RECIBIDO 27 ABR 2026

00393

INFORME DE ACTIVIDADES						
Fecha de elaboración del informe: ABRIL de 2026	**Informe No: 04**		Periodo: Abril 2026.			
Contrato No: 091	**Vigencia del Contrato**					
	Fecha de Inicio			Fecha de Terminación		
	26	01	2026	30	06	2026
Objeto del contrato: PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO INSTRUCTOR DEL PROGRAMA DE DESTREZAS ACUATICAS NATACION, ADEMAS DEL APOYO A LAS ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA COORDINACION DE ACTIVIDAD FISICA DEL INDESA.						
Nombre del contratista y/o Proveedor **JUAN GUILLERMO MARIN HERNANDEZ**			**Documento de identificación:** 3.563.260			

CUMPLIMIENTO OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA Y/O PROVEEDOR AL PERIODO DE REPORTE

ITEM	ACTIVIDADES CONTRACTUALES	DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD	FUENTE DE VERIFICACIÓN (Carpeta física, Ruta de ubicación donde se encuentran guardados los archivos digitales).
1	Elaborar y desarrollar la programación, evaluación inicial y nivelación del grupo deportivo según la modalidad, categoría y nivel asignado por la Coordinación de Actividad Física en el plazo establecido.	Desarrollé de manera planificada y estructurada los programas correspondientes a los cursos regulares de natación tanto de semana, atendiendo a los diferentes niveles formativos: Infantes 1, 2, 4, 5 y 6, así como Niños 1, 2, 4, 6 y 8 adultos en las horas de la noche. Organicé los contenidos metodológicos de manera progresiva, estableciendo objetivos claros para cada nivel, incluyendo el fortalecimiento de habilidades básicas.	Ver anexo 1 al final del informe.

2	Apoyar y verificar el proceso de inscripción, registro de los usuarios E inventario de los materiales pertenecientes al programa específico a su cargo en la base de datos institucional	organice de manera detallada los certificados de evaluaciones para la finalización del curso de natación F-GAF-39 / VERSIÓN 01, dirigidos a los deportistas que culminaron satisfactoriamente los cursos de la semana. Verifique la información individual de cada participante, revise los resultados obtenidos durante el proceso formativo y consigne correctamente las observaciones correspondientes a su desempeño. Aseguré que cada certificado cumpliera con los lineamientos establecidos en el formato institucional, garantizando claridad, precisión y presentación adecuada antes de su entrega oficial.	Ver anexo 2 plantilla GAF-39 versión 01
3	Presentar un informe evaluativo de las actividades desarrolladas a lo largo de los cursos, incluyendo evaluaciones, planeaciones, cronogramas de las actividades específicas y demás	Apliqué de manera organizada y responsable en las clases de natación los documentos institucionales y las planeaciones establecidas para la correcta ejecución de las sesiones correspondientes a los diferentes niveles formativos. Desarrollé las clases para los niveles Infantes 5 y 6, así como para los niveles Niños 1, 2, 4, 7 y 8, asegurando que cada sesión estuviera estructurada de acuerdo con los lineamientos pedagógicos definidos Para el inicio y desarrollo de los objetivos de cada clase, tomé como base la guía metodológica consignada en el Formato F-GAF-02, lo que me permitió orientar las actividades de manera progresiva. Organicé los contenidos técnicos, ejercicios de adaptación al medio acuático.	https://drive.google.com/drive Reposa en el correo de actividad física en el drive en la carpeta de natación, subcarpeta guía metodológica. Ver anexo 3 al final del informe

4	Responder por el cuidado y buen uso de los elementos, expedientes, equipos e insumos de carácter devolutivo que le sean entregados para el cabal desarrollo y cumplimiento de las actividades contratadas	Organicé de manera responsable y cuidadosa los implementos utilizados en las clases de natación ubicados en un lugar seco, ventilado y adecuado para su correcta conservación mientras se asigna un espacio fijo y definitivo para su almacenamiento. Revise que cada material quedara debidamente ordenado después de cada jornada, evitando el deterioro prematuro y garantizando su disponibilidad para las siguientes clases.	Ver anexo 4 al final del informe
5	Realizar clases dirigidas de hidro-gimnasia o clases musicalizadas en el INDESA o en espacios descentralizados que permitan la combinación entre aeróbicos y natación.	Dicté las clases de iniciación en natación dirigidas a los niveles de infantes y niños, tanto en los cursos programados entre semana como en los de fin de semana, en la piscina Indesa Zona Sur. Planifiqué cada sesión teniendo en cuenta la edad, el nivel de adaptación al medio acuático y las habilidades previas de los participantes, con el propósito de garantizar un proceso de aprendizaje progresivo y seguro. Orienté actividades enfocadas en la familiarización con el agua.	Anexo 5 final informe
6	Brindar apoyo y acompañamiento logístico y asistencial en actividades y eventos institucionales que realice el INDESA o la administración municipal.	Acompañé permanente en la organización de los grupos, en la supervisión de las actividades dentro del agua y en el seguimiento individual de cada deportista, con el fin de garantizar un proceso formativo ordenado y seguro. colaboré en la explicación y demostración de ejercicios técnicos. Participé en las jornadas de evaluación, observando el desempeño de los deportistas, registrando avances y aportando retroalimentación que contribuyera a su mejoramiento continuo.	Anexo 6 final del informe

