0422.26 I-IDARTES GTC

Bogotá D.C, 8 de mayo 2026

Ingeniero:
ALVARO ALFONSO RAMIREZ MORA
SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE S.A.S.
Representante Legal
Centro Comercial Bolívar Local I-4-2
Cucutá Norte de Santader

ASUNTO: CONTRATO DE OBRA No. 1844-2025 Cuyo objeto es *"REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS REPARACIONES, MEJORAMIENTOS Y/O MANTENIMIENTOS Y/O ADECUACIONES DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA REQUERIDA EN LOS EQUIPAMIENTOS CULTURALES E INMUEBLES A CARGO DEL INSTITUTO DISTRITAL DE LAS ARTES – IDARTES."* **– APROBACION DEL INFORME MENSUAL TECNICO No.10.**

Respetado Ingeniero.

En cumplimiento de nuestras obligaciones contractuales y en respuesta al comunicado remitido por el contratista OI-391-2026 del 5 de mayo de 2026, se da **APROBACION** al Informe Mensual Técnico No.10 correspondiente del 01 de abril al 30 de abril de 2026.

Este oficio no exime a **SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE S.A.S.** de su responsabilidad sobre la información presentada y la veracidad de la documentación remitida, así como de realizar las complementaciones derivadas de las dinámicas del proyecto y requeridas por esta interventoría o por **IDARTES.**

Sin otro en particular, quedamos atentos a cualquier inquietud.

Cordialmente,

FRANCIS IVAN CALDERÓN ORJUELA
Director de Interventoría
VELNEC S.A.

INSTITUTO
DISTRITAL DE LAS ARTES
IDARTES

Instituto distrital de artes
IDARTES

CONTRATO No. 1844 DE 2025

REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS REPARACIONES, MEJORAMIENTOS Y/O MANTENIMIENTOS Y/O ADECUACIONES DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA REQUERIDA EN LOS EQUIPAMIENTOS CULTURALES E INMUEBLES A CARGO DEL INSTITUTO DISTRITAL DE LAS ARTES – IDARTES

INFORME TÉCNICO MENSUAL DE OBRA No 10 CORRESPONDIENTE AL PERÍODO COMPRENDIDO ENTRE EL 01/04/2026 AL 30/04/2026

ABRIL DE 2026

Versión 1

SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE S.A.S

ABRIL DE 2026

SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE S.A.S	**CONTRATO No. 1844-2025**	**COORDINACIÓN TÉCNICA**
	INFORME MENSUAL TÉCNICO No. 10	

REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS REPARACIONES, MEJORAMIENTOS Y/O MANTENIMIENTOS Y/O ADECUACIONES DE LA INFRAESTRUCTURA FISICA REQUERIDA EN LOS EQUIPAMIENTOS CULTURALES E INMUEBLES A CARGO DEL INSTITUTO DISTRITAL DE LAS ARTES IDARTES

ESTADO DE REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL INFORME DE OBRA

APROBACIÓN	Título Documento	**INFORME MENSUAL TÉCNICO NO.10**		
	Documento No.	VERSION V.01		
	Responsable por La elaboración	NOMBRE	FIRMA	FECHA
		LAURA CAMILA CRUZ PULIDO	Laura Camila Cruz Pulido C.C 1014213917	25/04/2026
	Responsable por revisión y aprobación	CARLOS CORZO CORREDOR		25/04/2026
INFORME REMITIDO A:		**VELNEC S.A.**		

ESTADO DE REVISIÓN Y APROBACIÓN INTERVENTORÍA

		NOMBRE	FIRMA	FECHA
	RESIDENTE DE INTERVENTORIA	IVAN PABÓN		
	DIRECTOR DE INTERVENTORIA	FRANCIS IVAN CALDERÓN ORJUELA		

ESTADO DE REVISIÓN Y APROBACIÓN POR LA ENTIDAD IDARTES

		NOMBRE	FIRMA	FECHA
	APOYO A LA SUPERVISIÓN DEL CONTRATO DE INTERVENTORÍA	GLADYS BARRERA		
	APOYO A LA SUPERVISIÓN DEL CONTRATO DE INTERVENTORÍA	JOSÉ EMILIO BERNAL		

	SUERVISOR DEL CONTRATO DE INTERVENTORÍA	ALEXANDER LONDOÑO		

TABLA DE CONTENIDO

1 GENERALIDADES 9

1.1 METAS FÍSICAS 9

1.2 OBJETIVOS GENERALES Y ESPECÍFICOS 9

1.2.1 OBJETIVOS ESPECÍFICOS 9

1.3 LOCALIZACIÓN 9

2 INFORMACIÓN LEGAL 10

2.1 FECHAS DE SUSCRIPCIÓN, INICIACIÓN Y TERMINACIÓN 10

2.2 PLAZO, PRÓRROGAS, SUSPENSIONES, AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN Y REINICIACIÓN EN SUS DIFERENTES FASES 11

2.3 VALOR DEL CONTRATO, ADICIONES Y MODIFICACIONES 11

2.4 GARANTÍAS, MODIFICACIONES Y VIGENCIA DE LAS MISMAS 12

2.5 ACTAS SUSCRITAS DURANTE EL PERÍODO 12

3 INFORMACIÓN LEGAL Y FINANCIERA 13

3.1 ESTADO FINANCIERO 13

3.2 NÚMERO DE LOS CERTIFICADOS DE DISPONIBILIDAD Y REGISTRO PRESUPUESTAL. 13

3.3 RELACIÓN ACTAS DE PAGO 13

3.4 INFORME EJECUTIVO DEL CONTRATO 14

3.5 DESCRIPCION DE ACTIVIDADES ADICIONALES Y/O COMPLEMENTARIAS 16

3.6 RELACIÓN DEL PERSONAL DEL CONTRATO 16

3.7 PRINCIPALES ACTIVIDADES DESARROLLADAS POR EL PERSONAL 17

3.7.1 ACTIVIDADES FASE 2 17

3.7.1.1 CINEMATÉCA 17

3.7.1.2 TEATRO JORGE ELIECER GAITÁN 18

3.7.1.3 PLANETARIO 19

3.7.1.4 BLOQUE PEDAGÓGICO 20

3.7.1.5 CASA FERNÁNDEZ 20

3.7.1.6 OTROS EQUIPAMIENTOS 20

3.8 GESTION REALIZADA CON EMPRESAS QUE INTERVIENEN EN EL CONTRATO 21

3.9 REPORTE DE DAÑOS A LA INFRAESTRUCTURA DE SERVICIOS PUBLICOS 21

3.10 PROBLEMAS TÉCNICOS Y SOLUCIONES PLANTEADAS DE CADA DEPENDENCIA - 21

3.11 ACTUALIZACIONES DE DISEÑO 21

3.12 SANCIONES Y ACCIONES LEGALES EN PROCESO 21

3.13 RELACIÓN DEL ESTADO Y SOPORTES DE LOS PRODUCTOS ENTREGADOS....21

3.14 REGISTRO FOTOGRAFICO 23

3.15 PROGRAMACION DEL CONTRATO....44

3.16 CERTIFICADOS VIGENTES DE CALIBRACIÓN O AJUSTES DE LOS EQUIPOS DE INSPECCIÓN, MEDICIÓN Y ENSAYO UTILIZADOS EN EL DESARROLLO DEL CONTRATO ……..……44

3.16.1 RESULTADOS Y ANALISIS DE ENSAYOS DE LABORATORIOS ……..……44

3.17 CALIDAD Y GARANTÍAS DE OBRA…… ……..……..…44

4. INFORMACIÓN SOCIAL 44

5. INFORMACIÓN AMBIENTAL Y SST 45

6. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES 46

7. ANEXOS....49

7.1. ANEXO NO. 1 GARANTÍAS CONTRACTUALES. ....

7.2. ANEXO NO. 2 BITACORA DE OBRA. ....

7.3. ANEXO NO. 3 RELACION DE CORRESPONDENCIA ENVIADA Y RECIBIDA. ....

7.4. ANEXO NO. 4 REGISTRO FOTOGRAFICO DURANTE EL PERIODO ....

7.5. ANEXO NO. 5 CRONOGRAMA APROBADO....

7.6. ANEXO NO. 6 INFORME MENSUAL 9 SOCIAL, SST, AMBIENTAL, CALIDAD Y GERENCIA……

7.7. ANEXO NO. 7 PLANILLAS DE SEGURIDAD SOCIAL PLANTILLA MINIMA……

7.8. ANEXO NO.8 CERTIFICADOS DE EQUIPOS- LAVADOS DE TANQUES……

7.9. ANEXO NO. 9 ESPECIFICACIONES TÉCNICAS……....

7.10 ANEXO NO.10 CONTROL FINANCIERO Y FLUJO DE CAJA…….……....

7.11 ANEXO NO. 11 PAGO DE ANTICIPO Y DE ACTA PARCIAL……...

7.12 ANEXO NO. 12 ACTAS SEMANALES DE COMITÉ……

INDICE DE TABLAS

Tabla 1. Informacion del contrato 8
Tabla 2. Valor del contrato....8
Tabla 3. Coberturas 8
Tabla 4. Informes semanales 9
Tabla 5. Especificadiones CDP 10
Tabla 6 Especificariones CRP. 10
Tabla 7 Actas de pago 10
Tabla 8. Cantidades de obra....13
Tabla 9 Informacion del personal. 13
Tabla 10. Estado de productos....13
Tabla 11. Estado de informes 13
Tabla 12.Registro fotografico. 23
Tabla 13. Registro fotografico. 24
Tabla 14. Registro fotografico. 24
Tabla 15. Registro fotografico 25
Tabla 16. Registro fotografico 25
Tabla 17. Registro fotografico 27
Tabla 18. Registro fotografico 26
Tabla 19. Registro fotografico 27
Tabla 20. Registro fotografico 27
Tabla 21. Registro fotografico 28
Tabla 22..Registro fotografico 28
Tabla 23. Registro fotografico 29
Tabla 24. Registro fotografico 29
Tabla 25. Registro fotografico 30
Tabla 26. Registro fotografico 30
Tabla 27. Registro fotografico 31
Tabla 28. Registro fotografico 31
Tabla 29. Registro fotografico 32
Tabla 30. Registro fotografico 32
Tabla 31. Registro fotografico 33
Tabla 32. Registro fotografico 33
Tabla 33. Registro fotografico 34
Tabla 34. Registro fotografico 34
Tabla 35. Registro fotografico 35
Tabla 36. Registro fotografico 35
Tabla 37. Registro fotografico 36
Tabla 38. Registro fotografico 36
Tabla 39. Registro fotografico 37
Tabla 40. Registro fotografico 37
Tabla 41. Registro fotografico 38
Tabla 42. Registro fotografico 38
Tabla 43. Registro fotografico 39
Tabla 44. Registro fotografico 39
Tabla 45. Registro fotografico 40
Tabla 46. Registro fotografico 40
Tabla 47. Registro fotografico 41

Tabla 48. Registro fotografico 41
Tabla 49. Registro fotografico 42

INDICE DE ILUSTRACIONES

Ilustración 1 Localización general.....9

INTRODUCCIÓN

Como objetivo principal del contrato se presentan los requerimientos de mantenimientos preventivos y correctivos, que la unidad de gestión de Infraestructura y Mantenimiento de la Subdirección Administrativa y Financiera de IDARTES, ha identificado en el seguimiento periódico a los equipamientos e inmuebles a cargo de la entidad y que serán insumo inicial para la elaboración de la etapa de diagnóstico, para "REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS REPARACIONES, MEJORAMIENTOS Y/O MANTENIMIENTOS Y/O ADECUACIONES DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA REQUERIDA EN LOS EQUIPAMIENTOS CULTURALES E INMUEBLES A CARGO DEL INSTITUTO DISTRITAL DE LAS ARTES – IDARTES."
Es importante mencionar que este listado de requerimientos, de actividades de mantenimiento a las infraestructuras, serán priorizadas de acuerdo a los requerimientos de la entidad, adicionalmente IDARTES, podrá solicitar al contratista de obra la inclusión de nuevos requerimientos de mantenimiento a las infraestructuras, que se presenten con posterioridad a la elaboración de este apéndice y su priorización dentro del contrato.

En el presente informe se describen las generalidades del proyecto, así como las actividades ejecutadas durante el mes de septiembre.

1. GENERALIDADES

1.1 METAS FÍSICAS

De conformidad con los diagnósticos de los inmuebles priorizados, se realizará la intervención a ocho edificaciones y el lavado de tanques de los inmuebles correspondientes

1.2 OBJETIVOS GENERALES Y ESPECÍFICOS

El Contrato Número 1844 de 2025 tiene como principal objetivo adelantar la realización a precios unitarios fijos y a monto agotable las reparaciones, y/o mejoramientos, y/o adecuaciones de la infraestructura requerida en los equipamientos culturales e inmuebles a cargo del instituto distrital de las artes-IDARTES.

1.2.1 OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Realizar las adecuaciones, y el recibo de estas actividades en los tiempos establecidos cumpliendo con los lineamientos dispuestos en las especificaciones técnicas del presente contrato.

1.3 LOCALIZACIÓN

Bogotá, oficialmente Bogotá, Distrito Capital, es la capital de la República de Colombia y del departamento de Cundinamarca.

Los proyectos de mantenimiento son inmuebles a cargo de IDARTES, que en su mayoría están en el centro de la ciudad: Cinemateca de Bogotá, Teatro Jorge Eliecer Gaitán, Planetario distrital, Casa Fernández, Teatro al parque, Crea al parque- bloque pedagógico, Casona de la danza, galería Santafé, son edificaciones representativas e hitos culturales para la ciudad.



Ilustración 1. Localización general de los proyectos.

Fuente: Obtenido de Google Maps [En línea]

2. INFORMACIÓN LEGAL

El Contrato 1844-2025 es desarrollado por SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE S.A.S con nit 900562491-9 con fecha de inicio del 3 de julio de 2025.

2.1 FECHAS DE SUSCRIPCIÓN, INICIACIÓN Y TERMINACIÓN

A continuación, se presentan las fechas de suscripción del contrato, fecha del acta de inicio y fecha de terminación.

Tabla 1. Información inicial contrato

NO. DE CONTRATO	1844 de 2025
CONTRATISTA	SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE S.A.S
NIT	900562491-9
REPRESENTANTE LEGAL	ALVARO RAMIREZ MORA
OBJETO DEL CONTRATO	REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS REPARACIONES, MEJORAMIENTOS Y/O MANTENIMIENTOS Y/O ADECUACIONES DE LA INFRAESTRUCTURA FISICA REQUERIDA EN LOS EQUIPAMIENTOS CULTURALES E INMUEBLES A CARGO DEL INSTITUTO DISTRITAL DE LAS ARTES IDARTES
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	$3.355.937.000.00
PLAZO	Ocho (8) meses
FECHA DE INICIO	4 de julio de 2025
FECHA DE SUSCRIPCION MINUTA DEL CONTRATO	3 junio de 2025
FECHA DE TERMINACIÓN INCIAL	3 de marzo de 2026
EXPEDIENTE ORFEO	20251100130610000 1E
ADICIÓN 1	3 MESES
VALOR ADICIÓN 1	$699.997.277
VALOR INICIAL Y ADICÓN	$4.055.934.277.00
FECHA DE INICIO ADICIÓN 1	4 de marzo de 2026
FECHA DE TERMINACIÓN ADICIÓN 1	3 de junio de 2026

DURACION FASE 2- EJECUCION	10 MESES
POLIZA VIGENTE	475-74-994000012437 (Ver ítem 2.4)

Fuente: Elaboración propia

2.2 PLAZO, PRÓRROGAS, SUSPENSIONES, AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN Y REINICIACIÓN EN SUS DIFERENTES FASES

A la fecha de corte del presente informe, se suscribió la adición y prórroga 1 por una duración de 3 meses desde el 4 de marzo al 3 de junio de 2026, por valor de: $699.997.277. El día 26 de febrero se aprobó la adición y prorroga en mención con oficio 0328.26 I-IDARTES GTC.

2.3 VALOR DEL CONTRATO, ADICIONES Y MODIFICACIONES

A la fecha de corte del presente informe, se reporta la adición y prórroga 1 al contrato, por lo cual el valor del contrato No. 1844 de 2025 se fijó en la suma de **SEISCIENTOS NOVENTA Y NUEVE MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y SIETE MIL DOSCIENTOS SETENTA Y SIETE PESOS M/CTE ($699.997.277**) incluido IVA y demás tributos. El cual se discrimina de la siguiente manera:

Tabla 2. Valor del contrato 1844 de 2025, incluida adición 1

CONCEPTO	VALOR
Valor inicial del Contrato No. 1844-2025	$3.355.937.000
Valor inicial del Contrato No. 1844-2025 Vigencia 2025	2.357,52 SMMLV
Valor disponible para adición de acuerdo al artículo 40 de la ley 80 de 1993 (50% del valor del contrato expresado en SMMLV).	1.178,76
Adición No. 1 solicitada en Vigencia 2026	$699.997.277
Adición No. 1 Solicitada en SMMLV Vigencia 2026	399.79 SMMLV
Porcentaje de adición respecto al valor inicial en SMMLV.	16.96%
Límite legal máximo (50%) Del valor inicial del contrato en SMMLV Vigencia 2026.	$2.063.896.777
Margen disponible para futuras adiciones	$1.363.899.500
Valor total del contrato con adición	$4.055.934.277
Adiciones previas	NINGUNA

Fuente: Elaboración propia

2.4 GARANTÍAS, MODIFICACIONES Y VIGENCIA DE LAS MISMAS

Se relacionan en la tabla 3, las pólizas del Contrato No. 1844 de 2025 para "la realización a precios unitarios fijos y a monto agotable las reparaciones, y/o mejoramientos, y/o adecuaciones de la infraestructura requerida en los equipamientos culturales e inmuebles a cargo del instituto distrital de las artes- IDARTES.". De igual forma, se adjuntan las garantías mencionadas en el **Anexo 1**.

Tabla 3. Pólizas del contrato No. 1844 de 2025- Prórroga

POLIZA	COBERTURA	VIGENCIA DESDE	VIGENCIA HASTA	SUMA ASEGURADA
Póliza de garantía única de cumplimiento en favor de entidades estatales 475-47-994000071799	Cumplimiento	10/06/2025	04/10/2026	405.593.427,70
	Buen manejo del anticipo	10/06/2025	04/06/2026	1.006.781.100
	Pago de salarios y prestaciones	10/06/2025	04/06/2029	202.796.713,85
	Estabilidad y calidad	VIGENCIA DE (5) AÑOS, CONTADOS A PARTIR DE LA FECHA DE SUSCRIPCION DEL ACTA DE RECIBO Y ENTREGA FINAL DE LA OBRA		1.006.781.100

Fuente: Elaboración propia

2.5 ACTAS SUSCRITAS DURANTE EL PERÍODO

Durante la ejecución de actividades de este mes y a la fecha de corte del mismo, se suscribieron los informes semanales No. 39,40,41,42 y 43 los cuales se pueden encontrar en el **Anexo 12.**

Tabla 4. Informes semanales suscritos durante el mes de reporte

FECHA	OBJETO	PARTICIPANTES	RADICADO DE ORFEO
01/04/2026	Comité IDARTES #39- Acta de comité 39	Contratista, Interventoría, IDARTES	Por radicar a ORFEO
08/04/2026	Comité IDARTES #40- Acta de comité 40	Contratista, Interventoría, IDARTES	Por radicar a ORFEO
15/04/2026	Comité IDARTES #41- Acta de comité 41	Contratista, Interventoría, IDARTES	Por radicar a ORFEO
22/04/2026	Comité IDARTES #42- Acta de comité 42	Contratista, Interventoría, IDARTES	Por radicar a ORFEO
29/04/2026	Comité IDARTES #43- Acta de comité 43	Contratista, Interventoría, IDARTES	Por radicar a ORFEO

Fuente: Elaboración propia

3. INFORMACIÓN LEGAL Y FINANCIERA

3.1 ESTADO FINANCIERO

Durante el periodo, se suscribió el acta de pago parcial 8, por valor de $189.845,342. **Ver Anexo 11**

3.2 NÚMERO DE LOS CERTIFICADOS DE DISPONIBILIDAD Y REGISTRO PRESUPUESTAL, CDP Y CRP- Prórroga

Tabla 5. Especificaciones CDP

CDP No.	NOMBRE RUBRO	RUBRO	VALOR
2304	Adecuación, mantenimiento y modernización de los equipamientos culturales a cargo del IDARTES en Bogotá D.C.	O23011745992024 0091	$ 700.000.000

Fuente: Certificado de disponibilidad presupuestal

Tabla 6. Especificaciones CRP

CRP No.	PROYECTO	RUBRO	VALOR
2265	Adecuación, mantenimiento y modernización de los equipamientos culturales a cargo del IDARTES en Bogotá D.C.	O2301174599202400910 6016	$ 699.997.277

Fuente: Certificado de Registro Presupuestal

3.3 RELACIÓN ACTAS DE PAGO

A continuación, se relacionan las actas de pago suscritas a la fecha:

Tabla 7. Relación de actas de pago suscritas a la fecha

CONCEPTO	PERIODO FACTURADO	MES FACTURADO	VALOR FACTURADO
ANTICIPO	N.A.	N.A.	1.006.781.100,00
PAGO PARCIAL No. 1	04 DE JULIO AL 31 DE AGOSTO	JULIO- AGOSTO	$ 371.756.418,00
PAGO PARCIAL No.2	01 DE SEPTIEMBRE AL 31 DE OCTUBRE	SEPTIEMBRE- OCTUBRE	$ 1.206.195.942,00
PAGO PARCIAL No. 3	01 DE NOVIEMBE AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2025	NOVIEMBRE	$682.877.365,00
PAGO PARCIAL No. 4	01 DE DICIEMBRE AL 31 DE DICIEMBRE DE 2025	DICIEMBRE	$204.636.894,00
PAGO PARCIAL No. 5	01 DE ENERO AL 31 DE ENERO DE 2026	ENERO	$286.372.994,00

PAGO PARCIAL No. 6	01 DE FEBRERO AL 28 DE FEBRERO DE 2026	FEBRERO	$174.016.137,00
PAGO PARCIAL No. 7	01 DE MARZO AL 31 DE MARZO DE 2026	MARZO	$447.777.426,00
PAGO PARCIAL No. 8	01 DE ABRIL AL 30 DE ABRIL DE 2026	ABRIL	$189.845,342,00
		FACTURADO ACTAS 1,2,3,4,5,6,7 y 8	$3.563.478.518
		Amortización Anticipo actas 1,2,3,4,5,6,7 y 8	$1.069.043.555
		Total, pagos a la fecha	$3.563.478.518
		Valor pago a efectuar	**$189.845,342,00**

3.4 INFORME TÉCNICO DEL CONTRATO:

A continuación, se presentan las actividades realizadas en el periodo en los frentes de trabajo activos.

Las cantidades de obra según las actividades realizadas y el valor ejecutado en el periodo son:

Tabla 8. Información de cantidades ejecutadas con sus respectivos valores ejecutados por ítems en el mes de abril.

ÍTEM DE PAGO	DESCRIPCIÓN	UND.	CONTRATO			PRESENTE PERIODO		ACUMULADO TOTAL	
			CANTIDAD ACTUALIZADA	VR COSTO DIRECTO	VALOR TOTAL	CANT	VR. PARCIAL	CANT	VR. PARCIAL
	CINEMATÉCA DISTRITAL								
	ITEMS NO PREVISTOS								
NP-127	Suministro e instalación de Puerta corrediza 80x80cm, en alfajor de duroaluminio de 1/8" para acceso a cubierta de cinemateca distrital.	un	2,00	$ 1.727.000	3.454.000,00	2,00	3.454.000,00	2,00	3.454.000,00
	SUBTOTAL CINEMATECA				**1.011.428.671,36**		**3.454.000,00**		**978.856.275,22**
	TEATRO JORGE ELIECER GAITAN								
	ACABADOS								
237	Pintura acrilica sobre estuco tipo Koraza 3 manos (incluye trabajo en alturas)	m2	2678,74	49.801	133.403.930,74	89,30	4.447.229,30	2678,74	133.403.811,22
	ITEMS NO PREVISTOS								
NP-25	Mejoramiento de madera (pasamanos) , incluye lijado, pintura y sellado	ml	150,10	33.041	4.959.454,10	128,00	4.229.248,00	128,00	4.229.248,00
NP-30	Protección de mobiliario para instalación de pinturas	m2	3630,00	10.627	38.576.010,00	506,00	5.377.262,00	3630,00	38.576.010,00
NP-90	Pintura sobre estuco tipo 1, 3 manos (incluye trabajo en alturas)	m2	566,26	47.815	27.075.721,90	6,32	302.190,80	566,26	27.075.721,90
NP-91	Pintura sobre estuco tipo 1, lineal (0,30- 0,60 m) 3 manos (incluye trabajo en alturas	ml	87,21	34.686	3.024.966,06	36,78	1.275.751,08	87,21	3.024.966,06
NP-93	Pintura en esmalte lineal (10 cm), areas internas Teatro Jorge Eliecer Gaitán	ml	540,05	21.887	11.820.074,35	116,20	2.543.269,40	540,05	11.820.074,35
NP-105	Disposición final Residuos de construcción y demolición RCD	Kg	15850,00	507	8.035.950,00	3.170,00	1.607.190,00	15850,00	8.035.950,00
NP-119	Tubería descolagada 6" para tanque subterraneode agua, contempla vaciado de tanque (inc accesorios)	ml	9,80	195.709	1.917.948,20	9,80	1.917.948,20	9,80	1.917.948,20
NP-120	Suministro e instalación de láminas de tríplex para puertas de acceso (inc retiro lamina existente)	un	2,00	427.425	854.850,00	2,00	854.850,00	2,00	854.850,00
NP-129	Desmonte de tuberia descolgada de 6"	ml	9,80	13.024	127.635,20	9,80	127.635,20	9,80	127.635,20
	SUBTOTAL TEATRO JORGE ELIECER GAITÁN				**954.193.629,35**		**22.682.573,98**		**905.407.201,54**
	PLANETARIO DISTRITAL								
	ITEMS NO PREVISTOS								
NP-41	Suministro e instalacion de listones nuevos de madera Zapán para bancas en terraza	ml	45,40	51.729	2.348.496,60	10,45	540.568,05	45,40	2.348.496,60
NP-105	Disposicion final de residuos de construcción y demolición RCD	kg	3.050,00	507	1.546.350,00	1.550,00	785.850,00	3050,00	1.546.350,00
NP-110	Suministro e instalación de lineas de vida autoretractiles de 6m de longitud para labores en cupula superior de planetari	un	4,00	5.435.000	21.740.000,00	4,00	21.740.000,00	4,00	21.740.000,00
	SUBTOTAL PLANETARIO				**366.221.181,58**		**23.066.418,05**		**232.447.606,31**
	CASA FERNANDEZ								
	PRELIMINARES								
254	LOCALIZACION Y REPLANTEO	m2	170,74	4.877	832.698,98	170,74	832.698,98	170,74	832.698,98
	SUBTOTAL CASA FERNANDEZ				**62.530.402,29**		**832.698,98**		**1.500.584,98**
	GALERÍA SANTA FÉ								
	SUBTOTAL GALERÍA SANTA FÉ				**28.973.534,32**		**0,00**		**28.973.534,32**
	CASONA DE LA DANZA								
	LAVADO DE TANQUES								
503	SEDE: CASONA DE LA DANZA - TANQUES 1 AL 8 - SERVICIO 2 SERVICIO 2: INSPECCIÓN, LAVADO INTEGRAL, DESINFECCIÓN Y CERTIFICACIÓN (PERIODICIDAD MÁXIMA 6 MESES POSTERIOR AL SERVICIO 1) Capacidad: 2000 LITROS Material: PVC Ubicación: SUPERFICIAL Tipo: Almacenamiento Agua Potable	UN	8,00	187.195	1.497.560,00	8,00	1.497.560,00	8,00	1.497.560,00
	ITEMS NO PREVISTOS								
NP-29	PELADO, LIJADO, PINTADO SUPERFICIES EN MADERA NATURAL, SUMINISTRO E INSTALACION	m2	122,25	89.375	10.926.093,75	34,35	3.069.781,00	122,35	10.934.781,00
	SUBTOTAL CASONA DE LA DANZA				**99.217.391,05**		**4.567.341,00**		**99.226.078,30**
	TEATRO AL PARQUE								
	ITEMS NO PREVISTOS								
NP-122	Suministro e instalacion de linea de vida horizontal fija para intemperie	ml	31,00	675.400	20.937.400,00	31,00	20.937.400,00	31,00	20.937.400,00
	SUBTOTAL TEATRO AL PARQUE				**48.159.483,97**		**20.937.400,00**		**48.159.483,97**

	CREA AL PARQUE- BLOQUE PEDAGOGICO								
	INSTALACIONES ELECTRICAS								
403	Luminaria LED sobreponerOdescolgar 20 W 1656 lm	un	51,00	404.904	20.650.104,00	49,00	19.840.296,00	51,00	20.650.104,00
	OBRA CIVIL								
128	Afinado de PISO Mortero1:5 E=0.05M	m2	12,37	40.269	498.127,53	3,48	140.136,12	12,37	498.127,53
352	DEMOLICION PISO GRAVILLA LAVADA + RETIRO	m2	219,47	79.045	17.348.006,15	13,37	1.056.515,47	219,47	17.347.689,97
425	Aseo general	m2	293,36	14.611	4.286.282,96	176,84	2.583.834,08	293,36	4.286.307,80
464	Gravilla mona lavada- Acabado- Incluye dilatación en bronce	m2	219,47	68.430	15.018.332,10	23,09	1.579.774,98	219,47	15.018.058,38
	ACABADOS								
242	Pintura vinilo Tipo1(3 manos sobre estuco)	m2	159,37	14.526	2.315.008,62	16,46	239.083,43	159,37	2.314.994,09
429	Suministro e instalacion de cielo raso en drywall	m2	293,36	161.975	47.516.986,00	13,36	2.163.986,00	293,36	47.516.986,00
	IMPERMEABILIZACIONES Y CUBIERTA								
485	Subcontrato de aplicación de pintura de esmalte poliuretano bicomponente de alta durabilidad en los techos exteriores de contenedores, garantizando resistencia a la intemperie y rayos UV. Incluye imprimación epóxica anticorrosiva y dos capas de esmalte poliuretano con brocha, rodillo o pistola, asegurando tiempos de secado adecuados. Se deben cumplir protocolos de seguridad y garantizar el uso de equipos de alturas, incluyendo el uso de EPP y la señalización del área.	m2	4,86	227.134	1.103.871,24	4,86	1.103.871,24	4,86	1.103.871,24
	ITEMS NO PREVISTOS								
NP-1	Desmonte de cielo raso en drywall	m2	293,36	39.100	11.470.376,00	13,36	522.376,00	293,36	11.470.376,00
NP-3	Desmonte de luminarias	un	51,00	40.250	2.052.750,00	23,00	925.750,00	51,00	2.052.750,00
NP-9	Suministro e instalación de marquesina en vidrio laminado 3+3 con estructura en aluminio	m2	6,00	630.435	3.782.610,00	1,48	933.043,80	6,00	3.782.610,00
NP-12	Sondeo de sifones de piso	un	16,00	44.843	717.488,00	2,00	89.686,00	16,00	717.488,00
NP-14	Impermeabilizacion de cubiertas y placas en concreto, aplicación de poliurea para superficie sin uso 1,5mm, suministro e instalación	m2	469,03	252.443	118.403.340,29	50,39	12.720.602,77	469,03	118.403.340,29
NP-101	Disposición final en celda de seguridad de Residuos peligrosos RESPEL	kg	4.008,56	1.201	4.814.280,56	89	106.889,00	89,00	106.889,00
NP-105	Disposición final Residuos de construcción y demolición RCD	kg	11.542,00	507	5.851.794,00	11.542	5.851.794,00	11542,00	5.851.794,00
NP-115	Instalación de mediacaña en gravilla lavada	ml	110,52	18.327	2.025.500,04	58,52	1.072.496,04	110,52	2.025.500,04
NP-123	Limpieza y desinfección de hongos en placa de concreto	m2	164,61	39.421	6.489.090,81	164,61	6.488.980,43	164,61	6.488.980,43
NP-124	Desmonte y reinstalación de estructura metálica en terraza	un	1,00	1.200.000	1.200.000,00	0,50	600.000,00	0,50	600.000,00
	SUBTOTAL BLOQUE PEDAGOGICO				**341.796.581,75**		**58.019.115,36**		**313.553.684,38**
	TEATRO EL ENSUEÑO								
	ITEMS NO PREVISTOS								
NP-117	Suministro e instalacion de linea de vida horizontal y vertical fija tipo overhead para transito en pasarela de piso superior	ml	24,00	547.944	13.150.656,00	12,00	6.575.328,00	24,00	13.150.656,00
	SUBTOTAL TEATRO EL ENSUEÑO				**34.164.723,00**		**6.575.328,00**		**68.329.499,00**
	TEATRO SAN JORGE								
	SUBTOTAL TEATRO SAN JORGE				**55.964.511,00**		**0,00**		**0,00**
	MANTENIMIENTO LIMPIEZA DE TANQUES								
507	SEDE: TEATRO EL ENSUEÑO - TANQUE 1 - SERVICIO 2 SERVICIO 2: INSPECCIÓN, LAVADO INTEGRAL, DESINFECCIÓN Y CERTIFICACIÓN (PERIODICIDAD MÁXIMA 6 MESES POSTERIOR AL SERVICIO 1) Capacidad: 40,4 M3 Material: CONCRETO Ubicación: SUBTERRÁNEO Tipo: Almacenamiento Agua Potable	un	1,00	582.467	582.467,00	1,00	582.467,00	1,00	582.467,00
539	SEDE: CREA ROMA TANQUE 1 A 7 - SERVICIO 2 SERVICIO 2: INSPECCIÓN, LAVADO INTEGRAL (incluye herramientas, equipos y personal), DESINFECCIÓN Y CERTIFICACIÓN (PERIODICIDAD MÁXIMA 6 MESES POSTERIOR AL SERVICIO 1) Capacidad: 150 LITROS Material: PVC Ubicación: ELEVADO Tipo: Almacenamiento Agua Potable	un	7,00	125.666	879.662,00	7,00	879.662,00	7,00	879.662,00
541	SEDE: CREA LUCERO BAJO - TANQUE 1 - SERVICIO 2 SERVICIO 2: INSPECCIÓN, LAVADO INTEGRAL (incluye herramientas, equipos y personal), DESINFECCIÓN Y CERTIFICACIÓN (PERIODICIDAD MÁXIMA 6 MESES POSTERIOR AL SERVICIO 1) Capacidad: 500 LITROS Material: PVC Ubicación: ELEVADO Tipo: Almacenamiento Agua Potable	un	1,00	187.608	187.608,00	1,00	187.608,00	1,00	187.608,00
	SUBTOTAL MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA DE TANQUES				**$ 17.302.394,00**		**1.649.737,00**		**15.270.336,00**
	TOTAL EQUIPAMIENTOS						**141.784.612,37**		2.662.841,00
						27,897%	**$ 39.553.653,31**		**$ 742.852,75**
						1,000%	**$ 1.417.846,12**		**$ 26.628,41**
						5,000%	**$ 7.089.230,62**		**$ 133.142,05**
						TOTAL	**$ 189.845.342,43**	**TOTAL**	**$ 3.565.464.072,00**

3.5 DESCRIPCION DE ACTIVIDADES ADICIONALES Y/O COMPLEMENTARIAS:

Para el presente periodo no se aprobaron actividades adicionales, sin embargo se han realizado mayores y menores cantidades del balance#5 aprobado con oficio 0398.26 I-IDARTES GTC APROBACIÓN BALANCE 5 el 21 de abril de 2026.

3.6 RELACIÓN DEL PERSONAL DEL CONTRATO:

A continuación, se presenta la información de los profesionales que hacen parte del equipo y que se requiere durante el desarrollo del contrato. Los perfiles descritos han sido aprobados por la Interventoría de acuerdo con los lineamientos del anexo técnico.

Tabla 9. Información del personal

No.	CARGO	NOMBRE	ESTADO
1	Director de obra	Carlos Corzo Corredor	Aprobado mediante oficio 015.25 I- IDARTES GT, y radicado de ORFEO 20254600092432
2	Residente de obra	Laura Camila Cruz Pulido	Aprobado mediante oficio 010.25 I- IDARTES GT , y radicado de ORFEO 20254600089352
3	Coordinador SST	Angelica Medina Totaitive	Aprobado mediante oficio 010.25 I- IDARTES GT, y radicado de ORFEO 20254600089352.
4	Inspector 1	Cristian Martinez	Aprobado mediante oficio 0396.25 RESPUESTA COMUNICADO - OI-362-2026 - INSPECTOR DE OBRA
5	Inspector 2	Santiago Cuestas	Aprobado mediante oficio 0385.25 RESPUESTA COMUNICADO - OI-352-2026 - INSPECTOR DE OBRA
6	Profesional de conservación	Juan Nicolas Rivera Ruiz	Aprobado mediante oficio 0399.25 RTA - OI-365-2026 - APROBACION PROFESIONAL DE CONSERVACIÓN CTO 1844-2025
7	Residente social	Gina Paola Velásquez	Aprobado mediante oficio 0.03.25 I- IDARTES GT, radicado por correo electrónico.
8	Residente ambiental	Augusto Arroyo	Aprobado mediante 0159.25 I-IDARTES GTC, radicado por correo electrónico.

No.	CARGO	NOMBRE	ESTADO
9	Residente administrativa	Leonela Philip	Aprobado mediante oficio 0.03.25 I- IDARTES GT, radicado por correo electrónico.
10	Especialista estructural	Diego Armando Medina Sánchez	Aprobado mediante oficio 0322.26 I- IDARTES GT, radicado por correo electrónico.
11	Profesional eléctrico	Carlos Arturo Zea	Aprobado mediante oficio 0.15.25 I- IDARTES GT, y radicado de ORFEO 20254600092432
12	Profesional en redes hidrosanitarias	Elkin Giovani Sandoval Ávila	Aprobado mediante oficio 0.105.25 I- IDARTES GT, y radicado de ORFEO 20254600092432

Fuente: Elaboración propia.

3.7 PRINCIPALES ACTIVIDADES DESARROLLADAS POR EL PERSONAL DEL CONTRATO

3.7.1 Descripción de Actividades realizadas en el periodo Fase 2- Ejecución de obra:

3.7.1.1 CINEMATÉCA:

En Cinematéca se continúa con el arreglo de drywall en hall, y se instalaron las dos tapas de escotillas corredizas para salida a la cubierta del bloque norte y sur por solicitud de la entidad y para mejora y facilidad de accesibilidad en estas zonas.

3.7.1.2 TEATRO JORGE ELIECER GAITÁN:

Durante el periodo evaluado, se desarrolló un conjunto integral de actividades orientadas al mantenimiento, recuperación y conservación de los elementos arquitectónicos y funcionales del Teatro Jorge Eliécer, abarcando tanto intervenciones al interior de la sala principal como acciones en zonas exteriores y complementarias. Estas labores se ejecutaron bajo criterios de protección de los elementos existentes, control de calidad en los acabados y cumplimiento de las condiciones técnicas requeridas.

En la sala principal, se dio inicio a las actividades mediante la implementación de medidas de protección sobre la silletería y la alfombra, utilizando recubrimientos adecuados para evitar afectaciones por polvo, residuos o salpicaduras de pintura durante las labores posteriores. Esta etapa fue fundamental para preservar los bienes existentes, especialmente considerando su valor funcional y estético dentro del espacio. Una vez garantizadas las condiciones de protección, se procedió con el lijado de los pasamanos, actividad que permitió retirar imperfecciones, capas deterioradas de pintura anterior y preparar adecuadamente la superficie para la nueva aplicación de acabado. Posteriormente, se ejecutó la pintura de estos elementos, logrando una mejora significativa en su apariencia y contribuyendo a la uniformidad visual del interior de la sala.

De manera paralela, se avanzó en la finalización de la pintura en elementos ubicados en la culata occidental del teatro, incluyendo bajantes, alfajías y otros lineales arquitectónicos. Estas actividades contemplaron la preparación de superficies, aplicación de capas base y acabados finales, garantizando la adherencia y durabilidad de los materiales utilizados. La intervención en estos componentes no solo responde a criterios estéticos, sino también a la protección de los elementos frente a agentes ambientales que puedan generar deterioro prematuro.

Adicionalmente, se realizó el retiro, manejo y disposición adecuada de los residuos de construcción y demolición (RCD) generados durante las actividades, asegurando el cumplimiento de las normas ambientales y manteniendo condiciones óptimas de orden y limpieza en las áreas intervenidas. Esta gestión contribuye a la seguridad en obra y a la eficiencia en el desarrollo de las actividades subsiguientes.

Por otra parte, durante este periodo se incluyeron y formalizaron actividades correspondientes al denominado Balance 5, las cuales ya habían sido ejecutadas previamente, pero que no habían sido incorporadas en los reportes anteriores. Entre estas se encuentra la aplicación de pintura en metros lineales dentro de la sala de teatro, actividad que abarcó diferentes superficies y elementos, contribuyendo a la renovación general del espacio interior.

Asimismo, se reportó el desmonte e instalación de tubería descolgada en el tanque subterráneo, intervención que se llevó a cabo como respuesta a problemas de filtraciones detectadas. Esta actividad implicó la revisión del sistema existente, el retiro de los tramos afectados y la instalación de nuevos elementos, buscando restablecer la funcionalidad del sistema hidráulico y prevenir futuros inconvenientes asociados a humedad o deterioro estructural.

Finalmente, se incluyó el cambio de láminas de triplex en las puertas ubicadas en el hall del teatro. Esta labor contempló el retiro de las láminas deterioradas, la adecuación de los marcos existentes y la instalación de nuevos paneles, mejorando tanto las condiciones estéticas como funcionales de acceso y circulación en el área.

3.7.1.3 PLANETARIO:

Durante el mes de abril, en el Planetario se incorporaron mayores cantidades de obra y se formalizaron actividades previamente ejecutadas, en el marco del Balance 5, con el objetivo de consolidar técnica y documentalmente las intervenciones realizadas, así como reflejar de manera precisa el avance real del proyecto.

Dentro de las actividades más relevantes, se destaca el suministro e instalación de listones de madera en las bancas ubicadas en la terraza. Esta intervención contempló no solo la provisión del material con las especificaciones requeridas, sino también su correcta instalación, asegurando la alineación, nivelación y fijación adecuada de cada elemento. Adicionalmente, se realizó el ajuste de la tornillería correspondiente, garantizando la estabilidad, seguridad y durabilidad de las bancas, así como mejorando sus condiciones de uso y su apariencia general.

De manera complementaria, se ejecutaron actividades relacionadas con la gestión integral de residuos de construcción y demolición (RCD), incluyendo su recolección, clasificación, retiro y disposición final conforme a la normatividad vigente. Estas acciones permitieron mantener condiciones adecuadas de orden, limpieza y seguridad en las áreas intervenidas, además de contribuir al cumplimiento de los lineamientos ambientales del proyecto.

Asimismo, se formalizó el suministro de una línea de vida auto retráctil destinada al domo del Planetario, elemento fundamental para el desarrollo seguro de trabajos en alturas. Esta dotación responde a la necesidad de fortalecer las condiciones de seguridad industrial, permitiendo al personal realizar labores

de mantenimiento e intervención en el domo bajo condiciones controladas y minimizando riesgos asociados a caídas.

3.7.1.4 BLOQUE PEDAGÓGICO:

Durante el mes de abril, en el Bloque Pedagógico se desarrolló un conjunto significativo de actividades orientadas al mantenimiento integral de la sede, con énfasis en la recuperación de superficies, mejoramiento de condiciones de impermeabilización y adecuación de elementos funcionales. Estas intervenciones permitieron optimizar el estado general de la infraestructura, atendiendo tanto requerimientos técnicos como condiciones de habitabilidad y durabilidad de los espacios.

Entre las actividades principales, se destaca la finalización de la instalación de gravilla mona lavada en terrazas y zonas de mediacaña, proceso ejecutado posterior a la impermeabilización con poliurea en dichas áreas. Esta secuencia constructiva responde a criterios técnicos adecuados, en los cuales la capa impermeabilizante actúa como barrera contra filtraciones, mientras que la gravilla cumple una función de protección mecánica de la membrana, además de contribuir al adecuado drenaje de aguas lluvias y a la estabilidad de la superficie. La correcta ejecución de estas actividades es clave para prevenir patologías asociadas a humedad y filtraciones en niveles inferiores.

Adicionalmente, se llevó a cabo la instalación de una marquesina en la zona de la planta eléctrica, con el propósito de brindar protección frente a agentes climáticos como la lluvia y la radiación solar. Esta intervención contribuye a la conservación de los equipos, mejora las condiciones de operación y reduce riesgos asociados a la exposición directa de los sistemas eléctricos.

En paralelo, se realizaron actividades de gestión integral de residuos, incluyendo la disposición de residuos de construcción y demolición (RCD) y residuos peligrosos (RESPEL). Estas labores contemplaron la recolección, clasificación, transporte y disposición final conforme a la normatividad vigente, garantizando condiciones de orden, limpieza y seguridad en el frente de obra, así como el cumplimiento de los lineamientos ambientales aplicables.

Por otra parte, durante este periodo se incluyeron mayores cantidades y se formalizaron actividades previamente ejecutadas, en el marco del Balance 5, con el fin de regularizar su registro dentro del avance del proyecto. Entre estas actividades se encuentra la instalación de luminarias, la cual contribuye a mejorar las condiciones de iluminación y funcionalidad de los espacios intervenidos.

Se reportó también el afinado de pisos, actividad orientada a la nivelación y preparación de superficies para acabados finales, así como la demolición de gravilla existente en zonas específicas, necesaria para la ejecución de nuevas soluciones constructivas. En cuanto a acabados, se incluyó la pintura de muros, mejorando las condiciones estéticas y de protección de las superficies.

Asimismo, se ejecutaron labores de desmonte e instalación de cielo raso en drywall, permitiendo la renovación de elementos deteriorados y la adecuación de espacios interiores. Se destaca también la instalación de poliuretano en cárcamos, intervención enfocada en mejorar las condiciones de impermeabilización y evitar filtraciones en estos puntos críticos.

Dentro de las actividades de mantenimiento correctivo, se realizó el sondeo de sifones de piso, con el fin de garantizar su correcto funcionamiento y prevenir obstrucciones en los sistemas de drenaje. De igual forma, se incluyó la impermeabilización con poliurea en diferentes áreas, reforzando la protección contra humedad.

Finalmente, se llevaron a cabo actividades específicas como la limpieza de hongos en la placa del salón de nidos, atendiendo problemas asociados a humedad y salubridad, y el desmonte de estructura metálica en la terraza del tercer nivel, permitiendo la adecuación de este espacio para futuras intervenciones o mejoras.

3.7.1.5 CASA FERNÁNDEZ:

En la casa Fernández, se iniciaron los permisos para trabajo en alturas, por medio del montaje de andamios certificados, protecciones en piso y patio y la localización y replanteo de la casa, para poder iniciar trabajos de mantenimiento en bajantes y en cubierta

3.7.1.6 OTROS EQUIPAMIENTOS:

Durante el mes de abril, y luego de la aprobación del balance de mayores y menores cantidades #5 del contrato, se dio inicio a la ejecución de actividades complementarias a las inicialmente contempladas dentro del alcance contractual. Estas intervenciones estuvieron orientadas a dar continuidad al programa de mantenimiento preventivo de los sistemas de almacenamiento de agua en distintos equipamientos.

Instalación de sistema de protección para trabajo en alturas

Teatro El Ensueño

En el Teatro El Ensueño se realizó la instalación de un sistema de línea de vida con puntos de anclaje, destinado a garantizar condiciones seguras para el desarrollo de actividades de mantenimiento en cubierta y zonas elevadas de la edificación.

La intervención incluyó:

- Definición de los puntos de fijación estructural.
- Instalación de anclajes certificados para trabajo en alturas.
- Montaje del sistema de línea de vida, permitiendo la conexión segura de los equipos de protección personal del personal técnico.

Lavado y desinfección de tanques de almacenamiento de agua

Como parte del programa de mantenimiento preventivo de los sistemas hidráulicos, se ejecutó el segundo lavado y desinfección de tanques de almacenamiento de agua en los siguientes equipamientos:

- Casona De La Danza
- Teatro El Ensueño
- Crea Roma
- Crea Lucero Bajo

Las actividades realizadas en cada uno de los tanques comprendieron:

- Vaciado total del tanque.
- Limpieza mecánica de las superficies internas.
- Desinfección mediante solución clorada.
- Enjuague y verificación de las condiciones de funcionamiento del sistema.

Estas intervenciones se desarrollaron con el objetivo de garantizar condiciones adecuadas de salubridad, prevenir la acumulación de sedimentos y asegurar la calidad del agua almacenada, conforme a los protocolos de mantenimiento establecidos.

3.8 GESTIÓN REALIZADA CON EMPRESAS Y ENTIDADES QUE INTERVIENEN EN EL PROYECTO

No ha sido necesario realizar gestiones ante empresas o entidades adicionales para el presente periodo.

3.9 REPORTE DE DAÑOS A LA INFRAESTRUCTURA DE SERVICIOS PÚBLICOS:

Durante el periodo evaluado, no se registraron daños a la infraestructura en las sedes ni de servicios públicos.

3.10 PROBLEMAS TÉCNICOS Y SOLUCIONES PLANTEADAS DE CADA DEPENDENCIA

Durante el periodo correspondiente al mes de marzo, no se presentaron problemas técnicos en ningún equipamiento.

3.11 ACTUALIZACIONES DE DISEÑO:

En el periodo no se realizaron actualizaciones de diseño en los equipamientos intervenidos.

3.12 SANCIONES Y ACCIONES LEGALES EN PROCESO:

Durante el periodo no se presentaron apremios o sanciones de obra.

3.13 RELACIÓN DEL ESTADO Y SOPORTES DE LOS PRODUCTOS ENTREGADOS

Tabla 10. Estado de productos

COMPONENTE	PRODUCTO	ESTADO APROBACION	ESTADO RECIBO IDARTES
TÉCNICO	Informe semanal técnico 40, 41, 42, 43, 44.	Aprobado por interventoría sin oficio	Publicado en SECOP con informe mensual.
	Informe mensual 9	Aprobado por interventoría mediante oficio 0376.26 I-IDARTES GTC APROBACIÓN INFORME MENSUAL TECNICO No 9 V2	Publicado en SECOP.
AMBIENTAL	Informe mensual 9	Aprobado por interventoría mediante oficio 0368.26 I-IDARTES GTC Aprobación informe ambiental mensual ambiental No 9	Publicado en SECOP.
SST	Informe semanal SST 40, 41, 42, 43, 44.	Aprobado por interventoría sin oficio	Publicado en SECOP con informe mensual.

COMPONENTE	PRODUCTO	ESTADO APROBACION	ESTADO RECIBO IDARTES
	Informe mensual 9	Aprobado por interventoría mediante oficio 0370.26 I-IDARTES GTC Aprobación Informe Mensual SST N° 9 V2 MAR 2026	Publicado en SECOP.
SOCIAL	Informe semanal social 40, 41, 42, 43, 44.	Aprobado por interventoría sin oficio	Publicado en SECOP con informe mensual.
	Informe mensual 9	Aprobado por interventoría mediante oficio GESTIÓN SOCIAL_1844_2025_IDARTES_OI337.26_INFORME MENSUAL SOCIAL No.9 DEL 1 AL 31 MAR 2026 V2.0	Publicado en SECOP.
CALIDAD	Informe mensual 9	Aprobado por interventoría mediante oficio 0380.26 I-IDARTES GTC APROBACIÓN INFORME MENSUAL CALIDAD No 9 V4	Publicado en SECOP.
GERENCIA	Informe mensual 9	Aprobado por interventoría mediante oficio 0379.26 I-IDARTES GTC APROBACIÓN INFORME MENSUAL GERENCIA No 9 V2	Publicado en SECOP.

Fuente: Elaboración propia

Tabla11. Estado de Informes Mensuales

INFORME	COMPONENTE	ESTADO APROBACION
INFORME MENSUAL NO. 10	Técnico	En proceso de aprobación
	Ambiental	En proceso de aprobación
	Social	En proceso de aprobación
	SST	En proceso de aprobación

INFORME	COMPONENTE	ESTADO APROBACION
	Calidad	En proceso de aprobación
	Gerencia	En proceso de aprobación

3.14 REGISTRO FOTOGRÁFICO:

TEATRO JORGE ELIECER GAITÁN:

- **NP-25 Mejoramiento de madera (pasamanos), incluye lijado, pintura y sellado**

Tabla 12. Registro de la actividad

REGISTRO DE LA ACTIVIDAD
 
UBICACIÓN: TEATRO JORGE ELIECER GAITÁN

- **NP-30 Protección de mobiliario para instalación de pinturas**

Tabla 13. Antes y después de la actividad

REGISTRO DE LA ACTIVIDAD	
	
UBICACIÓN: TEATRO JORGE ELIECER GAITÁN	

- **NP-90 Pintura sobre estuco tipo 1, 3 manos (incluye trabajo en alturas)**

Tabla 14. Antes y después de la actividad

REGISTRO DE LA ACTIVIDAD	
	
UBICACIÓN: TEATRO JORGE ELIECER GAITÁN	

- **NP-91 Pintura sobre estuco tipo 1, lineal (0,30- 0,60 m) 3 manos (incluye trabajo en alturas)**

Tabla 15. Antes y después de la actividad

REGISTRO DE LA ACTIVIDAD

UBICACIÓN: TEATRO JORGE ELIECER GAITÁN

- **NP-93 Pintura en esmalte lineal (10 cm), áreas internas Teatro Jorge Eliecer Gaitán**

Tabla 16. Antes y después de la actividad

REGISTRO DE LA ACTIVIDAD

UBICACIÓN: TEATRO JORGE ELIECER GAITÁN

- **NP105 Disposición final Residuos de construcción y demolición RCD**

Tabla 17. Antes y después de la actividad

REGISTRO DE LA ACTIVIDAD

UBICACIÓN: TEATRO JORGE ELIECER GAITÁN

- **NP-119 Tubería descolagada 6" para tanque subterráneo de agua, contempla vaciado de tanque (inc accesorios)**

Tabla 18. Antes y después de la actividad

REGISTRO DE LA ACTIVIDAD
 
UBICACIÓN: TEATRO JORGE ELIECER GAITÁN

- **NP-120 Suministro e instalación de láminas de tríplex para puertas de acceso (inc retiro lamina existente)**

Tabla 19. Antes y después de la actividad

REGISTRO DE LA ACTIVIDAD
 
UBICACION: TEATRO JORGE ELIECER GAITÁN

- **NP-129 Desmonte de tubería descolgada de 6"**

Tabla 20. Antes y después de la actividad

REGISTRO DE LA ACTIVIDAD
 
UBICACIÓN: TEATRO JORGE ELIECER GAITÁN

PLANETARIO

- **NP-41 Suministro e instalación de listones nuevos de madera Zapán para bancas en terraza**

Tabla 21. Antes y después de la actividad

REGISTRO DE LA ACTIVIDAD

UBICACIÓN: PLANETARIO

- **NP-105 Disposición final de residuos de construcción y demolición RCD**

Tabla 22. Antes y después de la actividad

REGISTRO DE LA ACTIVIDAD

UBICACIÓN: PLANETARIO

- **NP-110 Suministro e instalación de líneas de vida autoretractiles de 6m de longitud para labores en cúpula superior de planetario**

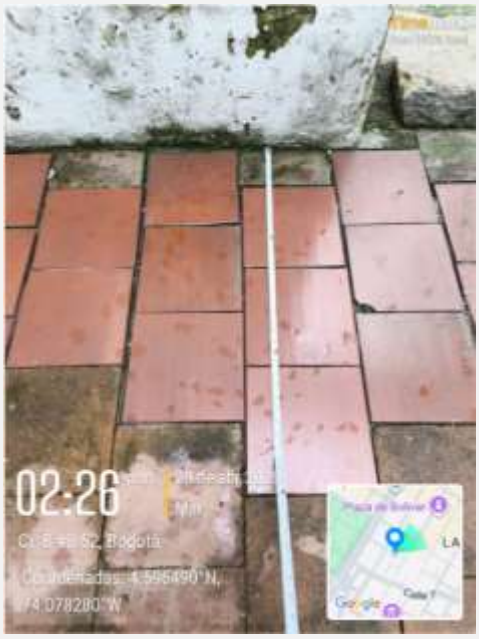
Tabla 23. Antes y después de la actividad

REGISTRO DE LA ACTIVIDAD
 
UBICACIÓN: PLANETARIO

CASA FERNANDEZ

- **254 localización y replanteo**

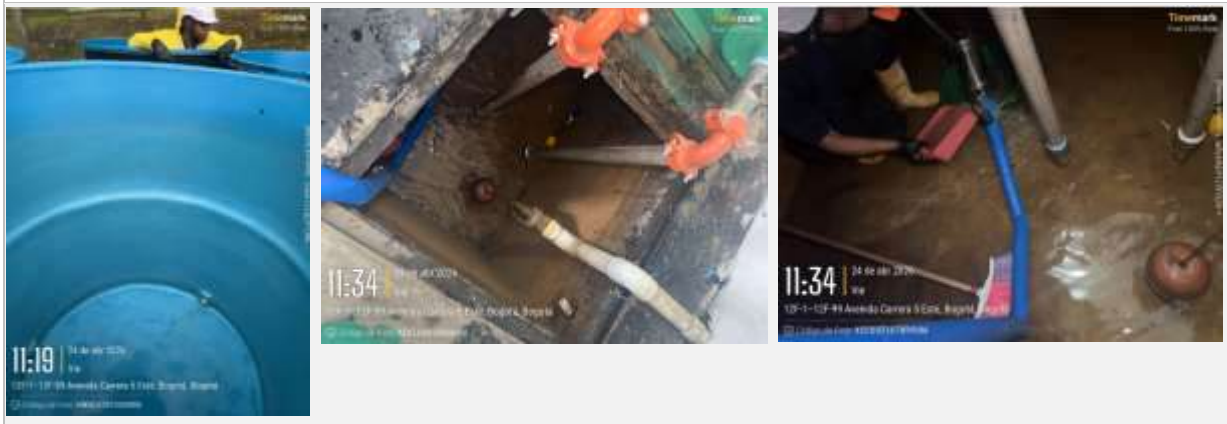
Tabla 24. Antes y después de la actividad

REGISTRO DE LA ACTIVIDAD
 
UBICACIÓN: CASA FERNÁNDEZ

CASONA DE LA DANZA

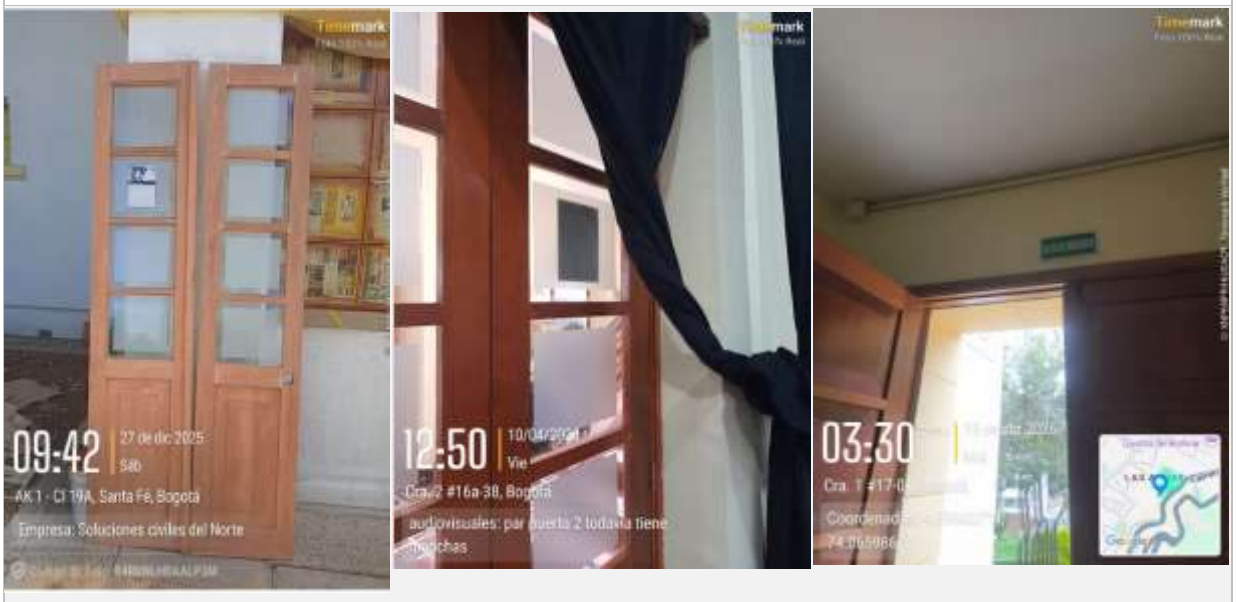
- **503 lavado de tanques- 2 servicio**

Tabla 25. Antes y después de la actividad

REGISTRO DE LA ACTIVIDAD

UBICACIÓN: CASONA DE LA DANZA

- **NP-29 Pelado lijado, pintado superficies en madera natural, suministro e instalación.**

Tabla 26. Antes y después de la actividad

REGISTRO DE LA ACTIVIDAD

UBICACIÓN: CASONA DE LA DANZA

TEATRO AL PARQUE:

- **122 suministro e instalación de linea de vida horizontal fija para intemperie**

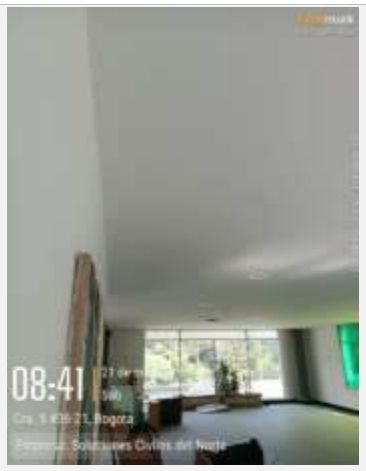
Tabla 27. Antes y después de la actividad

REGISTRO DE LA ACTIVIDAD
   
UBICACIÓN: TEATRO AL PARQUE

BLOQUE PEDAGÓGICO

- **403 luminaria LED sobreponerOdescolgar 20 W 1656 lm**

Tabla 28. Antes y después de la actividad

REGISTRO DE LA ACTIVIDAD
 
UBICACIÓN: BLOQUE PEDAGÓGICO

- **128 afinado de PISO Mortero1:5 E=0.05M**

Tabla 29. Antes y después de la actividad

REGISTRO DE LA ACTIVIDAD
 
UBICACIÓN: BLOQUE PEDAGÓGICO

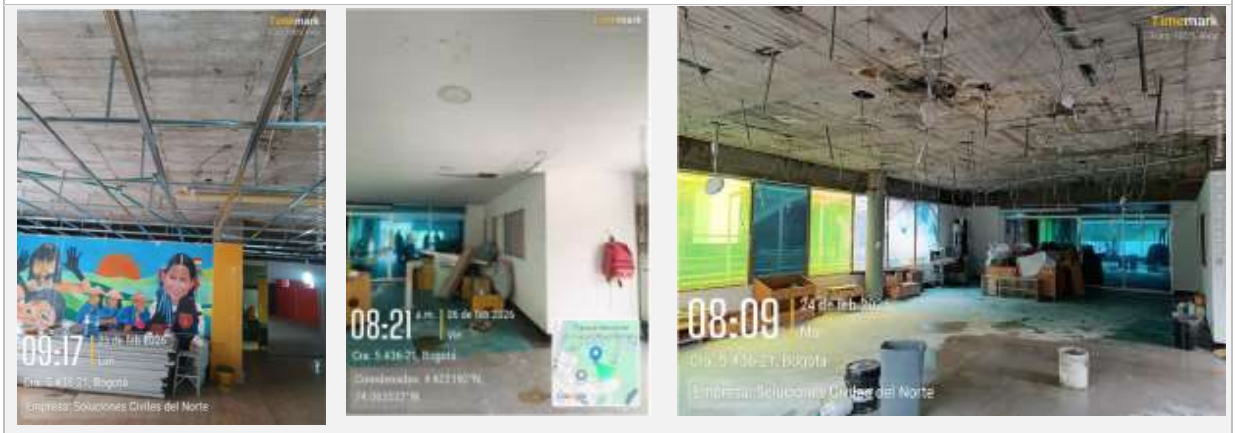
- **352 DEMOLICION PISO GRAVILLA LAVADA + RETIRO**

Tabla 30. Antes y después de la actividad

REGISTRO DE LA ACTIVIDAD
 
UBICACIÓN: BLOQUE PEDAGÓGICO

- **425 aseo general**

Tabla 31. Antes y después de la actividad

REGISTRO DE LA ACTIVIDAD

UBICACIÓN: BLOQUE PEDAGÓGICO

- **464 gravilla mona lavada- Acabado- Incluye dilatación en bronce**

Tabla 32. Antes y después de la actividad

REGISTRO DE LA ACTIVIDAD

UBICACIÓN: BLOQUE PEDAGÓGICO

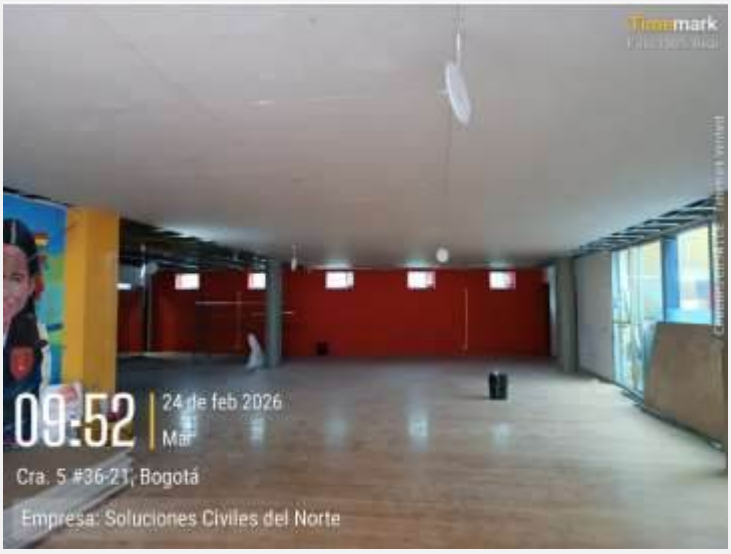
- **242 pintura vinilo Tipo1(3 manos sobre estuco)**

Tabla 33. Antes y después de la actividad

REGISTRO DE LA ACTIVIDAD	
	
UBICACIÓN: BLOQUE PEDAGÓGICO	

- **429 suministro e instalación de cielo raso en drywall**

Tabla 34. Antes y después de la actividad

REGISTRO DE LA ACTIVIDAD	
	
UBICACIÓN: BLOQUE PEDAGÓGICO	

- **485 subcontrato de aplicación de pintura de esmalte poliuretano bicomponente de alta durabilidad en los techos exteriores de contenedores, garantizando resistencia a la intemperie y rayos UV. Incluye imprimación epóxica anticorrosiva y dos capas de esmalte poliuretano con brocha, rodillo o pistola, asegurando tiempos de secado adecuados. Se deben cumplir protocolos de seguridad y garantizar el uso de equipos de alturas, incluyendo el uso de EPP y la señalización del área.**

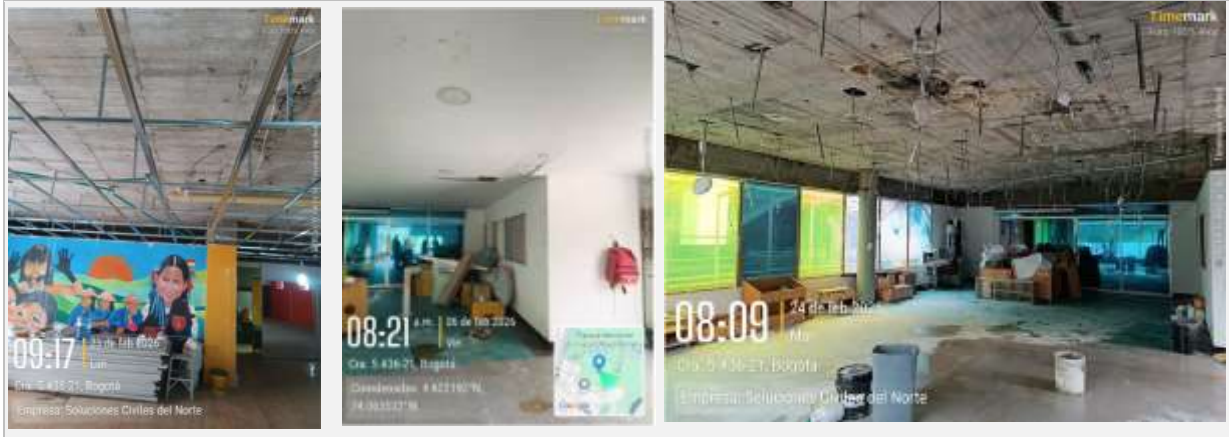
Tabla 35. Antes y después de la actividad

REGISTRO DE LA ACTIVIDAD

UBICACIÓN: BLOQUE PEDAGÓGICO

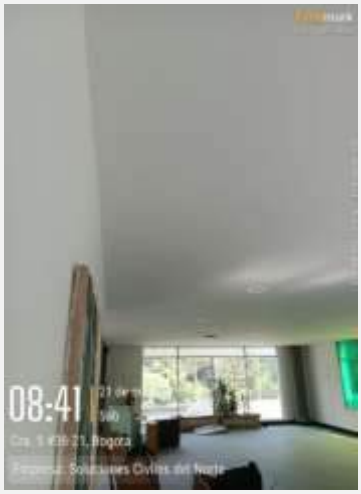
- **NP-1 Desmonte de cielo raso en drywall**

Tabla 36. Antes y después de la actividad

REGISTRO DE LA ACTIVIDAD

UBICACIÓN: BLOQUE PEDAGÓGICO

- **NP-3 Desmonte de luminarias**

Tabla 37. Antes y después de la actividad

REGISTRO DE LA ACTIVIDAD
 
UBICACIÓN: BLOQUE PEDAGÓGICO

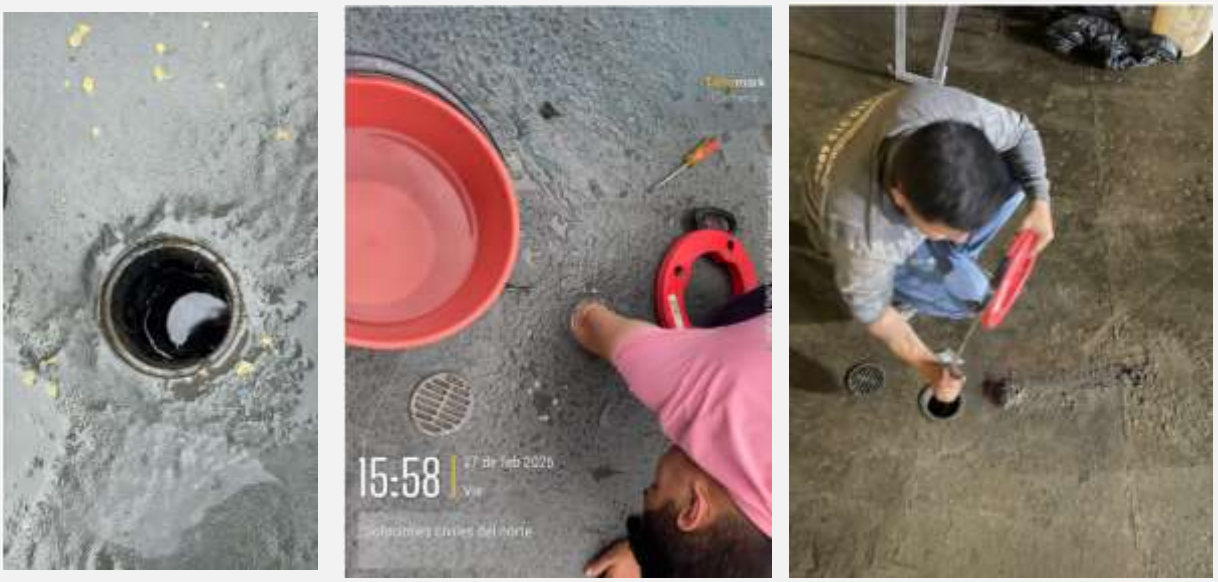
- **NP-9 Suministro e instalación de marquesina en vidrio laminado 3+3 con estructura en aluminio**

Tabla 38. Antes y después de la actividad

REGISTRO DE LA ACTIVIDAD
 
UBICACIÓN: BLOQUE PEDAGÓGICO

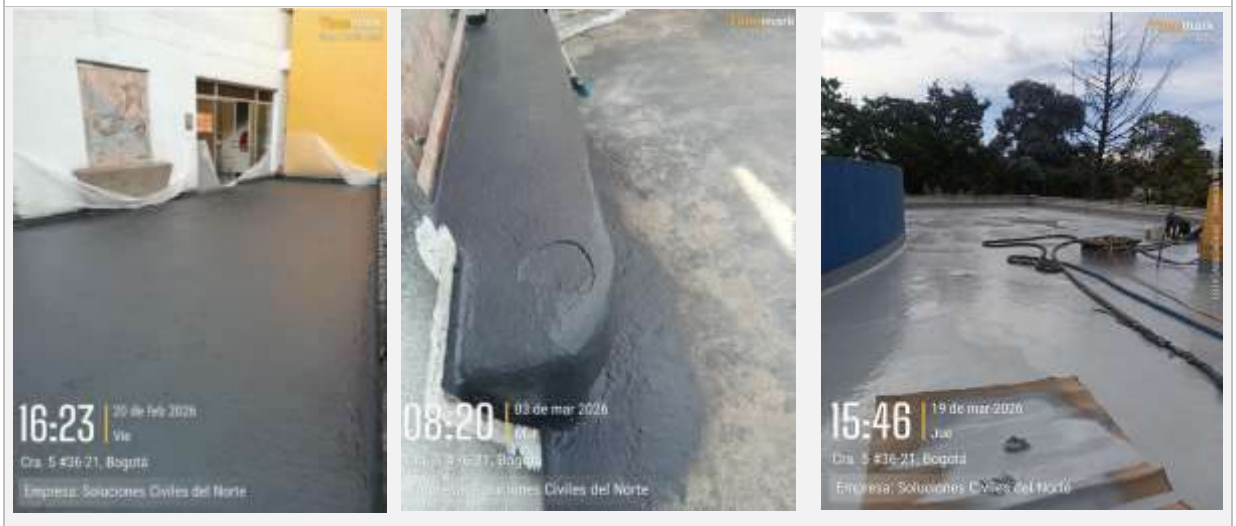
- **NP-12 Sondeo de sifones de piso**

Tabla 39. Antes y después de la actividad

REGISTRO DE LA ACTIVIDAD

UBICACIÓN: BLOQUE PEDAGÓGICO

- **NP-14 Impermeabilización de cubiertas y placas en concreto, aplicación de poliurea para superficie sin uso 1,5mm, suministro e instalación**

Tabla 40. Antes y después de la actividad

REGISTRO DE LA ACTIVIDAD

UBICACIÓN: BLOQUE PEDAGÓGICO

- **NP-101 Disposición final en celda de seguridad de Residuos peligrosos RESPEL**

tabla 41. Antes y después de la actividad

REGISTRO DE LA ACTIVIDAD

UBICACIÓN: BLOQUE PEDAGÓGICO

- **NP-105 Disposición final Residuos de construcción y demolición RCD**

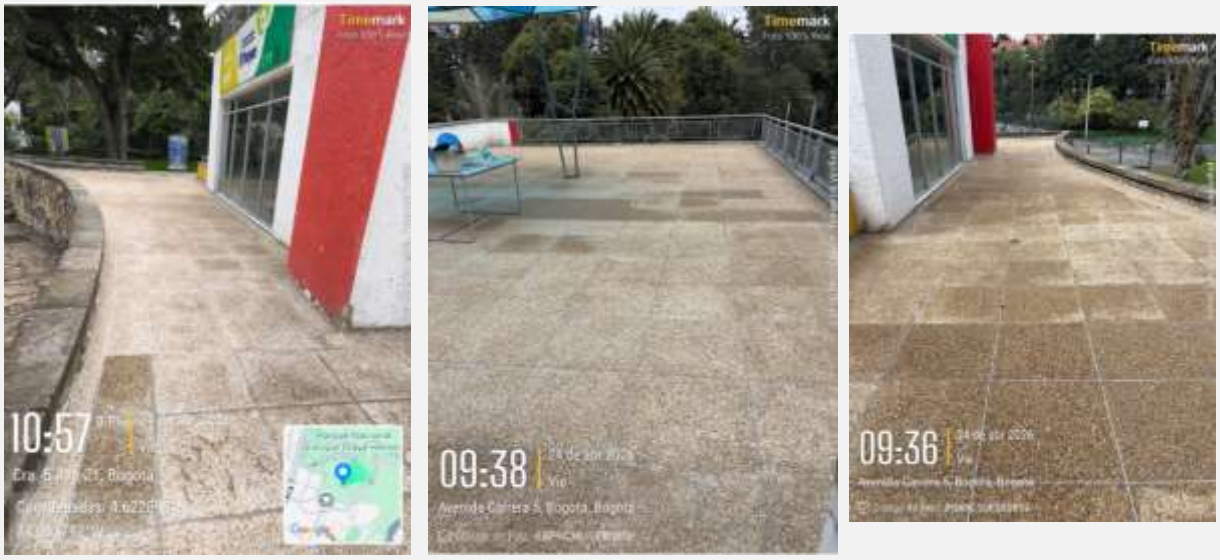
tabla 42. Antes y después de la actividad

REGISTRO DE LA ACTIVIDAD

UBICACIÓN: BLOQUE PEDAGÓGICO

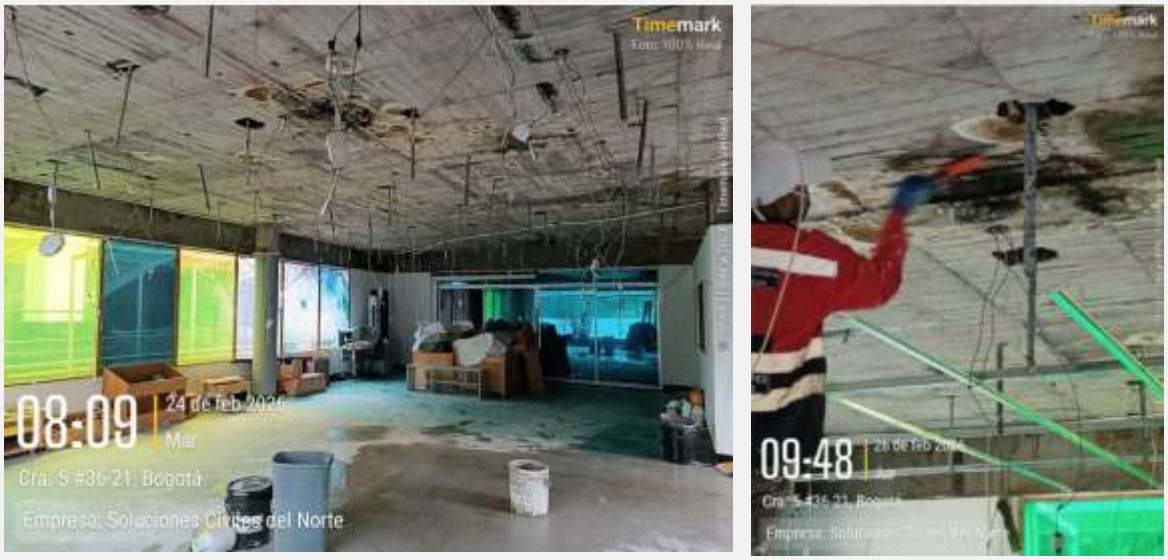
- **NP-115 Instalación de mediacaña en gravilla lavada**

tabla 43. Antes y después de la actividad

REGISTRO DE LA ACTIVIDAD

UBICACIÓN: BLOQUE PEDAGÓGICO

- **NP- 123 Limpieza y desinfección de hongos en placa de concreto**

tabla 44. Antes y después de la actividad

REGISTRO DE LA ACTIVIDAD

UBICACIÓN: BLOQUE PEDAGÓGICO

- **NP- 124 Desmonte y reinstalación de estructura metálica en terraza**

tabla 45. Antes y después de la actividad

REGISTRO DE LA ACTIVIDAD

UBICACIÓN: BLOQUE PEDAGÓGICO

TEATRO EL ENSUEÑO

- **NP117 Suministro e instalación de línea de vida horizontal y vertical fija tipo overhead para tránsito en pasarela de piso superior**

tabla 46. Antes y después de la actividad

REGISTRO DE LA ACTIVIDAD
 
UBICACIÓN: TEATRO EL ENSUEÑO

LAVADO DE TANQUES

- **507 TEATRO EL ENSUEÑO - TANQUE 1 - SERVICIO 2**

Tabla 47. Antes y después de la actividad

REGISTRO DE LA ACTIVIDAD
 
UBICACIÓN: TEATRO EL ENSUEÑO

- **539 CREA ROMA - TANQUE 1- SERVICIO 2**

Tabla 48. Antes y después de la actividad

REGISTRO DE LA ACTIVIDAD
 
UBICACIÓN: CREA ROMA

- **541 CREA LUCERO BAJO - TANQUE 1 y 2 - SERVICIO 2**

Tabla 49. Antes y después de la actividad

REGISTRO DE LA ACTIVIDAD	
	
UBICACIÓN: CREA LUCERO BAJO	

3.15 PROGRAMACIÓN DEL CONTRATO

Para el mes de marzo se cuenta con una programación general de 89,71% vs. Un ejecutado de 87,99%, con una desviación de -1,72% y por sede de:

- **Cinematéca:** 95,95% programado vs. 95,95% Ejecutado
- **Teatro Jorge Eliecer Gaitán**: 99,17% programado vs. 96,24% Ejecutado
- **Planetario**: 62,88% programado vs. 63,25% Ejecutado
- **Casa Fernández**: 41,74% programado vs. 2,40% Ejecutado
- **Galería Santafé**: 100,00% programado vs. 100,00% Ejecutado
- **Casona de la danza**: 100,00% programado vs. 100,00% Ejecutado
- **Teatro al parque**: 100,00% programado vs. 100,00% Ejecutado
- **Bloque pedagógico**: 91,59% programado vs. 93,04% Ejecutado.
- **Teatro el Ensueño**: 93,39% programado vs. 93,39% Ejecutado.
- **Teatro San Jorge:** 0,00% programado vs. 0,00% Ejecutado.
- **Lavado de tanques**: 67,83% programado vs. 92,77% Ejecutado

Esta programación se basa en lo trabajado las últimas semanas, luego de la solicitud y aprobación de prórroga por parte de la Entidad.

3.16 CERTIFICADOS VIGENTES DE CALIBRACIÓN O AJUSTES DE LOS EQUIPOS DE INSPECCIÓN, MEDICIÓN Y ENSAYO UTILIZADOS EN EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el periodo no se requirieron certificados de calibración para las actividades realizadas en las sedes.

3.16.1 RESULTADOS Y ANÁLISIS DE ENSAYOS DE LABORATORIO

Durante el periodo, no se reportan actividades de trabajos de campo, que requieran de certificados de calibración, sin embargo, a la fecha se han realizado lavados de tanques- servicio 2 en las sedes: Casona de la Danza, Teatro El Ensueño, Crea Roma, Crea Lucero Bajo

3.17 CALIDAD Y GARANTIAS DE OBRA

Durante el periodo, y desde que se iniciaron las entregas parciales de espacios, se han recibido observaciones sobre la calidad de los trabajos especializados por parte de interventoría, resaltando los acabaos en: El drywall (techo de hall de cinemateca y rampa, techo en salones de Bloque pedagógico, camerinos del Teatro Jorge Eliecer Gaitán), y acabado final de la gravilla en las terrazas de Bloque Pedagógico. Estas recomendaciones y observaciones se han estado trabajando durante el periodo, Sin embargo, aún no se han subsanado completamente.

4. INFORMACIÓN SOCIAL- Informe completo, anexo 6

Las actividades reportadas correspondientes a este periodo se encuentran en el informe mensual social No.10, anexo 6.

Sin embargo, en el resumen ejecutivo del mes se destaca: Durante el periodo de abril se adelantaron las actas de vecindad de acuerdo con lo establecido por el componente técnico y los trabajos de mantenimiento desarrollados en los equipamientos, en cumplimiento de lo establecido en el plan de gestión social se continua en la gestión de suscripción de firmas.

En el programa de divulgación se mantuvieron activos los buzones digitales informativos en los equipamientos intervenidos, garantizando canales de comunicación permanentes con la comunidad y grupos de interés. No se realizó distribución física de material divulgativo, dado que la estrategia implementada corresponde a instalación de buzones digitales. Se dio aprobación al volante definido para el equipamiento Casa Fernández.

No se recibieron PQRS en el periodo, todas las solicitudes a la fecha se encuentran cerradas. No se registraron PQRS a través de los buzones digitales. La gestión evidencia trazabilidad, respuesta oportuna y articulación con la Interventoría.

