

	PROCESO FINANCIERO Y CONTABLE - P7	CÓDIGO INF - P6 - 37	PÁGINA 1 DE 3
	INFORME DE SUPERVISIÓN		VERSIÓN: 3

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ☒	INFORME FINAL (última cuota) ☐
Cuota Número: 1	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. RAPP-PS-036-2026	
Fecha del Informe: 28 de febrero de 2026	
Nombre completo del contratista: Francy Fernanda Trujillo Vega	
Cédula y/o Nit: 38873462	Correo electrónico: Francy.trujillo@uao.edu.co
Dirección: Calle 10 Sur 4-35	No. Telefónico: 3208482263
Nombre (s) del Supervisor (es): VIVIANA OBANDO MARINEZ	
Dependencia: Gestión Regional y Sistema General de Regalías SGR	No. Telefónico: 3194696869
Objeto del contrato: Prestar servicios profesionales para el diseño, implementación, seguimiento y sistematización de la información e indicadores relacionados con la ejecución del Plan Estratégico Regional (PER) del Pacífico, así como la integración de sistemas de información georreferenciada y el apoyo a la consolidación del Observatorio del Pacífico (SIGP), en el marco de la Ley 1962 de 2019 y el Decreto 900 de 2020	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 29/01/2026	Plazo de Ejecución 29/01/2026 al 28/02/2026
Fecha terminación 30/06/2026	
Suspensión (Cuando aplique): N/A	
Fecha de inicio de la suspensión:	
Fecha final de la suspensión:	
Cesión (Cuando aplique): N/A	
Fecha de inicio de la cesión:	
Fecha final de la cesión:	
Otrosí (Cuando aplique): N/A	

	PROCESO FINANCIERO Y CONTABLE - P7	CÓDIGO INF - P6 - 37	PÁGINA 1 DE 3
	INFORME DE SUPERVISIÓN		VERSIÓN: 3

Fecha de inicio del Otrosí:			
Fecha final del Otrosí:			
Terminación anticipada (Cuando aplique): N/A			
Acta de Liquidación:			
Observaciones al informe jurídico:			
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO			
Valor inicial del contrato: Hasta por la suma de VEINTIUN MILLONES DE pesos m/cte. (\$ 21.000.000)			
Adición (Recursos):			
Prórroga:			
Información para Retención en la fuente:			
Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO	
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X	
• Recibo de pago de intereses de vivienda.		X	
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X	
• Certificado de menores de edad a su cargo y dependientes.		X	
• Recibo de consignación o Pago de Medicina Prepagada.		X	
Información:			
Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$21.000.000	\$4.200.000	\$0	\$16.800.000
Observaciones al informe contable y financiero:			
Información del pago de seguridad social:			
Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago		

 RAP PACÍFICO Una región de oportunidades Región Administrativa y de Planificación	PROCESO FINANCIERO Y CONTABLE – P7	CÓDIGO INF - P6 - 37	PÁGINA 1 DE 3
	INFORME DE SUPERVISIÓN		VERSIÓN: 3

Sistema de Salud, Sistema de Pensiones, y Riesgos Laborales	No. Planilla 50486511 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: CUS 56729672 Operador: Mi Planilla Fecha de Pago: 12 de febrero de 2026 Periodo de pago de la seguridad social: enero de 2026
---	--

5. INFORME TÉCNICO

Durante este período se recibió a satisfacción las actividades que a continuación se relacionan:

OBLIGACIÓN ESPECIFICA	ACTIVIDADES REALIZADAS
1. Realizar el ajuste final del instrumento para la aplicación y sistematización de la metodología para el seguimiento a la ejecución del PER Pacífico. *Coordinar los requisitos e integración de los documentos sobre la metodología para los informes de ejecución del PER.	Participó en la reunión liderada por la Coordinación de Gestión Regional donde se socializaron las directrices para la elaboración de una propuesta metodológica de medición del PER y PRE – Evidencias 1. Realizó, con el apoyo de los contratistas de Gestión Regional, el documento técnico denominado “Propuesta Metodológica de Medición”. El documento plantea un enfoque de medición con perspectiva territorial y diferencial orientado a fortalecer la toma de decisiones, el seguimiento a las apuestas estratégicas regionales y la articulación con instrumentos como el PER y el PRE Pacífico. La Propuesta que se fundamenta en el trabajo que viene desarrollado por la RAP sobre indicadores regionales y departamentales, incorporando aspectos relacionados con la caracterización territorial del Pacífico; integrando variables asociadas a la desigualdad intrarregional (brechas litoral–andino), ruralidad dispersa, la alta presencia de comunidades étnicas, los rezagos en conectividad física y digital, así como las presiones