7	Preservar y tramitar los archivos propios de su área de acuerdo con la normatividad de gestión documental	Diligencié de manera correcta, organizada y oportuna los formatos y planillas correspondientes a los cursos de natación, asegurándome de que cada documento estuviera completamente lleno con la información precisa y actualizada de los participantes. Registré detalladamente las asistencias de los alumnos en cada sesión, verificando la puntualidad y el cumplimiento de los horarios establecidos tanto en los cursos de semana como en los de fin de semana	Ver anexo 7
8	Cumplir con las demás actividades que le sean asignadas desde la Gerencia y/o su Coordinación y que guarden relación con el objeto contractual	No se realizo en este mes encuentros informativos y organizativos.	No aplica.

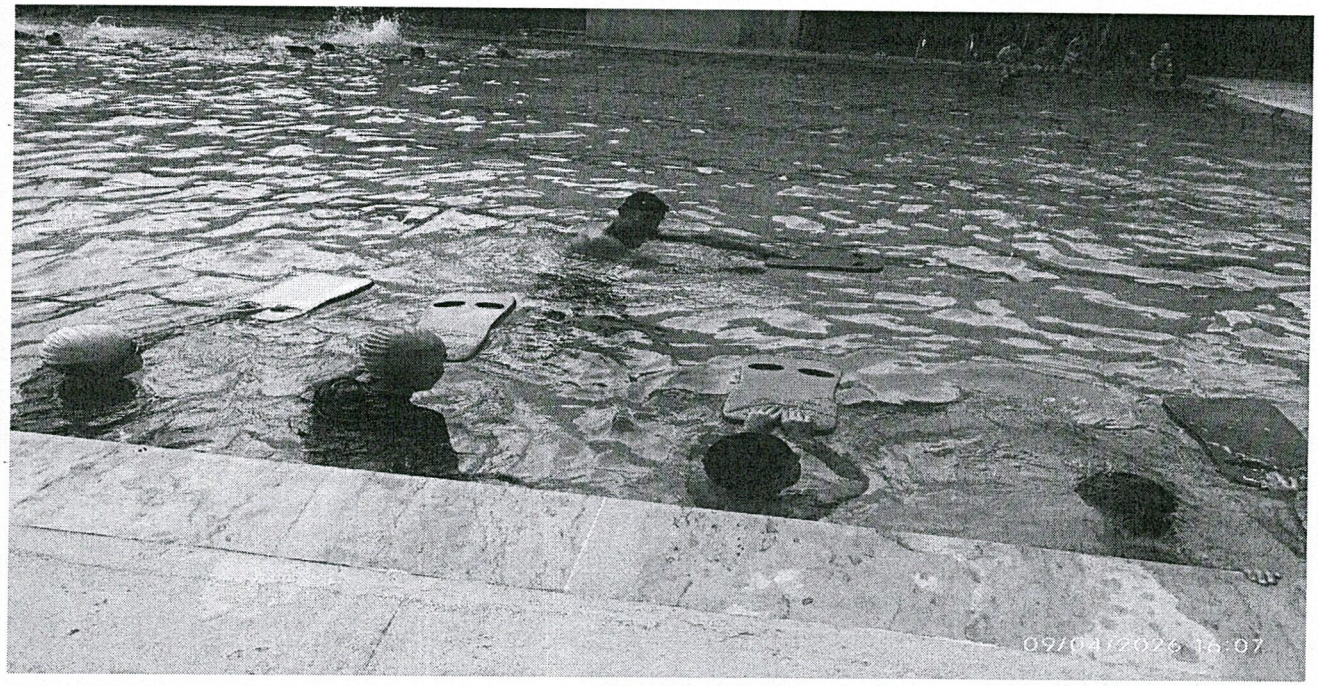
Manifiesto que, he dado cumplimiento a los pagos al sistema de seguridad social, de acuerdo con lo establecido en las normas vigentes, así:

Planilla número:	1081387119
Período de Cotización	ABRIL 2026
Fecha de pago	ABRIL 17 DE 2026.
Valor base de cotización	1.750.905
Valor pagado en Salud	218.900
Valor pagado en Pensión	280.200
Valor pagado en ARL	42.700
Tipo de riesgo:	3

Para lo cual anexo planilla y pago de seguridad social correspondiente al mes de Abril 2026.