Se llevó a cabo el tercer comité de seguimientos a las obras, socializando el avance del contrato, fortaleciendo la transparencia del proceso constructivo, aunque vale la pena mencionar que a la reunión solo asistió un integrante del comité. A fecha de corte del presente informe no se han inscrito más ciudadanos para el seguimiento, el comité se encuentra conformado por 3 personas ya que uno de los integrantes manifestó vía WhatsApp que no desea continuar participando

Participación de Mujeres en la Contratación: Para el presente periodo, se reporta un porcentaje de contratación femenina del 28%, correspondiente a 5 mujeres de un total de 18 vinculaciones. Conforme al artículo 3 del Decreto 332 de 2020, que establece una participación mínima del 13,8% para el sector de la construcción, se informa que el Contratista cumple con el requerimiento normativo.

Población Vulnerable: Se registra hallazgo en la vinculación laboral de población certificada en condición de vulnerabilidad por la Secretaría Distrital de Desarrollo Económico, ya que la colaboradora ya no se encuentra laborando, finalizando el periodo se estaba adelantando gestión para la contratación de esta población en el siguiente periodo.

5. INFORMACIÓN AMBIENTAL Y SST

El presente informe corresponde al Informe Mensual Ambiental N° 10 del Contrato No. 1844 de 2025, ejecutado por Soluciones Civiles del Norte S.A.S, para el período comprendido entre el 01 al 30 de abril de 2026, cuyo objeto es la ejecución de actividades de mantenimiento, adecuación y mejoramiento de la infraestructura física en los equipamientos culturales a cargo de IDARTES.

Durante el periodo evaluado, se dio continuidad a la implementación del Plan de Manejo Ambiental (PMA), enfocando la gestión en el control, seguimiento y mitigación de los impactos ambientales derivados de las actividades constructivas, especialmente en lo relacionado con la generación y manejo de residuos sólidos y RCD, identificados como el aspecto ambiental más relevante del contrato.

En cuanto a la ejecución de actividades, se desarrollaron intervenciones en diferentes frentes de obra, incluyendo el Bloque Pedagógico, Teatro Jorge Eliécer Gaitán, Teatro al Parque y Planetario de Bogotá, destacándose labores como instalación de gravilla, mantenimiento de superficies, implementación de sistemas de seguridad en alturas y adecuaciones locativas, todas bajo criterios técnicos, ambientales y de seguridad industrial.

Respecto al manejo de residuos, se garantizó la correcta segregación en la fuente, almacenamiento temporal y disposición final en sitios autorizados, asegurando la trazabilidad de los materiales. Durante el mes, se priorizó la evacuación de residuos acumulados, logrando mantener condiciones adecuadas de orden y aseo en los frentes de obra. Así mismo, se evidenció una reducción en la generación de residuos ordinarios, gracias a la implementación de estrategias como el uso de recipientes reutilizables.

En relación con los residuos peligrosos (RESPEL), se logró la disposición del 100% de los residuos generados y almacenados, incluyendo materiales como manto asfáltico y plásticos contaminados, cumpliendo con la normatividad ambiental vigente y garantizando su entrega a gestores autorizados.

En el componente de control de emisiones atmosféricas y ruido, se identificaron actividades críticas como el lijado y pintura, para las cuales se implementaron medidas de mitigación tales como aislamiento de áreas, limpieza inmediata, ventilación controlada y uso obligatorio de Elementos de Protección Personal (EPP), minimizando la afectación al entorno y al personal.
Adicionalmente, se evidenció el cumplimiento de los programas ambientales establecidos en el PMA, incluyendo manejo de residuos, uso eficiente de recursos, control de emisiones, manejo de RESPEL, señalización y capacitación ambiental, así como el cumplimiento de los requisitos contractuales, contando con la aprobación de los informes anteriores por parte de la interventoría.

INFORME SST:

Durante el mes de abril, se realizó 1 lavados de tanque con actividades que implican ingreso a espacios confinados, y que se ejecutó bajo estrictas condiciones de seguridad: se utilizó hipoclorito como agente de limpieza (adjuntando la ficha de datos de seguridad correspondiente – FDS), y se aplicaron procedimientos de monitoreo de gases múltiples para asegurar condiciones adecuadas de atmósfera interna. Todo el personal involucrado en esta actividad recibió la inducción de SST específica para espacios confinados, cumpliendo así con los protocolos establecidos.

Par el mes de abril se registró el ingreso de 2 personas de las cuales 1 fue con retiro y 6 personas fueron retiradas por finalizar sus actividades.

Se verificó en campo el uso correcto y permanente de EPP's, tanto en labores rutinarias como en actividades de trabajo en altura, los cuales fueron ejecutados bajo supervisión, con uso de arnés, líneas de vida, frenos, andamio y permiso de trabajo correspondiente.
Igualmente, se llevaron a cabo las reuniones del Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo (COPASST) y del Comité de Convivencia Laboral (COCOLA), en las que se trataron las acciones de mejora asociadas.

En general, el desarrollo de las actividades del mes de abril se evidencia un adecuado cumplimiento del componente SST, destacando la correcta planificación, la ejecución segura de tareas críticas y la formalización del personal. No obstante, se mantendrán acciones de seguimiento y mejora continua en los controles operacionales, para garantizar la integridad del equipo humano y el cumplimiento de los estándares de seguridad establecidos.

6. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

En la fase de ejecución de obra continuaron las actividades en: Teatro Jorge Eliecer Gaitán, Planetario, Casona de la Danza, Bloque Pedagógico, y se continuaron los segundos lavados de tanques de algunas sedes.

Cinematéca:

En este equipamiento se continuaron los arreglos de drywall en primer piso y la instalación de tapas de escotillas en la cubierta de los bloques norte y sur.

Teatro Jorge Eliécer Gaitán:

Durante el periodo evaluado se ejecutaron de manera adecuada las actividades de protección de silletería y alfombra, lijado y pintura de pasamanos, y finalización de pintura en bajantes, alfajías y lineales de la culata occidental, junto con la correcta gestión de residuos RCD. Asimismo, se atendieron intervenciones clave como la pintura en la sala, el desmonte e instalación de tubería en el tanque subterráneo por filtraciones y el cambio de láminas de triplex en puertas del hall.

Planetario:

Durante el mes de mayo se formalizaron y consolidaron actividades correspondientes al Balance 5, incluyendo el suministro e instalación de listones de madera en bancas de terraza con ajuste de tornillería, la gestión integral y disposición de residuos RCD, y el suministro de una línea de vida auto retráctil para el domo.

Bloque pedagógico:

Durante el mes de abril se ejecutaron actividades clave de mantenimiento en el Bloque Pedagógico, incluyendo la finalización de gravilla mona lavada sobre impermeabilización con poliurea en terrazas y mediacañas, la instalación de marquesina en planta eléctrica y la adecuada disposición de residuos RCD y RESPEL. Asimismo, se formalizaron actividades del Balance 5 como la instalación de luminarias, afinado de pisos, demolición de gravilla, pintura de muros, desmonte e instalación de cielo raso en drywall, instalación de poliuretano en cárcamos, sondeo de sifones, impermeabilización con poliurea, limpieza de hongos y desmonte de estructura metálica en terraza.

Casa Fernández:

En el mes de abril, se realizó el montaje de andamios, protecciones y replanteo en Casa Fernández para iniciar los trabajos en cubierta y bajantes.

Otros equipamientos:

En este periodo, tras la aprobación del Balance 5, se dio inicio a actividades complementarias enfocadas en mantenimiento y seguridad, destacándose la instalación de sistema de línea de vida con anclajes en el Teatro El Ensueño. Asimismo, se ejecutó el segundo lavado y desinfección de tanques en Casona de la Danza, Teatro El Ensueño, CREA Roma y CREA Lucero Bajo.

Programación y control:

El porcentaje de programación general para el mes de abril con corte al 31 del mes es de 89.71% vs. Un ejecutado de 87,99%, con una desviación de -1,72% luego la aprobación de adición y prorroga, aprobada por la Entidad.

Especialidades:

En las conclusiones SST, se hizo seguimiento a la afiliación y aportes al SG SSI del personal por parte de subcontratistas. 2026 para el periodo.

Para el periodo contamos con 17 trabajadores activos, 1 ingreso, 1 ingreso y retiro y 6 retirados.

La estructura del informe permite evidenciar la gestión en cada uno de los componentes mínimos exigidos por el programa SG-SST, incluyendo identificación de riesgos, afiliaciones, capacitaciones, entrega de EPP, procedimientos de trabajo seguro, inspecciones y cumplimiento de pagos parafiscales. Esto demuestra una aplicación efectiva del ciclo PHVA (Planear, Hacer, Verificar, Actuar) en el marco de la mejora continua.

En conclusión, en el componente ambiental, se realizó el cierre de Gestión de Residuos: Durante el mes de abril se cumplió satisfactoriamente con la evacuación y disposición final certificada del 100% de los residuos sólidos y RCD que se encontraban almacenados temporalmente desde el mes de marzo (especialmente membranas y plásticos). Esto permitió liberar áreas de acopio y garantizar condiciones óptimas de orden y aseo en los centros culturales.

Control de Impactos Atmosféricos: A pesar de la ejecución de actividades generadoras de material particulado y ruido, la implementación de medidas preventivas (limpieza en húmedo, mantenimiento de herramientas y cumplimiento de horarios) permitió mantener las emisiones en niveles mínimos, evitando afectaciones a los usuarios y al personal administrativo de IDARTES.

Protección del Entorno: Se mantuvo una política de cero afectación a zonas verdes y se ejecutaron protocolos de protección forestal preventiva en la Casona de la Danza. La señalización y el aislamiento de individuos forestales permitieron avanzar en las obras de fachada sin comprometer el componente vegetal del área de influencia.

En cuanto a las conclusiones del componente social, se mantuvieron activos los buzones digitales informativos en los equipamientos intervenidos, garantizando canales de comunicación permanentes con la comunidad y grupos de interés. No se realizó distribución física de material divulgativo, dado que la estrategia implementada corresponde a instalación de buzones digitales, No se recibieron PQRS en el periodo, todas las solicitudes a la fecha se encuentran cerradas. No se registraron PQRS a través de los buzones digitales. La gestión evidencia trazabilidad, respuesta oportuna y articulación con la Interventoría.

Se llevó a cabo el tercer comité de seguimientos a las obras, socializando el avance del contrato, fortaleciendo la transparencia del proceso constructivo, aunque vale la pena mencionar que a la reunión solo asistió un integrante del comité.

Así mismo mediante los comités de obra se tomaron decisiones cruciales para la correcta ejecución de la obra al proporcionar un espacio para evaluar y visibilizar las intervenciones prioritarias. Estos encuentros permitieron a los equipos identificar y abordar proactivamente cualquier desafío o ajuste necesario, además de facilitar el intercambio de ideas y sugerencias para optimizar la ejecución del proyecto.

7. ANEXOS

7.1. ANEXO NO. 1 GARANTÍAS CONTRACTUALES.

7.2. ANEXO NO. 2 BITACORA DE OBRA

7.3. ANEXO NO. 3 RELACION DE CORREPONDENCIA ENVIADA Y RECIBIDA.

7.4. ANEXO NO. 4 REGISTRO FOTOGRÁFICO DURANTE EL PERIODO 1 AL 31 DE MARZO DE 2026

7.5. ANEXO NO. 5 CRONOGRAMAS APROBADOS EN .MPP Y PDF

7.6 ANEXO NO. 6 INFORME MENSUAL 9 SOCIAL, SST, AMBIENTAL, GERENCIA Y CALIDAD

7.7 ANEXO NO. 7 PLANILLAS DE SEGURIDAD SOCIAL PLANTILLA MINIMA Y DESPRENDIBLES DE NOMINA MES DE MARZO DE 2026.

7.8 ANEXO NO. 8 CERTIFICADOS DE ENSAYOS DE LABORATORIOS- LAVADO DE TANQUES.

7.9 ANEXO NO. 9 ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.

7.10 ANEXO NO. 10 CONTROL FINANCIERO Y FLUJO DE CAJA.

7.11 ANEXO NO. 11 CORTE DE OBRA MENSUAL No. 7

7.12 ANEXO NO. 12 ACTAS SEMANALES DE COMITÉ E INFORMES SEMANALES DE OBRA

7.13 ANEXO NO. 13 CERTIFICADOS DE CALIDAD DE MATERIALES

ANEXO 1

Aseguradora Solidaria de Colombia
NIT: 860.524.654-6

PÓLIZA DE GARANTÍA ÚNICA DE CUMPLIMIENTO EN FAVOR DE ENTIDADES ESTATALES - DECRETO 1082 DE 2015 - PATRICLSUSP09V4

NÚMERO ELECTRÓNICO PARA PAGOS
4752612020

PÓLIZA No: 475 - 47 - 994000071799 ANEXO: 3

AGENCIA EXPEDIDORA: **SEAS CUCUTA PROMOVEMOS SEGUROS LTDA.** COD. AGENCIA: 475 RAMO: 47

TIPO DE MOVIMIENTO: PRORROGA TIPO DE IMPRESIÓN: IMPRESION

FECHA DE EXPEDICIÓN			FECHA DE IMPRESIÓN		
DIA	MES	AÑO	DIA	MES	AÑO
04	03	2026	04	03	2026

DATOS DEL AFIANZADO

NOMBRE:: **SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE S.A.S.** IDENTIFICACIÓN: NIT **900.562.491-9**

DIRECCIÓN: CENTRO COMERCIAL BOLIVAR LC I 42 CIUDAD: CÚCUTA, NORTE DE SANTANDER TELÉFONO: 6075956578

DATOS DEL ASEGURADO Y BENEFICIARIO

ASEGURADO: **INSTITUTO DISTRITAL DE LAS ARTES - IDARTES** IDENTIFICACIÓN: NIT **900.413.030-9**

BENEFICIARIO: **INSTITUTO DISTRITAL DE LAS ARTES - IDARTES** IDENTIFICACIÓN: NIT **900.413.030-9**

AMPAROS

GIRO DE NEGOCIO: CONTRATO DE EJECUCION DE OBRA

DESCRIPCION CONTRATO	AMPAROS	VIGENCIA DESDE	VIGENCIA HASTA	SUMA ASEGURADA
	CUMPLIMIENTO	10/06/2025	04/10/2026	405,593,427.70
	BUEN MANEJO Y CORRECTA INVERSION DEL ANTICIPO	10/06/2025	04/06/2026	1,006,781,100.00
	PAGO DE SALARIOS, PRESTACIONES SOCIALES E IND	10/06/2025	04/06/2029	202,796,713.85
	ESTABILIDAD Y CALIDAD DE LA OBRA	VER NOTA ACLARATORIA		1,216,780,283.10

BENEFICIARIOS
NIT 900413030 - INSTITUTO DISTRITAL DE LAS ARTES - IDARTES

POLIZA DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO DE EJECUCION DE OBRA:

OBJETO DE LA GARANTIA

EL OBJETO DE LA PRESENTE POLIZA ES GARANTIZAR EL PAGO DE LOS PERJUICIOS DERIVADOS DEL INCUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES A CARGO DEL CONTRATISTA DERIVADAS DEL CONTRATO DE OBRA N.1844-2025 CELEBRADO ENTRE LAS PARTES, RELACIONADO CON REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS REPARACIONES, MEJORAMIENTOS Y/O MANTENIMIENTOS Y/O ADECUACIONES DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA REQUERIDA EN LOS EQUIPAMIENTOS CULTURALES E INMUEBLES A CARGO DEL INSTITUTO DISTRITAL DE LAS ARTES - IDARTES.

NOTA ACLARATORIA

EL AMPARO DE ESTABILIDAD OTORGADO MEDIANTE LA PRESENTE POLIZA, TIENE VIGENCIA DE (5) AÑOS, CONTADOS A PARTIR DE LA FECHA DE SUSCRIPCION DEL ACTA DE RECIBO Y ENTREGA FINAL DE LA OBRA A ENTERA SATISFACCION POR PARTE DE LA ENTIDAD CONTRATANTE, LO CUAL DEBERA SER REPORTADO OPORTUNAMENTE Y POR ESCRITO A ASEGURADORA SOLIDARIA.

MEDIANTE EL PRESENTE ANEXO SE PRORROGA LA VIGENCIA Y SE AUMENTA EL VALOR ASEGURADO SEGUN ADICION N.1.

VALOR ASEGURADO TOTAL:	VALOR PRIMA:	GASTOS EXPEDICION:	IVA:	TOTAL A PAGAR:
$ *2,831,951,524.65	$ ********3,939,650	$*****5,000.00	$ ******749,484	$ ********4,694,134

NOMBRE INTERMEDIARIO	CLAVE	%PART	NOMBRE COMPAÑIA COASEGURO CEDIDO	%PART	VALOR ASEGURADO
METROPOLIS SEGUROS LTDA	8419	100.00			

DECLARACIÓN Y AUTORIZACIÓN: DECLARO CONOCER Y ESTAR INFORMADO QUE LOS CANALES QUE A CONTINUACIÓN SE RELACIONAN, CUYOS DATOS VERACES Y FIDEDIGNOS HE SUMINISTRADO VOLUNTARIAMENTE EN EL PRESENTE DOCUMENTO, PUEDEN SER UTILIZADOS POR LA ASEGURADORA PARA REALIZAR GESTIONES DE COBRANZA, ASÍ COMO PARA EL ENVÍO DE MENSAJES PUBLICITARIOS A TRAVÉS DE MENSAJES CORTOS DE TEXTO (SMS), MENSAJERÍA POR APLICACIONES WEB, CORREOS ELECTRÓNICOS Y LLAMADAS TELEFÓNICAS DE CARÁCTER COMERCIAL O PUBLICITARIO, TODO DENTRO DEL MARCO LEGAL APLICABLE. DE ESTA MANERA, AUTORIZO EXPRESAMENTE PARA SER CONTACTADO POR LA ASEGURADORA Y/O SUS GESTORES COMERCIALES, DE COBRANZA E INTERMEDIARIOS, PARA LOS FINES MENCIONADOS EN LA PRESENTE DECLARACIÓN, MEDIANTE LOS CANALES DE: PRESENCIAL, LLAMADAS, CORREO ELECTRÓNICO Y EN ALGUNOS CASOS MENSAJES DE TEXTO Y WHATSAPP POR MEDIO DE GESTIÓN AUTOMÁTICA. EN CASO QUE DESEE CAMBIAR EL CANAL DE CONTACTO O TENER UN CANAL EXCLUSIVO PARA LA GESTIÓN DE COBRANZA, POR FAVOR INFORMAR AL CORREO ELECTRÓNICO: GESTIONDECARTERA@SOLIDARIA.COM.CO, PARA FINES COMERCIALES POR FAVOR INFORMAR AL CORREO GESTIONCOMERCIAL@SOLIDARIA.COM.CO Y PARA MODIFICAR O ACTUALIZAR SUS DATOS DE CONTACTO POR FAVOR INGRESAR A: https://www.solidaria.com.co/wa_digitalclient/#/login

MEDIANTE LA SOLICITUD Y CONTRATACIÓN DEL CONTRATO DE SEGURO, USTED EN CALIDAD DE TITULAR(ES) DE LA INFORMACIÓN; DE MANERA LIBRE, EXPRESA, VOLUNTARIA E INFORMADA, AUTORIZA A ASEGURADORA SOLIDARIA DE COLOMBIA ENTIDAD COOPERATIVA O A LA PERSONA NATURAL O JURÍDICA A QUIÉN ESTE ENCARGUE, A RECOLECTAR,ALMACENAR, UTILIZAR, CIRCULAR, SUPRIMIR Y EN GENERAL, A REALIZAR CUALQUIER OTRO TRATAMIENTO A LOS DATOS PERSONALES POR USTED SUMINISTRADOS, PARA TODOS AQUELLOS ASPECTOS INHERENTES A LAS ACTIVIDADES COMERCIALES Y PROMOCIONALES, Y CUALQUIER OTRO RELACIONADO CON EL DESARROLLO DEL OBJETO SOCIAL PRINCIPAL DEL REFERIDA SOCIEDAD, LO QUE IMPLICA EL USO DE LOS DATOS EN ACTIVIDADES DE MERCADEO, PROMOCIÓN Y DE SER EL CASO, CUANDO LA ACTIVIDAD COMERCIAL LO REQUIERA, LA TRANSFERENCIA Y TRANSMISIÓN DE LOS MISMOS A UN TERCERO (INCLUYENDO TERCEROS PAÍSES), BAJO LOS PARÁMETROS DE LA LEY 1581 DE 2.012, DECRETO 1074 DE 2015 Y DEMÁS NORMATIVIDAD VIGENTE QUE REGULE LA MATERIA. EN TODO CASO, ASEGURADORA SOLIDARIA GARANTIZA LAS CONDICIONES DE SEGURIDAD, PRIVACIDAD Y DEMÁS PRINCIPIOS QUE IMPLIQUEN EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES ACORDE CON LA LEGISLACIÓN APLICABLE. ESTA AUTORIZACIÓN SE MANTENDRÁ POR EL TIEMPO DE DURACIÓN DEL VÍNCULO O LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO Y POR EL TIEMPO DE DURACIÓN DE LA SOCIEDAD RESPONSABLE, CONFORME LO ESTABLECIDO EN SUS MANUALES Y POLÍTICAS. IGUALMENTE DECLARO QUE HE CONOCIDO LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DISPONIBLE EN_: HTTPS://ASEGURADORASOLIDARIA.COM.CO/ENLACES-DE-INTERES/POLITICA-DE-PRIVACIDAD.ASPX

PARA ACCEDER AL CLAUSULADO DE SU PÓLIZA DE SEGURO, POR FAVOR INGRESE AL SIGUIENTE LINK https://aseguradorasolidaria.com.co/enlaces-de-interes/biblioteca-de-clausulados.aspx Y BUSQUE EL NOMBRE DEL PRODUCTO TAL Y COMO FIGURA EN EL TÍTULO DE ESTE DOCUMENTO. TAMBIÉN PUEDE VERIFICAR LA VALIDEZ DE ESTA PÓLIZA DESDE NUESTRA PÁGINA WEB https://www.aseguradorasolidaria.com.co, EN EL MENÚ "SERVICIOS" OPCIÓN "CONSULTA POLIZA DE CUMPLIMIENTO Y OTROS".

FIRMA ASEGURADOR

(415)7701861000019(8020)000000000007000475261202

FIRMA TOMADOR

DIRECCIÓN NOTIFICACIÓN ASEGURADORA: Calle 100 No. 9A-45 Piso 12 Bogotá

CLIENTE

CADF257A0806FF7C59

Defensor del Consumidor Financiero – Principal: Juan Sebastián Portilla Portilla - **Defensor del Consumidor Financiero – Suplente:** José Guillermo Peña González
Dirección: Av 19 # 114 – 09 oficina 502 Bogotá – **Teléfonos:** (601) 213 13 70 – 213 13 22 - **Celular:** 321 924 04 79 – 323 232 29 34 - **Correo electrónico:** contacto@pgabogados.com
Horario: Lunes a Viernes de 8:00 a.m. a 12:00 p.m. y 1:00 p.m. a 5:00 p.m **Para mayor información lo invitamos a consultar el folleto en el siguiente link de nuestra página web:**
https://aseguradorasolidaria.com.co/resources/site1/General/2025/DEFENSOR-CONSUMIDOR-FINANCIERO-2025F.pdf

Ahora Aseguradora Solidaria de Colombia confirma la información de los clientes a través del Call Center, por favor tenga en cuenta que será contactado para realizar el procedimiento

GRAN CONTRIBUYENTE RES.2509 DIC/93 - REGIMEN COMUN - ACTIVIDAD ECONOMICA 6601, ENTIDAD COOPERATIVA NO EFECTUAR RETENCION EN LA FUENTE

Compañía de Seguros

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

Aseguradora Solidaria de Colombia
NIT: 860.524.654-6

POLIZA SEGURO DE RESP. CIVIL EXTRACONTRACTUAL

NÚMERO ELECTRÓNICO PARA PAGOS
4752612087

PÓLIZA No: 475 -74 - 994000012437 ANEXO:3

AGENCIA EXPEDIDORA: **SEAS CUCUTA PROMOVEMOS SEGUROS LTDA.** COD. AGE: 475 RAMO: 74 PAP:

FECHA DE EXPEDICIÓN DIA	MES	AÑO	VIGENCIA DE LA PÓLIZA DESDE DIA	MES	AÑO	HORAS	VIGENCIA HASTA DIA	MES	AÑO	HORAS	DIAS	FECHA DE IMPRESIÓN DIA	MES	AÑO
04	03	2026	04	03	2026	23:59 A LAS	04	06	2026	23:59 A LAS	92	04	03	2026

MODALIDAD FACTURACIÓN: **ANUAL** TIPO DE IMPRESIÓN: IMPRESION

TIPO DE MOVIMIENTO PRORROGA

VIGENCIA DEL ANEXO DESDE DIA	MES	AÑO	HORAS	A LAS DIA	MES	AÑO	HORAS	A LAS DIAS
04	03	2026	23:59	04	06	2026	23:59	92

DATOS DEL TOMADOR

NOMBRE:: **SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE S.A.S.** IDENTIFICACIÓN: NIT **900.562.491-9**

DIRECCIÓN: CENTRO COMERCIAL BOLIVAR LC I 42 CIUDAD: CÚCUTA, NORTE DE SANTANDER TELÉFONO: 6075956578

DATOS DEL ASEGURADO Y BENEFICIARIO

ASEGURADO: **INSTITUTO DISTRITAL DE LAS ARTES - IDARTES** IDENTIFICACIÓN: NIT **900.413.030-9**

DIRECCIÓN: CALLE 3 19 10 CIUDAD: **BOGOTÁ, D.C., DISTRITO CAPITAL** TELÉFONO: 6013795750

BENEFICIARIO: **TERCEROS AFECTADOS** IDENTIFICACIÓN: NIT **001-8**

DATOS DEL RIESGO Y AMPAROS

ASEGURADO: INSTITUTO DISTRITAL DE LAS ARTES - IDART NIT : 900413030

ITEM: 1 DEPARTAMENTO: DISTRITO CAPITAL CIUDAD: BOGOTÁ, D.C.

DIRECCION: VIA URBANA No. -

ACTIVIDAD: CONTRATO DE EJECUCION DE OBRA

TIPO EDIFICIO: NO APLICA PARA ESTE RAMO TIPO DE RIESGO: ESTATAL MANZANA: AV.-0

DESCRIPCION	AMPAROS	SUMA ASEGURADA	% INVAR	SUBLIMITE
CONTRATO		$ 525,271,500.00		
	PREDIOS, LABORES Y OPERACIONES	525,271,500.00		
	CONTRATISTAS Y SUBCONTRATISTAS	525,271,500.00		
	RCE PATRONAL	525,271,500.00		
	VEHICULOS PROPIOS Y NO PROPIOS	525,271,500.00		

DEDUCIBLES: 10.00 % DEL VALOR DE LA PERDIDA - Mínimo: 1.00 SMMLV en PREDIOS, LABORES Y OPERACIONES/CONTRATISTAS Y SUBCONTRATISTAS/RCE PATRONAL/VEHICULOS PROPIOS Y NO PROPIOS

BENEFICIARIOS
NIT 001 - TERCEROS AFECTADOS

MEDIANTE LA PRESENTE PÓLIZA, SE AMPARAN LOS PERJUICIOS PATRIMONIALES QUE CAUSE DIRECTAMENTE EL ASEGURADO CON MOTIVO DE UNA DETERMINADA RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRACONTRACTUAL EN QUE INCURRA, DE ACUERDO CON LA LEY COLOMBIANA, EN VIRTUD DE LA EJECUCION DEL CONTRATO DE OBRA NO. 1844-2025 REFERENTE A REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS REPARACIONES, MEJORAMIENTOS Y/O MANTENIMIENTOS Y/O ADECUACIONES DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA REQUERIDA EN LOS EQUIPAMIENTOS CULTURALES E INMUEBLES A CARGO DEL INSTITUTO DISTRITAL DE LAS ARTES - IDARTES

ASEGURADOS : CONTRATISTA E INSTITUTO DISTRITAL DE LAS ARTES NIT 900.413.030-9
BENEFICIARIOS : TERCEROS AFECTADOS E INSTITUTO DISTRITAL DE LAS ARTES IDENTIFICADA CON EL NIT 900.413.030-9

MEDIANTE EL PRESENTE ANEXO SE MODIFICA LA FECHA SEGUN ACTA DE INICIO DE VIGENCIA DE LA POLIZA.

MEDIANTE EL PRESENTE ANEXO SE PRORROGA LA VIGENCIA Y SE AUMENTA EL VALOR ASEGURADO SEGUN ADICION N.1.

VALOR ASEGURADO TOTAL:	VALOR PRIMA:	GASTOS EXPEDICION:	IVA:	TOTAL A PAGAR:
$ ***525,271,500.00	$ **********264,794	$*****5,000.00	$ *******51,261	$ **********321,055

INTERMEDIARIO

NOMBRE	CLAVE	%PART
METROPOLIS SEGUROS LTDA	8419	100.00

COASEGURO CEDIDO

NOMBRE COMPAÑIA	%PART	VALOR ASEGURADO

LA MORA EN EL PAGO DE LA PRIMA DE LA PÓLIZA O DE LOS CERTIFICADOS O ANEXOS QUE SE EXPIDAN CON FUNDAMENTO EN ELLA PRODUCIRÁ LA TERMINACIÓN AUTOMÁTICA DEL CONTRATO Y DARA DERECHO A ASEGURADORA SOLIDARIA DE COLOMBIA ENTIDAD COOPERATIVA, PARA EXIGIR EL PAGO DE LA PRIMA DEVENGADA Y DE LOS GASTOS CAUSADOS CON OCASIÓN DE LA EXPEDICIÓN DEL CONTRATO.

PARA ACCEDER AL CLAUSULADO DE SU PÓLIZA DE SEGURO, POR FAVOR INGRESE AL SIGUIENTE LINK https://aseguradorasolidaria.com.co/enlaces-de-interes/biblioteca-de-clausulados.aspx Y BUSQUE EL NOMBRE DEL PRODUCTO TAL Y COMO FIGURA EN EL TÍTULO DE ESTE DOCUMENTO. TAMBIÉN PUEDE VERIFICAR LA VALIDEZ DE ESTA PÓLIZA DESDE NUESTRA PÁGINA WEB https://www.aseguradorasolidaria.com.co, EN EL MENÚ "SERVICIOS", OPCIÓN "CONSULTA POLIZA DE CUMPLIMIENTO Y OTROS".

FIRMA ASEGURADOR

(415)7701861000019(8020)000000000007000475261208

FIRMA TOMADOR

DIRECCIÓN NOTIFICACIÓN ASEGURADORA: Calle 100 No. 9A-45 Piso 12 Bogotá

CADF257A0806FF7C57 CLIENTE SREYES 0

Ahora Aseguradora Solidaria de Colombia confirma la información de los clientes a través del Call Center, por favor tenga en cuenta que será contactado para realizar el procedimiento

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

Compañía de Seguros

GRAN CONTRIBUYENTE RES.2509 DIC/93 - REGIMEN COMUN - ACTIVIDAD ECONOMICA 6601, ENTIDAD COOPERATIVA NO EFECTUAR RETENCION EN LA FUENTE

Defensor del Consumidor Financiero – Principal: Juan Sebastián Portilla Portilla - **Defensor del Consumidor Financiero – Suplente:** José Guillermo Peña González
Dirección: Av 19 # 114 – 09 oficina 502 Bogotá – **Teléfonos:** (601) 213 13 70 – 213 13 22 - **Celular:** 321 924 04 79 – 323 232 29 34 - **Correo electrónico:** contacto@pgabogados.com
Horario: Lunes a Viernes de 8:00 a.m. a 12:00 p.m. y 1:00 p.m. a 5:00 p.m **Para mayor información lo invitamos a consultar el folleto en el siguiente link de nuestra página web:**
https://aseguradorasolidaria.com.co/resources/site1/General/2025/DEFENSOR-CONSUMIDOR-FINANCIERO-2025F.pdf

POLIZA SEGURO DE RESP. CIVIL EXTRACONTRACTUAL

DATOS DE LA POLIZA

AGENCIA EXPEDIDORA: SEAS CUCUTA PROMOVEMOS SEGUROS LTDA. COD. AGENCIA: 475 RAMO: 74 No PÓLIZA: **994000012437** ANEXO: 3

DATOS DEL TOMADOR

NOMBRE: **SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE S.A.S.** IDENTIFICACIÓN: NIT **900.562.491-9**

ASEGURADO: **INSTITUTO DISTRITAL DE LAS ARTES - IDARTES** IDENTIFICACIÓN: NIT **900.413.030-9**

BENEFICIARIO: **TERCEROS AFECTADOS** IDENTIFICACIÓN: NIT **001-8**

TEXTO ITEM 1

RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRACONTRACTUAL
VIGENCIA DESDE VIGENCIA HASTA
04/07/2025 04/06/2026

CLIENTE

ANEXO 2

No se realizan labores en la cinemateca hasta el 9 de marzo que se hace recolección de escombros. hasta que se contrata nuevo drywellero se continua con las labores en el cielo raso.
El dia 10 de marzo se hace visita con nuevo contratista y se pide material, se da inicio a las labores el día 12 de marzo del 2026.

12-03-2026 Jueves
se inicia corrección de estructura frente a popsy, pero por eventos y presentación con colegios hubo ocupación Total del hall del primer piso.
En la entidad se permite trabajar de día hasta la 1pm.
Personal: 1 oficial y 1 ayudante
Equipos: herramienta menor y sección de andamios.

13-03-2026 Viernes
1. Se pasan niveles y se marcan las zonas con mas ondulación para el acabado. Se determina empastar toda zona del cielo raso, por ocupación del espacio por colegio se suspende el trabajo y se programa la instalación de las laminas frente a popsy en jornada Nocturna después de las 10pm.
Personal: 1 oficial y 1 ayudante.
Herramienta: herramienta menor.

El dia sabado 14-03-2026 no se trabajo por ocupación Total de la cinemateca.

Lunes 16-03-2026

1. Se hace trabajo nocturno de nivelación de estructura do
Se retiraron las laminas. de trabaja se reestructuran
15m2 niveladas.
Personal: 1ofrdal y 1ayudante.
Clima: NA Equipos: 1seccionde Andamios y herramienta menor

Martes 17-03-2026.

1. se hace labor de lijado de muros de ofrdna donde se
tiene la bodega y espado para contratista, se lla para
aplrcar pintura y entregar el espadon en optimas
condiciones.
Personal: 1 ofrdal de Obra.
Equipos: Herramienta menor.

Miercoles 18-03-2026

1. En horario nocturno despues de las 7Opm, se instalan
15m2 de lamina de drywall y se reestructuran otros
8m2 de cielorraso.
2. Se aplica pintura en muros de la ofrdna, es vinilo
blanco.
Personal: 1ofrdal y 2 ayudantes

Jueves 19-03-2026

1. se inicia con aplicacion de masilla en todos los detalles del
cielo raso del hall del primer piso. se permitio trabajar
hasta la 1pm
2. se pintan guardaescobas de la ofrdna y del hall del
baño de sala capital.
3. No se puede instalar las laminas faltantes porque no

autorizaron el retiro temporal de la camara de seguridad.
Personal: 1 oficial y 2 ayudantes
Equipo: 1 sección de andamio certificado y herramienta menor.

Viernes 20-03-2026

1. Se intenta enmasillar el cielo raso, pero se puede trabajar hasta la 1pm y se suspendio la labor 2 horas por evento con los coleglos.
2. se realiza aseo general en la oficina y bodega
Personal: 1 oficial y 2 ayudantes de Obra
Equipos: 1 sección de andamios y 2 ayudantes.

Sabado 21-03-2026

1. Se realizan retoques de pintura en el muro de la oficina y se retiran clavos de sula capita.
Tambien se organiza la gravilla y membrana de la Terraza en las jardineras
Personal: 1 ayudante de Obra
Equipos: herramienta menor

Lunes 23-03-2026 - Dia festivo no laboral.

Martes 24-03-2026

1 de continua. con la enmasillada del cielo raso en el hall del primer piso. se trabaja hasta la 1pm.
2. En jornada nocturna se termina de instalar las laminas de drywall en la parte faltante al frente de popsy.
Personal: 1 oficial y 2 ayudantes
Equipos: Sección de andamio certificado y herramienta menor

Miercoles 25-03-2026

1 se continua con la masillada del cielorraso y se aplica masilla en lineas de juntas de las luminarias nuevas en el hall del primer piso.

Jueves 26-03-2026

1 Se continua con aplicación de masilla en el cielorraso, sin embargo se suspende labor por 2 horas por ocupacion de colegios y se permite trabajar hasta la 1 pm.
2 se instala cinta malla en las juntas de las luminarias de drywall y se aplica primera mano de estuco.

Viernes. 27-03-2026

1. Se continua con la masillada total del cielorraso y se tiene un area de 70% enmasillada
2. Se aplica segunda mano en zona instalada nueva.
Personal: 1 oficial y 1 ayudante
Equipos: 1 seccion de andamio certificado y

Sabado 28-03-2026

Este dia no se trabaja en la churrateria por ocupacion de espacio por clausura de evento.

Lunes 30-03-2026

1. Se Aplica masilla en el cielorraso del hall y se tiene un avance del 80% en aplicación de masilla en su totalidad

Personal: 1 oficial y 1 ayudante.
Equipos: 1 seccion de andamios y herramienta menor.

Martes 31-03-2026
1 se continua con aplicacion de masilla en el cielorraso y se instalan filos o angulos perimetrales plasticos en la zona del frente de popsy.
Personal: 1 oficial y 1 ayudante.
Equipos: 1 sección de andamios y herramienta menor.

Miercoles 01-04-2026.
Este día no se trabaja en el equipamiento en primer piso.

Lunes 06-04-2026.
1. Se aplicó estuco en una de las columnas del hall del 1° piso. Queda pendiente el lijado y la restauración de la tipografía (columna situada en el letrero de "Puerta la Candelaria").
2. Se continua con la masillada total del cieloraso en el hall del 1° piso.
PERSONAL: 1 Oficial y 1 ayudante
CLIMA: NA
EQUIPOS: Herramientas menores y 1 Sección de andamios

Martes 07-04-2026
1 Se avanzó con la aplicación del estuco en el cieloraso en el hall, 1° piso. Se tomaron fotografías de los avances.
PERSONAL: 1 oficial y 1 ayudante
CLIMA: NA
EQUIPOS: Herramientas menores y 1 Sección de andamios

30 de marzo de 2026
Por solicitud de la entidad y el festival de Teatro, no se realizaron actividades en el Teatro ni exterior, ni interiormente. Se había solicitado realizar el 31 la instalación de la tapa metálica, de la subestación, sin embargo NO se autorizan actividades hasta el día 6 de abril por el festival Fiav.
laura C. Cruz

31 de marzo de 2026
No se realizaron actividades en el Teatro.
Laura C. Cruz.

1 de abril de 2026
No se realizaron actividades en el Teatro.
laura C. Cruz

6 de abril de 2026.
Actividad: se continúa trabajos en la culata occidental se realiza la aplicación de segunda mano de pintura Koraza, y el arq: David Rivera solicita aseo en las protecciones de vidrios de oficinas. En horas de la tarde se inicia la instalación de la tapa de acceso, la cual por eventos de la semana debe finalizar ese mismo día. la instalación finaliza 8.pm, y las tapas originales junto con su estructura se deja en el Teatro.
Personal: 5 personas
clima: Nublado.
Laura C. Cruz.

7 de abril de 2026.
Actividad: Se inició el pelado y lijado de pasamanos en la sala del Teatro, y por solicitud del encargado solamente se pudo trabajar en el palco del 2 nivel. sobre el medio día se suspendió la
P.A.C.

Powered by CamScanner

actividad y se solicitó que estos trabajos fueran nocturnos los días 7 y 8 de abril por evento el día jueves y viernes. Se continuó también con pintura a tercera mano en la culata occidental.
Personal: 5 personas
clima: Nublado
Material: 2 cuñetes pintura koraza, 1 galón Doméstico Dorado.
Laura C. Cruz

8 de abril de 2026.
El día de hoy se verificó que la pintura no correspondía a la referencia blanco hueso en la culata, por lo que se devolvió al proveedor para su cambio y se realizo aseo y retiro de protecciones en ventanas.
Se recibió por parte de interventoría la observación de la unión de la tapa, la cual no fue recibida por el residente de interventoría, ademas de detalles de pintura en marco. Se realizó en horas de la noche trabajos en el pasamanos.
Personal: 5 personas
clima: Nublado. → Laura C. Cruz P.

9 de abril de 2026.
El día de hoy se recibió la pintura blanco hueso y se iniciaron correcciones de acabados para su subsanación. En la tarde se realizó un evento en el lobby y sala de Teatro, por lo cual se le solicitó al arq. David Rivera confirmar la programación del mes para programar actividades interiores pendientes.
Personal: 2 personas
clima: Soleado
Laura C. Cruz P.

10 de abril de 2026.
El día de hoy se continuan con subsanación de acabado en la culata occidental. El Teatro tiene evento en la noche, y aún no se recibe la programación para continuar actividades.
Personal: 2 personas
clima: Soleado.
Laura C. Cruz P.

Powered by CamScanner

11 de abril 2026
No se realizaron actividades en el Teatro.
Laura C. Cruz P.

13 de abril 2026.
No se realizaron actividades en el Teatro, Aún estamos a la espera de la programación para continuar con actividades, Pues durante el día hubieron eventos. El arq. David le comunicó al ing. Carlos Corzo informalmente que la actividad del mejoramiento del pasamanos en la sala se podía realizar únicamente los días 20 y 21 de abril.
Laura C. Cruz P.

14 de abril de 2026.
No se realizaron actividades en el Teatro.
Laura C. Cruz P.

15 de abril 2026.
Por solicitud de la entidad y del arq. David Rivera, se envió un video de una filtración en el salón de espejos. Se inspeccionó y la filtración correspondía a un hueco entre el muro y la teja sobre la carrera 7ma. Procedimos a realizar el trabajo hasta el medio día y a entregarle al arq. David.
Personal 1 ayudante, 1 oficial.
Materiales.
Laura C. Cruz P.

16 de abril 2026.
No se realizaron actividades en el Teatro.
Laura C. Cruz P.

17 de abril 2026
No se realizaron actividades en el Teatro.
Laura C. Cruz P.

Powered by CamScanner

18 de abril 2026.
No se realizaron actividades en el Teatro.
Laura C. Cruz P.

20 de abril 2026.
El día de hoy por solicitud de la entidad se dió continuidad en la protección de silletería y alfombra en primer piso para la pulida/ lijada y lacado de pasamanos posterior cercano a la entrada.
Personal: 2.
Materiales: No se recibieron.
Laura C. Cruz P.

21 de abril 2026
Hoy se culminó la actividad de lijado y lacado de pasamanos en palco, culminando esta actividad, la cual está pendiente por recibo por parte de interventoría. En total se lijaron y lacaron 128 ML de pasamanos.
Personal: 2.
Materiales: No se recibieron
Laura C. Cruz P.

22 de abril 2026.
No se realizaron actividades en el Teatro
Laura C. Cruz P.

23 de abril 2026.
No se realizaron actividades en el Teatro.
Laura C. Cruz P.

24 de abril 2026
El día de hoy se realizaron trabajos de finalización de pintura en la Culata occidental, además se realizaron repases en la parte superio

Powered by CamScanner

de la culata norte y sur en el remate de la cubierta con la parte superior de la polivrea. Por este cambio de material se dilató con Sikaflex para evitar que se fisure horizontalmente:
Personal 2.
Clima: Soleado.
Laura C. Cruz P.

25 de abril 2026
No se realizaron actividades en el Teatro.
Laura C. Cruz P.

27 de abril 2026
No se realizaron actividades en el Teatro.
Laura C. Cruz P.

28 de abril 2026
No se realizaron actividades en el Teatro.
Laura C. Cruz P.

29 de abril 2026
No se realizaron actividades en el Teatro.
Laura C. Cruz P.

30 de abril 2026
El día de hoy el arq. David informó que no habría luz en el día. Sin embargo de 8 a 10 am, se realizó la última mano de laca en el pasamanos de la sala.
Personal: 1 oficial, 1 ayudante
P.A.C.

Powered by CamScanner

Lunes 30 de marzo de 2026
Se continua con la instalación de las dalotaciones en la terraza del tercer piso y se hace instalación del vidrio 3 plus 3 sobre la estructura
PERSONAL: 1 maestro, 2 oficiales y 1 ayudante.

Martes 31 de marzo de 2026
Se inicia con el distamiento del Sobrepiso en la terraza porque el nivel para la gravilla es muy elevado, es muy alto.
PERSONAL: 1 maestro, 2 oficiales y 1 ayudante.

Miercoles 1 de abril de 2026
No se desarrollaron actividades por la Semana Santa.

Jueves 2 de abril de 2026
No se desarrollaron actividades en el equipamiento debido a la semana Santa.

Viernes 3 de abril de 2026
No se desarrollaron actividades en el equipamiento debido a la semana Santa.

Sabado 4 de abril de 2026
No se desarrollaron actividades en el equipamiento

Lunes 6 de abril de 2026
Finalizada la instalación de las dilataciones, se procede con la colocación de la gravilla y se toma registro del imprevisto del día anterior... fuertes lluvias.
PERSONAL: 2 oficiales
CLIMA: Soleado.
EQUIPOS: Herramientas menores

Martes 7 de abril de 2026
Se continua con la colocación de la gravilla en la cubierta de las instalaciones (tercer piso).
PERSONAL: 2 oficiales
CLIMA: SOLEADO
EQUIPOS: Herramientas menores

Miercoles 8 de abril de 2026
Se continua con la colocación de la gravilla en la cubierta de las instalaciones (tercer piso). Se registra un buen avance.
PERSONAL: 2 oficiales
CLIMA: SOLEADO
EQUIPOS: Herramientas menores

Jueves 9 de abril de 2026
Se continua con la colocación de la gravilla en la

cubierta de las instalaciones (Tercer piso). Se registra un avance del 40%
PERSONAL: 2 oficiales
CLIMA: SOLEADO
EQUIPO: Herramientas menores

.
.
.

Viernes 10 de abril de 2026
Se continua con la colocación de la gravilla en la cubierta de las instalaciones (Tercer piso). Se registra un avance bastante consistente hasta la fecha
PERSONAL: 2 oficiales
CLIMA: SOLEADO
EQUIPO: Herramientas menores
NOTA: SE ORGANIZA UNA VISITA PARA EL DÍA LUNES 13 DE ABRIL CON EL FIN DE REVISAR AVANCES HASTA LA FECHA, REALIZAR REGISTRO FOTOGRÁFICO Y HACER UNA RETROALIMENTACIÓN DEL TRABAJO QUE SE LLEVA Y DE UNAS FILTRACIONES EN EL SALÓN NIDOS

.
.
.

Sabado 11 de abril de 2026
Se continua con la colocación de la gravilla en la cubierta de las instalaciones (Tercer piso).
PERSONAL: 2 oficiales
CLIMA: SOLEADO
EQUIPO: Herramientas menores

.
.
.

Lunes 13-04-2026
1Se realiza una visita al equipamiento con el fin de revisar avances de la obra, realizar registro fotográfico, hacer una

retroalimentación e inspeccionar las filtraciones de agua en el salón nidos:

- Se encontraron filtraciones y rastros de humedad en el salón nidos. Queda pendiente una inspección a uno de los cisones situados en la cubierta, el cual esta conectado por ubicación al salón mencionado, asi como en los carcamos del puente.
- Se evidencia que la media caña del segundo piso presenta una curvatura poco pronunciada. Esto se debe a que el remate y el inicio del muro antepecho estan muy bajos.
- Se realizó una inspección de las lamparas afectadas por la humedad y las filtraciones. Así mismo se revisaron cajas de inspección, rastros de humedad en el puente y rastros de goteras en el Salón de danzas.
- Se revisó el estado del muro rojo del salón de danzas y se determinó, volver a pintar para corregir algonos detalles. Hay pintura en los materiales sobrantes (FOTO REGISTRO)
- Se revisó la propuesta realizada para garantizarle protección a la planta eléctrica y se evaluó la posibilidad de rediseñar una estructura capaz de garantizar protección a la planta eléctrica. Se realizo registro fotográfico y se inspeccionó el estado de la planta.
- Se realiza un registro fotográfico de los residuos, escombros y material sobrante de la obra que se está llevando a cabo.
- Se cordina con un ayudante para la instalación de los blackouts pertenecientes al Salón de nidos.
- Se hace una inspección de la cubierta de Teatro al parque

PERSONAL: 1 Residente, 1 inspector, 2 arquitectos, 1 ingeniero

CLIMA: NUBLADO

EQUIPO: NA

.

.

.

Martes 14-04-2026

Se continua con la colocación de la gravilla en la cubierta de las instalaciones (tercer piso)

PERSONAL: 2 Oficiales
CLIMA: Fuertes lluvias
EQUIPO: Herramientas menores
NOTA: SE SUSPENDIERON ACTIVIDADES POR FUERTES LLUVIAS ESE DÍA.

Miercoles 15-04-2026.
1. No se desarrollaron actividades en el equipamiento por las lluvias presentadas en el día anterior (FOTOS).
2. La obra en cuanto a la colocación de la gravilla va en un 80% se registra un buen avance.

CLIMA: NUBLADO.

Jueves 16-04-2026
1. Se registra avance con la gravilla de la cubierta y con la media caña.
2. Se realiza una clasificación de los residuos y de los escombros para su debida recolección. Se espera la recolección de los residuos el jueves 16 y la recolección de los escombros el día viernes 17.

PERSONAL: 2 oficiales y 1 ayudante
CLIMA: NUBLADO
EQUPO: Herramientas menores

Viernes 17-04-2026
1. La fuerte lluvia Bogotana de medio día suspende nuevamente el trabajo de la colocación de la media caña. El personal corrio a cubrir el trabajo con plástico. Según el personal se esperaba finalizar hoy la media caña para →

→empezar a lavar el lunes.
2. Se realizó la recolección de los residuos y los escombros.
Pasaron 2 volquetas, 1 para residuos (Sobrantes de tubería, sobrantes de baldes y sobrantes de manto) y otra para escombros. Las dos Volquetas se utilizaron para los residuos y escombros en la Casona y la Cinemateca (en un Solo viaje se pasó por los 3 equipamientos).
PERSONAL: 1 volquetero y otro Volquetero con 4 ayudantes
CLIMA: FUERTES LLUVIAS
EQUIPO: DOS VOLQUETAS.

.
.
.

Sabado 18-04-2026
¡Se finalizó la colocación de la gravilla y la media caña en la cubierta!
Se procede a la limpieza de la cubierta
PERSONAL: 2 Oficiales
CLIMA: Soleado
EQUIPO: Herramientas menores

.

Lunes 20-04-2026
1 Se continua con la limpieza de la gravilla y la media caña en la cubierta y en el 2° piso
2 Llegó el nuevo inspector de obra.
PERSONAL: 2 oficiales
CLIMA: SOLEADO
EQUIPO: Herramientas menores

.
.

Martes 21-04-2026
Se continua con la limpieza de la gravilla y la media caña en la cubierta y en el 2° piso.

PERSONAL: 2 oficiales
CLIMA: Soleado
EQUIPO: Herramientas menores
NOTA: QUEDA PROGRAMADA UNA VISITA PARA EL DÍA DE PASADO MAÑANA JUEVES 23, CON LOS DOS INSPECTORES, PARA REALIZAR REGISTRO FOTOGRÁFICO DEL AVANCE, INSPECCIÓN DE LAS FILTRACIONES EN LOS CARCAMOS Y LOS SIFONES CON MINERAL ROJO, REVISIÓN DE LA CUBIERTA Y REVISAR LA MARQUESINA DE LA PLANTA ELÉCTRICA.

.

.

Miercoles 22-04-2026

1 Se continua con la limpieza de la gravilla y la media caña en la cobierta y el 2 piso del equipamiento.

PERSONAL: 2 oficiales
CLIMA: SOLEADO
EQUIPO: Herramientas menores

.

.

.

Jueves 23-04-2026

1 Se realiza registro fotográfico del avance de la colocación y limpieza de la gravilla y la mediacaña, inspección de las filtraciones en los carcamos y los sifones con el mineral rojo y revisión de la marquesina de la planta eléctrica.

2. Imprevisto en el equipamiento. Pues el personal de servicio afirma haber prestado una caneca gris para llevar los escombros al punto de recolección. La caneca se la llevaron el viernes 17 en las volquetas que recogieron los residuos y los escombros. Se revisó el registro fotográfico y se confirma. Se identifico una caneca gris en el punto de recolección. Por otra parte, el personal de servicio afirma, haber prestado 2 (DOS) baldes verdes al personal de la gravilla, dicen que los baldes quedaron rotos con

huecos en el fondo. De eso no se encontró registro. No se identificaron dichos baldes en las fotografías tomadas durante la toma de registro de los avances con la gravilla. El personal de servicio no mostro los baldes ni tienen fotos de los baldes. Queda pendiente el pago para subsanar los imprevistos.

PERSONAL: 2 INSPECTORES REALIZARON LA VISITA EN HORARIOS DISTINTOS

CLIMA: SOLEADO

EQUIPO: Herramientas menores

NOTA: A PARTIR DE ESTE PUNTO EL NUEVO INSPECTOR CONTINUA CON EL REGISTRO EN LA BITÁCORA.

.

.

.

Viernes 24-04-2026

no se realizaron actividades

Personal: 1 opcial

Clima: lluvioso

Equipo: herramientas menores

.

Sabado 25-04-2026

no se realizaron actividades

Personal: 0

Clima: nublado

Lunes 27-04-2026

Se realiza actividades para terminar los detalles faltantes, se coloco la caja de inspeccion en el salon nidos, en la bodega en una esquina se reparo una esquina, se resano y sele aplico estuco y yeso para luego proceden a lijar. En el salon de danzas se reparo un detalle

con estuco se coloco la caja de inspeccion, cuando sigue la filtracion, se pinto la pared del fondo roja en la parte superior, tambien se hizo la instalacion de una lampara faltante, se pinto los detalles y se dejo listo para instalar la tapa del hueco de inspeccion.
personal: 1 oficial y 1 ayudante
clima: lluvioso
Equipo: herramienta menor, pintura

Martes 28-04-2026
se realizo trasiego de material sobrante de obra escombro y material del drywall, se dejo en el parqueadero, para que hagan su respectiva recoleccion al dia siguiente ya que se programo para mañana por disposicion del camion.
personal: 1 oficial
clima: lluvioso
Equipamento: herramientas menores

Miercoles 29-04-2026
se realizo montaje de lamparas en el tercer piso que no se habian colocado, despues de las actividades realizadas anteriormente de impermeabilizacion. Por temas de lluvia no se pudo coser los toldos que estan instaladas en el teatro el parque
personal: 1 oficial
clima: lluvioso
Equipo: herramientas menores

Martes 31-03-2026
Este día no se laboro mas en la casona, esperando entrega del espacio para su finalización

.
.
.

Miercoles 01-04-2026
Este día no se laboró debido a la semana Santa
.
.
.

Jueves 02-04-2026
Este día no se laboró debido a la semana Santa
.
.
.

Viernes 03-04-2026
Este día no se laboró debido a la semana Santa
.
.
.

Sabado 04-04-2026
Este día no se laboró debido a la semana Santa
.
.
.

Lunes 06-04-2026
1. Se limpiaron manchas de pintura y pegante de las cintas en los marcos de las puertas, ventanas, vidrios y guardaescobas.
2. Se pintaron los marcos de las ventanas

PERSONAL: 1 oficial y 1 ayudante
CLIMA: NA
EQUIPO: Herramientas menores

Powered by CamScanner

NOTA: HABLAR CON LA ADMINISTRADORA PARA EL PRESTAMO DE UNA ESCALERA ALTA, CON EL FIN DE CONTINUAR CON EL MANTENIMIENTO DEL VENTANAL DE LA ESCALERA DE LA CASONA.

.

.

.

Martes 07-04-2026

Debido al desarrollo de actividades en los salones, se tomó el tiempo entre las 12 y las 3 de la tarde para limpiar detalles, revisar y tomar registro de avances hasta la fecha. Se continuó con la limpieza de vidrios y marcos de las puertas, así mismo se revisó el brazo de las puertas de algunos salones del 1° y 2° piso.

PERSONAL: 1 Oficial y 1 ayudante

CLIMA: NA

EQUIPO: Herramientas menores

NOTA: CUALQUIER CORRECCIÓN, REVISIÓN O NOVEDAD QUE SE REALICE EL DÍA DE MAÑANA SE PODRÁ LLEVAR A CABO A PARTIR DE LA 1 DE LA TARDE. SE PEDIRÁN ANDAMIOS PARA LA LIMPIEZA DEL VENTANAL

.

.

.

Miercoles 08-04-2026

1. Se continuó con la limpieza y resane de los detalles faltantes en la casona (manchas de pintura y pegante en los marcos de las puertas, vidrios y guardaescobas)
2. Se pidió un andamio para continuar con el mantenimiento de los vidrios del ventanal de la escalera.

PERSONAL: 1 Oficial y 1 ayudante

CLIMA: NA

NOTA: NO SE RECOGIERON LOS RESIDUOS. QUEDA PENDIENTE PARA MAÑANA VIERNES.

Powered by CamScanner

Jueves 09-04-2026

1. Se realizaron resanes en el salón audiovisual Casona. Un registro fotográfico y una revisión al detalle se tiene planeado con la administradora para el día de mañana viernes 10 de abril con el fin de evidenciar los avances alcanzados y las oportunidades de mejora aun presentes en la Casona de la danza.
2. Se terminó de limpiar el ventanal de la escalera y se avanzó lo más que se pudo con el tema de las manchas de pintura y de pegante en los vidrios.
3. La administradora mostró preocupación por el estado del piso en los salones Priscila, Jacinto Jaramillo, Sonia Osorio.

PERSONAL: 2 oficiales y 1 ayudante

Viernes 10-04-2026.

Hoy junto con la administradora se realizó un registro fotográfico y una toma de avances del trabajo realizado hasta la fecha.

PERSONAL: NA

NOTA: LA ADMINISTRADORA MOSTRÓ PREOCUPACIÓN POR ALGUNOS TEMAS Y SOLICITO ESTAR PRESENTE EL DÍA DE LA ENTREGA.

Sabado 11-04-2026

Se realizan ajustes y reparaciones para avanzar con los espacios de la casona

PERSONAL: 1 Oficial y 1 ayudante

Lunes 13 de abril de 2026

Se continuaron con los ajustes y reparaciones en el equipamiento:

Powered by CamScanner

guardaescobas, vidrios, morros, bordes, brazos.
PERSONAL 2 oficiales 1 ayudante.

.
.
.

Martes 14-04-2026

1 Se realizaron remates de pintura en ventanas del segundo piso.
2 Se realizó un registro fotográfico de los residuos y escombros de la obra en la Casona de la Danza.
PERSONAL: 1 oficial
CLIMA: NA
EQUIPO: Herramientas menores

.
.
.

Miercoles 15-04-2026

Se realizó revisión general de la Casona. Quedó pendiente el trabajo del arreglo de los pisos y la limpieza de los vidrios para puertas de madera.
PERSONAL: NA
CLIMA: NA
EQUIPO: NA

.
.
.

Jueves 16-04-2026

Se realiza una revisión y clasificación de los residuos y de los escombros para su debida recolección. Se espera hoy la recolección de los residuos y para mañana la recolección de los escombros.
PERSONAL: 1 Ayudante y 1 oficial
CLIMA: NA
EQUIPO: NA
NOTA: LA VOLQUETA NO PASÓ PARA RECOLECTAR LOS DESIDUOS.

Powered by CamScanner

Viernes 17-04-2026 (BLOQUE PEDAGÓGICO)
La lluvia Bogotana del medio día suspende nuevamente el trabajo de la gravilla y la media caña. El personal corrió a cubrir.

Viernes 17-04-2026 (casona de la Danza)
A la 1:25 de la tarde pasaron las 2 volquetas a recoger los residuos y escombros clasificados el día anterior. Se realiza entrega y se toman fotografías del punto donde estaban los escombros y residuos.
PERSONAL: 2 VOLQUETEROS Y 2 AYUDANTES.
CLIMA: FUERTES LLUVIAS
EQUIPO: 2 VOLQUETAS.
NOTA: SE ACORDÓ CON LA ADMINISTRADORA RECOLECTAR LOS MATERIALE SOBRANTES Y LLEVARLOS AL TEATRO JORGE ELIECER GAITAN EL DÍA LUNES 20 DE ABRIL. EL CARPINTERO REALIZÓ REPARACIONES, LIMPIEZAS DE LOS VIDRIOS Y PINTURA DE LOS CANTOS DE LAS PUERTAS DESDE EL VIERNES HASTA EL DOMINGO. TAMBIÉN LIMPIÓ LOS PISOS MANCHADOS

Lunes 20-04-2026
Se realizó recolección y retiro del material sobrante de las obras llevadas a cabo en la casona y se llevaron al teatro Jorge Eliecer Gaitan.
CLIMA: Soleado
EQUIPO: UN CAMIÓN PEQUEÑO
PERSONAL: 1 Ayudante.

Martes 21-04-2026
Se realizó una pintada en el piso del baño del segundo piso para tapar la mancha. Se determinó que se necesita pintar todo el piso con una pintura especial y dejar secar durante 5 días como mínimo.

Powered by CamScanner

PERSONAL: 1 Ayudante
CLIMA: NA
EQUIPO: Herramientas menores
NOTA: A PARTIR DE ESTE MOMENTO EL NUEVO INSPECTOR HACE EL REGISTRO EN LA BITÁCORA.

Miercoles 22-04-2026.
No se realizaron trabajos en la sede

Jueves 23-04-2026
No se realizaron trabajos en la sede

Viernes 24-04-2026
No se realizaron trabajos en la sede

Sabado 25-04-2026
No se realizaron trabajos en la sede

Lunes 26-04-2026
No se realizaron trabajos en la sede

Martes 27-04-2026
No se realizaron trabajos en la sede

Powered by CamScanner

Miercoles 28-04-2026
No se realizaron trabajos en la sede.

Jueves 29-04-2026
No se realizaron trabajos en la sede

Powered by CamScanner

Jueves 02-04-2026
Este día no se trabajó debido a la semana santa

Viernes 03-04-2026
Este día no se laboró debido a la semana Santa

Sabado 04-04-2026
No se realizaron actividades en el planetario
NOTA: Esta pendiente la llegada de las lamparas para el Jueves 9 de abril.

Lunes 06-04-2026
No se realizaron actividades en el planetario

Martes 07-04-2026
No se realizaron actividades en el planetario

Miercoles 08-04-2026
No se realizaron actividades en el planetario

Powered by CamScanner

Jueves 09-04-2026
No se realizaron actividades en el planetario
.
.
.

Viernes 10-04-2026
No se realizaron actividades en el planetario
.
.
.

Sabado 11-04-2026
No se realizaron actividades en el planetario
.
.
.

Lunes 13-04-2026
El día sabado 09 de abril no llegaron las lámparas, por lo que no se realizaron actividades en el planetario
.
.
.

Martes 14-04-2026
No se realizaron actividades en el planetario
.
.
.

Miercoles 15-04-2026
No se realizaron actividades en el planetario
.
.
.

Jueves 16 de abril de 2026
No se realizaron actividades en el plouetario

Powered by CamScanner

.
.

Viernes 17-04-2026
Las lámparas llegaron a la 1 de la tarde. No se realizaron actividades en el planetario
.
.
.

Sabado 18-04-2026
1. Se continuó con el resane en el techo de la entrada del planetario y así mismo se comenzó con la instalación de las lámparas
2. Se aplicó poliuretano en frío a una filtración que hubo en un cifón
PERSONAL: 1 ayudante y 1 oficial - CLIMA: NA
EQUIPO: Herramientas menores
.
.

Lunes 20-04-2026
1. Se continuó con el resane y la instalación de las lámparas en el planetario
2. Llegó el nuevo inspector de obra
PERSONAL 1 Ayudante y 1 oficial
CLIMA: NA.
EQUIPO: Herramientas menores
.
.
.

Martes 21-04-2026
1. Se continuó con el resane y la instalación de las lámparas en el planetario. A las 3 de la tarde se suspendieron actividades por la llegada de las marchas indígenas.
PERSONAL: 1 Ayudante y 1 oficial.

Powered by CamScanner

CLIMA: NA
EQUIPO: Herramientas menores
NOTA: A PARTIR DE ESTE MOMENTO EL NUEVO INSPECTOR ESTARÁ REALIZANDO REGISTRO EN LA BITÁCORA.
.Laura C. Cruz P.
.
.

Miercoles 22-04-2026
Se continuó con el resane y la instalación de lámparas del planetario
Personal: 1 ayudante, 1 oficial
Clima: N/A
Equipo: Herramienta menor.
Laura C. Cruz P.

Jueves 23-04-2026
No se realizaron actividades en la sede.
Laura C. Cruz P.

Viernes 24-04-2026
No se realizaron actividades en la sede
Laura C. Cruz P.

Sabado 25-04-2026
Se finalizaron las actividades exteriores de instalación de 18 lámparas de sobreponer en techo.
ersonal: 1 ayudante, 1 oficial
ima: N/A.
quipo: Herramienta menor.
ura C. Cruz P.

Powered by CamScanner

Lunes 27-04-2026
El día de hoy se retomó la pintura entre listones, y la fijación de tornillería y de listones en bancas en la terraza.
Personal: 2 ayudantes
clima: N/A
Equipo: Herramienta menor
Laura C. Cruz P.

Martes 28-04-2026
Hoy se finalizó la pintura en los listones y al medio día se entregó a interventoría, sin observaciones.
Personal: 2 ayudantes
clima: N/A
Equipo: Herramienta menor.
Laura C. Cruz P.

Miercoles 29-04-2026
No se realizaron actividades en la sede.
laura C. Cruz P.

Powered by CamScanner

ANEXO 3

ANEXO NO. 3 RELACION DE CORREPONDENCIA RECIBIDA POR LA INTERVENTORÍA.

OFICIO No.	ASUNTO	FECHA
OFICIO 0404.26 I-IDARTES GTC	OFICIO 0404.26 I-IDARTES GTC LLAMADO DE ATENCION 2 INCUMPLIMIENTO PMA-SST	28/04/2026
OFICIO 0405.26I-IDARTES GTC	OFICIO 0405.26I-IDARTES GTC Observaciones informe mensual social No 10	28/04/2026
OFICIO 0406.26I-IDARTES GTC	OFICIO 0406.26I-IDARTES GTC Observaciones informe mensual ambiental No 10	28/04/2026
Re: OFICIO 0360.26 I-IDARTES GTC TRASLADO OFICIO OI-287-2026	Re: OFICIO 0360.26 I-IDARTES GTC TRASLADO OFICIO OI-287-2026 DISEÑO OPTICOMECANICO	29/04/2026
OFICIO 0397.26 I-IDARTES GTC	OFICIO 0397.26 I-IDARTES GTC OBSERVACIONES BALANCE No. 5	20/04/2026
OFICIO 0396.25 RESPUESTA COMUNICADO	OFICIO 0396.25 RESPUESTA COMUNICADO - OI-362-2026 - INSPECTOR DE OBRA	20/04/2026
OFICIO 0395.26 I-IDARTES GTC	OFICIO 0395.26 I-IDARTES GTC RTA OFICIO OI-361-2026 - REALIZACIÓN DE RESANES Y PINTURA A LA CAL	17/04/2026
OFICIO 0394.26 I-IDARTES GTC	OFICIO 0394.26 I-IDARTES GTC REMISION DE RECIBO PARA PAGO DE SERVICIOS PUBLICOS	17/04/2026
Re: OFICIO 0360.26 I-IDARTES GTC	Re: OFICIO 0360.26 I-IDARTES GTC TRASLADO OFICIO OI-287-2026 DISEÑO OPTICOMECANICO	16/04/2026
OFICIO 0359.26 I-IDARTES GTC	OFICIO 0359.26 I-IDARTES GTC Consumos Servicios Públicos	15/04/2026
OFICIO 0393.26 I-IDARTES GTC	OFICIO 0393.26 I-IDARTES GTC OBSERVACIONES BALANCE No. 5	15/04/2026
OFICIO 0392.26 I-IDARTES	OFICIO 0392.26 I-IDARTES	14/04/2026

GTC	GTC REITERACION SOLICITUD CUMPLIMIENTO META DE VALORIZACION DECRETO 507-2023	
OFICIO 0391.26 I	OFICIO 0391.26 I- LLAMADO DE ATENCION INCUMPLIMIENTO PMA	14/04/2026
OFICIO 0390.26 I-IDARTES GTC	OFICIO 0390.26 I-IDARTES GTC REQUERIMENTO PERSONAL DE OBRA	14/04/2026
OFICIO 0389.26 I-IDARTES GTC	OFICIO 0389.26 I-IDARTES GTC OBSERVACIONES DE ACTA No. 7	14/04/2026
OFICIO 0388.26 RESPUESTA COMUNICADO - OI-356-2026	OFICIO 0388.26 RESPUESTA COMUNICADO - OI-356-2026 - CAMBIO DE PROFESIONAL DE CONSERVACIÓN	14/04/2026
OFICIO 0387.26 I-IDARTES GTC	OFICIO 0387.26 I-IDARTES GTC OBSERVACIONES BALANCE No. 5	14/04/2026
OFICIO 0383.26 I-IDARTES GTC	OFICIO 0383.26 I-IDARTES GTC OBSERVACIONES DE IMPREVISTOS PARA ACTA PARCIAL No. 7	10/04/2026
OFICIO 0381.26 I-IDARTES GTC	OFICIO 0381.26 I-IDARTES GTC SOLICITUD ACTIVIDADES CASA FERNANDEZ	9/04/2026
OFICIO 0380.26 I-IDARTES GTC	OFICIO 0380.26 I-IDARTES GTC APROBACIÓN INFORME MENSUAL CALIDAD No 9 V4	9/04/2026
OFICIO 0377.26 I-IDARTES GTC	OFICIO 0377.26 I-IDARTES GTC REMISION REPORTE PMARCD ENE-FEB-MAR-26	8/04/2026
OFICIO 0379.26 I-IDARTES GTC	OFICIO 0379.26 I-IDARTES GTC APROBACIÓN INFORME MENSUAL GERENCIA No 9 V2	8/04/2026
OFICIO 0379.26 I-IDARTES GTC	OFICIO 0379.26 I-IDARTES GTC APROBACIÓN INFORME MENSUAL GERENCIA No 9 V2	8/04/2026
OFICIO 0375.26 I-IDARTES GTC	OFICIO 0375.26 I-IDARTES GTC OBSERVACIONES_INFORME MENSUAL CALIDAD_N° 9 V3	7/04/2026
OFICIO 0373.26 I-IDARTES GTC	OFICIO 0373.26 I-IDARTES GTC OBSERVACIONES_BALANCE 5	6/04/2026
OFICIO 0371.26 I-IDARTES GTC	OFICIO 0371.26 I-IDARTES GTC REMISION FICHAS DE CALIFICACIÓN SST Y AMBIENTAL - MARZO	7/04/2026

OFICIO 0372.26 I-IDARTES GTC	OFICIO 0372.26 I-IDARTES GTC OBSERVACIONES_INFORME MENSUAL TECNICO_N° 9	5/04/2026
0370.26 I-IDARTES GTC	0370.26 I-IDARTES GTC Aprobación Informe Mensual SST N° 9 V2 MAR 2026	1/04/2026
OFICIO 0369.26 I-IDARTES GTC	OFICIO 0369.26 I-IDARTES GTC Aprobación informe ambiental mensual ambiental No 9	1/04/2026
OFICIO 0369.26 I-IDARTES GTC	OFICIO 0369.26 I-IDARTES GTC REITERACION DE PROCESOS ADMINISTRATIVOS	1/04/2026

ANEXO NO. 3 RELACION DE CORREPONDENCIA ENVIADA A LA INTERVENTORÍA.

OFICIO No.	ASUNTO	FECHA
	Entrega informe mensual de calidad #10	28/04/2026
	Entrega de balance de mayores y menores cantidades No. 6	28/04/2026
OI-287-2026	OI-287-2026 Diseño opticomecánico Planetario	29/04/2026
OI-378-2026	OI-378-2026 Procedimientos constructivos Casa Fernández	30/04/2026
	Entrega informe mensual de calidad #10 V02	30/04/2026
respuesta oficio 0404.26 I-IDARTES GTC	respuesta oficio 0404.26 I-IDARTES GTC	30/04/2026
OI-382-2026	OI-382-2026 Entrega de informe de gerencia de abril de 2026	30/04/2026
Respuesta oficios 0391.26 I-IDARTES GTC	Respuesta oficios 0391.26 I-IDARTES GTC y 0392.26 I-IDARTES GTC	21/04/2026
Respuesta a oficio 0397.26 I-IDARTES GTC	Respuesta a oficio 0397.26 I-IDARTES GTC Flujo de inversiones Balance No. 5	21/04/2026
OI-365-2026	OI-365-2026	21/04/2026
OI-364-2026	OI-364-2026 Solicitud aprobación rejilla metálica circular para piso en domo del Planetario de Bogotá.	20/04/2026
OI-362-2026	OI-362-2026	17/04/2026

OI-361-2026	OI-361-2026	16/04/2026
ALCANCE AL OFICIO OI-356-2026	ALCANCE AL OFICIO OI-356-2026 – Soporte técnico de experiencia y cumplimiento de requisitos para Profesional de Conservación.	15/04/2026
OI-356-2026	OI-356-2026 Cambio de especialista en conservación y gestión del patrimonio.	13/04/2026
Respuesta a oficio 0383.26 I-IDARTES GTC,	Respuesta a oficio 0383.26 I-IDARTES GTC, Imprevistos Acta parcial 7	13/04/2026
Respuesta a oficio 0373.26 I-IDARTES GTC	Respuesta a oficio 0373.26 I-IDARTES GTC, observaciones al balance No. 5	10/04/2026
OI-352-2026	OI-352-2026 Solicitud cambio de inspector de obra	10/04/2026
	ENTREGA DE IMPREVISTOS PARA ACTA PARCIAL No. 7	9/04/2026
OI-350-2026	OI-350-2026 Solicitud programación Teatro Jorge Eliecer Gaitán	9/04/2026
	Asunto: Cargue de información al PIN ambiental correspondiente al mes de marzo– Secretaría Distrital de Medio Ambiente.	7/04/2026
OFICIO 0372.26	OFICIO 0372.26 I-IDARTES GTC OBSERVACIONES_INFORME MENSUAL TECNICO_N° 9	7/04/2026
	Subsanación informe calidad #9 V03	7/04/2026
OI-345-2026	OI-345-2026 Subsanación informe calidad #9	6/04/2026
OI-341-2026	OI-341-2026 Entrega de fichas de seguimiento firmadas	1/04/2026
OI-340-2026	OI-340-2026 ENTREGA DE BALANCE DE MAYORES Y MENORES No. 5	1/04/2026

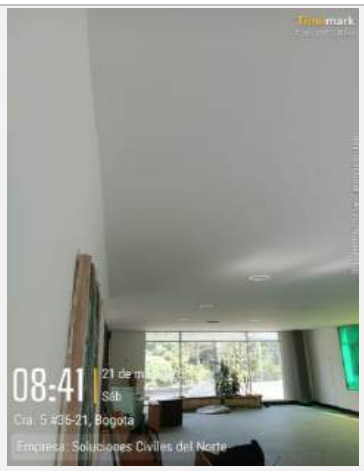
ANEXO 4

ANEXO NO. 4 REGISTRO FOTOGRÁFICO BLOQUE PEDAGÓGICO

BLOQUE PEDAGÓGICO

- **403 luminaria LED sobreponerOdescolgar 20 W 1656 lm**

Tabla 28. Antes y después de la actividad

REGISTRO DE LA ACTIVIDAD	
	
UBICACIÓN: BLOQUE PEDAGÓGICO	

- **128 afinado de PISO Mortero1:5 E=0.05M**

Tabla 29. Antes y después de la actividad

REGISTRO DE LA ACTIVIDAD	
	
UBICACIÓN: BLOQUE PEDAGÓGICO	

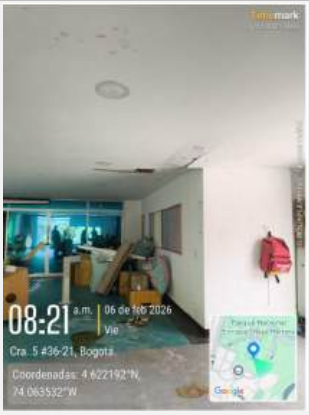
- **352 DEMOLICION PISO GRAVILLA LAVADA + RETIRO**

Tabla 30. Antes y después de la actividad

REGISTRO DE LA ACTIVIDAD
 
UBICACIÓN: BLOQUE PEDAGÓGICO

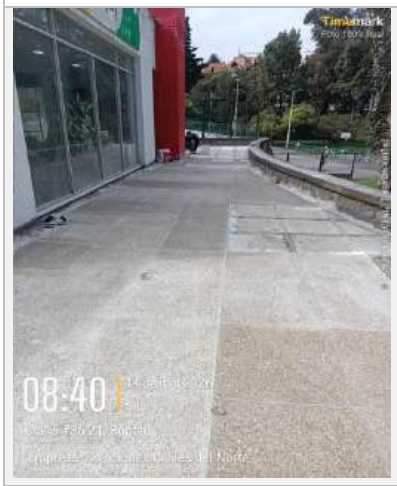
- **425 aseo general**

Tabla 31. Antes y después de la actividad

REGISTRO DE LA ACTIVIDAD
  
UBICACIÓN: BLOQUE PEDAGÓGICO

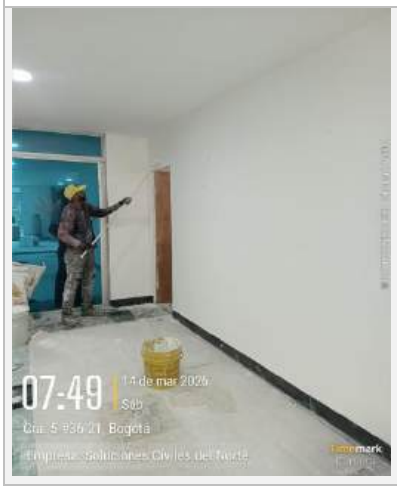
- **464 gravilla mona lavada- Acabado- Incluye dilatación en bronce**

Tabla 32. Antes y después de la actividad

REGISTRO DE LA ACTIVIDAD	
	
UBICACIÓN: BLOQUE PEDAGÓGICO	

- **242 pintura vinilo Tipo1(3 manos sobre estuco)**

Tabla 33. Antes y después de la actividad

REGISTRO DE LA ACTIVIDAD	
	
UBICACIÓN: BLOQUE PEDAGÓGICO	

- **429 suministro e instalación de cielo raso en drywall**

Tabla 34. Antes y después de la actividad

REGISTRO DE LA ACTIVIDAD
 
UBICACIÓN: BLOQUE PEDAGÓGICO

- **485 subcontrato de aplicación de pintura de esmalte poliuretano bicomponente de alta durabilidad en los techos exteriores de contenedores, garantizando resistencia a la intemperie y rayos UV. Incluye imprimación epóxica anticorrosiva y dos capas de esmalte poliuretano con brocha, rodillo o pistola, asegurando tiempos de secado adecuados. Se deben cumplir protocolos de seguridad y garantizar el uso de equipos de alturas, incluyendo el uso de EPP y la señalización del área.**

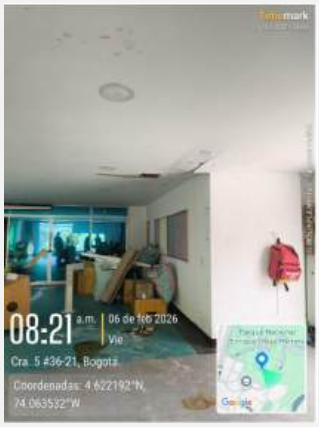
Tabla 35. Antes y después de la actividad

REGISTRO DE LA ACTIVIDAD

UBICACIÓN: BLOQUE PEDAGÓGICO

- **NP-1 Desmonte de cielo raso en drywall**

Tabla 36. Antes y después de la actividad

REGISTRO DE LA ACTIVIDAD
  
UBICACIÓN: BLOQUE PEDAGÓGICO

- **NP-3 Desmonte de luminarias**

Tabla 37. Antes y después de la actividad

REGISTRO DE LA ACTIVIDAD
 
UBICACIÓN: BLOQUE PEDAGÓGICO

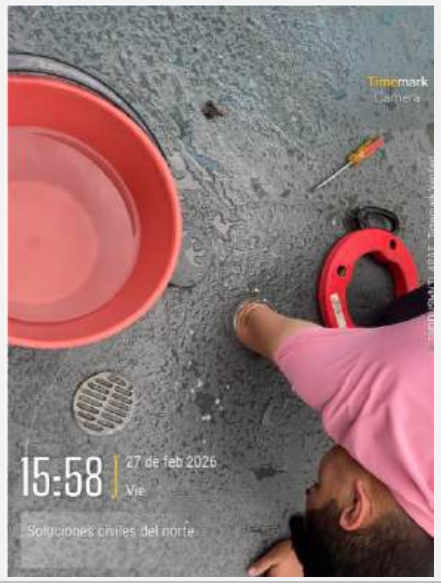
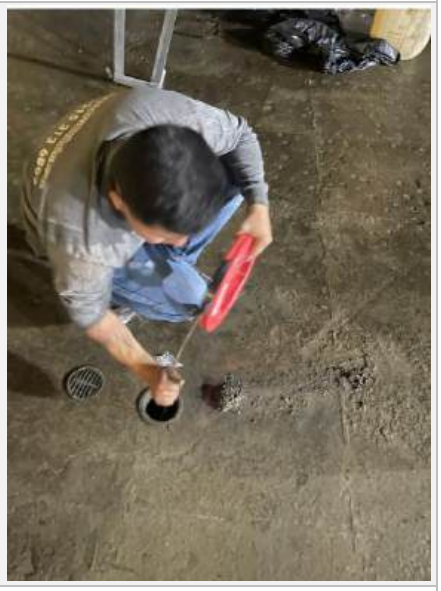
- **NP-9 Suministro e instalación de marquesina en vidrio laminado 3+3 con estructura en aluminio**

Tabla 38. Antes y después de la actividad

REGISTRO DE LA ACTIVIDAD
 
UBICACIÓN: BLOQUE PEDAGÓGICO

- **NP-12 Sondeo de sifones de piso**

Tabla 39. Antes y después de la actividad

REGISTRO DE LA ACTIVIDAD
  
UBICACIÓN: BLOQUE PEDAGÓGICO

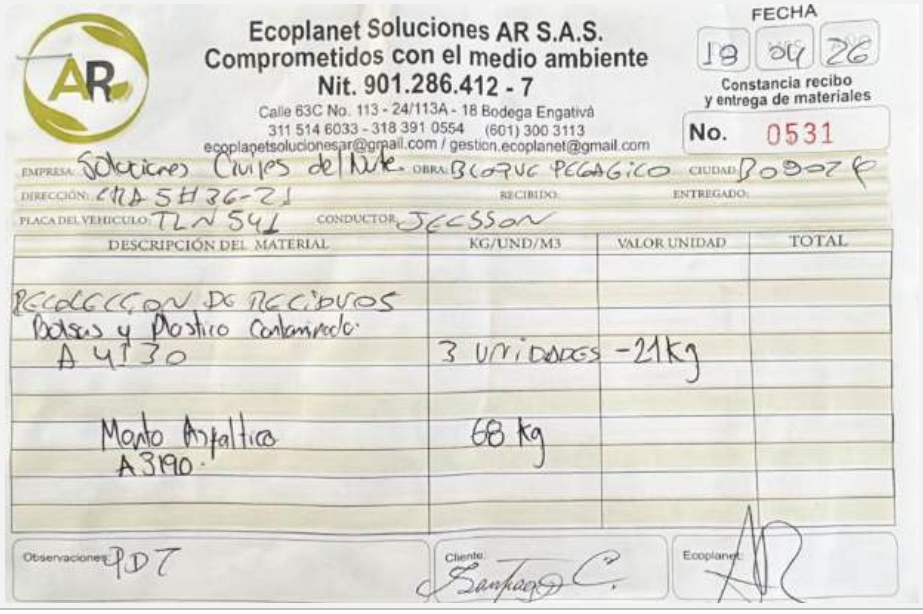
- **NP-14 Impermeabilización de cubiertas y placas en concreto, aplicación de poliurea para superficie sin uso 1,5mm, suministro e instalación**

Tabla 40. Antes y después de la actividad

REGISTRO DE LA ACTIVIDAD
  
UBICACIÓN: BLOQUE PEDAGÓGICO

- **NP-101 Disposición final en celda de seguridad de Residuos peligrosos RESPEL**

tabla 41. Antes y después de la actividad

REGISTRO DE LA ACTIVIDAD
 Ecoplanet Soluciones AR S.A.S. Comprometidos con el medio ambiente Nit. 901.286.412 - 7 Calle 63C No. 113 - 24/113A - 18 Bodega Engativá 311 514 6033 - 318 391 0554 (601) 300 3113 ecoplanetsolucionesar@gmail.com / gestion.ecoplanet@gmail.com FECHA 19 04 26 Constancia recibo y entrega de materiales No. 0531 EMPRESA: Soluciones Civiles del Nte. OBRA: BLOQUE PEDAGÓGICO CIUDAD: Bogotá DIRECCIÓN: CRA 5 #36-21 RECIBIDO: ENTREGADO: PLACA DEL VEHÍCULO: TLN 541 CONDUCTOR: JECSSON DESCRIPCIÓN DEL MATERIAL / KG/UND/M3 / VALOR UNIDAD / TOTAL RECOLECCION DE RECIBUOS Bolsas y Plastico Contaminado A 4130 3 UNIDADES -21kg Manto Asfaltico A3190 68 kg Observaciones: PDT Cliente: Ecoplanet:
UBICACIÓN: BLOQUE PEDAGÓGICO

