
	<p style="text-align: center;">PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL</p> <p style="text-align: center;">FORMATO ACTA DE CIERRE DE EXPEDIENTE CONTRACTUAL PARA LOS CONTRATOS Y CONVENIOS</p>	Código: FOR-GEC-025
		Versión: 3
		Fecha: Memo I2024011521 – 29/04/2024
		Página: 1 de 3

De conformidad con lo establecido en el artículo 2.2.1.1.2.4.3 del Decreto 1082 de 2015 y los lineamientos impartidos por Colombia Compra Eficiente, se procede a realizar el cierre del expediente del **Contrato No. 6944-2025**, cuyo objeto es: “ *PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES DESDE EL COMPONENTE PSICOSOCIAL PARA LA FORMALIZACIÓN, FORMACIÓN, SEGUIMIENTO Y MONITOREO DE LOS BENEFICIARIOS DE LA RUTA DE INCLUSIÓN SOCIAL Y PRODUCTIVA DE JÓVENES DE LA SUBDIRECCIÓN PARA LA JUVENTUD.*” En los siguientes términos:

PLAZO DE EJECUCIÓN:	210 DÍAS																
FECHA DE INICIO:	01/04/2025																
FECHA DE TERMINACIÓN:	31/10/2025																
ORDENACIÓN DEL GASTO	Dirección Poblacional																
NÚMERO Y NOMBRE DEL PROYECTO	PROYECTO 7940 Implementación de estrategias de inclusión social y productiva para la población joven en situación de pobreza y vulnerabilidad en Bogotá D.C																
SUSPENSIONES:	N/A																
EL CONTRATO O CONVENIO CUENTA CON ACTA DE FINALIZACIÓN, VERIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES Y CIERRE FINANCIERO POR PÉRDIDA DE COMPETENCIA PARA LIQUIDAR	SI _____ NO <input checked="" type="checkbox"/>																
TERMINACIÓN ANTICIPADA	SI <input checked="" type="checkbox"/> NO _____																
EL CONTRATO O CONVENIO CUENTA CON LIQUIDACIÓN	SI <input checked="" type="checkbox"/> , NO _____, NO REQUIERE LIQUIDACIÓN _____.																
GARANTÍAS	<table border="1"> <tr> <td>TIPO DE GARANTÍA</td> <td>DE</td> <td>NO DE GARANTÍA</td> <td>Numero de anexos</td> <td>de</td> <td>AMPARO</td> <td>VIGENCIA DESDE</td> <td>VIGENCIA HASTA</td> </tr> <tr> <td>N/A</td> <td></td> <td>N/A</td> <td>N/A</td> <td></td> <td>N/A</td> <td>N/A</td> <td>N/A</td> </tr> </table>	TIPO DE GARANTÍA	DE	NO DE GARANTÍA	Numero de anexos	de	AMPARO	VIGENCIA DESDE	VIGENCIA HASTA	N/A		N/A	N/A		N/A	N/A	N/A
	TIPO DE GARANTÍA	DE	NO DE GARANTÍA	Numero de anexos	de	AMPARO	VIGENCIA DESDE	VIGENCIA HASTA									
N/A		N/A	N/A		N/A	N/A	N/A										

	<p style="text-align: center;">PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL</p> <p style="text-align: center;">FORMATO ACTA DE CIERRE DE EXPEDIENTE CONTRACTUAL PARA LOS CONTRATOS Y CONVENIOS</p>	Código: FOR-GEC-025
		Versión: 3
		Fecha: Memo I2024011521 – 29/04/2024
		Página: 2 de 3

CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES	SI <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
CUMPLIMIENTO DEL OBJETO CONTRACTUAL	SI <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
FECHA SOLICITUD DE CIERRE DE EXPEDIENTE EN SECOP.	05/02/2026

Nota 1. Validado en Secop II se aclara que el plazo del contrato se suscribió inicialmente con un término de 240 días, no obstante, el presente contrato fue objeto de terminación anticipada, por lo cual, la contratista prestó sus servicios hasta el día 10 de octubre de 2025 por lo que se tiene que el plazo real ejecutado fue de 210 días.

Nota 2. El presente contrato fue objeto de terminación anticipada, la cual comenzó a regir a partir del 31 de octubre de 2025.


Nota 3. Se aclara que una vez revisada la plataforma transaccional SECOP II, se evidencio que, en el balance de pagos y balance de entregas de la plataforma, reporta un valor pendiente por ejecutar, no obstante, se aclara, que dicho valor corresponde al saldo no ejecutado producto de la terminación anticipada y liquidación del contrato, saldo que se liberó en su momento del registro presupuestal del contrato, por lo no existe saldos pendientes en el contrato.

Nota 4. Para el presente contrato no se requiere trámite de liquidación conforme al artículo 217 del Decreto 019 de 2012, por lo cual este contrato no fue objeto de liquidación, ni se surtió trámite de liberación de saldos menores. Así las cosas, se deja constancia de la ejecución al 100% de las obligaciones y la inexistencia de saldos a liberar o a pagar al contratista, que impliquen adelantar los trámites antes descritos.

Nota 5. La presente acta de cierre se suscribe de conformidad con la información publicada en plataforma Secop II y suministrada por la entidad la cual fue avalada por el apoyo a la supervisión y supervisor del contrato durante la vigencia de su ejecución. Es así como, esta supervisión bajo el principio de la buena fe, y en aras de dar cumplimiento a lo requerido por la ley, toma como cierta la publicidad de la información y procede a dar trámite del cierre del expediente.

Firmada la presente acta, se procede a remitir a la Subdirección de Contratación para que realice el cierre del expediente contractual en la plataforma de Secop.

Firma:



Nombre: Diego Fernando Duque Gaitán
C.C. No. 1.026.589.651
Cargo: Subdirector para la Juventud – Supervisor del Contrato



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL
FORMATO ACTA DE CIERRE DE EXPEDIENTE
CONTRACTUAL PARA LOS CONTRATOS Y
CONVENIOS

Código: FOR-GEC-025

Versión: 3

Fecha: Memo I2024011521 –
29/04/2024

Página: 3 de 3