ANEXOS

Anexo 1



Anexo 2.

CURSO DOMINGO - Hojas de cál...

https://docs.google.com/spreadsheets/d/1oYOxtgW1jA2hlCZkC2b-Y5Ppb0hYUuu_/edit?gid=1617799403#gid=1617799403

CURSO DOMINGO .XLSX Guardado en Drive

Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Ayuda

Compartir

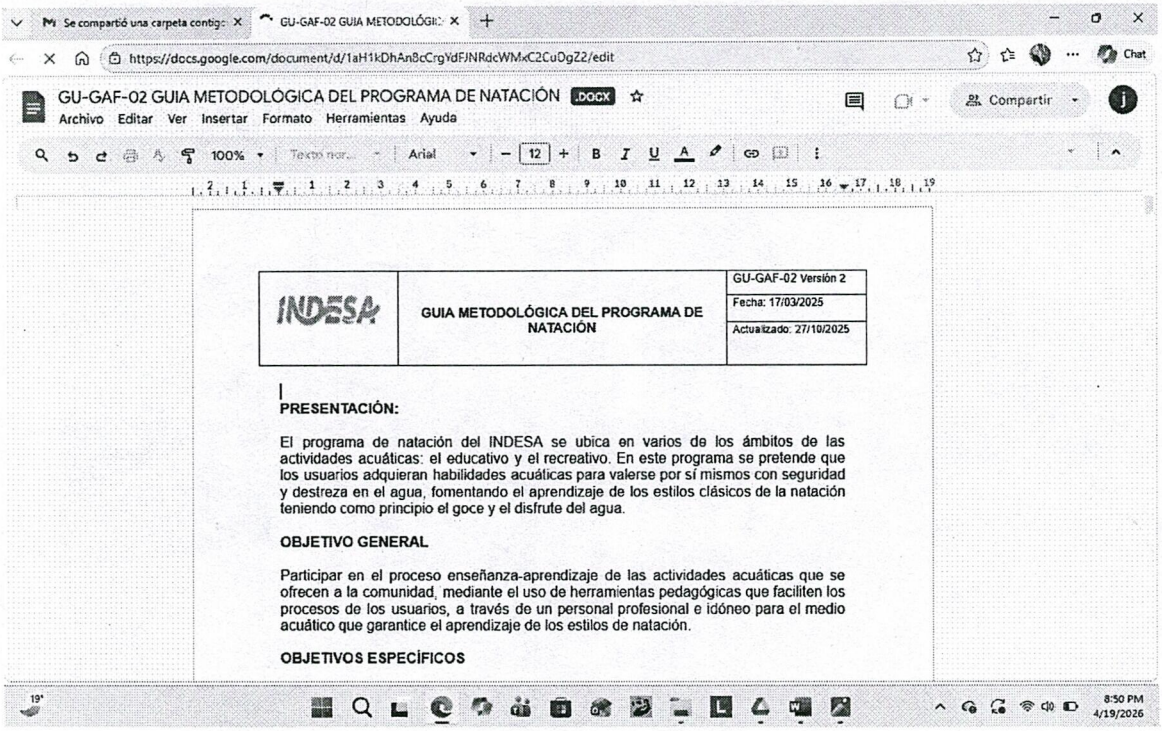
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
1											
2	INDESA				FORMATO: CERTIFICADO DE EVALUACIÓN DE NATACIÓN	F-GAF-39 Versión: 01					
3						Fecha 26/11/2020					
4						Actualizado: 09/09/2024					
5	CURSO INFANTES 1										
6	OBJETIVOS: Desarrollar capacidad de inmersión en el agua de forma tranquila y prolongada con los ojos abiertos										
7	Tema	Indicador de logro									
8		No.	Descripción								
9	Ambientación acuática	1	Realiza ejercicios de ambientación tales como: burbujas por la nariz, ojos abiertos en la piscina pequeña sumergiendo toda la cabeza.								
10	Desplazamientos	2	Ingresa a la piscina pequeña sin ayuda por las escalas. Se desplaza caminando por la piscina pequeña sin ayuda.								
11	Inmersiones	3	Realiza inmersión larga y prolongada haciendo burbujas por nariz								
12	Flotación ventral	4	Flota en posición ventral en piscina pequeña adoptando diferentes posiciones.								
	EVALUACIÓN	5	Ingresa y se desplaza solo en la piscina pequeña, además se								

