

SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL					
DIRECCIÓN TERRITORIAL - SUBDIRECCIÓN PARA LA GESTIÓN INTEGRAL LOCAL – PROYECTO 7947					
BITÁCORA MENSUAL DE EVIDENCIAS					
Contratista	ANDRES CAMILO PEREZ SUAREZ			Cedula de Ciudadanía	1030576597
Número de contrato	1529	Vigencia	2026	Fecha de Acta de Inicio	28/01/2026
Periodo del informe	01/04/2026 A 30/04/2026	Número de informe	04	Fecha de terminación	27/11/2026
Objeto:	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA EJECUCIÓN Y DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES PEDAGÓGICAS EN MEDIO ACUÁTICO ORIENTADAS AL FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES RECREODEPORTIVAS, EN ARTICULACIÓN CON LOS COMPONENTES DE INCLUSIÓN SOCIAL Y PRODUCTIVA, CONFORME LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA SUBDIRECCIÓN PARA LA GESTIÓN INTEGRAL LOCAL.				
Unidad Operativa	NIVEL CENTRAL				
Apoyo a la supervisión	CESAR AUGUSTO GONZALEZ RODRIGUEZ				
Supervisor	JULIAN ESTEBAN RODRIGUEZ LEIVA				
Ejecución	Ejecución Física:	31%	Ejecución Financiera:	21%	

OBLIGACIÓN 1:

1. Ejecutar acciones preventivas para evitar incidentes y accidentes, protegiendo la vida de los participantes conforme a los protocolos de la Secretaría Distrital de Integración Social y la normativa vigente, realizando seguimiento constante a los beneficiarios, asegurando que conozcan y cumplan el reglamento y medidas de seguridad establecidas para las piscinas de los Centros de Desarrollo Comunitario – CDC.

1. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES:

Los días 07, 08, y 09 de abril en el CDC de Lourdes, se brindó la inducción a los grupos de matronatación, habilidades acuáticas de niños y niñas de 6 a 9 años y de 10 a 13 años, indicando el reglamento de la piscina y los riesgos que existen en el área y los lugares que la conectan, ejecutando los protocolos y procedimientos establecidos por la SDIS y la normatividad vigente.

[ANEXO 1.pdf](#)

OBLIGACIÓN 2:

2. Apoyar la planeación, gestión y cierre de las actividades y procesos formativos en medio acuático en el marco del servicio CDC y de acuerdo a los lineamientos establecidos por la Subdirección para la Gestión Integral local – SUBGIL.

2. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES:

Se programaron las acciones de planeación y gestión para dar inicio a los cursos de natación el 07/04/2026 hasta 30/04/2026 en el CDC Lourdes con los siguientes grupos etarios:

- Martes de 10 a 12 pm: matronatacion (18 meses a 2 años 11 meses)
- Miércoles de 10 a 12 pm: matronatacion (3 años a 5 años 11 meses)
- Jueves de 10 a 12 pm: matronatacion (18 meses a 2 años 11 meses)
- Viernes de 10 a 12 pm: matronatacion (3 años a 5 años 11 meses)
- Martes y jueves de 1 a 3 pm curso de habilidades básicas en natación (6 años a 9 años)
- Martes y jueves de 3 pm a 5 pm curso de habilidades básicas en natación (10 años a 13 años)
- Miércoles y viernes de 1 a 3 pm curso de habilidades básicas en natación (10 años a 13 años)
- Miércoles y viernes 3 pm a 5 pm curso de habilidades básicas en natación (6 años a 9 años)

[ANEXO 2.pdf](#)

OBLIGACIÓN 3:

3. Implementar actividades, talleres, cursos, procesos de formación y acciones en medio acuático para todas las poblaciones y ciclos vitales, vinculando el enfoque diferencial, orientados a fomentar la inclusión social y productiva en el marco de la prestación del servicio CDC.

3. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES:

3.1 Se realizó la convocatoria y diligenciamiento de la respectiva ficha técnica, 07 de Abril de 2026, adicional al acompañamiento en las inscripciones de los cursos de matronatación para los días martes, miércoles, jueves, viernes, Habilidades acuáticas para niños y niñas de 6 a 9 años y de 10 a 13 años en el CDC Lourdes para el mes de abril. Adicional se llevó en correcto diligenciamiento de las listas de asistencia correspondientes a los días asignados: martes y jueves de 3 a 5 pm con niños y niñas en rangos etarios de 6 a 9 años y los días miércoles y viernes de 1 a 3 pm con rangos etarios de 6 a 9 años, finalizando con el ultimo rango etario de 10 a 13 en el horario de 3 a 5 pm.