	PROCESO FINANCIERO Y CONTABLE – P7	CÓDIGO INF - P6 - 37	PÁGINA 1 DE 3
	INFORME DE SUPERVISIÓN		VERSIÓN: 3

	derivadas del conflicto armado y de las economías ilícitas. Ver Anexo No. 1.
2. Elaboración y análisis de las matrices con los reportes e indicadores de seguimiento a la ejecución del PER Pacífico en la vigencia 2024 y 2025. * Sistematización y análisis de la información estadística, indicadores, etc, necesaria para la elaboración de los informes de seguimiento al PER 2024 y 2025. * Ajuste para las matrices que requiera el editor para las publicaciones de los informes de seguimiento al PER 2024 y 2025.	Participó en la reunión liderada por la Coordinación de Gestión Regional donde se socializaron las directrices para la elaboración de una propuesta metodológica de medición del PER y PRE – Evidencias 1.
3. Elaborar y consolidar la información sistematizada sobre el seguimiento a la ejecución del PER Pacífico que será entregada para alimentar el OBSERVATORIO DEL PACIFICO - SISTEMA DE INFORMACIÓN GEOGRÁFICA DEL PACIFICO * Articular con el equipo del Observatorio del Pacífico - SIGP, en la definición de los criterios, instrumentos y formatos para el suministro de la información resultado del seguimiento a la ejecución del PER Pacífico. * Organizar la información recopilada sobre el Pacífico colombiano en los formatos acordados con el equipo del Observatorio del Pacífico - SIGP	Realizó, con el apoyo del contratista Juan Camilo Márquez, el documento técnico denominado “Integración del PER Pacífico con la Visión Colombia 2050 – Informe General”. El informe busca integrar los enfoques y metas de la Visión Colombia 2050 con los ejes estratégicos del PER Pacífico, fortaleciendo la coherencia entre la planeación nacional de largo plazo y la planificación regional. Para ello, propone un marco técnico que orienta la estructuración de proyectos, la priorización programática y la toma de decisiones prospectivas, destacando la Gestión Regional y el Sistema General de Regalías (SGR) como instrumentos clave de financiación. El análisis parte de las condiciones estructurales del Pacífico — biodiversidad, relevancia geoestratégica, diversidad cultural y rezagos sociales— y las articula con las metas nacionales de carbono neutralidad, productividad sostenible, consolidación de la clase media y equidad territorial, identificando apuestas estratégicas que posicionan al Pacífico como actor clave en el

	PROCESO FINANCIERO Y CONTABLE - P7	CÓDIGO INF - P6 - 37	PÁGINA 1 DE 3
	INFORME DE SUPERVISIÓN		VERSIÓN: 3

	cumplimiento de la visión país al 2050. Ver Anexo No.2
4. Integración de los sistemas de información nacional, departamentales con el de la región del Pacífico, para la gestión del PER Pacífico. * Trabajar con el equipo del Observatorio del Pacífico - SIGP, y Sistema de información georreferenciada para el Pacífico de la RAP Pacífico, así como con la de los departamentos, el IGAC y el DNP en la definición de los criterios, instrumentos y formatos para la integración y sistematización unificada de la información para la región * Elaboración de reportes periódicos previamente establecidos entre las partes participantes.	Durante el período no se requirió esta actividad
5. Sistematización de información periódica compartida con universidades y alcaldías, etc. en especial la que sea de utilidad para la operación de los tanques de pensamiento temáticos para el Pacífico Colombiano * Publicación de reportes periódicos para uso de universidades, gobernaciones, alcaldías y la RAP Pacífico. * Generación de información estadística y de indicadores sobre la Región Pacífico y la RAP Pacífico, a entregar a los candidatos a la presidencia de la República sobre los temas a incluir en los programas de gobierno a inscribir.	. Durante el período no se requirió esta actividad
6. Suministrar la información estadística y de indicadores necesaria para tramitar ante el MinTIC la viabilidad técnica al proyecto IDE PACIFICO * Coordinar con la líder de gestión regional, la atención de las observaciones hechas por el MINTIC, relacionadas con la información estadística e indicadores, hasta lograr la viabilidad técnica del proyecto	Participó en la reunión de revisión del documento técnico y MGA del proyecto Observatorio e IDE Pacífico, en la cual la coordinación del proyecto socializo las solicitudes a ajuste a dichos documentos de acuerdo a lo solicitado por el Min. TIC. (Ver Evidencias 2). Participó en la reunión liderada por la Coordinación de Gestión Regional con ESRI con el propósito de identificar las necesidades de software y licencias para el desarrollo del observatorio. Evidencias 2.