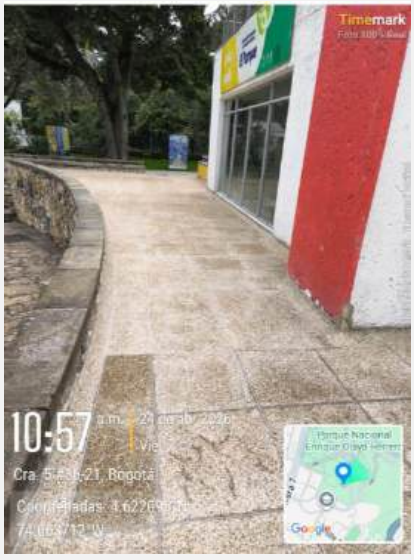
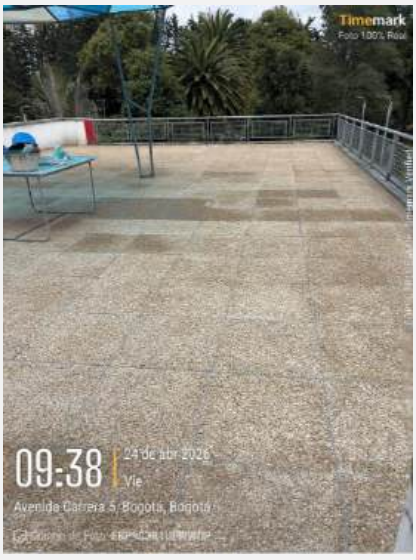
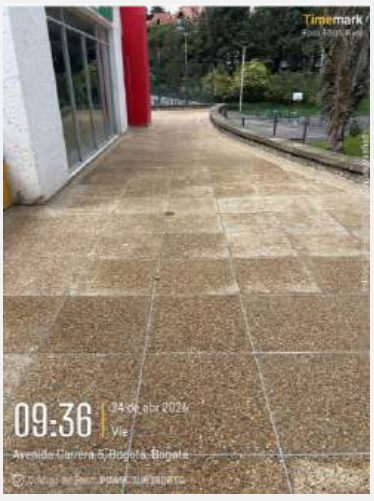
- **NP-105 Disposición final Residuos de construcción y demolición RCD**

tabla 42. Antes y después de la actividad

REGISTRO DE LA ACTIVIDAD
 
UBICACIÓN: BLOQUE PEDAGÓGICO

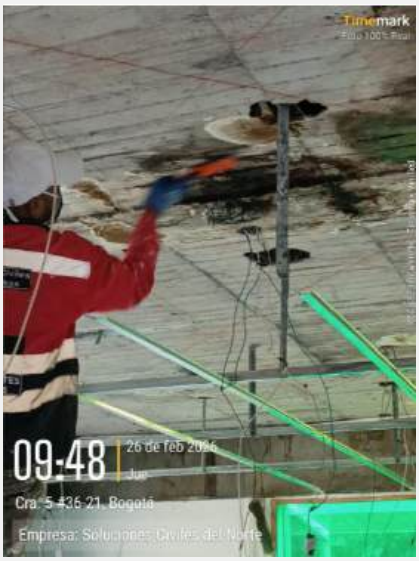
- **NP-115 Instalación de mediacaña en gravilla lavada**

tabla 43. Antes y después de la actividad

REGISTRO DE LA ACTIVIDAD
  
UBICACIÓN: BLOQUE PEDAGÓGICO

- **NP- 123 Limpieza y desinfección de hongos en placa de concreto**

tabla 44. Antes y después de la actividad

REGISTRO DE LA ACTIVIDAD
 
UBICACIÓN: BLOQUE PEDAGÓGICO

- **NP- 124 Desmonte y reinstalación de estructura metálica en terraza**

tabla 45. Antes y después de la actividad

REGISTRO DE LA ACTIVIDAD

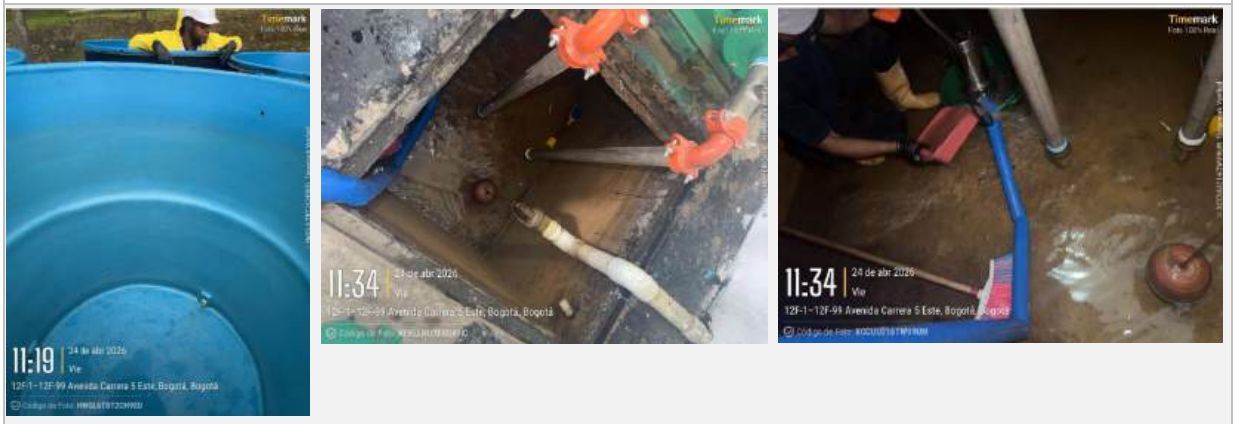
UBICACIÓN: BLOQUE PEDAGÓGICO

ANEXO NO. 4 REGISTRO FOTOGRÁFICO CASONA DE LA DANZA

CASONA DE LA DANZA

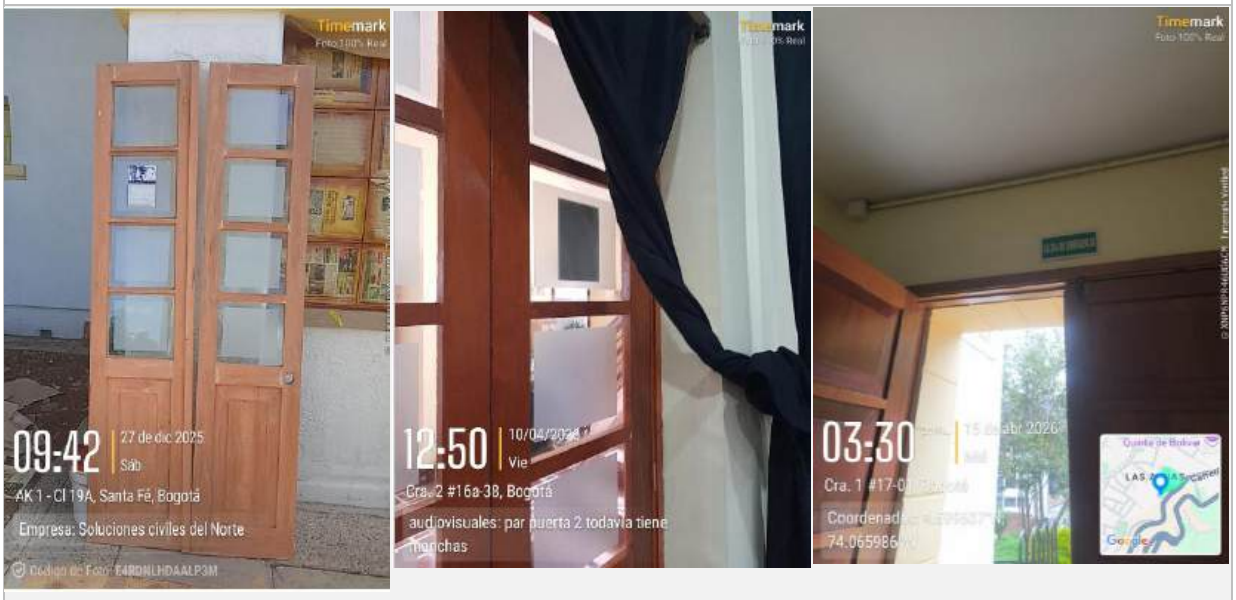
- **503 lavado de tanques- 2 servicio**

Tabla 25. Antes y después de la actividad

REGISTRO DE LA ACTIVIDAD

UBICACIÓN: CASONA DE LA DANZA

- **NP-29 Pelado lijado, pintado superficies en madera natural, suministro e instalación.**

Tabla 26. Antes y después de la actividad

REGISTRO DE LA ACTIVIDAD

UBICACIÓN: CASONA DE LA DANZA

ANEXO NO. 4 REGISTRO FOTOGRÁFICO PLANETARIO

PLANETARIO

- **NP-41 Suministro e instalación de listones nuevos de madera Zapán para bancas en terraza**

Tabla 21. Antes y después de la actividad

REGISTRO DE LA ACTIVIDAD
 
UBICACIÓN: PLANETARIO

- **NP-105 Disposición final de residuos de construcción y demolición RCD**

Tabla 22. Antes y después de la actividad

REGISTRO DE LA ACTIVIDAD

UBICACIÓN: PLANETARIO

- **NP-110 Suministro e instalación de líneas de vida autoretractiles de 6m de longitud para labores en cúpula superior de planetario**

Tabla 23. Antes y después de la actividad

REGISTRO DE LA ACTIVIDAD	
	
UBICACIÓN: PLANETARIO	

ANEXO NO. 4 REGISTRO FOTOGRÁFICO TEATRO EL ENSUEÑO

TEATRO EL ENSUEÑO

- **NP117 Suministro e instalación de línea de vida horizontal y vertical fija tipo overhead para tránsito en pasarela de piso superior**

tabla 46. Antes y después de la actividad

REGISTRO DE LA ACTIVIDAD	
	
UBICACIÓN: TEATRO EL ENSUEÑO	

ANEXO NO. 4 REGISTRO FOTOGRÁFICO TEATRO EL PARQUE

TEATRO EL PARQUE:

- **122 suministro e instalación de línea de vida horizontal fija para intemperie**

Tabla 27. Antes y después de la actividad

REGISTRO DE LA ACTIVIDAD

  
UBICACIÓN: TEATRO AL PARQUE

ANEXO NO. 4 REGISTRO FOTOGRÁFICO JORGE ELIECER GAITÁN

TEATRO JORGE ELIECER GAITÁN:

- **NP-25 Mejoramiento de madera (pasamanos), incluye lijado, pintura y sellado**

Tabla 12. Registro de la actividad

REGISTRO DE LA ACTIVIDAD	
	
UBICACIÓN: TEATRO JORGE ELIECER GAITÁN	

- **NP-30 Protección de mobiliario para instalación de pinturas**

Tabla 13. Antes y después de la actividad

REGISTRO DE LA ACTIVIDAD	
	
UBICACIÓN: TEATRO JORGE ELIECER GAITÁN	

- **NP-90 Pintura sobre estuco tipo 1, 3 manos (incluye trabajo en alturas)**

Tabla 14. Antes y después de la actividad

REGISTRO DE LA ACTIVIDAD	
	
UBICACIÓN: TEATRO JORGE ELIECER GAITÁN	

- **NP-91 Pintura sobre estuco tipo 1, lineal (0,30- 0,60 m) 3 manos (incluye trabajo en alturas)**

Tabla 15. Antes y después de la actividad

REGISTRO DE LA ACTIVIDAD

UBICACIÓN: TEATRO JORGE ELIECER GAITÁN

- **NP-93 Pintura en esmalte lineal (10 cm), áreas internas Teatro Jorge Eliecer Gaitán**

Tabla 16. Antes y después de la actividad

REGISTRO DE LA ACTIVIDAD

UBICACIÓN: TEATRO JORGE ELIECER GAITÁN

- **NP105 Disposición final Residuos de construcción y demolición RCD**

Tabla 17. Antes y después de la actividad

REGISTRO DE LA ACTIVIDAD
 CERTIFICADO DE DISPOSICIÓN RCD GRECO S.A.S
UBICACIÓN: TEATRO JORGE ELIECER GAITÁN

- **NP-119 Tubería descolagada 6" para tanque subterráneo de agua, contempla vaciado de tanque (inc accesorios)**

Tabla 18. Antes y después de la actividad

REGISTRO DE LA ACTIVIDAD
 
UBICACIÓN: TEATRO JORGE ELIECER GAITÁN

- **NP-120 Suministro e instalación de láminas de tríplex para puertas de acceso (inc retiro lamina existente)**

Tabla 19. Antes y después de la actividad

REGISTRO DE LA ACTIVIDAD
 
UBICACION: TEATRO JORGE ELIECER GAITÁN

- **NP-129 Desmonte de tubería descolgada de 6"**

Tabla 20. Antes y después de la actividad

REGISTRO DE LA ACTIVIDAD
 
UBICACIÓN: TEATRO JORGE ELIECER GAITÁN

ANEXO NO. 4 REGISTRO FOTOGRÁFICO LAVADO DE TANQUES

LAVADO DE TANQUES

- **507 TEATRO EL ENSUEÑO - TANQUE 1 - SERVICIO 2**

Tabla 47. Antes y después de la actividad

REGISTRO DE LA ACTIVIDAD
 
UBICACIÓN: TEATRO EL ENSUEÑO

- **539 CREA ROMA - TANQUE 1- SERVICIO 2**

Tabla 48. Antes y después de la actividad

REGISTRO DE LA ACTIVIDAD
 
UBICACIÓN: CREA ROMA

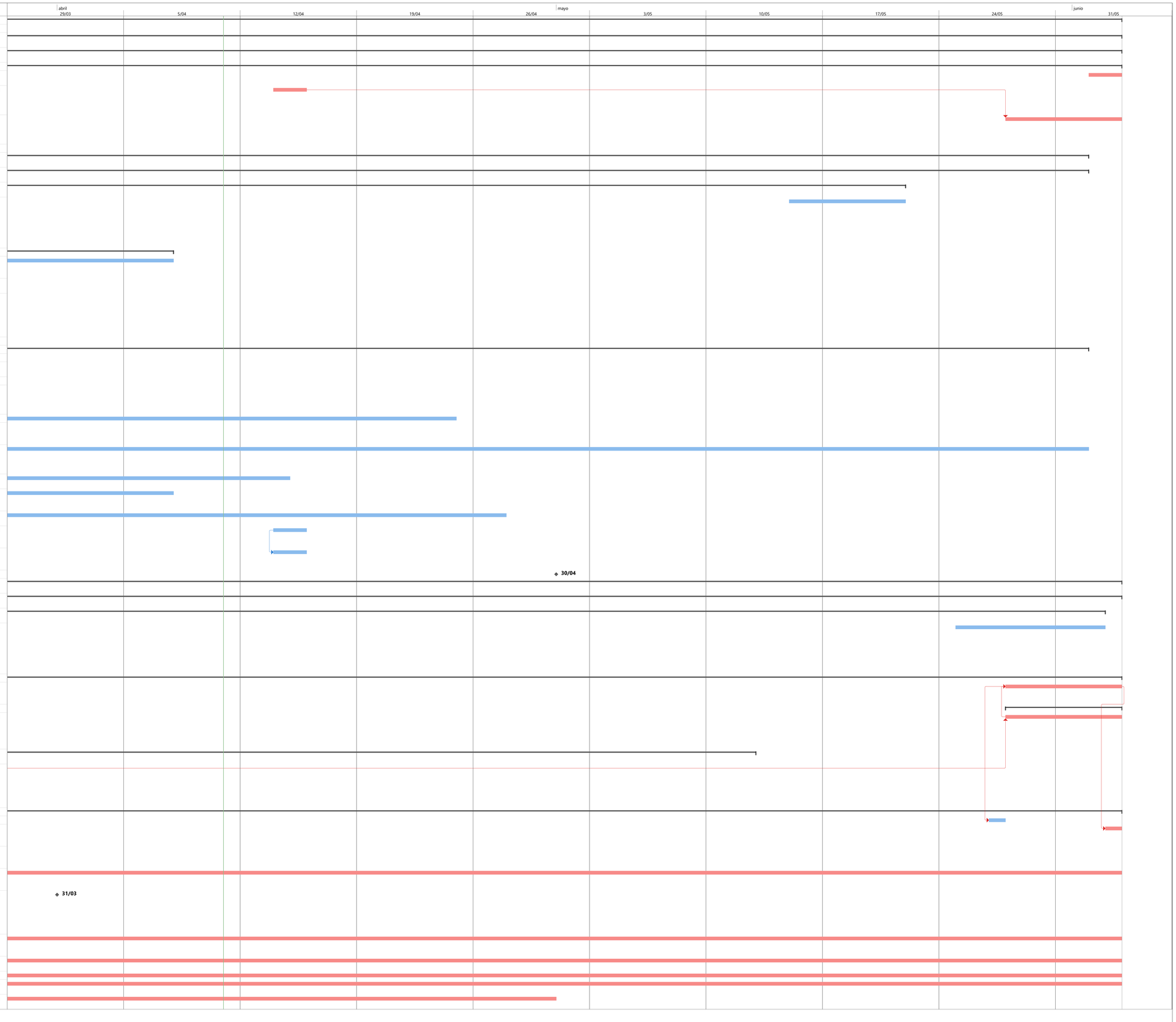
- **541 CREA LUCERO BAJO - TANQUE 1 y 2 - SERVICIO 2**

Tabla 49. Antes y después de la actividad

REGISTRO DE LA ACTIVIDAD	
	
UBICACIÓN: CREA LUCERO BAJO	

ANEXO 5

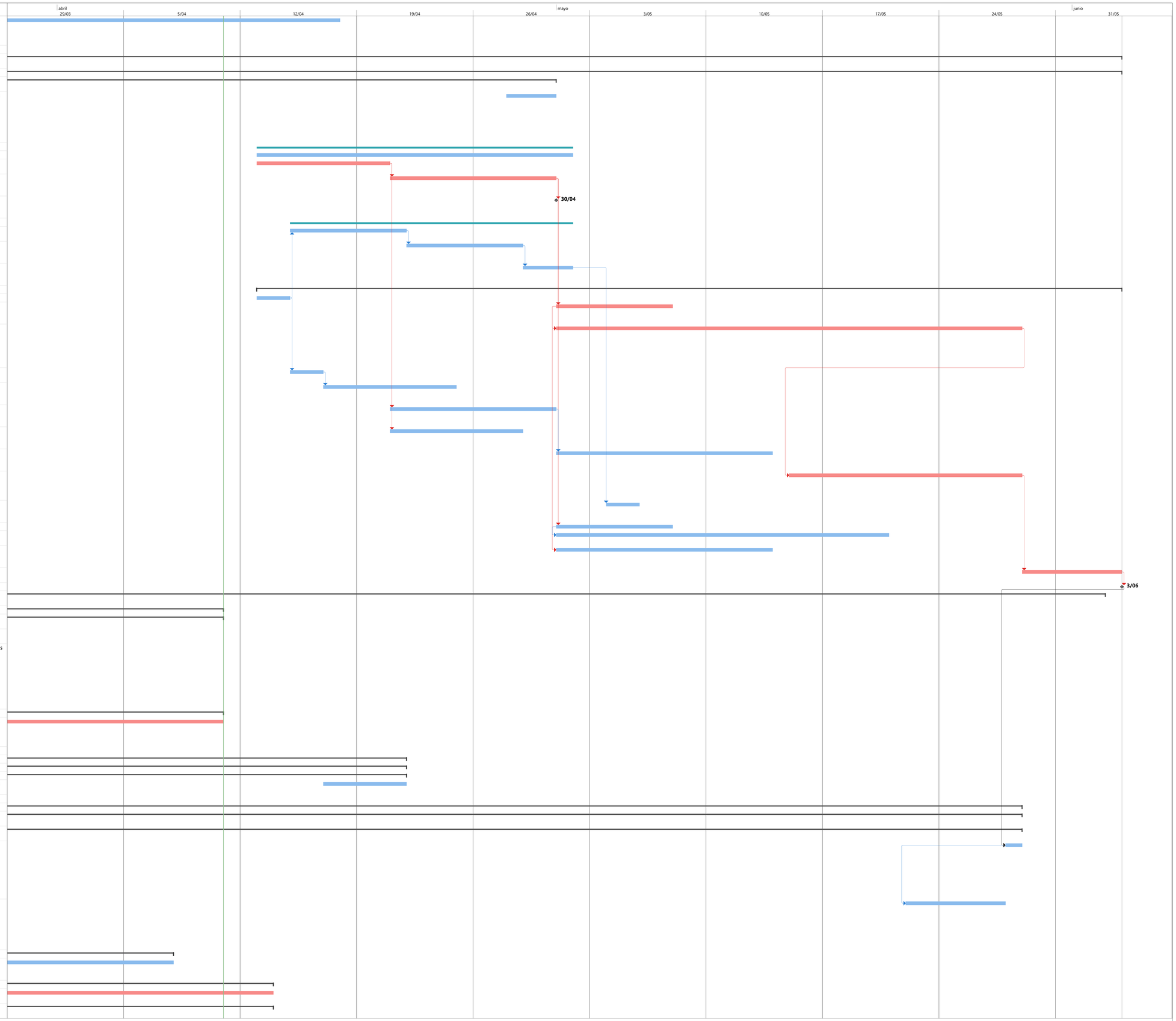
Id	Modo de tarea	Marc	Nombre de tarea	Costo	Duración	Comienzo	Fin	Predecesoras
1		**Sí**	**MANTENIMIENTOS IDARTES**	**$ 4.055.934.277,00**	**239 días**	**vie 4/07/25**	**mié 3/06/26**	
2		Sí	ACTA DE INICIO	$ 0,00	0 días	vie 4/07/25	vie 4/07/25	
3		**Sí**	**CRONOGRAMA EJECUCION CINEMATECA DISTRITAL**	**$ 1.361.225.931,00**	**233 días**	**lun 14/07/25**	**mié 3/06/26**	
4		**Sí**	**MANTENIMIENTO CINEMATECA DISTRITAL**	**$ 1.361.225.931,00**	**233 días**	**lun 14/07/25**	**mié 3/06/26**	
35		**Sí**	**ITEMS NO PREVISTOS**	**$ 1.231.006.264,00**	**222 días**	**mar 29/07/2**	**mié 3/06/26**	
55		Sí	KIT de instalación Desagüe + sifon flexible para lavamanos	$ 3.112.896,00	2 días	mar 2/06/26	mié 3/06/26	66CC
64		Sí	Suministro e instalación de Puerta corrediza 80x80cm, en alfajor de duroaluminio de 1/8" para acceso a cubierta de cinemateca distrital.	$ 4.624.802,00	2 días	mar 14/04/26	mié 15/04/26	141FC+25 días
65		Sí	Suministro e instalación de mesones en en Quarztone ancho 50 cms. Con frentero y salpicadero de 15 cms (inc. Lavamanos en quarztone).	$ 40.541.869,00	5 días	jue 28/05/26	mié 3/06/26	64FC+30 días
67		Sí	ENTREGA	$ 0,00	0 días	vie 27/02/26	vie 27/02/26	8
68		**Sí**	**CRONOGRAMA EJECUCION TEATRO JORGE ELIECER GAITAN**	**$ 1.277.665.289,00**	**220 días**	**mar 29/07/25**	**lun 1/06/26**	
69		**Sí**	**MANTENIMIENTO TEATRO JORGE ELIECER GAITAN**	**$ 1.277.665.289,00**	**220 días**	**mar 29/07/25**	**lun 1/06/26**	
70		**Sí**	**MANTENIMIENTO LIMPIEZA DE TANQUES**	**$ 13.119.535,00**	**213 días**	**mar 29/07/25**	**jue 21/05/26**	
73		Sí	Suministro e instalacion de membrana pvc para tanque (incluye preparacion de superficie, tratamiento de fisuras max 0,20mm de espesor, Impermeabilizacion con morteros acrilico	$ 12.289.045,00	5 días	vie 15/05/26	jue 21/05/26	72CC+50 días
80		**Sí**	**ACABADOS**	**$ 244.303.631,00**	**153 días**	**vie 5/09/25**	**mar 7/04/26**	
86		Sí	Pintura acrilica sobre estuco tipo Koraza 3 manos (incluye trabajo en alturas)	$ 178.623.861,00	115 días	mié 24/09/25	mar 7/04/26	90CC+24 días
88		**Sí**	**IMPERMEABILIZACIONES Y FACHADAS**	**$ 293.427.473,00**	151 días	jue 21/08/25	jue 19/03/26	
89		Sí	SUMINISTRO, INSTALACION Y CERTIFICACION DE PUNTO DE ANCLAJE. NORMA EN-795 Y RESOLUCION 1409 DEL 2012 PARA EL SISTEMA DE LINEA DE VIDA ANCLAJE TIPO A	$ 74.709.131,00	105 días	lun 6/10/25	vie 27/02/26	75FC+26 días
93		Sí	Demolición Acabado de Piso	$ 1.167.743,00	1 día	mar 17/02/2	mar 17/02/2	77CC
99		**Sí**	**ITEMS NO PREVISTOS**	**$ 714.711.624,00**	**197 días**	**vie 29/08/25**	**lun 1/06/26**	
101		Sí	Desmonte de luminarias	$ 1.455.126,00	3 días	jue 4/09/25	lun 8/09/25	100CC
102		Sí	Desmonte manto placa cubierta (sin cargue y retiro)	$ 35.149.702,00	6 días	vie 26/09/25	vie 3/10/25	86CC+2 días
103		Sí	Instalacion de luminarias	$ 1.872.330,00	91 días	vie 5/09/25	vie 9/01/26	102CC-15 días
105		Sí	Impermeabilizacion de cubiertas y placas en concreto, aplicación de poliurea para superficie sin uso 1,5mm,	$ 243.092.624,00	90 días	mar 7/10/25	lun 9/02/26	89CC+1 día
107		Sí	Desmonte de piso en vinilo	$ 1.411.549,00	140 días	lun 13/10/25	vie 24/04/26	79FC+21 días
109		Sí	CERÁMICA PISO TRÁFICO 5, CALIDAD PRIMERA (PRECIO ICCU Soacha 14.41)	$ 3.917.146,00	30 días	lun 29/12/25	vie 6/02/26	103FC-10 días
116		Sí	PELADO, LIJADO, PINTADO SUPERFICIES EN MADERA NATURAL, SUMINISTRO E INSTALACION	$ 22.679.942,00	95 días	mar 20/01/26	lun 1/06/26	105FC-15 días
117		Sí	Protección de mobiliario para instalación de pinturas	$ 51.652.120,00	120 días	mié 29/10/25	mar 14/04/26	86CC+25 días
119		Sí	Pintura acrilica sobre estuco tipo Koraza 3 manos Lineal (incluye trabajo en alturas)	$ 17.969.099,00	140 días	mié 24/09/25	mar 7/04/26	86CC
137		Sí	Desmonte de guardaescobas en vinilo	$ 1.389.405,00	50 días	mar 17/02/26	lun 27/04/26	77CC
142		Sí	Tubería descolagada 6" para tanque subterraneode agua, contempla vaciado de tanque (inc accesorios)	$ 2.596.720,00	2 días	mar 14/04/26	mié 15/04/26	141FC+25 días
143		Sí	Suministro e instalación de láminas de triplex para puertas de acceso (inc retiro lamina existente)	$ 1.144.619,00	2 días	mar 14/04/26	mié 15/04/26	142CC
145		Sí	ENTREGA	$ 0,00	0 días	jue 30/04/26	jue 30/04/26	132
146		**Sí**	**CRONOGRAMA EJECUCION PLANETARIO ok**	**$ 490.359.176,00**	**218 días**	**lun 4/08/25**	**mié 3/06/26**	
147		**No**	**MANTENIMIENTO PLANETARIO DISTRITAL**	**$ 490.359.176,00**	**218 días**	**lun 4/08/25**	**mié 3/06/26**	
148		**Sí**	**MANTENIMIENTO LIMPIEZA DE TANQUES**	**$ 129.253.971,00**	**217 días**	**lun 4/08/25**	**mar 2/06/26**	
151		Sí	Suministro e instalacion de membrana pvc para tanque (incluye preparacion de superficie, tratamiento de fisuras max 0,20mm de espesor, Impermeabilizacion con morteros acrilico	$ 126.606.897,00	7 días	lun 25/05/26	mar 2/06/26	150CC+60 días
162		**Sí**	**ACABADOS**	**$ 3.681.210,00**	**84 días**	**vie 6/02/26**	**mié 3/06/26**	
164		Sí	MURO FIBROCEMENTO 8MM DOBLE CARA B9 Pañete estructural liso sobreMuro	$ 2.886.264,00	5 días	jue 28/05/26	mié 3/06/26	167CC
165		**Sí**	**VIDRIOS Y CARPINTERIA METALIC**	**$ 19.368.063,00**	**5 días**	**jue 28/05/26**	**mié 3/06/26**	
167		Sí	suministro e instalación de estructura de exhibición para la pieza museográfica (proyector óptico mecánico) Incluye traslado y posicionamiento de	$ 19.368.063,00	5 días	jue 28/05/26	mié 3/06/26	169FC+65 días
168		**Sí**	**IMPERMEABILIZACIONES Y CUBIERTA**	**$ 53.606.667,00**	**187 días**	**lun 25/08/25**	**mié 13/05/26**	
169		Sí	SUMINISTRO, INSTALACION Y CERTIFICACION DE PUNTO DE ANCLAJE. NORMA EN-795 Y RESOLUCION 1409 DEL 2012 PARA EL SISTEMA DE LINEA DE VIDA ANCLAJE TIPO D	$ 42.441.249,00	100 días	jue 9/10/25	mié 25/02/26	157CC+1 día
176		**Sí**	**ITEMS NO PREVISTOS**	**$ 270.984.036,00**	**203 días**	**lun 25/08/25**	**mié 3/06/26**	
181		Sí	Desmonte de muro en drywall	$ 738.241,00	1 día	mié 27/05/2	mié 27/05/2	164CC-1 día
188		Sí	Suministro e instalacion Puerta Melamina 100 X 235 cm Interdoors para deposito	$ 793.835,00	1 día	mié 3/06/26	mié 3/06/26	164FC-1 día
190		Sí	Suministro e instalacion de listones nuevos de madera Sapan para bancas en terraza	$ 3.144.567,00	3 días	vie 14/11/25	mar 18/11/25	189CC+2 días
192		Sí	Suministro e instalación de rejilla circular microperforada cal 1/8", de 0,40x0,80, acabado	$ 19.929.045,00	65 días	jue 5/03/26	mié 3/06/26	191CC+7 días
194		Sí	Suministro e instalación de Plataforma pasarela perimetral en domo, con pie de amigo en platina 3/8"x3" y lamina alfajor calibre 4mm, (incluye barandas en tubo redondo)	$ 0,00	0 días	mar 31/03/26	mar 31/03/26	180FC+35 días
205		Sí	Disposición final en celda de seguridad de Residuos peligrosos RESPEL	$ 2.010.129,00	84 días	vie 6/02/26	mié 3/06/26	180CC
206		Sí	Disposición final Residuos de construcción y demolición RCD	$ 2.070.516,00	84 días	vie 6/02/26	mié 3/06/26	205CC
207		Sí	Guardaescobas en granito	$ 2.236.844,00	69 días	vie 27/02/26	mié 3/06/26	208CC
208		Sí	Cristalizado y Pulida de piso en granito	$ 6.559.614,00	69 días	vie 27/02/26	mié 3/06/26	205CC+15 días
209		Sí	Ajuste de listones en bancas de madera	$ 3.727.626,00	42 días	mié 4/03/26	jue 30/04/26	204FC+15 días



Proyecto: TODOS IDARTES
Fecha: sáb 11/04/26

Tarea · Hito · Resumen del proyecto · Hito inactivo · Tarea manual · Informe de resumen manual · solo el comienzo · Tareas externas · Fecha límite · División crítica · Progreso manual
División · Resumen · Tarea inactiva · Resumen inactivo · solo duración · Resumen manual · solo fin · Hito externo · Tareas críticas · Progreso

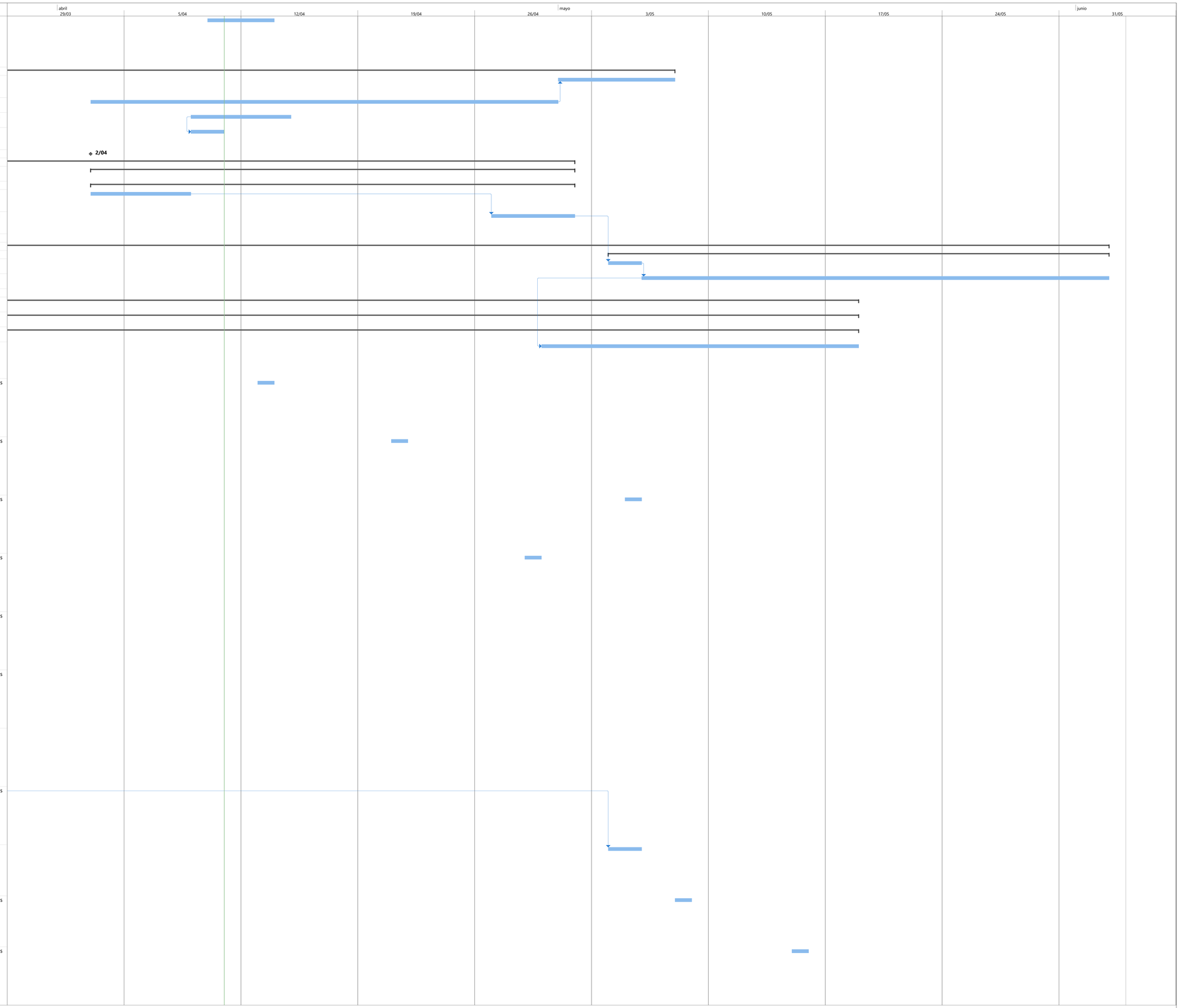
Id	Modo de tarea	Marc	Nombre de tarea	Costo	Duración	Comienzo	Fin	Predecesoras
211		Sí	Suministro e instalación de lineas de vida autoretractiles de 6m de longitud para labores en cupula superior de planetario	$ 29.109.208,00	26 días	vie 13/03/26	vie 17/04/26	163CC+25 días
212		Sí	ENTREGA	$ 0,00	0 días	lun 2/03/26	lun 2/03/26	150
213		**Sí**	**CRONOGRAMA EJECUCION CASA FERNANDEZ**	**$ 84.472.662,00**	**191 días**	**mié 10/09/25**	**mié 3/06/26**	
214		**No**	**MANTENIMIENTO CASA FERNANDEZ**	**$ 84.472.662,00**	**191 días**	**mié 10/09/25**	**mié 3/06/26**	
215		**Sí**	**MANTENIMIENTO LIMPIEZA DE TANQUES**	**$ 9.565.985,00**	**167 días**	**mié 10/09/25**	**jue 30/04/26**	
218		Sí	Suministro e instalacion de membrana pvc para tanque (incluye preparacion de superficie, tratamiento de fisuras max 0,20mm de espesor, Impermeabilizacion con morteros acrilico	$ 8.671.705,00	3 días	mar 28/04/26	jue 30/04/26	220FC+11 días
224		**Sí**	**RESANES Y PINTURA**	$ 23.567.041,00	**16 días**	**mar 3/03/26**	**mié 25/03/26**	
225		Sí	Koraza sobre pañete (3 MANOS)	$ 17.896.263,00	15 días	lun 13/04/26	vie 1/05/26	220
226		Sí	REPARACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE MUROS	$ 1.111.727,00	6 días	lun 13/04/26	lun 20/04/26	220
227		Sí	Pintura acrílica sobre estuco tipo Koraza 3 manos (incluye trabajo en alturas)	$ 4.559.051,00	8 días	mar 21/04/26	jue 30/04/26	226
228		Sí	Suministro e instalacion de pintura en vinilo blanco en cielo raso a 2 manos	$ 0,00	0 días	jue 30/04/26	jue 30/04/26	227
229		**Sí**	**INSTALACIONE ELECTRICAS**	$ 7.852.668,00	**10 días**	**mar 3/03/26**	**mar 17/03/2**	
230		Sí	SALIDA ILUMINACIÓN+TUBO EMT+CableHFFR+CAJA	$ 2.421.380,00	5 días	mié 15/04/26	mar 21/04/26	234
231		Sí	Luminaria LED sobreponerOdescolgar 28 W 2265 lm	$ 3.262.671,00	5 días	mié 22/04/26	mar 28/04/26	230
232		Sí	Luminaria LED sobreponerOdescolgar 20 W 1656 lm	$ 2.168.617,00	3 días	mié 29/04/26	vie 1/05/26	231
233		**Sí**	**ITEMS NO PREVISTOS**	$ 42.372.009,00	**38 días**	**lun 13/04/26**	**mié 3/06/26**	
234		Sí	Desmonte de luminarias	$ 538.935,00	2 días	lun 13/04/26	mar 14/04/26	220
235		Sí	Suministro e instalación de marquesina en vidrio laminado 3+3 con estructura en aluminio	$ 3.038.882,00	5 días	vie 1/05/26	jue 7/05/26	227
236		Sí	RECUPERACION DE PASOS DE MADERA EN ESCALERA METALICA EXTERIOR EN PATIO(PELAR, LIJAR, PINTAR). INCLUYE CINTA ANTIDESLIZANTE Y PINTURA DE	$ 2.334.668,00	20 días	vie 1/05/26	jue 28/05/26	235CC
237		Sí	DESMONTE DE DRYWALL POR HUMEDAD EN CIELO RASO	$ 250.910,00	2 días	mié 15/04/26	jue 16/04/26	220;234
238		Sí	SUMINISTRO E INSTALACION DE LAMINAS DE DRYWALL PLACAYESO 1/2"	$ 972.920,00	6 días	vie 17/04/26	vie 24/04/26	237
240		Sí	RECUPERACION VANO EN ADOBE Y/O TAPIA PISADA, (PATIO PRIMER PISO)	$ 6.025.364,00	8 días	mar 21/04/26	jue 30/04/26	226
242		Sí	REPARACION DE MURO EXTERIOR POR HUMEDAD CON PINTURA PARAGUAS	$ 4.002.661,00	6 días	mar 21/04/26	mar 28/04/26	226
243		Sí	RECUPERACION DE PISO DE MADERA. INCLUYE LIJADO Y BARNIZADO Y SELLADO	$ 1.879.163,00	9 días	vie 1/05/26	mié 13/05/26	240
244		Sí	RECUPERACION DE BARANDAS (PASAMANOS Y VERTICALES EN MADERA, LIJADO PINTADO Y SELLADO)	$ 6.507.679,00	10 días	vie 15/05/26	jue 28/05/26	236FC-10 días
245		Sí	CAMBIO DE BAJANTE DE AGUAS LLUVIAS EN PVC POR BAJANTE EN LAMINA Y	$ 138.081,00	2 días	lun 4/05/26	mar 5/05/26	232
246		Sí	LIMPIEZA DE CANAL EN FACHAD	$ 2.058.216,00	5 días	vie 1/05/26	jue 7/05/26	227
247		Sí	DESMONTE DE PISO DE MADERA EN TALLERES	$ 7.743.827,00	14 días	vie 1/05/26	mié 20/05/26	246CC
248		Sí	RECUPERACION DE MADERA DE BALCONES, INCLUYE LIJADO, BARNIZADO Y SELLADO	$ 1.177.959,00	9 días	vie 1/05/26	mié 13/05/26	236CC
249		Sí	Disposición final Residuos de construcción y demolición RCD	$ 5.702.744,00	4 días	vie 29/05/26	mié 3/06/26	244
250		Sí	ENTREGA	$ 0,00	0 días	mié 3/06/26	mié 3/06/26	249
251		**Sí**	**CRONOGRAMA EJECUCION GALERIA SANTA FE**	**$ 38.794.695,00**	**175 días**	**mié 1/10/25**	**mié 3/06/26**	
269		**Sí**	**CRONOGRAMA CASONA DE LA DANZA**	**$ 132.861.076,00**	**148 días**	**mié 17/09/25**	**vie 10/04/26**	
270		**No**	**MANTENIMIENTO CASONA DE LA DANZA**	**$ 132.861.076,00**	**148 días**	**mié 17/09/25**	**vie 10/04/26**	
271		**Sí**	**MANTENIMIENTO LIMPIEZA DE TANQUES**	**$ 4.010.376,00**	**108 días**	**mié 17/09/25**	**vie 13/02/26**	
273		Sí	SEDE: CASONA DE LA DANZA - TANQUES 1 AL 8 - SERVICIO 2 SERVICIO 2: INSPECCIÓN, LAVADO INTEGRAL, DESINFECCIÓN Y CERTIFICACIÓN (PERIODICIDAD MÁXIMA 6 MESES POSTERIOR AL SERVICIO 1) Capacidad: 2000 LITROS Material: PVC	$ 2.005.188,00	1 día	vie 13/02/26	vie 13/02/26	272FC+106 días
287		**Sí**	**ITEMS NO PREVISTOS**	**$ 75.480.636,00**	**80 días**	**lun 22/12/25**	**vie 10/04/26**	
289		Sí	PELADO, LIJADO, PINTADO SUPERFICIES EN MADERA NATURAL, SUMINISTRO E INSTALACION	$ 14.641.678,00	65 días	lun 12/01/26	vie 10/04/26	281CC+15 días
299		Sí	ENTREGA	$ 0,00	1 día	lun 9/02/26	lun 9/02/26	291
300		**Sí**	**CRONOGRAMA TEATRO AL PARQUE**	**$ 64.484.106,00**	**197 días**	**lun 21/07/25**	**mar 21/04/2**	
301		**No**	**MANTENIMIENTO TEATRO AL PARQ**	**$ 64.484.106,00**	**197 días**	**lun 21/07/25**	**mar 21/04/2**	
308		**Sí**	**ITEMS NO PREVISTOS**	**$ 61.458.038,00**	**113 días**	**vie 14/11/25**	**mar 21/04/2**	
313		Sí	Suministro e instalacion de linea de vida horizontal fija para	$ 28.034.550,00	3 días	vie 17/04/26	mar 21/04/26	309FC+36 días
314		Sí	ENTREGA	$ 0,00	0 días	mié 25/02/26	mié 25/02/26	309
315		**Sí**	**CRONOGRAMA BLOQUE PEDAGOGICO**	**$ 457.655.369,00**	**224 días**	**lun 21/07/25**	**jue 28/05/26**	
316		**Sí**	**MANTENIMIENTO BLOQUE PEDAGOGICO**	**$ 457.655.369,00**	**224 días**	**lun 21/07/25**	**jue 28/05/26**	
317		**Sí**	**MANTENIMIENTO LIMPIEZA DE TANQUES**	**$ 31.703.678,00**	**224 días**	**lun 21/07/25**	**jue 28/05/26**	
319		Sí	SEDE: BLOQUE PEDAGÓGICO - TANQUE 1 - SERVICIO 2 SERVICIO 2: INSPECCIÓN, LAVADO INTEGRAL, DESINFECCIÓN Y CERTIFICACIÓN (PERIODICIDAD MÁXIMA 6 MESES POSTERIOR AL SERVICIO 1) Capacidad: 17,64 M3 Material: CONCRETO Ubicación: SUBTERRÁNEO Tipo: Almacenamiento	$ 490.533,00	1 día	jue 28/05/26	jue 28/05/26	250FC-5 días
320		Sí	Suministro e instalacion de membrana pvc para tanque (incluye preparacion de superficie, tratamiento de fisuras max 0,20mm de espesor, Impermeabilizacion con morteros acrilico	$ 30.722.612,00	4 días	vie 22/05/26	mié 27/05/26	319CC-4 días
325		**Sí**	**INSTALACIONES ELECTRICAS**	**$ 34.914.010,00**	**90 días**	**mié 3/12/25**	**mar 7/04/26**	
327		Sí	Luminaria LED sobreponerOdescolgar 20 W 1656 lm	$ 27.649.870,00	90 días	mié 3/12/25	mar 7/04/26	323CC+3 días
328		**Sí**	**OBRA CIVIL**	**$ 52.056.860,00**	**83 días**	**jue 18/12/25**	**lun 13/04/26**	
337		Sí	Gravilla mona lavada- Acabado- Incluye dilatación en bronce	$ 20.109.096,00	25 días	mar 10/03/26	lun 13/04/26	324FC+7 días
346		**Sí**	**IMPERMEABILIZACIONES Y CUBIERTA**	**$ 1.478.050,00**	**50 días**	**lun 2/02/26**	**lun 13/04/26**	



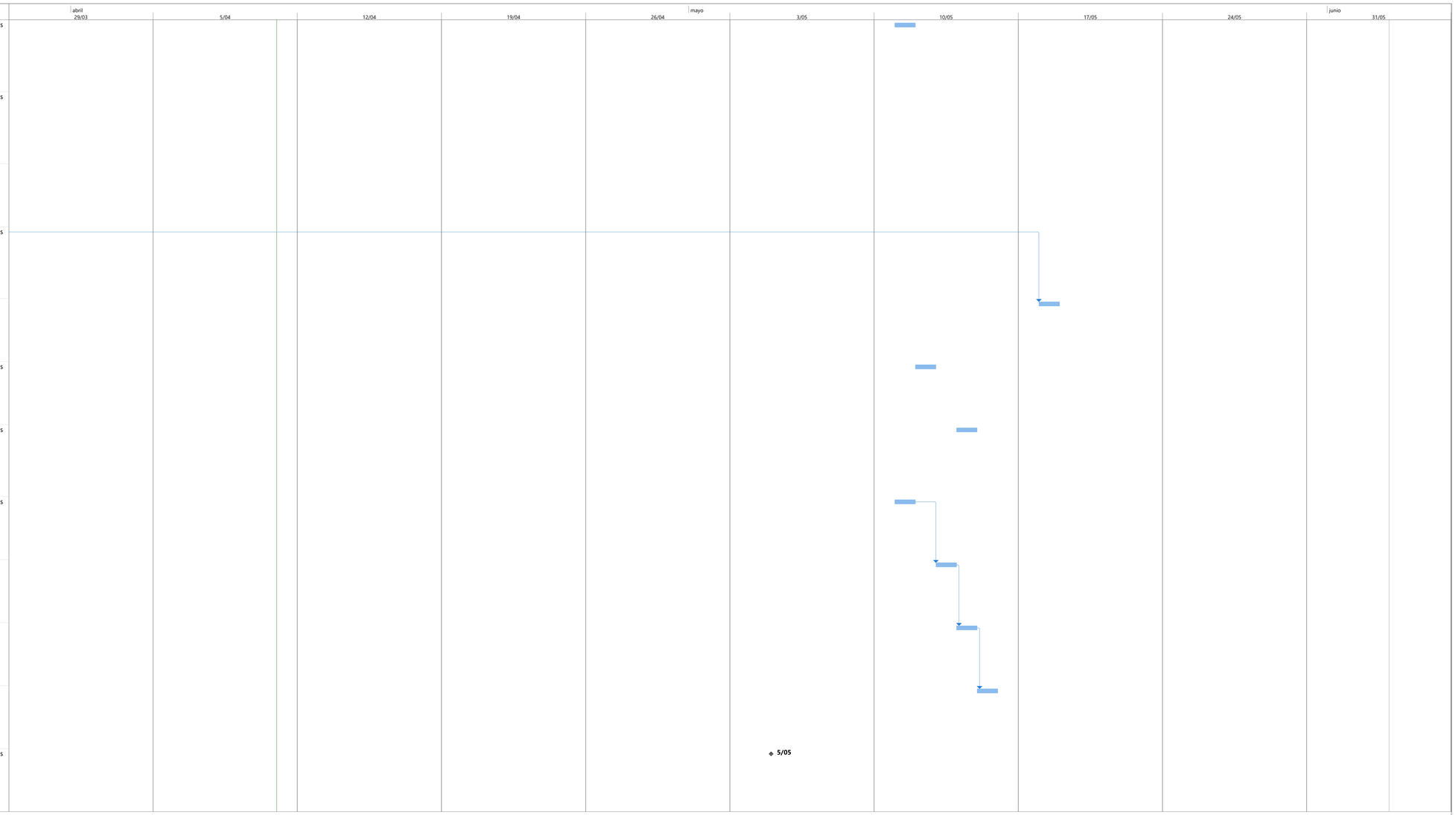
Proyecto: TODOS IDARTES
Fecha: sáb 11/04/26

Tarea · Hito · Resumen del proyecto · Hito inactivo · Tarea manual · Informe de resumen manual · solo el comienzo · Tareas externas · Fecha límite · División crítica · Progreso manual
División · Resumen · Tarea inactiva · Resumen inactivo · solo duración · Resumen manual · solo fin · Hito externo · Tareas críticas · Progreso

Id	Modo de tarea	Marc	Nombre de tarea	Costo	Duración	Comienzo	Fin	Predecesoras
348		Sí	Subcontrato de aplicación de pintura de esmalte poliuretano bicomponente de alta durabilidad en los techos exteriores de contenedores, garantizando resistencia a la intemperie y rayos UV. Incluye imprimación epóxica anticorrosiva y dos capas de esmalte po	$ 1.478.050,00	2 días	vie 10/04/26	lun 13/04/26	342
349		**Sí**	**ITEMS NO PREVISTOS**	**$ 265.339.040,00**	**125 días**	**vie 14/11/25**	**jue 7/05/26**	
366		Sí	Disposición final en celda de seguridad de Residuos peligrosos RESPEL	$ 6.446.178,00	5 días	vie 1/05/26	jue 7/05/26	367
367		Sí	Disposición final Residuos de construcción y demolición RCD	$ 7.835.377,00	20 días	vie 3/04/26	jue 30/04/26	369
370		Sí	LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN DE HONGOS EN PLACA DE CONCRETO	$ 8.688.698,00	4 días	jue 9/04/26	mar 14/04/26	363FC+20 días
371		Sí	DESMONTE Y REINSTALACIÓN DE ESTRUCTURA METÁLICA EN TERRAZA	$ 1.606.764,00	2 días	jue 9/04/26	vie 10/04/26	370CC
372		Sí	ENTREGA	$ 0,00	0 días	jue 2/04/26	jue 2/04/26	369
373		**Sí**	**CRONOGRAMA TEATRO EL ENSUEÑO**	**$ 48.890.430,00**	**180 días**	**dom 24/08/2**	**vie 1/05/26**	
374		**No**	**MANTENIMIENTO TEATRO EL ENSUEÑO**	**$ 48.890.430,00**	**21 días**	**vie 3/04/26**	**vie 1/05/26**	
377		**Sí**	**ITEMS NO PREVISTOS**	**$ 20.753.225,00**	**21 días**	**vie 3/04/26**	**vie 1/05/26**	
378		Sí	Suministro e instalacion de linea de vida horizontal y vertical fija tipo overhead para transito en pasarela de piso superior	$ 17.608.334,00	4 días	vie 3/04/26	mié 8/04/26	376CC
379		Sí	Suministro, fabricación y montaje de baranda metálica para salida de acceso a cubierta (inc. trabajo en alturas)	$ 3.144.891,00	5 días	lun 27/04/26	vie 1/05/26	378FC+12 días
380		Sí	ENTREGA	$ 0,00	0 días	dom 24/08/2	dom 24/08/2	
381		**Sí**	**CRONOGRAMA TEATRO SAN JORGE**	**$ 58.053.187,00**	**202 días**	**dom 24/08/2**	**mar 2/06/26**	
382		**Sí**	**TEATRO SAN JORGE**	**$ 58.053.187,00**	**22 días**	**lun 4/05/26**	**mar 2/06/26**	
383		Sí	Desmonte Cerramiento en Malla eslabonada h=0,5 a 2 m + retiro	$ 2.106.367,00	2 días	lun 4/05/26	mar 5/05/26	379
384		Sí	cerramiento en tuberia metálica 50x50x2mm y laminas de fibrocemento de 8mm	$ 55.946.820,00	20 días	mié 6/05/26	mar 2/06/26	383
385		Sí	ENTREGA	$ 0,00	0 días	dom 24/08/2	dom 24/08/2	
386		**Sí**	**MANTENIMIENTO LIMPIEZA DE TANQUES**	**$ 41.472.356,00**	**216 días**	**lun 21/07/25**	**lun 18/05/26**	
387		**Sí**	**MANTENIMIENTO LIMPIEZA DE TANQUES CRONOGRAMA**	**$ 41.472.356,00**	**216 días**	**lun 21/07/25**	**lun 18/05/26**	
388		**Sí**	**MANTENIMIENTO LIMPIEZA DE TANQUES**	**$ 41.472.356,00**	**216 días**	**lun 21/07/25**	**lun 18/05/26**	
389		Sí	Suministro e instalacion de membrana pvc para tanque (incluye preparacion de superficie, tratamiento de fisuras max 0,20mm de espesor, Impermeabilizacion con morteros acrilico permeable techos)	$ 18.304.970,00	13 días	jue 30/04/26	lun 18/05/26	384CC-4 días
391		Sí	SEDE: EDIFICIO SEDE PRINCIPAL IDARTES - TANQUE 1 - SERVICIO 2 SERVICIO 2: INSPECCIÓN, LAVADO INTEGRAL, DESINFECCIÓN Y CERTIFICACIÓN (PERIODICIDAD MÁXIMA 6 MESES POSTERIOR AL SERVICIO 1) Capacidad: 13,40 M3 Material:CONCRETO Ubicación:SUBTERRÁNEO Tipo: Alm	$ 427.740,66	1 día	lun 13/04/26	lun 13/04/26	390FC+159 días
393		Sí	SEDE: BODEGA AMÉRICAS - TANQUE 1 - SERVICIO 2 SERVICIO 2: INSPECCIÓN, LAVADO INTEGRAL, DESINFECCIÓN Y CERTIFICACIÓN (PERIODICIDAD MÁXIMA 6 MESES POSTERIOR AL SERVICIO 1) Capacidad: 10 M3 Material:CONCRETO Ubicación:ELEVADO Tipo: Almacenamiento Agua Potab	$ 376.806,24	1 día	mar 21/04/26	mar 21/04/26	392FC+180 días
395		Sí	SEDE: TEATRO EL ENSUEÑO - TANQUE 1 - SERVICIO 2 SERVICIO 2: INSPECCIÓN, LAVADO INTEGRAL, DESINFECCIÓN Y CERTIFICACIÓN (PERIODICIDAD MÁXIMA 6 MESES POSTERIOR AL SERVICIO 1) Capacidad: 40,4 M3 Material: CONCRETO Ubicación: SUBTERRÁNEO Tipo: Almacenamiento	$ 779.905,84	1 día	mar 5/05/26	mar 5/05/26	394FC+170 días
397		Sí	SEDE: CENTRO CULTURAL COMPARTIR SUMAPAZ PILONA 10 - TANQUE 1 - SERVICIO 2 SERVICIO 2: INSPECCIÓN, LAVADO INTEGRAL, DESINFECCIÓN Y CERTIFICACIÓN (PERIODICIDAD MÁXIMA 6 MESES POSTERIOR AL SERVICIO 1) Capacidad: 6 M3 Material: CONCRETO Ubicación: SUBTERRÁNEO	$ 307.244,07	1 día	mié 29/04/26	mié 29/04/26	396FC+170 días
399		Sí	SEDE: CASTILLO DE LAS ARTES - TANQUE 1 AL 4 - SERVICIO 2 SERVICIO 2: INSPECCIÓN, LAVADO INTEGRAL, DESINFECCIÓN Y CERTIFICACIÓN (PERIODICIDAD MÁXIMA 6 MESES POSTERIOR AL SERVICIO 1) Capacidad: 2000 LITROS Material: PVC Ubicación: SUPERFICIAL Tipo: Almace	$ 1.005.143,36	2 días	vie 20/02/26	lun 23/02/26	398FC+120 días
401		Sí	SEDE: BODEGA MONTEVIDEO - TANQUE 1 y 2 - SERVICIO 2 SERVICIO 2: INSPECCIÓN, LAVADO INTEGRAL, DESINFECCIÓN Y CERTIFICACIÓN (PERIODICIDAD MÁXIMA 6 MESES POSTERIOR AL SERVICIO 1) Capacidad: 500 LITROS Material: PVC Ubicación: ELEVADO Tipo: Almacenamiento	$ 409.588,25	1 día	lun 23/02/26	lun 23/02/26	400FC+120 días
403		Sí	SEDE: CREA EL PARQUE - TANQUE 1 - SERVICIO 2 SERVICIO 2: INSPECCIÓN, LAVADO INTEGRAL, DESINFECCIÓN Y CERTIFICACIÓN (PERIODICIDAD MÁXIMA 6 MESES POSTERIOR AL SERVICIO 1) Capacidad: 1000 LITROS Material: PVC Ubicación: SUPERFICIAL Tipo: Almacenamiento Agua	$ 250.045,95	1 día	lun 26/01/26	lun 26/01/26	304CC
405		Sí	SEDE: SALAMANCA - TANQUE 1 y 2 - SERVICIO 2 SERVICIO 2: INSPECCIÓN, LAVADO INTEGRAL (incluye herramientas, equipos y personal), DESINFECCIÓN Y CERTIFICACIÓN (PERIODICIDAD MÁXIMA 6 MESES POSTERIOR AL SERVICIO 1) Capacidad: 2000 LITROS Material: PVC Ubicacl	$ 502.571,68	1 día	mié 25/03/26	mié 25/03/26	404FC+170 días
407		Sí	SEDE: CREA SUBA LA CAMPIÑA - TANQUE 1 AL 4 - SERVICIO 2 SERVICIO 2: INSPECCIÓN, LAVADO INTEGRAL (incluye herramientas, equipos y personal), DESINFECCIÓN Y CERTIFICACIÓN (PERIODICIDAD MÁXIMA 6 MESES POSTERIOR AL SERVICIO 1) Capacidad: 250 LITROS Material:	$ 682.622,97	2 días	lun 4/05/26	mar 5/05/26	405FC+27 días
409		Sí	SEDE: CREA SUBA LA CAMPIÑA - TANQUE 5 - SERVICIO 2 SERVICIO 2: INSPECCIÓN, LAVADO INTEGRAL (incluye herramientas, equipos y personal), DESINFECCIÓN Y CERTIFICACIÓN (PERIODICIDAD MÁXIMA 6 MESES POSTERIOR AL SERVICIO 1) Capacidad: 500 LITROS Material: PVC	$ 251.201,48	1 día	vie 8/05/26	vie 8/05/26	408FC+173 días
411		Sí	SEDE: CREA LA PEPITA LOS MÁRTIRES - TANQUE 1 - SERVICIO 2 SERVICIO 2: INSPECCIÓN, LAVADO INTEGRAL (incluye herramientas, equipos y personal), DESINFECCIÓN Y CERTIFICACIÓN (PERIODICIDAD MÁXIMA 6 MESES POSTERIOR AL SERVICIO 1) Capacidad: 1000 LITROS Materia	$ 249.209,10	1 día	vie 15/05/26	vie 15/05/26	410FC+175 días



Id	Modo de tarea	Marc	Nombre de tarea	Costo	Duración	Comienzo	Fin	Predecesoras
413		Sí	SEDE: CREA FONTIBÓN VILLEMAR - TANQUE 1 Y 2- SERVICIO 2 SERVICIO 2: INSPECCIÓN, LAVADO INTEGRAL (incluye herramientas, equipos y personal), DESINFECCIÓN Y CERTIFICACIÓN (PERIODICIDAD MÁXIMA 6 MESES POSTERIOR AL SERVICIO 1) Capacidad: 1000 LITROS Material:	$ 422.260,26	1 día	lun 11/05/26	lun 11/05/26	412FC+170 días
415		Sí	SEDE: CREA LAS DELICIAS - TANQUE 1 - SERVICIO 2 SERVICIO 2: INSPECCIÓN, LAVADO INTEGRAL (incluye herramientas, equipos y personal), DESINFECCIÓN Y CERTIFICACIÓN (PERIODICIDAD MÁXIMA 6 MESES POSTERIOR AL SERVICIO 1) Capacidad: 25 M3 Material: CONCRETO Ubic	$ 578.188,67	1 día	vie 27/02/26	vie 27/02/26	414FC+120 días
417		Sí	SEDE: CREA LAS DELICIAS - TANQUE 2 AL 4 - SERVICIO 2 SERVICIO 2: INSPECCIÓN, LAVADO INTEGRAL (incluye herramientas, equipos y personal), DESINFECCIÓN Y CERTIFICACIÓN (PERIODICIDAD MÁXIMA 6 MESES POSTERIOR AL SERVICIO 1) Capacidad: 500 LITROS Material: PVC	$ 580.154,28	1 día	lun 2/03/26	lun 2/03/26	415
419		Sí	SEDE: CREA CASTILLA - TANQUE 1 - SERVICIO 2 SERVICIO 2: INSPECCIÓN, LAVADO INTEGRAL (incluye herramientas, equipos y personal), DESINFECCIÓN Y CERTIFICACIÓN (PERIODICIDAD MÁXIMA 6 MESES POSTERIOR AL SERVICIO 1) Capacidad: 1000 LITROS Material: PVC Ubicaci	$ 250.403,46	1 día	jue 19/02/26	jue 19/02/26	418FC+120 días
421		Sí	SEDE: CREA GUSTAVO RESTREPO - TANQUE 1 Y 2 - SERVICIO 2 SERVICIO 2: INSPECCIÓN, LAVADO INTEGRAL (incluye herramientas, equipos y personal), DESINFECCIÓN Y CERTIFICACIÓN (PERIODICIDAD MÁXIMA 6 MESES POSTERIOR AL SERVICIO 1) Capacidad: 1000 LITROS Material:	$ 421.858,57	1 día	lun 18/05/26	lun 18/05/26	419FC+61 días
423		Sí	SEDE: CREA BOSA SAN PABLO - TANQUE 1 Y 2 - SERVICIO 2 SERVICIO 2: INSPECCIÓN, LAVADO INTEGRAL (incluye herramientas, equipos y personal), DESINFECCIÓN Y CERTIFICACIÓN (PERIODICIDAD MÁXIMA 6 MESES POSTERIOR AL SERVICIO 1) Capacidad: 500 LITROS Material: PV	$ 418.669,14	1 día	mar 12/05/26	mar 12/05/26	422FC+177 días
425		Sí	SEDE: CREA ROMA TANQUE 1 A 7 - SERVICIO 2 SERVICIO 2: INSPECCIÓN, LAVADO INTEGRAL (incluye herramientas, equipos y personal), DESINFECCIÓN Y CERTIFICACIÓN (PERIODICIDAD MÁXIMA 6 MESES POSTERIOR AL SERVICIO 1) Capacidad: 150 LITROS Material: PVC Ubicación:	$ 1.177.841,03	1 día	jue 14/05/26	jue 14/05/26	424FC+178 días
427		Sí	SEDE: CREA LUCERO BAJO - TANQUE 1 - SERVICIO 2 SERVICIO 2: INSPECCIÓN, LAVADO INTEGRAL (incluye herramientas, equipos y personal), DESINFECCIÓN Y CERTIFICACIÓN (PERIODICIDAD MÁXIMA 6 MESES POSTERIOR AL SERVICIO 1) Capacidad: 500 LITROS Material: PVC Ubica	$ 251.201,48	1 día	lun 11/05/26	lun 11/05/26	426FC+176 días
429		Sí	SEDE: CREA MOLINOS - TANQUE 1 AL 4 - SERVICIO 2 SERVICIO 2: INSPECCIÓN, LAVADO INTEGRAL (incluye herramientas, equipos y personal), DESINFECCIÓN Y CERTIFICACIÓN (PERIODICIDAD MÁXIMA 6 MESES POSTERIOR AL SERVICIO 1) Capacidad: 1000 LITROS Material: PVC Ubi	$ 843.717,13	1 día	mié 13/05/26	mié 13/05/26	427FC+1 día
431		Sí	SEDE: CREA VILLAS DEL DORADO - TANQUE 1 Y 2 - SERVICIO 2 SERVICIO 2: INSPECCIÓN, LAVADO INTEGRAL (incluye herramientas, equipos y personal), DESINFECCIÓN Y CERTIFICACIÓN (PERIODICIDAD MÁXIMA 6 MESES POSTERIOR AL SERVICIO 1) Capacidad: 1000 LITROS Material	$ 421.858,57	1 día	jue 14/05/26	jue 14/05/26	429
433		Sí	SEDE: CREA ENTRE NUBES - TANQUE 1 Y 2 - SERVICIO 2 SERVICIO 2: INSPECCIÓN, LAVADO INTEGRAL (incluye herramientas, equipos y personal), DESINFECCIÓN Y CERTIFICACIÓN (PERIODICIDAD MÁXIMA 6 MESES POSTERIOR AL SERVICIO 1) Capacidad: 500 LITROS Material: PVC LI	$ 426.644,04	1 día	vie 15/05/26	vie 15/05/26	431
435		**Sí**	SEDE: CREA MANITAS PILONA 20 - TANQUE 1 - SERVICIO 2 SERVICIO 2: INSPECCIÓN, LAVADO INTEGRAL (incluye herramientas, equipos y personal), DESINFECCIÓN Y CERTIFICACIÓN (PERIODICIDAD MÁXIMA 6 MESES POSTERIOR AL SERVICIO 1) Capacidad: 19,35 M3 Material: CONCR	$ 548.818,36	0 días	mar 5/05/26	mar 5/05/26	434FC+120 días



ANEXO 6

0427.26-I-IDARTES-GTC

Bogotá D.C. 11 de mayo de 2026

Ingeniero:
ALVARO ALFONSO RAMIREZ MORA
Representante legal
SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE SAS
Centro Comercial Bolívar Local I-4-2
Cúcuta Norte de Santander

Asunto: Contrato de Interventoría No. 1880-2025 cuyo objeto es *"REALIZAR LA INTERVENTORÍA INTEGRAL AL CONTRATO QUE TIENE POR OBJETO: "REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS REPARACIONES, MEJORAMIENTO Y/O MANTENIMIENTO Y/O ADECUACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA REQUERIDA EN LOS EQUIPAMIENTOS CULTURALES E INMUEBLES A CARGO DEL INSTITUTO DISTRITAL DE LAS ARTES – IDARTES"*: – **APROBACIÓN INFORME MENSUAL DE GERENCIA No.10 V2.**

Respetado Ingeniero,

En cumplimiento de nuestras obligaciones contractuales y en respuesta a su comunicado OI-403-2026 del 11 de mayo de 2026, se da **APROBACIÓN** al Informe mensual de gerencia N° 10 V2 que corresponde al periodo del 01 al 30 de abril de 2026.

Este oficio no exime a **SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE S.A.S.** de su responsabilidad sobre la información presentada y la veracidad de la documentación remitida, así como de realizar las complementaciones derivadas de las dinámicas del proyecto y requeridas por esta interventoría o por IDARTES.

Sin otro en particular.

Cordialmente,

FRANCIS IVAN CALDERÓN ORJUELA
Director de Interventoría
VELNEC S.A.

INSTITUTO
DISTRITAL DE LAS ARTES
IDARTES

Instituto distrital de artes
IDARTES

CONTRATO No. 1844 DE 2025

REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS REPARACIONES, MEJORAMIENTOS Y/O MANTENIMIENTOS Y/O ADECUACIONES DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA REQUERIDA EN LOS EQUIPAMIENTOS CULTURALES E INMUEBLES A CARGO DEL INSTITUTO DISTRITAL DE LAS ARTES – IDARTES

INFORME PLAN DE GERENCIA MENSUAL No 10 CORRESPONDIENTE AL PERÍODO COMPRENDIDO ENTRE EL 01/04/2026 AL 30/04/2026

ABRIL DE 2026

Versión 2

SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE S.A.S

ABRIL DE 2026

ESTADO DE REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL INFORME DE OBRA

APROBACIÓN	Título Documento	**INFORME PLAN DE GERENCIA MENSUAL NO.10**		
	Documento No.	VERSION V.02		
		NOMBRE	FIRMA	FECHA
	Responsable por La elaboración	ALVARO ALFONSO RAMÍREZ MORA		30/04/2026
	Responsable por revisión y aprobación	CARLOS CORZO CORREDOR		02/05/2026
INFORME REMITIDO A:		**VELNEC S.A.**		

ESTADO DE REVISIÓN Y APROBACIÓN INTERVENTORÍA

APROBACIÓN	DIRECTOR DE INTERVENTORIA	NOMBRE	FIRMA	FECHA
		FRANCIS IVÁN CALDERÓN ORJUELA		11/05/2026

ESTADO DE REVISIÓN Y APROBACIÓN POR LA ENTIDAD IDARTES

APROBACIÓN	APOYO A LA SUPERVISION CONTRATO DE INTERVENTORÍA	NOMBRE	FIRMA	FECHA
		GLADYS J. BARRERA TOLOZA		
		JOSÉ EMILIO BERNAL		
	SUPERVISOR DEL CONTRATO DE INTERVENTORÍA	ALEXANDER LONDOÑO ESCOBAR		

TABLA DE CONTENIDO

1. OBJETIVOS 6
1.1 Objetivo General 6
1.2 Objetivo Especifico 6
2. GESTION DEL ALCANCE DEL PROYECTO 6
2.1 Descripción de la Planificación de la Gestión del Alcance 6
Herramientas y Técnicas Utilizadas 6
2.2 Plan de Gestión del Alcance 7
Definición del alcance 7
3. GESTION DEL tiempo del proyecto 11
3.1 DESCRIPCIÓN DE LA PLANIFICACIÓN DE LA GESTIÓN DEL TIEMPO 11
3.2 Plan de Gestión del Tiempo 11
4. GESTION DE COSTOS DEL PROYECTO 15
4.1 Descripción de la Planificación de la Gestión de Costos 15
4.2 Plan de Gestión del Costos 15

INDICE DE TABLAS

Tabla 1 Herramientas y Técnicas Gestión de la Planificación del Alcance. Fuente, Adaptación información contenida en la Guía del PMBOK®-Sexta Edición. 2017……4
Tabla 2 Personas autorizadas a solicitar cambios en el Cronograma……10
Tabla 3 Personas que aprueban cambios en el cronograma……10
Tabla 4 Duración de actividades según lógica constructiva y posibles dependencias……11
Tabla 5. Presupuesto total del proyecto……38

INTRODUCCIÓN

La formulación del Plan de Gerencia de Proyectos tiene como objetivo la generación de un documento por el medio del cual SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE S.A.S, construya una metodología, políticas, procedimientos, reglas, herramientas y técnicas para las fases del ciclo de vida necesarios para la práctica de la dirección de proyectos.

El presente Programa de Gerencia de Proyectos para el Contrato de Obra Pública No 1844 de 2025 cuyo Objeto es "REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS REPARACIONES, MEJORAMIENTOS Y/O MANTENIMIENTOS Y/O ADECUACIONES DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA REQUERIDA EN LOS EQUIPAMIENTOS CULTURALES E INMUEBLES A CARGO DEL INSTITUTO DISTRITAL DE LAS ARTES – IDARTES" se encuentra formulado de acuerdo con la Guía para la Dirección de Proyectos PMBOK® -sexta edición, desarrollada por el PMI, la cual identifica un subconjunto de fundamentos para la dirección de proyectos generalmente reconocidos como buenas prácticas. Permitiendo que el Director de Proyecto trabaje con el equipo del proyecto y otros interesados en la aplicación de las buenas prácticas reconocidas a nivel general adecuadas para la ejecución del presente proyecto.

La importancia de la Dirección de Proyectos radica en la aplicación de conocimientos, habilidades, herramientas y técnicas a las actividades del proyecto para cumplir los requisitos del mismo, permitiendo a las organizaciones ejecutar proyectos de manera eficaz y eficiente.

Una dirección de proyectos eficaz ayuda a las organizaciones y grupo de interés a: cumplir los objetivos del negocio; satisfacer las necesidades de los interesados; ser más predecibles; aumentar las posibilidades de éxito; entregar los productos adecuados en el momento adecuado; resolver problemas e incidentes; responder a los riesgos de manera oportuna; optimizar el uso de los recursos de la organización; identificar, recuperar o concluir proyectos fallidos; gestionar las restricciones de alcance, calidad, cronograma y recursos; equilibrar la influencia de las restricciones en el proyecto; gestionar el cambio de una mejor manera.

Las organizaciones en las cuales los proyectos son dirigidos de forma empírica o con la ausencia de un programa para la dirección de proyectos, puede conducir a: Incumplimiento de plazos; sobrecostos; calidad deficiente; re-trabajo; expansión no controlada del proyecto, perdida de reputación para la organización, interesados insatisfechos e incumplimiento de los objetivos propuestos del proyecto.

1. OBJETIVOS

1.1 OBJETIVO GENERAL

Realizar los mantenimientos, mejoramientos, reparaciones y adecuaciones necesarias en cada uno de los equipamientos a cargo del IDARTES, que se prioricen para intervención, cumpliendo con el cronograma de ejecución de obra, aprobado por la Interventoría, cumpliendo a cabalidad con las especificaciones técnicas que permitan entregar un producto de calidad a la entidad en términos de funcionalidad, estética y durabilidad.

1.2 OBJETIVO ESPECIFICO

- Realizar el mantenimiento de cubiertas de los equipamientos priorizado, tanto en placas de concreto como cubiertas en teja, garantizando que se subsanen todas las filtraciones y humedades existentes.

- Realizar el lavado de tanques de almacenamiento de agua, priorizados por el IDARTES y hacerle mantenimiento a los que presentes filtraciones o fisuras que ameriten su impermeabilización.

- Realizar mantenimiento de fachadas e interiores de los inmuebles priorizados, incluyendo lavado y limpieza, cielo rasos, instalaciones hidrosanitarias, pinturas, vidrios, carpintería metálica y en madera, instalaciones eléctricas entre otros.

2. GESTION DEL ALCANCE DEL PROYECTO

2.1 DESCRIPCIÓN DE LA PLANIFICACIÓN DE LA GESTIÓN DEL ALCANCE

La Guía del PMBOK®-Sexta edición1 define que los procesos que se necesitan para garantizar que este incluido todo el trabajo para llevar a cabo el proyecto de forma exitosa y optima, se encuentra inmerso en la gestión del alcance; es decir que su enfoque esta principalmente en identificar y controlar los aspectos que deben estar incluidos y los que no en el proyecto.

HERRAMIENTAS Y TÉCNICAS UTILIZADAS

No.	Herramienta	Descripción	Detalles
1	Juicio de expertos	Equipo de Proyecto	Director de Proyecto Director de Obra

2	Reunion Equipo de proyecto	Reunión de análisis de requisitos asistida por el equipo del proyecto y los interesados principales.	Director de Proyecto
			Director de Obra
			Residente de Obra
			Profesional HSEQ
			Profesional de Conservación y Patrimonio
			Inspector
			Interventor del Proyecto

Tabla 1 Herramientas y Técnicas Gestión de la Planificación del Alcance. Fuente, Adaptación información contenida en la Guía del PMBOK®-Sexta Edición. 2017.

2.2 PLAN DE GESTIÓN DEL ALCANCE

Contrato de Obra Pública No 1844 de 2025 cuyo Objeto es "REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS REPARACIONES, MEJORAMIENTOS Y/O MANTENIMIENTOS Y/O ADECUACIONES DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA REQUERIDA EN LOS EQUIPAMIENTOS CULTURALES E INMUEBLES A CARGO DEL INSTITUTO DISTRITAL DE LAS ARTES – IDARTES

DEFINICIÓN DEL ALCANCE

Se realizará el mantenimiento preventivo y correctivo del sistema de cubiertas y manejo de agua lluvia, sistemas hidrosanitarios, lavado y mantenimiento de tanques de agua, fachadas, cielo rasos, vidrios, carpintería metálica y en madera, Pinturas vinílicas y en aceite, enchapes cerámicos, instalaciones eléctricas, en los equipamientos priorizados por el IDARTES, para mejorar la capacidad de atención al público y la mejora de las condiciones físicas de los inmuebles intervenidos.

Dentro de los equipamientos a intervenir, se priorizan ocho y una novena actividad que es la mantenimiento y lavado de tanques en todos los equipamientos a cargo del IDARTES.

Los trabajos se realizarán en un plazo máximo de ocho (8) meses, más tres (3) meses adicionales, para el mes de Abril se cuenta con 5 frentes activos, que corresponde al Teatro Jorge Eliecer Gaitán, Planetario Distrital, Casona de la danza, Bloque pedagógico y se inician actividades en la casa Fernández.

Dentro de las actividades relevantes a ejecutar se encuentran:

- Impermeabilización de cubiertas

- Mantenimiento Lavado de tanques
- Cambio de cielo rasos en dry wall
- Lijado, pulido y pintado de pisos y superficies en madera
- Reparaciones a las redes hidrosanitarias
- Pintura en vinilo y en aceite.

- Actividades varias

2.2.1 ESTRUCTURAS DE DESGLOCE DE TRABAJO (EDT)

2.2.1.1 EDT RECURSO HUMANO:

PLANIFICACIÓN:

En el mes de Abril se han realizado reuniones entre el director de obra y representante de Interventoría, con la finalidad de planificar las actividades a realizar con los maestros de obra, para el Teatro Jorge Eliécer Gaitán, el planetario Distrital, Casa Fernández, Casona de la danza y Crea al Parque - Bloque Pedagógico y teatro el Ensueño, definiendo proveedores para las actividades incluidas en el presupuesto adicional de estos equipamientos.

CONTROL Y SEGUIMIENTO:

Se realiza el control y seguimiento a las actividades realizadas en el mes de Abril, en la parte técnica por parte de la residente de obra quien hace control y seguimiento a las obras de mantenimiento en el Teatro Jorge Eliécer Gaitán, el planetario Distrital, Casona dela danza, Teatro al Parque y Crea al Parque - Bloque Pedagógico, en cuanto a procesos constructivos, calidad de materiales y rendimientos en la ejecución de los trabajos, en conjunto con los inspectores de las edificación, los cuales son informados y consultados con el director de obra, el cual realiza las recomendaciones necesarias para llevar a cabo las actividades de la manera más eficiente y eficaz.

En el Teatro Jorge Eliécer Gaitán, se realizan trabajos de mantenimiento de Barandas en madera de la Sala y se termina la pintura Koraza para culatas, En el Planetario Distrital se realizan trabajos de de mantenimiento de bancas e madera en la terraza en la Casona de la danza, se termina mantenimiento y pintura de ventanas y se termina el pelado, lijado y pintado de puertas en madera, en el teatro al parque se instala línea de vida en el Bloque Pedagógico se realiza instalación de piso en gravilla, en el primer piso en cubierta, se termina la instalación de cielorrasos, en casa Fernández se inicia la limpieza de canales de fachada, se continua con lavado de tanques en diferentes equipamientos a cargo del IDARTES.
Todas las actividades mencionadas anteriormente, se llevan a cabo con la coordinación entre el director y la residente de obra, con la aprobación de la interventoría.

En el componente ambiental, Durante el mes de abril, se realizó el cierre de Gestión de Residuos, se cumplió satisfactoriamente con la evacuación y disposición final certificada del 100% de los residuos sólidos y RCD que se encontraban almacenados temporalmente desde el mes de marzo (especialmente membranas y plásticos). Esto permitió liberar áreas de acopio y garantizar condiciones óptimas de orden y aseo en los centros culturales.
Control de Impactos Atmosféricos: A pesar de la ejecución de actividades generadoras de material particulado y ruido, la implementación de medidas preventivas (limpieza en húmedo, mantenimiento de herramientas y cumplimiento de horarios) permitió mantener las emisiones en niveles mínimos, evitando afectaciones a los usuarios y al personal administrativo de IDARTES.
Protección del Entorno: Se mantuvo una política de cero afectaciones a zonas verdes y se ejecutaron protocolos de protección forestal preventiva en la Casona de la Danza. La señalización y el aislamiento de individuos forestales permitieron avanzar en las obras de fachada sin comprometer el componente vegetal del área de influencia.
Eficiencia Operativa y Coordinación: Las alianzas estratégicas con las administraciones del Teatro Jorge

Eliécer Gaitán y la Cinemateca de Bogotá facilitaron el desarrollo de las actividades contractuales, asegurando el bienestar del personal operativo y la disponibilidad de recursos básicos para la ejecución de las tareas programadas.
Trazabilidad de Recursos: El reporte a mes vencido de los consumos de agua y energía garantiza que la información técnica presentada sea confiable y proporcional al avance real de la obra, permitiendo un seguimiento riguroso de los indicadores de sostenibilidad del proyecto.

En el componente SST, se hizo seguimiento a la afiliación y aportes al SG SSI del personal por parte de subcontratistas. 2026 para el periodo.
El ingreso de personal capacitado y debidamente autorizados para desempeñar actividades de alto riesgo es un factor clave para el cumplimiento de los estándares de seguridad y salud en el trabajo.
La estructura del informe permite evidenciar la gestión en cada uno de los componentes mínimos exigidos por el programa SG-SST, incluyendo identificación de riesgos, afiliaciones, capacitaciones, entrega de EPP, procedimientos de trabajo seguro, inspecciones y cumplimiento de pagos parafiscales. Esto demuestra una aplicación efectiva del ciclo PHVA (Planear, Hacer, Verificar, Actuar) en el marco de la mejora continua.

En el componente Social, durante el periodo de abril se adelantaron las actas de vecindad de acuerdo con lo establecido por el componente técnico y los trabajos de mantenimiento desarrollados en los equipamientos, en cumplimiento de lo establecido en el plan de gestión social se continua en la gestión de suscripción de firmas.
En el programa de divulgación se mantuvieron activos los buzones digitales informativos en los equipamientos intervenidos, garantizando canales de comunicación permanentes con la comunidad y grupos de interés. No se realizó distribución física de material divulgativo, dado que la estrategia implementada corresponde a instalación de buzones digitales. Se dio aprobación al volante definido para el equipamiento Casa Fernández.
No se recibieron PQRS en el periodo, todas las solicitudes a la fecha se encuentran cerradas. No se registraron PQRS a través de los buzones digitales. La gestión evidencia trazabilidad, respuesta oportuna y articulación con la Interventoría.
Se llevó a cabo el tercer comité de seguimientos a las obras, socializando el avance del contrato, fortaleciendo la transparencia del proceso constructivo, aunque vale la pena mencionar que a la reunión solo asistió un integrante del comité. A fecha de corte del presente informe no se han inscrito más ciudadanos para el seguimiento, el comité se encuentra conformado por 3 personas ya que uno de los integrantes manifestó vía WhatsApp que no desea continuar participando
Participación de Mujeres en la Contratación: Para el presente periodo, se reporta un porcentaje de contratación femenina del 29%, correspondiente a 5 mujeres de un total de 17 vinculaciones. Conforme al artículo 3 del Decreto 332 de 2020, que establece una participación mínima del 13,8% para el sector de la construcción, se informa que el Contratista cumple con el requerimiento normativo.
Población Vulnerable: Se registra hallazgo en la vinculación laboral de población certificada en condición de vulnerabilidad por la Secretaría Distrital de Desarrollo Económico, ya que la colaboradora ya no se encuentra laborando, finalizando el periodo se estaba adelantando gestión para la contratación de esta población en el siguiente periodo.
Se mantuvo comunicación permanente mediante comités técnicos, correo electrónico y WhatsApp, garantizando seguimiento, control y aprobación oportuna de informes semanales y mensuales. Los informes semanales fueron entregados y aprobados sin observaciones en el periodo, y el informe mensual anterior fue ajustado y avalado por la Interventoría, evidenciando cumplimiento de los requerimientos contractuales y administrativos.
Finalmente, durante el periodo reportado, el Contratista avanzó en el cumplimiento de los programas establecidos en el Plan de Gestión Social con la verificación de la interventoría, realizando las actividades

previstas y allegando los soportes correspondientes, de acuerdo con los procedimientos definidos y la programación informada. Se ha garantizado la trazabilidad documental, la gestión de permisos, la entrega de material aprobado, la instalación de canales de atención y la vinculación laboral conforme a los lineamientos normativos distritales.

OPERACIÓN Y CAMPO:

Para la continuación de actividades en los equipamientos intervenidos en el mes de Abril, se organizan los trabajos en conjunto entre El director de obra, la arquitecta residente, el arquitecto inspector y el maestro de obra, con la finalidad de ejecutar las obras incluidas en el presupuesto de los diagnósticos aprobados por la interventoría, definiendo materiales y equipos necesarios para su ejecución.

2.2.1.2 EDT EJECUCIÓN DE OBRA:

PLANIFICACIÓN:

En el mes de Abril se han realizado reuniones entre el director de proyecto y el director de obra, con la finalidad de proyectar los subcontratistas, materiales y equipos, que se requerirán para La casa Fernández, en el planetario, casona de la Danza, Teatro al parque y bloque pedagógico para las actividades incluidas en el diagnóstico de estos equipamientos y aprobados por la interventoría, se solicitan las cotizaciones correspondientes y se seleccionan subcontratistas y proveedores de materiales y equipos con lo que se realiza flujo de caja necesario para la ejecución de las obras a realizar, en tal sentido, se realiza la contratación del pintores especializados en trabajos de acabados de alta calidad y con experiencia en trabajos en alturas.

CONTROL Y SEGUIMIENTO:

Se continúan las obras de mantenimiento en el teatro Jorge Eliécer Gaitán, el planetario, se continúan actividades en la Casona de la Danza, se continúan actividades en el Bloque Pedagógico y se inician actividades en la Casa Fernández, se realiza el seguimiento y control de las actividades realizadas, en cuanto a los rendimientos de los materiales, así como de la mano de obra.

Se verifica que los procesos constructivos sean realizados de manera adecuada y segura y que los materiales utilizados cumplan con los estándares de calidad a través de los certificados de calidad entregados por los proveedores.

En cuanto a la seguridad y salud en el trabajo, se realiza el control y seguimiento de la utilización por parte del personal operativo de los EPP para la ejecución de las obras, así como de la correcta realización de los trabajos en alturas y en espacios confinados, de igual forma de la correcta señalización de los espacios intervenidos.

OPERACIÓN Y CAMPO:

Se realiza el acopio de materiales en las áreas facilitadas por el IDARTES, en el teatro Jorge Eliécer Gaitán realizando el adecuado almacenamiento y señalización.

Se termina la actividad de pintura en culatas del teatro Jorge Eliécer Gaitán, se continúan actividades en Planetario Distrital, Casona de la Danza y Bloque Pedagógico, cumpliendo con todos los requerimientos de calidad y de seguridad, que garantizan la funcionalidad y estética de los trabajos realizados,

3. GESTION DEL TIEMPO DEL PROYECTO

3.1 DESCRIPCIÓN DE LA PLANIFICACIÓN DE LA GESTIÓN DEL TIEMPO

Este proceso tiene como finalidad instaurar las políticas, procedimientos y la documentación necesaria para llevar a cabo la planificación, el desarrollo, la dirección y el control del cronograma del proyecto.

El Cronograma del proyecto o Project Schedule explora todas aquellas actividades llevadas a cabo en el desarrollo del proyecto, y acopia información relevante de tiempo o relativa a ello. Esta información, se actualiza, mediante herramientas de programación que reúnen la lista de actividades a llevar a cabo, secuencias y enlaces, fechas de inicio y final de cada actividad; lo anterior que permite la estimación y calculo temporal, permitiendo así la construcción del modelo real de cronograma del proyecto.
Según la PMBOK® Guide, la Gestión del Tiempo del Proyecto incluye los procesos necesarios para administrar la finalización del Proyecto a tiempo.

Para llevar a cabo los procesos intervinientes en la gestión del tiempo, debe existir una planificación previa por parte del equipo de trabajo; de dicha planificación se obtendrá el plan de gestión del cronograma, la herramienta de planificación, los criterios que determinan el desarrollo y control del cronograma del proyecto.
Por otra parte la metodología, direcciona el enfoque a tener en cuenta para la elaboración del cronograma.

El cronograma finalizado o cronograma aprobado de manera formal, está constituido a partir de la línea base, utilizada en el desarrollo del proceso de control del cronograma.

3.2 PLAN DE GESTIÓN DEL TIEMPO

Su objetivo es Definir y controlar las actividades, duración, recursos e hitos necesarios para garantizar la ejecución eficiente del mantenimiento de los inmuebles.

Personas autorizadas a solicitar cambios en el Cronograma.

Nombre	Cargo
ALVARO ALFONSO RAMIREZ MORA	Director de Proyecto
CARLOS CORZO CORREDOR	Director de Obra

Tabla 2 Personas autorizadas a solicitar cambios en el cronograma

Se Realiza reprogramación de obra, de acuerdo con el balance de mayores y menores No. 5, el cual fue aprobado por interventoría mediante oficio 0398.26 I-IDARTES GTC , del 21 de abril.

Personas que aprueban requerimiento de cambio de cronograma

Nombre	Cargo
ALVARO ALFONSO RAMIREZ MORA	Director de Proyecto
FRANCIS IVÁN CALDERON ORJUELA	Director de interventoría
ALEXANDER LONDOÑO	Supervisor Proyecto

Tabla 3 Personas que aprueban cambios en el cronograma

Definición de Actividades

Se descomponen las tareas clave:

- Impermeabilización de placas y cubiertas
- Mantenimiento limpieza de tanques
- Mantenimiento de cielo rasos
- Mantenimiento sistema hidrosanitario
- Mantenimiento de Pinturas
- Mantenimiento de Pisos en granito
- Mantenimiento y reemplazo de enchapes
- Mantenimientos de pisos y otras superficies en madera

Proceso de secuencia de las actividades y Estimación de Duración

Una vez terminado los diagnósticos de los equipamientos a intervenir, se realiza la secuencia de las actividades definidas por el Equipo del Proyecto liderado por el director del Proyecto. Solicitando información histórica de proyectos relacionados con Mantenimiento y mejoramiento de equipamientos ejecutados por los integrantes de las Empresas que constituyen la parte contratista y se estudiarán lecciones aprendidas de cada miembro. Para ello se hará uso del método llamado diagramación por precedencia y determinación de las dependencias discrecionales, para secuenciar las actividades y se analizarán adelantos y atrasos.

Se estima la duración por actividad considerando condiciones técnicas, entorno y recursos, se ordena según lógica constructiva y posibles dependencias, para cada equipamiento a intervenir.

No.	ACTIVIDAD	DURACION
1	CINEMATECA DISTRITAL	5 meses
2	TEATRO JORGE ELIECER GAITAN	5 meses
3	PLANETARIO DISTRITAL	4 meses

4	GALERIA SANTA FÉ	2 meses
5	CASONA DE LA DANZA	3 meses
6	TEATRO AL PARQUE	2 meses
7	CREA- BLOQUE PEDAGOGICO	2 meses
8	TEATRO EL ENSUEÑO	1 mes
9	CASA FERNÁNDEZ	1 mes
10	LAVADO TANQUES DE EQUIPAMIENTOS IDARTES	5 meses

Tabla 4 Duración de actividades según lógica constructiva y posibles dependencias

Proceso de control del Schedule (Cronograma).

Dentro del presente proyecto se realiza monitoreo y control calendarizado, a nivel de tiempo este se establece para cada 30 días con el corte de cantidades y presupuesto (Acta de obra) conjuntamente con seguimiento de control de costos. A continuación, se presentan las fechas de hitos de control y su distribución en programación.

Razones aceptables para cambios en cronograma del Proyecto	
Solicitud de cambio de alcance por parte del Cliente:	Nuevas actividades, entregables o ajustes que alteran tiempos y recursos.
Factores climáticos o de Fuerza mayor:	Lluvias, sismos u otros eventos que impiden la ejecución segura. Casos de fuerza mayor como huelgas, problemas de orden público, emergencias sanitarias o desastres naturales.
Errores u omisiones en la planificación inicial:	Actividades no contempladas en el cronograma base pero necesarias para cumplir con la calidad y seguridad. Ajustes derivados de incompatibilidades técnicas detectadas en la ejecución.
Hallazgos en obra o condiciones imprevistas:	Hallazgos en obra o condiciones imprevistas Descubrimiento de interferencias en redes hidráulicas o eléctricas.

Cómo los cambios al Cronograma serán Administrados	
Designación de Responsabilidades	
Planificación	Ing. Residente del proyecto / VoBo Gerente Proyecto
Ejecución	Ing. Residente del Proyecto / VoBo Director Proyecto
Seguimiento y Control	Planeador / Director Proyecto

Cuando las solicitudes son realizadas por las personas autorizadas del equipo del proyecto, se procederá de la siguiente manera

- Al evaluar la causa de retraso en el cronograma del proyecto, debido a algún imprevisto, deberá ser informado el director del proyecto el requerimiento de realizar una adecuación del cronograma.

- El Gerente del Proyecto, en conjunto con el equipo de apoyo, valorará la situación presentada, lo cual permitirá establecer la criticidad del cambio; según el resultado se procederá de la siguiente forma:

  Si dicha solicitud de cambio del cronograma interfiere con el alcance del proyecto, o excede los límites de atraso establecidos en el cronograma, se presentará una petición/solicitud, a la interventoría, para informar de forma detallada y clara la situación.

- La Supervisión, dentro de sus procedimientos, también deberá contar con un tiempo estipulado pronunciarse acerca de los cambios de cronograma y adiciones en tiempo de ser necesarias, todo el procedimiento anterior será objeto de informe que soporta la solicitud de extensión de tiempo.

Para el presente periodo, se Superaron los atrasos en actividades en el Bloque pedagógico

Línea base Control del Tiempo

A continuación, se presentan las fechas de control, junto con los hitos a revisar en ejecución y las mediciones esperadas realizadas en las fechas hitos de medición a la programación y los respectivos porcentajes de avance (en tiempo) Sobre las actividades programadas para cada fecha de control.

De acuerdo con el ajuste en el cronograma de los equipamientos en ejecución, para el mes de Abril de 2026, se tiene a 31 de Abril un avance programado del **89.71%,** contra un ejecutado del **87.99%,** con un atraso del -1.72%, Se adjunta el cronograma de actividades en Pdf (PROJECT), correspondientes al Balance de mayores y menores No. 5.

Los avances por equipamiento son los siguientes:

ÍTEM	EQUIPAMIENTO	% PROGRAMADO	% EJECUTADO	%DESVIACIÓN
1	CINEMATECA DE BOGOTÁ	95,95%	95,95%	0,00%
2	TEATRO JORGE ELIÉCER GAITÁN	99,17%	96,24%	-2,93%
3	PLANETARIO DE BOGOTÁ	62,88%	63,25%	0,37%
4	CASA FERNÁNDEZ	41,74%	2,40%	-39,34%
5	GALERÍA SANTA FÉ	100,00%	100,00%	0,00%
6	CASONA DE LA DANZA	100,00%	100,00%	0,00%
7	TEATRO AL PARQUE	100%	100,00%	0,00%
8	BLOQUE PEDAGÓGICO	91,59%	93,04%	1,45%
9	LAVADO DE TANQUES	67,83%	92,77%	24,94%
10	TEATRO EL ENSUEÑO	93,39%	93,39%	0,00%
11	TEATRO SAN JORGE	0,00%	0,00%	0,00%

En la Cinemateca, las actividades se encuentran al día en el cronograma de ejecución, sin embargo es importante resaltar que se están realizando trabajos de garantí de los cielo rasos, en el hall de ingreso, por deficiencias en los acabados, los cuales se están subsanando, de acuerdo a los requerimientos de la interventoría.

En el teatro Jorge Eliécer Gaitán, se tiene un atraso mínimo, debido principalmente a que no se ha podido iniciar actividad de pisos en vinilo, por no tener a la fecha definición por parte de la entidad para los colores a instalar.
En Casa Fernández, se presenta un atraso importante debido a que no se ha podido realizar la actividad de membrana impermeable para el tanque subterráneo de agua, y a que está en proceso de aprobación de los procedimientos para la ejecución de las diferentes actividades a ejecutar.
En la Casona de la Danza, se terminaron actividades.
En teatro al parque se encuentra ejecutadas todas las actividades en este equipamiento.
En cuanto a los lavados de tanques, se encuentran al día.

4. GESTION DE COSTOS DEL PROYECTO

4.1 DESCRIPCIÓN DE LA PLANIFICACIÓN DE LA GESTIÓN DE COSTOS

Según la 6ª Edición del PMBOK®, los procesos implicados en estimar, presupuestar y controlar los costos, para llevar a cumplimiento el proyecto dentro de presupuesto planteado, se encuentran en la gestión de los costos. Allí también se tienen en cuenta los interesados, puesto que estos, medirán los costos de diferentes maneras y en tiempos diferentes.

Para llevar a cabo los procesos intervinientes en la gestión de los costos, debe existir una planificación previa por parte del equipo de trabajo; de dicha planificación se obtendrá el plan de gestión de los costos y los criterios que determinan el desarrollo y control del cronograma del proyecto.

4.2 PLAN DE GESTIÓN DEL COSTOS

Unidades de Medida

En el proceso de elaboración de los diagnósticos, se incluyen actividades contractuales, las cuales tiene unidad de medida, pero también y de acuerdo a las necesidades de cada equipamiento, se incluyen ítems no previstos, a los cuales se les da la unidad de medida que permita su medición de manera práctica.

La unidad de medida se presentará en el presupuesto balanceado del contrato.

Sistema de Control de Costos

Gestión de costos en campo / Mediciones de avance o cortes de obra / Control de compras y consumos por actividad.
Gestión de costos en oficina / Alimentación de avance para estimación de EV / Recepción y procesamiento de datos del departamento contable para cálculo de AC / Elaboración de informes con información procesada y estimaciones realizadas con fórmulas de EV.
Gestión de Costos Administrativos / Evaluación de compras, contrataciones, costos administrativos.

Sistema de Control de Cambios de Costos

Para mantener la integridad de la línea base se debe establecer como requisito la Solicitud formal externa o interna de Cambio, evaluación por el equipo del proyecto, estimación y presupuesto definitivo del mismo para aprobación conjunta con patrocinador y actualización de línea base.

Línea Base Costos

Presupuesto del Proyecto

Luego de estructurar el diagnostico para los equipamientos del sur, se incluyen en el adicional, actividades en el teatro el ensueño, con lo que se obtiene el presupuesto consolidado con una adición de $ 699.997.277, para un valor total de contrato de $4.055.934.277,00.
Para el presente informe se encuentra vigente el presupuesto del balance de mayores y menores No. 5, aprobado interventoría, mediante oficio 0398.26 I-IDARTES GTC , del 21 de abril de 2026.

A continuación se presenta el presupuesto con el adicional, aprobado por la interventoría y por la entidad:

ÍTEM DE PAGO	DESCRIPCIÓN	UND.	ACUMULADO TOTAL	
			CANT	VR. PARCIAL
	CINEMATECA DISTRITAL			
	MANTENIMIENTO LIMPIEZA DE TANQUES			
498	SEDE: CINEMATECA DE BOGOTÁ - TANQUE 1 - SERVICIO 1 SERVICIO 1: DIAGNÓSTICO, LAVADO INTEGRAL, DESINFECCIÓN Y CERTIFICACIÓN Capacidad: 112,2 M3 Material:CONCRETO Ubicación: SUBTERRÁNEO Tipo: Almacenamiento Agua Potable	UN	1,00	$ 1.434.083

499	SEDE: CINEMATECA DE BOGOTÁ - TANQUE 1 - SERVICIO 2 SERVICIO 2: INSPECCIÓN, LAVADO INTEGRAL, DESINFECCIÓN Y CERTIFICACIÓN (PERIODICIDAD MÁXIMA 6 MESES POSTERIOR AL SERVICIO 1) Capacidad: 112,2 M3 Material:CONCRETO Ubicación: SUBTERRÁNEO Tipo: Almacenamiento Agua Potable	UN	1,00	$ 1.434.083
550	SEDE: CINEMATECA - TANQUE RCI - SERVICIO 1: DIAGNÓSTICO, LAVADO INTEGRAL (incluye herramientas, equipos y personal) Capacidad: 80 M3 Material: CONCRETO Ubicación: SUBTERRÁNEO Tipo: Almacenamiento Agua Potable	UN	-	$ 0
	PRELIMINARES			
254	Localizacion y replanteo	m2	2.197,46	$ 10.717.012
557	Desmonte de tuberia descolgada de 4"	ml	55,03	$ 716.711
270	Desmonte y retiro adoquin	m2	16,80	$ 333.446
468	Desmonte de Vidrios en Fachada incluye trabajo en alturas	m2	-	$ 0
273	RETIRO SOBRANTES (Cargue con Vale)	m3	-	$ 0
	OBRAS CIVILES			

422	Adoquin arcilla español e= 6 cm sobre arena - Suministro e Instalación	m2	16,80	$ 2.270.436
42	ACABADO ESMALTADO SOBRE PLACA DE CONCRETO ESTRUCTURAL	m2	13,52	$ 382.589
324	Cañuela T-C prefabricada (A-120) (canal)**	ML	8,30	$ 965.166
244	PLACA BASE CONCRETO (0.07) 3000psi	m2	9,66	$ 615.806
120	ADHESIVO EPOXICO(EPOTOC) PARA CONCRETOS	m2	13,52	$ 2.082.688
447	Tratamiento de fisuras y dilataciones para mitigación de goteras	ml		
485	Subcontrato de aplicación de pintura de esmalte poliuretano bicomponente de alta durabilidad en los techos exteriores de contenedores, garantizando resistencia a la intemperie y rayos UV. Incluye imprimación epóxica anticorrosiva y dos capas de esmalte poliuretano con brocha, rodillo o pistola, asegurando tiempos de secado adecuados. Se deben cumplir protocolos de seguridad y garantizar el uso de equipos de alturas, incluyendo el uso de EPP y la señalización del área.	m2	58,54	$ 13.296.424
	ACABADOS			
237	Pintura acrilica sobre estuco tipo Koraza 3 manos (incluye trabajo en alturas)	m2	12,60	$ 627.493
429	CIELO RASO DRYWALL PLACAYESO 1/2" h=3,80 - Suministro e Instalación	m2	311,63	$ 50.476.269
425	ASEO GENERAL	UN	685,22	$ 10.011.749
	VIDRIOS Y CARPINTERIA METALICA			

393	Suministro e instalación Ventana de VidrioTemplado10mm con marco en acero inoxidable calibre 18	M2	-	$ 0
395	Suministro e instalación Puerta VidrioTemplado 10mm incluye manija de AIuminio+cerradura +bisagra	un	-	$ 0
	INSTALACIONES HIDRAULICAS Y SANITARIAS			
382	Bajante PVC-ALL 6" (inc. uniones, sumin y pint**	ml	6,00	$ 671.304
	INSTALACIONE ELECTRICAS			
406	SALIDA ILUMINACIÓN+TUBO EMT+CableHFFR+CAJA	UN	-	$ 0
404	Luminaria LED sobreponerOdescolgar 28 W 2265 lm	UN	3,00	$ 1.218.351
	ITEMS NO PREVISTOS			
NP-1	Desmonte de estructura de drywall y cielo raso en drywall	m2	92,72	$ 3.625.352
NP-2	Desmonte de estructura de drywall	m2	195,94	$ 4.822.083
NP-3	Desmonte de luminarias	un	20,00	$ 805.000
NP-4	Trasiego de materas	un	228,00	$ 5.244.000
NP-5	Desmonte de guardaescobas metalico en baños	ml	198,28	$ 4.070.292
NP-6	Desmonte manto placa cubierta (sin cargue y retiro)	m2	619,15	$ 14.808.211
NP-7	Suministro e instalacion de Madera sintética DECK WPC para exteriores	m2	96,91	$ 62.002.727
NP-8	Suministro e instalacion de guardaescoba PVC	ml	198,28	$ 6.940.791
NP-9	Suministro e instalación de marquesina en vidrio laminado 3+3 con estructura en aluminio	m2	-	$ 0
NP-10	Instalacion de luminarias	un	17,00	$ 742.866

NP-11	Suministro e instalación de red PVC descolgada 4"	ml	55,03	$ 4.927.771
NP-12	Sondeo de sifones de piso	un	9,00	$ 403.587
NP-13	Suministro e instalación de Grifería para Lavamanos Institucional de Empotrar Push Pico Expuesto	un	-	$ 0
NP-14	Impermeabilizacion de cubiertas y placas en concreto, aplicación de poliurea para superficie sin uso 1,5mm, suministro e instalación	m2	-	$ 0
NP-14	Impermeabilizacion de cubiertas y placas en concreto, aplicación de poliurea para superficie sin uso 1,5mm, suministro e instalación	m2	2.712,63	$ 684.784.455
NP-15	Trasiego m3 (2 Ayudantes) ** < 50.00 Ml	m3	41,00	$ 788.184
NP-16	Mortero modific polimero reparac espesor 3mm	m2	-	$ 0
NP-17	Pintura epóxica (Precio ICCU Soacha 18,26)	m2	177,15	$ 4.576.139
NP-18	PUNTO SANITARIO PVC (4")	UN	12,00	$ 1.987.920
NP-19	SERVICIO DE VACTOR PARA PARA TAPONAMIENTO DE TUBER (PRECIO IDRD 15927)	HR	3,00	$ 1.200.126
NP-47	KIT de instalación Desagüe + sifon flexible para lavamanos	UN	12,00	$ 2.324.844
NP-70	Pulida, liimpieza y alistamiento superfie metalica para aplicacion de impermeabilizacion con poliurea	m2	1.678,19	$ 47.531.375
NP-78	Arreglo de fitración en hall baño inc. demolicion con demoledor electrico	glb	1,00	$ 470.234
NP-79	Suministro e instalación de punto de anclaje especial para teja tipo sandwich,(inc. placa de duro aluminio mediante remache pop de	un	2,00	$ 2.247.004

	anclaje paraguas, impermeabilizada la zona de perforacion, punto de anclaje certificado para 5000 lbs.			
NP-80	Curado fisuras con Sikaflex	ml	645,39	$ 15.559.062
NP-98	Pasante en placa de concreto para tubería de reventilación.	un	2,00	$ 162.642
NP-99	Tapas de inspección cielo raso 30x30	un	11,00	$ 666.655
NP-100	Mantenimiento de unión entre ductos de aire acondicionado y cubierta metálica en la cinemateca (inc. Espuma poliuretano, ikaflex y manto asfáltico auto adhesivo, inc. Trabajo en alturas)	un	8,00	$ 2.132.000
NP-101	Disposición final en celda de seguridad de Residuos peligrosos RESPEL	Kg	6.370,00	$ 7.650.370
NP-127	Suministro e instalación de Puerta corrediza 80x80cm, en alfajor de duroaluminio de 1/8" para acceso a cubierta de cinemateca distrital.	UN	2,00	$ 3.454.000
NP-118	Suministro e instalación de mesones en en Quarztone ancho 50 cms. Con frentero y salpicadero de 15 cms (inc. Lavamanos en quarztone).	ml	15,20	$ 30.278.400
NP-128	Grifería para Lavamanos Mono control con sensor Marca IO Tools, ref. F8021 o similar	un	12,00	$ 5.161.980
	SUBTOTAL CINEMATECA		-	**1.016.621.680**
	TEATRO JORGE ELIECER GAITAN			
	MANTENIMIENTO LIMPIEZA DE TANQUES			

492	SEDE: TEATRO JORGE ELIÉCER GAITÁN - TANQUE 1 - SERVICIO 1 SERVICIO 1: DIAGNÓSTICO, LAVADO INTEGRAL, DESINFECCIÓN Y CERTIFICACIÓN Capacidad: 12 M3 Material:CONCRETO Ubicación:SUBTERRÁNEO Tipo: Almacenamiento Agua Potable	UN	1,00	$ 310.123,00
493	SEDE: TEATRO JORGE ELIÉCER GAITÁN - TANQUE 1 - SERVICIO 2 SERVICIO 2: INSPECCIÓN, LAVADO INTEGRAL, DESINFECCIÓN Y CERTIFICACIÓN (PERIODICIDAD MÁXIMA 6 MESES POSTERIOR AL SERVICIO 1) Capacidad: 12 M3 Material:CONCRETO Ubicación:SUBTERRÁNEO Tipo: Almacenamiento Agua Potable	UN	1,00	$ 310.123,00
572	Suministro e instalacion de membrana pvc para tanque (incluye preparacion de superficie, tratamiento de fisuras max 0,20mm de espesor, Impermeabilizacion con morteros acrilico permeable techos)	m2	37,20	$ 9.177.984,00
	PRELIMINARES			
254	Localizacion y replanteo	m2	1.151,60	$ 5.616.353,00
	OBRAS CIVILES			
128	Afinado de PISO Mortero1:5 E=0.05M	m2	32,00	$ 1.288.608,00

418	Tratamiento de fisuras, dilataciones y juntas en piedra muñeca natural para mitigación de goteras	m2	-	$ -
273	RETIRO SOBRANTES (Cargue con Vale)	m3	-	$ -
	ACABADOS			
240	Pintura vinilo tipo 1 cieloraso (3 manos, incluye trabajo en alturas)	m2	123,84	$ 3.656.376,00
242	Pintura vinilo Tipo1(3 manos sobre estuco)	m2	40,78	$ 592.370,00
429	CIELO RASO DRYWALL PLACAYESO 1/2" h=3,80 - Suministro e Instalación	m2	124,40	$ 20.149.690,00
239	Pintura vinilo tipo 1 Techo (2 manos, incluye trabajo en alturas)	m2	349,57	$ 7.750.666,00
225	Demolicion muros 0.30m	m2	2,25	$ 77.328,00
237	Pintura acrilica sobre estuco tipo Koraza 3 manos (incluye trabajo en alturas)	m2	2.678,74	$ 133.403.931,00
425	ASEO GENERAL	m2	1.151,60	$ 16.826.028,00
	IMPERMEABILIZACIONES Y FACHADAS			
453	SUMINISTRO, INSTALACION Y CERTIFICACION DE PUNTO DE ANCLAJE. NORMA EN-795 Y RESOLUCION 1409 DEL 2012 PARA EL SISTEMA DE LINEA DE VIDA ANCLAJE TIPO A	un	77,00	$ 55.795.971,00
214	ANTIHUMEDAD FACHADA	m2	1.553,04	$ 158.756.408,00

386	Muro vitroblock o vidrioblock (m2) SUMINISTRO E INSTALACION DE VITROBLOCK EN FACHADASuministro e Instalación de superficie en vitroblock incoloro para fachada, con juntas perimetrales y juntas entre piezas realizadas con mezcla de cemento blanco y arena de río; incluye estructura en acero de refuerzo con anclajes epóxicos, montaje y desmontaje del sistema de encofrado, Instalación de los bloques de vidrio, Incluye sellado de juntas perimetrales con sellador de poliuretano. El conjunto será monolítico, conservando la cantidad de piezas tanto horizontales como verticales.	M2	-	$ -
417	Mantenimiento CORRECTIVO, de marquesina (INCLUYE ajuste y/o reposición de acrílicos, PINTURA, PULIDA Y LACADO, según especificación técnica)	m2	15,10	$ 3.038.271,00
439	Demolición Acabado de Piso	m2	46,62	$ 872.120,00
447	Tratamiento de fisuras y dilataciones para mitigación de goteras	ml	-	$ -
485	Subcontrato de aplicación de pintura de esmalte poliuretano bicomponente de alta durabilidad en los techos exteriores de contenedores, garantizando resistencia a la intemperie y rayos UV. Incluye imprimación epóxica anticorrosiva y dos capas de esmalte poliuretano con brocha, rodillo o pistola,	m2	3,00	$ 681.402,00

	asegurando tiempos de secado adecuados. Se deben cumplir protocolos de seguridad y garantizar el uso de equipos de alturas, incluyendo el uso de EPP y la señalización del área.			
	CARPINTERIA METALICA			
416	Mantenimiento CORRECTIVO, de puerta METÁLICA de acceso principal (INCLUYE PINTURA, PULIDA Y LACADO)	un	-	$ -
419	Construcción (FABRICACIÓN EN SITIO) de puerta acceso subestacion (ESPECIFICAR DIMENSIONES)	un	1,00	$ 2.134.096,00
	ITEMS NO PREVISTOS			
NP-1	Desmonte de estructura de drywall y cielo raso en drywall	m2	124,40	$ 4.864.040,00
NP-3	Desmonte de luminarias	un	27,00	$ 1.086.750,00
NP-6	Desmonte manto placa cubierta (sin cargue y retiro)	m2	1.097,60	$ 26.251.299,00
NP-10	Instalacion de luminarias	un	32,00	$ 1.398.336,00
NP-12	Sondeo de sifones de piso	un	13,00	$ 582.959,00
NP-14	Impermeabilizacion de cubiertas y placas en concreto, aplicación de poliurea para superficie sin uso 1,5mm, suministro e instalación	m2	-	$ -
NP-14	Impermeabilizacion de cubiertas y placas en concreto, aplicación de poliurea para superficie sin uso 1,5mm, suministro e instalación	m2	719,18	$ 181.551.957,00
NP-15	Trasiego m3 (2 Ayudantes) ** < 50.00 Ml	m3	19,00	$ 365.256,00
NP-20	Desmonte de piso en vinilo	m2	103,00	$ 1.054.205,00

NP-21	Desmonte de vidrio block transparente	m2	-	$ -
NP-22	CERÁMICA PISO TRÁFICO 5, CALIDAD PRIMERA (PRECIO ICCU Soacha 14.41)	m2	28,12	$ 2.925.492,00
NP-23	CIELO RASO SUPERBOAR D3/8" - Suministro e Instalación	m2	-	$ -
NP-24	Suministro e instalación de Cenefa de Ancho 16 cms en madera guáimaro	ml	-	$ -
NP-25	Mejoramiento de madera (pasamanos) , incluye lijado, pintura y sellado	ml	150,10	$ 4.959.454,00
NP-26	Lavado de fachada	m2	-	$ -
NP-27	Limpieza y pulida de corniza de bronce H=1,20M	ml	-	$ -
NP-28	Limpieza y pulida de letrero de fachada en bronce (33 letras)	glb	-	$ -
NP-29	PELADO, LIJADO, PINTADO SUPERFICIES EN MADERA NATURAL, SUMINISTRO E INSTALACION	m2	189,52	$ 16.938.350,00
NP-30	Protección de mobiliario para instalación de pinturas	m2	3.630,00	$ 38.576.010,00
NP-59	RECUPERACION DE PISO DE MADERA. INCLUYE LIJADO Y BARNIZADO Y SELLADO	m2	308,74	$ 28.848.048,00
NP-77	Pintura acrilica sobre estuco tipo Koraza 3 manos Lineal (incluye trabajo en alturas)	ml	384,96	$ 13.420.091,00
NP-80	Curado fisuras con Sikaflex	ml	440,87	$ 10.628.494,00
NP-81	Suministro e instalación de línea de vida horizontal fija en acero inoxidable certificada, inc. Sistema de anclaje tipo D fabricado en acero inoxidable SAE316L, Sistema de tensión mediante accesorio tipo quijada de 14” de apertura, Cable de acero inoxidable SAE316L, Puntas grafadas	UN	1,00	$ 7.683.200,00

	mediante capsulas de duro aluminio a 120 T de presión en cada punta y punto de anclaje intermedio.			
NP-82	Limpieza, pulido y brillado de corniza en bronce	m2	76,81	$ 10.518.515,00
NP-83	Limpieza, pulido y brillado de lineales en bronce fachada hasta 60 cms	ml	51,20	$ 4.206.848,00
NP-84	Pintura esmalte para platinas de culatas (inc. trabajo en alturas)	ml	1.849,00	$ 31.895.250,00
NP-85	Demolición de pañetes (inc. Trabajo en alturas)	m2	549,25	$ 10.815.831,00
NP-86	Pañete impermeabilizado 1:3 (incluye trabajo en alturas)	m2	794,25	$ 33.595.187,00
NP-90	Pintura sobre estuco tipo 1, 3 manos (incluye trabajo en alturas)	m2	566,26	$ 27.075.722,00
NP-91	Pintura sobre estuco tipo 1, lineal (0,30- 0,60 m) 3 manos (incluye trabajo en alturas)	ml	87,21	$ 3.024.966,00
NP-92	Pintura en esmalte (incluye trabajo en alturas)	m2	305,16	$ 17.115.509,00
NP-93	Pintura en esmalte lineal (10 cm), areas internas Teatro Jorge Eliecer Gaitán	ml	540,05	$ 11.820.074,00
NP-94	Desmonte y reinstalación de listones en muros del auditorio del Teatro Jorge Eliecer Gaitán	un	-	$ -
NP-95	Piso en vinilo trafico pesado	m2	102,80	$ 17.186.412,00
NP-96	Pintura marcos de puertas en maderas	ml	75,45	$ 3.822.825,00
NP-97	Suministro e instalación de cauchos para puertas de madera	ml	88,37	$ 721.718,00
NP-99	Tapas de inspección cielo raso 30x30	un	6,00	$ 612.138,00

NP-101	Disposición final en celda de seguridad de Residuos peligrosos RESPEL	kg	2.030,00	$ 2.438.030,00
NP-102	Desmonte de guardaescobas en vinílo	ml	124,54	$ 1.037.667,00
NP-103	Suministro e Instalación de guardaescobas en ceramica.	ml	23,54	$ 463.714,00
NP-104	Remates bocel wing aluminio	ml	23,54	$ 294.250,00
NP-105	Disposición final Residuos de construcción y demolición RCD	Kg	15.850,00	$ 8.035.950,00
NP-116	Suministro e instalacion de escalera tipo gato de 4m de longitud, parales en tuberia agua negra de 1 1/2" calibre 16, peldaños en tuberia de 1", elementos de fijacion en parte superior y laterales, diseñada en 2 tramos	un	1,00	$ 5.040.800,00
NP-119	Tubería descolagada 6" para tanque subterraneode agua, contempla vaciado de tanque (inc accesorios)	ml	9,80	$ 1.917.948,20
NP-120	Suministro e instalación de láminas de tríplex para puertas de acceso (inc retiro lamina existente)	un	2,00	$ 854.850,00
NP-129	Desmonte de tuberia descolgada de 6"	ml	9,80	$ 127.635,20
	SUBTOTAL TEATRO JORGE ELIECER GAITÁN		-	**954.193.628**
	PLANETARIO DISTRITAL			
	MANTENIMIENTO LIMPIEZA DE TANQUES			
494	SEDE: PLANETARIO DE BOGOTÁ - TANQUE 1 - SERVICIO 1 SERVICIO 1: DIAGNÓSTICO, LAVADO INTEGRAL, DESINFECCIÓN Y CERTIFICACIÓN Capacidad: 77,75 M3 Material: CONCRETO	UN	1,00	$ 988.474,00

	Ubicación: SUBTERRÁNEO Tipo: Almacenamiento Agua Potable			
495	SEDE: PLANETARIO DE BOGOTÁ - TANQUE 1 - SERVICIO 2 SERVICIO 2: INSPECCIÓN, LAVADO INTEGRAL, DESINFECCIÓN Y CERTIFICACIÓN (PERIODICIDAD MÁXIMA 6 MESES POSTERIOR AL SERVICIO 1) Capacidad: 77,75 M3 Material: CONCRETO Ubicación: SUBTERRÁNEO Tipo: Almacenamiento Agua Potable	UN	1,00	$ 988.474,00
572	Suministro e instalacion de membrana pvc para tanque (incluye preparacion de superficie, tratamiento de fisuras max 0,20mm de espesor, Impermeabilizacion con morteros acrilico permeable techos)	M2	383,25	$ 94.555.440,00
	PRELIMINARES			
254	Localizacion y replanteo	m2	144,35	$ 703.995,00
259	DEMOLICION PLACA DE CONTRAPISO H=0.10M+Trasiego+Retiro	m2	22,00	$ 780.098,00
270	Desmonte y retiro adoquin	m2	-	$ -

257	Demolicion anden concreto e=0.10 incluye cargue y retiro	m2	-	$ -
273	RETIRO SOBRANTES (Cargue con Vale)	m3	-	$ -
	OBRAS CIVILES			
422	Adoquin arcilla español e= 6 cm sobre arena - Suministro e Instalación	m2	-	$ -
281	Cinta ajuste en concreto de 3.000 psi (a=20, e=0.15) sin refuerzo	ml	3,50	$ 177.174,00
291	Anden en concreto reforz e=.10 3000psi sin estr**	m2	-	$ -
	ACABADOS			
444	Corte, demolic. Granito+ Granito ,marmol nuevo pulido	m2	2,75	$ 593.700,00
461	MURO FIBROCEMENTO 8MM DOBLE CARA B9 Pañete estructural liso sobreMuro 1:3e=0.03imperme	m2	12,65	$ 2.155.585,00
	VIDRIOS Y CARPINTERIA METALICA			
448	Suministro e instalación de pasamanos doble tubular Inox Ø2" H= 0.90 - 0.70 m	ml	-	$ -
451	suministro e instalación de estructura de exhibición para la pieza museográfica (proyector óptico mecánico) Incluye traslado y posicionamiento de la pieza	un	1,00	$ 14.464.897,00
	IMPERMEABILIZACIONES Y CUBIERTA			
452	SUMINISTRO, INSTALACION Y CERTIFICACION DE PUNTO DE ANCLAJE. NORMA EN-795 Y RESOLUCION 1409 DEL 2012 PARA EL SISTEMA DE LINEA DE VIDA ANCLAJE TIPO D	un	42,00	$ 31.696.938,00

453	SUMINISTRO, INSTALACION Y CERTIFICACION DE PUNTO DE ANCLAJE. NORMA EN-795 Y RESOLUCION 1409 DEL 2012 PARA EL SISTEMA DE LINEA DE VIDA ANCLAJE TIPO A	un	-	$ -
450	mantenimiento y limpieza de ventanería (primer piso)	m2	167,00	$ 8.338.811,00
	INSTALACIONE ELECTRICAS			
406	SALIDA ILUMINACIÓN+TUBO EMT+CableHFFR+CAJA	UN	6,00	$ 1.085.034,00
404	Luminaria LED sobreponerOdescolgar 28 W 2265 lm	UN	18,00	$ 7.310.106,00
	ITEMS NO PREVISTOS			
NP-6	Desmonte manto placa cubierta (sin cargue y retiro)	m2	663,04	$ 15.857.928,00
NP-12	Sondeo de sifones de piso	un	5,00	$ 224.215,00
NP-14	Impermeabilizacion de cubiertas y placas en concreto, aplicación de poliurea para superficie sin uso 1,5mm, suministro e instalación	m2	-	$ -
NP-14	Impermeabilizacion de cubiertas y placas en concreto, aplicación de poliurea para superficie sin uso 1,5mm, suministro e instalación	m2	331,52	$ 83.689.903,00
NP-16	Mortero modific polimero reparac espesor 3mm	m2	171,80	$ 7.307.341,00
NP-31	Desmonte de muro en drywall	m2	12,65	$ 551.350,00
NP-32	Mejoramiento de bordillo para cajas de inspeccion en mamposteria, con acabado en pañete	gl	1,00	$ 249.939,00
NP-33	Bordillo en Ladrillo para escalera de ingreso	ml	-	$ -
NP-34	Raspado y reemboquillado de piso en baño	m2	-	$ -
NP-35	Mantenimiento de tuberia de gas para acometida	glb	1,00	$ 900.000,00

NP-36	Mantenimiento, sellada y pulida de mesones de baños	ml	9,08	$ 991.990,00
NP-37	Pulida y brillado de piso en marmol	m2	142,00	$ 4.049.840,00
NP-39	Suministro e instalacion Puerta Melamina 100 X 235 cm Interdoors para deposito	un	1,00	$ 592.870,00
NP-40	REPULIDA DE BANCAS EN MADERA NATURAL. APLICACIÓN 3 CAPAS DE PRODUCTO ESPECIAL PARA INTEMPERIE	m2	125,00	$ 9.482.875,00
NP-41	Suministro e instalacion de listones nuevos de madera Zapán para bancas en terraza	ml	45,40	$ 2.348.497,00
NP-42	Suministro e instalación de mueble en RH bajo lavamanos	ml	3,72	$ 3.846.480,00
NP-43	Suministro e instalación de rejilla circular microperforada cal 1/8", de 0,40x0,80, acabado esmalte	ml	25,48	$ 14.883.862,00
NP-44	Suministro e instalacion de 1 tapa de alfajor para tanque de .50x .50 cal 1/8"	un	2,00	$ 441.280,00
NP-45	Suministro e instalación de Plataforma pasarela perimetral en domo, con pie de amigo en platina 3/8"x3" y lamina alfajor calibre 4mm, (incluye barandas en tubo redondo)	ml	-	$ -
NP-46	Resane filtración tuberia agua sobre muro	un	-	$ -
NP-47	KIT de instalación Desagüe + sifon flexible para lavamanos	un	6,00	$ 1.162.422,00
NP-48	Mantenimiento en desagües de baños y griferias	un	-	$ -
NP-49	Conexión de sanitario	un	-	$ -
NP-50	Desmonte y reinstalacion de lavamanos a altura requerida por norma	un	1,00	$ 69.997,00
NP-51	Limpieza y pulida de letrero metálico de fachada (18 letras)	glb	-	$ -
NP-70	Pulida, liimpieza y alistamiento superfie metalica para	m2	-	$ -

	aplicacion de impermeabilizacion con poliurea			
NP-80	Curado fisuras con Sikaflex	ml	168,57	$ 4.063.886,00
NP-88	Arreglo de piso con mortero de reparación sikatop 122 espesor max. 2.5 cms con puente de aherencia sikalatex o similar	m2	12,01	$ 6.831.540,00
NP-89	Reconstrucción de medias cañas con puente de adherencia sikalatex o similar	ml	270,00	$ 8.061.120,00
NP-101	Disposición final en celda de seguridad de Residuos peligrosos RESPEL	kg	1.250,00	$ 1.501.250,00
NP-105	Disposición final Residuos de construcción y demolición RCD	kg	3.050,00	$ 1.546.350,00
NP-106	Guardaescobas en granito	ml	27,00	$ 1.670.571,00
NP-107	Cristalizado y Pulida de piso en granito	m2	142,00	$ 4.899.000,00
NP-108	Ajuste de listones en bancas de madera	un	325,00	$ 2.783.950,00
NP-109	Suministro e instalacion de punto de anclaje especial certificado marca longdyes en acero inoxidable para trabajos de suspension con linea de vida retractil	un	4,00	$ 2.634.000,00
NP-110	Suministro e instalación de lineas de vida autoretractiles de 6m de longitud para labores en cupula superior de planetario	un	4,00	$ 21.740.000,00
	SUBTOTAL PLANETARIO		-	**366.221.182**
	CASA FERNANDEZ		-	
	MANTENIMIENTO LIMPIEZA DE TANQUES		-	

508	SEDE: CASA FERNÁNDEZ - TANQUE 1 - SERVICIO 1SERVICIO 1: DIAGNÓSTICO, LAVADO INTEGRAL, DESINFECCIÓN Y CERTIFICACIÓNCapacidad: 12 M3Material: CONCRETOUbicación: SUBTERRÁNEO Tipo: Almacenamiento Agua Potable	UN	1,00	$ 333.943,00
509	SEDE: CASA FERNÁNDEZ - TANQUE 1 - SERVICIO 2 SERVICIO 2: INSPECCIÓN, LAVADO INTEGRAL, DESINFECCIÓN Y CERTIFICACIÓN (PERIODICIDAD MÁXIMA 6 MESES POSTERIOR AL SERVICIO 1) Capacidad: 12 M3 Material: CONCRETO Ubicación: SUBTERRÁNEO Tipo: Almacenamiento Agua Potable	UN	1,00	$ 333.943,00
572	Suministro e instalacion de membrana pvc para tanque (incluye preparacion de superficie, tratamiento de fisuras max 0,20mm de espesor, Impermeabilizacion con morteros acrilico permeable techos)	M2	26,25	$ 6.476.400,00
	PRELIMINARES			
254	LOCALIZACION Y REPLANTEO	m2	170,74	$ 832.699,00
273	RETIRO SOBRANTES DE TIERRA (Cargue con Vale)	m3	-	$ -
	PISOS Y ENCHAPES			
458	REPOSICIÓN PARCIAL DE ENCHAPE TABLON DE GRES	m2	-	$ -
	RESANES Y PINTURA			

230	Koraza sobre pañete (3 MANOS) **	m2	212,10	$ 13.365.694,00
456	REPARACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE MUROS	m2	68,37	$ 830.285,00
237	Pintura acrilica sobre estuco tipo Koraza 3 manos (incluye trabajo en alturas)	m2	68,37	$ 3.404.894,00
239	Pintura vinilo tipo 1 Techo (2 manos, incluye trabajo en alturas)	m2	-	$ -
	INSTALACIONES ELECTRICAS			
406	SALIDA ILUMINACIÓN+TUBO EMT+CableHFFR+CAJA	UN	10,00	$ 1.808.390,00
404	Luminaria LED sobreponerOdescolgar 28 W 2265 lm	UN	6,00	$ 2.436.702,00
403	Luminaria LED sobreponerOdescolgar 20 W 1656 lm	UN	4,00	$ 1.619.616,00
	ITEMS NO PREVISTOS			
NP-3	Desmonte de luminarias		10,00	$ 402.500,00
NP-9	Suministro e instalación de marquesina en vidrio laminado 3+3 con estructura en aluminio	m2	3,60	$ 2.269.566,00
NP-52	RECUPERACION DE PASOS DE MADERA EN ESCALERA METALICA EXTERIOR EN PATIO(PELAR, LIJAR, PINTAR). INCLUYE CINTA ANTIDESLIZANTE Y PINTURA DE PASAMANOS	un	19,00	$ 1.743.630,00
NP-53	DESMONTE DE DRYWALL POR HUMEDAD EN CIELO RASO	m2	10,41	$ 187.390,00
NP-54	SUMINISTRO E INSTALACION DE LAMINAS DE DRYWALL PLACAYESO 1/2"	m2	10,41	$ 726.618,00
NP-55	RESTAURACIÓN PAPEL TAPIZ MURO INTERiOR	m2	-	$ -

NP-56	RECUPERACION VANO EN ADOBE Y/O TAPIA PISADA, (PATIO PRIMER PISO)	GLB	1,00	$ 4.500.000,00
NP-57	SUMINISTRO E INSTALACION DE DILATACION ENTRE CORNIZA Y CIELO RASO PARA OFICINAS DE 2 PISO (INC CORTE Y REPARACIÓN DE DRYWALL)	ml	-	$ -
NP-58	REPARACION DE MURO EXTERIOR POR HUMEDAD CON PINTURA PARAGUAS	m2	80,80	$ 2.989.358,00
NP-59	RECUPERACION DE PISO DE MADERA. INCLUYE LIJADO Y BARNIZADO Y SELLADO	m2	15,02	$ 1.403.439,00
NP-60	RECUPERACION DE BARANDAS (PASAMANOS Y VERTICALES EN MADERA, LIJADO PINTADO Y SELLADO)	ml	54,38	$ 4.860.213,00
NP-61	CAMBIO DE BAJANTE DE AGUAS LLUVIAS EN PVC POR BAJANTE EN LAMINA Y PINTURA	ml	1,50	$ 103.125,00
NP-62	LIMPIEZA DE CANAL EN FACHADA	ml	27,00	$ 1.537.164,00
NP-63	DESMONTE DE PISO DE MADERA EN TALLERES	m2	150,02	$ 5.783.421,00
NP-64	RECUPERACION DE MADERA DE BALCONES, INCLUYE LIJADO, BARNIZADO Y SELLADO	ml	9,00	$ 879.750,00
NP-105	Disposición final Residuos de construcción y demolición RCD	Kg	7.301,11	$ 3.701.663,00
	SUBTOTAL CASA FERNANDEZ		-	**62.530.403,00**
	GALERÍA SANTA FÉ			
	MANTENIMIENTO LIMPIEZA DE TANQUES		-	

504	SEDE: GALERÍA SANTA FÉ - TANQUE 1 - SERVICIO 1 SERVICIO 1: INSPECCIÓN, LAVADO INTEGRAL, DESINFECCIÓN Y CERTIFICACIÓN (PERIODICIDAD MÁXIMA 6 MESES POSTERIOR AL SERVICIO 1) Capacidad: 45 M3 Material: CONCRETO Ubicación: SUBTERRÁNEO Tipo: Almacenamiento Agua Potable	UN	-	$ -
505	SEDE: GALERÍA SANTA FÉ - TANQUE 1 - SERVICIO 2 SERVICIO 2: INSPECCIÓN, LAVADO INTEGRAL, DESINFECCIÓN Y CERTIFICACIÓN (PERIODICIDAD MÁXIMA 6 MESES POSTERIOR AL SERVICIO 1) Capacidad: 45 M3 Material: CONCRETO Ubicación: SUBTERRÁNEO Tipo: Almacenamiento Agua Potable	UN	-	$ -
551	SEDE: GALERIA SANTAFE - TANQUE RCI -	UN	-	$ -
572	Suministro e instalacion de membrana pvc para tanque (incluye preparacion de superficie, tratamiento de fisuras max 0,20mm de espesor, Impermeabilizacion con morteros acrilico permeable techos)	M2	-	$ -
	PRELIMINARES			

254	LOCALIZACION Y REPLANTEO	m2	66,89	$ 326.223,00
	ESTRUCTURA METÁLICA			
300	Limp. Estruct. Metalica y pintura esmalte+ antic**	m2	121,00	$ 18.230.828,00
445	Suministro e instalacion de chumaceras o patas para puertas metalicas.	un	9,00	$ 8.775.954,00
366	impermeabilizado con Xypex **	m2	8,00	$ 663.200,00
425	Aseo general	m2	66,89	$ 977.330,00
	ITEMS NO PREVISTOS			
NP-65	Suministro e instalacion de canaleta metalica	ml	-	$ -
	SUBTOTAL GALERÍA SANTA FÉ		-	**28.973.535**
	CASONA DE LA DANZA			
	LAVADO DE TANQUES			
502	SEDE: CASONA DE LA DANZA - TANQUES 1 AL 8 - SERVICIO 1 SERVICIO 1: DIAGNÓSTICO, LAVADO INTEGRAL, DESINFECCIÓN Y CERTIFICACIÓN Capacidad: 2000 LITROS Material: PVC Ubicación: SUPERFICIAL Tipo: Almacenamiento Agua Potable	UN	8,00	$ 1.497.560,00

503	SEDE: CASONA DE LA DANZA - TANQUES 1 AL 8 - SERVICIO 2 SERVICIO 2: INSPECCIÓN, LAVADO INTEGRAL, DESINFECCIÓN Y CERTIFICACIÓN (PERIODICIDAD MÁXIMA 6 MESES POSTERIOR AL SERVICIO 1) Capacidad: 2000 LITROS Material: PVC Ubicación: SUPERFICIAL Tipo: Almacenamiento Agua Potable	UN	8,00	$ 1.497.560,00
572	Suministro e instalacion de membrana pvc para tanque (incluye preparacion de superficie, tratamiento de fisuras max 0,20mm de espesor, Impermeabilizacion con morteros acrilico permeable techos)	m2	-	$ -
	PRELIMINARES			
254	LOCALIZACION Y REPLANTEO	m2	341,98	$ 1.667.836,00
438	DEMOLIC.MURO LADRILLO + RECUPER.+ RETIRO	m2	-	$ -
273	RETIRO SOBRANTES (Cargue con Vale)	m3	-	$ -
	OBRA CIVIL			
270	Desmonte y retiro de adoquin	m2	-	$ -
316	Muro Bloque Estructural+Concreto de 3.000psi GF	m2	-	$ -
320	AdoquinArcill e=0.06 p<5% 4.2-2 medio geot.T-1700		-	$ -
284	Placa contrapiso h=0.10 C:210 kg/cm2 (6mm@15) **	m2	-	$ -
	PINTURA			
231	Koraza sobre pañete (3 MANOS) a<0.60m **	ml	12,00	$ 629.676,00

300	Limp. Estruct. Metalica y pintura esmalte+ antic**	m2	249,30	$ 37.561.532,00
	ITEMS NO PREVISTOS			
NP-25	Mejoramiento de madera (pasamanos) , incluye lijado, pintura y sellado	ml	8,44	$ 278.866,00
NP-29	PELADO, LIJADO, PINTADO SUPERFICIES EN MADERA NATURAL, SUMINISTRO E INSTALACION	m2	122,35	$ 10.935.031,00
NP-59	RECUPERACION DE PISO DE MADERA. INCLUYE LIJADO Y BARNIZADO Y SELLADO	m2	341,98	$ 31.953.927,00
NP-66	Mantenimiento de ventaneria (Silicona y sellado)	m2	124,65	$ 1.991.408,00
NP-67	Limpieza de canal metálica	ml	122,50	$ 2.125.743,00
NP-68	COLUMNAS DE CONCRETO 210 KG/CM2	M3	-	$ -
NP-69	ACERO DE REFUERZO DE 4200 KG/CM2	KG	-	$ -
NP-77	Pintura acrília tipo Koraza 3 mano lineal (incluye trabajo en alturas)	ml	12,00	$ 418.332,00
NP-111	Resane y pintura a 1 mano en cielo raso de drywall (salones)	m2	126,37	$ 2.018.887,00
NP-112	Resane y pintura de alfajías	ml	98,52	$ 4.801.077,00
NP-113	Limpieza de cubierta en teja de barro (inc. trabajo en alturas)	ml	122,50	$ 1.848.893,00
	SUBTOTAL CASONA DE LA DANZA		-	**99.226.328,00**
	TEATRO AL PARQUE			
	LAVADO DE TANQUES			
500	SEDE: TEATRO AL PARQUE - TANQUE 1 - SERVICIO 1	un	1,00	$ 331.926,00
501	SEDE: TEATRO AL PARQUE - TANQUE 1 - SERVICIO 2	un	1,00	$ 331.926,00
572	Suministro e instalacion de membrana pvc para tanque (incluye preparacion de superficie, tratamiento de fisuras max 0,20mm de	m2	-	$ -

	espesor, Impermeabilizacion con morteros acrilico permeable techos)			
	PRELIMINARES			
254	LOCALIZACION Y REPLANTEO	m2	327,28	$ 1.596.145,00
	ITEMS NO PREVISTOS			
NP-67	Limpieza de canal metálica	ml	151,13	$ 2.622.559,00
NP-71	Suministro e instalación marco y contramarco de protección de cubierta ancladas perimetralmente inc polisombra	m2	360,28	$ 18.899.929,00
NP-72	Suministro e instalacion de bordillo para exterior en ladrillo con pañete (2 Hiladas)	ml	40,00	$ 3.439.600,00
NP-117	Suministro e instalacion de linea de vida horizontal y vertical fija tipo overhead para transito en pasarela de piso superior	ml	-	$ -
NP-122	Suministro e instalacion de linea de vida horizontal fija para intemperie	ml	31,00	$ 20.937.400,00
	SUBTOTAL TEATRO AL PARQUE		-	**48.159.485**
	CREA AL PARQUE- BLOQUE PEDAGOGICO			
	LAVADO DE TANQUES			
490	SEDE: BLOQUE PEDAGÓGICO - TANQUE 1 - SERVICIO 1 SERVICIO 1: DIAGNÓSTICO, LAVADO INTEGRAL, DESINFECCIÓN Y CERTIFICACIÓN Capacidad: 17,64 M3 Material: CONCRETO Ubicación: SUBTERRÁNEO	UND.	1,00	$ 366.351,00

	Tipo: Almacenamiento Agua Potable			
491	SEDE: BLOQUE PEDAGÓGICO - TANQUE 1 - SERVICIO 2 SERVICIO 2: INSPECCIÓN, LAVADO INTEGRAL, DESINFECCIÓN Y CERTIFICACIÓN (PERIODICIDAD MÁXIMA 6 MESES POSTERIOR AL SERVICIO 1) Capacidad: 17,64 M3 Material: CONCRETO Ubicación: SUBTERRÁNEO Tipo: Almacenamiento Agua Potable	UND.	1,00	$ 366.351,00
572	Suministro e instalacion de membrana pvc para tanque (incluye preparacion de superficie, tratamiento de fisuras max 0,20mm de espesor, Impermeabilizacion con morteros acrilico permeable techos)	M2	93,00	$ 22.944.960,00
	PRELIMINARES			
254	LOCALIZACION Y REPLANTEO	m2	293,36	$ 1.430.717,00
273	RETIRO SOBRANTES (Cargue con Vale)	m3	-	$ -
557	Desmonte de tuberia descolgada de 4"	ml	28,00	$ 364.672,00
	INSTALACIONES ELECTRICAS			

406	SALIDA ILUMINACIÓN+TUBO EMT+CableHFFR+CAJA	un	30,00	$ 5.425.170,00
403	Luminaria LED sobreponerOdescolgar 20 W 1656 lm	un	51,00	$ 20.650.104,00
	OBRA CIVIL			
128	Afinado de PISO Mortero1:5 E=0.05M	m2	12,37	$ 498.128,00
270	Desmonte y retiro de adoquin	m2	-	$ -
352	DEMOLICION PISO GRAVILLA LAVADA + RETIRO	m2	219,47	$ 17.348.006,00
382	Bajante PVC-ALL 6" (inc. uniones, sumin y pint**	ml	2,00	$ 223.768,00
418	Tratamiento de fisuras, dilataciones y juntas en piedra muñeca natural para mitigación de goteras	m2	-	$ -
422	Adoquin arcilla español e= 6 cm sobre arena - Suministro e Instalación	m2	-	$ -
425	Aseo general	m2	293,36	$ 4.286.283,00
463	piso enchapado con piedra laja	m2	8,89	$ 1.503.770,00
464	Gravilla mona lavada- Acabado- Incluye dilatación en bronce	m2	219,47	$ 15.018.332,00
	ACABADOS			
237	Pintura acrilica sobre estuco tipo Koraza 3 manos (incluye trabajo en alturas)	m2	17,82	$ 887.454,00
240	Pintura vinilo tipo 1 cieloraso (3 manos, incluye trabajo en alturas)	m2	-	$ -
242	Pintura vinilo Tipo1(3 manos sobre estuco)	m2	159,37	$ 2.315.009,00
429	Suministro e instalacion de cielo raso en drywall	m2	293,36	$ 47.516.986,00
	ESTRUCTURA METÁLICA			
300	Limp. Estruct. Metalica y pintura esmalte+ antic**	m2	9,16	$ 1.380.119,00
324	Suministro e instalacion de cañuela	ml	-	$ -

	IMPERMEABILIZACIONES Y CUBIERTA			
372	Recubrimiento Sikalastic-612(cubiertas y terrazas)	m2	-	$ -
485	Subcontrato de aplicación de pintura de esmalte poliuretano bicomponente de alta durabilidad en los techos exteriores de contenedores, garantizando resistencia a la intemperie y rayos UV. Incluye imprimación epóxica anticorrosiva y dos capas de esmalte poliuretano con brocha, rodillo o pistola, asegurando tiempos de secado adecuados. Se deben cumplir protocolos de seguridad y garantizar el uso de equipos de alturas, incluyendo el uso de EPP y la señalización del área.	m2	4,86	$ 1.103.871,00
	ITEMS NO PREVISTOS			
NP-1	Desmonte de cielo raso en drywall	m2	293,36	$ 11.470.376,00
NP-3	Desmonte de luminarias	un	51,00	$ 2.052.750,00
NP-6	Desmonte manto placa cubierta (sin cargue y retiro)	m2	212,64	$ 5.085.711,00
NP-9	Suministro e instalación de marquesina en vidrio laminado 3+3 con estructura en aluminio	m2	6,00	$ 3.782.610,00
NP-10	Instalacion de luminarias	un	28,00	$ 1.223.544,00
NP-11	Suministro e instalación de red PVC descolgada 4"	ml	39,75	$ 3.559.493,00
NP-12	Sondeo de sifones de piso	un	16,00	$ 717.488,00
NP-14	Impermeabilizacion de cubiertas y placas en concreto, aplicación de poliurea para superficie sin uso 1,5mm, suministro e instalación	m2	469,03	$ 118.403.340,00
NP-15	Trasiego m3 (2 Ayudantes) ** < 50.00 Ml	m3	29,00	$ 557.496,00

NP-73	Suministro e instalacion de bandeja metalica bajo carcamo	ml	-	$ -
NP-74	POCETA DE ASEO LADRILLO PRENSADO(0.50X0.50M)H=0.40	UN	1,00	$ 188.972,00
NP-75	Salida sanitaria 2 pulg.	UN	1,00	$ 106.065,00
NP-76	Punto hidraulico 1/2	UN	1,00	$ 102.542,00
NP-80	Curado fisuras con Sikaflex	ml	346,16	$ 8.345.225,00
NP-88	Arreglo de piso con mortero de reparación sikatop 122 espesor max. 2.5 cms con puente de aherencia sikalatex o similar	m2	30,05	$ 17.093.071,00
NP-89	Reconstrucción de medias cañas con puente de adherencia sikalatex o similar	ml	110,52	$ 3.299.685,00
NP-101	Disposición final en celda de seguridad de Residuos peligrosos RESPEL	kg	4.008,56	$ 4.814.281,00
NP-105	Disposición final Residuos de construcción y demolición RCD	Kg	11.542,00	$ 5.851.794,00
NP-114	Demolición de media caña en gravilla lavada	ml	110,52	$ 1.797.497,00
NP-115	Instalación de mediacaña en gravilla lavada	ml	110,52	$ 2.025.500,00
NP-123	LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN DE HONGOS EN PLACA DE CONCRETO	M2	164,61	$ 6.489.091,00
NP-124	DESMONTE Y REINSTALACIÓN DE ESTRUCTURA METÁLICA EN TERRAZA	UN	1,00	$ 1.200.000,00
	SUBTOTAL BLOQUE PEDAGOGICO		-	**341.796.582**
	TEATRO EL ENSUEÑO			
	IMPERMEABILIZACIONES Y CUBIERTAS			

453	SUMINISTRO, INSTALACION Y CERTIFICACION DE PUNTO DE ANCLAJE. NORMA EN-795 Y RESOLUCION 1409 DEL 2012 PARA EL SISTEMA DE LINEA DE VIDA ANCLAJE TIPO A	un	29,00	$ 21.014.067,00
	ITEMS NO PREVISTOS			
NP-117	Suministro e instalacion de linea de vida horizontal y vertical fija tipo overhead para transito en pasarela de piso superior	ml	24,00	$ 13.150.656,00
NP-125	Suministro, fabricación y montaje de baranda metálica para salida de acceso a cubierta (inc, trabajo en alturas)	ml	3,00	$ 2.417.421,00
	SUBTOTAL TEATRO EL ENSUEÑO		-	**36.582.144**
	TEATRO SAN JORGE			
	CERRAMIENTO			
268		ml	75,00	$ 1.573.125,00
NP-126	cerramiento en tuberia metálica 50x50x2mm y laminas de fibrocemento de 8mm	m2	183,00	$ 55.964.511,00
	SUBTOTAL TEATRO SAN JORGE		-	**57.537.636,00**
	MANTENIMIENTO LIMPIEZA DE TANQUES			
572	Suministro e instalacion de membrana pvc para tanque (incluye preparacion de superficie, tratamiento de fisuras max 0,20mm de espesor, Impermeabilizacion con morteros acrilico permeable techos)	M2	-	$ -

486	SEDE: EDIFICIO SEDE PRINCIPAL IDARTES - TANQUE 1 - SERVICIO 1 SERVICIO 1: DIAGNÓSTICO, LAVADO INTEGRAL, DESINFECCIÓN Y CERTIFICACIÓN Capacidad: 13,40 M3 Material:CONCRETO Ubicación:SUBTERRÁNEO Tipo: Almacenamiento Agua Potable	un	1,00	$ 319.453,00
487	SEDE: EDIFICIO SEDE PRINCIPAL IDARTES - TANQUE 1 - SERVICIO 2 SERVICIO 2: INSPECCIÓN, LAVADO INTEGRAL, DESINFECCIÓN Y CERTIFICACIÓN (PERIODICIDAD MÁXIMA 6 MESES POSTERIOR AL SERVICIO 1) Capacidad: 13,40 M3 Material:CONCRETO Ubicación:SUBTERRÁNEO Tipo: Almacenamiento Agua Potable	un	1,00	$ 319.455,00
488	SEDE: BODEGA AMÉRICAS - TANQUE 1 - SERVICIO 1 SERVICIO 1: DIAGNÓSTICO, LAVADO INTEGRAL, DESINFECCIÓN Y CERTIFICACIÓN Capacidad: 10 M3 Material:CONCRETO Ubicación:ELEVADO Tipo: Almacenamiento Agua Potable	un	1,00	$ 281.415,00

489	SEDE: BODEGA AMÉRICAS - TANQUE 1 - SERVICIO 2 SERVICIO 2: INSPECCIÓN, LAVADO INTEGRAL, DESINFECCIÓN Y CERTIFICACIÓN (PERIODICIDAD MÁXIMA 6 MESES POSTERIOR AL SERVICIO 1) Capacidad: 10 M3 Material:CONCRETO Ubicación:ELEVADO Tipo: Almacenamiento Agua Potable	un	1,00	$ 281.415,00
506	SEDE: TEATRO EL ENSUEÑO - TANQUE 1 - SERVICIO 1 SERVICIO 1: DIAGNÓSTICO, LAVADO INTEGRAL, DESINFECCIÓN Y CERTIFICACIÓN Capacidad: 40,4 M3 Material: CONCRETO Ubicación: SUBTERRÁNEO Tipo: Almacenamiento Agua Potable	un	1,00	$ 582.467,00
507	SEDE: TEATRO EL ENSUEÑO - TANQUE 1 - SERVICIO 2SERVICIO 2: INSPECCIÓN, LAVADO INTEGRAL, DESINFECCIÓN Y CERTIFICACIÓN (PERIODICIDAD MÁXIMA 6 MESES POSTERIOR AL SERVICIO 1)Capacidad: 40,4 M3Material: CONCRETOUbicación: SUBTERRÁNEO Tipo: Almacenamiento Agua Potable	un	1,00	$ 582.467,00

510	SEDE: CENTRO CULTURAL COMPARTIR SUMAPAZ PILONA 10 - TANQUE 1 - SERVICIO 1 SERVICIO 1: DIAGNÓSTICO, LAVADO INTEGRAL, DESINFECCIÓN Y CERTIFICACIÓN Capacidad: 6 M3 Material: CONCRETO Ubicación: SUBTERRÁNEO Tipo: Almacenamiento Agua Potable	un	1,00	$ 229.463,00
511	SEDE: CENTRO CULTURAL COMPARTIR SUMAPAZ PILONA 10 - TANQUE 1 - SERVICIO 2 SERVICIO 2: INSPECCIÓN, LAVADO INTEGRAL, DESINFECCIÓN Y CERTIFICACIÓN (PERIODICIDAD MÁXIMA 6 MESES POSTERIOR AL SERVICIO 1) Capacidad: 6 M3 Material: CONCRETO Ubicación: SUBTERRÁNEO Tipo: Almacenamiento Agua Potable	un	1,00	$ 229.463,00
512	SEDE: CASTILLO DE LAS ARTES - TANQUE 1 AL 4- SERVICIO 1 SERVICIO 1: DIAGNÓSTICO, LAVADO INTEGRAL, DESINFECCIÓN Y CERTIFICACIÓN Capacidad: 2000 LITROS	un	4,00	$ 750.684,00

	Material: PVC Ubicación: SUPERFICIAL Tipo: Almacenamiento Agua Potable			
513	SEDE: CASTILLO DE LAS ARTES - TANQUE 1 AL 4- - SERVICIO 2 SERVICIO 2: INSPECCIÓN, LAVADO INTEGRAL, DESINFECCIÓN Y CERTIFICACIÓN (PERIODICIDAD MÁXIMA 6 MESES POSTERIOR AL SERVICIO 1) Capacidad: 2000 LITROS Material: PVC Ubicación: SUPERFICIAL Tipo: Almacenamiento Agua Potable	un	4,00	$ 750.684,00
514	SEDE: BODEGA MONTEVIDEO - TANQUE 1 y 2 - SERVICIO 1 SERVICIO 1: DIAGNÓSTICO, LAVADO INTEGRAL, DESINFECCIÓN Y CERTIFICACIÓN Capacidad: 500 LITROS Material: PVC Ubicación: ELEVADO Tipo: Almacenamiento Agua Potable	un	2,00	$ 305.898,00

515	SEDE: BODEGA MONTEVIDEO - TANQUE 1 y 2 - SERVICIO 2SERVICIO 2: INSPECCIÓN, LAVADO INTEGRAL, DESINFECCIÓN Y CERTIFICACIÓN (PERIODICIDAD MÁXIMA 6 MESES POSTERIOR AL SERVICIO 1)Capacidad: 500 LITROSMaterial: PVCUbicación: ELEVADO Tipo: Almacenamiento Agua Potable	un	2,00	$ 305.898,00
516	SEDE: CREA EL PARQUE - TANQUE 1 - SERVICIO 1 SERVICIO 1: DIAGNÓSTICO, LAVADO INTEGRAL, DESINFECCIÓN Y CERTIFICACIÓN Capacidad: 1000 LITROS Material: PVC Ubicación: SUPERFICIAL Tipo: Almacenamiento Agua Potable	un	1,00	$ 186.745,00
517	SEDE: CREA EL PARQUE - TANQUE 1 - SERVICIO 2 SERVICIO 2: INSPECCIÓN, LAVADO INTEGRAL, DESINFECCIÓN Y CERTIFICACIÓN (PERIODICIDAD MÁXIMA 6 MESES POSTERIOR AL SERVICIO 1) Capacidad: 1000 LITROS Material: PVC Ubicación: SUPERFICIAL Tipo: Almacenamiento Agua Potable	un	1,00	$ 186.745,00

518	SEDE: SALAMANCA- TANQUE 1 y 2 - SERVICIO 1 SERVICIO 1: DIAGNÓSTICO, LAVADO INTEGRAL (incluye herramientas, equipos y personal), DESINFECCIÓN Y CERTIFICACIÓN Capacidad: 2000 LITROS Material: PVC Ubicación: ELEVADO Tipo: Almacenamiento Agua Potable	un	2,00	$ 375.342,00
519	SEDE: SALAMANCA - TANQUE 1 y 2 - SERVICIO 2 SERVICIO 2: INSPECCIÓN, LAVADO INTEGRAL (incluye herramientas, equipos y personal), DESINFECCIÓN Y CERTIFICACIÓN (PERIODICIDAD MÁXIMA 6 MESES POSTERIOR AL SERVICIO 1) Capacidad: 2000 LITROS Material: PVC Ubicación: ELEVADO Tipo: Almacenamiento Agua Potable	un	2,00	$ 375.342,00
520	SEDE: CREA SUBA LA CAMPIÑA - TANQUE 1 AL 4 - SERVICIO 1 SERVICIO 1: DIAGNÓSTICO, LAVADO INTEGRAL (incluye herramientas, equipos y personal), DESINFECCIÓN Y CERTIFICACIÓN Capacidad: 250 LITROS Material: PVC Ubicación: ELEVADO	un	4,00	$ 509.812,00

	Tipo: Almacenamiento Agua Potable			
521	SEDE: CREA SUBA LA CAMPIÑA - TANQUE 1 AL 4 - SERVICIO 2SERVICIO 2: INSPECCIÓN, LAVADO INTEGRAL (incluye herramientas, equipos y personal), DESINFECCIÓN Y CERTIFICACIÓN (PERIODICIDAD MÁXIMA 6 MESES POSTERIOR AL SERVICIO 1)Capacidad: 250 LITROSMaterial: PVCUbicación: ELEVADO Tipo: Almacenamiento Agua Potable	un	4,00	$ 509.812,00
522	SEDE: CREA SUBA LA CAMPIÑA - TANQUE 5 - SERVICIO 1 SERVICIO 1: DIAGNÓSTICO, LAVADO INTEGRAL (incluye herramientas, equipos y personal), DESINFECCIÓN Y CERTIFICACIÓN Capacidad: 500 LITROS Material: PVC Ubicación: ELEVADO Tipo: Almacenamiento Agua Potable	un	1,00	$ 187.608,00

523	SEDE: CREA SUBA LA CAMPIÑA - TANQUE 5 - SERVICIO 2 SERVICIO 2: INSPECCIÓN, LAVADO INTEGRAL (incluye herramientas, equipos y personal), DESINFECCIÓN Y CERTIFICACIÓN (PERIODICIDAD MÁXIMA 6 MESES POSTERIOR AL SERVICIO 1) Capacidad: 500 LITROS Material: PVC Ubicación: ELEVADO Tipo: Almacenamiento Agua Potable	un	1,00	$ 187.608,00
524	SEDE: CREA LA PEPITA LOS MÁRTIRES - TANQUE 1 - SERVICIO 1 SERVICIO 1: DIAGNÓSTICO, LAVADO INTEGRAL (incluye herramientas, equipos y personal), DESINFECCIÓN Y CERTIFICACIÓN Capacidad: 1000 LITROS Material: PVC Ubicación: ELEVADO Tipo: Almacenamiento Agua Potable	un	1,00	$ 186.120,00

525	SEDE: CREA LA PEPITA LOS MÁRTIRES - TANQUE 1 - SERVICIO 2 SERVICIO 2: INSPECCIÓN, LAVADO INTEGRAL (incluye herramientas, equipos y personal), DESINFECCIÓN Y CERTIFICACIÓN (PERIODICIDAD MÁXIMA 6 MESES POSTERIOR AL SERVICIO 1) Capacidad: 1000 LITROS Material: PVC Ubicación: ELEVADO Tipo: Almacenamiento Agua Potable	un	1,00	$ 186.120,00
526	SEDE: CREA FONTIBÓN VILLEMAR - TANQUE 1 Y 2- SERVICIO 1 SERVICIO 1: DIAGNÓSTICO, LAVADO INTEGRAL (incluye herramientas, equipos y personal), DESINFECCIÓN Y CERTIFICACIÓN Capacidad: 1000 LITROS Material: PVC Ubicación: ELEVADO Tipo: Almacenamiento Agua Potable	un	2,00	$ 315.362,00

527	SEDE: CREA FONTIBÓN VILLEMAR - TANQUE 1 Y 2- SERVICIO 2SERVICIO 2: INSPECCIÓN, LAVADO INTEGRAL (incluye herramientas, equipos y personal), DESINFECCIÓN Y CERTIFICACIÓN (PERIODICIDAD MÁXIMA 6 MESES POSTERIOR AL SERVICIO 1)Capacidad: 1000 LITROSMaterial: PVCUbicación: ELEVADO Tipo: Almacenamiento Agua Potable	un	2,00	$ 315.362,00
528	SEDE: CREA LAS DELICIAS - TANQUE 1 - SERVICIO 1 SERVICIO 1: DIAGNÓSTICO, LAVADO INTEGRAL (incluye herramientas, equipos y personal), DESINFECCIÓN Y CERTIFICACIÓN Capacidad: 25 M3 Material: CONCRETO Ubicación: SUBTERRÁNEO Tipo: Almacenamiento Agua Potable	un	1,00	$ 431.816,00
529	SEDE: CREA LAS DELICIAS - TANQUE 1 - SERVICIO 2 SERVICIO 2: INSPECCIÓN, LAVADO INTEGRAL (incluye herramientas, equipos y personal), DESINFECCIÓN Y CERTIFICACIÓN (PERIODICIDAD MÁXIMA 6 MESES POSTERIOR AL SERVICIO 1) Capacidad: 25 M3 Material: CONCRETO	un	1,00	$ 431.816,00

	Ubicación: SUBTERRÁNEO Tipo: Almacenamiento Agua Potable			
530	SEDE: CREA LAS DELICIAS - TANQUE 2 AL 4 - SERVICIO 1 SERVICIO 1: DIAGNÓSTICO, LAVADO INTEGRAL (incluye herramientas, equipos y personal), DESINFECCIÓN Y CERTIFICACIÓN Capacidad: 500 LITROS Material: PVC Ubicación: ELEVADO Tipo: Almacenamiento Agua Potable	un	3,00	$ 433.284,00
531	SEDE: CREA LAS DELICIAS - TANQUE 2 AL 4 - SERVICIO 2 SERVICIO 2: INSPECCIÓN, LAVADO INTEGRAL (incluye herramientas, equipos y personal), DESINFECCIÓN Y CERTIFICACIÓN (PERIODICIDAD MÁXIMA 6 MESES POSTERIOR AL SERVICIO 1) Capacidad: 500 LITROS Material: PVC Ubicación: ELEVADO Tipo: Almacenamiento Agua Potable	un	3,00	$ 433.284,00

532	SEDE: CREA CASTILLA - TANQUE 1 - SERVICIO 1 SERVICIO 1: DIAGNÓSTICO, LAVADO INTEGRAL (incluye herramientas, equipos y personal), DESINFECCIÓN Y CERTIFICACIÓN Capacidad: 1000 LITROS Material: PVC Ubicación: ELEVADO Tipo: Almacenamiento Agua Potable	un	1,00	$ 187.012,00
533	SEDE: CREA CASTILLA - TANQUE 1 - SERVICIO 2SERVICIO 2: INSPECCIÓN, LAVADO INTEGRAL (incluye herramientas, equipos y personal), DESINFECCIÓN Y CERTIFICACIÓN (PERIODICIDAD MÁXIMA 6 MESES POSTERIOR AL SERVICIO 1)Capacidad: 1000 LITROSMaterial: PVCUbicación: ELEVADOTipo: Almacenamiento Agua Potable	un	1,00	$ 187.012,00
534	SEDE: CREA GUSTAVO RESTREPO - TANQUE 1 Y 2 - SERVICIO 1 SERVICIO 1: DIAGNÓSTICO, LAVADO INTEGRAL (incluye herramientas, equipos y personal), DESINFECCIÓN Y CERTIFICACIÓN Capacidad: 1000 LITROS Material: PVC Ubicación: ELEVADO Tipo: Almacenamiento Agua Potable	un	2,00	$ 315.062,00

535	SEDE: CREA GUSTAVO RESTREPO - TANQUE 1 Y 2 - SERVICIO 2 SERVICIO 2: INSPECCIÓN, LAVADO INTEGRAL (incluye herramientas, equipos y personal), DESINFECCIÓN Y CERTIFICACIÓN (PERIODICIDAD MÁXIMA 6 MESES POSTERIOR AL SERVICIO 1) Capacidad: 1000 LITROS Material: PVC Ubicación: ELEVADO Tipo: Almacenamiento Agua Potable	un	2,00	$ 315.062,00
536	SEDE: CREA BOSA SAN PABLO - TANQUE 1 Y 2 - SERVICIO 1 SERVICIO 1: DIAGNÓSTICO, LAVADO INTEGRAL (incluye herramientas, equipos y personal), DESINFECCIÓN Y CERTIFICACIÓN Capacidad: 500 LITROS Material: PVC Ubicación: ELEVADO Tipo: Almacenamiento Agua Potable	un	2,00	$ 312.680,00

537	SEDE: CREA BOSA SAN PABLO - TANQUE 1 Y 2 - SERVICIO 2 SERVICIO 2: INSPECCIÓN, LAVADO INTEGRAL (incluye herramientas, equipos y personal), DESINFECCIÓN Y CERTIFICACIÓN (PERIODICIDAD MÁXIMA 6 MESES POSTERIOR AL SERVICIO 1) Capacidad: 500 LITROS Material: PVC Ubicación: ELEVADO Tipo: Almacenamiento Agua Potable	un	2,00	$ 312.680,00
538	SEDE: CREA ROMA TANQUE 1 A 7 - SERVICIO 1 SERVICIO 1: DIAGNÓSTICO, LAVADO INTEGRAL (incluye herramientas, equipos y personal), DESINFECCIÓN Y CERTIFICACIÓN Capacidad: 150 LITROS Material: PVC Ubicación: ELEVADO Tipo: Almacenamiento Agua Potable	un	7,00	$ 879.662,00
539	SEDE: CREA ROMA TANQUE 1 A 7 - SERVICIO 2SERVICIO 2: INSPECCIÓN, LAVADO INTEGRAL (incluye herramientas, equipos y personal), DESINFECCIÓN Y CERTIFICACIÓN (PERIODICIDAD MÁXIMA 6 MESES POSTERIOR AL SERVICIO 1)Capacidad: 150 LITROSMaterial: PVCUbicación: ELEVADO	un	7,00	$ 879.662,00

	Tipo: Almacenamiento Agua Potable			
540	SEDE: CREA LUCERO BAJO - TANQUE 1 - SERVICIO 1 SERVICIO 1: DIAGNÓSTICO, LAVADO INTEGRAL (incluye herramientas, equipos y personal), DESINFECCIÓN Y CERTIFICACIÓN Capacidad: 500 LITROS Material: PVC Ubicación: ELEVADO Tipo: Almacenamiento Agua Potable	un	1,00	$ 187.608,00
541	SEDE: CREA LUCERO BAJO - TANQUE 1 - SERVICIO 2 SERVICIO 2: INSPECCIÓN, LAVADO INTEGRAL (incluye herramientas, equipos y personal), DESINFECCIÓN Y CERTIFICACIÓN (PERIODICIDAD MÁXIMA 6 MESES POSTERIOR AL SERVICIO 1) Capacidad: 500 LITROS Material: PVC Ubicación: ELEVADO Tipo: Almacenamiento Agua Potable	un	1,00	$ 187.608,00

542	SEDE: CREA MOLINOS - TANQUE 1 AL 4 - SERVICIO 1 SERVICIO 1: DIAGNÓSTICO, LAVADO INTEGRAL (incluye herramientas, equipos y personal), DESINFECCIÓN Y CERTIFICACIÓN Capacidad: 1000 LITROS Material: PVC Ubicación: ELEVADO Tipo: Almacenamiento Agua Potable	un	4,00	$ 630.124,00
543	SEDE: CREA MOLINOS - TANQUE 1 AL 4 - SERVICIO 2 SERVICIO 2: INSPECCIÓN, LAVADO INTEGRAL (incluye herramientas, equipos y personal), DESINFECCIÓN Y CERTIFICACIÓN (PERIODICIDAD MÁXIMA 6 MESES POSTERIOR AL SERVICIO 1) Capacidad: 1000 LITROS Material: PVC Ubicación: ELEVADO Tipo: Almacenamiento Agua Potable	un	4,00	$ 630.124,00
544	SEDE: CREA VILLAS DEL DORADO - TANQUE 1 Y 2- SERVICIO 1 SERVICIO 1: DIAGNÓSTICO, LAVADO INTEGRAL (incluye herramientas, equipos y personal), DESINFECCIÓN Y CERTIFICACIÓN Capacidad: 1000 LITROS Material: PVC	un	2,00	$ 315.062,00

	Ubicación: ELEVADO Tipo: Almacenamiento Agua Potable			
545	SEDE: CREA VILLAS DEL DORADO - TANQUE 1 Y 2 - SERVICIO 2SERVICIO 2: INSPECCIÓN, LAVADO INTEGRAL (incluye herramientas, equipos y personal), DESINFECCIÓN Y CERTIFICACIÓN (PERIODICIDAD MÁXIMA 6 MESES POSTERIOR AL SERVICIO 1)Capacidad: 1000 LITROSMaterial: PVCUbicación: ELEVADO Tipo: Almacenamiento Agua Potable	un	2,00	$ 315.062,00
546	SEDE: CREA ENTRE NUBES - TANQUE 1 Y 2- SERVICIO 1 SERVICIO 1: DIAGNÓSTICO, LAVADO INTEGRAL (incluye herramientas, equipos y personal), DESINFECCIÓN Y CERTIFICACIÓN Capacidad: 500 LITROS Material: PVC Ubicación: ELEVADO Tipo: Almacenamiento Agua Potable	un	2,00	$ 318.636,00

547	SEDE: CREA ENTRE NUBES - TANQUE 1 Y 2 - SERVICIO 2 SERVICIO 2: INSPECCIÓN, LAVADO INTEGRAL (incluye herramientas, equipos y personal), DESINFECCIÓN Y CERTIFICACIÓN (PERIODICIDAD MÁXIMA 6 MESES POSTERIOR AL SERVICIO 1) Capacidad: 500 LITROS Material: PVC Ubicación: ELEVADO Tipo: Almacenamiento Agua Potable	un	2,00	$ 318.636,00
548	SEDE: CREA MANITAS PILONA 20 - TANQUE 1 - SERVICIO 1 SERVICIO 1: DIAGNÓSTICO, LAVADO INTEGRAL (incluye herramientas, equipos y personal), DESINFECCIÓN Y CERTIFICACIÓN Capacidad: 19,35 M3 Material: CONCRETO Ubicación: SUBTERRÁNEO Tipo: Almacenamiento Agua Potable	un	1,00	$ 409.881,00

549	SEDE: CREA MANITAS PILONA 20 - TANQUE 1 - SERVICIO 2 SERVICIO 2: INSPECCIÓN, LAVADO INTEGRAL (incluye herramientas, equipos y personal), DESINFECCIÓN Y CERTIFICACIÓN (PERIODICIDAD MÁXIMA 6 MESES POSTERIOR AL SERVICIO 1) Capacidad: 19,35 M3 Material: CONCRETO Ubicación: SUBTERRÁNEO Tipo: Almacenamiento Agua Potable	un	1,00	$ 409.881,00
552	SEDE: TEATRO ENSUEÑO - TANQUE RCI - SERVICIO 1: DIAGNÓSTICO, LAVADO INTEGRAL (incluye herramientas, equipos y personal) Capacidad: 80 M3 Material: CONCRETO Ubicación: SUBTERRÁNEO Tipo: Almacenamiento Agua Potable	un	-	$ -
553	SEDE: PILONA 20 - TANQUE RCI - SERVICIO 1: DIAGNÓSTICO, LAVADO INTEGRAL (incluye herramientas, equipos y personal) Capacidad: 57 M3 Material: CONCRETO Ubicación: SUBTERRÁNEO Tipo: Almacenamiento Agua Potable	un	-	$ -

554	SEDE: PILONA 10 - TANQUE RCI - SERVICIO 1: DIAGNÓSTICO, LAVADO INTEGRAL (incluye herramientas, equipos y personal)Capacidad: 50 M3Material: CONCRETOUbicación: SUBTERRÁNEO Tipo: Almacenamiento Agua Potable	un	-	$ -
	SUBTOTAL MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA DE TANQUES			**$ 17.302.394**
	TOTAL EQUIPAMIENTOS			**$ 3.029.144.997**

ADMINISTRACIÓN		**$**	**845.040.580,00**
IMPREVISTOS		**$**	**30.291.450,00**
UTILIDAD		**$**	**151.457.250,00**
TOTAL	**TOTAL**	**$**	**4.055.934.277,00**

Tabla 5. Presupuesto total del proyecto

Flujo de Caja para Seguimiento

Se adjunta el flujo de inversiones con la reprogramación de acuerdo al balance de mayores y menore No. 5, vigente.