INFANTES 1 | INFANTES 2 | INFANTES 3 | INFANTES 4 | INFANTES 5 | NIÑOS 1 | NIÑOS 2 | NIÑOS 3

Search

8:37 PM 4/19/2026

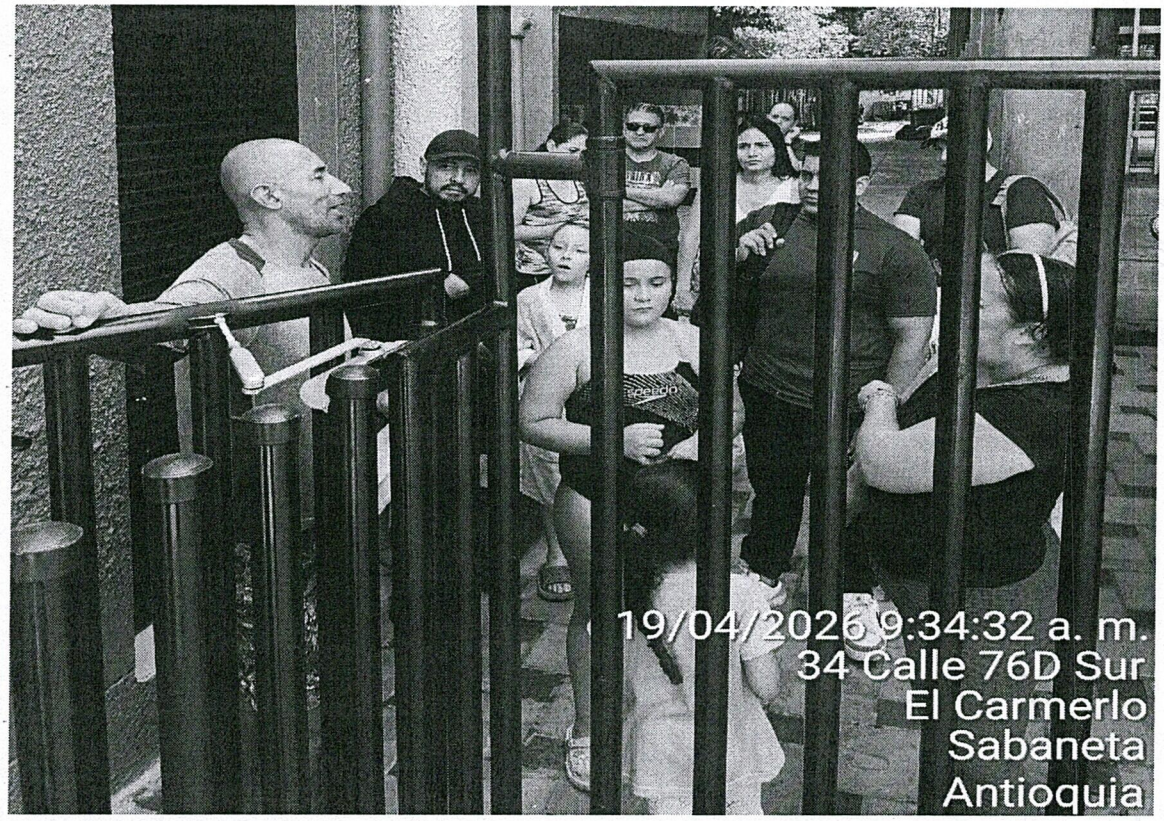
Anexo 3



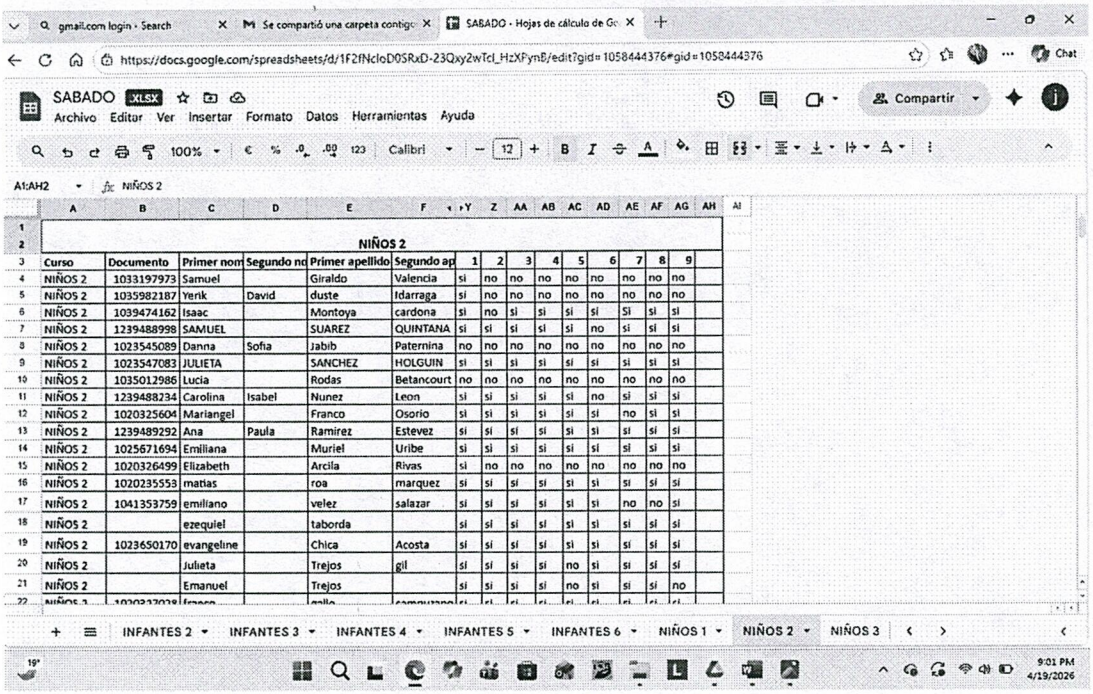
Anexo4

Anexo 5.

Anexo 6



Anexo 7



SABADO XLSX

Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Ayuda

Compartir

A1:AH2 NIÑOS 2

NIÑOS 2

Curso	Documento	Primer nom	Segundo no	Primer apellido	Segundo ap	1	2	3	4	5	6	7	8	9
NIÑOS 2	1033197973	Samuel		Giraldo	Valencia	si	no	no	no	no	no	no	no	no
NIÑOS 2	1035982187	Yerik	David	duste	Idarraga	si	no	no	no	no	no	no	no	no
NIÑOS 2	1039474162	Isaac		Montoya	cardona	si	no	si	si	si	si	Si	si	si
NIÑOS 2	1239488998	SAMUEL		SUAREZ	QUINTANA	si	si	si	si	si	no	si	si	si
NIÑOS 2	1023545089	Danna	Sofia	Jabib	Paternina	no	no	no	no	no	no	no	no	no
NIÑOS 2	1023547083	JULIETA		SANCHEZ	HOLGUIN	si	si	si	si	si	si	si	si	si
NIÑOS 2	1035012986	Lucia		Rodas	Betancourt	no	no	no	no	no	no	no	no	no
NIÑOS 2	1239488234	Carolina	Isabel	Nunez	Leon	si	si	si	si	si	no	si	si	si