	PROCESO FINANCIERO Y CONTABLE – P7	CÓDIGO INF - P6 - 37	PÁGINA 1 DE 3
	INFORME DE SUPERVISIÓN		VERSIÓN: 3

	Solicitó cotizaciones de software/Plataforma ESRI y hardware para desarrollar estudio de mercado para ajustar el presupuesto del proyecto observatorio de acuerdo a lo solicitado por MINTIC- Evidencias 3 – Anexo 3
7. El contratista se obliga a cumplir de manera oportuna conforme a la normatividad vigente de todas las actividades previstas en el PLAN DE TRABAJO, el cual hace parte integral del presente contrato	Presentó el informe de gestión del mes de febrero de 2026 en los formatos de la entidad.
8. Las demás actividades que se enmarquen dentro del contrato.	Participó en la reunión liderada por el área de gestión de la RAP Pacífico, cuyo propósito fue desarrollar una inducción técnica al Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG) y comprender su implementación en el marco institucional de la entidad. Durante la sesión se realizó una inducción al Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG), adoptado mediante el Decreto 1499 de 2017, el cual integra los sistemas de planeación, gestión y control bajo siete dimensiones: Talento Humano; Direccionamiento Estratégico y Planeación; Gestión con Valores para Resultados; Evaluación de Resultados; Información y Comunicación; Gestión del Conocimiento e Innovación; y Control Interno. Se destacó su articulación con el MECI y su medición a través del FURAG del Departamento Administrativo de la Función Pública. En relación con la RAP Pacífico, se explicó que la implementación del MIPG se desarrolla en coherencia con la Ley 1962 de 2019, la Ley 1454 de

	PROCESO FINANCIERO Y CONTABLE – P7	CÓDIGO INF - P6 - 37	PÁGINA 1 DE 3
	INFORME DE SUPERVISIÓN		VERSIÓN: 3

	2011 y el PER Pacífico, mediante la formalización de procesos, definición de políticas institucionales, gestión de riesgos, fortalecimiento del seguimiento a indicadores y consolidación de evidencias para reporte y rendición de cuentas.
--	--

Recibo a Satisfacción de Servicios (Solo aplica para el informe final):

Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte de la REGIÓN ADMINISTRATIVA Y DE PLANIFICACIÓN – RAP PACÍFICO, de los servicios prestados por el/la contratista () pactados en el contrato No.

Nota: En caso de no recibir a satisfacción los bienes o servicios, se deberán consignar los motivos y circunstancias en el campo “Observaciones”.

Revaluación del Contratista o prestador de servicios: Se cumplió a cabalidad con todas las actividades pactadas en el presente contrato y las obligaciones estipuladas en un 100%.

Constancia de Paz y Salvo (Solo aplica para el informe final):

Que el Contratista -----, identificado(a) con cédula de ciudadanía No. ----- vinculado a la Región Administrativa y de Planificación - RAP Pacífico, mediante contrato de Prestación de Servicios No. RAPP-PS-XXX-2025., durante el tiempo comprendido entre ----- a -----, a la fecha no posee elementos devolutivos a su cargo de propiedad de la Región Administrativa y de Planificación RAP Pacífico, entregados por parte de esta oficina.

Así mismo se encuentra a Paz y Salvo del Archivo y otros, entrego Backup.

6. FIRMA RESPONSABLES



Viviana Obando Martinez
Gerente General
Supervisor



Diana Marcela Rodríguez Valencia
Apoyo a la supervisión
Líder en Gestión Regional y SGR

Ciudad y Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 28 de Febrero de 2025

	PROCESO FINANCIERO Y CONTABLE - P7	CÓDIGO INF - P6 - 37	PÁGINA 1 DE 3
	INFORME DE SUPERVISIÓN		VERSIÓN: 3

--

REVISADO POR: LÍDER PROCESO PLANEACIÓN	APROBADO POR: LÍDER PROCESO ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO	FECHA DE IMPLEMENTACIÓN: 19/04/20 24
---	---	--