CRONOGRAMA DE OBRA BALANCE MAYORES Y MENORES No. 5

DESCRIPCIÓN	Semana 36 02/03/26 08/03/26	Semana 37 09/03/26 15/03/26	Semana 38 16/03/26 22/03/26	Semana 39 23/03/26 29/03/26	Semana 40 30/03/26 05/04/26	Semana 41 06/04/26 12/04/26	Semana 42 13/04/26 19/04/26	Semana 43 20/04/26 26/04/26	Semana 44 27/04/26 03/05/26	Semana 45 04/05/26 10/05/26	Semana 46 11/05/26 17/05/26	Semana 47 18/05/26 24/05/26	Semana 48 25/05/26 31/05/26	Semana 49 01/06/26 07/06/26	TOTAL
CINEMATECA DISTRITAL	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Suministro e instalación de Puerta corrediza 80x80cm, en alfajor de duroaluminio de 1/8" para acceso a cubierta de cinemateca distrital.	-	-	-	-	-	-	4.624.802	-	-	-	-	-	-	-	4.624.802
Suministro e instalación de mesones en en Quarztone ancho 50 cms. Con frentero y salpicadero de 15 cms (inc. Lavamanos en quarztone).	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	16.216.748	24.325.121	40.541.869
Grifería para Lavamanos Mono control con sensor Marca IO Tools, ref. F8021 o similar	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	6.911.736	6.911.736
ENTREGA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TEATRO JORGE ELIECÉ GAITÁN	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
MANTENIMIENTO LIMPIEZA DE TANQUES	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
SEDE: TEATRO JORGE ELIÉCER GAITÁN - TANQUE 1 - SERVICIO 2 SERVICIO 2: INSPECCIÓN, LAVADO INTEGRAL, DESINFECCIÓN Y CERTIFICACIÓN (PERIODICIDAD MÁXIMA 6 MESES POSTERIOR AL SERVICIO 1) Capacidad: 12 M3 Material:CONCRETO Ubicación:SUBTERRÁNEO Tipo: Almacena	415.245	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	415.245
Suministro e instalacion de membrana pvc para tanque (incluye preparacion de superficie, tratamiento de fisuras max 0,20mm de espesor, Impermeabilizacion con morteros acrilico permeable techos)	-		-	-	-	-	-	-	-	-	3.289.045	9.000.000	-	-	12.289.045
ACABADOS	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Pintura vinilo tipo 1 cieloraso (3 manos, incluye trabajo en alturas)	1.958.311	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4.895.778
Demolicion muros 0.30m **	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	103.540
Pintura acrilica sobre estuco tipo Koraza 3 manos (incluye trabajo en alturas)	6.379.424	6.379.424	6.379.424	15.310.616			-	-	-	-	-	-	-	-	178.623.861
IMPERMEABILIZACIONES Y FACHADAS	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ANTIHUMEDAD FACHADA	7.085.669	7.085.669	4.251.401	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	212.570.068
ITEMS NO PREVISTOS	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Desmonte de piso en vinilo	50.412	50.412	50.412	50.412	50.412	50.412	50.412	50.412	-	-	-	-	-	-	1.411.549
PELADO, LIJADO, PINTADO SUPERFICIES EN MADERA NATURAL, SUMINISTRO E INSTALACION	1.038.568	1.038.568	1.038.568	1.038.568	1.038.568	1.038.568	1.038.568	1.038.568	1.038.568	1.038.568	1.038.568	1.038.568	1.038.568	1.038.568	22.679.942
Protección de mobiliario para instalación de pinturas	2.152.172	2.152.172	2.152.172	2.152.172	2.152.172	2.152.172	860.869	-	-	-	-	-	-	-	51.652.120
Pintura acrilica sobre estuco tipo Koraza 3 manos Lineal (incluye trabajo en alturas)	641.754	641.754	641.754	641.754	641.754	256.701	-	-	-	-	-	-	-	-	17.969.099
Pintura esmalte para platinas de culatas (inc. trabajo en alturas)	1.941.217	1.941.217	1.941.217	388.243	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	42.706.783
Piso en vinilo trafico pesado	2.301.209	2.301.209	2.301.209	2.301.209	2.301.209	2.301.209	2.301.209	2.301.209	1.840.967	-	-	-	-	-	23.012.090
Suministro e instalación de cauchos para puertas de madera	98.608	98.608	98.608	98.608	98.608	98.608	59.165	-	-	-	-	-	-	-	966.359
Disposición final en celda de seguridad de Residuos peligrosos RESPEL	652.890	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3.264.449
Desmonte de guardaescobas en vinilo	138.941	138.941	138.941	138.941	138.941	138.941	138.941	138.941	27.788	-	-	-	-	-	1.389.405
Suministro e Instalación de guardaescobas en ceramica.	-	-	-	-	-	-	-	-	620.899	-	-	-	-	-	620.899
Remates bocel wing aluminio	-	-	-	-	-	-	-	-	393.992	-	-	-	-	-	393.992
Disposición final Residuos de construcción y demolición RCD	2.151.979	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	10.759.896
Suministro e instalacion de escalera tipo gato de 4m de longitud, parales en tuberia agua negra de 1 1/2" calibre 16, peldaños en tuberia de 1", elementos de fijacion en parte superior y laterales, diseñada en 2 tramos >	3.374.740	3.374.740	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	6.749.480
Tubería descolagada 6" para tanque subterraneode agua, contempla vaciado de tanque (inc accesorios)	-	-	-	2.568.075	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.568.075
Suministro e instalación de láminas de tríplex para puertas de acceso (inc retiro lamina existente)	-	-	-	1.144.619	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1.144.619
Desmonte de tuberia descolgada de 6"	-	-	-	170.900	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	170.900
ENTREGA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
PLANETARIO DE BOGOTÁ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
MANTENIMIENTO LIMPIEZA DE TANQUES	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
SEDE: PLANETARIO DE BOGOTÁ - TANQUE 1 - SERVICIO 1 SERVICIO 1: DIAGNÓSTICO, LAVADO INTEGRAL, DESINFECCIÓN Y CERTIFICACIÓN Capacidad: 77,75 M3 Material: CONCRETO Ubicación: SUBTERRÁNEO Tipo: Almacenamiento Agua Potable	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1.323.537
SEDE: PLANETARIO DE BOGOTÁ - TANQUE 1 - SERVICIO 2 SERVICIO 2: INSPECCIÓN, LAVADO INTEGRAL, DESINFECCIÓN Y CERTIFICACIÓN (PERIODICIDAD MÁXIMA 6 MESES POSTERIOR AL SERVICIO 1) Capacidad: 77,75 M3 Material: CONCRETO Ubicación: SUBTERRÁNEO Tipo: Almacenamie	1.323.537	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1.323.537
Suministro e instalacion de membrana pvc para tanque (incluye preparacion de superficie, tratamiento de fisuras max 0,20mm de espesor, Impermeabilizacion con morteros acrilico permeable techos)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	90.433.498	36.173.399	126.606.897
PRELIMINARES	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
OBRAS CIVILES	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
MURO FIBROCEMENTO 8MM DOBLE CARA B9 Pañete estructural liso sobreMuro 1:3e=0.03imperme	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1.154.506	1.731.758	2.886.264
VIDRIOS Y CARPINTERIA METALICA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
suministro e instalación de estructura de exhibición para la pieza museográfica (proyector óptico mecánico) Incluye traslado y posicionamiento de la pieza	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	7.747.225	11.620.838	19.368.063
ITEMS NO PREVISTOS	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Mortero modific polimero reparac espesor 3mm	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	9.784.310
Desmonte de muro en drywall	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	738.241	-	738.241
Suministro e instalacion Puerta Melamina 100 X 235 cm Interdoors para deposito	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	793.835	793.835
Suministro e instalación de rejilla circular microperforada cal 1/8", de 0,40x0,80, acabado esmalte	613.201	1.533.003	1.533.003	1.533.003	1.533.003	1.533.003	1.533.003	1.533.003	1.533.003	1.533.003	1.533.003	1.533.003	1.533.003	919.802	19.929.045
Disposición final en celda de seguridad de Residuos peligrosos RESPEL	119.651	119.651	119.651	119.651	119.651	119.651	119.651	119.651	119.651	119.651	119.651	119.651	119.651	71.790	2.010.129
Disposición final Residuos de construcción y demolición RCD	123.245	123.245	123.245	123.245	123.245	123.245	123.245	123.245	123.245	123.245	123.245	123.245	123.245	73.947	2.070.516
Guardaescobas en granito	162.090	162.090	162.090	162.090	162.090	162.090	162.090	162.090	162.090	162.090	162.090	162.090	162.090	97.254	2.236.844
Cristalizado y Pulida de piso en granito	475.334	475.334	475.334	475.334	475.334	475.334	475.334	475.334	475.334	475.334	475.334	475.334	475.334	285.201	6.559.614
Ajuste de listones en bancas de madera	266.259	443.765	443.765	443.765	443.765	443.765	443.765	443.765	355.012	-	-	-	-	-	3.727.626
Suministro e instalación de lineas de vida autoretractiles de 6m de longitud para labores en cupula superior de planetario	-	1.119.585	5.597.925	22.391.698				-	-	-	-	-	-	-	29.109.208
ENTREGA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
CASA FERNÁNDEZ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
MANTENIMIENTO LIMPIEZA DE TANQUES	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
SEDE: CASA FERNÁNDEZ - TANQUE 1 - SERVICIO 1 SERVICIO 1: DIAGNÓSTICO, LAVADO INTEGRAL, DESINFECCIÓN Y CERTIFICACIÓN Capacidad: 12 M3 Material: CONCRETO Ubicación: SUBTERRÁNEO Tipo: Almacenamiento Agua Potable	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	447.140
SEDE: CASA FERNÁNDEZ - TANQUE 1 - SERVICIO 2 SERVICIO 2: INSPECCIÓN, LAVADO INTEGRAL, DESINFECCIÓN Y CERTIFICACIÓN (PERIODICIDAD MÁXIMA 6 MESES POSTERIOR AL SERVICIO 1) Capacidad: 12 M3 Material: CONCRETO Ubicación: SUBTERRÁNEO Tipo: Almacenamiento Agua	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	447.140
Suministro e instalacion de membrana pvc para tanque (incluye preparacion de superficie, tratamiento de fisuras max 0,20mm de espesor, Impermeabilizacion con morteros acrilico permeable techos)	-	-	-	-	-	-	-	-	8.671.705	-	-	-	-	-	8.671.705
PRELIMINARES	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
LOCALIZACION Y REPLANTEO	-	-	-	-	-	1.114.959	-	-	-	-	-	-	-	-	1.114.959
RETIRO SOBRANTES DE TIERRA (Cargue con Vale)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
PISOS Y ENCHAPES	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
REPOSICIÓN PARCIAL DE ENCHAPE TABLON DE GRES	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
RESANES Y PINTURA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Koraza sobre pañete (3 MANOS) **	-	-	-	-	-	-	5.965.421	5.965.421	5.965.421	-	-	-	-	-	17.896.263
REPARACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE MUROS	-	-	-	-	-	-	926.439	185.288	-	-	-	-	-	-	1.111.727
Pintura acrilica sobre estuco tipo Koraza 3 manos (incluye trabajo en alturas)	-	-	-	-	-	-	-	2.279.526	2.279.526	-	-	-	-	-	4.559.051
Suministro e instalacion de pintura en vinilo blanco en cielo raso a 2 manos	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
INSTALACIONE ELECTRICAS	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
SALIDA ILUMINACIÓN+TUBO EMT+CableHFFR+CAJA	-	-	-	-	-	-	1.452.828	968.552	-	-	-	-	-	-	2.421.380
Luminaria LED sobreponerOdescolgar 28 W 2265 lm	-	-	-	-	-	-	-	1.957.603	1.305.068	-	-	-	-	-	3.262.671
Luminaria LED sobreponerOdescolgar 20 W 1656 lm	-	-	-	-	-	-	-	-	2.168.617	-	-	-	-	-	2.168.617
ITEMS NO PREVISTOS	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Desmonte de luminarias	-	-	-	-	-	-	538.935	-	-	-	-	-	-	-	538.935
Suministro e instalación de marquesina en vidrio laminado 3+3 con estructura en aluminio	-	-	-	-	-	-	-	-	607.776	2.431.106	-	-	-	-	3.038.882
RECUPERACION DE PASOS DE MADERA EN ESCALERA METALICA EXTERIOR EN PATIO(PELAR, LIJAR, PINTAR). INCLUYE CINTA ANTIDESLIZANTE Y PINTURA DE PASAMANOS	-	-	-	-	-	-	-	-	116.733	583.667	583.667	583.667	466.934	-	2.334.668
DESMONTE DE DRYWALL POR HUMEDAD EN CIELO RASO	-	-	-	-	-	-	250.910	-	-	-	-	-	-	-	250.910
SUMINISTRO E INSTALACION DE LAMINAS DE DRYWALL PLACAYESO 1/2"	-	-	-	-	-	-	162.153	810.767	-	-	-	-	-	-	972.920
RESTAURACIÓN PAPEL TAPIZ MURO INTERO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
RECUPERACION VANO EN ADOBE Y/O TAPIA PISADA, (PATIO PRIMER PISO)	-	-	-	-	-	-	-	3.012.682	3.012.682	-	-	-	-	-	6.025.364
SUMINISTRO E INSTALACION DE DILATACION ENTRE CORNIZA Y CIELO RASO PARA OFICINAS DE 2 PISO (INC CORTE Y REPARACIÓN DE DRYWALL)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
REPARACION DE MURO EXTERIOR POR HUMEDAD CON PINTURA PARAGUAS	-	-	-	-	-	-	-	2.668.441	1.334.220	-	-	-	-	-	4.002.661
RECUPERACION DE PISO DE MADERA. INCLUYE LIJADO Y BARNIZADO Y SELLADO	-	-	-	-	-	-	-	-	208.796	1.043.979	626.388	-	-	-	1.879.163
RECUPERACION DE BARANDAS (PASAMANOS Y VERTICALES EN MADERA, LIJADO PINTADO Y SELLADO)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	650.768	3.253.840	2.603.072	-	6.507.679
CAMBIO DE BAJANTE DE AGUAS LLUVIAS EN PVC POR BAJANTE EN LAMINA Y PINTURA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	138.081	-	-	-	-	138.081
LIMPIEZA DE CANAL EN FACHADA	-	-	-	-	-	-	-	-	411.643	1.646.573	-	-	-	-	2.058.216
DESMONTE DE PISO DE MADERA EN TALLERES	-	-	-	-	-	-	-	-	553.131	2.765.653	2.765.653	1.659.392	-	-	7.743.827
RECUPERACION DE MADERA DE BALCONES, INCLUYE LIJADO, BARNIZADO Y SELLADO	-	-	-	-	-	-	-	-	130.884	654.422	392.653	-	-	-	1.177.959
Disposición final Residuos de construcción y demolición RCD	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1.425.686	3.530.730	4.956.416
ENTREGA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
CASONA DE LA DANZA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
PINTURA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Koraza sobre pañete (3 MANOS) a<0.60m **	-	-	-	-	843.117	-	-	-	-	-	-	-	-	-	843.117
Limp. Estruct. Metalica y pintura esmalte+ antic**	5.588.196	5.588.196	5.588.196	5.588.196	1.117.639	-	-	-	-	-	-	-	-	-	50.293.765
ITEMS NO PREVISTOS	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
PELADO, LIJADO, PINTADO SUPERFICIES EN MADERA NATURAL, SUMINISTRO E INSTALACION	1.126.283	1.126.283	1.126.283	1.126.283	1.126.283	1.126.283	-	-	-	-	-	-	-	-	14.641.678
TEATRO AL PARQUE	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ITEMS NO PREVISTOS	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Suministro e instalacion de linea de vida horizontal fija para intemperie	-	-	-	28.034.550	-	-			-	-	-	-	-	-	28.034.550
ENTREGA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
BLOQUE PEDAGÓGICO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
MANTENIMIENTO LIMPIEZA DE TANQUES	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
SEDE: BLOQUE PEDAGÓGICO - TANQUE 1 - SERVICIO 2 SERVICIO 2: INSPECCIÓN, LAVADO INTEGRAL, DESINFECCIÓN Y CERTIFICACIÓN (PERIODICIDAD MÁXIMA 6 MESES POSTERIOR AL SERVICIO 1) Capacidad: 17,64 M3 Material: CONCRETO Ubicación: SUBTERRÁNEO Tipo: Almacenamiento	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	490.533	-	490.533
Suministro e instalacion de membrana pvc para tanque (incluye preparacion de superficie, tratamiento de fisuras max 0,20mm de espesor, Impermeabilizacion con morteros acrilico permeable techos)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	7.680.653	23.041.959	-	30.722.612
INSTALACIONES ELECTRICAS	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
SALIDA ILUMINACIÓN+TUBO EMT+CableHFFR+CAJA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	7.264.140
Luminaria LED sobreponerOdescolgar 20 W 1656 lm	1.536.104	1.536.104	1.536.104	1.536.104	1.536.104	614.442	-	-	-	-	-	-	-	-	27.649.870
OBRA CIVIL	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Gravilla mona lavada- Acabado- Incluye dilatación en bronce	-	3.217.455	4.021.819	12.869.822				-	-	-	-	-	-	-	20.109.096
ACABADOS	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Suministro e instalacion de cielo raso en drywall	-	11.065.012	13.831.265	13.831.265	13.831.265	11.065.012	-	-	-	-	-	-	-	-	63.623.819
IMPERMEABILIZACIONES Y CUBIERTA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

CRONOGRAMA DE OBRA BALANCE MAYORES Y MENORES No. 5

DESCRIPCIÓN	Semana 36 02/03/26 08/03/26	Semana 37 09/03/26 15/03/26	Semana 38 16/03/26 22/03/26	Semana 39 23/03/26 29/03/26	Semana 40 30/03/26 05/04/26	Semana 41 06/04/26 12/04/26	Semana 42 13/04/26 19/04/26	Semana 43 20/04/26 26/04/26	Semana 44 27/04/26 03/05/26	Semana 45 04/05/26 10/05/26	Semana 46 11/05/26 17/05/26	Semana 47 18/05/26 24/05/26	Semana 48 25/05/26 31/05/26	Semana 49 01/06/26 07/06/26	TOTAL
Subcontrato de aplicación de pintura de esmalte poliuretano bicomponente de alta durabilidad en los techos exteriores de contenedores, garantizando resistencia a la intemperie y rayos UV. Incluye imprimación epóxica anticorrosiva y dos capas de esmalte po	-	-	-	-	-	739.025	739.025	-	-	-	-	-	-	-	1.478.050
ITEMS NO PREVISTOS	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Desmonte manto placa cubierta (sin cargue y retiro)	-	-	-	-	-	4.085.768	2.723.846	-	-	-	-	-	-	-	6.809.614
Suministro e instalación de marquesina en vidrio laminado 3+3 con estructura en aluminio	-	-	337.653	1.688.267	1.688.267	1.350.614	-	-	-	-	-	-	-	-	5.064.801
Suministro e instalación de red PVC descolgada 4"	-	-	-	-	-	3.574.541	1.191.514	-	-	-	-	-	-	-	4.766.054
Impermeabilizacion de cubiertas y placas en concreto, aplicación de poliurea para superficie sin uso 1,5mm, suministro e instalación	-	-	13.211.543	33.028.858	33.028.858	33.028.858	33.028.858	13.211.543	-	-	-	-	-	-	158.538.520
Salida sanitaria 2 pulg.	-	-	142.018	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	142.018
Punto hidraulico 1/2	-	-	137.301	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	137.301
Curado fisuras con Sikaflex	5.587.003	5.587.003	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	11.174.006
Arreglo de piso con mortero de reparación sikatop 122 espesor max. 2.5 cms con puente de aherencia sikalatex o similar	22.887.109	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	22.887.109
Reconstrucción de medias cañas con puente de adherencia sikalatex o similar	4.418.179	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4.418.179
Disposición final en celda de seguridad de Residuos peligrosos RESPEL	-	-	-	-	-	-	-	-	1.289.236	5.156.942	-	-	-	-	6.446.178
Disposición final Residuos de construcción y demolición RCD	-	-	-	-	391.769	1.958.844	1.958.844	1.958.844	1.567.075	-	-	-	-	-	7.835.377
Demolición de media caña en gravilla lavada	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.406.795
Instalación de mediacaña en gravilla lavada	-	-	-	904.028	1.808.056	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.712.084
LIMPIEZA Y DESINFECCION DE HONGOS EN PLACA DE CONCRETO	-	-	-	-	-	4.344.349	4.344.349	-	-	-	-	-	-	-	8.688.698
DESMONTE Y REINSTALACIÓN DE ESTRUCTURA METÁLICA EN TERRAZA	-	-	-	-	-	1.606.764	-	-	-	-	-	-	-	-	1.606.764
ENTREGA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TEATRO EL ENSUEÑO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
IMPERMEABILIZACIONES Y CUBIERTAS	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
SUMINISTRO, INSTALACION Y CERTIFICACION DE PUNTO DE ANCLAJE. NORMA EN-795 Y RESOLUCION 1409 DEL 2012 PARA EL SISTEMA DE LINEA DE VIDA ANCLAJE TIPO A	-	-	-	6.838.268,27	196.033	21.102.904	-	-	-	-	-	-	-	-	28.137.205
ITEMS NO PREVISTOS	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Suministro e instalacion de linea de vida horizontal y vertical fija tipo overhead para transito en pasarela de piso superior	-	-	-	-	4.402.084	13.206.251	-	-	-	-	-	-	-	-	17.608.334
Suministro, fabricación y montaje de baranda metálica para salida de acceso a cubierta (inc, trabajo en alturas)	-	-	-	-	-	-	-	-	3.236.854	-	-	-	-	-	3.236.854
ENTREGA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TEATRO SAN JORGE	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
CERRAMIENTO															
Desmonte Cerramiento en Malla eslabonada h=0,5 a 2 m + retiro	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.106.367	-	-	-	-	2.106.367
cerramiento en tuberia metálica 50x50x2mm y laminas de fibrocemento de 8mm	-	-	-	-	-	-	-	-	-	12.189.619	17.784.301	17.784.301	17.784.301	9.392.278	74.934.801
ENTREGA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
MANTENIMIENTO LIMPIEZA DE TANQUES	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Suministro e instalacion de membrana pvc para tanque (incluye preparacion de superficie, tratamiento de fisuras max 0,20mm de espesor, Impermeabilizacion con morteros acrilico permeable techos)	-	-	-	-	-	-	-	-					-	-	-
SEDE: EDIFICIO SEDE PRINCIPAL IDARTES - TANQUE 1 - SERVICIO 2 SERVICIO 2: INSPECCIÓN, LAVADO INTEGRAL, DESINFECCIÓN Y CERTIFICACIÓN (PERIODICIDAD MÁXIMA 6 MESES POSTERIOR AL SERVICIO 1) Capacidad: 13,40 M3 Material:CONCRETO Ubicación:SUBTERRÁNEO Tipo: Alm	-	-	-	-	-	-	427.741	-	-	-	-	-	-	-	427.741
SEDE: BODEGA AMÉRICAS - TANQUE 1 - SERVICIO 2 SERVICIO 2: INSPECCIÓN, LAVADO INTEGRAL, DESINFECCIÓN Y CERTIFICACIÓN (PERIODICIDAD MÁXIMA 6 MESES POSTERIOR AL SERVICIO 1) Capacidad: 10 M3 Material:CONCRETO Ubicación:ELEVADO Tipo: Almacenamiento Agua Potab	-	-	-	-	-	-	-	376.806	-	-	-	-	-	-	376.806
SEDE: TEATRO EL ENSUEÑO - TANQUE 1 - SERVICIO 2 SERVICIO 2: INSPECCIÓN, LAVADO INTEGRAL, DESINFECCIÓN Y CERTIFICACIÓN (PERIODICIDAD MÁXIMA 6 MESES POSTERIOR AL SERVICIO 1) Capacidad: 40,4 M3 Material: CONCRETO Ubicación: SUBTERRÁNEO Tipo: Almacenamiento	-	-	-	-	-	-	-	-	-	779.906	-	-	-	-	779.906
SEDE: CENTRO CULTURAL COMPARTIR SUMAPAZ PILONA 10 - TANQUE 1 - SERVICIO 2 SERVICIO 2: INSPECCIÓN, LAVADO INTEGRAL, DESINFECCIÓN Y CERTIFICACIÓN (PERIODICIDAD MÁXIMA 6 MESES POSTERIOR AL SERVICIO 1) Capacidad: 6 M3 Material: CONCRETO Ubicación: SUBTERRÁNEO	-	-	-	-	-	-	-	-	307.244	-	-	-	-	-	307.244
SEDE: SALAMANCA - TANQUE 1 y 2 - SERVICIO 2 SERVICIO 2: INSPECCIÓN, LAVADO INTEGRAL (incluye herramientas, equipos y personal), DESINFECCIÓN Y CERTIFICACIÓN (PERIODICIDAD MÁXIMA 6 MESES POSTERIOR AL SERVICIO 1) Capacidad: 2000 LITROS Material: PVC Ubicaci	-	-	-	502.572	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	502.572
SEDE: CREA SUBA LA CAMPIÑA - TANQUE 1 AL 4 - SERVICIO 2 SERVICIO 2: INSPECCIÓN, LAVADO INTEGRAL (incluye herramientas, equipos y personal), DESINFECCIÓN Y CERTIFICACIÓN (PERIODICIDAD MÁXIMA 6 MESES POSTERIOR AL SERVICIO 1) Capacidad: 250 LITROS Material:	-	-	-	-	-	-	-	-	-	682.623	-	-	-	-	682.623
SEDE: CREA SUBA LA CAMPIÑA - TANQUE 5 - SERVICIO 2 SERVICIO 2: INSPECCIÓN, LAVADO INTEGRAL (incluye herramientas, equipos y personal), DESINFECCIÓN Y CERTIFICACIÓN (PERIODICIDAD MÁXIMA 6 MESES POSTERIOR AL SERVICIO 1) Capacidad: 500 LITROS Material: PVC	-	-	-	-	-	-	-	-	-	251.201	-	-	-	-	251.201
SEDE: CREA LA PEPITA LOS MÁRTIRES - TANQUE 1 - SERVICIO 2 SERVICIO 2: INSPECCIÓN, LAVADO INTEGRAL (incluye herramientas, equipos y personal), DESINFECCIÓN Y CERTIFICACIÓN (PERIODICIDAD MÁXIMA 6 MESES POSTERIOR AL SERVICIO 1) Capacidad: 1000 LITROS Materia	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	249.209	-	-	-	249.209
SEDE: CREA FONTIBÓN VILLEMAR - TANQUE 1 Y 2- SERVICIO 2 SERVICIO 2: INSPECCIÓN, LAVADO INTEGRAL (incluye herramientas, equipos y personal), DESINFECCIÓN Y CERTIFICACIÓN (PERIODICIDAD MÁXIMA 6 MESES POSTERIOR AL SERVICIO 1) Capacidad: 1000 LITROS Material:	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	422.260	-	-	-	422.260
SEDE: CREA LAS DELICIAS - TANQUE 2 AL 4 - SERVICIO 2 SERVICIO 2: INSPECCIÓN, LAVADO INTEGRAL (incluye herramientas, equipos y personal), DESINFECCIÓN Y CERTIFICACIÓN (PERIODICIDAD MÁXIMA 6 MESES POSTERIOR AL SERVICIO 1) Capacidad: 500 LITROS Material: PVC	580.154	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	580.154
SEDE: CREA GUSTAVO RESTREPO - TANQUE 1 Y 2 - SERVICIO 2 SERVICIO 2: INSPECCIÓN, LAVADO INTEGRAL (incluye herramientas, equipos y personal), DESINFECCIÓN Y CERTIFICACIÓN (PERIODICIDAD MÁXIMA 6 MESES POSTERIOR AL SERVICIO 1) Capacidad: 1000 LITROS Material:	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	421.858	-	-	421.858
SEDE: CREA BOSA SAN PABLO - TANQUE 1 Y 2 - SERVICIO 2 SERVICIO 2: INSPECCIÓN, LAVADO INTEGRAL (incluye herramientas, equipos y personal), DESINFECCIÓN Y CERTIFICACIÓN (PERIODICIDAD MÁXIMA 6 MESES POSTERIOR AL SERVICIO 1) Capacidad: 500 LITROS Material: PV	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	418.669	-	-	-	418.669
SEDE: CREA ROMA TANQUE 1 A 7 - SERVICIO 2 SERVICIO 2: INSPECCIÓN, LAVADO INTEGRAL (incluye herramientas, equipos y personal), DESINFECCIÓN Y CERTIFICACIÓN (PERIODICIDAD MÁXIMA 6 MESES POSTERIOR AL SERVICIO 1) Capacidad: 150 LITROS Material: PVC Ubicación:	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1.177.842	-	-	-	1.177.842
SEDE: CREA LUCERO BAJO - TANQUE 1 - SERVICIO 2 SERVICIO 2: INSPECCIÓN, LAVADO INTEGRAL (incluye herramientas, equipos y personal), DESINFECCIÓN Y CERTIFICACIÓN (PERIODICIDAD MÁXIMA 6 MESES POSTERIOR AL SERVICIO 1) Capacidad: 500 LITROS Material: PVC Ubica	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	251.201	-	-	-	251.201
SEDE: CREA MOLINOS - TANQUE 1 AL 4 - SERVICIO 2 SERVICIO 2: INSPECCIÓN, LAVADO INTEGRAL (incluye herramientas, equipos y personal), DESINFECCIÓN Y CERTIFICACIÓN (PERIODICIDAD MÁXIMA 6 MESES POSTERIOR AL SERVICIO 1) Capacidad: 1000 LITROS Material: PVC Ubi	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	843.717	-	-	-	843.717
SEDE: CREA VILLAS DEL DORADO - TANQUE 1 Y 2 - SERVICIO 2 SERVICIO 2: INSPECCIÓN, LAVADO INTEGRAL (incluye herramientas, equipos y personal), DESINFECCIÓN Y CERTIFICACIÓN (PERIODICIDAD MÁXIMA 6 MESES POSTERIOR AL SERVICIO 1) Capacidad: 1000 LITROS Material	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	421.859	-	-	-	421.859
SEDE: CREA ENTRE NUBES - TANQUE 1 Y 2 - SERVICIO 2 SERVICIO 2: INSPECCIÓN, LAVADO INTEGRAL (incluye herramientas, equipos y personal), DESINFECCIÓN Y CERTIFICACIÓN (PERIODICIDAD MÁXIMA 6 MESES POSTERIOR AL SERVICIO 1) Capacidad: 500 LITROS Material: PVC U	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	426.644	-	-	-	426.644
SEDE: CREA MANITAS PILONA 20 - TANQUE 1 - SERVICIO 2 SERVICIO 2: INSPECCIÓN, LAVADO INTEGRAL (incluye herramientas, equipos y personal), DESINFECCIÓN Y CERTIFICACIÓN (PERIODICIDAD MÁXIMA 6 MESES POSTERIOR AL SERVICIO 1) Capacidad: 19,35 M3 Material: CONCR	-	-	-	-	-	-	-	-	-	548.818	-	-	-	-	548.818
INVERSIÓN PROGRAMADA SEMANAL EN PESOS	75.187.484	57.299.440	67.380.902	157.201.117	69.248.227	107.812.313	65.641.917	39.781.691	39.857.162	34.430.849	33.755.768	43.835.602	165.554.594	100.079.154	**4.055.934.277**
INVERSIÓN PROGRAMADA ACUMULADA EN PESOS	3.074.055.541	3.131.354.981	3.198.735.883	3.355.937.000	3.425.185.227	3.532.997.540	3.598.639.457	3.638.421.148	3.678.278.310	3.712.709.159	3.746.464.927	3.790.300.529	3.955.855.122	4.055.934.277	
% DE EJECUCIÓN PROGRAMADO SEMANAL	1,85%	1,41%	1,66%	3,88%	1,70733%	2,658%	1,618%	0,981%	0,983%	0,849%	0,832%	1,081%	4,082%	2,467%	**100,00%**
% DE EJECUCIÓN PROGRAMADO ACUMULADA	75,79%	77,20%	78,87%	82,74%	84,45%	87,11%	88,73%	89,71%	90,69%	91,54%	92,37%	93,45%	97,53%	100,00%	

0419.26 I-IDARTES GTC

Bogotá D.C, 07 de Mayo de 2026.

Ingeniero:
ÁLVARO ALFONSO RAMÍREZ MORA
SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE S.A.S.
Representante Legal
Centro Comercial Bolívar Local I-4-2
Cucutá Norte de Santader

ASUNTO: CONTRATO DE OBRA No. 1844-2025 Cuyo objeto es *"REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS REPARACIONES, MEJORAMIENTOS Y/O MANTENIMIENTOS Y/O ADECUACIONES DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA REQUERIDA EN LOS EQUIPAMIENTOS CULTURALES E INMUEBLES A CARGO DEL INSTITUTO DISTRITAL DE LAS ARTES – IDARTES."* **APROBACIÓN INFORME MENSUAL AMBIENTAL N° 10 V3 Abril de 2026.**

Respetado Ingeniero.

En cumplimiento de nuestras obligaciones contractuales y en respuesta a los comunicados OI-395-2026 del 07 de MAYO de 2026, se da **APROBACIÓN** al Informe mensual N° 10 V3 que corresponde del 01 al 30 de abril de 2026.

Este oficio no exime a SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE S.A.S. de su responsabilidad sobre la información presentada y la veracidad de la documentación remitida, así como de realizar las complementaciones derivadas de las dinámicas del proyecto y requeridas por esta interventoría o por IDARTES.

Sin otro en particular, quedamos atentos a cualquier inquietud.

Cordialmente,

FRANCIS IVAN CALDERÓN ORJUELA
Director de Interventoría
VELNEC S.A.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

Instituto distrital de artes

IDARTES

CONTRATO No. 1844 DE 2025

REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS REPARACIONES, MEJORAMIENTOS Y/O MANTENIMIENTOS Y/O ADECUACIONES DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA REQUERIDA EN LOS EQUIPAMIENTOS CULTURALES E INMUEBLES A CARGO DEL INSTITUTO DISTRITAL DE LAS ARTES – IDARTES.

INFORME MENSUAL AMBIENTAL No 10 CORRESPONDIENTE AL PERÍODO COMPRENDIDO ENTRE EL 01/04/2026 AL 30/04/2026

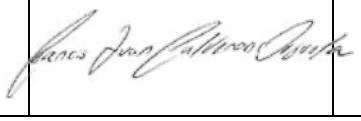
ABRIL DE 2026

SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE S.A.S

ESTADO DE REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL INFORME DE OBRA

APROBACIÓN	Título Documento	**INFORME MENSUAL AMBIENTAL NO.10**		
	Documento No.	VERSION V.03		
	ELABORO: RESIDENTE AMBIENTAL DE OBRA	NOMBRE	FIRMA	FECHA
		AUGUSTO ARROYO		07/05/2026
	Responsable por revisión y aprobación	CARLOS CORZO CORREDOR		07/05/2026
INFORME REMITIDO A:		**VELNEC S.A.**		

ESTADO DE REVISIÓN Y APROBACIÓN INTERVENTORÍA

APROBACIÓN	RESIDENTE AMBIENTAL	NOMBRE	FIRMA	FECHA
		CLAUDIA BELTRAN		07/05/2026
	DIRECTOR DE INTERVENTORIA	NOMBRE	FIRMA	FECHA
		IVAN CALDERON ORJUELA		07/05/2026

Contenido

1. INTRODUCCIÓN 5
2. INFORMACION TECNICA CONTRATISTA Y CONTRATANTE 6
3. OBJETIVOS DEL PLAN DE MANEJO AMBIENTAL....7
4. EJECUCIÒN DE ACTIVIDADES DURANTE EL MES DE ABRIL. 7
5. CUMPLIMIENTO DE DOCUMENTOS CONTRACTUALES. 9
6. PROGRAMAS DE MANEJO AMBIENTAL....9
6.1. Manejo Integral de Residuos Sólidos y RCD 9
6.2. Manejo de Residuos Peligrosos (RESPEL)....12
6.3. Control de Emisiones Atmosféricas y Ruido 13
6.5. Manejo del recurso hídrico 15
6.6.1. Instalación de luminarias ahorradoras de energía. 17
6.7. Programa Manejo de Residuos de Aparatos Eléctricos y Electrónicos (RAEE)....17
6.8. Programa manejo de zonas verdes e individuos forestales 18
6.9. Programa de capacitación ambiental al personal de obra....18
6.10. Programa de señalización frentes de obra y sitios temporales....19
7. CONCLUSIONES....21

Tabla 1. Información general del contrato 1844-2025. 6
Tabla 2. Fichas ambientales de ejecución. 9
Tabla 3. evidencia fotográfica almacenamiento de residuos. 10
Tabla 4. Clasificación de residuos dispuestos....11
Tabla 5. puntos ecológicos frentes de obra. 12
Tabla 6. disposición final RESPEL....13
Tabla 7. Consumo de agua. 16
Tabla 8. consumo de energía. 17
Tabla 9. capacitaciones mensuales. 18
Tabla 10. Evidencia fotográfica capacitaciones....18
Tabla 11. Campamentos 19
Tabla 12. fichas de seguridad sustancias químicas. 20

Ilustración 1. Instalación de drywall 8
Ilustración 2. Mejoramiento de teatro Jorge Eliécer Gaitán 8
Ilustración 3. Instalación de granito....8
Ilustración 4. uso de plastico. 14

Ilustración 5. Baño cinemateca. 15
Ilustración 6. Baño Teatro Jorge Eliecer Gaitán 15
Ilustración 7. Baño Bloque Pedagógico 15
Ilustración 8. Oficina Teatro Jorge Eliecer Gaitán 19
Ilustración 9. Almacenamiento de Cinemateca 19
Ilustración 10. fichas de seguridad 20

1. INTRODUCCIÓN

En cumplimiento del objeto contractual establecido en el Contrato No. 1844 de 2025, cuyo alcance contempla la ejecución de reparaciones, mejoramientos, mantenimientos y adecuaciones de la infraestructura física en los equipamientos culturales e inmuebles administrados por el Instituto Distrital de las Artes – IDARTES, durante el periodo comprendido entre el 1 y el 30 de abril de 2026 se dio continuidad a las actividades programadas bajo los más estrictos lineamientos técnicos y ambientales.

El presente informe mensual consolida la gestión y los avances del componente ambiental correspondientes al mes de abril de 2026. Durante este ciclo, la gestión ambiental se enfocó primordialmente en el control y seguimiento de los impactos derivados de las intervenciones en los frentes de obra activos. Al igual que en los periodos anteriores, la generación de residuos sólidos (ordinarios y de construcción y demolición - RCD) se mantuvo como el aspecto ambiental de mayor relevancia, debido a la naturaleza de las actividades de mantenimiento preventivo y correctivo ejecutadas.

En concordancia con la normativa legal vigente, se fortalecieron las estrategias de clasificación en la fuente, almacenamiento temporal y disposición final en sitios autorizados, asegurando la trazabilidad de los materiales. Asimismo, este documento detalla el cumplimiento de los programas ambientales establecidos, reportando las acciones de seguimiento, control y mejora implementadas durante el mes de abril para garantizar la sostenibilidad y el mínimo impacto en los entornos culturales intervenidos.

2. INFORMACION TECNICA CONTRATISTA Y CONTRATANTE

Tabla 1. Información general del contrato 1844-2025.

OBJETO DEL CONTRATO DE OBRA	***MANTENIMIENTOS Y/O ADECUACIONES DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA REQUERIDA EN LOS EQUIPAMIENTOS CULTURALES E INMUEBLES A CARGO DEL INSTITUTO DISTRITAL DE LAS ARTES – IDARTES***
NUMERO DE CONTRATO	1844- 2025
ENTIDAD CONTRATANTE	Instituto Distrital de las Artes
CONTRATISTA	Soluciones Civiles del Norte S.A.S
NIT	9 0 0 5 6 2 4 9 1
DIRECCIÓN	CC BOLIVAR LC I 4 2 BRR SAN LUIS
TELÉFONO	3157388988
VALOR DEL CONTRATO	TRES MIL TRESCIENTOS CINCUENTA Y CINCO MILLONES NOVECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL (3.355.937.000)
PLAZO INICIAL	8 meses y 1 mes de diagnostico
FECHA DE INICIO	3/08/2025
FECHA DE FINALIZACION	3/03/2026
INTERVENTORIA	VELNEC S.A.
NIT	800028455-1
OBJETO DEL CONTRATO	"REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS REPARACIONES, MEJORAMIENTO Y/O MANTENIMIENTO Y/O ADECUACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA REQUERIDA EN LOS

	EQUIPAMIENTOS CULTURALES E INMUEBLES A CARGO DEL INSTITUTO DISTRITAL DE LAS ARTES - IDARTES."
PRORROGA	2 MESES
FECHA DE FINALIZACION	3 DE JUNIO DE 2026
VALOR CONTRATO DE INTERVENTORIA	QUINIENTOS TRES MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y SIETE MIL TRESCIENTOS TREINTA Y UN PESOS ($503.467.331).

3. OBJETIVOS DEL PLAN DE MANEJO AMBIENTAL

Objetivo general

Presentar el avance y cumplimiento del componente ambiental correspondiente al mes de abril de 2026.

Objetivos específicos

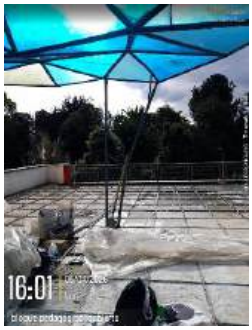
- Reportar la gestión ambiental desarrollada durante el periodo, con énfasis en la generación y manejo de residuos sólidos.
- Evidenciar el cumplimiento de la normativa ambiental y de los lineamientos contractuales.
- Describir el alcance y ejecución de los programas ambientales implementados en el mes de abril.

4. EJECUCIÒN DE ACTIVIDADES DURANTE EL MES DE ABRIL.

Durante el periodo reportado, se desarrollaron actividades de mantenimiento, adecuación y seguridad en diferentes sectores de los equipamientos, las cuales fueron supervisadas bajo los criterios técnicos y ambientales del contrato. Las principales intervenciones se detallan a continuación:

- Bloque Pedagógico: Se llevó a cabo la instalación de gravilla en las terrazas de los pisos 2 y 3, incluyendo la ejecución de la media caña perimetral. Esta actividad asegura la correcta protección de la impermeabilización y mejora el sistema de drenaje de las cubiertas intervenidas.

- Teatro Jorge Eliécer Gaitán: Se realizaron labores de mantenimiento estético y protección de superficies, consistentes en la pintura de la culata occidental, así como el lijado y pintado de pasamanos. Estas actividades contaron con las medidas de control de material particulado y el uso de EPP mencionados anteriormente.
- teatro al Parque: En este frente se fortalecieron las condiciones de acceso y seguridad mediante la instalación de una tapa metálica de acceso y la implementación de una línea de vida fija para la cubierta, garantizando el cumplimiento de la normativa de trabajo seguro en alturas para futuros mantenimientos.
- Planetario de Bogotá: Con el fin de garantizar la seguridad en las labores de mantenimiento del escenario principal, se procedió con la instalación de líneas de vida retráctiles en el domo, sistema que permite una operatividad segura y eficiente dentro de este espacio emblemático.

RECOLECCIÓN DE RESIDUOS DE CONSTRUCCIÓN Y DEMOLICIÓN.	
Equipamiento: Bloque pedagógico	
Ilustración 1. Instalación de drywall	*Ilustración 2. Mejoramiento de teatro Jorge Eliécer Gaitán*
	
Ilustración 3. Instalación de granito.	
	

FUENTE: SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE

5. CUMPLIMIENTO DE DOCUMENTOS CONTRACTUALES.

En este periodo, el contratista cuenta con la totalidad de los documentos previos actualizados y debidamente aprobados por parte de la interventoría. Asimismo, en el componente ambiental se obtuvo la aprobación de los informes mensuales N°1, N°2, N°3, N°4, N°5, N°6, N°7, N°8, N°9 correspondientes a los meses de julio, agosto, septiembre, octubre, noviembre, diciembre, enero y febrero y marzo del contrato 1844 de 2025.

6. PROGRAMAS DE MANEJO AMBIENTAL

Dicho lo anterior, el contratista presentó el estudio previo correspondiente al componente ambiental, radicando la primera versión el 01 de julio de 2025. Este documento fue revisado por la interventoría, la cual brindó acompañamiento técnico para su aprobación. Como resultado de este proceso, en la versión 02 del Plan de Manejo Ambiental (PMA) se establecieron los siguientes programas:

Tabla 2. Fichas ambientales de ejecución.

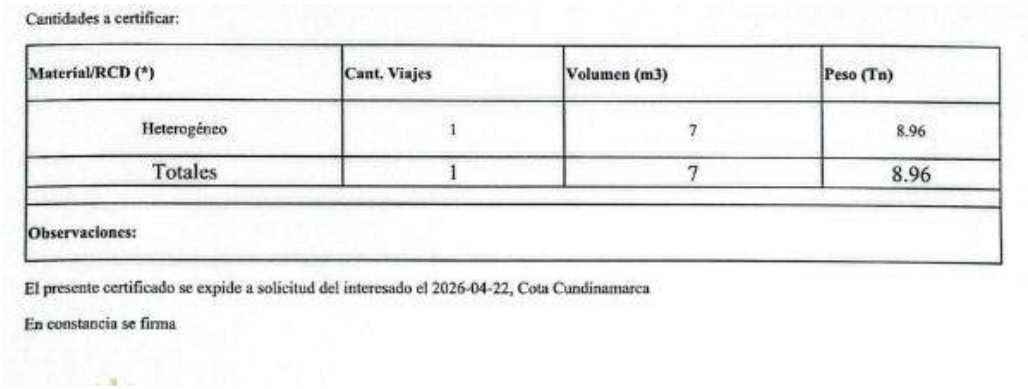
N°	DESCRIPCION
FICHA N°1	Manejo Integral de Residuos Sólidos y RCD
FICHA N°2	Manejo de Residuos Peligrosos (RESPEL)
FICHA N°3	Control de Emisiones Atmosféricas y Ruido
FICHA N°4	Manejo de Materiales e Insumos
FICHA N°5	Manejo del recurso hídrico
FICHA N°6	Programa uso eficiente de energía.
FICHA N°7	Programa Manejo de Residuos de Aparatos Eléctricos y Electrónicos (RAEE)
FICHA N°8	Programa manejo de zonas verdes e individuos forestales
FICHA N°9	capacitación ambiental al personal de obra
FICHA N°10	Señalización frentes de obra y sitios

6.1. Manejo Integral de Residuos Sólidos y RCD

Durante el mes de abril de 2026, el contratista dio continuidad al Programa de Manejo Integral de Residuos Sólidos y de Construcción y Demolición (RCD), priorizando la evacuación y gestión externa de los materiales acumulados.

Tabla 3. evidencia fotográfica almacenamiento de residuos.

RECOLECCIÓN DE RESIDUOS DE CONSTRUCCIÓN Y DEMOLICIÓN.	
Equipamiento: Bloque pedagógico	
Ilustración 5. almacenamiento de manto	*Ilustración 6. Almacenamiento de residuos.*
	
Ilustración 7. Estado actual punto de almacenamiento cinemateca	*Ilustración 8. Estado actual punto de almacenamiento bloque pedagógico*
	
Ilustración 9. Certificado RCD.	



Cantidades a certificar:

Material/RCD (*)	Cant. Viajes	Volumen (m3)	Peso (Tn)
Heterogéneo	1	7	8.96
Totales	1	7	8.96

Observaciones:

El presente certificado se expide a solicitud del interesado el 2026-04-22, Cota Cundinamarca

En constancia se firma

FUENTE: SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE

Estas actividades se ejecutaron bajo el estricto cumplimiento de la normativa ambiental vigente y los lineamientos del Plan de Manejo Ambiental de IDARTES, asegurando que los frentes de obra mantengan las condiciones óptimas de orden y aseo, y cerrando el ciclo de manejo de los materiales reportados en el informe inmediatamente anterior.

Tabla 4. Clasificación de residuos dispuestos

REGISTRO DISPOSICION FINAL RESIDUOS Y RCD		
SEPTIEMBRE - 2025		
TIPO DE RESIDUO	**UND**	**CANTIDAD**
RCD	Kg	3010
OCTUBRE - 2025		
TIPO DE RESIDUO	**UND**	**CANTIDAD**
RCD	Kg	6400
Drywall	Kg	1540
NOVIEMBRE - 2025		
No se dispuso residuos, solo se almacenaron los residuos en obra		
DICIEMBRE - 2025		
TIPO DE RESIDUO	**UND**	**CANTIDAD**
RCD	Kg	7680
ENERO- 2026		
TIPO DE RESIDUO	**UND**	**CANTIDAD**
Drywall	Kg	1070
FEBRERO - 2026		
TIPO DE RESIDUO	**UND**	**CANTIDAD**
Chatarra	kg	30
Drywall	Kg	2713
PVC	Kg	7

RCD	M3	7
Manto de poliuria	Kg	400
MARZO 2026		
TIPO DE RESIDUO	**UND**	**CANTIDAD**
No se dispuso residuos, solo se almacenaron los residuos en obra		
ABRIL 2026		
TIPO DE RESIDUO	**UND**	**CANTIDAD**
RCD	M3	7
RCD	M3	7

Durante el mes de abril de 2026, se dio continuidad al manejo adecuado de los residuos sólidos ordinarios generados en los frentes de obra, los cuales fueron dispuestos a través del servicio de recolección de la empresa de servicios públicos local. Para ello, se garantizó la correcta separación en la fuente y el embalaje de los materiales conforme al código de colores vigente.

Es de resaltar que la generación de este tipo de residuos se mantuvo en niveles mínimos, debido a que el personal operativo y técnico continúa implementando el uso de recipientes reutilizables. Esta acción ha permitido consolidar la estrategia de reducción de residuos en el origen y fortalecer las buenas prácticas ambientales establecidas dentro de la ejecución del contrato.

Tabla 5. puntos ecológicos frentes de obra.

PUNTO ECOLOGICO	
Frente: Teatro Jorge Eliécer Gaitán	**Frente: Cinemateca**
Ilustración 10. Punto ecológico	*Ilustración 12. Punto ecológico cinemateca*
	
FUENTE: SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE	

Indicadores

$$porcentaje\ de\ puntos\ ecologicos\ entregados = \frac{2}{2} * 100\% = 100\ \%$$

$$porcentaje\ de\ \text{RCD dispuestos} = 7\ m3/7m3 * \frac{2}{2} 100 = 100\%$$

6.2. Manejo de Residuos Peligrosos (RESPEL).

En este periodo, se llevó a cabo la disposición final y el retiro del 100% de los residuos generados y almacenados temporalmente durante el mes de marzo, los cuales, por la dinámica de la obra,

permanecían en los centros de acopio internos. Se destaca la gestión realizada sobre los residuos especiales como el plástico y la membrana resultante del desmonte del sistema de impermeabilización de la terraza del bloque pedagógico, garantizando su traslado a sitios de disposición legalmente autorizados.

Tabla 6. disposición final RESPEL.

REGISTRO DE DISPOSICION FINAL RESPEL		
OCTUBRE 2026		
TIPO DE RESIDUO	**UND**	**CANTIDAD**
Manto	Kg	1370
Lamina poliuria	kg	6370
Plástico contaminado	Kg	160
NOVIEMBRE 2026		
TIPO DE RESIDUO	**UND**	**CANTIDAD**
RCD	Kg	0
DICIEMBRE 2026		
TIPO DE RESIDUO	**UND**	**CANTIDAD**
RCD	kg	0
ENERO 2026		
TIPO DE RESIDUO	**UND**	**CANTIDAD**
RCD	kg	400
FEBRERO 2026		
TIPO DE RESIDUO	**UND**	**CANTIDAD**
RCD	Kg	0
MARZO 2026		
TIPO DE RESIDUO	**UND**	**CANTIDAD**
RCD	Kg	0
ABRIL - 2026		
TIPO DE RESIDUO	**UND**	**CANTIDAD**
Manto asfaltico	Kg	68
Plástico y canecas contaminadas por pintura	kg	21
TOTAL		8389

$$Porcentaje\ de\ \text{RESPEL dispuestos} = 89\ \text{Kg}/89\ \text{Kg} * 100 = 100\%$$

6.3. Control de Emisiones Atmosféricas y Ruido.

Durante el mes de abril de 2026, se identificó que la actividad con mayor potencial de generación de material particulado fue el lijado y posterior pintado de los pasamanos en la sala de teatro. Debido a la naturaleza de estas labores y a las condiciones de ventilación del recinto, se priorizaron

medidas de control en la fuente y en el receptor para minimizar la dispersión de partículas y vapores orgánicos.

Para mitigar estos impactos y proteger la salud de los trabajadores, se garantizó el uso estricto de los Elementos de Protección Personal (EPP) específicos para riesgos químicos y atmosféricos, incluyendo respiradores con filtros para vapores y partículas, guantes y protección ocular.

Adicionalmente, se implementaron las siguientes medidas de manejo:

- Aislamiento del área: Se delimitaron las zonas de trabajo en la sala de teatro para evitar que el material particulado afectara otras áreas del equipamiento cultural.
- Limpieza inmediata: Tras finalizar el lijado, se procedió con la recolección y limpieza en húmedo de los residuos finos para evitar su emisión.
- Mantenimiento preventivo: Se verificó que las herramientas utilizadas para el lijado estuvieran en óptimas condiciones, asegurando una ejecución eficiente y controlada.
- Horarios y Ventilación: Se programaron las actividades de pintura buscando maximizar los flujos de aire natural y respetando los horarios de menor afluencia de personal en las áreas adyacentes.

MEDIDAS DE PROTECCION	
Frente: Teatro Jorge Eliécer Gaitán	**Frente: Cinemateca**
Ilustración 13. implementación de plástico para minimizar material particulado	*Ilustración 4. uso de plástico.*
	
FUENTE: SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE	

6.4. Manejo de Materiales e Insumos

Durante el mes de abril del año 2026 se establecieron los siguientes materiales según cada frente de obra:

Tabla 7. Ingreso de materiales enero.

FECHA	VOLÚMEN RECIBIDO	PROVEEDOR	MATERIAL
17/04/2026	50	DEPOSITO BELLAVISTA	Cemento
17/04/2026	320	DEPOSITO BELLAVISTA	GRAVILLA
2026-04-26	1	Ferroeléctrico	Broca
2026-04-26	1	Ferroeléctrico	Cinta negra
2026-04-26	1	Ferroeléctrico	Cinta

6.5. Manejo del recurso hídrico.

Durante el mes de abril de 2026, se fortalecieron las coordinaciones operativas con las administraciones del Teatro Jorge Eliécer Gaitán, la Cinemateca de Bogotá y el Bloque Pedagógico. Esta articulación estratégica permitió optimizar el aprovechamiento de los espacios y asegurar condiciones sanitarias y laborales óptimas para el personal en cada frente de obra activo.

Dicha gestión fue determinante para garantizar el bienestar del equipo técnico y operativo, permitiendo que las actividades contractuales se desarrollaran bajo el estricto cumplimiento de la normativa ambiental y de salud en el trabajo. Gracias a este apoyo interinstitucional, se mantuvo la continuidad operativa sin interferir con las dinámicas propias de los equipamientos culturales.

Tabla 8. Baños frentes de trabajo

BAÑO Cinemateca	BAÑO TEATRO JORGE ELICER GAITAN	BAÑO BLOQUE PEDAGOGICO
Ilustración 5. Baño cinemateca.	*Ilustración 6. Baño Teatro Jorge Eliecer Gaitán*	*Ilustración 7. Baño Bloque Pedagógico*
		







Fuente: soluciones civiles del norte

El componente técnico realizó el cálculo del consumo de agua basándose en la intensidad de las actividades ejecutadas durante el mes de abril de 2026. Para esta estimación, se tomaron como variables los requerimientos específicos de cada frente de obra y las cantidades de obra realmente ejecutadas, lo que permite un análisis coherente y ajustado a la dinámica constructiva del periodo.

Es importante destacar que el reporte del consumo de agua se realiza bajo la modalidad de mes vencido. Esta metodología responde a la necesidad de consolidar y validar la información técnica de manera precisa, asegurando la consistencia, trazabilidad y confiabilidad de los datos presentados ante la interventoría y el IDARTES. Lo anterior se puede evidenciar en el oficio OI-387-2026 CALCULO DE CONSUMOS DE AGUA Y ENERGIA DE MARZO 2026. Enviado el 04 de mayo del 2026

Tabla 7. Consumo de agua.

MES	EQUIPAMIENTO								
	CINEMATECA	TEATRO JEG	PLANETARIO	CASA FERNANDEZ	GALERÍA SANTA FÉ	CASONA DE LA DANZA	TEATRO AL PARQUE	BOLQUE PEDAG.	MANTENIMIENTO TANQUES
	CONSUMO AGUA	CONSUMO AGUA	CONSUMO AGUA	CONSUMO AGUA	CONSUMO AGUA	CONSUMO AGUA	CONSUMO AGUA	CONSUMO AGUA	CONSUMO AGUA
JUL-AGOS	17,70	3,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,38
SEP	21,90	13,00	0,78	0,00	2,00	1,50	0,00	0,00	6,83
OCTUBRE 2025	11,22	5,79	1,23	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
NOVIEMBRE 2025	12,79	9,75	5,24	0,00	1,04	2,62	0,58	0,00	0,00
DICIEMBRE 2025	4,92	6,46	0,30	0,00	0,00	1,64	0,61	0,42	0,00
ENERO 2026	2,53	22,22	2,69	0,00	0,00	1,34	1,46	1,43	0,08
FEBRERO	3,38	6,81	0,43	1,12	0,28	2,41	0,00	2,51	4,32
MARZO	0	7,00	1,38	0,00	0,00	0,00	0,33	8,71	1,04
SUBT.	**74,44**	**74,73**	**12,05**	**1,12**	**3,32**	**9,50**	**2,99**	**13,07**	**13,65**
CONSUMO AGUA M3	**205**								

Durante el mes de abril se realizaron ocho (4) lavados de tanques. Entre los puntos intervenidos se destacan: crea molinos, crea roma, casona de la danza, teatro al aire libre media torta, estos fueron realizados por la empresa FUMICOL, la cual cuenta con el permiso emitido por la secretaria de salud.

$$\text{Consumo de agua regulada mes de abril} = 18.46 \text{ m3} / 18.46 \text{ m3} * 100 = 100\%$$

6. 6. Programa uso eficiente de energía.

El componente técnico realizó la estimación del consumo de energía eléctrica para el mes de abril de 2026, fundamentada en la operatividad de los frentes de trabajo activos y el uso de herramientas eléctricas para actividades como el lijado en la sala de teatro y la instalación de estructuras metálicas. Este cálculo considera la potencia de los equipos y las horas de uso según el avance de obra, permitiendo proyectar el aprovechamiento del recurso de manera proporcional a las labores ejecutadas.

Cabe precisar que el reporte de consumo energético se realiza bajo la modalidad de mes vencido. Este procedimiento garantiza que la información pase por un proceso riguroso de recopilación, revisión y validación técnica, asegurando la total confiabilidad y coherencia de los indicadores presentados en el seguimiento ambiental del contrato. Lo anterior se puede evidenciar en el oficio OI-387-2026 CALCULO DE CONSUMOS DE AGUA Y ENERGIA DE MARZO 2026. Enviado el 04 de mayo del 2026

Tabla 8. consumo de energía.

MES	EQUIPAMIENTO									
	CINEMATECA	TEATRO JEG	PLANETARIO	CASA FERNANDEZ	GALERÍA SANTA FÉ	CASONA DE LA DANZA	TEATRO AL PARQUE	BOLQUE PEDAG.	TEATRO EL ENSUEÑO	MANTENIMIENTO TANQUES
	CONSUMO ENERGIA	CONSUMO ENERGIA	CONSUMO ENERGIA	CONSUMO ENERGIA	CONSUMO ENERGIA	CONSUMO ENERGIA	CONSUMO ENERGIA	CONSUMO ENERGIA	CONSUMO ENERGIA	CONSUMO ENERGIA
JUL-AGOS	240,90	104,50	0,00	0,00					0,00	2,63
SEP	315,00	264,80	41,50	0,00	7,90	1,80	0,00	0,00	0,00	21,82
OCTUBRE 2025	155,00	118,80	282,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
NOVIEMBRE 2025	143,49	221,64	69,40	0,00	12,02	47,22	10,40	0,00	0,00	0,00
DICIEMBRE 2025	44,90	197,60	6,80	0,00	0,00	13,93	6,40	8,46	0,00	0,00
ENERO 2026	186,44	322,26	94,32	0,00	0,00	28,43	27,10	61,15	0,00	2,00
feb-26	19,20	190,30	33,90	4,80	3,20	31,44	0,00	67,02	0,00	15,70
mar-26	0,00	198,90	22,30	0,00	0,00	0,00	4,30	188,12	21,50	22,35
SUBT.	**1104,93**	1618,80	550,22	4,80	23,12	122,82	48,20	324,74	21,50	64,50
CONSUMO ELECTRICIDAD KW/H	**3.884**									

Indicador:

% consumo de energía regulada mes de abril = 457.46 KW 457.46 KW * 100 = 100%

Anexo 1. Formatos ambientales

6.6.1. Instalación de luminarias ahorradoras de energía.

Durante el presente mes de abril del 2026, no se ejecutaron actividades relacionadas con la instalación de luminarias en ninguno de los frentes de trabajo.

6.7. Programa Manejo de Residuos de Aparatos Eléctricos y Electrónicos (RAEE).

Durante el periodo de abril del 2026 no se generaron residuos eléctricos o electrónicos.

6.8. Programa manejo de zonas verdes e individuos forestales.

Durante el mes de abril de 2026, no se desarrollaron actividades de obra ni de mantenimiento en zonas verdes. En consecuencia, no hubo remoción de capa vegetal, excavaciones, ni tránsito de maquinaria sobre superficies permeables, garantizando la conservación de los suelos y las áreas de jardín de los equipamientos intervenidos.

$$\% \text{ Zonas verdes protegidas} = \text{Numero de zonas verdes afectadas} / \text{Numero de zonas verdes inventariadas} * 100$$

$$\% \text{ Zonas verdes protegidas} = 0/0*100=100\%$$

6.9. Programa de capacitación ambiental al personal de obra.

Para el mes de abril del 2026 se realizaron las siguientes capacitaciones:

Tabla 9. capacitaciones mensuales.

N°	FECHA	TEMA	DURACIÓN
1	jueves 30 de abril	Separación de residuos	10 min
2	Jueves 30 de abril	Almacenamiento de materiales	10 min

Anexo 1. Formatos ambientales

Tabla 10. Evidencia fotográfica capacitaciones.

MEDIDAS PREVENTIVAS
Frente: teatro al parque


Indicador:

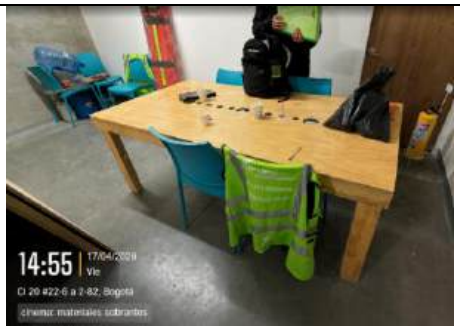
$$\%\, de\ capacitaciones\ realizadas = \frac{2}{2} * 100 = 100\%$$

6.10. Programa de señalización frentes de obra y sitios temporales.

Durante el periodo correspondiente al mes de abril de 2026, se garantizó la continuidad operativa de las medidas de control ambiental en todos los frentes activos. En este sentido, se mantuvieron habilitados los puntos ecológicos para la correcta segregación y almacenamiento temporal de los residuos sólidos generados, asegurando su disposición conforme al código de colores.

De igual manera, se verificó la disponibilidad y el estado de los kits antiderrames en áreas estratégicas, destinados a la atención inmediata de eventuales contingencias por fugas o vertimientos accidentales de sustancias líquidas (como pinturas o solventes utilizados en la sala de teatro y la Casona de la Danza). Durante este mes, no se reportaron incidentes que requirieran la activación de dichos protocolos de emergencia, demostrando la eficacia de las medidas preventivas implementadas.

Tabla 11. Campamentos

ALMACENAMIENTO DE RESIDUOS DE CONSTRUCCIÓN Y DEMOLICIÓN.	
Equipamiento: Jorge Eliecer Gaitán	**Equipamiento: Cinemateca**
Ilustración 8. Oficina Teatro Jorge Eliecer Gaitán	*Ilustración 9. Almacenamiento de Cinemateca*
	
FUENTE: SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE	

Durante el mes de abril de 2026 se dio continuidad al proceso de socialización de las sustancias químicas empleadas en la obra. En este periodo, la pintura tipo vinilo se mantuvo como el insumo de mayor uso, por lo que se reforzaron las recomendaciones al personal respecto al uso obligatorio de tapabocas y demás elementos de protección personal, con el fin de mitigar posibles afectaciones a la salud derivadas de su manipulación.

Tabla 12. fichas de seguridad sustancias químicas.

Socialización fichas de seguridad.
Equipamiento: Jorge Eliecer Gaitán.
Ilustración 10. fichas de seguridad

FUENTE: SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE

Indicadores:

$$\%\ de\ frentes\ señalizados\ = \frac{2}{2} * 100\%$$

7. CONCLUSIONES

Cierre de Gestión de Residuos: Durante el mes de abril se cumplió satisfactoriamente con la evacuación y disposición final certificada del 100% de los residuos sólidos y RCD que se encontraban almacenados temporalmente desde el mes de marzo (especialmente membranas y plásticos). Esto permitió liberar áreas de acopio y garantizar condiciones óptimas de orden y aseo en los centros culturales.
Cumplimiento en Seguridad y Salud (SST): Se garantizó la protección de los trabajadores mediante el uso estricto de EPP específicos para las labores de mayor impacto, como el lijado y pintado de pasamanos en la Sala de Teatro. Asimismo, la instalación de líneas de vida fijas y retráctiles en el Bloque al Parque y el Planetario asegura el cumplimiento normativo para labores en alturas.

Control de Impactos Atmosféricos: A pesar de la ejecución de actividades generadoras de material particulado y ruido, la implementación de medidas preventivas (limpieza en húmedo, mantenimiento de herramientas y cumplimiento de horarios) permitió mantener las emisiones en niveles mínimos, evitando afectaciones a los usuarios y al personal administrativo de IDARTES.

Protección del Entorno: Se mantuvo una política de cero afectación a zonas verdes y se ejecutaron protocolos de protección forestal preventiva en la Casona de la Danza. La señalización y el aislamiento de individuos forestales permitieron avanzar en las obras de fachada sin comprometer el componente vegetal del área de influencia.

Eficiencia Operativa y Coordinación: Las alianzas estratégicas con las administraciones del Teatro Jorge Eliécer Gaitán y la Cinemateca de Bogotá facilitaron el desarrollo de las actividades contractuales, asegurando el bienestar del personal operativo y la disponibilidad de recursos básicos para la ejecución de las tareas programadas.

Trazabilidad de Recursos: El reporte a mes vencido de los consumos de agua y energía garantiza que la información técnica presentada sea confiable y proporcional al avance real de la obra, permitiendo un seguimiento riguroso de los indicadores de sostenibilidad del proyecto.

0412.26 I-IDARTES GTC

Bogotá D.C, 06 de Mayo de 2026.

Ingeniero:
ÁLVARO ALFONSO RAMÍREZ MORA
SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE S.A.S.
Representante Legal
Centro Comercial Bolívar Local I-4-2
Cucutá Norte de Santader

ASUNTO: CONTRATO DE OBRA No. 1844-2025 Cuyo objeto es *"REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS REPARACIONES, MEJORAMIENTOS Y/O MANTENIMIENTOS Y/O ADECUACIONES DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA REQUERIDA EN LOS EQUIPAMIENTOS CULTURALES E INMUEBLES A CARGO DEL INSTITUTO DISTRITAL DE LAS ARTES – IDARTES."* - **APROBACIÓN INFORME MENSUAL DE CALIDAD No. 10 V2.**

Respetado Ingeniero.

En cumplimiento de nuestras obligaciones contractuales y en respuesta a su comunicación OI-380-2026 del 30 de Abril de 2026, con el cual se entregó el informe mensual de calidad de obra No.10 en su segunda versión, correspondiente al periodo del 01 al 30 de abril de 2026, se informa que el mismo es **APROBADO** por esta interventoría ya que cuenta con las observaciones subsanadas.

Este oficio no exime a **SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE S.A.S.** de su responsabilidad sobre la información presentada y la veracidad de la documentación remitida, así como de realizar las complementaciones derivadas de las dinámicas del proyecto y requeridas por esta interventoría o por **IDARTES**.

Sin otro en particular, quedamos atentos a cualquier inquietud.

Cordialmente,

FRANCIS IVAN CALDERÓN ORJUELA
Director de Interventoría
VELNEC S.A.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

Instituto Distrital de las Artes

CONTRATO DE OBRA No. 1844 DE 2025

"REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS REPARACIONES, MEJORAMIENTOS Y/O MANTENIMIENTOS Y/O ADECUACIONES DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA REQUERIDA EN LOS EQUIPAMIENTOS CULTURALES E INMUEBLES A CARGO DEL INSTITUTO DISTRITAL DE LAS ARTES – IDARTES."

INFORME MENSUAL DE CALIDAD No 10 CORRESPONDIENTE AL PERÍODO COMPRENDIDO ENTRE EL 1/04/2026 AL 30/04/2026

ABRIL DE 2026

ORIGINAL VERSIÓN

SOLUCIONES CIVÍLES DEL NORTE

ABRIL DE 2026

SCN sas

E-mail.
Solucionescivilesdelnorte@gmail.com
Cel. 6075956578 - 3164361284
Centro comercial Bolívar Local I.4.2

LISTA DE DISTRIBUCIÓN

DEPENDENCIA	No. DE COPIAS
Original – Interventoría VELNEC S.A.	1

CONTROL DE VERSIONES

Versión	Descripción	Fecha de elaboración	Responsable	Folios
1	Emisión original	28/04/2026	ING. LEONELA PHILIP DAZA	16
2	Emisión original	30/04/2026	ING. LEONELA PHILIP DAZA	16

ESTADO DE REVISIÓN Y APROBACIÓN

APROBACIÓN				
	Título Documento	**INFORME MENSUAL DE CALIDAD No.10**		
	Documento No.	VERSION No. 1		
	Responsable por la elaboración	NOMBRE	FIRMA	FECHA
		LEONELA CRISTINA PHILIP DAZA		30-04-2026
	Responsable por la revisión y aprobación	CARLOS CORZO CORREDOR		30-04-2026
INFORME REMITIDO A:		**VELNEC S.A.**		

ESTADO DE REVISIÓN Y APROBACIÓN INTERVENTORIA

	NOMBRE	FIRMA	FECHA
DIRECTOR DE INTERVENTORIA	FRANCIS IVAN CALDERON ORJUELA		

ESTADO DE REVISIÓN Y APROBACIÓN POR LA ENTIDAD IDARTES

	NOMBRE	**FIRMA**	**FECHA**
APOYO A LA SUPERVISION	GLADYS BARRERA		
APOYO A LA SUPERVISION	JOSÉ EMILIO BERNAL		
APOYO A LA SUPERVISION	ALEXANDER LONDOÑO		

TABLA DE CONTENIDO

1 INTRODUCCIÓN 5
2 OBJETIVOS 6
OBJETIVO GENERAL **6**
OBJETIVOS ESPECÍFICOS **6**
3 GENERALIDADES 6
LOCALIZACIÓN **6**
FECHAS DE SUSCRIPCIÓN, INICIACIÓN Y TERMINACIÓN **6**
4 RELACION DEL PERSONAL 7
5 EQUIPAMIENTOS CULTURALES PARA INTERVENIR 8
6 DOCUMENTO PLAN DE Calidad 10
7 AVANCE DE OBRA 12
8 INDICADORES DE GESTION Y MATRIZ DE RIESGO 12
Desviación General y Riesgos Operacionales **13**
9 CONTROL DE CORRESPONDENCIA 13
10 CONCLUSION 15

INDICE DE TABLAS

Tabla 1. Información general 6
Tabla 2. Información personal contratista 7
Tabla 3. Inventario equipamientos y alcance mantenimiento 8
Tabla 4. Trazabilidad entrega del plan de calidad 10
Tabla 5. Avance de obra por frente 12
Tabla 6. Indicadores de gestión 12
Tabla 7. Desviación y acciones de mitigación 13
Tabla 8. Correspondencia enviada y recibida 14

INDICE DE ANEXOS

Anexo 1. CORRESPONDENCIA 16

1 INTRODUCCIÓN

El presente documento corresponde al Informe Mensual de Calidad No 10, que tiene como finalidad presentar de manera detallada el avance en la ejecución del proyecto “REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS REPARACIONES, MEJORAMIENTOS Y/O MANTENIMIENTOS Y/O ADECUACIONES DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA REQUERIDA EN LOS EQUIPAMIENTOS CULTURALES E INMUEBLES A CARGO DEL INSTITUTO DISTRITAL DE LAS ARTES – IDARTES”.

Este documento permite evidenciar el cumplimiento de los objetivos de calidad, la ejecución de las actividades programadas, el estado de los recursos, los indicadores de gestión, y las acciones de mejora implementadas durante el periodo reportado. Así mismo, busca mantener informadas a las partes interesadas y facilitar la toma de decisiones para garantizar el cumplimiento del cronograma, la calidad de la obra y la satisfacción del cliente.

2 OBJETIVOS

OBJETIVO GENERAL

Informar de manera clara, precisa y verificable el estado de avance del proyecto, de acuerdo con los lineamientos establecidos en el Plan de Calidad y los requerimientos contractuales durante el periodo comprendido entre el 1 y el 30 de abril de 2026.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Documentar el avance físico y administrativo alcanzado durante el mes.
- Presentar el estado de los indicadores de gestión, riesgos y acciones de mejora.
- Reportar el cumplimiento del cronograma de actividades y tiempos de entrega.
- Identificar desviaciones, no conformidades y las acciones correctivas implementadas.
- Facilitar la comunicación con el cliente y garantizar la trazabilidad de las decisiones tomadas.

3 GENERALIDADES

LOCALIZACIÓN

Las actividades objeto del contrato se desarrollarán en los equipamientos culturales e inmuebles a cargo del Instituto Distrital de las Artes – IDARTES, ubicados en el Distrito Capital. La localización exacta de cada uno de los sitios de intervención será definida por la entidad contratante, de acuerdo con las necesidades de mantenimiento, mejoramiento y adecuación priorizadas en el plan de intervención aprobado.

Estas intervenciones se realizarán en diferentes localidades de Bogotá D.C., con el fin de garantizar la cobertura y atención de la infraestructura cultural en todo el territorio distrital. La distribución geográfica de los inmuebles a intervenir se determinará en coordinación con la supervisión y el contratista de obra, atendiendo criterios de urgencia, estado físico y disponibilidad de recursos.

FECHAS DE SUSCRIPCIÓN, INICIACIÓN Y TERMINACIÓN

A continuación, se presentan las fechas de suscripción del contrato de obra, la fecha del acta de inicio y la fecha de terminación:

Tabla 1. Información general

NO. DE CONTRATO	1844 de 2025
CONTRATISTA	Soluciones Civiles del Norte SAS
NIT	900562491-9
OBJETO DEL CONTRATO	Realizar a precios unitarios fijos y a monto agotable las reparaciones, mejoramiento y/o mantenimiento y/o adecuación de la infraestructura física requerida en los equipamientos

	culturales e inmuebles a cargo del Instituto Distrital de las Artes – IDARTES
VALOR DEL CONTRATO	TRES MIL TRESCIENTOS CINCUENTA Y CINCO MILLONES NOVECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL PESOS (3.355.937.000)
PLAZO	Ocho (8) meses
FECHA DE INICIO	04 de julio de 2025
FECHA DE TERMINACIÓN	03 de marzo de 2026
PRORROGA 01	Tres (3) meses
ADICION 01	SEISCIENTOS NOVENTA Y NUEVE MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y SIETE MIL DOSCIENTOS TREINTA Y SIETE PESOS (699.997.237,00)
NUEVA FECHA DE TERMINACIÓN	03 de junio de 2026
NUEVO VALOR DEL CONTRATO	CUATRO MIL CINCUENTA Y CINCO MILLONES NOVECIENTOS TREINTA Y CUATRO MIL DOSCIENTOS SETENTA Y SIETE PESOS (4.055.934.277)

Fuente: Elaboración propia

4 RELACION DEL PERSONAL

A continuación, se presenta la información de los profesionales que hacen parte del equipo de trabajo y que se requieren durante el desarrollo del contrato de acuerdo con los lineamientos contractuales.

Tabla 2. Información personal contratista

No.	CARGO	NOMBRE	ESTADO
1	Director de Obra	Carlos Corzo Corredor	0015.25 I-IDARTES GTC
2	Residente de Obra	Laura Camila Cruz Pulido	0010.25 I-IDARTES GTC
3	Especialista Estructural	Diego armando Medina Sánchez	0322.26 I-IDARTES GTC
4	Residente Ambiental	Augusto Enrique Arroyo Santos	0159.25 I-IDARTES GTC
5	Profesional Eléctrico	Carlos Arturo Zea Zea	0015.25 I-IDARTES GTC
6	Profesional SST	Angelica María Medina Totaitive	0010.25 I-IDARTES GTC
7	Residente Social	Gina Paola Velásquez Castañeda	003.25 I-IDARTES GTC
8	Residente Administrativo	Leonela Cristina Philip Daza	003.25 I-IDARTES GTC
9	Profesional en Redes Hidrosanitarias	Elkin Giobani Sandoval Ávila	0010.25 I-IDARTES GTC

No.	CARGO	NOMBRE	ESTADO
10	Profesional Conservaciones y Gestión del Riesgo	Juan Nicolas Rivera Ruiz	0399.26 I-IDARTES GTC
11	Inspector - I	Santiago José Cuestas Fuentes	0358.26 I-IDARTES GTC
12	Inspector - II	Cristian Camilo Martínez Rodríguez	0396.26 I-IDARTES GTC

5 EQUIPAMIENTOS CULTURALES PARA INTERVENIR

Con base en la priorización y acorde a la liberación de actividades por parte de la supervisión:

Tabla 3. Inventario equipamientos y alcance mantenimiento

N.	Sede / Escenario / Equipamiento / CREA	Tipo de Mantenimiento			Registro fotográfico
		General	Cubierta	Lavado de Tanques	
1	Planetario de Bogotá	X	X	X	
2	Cinemateca de Bogotá	X	X	X	
3	Teatro Jorge Eliécer Gaitán	X	X	X	

N.	Sede / Escenario / Equipamiento / CREA	Tipo de Mantenimiento			Registro fotográfico
		General	Cubierta	Lavado de Tanques	
4	Teatro El Parque – CREA Al Parque	X	X	X	
5	La Casona de la Danza	X	X	X	
6	Bloque Pedagógico	X	TERRAZA	X	
7	Galería Santa fe	X	X	X	
8	Casa Fernández	X	X	X	
9	Lavado de tanques			X	Varias locasiones

N.	Sede / Escenario / Equipamiento / CREA	Tipo de Mantenimiento			Registro fotográfico
		General	Cubierta	Lavado de Tanques	
10	Teatro El Ensueño	X	X	X	
11	Teatro San Jorge	X			

Elaboración propia

6 DOCUMENTO PLAN DE CALIDAD

En cumplimiento de los establecido en los términos de referencia durante la primera fase de actividades previas o de alistamiento se presentó a la interventoría el plan de calidad para ejecutar durante el desarrollo de las obras, al respecto se relaciona la trazabilidad de revisión y aval correspondiente.

Tabla 4. Trazabilidad entrega del plan de calidad

Versión presentada	Comunicación	Fecha de envío	Respuesta Interventoría
Versión 1.0	OI-013-2025	14 de julio de 2025	11 de julio de 2025 Se informa mediante oficio recibido por interventoría No. 009.25 I-IDARTES GTC la aprobación del Plan de Calidad
Versión 1.0	OI-073-2025	15 de septiembre de 2025	8 de octubre de 2025 Se informa mediante oficio recibido por interventoría No. 0141.25 I-IDARTES GTC la aprobación del Informe de Calidad mensual 1.
Versión 1.0	OI-074-2025	15 de septiembre de 2025	8 de octubre de 2025 Se informa mediante oficio recibido por interventoría No. 0141.25 I-IDARTES GTC

Versión presentada	Comunicación	Fecha de envío	Respuesta Interventoría
			la aprobación del Informe de Calidad mensual 2.
Versión 1.0	OI-0164-2025	7 de noviembre de 2025	19 de noviembre de 2025 Se informa mediante oficio recibido por interventoría No. 0205.25 I-IDARTES GTC la aprobación del Informe de Calidad mensual 3.
Versión 1.0	OI-158-2025	7 de noviembre de 2025	19 de noviembre de 2025 Se informa mediante oficio recibido por interventoría No. 0205.25 I-IDARTES GTC la aprobación del Informe de Calidad mensual 4
Versión 2.0	OI-194-2025	4 de diciembre de 2025	5 de diciembre de 2025 Se informa mediante oficio recibido por interventoría No. 0221.25 I-IDARTES GTC la aprobación del Informe de Calidad mensual 5
Versión 3.0	OI-218-2025	8 de enero de 2026	12 de enero de 2026 Se informa mediante oficio recibido por interventoría No. 0244.25 I-IDARTES GTC la aprobación del Informe de Calidad mensual 6
Versión 3.0	OI-278-2026	11 de febrero de 2026	11 de febrero de 2026 Se informa mediante oficio recibido por interventoría No. 0305.26 I-IDARTES GTC la aprobación del Informe de Calidad mensual 7
Versión 1.0	OI-315-2026	13 de marzo de 2026	16 de marzo de 2026 Se informa mediante oficio recibido por interventoría No. 0350.26 I-IDARTES GTC la aprobación del Informe de Calidad mensual 8
Versión 4.0	OI-349-2026	09 de abril de 2026	09 de abril de 2026 Se informa mediante oficio recibido por interventoría No. 0380.26 I-IDARTES GTC la aprobación del Informe de Calidad mensual 9

7 AVANCE DE OBRA

Se muestra el porcentaje de avance de obra de los siguientes frentes durante el periodo del 01 a 30 de abril de 2026.

Tabla 5. Avance de obra por frente

No.	FRENTE DE OBRA	% PROGRAMADO	% EJECUTADO	% DESVIACION
1	CINEMATECA DE BOGOTA	95,95%	95,95%	0,00%
2	TEATRO JORGE ELIECER GAITAN	99,17%	96,24%	-2,93%
3	PLANETARIO DISTRITAL	62,88%	63,25%	0,37%
4	CASA FERNANDEZ	41,74%	2,40%	-39,34%
5	GALERIA SANTA FE	100,00%	100,00%	0,00%
6	CASONA DE LA DANZA	100,00%	100,00%	0,00%
7	TEATRO AL PARQUE	100,00%	100,00%	0,00%
8	BLOQUE PEDAGOGICO	91,59%	93,04%	1,45%
9	LAVADO TANQUES	67,83%	92,77%	24,94%
10	TEATRO EL ENSUEÑO	93,39%	93,39%	0,00%
11	TEATRO SAN JORGE	0,00%	0,00%	0,00%
AVANCE GENERAL DE LA OBRA		**89,71%**	**87,99%**	**-1,72%**

8 INDICADORES DE GESTION Y MATRIZ DE RIESGO

Se plantean y se realiza seguimientos a los siguientes indicadores para medir el cumplimiento con respecto a la matriz de riesgo del proceso durante el periodo del 01 al 30 de abril de 2026.

Tabla 6. Indicadores de gestión

INDICADOR	FORMULA	RESULTADO	RIESGO ASOCIADO (MATRIZ)
Cumplimiento de entrega	$\frac{Dias\ ejecutados\ del\ proyecto * 100}{Dias\ presupuestados\ del\ proyecto}$	$\frac{295 * 100}{334} = 88\%$	Riesgos 3, 4 y 5 (Sociales, Operacionales y Permisos)
Cumplimiento del cronograma de actividades	$\frac{\#\ de\ actividades\ ejecutadas * 100}{\#\ de\ actividades\ planeadas}$	$\frac{279 * 100}{296} = 94\%$	Riesgos 3, 4 y 5 Sociales, Operacionales y Permisos
Frecuencia de accidentalidad	$\frac{\#\ de\ accidentes * 100}{total\ de\ trabajadores}$	$\frac{0 * 100}{12} = 0$	Riesgo 7 Accidentes de trabajo
Inspecciones de calidad	$\frac{NC\ gestionadas * 100}{total\ de\ NC\ identificadas}$	$\frac{0 * 100}{0} = 0$	Riesgos Operacionales por errores en actividades
Gestión del riesgo	$\frac{\#\ riesgos\ con\ controles\ definidos * 100}{total\ de\ riesgs\ identificados}$	$\frac{0 * 100}{0} = 0$	

Elaboración propia

A continuación, se presenta la articulación entre los indicadores del presente informe y los riesgos tipificados en la Matriz de Riesgos del contrato. Esta relación se enfoca en las desviaciones de avance identificadas del 01 al 30 de abril de 2026 y las acciones de mitigación correspondientes.

Desviación General y Riesgos Operacionales

El proyecto presenta un retraso general de 1,72% (Avance programado: 89,71% vs. Ejecutado: 87,99%). Esta desviación se articula con los siguientes riesgos:

Tabla 7. Desviación y acciones de mitigación

RIESGO	DESVIACION	ACCIONES DE MITIGACION
Interferencia de Terceros o Eventos (Riesgo No. 4)	Actividad puntual en el Teatro El Ensueño no se ha ejecutado por temas de retraso de proveedor. Esta se llevará a cabo en los próximos días	Mantener canales de comunicación abiertos y solicitar reprogramación necesaria
Riesgo por Trámites y Permisos (Riesgo No. 5):	Actividades en Casa Fernández no se han llevado a cabo debido a un protocolo previo al ingreso de personal a la edificación que se encuentra en proceso	La matriz establece realizar una reprogramación de actividades. Mantener canales de comunicación abiertos y solicitar reprogramación necesaria

Elaboración propia

9 CONTROL DE CORRESPONDENCIA

Durante el periodo del 01 al 30 de abril de 2026 hubo lugar a la comunicación por medio de correo electrónico los cuales se relacionan a continuación:

Tabla 8. Correspondencia enviada y recibida

No. OFICIO	FECHA	ENVIADA O RECIBIDA	ENTIDAD	CONCEPTO
OI-340-2026	1/04/2026	ENVIADA	INTERVENTORIA	Alcance a oficio OI-332-2026 Entrega de Cronograma del Balance de mayores y menores No. 5
0370.26 I-IDARTES GTC	1/04/2026	RECIBIDA	SCN	APROBACIÓN INFORME MENSUAL SST N° 9 V2 Marzo
0371.26 I-IDARTES GTC	1/04/2026	RECIBIDA	SCN	REMISION FICHAS DE CALIFICACION SST Y AMBIENTAL (FOAC) – MARZO 2026 CTO 1844-2025
0372.26 I-IDARTES GTC	5/04/2026	RECIBIDA	SCN	Observaciones informe mensual de tecnico N° 9 V1 mes de marzo 2026
0373.26 I-IDARTES GTC	5/04/2026	RECIBIDA	SCN	Observaciones Balance No. 5
OI-341-2026	6/04/2026	ENVIADA	INTERVENTORIA	Entrega de fichas de seguimiento de labores ambientales y SST
OI-342-2026	7/04/2026	ENVIADA	BRAYAM MENDEZ	Convocatoria No. 3 Comité de Seguimiento a las Obras – Contrato de Obra No. 1844-2025
OI-343-2026	7/04/2026	ENVIADA	KAREN CASTILLO	Convocatoria No. 3 Comité de Seguimiento a las Obras – Contrato de Obra No. 1844-2025
OI-344-2026	7/04/2026	ENVIADA	PAOLA LOPEZ	Convocatoria No. 3 Comité de Seguimiento a las Obras – Contrato de Obra No. 1844-2025
OI-345-2026	6/04/2026	ENVIADA	INTERVENTORIA	SUBSANACION INFORME MENSUAL DE CALIDAD No. 9 V02
OI-346-2026	7/04/2026	ENVIADA	INTERVENTORIA	SUBSANACION INFORME MENSUAL DE CALIDAD No. 9 V03
OI-347-2026	7/04/2026	ENVIADA	INTERVENTORIA	Cargue de información al PIN ambiental correspondiente al mes de marzo– Secretaría Distrital de Medio Ambiente
0375.26 I-IDARTES GTC	7/04/2026	RECIBIDA	SCN	Observaciones informe mensual de CALIDAD N° 9 V2
0376.26 I-IDARTES GTC	8/04/2026	RECIBIDA	SCN	APROBACIÓN INFORME MENSUAL TECNICO No 9 V2
0378.26 I-IDARTES GTC	8/04/2026	RECIBIDA	SCN	SOLICITUD CUMPLIMIENTO META DE CIRCULARIDAD DECRETO 507 DE 2023
0379.26 I-IDARTES GTC	8/04/2026	RECIBIDA	SCN	APROBACIÓN INFORME MENSUAL TECNICO No 9 V2
OI-349-2026	9/04/2026	ENVIADA	INTERVENTORIA	SUBSANACION INFORME MENSUAL DE CALIDAD No. 9 V04
OI-350-2026	9/04/2026	ENVIADA	INTERVENTORIA	Solicitud programación Teatro Jorge Eliecer Gaitán
OI-351-2026	9/04/2026	ENVIADA	INTERVENTORIA	ENTREGA DE IMPREVISTOS PARA ACTA PARCIAL No. 7
0380.26 I-IDARTES GTC	9/04/2026	RECIBIDA	SCN	APROBACIÓN INFORME MENSUAL CALIDAD No 9 V4
0381.26 I-IDARTES GTC	9/04/2026	RECIBIDA	SCN	SOLICITUD ACTIVIDADES CASA FERNANDEZ CTO 1844-2025
OI-352-2026	10/04/2026	ENVIADA	INTERVENTORIA	CAMBIO DE INSPECTOR DE OBRA
OI-353-2026	10/04/2026	ENVIADA	INTERVENTORIA	Solicitud realización acta de vecindad CASAS GEMELAS por obras de mantenimiento en muro medianero y cubierta CASA FERNÁNDEZ
OI-354-2026	10/04/2026	ENVIADA	INTERVENTORIA	RESPUESTA A OFICIO 0373.26 I-IDARTES GTC, OBERVACIONES AL BALANCE DE MAYORES Y MENORES No. 5
0383.26 I-IDARTES GTC	10/04/2026	RECIBIDA	SCN	OBSERVACIONES DE IMPREVISTOS PARA ACTA PARCIAL No. 7
OI-355-2026	11/04/2026	ENVIADA	INTERVENTORIA	Alcance al oficio OI-354-2026 Ajuste a Balance No. 5 y entrega de Cronograma de ejecución
OI-356-2026	13/04/2026	ENVIADA	INTERVENTORIA	RESPUESTA A OFICIO 0383.26 I-IDARTES GTC, IMPREVISTOS ACTA PARCIAL NO. 7
OI-356-2026	13/04/2026	ENVIADA	INTERVENTORIA	CAMBIO DE PROFESIONAL DE CONSERVACIÓN Y GESTIÓN DEL PATRIMONIO
OI-357-2026	13/04/2026	ENVIADA	INTERVENTORIA	ENTREGA DE INFORME DE PAGO 7 CON SOPORTES E INFORMES APROBADOS
0384.26 I-IDARTES GTC	13/04/2026	RECIBIDA	SCN	RTA OFICIO OI-356-2026 JUSTIFICACIÓN DE IMPREVISTOS DEL ACTA PARCIAL No. 7
0358.26 I-IDARTES GTC	13/04/2026	RECIBIDA	SCN	RESPUESTA CDO. OI-352-2026 APROBACIÓN DE INSPECTOR DE OBRA
OI-359-2026	14/04/2026	ENVIADA	INTERVENTORIA	Solicitud de aprobación ítem no previsto tapa metálica TJEG y entrega de informe financiero
0387.26 I-IDARTES GTC	14/04/2026	RECIBIDA	SCN	RTA OFICIO OI-355-2026 - OBSERVACIONES BALANCE No 5
0388.26 I-IDARTES GTC	14/04/2026	RECIBIDA	SCN	RESPUESTA CDO. OI-356-2026 CAMBIO DE PROFESIONAL DE CONSERVACIÓN Y GESTIÓN DEL PATRIMONIO
0389.26 I-IDARTES GTC	14/04/2026	RECIBIDA	SCN	OBSERVACIONES DE ACTA PAGO No. 7
0390.26 I-IDARTES GTC	14/04/2026	RECIBIDA	SCN	SOLICITUD PERSONAL MINIMO REQUERIDO CTO 1844-2025
0391.26 I-IDARTES GTC	14/04/2026	RECIBIDA	SCN	LLAMADO DE ATENCIÓN INCUMPLIMIENTO EN LA IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN DE GESTION AMBIENTAL Y PROGRAMA DE MANEJO AMBIENTAL DE RESIDUOS DE CONSTRUCCIÓN Y DEMOLICIÓN
0392.26 I-IDARTES GTC	14/04/2026	RECIBIDA	SCN	REITERACION SOLICITUD CUMPLIMIENTO META DE CIRCULARIDAD DECRETO 507 DE 2023
OI-360-2026	15/04/2026	ENVIADA	INTERVENTORIA	ALCANCE AL OFICIO OI-356-2026 – Soporte técnico de experiencia y cumplimiento de requisitos para Profesional de Conservación
0393.26 I-IDARTES GTC	15/04/2026	RECIBIDA	SCN	RTA OFICIO OI-355-2026 - OBSERVACIONES BALANCE No 5
0394.26 I-IDARTES GTC	15/04/2026	RECIBIDA	SCN	REMISION RECIBO PARA PAGO DE SERVICIOS PUBLICOS OCTUBRE – ENERO CTO 1844-2025
OI-361-2026	16/04/2026	ENVIADA	INTERVENTORIA	Especificación técnica pintura a la Cal Casa Fernández
OI-362-2026	17/04/2026	ENVIADA	INTERVENTORIA	Solicitud cambio de inspector
OI-363-2026	17/04/2026	ENVIADA	INTERVENTORIA	RESPUESTA A OFICIO 0393.26 I-IDARTES GTC OBSERVACIONES BALANCE 5
0395.26 I-IDARTES GTC	17/04/2026	RECIBIDA	SCN	RTA OFICIO OI-361-2026 - REALIZACIÓN DE RESANES Y PINTURA A LA CAL
OI-364-2026	20/04/2026	ENVIADA	INTERVENTORIA	Solicitud aprobación Rejilla metálica circular para piso en domo del Planetario de Bogotá
0396.26 I-IDARTES GTC	20/04/2026	RECIBIDA	SCN	RESPUESTA CDO. OI-362-2026 - APROBACIÓN DE INSPECTOR DE OBRA II.
0397.26 I-IDARTES GTC	14/04/2026	RECIBIDA	SCN	RTA OFICIO OI-363-2026 - OBSERVACIONES BALANCE No 5
OI-365-2026	21/04/2026	ENVIADA	INTERVENTORIA	Solicitud cambio de profesional en restauración
OI-366-2026	21/04/2026	ENVIADA	INTERVENTORIA	Respuesta a oficio 0397.26 I-IDARTES GTC Flujo de inversiones Balance No. 5
OI-367-2026	21/04/2026	ENVIADA	INTERVENTORIA	Respuesta oficios 0391.26 I-IDARTES GTC y 0392.26 I-IDARTES GTC
0398.26 I-IDARTES GTC	21/04/2026	RECIBIDA	SCN	APROBACIÓN BALANCE No. 5 CTO 1844-2025
OI-368-2026	22/04/2026	ENVIADA	INTERVENTORIA	Entrega suministro de línea de vida retráctil para domo en Planetario
0399.26 I-IDARTES GTC	22/04/2026	RECIBIDA	SCN	RESPUESTA - OI-365-2026 - APROBACION PROFESIONAL DE CONSERVACIÓN CTO 1844-2025
OI-369-2026	25/04/2026	ENVIADA	INTERVENTORIA	ENTREGA DE CONSUMOS DE SERVICIOS PÚBLICOS DEL MES DE MARZO DE 2026
OI-370-2026	25/04/2026	ENVIADA	INTERVENTORIA	ENTREGA INFORME MENSUAL SST No.10. V.1
OI-371-2026	25/04/2026	ENVIADA	INTERVENTORIA	Entrega Informe Mensual No. 10 de Gestión Social Periodo del 1 al 30 de abril de 2026 Versión 1.0
OI-372-2026	26/04/2026	ENVIADA	INTERVENTORIA	Entrega de soporte pago de servicios Públicos
OI-373-2026	26/04/2026	ENVIADA	INTERVENTORIA	Entrega documentación líneas de vida Teatro El Parque
OI-374-2026	26/04/2026	ENVIADA	INTERVENTORIA	Actas de entrega pisos en madera (garantía), superficies en madera y ventanería en esmalte
OI-375-2026	26/04/2026	ENVIADA	INTERVENTORIA	ENTREGA DE INFORME MENSUAL N°10 COMPONENTE AMBIENTAL
OI-376-2026	28/04/2026	ENVIADA	INTERVENTORIA	ENTREGA DE BALANCE DE MAYORES Y MENORES CANTIDADES DE OBRA No. 6
OI-377-2026	28/04/2026	ENVIADA	INTERVENTORIA	ENTREGA INFORME MENSUAL DE CALIDAD No. 10
0404.26 I-IDARTES GTC	28/04/2026	RECIBIDA	SCN	LLAMADO DE ATENCIÓN Nº2 INCUMPLIMIENTO EN LA IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN DE GESTION AMBIENTAL, PROGRAMA DE MANEJO AMBIENTAL DE RESIDUOS DE CONSTRUCCIÓN Y DEMOLICIÓN, y ORDEN Y ASEO EN OBRA.
0405.26 I-IDARTES GTC	28/04/2026	RECIBIDA	SCN	OBSERVACIONES INFORME MENSUAL No 10 v1-RESPUESTA OFICIO OI-371-2026
0406.26 I-IDARTES GTC	28/04/2026	RECIBIDA	SCN	OBSERVACIONES INFORME MENSUAL No 10 AMBIENTAL
OI-378-2026	30/04/2026	ENVIADA	INTERVENTORIA	Procedimientos constructivos para intervención de Casa Fernández
OI-379-2026	30/04/2026	ENVIADA	INTERVENTORIA	Acta parcial 8 abril 2026

Elaboración propia

10 CONCLUSION

Durante el periodo del 01 al 30 de abril de 2026, el proyecto presentó un retraso del 0,84%, ocasionado por una actividad puntual en el Teatro El Ensueño y por permisos y procedimientos que son necesarios en Casa Fernández para que permitan el ingreso del personal que ejecutará las actividades previstas para esta edificación.

Por otro lado, las demás actividades ejecutadas se realizaron cumpliendo las especificaciones técnicas, los estándares de seguridad y salud en el trabajo, y los requisitos contractuales, contribuyendo al logro de los objetivos del proyecto.

Anexo 1. CORRESPONDENCIA

0411.26 I-IDARTES GTC

Bogotá D.C, 06 de Mayo de 2026.

Ingeniero:
ÁLVARO ALFONSO RAMÍREZ MORA
SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE S.A.S.
Representante Legal
Centro Comercial Bolívar Local I-4-2
Cucutá Norte de Santader

ASUNTO: CONTRATO DE OBRA No. 1844-2025 Cuyo objeto es *"REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS REPARACIONES, MEJORAMIENTOS Y/O MANTENIMIENTOS Y/O ADECUACIONES DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA REQUERIDA EN LOS EQUIPAMIENTOS CULTURALES E INMUEBLES A CARGO DEL INSTITUTO DISTRITAL DE LAS ARTES – IDARTES."* **APROBACIÓN INFORME MENSUAL SST N° 10 V2 Abril de 2026.**

Respetado Ingeniero.

En cumplimiento de nuestras obligaciones contractuales y en respuesta a los comunicados OI-370-2026 del 25 de Abril de 2026 y OI-389-2026 del 04 de Mayo de 2026, se da **APROBACIÓN** al Informe mensual N° 10 V2 que corresponde del 01 al 30 de Abril de 2026.

Este oficio no exime a **SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE S.A.S.** de su responsabilidad sobre la información presentada y la veracidad de la documentación remitida, así como de realizar las complementaciones derivadas de las dinámicas del proyecto y requeridas por esta interventoría o por **IDARTES**.

Sin otro en particular, quedamos atentos a cualquier inquietud.

Cordialmente,

FRANCIS IVAN CALDERÓN ORJUELA
Director de Interventoría
VELNEC S.A.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

Instituto distrital de artes
IDARTES

CONTRATO No. 1844 DE 2025

REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS REPARACIONES, MEJORAMIENTOS Y/O MANTENIMIENTOS Y/O ADECUACIONES DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA REQUERIDA EN LOS EQUIPAMIENTOS CULTURALES E INMUEBLES A CARGO DEL INSTITUTO DISTRITAL DE LAS ARTES – IDARTES

INFORME MENSUAL SST No. 10 CORRESPONDIENTE AL PERÍODO COMPRENDIDO ENTRE EL 01/04/2026 AL 30/04/2026

ABRIL DE 2026

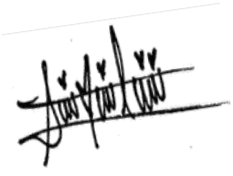
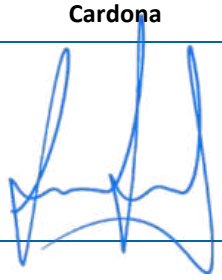
VERSIÓN 2

SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE S.A.S

ABRIL DE 2026

FORMATO DE CONTROL DE CAMBIOS

NOMBRE DEL DOCUMENTO: INFORME MENSUAL DE CONTRATO DE OBRA N° **10**

N° VERSIÓN	**FECHA**	**ELABORÓ (CARGO-FIRMA)**	**REVISO (CARGO-FIRMA)**	**APROBÓ INTERVENTORÍA (CARGO-FIRMA)**	**DESCRIPCIÓN DE LA MODIFICACIÓN**
		Profesional SST: **Angelica María Medina Totaitive**	Director de Obra: **Carlos Corzo Corredor**	Profesional SST: **Juan Pablo Fonseca Cardona**	
1	25-04-2026				N/A
2	04-05-2026				Atención al oficio 0400.26 I-IDARTES GTC

CONTENIDO

1. INTRODUCCIÓN 4
2. OBJETIVOS SST 4
3. GENERALIDADES 5
4. LOCALIZACION DEL PROYECTO 5
5. INFORMACION DEL CONTRATO 5
6. ETAPAS DEL PROYECTO 6
7. PROCESO CONSTRUCTIVO 8
8. FRENTES DE OBRA EN EJECUCIÓN 8
9. PROCESO ADMINISTRATIVO 8
10. SEGURIDAD SOCIAL 9
    10.1. VERIFICACIÓN SEGURIDAD SOCIAL 10
    10.2. PERSONAL DEL CONTRATO DE OBRA 10
    10.3. PERSONAL PLANTILLA MÍNIMA 10
    10.4. CERTIFICACIÓN DE REVISOR FISCAL O REPRESENTANTE LEGAL 11
    10.5. TIEMPO DE TRABAJO PROGRAMADO 11
11. TOMA DE CONCIENCIA 12
    11.1. INDUCCIONES 12
    11.2. CHARLAS Y CAPACITACIONES 12
12. ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL 12
13. ACCIDENTES E INCIDENTES DE TRABAJO 12
14. COPASST Y COMITÉ DE CONVIVENCIA 13
    14.1. COPASST 13
    14.2. COMITÉ DE CONVIVENCIA 13
15. EMERGENCIAS 13
16. MEDICINA PREVENTIVA 14
    16.1. EXÁMENES MÉDICOS OCUPACIONALES 14
17. HIGIENE Y SEGURIDAD INDUSTRIAL 14
    17.1. MANEJO DE SUSTANCIAS QUÍMICAS 14
    17.2. PROGRAMA DE INSPECCIONES 14
18. ACTIVIDADES DE ALTO RIESGO 15
    18.1. TRABAJO EN ALTURAS 15
    18.2. ESPACIOS CONFINADOS 15
19. INDICADORES DE GESTION SST 15
20. MEV 16
21. REGISTRO FOTOGRAFICO 16
22. CONCLUSIONES. 16
23. RECOMENDACIONES 16

TABLAS

TABLA 1 INFORMACIÓN CONTRATO DE INTERVENTORÍA 5
TABLA 2 INFORMACIÓN POR ETAPAS 8
TABLA 3 ACTIVIDADES CONSTRUCTIVAS 8
TABLA 4 FRENTES DE OBRA EN EJECUCIÓN 8
TABLA 5 ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS EN EL PERIODO 9
TABLA 6 VERIFICACIÓN SEGURIDAD SOCIAL CONTRATISTA 10
TABLA 7 VERIFICACIÓN PERSONAL 10
TABLA 8 VERIFICACIÓN PERSONAL PLANTILLA MÍNIMA 11
TABLA 9 TIEMPO PROGRAMADO 11
TABLA 10 CAPACITACIONES Y CHARLAS EN EL MES 12
TABLA 11 RESUMEN ACCIDENTES EN EL PERIODO 13
TABLA 12 INTEGRANTES COPASST 13
TABLA 13 INTEGRANTES CCL 13
TABLA 14 SANEAMIENTO BÁSICO EMERGENCIAS 13
TABLA 15 EXÁMENES MÉDICOS 14
TABLA 16 PRODUCTOS QUÍMICOS UTILIZADOS 14
TABLA 17 INDICADORES 15
TABLA 18 MEV 16

ANEXOS OBRA

ANEXO 1 SEGURIDAD SOCIAL Y PERSONAL
ANEXO 2 CERTIFICACIÓN REPRESENTANTE LEGAL
ANEXO 3 TOMA DE CONCIENCIA
ANEXO 4 ENTREGA DE EPP Y DOTACIÓN
ANEXO 5 ACCIDENTALIDAD
ANEXO 6 COPASST Y CCL
ANEXO 7 EMERGENCIAS
ANEXO 8 HOJAS DE SEGURIDAD DE PRODUCTOS QUÍMICOS
ANEXO 9 HIGIENE Y SEGURIDAD
ANEXO 10 ACTIVIDADES DE ALTO RIESGO
ANEXO 11 MEV
ANEXO 12 REGISTRO FOTOGRÁFICO

1. INTRODUCCIÓN

El INSTITUTO DISTRITAL DE LAS ARTES - IDARTES, en adelante la "Entidad", pone a disposición de los interesados el Pliego de Condiciones para la selección del Contratista encargado de ejecutar el Contrato de obra pública para "REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS REPARACIONES, MEJORAMIENTOS Y/O MANTENIMIENTOS Y/O ADECUACIONES DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA REQUERIDA EN LOS EQUIPAMIENTOS CULTURALES E INMUEBLES A CARGO DEL INSTITUTO DISTRITAL DE LAS ARTES – IDARTES", en adelante el "Contrato".

Los Documentos del Proceso, que incluyen los estudios y documentos previos, el estudio del sector, así como cualquiera de sus Anexos, están a disposición del público en el Sistema Electrónico de Contratación Pública – SECOP–.

El uso de los Documentos no exime a la Entidad Estatal de la obligación que le asiste de aplicar la normativa y la jurisprudencia al Proceso de Contratación, así como de dar cumplimiento a lo ordenado por sentencia judicial.

La Entidad no podrá modificar los Formatos, Anexos, Matrices y Formularios, ni solicitar soportes o requisitos adicionales a los establecidos en el Documento Tipo Todas las personas y organizaciones interesadas en hacer control social al Proceso de Contratación, en cualquiera de sus fases o etapas pueden presentar las recomendaciones que consideren convenientes, intervenir en las audiencias y consultar los Documentos del Proceso en los términos previstos en el inciso 3 del artículo 66 de la Ley 80 de 1993 y el artículo 2.2.1.1.1.2.1 del Decreto 1082 de 2015.

Este Documento Tipo de "infraestructura social" aplica a los procesos que correspondan a las actividades definidas en las matrices de experiencia, expedidas por la Agencia Nacional de Contratación Pública – Colombia Compra Eficiente para los sectores educativo, salud y cultura, recreación y deporte, sin perjuicio de que dicha Agencia incluya otros tipos de "infraestructura social".

El presente informe incluye el seguimiento de las actividades realizadas en la ejecución del Contrato de Obra 1844 de 2025 y Contrato de Interventoría 1880-2025 del período comprendido entre el **01 al 30 de Abril de 2026.**

2. OBJETIVOS SST

Implementar un Sistema de Gestión en Seguridad y Salud en el trabajo mediante la planeación, organización, ejecución y evolución de las actividades de Medicina Preventiva, Medicina del Trabajo, Higiene y Seguridad Industrial, tendientes a preservar, mantener, mejorar la salud individual y colectiva de los trabajadores en sus ocupaciones durante la ejecución del proyecto.

a) Verificar el cumplimiento y hacer seguimiento de las actividades descritas específicamente en el SG SST.
b) Diseñar e implementar un plan de actividades preventivas y de promoción de la salud**,** orientado a proteger y fortalecer el bienestar físico y mental de los trabajadores.
c) Difundir e impulsar el cumplimiento de las directrices del SG-SST y del Reglamento de Higiene y Seguridad Industrial, como herramientas clave para minimizar riesgos y evitar accidentes o enfermedades laborales durante el desarrollo del proyecto.

3. GENERALIDADES

Coherente con lo estipulado en el artículo 70 de la Constitución Política, se establece que el Estado debe promover y fomentar el acceso a la cultura de todos los colombianos en igualdad de oportunidades, es así como de conformidad con lo establecido en el artículo 17 de la Ley 397 de 1997, a través de las entidades territoriales, se fomentan las artes en todas sus expresiones y las demás manifestaciones simbólicas expresivas, como elementos del diálogo, el intercambio, la participación y como expresión libre y primordial del pensamiento del ser humano que construye en la convivencia pacífica.

El Instituto Distrital de las Artes, fue creado por el acuerdo 440 de 2010 como un establecimiento público del orden distrital, con personería jurídica, autonomía administrativa y financiera y patrimonio propio, adscrito a la Secretaria Distrital de Cultura, Recreación y Deporte, tiene por objeto fundamental la ejecución de políticas, planes, programas y proyectos para el ejercicio efectivo de los derechos culturales de los habitantes del Distrito Capital, y dentro de sus funciones básicas se encuentra la administración de los escenarios culturales de su propiedad y de los que llegaren a ser de su propiedad y garantizar el funcionamiento y programación de los equipamientos a su cargo.

4. LOCALIZACION DEL PROYECTO

Las obras por ejecutar en el presente contrato se desarrollarán en zona urbana, según lo establecido en el respectivo Plan de Ordenamiento Territorial y se encuentran localizadas en las diferentes unidades de planeación local-UPL. Las localizaciones particulares para cada una de las intervenciones, estarán descritas en los correspondientes Apéndices A, B y C, que hacen parte del presente proceso de selección para cada una de las actividades allí descritas y en los cuales se indica de manera precisa la localización de las sedes en los que se realizara la ejecución de las obras, ya que esto depende del tipo de intervención a realizar.

Durante la ejecución del proyecto, IDARTES podrá excluir (por razones técnicas o presupuestales) algunos de los equipamientos asignados al contrato de obra o de ser necesario, incluir otros equipamientos, siempre y cuando estos hagan parte de la entidad.

El listado final ESCENARIOS preseleccionados con el tipo de intervención sugerida, así como el orden de intervención, serán definidos entre las partes una vez se dé la iniciación del contrato, previa aprobación y visto bueno de la interventoría e IDARTES

5. INFORMACION DEL CONTRATO

CONTRATO DE OBRA N° 1844 DE 2025	
FECHA DE INICIO	**4 de julio de 2025- acta de inicio**
PLAZO INICIAL	**8 meses**
FECHA DE TERMINACIÓN	**03 de junio 2026**
INICIO DE ACTIVIDADES CONSTRUCTIVAS	**30 de julio de 2024**
VALOR INICIAL TOTAL	**$ 3.355.937.000**
PRORROGA DEL CONTRATO	
FECHA DE INICIO	**4 de Marzo de 2026**
FECHA DE TERMINACIÓN	**4 de Junio de 2026**
VALOR DE PRÓRROGA	**$699.997.277**

TABLA 1 INFORMACIÓN CONTRATO DE INTERVENTORÍA

6. ETAPAS DEL PROYECTO

El plazo total para la ejecución del presente contrato es de 08 meses, a continuación, se realiza la descripción de las etapas definidas para el desarrollo del objeto contractual.

FASE	ACTIVIDADES	PLAZO ESTIMADO
PRIMERA	Las actividades de obra por ubicación, descripción y cantidad.	20 días
	Levantamiento planimétrico del área o zona a intervenir con las actividades de mantenimiento y/o dotación y consecuente elaboración de esquemas básicos y definitivos en medio físico y en medio magnético (archivo dwg, y/o Revit).	
	Anexo fotográfico en la que se evidencien el estado inicial de cada área, zona y/o elemento a intervenir.	
	El CONTRATISTA en acompañamiento de la Interventoría e IDARTES deberá realizar la solicitud para la apertura del PIN, reporte GCR y RCD, ante la Secretaría Distrital de Ambiente, durante la presente etapa de diagnóstico y demás tramites que sean requeridos de acuerdo a la naturaleza del contrato.	
	Presentar y obtener aprobación por parte de la interventoría del Plan de Calidad, Plan de gestión Social, Plan de Manejo Ambiental Y Sistema de Gestión de SST, dentro del primer mes (1) siguientes a la firma del acta de inicio	
	Al finalizar esta Fase, el contratista deberá tener aprobados por la Interventoría y viabilizados y aprobados por IDARTES, el alcance de las intervenciones a desarrollar en el contrato y su respectivo cronograma preliminar de ejecución de obra y Flujo de Caja, definiendo de manera prioritaria los productos de diagnósticos que permitan adelantar la ETAPA de Ejecución y Desarrollo del Proyecto, de acuerdo con el cronograma.	
	Elaborar el presupuesto - Análisis de precios unitarios y consolidado definitivo y por equipamiento o inmueble, así como el cronograma general y específico (por cada equipamiento o inmueble priorizado) del proyecto, el cual deberá contemplar todas las actividades a desarrollar durante el contrato.	
	Elaboración de la programación por equipamiento, teniendo en cuenta descripción de las actividades de obra según presupuesto.	
	Los informes de diagnóstico, incluido el presupuesto para la intervención proyectada en cada equipamiento, serán aprobadas por la interventoría y remitidos a la supervisión del contrato, con el objeto de definir el alcance de las metas físicas a intervenir.	
	El informe de diagnóstico de los equipamientos priorizados en el contrato, Deberán entregarse para revisión y aprobación de la interventoría en un tiempo no mayor a 20 días calendarios después de iniciado el contrato.	
	consultar a las Empresas de Servicios Públicos y Entidades del DISTRITO CAPITAL (a las que haya lugar), información acerca de la realización de actividades de intervención el alguno de los equipamientos priorizados, los cuales puedan interferir en la ejecución contractual.	

	Verificar la información de la ubicación de cada uno de los equipamientos, respecto a la certificación que emite el Departamento Administrativo de la Defensoría del Espacio Público (DADEP), de esta forma, garantizar la intervención en los equipamientos priorizados.	
	ealizará la Solicitud de permisos a las autoridades competentes (PMT —Secretaría Distrital de Movilidad). de acuerdo con la programación de intervención para los equipamientos en los que se requiera.	
	Finalizada esta etapa, se suscribirá el acta en acompañamiento de la interventoría y el IDARTES, en la cual se dejará constancia de la culminación y aprobación de los entregables previos al inicio de la ejecución de las obras.	
SEGUNDA FASE-EJECUCIÓN DE OBRA	Cantidades de obra a realizar.	8 meses
	Se elabora el presupuesto de cada equipamiento para ser aprobado por la Interventoría del contrato y la Supervisión del mismo.	
	Se presenta la programación de obra en donde se especifica el tiempo, presupuesto estimado y actividades a realizar.	
	Presentar la caracterización de los materiales a utilizar en la ejecución de la obra realizando los ensayos de laboratorio antes de iniciar las obras y en el transcurso de ejecución de las mismas. Lo anterior deberá corresponder a lo establecido en las especificaciones técnicas para cada material y conforme al plan de inspección y ensayo presentado en su Plan de Calidad; en la ejecución de la obra se exigirá el cabal cumplimiento de los ensayos, especificaciones y certificaciones que se requieran para garantizar el acatamiento de los criterios de aceptación establecidos en el precitado documento.	
	Proporcionar una secuencia fotográfica de los sitios y lugares donde se desarrollarán las obras antes durante y después de ejecutadas estas.	
	Aceptar las instrucciones impartidas por el interventor, relacionadas con el cambio de procedimientos o equipos de construcción y la imposición de medidas que este considere necesarias para garantizar la buena calidad y correcta ejecución de las obras.	
	Mantener en obra el personal profesional y técnico solicitado en estos pliegos con los tiempos exigidos so pena de imposición de las correspondientes sanciones.	
	Mantener en la obra la adecuada maquinaria necesaria para la realización de las actividades del objeto de este proceso	
	Ejecutar las obras poniendo en práctica procedimientos adecuados de construcción y protección de la obra contra cualquier daño o deterioro que pueda afectar su calidad, estabilidad o acabados. Así mismo deberá tener las debidas precauciones a fin de conservar en perfecto estado los inmuebles aledaños, las estructuras e instalaciones y redes de servicio superficiales y subterráneas existentes dentro del área de trabajo o adyacentes a ella, siendo de su exclusiva responsabilidad cualquier daño que pudiere ocasionar a tales inmuebles estructuras o instalaciones, de acuerdo con la norma nacional, y distritales vigentes	
	Reparar las vías de acceso en los lugares de obra concernientes al presente contrato de obra, cuando se deterioren como consecuencia de la ejecución de las obras contratadas.	

	Cumplir con todas las normas vigentes en cuanto manejo ambiental se refiere, como lo es el manejo de escombros de acuerdo a normatividad de la secretaria Distrital de Ambiente, señalización de seguridad para el área de influencia de la obra y planes de manejo tráfico requeridos por la secretaria de Movilidad.	
	Cumplir con la normatividad vigente a nivel Nacional y Distrital para la movilización de maquinaria y equipo pesado impuesta en este tipo de obras por la entidad competente.	
	Adicionalmente, en caso de requerirse el adelantamiento de trámites necesarios ante las diferentes entidades del Distrito Capital y empresas competentes tales como: CODENSA, ETB, EAAB, SDP, SDMA, IDRD, IDU, DADEP, y GAS NATURAL y cualquier otra red, es importante elaborar de manera conjunta con el contratista e interventor, un cronograma de actividades y actuaciones, las cuáles serán asumidas por el contratista	
TOTAL, CONTRATO		8 meses

TABLA 2 INFORMACIÓN POR ETAPAS

7. PROCESO CONSTRUCTIVO

Para el periodo del 01 al 30 de Abril de 2026 se realizaron las siguientes actividades constructivas.

ACTIVIDAD	RESUMEN DE EJECUCIÓN
Resane y pintura de culata	Descuelgue mediante línea de vida y arnés, para realizar resane y pintura de culata en el teatro Jorge Eliecer Gaitán.
Instalación de línea de vida	Subir con escaleras a la cubierta de segundo piso y realizar el cambio e instalación de línea de vida del Teatro al Parque.

TABLA 3 ACTIVIDADES CONSTRUCTIVAS

8. FRENTES DE OBRA EN EJECUCIÓN

Para el periodo del 01 al 30 de Abril de 2026 realizamos actividades en los siguientes frentes de obra.

N°	UBICACIÓN	ACTIVIDADES EJECUTADAS SST
1	Teatro Jorge Eliecer	Firmar permiso de trabajo en alturas y verificación de EPP'S
2	Teatro al Parque	Firmar permiso de trabajo en alturas ,Verificación de uso de EPP.

TABLA 4 FRENTES DE OBRA EN EJECUCIÓN

9. PROCESO ADMINISTRATIVO

Para el periodo del 01 al 30 de Abril de 2026 se realizaron las siguientes actividades SST.

ACTIVIDAD	FECHA	OBSERVACIONES
Ejecución de charlas y capacitaciones	08/04/2026 16/04/2026 23/04/2026	Realizado en frentes de obra
Inspecciones de Seguridad	19/04/2026	Realizadas en frentes de obra
Señalización de área de trabajo	DURANTE EL MES	Realizadas en frentes de obra
Entrega de documentación para afiliación del personal mano de obra no calificada	DURANTE EL MES	N/A
Revisión de documentación personal de ingreso	DURANTE EL MES	N/A
Revisión de documentos planilla SSI de subcontratistas	24/04/2026	N/A
Desarrollo de informe mensual mes 10	20/04/2026 25/04/2026	N/A
Gestión de pago de planillas SSI.	18/04/2026 25/04/2026	N/A
Inspección con visita SST de interventoría.	09/04/2026 17/04/2026	Teatro Jorge Eliecer y Casona de la Danza
Asistencia a los punto de obra	DURANTE EL MES	Seguimiento de actividades de riesgo
Seguimiento constante a las actividades de altura en el Teatro Jorge Eliecer.	DURANTE EL MES	Realización de permisos de altura.
Envío de informes semanal	DURANTE EL MES	Se envía por correo, una vez por semana.
Envío de actualización de lista con información de ingreso de personal, para su posterior autorización.	DURANTE EL MES	Se envía por correo a directivos del Teatro Jorge Eliecer
Revisión de documentos de subcontratistas	DURANTE EL MES	N/A
Acompañamiento lavados de tanque sede Casona de la Danza	24/04/2026	Se realiza permiso de alturas y permiso de trabajo en espacio confinado.

TABLA 5 ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS EN EL PERIODO

10. SEGURIDAD SOCIAL

Se presentan los soportes de parafiscales y planillas de pago al Sistema de Seguridad Social para el periodo del presente informe.

10.1. VERIFICACIÓN SEGURIDAD SOCIAL

A continuación, presentamos la tabla de control con las fechas de pago de la seguridad social propias y de nuestros subcontratistas Para el periodo del 01 al 30 de Abril de 2026.

ABRIL 2026						
SUB / CONTRATISTA	**NIT**	**DH**	**FECHA PLAZO A PAGAR**	**FECHA DE PAGO SSI**	**DÍAS DE MORA**	**N° PLANILLA**
SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE SAS	900562491	15	23/04/2026	28/04/2026	5	75512708
CIVILAGS	901446198	16	24/04/2026	29/04/2026	5	9503988191
FUMICOL	860517395	17	27/04/2026	23/04/2026	0	9503568683
INDEPENDIENTES ADMINISTRATIVOS						
SUB / CONTRATISTA	**CC**	**DH**	**FECHA PLAZO A PAGAR**	**FECHA DE PAGO SSI**	**N° PLANILLA**	
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	

TABLA 6 VERIFICACIÓN SEGURIDAD SOCIAL CONTRATISTA

10.2. PERSONAL DEL CONTRATO DE OBRA

ÍTEMS	2025						2026						
	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	OBSERVACIONES
PERSONAL ANTIGUO	0	16	26	36	30	26	21	23	22	16			
INGRESOS EN EL PERIODO	16	10	10	0	4	3	4	1	0	1			
RETIROS DEL PERSONAL ANTIGUO	0	0	0	0	6	8	8	2	2	6			
INGRESOS RETIROS	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1			
TRASLADOS	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
ROTATIVOS	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
TOTAL, TRABAJADORES EN EL PERIODO	16	26	36	36	40	37	33	26	**24**	**24**			
TOTAL, ACTIVOS FIN DE MES	16	26	36	36	34	29	25	24	22	17			

TABLA 7 VERIFICACIÓN PERSONAL

10.3. PERSONAL PLANTILLA MÍNIMA

En la siguiente tabla encontramos el listado del personal de plantilla mínima acorde al anexo técnico, todo el personal relacionado está aprobado por esta interventoría.

NOMBRE Y APELLIDOS	CARGO	DEDICACIÓN	FECHA DE APROBACIÓN
Carlos Corzo Corredor	DIRECTOR DE OBRA	40%	0015.25 I-IDARTES GTC
Laura Camila Cruz Pulido	RESIDENTE DE OBRA	100%	0010.25 I-IDARTES GTC
Angélica María Medina Totaitive	PROFESIONAL SST-SG	80%	0010.25 I-IDARTES GTC
Diego Armando Medina Sánchez	ESPECIALISTA ESTRUCTURAL	10%	322.26 I-IDARTES GTC
Augusto Enrique Arroyo Santos	RESIDENTE AMBIENTAL	10%	0159.25 I-IDARTES GTC
Carlos Arturo Zea Zea	PROFESIONAL ELÉCTRICO	5%	0015.25 I-IDARTES GTC
Gina Paola Velásquez Castañeda	RESIDENTE SOCIAL	10%	003.25 I-IDARTES GTC
Leonela Philip	RESIDENTE ADMINISTRATIVO	15%	003.25 I-IDARTES GTC
Elkin Giobani Sandoval Ávila	PROFESIONAL EN REDES HIDROSANITARIAS	5%	0010.25 I-IDARTES GTC
Santiago José Cuestas Fuentes	INSPECTOR DE OBRA	80%	0386.25 I-IDARTES GTC
Cristian Camilo Martínez Rodríguez	INSPECTOR DE OBRA	80%	0396.26 I-IDARTES GTC

TABLA 8 VERIFICACIÓN PERSONAL PLANTILLA MÍNIMA

En el **ANEXO 1 SEGURIDAD SOCIAL Y PERSONAL** se evidenciará las planillas de seguridad social y el listado de control del personal del contrato.

10.4. CERTIFICACIÓN DE REVISOR FISCAL O REPRESENTANTE LEGAL

Para el periodo del 01 al 30 de Abril de 2026 presentamos la verificación a las certificaciones de los revisores fiscal propia y de nuestros subcontratistas, evidenciando la cobertura a todo el personal Activo relacionado en el formato de personal.

En el **ANEXO 2 REVISOR FISCAL CERTIFICACIÓN REPRESENTANTE LEGAL** se evidenciará la certificación debidamente suscrita.

10.5. TIEMPO DE TRABAJO PROGRAMADO

Se realiza el cálculo de los días programados del personal que estuvo desarrollando las actividades desde el inicio hasta el cierre del periodo.

MES	NUMERO DE TRABAJADORES	TOTAL, DÍAS PROGRAMADOS DE TRABAJO	TOTAL, DÍAS PROGRAMADOS
JULIO 2025	16	20	320
AGOSTO 2025	26	20	520
SEPTIEMBRE 2025	36	26	936
OCTUBRE 2025	36	26	936
NOVIEMBRE 2025	34	23	782
DICIEMBRE 2025	29	24	696
ENERO 2026	25	20	500
FEBRERO 2026	25	24	600
MARZO 2026	22	25	550
ABRIL 2026	17	20	340

TABLA 9 TIEMPO PROGRAMADO

11. TOMA DE CONCIENCIA

11.1. INDUCCIONES

Para el periodo del 01 al 30 de Abril de 2026 se realizaron 2 Inducciones al nuevo personal.

NOMBRE DEL TRABAJADOR	CAPACITADOR	DURACIÓN	FECHA
1. SANTIAGO JOSE CUESTAS FUENTES	ANGELICA MARÍA MEDINA TOTAITIVE	1 HORA	5/04/2025
2. CRISTIAN CAMILO MARTÍNEZ RODRÍGUEZ			

TABLA 10 INDUCCIONES REALIZADAS.

11.2. CHARLAS Y CAPACITACIONES

Para el periodo del 01 al 30 de Abril de 2026 se realizaron **3** capacitaciones, de acuerdo al SG-SST aprobado.

TEMA	CH	CA	N° ASISTENTES	CAPACITADOR	FECHA
1. PAUSAS ACTIVAS		X	9	Angélica María Medina Totaitive	8/04/2026
2. MEDIDAS PREVENTIVAS PARA TRABAJAR EN CONDICIONES DE CALOR Y/O TEMPERATURAS EXTREMAS.		X	9		16/04/2026
3. AUTOCUIDADO Y COMPORTAMIENTOS SEGUROS, ORDEN Y ASEO EN LOS LUGARES DE TRABAJO.		X	9		23/04/2026

TABLA 10 CAPACITACIONES Y CHARLAS EN EL MES

En el **ANEXO 3 TOMA DE CONCIENCIA** se evidenciarán los soportes de las capacitaciones, charlas e inducciones realizadas a los trabajadores.

12. ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL

Para el periodo del 01 al 30 de Abril de 2026 el contratista hizo entrega de EPP y dotación a 4 trabajadores y en cuanto a la plantilla mínima se encuentra en proceso de compra.

En el **ANEXO 4 ENTREGA DE EPP Y DOTACIÓN** se evidenciarán los soportes de los elementos entregados a cada trabajador.

13. ACCIDENTES E INCIDENTES DE TRABAJO

Para el periodo del 01 al 30 de Abril de 2026 NO se presentó accidente laboral.
Se presentan los certificados de accidentalidad y los accidentes registrados en los certificados no pertenecen al contrato 1844-2025.

NOMBRE DEL TRABAJADOR	CEDULA	CARGO	FECHA DEL ACCIDENTE	DÍAS DE INCAPACIDAD
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
DESCRIPCIÓN DE LOS HECHOS				
N/A				

TABLA 11 RESUMEN ACCIDENTES EN EL PERIODO

En el **ANEXO 5 ACCIDENTALIDAD** se evidenciarán los soportes de los eventos presentados en el periodo.

14. COPASST Y COMITÉ DE CONVIVENCIA

14.1. COPASST

Para el periodo del 01 al 30 de Abril de 2026 se realiza el cambio del personal de conformación debió al retiro del representante principal, por esta razón se lleva a cabo el proceso de cambio de conformación del comité paritario de seguridad y salud en el trabajo -COPASST, quedando debidamente integrado conforme a la normativa vigente y quedando conformado de la siguiente manera.

COPASST	
EMPLEADOR	**CARGO**
AUGUSTO ENRIQUE ARROYO SANTOS principal	INGENIERO AMBIENTAL
EMPLEADOS	**CARGO**
LAURA CAMILA CRUZ PULIDO suplente	RESIDENTE DE OBRA

TABLA 12 INTEGRANTES COPASST

14.2. COMITÉ DE CONVIVENCIA

Para el periodo del 01 al 30 de Abril de 2026 se llevó a cabo reunión del Comité de convivencia (COCOLA), el dia 15 de Abril conforme a la normativa vigente. Conformado de la siguiente manera

CCL	
EMPLEADOR	**CARGO**
ANGELICA MARÍA MEDINA TOTAITIVE principal	PROFESIONAL SST
EMPLEADOS	**CARGO**
CARLOS CORZO CORREDOR suplente	DIRECTOR DE OBRA

TABLA 13 INTEGRANTES CCL

En el **ANEXO 6 COPASST Y CCL** se evidenciarán los soportes de las actividades de COPASST y CCL presentadas en el periodo.

15. EMERGENCIAS

Para el periodo del 01 al 30 de Abril de 2026 no se presentaron emergencias o eventos que activaran las brigadas de emergencias.

UBICACIÓN	PUNTO DE HIDRATACIÓN	PUNTO ECOLÓGICO	ELEMENTOS DE EMERGENCIAS
CINEMATECA	1	1	3
TEATRO JORGE ELIECER	1	1	3

TABLA 14 SANEAMIENTO BÁSICO EMERGENCIAS

En el **ANEXO 7 EMERGENCIAS** se evidenciarán los soportes de las actividades frente a las emergencias del periodo.

16. MEDICINA PREVENTIVA

En cuanto al subprograma de Medicina Preventiva y del Trabajo, se realizaron las siguientes actividades:

16.1. EXÁMENES MÉDICOS OCUPACIONALES

Se realizaron 2 certificados Médicos para el periodo del 1 al 30 de Abril.

TIPO EXAMEN	CERTIFICADO MÉDICO DE APTITUD LABORAL	INGRESO	RETIRO	TOTAL
INGRESO	CERTIFICADO MÉDICO DE APTITUD LABORAL ADM.	2	0	2
	CERTIFICADO MÉDICO APTITUD LABORAL PROFESIONALES OPS	0	0	0
	CERTIFICADO MÉDICO LABORAL CONDUCTORES / OPERADORES	0	0	0

TABLA 15 EXÁMENES MÉDICOS

En el **ANEXO 1 SEGURIDAD SOCIAL Y PERSONAL** se evidenciarán los soportes de exámenes médicos inmersos en los documentos de vinculación del personal.

17. HIGIENE Y SEGURIDAD INDUSTRIAL

En cuanto al subprograma de Higiene Industrial se describen a continuación los hallazgos presentados.

17.1. MANEJO DE SUSTANCIAS QUÍMICAS

Se realiza la identificación y almacenamiento de las sustancias químicas el cual se adopta del Sistema Globalmente Armonizado de Clasificación y Etiquetado de Productos Químicos.

PRODUCTO	HOJA DE SEGURIDAD	UBICACIÓN HOJAS DE SEGURIDAD	ACTIVIDADES / USO
PRIMER-D	SI	JUNTO AL PRODUCTO	PINTAR
STEP Satin	SI	JUNTO AL PRODUCTO	RECUBRIMIENTO DE MADERA

TABLA 16 PRODUCTOS QUÍMICOS UTILIZADOS

ANEXO 8 HOJAS DE SEGURIDAD DE PRODUCTOS QUÍMICOS

17.2. PROGRAMA DE INSPECCIONES

Para el periodo del 01 al 30 de Abril de 2026 se realizaron en total **4** inspecciones (1 de EPP, 1 de equipos y herramientas, 1 extintor, 1 botiquín).

En el **ANEXO 9 HIGIENE Y SEGURIDAD** se evidenciarán los soportes del manejo de productos químicos.

18. ACTIVIDADES DE ALTO RIESGO

Para el periodo del 01 al 30 de Abril de 2026 se realizaron las siguientes actividades de alto riesgo conforme al cronograma de obra.

18.1. TRABAJO EN ALTURAS

Descripción de las actividades: Resane y pintura de culata. Como requisito para trabajo en alturas en primer lugar se realiza autorización verificando la afiliación al Sistema General de Seguridad Social (EPS, ARL y AFP), examen médico que certifique su aptitud para trabajar en alturas, curso certificado en trabajo seguro en alturas (curso vigente según el nivel: básico, avanzado, reentrenamiento). Documento de permiso para trabajo en alturas y Análisis para Trabajo Seguro firmado por el trabajador y el supervisor de alturas. Inspección de uso adecuado de Elementos de Protección Personal.

18.2. ESPACIOS CONFINADOS

Se ejecutó 1 trabajo en espacios confinados, correspondiente a lavados de tanque en la sede Casona de la Danza. Como requisito se verifica el certificado de trabajador autorizado en espacio confinados, adicional al curso certificado en trabajo seguro en alturas y autorización verificando la afiliación al Sistema General de Seguridad Social (EPS, ARL y AFP), examen médico. Documento de permiso para trabajo en espacios confinados firmado por el trabajador y el supervisor de alturas. Inspección de uso adecuado de Elementos de Protección Personal.

ANEXO 10 ACTIVIDADES DE ALTO RIESGO

19. INDICADORES DE GESTION SST

En la siguiente tabla se relaciona los indicadores de la Gestión en Seguridad y Salud en el Trabajo SG- SST.

NOMBRE	INDICADOR	OPERACIÓN	TOTAL
Frecuencia de accidentalidad	$\frac{No.\,de\ accidentes\ en\ el\ periodo}{No.\,de\ trabajadores} * 100$	0/17*100	0
Ausentismo por causa médica	$\frac{No.\,de\ dias\ de\ ausencia}{No.\,de\ dias\ de\ trabajo\ programados\ en\ el\ mes} * 100$	0/340*100	100%
Capacitaciones	$\frac{No.\,de\ capacitaciones\ programadas}{No.\,de\ capacitaciones\ realizadas} * 100$	3/3*100	100%
Cobertura capacitaciones	$\frac{No.\ \ mas\ alto\ de\ trabajadores\ capacitadas}{No.\,de\ trabajdores\ citados} * 100$	9/9*100	100%
Inducciones	$\frac{No.\,de\ inducciones\ programadas}{No.\,de\ inducciones\ realizadas} * 100$	2/2*100	100%
Inspecciones	$\frac{No.\,de\ inspecciones\ programadas}{No.\,de\ inspecciones\ realizadas} * 100$	4/4 *100	100%
Cobertura afiliación al SGSSI	$\frac{SGSSI\ Trabajadores\ activos}{Trabajadores\ afiliados\ SGSSI} * 100$	17/17*100	100%
Cumplimiento de acciones correctivas ejecutadas	$\frac{No.\,de\ acciones\ correctivas\ solicitadas}{No.\,de\ acciones\ correctivas\ atendidas} * 100$	0/0*100	NA

TABLA 17 INDICADORES

20. MEV

A la fecha no se ha requerido MEV, sin embargo, en el mes que sea necesario se realizará su registro.

EQUIPO	MARCA	LÍNEA	PLACA O SERIE	FECHA VENCIMIENTO SOAT
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

TABLA 18 MEV

ANEXO 11 MEV

21. REGISTRO FOTOGRAFICO

En el **ANEXO 12 REGISTRO FOTOGRÁFICO** se evidenciarán el registro de las actividades SST.

22. CONCLUSIONES.

- ✓ Se hizo seguimiento a la afiliación y aportes al SG SSI del personal por parte de subcontratistas. 2026 para el periodo.
- ✓ Para el periodo contamos con 17 trabajadores activos y 1 ingreso, 6 trabajadores retirados, 1 trabajador de ingreso-retiro sin novedad de personal nuevo.
- ✓ Es fundamental garantizar el cumplimiento de los estándares de Seguridad y Salud en el Trabajo, mediante personal capacitado y autorizado para la ejecución de las actividades.
- ✓ A la fecha, la interventoría ha aprobado un total de nueve informes mensuales de Seguridad y Salud en el Trabajo, lo que refleja la gestión constante y el seguimiento adecuado a los lineamientos establecidos.
- ✓ La estructura del informe permite evidenciar la gestión en cada uno de los componentes mínimos exigidos por el programa SG-SST, incluyendo identificación de riesgos, afiliaciones, capacitaciones, entrega de EPP, procedimientos de trabajo seguro, inspecciones y cumplimiento de pagos parafiscales. Esto demuestra una aplicación efectiva del ciclo PHVA (Planear, Hacer, Verificar, Actuar) en el marco de la mejora continua.
- ✓ Se debe realizar reuniones mensuales del COPASST y del Comité de Convivencia con el fin de identificar riesgos, resolver conflictos y promover el bienestar de todos los trabajadores.

23. RECOMENDACIONES

- ✓ Atender las observaciones requeridas dentro del tiempo estipulado para su posterior aprobación de los informes mensuales.
- ✓ Continuar la trazabilidad documental de las actividades del SG-SST.
- ✓ Cumplir mensualmente con las reuniones del COPASST y CCL.

- ✓ Continuar con la programación periódica de capacitaciones específicas según el nivel de riesgo de las actividades, haciendo énfasis en procedimientos de trabajo seguro, uso adecuado de EPP y respuesta a emergencias.

- ✓ Hacer seguimiento al accidente que se llegase a presentar.

FORMATO		
BASE DE DATOS DE PERSONAL OPERATIVO Y ADMINISTRATIVO		
PROCESO		VERSIÓN
SISTEMA DE GESTON INTEGRAL		

FECHA		
25	4	2026

PERIODO INFORME	
DESDE	1/04/26
HASTA	30/04/26

BASE DE DATOS PERSONAL OPERATIVO - ADMINISTRATIVO

CONTRATISTA OBRA	
CONTRATO No	1844 DE 2025
CONTRATISTA	SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE S.A.S.
OBJETO	"REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS REPARACIONES, MEJORAMIENTOS Y/O MANTENIMIENTOS Y/O ADECUACIONES DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA REQUERIDA EN LOS EQUIPAMIENTOS CULTURALES E INMUEBLES A CARGO DEL INSTITUTO DISTRITAL DE LAS ARTES – IDARTES"

		DATOS DEL TRABAJADOR											ARL			EPS		AFP	FECHA EXAMENES			CONCEPTO
N°	CONTRATISTA/ SUBCONTRATISTA	TIPO DE CONTRATO	NOMBRE DEL TRABAJADOR	CEDULA	EDAD	SEXO F/M		CARGO	ESTADO	LUGAR RESIDENCIA	FECHA INGRESO	FECHA RETIRO	NOMBRE ARL	CLASE DE RIESGO	FECHA AFILIACION	NOMBRE EPS	FECHA AFILIACIO O CERTIFICACIO N	NOMBRE AFP	INGRESO	PERIÓDICO	EGRESO	Valoración Ingreso
PERSONAL NUEVO																						
1	SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE SAS	FIJO	CRISTIAN CAMILO MARTINEZ RODRIGUEZ	1.030.644.038	31		X	INSPECTOR DE OBRA	ACTIVO	BOGOTÁ	20/04/26	N/A	POSITIVA	V	20/04/26	SURA	20/04/26	PORVENIR	18/04/26	NA	NA	APTO PARA EL CARGO
PERSONAL ANTIGUO																						
1	SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE SAS	FIJO	LAURA CAMILA CRUZ PULIDO	1.014.213.917	34	X		RESIDENTE DE OBRA	ACTIVO	BOGOTA	7/07/25	N/A	SURA	V	28/07/25	SANITAS	29/07/25	COLFONDOS	28/07/25	NA	NA	APTO PARA EL CARGO
2	SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE SAS	FIJO	ANGELICA MARIA MEDINA TOTAITIVE	1.057.598.249	30	X		COORDINADOR SST	ACTIVO	BOGOTA	14/07/25	N/A	SURA	V	28/07/25	SANITAS	24/07/25	COLFONDOS	12/07/25	NA	NA	APTO PARA EL CARGO
3	SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE SAS	FIJO	CARLOS CORZO CORREDOR	91.273.841	54		X	DIRECTOR DE OBRA	ACTIVO	BOGOTA	7/07/25	N/A	SURA	V	28/07/25	SANITAS	29/07/25	COLPENSIONES	6/08/25	NA	NA	APTO PARA EL CARGO
4	SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE SAS	FIJO	GINA PAOLA VELASQUEZ CASTAÑEDA	53.006.244	41	X		RESIDENTE SOCIAL	ACTIVO	BOGOTA	23/08/25	N/A	SURA	V	23/08/25	COMPENSAR	21/08/20	COLPENSIONES	4/09/25	NA	NA	APTO PARA EL CARGO
5	SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE SAS	FIJO	AUGUSTO ENRIQUE ARROLLO SANTOS	1.057.596.563	30		X	OFICIAL DE OBRA	ACTIVO	BOGOTA	1/09/25	N/A	SURA	V	11/03/25	SANITAS	12/03/25	PROTECCION	12/03/25	NA	NA	APTO PARA EL CARGO
6	SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE SAS	FIJO	LEONELA CRISTINA PHILIP DAZA	1.019.157.572	33	X		RESIDENTE ADMINISTRATIV	ACTIVO	BOGOTA	7/07/25	N/A	SURA	V	7/07/25	COMPENSAR	7/07/25	PORVENIR	7/07/25	NA	NA	APTO PARA EL CARGO
7	SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE SAS	FIJO	ELKIN GIOBANI SANDOVAL AVILA	1.057.592.064	31		X	PROFESIONAL EN REDES SANITARIAS	ACTIVO	BOGOTA	7/07/25	N/A	SURA	V	7/07/25	SANITAS	7/07/25	PORVENIR	7/07/25	NA	NA	APTO PARA EL CARGO
8	SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE SAS	FIJO	CARLOS ARTURO ZEA ZEA	4.119.941	55		X	PROFESIONAL ELECTRICO	ACTIVO	BOGOTA	7/07/25	N/A	SURA	V	7/07/25	SANITAS	7/07/25	COLPENSIONES	7/07/25	NA	NA	APTO PARA EL CARGO
9	SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE SAS	FIJO	DIEGO ARMANDO MEDINA SANCHEZ	1.093.767.062	32		X	ESPECIALISTA ESTRUCTURAL	ACTIVO	BOGOTA	24/02/26	N/A	POSITIVA	V	27/02/26	SANITAS	24/02/26	PORVENIR	9/01/26	NA	NA	APTO PARA EL CARGO
10	CIVILAGS	MANO DE OBRA	JAIME CAMARGO BARROSO	72.056.144	42		X	AUXILIAR DE OBRA	ACTIVO	BOGOTA	27/08/25	N/A	SURA	V	4/07/25	SANITAS	6/08/25	COLPENSIONES	4/08/25	NA	NA	APTO PARA EL CARGO
11	CIVILAGS	MANO DE OBRA	MILLER MONTIEL MALAMBO	79.819.243	43		X	OFICIAL	ACTIVO	BOGOTA	1/12/25	N/A	SURA	V	1/12/25	FAMISANAR	1/12/25	PORVENIR	6/12/25	NA	NA	APTO PARA EL CARGO
12	CIVILAGS	MANO DE OBRA	GLORIA NELLY MONTIEL MALAMBO	1.022.928.135	39	X		AYUDANTE	ACTIVO	BOGOTA	14/01/26	N/A	SURA	V	14/01/26	SANITAS	14/01/26	PORVENIR	13/01/26	NA	NA	APTO PARA EL CARGO
13	FUMICOL	OPS	ARMANDO JIMENEZ GUTIÉRREZ	3.104.225	45		X	OPERADOR	ACTIVO	BOGOTA	14/07/25	N/A	SURA	V	1/09/20	SANITAS	1/07/22	COLFONDOS	28/05/25	NA	NA	APTO PARA EL CARGO
14	FUMICOL	OPS	OSCAR ALFONSO BORBON MURILLO	1.023.903.668	35		X	OPERADOR	ACTIVO	BOGOTA	14/07/25	N/A	SURA	V	16/08/24	FAMISANAR	13/01/09	PROTECCION	13/08/25	NA	NA	APTO PARA EL CARGO
15	FUMICOL	OPS	OMAR HERNÁN QUIROGA ROMERO	91.301.894	41		X	OPERADOR	ACTIVO	BOGOTA	14/07/25	N/A	SURA	V	1/07/16	FAMISANAR	1/10/09	COLFONDOS	11/04/25	NA	NA	APTO PARA EL CARGO
16	FUMICOL	OPS	CRISTIAN MAURICIO SÁNCHEZ BARONA	1.024.489.567	36		X	OPERADOR	ACTIVO	BOGOTA	14/07/25	N/A	SURA	V	1/07/16	FAMISANAR	1/09/15	PROTECCION	4/08/25	NA	NA	APTO PARA EL CARGO
	PERSONAL RETIRADO																					
1	SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE SAS	FIJO	HAROLD STIVEN GALLO MARTINEZ	1.007.196.295	27		X	INSPECTOR DE OBRA	ACTIVO	BOGOTA	26/07/25	30/03/26	SURA	V	28/07/25	NUEVA EPS	28/07/25	COLFONDOS	25/07/25	NA	NA	APTO PARA EL CARGO
2	SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE SAS	FIJO	JUAN SEBASTIAN MORENO MALDONADO	1.000.621.996	24		X	INSPECTOR DE OBRA	ACTIVO	BOGOTA	7/07/25	30/03/26	SURA	V	7/07/25	COMPENSAR	7/07/25	PORVENIR	7/07/25	NA	NA	APTO PARA EL CARGO
3	CIVILAGS	MANO DE OBRA	CRISTIAN MAURICIO ROJAS VÁSQUEZ	1.003.479.295	24		X	MAESTRO OFICIAL	ACTIVO	BOGOTA	29/07/25	3/03/26	SURA	V	28/07/25	SALUD TOTAL	29/07/25	PORVENIR	28/07/25	NA	NA	APTO PARA EL CARGO
4	CIVILAGS	MANO DE OBRA	JENNY CONSTANZA MOYANO VASQUEZ	1.016.005.958	37	X		AUXILIAR DE OBRA	ACTIVO	BOGOTA	28/08/25	3/03/26	SURA	V	28/08/25	COMPENSAR	21/08/20	COLPENSIONES	26/08/25	NA	NA	APTO PARA EL CARGO
5	CIVILAGS	MANO DE OBRA	JOSE WILLIAM MOTIVAR SUAREZ	1022925606	39		X	OFICIAL	ACTIVO	BOGOTA	14/01/26	25/03/26	SURA	V	14/01/26	NUEVA EPS	14/01/26	PORVENIR	13/01/26	NA	NA	APTO PARA EL CARGO
6	CIVILAGS	MANO DE OBRA	SANDRA MILENA GARCIA	1023893873	36	X		AYUDANTE	ACTIVO	BOGOTA	14/01/26	20/03/26	SURA	V	14/01/26	SALUD TOTAL	14/01/26	PROTECCION	13/01/26	NA	NA	APTO PARA EL CARGO
	INGRESO RETIRO																					
1	SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE SAS	FIJO	SANTIAGO JOSE CUESTAS FUENTES	1.020.833.170	28		X	INSPECTOR DE OBRA	ACTIVO	BOGOTÁ	1/04/26	25/03/26	POSITIVA	V	6/04/26	SANITAS	6/04/26	PROTECCION	1/04/26	NA	NA	APTO PARA EL CARGO

Nombre ANGELICA MARIA MEDINA TOTAITIVE
PROFESIONAL SST

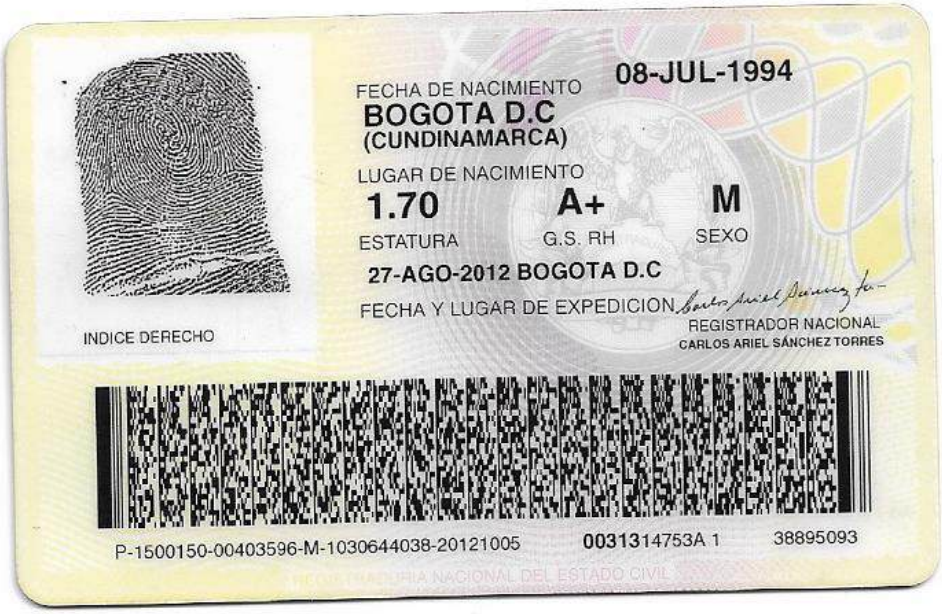
Nombre JUAN PABLO FONSECA CARDONA
PROFESIONAL SST



REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO 1.030.644.038
MARTINEZ RODRIGUEZ
APELLIDOS
CRISTIAN CAMILO
NOMBRES

FIRMA



INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO 08-JUL-1994
BOGOTA D.C
(CUNDINAMARCA)
LUGAR DE NACIMIENTO

1.70 ESTATURA | A+ G.S. RH | M SEXO

27-AGO-2012 BOGOTA D.C
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

REGISTRADOR NACIONAL
CARLOS ARIEL SÁNCHEZ TORRES

P-1500150-00403596-M-1030644038-20121005 0031314753A 1 38895093

CER_AFI_2026026554821

LA GERENCIA DE AFILIACIONES Y NOVEDADES

CERTIFICA QUE:

Cristian Camilo Martinez Rodriguez identificado con CC. 1030644038 registra la siguiente información en el ramo de Riesgos Laborales:

INFORMACIÓN DEL EMPLEADOR			
Nombres y/o Razón Social	SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE SAS	**Tipo y Numero de Documento**	NI - 900562491

INFORMACIÓN RELACIÓN LABORAL			
Fecha de Inicio de Cobertura	2026/04/20	**Tipo de Vinculación**	Dependiente
Estado de Afiliación	Activa	**Fecha Retiro**	No registra
Clase de Riesgo	5	**Código Actividad Económica**	5421001

Esta certificación se expide a los 17 días del mes de abril del 2026.

Para verificar la autenticidad de este certificado, escanea el código QR incluido o visita nuestra página web. Selecciona la opción "Validar certificados de afiliación" e ingresa el siguiente código: **CC17042026N1030644038A17266652.** Este código es válido por un mes.

Cordialmente,

Gerencia de afiliaciones y novedades ARL

POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S. A.

Resultados del registro de novedades de reingreso

EPS Y MEDICINA PREPAGADA SURAMERICANA S.A.

Número de Solicitud 6I_7740823

Por favor imprima este comprobante como constancia de la novedad reportada.

Reingreso 1	
Empleador	NI 900562491 SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE S.A.S CC
Afiliado	1030644038 CRISTIAN CAMILO MARTINEZ RODRIGUEZ
Tipo de trabajador	1 Dependiente
Salario Base	$ 1,750,905
Cargo	OTRO
Sucursal	CUCUTA CC BOLIVAR LC 1
Fecha de ingreso	20/04/2026
Fecha de radicación	21/04/2026 05:23:57 p.m.
Código de Transacción	216696593
Resultado delReingreso 1	
Novedad aplicada con éxito	El período de inicio de pago es 05/2026

Fecha de generación 29/04/2026

SOCIEDAD ADMINISTRADORA DE FONDOS DE PENSIONES Y CESANTÍAS PORVENIR S.A.

En su condición de administradora del

FONDO DE PENSIONES OBLIGATORIAS PORVENIR

NIT 800.224.808-8

CERTIFICA QUE:

CRISTIAN CAMILO MARTINEZ RODRIGUEZ, identificado(a) con cédula de ciudadanía **1.030.644.038**, se encuentra afiliado(a) al **Fondo de Pensiones Obligatorias Porvenir**.

La presente certificación se expide el 17 de Abril del 2026.

Cordialmente,

Gerencia de Clientes

Tenga en cuenta:

Es importante que sea constante en realizar los aportes obligatorios para su pensión, así lograría recibir el ingreso que desea cuando obtenga su beneficio pensional.

Bogotá D.C., 21 de Abril de 2026

CONSTANCIA SOLICITUD DE AFILIACIÓN
CAJA DE COMPENSACIÓN FAMILIAR COMPENSAR
NIT 860066942

Señor usuario, reciba un cordial saludo de su Caja de Compensación Familiar Compensar. Informamos que el día 21/4/2026, se ha recibido una solicitud de afiliación, la cual estará sujeta a verificación.

Si el trabajador desea recibir cuota monetaria de subsidio debe consultar los requisitos en https://corporativo.compensar.com/subsidio/subsidio-monetario. De cumplir con las condiciones, es necesario realizar la solicitud adjuntando los documentos de soporte a través del portal corporativo www.compensar.com.

A continuación ofrecemos el detalle de la información suministrada del trabajador:

Tipo y Número de Identificación	CC 1030644038
Nombres y Apellidos	CRISTIAN CAMILO MARTINEZ RODRIGUEZ
Tipo y Número de Identificación del Empleador	NT 900562491
Razón Social Empleador	SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE S.A.S.
Código Sucursal	0
Código Centro de Costo	0
Fecha de Ingreso Empresa	20/4/2026
Fecha de Ingreso a Compensar	21/4/2026
Cargo	Auxiliar
Horas Labor Mes	220
Sueldo básico	$ 1750905

Firma del Trabajador
Identificación

La presente constancia se expide con destino a , este documento impreso debe reposar firmado en la hoja de vida del trabajador.

Para mayor información de nuestros servicios consulte nuestra página web www.compensar.com o contáctenos a nuestra central telefónica de atención al usuario en Bogotá: 601 3077001 o a la Línea nacional: 01 8000 96 7070

Verifique la validez y autenticidad de este documento escaneando el código QR o ingrese a la página https://corporativo.compensar.com/autenticidad y digite el código 7ir8FA9kS

Vigilado Supersubsidio

Nº. 016 de 2025

NOMBRE DEL EMPLEADOR **SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE SAS**	DIRECCION DEL EMPLEADOR **Centro comercial Bolívar Local I-4-2, Cúcuta**
NOMBRE DEL TRABAJADOR **CRISTIAN CAMILO MARTINEZ RODRIGUEZ** **No de Documento 1.030.644.038**	DIRECCION DEL TRABAJADOR **Tv. 35ª#79-81, Bogotá**
LUGAR, FECHA DE NACIMIENTO **Bogotá, 08/07/1994**	CARGO U OFICIO DESEMPEÑARA EL TRABAJADOR **INSPECTOR DE OBRA**
SALARIO **$1.750.905**	BONO – NO SALARIAL **$1.049.095**
PERIODOS DE PAGO **Mensual**	DEDICACION **100%**
FECHA DE INICIACION DE LABORES **20 de abril de 2026**	LUGAR DONDE DESEMPEÑARA LAS LABORES **Bogotá**
TERMINO INICIAL DEL CONTRATO **Termino definido por 4 meses**	VENCE EL DIA **Finalización proyecto de obra**

Entre **EL EMPLEADOR y EL TRABAJADOR**, de las condiciones ya dichas, identificados como aparece al pie de sus firmas, se ha celebrado el presente contrato de trabajo, regido además por las siguientes cláusulas.

PRIMERA: OBJETO. EL EMPLEADOR contrata los servicios personales del **TRABAJADOR** y este se obliga: a). a poner al servicio de **EL EMPLEADOR** toda su capacidad normal de trabajo, en el desempeño de las funciones propias del oficio mencionado y en las labores anexas y complementarias del mismo de conformidad con las ordenes que imparta **EL EMPLEADOR** directamente a través de sus representantes.

SEGUNDA: REMUNERACION. **EL EMPLEADOR** pagará al **TRABAJADOR** el salario indicado, pagadero en las oportunidades también señaladas arriba, en los 05 primeros días de cada mes Dentro de este pago se encuentra incluida la remuneración de los descansos dominicales y festivos de que tratan los Capítulos I II y III de Títulos de C.S.T. **EL TRABAJADOR** tendrá beneficios diferentes al salario, por concepto de alimentación, habitación o vivienda, transporte y vestuario, se consideran tales beneficios o reconocimientos como no saláriales y por tanto no se tendrá en cuenta como factor salarial para la liquidación de acreencias laborales, ni el pago de seguridad social y aportes parafiscales, de conformidad con los Arts. 15 y 16 de la 50/90, en concordancia con el Art. 17 de la 344/96.

Clausula primera: El EMPLEADOR se obliga a reconocer y pagar al TRABAJADOR todas las prestaciones sociales a que haya lugar, de conformidad con la legislación laboral colombiana vigente. El pago de dichas prestaciones se efectuará en los plazos legalmente establecidos y se liquidará con base en el salario devengado por el TRABAJADOR, El EMPLEADOR también realizará las correspondientes cotizaciones a seguridad social (salud, pensión y riesgos laborales) y aportes parafiscales (Caja de Compensación Familiar, ICBF y SENA), en los porcentajes y términos establecidos por la ley.

TERCERA: DURACION DEL CONTRATO. El término inicial de duración del contrato será de término fijo a cuatro meses o el tiempo que dure el proyecto de obra para el cual fue contratado.

CUARTA: **OBJETIVO Y UBICACION DEL CARGO:** Actuar y responder como **INSPECTOR DE OBRA,** para el Contrato de obra no. 1844-2025 Celebrado Entre El Instituto Distrital De Las

Artes – IDARTES y SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE SAS, que tiene por objeto: Realizar A Precios Unitarios Fijos Y A Monto Agotable Las Reparaciones, Mejoramientos Y/O Mantenimientos Y/O Adecuaciones De La Infraestructura Física Requerida En Los Equipamientos Culturales E Inmuebles A Cargo Del Instituto Distrital De Las Artes – IDARTES."

QUINTA: FUNCIONES ESPECÍFICAS Y RESPONSABILIDADES

1) Verificar que las actividades de mantenimiento y adecuación se ejecuten conforme a los planos, especificaciones técnicas, normas de calidad y cronograma aprobado.
2) Inspeccionar los materiales, equipos y procesos constructivos usados por el contratista
3) Asegurar que los trabajos cumplan con los estándares técnicos exigidos y los reglamentos de construcción nacionales y locales.
4) Exigir la realización de pruebas de laboratorio cuando sea necesario.
5) Verificar que el contratista cumpla con el Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo.
6) Informar cualquier incumplimiento o situación de riesgo.
7) Llevar registro diario de obra (bitácora) incluyendo avances, observaciones, eventos relevantes y anomalías detectadas.
8) Revisar y archivar actas de inicio, parcial, de suspensión, reinicio y terminación.
9) Verificar que las cantidades de obra ejecutadas coincidan con las facturadas o reclamadas por el contratista.
10) Apoyar en la elaboración de informes de avance físico y financiero.
11) Realizar seguimiento al cumplimiento del cronograma de actividades.
12) Alertar al supervisor o interventor en caso de retrasos o desvíos significativos
13) Brindar información técnica precisa sobre el desarrollo de la obra.
14) Sugerir soluciones técnicas en caso de imprevistos menores.
15) Apoyar en las inspecciones para la recepción de obras parciales y final.
16) Verificar que se hayan corregido las observaciones previas a la entrega.

SEXTA: JORNADA DE TRABAJO. **EL TRABAJADOR** se obliga a laborar la jornada máxima legal, salvo estipulaciones expresa y escrita en contrario, cumpliendo con los turnos y horarios que señale **EL EMPLEADOR**, quien podrá cambiarlos o ajustarlos cuando lo estime conveniente. Por el acuerdo expreso o tácito de las partes, podrán repartirse total o parcialmente las horas de la jornada ordinaria, con base en lo dispuesto por el Art. 164 del C.S.T., modificado por el Art. 23 de la ley 50/90, teniendo en cuenta que los tiempos de descanso entre las secciones de la jornada no se computan dentro de las misma, según el Art. 167 ibídem. De igual manera, las partes podrán acordar que se preste el servicio en los turnos de jornada flexible contemplados en el Artículo 51 de la ley 789 de 2002.

SEPTIMA: PERIODO DE PRUEBA. Se establece un periodo de prueba de dos (2) meses, durante el cual cualquiera de las partes podrá dar por terminado el contrato sin derecho a indemnización alguna.

OCTAVA: TERMINACION UNILATERAL. Son justas causas para dar por terminado unilateralmente este contrato, por cualquiera de las partes, las enumeradas en los Arts. 62 y 63 del C.S.T., modificados por el Art. 7° del Decreto 2351/65 y además, por parte del EMPLEADOR, las faltas que para el efecto se califiquen como graves en reglamentos y demás documentos que contengan reglamentaciones, ordenes, instrucciones o prohibiciones de carácter general o particular, pactos, convenciones colectivas, laudos arbítrales y las que expresamente convengan calificar así en escrito que formaran parte integrante del presente contrato. Expresamente se califican en este acto como faltas graves la violación a las obligaciones y prohibiciones contenidas en la cláusula primera del presente contrato.

NOVENA: CONFIDENCIALIDAD: Constituye Información Confidencial, toda información de propiedad de **EL EMPLEADOR** que no haya sido publicada, en relación con los negocios, finanzas, impuestos, asuntos legales, programas de computador, ventas, formulas, datos, procesos, métodos, productos, ideas, mejoras, inventos, descubrimientos, trabajo experimental o de desarrollo, trabajo en proceso, planos, o cualquier otro material que pertenezca o esté relacionado con la actividad técnica , jurídica o comercial de **EL EMPLEADOR** obtenida por **EL TRABAJADOR** en reuniones, en correspondencia tanto oficial como no oficial, en conversaciones con la Gerencia y demás personal, mediante consultores externos, mediante miembros de organismos y autoridades gubernamentales, en virtud de informes oficiales de **EL EMPLEADOR** y borradores de tales reportes, pertenecientes a **EL EMPLEADOR** o cualquiera de sus subsidiarias, por información desarrollada o generada por **EL EMPLEADOR** o **EL TRABAJADOR** de cualquier forma en ejercicio del objeto del presente contrato. **EL TRABAJADOR** se compromete a guardar absoluta reserva sobre toda la información desarrollada o que le sea dada a conocer por **EL EMPLEADOR** para el desarrollo del objeto del presente contrato. Para asegurar el cumplimiento de la obligación estipulada en esta cláusula, **EL TRABAJADOR** se obliga a devolver de inmediato a **EL EMPLEADOR** todos los documentos que éste le haya facilitado para la prestación de sus servicios, en la medida en que ya no resulten necesarios en la ejecución del objeto aquí convenido.
DECIMA: EXCLUSIVIDAD. La prestación de los servicios por parte de **EL TRABAJADOR** será de manera exclusiva respecto de los proyectos en los cuales el **EMPLEADOR** tenga interés definido y expreso, lo cual limita de manera obligatoria y exclusiva la prestación de los servicios por parte **EL TRABAJADOR** a una tercera parte si esta guarda relación directa con el desarrollo de este contrato. Así mismo **EL EMPLEADOR** reconoce que todos los clientes, relaciones institucionales, relaciones gubernamentales, socios estratégicos, documentos e informaciones confidenciales relacionadas con los proyectos a implementar o participar, que **EL TRABAJADOR** introdujo o proporciono, y en los que **EL TRABAJADOR** suministró el servicio, dentro de la vigencia de este Contrato, y por un (1) año más contados a partir de su finalización, hacen parte exclusiva de la estructura del proyecto a implementar o a desarrollar y por esta razón **EL TRABAJADOR** deberá abstenerse de: contactar, intercambiar información, o mantener relación profesional alguna con terceros, relacionada con **EL EMPLEADOR** o con el proyecto a implementar que lesione los intereses de EL EMPLEADOR.
DÉCIMA PRIMERA: INVENCIONES. Las invenciones realizadas por **EL TRABAJADOR** le pertenecen, salvo a) en el evento que la invención haya sido realizada por **EL TRABAJADOR** contratado para investigar, siempre y cuando la invención sea resultado de la misión específica para la cual ha sido contratado. B) Cuando **EL TRABAJADOR** no ha sido contratado para investigar y la invención se obtiene mediante datos o medios conocidos o utilizados en razón de la labor desempeñada. En este último evento, **EL TRABAJADOR** tendrá derecho a una compensación que se fijará por un tribunal de arbitramento designado por las partes en cumplimiento de las normas laborales y de arbitraje vigentes para el momento en que se origine el conflicto, de acuerdo al monto del salario, la importancia del invento o descubrimiento, el beneficio que reporte a **EL EMPLEADOR** u otros factores similares.
DÉCIMA SEGUNDA: DERECHOS DE AUTOR. Los derechos patrimoniales de autor sobre las obras creadas por **EL TRABAJADOR** en ejercicio de sus funciones o con ocasión ellas pertenecen a **EL EMPLEADOR**. Todo lo anterior sin perjuicio de los derechos morales de autor que permanecerán en cabeza del creador de la obra, de acuerdo con la ley 23 de 1982 y la Decisión 351 de la Comisión del Acuerdo de Cartagena.
DECIMA TERCERA: MODIFICACIONES DE LAS CONDICIONES LABORALES. EL TRABAJADOR acepta desde ahora expresamente todas las modificaciones de sus condiciones laborales determinadas por **EL EMPLEADOR** en ejercicio de su poder subordinante, de sus

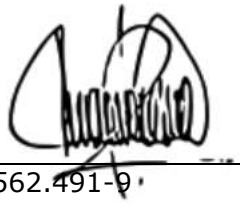
condiciones laborales, tales como los turnos y jornadas de trabajo, el lugar de prestación de servicio, el cargo u oficio y/o funciones y la forma de remuneración, siempre que tales modificaciones no afecten su honor, dignidad o sus derechos mínimos, ni impliquen desmejoras sustanciales o graves perjuicios para él, de conformidad con lo dispuesto por el Art. 23 del C.S.T., modificado por el Art. 1° de la ley 50/90. Los gastos que se originen con el traslado de lugar de prestación del servicio serán cubiertos por **EL EMPLEADOR**, de conformidad con el numeral 8° del Art. 57 del C.S.T.