NIÑOS 2	1020325604	Mariangel		Franco	Osorio	si	si	si	si	si	si	no	si	si
NIÑOS 2	1239489292	Ana	Paula	Ramirez	Estevez	si	si	si	si	si	si	si	si	si
NIÑOS 2	1025671694	Emiliana		Muriel	Uribe	si	si	si	si	si	si	si	si	si
NIÑOS 2	1020326499	Elizabeth		Arcila	Rivas	si	no	no	no	no	no	no	no	no
NIÑOS 2	1020235553	matias		roa	marquez	si	si	si	si	si	si	si	si	si
NIÑOS 2	1041353759	emiliano		velez	salazar	si	si	si	si	si	si	no	no	si
NIÑOS 2		ezequiel		taborda		si	si	si	si	si	si	si	si	si
NIÑOS 2	1023650170	evangeline		Chica	Acosta	si	si	si	si	si	si	si	si	si
NIÑOS 2		Julieta		Trejos	gil	si	si	si	si	no	si	si	si	si
NIÑOS 2		Emanuel		Trejos		si	si	si	si	no	si	si	si	no

INFANTES 2 | INFANTES 3 | INFANTES 4 | INFANTES 5 | INFANTES 6 | NIÑOS 1 | NIÑOS 2 | NIÑOS 3

9:01 PM 4/19/2026

En constancia a lo anterior, se firma el presente informe.

CONTRATISTA **Juan Guillermo Marin Hernandez**

CC. 3.563.260. Sab.

FIRMA:

b. APOYO PROFESIONAL

CC. 1039466822

FIRMA: