PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	**X**	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Armenia, mayo de 2026.

Señor
Sebastián Betancourt Gallego
Supervisor(a) contrato No. CO1.PCCNTR.8990953 de 2026.
Coordinador Académico
Escuela de Turismo y Gastronomía
Armenia

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mayo de 2026.

Referencia: (CO1.PCCNTR.8990953, del año 2026)

Mateo Cardenas Cardona, identificado con la cédula de ciudadanía **No. 1094947200** de Armenia, en mi calidad de Contratista del SENA, en (Centro de Comercio y Turismo), en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y SIETE MILLONES DOSCIENTOS DIECISIETE MIL CINCUENTA Y TRES PESOS M/CTE ($47.217.053,00). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) un (01) Primer pago correspondiente al mes de febrero por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS SETENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS OCHENTA PESOS M/CTE ($4.579.580,00), b) 9 pagos iguales por los meses de Marzo a Noviembre de 2026, por valor de CUATRO MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS M/CTE ($4.737.497,00) cada uno.

Plazo: Será hasta el (30) de (noviembre) de 2026.

Objeto: Prestación de servicios con el fin de orientar la formación profesional integral complementaria, en la modalidad presencial, de acuerdo con los modelos formativos que sean establecidos en el Centro de Comercio y Turismo del SENA regional Quindío en los programas para población vulnerable, atendiendo las políticas institucionales y la normativa vigente.

Ejecución mensual de actividades

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para las áreas relacionadas con su perfil, correspondiente a la "Convocatoria de la APE para la conformación del Banco de Instructores del SENA 2026".	En el presente mes se realizaron acciones de alistamiento de Planeación pedagógica, guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación y Material de apoyo para las formaciones en Costos y precios de un producto y Aplicación de operaciones contables básicas.	**EVIDENCIA 1.1** Guía de aprendizaje e Instrumento de evaluación curso Costos y precios de un producto. **(Agrupado evidencias) 1.1, 5.1, 19.1.**
2	Obrar con lealtad, buena fe, decoro y respeto en todas las actuaciones tendientes a la ejecución del objeto contractual contratado.	Durante el presente mes y de forma constante se promueve el correcto decoro, lealtad y buena fe, en la ejecución de las obligaciones contractuales.	**EVIDENCIA 2.1** Registro fotográfico de las acciones de formación de las fichas en programación del mes de mayo **(Agrupado evidencias) 2.1, 9.1, 18.1.** **EVIDENCIA 2.2** Registro de Asistencia de formación en programación.
3	Reportar en el sistema SOFIA Plus o la plataforma académico administrativa requerida, en un plazo máximo de tres (3) días hábiles una vez ocurrido el hecho, todas las actividades y novedades que son de su responsabilidad: Procesos de Deserción, Solicitud de Comités de Evaluación y levantamiento de novedades una vez se superen los planes mejoramiento, con el fin de garantizar la calidad	Durante el presente mes no se reportan novedades relevantes que informar.	N/A.

	de la información y su coherencia con el proceso formativo.		
4	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para las áreas relacionadas con su perfil.	En espera de la programación del curso de desarrollo curricular por parte de la escuela nacional de instructores, para el programa de población víctima y vulnerable.	N/A
5	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas relacionados con su perfil, desarrollando y dejando evidencia para cada programa formativo el proyecto, planeación pedagógica Instrumentos de evaluación, evidencias de aprendizaje, formatos requeridos por las diferentes áreas, llevar y conservar listas de asistencia. Cuando se requiera uso de plataforma LMS mantener actualizado el portafolio del instructor.	En el presente mes se realizaron acciones de alistamiento de Planeación pedagógica, guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación y Material de apoyo para las formaciones en Costos y precios de un producto y Aplicación de operaciones contables básicas.	**EVIDENCIA 5.1** Guía de aprendizaje e Instrumento de evaluación curso Costos y precios de un producto. **(Agrupado evidencias) 1.1, 5.1, 19.1.**
6	Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo con los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.	En la presente vigencia se emitieron juicios de Evaluación correspondientes a las fichas 3436696, 3436659, 3436702 y 3480498.	**EVIDENCIA 6.1** Actas de viabilidad fichas 3436696 - Aplicación de operaciones contables básicas, 3436659 - Costos y precios de un producto, 3436702 - Costos y precios de un producto, 3480498 - Costos y precios de un producto. **(Agrupado evidencias) 6 .1, 7.1, 8.1, 21.1.**

			EVIDENCIA 6.2 Correos electrónicos enviados para certificación fichas 3436696 - Aplicación de operaciones contables básicas, 3436659 - Costos y precios de un producto, 3436702 - Costos y precios de un producto, 3480498 - Costos y precios de un producto. **(Agrupado evidencias) 6 .2, 7.2, 8.2, 21.2.**
7	Emitir juicio evaluativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	En la presente vigencia se emitieron juicios de Evaluación correspondientes a las fichas 3436696, 3436659, 3436702 y 3480498.	**EVIDENCIA 7.1** Actas de viabilidad fichas 3436696 - Aplicación de operaciones contables básicas, 3436659 - Costos y precios de un producto, 3436702 - Costos y precios de un producto, 3480498 - Costos y precios de un producto. **(Agrupado evidencias) 6 .1, 7.1, 8.1, 21.1.** **EVIDENCIA 7.2** Correos electrónicos enviados para certificación fichas 3436696 - Aplicación de operaciones contables básicas, 3436659 - Costos y precios de un producto, 3436702 - Costos y precios de un producto, 3480498 - Costos y precios de un producto. **(Agrupado evidencias) 6 .2, 7.2, 8.2, 21.2.**
8	Emitir juicio evaluativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina según los tiempos establecidos en los	En la presente vigencia se emitieron juicios de Evaluación correspondientes a las fichas 3436696, 3436659, 3436702 y 3480498.	**EVIDENCIA 8.1** Actas de viabilidad fichas 3436696 - Aplicación de operaciones contables básicas, 3436659 - Costos y precios de un producto, 3436702 - Costos y precios de un producto, 3480498 - Costos y precios de un producto. **(Agrupado evidencias) 6 .1, 7.1, 8.1, 21.1.**

	cronogramas de ejecución de la formación de profesional integral de las fichas asignadas.		**EVIDENCIA 8.2** Correos electrónicos enviados para certificación fichas 3436696 - Aplicación de operaciones contables básicas, 3436659 - Costos y precios de un producto, 3436702 - Costos y precios de un producto, 3480498 - Costos y precios de un producto. **(Agrupado evidencias) 6 .2, 7.2, 8.2, 21.2.**
9	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz teniendo en cuenta todas sus actualizaciones.	Fomentar dentro del proceso de formación los compromisos y deberes inherentes al proceso de formación según alcance del manual del aprendiz al programa de población víctima y vulnerable. Para la vigencia 2026.	**EVIDENCIA 9.1** Registro fotográfico de las acciones de formación de las fichas en programación del mes de mayo. **(Agrupado evidencias) 2.1, 9.1, 18.1.**
10	Apropiar a los aprendices desde el momento de su Inducción sobre el proceso de etapa productiva teniendo en cuenta sus diferentes fases y la documentación necesaria para la realización oportuna de los trámites administrativos. Realizar seguimiento en la etapa productiva y apoyar la verificación de alternativas de etapa práctica de los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera.	Durante el presente mes no se generan acciones que reportar relacionada a la presente obligación.	**N/A**
11	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices en los tiempos establecidos al programa de formación como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos por normatividad SENA, Gestión Educativa o en el diseño curricular, cuando ejecute	Solicitud de creación de fichas de formación para inicio de matrícula.	**EVIDENCIA 11.1** Captura de pantalla de la plataforma MEC, donde se evidencia la aprobación y programación de la formación para la presente vigencia, fichas 3436702 - Costos y precios de un producto - Colegio ITI, 3480498 - Costos y precios de un producto - Hospital Mental de Filandia, 3436696 - Aplicación

	formación complementaria u oferta titulada cerrada.		de operaciones contables básicas - Colegio ITI, 3496689 - Costos y precios de un producto - Universidad del Quindío, 3491742 - Aplicación de operaciones contables básicas - Colegio ITI. **(Agrupado evidencias) 11.1, 23.1**
12	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	En la presente vigencia se realizó el curso de Inducción/Reinducción al programa de SST, Y manejo adecuado de la discapacidad para la vigencia 2026.	**EVIDENCIA 12**. Captura de pantalla de los certificados en inducción para la vigencia 2026. S.S.T, y discapacidad, tal y como se compartió desde el mes de febrero.
13	Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios, ferias educativas, ofertas trimestrales, especiales, presenciales o virtuales en cualquier nivel formativo, bolsas corporativas, procesos de registro, inscripción y matricula de aprendices con sus respectivos expedientes, debidamente organizados conforme a tablas de retención documental de la entidad.	En la presente vigencia se realizaron publicaciones del proceso de convocatoria de las formaciones en las redes sociales.	**EVIDENCIA 13.** Captura de pantalla de la promoción de la oferta en estados de WhatsApp.
14	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	Durante el presente mes no fueron asignados bienes ni elementos que reportar.	**EVIDENCIA 14.** Certificado emitido por la base de datos https://miinventario.sena.edu.co donde se indica que no se cuenta con bienes a cargo en el mes de MAYO de 2026.
15	Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia “orientar formación presencial y/o virtual de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa” o la actualización y	En el presente mes esperando la convocatoria para el proceso de certificación por competencias.	N/A

	aportar el respectivo certificado de aprobación, siempre que esta sea ofertada por la entidad. El plazo máximo de cumplimiento será el mes 08 de ejecución contractual.		
16	Acompañar a los aprendices a todas las actividades que se encuentren planeadas por el centro de formación: Bienestar al Aprendiz, Relaciones Corporativas, Biblioteca, entre otras.	Durante el presente mes no se generan acciones que reportar relacionada a la presente obligación.	N/A
17	Informar al Centro de formación dentro de las veinticuatro (24) horas siguientes al conocimiento del hecho (s) y circunstancia (s), que puedan incidir en la oportuna o debida ejecución del contrato o que puedan poner en peligro los intereses legítimos del SENA.	Durante el presente mes no se generan acciones que reportar relacionada a la presente obligación.	N/A
18	Permanecer identificado con su carné dentro de las instalaciones del SENA y en los lugares donde desarrolle el objeto contractual, así como impartir formación con la ropa adecuada para el ambiente de aprendizaje.	En el presente mes se cuenta con el carnet de identificación como instructor contratista.	**EVIDENCIA 18.** Registro fotográfico Acciones de formación correspondientes al mes de Mayo, identificando la institucionalidad y la buena presentación, para la formación. **(Agrupado evidencias) 2.1, 9.1, 18.1.**
19	Promover en los aprendices y velar por el cumplimiento de las normas de seguridad industrial y salud ocupacional, al igual que las normas ambientales y otras que sean de cumplimiento y referencia.	En el presente mes y como parte permanente del proceso de formación profesional integral, se realiza la invitación al cumplimiento de las normas de seguridad y medioambientales.	**EVIDENCIA 19.1** Planeación Pedagógica, guías de aprendizaje, Instrumentos de evaluación valorados por la coordinación de centro de comercio y turismo para el apoyo en la construcción de guías de aprendizaje y se encuentra en proceso de corrección y ajustes. **(Agrupado evidencias) 1.1, 5.1, 19.1.**

20	Atender oportunamente las solicitudes y requerimientos hechos por la Subdirección del Centro, Coordinación Académica, Supervisor de Contrato y/o el encargado del seguimiento técnico pedagógico y demás miembros de la comunidad educativa, que estén directamente relacionadas con el objeto contractual y presentar informes mensuales y/o periódicos de la ejecución del contrato, según lo determine la entidad o el centro de formación.	En la presente vigencia se atiende oportunamente, el cronograma de pagos correspondiente al mes de Mayo	**EVIDENCIA 20.** Captura Solicitud tramite de pagos Mayo de 2026.
21	cierre a los procesos formativos en cualquier nivel y modalidad de formación dejando evidencia en acta toda novedad y estado de la ficha y programa formativo	En la presente vigencia se emitieron juicios de Evaluación correspondientes a las fichas 3436696, 3436659, 3436702 y 3480498.	**EVIDENCIA 21.1** Actas de viabilidad fichas 3436696 - Aplicación de operaciones contables básicas, 3436659 - Costos y precios de un producto, 3436702 - Costos y precios de un producto, 3480498 - Costos y precios de un producto. **(Agrupado evidencias) 6 .1, 7.1, 8.1, 21.1.** **EVIDENCIA 21.2** Correos electrónicos enviados para certificación fichas 3436696 - Aplicación de operaciones contables básicas, 3436659 - Costos y precios de un producto, 3436702 - Costos y precios de un producto, 3480498 - Costos y precios de un producto. **(Agrupado evidencias) 6 .2, 7.2, 8.2, 21.2.**
22	Cumplir con los lineamientos establecidos en la Guía Orientaciones para la Formación en Ambientes Virtuales de Aprendizaje publicada en el aplicativo	Durante el presamente mes no se generan acciones que reportar relacionada a la presente obligación.	N/A

	Compromiso y revisar sus actualizaciones		
23	Apoyar la meta de formación complementaria del Centro con la apertura de formaciones durante la ejecución de su objeto contractual.	Solicitud de creación de fichas de formación para inicio de matrícula.	**EVIDENCIA 23.1** Captura de pantalla de la plataforma MEC, donde se evidencia la aprobación y programación de la formación para la presente vigencia, fichas 3436702 - Costos y precios de un producto - Colegio ITI, 3480498 - Costos y precios de un producto - Hospital Mental de Filandia, 3436696 - Aplicación de operaciones contables básicas - Colegio ITI, 3496689 - Costos y precios de un producto - Universidad del Quindío, 3491742 - Aplicación de operaciones contables básicas - Colegio ITI. **(Agrupado evidencias) 11.1, 23.1**
24	Apoyar, desde su autonomía técnica, la elaboración de comunicaciones y correspondencia jurídica relacionada con el objeto contractual, cuando sea requerido para el cumplimiento de los fines del contrato	Durante el presamente mes no se generan acciones que reportar relacionada a la presente obligación.	N/A
25	25. En caso de que el supervisor así lo requiera, apoyar desde su experticia y conocimiento técnico, los procesos contractuales que se adelanten en el Centro.	Durante el presamente mes no se generan acciones que reportar relacionada a la presente obligación.	N/A

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	N/A	N/A	N/A	N/A

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el **No. 79767612** de la planilla, operador **COMPENSAR MIPLANILLA.COM** el día 4 de mayo del 2026 correspondiente al mes de abril del 2026. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Anti-trámites") Evidencias (Cargadas digitalmente en el plan de pagos de SECOP II, correspondiente al presente mes, en archivos denominados GF y GC.

Cordialmente,

Mateo Cardenas Cardona _____
Contratista
CC. 1094947200.

Sebastián Betancourt Gallego _____
Supervisor del contrato CO1.PCCNTR.8990953 de 2026.
Cargo: Coordinador Escuela de Turismo y Gastronomía
Centro de Comercio y Turismo.

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	1094947200	MATEO CARDENAS CARDONA	La fachada Mz 59 Cs 31	0000000	mcardenas1@uniquindio.edu.co	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente		QUINDIO	ARMENIA		NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	CANTIDAD EMPLEADOS	CANTIDAD UPC
		79767612	04/05/2026	1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIÓN	TIPO PLANILLA	TOTAL NÓMINA	TOTAL A PAGAR	
2026-04	2026-04	I	$0	$550.000	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD

Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS010	EPS Sura	800088702-2	236.900	0		0		0	0	0	0	236.900	1

TOTALES PENSIÓN

Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
230301	Porvenir	800224808-8	303.200	0	0	0	0	0	0		303.200	1

TOTALES RIESGOS LABORALES

Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-23	Positiva Seguros	860011153-6	9.900				9.900	0	0	9.900			99	9.900	1

TOTALES CAJAS

Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES

Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA

Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	236.900	236.900
Pensión	1	303.200	303.200
Riesgos Laborales	1	9.900	9.900
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	550.000	550.000

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	1094947200	MATEO CARDENAS CARDONA	La fachada Mz 59 Cs 31	0000000	mcardenas1@uniquindio.edu.co	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente		QUINDIO	ARMENIA		NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	CANTIDAD EMPLEADOS	CANTIDAD UPC
		79767612	04/05/2026	1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIÓN	TIPO PLANILLA	TOTAL NÓMINA	TOTAL A PAGAR	
2026-04	2026-04	I	$0	$550.000	

DETALLE POR COTIZANTE

INFORMACIÓN COTIZANTE								INFORMACIÓN NOVEDADES																		PENSIÓN								SALUD				RIESGOS LABORALES					CCF				PARAFISCALES					
No.	Tipo y Número de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Subtipo	Extranjero	Colom. exterior	Excarcelado	IND	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRL	CORRECCIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Días	Cotización	Voluntario Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Días	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Días	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Días	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
1	CC 1094947200	CARDENAS CARDONA MATEO	59	0			N																	230301	1.895.000	30	303.200	0	0	0	0	EPS010	1.895.000	30	236.900	14-23	1.895.000	30	1	9.900		0	0	0	0	0	0	0	0	0

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

Outlook

DAVIVIENDA

Desde BANCO_DAVIVIENDA@davivienda.com <BANCO_DAVIVIENDA@davivienda.com>
Fecha Lun 4/05/2026 2:52 PM
Para Matius-9530@hotmail.com <Matius-9530@hotmail.com>

DAVIVIENDA

BANCO DAVIVIENDA S.A.

Apreciado(a) MATEO:

Le informamos que se ha registrado el siguiente movimiento de su Cta de Ahorros terminada (o) en ****0230:

Fecha: 2026/05/04
Hora: 14:51:56
Valor Transacción: $550,000
Clase de Movimiento: Descuento Pago Planilla Unica Internet,
Lugar de Transacción: PSE COMPENSAR-OI

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

Atentamente,

BANCO DAVIVIENDA S.A.

PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- Denominación del Programa de Formación: COSTOS Y PRECIOS DE UN PRODUCTO.
- Código del Programa de Formación: 62330005
- Competencia: PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS
- Resultados de Aprendizaje:
  - ✓ Mercadear el producto en el mercado, satisfaciendo las necesidades del cliente y el beneficio económico de la empresa.
  - ✓ Desarrollar acciones de mejoramiento con base en los resultados de la evaluación y políticas de la empresa.
  - ✓ Establecer el producto a desarrollar, teniendo en cuenta las necesidades de la población.
  - ✓ Revisar que el precio del producto esté de acuerdo con las erogaciones del mercado.
  - ✓ Fijar el precio del producto, de acuerdo con sus costos de producción, precio de la competencia, y juego de la oferta y la demanda del producto en el mercado.
- Duración de la Guía de Aprendizaje: 50 Horas.

2. PRESENTACIÓN

¡Estimado aprendiz!

Bienvenido al curso complementario de Costos y Precios de un Producto. Cualquier negocio busca dejar feliz al cliente vendiendo algo por más dinero de lo que costó. Ese margen debe alcanzar para pagar los recibos y gastos fijos del local y para que quede ganancia. Así como hay negocios que solo compran y venden mercancía, o negocios de servicios con gastos de operación, existen las fábricas, que compran materiales, los transforman y sacan un producto nuevo para la venta. Estos negocios deben llevar cuentas claras para saber de forma sencilla cuánto les cuesta fabricar sus cosas y, así, saber su costo de venta.

Todos los dueños de negocios, en algún momento, tuvieron que decidir qué precio poner a sus productos; poner el precio no es fácil, hay que usar los pasos correctos para no equivocarse. Por eso, para no cometer el error de salir a vender un producto con un precio muy alto o muy bajo, según el caso, es muy importante entender bien las ideas básicas de cómo cobrar y poner los precios.

3. FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

3.1 Actividades de Reflexión inicial.

EVIDENCIA 1:

- ✓ Video: “Importancia de los costos en la empresa”. En equipos de proyecto, realizar un breve análisis sobre la lección que nos deja el video y sacar una conclusión o reflexión sobre el tema.
- ✓ Tiempo Establecido: 30 minutos

Situación Problema:

- ✓ La Sra. Gloria se dedica a la fabricación de Mermeladas de Mora y Bocadillos. El costo unitario de producción de sus mermeladas es de $2.800 y las vende en $4.000 C/U. La semana pasada un instructor del SENA, en una Asesoría personalizada le indicó que aunque estaba generando utilidad por cada unidad vendida, su nivel de ventas no le permitía llegar al punto de Equilibrio ya que tiene unos costos fijos de $100.000 y sus ventas mensuales son máximo de $50.000.

Analizando el caso anterior, responda en grupos de tres personas:

1. ¿Por qué es vital saber el costo real?

2. ¿Para qué sirve el "punto de equilibrio"?

3. ¿Por qué vender no siempre significa ganar dinero?

3.2 Actividades de contextualización e identificación de conocimientos necesarios para el aprendizaje.

Evidencia 2: Jugando con conceptos

- ✓ Conformar equipos de 3 personas

Actividad: Busca en la sopa de letras las palabras clave, con tus propias palabras y lo que has vivido en el día a día, explica qué entiendes por esos términos y compártelo en el foro del grupo.



Sopa de letras de COSTOS 12

R	E	V	A	R	I	A	B	L	E	S	U	T	T	E
G	R	Q	I	S	E	R	V	I	C	I	O	R	A	S
P	D	I	U	A	C	I	F	E	O	I	C	T	L	N
A	E	E	I	I	S	B	R	I	C	D	T	E	A	T
B	P	I	N	N	L	L	D	E	U	T	C	M	E	E
U	R	S	V	Y	O	I	R	E	I	E	I	T	I	I
D	E	U	E	P	S	P	B	E	S	R	R	E	H	U
R	C	T	N	R	O	M	A	R	P	F	I	J	O	S
A	I	I	T	O	I	N	E	A	I	A	I	T	I	O
E	A	L	A	D	A	Q	I	R	I	O	P	I	P	I
A	C	I	R	U	D	R	A	C	T	U	U	E	P	U
A	I	D	I	C	E	M	A	N	O	O	B	R	A	C
R	O	A	O	T	G	E	E	V	I	E	V	T	F	E
F	N	D	A	O	E	D	G	A	S	T	O	S	S	E
C	I	M	R	N	C	R	S	R	N	T	D	I	O	J

Palabras a encontrar:

FIJOS	PRECIO	SERVICIO
VARIABLES	INVENTARIO	MATERIAPRIMA
EQUILIBRIO	UTILIDAD	MANOOBRA
GASTOS	PRODUCTO	CIF
DEPRECIACION		

- ✓ Opinar sobre el significado de las palabras asignadas a cada equipo teniendo en cuenta los conocimientos adquiridos en el trascurso de su vida.

- ✓ Socializar con todo el grupo en un foro los conceptos dados a las palabras, confrontar con las explicaciones y conceptos dados por el instructor.

3.3 Actividades de apropiación del conocimiento (Conceptualización y Teorización).

EVIDENCIA 3: Elabore un cuadro comparativo entre los tres tipos de costo existentes: Fijo, variable y mixto.

- ✓ **Cuadros Comparativos:** Haz una tabla simple para diferenciar los costos **Fijos** (los que pagas siempre), **Variables** (los que cambian si produces más) y **Mixtos**. Pon 5 ejemplos de la vida real para cada uno.
- ✓ **Diferencias de Negocio:** Compara cómo calcula sus costos una tienda (comercial), una fábrica (industrial) y un peluquero o abogado (servicios).
- ✓ Atender y participar activamente de las explicaciones y orientaciones del instructor sobre las temáticas: Estados Financieros, clasificación de los costos, precio de venta y punto de equilibrio.

3.4 Actividades de transferencia del conocimiento.

EVIDENCIA 4. Clasifica tus propios gastos y costos

EVIDENCIA 5. Determinar Precio de venta de acuerdo al costo unitario del producto

EVIDENCIA 6. Determinar precio de venta teniendo en cuenta el precio de la competencia, costo unitario y Precio según la percepción del cliente:

EJEMPLO: Don Arsecio ha decidido realizar pantalones de muy buena calidad, con materiales 100% nacionales.

1.Una vez realizada la investigación de mercado pudo determinar que el precio promedio de la competencia es de $70.000 pesos.

2.Según su experiencia ha calculado que el costo unitario es de $45.000 y espera tener un margen de contribución del 40% vendiéndolos por docenas.

45.000 / 1 - 0,40 = P:V.

45,000/0,6 = $75.000

3. Al realizar el sondeo con el segmento objetivo pudo establecer que el cliente estaría dispuesto a pagar $65.000 pesos en promedio por la prenda.

- ✓ Al ser un mercado competido el decide dar un peso del 50% a la variable de competencia.
- ✓ Su costo es muy relevante a la hora de establecer la utilidad y sostenimiento de la empresa así es que fija un 35% como peso de esta variable
- ✓ El restante 15% se lo asigna a la percepción del precio por parte del cliente.

El precio al cual debe vender Arsecio sus pantalones es de $71,000 pesos

EVIDENCIA 7. Costee como mínimo tres productos o servicios de un negocio de su preferencia y Determine:

1. Calcula cuánto te cuesta hacerlo, mira a cuánto lo venden los vecinos y cuánto está dispuesto a pagar tu cliente. Elige un precio justo entre esos tres puntos

2. Resta el precio de venta menos el costo de los materiales. Así sabrás cuánto dinero te queda "libre" de cada unidad para pagar tus gastos fijos.

3. Calcula cuántas unidades debes vender al mes para que el negocio no dé pérdidas y cubra todos sus gastos.

4. PLANTEAMIENTO DE EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE PARA LA EVALUACIÓN EN EL PROCESO FORMATIVO.

Actividad de Aprendizaje	Evidencias de Aprendizaje	Criterios de Evaluación	Técnicas e Instrumentos de Evaluación
Actividades de Reflexión inicial La importancia de los costos en la empresa	**Evidencias de Conocimiento :** A través de la realización de las actividades propuestas usted obtendrá el conocimiento que le permitirá contestar preguntas sobre: - Costear Productos y servicios. - Identificar características del mercado. - Identificar las necesidades del cliente. - Calcular el presupuesto de ingresos y gastos. - Fijar precios de un producto o servicio. - Elaborar cotizaciones de un producto o servicio.	-Reconoce la Importancia de los costos en la empresa	**De Conocimiento :** Trabajo grupal, Mesa Redonda Lista de chequeo Cuestionario Formulación de preguntas
Actividades de contextualización Sopa de letras principales conceptos de costos	-Diferenciación de conceptos	-Establece los criterios de fijación de precios, de acuerdo con las políticas de la empresa y el sector. -Establece los precios de los productos y	

Actividades de apropiación del conocimiento Elabora cuadro comparativo **Actividades de transferencia del conocimiento** Aplica en entornos reales	- Cuadro comparativo Costo Fijo, Costo Variable y Mixto. -Evaluación Conocimientos Básicos. **Evidencias de Desempeño:** - Registros de cada uno de los elementos del costo Evidencias 4, 5, 6 Desarrollo de Talleres Propuestos. **Evidencias de Producto:** Informe de costos y Estado de Resultados de Empresa Industrial, análisis de precio de venta y puntos de equilibrio	servicios aplicando las estrategias y tácticas de fijación de precios, teniendo en cuenta el tipo de producto o servicio, el cliente y el mercado. -Analiza los factores externos e internos de la empresa para definir los precios de los productos o servicios. -Calcula los precios a partir de los costos, ingresos, teniendo en cuenta punto de equilibrio y márgenes de rentabilidad.	**De Desempeño:** Matriz de Valoración. Lista de chequeo. **De Producto:** Lista de Chequeo Matriz de valoración**.**

5. GLOSARIO DE TÉRMINOS

Materia Prima: Los ingredientes o materiales que se transforman en el producto.

Mano de Obra: Se entiende por mano de obra el coste total que representa el montante de trabajadores que tenga la empresa incluyendo los salarios y todo tipo de impuestos que van ligados

a cada trabajador. La mano de obra es un elemento muy importante, por lo tanto su correcta administración y control determinará de forma significativa el costo final del producto o servicio.

Costos Indirectos: Son todos los costos que no están clasificados como mano de obra directa ni como materiales directos. Aunque los gastos de venta, generales y de administración también se consideran frecuentemente como costos indirectos, no forman parte de los costos indirectos de fabricación, ni son costos del producto.

Margen de Contribución: Es la diferencia entre el valor de la venta y el costo variable de lo vendido. Es la parte que queda de las ventas para pagar los costos y gastos fijos, y para generar utilidad.

Punto de Equilibrio: El punto de equilibrio, en términos de contabilidad de costos, es aquel punto de actividad (volumen de ventas) en donde los ingresos son iguales a los costos, es decir, es el punto de actividad en donde no existe utilidad ni pérdida.

Depreciación: El valor que pierden tus máquinas o herramientas por el uso y el tiempo.

6. REFERENTES BILBIOGRÁFICOS

- ✓ Bernard, J. H. & Múnera, A. (1997). Contabilidad de Costos. Grupo Editorial norma.
- ✓ García, J. (3ª Edición.). (2008). Contabilidad de costos. México, D.F: Mc Graw Hill
- ✓ CEA Lab. (2016, mayo 13). - Importancia de los costos [Archivo de Vídeo]. Recuperado de: https://www.youtube.com/watch?v=o62_rKFO0J0
- ✓ Kira, A. (201, noviembre 14). Importancia de las Finanzas. [Archivo de Vídeo]. Recuperado de: http://www.youtube.com/watch?v=Zu_QMTY0Fgw
- ✓ Gerencie.com. Generalidades de la contabilidad y sistemas de costos. Recuperado de: http://www.gerencie.com/generalidades-de-la-contabilidad-y-sistemas-de-costos.html

7. CONTROL DEL DOCUMENTO

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha
Autor (es)	Mateo Cardenas Cardona Cel: 305 2573873 cardenasc@sena.edu.co	Instructor – Contratista	Centro de Comercio y Turismo Armenia - Quindío	Febrero/2026

8. CONTROL DE CAMBIOS (diligenciar únicamente si realiza ajustes a la guía)

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha	Razón del Cambio
Autor (es)					

INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN
COSTOS Y PRECIOS DE UN PRODUCTO – 62330005
EVALUACION FINAL DEL CURSO

Apreciado(a) Aprendiz, a continuación, se presenta la ruta a tener en cuenta para evaluar los resultados de aprendizaje relacionados con el presente curso.

Instrucciones: Elabore el costeo de su producto.

1. Utilice la plantilla Excel suministrada por el Instructor.
2. Describa los insumos o materiales que requiere para la elaboración de su producto detallando cantidades unitarias y precios. (Materiales directos).
3. Describa los tiempos requeridos de mano de obra que necesita para la elaboración de su producto detallando cantidades unitarias y precios. (Mano de obra directa).
4. Describa los costos indirectos y servicios que requiere para la elaboración de su producto detallando cantidades unitarias y precios. (Costos indirectos de fabricación).
5. Totalice los elementos del costo para obtener el costo unitario de su producto y determine precio de venta con margen de rentabilidad.

Por último, exponga los resultados y la experiencia con su instructor y compañeros aprendices.

Éxitos…

PROCESO					
EVIDENCIAS CONTRACTUALES					
NOMBRE DEL FORMATO					
PLANTILLA DOCUMENTOS Y FORMATOS EN WORD SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN Y AUTOCONTROL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD: Registro fotográfico formación Armenia, Filandia y Montenegro, fichas: 3480498, 3436702, 3436659, 3491742, 3470048, 3511224 y 3496689; Costos y precios de un producto, Aplicación de operaciones contables básicas y Elaboración del presupuesto para el manejo de las finanzas personales.

ANEXOS: (REGISTRO FOTOGRAFICO FORMACION)

Fecha: 04/05/2026
Lugar: Hospital Mental (Filandia)
Actividad: Formación ficha 3480498



Fecha: 21/04/2026
Lugar: Colegio ITI (Armenia)
Actividad: Formación ficha 3436702





Fecha: 14/04/2026
Lugar: U Gran Colombia (Armenia)
Actividad: Formación ficha 3436659

Fecha: 29/04/2026
Lugar: Colegio ITI (Armenia)
Actividad: Formación ficha 3491742





Fecha: 06/05/2026

Lugar: Defensa Civil Montenegro
Actividad: Formación ficha 3470048



Fecha: 07/05/2026

Lugar: U Gran Colombia (Armenia)
Actividad: Formación ficha 3511224



Fecha: 09/05/2026

Lugar: Uniquindio (Armenia)
Actividad: Formación ficha 3496689

Instructor: Mateo Cardenas Cardona CC: 1094947200

Instructor contratista centro de comercio y turismo

PROCESO					
EVIDENCIAS CONTRACTUALES					
NOMBRE DEL FORMATO					
PLANTILLA DOCUMENTOS Y FORMATOS EN WORD SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN Y AUTOCONTROL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD: Registro de Asistencia formación Armenia, Filandia y Montenegro, fichas: 3480498, 3436702, 3436659, 3491742, 3470048, 3511224 y 3496689; Costos y precios de un producto, Aplicación de operaciones contables básicas y Elaboración del presupuesto para el manejo de las finanzas personales.

ANEXOS: (REGISTRO DE ASISTENCIAS FORMACION)

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 09 DEL MES DE Mayo DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S): Asistencia ficha 3496689 (Costos y precios de un producto) Unigindio

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Yohana Cifuentes P.	1001057737	—	—	Aprendiz	CCYT	Yohanacifuentes pinero5@gmail.com	3234770287	—	Yohana C.
2	Monica Gonzalez	1019603261	—	—	Aprendiz	CCYT	Monica.gonzalezm@u9.virtual.edu.co	3103813760	—	Monica G
3	Erika Valencia	1004736803	—	—	Aprendiz	CCYT	erika.j.valencias@usg.virtual.edu.co	3108972574	—	
4	Maria Esther Vil	1275093263	—	—	Aprendiz	CCYT	mariaesthervillavelez@gmail.com	3132572221	—	
5	Angela M. Giraldo	1.058.337.700	—	—	Aprendiz	CCYT	agiraldoA99@gmail.com	3238457601	—	
6	Juan Jose Gonzalez	1112350301	—	—	Aprendiz	CCYT	jgonzalezgonzo2993@gmail.com	3008946383	—	
7	Nicole Camacho	1005341969	—	—	Aprendiz	CCYT	nicolcamacho52@gmail.com	3142320288	—	
8	Luisa Mª Bolivar	1097033859	—	—	Aprendiz	CCYT	luisam.bolivarh@usgvirtual.edu.co	3132945991	—	Luisa Bolivar
9	Yessica Morales M	1088295320	—	—	Aprendiz	CCYT	yessicamoralesmunoz@edu.co	3105364780	—	Yessica Morales
10	Jessica L. Rojas	1094933664	—	—	Aprendiz	CCYT	Jesilorenajas@gmail.com	3207810912	—	
11	Santiago Oviedo	1094966660	—	—	Aprendiz	CCYT	soviedo1999@gmail.com	3023517571	—	
12	Valentina Ria	1094947637	—	—	Aprendiz	CCYT	vrc2615@gmail.com	3205802533	—	Valentina R.
13	Shanik Averdaño	1104614091	—	—	Aprendiz	CCYT	shanick.juliana321@gmail.com	3012543278	—	Shanik A.G.
14	Laura Ospina	1094905188	—	—	Aprendiz	CCYT	laura.camila.ospinapedraza@gmail.com	3053900161	—	
15	Sandra M. Castaneda	1094.886.127	—	—	Aprendiz	CCYT	sandramilena412@gmail.com	3203663130	—	Sandra A.

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 07 DEL MES DE Mayo DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S): Asistencia ficha 3511274 (Elaboración del presupuesto para el manejo de las finanzas personales) J Gian Celis

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Carlos Andrés Ulloa	1004533779	—	—	Aprendiz	CCYT	U.loambazo707@gmail.com	3246704129	—	Carlos Ulloa
2	Mariajose Martinez	1119150582	—	—	Aprendiz	CCYT	martinez2vel@miuaca.edu.co	3215936631	—	
3	Laura Isabella M	1112041689	—	—	Aprendiz	CCYT	lauramamina003@gmail.com	3186357201	—	Laura M
4	Salome Mendez A	1091884960	—	—	Aprendiz	CCYT	mendezaguisalome@miuaca.edu.co	3102907222	—	
5	Holen Ramos S.	1091202950	—	—	Aprendiz	CCYT	ramirosaaholen@miuaca.edu.co	3105233729	—	Holen R.
6	Mariana echeverry	1091884939	—	—	Aprendiz	CCYT	macheverry2020@gmail.com	3002481264	—	Mariana
7	Valentina Duarte	1092455513	—	—	Aprendiz	CCYT	valentinaduarte059@gmail.com	3106396975	—	Valentina Duarte
8	Mauricio Duque Cardona	1094884181	—	—	Aprendiz	CCYT	mauriduquecardona@hotmail.com	3172247160	—	
9	Nicolle Cruz	1091120264	—	—	Aprendiz	CCYT	nicolecruzgranados@gmail.com	3147683679	—	Nicolle.
10	Daniela Garcia	1004799433	—	—	Aprendiz	CCYT	- - -	3225371497	—	
11	Luz Karina Nuñez	1.090411.325	—	—	Aprendiz	CCYT	karinanuñez24@gmail.com	3107388072	—	
12	Mariacamila Morales	1094976491	—	—	Aprendiz	CCYT	camimoralesse@gmail.com	3165240774	—	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 6 DEL MES DE Mayo DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S): Asistencia ficha 3470048 (Aplicación de operaciones Contables básicas) Defensa Civil

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Sharay Rodriguez	24809[illegible]	—	—	Aprendiz	CCYT	—	3146435330	—	
2	Ana Delia	24809539	—	—	Aprendiz	CCYT	—	3146968875	—	Ana Delia M
3	Clara Milena	24815547	—	—	Aprendiz	CCYT	—	3128323357	—	M. Clara Jaramillo
4	Maykelly Sierra G.	1097728648	—	—	Aprendiz	CCYT	—	3146758613	—	Maykelly Sierra Garcia
5	Ramiro Zea Tique	1041[illegible]241	—	—	Aprendiz	CCYT	—	3156819257	—	
6	Angie Gallego Bedoya	1.097721871	—	—	Aprendiz	CCYT	—	3117358330	—	Angie G.
7	Orlando Tamayo	1041[illegible]543	—	—	Aprendiz	CCYT	—	3117742207	—	
8	Isaac Rodriguez	2364735	—	—	Aprendiz	CCYT	—	3136758979	—	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 21 DEL MES DE Abril DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S): Asistencia ficha 3436659 (Costos y precios de un producto) U Gran Colombia

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Daniela García	1004799433	—	—	Aprendiz	CCYT	—	3225371197	—	
2	Luz Karina Nuñez	1.090.411.325	—	—	Aprendiz	CCYT	—	3107352702	—	
3	Mª Camila Morales	1094996491	—	—	Aprendiz	CCYT	—	3165890994	—	
4	Yesica Fernanda Colorado	1097039193	—	—	Aprendiz	CCYT	—	3152964314	—	
5	Mariajabolliipz	1005095126	-	-	Aprendiz	CCYT	—	3012239[illegible]	-	
6	Mª Camila Morales	1094.996.491	—	—	Aprendiz	CCYT	—	3165290994	—	
7	Deisy Julian Ros	1.189.874.094	—	—	Aprendiz	CCYT	—	3139028803	—	Deisy Julian R

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 29 DEL MES DE Abril DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S): Asistencia ficha 3491742 (Aplicación de operaciones Contables básicas) ETI grados 10°

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	JUAN JOSE M.		—	—	Aprendiz	CCYT	—	320[illegible]2550	—	
2	Jean Paul R	1090276578	—	—	Aprendiz	CCYT	—	3[illegible]69[illegible]689	—	
3	dan David A	1118.372.830	—	—	Aprendiz	CCYT	—	3232199281	—	
4	san Santiago		—	—	Aprendiz	CCYT	—		—	
5	Allison gonzalez	1090276975	—	—	Aprendiz	CCYT	—	3052891[illegible]80	—	Allison
6	Juan Camilo p.	1111678596	—	—	Aprendiz	CCYT	—	3[illegible]538589	—	Camilo
7	maria Celeste M.	1139874794	—	—	Aprendiz	CCYT	—	3117391275	—	Celeste
8	keylin Yulaina	1139835046	—	—	Aprendiz	CCYT	—	3234005025	—	Yulaina
9	Luis Sandoval	1031[illegible]90[illegible]5C	—	—	Aprendiz	CCYT	—	313[illegible]646644	—	
10	Juan pablo Bedoya	1092462063	—	—	Aprendiz	CCYT	—		—	
11	Kenneth Calderon	1092467648	—	—	Aprendiz	CCYT	—	3131008496	—	
12	Leidy correo	1049027[illegible]812	—	—	Aprendiz	CCYT	—	3232[illegible]1007	—	Leidy Correo
13	Valeria alcalde	1059970913	—	—	Aprendiz	CCYT	—	3216920274	—	Valeria C.
14	Ximena Garcia	1042451188	—	—	Aprendiz	CCYT	—	3198520635	—	Ximena G.
15	Karol Tatiana		—	—	Aprendiz	CCYT	—	3126911493	—	Tatiana Toro

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 21 DEL MES DE Abril DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S): Asistencia ficha 3436702 (Costos y Precios de un producto) ITI grados 11°

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Natalia Hostab	5212518	—	—	Aprendiz	CCYT	—	3122208878	—	Natalia
2	Shanck Daniela Alvarado	1.111.678.409	—	—	Aprendiz	CCYT	—	3135639404	—	Daniela
3	Juan Andrés	1094192323	—	—	Aprendiz	CCYT	—	5214525612	—	Andrés
4	Juan Sebastian Uni	1144627412	—	—	Aprendiz	CCYT	—	5232838639	—	Juan
5	Jan'alou Sanchez	1090276296	—	—	Aprendiz	CCYT	—	3218116181	—	
6	Maria Jose	1005552697	—	—	Aprendiz	CCYT	—	3209115019	—	Maria Jose
7	ANGEL Castro	5927780	—	—	Aprendiz	CCYT	—	3236855592	—	ANGEL
8	Nikol Jimenez	6026663	—	—	Aprendiz	CCYT	—	3114677498	—	Nikol J.G.
9	Valeria Gaña	1091886241	—	—	Aprendiz	CCYT	—	3144276413	—	Valeria G
10	Nicol Jaramillo	1185463088	—	—	Aprendiz	CCYT	—	3188226996	—	Nicol Jaramillo
11	Nicol Dayana	1094463975	—	—	Aprendiz	CCYT	—	3122274544	—	Nicol Dayana
12	Wellerly alexandra	1091269532	—	—	Aprendiz	CCYT	—	3205680024	—	
13	David Romero	1134848558	—	—	Aprendiz	CCYT	—	3136118702	—	
14	Juan Prieto	1117229722	—	—	Aprendiz	CCYT	—	3187206963	—	
15	Andres Rios	1094924137	—	—	Aprendiz	CCYT	—	3140944047	—	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 20 DEL MES DE Abril DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S): Asistencia ficha 3480498 (Costos y precios de un producto) HMF

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Juan David Torres Amaya.	1.127.9058-84	—	—	Aprendiz	CCYT	—	—	—	Juan David Torres Amaya.
2	Edilver [illegible]	9868966	—	—	Aprendiz	CCYT	—	—	—	Edilverto
3	[illegible]	[illegible]	—	—	Aprendiz	CCYT	—	—	—	
4	[illegible]	[illegible]	—	—	Aprendiz	CCYT	—	—	—	
5	[illegible]	[illegible]	—	—	Aprendiz	CCYT	—	—	—	
6	Julian Calle	1029458983	—	—	Aprendiz	CCYT	—	—	—	Julian Calle
7	[illegible]	[illegible]	—	—	Aprendiz	CCYT	—	—	—	
8	[illegible]	[illegible]	—	—	Aprendiz	CCYT	—	—	—	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

Instructor: Mateo Cardenas Cardona CC: 1094947200

Instructor contratista centro de comercio y turismo

ACTA No. 3 - 2026			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Acta de viabilidad proceso de certificación formación complementaria			
CIUDAD Y FECHA:	Armenia, 24 de abril del 2026	**HORA INICIO:** 5:25 p.m.	**HORA FIN:** 5:50 p.m.
LUGAR Y/O ENLACE:	ARMENIA	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** Regional Quindío/ Centro de Comercio y Turismo	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Verificar evidencias y asistencia al curso complementario
2. Realizar emisión de juicios evaluativos en el aplicativo Sofia Plus.
3. Resumir evidencias que comprueban el juicio evaluativo asignado a cada aprendiz.
4. Asegurar al Centro de Formación que desde mi rol de instructor y dar fe que los aprendices aprobados cumplen con todos los criterios de calidad de la formación para obtener su certificado al curso APLICACIÓN DE OPERACIONES CONTABLES BÁSICAS ficha 3436696.
5. Viabilizar el proceso de precertificación y certificación del aprendiz.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

1. Brindar cumplimiento al procedimiento de certificación académica GFPI-P-012 y guía para la certificación académica GFPI-G-018.
2. Dar fe y viabilidad como instructor que la emisión de juicios evaluativos de los aprendices de formación complementaria presencial se realizaron conforme a la participación y cumplimiento de evidencias establecidas en la planeación pedagógica, guía de aprendizaje e instrumentos de evaluación del programa APLICACIÓN DE OPERACIONES CONTABLES BÁSICAS ficha 3436696.
3. Asegurar al centro de formación la calidad de información para el proceso de precertificación y certificación en el Centro de Formación.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Mediante la presente acta como instructor de la ficha 3436696 programa APLICACIÓN DE OPERACIONES CONTABLES BÁSICAS, doy fe y viabilidad para continuar con el proceso de precertificación y certificación de los aprendices aprobados.

Los Juicios evaluativos se realizaron el día 24 de abril del 2026 para la competencia CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.

A continuación, se relacionan los aprendices aprobados:

TIPO DE DOCUMENTO	NOMBRE Y APELLIDO DEL APRENDIZ	DESCRIPCIÓN EVIDENCIAS ASISTENCIA	DESCRIPCIÓN EVIDENCIAS (TRABAJOS, ACTIVIDADES, ETC)
TI 1015438387	BRIANA BETANCOURT HERNANDEZ	Cumple a satisfacción con la asistencia a la formación	Realiza las actividades del curso de forma exitosa.
TI 1036224214	YUDY AISALEZ LOPEZ	Cumple a satisfacción con la asistencia a la formación	Realiza las actividades del curso de forma exitosa.
TI 1086362105	YOJAN SEBASTIAN LOPEZ DIAZ	Cumple a satisfacción con la asistencia a la formación	Realiza las actividades del curso de forma exitosa.
TI 1090276839	ANGIE DANIELA SALAZAR ARANGO	Cumple a satisfacción con la asistencia a la formación	Realiza las actividades del curso de forma exitosa.
TI 1090276975	ALLISON GONZALEZ JIMENEZ	Cumple a satisfacción con la asistencia a la formación	Realiza las actividades del curso de forma exitosa.
TI 1090277174	SAMUEL CARMONA MOLINA	Cumple a satisfacción con la asistencia a la formación	Realiza las actividades del curso de forma exitosa.
TI 1090277254	HANNA MICHEL ZAMUDIO OLARTE	Cumple a satisfacción con la asistencia a la formación	Realiza las actividades del curso de forma exitosa.
TI 1091204312	JUAN JOSE RUIZ LEYTON	Cumple a satisfacción con la asistencia a la formación	Realiza las actividades del curso de forma exitosa.
TI 1092459492	JUAN SEBASTIAN GALLEGO GIRALDO	Cumple a satisfacción con la asistencia a la formación	Realiza las actividades del curso de forma exitosa.
TI 1092459594	BRITANNYALEXA HENAO BUENO	Cumple a satisfacción con la asistencia a la formación	Realiza las actividades del curso de forma exitosa.
TI 1092459699	LUISA FERNANDA VINASCO MONTOYA	Cumple a satisfacción con la asistencia a la formación	Realiza las actividades del curso de forma exitosa.
TI 1092460339	JEAN CARLOS CONTRERAS VILLADA	Cumple a satisfacción con la asistencia a la formación	Realiza las actividades del curso de forma exitosa.
TI 1092461330	SANTIAGO ENCISO PALOMINO	Cumple a satisfacción con la asistencia a la formación	Realiza las actividades del curso de forma exitosa.
TI 1092461636	DANNA ALEJANDRA VEGA MORALES	Cumple a satisfacción con la asistencia a la formación	Realiza las actividades del curso de forma exitosa.
TI 1092461648	KENNETH CALEB LOPEZ VELEZ	Cumple a satisfacción con la asistencia a la formación	Realiza las actividades del curso de forma exitosa.
TI 1092855005	LAURA FERNANDA GALEANO ISAZA	Cumple a satisfacción con la asistencia a la formación	Realiza las actividades del curso de forma exitosa.
TI 1094930720	MARA JOSE GODOY GOMEZ	Cumple a satisfacción con la asistencia a la formación	Realiza las actividades del curso de forma exitosa.
TI 1099547527	FREDY DAVID SILVA VARGAS	Cumple a satisfacción con la asistencia a la formación	Realiza las actividades del curso de forma exitosa.

TI 1111554469	MARIA VALENTINA CORTES BERMEO	Cumple a satisfacción con la asistencia a la formación	Realiza las actividades del curso de forma exitosa.
TI 1116665820	ISAURA BRUN SOTELO	Cumple a satisfacción con la asistencia a la formación	Realiza las actividades del curso de forma exitosa.
TI 1117354922	MARIANA ARIAS DIAZ	Cumple a satisfacción con la asistencia a la formación	Realiza las actividades del curso de forma exitosa.
TI 1139874794	MARIA CELESTE MARIN RAMIREZ	Cumple a satisfacción con la asistencia a la formación	Realiza las actividades del curso de forma exitosa.
TI 1139874807	KAROL DAYANA MORENO TORRES	Cumple a satisfacción con la asistencia a la formación	Realiza las actividades del curso de forma exitosa.
TI 1139875046	KEYLIN YAJAIRA POSSO ATEHORTUA	Cumple a satisfacción con la asistencia a la formación	Realiza las actividades del curso de forma exitosa.

De la relación anterior de aprendices, doy fe que realice la formación en los tiempos programados en Sofia Plus, que todos asistieron y realizaron las actividades para alcanzar las competencias requeridas en el programa de formación.

A continuación, No se relacionan los aprendices que no son aprobados ya que para este caso todos fueron aprobados.

Adicionalmente, presento imágenes de la realización de la formación, listas de asistencia y actividades entregadas:

- Imágenes tomadas durante la formación:





- Imágenes listas de asistencia:



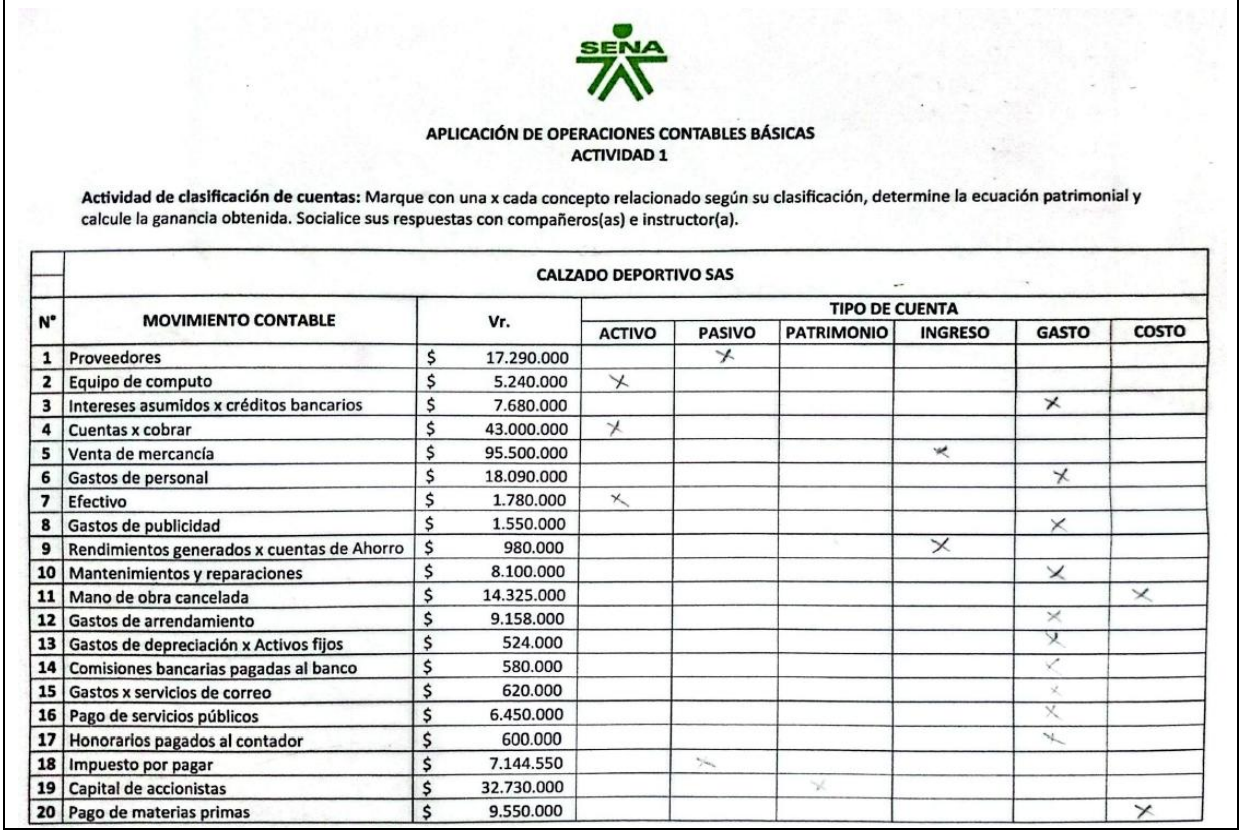
REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 25 DEL MES DE Marzo DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S) Formación Aplicación de operaciones Contables básicas - Ficha 3436696

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	[illegible]	[illegible]	—	—	Aprendiz	CCYT	—	[illegible]	—	[illegible]
2	[illegible]	[illegible]	—	—	Aprendiz	CCYT	—	[illegible]	—	[illegible]
3	Valentina C.	[illegible]	—	—	Aprendiz	CCYT	—	[illegible]	—	Valentina
4	DANNA VEGA.	1092402636	—	—	Aprendiz	CCYT	—	[illegible]	—	DANNA V.
5	maria jose	1	—	—	Aprendiz	CCYT	—	[illegible]	—	Gedox.
6	AngieDanelys	1040276839	—	—	Aprendiz	CCYT	—	[illegible]	—	Angie S.
7	Yudy Avake	1036224214	—	—	Aprendiz	CCYT	—	[illegible]	—	[illegible]
8	Santiago E.	1092461330	—	—	Aprendiz	CCYT	—	[illegible]	—	[illegible]
9	[illegible]	1.116.665.820	—	—	Aprendiz	CCYT	—	[illegible]	—	[illegible]
10	Laura Salcedo	1093855005	—	—	Aprendiz	CCYT	—	[illegible]	—	[illegible]
11	Diana Betancur	1013438369	—	—	Aprendiz	CCYT	—	[illegible]	—	[illegible]
12	Yuliana Pozos	1098750416	—	—	Aprendiz	CCYT	—	[illegible]	—	Yuliana P.
13	Juan Sebastian	1092461412	—	—	Aprendiz	CCYT	—	[illegible]	—	Juan
14	Kenneth Lopez	1092461698	—	—	Aprendiz	CCYT	—	[illegible]	—	[illegible]
15	Maria Celeste	1139874744	—	—	Aprendiz	CCYT	—	[illegible]	—	Celeste

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

- Imágenes evidencias entregadas por los aprendices:

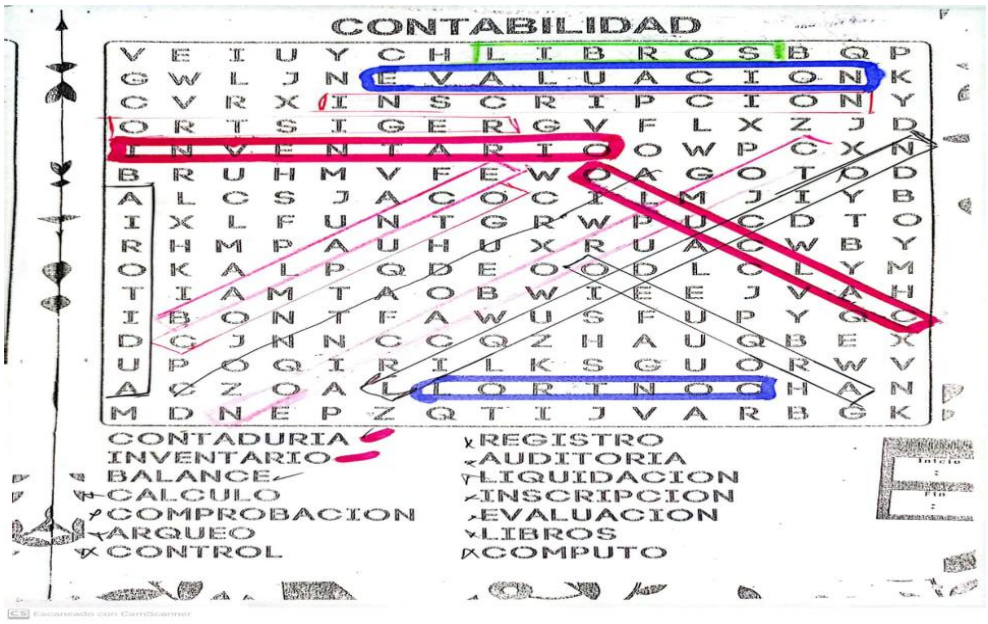


APLICACIÓN DE OPERACIONES CONTABLES BÁSICAS
ACTIVIDAD 1

Actividad de clasificación de cuentas: Marque con una x cada concepto relacionado según su clasificación, determine la ecuación patrimonial y calcule la ganancia obtenida. Socialice sus respuestas con compañeros(as) e instructor(a).

	CALZADO DEPORTIVO SAS								
N°	MOVIMIENTO CONTABLE	Vr.	TIPO DE CUENTA					
			ACTIVO	PASIVO	PATRIMONIO	INGRESO	GASTO	COSTO
1	Proveedores	$ 17.290.000		X				
2	Equipo de computo	$ 5.240.000	X					
3	Intereses asumidos x créditos bancarios	$ 7.680.000					X	
4	Cuentas x cobrar	$ 43.000.000	X					
5	Venta de mercancía	$ 95.500.000				X		
6	Gastos de personal	$ 18.090.000					X	
7	Efectivo	$ 1.780.000	X					
8	Gastos de publicidad	$ 1.550.000					X	
9	Rendimientos generados x cuentas de Ahorro	$ 980.000				X		
10	Mantenimientos y reparaciones	$ 8.100.000					X	
11	Mano de obra cancelada	$ 14.325.000						X
12	Gastos de arrendamiento	$ 9.158.000					X	
13	Gastos de depreciación x Activos fijos	$ 524.000					X	
14	Comisiones bancarias pagadas al banco	$ 580.000					X	
15	Gastos x servicios de correo	$ 620.000					X	
16	Pago de servicios públicos	$ 6.450.000					X	
17	Honorarios pagados al contador	$ 600.000					X	
18	Impuesto por pagar	$ 7.144.550		X				
19	Capital de accionistas	$ 32.730.000			X			
20	Pago de materias primas	$ 9.550.000						X

- Imágenes evidencias trabajo autónomo:



De acuerdo con lo anterior, y siendo conocedor/a que el certificado de aprobación para la formación complementaria se genera automáticamente una vez he realizado el juicio evaluativo de los aprendices, brindo viabilidad para realizar el proceso de precertificación y certificación de los aprobados.

CONCLUSIONES

Brindar cumplimiento al procedimiento de certificación académica GFPI-P-012 y guía para la certificación académica GFPI-G-018 y dar fe como instructor que la emisión de juicios evaluativos de los aprendices de formación complementaria presencial se realizaron conforme a la participación y cumplimiento de evidencias establecidas en la planeación pedagógica, guía de aprendizaje e instrumentos de evaluación del programa APLICACIÓN DE OPERACIONES CONTABLES BÁSICAS ficha 3436696, con el propósito de asegurarles al Centro de Formación la calidad de información para el proceso de precertificación y certificación que desarrolla el área de Gestión Educativa y Subdirección.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Realizar y enviar acta al área de certificación	24 de abril del 2026	**Mateo Cardenas Cardona**	

DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES				
NOMBRE	**DEPENDENCIA / EMPRESA**	**APRUEBA (SI/NO)**	**OBSERVACIÓN**	**FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL**
Mateo Cardenas Cardona	Centro de comercio y turismo	**SI**	**NA**	
De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.				
ANEXOS Reporte de Juicios Evaluativos 3436696.x				

ACTA No. 4 - 2026			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Acta de viabilidad proceso de certificación formación complementaria			
CIUDAD Y FECHA:	Armenia, 25 de abril del 2026	**HORA INICIO:** 7:40 a.m.	**HORA FIN:** 8:10 a.m.
LUGAR Y/O ENLACE:	ARMENIA	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** Regional Quindío/ Centro de Comercio y Turismo	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

3. Verificar evidencias y asistencia al curso complementario
4. Realizar emisión de juicios evaluativos en el aplicativo Sofia Plus.
3. Resumir evidencias que comprueban el juicio evaluativo asignado a cada aprendiz.
6. Asegurar al Centro de Formación que desde mi rol de instructor y dar fe que los aprendices aprobados cumplen con todos los criterios de calidad de la formación para obtener su certificado al curso COSTOS Y PRECIOS DE UN PRODUCTO ficha 3436659.
7. Viabilizar el proceso de precertificación y certificación del aprendiz.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

4. Brindar cumplimiento al procedimiento de certificación académica GFPI-P-012 y guía para la certificación académica GFPI-G-018.
5. Dar fe y viabilidad como instructor que la emisión de juicios evaluativos de los aprendices de formación complementaria presencial se realizaron conforme a la participación y cumplimiento de evidencias establecidas en la planeación pedagógica, guía de aprendizaje e instrumentos de evaluación del programa COSTOS Y PRECIOS DE UN PRODUCTO ficha 3436659.
6. Asegurar al centro de formación la calidad de información para el proceso de precertificación y certificación en el Centro de Formación.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Mediante la presente acta como instructor de la ficha 3436659 programa COSTOS Y PRECIOS DE UN PRODUCTO, doy fe y viabilidad para continuar con el proceso de precertificación y certificación de los aprendices aprobados.

Los Juicios evaluativos se realizaron el día 25 de abril del 2026 para la competencia PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERISTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS.

A continuación, se relacionan los aprendices aprobados:

TIPO DE DOCUMENTO	NOMBRE Y APELLIDO DEL APRENDIZ	DESCRIPCIÓN EVIDENCIAS ASISTENCIA	DESCRIPCIÓN EVIDENCIAS (TRABAJOS, ACTIVIDADES, ETC)
CC 1001533717	CARLOS ANDRES VILLA GARCIA	Cumple a satisfacción con la asistencia a la formación	Realiza las actividades del curso de forma exitosa.
CC 1004799433	DANIELA GARCIA	Cumple a satisfacción con la asistencia a la formación	Realiza las actividades del curso de forma exitosa.
CC 1005095126	MARIA ISABEL LOPEZ PADILLA	Cumple a satisfacción con la asistencia a la formación	Realiza las actividades del curso de forma exitosa.
CC 1007757186	JOHANA ANDREA GUTIERREZ GUEVARA	Cumple a satisfacción con la asistencia a la formación	Realiza las actividades del curso de forma exitosa.
CC 1090411325	LUZ KARINA NAVAS DIAZ	Cumple a satisfacción con la asistencia a la formación	Realiza las actividades del curso de forma exitosa.
CC 1091202664	NICOLL ANDREA CRUZ GRANADA	Cumple a satisfacción con la asistencia a la formación	Realiza las actividades del curso de forma exitosa.
CC 1091202950	HELEN DAHIANNA ROMERO SAAVEDRA	Cumple a satisfacción con la asistencia a la formación	Realiza las actividades del curso de forma exitosa.
CC 1091884835	MARIANA ECHEVERRY VILLA	Cumple a satisfacción con la asistencia a la formación	Realiza las actividades del curso de forma exitosa.
CC 1091884960	SALOME MENDEZ AGUIRRE	Cumple a satisfacción con la asistencia a la formación	Realiza las actividades del curso de forma exitosa.
CC 1092455513	VALENTINA DUARTE ROZO	Cumple a satisfacción con la asistencia a la formación	Realiza las actividades del curso de forma exitosa.
CC 1094884181	ANDRES MAURICIO DUQUE CARDONA	Cumple a satisfacción con la asistencia a la formación	Realiza las actividades del curso de forma exitosa.
CC 1094975737	JENNER GUILLERMO DAZA ROZO	Cumple a satisfacción con la asistencia a la formación	Realiza las actividades del curso de forma exitosa.
CC 1094976491	MARIA CAMILA MORALES YEPEZ	Cumple a satisfacción con la asistencia a la formación	Realiza las actividades del curso de forma exitosa.
CC 1097039193	YESICA FERNANDA COLORADO NIETO	Cumple a satisfacción con la asistencia a la formación	Realiza las actividades del curso de forma exitosa.

CC 1112041689	LAURA ISABELLA MOLINA HERNANDEZ	Cumple a satisfacción con la asistencia a la formación	Realiza las actividades del curso de forma exitosa.
CC 1113310778	PAULA ANDREA DAZA PELAEZ	Cumple a satisfacción con la asistencia a la formación	Realiza las actividades del curso de forma exitosa.
CC 1119150582	MARIA JOSE MARTINEZ VELASQUEZ	Cumple a satisfacción con la asistencia a la formación	Realiza las actividades del curso de forma exitosa.
CC 1139874094	DEISY JULIANA RIOS ZAPATA	Cumple a satisfacción con la asistencia a la formación	Realiza las actividades del curso de forma exitosa.

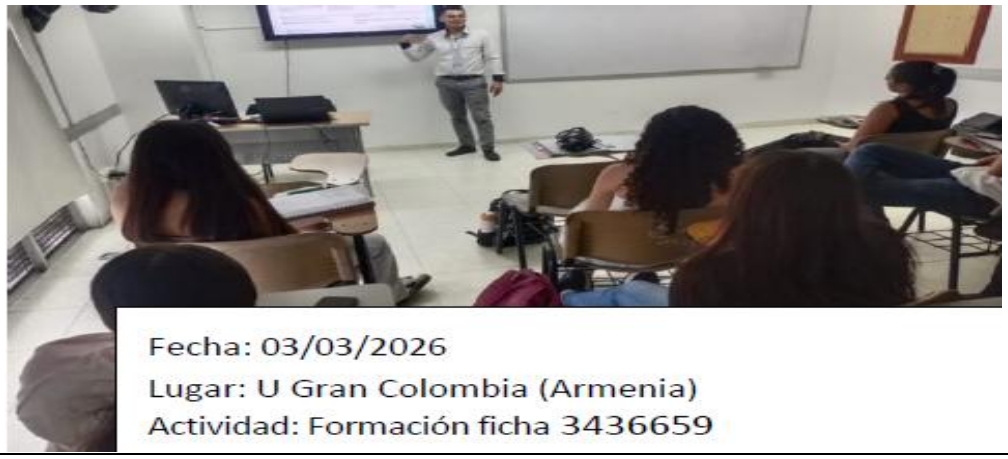
De la relación anterior de aprendices, doy fe que realice la formación en los tiempos programados en Sofia Plus, que todos asistieron y realizaron las actividades para alcanzar las competencias requeridas en el programa de formación.

A continuación, se relacionan los aprendices que no son aprobados:

TIPO DE DOCUMENTO	NOMBRE Y APELLIDO DEL APRENDIZ	DESCRIPCIÓN EVIDENCIAS ASISTENCIA	DESCRIPCIÓN EVIDENCIAS (TRABAJOS, ACTIVIDADES, ETC)
CC 1115194083	DAVIDSON JULIAN SANCHEZ CORTES	No cumple a satisfacción con la asistencia a la formación	No realiza las actividades del curso de forma exitosa.
CC 29329296	MARISOL GUEVARA MARIN	No cumple a satisfacción con la asistencia a la formación	No realiza las actividades del curso de forma exitosa.

Adicionalmente, presento imágenes de la realización de la formación, listas de asistencia y actividades entregadas:

- Imágenes tomadas durante la formación:





- Imágenes listas de asistencia:

GOR-F-085 V02

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 10 DEL MES DE MARZO DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S): Formación Curso "Costos y precios de un producto" ficha 3436659 - U Gran Colombia

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	NICOLL CRUZ	1091207664	—	—	Aprendiz	CCYT	nicollcruzchacon1 6cruzcha1@gmail.com	3147631624	—	Nicoll C
2	Lorena Molina	1112041689	—	—	Aprendiz	CCYT	lorenamolinas @gmail.com	—	—	Lorena M
3	Helen Romero	1091202950	—	—	Aprendiz	CCYT	Helenromero2 @gmail.com	3105283928	—	Helen
4	Salome Herrera	1091884960	—	—	Aprendiz	CCYT	salomeherrera @gmail.com	—	—	
5	Mariana Echeverry	1091884835	—	—	Aprendiz	CCYT	MARIANA2.2010 @gmail.com	—	—	Mariana
6	Carlos Andres villa	1007533772	—	—	Aprendiz	CCYT	villaandres2407@gmail.com	3246704789	—	Carlos V.
7	Mariajose martinez	1114150582	—	—	Aprendiz	CCYT	mariamartinez1089@gmail.com	3215936634	—	Mariajose M.
8	Mariana Duque	1094884181	—	—	Aprendiz	CCYT	marianaduque2018@gmail.com	3176497450	—	
9	Valentina Duarte	1092455513	—	—	Aprendiz	CCYT	valentinaduartecos@gmail.com	3106396976	—	Valentina Duarte
10	Dasy Juliana R.	1130874024	—	—	Aprendiz	CCYT	dasyj13222@gmail.com	3137028208	—	Dasy Juliana R.
11	Maria Camila Morales	1094986484	—	—	Aprendiz	CCYT	camimorales@gmail.com	3165290914	—	
12	Jean Paul Z	1094979737	—	—	Aprendiz	CCYT	jeanz.7@gmail.com	3226455772	—	JEAN
13	Maria Isabel Ibarra	1006985176	-	-	Aprendiz	CCYT	mariaibarra2020@gmail.com	3012209842	—	Maria Ibarra
14	Yesica Fernanda Giraldo	1097039193	-	-	Aprendiz	CCYT	yesikafg96@hotmail.com	3155864301	—	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

- Imágenes evidencias entregadas por los aprendices:

FABRICAMOS S.A.S.		
Estados de Costos		
Mes de Marzo del 2026		
Cifras en pesos Colombianos		
1) Materiales consumidos		
Inventario inicial de materias primas	$ 6.225.000	
(+) Compras de materias primas del mes	$ 10.514.000	
(+) Fletes en compras de materiales	$ 250.000	
(-) Inventario final de materiales	$ (549.000)	
Materiales consumidos en el mes		**$ 16.440.000**
2) Mano de obra utilizada		
Mano de obra directa empleada (incluye prestaciones socia	$ 10.539.881	
Mano de obra utilizada en el mes		**$ 10.539.881**
3) Costos Indirectos de fabricación		
Mano de Obra Indirecta Operarios	$ 560.348	
Salarios de supervisión y mantenimiento	$ 2.306.490	
Servicio de Energía	$ 420.000	
Arrendamiento	$ 1.400.000	
Depreciación Maquinaria	$ 80.000	
Costos indirectos de fabricación utilizados en el mes		**$ 4.766.838**
Costo de producción		**$ 31.746.719**
(+) Inventario inicial de producto en proceso		$ 250.000
(=) Costo de productos en proceso durante el periodo		**$ 31.996.719**
(-) Inventario final de productos en proceso		$ (2.500.000)
(=) Costo de productos terminados		**$ 29.496.719**
(+) Inventario inicial de productos terminados		$ 5.500.000
(=) Productos terminados disponibles para la venta		**$ 34.996.719**
(-) Inventario final de productos terminados		$ (2.237.913)
Costo de ventas		**$ 32.758.806**
Firmas		

- Imágenes evidencias trabajo autónomo:



De acuerdo con lo anterior, y siendo conocedor/a que el certificado de aprobación para la formación complementaria se genera automáticamente una vez he realizado el juicio evaluativo de los aprendices, brindo viabilidad para realizar el proceso de precertificación y certificación de los aprobados.

CONCLUSIONES

Brindar cumplimiento al procedimiento de certificación académica GFPI-P-012 y guía para la certificación académica GFPI-G-018 y dar fe como instructor que la emisión de juicios evaluativos de los aprendices de formación complementaria presencial se realizaron conforme a la participación y cumplimiento de evidencias establecidas en la planeación pedagógica, guía de aprendizaje e instrumentos de evaluación del programa COSTOS Y PRECIOS DE UN PRODUCTO ficha 3436659, con el propósito de asegurarles al Centro de Formación la calidad de información para el proceso de precertificación y certificación que desarrolla el área de Gestión Educativa y Subdirección.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Realizar y enviar acta al área de certificación	25 de abril del 2026	**Mateo Cardenas Cardona**	

DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA / EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Mateo Cardenas Cardona	Centro de comercio y turismo	**SI**	**NA**	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ANEXOS

Reporte de Juicios Evaluativos 3436659.x

ACTA No. 5 - 2026			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Acta de viabilidad proceso de certificación formación complementaria			
CIUDAD Y FECHA:	Armenia, 25 de abril del 2026	**HORA INICIO:** 8:10 a.m.	**HORA FIN:** 8:50 a.m.
LUGAR Y/O ENLACE:	ARMENIA	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** Regional Quindío/ Centro de Comercio y Turismo	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

5. Verificar evidencias y asistencia al curso complementario
6. Realizar emisión de juicios evaluativos en el aplicativo Sofia Plus.
3. Resumir evidencias que comprueban el juicio evaluativo asignado a cada aprendiz.
8. Asegurar al Centro de Formación que desde mi rol de instructor y dar fe que los aprendices aprobados cumplen con todos los criterios de calidad de la formación para obtener su certificado al curso COSTOS Y PRECIOS DE UN PRODUCTO ficha 3436702.
9. Viabilizar el proceso de precertificación y certificación del aprendiz.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

7. Brindar cumplimiento al procedimiento de certificación académica GFPI-P-012 y guía para la certificación académica GFPI-G-018.
8. Dar fe y viabilidad como instructor que la emisión de juicios evaluativos de los aprendices de formación complementaria presencial se realizaron conforme a la participación y cumplimiento de evidencias establecidas en la planeación pedagógica, guía de aprendizaje e instrumentos de evaluación del programa COSTOS Y PRECIOS DE UN PRODUCTO ficha 3436702.
9. Asegurar al centro de formación la calidad de información para el proceso de precertificación y certificación en el Centro de Formación.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Mediante la presente acta como instructor de la ficha 3436702 programa COSTOS Y PRECIOS DE UN PRODUCTO, doy fe y viabilidad para continuar con el proceso de precertificación y certificación de los aprendices aprobados.

Los Juicios evaluativos se realizaron el día 25 de abril del 2026 para la competencia PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERISTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS.

A continuación, se relacionan los aprendices aprobados:

TIPO DE DOCUMENTO	NOMBRE Y APELLIDO DEL APRENDIZ	DESCRIPCIÓN EVIDENCIAS ASISTENCIA	DESCRIPCIÓN EVIDENCIAS (TRABAJOS, ACTIVIDADES, ETC)
TI 1014874602	ALISON RUSSA SANCHEZ	Cumple a satisfacción con la asistencia a la formación	Realiza las actividades del curso de forma exitosa.
TI 1077455092	JUAN DAVID PEREZ RENGIFO	Cumple a satisfacción con la asistencia a la formación	Realiza las actividades del curso de forma exitosa.
TI 1086361372	MARÍA JOSÉ POPAYÁN LÓPEZ	Cumple a satisfacción con la asistencia a la formación	Realiza las actividades del curso de forma exitosa.
TI 1088831681	DANIELA PATRICIA SOGAMOSO AGUJA	Cumple a satisfacción con la asistencia a la formación	Realiza las actividades del curso de forma exitosa.
TI 1090275242	JUAN DIEGO TELLEZ TORRES	Cumple a satisfacción con la asistencia a la formación	Realiza las actividades del curso de forma exitosa.
TI 1090275363	YEHIMI HASBLEIDY RIVEROS CANO	Cumple a satisfacción con la asistencia a la formación	Realiza las actividades del curso de forma exitosa.
TI 1090276396	JAN ALAN SÁNCHEZ TAVERA	Cumple a satisfacción con la asistencia a la formación	Realiza las actividades del curso de forma exitosa.
TI 1091204439	CRISTIAN CAMILO DUCUARA RIOS	Cumple a satisfacción con la asistencia a la formación	Realiza las actividades del curso de forma exitosa.
TI 1091205023	PILAR ESTEFANI MONTENEGRO MONTENEGRO	Cumple a satisfacción con la asistencia a la formación	Realiza las actividades del curso de forma exitosa.
TI 1091886241	STEPHANY VALERIA GAÑAN BUENO	Cumple a satisfacción con la asistencia a la formación	Realiza las actividades del curso de forma exitosa.
TI 1094911540	JHON ESTIVEN LOPEZ MONSALVE	Cumple a satisfacción con la asistencia a la formación	Realiza las actividades del curso de forma exitosa.
TI 1094917589	JULIANA TORRES PALOMINO	Cumple a satisfacción con la asistencia a la formación	Realiza las actividades del curso de forma exitosa.
TI 1094918018	LAURA XIMENA BRIÑEZ BETANCOURTH	Cumple a satisfacción con la asistencia a la formación	Realiza las actividades del curso de forma exitosa.
TI 1094923231	JUAN ANDRES PAEZ GONZALEZ	Cumple a satisfacción con la asistencia a la formación	Realiza las actividades del curso de forma exitosa.
TI 1094929137	ANDRES FELIPE RIOS TORRES	Cumple a satisfacción con la asistencia a la formación	Realiza las actividades del curso de forma exitosa.
TI 1094931001	STEFANI RAMIREZ RAMIREZ	Cumple a satisfacción con la asistencia a la formación	Realiza las actividades del curso de forma exitosa.
TI 1094963975	NICOL DAYANA MARTINEZ RIOS	Cumple a satisfacción con la asistencia a la formación	Realiza las actividades del curso de forma exitosa.
TI 1095552252	EVELING TATIANA ECHAVARRIA	Cumple a satisfacción con la asistencia a la formación	Realiza las actividades del curso de forma exitosa.

	PEREZ		
TI 1095552647	MARIA JOSE LOPEZ GIRALDO	Cumple a satisfacción con la asistencia a la formación	Realiza las actividades del curso de forma exitosa.
TI 1097397320	EMY SOFIA CEBALLOS LONDOÑO	Cumple a satisfacción con la asistencia a la formación	Realiza las actividades del curso de forma exitosa.
TI 1104944456	CARLOS ANDRES HERNANDEZ CIFUENTES	Cumple a satisfacción con la asistencia a la formación	Realiza las actividades del curso de forma exitosa.
TI 1105613465	SARAY MARLENY OSORIO CARMONA	Cumple a satisfacción con la asistencia a la formación	Realiza las actividades del curso de forma exitosa.
TI 1111678409	SHARICK DANIELA ALVARADO BETANCOURT	Cumple a satisfacción con la asistencia a la formación	Realiza las actividades del curso de forma exitosa.
PPT 1113869	DELIMAR JOSELIN VALERA PATIÑO	Cumple a satisfacción con la asistencia a la formación	Realiza las actividades del curso de forma exitosa.
TI 1127209702	JUAN CARLOS PUERTA POPAYAN	Cumple a satisfacción con la asistencia a la formación	Realiza las actividades del curso de forma exitosa.
TI 1139874558	DAVID ROMERO IBARGUEN	Cumple a satisfacción con la asistencia a la formación	Realiza las actividades del curso de forma exitosa.
TI 1139874591	MARIA DEL MAR HURTADO JIMENEZ	Cumple a satisfacción con la asistencia a la formación	Realiza las actividades del curso de forma exitosa.
TI 1144627412	JUAN SEBASTIAN UNI PERAFAN	Cumple a satisfacción con la asistencia a la formación	Realiza las actividades del curso de forma exitosa.
PPT 5212518	NATALIA ISABEL HURTADO GONZALEZ	Cumple a satisfacción con la asistencia a la formación	Realiza las actividades del curso de forma exitosa.
PPT 5427780	ANGEL DANIEL JIMENEZ CASTRO	Cumple a satisfacción con la asistencia a la formación	Realiza las actividades del curso de forma exitosa.
PPT 6026663	NIKOLE ZYBRAYIN JIMENEZ GONZALEZ	Cumple a satisfacción con la asistencia a la formación	Realiza las actividades del curso de forma exitosa.

De la relación anterior de aprendices, doy fe que realice la formación en los tiempos programados en Sofia Plus, que todos asistieron y realizaron las actividades para alcanzar las competencias requeridas en el programa de formación.

A continuación, No se relacionan los aprendices que no fueron aprobados, ya que en este caso todos han sido aprobados.

Adicionalmente, presento imágenes de la realización de la formación, listas de asistencia y actividades entregadas:

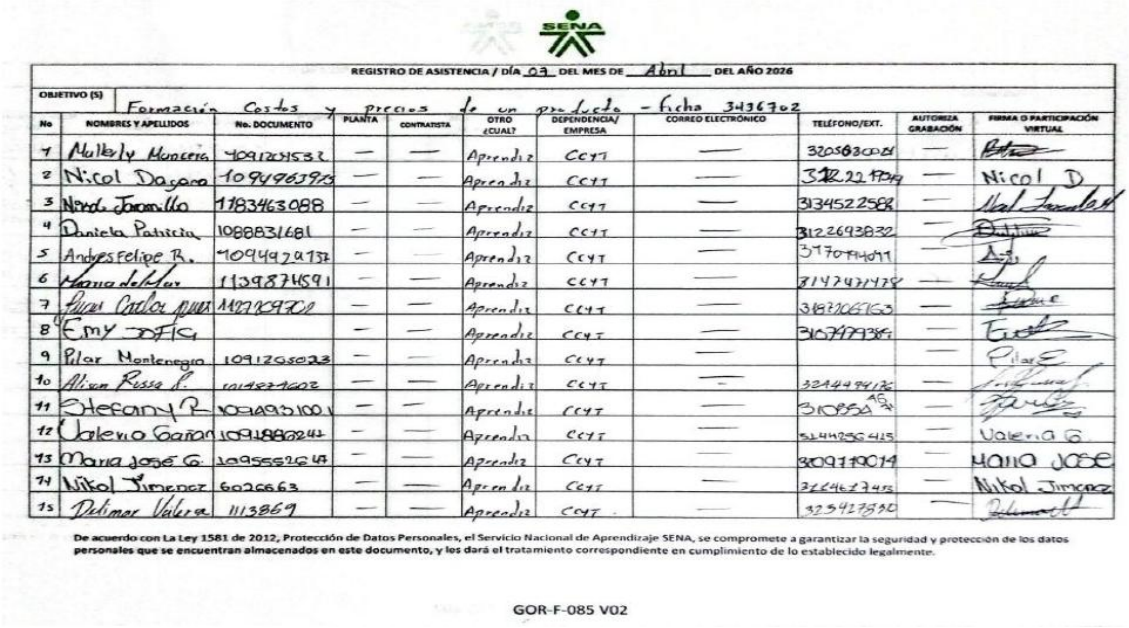
- Imágenes tomadas durante la formación:



Fecha: 10/03/2026
Lugar: Colegio ITI (Armenia)
Actividad: Formación ficha 3436702



- Imágenes listas de asistencia:



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 03 DEL MES DE Abril DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S): Formación Costos y precios de un producto - ficha 3436702

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Mulleiy Monsera	1091274538	—	—	Aprendiz	CCYT	—	3205630081	—	
2	Nicol Dasara	1094963943	—	—	Aprendiz	CCYT	—	312.22.4704	—	Nicol D
3	Nard. Jaramillo	1183463088	—	—	Aprendiz	CCYT	—	3134522588	—	
4	Daniela Patricia	1088831681	—	—	Aprendiz	CCYT	—	3122693832	—	
5	Andres Felipe R.	1094972137	—	—	Aprendiz	CCYT	—	3170744071	—	
6	Maria de Mar	1139874591	—	—	Aprendiz	CCYT	—	3147477478	—	
7	Juan Carlos Jim	1127859700	—	—	Aprendiz	CCYT	—	3183766163	—	
8	Emy DFIC		—	—	Aprendiz	CCYT	—	3107779861	—	
9	Pilar Montenegro	1091295023	—	—	Aprendiz	CCYT	—		—	
10	Alison Rosso L.	1014824602	—	—	Aprendiz	CCYT	—	3214494126	—	
11	Stefany P.	1094935100	—	—	Aprendiz	CCYT	—	3108502	—	
12	Valeria Gaitan	1091888243	—	—	Aprendiz	CCYT	—	5449256415	—	Valeria G
13	Maria José G.	1095552649	—	—	Aprendiz	CCYT	—	3009119014	—	MARIA JOSE
14	Nikol Jimenez	60026663	—	—	Aprendiz	CCYT	—	3226617415	—	Nikol Jimenez
15	Delimar Valera	1113869	—	—	Aprendiz	CCYT	—	3235175910	—	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y los dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

- Imágenes evidencias entregadas por los aprendices:

PRODUCTO: Juego de alcoba

CANT. UNIT	DETALLE	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
4	Tablones Madera Pino (2.4m)	$ 45.000	$ 180.000
1	Colchón Resortado Semi-firme	$ 450.000	$ 450.000
10	Listones para Tendido de Cama	$ 8.500	$ 85.000
1	Lámina de MDF (Para mesa de noche)	$ 95.000	$ 95.000
2	Correderas para cajón (Mesa)	$ 12.000	$ 24.000
1	Pega para madera (Galón)	$ 35.000	$ 35.000
2	Galones de Barniz/Laca	$ 42.000	$ 84.000
1	Kit de Tornillería y Herrajes	$ 28.000	$ 28.000
TOTAL INSUMOS O MATERIAS PRIMAS (MP)			**$ 981.000**

CARGO	JORNAL POR HORAS	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
CARPINTERO	16	$ 12.500	$ 200.000
AYUDANTE / PULIDOR	8	$ 8.500	$ 68.000
TOTAL MANO DE OBRA (MO)			**$ 200.000**

CANT	DETALLE	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
1	Energía Eléctrica (Maquinaria)	$ 600.000	$ 15.000
1	Lijas (Pliego)	$ 2.500	$ 2.500
1	Transporte / Flete de entrega	$ 30.000	$ 30.000
TOTAL COSTOS INDIRECTOS DE FABRICACION (CIF)			**$ 47.500**

$ 1.228.500	**COSTO DE PRODUCCION O VENTA**		
$ 1.875.000	**PRECIO VTA**	**$ 1.875.000**	
$ 646.500	**BENEFICIO**		
34,48%	**RENTABILIDAD**		

- Imágenes evidencias trabajo autónomo:

CONCEPTOS PARA ELABORACIÓN DE UN JUEGO DE ALCOBA	CLASIFICACIÓN		
	MP (Materias primas)	MO (Mano de obra)	CIF (Costos Indirectos)
Tablones Madera Pino (2.4m)	X		
Colchón Resortado Semi-firme	X		
8 horas laboradas por pulidor ayudante		X	
Transporte / Flete de entrega			X
Galones de Barniz/Laca	X		
Kit de Tornillería y Herrajes	X		
16 horas laboradas del carpintero		X	
Energía Eléctrica (Maquinaria)			X
Listones para Tendido de Cama	X		
Lámina de MDF (Para mesa de noche)	X		
Correderas para cajón (Mesa)	X		
Pega para madera (Galón)	X		
Lijas (Pliego)			X

De acuerdo con lo anterior, y siendo conocedor/a que el certificado de aprobación para la formación complementaria se genera automáticamente una vez he realizado el juicio evaluativo de los aprendices, brindo viabilidad para realizar el proceso de precertificación y certificación de los aprobados.

CONCLUSIONES

Brindar cumplimiento al procedimiento de certificación académica GFPI-P-012 y guía para la certificación académica GFPI-G-018 y dar fe como instructor que la emisión de juicios evaluativos de los aprendices de formación complementaria presencial se realizaron conforme a la participación y cumplimiento de evidencias establecidas en la planeación pedagógica, guía de aprendizaje e instrumentos de evaluación del programa COSTOS Y PRECIOS DE UN PRODUCTO ficha 3436702, con el propósito de asegurarles al Centro de Formación la calidad de información para el proceso de precertificación y certificación que desarrolla el área de Gestión Educativa y Subdirección.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Realizar y enviar acta al área de certificación	25 de abril del 2026	**Mateo Cardenas Cardona**	

DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Mateo Cardenas Cardona	Centro de comercio y turismo	**SI**	**NA**	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ANEXOS

Reporte de Juicios Evaluativos 3436702.x

ACTA No. 6 - 2026			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Acta de viabilidad proceso de certificación formación complementaria			
CIUDAD Y FECHA:	Armenia, 09 de mayo del 2026	**HORA INICIO:** 08:05 a.m.	**HORA FIN:** 08:40 a.m.
LUGAR Y/O ENLACE:	ARMENIA	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** Regional Quindío/ Centro de Comercio y Turismo	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

7. Verificar evidencias y asistencia al curso complementario
8. Realizar emisión de juicios evaluativos en el aplicativo Sofia Plus.
3. Resumir evidencias que comprueban el juicio evaluativo asignado a cada aprendiz.
10. Asegurar al Centro de Formación que desde mi rol de instructor y dar fe que los aprendices aprobados cumplen con todos los criterios de calidad de la formación para obtener su certificado al curso COSTOS Y PRECIOS DE UN PRODUCTO ficha 3480498.
11. Viabilizar el proceso de precertificación y certificación del aprendiz.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

10. Brindar cumplimiento al procedimiento de certificación académica GFPI-P-012 y guía para la certificación académica GFPI-G-018.
11. Dar fe y viabilidad como instructor que la emisión de juicios evaluativos de los aprendices de formación complementaria presencial se realizaron conforme a la participación y cumplimiento de evidencias establecidas en la planeación pedagógica, guía de aprendizaje e instrumentos de evaluación del programa COSTOS Y PRECIOS DE UN PRODUCTO ficha 3480498.
12. Asegurar al centro de formación la calidad de información para el proceso de precertificación y certificación en el Centro de Formación.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Mediante la presente acta como instructor de la ficha 3480498 programa COSTOS Y PRECIOS DE UN PRODUCTO, doy fe y viabilidad para continuar con el proceso de precertificación y certificación de los aprendices aprobados.

Los Juicios evaluativos se realizaron el día 09 de mayo del 2026 para la competencia PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERISTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS.

A continuación, se relacionan los aprendices aprobados:

TIPO DE DOCUMENTO	NOMBRE Y APELLIDO DEL APRENDIZ	DESCRIPCIÓN EVIDENCIAS ASISTENCIA	DESCRIPCIÓN EVIDENCIAS (TRABAJOS, ACTIVIDADES, ETC)
CC 1054926500	JHON WILLIAM GIRALDO SALDARRIAGA	Cumple a satisfacción con la asistencia a la formación	Realiza las actividades del curso de forma exitosa.
CC 1088310959	LUZ MILEYDI CARDONA BEDOYA	Cumple a satisfacción con la asistencia a la formación	Realiza las actividades del curso de forma exitosa.
CC 1088345989	SEBASTIAN QUINTERO MONSALVE	Cumple a satisfacción con la asistencia a la formación	Realiza las actividades del curso de forma exitosa.
CC 1112786833	SERGIO ANDRES FAJARDO MARMOLEJO	Cumple a satisfacción con la asistencia a la formación	Realiza las actividades del curso de forma exitosa.
CC 1114456886	JUAN ALEJANDRO MEJIA LLANOS	Cumple a satisfacción con la asistencia a la formación	Realiza las actividades del curso de forma exitosa.
CC 1121905881	JUAN DAVID TORRES AMAYA	Cumple a satisfacción con la asistencia a la formación	Realiza las actividades del curso de forma exitosa.
CC 1130645857	MILTON EDGARDO HERRERA ZAMBRANO	Cumple a satisfacción con la asistencia a la formación	Realiza las actividades del curso de forma exitosa.
CC 11383881	LUIS EDUARDO AUMADA	Cumple a satisfacción con la asistencia a la formación	Realiza las actividades del curso de forma exitosa.
CC 15986835	LUIS GERARDO CASTRILLON TRUJILLO	Cumple a satisfacción con la asistencia a la formación	Realiza las actividades del curso de forma exitosa.
CC 79246230	SANTIAGO ARMANDO DIAZ RUIZ	Cumple a satisfacción con la asistencia a la formación	Realiza las actividades del curso de forma exitosa.
CC 80132034	WILLIAM GARCIA CANTE	Cumple a satisfacción con la asistencia a la formación	Realiza las actividades del curso de forma exitosa.
CC 94533232	ROBIN LOPEZ MORENO	Cumple a satisfacción con la asistencia a la formación	Realiza las actividades del curso de forma exitosa.
CC 9731737	JORGE IVAN ARENAS BUITRAGO	Cumple a satisfacción con la asistencia a la formación	Realiza las actividades del curso de forma exitosa.

De la relación anterior de aprendices, doy fe que realice la formación en los tiempos programados en Sofia Plus, que todos asistieron y realizaron las actividades para alcanzar las competencias requeridas en el programa de formación.

A continuación, se relacionan los aprendices que no son aprobados:

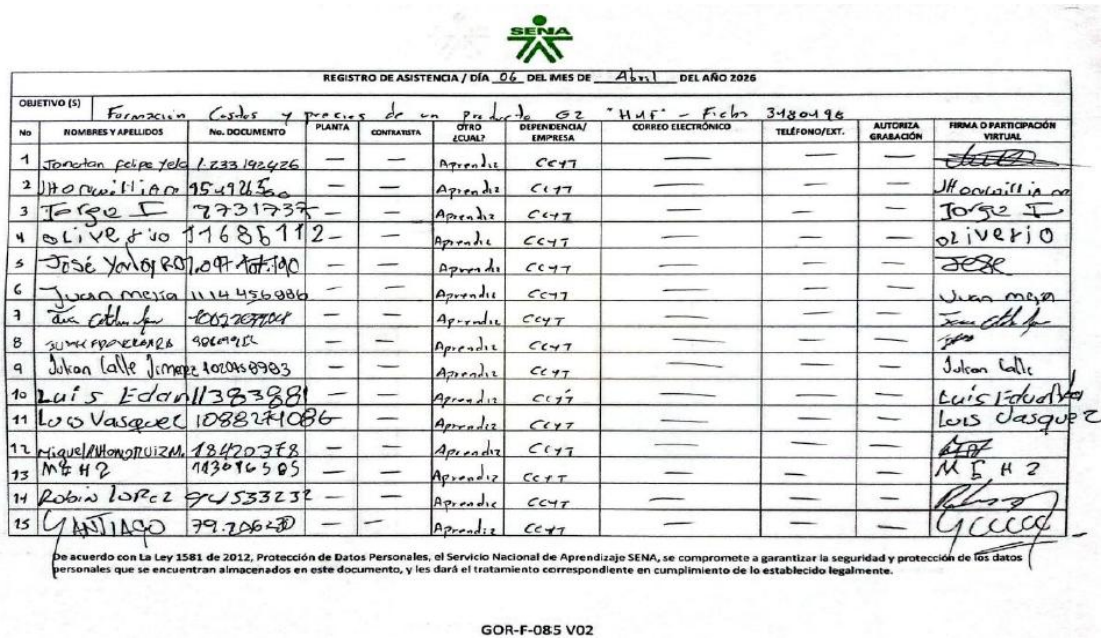
TIPO DE DOCUMENTO	NOMBRE Y APELLIDO DEL APRENDIZ	DESCRIPCIÓN EVIDENCIAS ASISTENCIA	DESCRIPCIÓN EVIDENCIAS (TRABAJOS, ACTIVIDADES, ETC)
CC 1005207204	JUAN ESTEBAN LOPEZ ERASO	No cumple a satisfacción con la asistencia a la formación	No realiza las actividades del curso de forma exitosa.
CC 1088274086	LUIS EDUARDO VASQUEZ BEDOYA	No cumple a satisfacción con la asistencia a la formación	No realiza las actividades del curso de forma exitosa.
CC 1097407190	JOSE YARLEY RODRIGUEZ ORTIZ	No cumple a satisfacción con la asistencia a la formación	No realiza las actividades del curso de forma exitosa.
CC 1112766090	YEFFERSON LONDREY CADENA CORREA	No cumple a satisfacción con la asistencia a la formación	No realiza las actividades del curso de forma exitosa.
CC 11685112	JOSE OLIVERIO FONSECA BAQUERO	No cumple a satisfacción con la asistencia a la formación	No realiza las actividades del curso de forma exitosa.
CC 18420378	MIGUEL ANTONIO RUIZ MORALES	No cumple a satisfacción con la asistencia a la formación	No realiza las actividades del curso de forma exitosa.
CC 70515989	OCARIS DE JESUS CANO	No cumple a satisfacción con la asistencia a la formación	No realiza las actividades del curso de forma exitosa.
CC 9807893	JOSE ISBER SANCHEZ	No cumple a satisfacción con la asistencia a la formación	No realiza las actividades del curso de forma exitosa.
CC 98669912	JUAN FERNANDO VERGARA	No cumple a satisfacción con la asistencia a la formación	No realiza las actividades del curso de forma exitosa.

Adicionalmente, presento imágenes de la realización de la formación, listas de asistencia y actividades entregadas:

- Imágenes tomadas durante la formación:



- Imágenes listas de asistencia:



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 06 DEL MES DE Abril DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S): Formacion Costos y precios de un producto GZ "HMF" - Ficha 3480496

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Jonatan felipe Yela	1.233.192.626	—	—	Aprendiz	CCYT	—	—	—	
2	[illegible]	1549265	—	—	Aprendiz	CCYT	—	—	—	
3	Jorge I	7731737	—	—	Aprendiz	CCYT	—	—	—	Jorge I.
4	Olivério	1168611 2	—	—	Aprendiz	CCYT	—	—	—	Olivério
5	José Yan[illegible]	[illegible]	—	—	Aprendiz	CCYT	—	—	—	
6	Juan mejia	1114456886	—	—	Aprendiz	CCYT	—	—	—	
7	[illegible]	[illegible]	—	—	Aprendiz	CCYT	—	—	—	
8	[illegible]	[illegible]	—	—	Aprendiz	CCYT	—	—	—	
9	Julian Calle Jimenez	1020458983	—	—	Aprendiz	CCYT	—	—	—	Julian Calle
10	Luis Eduardo	1383881	—	—	Aprendiz	CCYT	—	—	—	
11	Luis Vasquez	1088271086	—	—	Aprendiz	CCYT	—	—	—	Luis Vasquez
12	[illegible]	18420378	—	—	Aprendiz	CCYT	—	—	—	
13	MFHZ	1130965805	—	—	Aprendiz	CCYT	—	—	—	MFHZ
14	Robin Lopez	1533232	—	—	Aprendiz	CCYT	—	—	—	
15	[illegible]	79.706.230	—	—	Aprendiz	CCYT	—	—	—	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

- Imágenes evidencias entregadas por los aprendices:

PRODUCTO: Chicharron dulce

CANTIDAD COMPRADA	VR. COMPRA UNIT	VR. COMPRA TOTAL	DETALLE	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
9	$ 1.619	$ 14.571	HARINA	$ 36,0	$ 216
3	$ 5.462	$ 16.386	VITINA	$ 121,4	$ 728
1	$ 8.200	$ 8.200	GUAYABA	$ 23,4	$ 141
5	$ 3.529	$ 17.645	MARGARINA	$ 3,9	$ 24
1	$ 2.500	$ 2.500	AZUCAR BLANCA	$ 2,2	$ 13
1	$ 2.700	$ 2.700	SAL	$ 1,2	$ 7
TOTAL MATERIA PRIMA (MP)				**$ 188**	**$ 1.129**

TIEMPO EMPLEADO	VR. HORA	VR. TOTAL	CARGO	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
0,42	$ 7.959	$ 3.316,11	REPOSTERO	$ 74	$ 442
TOTAL MANO DE OBRA (MO)				**$ 74**	**$ 442**

CANT			DETALLE	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
100	453	$ 45.300	CONTENEDORES	$ 453	$ 453
TOTAL COSTOS INDIRECTOS DE FABRICACION (CIF)				**$ 453**	**$ 453**

COSTO DE PRODUCCION O VENTA	$ 2.024
PRECIO VTA	**$ 3.000**
BENEFICIO	**$ 976**
RENTABILIDAD	**33%**

- Imágenes evidencias trabajo autónomo:



De acuerdo con lo anterior, y siendo conocedor/a que el certificado de aprobación para la formación complementaria se genera automáticamente una vez he realizado el juicio evaluativo de los aprendices, brindo viabilidad para realizar el proceso de precertificación y certificación de los aprobados.

CONCLUSIONES

Brindar cumplimiento al procedimiento de certificación académica GFPI-P-012 y guía para la certificación académica GFPI-G-018 y dar fe como instructor que la emisión de juicios evaluativos de los aprendices de formación complementaria presencial se realizaron conforme a la participación y cumplimiento de evidencias establecidas en la planeación pedagógica, guía de aprendizaje e instrumentos de evaluación del programa COSTOS Y PRECIOS DE UN PRODUCTO ficha 3480498, con el propósito de asegurarles al Centro de Formación la calidad de información para el proceso de precertificación y certificación que desarrolla el área de Gestión Educativa y Subdirección.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Realizar y enviar acta al área de certificación	09 de mayo del 2026	**Mateo Cardenas Cardona**	

DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Mateo Cardenas Cardona	Centro de comercio y turismo	**SI**	**NA**	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

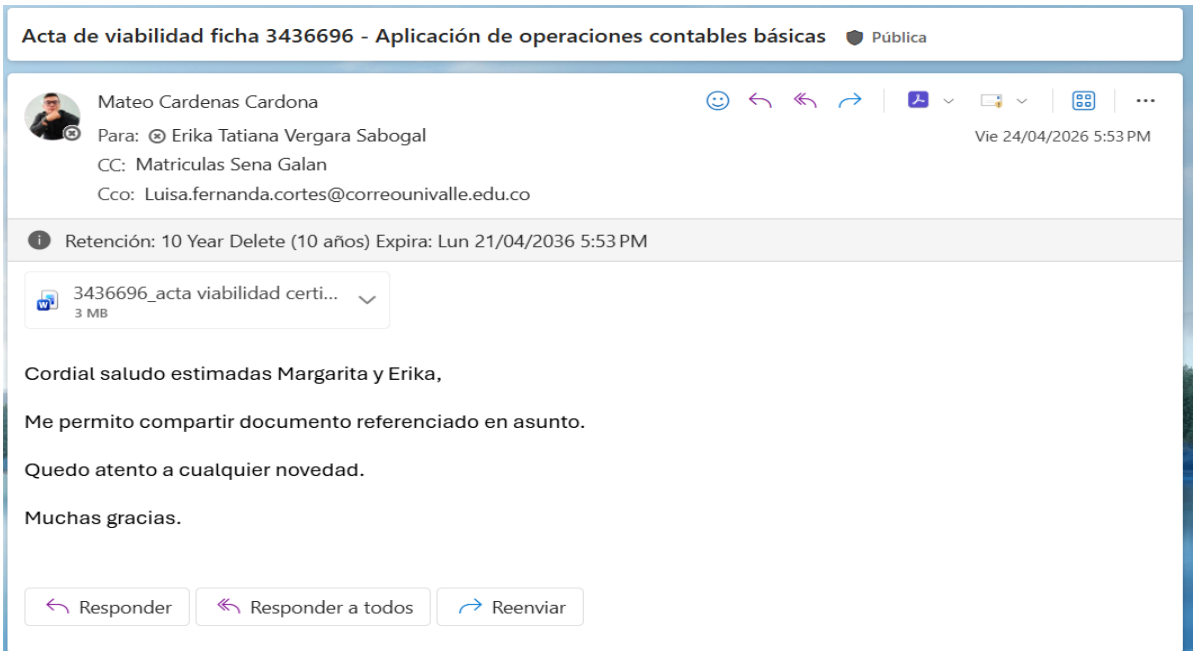
ANEXOS

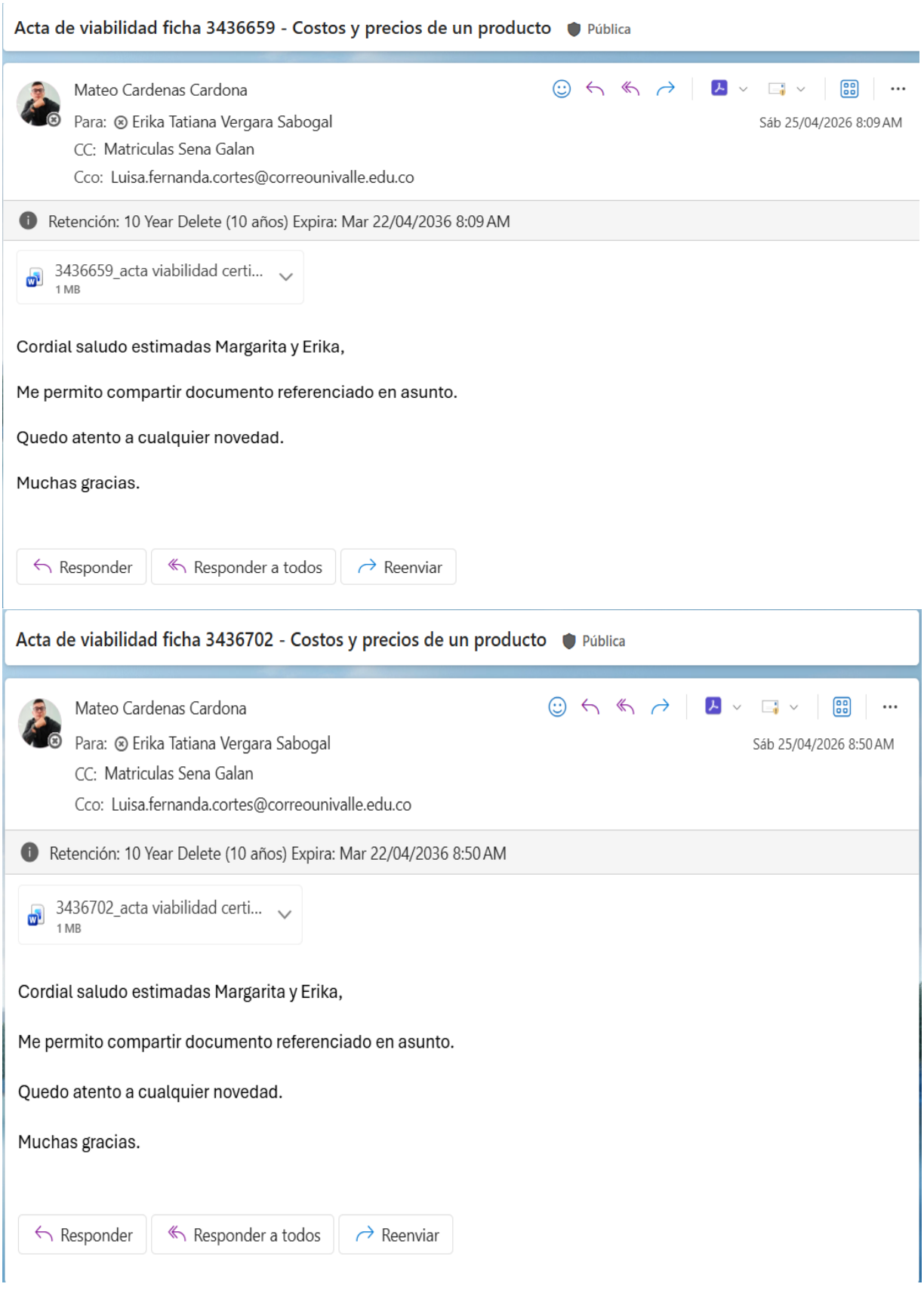
Reporte de Juicios Evaluativos ficha 3480

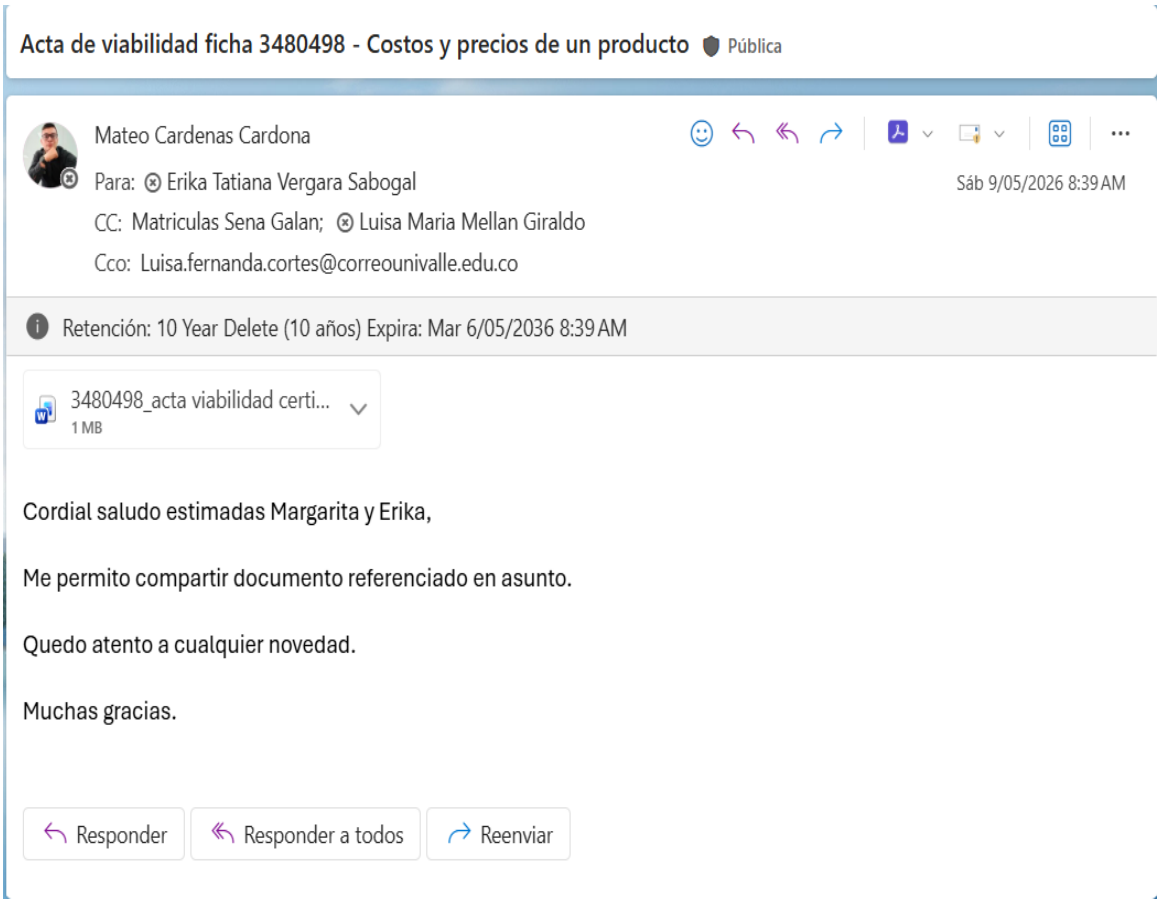
PROCESO					
EVIDENCIAS CONTRACTUALES					
NOMBRE DEL FORMATO					
PLANTILLA DOCUMENTOS Y FORMATOS EN WORD SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN Y AUTOCONTROL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD: Relación de evidencias de cumplimiento (Captura de pantalla informativa) correspondiente al Informe Mensual de Ejecución contractual CO1.PCCNTR.8990953 del año 2026, correspondientes al mes de mayo de 2026.

ANEXOS: (capturas de pantalla envío correo electrónico con Documentación para certificación cursos: 3436696 - Aplicación de operaciones contables básicas, 3436659 - Costos y precios de un producto, 3436702 - Costos y precios de un producto, 3480498 - Costos y precios de un producto.




Acta de viabilidad ficha 3436659 - Costos y precios de un producto
Pública
Mateo Cardenas Cardona
Para: Erika Tatiana Vergara Sabogal
CC: Matriculas Sena Galan
Cco: Luisa.fernanda.cortes@correounivalle.edu.co
Sáb 25/04/2026 8:09 AM
Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Mar 22/04/2036 8:09 AM
3436659_acta viabilidad certi...
1 MB
Cordial saludo estimadas Margarita y Erika,
Me permito compartir documento referenciado en asunto.
Quedo atento a cualquier novedad.
Muchas gracias.
Responder
Responder a todos
Reenviar
Acta de viabilidad ficha 3436702 - Costos y precios de un producto
Pública
Mateo Cardenas Cardona
Para: Erika Tatiana Vergara Sabogal
CC: Matriculas Sena Galan
Cco: Luisa.fernanda.cortes@correounivalle.edu.co
Sáb 25/04/2026 8:50 AM
Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Mar 22/04/2036 8:50 AM
3436702_acta viabilidad certi...
1 MB
Cordial saludo estimadas Margarita y Erika,
Me permito compartir documento referenciado en asunto.
Quedo atento a cualquier novedad.
Muchas gracias.
Responder
Responder a todos
Reenviar



Instructor: Mateo Cardenas Cardona CC: 1094947200

Instructor contratista centro de comercio y turismo

PROCESO					
EVIDENCIAS CONTRACTUALES					
NOMBRE DEL FORMATO					
PLANTILLA DOCUMENTOS Y FORMATOS EN WORD SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN Y AUTOCONTROL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD: Relación de evidencias de cumplimiento (Captura de pantalla informativa) correspondiente al Informe Mensual de Ejecución contractual CO1.PCCNTR.8990953 del año 2026, correspondientes al mes de mayo de 2026.

ANEXOS: (CAPTURA DE PANTALLA PLATAFORMA MEC, FICHAS EN FORMACION MES DE MAYO).