DÉCIMA CUARTA: DIRECCIÓN DEL TRABAJADOR. EL TRABAJADOR para todos los efectos legales y en especial para la aplicación del parágrafo 1 del artículo 29 de la ley 789/02, norma que modifico el 65 del C.S.T., se compromete a informar por escrito y de manera inmediata a **EL EMPLEADOR** cualquier cambio de su dirección de residencia, teniéndose en todo caso como suya, la última dirección registrada en su hoja de vida.

DÉCIMA QUINTA: EFECTOS. El presente contrato reemplaza en su integridad y deja sin efecto cualquiera otro contrato, verbal o escrito, celebrado entre las partes con anterioridad, pudiendo las partes convenir por escrito modificaciones al mismo, las que formarán parte integrante del este contrato.

Para constancia se firma en dos o más ejemplares del mismo tenor y valor, ante testigos, un ejemplar de los cuáles recibe EL TRABAJADOR en este acto, en la ciudad y fecha que se indican a continuación.

Bogotá,20 de abril de 2026

EL EMPLEADOR	**EL TRABAJADOR**
	
NIT: 900.562.491-9 SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE SAS	C.C. 1.030.644.038 de Bogotá CRISTIAN CAMILO MARTINEZ RODRIGUEZ

NOTA: Las modificaciones al presente contrato podrán elaborase en una hoja anexa a este documento, la cual hará parte del mismo y donde deberán consignarse los nombres y firmas de las partes contratantes, su documento de identidad y fecha en que se efectúe la modificación. **SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE SAS.**

Derechos Reservados

LECMAC MEDIC SAS

NIT: 901.330.589-1
Dir: Cra 41 B # 9 -11
Cel: 316 752 9642
Correo: gestionlecmacmedic@gmail.com
Valide su certificado en www.lecmacips.com.co



CONCEPTO MÉDICO OCUPACIONAL

FECHA Y CIUDAD DE REALIZACIÓN DEL EXÁMEN				TIPO DE EXÁMEN MÉDICO OCUPACIONAL
18 DÍA	04 MES	2026 AÑO	BOGOTÁ (BOGOTA D.C. COLOMBIA) Ciudad	EVALUACIÓN OCUPACIONAL DE PRE INGRESO

DATOS DE LA EMPRESA DONDE LABORA, LABORARÁ O LABORÓ EL TRABAJADOR O ASPIRANTE

SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE S.A.S. NIT:900562491 -9

Nombre de la empresa

CIIU (Actividad Económica) del empleador:

DATOS DEL TRABAJADOR / ASPIRANTE (Tipo de Documento de identificación CC. Cedula de Ciudadanía, CE. Cedula de Extranjeria, TI. Tarjeta de identidad, PT. Pasaporte)

Apellidos y Nombres	Genero	Edad	Documento de Identificación	
MARTINEZ RODRIGUEZ CRISTIAN CAMILO	Masculino	31 Años	CC (Tipo)	1030644038 (Número)

Cargo **INSPECTOR DE OBRA**

EPS	AFP	ARL
SURA	**PORVENIR**	**SURA**

CONCEPTO DE APTITUD OCUPACIONAL

SATISFACTORIO SIN RESTRICCIONES

Observaciones: No Aplica

RESTRICCIONES LABORALES	TIPO	RECOMENDACIONES DE APTITUD
NINGUNA	PERMANENTE	NINGUNA

El concepto de Aptitud se definió a partir de los siguientes exámenes practicados:

EVALUACIÓN OCUPACIONAL	✔	AUDIOMETRIA	✔
VISIOMETRIA	✔	OSTEOMUSCULAR	✔

RECOMENDACIONES MEDÍCAS	RECOMENDACIONES OCUPACIONALES	HÁBITOS Y ESTILOS DE VIDA SALUDABLES
NINGUNA	USO DE EPP	EVITAR FUMAR CONTROL DE PESO HACER DEPORTE

OTRAS OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES

RECOMENDACIONES PARA LA EMPRESA
" PAUSAS ACTIVAS DURANTE JORNADA LABORAL.
" INCLUIR EN LOS PROGRAMAS DE VIGILANCIA AVE
RECOMENDACIONES PARA EL (LA) USUARIO (A)
" DIETA BALANCEADA Y EJERCICIO FRECUENTE

Consentimiento informado del Aspirante o Trabajador: autorizo al doctor (a) abajo mencionado a realizar mi examen médico ocupacional registrado en este documento. El doctor(a) abajo mencionado me ha explicado la naturaleza y prop ósito del examen. He comprendido y he tenido la oportunidad de analizar el propósito, los beneficios, la interpretación, las limitaciones, y riesgos del examen médico a partir de la asesoría brindada. Entiendo que la realización de este examen es voluntaria y que tuve la oportunidad de retirar mi consentimiento en cualquier momento. Fui informado de las medidas para proteger la confidencialidad de mis resultados. Las respuestas dadas por mí en este examen son completas y ver ídicas. Autorizo al doctor(a) para que suministre a las personas o entidades contempladas en la legislaci ón vigente, la información registrada en este documento, para el buen cumplimiento del sistema de seguridad y salud en el trabajo y para las situaciones contempladas en la misma legislaci ón, igualmente para que remitan la Historia Clínica a la EPS a la cual me encuentro actualmente afiliado. Finalmente manifiesto que he le ído y comprendido perfectamente lo anterior y que todos los espacios en blanco han sido completados entes de mi firma y que me encuentro en capacidad de expresar mi consentimiento.

MÉDICO

Firma:
Nombre: cc: 32716395 - TAYDE AVILA GARCIA
R.M.: 32716395 L.S.O.: 3274-2022

Aspirante o Trabajador

Firma:
Nombre: MARTINEZ RODRIGUEZ CRISTIAN CAMILO
CC 1030644038

SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE S.A.S NIT 900 562 491-9	**REGISTRO DE ASISTENCIA**	CÓDIGO: 01-RA-SST VERSIÓN 01 FEBRERO 2025 PÁGINA **1** DE **1**

REGISTRO			
Ciudad y Fecha	Bogotá, 15/ABRIL/2026	**Hora**	7:30 AM
Centro de trabajo	TEATRO JORGE ELIECER	**Gestión**	SG-SST
Expositor	ANGELICA MARIA MEDINA TOTAITIVE	**Tema**	INDUCCIÓN

CLASE DE CHARLA							
☐	Capacitación	x	Inducción	☐	Divulgación	☐	Lección Aprendida

ASISTENTES

Nº	**NOMBRE**	**CEDULA**	**CARGO**	**FIRMA**
1	SANTIAGO JOSE CUESTAS FUENTES	1020833170	INSPECTOR DE OBRA	
2	CRISTIAN CAMILO MARTINEZ RODRIGUEZ	1030644038	INSPECTOR DE OBRA	
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				

OBSERVACIÓN

CÓDIGO:	FORMATO: Notificación de riesgos		
FO – SST - 03	PROCESO: Gestión Ambiental, Calidad y S&SO	VERSIÓN: 01	SCN sas

FORMATO DE NOTIFICACIÓN DE RIESGOS

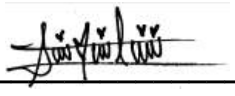
La Política de Seguridad y Salud en el Trabajo de **SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE SAS**, en concordancia a lo establecido en la Decreto 1072 de 2015 – Capítulo 6, establece la obligatoriedad de identificar y notificar a los trabajadores, los peligros y riesgos inherentes a las instalaciones y a sus puestos de trabajo y al desarrollo de sus operaciones con el propósito de prevenir accidentes y enfermedades ocupacionales.

En este sentido, el trabajador juega un papel muy importante en la prevención y promoción de su salud, y a tal efecto debe estar informado de los peligros y riesgos asociados con las instalaciones y actividades que desempeña, los medios de control que dispone la empresa y las acciones que él debe tomar para evitar la ocurrencia de estos eventos indeseables.

Es por esto, que, en las páginas anexas a este formato, le estamos enumerando los peligros y riesgos que han sido identificados en las instalaciones y en su puesto de trabajo, los agentes causantes, los efectos probables a la salud, los sistemas de prevención y control existentes y las medidas de prevención y control que usted debe cumplir para preservar y garantizar su integridad física.

Agradecemos leer el formato cuidadosamente y firmar en el sitio correspondiente en señal de que ha entendido el contenido de estas indicaciones y ha sido notificado formalmente, por escrito y mediante una charla impartida por el personal de Seguridad y Salud en el Trabajo

Atentamente,

Personal SST:	Trabajador:
Firma: 	**Firma:** 
Nombre: Angelica M Medina T	**Nombre:** &ULVWLDQ &DPLOR 0D
Cargo: Profesional SST	**Cargo:** Inspector de Obra
Fecha: 20-04-2026	**Fecha:** 20-04-2026

FORMATO PARA ENTREGA INDIVIDUAL DE ELEMENTOS DE DOTACIÓN

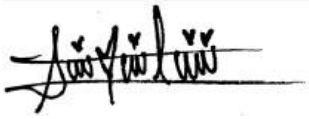
DATOS DEL TRABAJADOR A QUIEN SE LE ENTREGA LA DOTACIÓN

NOMBRE DEL TRABAJADOR	CRISTIAN CAMILO MARTINEZ RODRIGUEZ
NUMERO DE CEDULA	1030644038
CARGO	INSPECTOR DE OBRA

DOTACION

ITEM	ELEMENTO	CANTIDAD	FECHA	FIRMA RECIBIDO
1	Casco con barbujeo	1	20 DE ABRIL 2026	
2	Botas de seguridad	1		
3	Gafa	1		
4	Tapa bocas	1		
5	overol	1		

DATOS DEL RESPONSABLE DE LA ENTREGA DE LOS ELEMENTOS

CARGO	PROFESIONAL SST	**CEDULA No.**	1.057.598.249
NOMBRE	ANGELICA MARIA MEDINA TOTAITIVE	**FIRMA**	

COMPROMISO

Me comprometo a utilizar adecuadamente durante la jornada laboral los elementos de protección personal recibidos y mantenerlos en buen estado, dando cumplimiento a las normas de Seguridad y Salud en el trabajo que contribuyen a mi bienestar físico, psicológico y social. Declaro que he recibido información sore el uso adecuado de los mismos. Usando los equipos y elementos de protección personal incluyendo ropa de trabajo) estoy cumpliendo con mis deberes como trabajadores definidos en la ley a través de las siguientes normatividades: CODIGO SUSTANTIVO DEL TRABJO; Art. 56 y Art. 58 numeral 7; LEY 9 de 1979; Art. 88; Decreto 1295 de 1994: Art.22 y DECRETO 1072 de 2015. soy responsable del uso y cuidado de los EPP mismo sin pena de verme inmerso en faltas penales o disciplinarias. El presente compromiso quedará archivado en el área administrativa de la empresa como sistema de verificación y seguimiento del cumplimiento de mis deberes y derechos como empleado de la empresa Soluciones Civiles del Norte S.A.S

REPÚBLICA DE COLOMBIA

IDENTIFICACIÓN PERSONAL

CÉDULA DE CIUDADANÍA

NÚMERO 1.020.833.170

CUESTAS FUENTES

APELLIDOS

SANTIAGO JOSE

NOMBRES

Santiago Cuestas Fuentes

FIRMA



Powered by CamScanner



ÍNDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO **14-ABR-1998**

BOGOTA D.C
(CUNDINAMARCA)
LUGAR DE NACIMIENTO

1.75
ESTATURA

B+
G.S. RH

M
SEXO

09-JUN-2016 BOGOTA D.C.
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICIÓN

REGISTRADOR NACIONAL
ALEXANDER VEGA ROCHA

P-1500150-01170379-M-1020833170-20201014 **00720**67523A 1 9913373651

REGISTRADURÍA NACIONAL DEL ESTADO CIVIL

Powered by CamScanner

CER_AFI_2026026554656

LA GERENCIA DE AFILIACIONES Y NOVEDADES

CERTIFICA QUE:

Santiago Jose Cuestas Fuentes identificado con CC. 1020833170 registra la siguiente información en el ramo de Riesgos Laborales:

INFORMACIÓN DEL EMPLEADOR			
Nombres y/o Razón Social	SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE SAS	**Tipo y Numero de Documento**	NI - 900562491

INFORMACIÓN RELACIÓN LABORAL			
Fecha de Inicio de Cobertura	2026/04/02	**Tipo de Vinculación**	Dependiente
Estado de Afiliación	Activa	**Fecha Retiro**	No registra
Clase de Riesgo	5	**Código Actividad Económica**	5421001

Esta certificación se expide a los 17 días del mes de abril del 2026.

Para verificar la autenticidad de este certificado, escanea el código QR incluido o visita nuestra página web. Selecciona la opción "Validar certificados de afiliación" e ingresa el siguiente código: **CC17042026N1020833170A17266488.** Este código es válido por un mes.

Cordialmente,

Gerencia de afiliaciones y novedades ARL

POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S. A.

EPS Sanitas
Nuestro compromiso es contigo
NIT. 800.251.440-6

FORMULARIO ÚNICO DE AFILIACIÓN Y REGISTRO DE NOVEDADES AL SGSSS

Fecha de Radicado D D M M A A A A

200962544

(Lea las instrucciones que se encuentran al respaldo antes de diligenciar este formulario)

I. DATOS DEL TRÁMITE

1. Tipo de Trámite	2. Tipo de Afiliación	3. Régimen	4. Contribución solidaria
A. Afiliación X B. Reporte de Novedades	A. Individual: - Cotizante o Cabeza de Familia X B. Colectiva D. De Oficio - Beneficiario o Afiliado adicional C. Institucional	A. Contributivo X B. Subsidiado	Si No X

5. Tipo de Afiliado	6. Tipo de Cotizante	7. Código
A. Cotizante X C. Beneficiario X B. Cabeza de Familia D. Afiliado adicional	A. Dependiente X B. Independiente C. Pensionado	(a registrar por la EPS)

II. DATOS BÁSICOS DE IDENTIFICACIÓN (del cotizante, cabeza de familia o beneficiario cuando aplique o afiliado adicional)

8. Apellidos y nombres: Primer Apellido	Segundo Apellido	Primer Nombre	Segundo Nombre
CUESTA	FUENTES	SANTIAGO	JOSE

9. Tipo de documento de identidad	10. Número del documento de identidad	11. Sexo biológico	12. Sexo identificación	Cuál	13. Nacionalidad
C.C	1020833770	Femenino Masculino X	F M X T NB Otro		COLOMBIA

14. Lugar de nacimiento: País	Departamento	Municipio	15. Fecha de nacimiento
COLOMBIA	CUNDINAMARCA	BOGOTA	14 04 1998

III. DATOS COMPLEMENTARIOS

Datos Personales

16. Etnia	17. Comunidad	18. Discapacidad	19. Tiene encuesta SISBÉN	20. Clasificación SISBÉN	21. Grupo de población especial
		Si No X Categoría de discapacidad	Si No X	Nivel Grupo	

22. Administradora de Riesgos Laborales - ARL	23. Administradora de Pensiones	24. Ingreso base de cotización - IBC	25. Tarifa Contribución Solidaria
SURA ARL	PROTECCION	1'750.905	

26. Residencia Dirección

Teléfono Fijo

Teléfono Celular	Correo Electrónico
3125407624	santiagosecuesta@gmail.com

Departamento	Municipio/Distrito	Localidad / Comuna	Zona: Cabecera Municipal / Centro Poblado / Rural Disperso / Resto Rural X
BOGOTA	BOGOTA		

IV. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DE LOS MIEMBROS DEL NÚCLEO FAMILIAR

Datos Básicos de Identificación del Cónyuge o compañero(a) permanente del cotizante

27. Apellidos y nombres: Primer Apellido	Segundo Apellido	Primer Nombre	Segundo Nombre

28. Tipo de documento de identidad	29. Número del documento de identidad	30. Sexo biológico	31. Sexo Identificación	Cual	32. Nacionalidad
		Femenino Masculino	F M T NB Otro		

33. Lugar de nacimiento: País	Departamento	Municipio	34. Fecha de nacimiento
			D D M M A A A A

Datos Básicos de Identificación de los beneficiarios y de los afiliados adicionales

	35. Apellidos y nombres: Primer Apellido	Segundo Apellido	Primer Nombre	Segundo Nombre
B1			06 ABR 2023	
B2				
B3				
B4				
B5			SUJETO A VERIFICACIÓN	

	36. Tipo de documento de identidad	37. Número del documento de identidad	38. Nacionalidad	39. Sexo biológico	40. Sexo Identificación	41. Lugar de nacimiento: País / Departamento / Municipio	42. Fecha de nacimiento
B1				Femenino Masculino	F M T NB Otro Cual		
B2				Femenino Masculino	F M T NB Otro Cual		
B3				Femenino Masculino	F M T NB Otro Cual		
B4				Femenino Masculino	F M T NB Otro Cual		
B5				Femenino Masculino	F M T NB Otro Cual		

Datos complementarios del Beneficiario

	43. Parentesco	44. Etnia	45. Comunidad	46. Grupo de población especial	47. Tiene encuesta SISBÉN	48. Clasificación SISBÉN	49. Discapacidad	50. Incapacidad permanente
B1					Si No	Nivel Grupo	Si No Categoría de discapacidad	Si No
B2					Si No	Nivel Grupo	Si No Categoría de discapacidad	Si No
B3					Si No	Nivel Grupo	Si No Categoría de discapacidad	Si No
B4					Si No	Nivel Grupo	Si No Categoría de discapacidad	Si No
B5					Si No	Nivel Grupo	Si No Categoría de discapacidad	Si No

51. Datos de residencia

	Departamento	Municipio/ Distrito	zona	Teléfono fijo y/o celular	52. Valor de la UPC del afiliado adicional (a registrar por la EPS)
B1			Cabecera Municipal Centro Poblado Rural Disperso Resto Rural		
B2			Cabecera Municipal Centro Poblado Rural Disperso Resto Rural		
B3			Cabecera Municipal Centro Poblado Rural Disperso Resto Rural		
B4			Cabecera Municipal Centro Poblado Rural Disperso Resto Rural		
B5			Cabecera Municipal Centro Poblado Rural Disperso Resto Rural		

	Dirección	Localidad/Comuna	Correo Electrónico
B1			
B2			
B3			
B4			
B5			

A. AFILIACIÓN

Powered by CamScanner

200962544

53. Nombre de la Institución Prestadora de Servicios de Salud - IPS		54. Código de la IPS (a registrar por la EPS)
C		
B1		
B2		
B3		
B4		
B5		

V. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL APORTANTE, DE LAS ENTIDADES RESPONSABLES DE LA AFILIACIÓN COLECTIVA O RESPONSABLES DEL PAGO

55. Nombre o razón social	56. Tipo documento de identificación	57. Número del documento de identificación	58. Tipo de aportante o pagador de Pensiones (a registrar por la EPS)
SOLUCIONES CIVILES	NIT	900562497	

59. Ubicación
Dirección: CC BOLIVAR IC 14 2
Teléfono fijo o Celular: 3108767377
Correo Electrónico: contabilidadscn@gmail.com
Departamento: NORTE DE SANTANDER
Municipio / Distrito: CUCUTA

60. Tipo de Novedad

- [ ] 1. Modificación de datos básicos de identificación.
- [ ] 2. Corrección de datos básicos de identificación.
- [ ] 3. Actualización del documento de identificación.
- [ ] 4. Actualización y corrección de datos complementarios.
- [ ] 5. Terminación de la inscripción en la EPS. Código
- [ ] 6. Reporte de pago a través de un tercero Código
- [ ] 7. Inclusión de beneficiarios o de afiliados adicionales.
- [ ] 8. Exclusión de beneficiarios o de afiliados adicionales.
- [X] 9. Inicio de relación laboral o adquisición de condiciones para cotizar.
- [ ] 10. Terminación de la relación laboral o pérdida de las condiciones para seguir cotizando.
- [ ] 11. Inscripción EPS retorno al país.
- [ ] 12. Vinculación a una entidad autorizada para realizar afiliaciones colectivas.
- [ ] 13. Desvinculación de una entidad autorizada para realizar afiliaciones colectivas.
- [X] 14. Movilidad: [X] A. Régimen Contributivo [ ] B. Régimen Subsidiado
- [ ] 15. Traslado: [ ] A. Mismo Régimen [ ] B. Diferente Régimen
- [ ] 16. Reporte de fallecimiento del Cotizante o Cabaza de familia.
- [ ] 17. Reporte del trámite de protección al cesante.
- [ ] 18. Reporte de la calidad de Pre- pensionado.
- [ ] 19. Reporte de la calidad de Pensionado.
- [ ] 20. Ingreso a Contribución Solidaria.
- [ ] 21. Retiro de Contribución Solidaria.

VI. DATOS ACTUALIZADOS SEGÚN REPORTE DE LA NOVEDAD

61. Datos básicos de identificación Primer Apellido	Segundo Apellido	Primer Nombre	Segundo Nombre
CUESTA	FUENTES	SANTIAGO	JOSE

Tipo de documento de identidad	Número del documento de identidad	62. Sexo biológico	63. Sexo identificación	Cuál	64. Fecha de nacimiento
C.C	1020833770	Femenino Masculino X	F M X T NB Otro		14-04-1998

65. EPS anterior	66. Fecha de novedad	67. Motivo de traslado	68. Caja de compensación Familiar o pagador de pensiones
	30-03-2016	Código	

VII. DECLARACIONES Y AUTORIZACIONES

- [X] 69. Declaraciones de dependencia económica de los beneficiarios y afiliados adicionales.
- [X] 70. Declaración de la no obligación de afiliarse al Régimen Contributivo, Especial o de Excepción.
- [X] 71. Declaración de existencia de razones de fuerza mayor o caso fortuito que impidan la entrega de los documentos que acreditan la condición de beneficiarios.
- [X] 72. Declaración de no internación del cotizante, cabeza de familia, beneficiarios o afiliados adicionales en una Institución Prestadora de Servicios de Salud.
- [X] 73. Autorización para que la EPS solicite y obtenga datos y copia de la historia clínica del cotizante o cabeza de familia y de sus beneficiarios o afiliados adicionales.
- [X] 74. Autorización para que la EPS reporte la información que se genere de la afiliación o del reporte de novedades a la base de datos de afiliados vigente y a las entidades públicas que por sus funciones la requieran.
- [X] 75. Autorización para que la EPS maneje los datos personales del cotizante o cabeza de familia y de sus beneficiarios o afiliados adicionales, de acuerdo con lo previsto en la Ley 1581 de 2012 y el Decreto 1377 de 2013.
- [ ] 76. Autorización para que la EPS envíe información al correo electrónico o al celular como mensajes de texto.
- [ ] 77. Aceptación de las condiciones para vincularse a la Contribución Solidaria y de realizar los pagos correspondientes.
- [ ] 78. Aceptación de la actualización del grupo familiar y las tarifas en Contribución Solidaria, según la encuesta del Sisbén vigente.

VIII. CONTRIBUCIÓN SOLIDARIA

79. En caso de ausencia o fallecimiento del cabeza de familia reporte la persona de su grupo familiar que se hará cargo del pago de la Contribución Solidaria

Primer Apellido	Segundo Apellido	Primer Nombre	Segundo Nombre	Tipo de documento de identidad	No. del documento de identidad

IX. FIRMAS

80. El cotizante, cabeza de familia o beneficiario cuando aplique o afiliado adicional	81. Aportante o entidad responsable de la afiliación colectiva, institucional o de Oficio

X. ANEXOS

82. Anexo copia de documento de identidad Cantidad de documentos de identidad anexos: CN RC TI CC CE PA CD SC PT

- [ ] 83. Copia del dictamen de incapacidad permanente emitido por la autoridad competente.
- [ ] 84. Copia del registro civil de matrimonio, o de la escritura pública, acta de conciliación o sentencia judicial que declare la unión marital.
- [ ] 85. Copia de la escritura pública o sentencia judicial que declare el divorcio, sentencia judicial que declare la separación de cuerpos y escritura pública, acta de conciliación o sentencia judicial que declare la terminación de la unión marital.
- [ ] 86. Copia del certificado de adopción o acta de entrega del menor.
- [ ] 87. Copia de la orden judicial o del acto administrativo de custodia.
- [ ] 88. Documento en que conste la pérdida de la patria potestad, o el certificado de defunción de los padres o la declaración suscrita por el cotizante sobre la ausencia de los dos padres.
- [ ] 89. Copia de la autorización de traslado por parte de la Superintendencia Nacional de Salud numeral 4 y 5 del artículo 2.1.7.3 del Decreto 780 de 2016.
- [ ] 90. Certificación de vinculación a una entidad autorizada para realizar afiliaciones colectivas.
- [ ] 91. Copia del acto administrativo o providencia de las autoridades competentes en la que conste la calidad de beneficiario o se ordene la afiliación de oficio.

Total Anexos

XI. DATOS DE LA ENTIDAD TERRITORIAL Y/O INSTITUCIÓN RESPONSABLE DE POBLACIÓN ESPECIAL

92. Identificación de la Entidad Territorial	Código del municipio	Código del departamento	93. Nombre de la Institución

XII. DATOS DEL FUNCIONARIO DE LA ENTIDAD TERRITORIAL O DE LA INSTITUCIÓN RESPONSABLE DE POBLACIÓN ESPECIAL

94. Apellidos y nombres

Primer Apellido	Segundo Apellido	Primer Nombre	Segundo Nombre

Tipo de documento de identidad	Número del documento de identidad	95. Firma del funcionario	96. fecha de radicación	97. Fecha de validación
			D D M M A A A A	D D M M A A A A

OBSERVACIONES:

Recuerde que con la firma del formulario, el afiliado manifiesta la veracidad de la información registrada y de las declaraciones contenidas en el capítulo VII del formulario

Doc. identificación y nombre del Ejecutivo Comercial	Sello de Radicación	Sticker procesamiento

B. REPORTE DE NOVEDADES

Powered by CamScanner

Protección

Una empresa sura

Fondo de Pensiones Obligatorias Protección

NIT 800.229.739

Hace constar que:

El(la) Señor(a) **CUESTAS FUENTES SANTIAGO JOSE** identificado(a) con **CC** número **1.020.833.170** se encuentra afiliado(a) en Pensiones Obligatorias a PROTECCIÓN, desde el día 01 de septiembre de 2024 y sus recursos se encuentran distribuidos como se enuncia a continuación, de conformidad con lo consagrado en el Decreto 2373 de 2010 así:

1. El 100% al FONDO DE PENSIONES OBLIGATORIAS PROTECCIÓN MAYOR RIESGO

Esta constancia se expide a petición del(la) interesado(a) el día 30 de marzo de 2026.

Cordialmente,



Cesar Mauricio Aubad Echeverry
Equipo Soporte para Clientes

***Importante:** Esta constancia solo hace referencia a los productos mencionados anteriormente.

*Si desea verificar la veracidad de esta información comuníquese con nosotros:
Asesor Virtual Pronto en nuestro Portal Web www.proteccion.com y App o comunicarse con la Línea de Servicio en:
Bogotá **(601) 482 33 64** – Medellín **(604) 510 90 99** – Cali **(602) 386 00 80** -
Barranquilla **(605) 319 79 99** – Cartagena **(605) 642 49 99** – WhatsApp **+57 310 220 5575**
o llámanos desde tu computador desde cualquier lugar del mundo ingresando a **https://customer0001.wolkvox.com/proteccion/index.php**

Bogotá D.C., 16 de Abril de 2026

CONSTANCIA SOLICITUD DE AFILIACIÓN
CAJA DE COMPENSACIÓN FAMILIAR COMPENSAR
NIT 860066942

Señor usuario, reciba un cordial saludo de su Caja de Compensación Familiar Compensar. Informamos que el día 16/4/2026, se ha recibido una solicitud de afiliación, la cual estará sujeta a verificación.

Si el trabajador desea recibir cuota monetaria de subsidio debe consultar los requisitos en https://corporativo.compensar.com/subsidio/subsidio-monetario. De cumplir con las condiciones, es necesario realizar la solicitud adjuntando los documentos de soporte a través del portal corporativo www.compensar.com.

A continuación ofrecemos el detalle de la información suministrada del trabajador:

Tipo y Número de Identificación	CC 1020833170
Nombres y Apellidos	SANTIAGO JOSE CUESTAS FUENTES
Tipo y Número de Identificación del Empleador	NT 900562491
Razón Social Empleador	SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE S.A.S.
Código Sucursal	0
Código Centro de Costo	0
Fecha de Ingreso Empresa	30/3/2026
Fecha de Ingreso a Compensar	16/4/2026
Cargo	Auxiliar
Horas Labor Mes	220
Sueldo básico	$ 1750905

Firma del Trabajador
Identificación

La presente constancia se expide con destino a , este documento impreso debe reposar firmado en la hoja de vida del trabajador.

Para mayor información de nuestros servicios consulte nuestra página web www.compensar.com o contáctenos a nuestra central telefónica de atención al usuario en Bogotá: 601 3077001 o a la Línea nacional: 01 8000 96 7070

Verifique la validez y autenticidad de este documento escaneando el código QR o ingrese a la página https://corporativo.compensar.com/autenticidad y digite el código JVKQIW4ES

Vigilado Supersubsidio

en SALUD
SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO
MEDICINA ESPECIALIZADA Y ULTRASONIDO

Cra 21 # 23–26 Sur
Bogotá, Colombia
300 523 1062 - 324 339 2138
NI 901467404

Impreso con MedSystem®

Certificado laboral

900562491 -9 - SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE S.A.S.

Paciente	**SANTIAGO JOSE CUESTAS FUENTES**
CC	1020833170
Sexo	Masculino
Nacimiento	14 de abr. 1998 (27 años, 11 meses)
Estado civil	Soltero(a)
Ciudad	Bogotá DC
Teléfono	+573112569917

Ocupación	INPECTOR DE OBRA
Entidad	Salud Total Eps S.A.
Examen	**Pre-ingreso laboral**
Fecha	mié., 01 de abr. 2026 08:57 AM



Servicios realizados

- Audiometría
- Medicina Ocupacional
- Visiometría

Concepto

Tipo de concepto

Sin restricción para el cargo

Énfasis

Osteomuscular

Generación: mié., 01 de abr. 2026

Observaciones y/o recomendaciones

SIN RESTRICCIONES PARA EL CARGO
ASINTOMATICO OSTEOMUSCULAR

RECOMENDACIONES:
PAUSAS ACTIVAS. HABITOS SALUDABLES.
HIGIENE POSTURAL. USO DE ELEMENTOS DE PROTECCION PERSONAL.
REALIZAR ACTIVIDAD FISICA. CONTROL OCUPACIONAL ANUAL.
CONTROL AUDITIVO ANUAL, UTILIZAR E.P.P.A.EN CASO DE EXPOSICIÓN A RUIDO SUPERIOR A 85 dB.
EVITAR USO DE AUDÍFONOS PARA ESCUCHAR MÚSICA.REPOSO AUDITIVO POSTERIOR A JORNADA LABORAL.
CONTINUAR CON CORRECCIÓN ÓPTICA DE USO PERMANENTE // CONTROL UN AÑO.

HENRY ENRIQUE OROZCO SOLANO
CC: 72264756
Medico Salud Ocupacional
R.M. 0896-9 - L.S.O. 13546

SANTIAGO JOSE CUESTAS FUENTES
CC: 1020833170
Paciente
* Firma autorizada desde el consentimiento informado

Nº. 015 de 2025

NOMBRE DEL EMPLEADOR **SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE SAS**	DIRECCION DEL EMPLEADOR **Centro comercial Bolívar Local I-4-2, Cúcuta**
NOMBRE DEL TRABAJADOR **SANTIAGO JOSE CUESTAS FUENTES** **No de Documento 1.020.833.170**	DIRECCION DEL TRABAJADOR CALLE 152a #16 a 60, **Bogotá**
LUGAR, FECHA DE NACIMIENTO **Bogotá, 14/04/1998**	CARGO U OFICIO DESEMPEÑARA EL TRABAJADOR **INSPECTOR DE OBRA**
SALARIO **$2.500.000**	BONO – NO SALARIAL **$0**
PERIODOS DE PAGO **Mensual**	DEDICACION **100%**
FECHA DE INICIACION DE LABORES **06 de abril de 2026**	LUGAR DONDE DESEMPEÑARA LAS LABORES **Bogotá**
TERMINO INICIAL DEL CONTRATO **Termino definido por 4 meses**	VENCE EL DIA **Finalización proyecto de obra**

Entre **EL EMPLEADOR y EL TRABAJADOR**, de las condiciones ya dichas, identificados como aparece al pie de sus firmas, se ha celebrado el presente contrato de trabajo, regido además por las siguientes cláusulas.

PRIMERA: OBJETO. EL EMPLEADOR contrata los servicios personales del **TRABAJADOR** y este se obliga: a). a poner al servicio de **EL EMPLEADOR** toda su capacidad normal de trabajo, en el desempeño de las funciones propias del oficio mencionado y en las labores anexas y complementarias del mismo de conformidad con las ordenes que imparta **EL EMPLEADOR** directamente a través de sus representantes.

SEGUNDA: REMUNERACION. **EL EMPLEADOR** pagará al **TRABAJADOR** el salario indicado, pagadero en las oportunidades también señaladas arriba, en los 05 primeros días de cada mes Dentro de este pago se encuentra incluida la remuneración de los descansos dominicales y festivos de que tratan los Capítulos I II y III de Títulos de C.S.T. **EL TRABAJADOR** tendrá beneficios diferentes al salario, por concepto de alimentación, habitación o vivienda, transporte y vestuario, se consideran tales beneficios o reconocimientos como no saláriales y por tanto no se tendrá en cuenta como factor salarial para la liquidación de acreencias laborales, ni el pago de seguridad social y aportes parafiscales, de conformidad con los Arts. 15 y 16 de la 50/90, en concordancia con el Art. 17 de la 344/96.

Clausula primera: El EMPLEADOR se obliga a reconocer y pagar al TRABAJADOR todas las prestaciones sociales a que haya lugar, de conformidad con la legislación laboral colombiana vigente. El pago de dichas prestaciones se efectuará en los plazos legalmente establecidos y se liquidará con base en el salario devengado por el TRABAJADOR, El EMPLEADOR también realizará las correspondientes cotizaciones a seguridad social (salud, pensión y riesgos laborales) y aportes parafiscales (Caja de Compensación Familiar, ICBF y SENA), en los porcentajes y términos establecidos por la ley.

TERCERA: DURACION DEL CONTRATO. El término inicial de duración del contrato será de término fijo a cuatro meses o el tiempo que dure el proyecto de obra para el cual fue contratado.

CUARTA: **OBJETIVO Y UBICACION DEL CARGO:** Actuar y responder como **INSPECTOR DE OBRA,** para el Contrato de obra no. 1844-2025 Celebrado Entre El Instituto Distrital De Las

Artes – IDARTES y SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE SAS, que tiene por objeto: Realizar A Precios Unitarios Fijos Y A Monto Agotable Las Reparaciones, Mejoramientos Y/O Mantenimientos Y/O Adecuaciones De La Infraestructura Física Requerida En Los Equipamientos Culturales E Inmuebles A Cargo Del Instituto Distrital De Las Artes – IDARTES."

QUINTA: FUNCIONES ESPECÍFICAS Y RESPONSABILIDADES

1) Verificar que las actividades de mantenimiento y adecuación se ejecuten conforme a los planos, especificaciones técnicas, normas de calidad y cronograma aprobado.
2) Inspeccionar los materiales, equipos y procesos constructivos usados por el contratista
3) Asegurar que los trabajos cumplan con los estándares técnicos exigidos y los reglamentos de construcción nacionales y locales.
4) Exigir la realización de pruebas de laboratorio cuando sea necesario.
5) Verificar que el contratista cumpla con el Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo.
6) Informar cualquier incumplimiento o situación de riesgo.
7) Llevar registro diario de obra (bitácora) incluyendo avances, observaciones, eventos relevantes y anomalías detectadas.
8) Revisar y archivar actas de inicio, parcial, de suspensión, reinicio y terminación.
9) Verificar que las cantidades de obra ejecutadas coincidan con las facturadas o reclamadas por el contratista.
10) Apoyar en la elaboración de informes de avance físico y financiero.
11) Realizar seguimiento al cumplimiento del cronograma de actividades.
12) Alertar al supervisor o interventor en caso de retrasos o desvíos significativos
13) Brindar información técnica precisa sobre el desarrollo de la obra.
14) Sugerir soluciones técnicas en caso de imprevistos menores.
15) Apoyar en las inspecciones para la recepción de obras parciales y final.
16) Verificar que se hayan corregido las observaciones previas a la entrega.

SEXTA: JORNADA DE TRABAJO. **EL TRABAJADOR** se obliga a laborar la jornada máxima legal, salvo estipulaciones expresa y escrita en contrario, cumpliendo con los turnos y horarios que señale **EL EMPLEADOR**, quien podrá cambiarlos o ajustarlos cuando lo estime conveniente. Por el acuerdo expreso o tácito de las partes, podrán repartirse total o parcialmente las horas de la jornada ordinaria, con base en lo dispuesto por el Art. 164 del C.S.T., modificado por el Art. 23 de la ley 50/90, teniendo en cuenta que los tiempos de descanso entre las secciones de la jornada no se computan dentro de las misma, según el Art. 167 ibídem. De igual manera, las partes podrán acordar que se preste el servicio en los turnos de jornada flexible contemplados en el Artículo 51 de la ley 789 de 2002.

SEPTIMA: PERIODO DE PRUEBA. Se establece un periodo de prueba de dos (2) meses, durante el cual cualquiera de las partes podrá dar por terminado el contrato sin derecho a indemnización alguna.

OCTAVA: TERMINACION UNILATERAL. Son justas causas para dar por terminado unilateralmente este contrato, por cualquiera de las partes, las enumeradas en los Arts. 62 y 63 del C.S.T., modificados por el Art. 7° del Decreto 2351/65 y además, por parte del EMPLEADOR, las faltas que para el efecto se califiquen como graves en reglamentos y demás documentos que contengan reglamentaciones, ordenes, instrucciones o prohibiciones de carácter general o particular, pactos, convenciones colectivas, laudos arbítrales y las que expresamente convengan calificar así en escrito que formaran parte integrante del presente contrato. Expresamente se califican en este acto como faltas graves la violación a las obligaciones y prohibiciones contenidas en la cláusula primera del presente contrato.

NOVENA: CONFIDENCIALIDAD: Constituye Información Confidencial, toda información de propiedad de **EL EMPLEADOR** que no haya sido publicada, en relación con los negocios, finanzas, impuestos, asuntos legales, programas de computador, ventas, formulas, datos, procesos, métodos, productos, ideas, mejoras, inventos, descubrimientos, trabajo experimental o de desarrollo, trabajo en proceso, planos, o cualquier otro material que pertenezca o esté relacionado con la actividad técnica , jurídica o comercial de **EL EMPLEADOR** obtenida por **EL TRABAJADOR** en reuniones, en correspondencia tanto oficial como no oficial, en conversaciones con la Gerencia y demás personal, mediante consultores externos, mediante miembros de organismos y autoridades gubernamentales, en virtud de informes oficiales de **EL EMPLEADOR** y borradores de tales reportes, pertenecientes a **EL EMPLEADOR** o cualquiera de sus subsidiarias, por información desarrollada o generada por **EL EMPLEADOR** o **EL TRABAJADOR** de cualquier forma en ejercicio del objeto del presente contrato. **EL TRABAJADOR** se compromete a guardar absoluta reserva sobre toda la información desarrollada o que le sea dada a conocer por **EL EMPLEADOR** para el desarrollo del objeto del presente contrato. Para asegurar el cumplimiento de la obligación estipulada en esta cláusula, **EL TRABAJADOR** se obliga a devolver de inmediato a **EL EMPLEADOR** todos los documentos que éste le haya facilitado para la prestación de sus servicios, en la medida en que ya no resulten necesarios en la ejecución del objeto aquí convenido.

DECIMA: EXCLUSIVIDAD. La prestación de los servicios por parte de **EL TRABAJADOR** será de manera exclusiva respecto de los proyectos en los cuales el **EMPLEADOR** tenga interés definido y expreso, lo cual limita de manera obligatoria y exclusiva la prestación de los servicios por parte **EL TRABAJADOR** a una tercera parte si esta guarda relación directa con el desarrollo de este contrato. Así mismo **EL EMPLEADOR** reconoce que todos los clientes, relaciones institucionales, relaciones gubernamentales, socios estratégicos, documentos e informaciones confidenciales relacionadas con los proyectos a implementar o participar, que **EL TRABAJADOR** introdujo o proporciono, y en los que **EL TRABAJADOR** suministró el servicio, dentro de la vigencia de este Contrato, y por un (1) año más contados a partir de su finalización, hacen parte exclusiva de la estructura del proyecto a implementar o a desarrollar y por esta razón **EL TRABAJADOR** deberá abstenerse de: contactar, intercambiar información, o mantener relación profesional alguna con terceros, relacionada con **EL EMPLEADOR** o con el proyecto a implementar que lesione los intereses de EL EMPLEADOR.

DÉCIMA PRIMERA: INVENCIONES. Las invenciones realizadas por **EL TRABAJADOR** le pertenecen, salvo a) en el evento que la invención haya sido realizada por **EL TRABAJADOR** contratado para investigar, siempre y cuando la invención sea resultado de la misión específica para la cual ha sido contratado. B) Cuando **EL TRABAJADOR** no ha sido contratado para investigar y la invención se obtiene mediante datos o medios conocidos o utilizados en razón de la labor desempeñada. En este último evento, **EL TRABAJADOR** tendrá derecho a una compensación que se fijará por un tribunal de arbitramento designado por las partes en cumplimiento de las normas laborales y de arbitraje vigentes para el momento en que se origine el conflicto, de acuerdo al monto del salario, la importancia del invento o descubrimiento, el beneficio que reporte a **EL EMPLEADOR** u otros factores similares.

DÉCIMA SEGUNDA: DERECHOS DE AUTOR. Los derechos patrimoniales de autor sobre las obras creadas por **EL TRABAJADOR** en ejercicio de sus funciones o con ocasión ellas pertenecen a **EL EMPLEADOR**. Todo lo anterior sin perjuicio de los derechos morales de autor que permanecerán en cabeza del creador de la obra, de acuerdo con la ley 23 de 1982 y la Decisión 351 de la Comisión del Acuerdo de Cartagena.

DECIMA TERCERA: MODIFICACIONES DE LAS CONDICIONES LABORALES. EL TRABAJADOR acepta desde ahora expresamente todas las modificaciones de sus condiciones laborales determinadas por **EL EMPLEADOR** en ejercicio de su poder subordinante, de sus

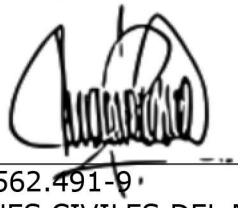
condiciones laborales, tales como los turnos y jornadas de trabajo, el lugar de prestación de servicio, el cargo u oficio y/o funciones y la forma de remuneración, siempre que tales modificaciones no afecten su honor, dignidad o sus derechos mínimos, ni impliquen desmejoras sustanciales o graves perjuicios para él, de conformidad con lo dispuesto por el Art. 23 del C.S.T., modificado por el Art. 1° de la ley 50/90. Los gastos que se originen con el traslado de lugar de prestación del servicio serán cubiertos por **EL EMPLEADOR**, de conformidad con el numeral 8° del Art. 57 del C.S.T.

DÉCIMA CUARTA: DIRECCIÓN DEL TRABAJADOR. EL TRABAJADOR para todos los efectos legales y en especial para la aplicación del parágrafo 1 del artículo 29 de la ley 789/02, norma que modifico el 65 del C.S.T., se compromete a informar por escrito y de manera inmediata a **EL EMPLEADOR** cualquier cambio de su dirección de residencia, teniéndose en todo caso como suya, la última dirección registrada en su hoja de vida.

DÉCIMA QUINTA: EFECTOS. El presente contrato reemplaza en su integridad y deja sin efecto cualquiera otro contrato, verbal o escrito, celebrado entre las partes con anterioridad, pudiendo las partes convenir por escrito modificaciones al mismo, las que formarán parte integrante del este contrato.

Para constancia se firma en dos o más ejemplares del mismo tenor y valor, ante testigos, un ejemplar de los cuáles recibe EL TRABAJADOR en este acto, en la ciudad y fecha que se indican a continuación.

Bogotá,06 de abril de 2026

EL EMPLEADOR	**EL TRABAJADOR**
	
NIT: 900.562.491-9 SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE SAS	C.C. 1.020.833.170 de Bogotá SANTIAGO JOSE CUESTAS FUENTES

NOTA: Las modificaciones al presente contrato podrán elaborase en una hoja anexa a este documento, la cual hará parte del mismo y donde deberán consignarse los nombres y firmas de las partes contratantes, su documento de identidad y fecha en que se efectúe la modificación. **SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE SAS.**

Derechos Reservados

SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE S.A.S NIT 900 562 491-9	**REGISTRO DE ASISTENCIA**	CÓDIGO: 01-RA-SST VERSIÓN 01 FEBRERO 2025 PÁGINA **1** DE **1**

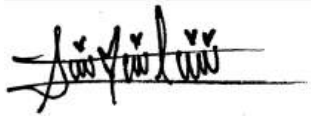
REGISTRO			
Ciudad y Fecha	Bogotá, 15/ABRIL/2026	**Hora**	7:30 AM
Centro de trabajo	TEATRO JORGE ELIECER	**Gestión**	SG-SST
Expositor	ANGELICA MARIA MEDINA TOTAITIVE	**Tema**	INDUCCIÓN

CLASE DE CHARLA							
☐	Capacitación	x	Inducción	☐	Divulgación	☐	Lección Aprendida

ASISTENTES

Nº	**NOMBRE**	**CEDULA**	**CARGO**	**FIRMA**
1	SANTIAGO JOSE CUESTAS FUENTES	1020833170	INSPECTOR DE OBRA	
2	CRISTIAN CAMILO MARTINEZ RODRIGUEZ	1030644038	INSPECTOR DE OBRA	
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				

OBSERVACIÓN

FORMATO PARA ENTREGA INDIVIDUAL DE ELEMENTOS DE DOTACIÓN				
DATOS DEL TRABAJADOR A QUIEN SE LE ENTREGA LA DOTACIÓN				
NOMBRE DEL TRABAJADOR	SANTIAGO JOSE CUESTAS FUENTES			
NUMERO DE CEDULA	1020833170			
CARGO	INSPECTOR DE OBRA			
DOTACION				
ITEM	**ELEMENTO**	**CANTIDAD**	**FECHA**	**FIRMA RECIBIDO**
1	Casco con barbujeo	1	01 DE ABRIL 2026	
2	Botas de seguridad	1		
3	Gafa	1		
4	Tapa bocas	1		
5	overol	1		
DATOS DEL RESPONSABLE DE LA ENTREGA DE LOS ELEMENTOS				
CARGO	PROFESIONAL SST	**CEDULA No.**	1.057.598.249	
NOMBRE	ANGELICA MARIA MEDINA TOTAITIVE	**FIRMA**		
COMPROMISO				

Me comprometo a utilizar adecuadamente durante la jornada laboral los elementos de protección personal recibidos y mantenerlos en buen estado, dando cumplimiento a las normas de Seguridad y Salud en el trabajo que contribuyen a mi bienestar físico, psicológico y social. Declaro que he recibido información sore el uso adecuado de los mismos. Usando los equipos y elementos de protección personal incluyendo ropa de trabajo) estoy cumpliendo con mis deberes como trabajadores definidos en la ley a través de las siguientes normatividades: CODIGO SUSTANTIVO DEL TRABJO; Art. 56 y Art. 58 numeral 7; LEY 9 de 1979; Art. 88; Decreto 1295 de 1994: Art.22 y DECRETO 1072 de 2015. soy responsable del uso y cuidado de los EPP mismo sin pena de verme inmerso en faltas penales o disciplinarias. El presente compromiso quedará archivado en el área administrativa de la empresa como sistema de verificación y seguimiento del cumplimiento de mis deberes y derechos como empleado de la empresa Soluciones Civiles del Norte S.A.S

CÓDIGO:	FORMATO: Notificación de riesgos	
FO – SST - 03	PROCESO: Gestión Ambiental, Calidad y S&SO	VERSIÓN: 01

FORMATO DE NOTIFICACIÓN DE RIESGOS

La Política de Seguridad y Salud en el Trabajo de **SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE S.A.S**, en concordancia a lo establecido en la Decreto 1072 de 2015 – Capítulo 6, establece la obligatoriedad de identificar y notificar a los trabajadores, los peligros y riesgos inherentes a las instalaciones y a sus puestos de trabajo y al desarrollo de sus operaciones con el propósito de prevenir accidentes y enfermedades ocupacionales.

En este sentido, el trabajador juega un papel muy importante en la prevención y promoción de su salud, y a tal efecto debe estar informado de los peligros y riesgos asociados con las instalaciones y actividades que desempeña, los medios de control que dispone la empresa y las acciones que él debe tomar para evitar la ocurrencia de estos eventos indeseables.

Es por esto, que, en las páginas anexas a este formato, le estamos enumerando los peligros y riesgos que han sido identificados en las instalaciones y en su puesto de trabajo, los agentes causantes, los efectos probables a la salud, los sistemas de prevención y control existentes y las medidas de prevención y control que usted debe cumplir para preservar y garantizar su integridad física.

Agradecemos leer el formato cuidadosamente y firmar en el sitio correspondiente en señal de que ha entendido el contenido de estas indicaciones y ha sido notificado formalmente, por escrito y mediante una charla impartida por el personal de Seguridad y Salud en el Trabajo

Atentamente,

Personal SST:

Firma: _____

Nombre: **Angelica Maria Medina T**

Cargo: **Profesional SST**

Fecha: 01-04-2026

Trabajador:

Firma: _____

Nombre: Santiago Jose Cuestas Fuentes

Cargo: Inspector de Obra

Fecha: 01-04-2026

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
NIT 860517395	4	FUMIGADORES DE COLOMBIA FUMICOL LTDA	B - MENOS DE 200 COTIZANTES	BOGOTA	CR 17 42 03	BOGOTA-BOGOTA D.E.	2205213	Si

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-03	2026-04	246355389	9503568683	E	2026/04/24	2026/04/23	BANCOLOMBIA	0	$21,104,700

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				NOVEDADES																	PENSION		SALUD		CCF		RIESGOS				PARAFISCALES
No.	Identificación		Nombre	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip	Codigo	Días	Codigo	Dias	Codigo	Días	Codigo	Días	Tarifa	Días	Exonerado SENA e ICBF
SUCURSAL: BOGOTA (33 Afiliados)																															
Centro de Trabajo: 0522 RIESGO 1 (8 Afiliados)																															
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (8 Afiliados)																															
1	CC	1013665464	GARCIA SEPULVEDA PETER EDUARDO	X																	230301	25	EPS008	25	CCF21	25	14-25	25	0.522%	25	Si
2	CC	52561001	HUERTAS VARGAS SONIA CRISTINA									X									25-14	30	EPS017	30	CCF21	30	14-25	30	0.522%	30	Si
3	CC	1019015030	MARTINEZ FORERO LAURA DANIELA																		25-14	30	EPS002	30	CCF21	30	14-25	30	0.522%	30	Si
4	CC	1030666391	MARTINEZ PATIÑO LISETH NATALY											X							230301	7	EPS005	7	CCF21	7	14-25	7	0.000%	7	Si
5	CC	1030666391	MARTINEZ PATIÑO LISETH NATALY																		230301	23	EPS005	23	CCF21	23	14-25	23	0.522%	23	Si
6	CC	1000035113	NOVOA TOVAR JUAN SEBASTIAN																		230301	30	EPS010	30	CCF21	30	14-25	30	0.522%	30	Si
7	CC	53123558	RAMIREZ SAENZ LUISA FERNANDA																		230301	30	EPS001	30	CCF21	30	14-25	30	0.522%	30	Si
8	CC	41456081	SAENZ PRIETO LIGIA MARIA																			0	EPS037	30	CCF21	30	14-25	30	0.522%	30	Si
9	CC	1001114632	SOLANO MARTINEZ MARIA CAMILA									X									231001	30	EPS008	30	CCF21	30	14-25	30	0.522%	30	Si

aportes en línea

Planilla Resumen

| Centro de Trabajo: 6960 RIESGO 5 (25 Afiliados) | | |

aportes en línea

Planilla Resumen

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 4)				32	$11,376,100	$0	$0	$11,376,100
COLFONDOS	231001	800,227,940	6	7	$2,903,500	$0	$0	$2,903,500
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	6	$2,069,800	$0	$0	$2,069,800
PORVENIR	230301	800,224,808	8	13	$4,581,500	$0	$0	$4,581,500
PROTECCION	230201	800,229,739	0	6	$1,821,300	$0	$0	$1,821,300
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				33	$3,721,200	$0	$0	$3,721,200
COLMENA	14-25	800,226,175	3	33	$3,721,200	$0	$0	$3,721,200
CCF (ADMINISTRADORAS: 1)				33	$2,960,400	$0	$0	$2,960,400
CAFAM	CCF21	860,013,570	3	33	$2,960,400	$0	$0	$2,960,400
EPS (ADMINISTRADORAS: 7)				33	$3,047,000	$0	$0	$3,047,000
ALIANSALUD EPS (ANTES COLMEDICA)	EPS001	830,113,831	0	1	$163,300	$0	$0	$163,300
COMPENSAR	EPS008	860,066,942	7	5	$459,500	$0	$0	$459,500
EPS SURA (ANTES SUSALUD)	EPS010	800,088,702	2	1	$87,400	$0	$0	$87,400
FAMISANAR	EPS017	830,003,564	7	7	$647,900	$0	$0	$647,900
NUEVA E.P.S.	EPS037	900,156,264	2	1	$201,600	$0	$0	$201,600
SALUD TOTAL	EPS002	800,130,907	4	5	$390,800	$0	$0	$390,800
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	13	$1,096,500	$0	$0	$1,096,500
TOTAL				**33**	**$21,104,700**	**$0**	**$0**	**$21,104,700**

compensar | miplanilla.com

REPORTE DE LA PLANILLA DE AUTOLIQUIDACIÓN DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE

TIPO	NÚMERO	NOMBRE RAZÓN SOCIAL	DIRECCIÓN	TELÉFONO	FAX
NI	900562491	SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE SAS	C C BOLIVAR LOCAL I 4 2 BARRIO SAN LUIS	3108767371	

FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO
S	C	IDARTES	10	NORTE DE SANTANDER	CÚCUTA

DATOS DE LA PLANILLA

PERIODO LIQUIDACIÓN				TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA MES AÑO)	NÚMERO RADICACIÓN	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD	SE ACOGE A LOS BENEFICIOS DE LEY 1429 DE 2010 A CAJAS DE COMPENSACIÓN FAMILIAR
SALUD		PENSIÓN, RIESGOS LAB, CAJA, SENA, ICBF						
MES	AÑO	MES	AÑO					
4	2026	3	2026	E	28 04 2026	75512708	Si	No

CENTRO DE TRABAJO: Todos | NÚMERO DE EMPLEADOS: 12 | NIT EMPRESA CONVENIO: Todos

No	DOCUMENTO	APELLIDOS Y NOMBRES	TIPO COT	SUB COT	EXT	COL EXT	Exon	COD MUN	COD DEP	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	EPS	AFP	ARL	CCF	CÓDIGO EPS	IBC EPS	TARIFA EPS	APORTE EPS	CÓDIGO AFP	IBC AFP	TARIFA AFP	APORTE AFP	FSP Solidaridad
1	CC 1000621996	MORENO MALDONADO JUAN SEBASTIAN	1	0			Si	001	11	X	X														24	24	24	24	EPS008	$1,400,724	4.00%	$56,100	230301	$1,400,724	16.00%	$224,200	$0
2	CC 1007196295	GALLO MARTINEZ HAROLD STIVEN	1	0			Si	001	11		X														30	30	30	30	EPS037	$1,750,905	4.00%	$70,100	231001	$1,750,905	16.00%	$280,200	$0
3	CC 1014213917	CRUZ PULIDO LAURA CAMILA	1	0			Si	001	11																30	30	30	30	EPS005	$1,750,905	4.00%	$70,100	231001	$1,750,905	16.00%	$280,200	$0
4	CC 1019157572	PHILIP DAZA LEONELA CRISTINA	1	0			Si	001	11	X	X														5	5	5	5	EPS008	$291,818	4.00%	$11,700	230301	$291,818	16.00%	$46,700	$0
5	CC 1024600277	PINEDA HERRERA JESIKA LORENA	1	0			Si	001	11		X														18	18	18	18	EPS005	$1,050,543	4.00%	$42,100	231001	$1,050,543	16.00%	$168,100	$0
6	CC 1057592064	SANDOVAL AVILA ELKIN GIOBANI	1	0			Si	001	11																30	30	30	30	EPS005	$1,750,905	4.00%	$70,100	230301	$1,750,905	16.00%	$280,200	$0
7	CC 1057596563	ARROYO SANTOS AUGUSTO ENRIQUE	1	0			Si	001	11																30	30	30	30	EPS005	$3,000,000	4.00%	$120,000	230201	$3,000,000	16.00%	$480,000	$0
8	CC 1057598249	MEDINA TOTAITIVE ANGELICA MARIA	1	0			Si	001	11																30	30	30	30	EPS005	$1,750,905	4.00%	$70,100	231001	$1,750,905	16.00%	$280,200	$0
9	CC 1093767062	MEDINA SANCHEZ DIEGO ARMANDO	1	0			Si	001	11	X	X														3	3	3	3	EPS005	$175,091	4.00%	$7,100	230301	$175,091	16.00%	$28,100	$0
10	CC 4119941	ZEA ZEA CARLOS ARTURO	1	0			Si	001	11	X	X														15	15	15	15	EPS005	$875,453	4.00%	$35,100	25-14	$875,453	16.00%	$140,100	$0
11	CC 53006244	VELASQUEZ CASTAÑEDA GINA PAOLA	1	0			Si	001	11																30	30	30	30	EPS008	$1,750,905	4.00%	$70,100	25-14	$1,750,905	16.00%	$280,200	$0
12	CC 91273841	CORZO CORREDOR CARLOS	1	0			Si	001	11																30	30	30	30	EPS005	$1,750,905	4.00%	$70,100	230301	$1,750,905	16.00%	$280,200	$0
																																$692,700				$2,768,400	$0

PAGADO

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

REPORTE DE LA PLANILLA DE AUTOLIQUIDACIÓN DE APORTES

No	DOCUMENTO	APELLIDOS Y NOMBRES	FSP Subsistencia	CÓDIGO ARL	IBC ARL	TARIFA ARL	CLASE RIE	APORTE ARL	CÓDIGO CCF	IBC CCF	TARIFA CCF	APORTE CCF	TARIFA SENA	APORTE SENA	TARIFA ICBF	APORTE ICBF
1	CC 1000621996	MORENO MALDONADO JUAN SEBASTIAN	$0	14-23	$1,400,724	6.96%	5	$97,500	CCF24	$1,400,724	4.00%	$56,100	0.00%	$0	0.00%	$0
2	CC 1007196295	GALLO MARTINEZ HAROLD STIVEN	$0	14-23	$1,750,905	6.96%	5	$121,900	CCF24	$1,750,905	4.00%	$70,100	0.00%	$0	0.00%	$0
3	CC 1014213917	CRUZ PULIDO LAURA CAMILA	$0	14-23	$1,750,905	6.96%	5	$121,900	CCF24	$1,750,905	4.00%	$70,100	0.00%	$0	0.00%	$0
4	CC 1019157572	PHILIP DAZA LEONELA CRISTINA	$0	14-23	$291,818	6.96%	5	$20,400	CCF24	$291,818	4.00%	$11,700	0.00%	$0	0.00%	$0
5	CC 1024600277	PINEDA HERRERA JESIKA LORENA	$0	14-23	$1,050,543	6.96%	5	$73,200	CCF24	$1,050,543	4.00%	$42,100	0.00%	$0	0.00%	$0
6	CC 1057592064	SANDOVAL AVILA ELKIN GIOBANI	$0	14-23	$1,750,905	6.96%	5	$121,900	CCF24	$1,750,905	4.00%	$70,100	0.00%	$0	0.00%	$0
7	CC 1057596563	ARROYO SANTOS AUGUSTO ENRIQUE	$0	14-23	$3,000,000	6.96%	5	$208,800	CCF24	$3,000,000	4.00%	$120,000	0.00%	$0	0.00%	$0
8	CC 1057598249	MEDINA TOTAITIVE ANGELICA MARIA	$0	14-23	$1,750,905	6.96%	5	$121,900	CCF24	$1,750,905	4.00%	$70,100	0.00%	$0	0.00%	$0
9	CC 1093767062	MEDINA SANCHEZ DIEGO ARMANDO	$0	14-23	$175,091	6.96%	5	$12,200	CCF24	$175,091	4.00%	$7,100	0.00%	$0	0.00%	$0
10	CC 4119941	ZEA ZEA CARLOS ARTURO	$0	14-23	$875,453	6.96%	5	$61,000	CCF24	$875,453	4.00%	$35,100	0.00%	$0	0.00%	$0
11	CC 53006244	VELASQUEZ CASTAÑEDA GINA PAOLA	$0	14-23	$1,750,905	6.96%	5	$121,900	CCF24	$1,750,905	4.00%	$70,100	0.00%	$0	0.00%	$0
12	CC 91273841	CORZO CORREDOR CARLOS	$0	14-23	$1,750,905	6.96%	5	$121,900	CCF24	$1,750,905	4.00%	$70,100	0.00%	$0	0.00%	$0
			$0					$1,204,500				$692,700		$0		$0

PAGADO

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
NIT 901446198	2	CIVILAGS SAS	B - MENOS DE 200 COTIZANTES	IDARTES	CALLE 9 22 55	BOGOTA-BOGOTA D.E.	3157388988	Si

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-03	2026-04	261335404	9503988191	E	2026/04/24	2026/04/29	BANCOLOMBIA	5	$5,787,400

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				NOVEDADES																	PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES				
No.	Identificación		Nombre	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes
1	CC	1023031438	BUENDIA CLEVES EDINSON FABIAN																		230301	30	$1,750,905	$280,200	EPS017	30	$1,750,905	$70,100	CCF24	30	$1,750,905	$70,100	14-11	30	$1,750,905	$121,900	30	$0	$0	Si	$542,300
2	CC	72056144	CAMARGO BARROSO JAIME																		25-14	30	$1,750,905	$280,200	EPS005	30	$1,750,905	$70,100	CCF24	30	$1,750,905	$70,100	14-11	30	$1,750,905	$121,900	30	$0	$0	Si	$542,300
3	CC	1004375212	CHARRIS SALAS ALEXANDER JAVIER	X																	230301	28	$1,634,178	$261,500	CCFC55	28	$1,634,178	$65,400	CCF24	28	$1,634,178	$65,400	14-11	28	$1,634,178	$113,800	28	$0	$0	Si	$506,100
4	CC	8573242	COLPAS BARANDICA NEFER JOSE	X																	230301	28	$1,634,178	$261,500	ESSC24	28	$1,634,178	$65,400	CCF24	28	$1,634,178	$65,400	14-11	28	$1,634,178	$113,800	28	$0	$0	Si	$506,100
5	CC	72279400	DE LA ASUNCION VILLANUEVA ELVIS MANUEL	X	X																230301	10	$583,635	$93,400	EPS010	10	$583,635	$23,400	CCF24	10	$583,635	$23,400	14-11	10	$583,635	$40,700	10	$0	$0	Si	$180,900
6	CC	1023893873	GARCIA SANDRA MILENA		X																230201	8	$466,908	$74,800	EPS002	8	$466,908	$18,700	CCF24	8	$466,908	$18,700	14-11	8	$466,908	$32,500	8	$0	$0	Si	$144,700
7	CC	1081418274	LISCANO ULCUNCHE JOSE ARNULFO	X																	230301	28	$1,634,178	$261,500	EPS017	28	$1,634,178	$65,400	CCF24	28	$1,634,178	$65,400	14-11	28	$1,634,178	$113,800	28	$0	$0	Si	$506,100
8	CC	1022928135	MONTIEL MALAMBO GLORIA NELLY																		230301	30	$1,750,905	$280,200	EPS005	30	$1,750,905	$70,100	CCF24	30	$1,750,905	$70,100	14-11	30	$1,750,905	$121,900	30	$0	$0	Si	$542,300
9	CC	79819243	MONTIEL MALAMBO MILLER																		230301	30	$1,750,905	$280,200	EPS010	30	$1,750,905	$70,100	CCF24	30	$1,750,905	$70,100	14-11	30	$1,750,905	$121,900	30	$0	$0	Si	$542,300
10	CC	1022925606	MOTIVAR SUAREZ JOSE WILLIAM		X																230301	9	$525,272	$84,100	EPS037	9	$525,272	$21,100	CCF24	9	$525,272	$21,100	14-11	9	$525,272	$36,600	9	$0	$0	Si	$162,900
11	CC	1016005958	MOYANO VASQUEZ JENNY CONSTANZA		X																25-14	3	$175,091	$28,100	EPS010	3	$175,091	$7,100	CCF24	3	$175,091	$7,100	14-11	3	$175,091	$12,200	3	$0	$0	Si	$54,500
12	CC	1023017884	MUNEVAR HOYOS ROBINSON	X																	230301	22	$1,283,997	$205,500	EPS037	22	$1,283,997	$51,400	CCF24	22	$1,283,997	$51,400	14-11	22	$1,283,997	$89,400	22	$0	$0	Si	$397,700
13	CC	80102142	MURILLO AROCA FABIO RENE																		230201	30	$1,750,905	$280,200	EPS017	30	$1,750,905	$70,100	CCF24	30	$1,750,905	$70,100	14-11	30	$1,750,905	$121,900	30	$0	$0	Si	$542,300
14	CC	10777359	PADILLA ROJAS FEDERICO ALBERTO																		25-14	30	$1,750,905	$280,200	EPS002	30	$1,750,905	$70,100	CCF24	30	$1,750,905	$70,100	14-11	30	$1,750,905	$121,900	30	$0	$0	Si	$542,300
15	CC	1003479295	ROJAS VASQUEZ CRISTIAN MAURICIO		X																230301	3	$175,091	$28,100	EPS002	3	$175,091	$7,100	CCF24	3	$175,091	$7,100	14-11	3	$175,091	$12,200	3	$0	$0	Si	$54,500
Total	**Afiliados(15)**																						$18,617,958	$2,979,700			$18,617,958	$745,600			$18,617,958	$745,600			$18,617,958	$1,296,400		$0	$0		$5,767,300

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
NIT 901446198	2	CIVILAGS SAS	B - MENOS DE 200 COTIZANTES	IDARTES	CALLE 9 22 55	BOGOTA-BOGOTA D.E.	3157388988	Si

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-03	2026-04	261335404	9503988191	E	2026/04/24	2026/04/29	BANCOLOMBIA	5	$5,787,400

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 3)				15	$2,979,700	$10,200	$0	$2,989,900
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	3	$588,500	$2,000	$0	$590,500
PORVENIR	230301	800,224,808	8	10	$2,036,200	$6,900	$0	$2,043,100
PROTECCION	230201	800,229,739	0	2	$355,000	$1,300	$0	$356,300
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				15	$1,296,400	$4,400	$0	$1,300,800
ARL SURA	14-11	890,903,790	5	15	$1,296,400	$4,400	$0	$1,300,800
CCF (ADMINISTRADORAS: 1)				15	$745,600	$2,600	$0	$748,200
COMPENSAR	CCF24	860,066,942	7	15	$745,600	$2,600	$0	$748,200
EPS (ADMINISTRADORAS: 7)				15	$745,600	$2,900	$0	$748,500
COOSALUD MOVILIDAD	ESSC24	900,226,715	3	1	$65,400	$300	$0	$65,700
EPS SURA (ANTES SUSALUD)	EPS010	800,088,702	2	3	$100,600	$400	$0	$101,000
FAMISANAR	EPS017	830,003,564	7	3	$205,600	$700	$0	$206,300
NUEVA E.P.S.	EPS037	900,156,264	2	2	$72,500	$300	$0	$72,800
PROTEGER	CCFC55	901,543,211	6	1	$65,400	$300	$0	$65,700
SALUD TOTAL	EPS002	800,130,907	4	3	$95,900	$400	$0	$96,300
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	2	$140,200	$500	$0	$140,700
TOTAL				**15**	**$5,767,300**	**$20,100**	**$0**	**$5,787,400**

CONSTANCIA DE PAZ Y SALVO LABORAL Y EXONERACIÓN DE RESPONSABILIDAD

Bogotá, 25 de Abril de 2026

En calidad de representante legal de la empresa **CIVILAGS S.A.S.** identificada con NIT 901.446.198-2 y en desarrollo del contrato de obra No. 1844-2025 cuyo objeto es "Realizar a precios unitarios fijos y a monto agotable las reparaciones, mejoramientos y/o mantenimientos y/o adecuaciones de la infraestructura física requerida en los equipamientos culturales e inmuebles a cargo del instituto distrital de las artes –IDARTES.", respetuosamente me permito manifestar lo siguiente:

1. Que los señores

   A. CRISTIAN MAURICIO ROJAS VÁSQUEZ, Identificado con cedula de ciudadanía 1003479295.
   B. JENNY CONSTANZA MOYANO VASQUEZ, Identificado con Permiso de Protección Temporal 1016005958.
   C. JOSE WILLIAM MOTIVAR SUAREZ, Identificado con Permiso de Protección Temporal 1022925606.
   D. SANDRA MILENA GARCIA, Identificado con Permiso de Protección Temporal 1023893873.

   Identificados plenamente en nuestros registros internos, prestaron sus servicios para el desarrollo del contrato de obra No. 1844-2025 en instalaciones de IDARTES, durante los días efectivamente laborados y relacionados en las correspondientes planillas de aportes al sistema de seguridad social.

2. Que **CIVILAGS S.A.S.** efectuó el pago total y oportuno de:
   - Salarios correspondientes a los días laborados.
   - Prestaciones sociales.
   - Liquidación final.
   - Aportes al sistema de seguridad social integral, conforme a la normatividad vigente.
3. Que, en consecuencia, y con base en los soportes contables, laborales y de seguridad social que reposan en nuestros archivos, **CIVILAGS S.A.S. se encuentra a paz y salvo con los mencionados trabajadores por todo concepto derivado de la relación laboral y de los servicios prestados en el proyecto**.
4. Que la presente certificación se expide **bajo la gravedad de juramento**, dejando constancia de que cualquier reclamación posterior que pudiera surgir por parte de los mencionados trabajadores será de exclusiva responsabilidad de **CIVILAGS S.A.S**, sin que exista obligación alguna para **IDARTES**, quien actúa únicamente como dueño del contrato.

En consecuencia, **IDARTES queda expresa y totalmente eximido de cualquier responsabilidad laboral, prestacional, económica o judicial** derivada de los servicios prestados por los trabajadores antes mencionados, así como de reclamaciones presentes o futuras relacionadas con el proyecto.

315 738 8988 - 301 790 8043
civilags.sas@gmail.com
Calle 9ª 22 55 Sogamoso Boyacá

La presente se expide para los fines legales y contractuales pertinentes.

Cordialmente,



LEONELA PHILIP DAZA
Representante legal

315 738 8988 - 301 790 8043
civilags.sas@gmail.com
Calle 9ª 22 55 Sogamoso Boyacá

Bogotá D.C.
Fecha: 25 de Abril del 2026

PAZ Y SALVO

Yo **HAROLD STIVEN GALLO MARTINEZ,** identificado con cédula de ciudadanía número 1007196295 expedida en Bogotá D.C, en calidad de **INSPECTOR DE OBRA** para el Contrato **No. 1844 DE 2025** a cargo de **Soluciones Civiles del Norte S.A.S.**, con objeto **"REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS REPARACIONES, MEJORAMIENTOS Y/O MANTENIMIENTOS Y/O ADECUACIONES DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA REQUERIDA EN LOS EQUIPAMIENTOS CULTURALES E INMUEBLES A CARGO DEL INSTITUTO DISTRITAL DE LAS ARTES – IDARTES".**

Manifiesto que me fue cancelada los salarios correspondientes a los días laborados, bajo todo concepto por mis servicios prestados, prestaciones, liquidación y aportes de seguridad social para dicho proyecto, durante los días laborados, relacionados en las planillas de aportes.

Por lo anterior manifiesto que **Soluciones Civiles del Norte S.A.S** se encuentra a Paz y salvo conmigo por los servicios prestados en los días laborados.

Cordialmente,



HAROLD STIVEN GALLO MARTINEZ
C.C. No 1007196295
INSPECTOR DE OBRA

Bogotá D.C.
Fecha: 25 de Abril del 2026

PAZ Y SALVO

Yo **JUAN SEBASTIÁN MORENO MALDONADO,** identificado con cédula de ciudadanía número 1000621996, en calidad de **INSPECTOR DE OBRA** para el Contrato **No. 1844 DE 2025** a cargo de **Soluciones Civiles del Norte S.A.S.**, con objeto **"REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS REPARACIONES, MEJORAMIENTOS Y/O MANTENIMIENTOS Y/O ADECUACIONES DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA REQUERIDA EN LOS EQUIPAMIENTOS CULTURALES E INMUEBLES A CARGO DEL INSTITUTO DISTRITAL DE LAS ARTES – IDARTES".**

Manifiesto que me fue cancelada los salarios correspondientes a los días laborados, bajo todo concepto por mis servicios prestados, prestaciones, liquidación y aportes de seguridad social para dicho proyecto, durante los días laborados, relacionados en las planillas de aportes.

Por lo anterior manifiesto que **Soluciones Civiles del Norte S.A.S** se encuentra a Paz y salvo conmigo por los servicios prestados en los días laborados.

Cordialmente,



JUAN SEBASTIÁN MORENO MALDONADO
C.C. No 1000621996
INSPECTOR DE OBRA

Bogotá D.C.
Fecha: 25 de Abril del 2026

PAZ Y SALVO

Yo **SANTIAGO JOSE CUESTAS FUENTES,** identificado con cédula de ciudadanía número 1020833170 expedida en Bogotá D.C, en calidad de **INSPECTOR DE OBRA** para el Contrato **No. 1844 DE 2025** a cargo de **Soluciones Civiles del Norte S.A.S.**, con objeto **"REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS REPARACIONES, MEJORAMIENTOS Y/O MANTENIMIENTOS Y/O ADECUACIONES DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA REQUERIDA EN LOS EQUIPAMIENTOS CULTURALES E INMUEBLES A CARGO DEL INSTITUTO DISTRITAL DE LAS ARTES – IDARTES".**

Manifiesto que me fue cancelada los salarios correspondientes a los días laborados, bajo todo concepto por mis servicios prestados, prestaciones, liquidación y aportes de seguridad social para dicho proyecto, durante los días laborados, relacionados en las planillas de aportes.

Por lo anterior manifiesto que **Soluciones Civiles del Norte S.A.S** se encuentra a Paz y salvo conmigo por los servicios prestados en los días laborados.

Cordialmente,



SANTIAGO JOSE CUESTAS FUENTES
C.C. No 1020833170
INSPECTOR DE OBRA

SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE S.A.S.

NIT 900.562.491-9

CERTIFICACIÓN DE PAGO DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES

Yo, **ALVARO ALFONSO RAMIREZ MORA**, identificado con cédula de ciudadanía No. 88.226.824 de Cúcuta en mi condición de Representante Legal de **SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE S.A.S.,** con NIT N°**900.562.491-9,** CERTIFICO que la empresa ha realizado el pago total de los aportes al sistema de seguridad social y parafiscales exigidos por la ley y se encuentra al día y a paz y salvo por todo concepto relacionado con dichos aportes, incluido el pago correspondiente al mes de Abril de 2026.

Lo anterior en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007.

San José de Cúcuta, a los 30 días del mes de Abril de 2026.

ALVARO ALFONSO RAMIREZ MORA C.C.N° 88.226.824

Yo, **JESUS EMILIO GARCIA MENDOZA**, identificado con cédula de ciudadanía No.13.458.855 de Cúcuta y, con Tarjeta Profesional No 14.918-T. expedida por la Junta Central de Contadores, en mi condición de **Revisor Fiscal** de la empresa **SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE S.A.S.,** con NIT N°**900.562.491-9, CERTIFICO** que la empresa ha realizado el pago de los aportes al sistema de seguridad social y parafiscales exigidos por la ley y se encuentra al día y a paz y salvo por todo concepto relacionado con dichos aportes, incluido el pago correspondiente al mes de abril de 2026.

Lo anterior en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007. San José de Cúcuta, a los 30 días del mes de abril de 2026.

JESUS EMILIO GARCIA MENDOZA
T.P.N° 14.918-T



República de Colombia
Ministerio de Educación Nacional
JUNTA CENTRAL DE CONTADORES
TARJETA PROFESIONAL
DE CONTADOR PUBLICO

14918-T

JESUS EMILIO
GARCIA MENDOZA
C.C. 13.458.855
RESOLUCION INSCRIPCION 738-T FECHA 8-V-86
UNIVERSIDAD FCO. DE PAULA SANTANDER

Presidente



Esta tarjeta es el único documento que lo acredita como CONTADOR PUBLICO de acuerdo con lo establecido en la ley 43 de 1990.
Agradecemos a quien encuentre esta tarjeta devolverla al Ministerio de Educación Nacional - Junta Central de Contadores.

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL **JUNTA CENTRAL DE CONTADORES**

Certificado No:

1C461C3147F75F1ED

LA REPUBLICA DE COLOMBIA

MINISTERIO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL JUNTA CENTRAL DE CONTADORES

CERTIFICA A:
QUIEN INTERESE

Que el contador público **JESUS EMILIO GARCIA MENDOZA** identificado con CÉDULA DE CIUDADANÍA No 13458855 de CUCUTA (N. DE SANTANDER) Y Tarjeta Profesional No 14918-T
SI tiene vigente su inscripción en la Junta Central de Contadores y desde los últimos 5 años.

NO REGISTRA ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS * * *

Bogotá, D.C., 24 abril 2026

CERTIFICACION DE LOS APORTES SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES

Los suscritos Representación Legal y Contador de FUMIGADORES DE COLOMBIA FUMICOL SAS, nos permitimos declarar que a la fecha la empresa se encuentra al día en lospagos correspondientes a EPS, AFP, ARP y aportes parafiscales de sus trabajadores en el periodo de abril a mayo 2026.

Atentamente,

JOSE DE JESUS RAMIREZ
Representante Legal
C.C. No. 4.299.300

NATALIA PUERTA JEREZ
Contador TP. 286478-T
C.C. No. 1.136.885.379

CERTIFICACIÓN DE PAGO DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES

Yo, LEONELA CRISTINA PHILIP DAZA y ANGIE LIZETH PEREZ GUTIERREZ, identificadas con cédula de ciudadanía No. 1.019.157.572 de Bogotá y 1.057.597.262 de Sogamoso, respectivamente, en condición de Representante Legal y Contadora de CIVILAGS S.A.S., con NIT N°901.446.198-2, CERTIFICAMOS que la empresa ha realizado el pago total de los aportes al sistema de seguridad social y parafiscales exigidos por la ley y se encuentra al día y a paz y salvo por todo concepto relacionado con dichos aportes, incluido el pago correspondiente al mes de Abril de 2025.

Lo anterior en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007.

Expedida en Sogamoso, a los 30 días del mes de Abril de 2026.

LEONELA PHILIP DAZA
Representante legal

ANGIE LIZETH PEREZ GUTIERREZ
Contadora
T.P. No. 239257-T

SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE S.A.S NIT 900 562 491-9	**REGISTRO DE ASISTENCIA**	CÓDIGO: 01-RA-SST VERSIÓN 01 FEBRERO 2025 PÁGINA **1** DE **1**

REGISTRO			
Ciudad y Fecha	Bogotá, 15/ABRIL/2026	**Hora**	7:30 AM
Centro de trabajo	TEATRO JORGE ELIECER	**Gestión**	SG-SST
Expositor	ANGELICA MARIA MEDINA TOTAITIVE	**Tema**	INDUCCIÓN

CLASE DE CHARLA							
☐	Capacitación	x	Inducción	☐	Divulgación	☐	Lección Aprendida

ASISTENTES

Nº	**NOMBRE**	**CEDULA**	**CARGO**	**FIRMA**
1	SANTIAGO JOSE CUESTAS FUENTES	1020833170	INSPECTOR DE OBRA	
2	CRISTIAN CAMILO MARTINEZ RODRIGUEZ	1030644038	INSPECTOR DE OBRA	
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				

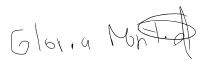
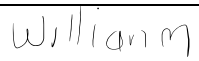
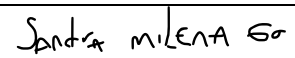
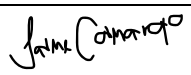
OBSERVACIÓN

SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE S.A.S NIT 900 562 491-9	**REGISTRO DE ASISTENCIA**	CÓDIGO: 01-RA-SST
		VERSIÓN 01
		FEBRERO 2025
		PÁGINA **1** DE **3**

REGISTRO			
Ciudad y Fecha	Bogotá, 8/ABRIL/2026	**Hora**	9:30 AM
Centro de trabajo	TEATRO JORGE ELIECER	**Gestión**	SG-SST
Expositor	ANGELICA MARIA MEDINA TOTAITIVE	**Tema**	PAUSAS ACTIVAS

CLASE DE CHARLA							
[x]	Capacitación	[ ]	Inducción	[ ]	Divulgación	[ ]	Lección Aprendida

ASISTENTES

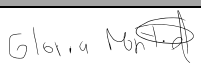
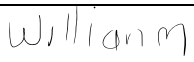
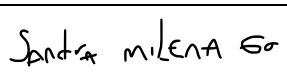
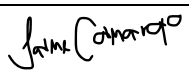
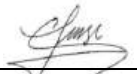
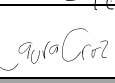
Nº	NOMBRE	CEDULA	CARGO	FIRMA
1	GLORIA NELLY MONTIEL MALAMBO	1022928135	AYUDANTE	
2	JOSE WILLIAM MOTIVAR SUAREZ	1022925606	OFICIAL	
3	SANDRA MILENA GARCIA	1023893873	AYUDANTE	
4	JAIME CAMARGO BARROSO	72056144	AYUDANTE	
5	MILLER MONTIEL MALAMBO	79819243	OFICIAL	
6	ARMANDO JIMENEZ GUTIÉRREZ	3104225	OPERARIO	
7	CARLOS CORZO CORREDOR	91273841	DIRECTOR DE OBRA	
8	SANTIAGO JOSE CUESTAS FUENTES	1020833170	INSPECTOR DE OBRA	
9	LAURA CAMILA CRUZ PULIDO	1014213917	RESIDENTE DE OBRA	

OBSERVACIÓN

REGISTRO			
Ciudad y Fecha	Bogotá, 16/ABRIL/2026	**Hora**	8:30 AM
Centro de trabajo	TEATRO JORGE ELIECER	**Gestión**	SG-SST
Expositor	ANGELICA MARIA MEDINA TOTAITIVE	**Tema**	Medidas preventivas para trabajar en condiciones de calor y/o temperaturas extremas.

CLASE DE CHARLA							
[x]	Capacitación	[ ]	Inducción	[ ]	Divulgación	[ ]	Lección Aprendida

ASISTENTES

Nº	NOMBRE	CEDULA	CARGO	FIRMA
1	GLORIA NELLY MONTIEL MALAMBO	1022928135	AYUDANTE	
2	JOSE WILLIAM MOTIVAR SUAREZ	1022925606	OFICIAL	
3	SANDRA MILENA GARCIA	1023893873	AYUDANTE	
4	JAIME CAMARGO BARROSO	72056144	AYUDANTE	
5	MILLER MONTIEL MALAMBO	79819243	OFICIAL	
6	ARMANDO JIMENEZ GUTIÉRREZ	3104225	OPERARIO	
7	CARLOS CORZO CORREDOR	91273841	DIRECTOR DE OBRA	
8	SANTIAGO JOSE CUESTAS FUENTES	1020833170	INSPECTOR DE OBRA	
9	LAURA CAMILA CRUZ PULIDO	1014213917	RESIDENTE DE OBRA	

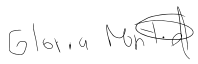
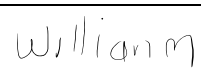
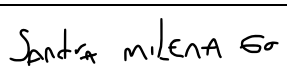
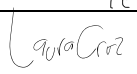
OBSERVACIÓN

REGISTRO			
Ciudad y Fecha	Bogotá, 23/ABRIL/2026	**Hora**	9:30 AM
Centro de trabajo	TEATRO JORGE ELIECER	**Gestión**	SG-SST
Expositor	ANGELICA MARIA MEDINA TOTAITIVE	**Tema**	Autocuidado y comportamientos seguros, orden y aseo en los lugares de trabajo.