[ANEXO 3.1.pdf](#)

3.2 Brinde apoyo como formador acuático en la realización del curso vacacional intensivo que se desarrolló en el CDC simón bolívar los días 28 y 29 de marzo, finalizando el día 01 de abril del 2026. En los horarios de 8: 00 a 10:00 am, 10:00 a 12:00 pm y 12:00 a 2:00 pm. Atendiendo participantes de distintos rangos de edad.

[ANEXO 3.2.pdf](#)

OBLIGACIÓN 4:

4. Asegurarse de que todas las actividades y procedimientos cumplan con la normativa vigente y los protocolos establecidos por la Secretaría Distrital de Integración Social, incluyendo el diligenciamiento de formatos e instrumentos de recolección de información cuando sea requerido.

4. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES:

Se realizó la convocatoria, acompañamiento en las inscripciones y la respectiva planimetría en compañía con el referente del CDC de Lourdes y el formador de medio acuático de los cursos de matronatación, Habilidades acuáticas para niños niñas de 6 a 9 años y de 10 a 13 años en el CDC Lourdes, para el mes de abril, realizando el diligenciamiento de la respectiva ficha Sirbe con cada uno de los acudientes participantes, garantizando de esta forma la calidad del dato.

Los horarios de los cursos son martes, miércoles, jueves y viernes matronatación de 8:00 am a 10:00 am, habilidades acuáticas los días martes y jueves, miércoles y viernes de 1:00 a 3:00, 3:00 a 5:00. Con una participación aproximada a las 75 personas.

[ANEXO 4.pdf](#)

OBLIGACIÓN 5:

5. Elaborar en conjunto con el referente del servicio CDC, la programación de las actividades, talleres, cursos, procesos de formación y acciones en medio acuático y, establecerlas en el formato de planimetría según los lineamientos dados por la Subdirección para la Gestión Integral Local - SUBGIL.

5. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES:

Se realizó reunión el día 06/04/2026 con el referente del CDC Lourdes para elaborar planimetría y planeación de la piscina en el CDC teniendo en cuentas los espacios disponibles en el escenario (piscina pequeña).

[ANEXO 5.pdf](#)

OBLIGACIÓN 6:

6. Brindar apoyo a la implementación de las estrategias territoriales de la Dirección Territorial enmarcadas en el modelo de gestión territorial de las SDIS, de acuerdo con las necesidades de la entidad en la prestación de los servicios sociales, según el objeto del presente contrato.

6. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES:

Se apoyaron las estrategias territoriales enmarcadas en el modelo de gestión territorial de la SDIS mediante la convocatoria de los cursos de habilidades acuáticas básicas y ejecución de los cursos de natación del CDC Lourdes

[ANEXO 6.pdf](#)

OBLIGACIÓN 7:

7. Cumplir con las demás obligaciones asignadas por el supervisor en virtud del objeto contractual con calidad, oportunidad y eficiencia.

7. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES:

7.1 Se adjunta pantallazo de secop II, donde se evidencia el cargue de las facturas correspondientes a las indicaciones dadas.

The screenshot displays the SECOP II interface for contract management. The main section is titled 'Ejecución del Contrato' and includes a 'Plan de Pagos' table and a 'Documentos de ejecución del contrato' list.

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado
Pago 001	001	28/01/2026 12:00:00 AM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	1/02/2026 12:00:00 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	412.820 COP	Pagado
Pago 002	002	1/02/2026 12:00:00 AM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	1/03/2026 12:00:00 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	4.128.200 COP	Pagado
Pago 003	003	1/03/2026 1:54:00 AM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	22 días de tiempo transcurrido (1/04/2026 12:00:00 PM) (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	4.128.200 COP	Pagado

The document list below includes various PDF files such as '1526_2026_ACTA_INICIO.pdf', '1526_2026_ARL.pdf', and 'COMUNICADO PARA SOLICITUD DE ACTA DE INICIO 1526_2026.pdf'. Each entry has a checkbox, a description, and a 'Nombre del archivo' column. The interface also shows a sidebar with navigation options and a top navigation bar with the user's name 'ANDRES PEREZ'.

7.2 Participe de la reunión “reinducción para el cargue de facturas en secop II) de manera activa el día 06 de abril de 2026.

[ANEXO 7.2.pdf](#)

7.3 Participe en la reunión de inducción al PIGA la cual se desarrolló en las instalaciones del CDC Lourdes

[ANEXO 7.3.pdf](#)

FIRMA: _____
NOMBRE: ANDRES CAMILO PEREZ SUAREZ
CÉDULA: 1.030.576.597