

INFORMACION BASICA  
FORMATO UNICO DE LIQUIDACION Y TRAMITE DE PAGO

I. INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO					
CONTRATO:	973-25	DE	30/10/2025		
OBJETO:	CONTRATAR UNA CONSULTORÍA CON EL FIN DE DETERMINAR LA IMPLEMENTACIÓN DE UNA FIGURA ADMINISTRATIVA, JURÍDICA, FINANCIERA, TÉCNICA Y OPERATIVA PARA LA MODERNIZACION EN LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS Y TRÁMITES A CARGO DE LA SECRETARÍA DE TRÁNSITO Y TRANSPORTE DE FACATATIVÁ				
CONTRATISTA:	MULTIASERVI CONSULTORES LTDA			CEDULA DE CIUDADANIA Ô NIT:	
				830.133.580-2	
II. CONTRATO					
FECHA DE INICIO	4	DE	noviembre	DE	2025
CONTRATO ADICIONAL	TIEMPO( DIAS CALENDARIO)				
FECHA DE FINALIZACION:	3	DE	diciembre	DE	2025
III. INFORMACION ACTA DE LIQUIDACION PARCIAL/ANTICIPO					
ACTA DE LIQUIDACION PARCIAL	X		ANTICIPO		
NUMERO DE ACTA	MCFE No. 225		PORCENTAJE DE ANTICIPO		
PERIODO DEL ACTA	Del 04 al 20 de noviembre de 2025				
VALOR DEL ACTA	DIECIOCHO MILLONES CUATROCIENTOS OCHENTA MIL PESOS MONEDA CORRIENTE (\$18.480.000)				
IV.FORMA DE PAGO					
<p><b>primer pago:</b> Entrega total de la etapa 1: Análisis preliminar y alternativas operativas: 1. Estudio y análisis de la situación actual desde el punto de vista jurídico, — administrativo, — técnico, FORMA DE PAGO operativo, infraestructura tecnológica y de competitividad de la Secretaría de - Tránsito y Transporte de Facatativa. 2. Estudio de las necesidades de estructura administrativa, infraestructura física y tecnológica necesarias para el óptimo desarrollo del proyecto de modernización de la secretaria de Transito y Transporte. 3. Estudio y análisis del contexto financiero actual Incluyendo las fuentes de financiación con las que se cuenta desde el punto de vista jurídico para lograr el objetivo de modernización de la secretaria de Transito y Transporte. 4. Estudio y análisis de las ventajas comparativas de las alternativas o modelos de gestión más favorable para los usuarios y para la secretaria de Transito y Transporte en términos de rentabilidad social, económica y calidad del servicio. 5. Identificar las posibles soluciones de innovación y mejores prácticas aplicables e implementadas por los organismos de tránsito del país, que generen beneficios tangibles al proyecto de modernización de la Secretaría de Transito y Transporte, considerando costos, tiempo y calidad del servicio. <b>Entregable:</b> Como resultado de los análisis desarrollados en esta etapa, el consultor deberá — entregar un — informe — con conclusiones preliminares que orienten el desarrollo de la fase siguiente, proponiendo al menos dos alternativas contractuales viables, alineadas con el objetivo de modernización de la Secretaría de Tránsito y Transporte.</p> <p><b>segundo pago:</b> Entrega total de la etapa 2: Identificación de la alternativa o escenarios más favorable 1. Estimación de la relación costo beneficio y requerimientos que demande la implementación de los escenarios recomendados en la etapa 1 de la presente consultoría, para lograr la modernización de la Secretaría de Transito y Transporte, incluyendo la viabilidad financiera de las mismas, considerando la — estructura administrativa y operativa necesaria para la prestación de los servicios a cargo de la Secretaría de Transito y Transporte, mediante una matriz DOFA. 2. Análisis integral de cada una de las alternativas identificadas, que contenga los estudios — financieros, — administrativos, técnicos y jurídicos, considerando la naturaleza y condiciones actuales de los servicios que presta la Secretaría de Tránsito y Transporte. 3. Formulación de los documentos que contengan los - estudios — económico, financiero, administrativo, jurídico y técnico de los modelos o alternativas propuestas por el consultor. <b>Entregable:</b> * Matriz DOFA de las alternativas de modelos de operación recomendados en la etapa 1. - Documento que contenga la formulación — estratégica — del esquema de operación recomendado por el consultor, para ser adoptado por parte de la Administración Municipal. - Elaboración del plan para la ejecución e implementación de la alternativa propuesta por el consultor teniendo en cuenta los instrumentos contractuales que se identifique incluyendo el cronograma estimado que permita adelantar las actividades requeridas. <b>tercer pago:</b> Entrega total de la estructuración jurídica, técnica y financiera de la alternativa recomendada por el consultor <b>Estructuración técnica:</b> El consultor deberá definir los requisitos, especificaciones y estándares "técnicos necesarios para la modernización de la Secretaria de Transito y Transporte. Esto incluye la elaboración de los documentos y anexos correspondientes, así como las especificaciones tecnológicas e informáticas que soporten la implementación del modelo operativo propuesto. <b>Estructuración Financiera:</b> El consultor deberá establecer las condiciones para la financiación del proyecto, de acuerdo con el esquema de contratación que se recomienda implementar, de tal manera que se asegure la disponibilidad de los recursos necesarios y se maximicen las inversiones realizadas en el proyecto. <b>Estructuración Jurídica:</b> El consultor deberá — establecer los — términos y condiciones de los procesos de selección para la celebración de los contratos a que haya lugar, diseñando y formulando los documentos precontractuales, para adelantar el correspondiente proceso de selección, según el modelo de operación y gestión recomendado por el consultor. Adicionalmente, brindará los acompañamientos "necesarios en los trámites que surjan ante el Comfis, Consejo de Gobierno y el Concejo Municipal de acuerdo con el modelo de operación recomendado.</p>					
V. AUTORIZACION DE TRAMITE DE PAGO					
BIEN O SERVICIO ENTREGADO	CONTRATAR UNA CONSULTORÍA CON EL FIN DE DETERMINAR LA IMPLEMENTACIÓN DE UNA FIGURA ADMINISTRATIVA, JURÍDICA, FINANCIERA, TÉCNICA Y OPERATIVA PARA LA MODERNIZACION EN LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS Y TRÁMITES A CARGO DE LA SECRETARÍA DE TRÁNSITO Y TRANSPORTE DE FACATATIVÁ				
OBSERVACIONES					
1)INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES 2) COPIA PLANILLA DE PAGO: SALUD, PENSION, ARL 3) FACTURA ELECTRONICA DE VENTA MCFE No. 225					