APLICACIÓN DE OPERACIONES CONTABLES BÁSICAS
13310080 - 40 Horas

Falta radicar oficio de solicitud

Ficha	3470048
Codigo empresa	2402562
Inicia	2026-03-25
Finaliza	2026-05-13
Ciudad	Montenegro (Quindío)
Lugar	SALóN PRINCIPAL DEFENSA CIVIL MONTENEGRO
Direccion	CARRERA 12, ESQUINA
Aprendices	31
Programa	Vulnerables

Ver Horario

Estado: Matriculados 2026-05-06 08:01:26

COSTOS Y PRECIOS DE UN PRODUCTO.
62330005 - 50 Horas

Falta radicar oficio de solicitud

Ficha	3480498
Codigo empresa	2410370
Inicia	2026-04-06
Finaliza	2026-05-04
Ciudad	Filandia (Quindío)
Lugar	AULAS DE CLASE
Direccion	CALLE 8 NO. 7-55 - FILANDIA
Aprendices	29
Programa	Vulnerables

Ver Horario

Estado: Matriculados 2026-04-29 22:05:39

APLICACIÓN DE OPERACIONES CONTABLES BÁSICAS
13310080 - 40 Horas

Falta radicar oficio de solicitud

Ficha	3491742
Codigo empresa	2418244
Inicia	2026-04-15
Finaliza	2026-06-03
Ciudad	Armenia (Quindío)
Lugar	SALA DE SISTEMAS
Direccion	CARRERA 5 # 65-03, URBANIZACIóN NUEVA CIUDAD MILAGRO
Aprendices	30
Programa	Vulnerables

Ver Horario

Estado: Recepción 2026-05-12 11:52:19

COSTOS Y PRECIOS DE UN PRODUCTO.
62330005 - 50 Horas

Falta radicar oficio de solicitud

Ficha	3436702
Codigo empresa	2376925
Inicia	2026-02-17
Finaliza	2026-04-21
Ciudad	Armenia (Quindío)
Lugar	SALA DE SISTEMAS
Direccion	CARRERA 5 # 65-03, URBANIZACIóN NUEVA CIUDAD MILAGRO
Aprendices	31
Programa	Vulnerables

Ver Horario

Estado: Matriculados 2026-04-22 07:25:41

COSTOS Y PRECIOS DE UN PRODUCTO.
62330005 - 50 Horas

Falta radicar oficio de solicitud

Ficha	3496689
Codigo empresa	2421226
Inicia	2026-04-18
Finaliza	2026-05-30
Ciudad	Armenia (Quindío)
Lugar	FACULTAD DE CIENCIAS ECONóMICAS, ADMINISTRATIVAS Y CONTABLES
Direccion	CARRERA 12, ESQUINA (AULA 401 FACULTAD ECONóMICAS)
Aprendices	31
Programa	Vulnerables

Ver Horario

Estado: Matriculados 2026-05-11 09:53:54

ELABORACION DEL PRESUPUESTO PARA EL MANEJO DE LAS FINANZAS PERSONALES
12350000 - 48 Horas

Falta radicar oficio de solicitud

Ficha	3511224
Codigo empresa	2432733
Inicia	2026-05-07
Finaliza	2026-06-06
Ciudad	Armenia (Quindío)
Lugar	SALA DE SISTEMAS #3 SEDE CENTRAL
Direccion	CARRERA 14 # 7-46
Aprendices	24
Programa	Vulnerables

Ver Horario

Estado: Recepción 2026-05-12 13:56:22

APLICACIÓN DE OPERACIONES CONTABLES BÁSICAS
13310080 - 40 Horas

Seleccionar Formación

Falta radicar oficio de solicitud

Ficha	0
Codigo empresa	
Inicia	2026-05-05
Finaliza	2026-06-02
Ciudad	Armenia (Quindío)
Lugar	SALONES SEDE NORTE
Direccion	CARRERA 14. NO 7 - 46
Aprendices	24
Programa	Vulnerables

Ver Horario

Estado: Autorizada 2026-04-28 10:02:18

COSTOS Y PRECIOS DE UN PRODUCTO.
62330005 - 50 Horas

Falta radicar oficio de solicitud

Ficha	3436659
Codigo empresa	2376912
Inicia	2026-02-17
Finaliza	2026-04-21
Ciudad	Armenia (Quindío)
Lugar	AULAS QUINTO Y SEXTO PISO UNIVERSIDAD - SEDE NORTE
Direccion	CARRERA 14. NO 5 - 29
Aprendices	24
Programa	Vulnerables

Ver Horario

Estado: Matriculados 2026-03-02 08:18:33

Instructor: Mateo Cardenas Cardona CC: 1094947200 Instructor

contratista centro de comercio y turismo

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA

SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

Hace constar:

Que el Sr(a) MATEO CARDENAS CARDONA Identificado(a) con cédula de ciudadanía 1094947200 realizó el día 16/02/2026 la inducción en Seguridad y Salud en el Trabajo de la entidad y aprobó la respectiva evaluación.

La presente constancia tiene validez para aplicación y uso al interior de la entidad, con el fin de dar cumplimiento al Decreto 1072 de 2015, Libro 2, Parte 2, Título 4, Capítulo 6, Articulo 2.2.4.6.11., Parágrafo 2.

Compromiso SST:

Yo MATEO CARDENAS CARDONA Identificado(a) con cédula de ciudadanía 1094947200 me comprometo a dar cumplimiento a las obligaciones en Seguridad y Salud en el Trabajo (Decr. 1072/2015):

1. Procurar el cuidado integral de mi salud.

2. Contar con los elementos de protección personal necesarios para ejecutar la actividad contratada, para lo cual asumiré su costo.

3. Informar a los contratantes la ocurrencia de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales.

4. Participar en las actividades de Prevención y Promoción organizadas por los contratantes, los Comités Paritarios de Seguridad y Salud en el Trabajo o Vigías Ocupacionales o la Administradora de Riesgos Laborales.

Firma

Dependencia de Seguridad y Salud en el Trabajo – Secretaría General -

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA

MANUAL DE DISCAPACIDAD Y SU POLÍTICA EN EL SENA

Agencia Pública
DE EMPLEO

Hace constar:

Que el Sr(a) MATEO CARDENAS CARDONA Identificado(a) con cédula de ciudadanía 1094947200 el día 16/02/2026 aprobó la respectiva evaluación de apropiación de conocimientos del Manual de Discapacidad y su Política en el SENA.

La presente constancia tiene validez al interior de la entidad, en la generación de una cultura institucional incluyente, como acción afirmativa para promover acciones integrales y accesibles para las Personas con Discapacidad, de acuerdo con lo contenido en la Resolución 1726 de 2014, mediante la cual el SENA adopta su Política Institucional para la atención de personas con discapacidad.

Dirección de Empleo y Trabajo - Secretaría General - SENA

Diseñado por: Grupo Gestión de los Sistemas de Información - Oficina de Sistemas

PROCESO					
EVIDENCIAS CONTRACTUALES					
NOMBRE DEL FORMATO					
PLANTILLA DOCUMENTOS Y FORMATOS EN WORD SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN Y AUTOCONTROL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD: Relación de evidencias de cumplimiento (Captura de pantalla informativa) correspondiente al Informe Mensual de Ejecución contractual CO1.PCCNTR. 8990953 del año 2026, correspondientes al mes de mayo de 2026.

ANEXOS: (CAPTURA DE PANTALLA PROMOCION DE LA OFERTA EN ESTADOS DE WHATSAPP CORRESPONDIENTE AL MES DE ABRIL Y MAYO).





Instructor: Mateo Cardenas Cardona CC: 1094947200

Instructor contratista centro de comercio y turismo

SENA	SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA PROCESO DE GESTIÓN DE INFRAESTRUCTURA Y LOGÍSTICA RELACION DE BIENES A CARGO DEL CUENTADANTE	Versión: 1.01 Fecha: 15.10.2020

De acuerdo con los registros del Sistema para la Administración y Control de Bienes SACB, el Sr(a) MATEO CARDENAS CARDONA identificado(a) con CC. 1094947200 NO registra bienes a cargo.

Fecha de emisión del reporte: 13 de Mayo de 2026 a las 23:22:43

El cuentadante responde administrativa y fiscalmente por los bienes aquí relacionados y rendirá cuentas de su utilización. Todo ello según lo dispuesto sobre este particular en la Constitución Política Nacional Art. 124 y en especial lo establecido en los numerales 21 y 22 del Art. 34 de la Ley 734 de 2002; Resolución 1378 de 2018 y en las obligaciones generales de los Contratos de Prestación de Servicios.

Outlook

CRONOGRAMA TRAMITE PAGO MAYO 2026

Desde Sebastián Betancourt Gallego <sbetancourtg@sena.edu.co>
Fecha Vie 8/05/2026 5:20 PM
Para negra260168@gmail.com <negra260168@gmail.com>; alexsanderandresfelipe23@gmail.com <alexsanderandresfelipe23@gmail.com>; andresfelipejg@gmail.com <andresfelipejg@gmail.com>; andresgomez967@gmail.com <andresgomez967@gmail.com>; maonitido@hotmail.com <maonitido@hotmail.com>; Angélica Ospina Garzón <angelmaroga@gmail.com>; camilorohu@hotmail.com <camilorohu@hotmail.com>; vampeta123@hotmail.com <vampeta123@hotmail.com>; romerocarlosalberto86@gmail.com <romerocarlosalberto86@gmail.com>; wagner_karlos@yahoo.es <wagner_karlos@yahoo.es>; carlos.ocampoc06@gmail.com <carlos.ocampoc06@gmail.com>; vargas.cataa@gmail.com <vargas.cataa@gmail.com>; caponte2323@gmail.com <caponte2323@gmail.com>; cesar.acevedo@correounivalle.edu.co <cesar.acevedo@correounivalle.edu.co>; carolinagrajales4@gmail.com <carolinagrajales4@gmail.com>; claudialilianal2502@gmail.com <claudialilianal2502@gmail.com>; cmgmluna@hotmail.com <cmgmluna@hotmail.com>; claudiinfinito@hotmail.com <claudiinfinito@hotmail.com>; abogadocctorres17@gmail.com <abogadocctorres17@gmail.com>; angelikm18@hotmail.com <angelikm18@hotmail.com>

2 archivos adjuntos (105 KB)
1775852532_GCCON-F-087InformemensualdeejecucioncontractualPDS_(1).docx; GOR-F-012FormatoPlantillaDocumentosenWordSIGAV03_.docx;

Cordial saludo apreciados compañeros:

Como supervisor de su contrato, muy amablemente solicito presentar el informe (GF Y GC) correspondiente al mes de **MAYO** de 2026, el cual debe ser enviado al correo electrónico informescontractualesturismo@gmail.com **del 8 al 11 de MAYO de 2026** con el fin de ser revisado y firmado.

Una vez reciban respuesta con la verificación de dichos documentos, deberán ser cargados al SECOP II. Igualmente tener presente la siguiente información necesaria para el trámite de pago, así:

El GF debe estar en un solo archivo PDF con los documentos en el estricto orden que se menciona: Nombre del PDF: GF_número de cédula_ Nº Compromiso SIIF_Mes_Año (Ejemplo: GF_74359332_7124_MAYO_2026)

1. Planilla para pago de Honorarios (Planilla SI CONTRATISTA) la planilla de sicontratistas deberá estar debidamente firmada por el contratista.
2. Planilla desagregada o detallada y comprobante de pago de aportes a seguridad social (mes anterior al que se va a cobrar).
3. Legalización de viáticos/transportes junto con el SIIF (para quienes aplique).

El GC debe estar en un solo archivo PDF con los documentos en el estricto orden que se menciona: Nombre del PDF: GC número de cédula_ Nº Compromiso SIIF_Mes_Año (Ejemplo: GC_74359332_7124_MAYO_2026)

1. Informe Mensual (con obligaciones específicas de su contrato, actividades realizadas y evidencias de las mismas, las cuales deben ser coherentes con la actividad realizada).**FORMATO NUEVO GCCON-F-087 V2 Adjunto**
2. Evidencias en estricto orden y debidamente identificadas. Estas deben estar debidamente fechadas e ir acompañadas de la descripción según correspondan. En el caso de pantallazos y fotografías utilizar el formato GOR-F-012 (Adjunto). Evitar fotos tipo selfie.
3. Planilla desagregada o detallada y comprobante de pago de aportes a seguridad social (mes anterior al que se va a cobrar).
4. Recibos pago seguridad social.

NOTA: No son válidas como evidencias: pantallazos de aplicativos sin análisis, registros fotográficos solos, informes o actas sin firmas, formatos sin diligenciar correcta o incompletos, formatos con tachones, pantallazos ilegibles.

Agradezco su compromiso y colaboración para cumplir con los plazos establecidos en el cargue del informe (GF Y GC) al SECOP II, con el fin de realizar los trámites respectivos de manera oportuna.

Saludos.

No.	DOCUMENTO	GF PRIMER PAGO	GC PRIMER PAGO	GF PAGOS MENSUALES
1	Planilla SI CONTRATISTA	X		X
2	Copia de la afiliación de la seguridad social (EPS-AFP)con fecha del mes de inicio del contrato o Certificación de que se encuentra afiliado.	X		
3	Copia de la afiliación a ARL: Es indispensable que se identifique la fecha de afiliación, fecha de inicio de cobertura y el Tipo de Riesgo del Contratista	X		
4	Copia de la póliza del contrato, con las firmas respectivas y en la cual se identifique la fecha de suscripción de la misma. (sin clausulado)	X		
5	Planilla de pago de aportes obligatorios al sistema de seguridad social pagada. **Es indispensable que los supervisores verifiquen la veracidad de la información de**	X	X	X

	aportes a seguridad social, ingresando el numero de cedula a las bases de datos de: EPS, Fondos de Pensiones, y ARL, en la cual este inscrito el contratista.			
6	RUT con fecha de generación no superior a 180 días	X		
7	Factura electrónica además facturar transporte, ordenes de viaje (Datos Completos y firmada por el supervisor). Cumplimento todos los requisitos indicados en el Artículo 617 del Estatuto Tributario. Agregar Validación de la Dian **(Validada Previamente y aceptada desde el validador de SIIF Nación)**	X		X
8	Informe mensual de ejecución Contractual		X	
9	Legalización de viáticos (si aplica)	X		X
10	Certificación y soportes según corresponda de acuerdo al Certificación por dependientes (Formato GRF-F-063, y adjuntar los documentos indicados en las instrucciones) con el cumplimiento de los requisitos, deberán actualizar siempre que presente cambios en la situación de sus dependientes a cargo. (radicado)	X		X
11	Certificación de la cuenta AFC y el efectivo pago realizado por el periodo objeto de pago (solo si desea acogerse a este beneficio para disminuir la base de retención)	X		X
12	Certificación de la cuenta aportes voluntarios a fondos de pensiones (Solo si desea acogerse a este beneficio para disminuir la base de retención)	X		X
13	Certificado de intereses de vivienda, corrección monetaria o costo leasing para vivienda pagados en el año anterior. (Solo si desea acogerse a este beneficio para disminuir la base de retención).	X		X
14	Certificado de pagos por medicina prepagada o por seguro de salud pagados en el año anterior (solo si desea acogerse a este beneficio para disminuir la base de retención).	X		X
15	Formato GTH-F-074 Entrega contratista Bienes Solo para el último pago en archivo GF			Sólo en el último pago

Sebastián Betancourt Gallego
Coordinador Escuela de Turismo y Gastronomia
Centro De Comercio, Industria Y Turismo - Instructor G07
sbetancourtg@sena.edu.co
PBX: +(57) 601 5461500 Ext:
Carrera 18 No. 7-58

www.sena.edu.co
@SENAcomunica

Sebastián Betancourt Gallego
Centro De Comercio, Industria Y Turismo - Instructor G03
sbetancourtg@sena.edu.co
PBX:+(57) 601 5461500 Ext:
Carrera 18 No. 7-58

www.sena.edu.co
@SENAcomunica

Este mensaje y cualquier archivo adjunto pueden contener información pública clasificada y/o reservada bajo custodia o propiedad del SENA, destinada exclusivamente a su(s) destinatario(s). Dicha información debe ser utilizada únicamente para la finalidad con la que fue enviada y en cumplimiento de la normativa aplicable.

Si usted no es el destinatario autorizado o ha recibido este mensaje por error, le solicitamos que omita su contenido, informe de inmediato al remitente por correo electrónico con copia a servicioalciudadano@sena.edu.co y elimine el mensaje. La retención, difusión, distribución o copia de este mensaje está prohibida y puede acarrear sanciones legales.

Para más información, consulte nuestras Políticas de Seguridad y Privacidad de la Información y las Políticas de Tratamiento para la Protección de Datos Personales, disponibles en el sitio web del SENA.