



REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO
Alcaldía Municipal de Sabanagrande
SECRETARIA DE PLANEACIÓN
NIT.890115982-1
INFORME DE SUPERVISIÓN PARCIAL

1. DENOMINACIÓN DEL CONTRATO		INFORME PARCIAL No.		001											
Contrato N°		SG-CD-CA-010-2026													
Nombre del Supervisor		BRUNO DE LA CRUZ CELY													
Cargo		Secretario de Planeación e Infraestructura													
2. DE LA ETAPA CONTRACTUAL															
Tipo de contrato		CONVENIO DE ASOCIACIÓN													
Contratista		FUNDACIÓN SOCIAL DIA FELIZ													
Identificación Tributaria		NIT. 900.625.957-0													
Objeto del contrato		AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS EN LA IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES QUE FORTALECEN LOS PROCESOS CULTURALES Y ARTÍSTICOS DEL MUNICIPIO DE SABANAGRANDE EN EL MARCO DE LAS FIESTAS PATRONALES													
Plazo Inicial		10 DIAS													
Plazo Final		10 DIAS													
Numero de Certificado de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)		CDP N°05130002	Valor	\$186.000.000	Fecha 13/05/2026										
Numero de Registro Presupuestal (R.P)		RP N°05190001	Valor	\$186.000.000	Fecha 19/05/2026										
Valor del Contrato		<table><tr><td>Contrato Inicial</td><td>(\$186.000.000,00)</td></tr><tr><td>Adición 1</td><td>\$</td></tr><tr><td>Adición 2</td><td>\$</td></tr><tr><td>Adición 3</td><td>\$</td></tr><tr><td>Total</td><td>(\$186.000.000,00)</td></tr></table>				Contrato Inicial	(\$186.000.000,00)	Adición 1	\$	Adición 2	\$	Adición 3	\$	Total	(\$186.000.000,00)
Contrato Inicial	(\$186.000.000,00)														
Adición 1	\$														
Adición 2	\$														
Adición 3	\$														
Total	(\$186.000.000,00)														
Fecha de inicio del contrato		Fecha de terminación del contrato		Fecha de Suspensión											
20/05/2025		29/05/2025		N.A.											
3. GARANTÍAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (las solicitadas en el contrato):															
Amparos		Aseguradora		No de Póliza											
				Vigencia											
				Desde											
				Hasta											
Calidad del servicio		SEGUROS DEL ESTADO		19/05/2026 29/09/2026											
Cumplimiento		SEGUROS DEL ESTADO		19/05/2026 29/09/2026											
Anticipo		N.A.		N.A. N.A.											
Pago anticipado		N.A.		N.A. N.A.											
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados		N.A.		N.A. N.A.											
Salarios y prestaciones		SEGUROS DEL ESTADO		85-46-101051215 19/05/2026 29/05/2029											
Responsabilidad Civil Extracontractual		N.A.		N.A. N.A.											
Otros		N.A.		N.A. N.A.											



REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO
Alcaldía Municipal de Sabanagrande
SECRETARIA DE PLANEACIÓN
NIT.890115982-1
INFORME DE SUPERVISIÓN PARCIAL

4. EJECUCIÓN DEL CONTRATO	
Descripción	Valor
Valor del Contrato	(\$186.000.000,00)
Adición No. 1	\$0
Adición No. 2	\$0
Valor Total del contrato	(\$186.000.000,00)
Porcentaje del Pago Anticipado	0%
Valor del Pago Anticipado	\$0
Valor Ejecutado del Contrato	(\$93.000.000,00)
Valor por ejecutar	\$0
Valor por pagar en el presente Informe	(\$93.000.000,00)
No. Cuenta de Cobro	N°001

5. EJECUCIÓN CONTRACTUAL:

Se relacionan a continuación las actividades realizadas por el contratista durante la ejecución del contrato **SG-CD-CA-010-2026**

OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES ESPECÍFICAS EJECUTADAS
1. Desarrollar el objeto del convenio en condiciones de eficiencia, oportunidad y calidad, de conformidad con los parámetros establecidos dentro del plazo y las condiciones que le indique EL MUNICIPIO. 2. Ajustarse en su totalidad a las especificaciones contenidas en la propuesta hecha al MUNICIPIO, cumpliendo rigurosamente con los tiempos objeto del convenio, salvo por razones de fuerza mayor o caso fortuito debidamente certificado por autoridad competente. 3. Acatar las instrucciones que durante el desarrollo del convenio sean impartidas por el Municipio. 4. Coordinar y articular con los actores culturales y las autoridades locales todas las acciones necesarias para la ejecución del proyecto. 5. Garantizar la inclusión de las comunidades y grupos culturales representativos del municipio en las actividades programadas. 6. Implementar acciones culturales orientadas a la promoción de la convivencia pacífica, el respeto por la diversidad cultural, la integración comunitaria y la apropiación positiva del espacio público durante el desarrollo de las festividades. 7. Disponer y coordinar los recursos técnicos, logísticos y operativos necesarios para la correcta realización de las actividades, incluyendo escenarios, equipos, montaje, desmontaje y demás requerimientos indispensables para el desarrollo seguro y ordenado de los eventos. 8. Articular las actividades con la administración municipal, organizaciones culturales, colectivos	1. Se presentó Cuenta de Cobro #001 como lo estipula la cláusula 4 del Convenio. 2. Presentó Cuenta de Cobro por valor de \$93.000.000. 3. Presentó Rut de la ESAL. 4. Presentó Certificado de Paz y Salvo de Parafiscales. 5. Presentó Cuenta Bancaria a nombre de la Fundación.

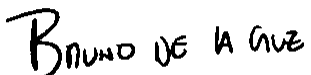


REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO
Alcaldía Municipal de Sabanagrande
SECRETARIA DE PLANEACIÓN
NIT.890115982-1
INFORME DE SUPERVISIÓN PARCIAL

artísticos y comunidad en general, garantizando una ejecución coordinada y armónica conforme a los principios de colaboración y coordinación administrativa. 9. Garantizar que las actividades programadas promuevan la inclusión social y la participación de niños, niñas, adolescentes, jóvenes, adultos mayores y población en condición de vulnerabilidad, conforme a los enfoques diferenciales aplicables. 10. Desarrollar las actividades bajo criterios de calidad, orden y seguridad, adoptando las medidas necesarias para minimizar riesgos y asegurar el adecuado desarrollo de las festividades. 11. Elaborar y presentar los informes técnicos, administrativos y financieros que se requieran, soportando la ejecución de las actividades realizadas, el cumplimiento del objeto y la correcta destinación de los recursos asignados. 12. Ejecutar los recursos asignados de manera eficiente, responsable y transparente, destinándolos exclusivamente al cumplimiento del objeto contractual y a las actividades previstas en el marco de las festividades culturales	
--	--

El Dr. **BRUNO DE LA CRUZ CELY**, quien actúa en nombre y representación del Municipio de Sabanagrande, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista presenta Cuenta de Cobro según lo estipulado en la cláusula 4 del Contrato **SG-CD-CA-010-2026**, por lo que se recomienda le sea cancelado el pago por valor de **(\$93.000.000,00)** M/CTE.

Se firma en Sabanagrande, a los veinte (20) días del mes de mayo de Dos Mil Veintiséis (2.026).


BRUNO DE LA CRUZ CELY
SUPERVISOR

El presente documento se perfecciona con la aprobación electrónica a través del Sistema Electrónico de Contratación Pública – SECOP II