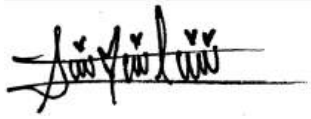
CLASE DE CHARLA

[X]	Capacitación	[ ]	Inducción	[ ]	Divulgación	[ ]	Lección Aprendida

ASISTENTES

Nº	NOMBRE	CEDULA	CARGO	FIRMA
1	GLORIA NELLY MONTIEL MALAMBO	1022928135	AYUDANTE	
2	JOSE WILLIAM MOTIVAR SUAREZ	1022925606	OFICIAL	
3	SANDRA MILENA GARCIA	1023893873	AYUDANTE	
4	JAIME CAMARGO BARROSO	72056144	AYUDANTE	
5	MILLER MONTIEL MALAMBO	79819243	OFICIAL	
6	ARMANDO JIMENEZ GUTIÉRREZ	3104225	OPERARIO	
7	CARLOS CORZO CORREDOR	91273841	DIRECTOR DE OBRA	
8	SANTIAGO JOSE CUESTAS FUENTES	1020833170	INSPECTOR DE OBRA	
9	LAURA CAMILA CRUZ PULIDO	1014213917	RESIDENTE DE OBRA	

OBSERVACIÓN

FORMATO PARA ENTREGA INDIVIDUAL DE ELEMENTOS DE DOTACIÓN				
DATOS DEL TRABAJADOR A QUIEN SE LE ENTREGA LA DOTACIÓN				
NOMBRE DEL TRABAJADOR	SANTIAGO JOSE CUESTAS FUENTES			
NUMERO DE CEDULA	1020833170			
CARGO	INSPECTOR DE OBRA			
DOTACION				
ITEM	**ELEMENTO**	**CANTIDAD**	**FECHA**	**FIRMA RECIBIDO**
1	Casco con barbujeo	1	01 DE ABRIL 2026	
2	Botas de seguridad	1		
3	Gafa	1		
4	Tapa bocas	1		
5	overol	1		
DATOS DEL RESPONSABLE DE LA ENTREGA DE LOS ELEMENTOS				
CARGO	PROFESIONAL SST	**CEDULA No.**	1.057.598.249	
NOMBRE	ANGELICA MARIA MEDINA TOTAITIVE	**FIRMA**		
COMPROMISO				

Me comprometo a utilizar adecuadamente durante la jornada laboral los elementos de protección personal recibidos y mantenerlos en buen estado, dando cumplimiento a las normas de Seguridad y Salud en el trabajo que contribuyen a mi bienestar físico, psicológico y social. Declaro que he recibido información sore el uso adecuado de los mismos. Usando los equipos y elementos de protección personal incluyendo ropa de trabajo) estoy cumpliendo con mis deberes como trabajadores definidos en la ley a través de las siguientes normatividades: CODIGO SUSTANTIVO DEL TRABJO; Art. 56 y Art. 58 numeral 7; LEY 9 de 1979; Art. 88; Decreto 1295 de 1994: Art.22 y DECRETO 1072 de 2015. soy responsable del uso y cuidado de los EPP mismo sin pena de verme inmerso en faltas penales o disciplinarias. El presente compromiso quedará archivado en el área administrativa de la empresa como sistema de verificación y seguimiento del cumplimiento de mis deberes y derechos como empleado de la empresa Soluciones Civiles del Norte S.A.S

FORMATO PARA ENTREGA INDIVIDUAL DE ELEMENTOS DE DOTACIÓN

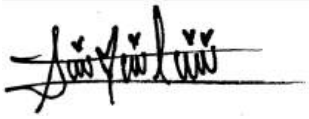
DATOS DEL TRABAJADOR A QUIEN SE LE ENTREGA LA DOTACIÓN

NOMBRE DEL TRABAJADOR	CRISTIAN CAMILO MARTINEZ RODRIGUEZ
NUMERO DE CEDULA	1030644038
CARGO	INSPECTOR DE OBRA

DOTACION

ITEM	ELEMENTO	CANTIDAD	FECHA	FIRMA RECIBIDO
1	Casco con barbujeo	1	20 DE ABRIL 2026	
2	Botas de seguridad	1		
3	Gafa	1		
4	Tapa bocas	1		
5	overol	1		

DATOS DEL RESPONSABLE DE LA ENTREGA DE LOS ELEMENTOS

CARGO	PROFESIONAL SST	**CEDULA No.**	1.057.598.249
NOMBRE	ANGELICA MARIA MEDINA TOTAITIVE	**FIRMA**	

COMPROMISO

Me comprometo a utilizar adecuadamente durante la jornada laboral los elementos de protección personal recibidos y mantenerlos en buen estado, dando cumplimiento a las normas de Seguridad y Salud en el trabajo que contribuyen a mi bienestar físico, psicológico y social. Declaro que he recibido información sore el uso adecuado de los mismos. Usando los equipos y elementos de protección personal incluyendo ropa de trabajo) estoy cumpliendo con mis deberes como trabajadores definidos en la ley a través de las siguientes normatividades: CODIGO SUSTANTIVO DEL TRABJO; Art. 56 y Art. 58 numeral 7; LEY 9 de 1979; Art. 88; Decreto 1295 de 1994: Art.22 y DECRETO 1072 de 2015. soy responsable del uso y cuidado de los EPP mismo sin pena de verme inmerso en faltas penales o disciplinarias. El presente compromiso quedará archivado en el área administrativa de la empresa como sistema de verificación y seguimiento del cumplimiento de mis deberes y derechos como empleado de la empresa Soluciones Civiles del Norte S.A.S

ACTA DE CONFORMACIÓN DEL COMITÉ PARITARIO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO -COPASST

FECHA: 06/04/2026

En la fecha indicada, se establece formalmente el ***Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo (COPASST)*** de la obra de realizar a precios unitarios fijos y a monto agotable las reparaciones, mejoramientos y/o mantenimientos y/o adecuaciones de la infraestructura física requerida en los equipamientos culturales e inmuebles a cargo del instituto distrital de las artes – IDARTES, por medio de la empresa Soluciones Civiles del Norte S.A.S, con la siguiente conformación:

Representantes seleccionados

Principal

Nombre: AUGUSTO ENRIQUE ARROYO SANTOS
C.C. 1057596563

Suplente

Nombre: LAURA CAMILA CRUZ PULIDO

C.C. 1014213917

Responsable del SG-SST

SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE S.A.S SCN sas NIT 900 562 491-9	ACTA DE REUNIÓN COMITÉ CONVIVENCIA LABORAL COCOLA	CÓDIGO:	01 – AR -SST
		VERSIÓN:	01
		FECHA:	Junio 2025
		PÁGINA:	Página 1 de 1

FECHA	$ E U L O	**ACTA N°**	
LUGAR	BOGOTÁ-TEATRO JORGE ELIECER		
HORA INICIO	9:00 AM	**HORA FINALIZACIÓN**	12:00 PM

ASISTENTES A LA REUNION

NOMBRE	REPRESENTACIÓN	FIRMA
$1*(/,&$ 0$5,$ 0(',1$	35,1&,3$/	
727$,7,9(		
&$5726 &25=2 &255('2	SUPLENTE	

OBJETIVO	Cumplimiento con el cronograma de reuniones del COCOLA

ORDEN DEL DÍA

1	5HYLVLyQ GH FDVRV UHFLELGRV
2	Seguimiento a casos anteriores o compromisos pendientes.
3	Plan de promoción de la convivencia laboral.
4	
5	
6	

DESARROLLO/DESEMPEÑO

No se recibieron reportes de posibles situaciones de acoso laboral.
Se identificó mejora en la comunicación entre áreas administrativas y operativas.

COMPROMISOS

#	COMPROMISO	OBSERVACIONES	REVISION
	Implementar pausas activas grupales semanales		
	Coordinar reunión extraordinaria en caso de solicitud urgente.		

SEGUIMIENTO A ACCIDENTES, INCIDENTES, ENFERMEDADES LABORALES

Realizar seguimiento cuando se presenten.

APROBACIÓN DEL ACTA

FIRMA		**FIRMA**	
CARGO	PRINCIPAL	**CARGO**	SUPLENTE

0411.26 I-IDARTES GTC

Bogotá D.C, 06 de Mayo de 2026.

Ingeniero:
ÁLVARO ALFONSO RAMÍREZ MORA
SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE S.A.S.
Representante Legal
Centro Comercial Bolívar Local I-4-2
Cucutá Norte de Santader

ASUNTO: CONTRATO DE OBRA No. 1844-2025 Cuyo objeto es *"REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS REPARACIONES, MEJORAMIENTOS Y/O MANTENIMIENTOS Y/O ADECUACIONES DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA REQUERIDA EN LOS EQUIPAMIENTOS CULTURALES E INMUEBLES A CARGO DEL INSTITUTO DISTRITAL DE LAS ARTES – IDARTES."* **APROBACIÓN INFORME MENSUAL SST N° 10 V2 Abril de 2026.**

Respetado Ingeniero.

En cumplimiento de nuestras obligaciones contractuales y en respuesta a los comunicados OI-370-2026 del 25 de Abril de 2026 y OI-389-2026 del 04 de Mayo de 2026, se da **APROBACIÓN** al Informe mensual N° 10 V2 que corresponde del 01 al 30 de Abril de 2026.

Este oficio no exime a **SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE S.A.S.** de su responsabilidad sobre la información presentada y la veracidad de la documentación remitida, así como de realizar las complementaciones derivadas de las dinámicas del proyecto y requeridas por esta interventoría o por **IDARTES**.

Sin otro en particular, quedamos atentos a cualquier inquietud.

Cordialmente,

FRANCIS IVAN CALDERÓN ORJUELA
Director de Interventoría
VELNEC S.A.

SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE S.A.S NIT 900 542 491-9	INSPECCION DE BOTIQUÍN Y CAMILLA DE EMERGENCIA	05-IBC-SST VERSIÓN 1 26/06/23

Ciudad y fecha: $ % 5 , /	**Área: CAMPAMENTO TEATRO JORGE ELIECER**
Centro de trabajo: TEATRO JORGE ELIECER	**Responsable de la inspección: ANGELICA MARIA MEDINA TOTAITIVE**

Cant. Cantidad, B. Bueno, M. Malo, NT. No tiene

BOTIQUIN

IT	DESCRIPCIÓN	UND	CANT. REQUERIDA	CANTIDAD EXISTENTE	ESTADO			OBSERVACIONES	SEGUIMIENTO
					B	M	NT		
1	Aplicadores	ROLLO	1		X				
2	curitas	PAQ	1		X				
3	esparadrapo de tela	ROLLO	1		X				
4	gasa antiséptica	CAJ	1						
5	Guantes látex (PAR)	PAQ	1		X				
6	Solución salina 500 ML	BOLSA	1		X				
7	Termómetro	UND	1		X				
8	Compresas	UND	5		X				
9	Vendas elásticas (3")	UND	1		X				
10	Vendas elásticas (6")	UND	1		X				
11	Vendas triangulares	UND	5		X				
12	Bajalenguas	PAQ	1		X				
13	Algodón	PAQ	1		X				
14	Curas	PAQ	1		X				
15	Microporo	UND	1		X				
16	Crema para quemaduras	UND	1		X				
17	Tijeras	UND	1		X				
18	Linterna	UND	1		X				
19	Yodopovidona solución	FRASCO	1		X				

CAMILLA

IT	ELEMENTO	BUENO	REGULAR	MALO
1	Estado del material de la camilla	X		
2	Correas de seguridad	X		
3	Sujetadores para cargue	X		
4	Instalación adecuada	X		
5	Soporte de descanso	X		
6	Señalización	X		

Observaciones:

Responsable de la inspección:	**Responsable Residente**

SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE S.A.S SCN sas NIT 900 562 491-9	INSPECCIÓN DE EXTINTORES	05-IE-SST VERSIÓN 1 26/06/25

Ciudad y Fecha: 0 D U] R	Inspección Realizada Por: ANGELICA MARIA MEDINA TOTAITIVE	Área: CAMPAMENTOS

B. Bueno, R. Regular, M. Malo

						RECIPIENTE						BOQUILLA			MANGUERA			VALVULA				MANIJA				
Ítem	Clase	Ubicación	Capacidad Extintor	Fecha última recarga	Fecha próxima recarga	Corrosión	Condiciones de pintura	Reparaciones	Roscas	Soporte	Etiqueta (Legible)	Condiciones en general	Salida	Roscas	Condiciones en general	Salida	Roscas	Condicionantes del cristal	Corrosión	Indicador	Cuadrante legible	Oreja de soporte	Manija superior	Manija interior	Pasador/seguro .	Abrazaderas
1	ABC	TEATRO JORGE ELIECER GAITAN	10 Lb	ago-25	ago-26	NA	B	NA	B	B	B	B	B	B	NA	NA	NA	B	B	B	B	B	B	B	B	B
2	ABC	CINEMATECA	11 Lb	ago-25	ago-26	NA	B	NA	B	B	B	B	B	B	NA	NA	NA	B	B	B	B	B	B	B	B	B
3																										
4																										
5																										
6																										
7																										
8																										

PLAN DE INSPECCIÓN	RESPONSABLE	FECHA	SEGUIMIENTO	FECHA DE CIERRE
INSPECCION ENERO	ANGELICA MARIA MEDINA T			

Responsable de la Inspección

FICHA DE DATOS DE SEGURIDAD
(de acuerdo con el Reglamento (UE) 2015/830)

98K400105000-STEP Satin

SECCIÓN 1: IDENTIFICACIÓN DE LA SUSTANCIA O LA MEZCLA Y DE LA SOCIEDAD O LA EMPRESA.

1.1 Identificador del producto.

Nombre del producto: STEP Satin
Código del producto: 98K400105000

1.2 Usos pertinentes identificados de la sustancia o de la mezcla y usos desaconsejados.

Recubrimiento de diversas superficies

Usos desaconsejados:
Usos distintos a los aconsejados.

1.3 Datos del proveedor de la ficha de datos de seguridad.

Empresa: **Industrías Químicas Irurena, S.A.**
Dirección: Ctra. de Tolosa, s/nº. Apdo. 30
Población: 20730 Azpeitia
Provincia: Gipuzkoa
Teléfono: 943 15 70 99
Fax: 943 81 09 11
E-mail: irurena@irurenagroup.com
Web: http://www.irurenagroup.com

1.4 Teléfono de emergencia: 915 620 420 (Inst.Toxicologia) (Disponible 24h)

SECCIÓN 2: IDENTIFICACIÓN DE LOS PELIGROS.

2.1 Clasificación de la sustancia o de la mezcla.
El producto no está clasificado como peligroso según el Reglamento (EU) No 1272/2008.

2.2 Elementos de la etiqueta.
Indicaciones de peligro suplementarias:
EUH208 Contiene Masa de reacción de 2-metil-2H-isotiazol-3-ona y 5-cloro-2-metil-2H-isotiazol-3-ona. Puede provocar una reacción alérgica.
EUH210 Puede solicitarse la ficha de datos de seguridad.

2.3 Otros peligros.
En condiciones de uso normal y en su forma original, el producto no tiene ningún otro efecto negativo para la salud y el medio ambiente.

SECCIÓN 3: COMPOSICIÓN/INFORMACIÓN SOBRE LOS COMPONENTES.

3.1 Sustancias.
No Aplicable.

3.2 Mezclas.
Sustancias que representan un peligro para la salud o el medio ambiente de acuerdo con el Reglamento (CE) No. 1272/2008, tienen asignado un límite de exposición comunitario en el lugar de trabajo, están clasificadas como PBT/mPmB o incluidas en la Lista de Candidatos:

Identificadores	Nombre	Concentración	(*)Clasificación - Reglamento 1272/2008

-Continúa en la página siguiente.-

			Clasificación	Límites de concentración específicos
N. Indice: 603-096-00-8 N. CAS: 112-34-5 N. CE: 203-961-6 N. registro: 01-2119475104-44-XXXX	[1] 2-(2-butoxietoxi)etanol, éter monobutílico de dietilenglicol	1 - 10 %	Eye Irrit. 2, H319	-

(*) *El texto completo de las frases H se detalla en la sección 16 de esta Ficha de Seguridad.*
** Consultar Reglamento (CE) Nº 1272/2008, Anexo VI, sección 1.2.*
[1] Sustancia a la que se aplica un límite comunitario de exposición en el lugar de trabajo (ver sección 8.1).

SECCIÓN 4: PRIMEROS AUXILIOS.

4.1 Descripción de los primeros auxilios.
Debido a la composición y a la tipología de las sustancias presentes en el preparado, no se necesitan advertencias particulares.

Inhalación.
Situar al accidentado al aire libre, mantenerle caliente y en reposo, si la respiración es irregular o se detiene, practicar respiración artificial.

Contacto con los ojos.
Retirar las lentes de contacto, si lleva y resulta fácil de hacer. Lavar abundantemente los ojos con agua limpia y fresca durante, por lo menos, 10 minutos, tirando hacia arriba de los párpados y buscar asistencia médica.

Contacto con la piel.
Quitar la ropa contaminada.

Ingestión.
Mantenerle en reposo. NUNCA provocar el vómito.

4.2 Principales síntomas y efectos, agudos y retardados.
No se conocen efectos agudos o retardados derivados de la exposición al producto.

4.3 Indicación de toda atención médica y de los tratamientos especiales que deban dispensarse inmediatamente.
En los casos de duda, o cuando persistan los síntomas de malestar, solicitar atención médica. No administrar nunca nada por vía oral a personas que se encuentren inconscientes.

SECCIÓN 5: MEDIDAS DE LUCHA CONTRA INCENDIOS.

5.1 Medios de extinción.
Medios de extinción apropiados:
Polvo extintor o CO2. En caso de incendios más graves también espuma resistente al alcohol y agua pulverizada.

Medios de extinción no apropiados:
No usar para la extinción chorro directo de agua. En presencia de tensión eléctrica no es aceptable utilizar agua o espuma como medio de extinción.

5.2 Peligros específicos derivados de la sustancia o la mezcla.
Riesgos especiales.
El fuego puede producir un espeso humo negro. Como consecuencia de la descomposición térmica, pueden formarse productos peligrosos: monóxido de carbono, dióxido de carbono. La exposición a los productos de combustión o descomposición puede ser perjudicial para la salud.

-Continúa en la página siguiente.-

5.3 Recomendaciones para el personal de lucha contra incendios.
Refrigerar con agua los tanques, cisternas o recipientes próximos a la fuente de calor o fuego. Tener en cuenta la dirección del viento.

Equipo de protección contra incendios.
Según la magnitud del incendio, puede ser necesario el uso de trajes de protección contra el calor, equipo respiratorio autónomo, guantes, gafas protectoras o máscaras faciales y botas.

SECCIÓN 6: MEDIDAS EN CASO DE VERTIDO ACCIDENTAL.

6.1 Precauciones personales, equipo de protección y procedimientos de emergencia.
Para control de exposición y medidas de protección individual, ver sección 8.

6.2 Precauciones relativas al medio ambiente.
Producto no clasificado como peligroso para el medio ambiente, evitar en la medida de lo posible cualquier vertido.

6.3 Métodos y material de contención y de limpieza.
Contener y recoger el vertido con material absorbente inerte (tierra, arena, vermiculita, tierra de diatomeas...) y limpiar la zona inmediatamente con un descontaminante adecuado.
Depositar los residuos en envases cerrados y adecuados para su eliminación, de conformidad con las normativas locales y nacionales (ver sección 13).

6.4 Referencia a otras secciones.
Para control de exposición y medidas de protección individual, ver sección 8.
Para la eliminación de los residuos, seguir las recomendaciones de la sección 13.

SECCIÓN 7: MANIPULACIÓN Y ALMACENAMIENTO.

7.1 Precauciones para una manipulación segura.
El producto no requiere medidas especiales de manipulación, se recomiendan las siguientes medidas generales:
Para la protección personal, ver sección 8.
En la zona de aplicación debe estar prohibido fumar, comer y beber.
Cumplir con la legislación sobre seguridad e higiene en el trabajo.
No emplear nunca presión para vaciar los envases, no son recipientes resistentes a la presión. Conservar el producto en envases de un material idéntico al original.

7.2 Condiciones de almacenamiento seguro, incluidas posibles incompatibilidades.
El producto no requiere medidas especiales de almacenamiento.
Como condiciones generales de almacenamiento se deben evitar fuentes de calor, radiaciones, electricidad y el contacto con alimentos.
Mantener lejos de agentes oxidantes y de materiales fuertemente ácidos o alcalinos.
Almacenar los envases entre 5 y 25 °C, en un lugar seco y bien ventilado.
Almacenar según la legislación local. Observar las indicaciones de la etiqueta.
El producto no se encuentra afectado por la Directiva 2012/18/UE (SEVESO III).

7.3 Usos específicos finales.
..

SECCIÓN 8: CONTROLES DE EXPOSICIÓN/PROTECCIÓN INDIVIDUAL.

8.1 Parámetros de control.

Límite de exposición durante el trabajo para:

Nombre	N. CAS	País	Valor límite	ppm	mg/m³

-Continúa en la página siguiente.-

2-(2-butoxietoxi)etanol, éter monobutílico de dietilenglicol	112-34-5	España [1]	**Ocho horas**	10	67,5
			Corto plazo	15	101,2
		European Union [2]	**Ocho horas**	10	67,5
			Corto plazo	15	101,2

[1] Según la lista de Valores Límite Ambientales de Exposición Profesional adoptados por el Instituto Nacional de Seguridad y Salud en el Trabajo (INSST) para el año 2018.
[2] According both Binding Occupational Esposure Limits (BOELVs) and Indicative Occupational Exposure Limits (IOELVs) adopted by Scientific Committee for Occupational Exposure Limits to Chemical Agents (SCOEL).
El producto NO contiene sustancias con Valores Límite Biológicos.
Niveles de concentración DNEL/DMEL:

Nombre	**DNEL/DMEL**	**Tipo**	**Valor**
2-(2-butoxietoxi)etanol, éter monobutílico de dietilenglicol	DNEL (Trabajadores)	Inhalación, Crónico, Efectos locales	67,5 (mg/m³)
N. CAS: 112-34-5 N. CE: 203-961-6	DNEL (Trabajadores)	Inhalación, Crónico, Efectos sistémicos	67,5 (mg/m³)

DNEL: Derived No Effect Level, (nivel sin efecto obtenido) nivel de exposición a la sustancia por debajo del cual no se prevén efectos adversos.
DMEL: Derived Minimal Effect Level, nivel de exposición que corresponde a un riesgo bajo, que debe considerarse un riesgo mínimo tolerable.

8.2 Controles de la exposición.

Medidas de orden técnico:
Proveer una ventilación adecuada, lo cual puede conseguirse mediante una buena extracción-ventilación local y un buen sistema general de extracción.

Concentración:	**100 %**
Usos:	**Recubrimiento de diversas superficies**
Protección respiratoria:	
Si se cumplen las medidas técnicas recomendadas no es necesario ningún equipo de protección individual.	
Protección de las manos:	
Si el producto se manipula correctamente no es necesario ningún equipo de protección individual.	
Protección de los ojos:	
Si el producto se manipula correctamente no es necesario ningún equipo de protección individual.	
Protección de la piel:	
EPI:	Calzado de trabajo
Características:	Marcado «CE» Categoría II.
Normas CEN:	EN ISO 13287, EN 20347
Mantenimiento:	Estos artículos se adaptan a la forma del pie del primer usuario. Por este motivo, al igual que por cuestiones de higiene, debe evitarse su reutilización por otra persona.
Observaciones:	El calzado de trabajo para uso profesional es el que incorpora elementos de protección destinados a proteger al usuario de las lesiones que pudieran provocar los accidentes, se debe revisar los trabajor para los cuales es apto este calzado.

SECCIÓN 9: PROPIEDADES FÍSICAS Y QUÍMICAS.

9.1 Información sobre propiedades físicas y químicas básicas.
Aspecto:Líquido de olor y color característico
Color: Ver hoja tecnica
Olor:debil
Umbral olfativo:N.D./N.A.
pH:N.D./N.A.
Punto de Fusión:< 0 ºC
Punto/intervalo de ebullición: 100 ºC
Punto de inflamación: 100 ºC

-Continúa en la página siguiente.-

Tasa de evaporación: N.D./N.A.
Inflamabilidad (sólido, gas): No inflamable
Límite inferior de explosión: No forma mezclas explosivas
Límite superior de explosión: N.D./N.A.
Presión de vapor: N.D./N.A.
Densidad de vapor:Mayor que el aire
Densidad relativa:1.040
Solubilidad:en agua
Liposolubilidad: No miscible
Hidrosolubilidad: Miscible
Coeficiente de reparto (n-octanol/agua): N.D./N.A.
Temperatura de autoinflamación: > 350ºC
Temperatura de descomposición: N.D./N.A.
Viscosidad: Ver hoja tecnica
Propiedades explosivas: no explosivo
Propiedades comburentes: no comburente

N.D./N.A.= No Disponible/No Aplicable debido a la naturaleza del producto.

9.2 Otros datos.
Punto de gota: N.D./N.A.
Centelleo: N.D./N.A.
Viscosidad cinemática: N.D./N.A.
% Sólidos: N.D./N.A.
N.D./N.A.= No Disponible/No Aplicable debido a la naturaleza del producto.

SECCIÓN 10: ESTABILIDAD Y REACTIVIDAD.

10.1 Reactividad.
El producto no presenta peligros debido a su reactividad.

10.2 Estabilidad química.
Estable bajo las condiciones de manipulación y almacenamiento recomendadas (ver epígrafe 7).

10.3 Posibilidad de reacciones peligrosas.
El producto no presenta posibilidad de reacciones peligrosas.

10.4 Condiciones que deben evitarse.
Evitar cualquier tipo de manipulación incorrecta.

10.5 Materiales incompatibles.
Mantener alejado de agentes oxidantes y de materiales fuertemente alcalinos o ácidos, a fin de evitar reacciones exotérmicas.

10.6 Productos de descomposición peligrosos.
No se descompone si se destina a los usos previstos.

SECCIÓN 11: INFORMACIÓN TOXICOLÓGICA.

11.1 Información sobre los efectos toxicológicos.
No existen datos disponibles ensayados del producto.

a) toxicidad aguda;
Datos no concluyentes para la clasificación.

b) corrosión o irritación cutáneas;
Datos no concluyentes para la clasificación.

-Continúa en la página siguiente.-

c) lesiones oculares graves o irritación ocular;
A la vista de los datos disponibles, no se cumplen los criterios de clasificación.

d) sensibilización respiratoria o cutánea;
Datos no concluyentes para la clasificación.

e) mutagenicidad en células germinales;
Datos no concluyentes para la clasificación.

f) carcinogenicidad;
Datos no concluyentes para la clasificación.

g) toxicidad para la reproducción;
Datos no concluyentes para la clasificación.

h) toxicidad específica en determinados órganos (STOT) - exposición única;
Datos no concluyentes para la clasificación.

i) toxicidad específica en determinados órganos (STOT) - exposición repetida;
Datos no concluyentes para la clasificación.

j) peligro por aspiración;
Datos no concluyentes para la clasificación.

SECCIÓN 12: INFORMACIÓN ECOLÓGICA.

12.1 Toxicidad.
No se dispone de información relativa a la Ecotoxicidad de las sustancias presentes.

12.2 Persistencia y degradabilidad.

No se dispone de información relativa a la biodegradabilidad de las sustancias presentes.
No se dispone de información relativa a la degradabilidad de las sustancias presentes.
No existe información disponible sobre la persistencia y degradabilidad del producto.

12.3 Potencial de Bioacumulación.
Información sobre la bioacumulación de las sustancias presentes.

Nombre	Bioacumulación			
	Log Pow	BCF	NOECs	Nivel
2-(2-butoxietoxi)etanol, éter monobutílico de dietilenglicol N. CAS: 112-34-5 N. CE: 203-961-6	0,56	-	-	Muy bajo

12.4 Movilidad en el suelo.
No existe información disponible sobre la movilidad en el suelo.
No se debe permitir que el producto pase a las alcantarillas o a cursos de agua.
Evitar la penetración en el terreno.

12.5 Resultados de la valoración PBT y mPmB.
No existe información disponible sobre la valoración PBT y mPmB del producto.

12.6 Otros efectos adversos.
No existe información disponible sobre otros efectos adversos para el medio ambiente.

-Continúa en la página siguiente.-

SECCIÓN 13: CONSIDERACIONES RELATIVAS A LA ELIMINACIÓN.

13.1 Métodos para el tratamiento de residuos.
No se permite su vertido en alcantarillas o cursos de agua. Los residuos y envases vacíos deben manipularse y eliminarse de acuerdo con las legislaciones local/nacional vigentes.
Seguir las disposiciones de la Directiva 2008/98/CE respecto a la gestión de residuos.

SECCIÓN 14: INFORMACIÓN RELATIVA AL TRANSPORTE.

No es peligroso en el transporte. En caso de accidente y vertido del producto actuar según el punto 6.

14.1 Número ONU.
No es peligroso en el transporte.

14.2 Designación oficial de transporte de las Naciones Unidas.
Descripción:
ADR: No es peligroso en el transporte.
IMDG: No es peligroso en el transporte.
ICAO/IATA: No es peligroso en el transporte.

14.3 Clase(s) de peligro para el transporte.
No es peligroso en el transporte.

14.4 Grupo de embalaje.
No es peligroso en el transporte.

14.5 Peligros para el medio ambiente.
No es peligroso en el transporte.

14.6 Precauciones particulares para los usuarios.
No es peligroso en el transporte.

14.7 Transporte a granel con arreglo al anexo II del Convenio MARPOL y del Código IBC.
No es peligroso en el transporte.

SECCIÓN 15: INFORMACIÓN REGLAMENTARIA.

15.1 Reglamentación y legislación en materia de seguridad, salud y medio ambiente específicas para la sustancia o la mezcla.
El producto no está afectado por el Reglamento (CE) nº 1005/2009 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 16 de septiembre de 2009, sobre las sustancias que agotan la capa de ozono.

Compuesto orgánico volátil (COV)
Subcategoría de producto (Directiva 2004/42/CE): j - Recubrimientos de altas prestaciones reactivos de dos componentes para usos finales específicos, por ejemplo suelos, en base disolvente
Fase I * (a partir del 01/01/2007): 550 g/l
Fase II* (a partir del 01/01/2010): 500 g/l
(*) g/l listo para su empleo

Contenido de COV (p/p): 4,61 %
Contenido de COV: 47,941 g/l

Las disposiciones de la Directiva 2004/42/CE sobre COV se aplican a este producto. Consulte la etiqueta del producto y/o ficha de datos de seguridad para más información.
El producto no se encuentra afectado por la Directiva 2012/18/UE (SEVESO III).
El producto no está afectado por el Reglamento (UE) No 528/2012 relativo a la comercialización y el uso de los biocidas.

-Continúa en la página siguiente.-

El producto no se encuentra afectado por el procedimiento establecido en el Reglamento (UE) No 649/2012, relativo a la exportación e importación de productos químicos peligrosos.

15.2 Evaluación de la seguridad química.
No se ha llevado a cabo una evaluación de la seguridad química del producto.

SECCIÓN 16: OTRA INFORMACIÓN.

Texto completo de las frases H que aparecen en la sección 3:

H319 Provoca irritación ocular grave.

Códigos de clasificación:

Eye Irrit. 2 : Irritación ocular, Categoría 2

Clasificación y procedimiento utilizado para determinar la clasificación de las mezclas con arreglo al Reglamento (CE) nº 1272/2008 [CLP]:

Peligros físicos	Conforme a datos obtenidos de los ensayos
Peligros para la salud	Método de cálculo
Peligros para el medio ambiente	Método de cálculo

Se recomienda utilizar el producto únicamente para los usos contemplados.

Información sobre el Inventario TSCA (Toxic Substances Control Act) USA:

N. CAS	Nombre	Estado
112-34-5	2-(2-butoxietoxi)etanol, éter monobutílico de dietilenglicol	Registrada

Inventario DSL de Canadá (Lista de sustancias domésticas): Estado de registro			
N. CAS	**Nombre**	**Estado DSL**	**Estado NDSL**
112-34-5	2-(2-butoxietoxi)etanol, éter monobutílico de dietilenglicol	Si	No

Abreviaturas y acrónimos utilizados:
BCF: Factor de bioconcentración.
CEN: Comité Europeo de Normalización.
DMEL: Derived Minimal Effect Level, nivel de exposición que corresponde a un riesgo bajo, que debe considerarse un riesgo mínimo tolerable.
DNEL: Derived No Effect Level, (nivel sin efecto obtenido) nivel de exposición a la sustancia por debajo del cual no se prevén efectos adversos.
EC50: Concentración efectiva media.
EPI: Equipo de protección personal.

-Continúa en la página siguiente.-

LC50: Concentración Letal, 50%.
LD50: Dosis Letal, 50%.
Log Pow: Logaritmo del coeficiente de partición octanol-agua.
NOEC: Concentración sin efecto observado.

Principales referencias bibliográficas y fuentes de datos:
http://eur-lex.europa.eu/homepage.html
http://echa.europa.eu/
Reglamento (UE) 2015/830.
Reglamento (CE) No 1907/2006.
Reglamento (EU) No 1272/2008.

La información facilitada en esta ficha de Datos de Seguridad ha sido redactada de acuerdo con el REGLAMENTO (UE) 2015/830 DE LA COMISIÓN de 28 de mayo de 2015 por el que se modifica el Reglamento (CE) no 1907/2006 del Parlamento Europeo y del Consejo, relativo al registro, la evaluación, la autorización y la restricción de las sustancias y mezclas químicas (REACH), por el que se crea la Agencia Europea de Sustancias y Preparados Químicos, se modifica la Directiva 1999/45/CE y se derogan el Reglamento (CEE) nº 793/93 del Consejo y el Reglamento (CE) nº 1488/94 de la Comisión así como la Directiva 76/769/CEE del Consejo y las Directivas 91/155/CEE, 93/67/CEE, 93/105/CE y 2000/21/CE de la Comisión.

La información de esta Ficha de Datos de Seguridad del Producto está basada en los conocimientos actuales y en las leyes vigentes de la CE y nacionales, en cuanto que las condiciones de trabajo de los usuarios están fuera de nuestro conocimiento y control. El producto no debe utilizarse para fines distintos a aquellos que se especifican, sin tener primero una instrucción por escrito, de su manejo. Es siempre responsabilidad del usuario tomar las medidas oportunas con el fin de cumplir con las exigencias establecidas en las legislaciones.

-Fin de la ficha de datos de seguridad.-

SECCIÓN 1: Identificación de la sustancia o la mezcla y de la sociedad o la empresa

1.1. Identificador del producto

Forma del producto	:	Mezcla
Nombre del producto	:	PRIMER-D
UFI	:	AAD7-40UR-300H-TNC
Código de producto	:	40-2-2

1.2. Usos pertinentes identificados de la sustancia o de la mezcla y usos desaconsejados

1.2.1. Usos pertinentes identificados

Categoría de uso principal	:	Uso profesional
Especificaciones de utilización industrial/profesional	:	Industrial Reservado a un uso profesional
Uso de la sustancia/mezcla	:	Pintura imprimante

1.2.2. Usos desaconsejados

Restricciones de utilización	:	El producto no se recomienda para usos industriales, profesionales o de consumo que no sean los usos identificados anteriormente.

1.3. Datos del proveedor de la ficha de datos de seguridad

ALCHIMICA S.A.
7, LAMPSAKOU ST. - ATHENS
+30– 115 28 ATHENS – GREECE
GREECE
T +30 214 4167 700 - F +30 214 4167 701
alchimica@alchimica.com - www.alchimica.com

1.4. Teléfono de emergencia

Número de emergencia	:	210 7793777

SECCIÓN 2: Identificación de los peligros

2.1. Clasificación de la sustancia o de la mezcla

Clasificación según Reglamento (UE) n° 1272/2008 [CLP]

Líquidos inflamables, categoría 3	H226
Irritación o corrosión cutáneas, categoría 2	H315
Lesiones oculares graves o irritación ocular, categoría 2	H319
Sensibilización respiratoria, categoría 1	H334
Sensibilización cutánea, categoría 1	H317
Carcinogenicidad, categoría 2	H351
Toxicidad específica en determinados órganos — Exposición única, categoría 3, irritación de las vías respiratorias	H335
Toxicidad específica en determinados órganos — Exposiciones repetidas, categoría 2	H373

Texto completo de las frases H y EUH: ver sección 16

Efectos adversos fisicoquímicos, para la salud humana y el medio ambiente

No se dispone de más información

2.2. Elementos de la etiqueta

Etiquetado según el Reglamento (CE) n° 1272/2008 [CLP]

Pictogramas de peligro (CLP) :



GHS02 GHS07 GHS08

Palabra de advertencia (CLP) : Peligro

Contiene : Isocyanic acid, polymethylenepolyphenylene ester, Reaction mass of ethylbenzene and m-xylene and p-xylene, Diisocianato de 4,4'-metilen-difenilo; 4,4'-diisocianato de difenilmetano, Isocianato de o-(p-isocianatobencil)fenilo; 2,4'-diisocianato de difenilmetano

Indicaciones de peligro (CLP) : H226 - Líquidos y vapores inflamables.
H315 - Provoca irritación cutánea.
H317 - Puede provocar una reacción alérgica en la piel.
H319 - Provoca irritación ocular grave.
H334 - Puede provocar síntomas de alergia o asma o dificultades respiratorias en caso de inhalación.
H335 - Puede irritar las vías respiratorias.
H351 - Se sospecha que provoca cáncer.
H373 - Puede provocar daños en los órganos tras exposiciones prolongadas o repetidas.

Consejos de prudencia (CLP) : P260 - No respirar los vapores.
P280 - Llevar guantes de protección, equipo de protección para la cara, equipo de protección para los ojos.
P305+P351+P338 - EN CASO DE CONTACTO CON LOS OJOS: Enjuagar con agua cuidadosamente durante varios minutos. Quitar las lentes de contacto cuando estén presentes y pueda hacerse con facilidad. Proseguir con el lavado.
P303+P361+P353 - EN CASO DE CONTACTO CON LA PIEL (o el pelo): Quitar inmediatamente toda la ropa contaminada. Enjuagar la piel con agua .
P304+P340 - EN CASO DE INHALACIÓN: Transportar a la persona al aire libre y mantenerla en una posición que le facilite la respiración.
P233 - Mantener el recipiente herméticamente cerrado.
P501 - Eliminar el contenido en un punto de recogida de residuos peligrosos o especiales, de acuerdo con la normativa local, regional, nacional y/o internacional.

Frases adicionales : Este producto puede provocar reacciones alérgicas en personas sensibles a los diisocianatos.
Las personas con asma, eccema o afecciones de la piel deberían evitar todo contacto con este producto, incluido el contacto dérmico.
A partir del 24 de agosto de 2023 es obligatorio tener la formación adecuada para proceder a un uso industrial o profesional.

2.3. Otros peligros

No contiene sustancias PBT/mPmB ≥ 0.1% evaluadas con arreglo al Anexo XIII de REACH

La mezcla no contiene sustancias incluidas en la lista establecida con arreglo al artículo 59, apartado 1, por sus propiedades de alteración endocrina, o sustancias que se hayan identificado con propiedades de alteración endocrina con arreglo a los criterios establecidos en el Reglamento Delegado (UE) 2017/2100 de la Comisión o en el Reglamento (UE) 2018/605 de la Comisión

SECCIÓN 3: Composición/información sobre los componentes

3.1. Sustancias

No aplicable

3.2. Mezclas

Nombre	Identificador del producto	%	Clasificación según Reglamento (UE) n° 1272/2008 [CLP]
Reaction mass of ethylbenzene and m-xylene and p-xylene sustancia a la que se aplica un límite comunitario de exposición en el lugar de trabajo	N° CE: 905-562-9 REACH-no: 01-2119488216-32	45 – 50	Flam. Liq. 3, H226 Acute Tox. 4 (Cutánea), H312 Acute Tox. 4 (Inhalación), H332 Skin Irrit. 2, H315 Eye Irrit. 2, H319 STOT SE 3, H335 STOT RE 2, H373 Asp. Tox. 1, H304
Isocyanic acid, polymethylenepolyphenylene ester	N° CAS: 9016-87-9	< 3	Acute Tox. 4 (Inhalación), H332 Skin Irrit. 2, H315 Eye Irrit. 2, H319 Resp. Sens. 1, H334 Skin Sens. 1, H317 Carc. 2, H351 STOT SE 3, H335 STOT RE 2, H373
Diisocianato de 4,4'-metilen-difenilo; 4,4'-diisocianato de difenilmetano	N° CAS: 101-68-8 N° CE: 202-966-0 N° Índice: 615-005-00-9 REACH-no: 01-2119457014-47-0006,-0007, -0008,-0009, -0031	< 2	Carc. 2, H351 Acute Tox. 4 (Inhalación), H332 STOT RE 2, H373 Eye Irrit. 2, H319 STOT SE 3, H335 Skin Irrit. 2, H315 Resp. Sens. 1, H334 Skin Sens. 1, H317
Isocianato de o-(p-isocianatobencil)fenilo; 2,4'-diisocianato de difenilmetano	N° CAS: 5873-54-1 N° CE: 227-534-9 N° Índice: 615-005-00-9 REACH-no: 01-2119480143-45-0000, 01-2119480143-45-0001, 01-2119480143-45-0002	< 0,2	Carc. 2, H351 Acute Tox. 4 (Inhalación), H332 STOT RE 2, H373 Eye Irrit. 2, H319 STOT SE 3, H335 Skin Irrit. 2, H315 Resp. Sens. 1, H334 Skin Sens. 1, H317

Límites de concentración específicos:		
Nombre	**Identificador del producto**	**Límites de concentración específicos**
Isocyanic acid, polymethylenepolyphenylene ester	N° CAS: 9016-87-9	(0,1 ≤C < 100) Resp. Sens. 1, H334 (5 ≤C < 100) Eye Irrit. 2, H319 (5 ≤C < 100) Skin Irrit. 2, H315 (5 ≤C < 100) STOT SE 3, H335
Diisocianato de 4,4'-metilen-difenilo; 4,4'-diisocianato de difenilmetano	N° CAS: 101-68-8 N° CE: 202-966-0 N° Índice: 615-005-00-9 REACH-no: 01-2119457014-47-0006,-0007, -0008,-0009, -0031	(0,1 ≤C ≤ 100) Resp. Sens. 1, H334 (5 ≤C ≤ 100) STOT SE 3, H335 (5 ≤C ≤ 100) Skin Irrit. 2, H315 (5 ≤C ≤ 100) Eye Irrit. 2, H319
Isocianato de o-(p-isocianatobencil)fenilo; 2,4'-diisocianato de difenilmetano	N° CAS: 5873-54-1 N° CE: 227-534-9 N° Índice: 615-005-00-9 REACH-no: 01-2119480143-45-0000, 01-2119480143-45-0001, 01-2119480143-45-0002	(0,1 ≤C ≤ 100) Resp. Sens. 1, H334 (5 ≤C ≤ 100) STOT SE 3, H335 (5 ≤C ≤ 100) Skin Irrit. 2, H315 (5 ≤C ≤ 100) Eye Irrit. 2, H319

Observaciones	:	Nota: los isómeros con el número CAS: 101-68-8 y el número CAS: 5873-54-1 forman parte del número CAS: 9016-87-9 Si los REACH números de registro no aparecen, la sustancia está exenta de registro o no cumple con el umbral de volumen mínimo para el registro.

Texto completo de las frases H y EUH: ver sección 16

SECCIÓN 4: Primeros auxilios

4.1. Descripción de los primeros auxilios

Medidas de primeros auxilios general	:	No administrar nada por vía oral a las personas en estado de inconsciencia. En caso de malestar consultar a un médico (mostrarle la etiqueta siempre que sea posible). Se sospecha que provoca cáncer.
Medidas de primeros auxilios en caso de inhalación	:	Transportar a la persona al aire libre y mantenerla en una posición que le facilite la respiración. Llamar a un CENTRO DE TOXICOLOGÍA/médico si la persona se encuentra mal. Si respira con dificultad, transportar a la víctima al exterior y mantenerla en reposo en una posición confortable para respirar. En caso de síntomas respiratorios: Llamar a un CENTRO DE TOXICOLOGÍA/médico.
Medidas de primeros auxilios en caso de contacto con la piel	:	Quitar inmediatamente todas las prendas contaminadas. Aclararse la piel con agua/ducharse. Lavar con abundante agua/…. Lavar las prendas contaminadas antes de volver a usarlas. En caso de irritación cutánea: Consultar a un médico.
Medidas de primeros auxilios en caso de contacto con los ojos	:	Aclarar cuidadosamente con agua durante varios minutos. Quitar las lentes de contacto, si lleva y resulta fácil. Seguir aclarando. Si persiste la irritación ocular: Consultar a un médico.
Medidas de primeros auxilios en caso de ingestión	:	Enjuagarse la boca. NO provocar el vómito. Acudir urgentemente al médico.

4.2. Principales síntomas y efectos, agudos y retardados

Síntomas/efectos	:	Provoca daños en los órganos.
Síntomas/efectos después de inhalación	:	Riesgo de efectos graves para la salud en caso de exposición prolongada por inhalación. Nocivo en caso de inhalación. Puede provocar síntomas de alergia o asma o dificultades respiratorias en caso de inhalación. Puede provocar una reacción alérgica en la piel. Puede irritar las vías respiratorias.
Síntomas/efectos después de contacto con la piel	:	Provoca irritación cutánea.
Síntomas/efectos después del contacto con el ojo	:	Provoca irritación ocular grave.

4.3. Indicación de toda atención médica y de los tratamientos especiales que deban dispensarse inmediatamente

No se dispone de más información

SECCIÓN 5: Medidas de lucha contra incendios

5.1. Medios de extinción

Medios de extinción apropiados	:	Espuma. Polvo seco. Dióxido de carbono. Agua pulverizada. Arena.
Medios de extinción no apropiados	:	No utilizar flujos de agua potentes.

5.2. Peligros específicos derivados de la sustancia o la mezcla

Peligro de incendio	:	Líquidos y vapores inflamables.
Peligro de explosión	:	Puede formar mezclas vapor-aire inflamables/explosivas.

5.3. Recomendaciones para el personal de lucha contra incendios

Instrucciones para extinción de incendio	:	Enfriar los contenedores expuestos mediante agua pulverizada o nebulizada. Sea prudente a la hora de extinguir cualquier incendio de productos químicos. Evitar que las aguas residuales de extinción de incendios contaminen el medio ambiente.
Protección durante la extinción de incendios	:	No entrar en la zona de fuego sin el equipo de protección adecuado, incluida la protección respiratoria.

SECCIÓN 6: Medidas en caso de vertido accidental

6.1. Precauciones personales, equipo de protección y procedimientos de emergencia

Medidas generales : Eliminar las posibles fuentes de ignición. Adoptar precauciones especiales para evitar cargas de electricidad estática. No exponer a llamas descubiertas. No fumar.

6.1.1. Para el personal que no forma parte de los servicios de emergencia

Procedimientos de emergencia : Evacuar el personal no necesario.

6.1.2. Para el personal de emergencia

Equipo de protección : Proporcionar una protección adecuada a los equipos de limpieza.
Procedimientos de emergencia : Ventilar la zona.

6.2. Precauciones relativas al medio ambiente

Evitar la penetración en alcantarillas y aguas potables. Advertir a las autoridades si el líquido penetra en sumideros o en aguas públicas. Evitar su liberación al medio ambiente.

6.3. Métodos y material de contención y de limpieza

Procedimientos de limpieza : Absorber inmediatamente el producto derramado mediante sólidos inertes como arcilla o tierra de diatomeas. Recoger el vertido. Almacenar alejado de otros materiales.

6.4. Referencia a otras secciones

Ver la Sección 8. Control de exposición/protección individual.

SECCIÓN 7: Manipulación y almacenamiento

7.1. Precauciones para una manipulación segura

Peligros adicionales durante el tratamiento : Manipular los recipientes vacíos con precaución, ya que los vapores residuales son inflamables.

Precauciones para una manipulación segura : Lavarse las manos y otras zonas expuestas con un jabón suave y con agua antes de comer, beber y fumar o de abandonar el trabajo. Garantizar una buena ventilación de la zona de trabajo para evitar la formación de vapores. No exponer a llamas descubiertas. No fumar. Tomar medidas de precaución contra descargas electrostáticas. Utilizar únicamente herramientas que no produzcan chispas. Utilizar únicamente en exteriores o en un lugar bien ventilado. Evitar respirar el aerosol, el humo, los vapores. Solicitar instrucciones especiales antes del uso. No manipular la sustancia antes de haber leído y comprendido todas las instrucciones de seguridad.

Medidas de higiene : Lavarse las manos concienzudamente tras la manipulación. Las prendas de trabajo contaminadas no podrán sacarse del lugar de trabajo. Lavar las prendas contaminadas antes de volver a usarlas.

7.2. Condiciones de almacenamiento seguro, incluidas posibles incompatibilidades

Medidas técnicas : Seguir los procedimientos de derivación a tierra apropiados para evitar la electricidad estática. Conectar a tierra/enlace equipotencial del recipiente y del equipo de recepción. Utilizar un material eléctrico antideflagrante.

Condiciones de almacenamiento : Consérvese únicamente en el recipiente de origen, en lugar fresco y bien ventilado lejos de : Fuentes de calor. Mantener el recipiente herméticamente cerrado.

Productos incompatibles : agua, aminas y alcoholes.

Materiales incompatibles : Fuentes de ignición. Luz directa del sol. Fuentes de calor.

7.3. Usos específicos finales

No se dispone de más información

SECCIÓN 8: Controles de exposición/protección individual

8.1. Parámetros de control

8.1.1 Valores límite nacionales de exposición profesional y biológicos

Reaction mass of ethylbenzene and m-xylene and p-xylene	
UE - Valor límite de exposición profesional indicativo (IOEL)	
IOEL TWA	221 mg/m³
IOEL TWA [ppm]	50 ppm
IOEL STEL	442 mg/m³
IOEL STEL [ppm]	100 ppm

8.1.2. Métodos de seguimiento recomendados

No se dispone de más información

8.1.3. Contaminantes del aire formados

No se dispone de más información

8.1.4. DNEL y PNEC

Reaction mass of ethylbenzene and m-xylene and p-xylene	
DNEL/DMEL (Trabajadores)	
Aguda - efectos sistémicos, inhalación	442 mg/m³
Aguda - efectos locales, inhalación	442 mg/m³
A largo plazo - efectos sistémicos, cutáneos	212 mg/kg de peso corporal/día
A largo plazo - efectos sistémicos, inhalación	221 mg/m³
A largo plazo - efectos locales, inhalación	221 mg/m³
DNEL/DMEL (Población en general)	
Aguda - efectos sistémicos, inhalación	260 mg/m³
Aguda - efectos locales, inhalación	260 mg/m³
A largo plazo - efectos sistémicos, oral	12,5 mg/kg de peso corporal/día
A largo plazo - efectos sistémicos, inhalación	65,3 mg/m³
A largo plazo - efectos sistémicos, cutáneos	125 mg/kg de peso corporal/día
A largo plazo - efectos locales, inhalación	65,3 mg/m³
PNEC (Agua)	
PNEC aqua (agua dulce)	327 µg/L
PNEC aqua (agua de mar)	327 µg/L
PNEC aqua (intermitente, agua dulce)	327 µg/L
PNEC (Sedimentos)	
PNEC sedimentos (agua dulce)	12,46 mg/kg de peso en seco
PNEC sedimentos (agua de mar)	12,46 mg/kg de peso en seco
PNEC (Tierra)	
PNEC tierra	2,31 mg/kg de peso en seco
PNEC (STP)	
PNEC estación depuradora	6,58 mg/l

Diisocianato de 4,4'-metilen-difenilo; 4,4'-diisocianato de difenilmetano (101-68-8)	
DNEL/DMEL (Trabajadores)	
Aguda - efectos locales, inhalación	100 µg/m³
A largo plazo - efectos locales, inhalación	50 µg/m³
DNEL/DMEL (Población en general)	
Aguda - efectos locales, inhalación	50 µg/m³
A largo plazo - efectos locales, inhalación	25 µg/m³
PNEC (Agua)	
PNEC aqua (agua dulce)	1 mg/l
PNEC aqua (agua de mar)	100 µg/L
PNEC aqua (intermitente, agua dulce)	10 mg/l
PNEC (STP)	
PNEC estación depuradora	1 mg/l

Isocianato de o-(p-isocianatobencil)fenilo; 2,4'-diisocianato de difenilmetano (5873-54-1)	
DNEL/DMEL (Trabajadores)	
Aguda - efectos locales, inhalación	100 µg/m³
A largo plazo - efectos locales, inhalación	50 µg/m³
DNEL/DMEL (Población en general)	
Aguda - efectos locales, inhalación	50 µg/m³
A largo plazo - efectos locales, inhalación	25 µg/m³
PNEC (Agua)	
PNEC aqua (agua dulce)	1 mg/l
PNEC aqua (agua de mar)	100 µg/L
PNEC aqua (intermitente, agua dulce)	10 mg/l
PNEC (Tierra)	
PNEC tierra	1 mg/kg de peso en seco
PNEC (STP)	
PNEC estación depuradora	1 mg/l

8.1.5. Bandas de control

No se dispone de más información

8.2. Controles de la exposición

8.2.1. Controles técnicos apropiados

No se dispone de más información

8.2.2. Equipos de protección personal

Equipo de protección individual:
Evitar toda exposición innecesaria.

Símbolo/s del equipo de protección personal:



8.2.2.1. Protección de los ojos y la cara

Protección ocular:
Gafas de seguridad con protecciones laterales

8.2.2.2. Protección de la piel

Protección de la piel y del cuerpo:
Llevar ropa de protección adecuada. Se debe seleccionar equipo de protección personal para el cuerpo y calzado apropiado dependiendo de la tarea a realizar y la posible exposición

Protección de las manos:
(Council Directive 89/686/EEC)

8.2.2.3. Protección de las vías respiratorias

Protección de las vías respiratorias:
(type A1 according to standard EN14387)

8.2.2.4. Peligros térmicos

No se dispone de más información

8.2.3. Control de la exposición ambiental

Control de la exposición ambiental:
Evitar su liberación al medio ambiente.

Otros datos:
No comer, beber ni fumar durante la utilización.

SECCIÓN 9: Propiedades físicas y químicas

9.1. Información sobre propiedades físicas y químicas básicas

Forma/estado	:	Líquido
Color	:	Transparente. Gris.
Olor	:	característico.
Umbral olfativo	:	No disponible
Punto de fusión	:	No disponible
Punto de solidificación	:	No disponible
Punto de ebullición	:	No disponible
Inflamabilidad	:	Líquidos y vapores inflamables.
Propiedades explosivas	:	No aplica, el producto no es explosivo.
Propiedades comburentes	:	No aplicable, el producto no se oxida.
Límites de explosión	:	No disponible
Límite inferior de explosividad	:	No disponible
Límite superior de explosividad	:	No disponible
Punto de inflamación	:	28 °C
Temperatura de autoignición	:	No disponible
Temperatura de descomposición	:	No disponible
pH	:	No aplicable, el producto es a base de solvente
Viscosidad, cinemática	:	> 20,5 mm²/s
Viscosidad, dinámica	:	70 – 120 cP
Solubilidad	:	No disponible
Coeficiente de partición n-octanol/agua (Log Kow)	:	No disponible
Presión de vapor	:	No disponible
Presión de vapor a 50°C	:	No disponible
Densidad	:	0,95 – 1,05 g/cm³
Densidad relativa	:	No disponible
Densidad relativa de vapor a 20 °C	:	No disponible
Características de las partículas	:	No aplicable

9.2. Otros datos

9.2.1. Información relativa a las clases de peligro físico

No se dispone de más información

9.2.2. Otras características de seguridad

Contenido de COV : 488 g/l

SECCIÓN 10: Estabilidad y reactividad

10.1. Reactividad

No se dispone de más información

10.2. Estabilidad química

Es estable bajo condiciones recomendadas de manejo y almacenamiento (ver seccion 7).

10.3. Posibilidad de reacciones peligrosas

Ninguna cuando la utilización es normal.

10.4. Condiciones que deben evitarse

Luz directa del sol. Temperaturas extremadamente elevadas o extremadamente bajas. Llama descubierta. Sobrecalentamiento. Calor. Chispas.

10.5. Materiales incompatibles

agua, aminas y alcoholes.

10.6. Productos de descomposición peligrosos

humo. Monóxido de carbono. Dióxido de carbono. Puede liberar gases inflamables.

SECCIÓN 11: Información toxicológica

11.1. Información sobre las clases de peligro definidas en el Reglamento (CE) n.° 1272/2008

Toxicidad aguda (oral) : No clasificado (A la vista de los datos disponibles, no se cumplen los criterios de clasificación)

Toxicidad aguda (cutánea) : No clasificado (A la vista de los datos disponibles, no se cumplen los criterios de clasificación)

Toxicidad aguda (inhalación) : No clasificado (A la vista de los datos disponibles, no se cumplen los criterios de clasificación)

Isocyanic acid, polymethylenepolyphenylene ester (9016-87-9)	
DL50 oral rata	10000 mg/kg
DL50 cutáneo conejo	> 9400 mg/kg
CL50 Inhalación - Rata (Polvo/niebla)	0,31 mg/l/4h

Reaction mass of ethylbenzene and m-xylene and p-xylene	
DL50 oral rata	3523 mg/kg
DL50 cutáneo conejo	12126 mg/kg
CL50 Inhalación - Rata (Vapores)	27124 mg/l/4h

Diisocianato de 4,4'-metilen-difenilo; 4,4'-diisocianato de difenilmetano (101-68-8)	
CL50 Inhalación - Rata	431 mg/l/4h

Isocianato de o-(p-isocianatobencil)fenilo; 2,4'-diisocianato de difenilmetano (5873-54-1)	
DL50 oral rata	2000 mg/kg de peso corporal
DL50 cutáneo conejo	9400 mg/kg de peso corporal
CL50 Inhalación - Rata	367,95 – 558,98 mg/l/4h

Corrosión o irritación cutáneas : Provoca irritación cutánea.
pH: No aplicable, el producto es a base de solvente

Lesiones oculares graves o irritación ocular : Provoca irritación ocular grave.
pH: No aplicable, el producto es a base de solvente

Sensibilización respiratoria o cutánea : Puede provocar síntomas de alergia o asma o dificultades respiratorias en caso de inhalación. Puede provocar una reacción alérgica en la piel.

Mutagenicidad en células germinales : No clasificado

Indicaciones adicionales : A la vista de los datos disponibles, no se cumplen los criterios de clasificación

Carcinogenicidad : Se sospecha que provoca cáncer.

Toxicidad para la reproducción : No clasificado

Indicaciones adicionales : A la vista de los datos disponibles, no se cumplen los criterios de clasificación

Toxicidad específica en determinados órganos (STOT) – exposición única : Puede irritar las vías respiratorias.

Isocyanic acid, polymethylenepolyphenylene ester (9016-87-9)	
Toxicidad específica en determinados órganos (STOT) – exposición única	Puede irritar las vías respiratorias.

Reaction mass of ethylbenzene and m-xylene and p-xylene	
Toxicidad específica en determinados órganos (STOT) – exposición única	Puede irritar las vías respiratorias.

Diisocianato de 4,4'-metilen-difenilo; 4,4'-diisocianato de difenilmetano (101-68-8)	
Toxicidad específica en determinados órganos (STOT) – exposición única	Puede irritar las vías respiratorias.

Isocianato de o-(p-isocianatobencil)fenilo; 2,4'-diisocianato de difenilmetano (5873-54-1)	
Toxicidad específica en determinados órganos (STOT) – exposición única	Puede irritar las vías respiratorias.

Toxicidad específica en determinados órganos (STOT) – exposición repetida : Puede provocar daños en los órganos tras exposiciones prolongadas o repetidas.

Isocyanic acid, polymethylenepolyphenylene ester (9016-87-9)	
Toxicidad específica en determinados órganos (STOT) – exposición repetida	Puede provocar daños en los órganos tras exposiciones prolongadas o repetidas.

Reaction mass of ethylbenzene and m-xylene and p-xylene	
Toxicidad específica en determinados órganos (STOT) – exposición repetida	Puede provocar daños en los órganos tras exposiciones prolongadas o repetidas.

Diisocianato de 4,4'-metilen-difenilo; 4,4'-diisocianato de difenilmetano (101-68-8)	
Toxicidad específica en determinados órganos (STOT) – exposición repetida	Puede provocar daños en los órganos tras exposiciones prolongadas o repetidas.

Isocianato de o-(p-isocianatobencil)fenilo; 2,4'-diisocianato de difenilmetano (5873-54-1)	
Toxicidad específica en determinados órganos (STOT) – exposición repetida	Puede provocar daños en los órganos tras exposiciones prolongadas o repetidas.

Peligro por aspiración : No clasificado

Indicaciones adicionales : A la vista de los datos disponibles, no se cumplen los criterios de clasificación

PRIMER-D	
Viscosidad, cinemática	> 20,5 mm²/s

11.2. Información sobre otros peligros

11.2.1. Propiedades de alteración endocrina

No se dispone de más información

11.2.2. Otros datos

Efectos adversos y posibles síntomas para la salud humana : A la vista de los datos disponibles, no se cumplen los criterios de clasificación

SECCIÓN 12: Información ecológica

12.1. Toxicidad

Peligro a corto plazo (agudo) para el medio ambiente acuático : No clasificado

Peligro a largo plazo (crónico) para el medio ambiente acuático : No clasificado

Isocyanic acid, polymethylenepolyphenylene ester (9016-87-9)	
CL50 - Peces [1]	> 1000 mg/l Duración total de la exposición: 96 horas.
CEr50 algas	> 1640 mg/l

Reaction mass of ethylbenzene and m-xylene and p-xylene	
CL50 - Peces [1]	2,6 mg/l CL50 96 h peces
NOEC crónico peces	1,3 mg/l

Diisocianato de 4,4'-metilen-difenilo; 4,4'-diisocianato de difenilmetano (101-68-8)	
CL50 - Peces [1]	1 g/l CL50 96 h peces

Isocianato de o-(p-isocianatobencil)fenilo; 2,4'-diisocianato de difenilmetano (5873-54-1)	
CL50 - Peces [1]	1 g/l CL50 96 h peces
CE50 72h - Algas [1]	1640 mg/l

12.2. Persistencia y degradabilidad

PRIMER-D	
Persistencia y degradabilidad	No hay información disponible.

12.3. Potencial de bioacumulación

PRIMER-D	
Potencial de bioacumulación	No hay información disponible.

Reaction mass of ethylbenzene and m-xylene and p-xylene	
Factor de bioconcentración (FBC REACH)	25,9

12.4. Movilidad en el suelo

No se dispone de más información

12.5. Resultados de la valoración PBT y mPmB

No se dispone de más información

12.6. Propiedades de alteración endocrina

No se dispone de más información

12.7. Otros efectos adversos

Indicaciones adicionales : Evitar su liberación al medio ambiente.

SECCIÓN 13: Consideraciones relativas a la eliminación

13.1. Métodos para el tratamiento de residuos

Recomendaciones para la eliminación de productos/envases	:	Destruir cumpliendo las condiciones de seguridad exigidas por la legislación local/nacional. Eliminar el contenido/el recipiente en un punto de recogida de residuos peligrosos o especiales.
Indicaciones adicionales	:	Manipular los recipientes vacíos con precaución, ya que los vapores residuales son inflamables.
Ecología - residuos	:	Evitar su liberación al medio ambiente.
Código del catálogo europeo de residuos (CER)	:	08 04 09* - Residuos de adhesivos y sellantes que contienen disolventes orgánicos u otras sustancias peligrosas 15 01 10* - Envases que contienen restos de sustancias peligrosas o están contaminados por ellas

SECCIÓN 14: Información relativa al transporte

En conformidad con ADR / IMDG / IATA / ADN / RID

14.1. Número ONU o número ID

N° ONU (ADR)	:	ONU 1139
N° ONU (IMDG)	:	ONU 1139
N° ONU (IATA)	:	ONU 1139
N° ONU (ADN)	:	No aplicable
N° ONU (RID)	:	No aplicable

14.2. Designación oficial de transporte de las Naciones Unidas

Designación oficial de transporte (ADR)	:	SOLUCIONES PARA REVESTIMIENTOS
Designación oficial de transporte (IMDG)	:	SOLUCIONES PARA REVESTIMIENTOS
Designación oficial de transporte (IATA)	:	Coating solution
Designación oficial de transporte (ADN)	:	No aplicable
Designación oficial de transporte (RID)	:	No aplicable
Descripción del documento del transporte (ADR)	:	UN 1139 SOLUCIONES PARA REVESTIMIENTOS, 3, III, (D/E)
Descripción del documento del transporte (IMDG)	:	UN 1139 SOLUCIONES PARA REVESTIMIENTOS, 3, III
Descripción del documento del transporte (IATA)	:	UN 1139 Coating solution, 3, III

14.3. Clase(s) de peligro para el transporte

ADR

Clase(s) de peligro para el transporte (ADR)	:	3
Etiquetas de peligro (ADR)	:	3
	:	

IMDG

Clase(s) de peligro para el transporte (IMDG)	:	3
Etiquetas de peligro (IMDG)	:	3
	:	

IATA

Clase(s) de peligro para el transporte (IATA)	:	3
Etiquetas de peligro (IATA)	:	3

: 

ADN

Clase(s) de peligro para el transporte (ADN) : No aplicable

RID

Clase(s) de peligro para el transporte (RID) : No aplicable

14.4. Grupo de embalaje

Grupo de embalaje (ADR) : III
Grupo de embalaje (IMDG) : III
Grupo de embalaje (IATA) : III
Grupo de embalaje (ADN) : No aplicable
Grupo de embalaje (RID) : No aplicable

14.5. Peligros para el medio ambiente

Peligroso para el medio ambiente : No
Contaminante marino : No
Otros datos : No se dispone de información adicional

14.6. Precauciones particulares para los usuarios

Transporte por vía terrestre

Código de clasificación (ADR) : F1
Disposiciones especiales (ADR) : 640E
Cantidades limitadas (ADR) : 5l
Cantidades exceptuadas (ADR) : E1
Instrucciones de embalaje (ADR) : P001, IBC03, LP01, R001
Disposiciones para el embalaje en común (ADR) : MP19
Categoría de transporte (ADR) : 3
Disposiciones especiales de transporte - Bultos (ADR) : V12
Disposiciones especiales de transporte - Explotación (ADR) : S2
Número de identificación de peligro (código Kemler) : 30
Panel naranja :



Código de restricciones en túneles (ADR) : D/E
Código EAC : •3YE

Transporte marítimo

Disposiciones especiales (IMDG) : 955
Cantidades limitadas (IMDG) : 5 L
Cantidades exceptuadas (IMDG) : E1
Instrucciones de embalaje (IMDG) : P001, LP01
Instrucciones de embalaje GRG (IMDG) : IBC03
N.° FS (Fuego) : F-E
N.° FS (Derrame) : S-E
Categoría de carga (IMDG) : A

Transporte aéreo

Cantidades exceptuadas para aviones de pasajeros y de carga (IATA) : E1
Cantidades limitadas para aviones de pasajeros y de carga (IATA) : Y344

Cantidad neta máxima para cantidad limitada en aviones de pasajeros y de carga (IATA)	:	10L
Instrucciones de embalaje para aviones de pasajeros y de carga (IATA)	:	355
Cantidad neta máxima para aviones de pasajeros y de carga (IATA)	:	60L
Instrucciones de embalaje exclusivamente para aviones de carga (IATA)	:	366
Cantidad máx. neta exclusivamente para aviones de carga (IATA)	:	220L
Disposiciones especiales (IATA)	:	A3
Código GRE (IATA)	:	3L

Transporte por vía fluvial
No hay datos disponibles

Transporte ferroviario
No hay datos disponibles

14.7. Transporte marítimo a granel con arreglo a los instrumentos de la OMI

No aplicable

SECCIÓN 15: Información reglamentaria

15.1. Reglamentación y legislación en materia de seguridad, salud y medio ambiente específicas para la sustancia o la mezcla

15.1.1. Normativa de la UE

Lista de restricciones de la UE (Anexo XVII del reglamento REACH)	
Código de referencia	**Aplicable en**
56.	Diisocianato de 4,4'-metilen-difenilo; 4,4'-diisocianato de difenilmetano ; Isocianato de o-(p-isocianatobencil)fenilo; 2,4'-diisocianato de difenilmetano
56(a)	Diisocianato de 4,4'-metilen-difenilo; 4,4'-diisocianato de difenilmetano
56(b)	Isocianato de o-(p-isocianatobencil)fenilo; 2,4'-diisocianato de difenilmetano
74.	Diisocianato de 4,4'-metilen-difenilo; 4,4'-diisocianato de difenilmetano ; Isocianato de o-(p-isocianatobencil)fenilo; 2,4'-diisocianato de difenilmetano

No contiene ninguna sustancia incluida en la lista de sustancias candidatas de REACH
No contiene ninguna sustancia que figure en la lista del Anexo XIV de REACH
No contiene ninguna sustancia sujeta al Reglamento (UE) n° 649/2012 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 4 de julio de 2012, relativo a la exportación e importación de productos químicos peligrosos.
No contiene ninguna sustancia sujeta al Reglamento (UE) n° 2019/1021 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 20 de junio de 2019, sobre contaminantes orgánicos persistentes
No contiene ninguna sustancia sujeta al REGLAMENTO (CE) n° 1005/2009 DEL PARLAMENTO EUROPEO Y DEL CONSEJO de 16 de septiembre de 2009 sobre las sustancias que agotan la capa de ozono.
No contiene ninguna sustancia sujeta al Reglamento (UE) 2019/1148 del Parlamento Europeo y del Consejo de 20 de junio de 2019 sobre la comercialización y la utilización de precursores de explosivos.
Contenido de COV : 488 g/l
No contiene sustancias sujetas al Reglamento (CE) 273/2004 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 11 de febrero de 2004, sobre la fabricación y comercialización de ciertas sustancias utilizadas en la fabricación ilícita de estupefacientes y sustancias psicotrópicas.

15.1.2. Normativas nacionales

Alemania

Clase de peligro para el agua (WGK)	:	WGK 3, Muy peligrosa para el agua (Clasificación según AwSV, Anexo 1)
Ordenanza sobre incidentes peligrosos (12. BImSchV)	:	No está sujeto a Ordenanza sobre incidentes peligrosos (12. BImSchV)

Países Bajos

SZW-lijst van kankerverwekkende stoffen	:	Ninguno de los componentes figura en la lista

SZW-lijst van mutagene stoffen	:	Ninguno de los componentes figura en la lista
SZW-lijst van reprotoxische stoffen – Borstvoeding	:	Ninguno de los componentes figura en la lista
SZW-lijst van reprotoxische stoffen – Vruchtbaarheid	:	Ninguno de los componentes figura en la lista
SZW-lijst van reprotoxische stoffen – Ontwikkeling	:	Ninguno de los componentes figura en la lista

Dinamarca

Clase de peligro de incendios	:	Clase II-1
Unidad de almacenamiento	:	5 litro
Comentarios sobre la clasificación	:	R10 <H226;H315;H317;H319;H334;H335;H351;H373>; Directrices que se deben seguir de gestión de emergencias para el almacenamiento de líquidos inflamables
Normativa nacional danesa	:	Los menores de 18 años no están autorizados a utilizar el producto Las mujeres embarazadas/lactantes que trabajen con el producto no deben entrar en contacto directo con el mismo Durante el uso y la eliminación se deben cumplir los requisitos de las autoridades danesas del entorno laboral relativas al trabajo con sustancias carcinógenas

Suiza

Clase de almacenamiento (LK)	:	LK 3 - Líquidos inflamables

15.2. Evaluación de la seguridad química

No hay datos disponibles

SECCIÓN 16: Otra información

Fuentes de los datos	:	REGLAMENTO (CE) N° 1272/2008 DEL PARLAMENTO EUROPEO Y DEL CONSEJO, de 16 de diciembre de 2008, sobre clasificación, etiquetado y envasado de sustancias y mezclas, y por el que se modifican y derogan las Directivas 67/548/CEE y 1999/45/CE y se modifica el Reglamento (CE) n° 1907/2006.
Otros datos	:	Ninguno(a).

Texto íntegro de las frases H y EUH:	
Acute Tox. 4 (Cutánea)	Toxicidad aguda (cutánea), categoría 4
Acute Tox. 4 (Inhalación)	Toxicidad aguda (por inhalación), categoría 4
Asp. Tox. 1	Peligro por aspiración, categoría 1
Carc. 2	Carcinogenicidad, categoría 2
Eye Irrit. 2	Lesiones oculares graves o irritación ocular, categoría 2
Flam. Liq. 3	Líquidos inflamables, categoría 3
H226	Líquidos y vapores inflamables.
H304	Puede ser mortal en caso de ingestión y penetración en las vías respiratorias.
H312	Nocivo en contacto con la piel.
H315	Provoca irritación cutánea.
H317	Puede provocar una reacción alérgica en la piel.
H319	Provoca irritación ocular grave.
H332	Nocivo en caso de inhalación.
H334	Puede provocar síntomas de alergia o asma o dificultades respiratorias en caso de inhalación.
H335	Puede irritar las vías respiratorias.
H351	Se sospecha que provoca cáncer.
H373	Puede provocar daños en los órganos tras exposiciones prolongadas o repetidas.
Resp. Sens. 1	Sensibilización respiratoria, categoría 1
Skin Irrit. 2	Irritación o corrosión cutáneas, categoría 2

Texto íntegro de las frases H y EUH:	
Skin Sens. 1	Sensibilización cutánea, categoría 1
STOT RE 2	Toxicidad específica en determinados órganos — Exposiciones repetidas, categoría 2
STOT SE 3	Toxicidad específica en determinados órganos — Exposición única, categoría 3, irritación de las vías respiratorias

Ficha de datos de seguridad (FDS), UE

Esta información se basa en nuestro conocimiento actual y tiene como finalidad describir el producto para la tutela de la salud, seguridad y medio ambiente. Por lo tanto, no debe ser interpretada como garantía de ninguna característica específica del producto.

LECMAC MEDIC SAS

NIT: 901.330.589-1
Dir: Cra 41 B # 9 -11
Cel: 316 752 9642
Correo: gestionlecmacmedic@gmail.com
Valide su certificado en www.lecmacips.com.co



CONCEPTO MÉDICO OCUPACIONAL

FECHA Y CIUDAD DE REALIZACIÓN DEL EXÁMEN				TIPO DE EXÁMEN MÉDICO OCUPACIONAL
18 DÍA	04 MES	2026 AÑO	BOGOTÁ (BOGOTA D.C. COLOMBIA) Ciudad	EVALUACIÓN OCUPACIONAL DE PRE INGRESO

DATOS DE LA EMPRESA DONDE LABORA, LABORARÁ O LABORÓ EL TRABAJADOR O ASPIRANTE

SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE S.A.S. NIT:900562491 -9

Nombre de la empresa

CIIU (Actividad Económica) del empleador:

DATOS DEL TRABAJADOR / ASPIRANTE (Tipo de Documento de identificación CC. Cedula de Ciudadanía, CE. Cedula de Extranjeria, TI. Tarjeta de identidad, PT. Pasaporte)

Apellidos y Nombres	Genero	Edad	Documento de Identificación	
MARTINEZ RODRIGUEZ CRISTIAN CAMILO	Masculino	31 Años	CC (Tipo)	1030644038 (Número)

Cargo **INSPECTOR DE OBRA**

EPS	AFP	ARL
SURA	**PORVENIR**	**SURA**

CONCEPTO DE APTITUD OCUPACIONAL

SATISFACTORIO SIN RESTRICCIONES

Observaciones: No Aplica

RESTRICCIONES LABORALES	TIPO	RECOMENDACIONES DE APTITUD
NINGUNA	PERMANENTE	NINGUNA

El concepto de Aptitud se definió a partir de los siguientes exámenes practicados:

EVALUACIÓN OCUPACIONAL	✔	AUDIOMETRIA	✔
VISIOMETRIA	✔	OSTEOMUSCULAR	✔

RECOMENDACIONES MEDÍCAS	RECOMENDACIONES OCUPACIONALES	HÁBITOS Y ESTILOS DE VIDA SALUDABLES
NINGUNA	USO DE EPP	EVITAR FUMAR CONTROL DE PESO HACER DEPORTE

OTRAS OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES

RECOMENDACIONES PARA LA EMPRESA
" PAUSAS ACTIVAS DURANTE JORNADA LABORAL.
" INCLUIR EN LOS PROGRAMAS DE VIGILANCIA AVE
RECOMENDACIONES PARA EL (LA) USUARIO (A)
" DIETA BALANCEADA Y EJERCICIO FRECUENTE

Consentimiento informado del Aspirante o Trabajador: autorizo al doctor (a) abajo mencionado a realizar mi examen médico ocupacional registrado en este documento. El doctor(a) abajo mencionado me ha explicado la naturaleza y prop ósito del examen. He comprendido y he tenido la oportunidad de analizar el propósito, los beneficios, la interpretación, las limitaciones, y riesgos del examen médico a partir de la asesoría brindada. Entiendo que la realización de este examen es voluntaria y que tuve la oportunidad de retirar mi consentimiento en cualquier momento. Fui informado de las medidas para proteger la confidencialidad de mis resultados. Las respuestas dadas por mí en este examen son completas y ver ídicas. Autorizo al doctor(a) para que suministre a las personas o entidades contempladas en la legislaci ón vigente, la información registrada en este documento, para el buen cumplimiento del sistema de seguridad y salud en el trabajo y para las situaciones contempladas en la misma legislaci ón, igualmente para que remitan la Historia Clínica a la EPS a la cual me encuentro actualmente afiliado. Finalmente manifiesto que he le ído y comprendido perfectamente lo anterior y que todos los espacios en blanco han sido completados entes de mi firma y que me encuentro en capacidad de expresar mi consentimiento.

MÉDICO

Firma:
Nombre: cc: 32716395 - TAYDE AVILA GARCIA
R.M.: 32716395 L.S.O.: 3274-2022

Aspirante o Trabajador

Firma:
Nombre: MARTINEZ RODRIGUEZ CRISTIAN CAMILO
CC 1030644038

en SALUD
SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO
MEDICINA ESPECIALIZADA Y ULTRASONIDO

Cra 21 # 23–26 Sur
Bogotá, Colombia
300 523 1062 - 324 339 2138
NI 901467404

Impreso con MedSystem®

Certificado laboral

900562491 -9 - SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE S.A.S.

Paciente	**SANTIAGO JOSE CUESTAS FUENTES**
CC	1020833170
Sexo	Masculino
Nacimiento	14 de abr. 1998 (27 años, 11 meses)
Estado civil	Soltero(a)
Ciudad	Bogotá DC
Teléfono	+573112569917

Ocupación	INPECTOR DE OBRA
Entidad	Salud Total Eps S.A.
Examen	**Pre-ingreso laboral**
Fecha	mié., 01 de abr. 2026 08:57 AM



Servicios realizados

- Audiometría
- Medicina Ocupacional
- Visiometría

Concepto

Tipo de concepto

Sin restricción para el cargo

Énfasis

Osteomuscular

Generación: mié., 01 de abr. 2026

Observaciones y/o recomendaciones

SIN RESTRICCIONES PARA EL CARGO
ASINTOMATICO OSTEOMUSCULAR

RECOMENDACIONES:
PAUSAS ACTIVAS. HABITOS SALUDABLES.
HIGIENE POSTURAL. USO DE ELEMENTOS DE PROTECCION PERSONAL.
REALIZAR ACTIVIDAD FISICA. CONTROL OCUPACIONAL ANUAL.
CONTROL AUDITIVO ANUAL, UTILIZAR E.P.P.A.EN CASO DE EXPOSICIÓN A RUIDO SUPERIOR A 85 dB.
EVITAR USO DE AUDÍFONOS PARA ESCUCHAR MÚSICA.REPOSO AUDITIVO POSTERIOR A JORNADA LABORAL.
CONTINUAR CON CORRECCIÓN ÓPTICA DE USO PERMANENTE // CONTROL UN AÑO.

HENRY ENRIQUE OROZCO SOLANO
CC: 72264756
Medico Salud Ocupacional
R.M. 0896-9 - L.S.O. 13546

SANTIAGO JOSE CUESTAS FUENTES
CC: 1020833170
Paciente
* Firma autorizada desde el consentimiento informado

SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE S.A.S NIT 900 562 491-8	INSPECCION CONTROL, USO Y ESTADO DE ELEMENTOS DE PROTECCIÓN	CÓDIGO:	05-ICUE-SST
		VERSIÓN:	1
		FECHA DE APROBACIÓN:	26/06/25
		PÁGINA:	1 de 1

FECHA DE LA INSPECCIÓN: 19/04/2026	**DEPENDENCIA A INSPECCIONAR: TEATRO JORGE ELIECER**
RESPONSABLE DE LA INSPECCIÓN: ANGELICA MARIA MEDINA TOTAITIVE	**CARGO: PROFESIONAL SST**

Convenciones: C: Cumple / NC: No Cumple / D: Deterioro / NA: No Aplica

TRABAJADOR	MILLER MONTIEL, SEIDY MONTIEL, GLORIA NELLY MONTIEL,JOHN FREDY PARADA																														**OBSERVACIONES**
	Julio				Agosto				Septiembre				Octubre				Noviembre				Diciembre				Enero				Febrero				
ELEMENTO DE PROTECCIÒN PERSONAL	**C**	**NC**	**D**	**NA**	**C**	**NC**	**D**	**NA**	**C**	**NC**	**D**	**NA**	**C**	**NC**	**D**	**NA**	**C**	**NC**	**D**	**NA**	**C**	**NC**	**D**	**NA**	**C**	**NC**	**D**	**NA**	**C**	**NC**	**D**	**NA**	*Describa las observaciones que quiera resaltar con respecto al uso o estado de los EPP*
Casco de Seguridad	X				X				X				X				X				X				X				X				
Gafas de Seguridad	X				X				X				X				X				X				X				X				
Protector Auditivo Inserción	X				X				X				X				X				X				X				X				
Protector Auditivo de Copa				X				X				X				X				X				X				X				X	
Guantes Vaqueta	X				X				X				X				X				X				X				X				
Guantes Carnaza				X				X				X				X				X				X				X				X	
Guantes Nitrilo	X				X				X				X				X				X				X				X				
Protección Respiratoria	X				X				X				X				X				X				X				X				
Careta de esmeriral				X				X				X				X				X				X				X				X	
Careta de Soldar				X				X				X				X				X				X				X				X	
Camisa	X				X				X				X				X				X				X				X				
Pantalon	X				X				X				X				X				X				X				X				
Botas cuero	X				X				X				X				X				X				X				X				
Botas Caucho				X				X				X				X				X				X				X				X	
Impermeables				X				X				X				X				X				X				X				X	

OBSERVACIONES GENERALES

CONTROL DE CAMBIOS				
VERSIÓN	**FECHA**	**DESCRIPCIÓN DEL CAMBIO**	**REVISÓ**	**APROBÓ**
1	26/6/2025	Creación del Formato	COORDINADOR DE SST	REPRESENTANTE LEGAL

SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE S.A.S NIT 900 562 491-9 SCN sas	**INSPECCIÓN PARA HERRAMIENTAS Y EQUIPOS**	Código: 05-IHE-SST Versión: 1 Vigente desde: 26/06/2025

Objetivo:Identificarlos agentes de riesgos que enfrentan los trabajadores,en sus actividades cotidianas, mediante inspecciones periódicas a las áreas, frentes de trabajo y equipos en general.

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO 19/04/2026 DEPENDENCIA, TEATRO JORGE ELIECER GAITAN

DILIGENCIADO POR ANGELICA MARIA MEDINA TOTA CARGO PROFESIONAL SST

19/04/2026

INSPECCION DE HERRAMIENTAS					
TIPO DE HERRAMIENTA	ESTADO				OBSERVACIONES
	OPTIMO	REGULAR	DEFICIENTE	NO SE TIENE	
Herramientas Fijas					
Esmeril				X	
Taladro	X				
Prensa.				X	
Compresor	X				
Maquina de soldar				X	
Gato Hidráulico				X	
Equipo de oxicorte				X	
Herramientas Manuales					
Taladro percutor doble manija				X	
Guadaña				X	
Taladro sencillo (A)	X				
Lijadora	X				
Pulidora pequeña (A)	X				
Pulidora grande (B)				X	
Segueta pequeña	X				
Segueta grande				X	
Martillos grandes (Monas)				X	
Martillos	X				
Cuchillos				X	
Escalera de extensión				X	
Escalera fija.	X				
Machete				X	
Raches				X	
Brocas				X	
Llaves fijas				X	
Alicates de puntas	X				
Alicates eléctricos				X	

TIPO DE HERRAMIENTA	ESTADO				OBSERVACIONES
	OPTIMO	REGULAR	DEFICIENTE	NO SE TIENE	
Extensiones eléctricas	X				
Tijeras grandes				X	
Tijeras Pequeñas				X	
Motosierra				X	
Extensiones con lámparas				X	
Pelacable (A)				X	
Cortafrío (A)				X	
Cortafrío (B)				X	
Pinzas universales				X	
Destornillador de estría				X	
Destornillador perillero pala				X	
Destornillador perillero estría				X	
Pinza Voltiampérimetrica.				X	
Gira macho grande				X	
Gira macho pequeño				X	
Cautín				X	
Llaves de tubo				X	

Rubén Brito

Llave expansiva				X	
Hombre solo				X	
Cincel				X	
Punzones o botadores				X	
Torque				X	

SI EXISTE OTRO TIPO DE HERRAMIENTA NO MENSIONADA ANTES RELACIONELA AQUÍ				
ESTADO	ESTADO			RECOMENDACIONES
	OPTIMO	REGULAR	DEFICIENTE	

REPORTE DE HERRAMIENTAS EN MAL ESTADO QUE SE DEBEN DAR DE BAJA		
DESCRIPCION DE LA HERRAMIENTA	DESCRIPCION DE LA FALA PRESENTADA	OBSERVACIONES

FIRMA _____

NOMBRE _ANGELICA MARIA MEDINA TOTAITIVE_____

CEDULA _1057598249_____

SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE S.A.S NIT 900 562 491-9	PERMISO PARA TRABAJO SEGURO EN ALTURAS	FECHA:14/02/2023
		CODIGO R-SST-08
	SISTEMA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	PÁGINA 1
		VERSION 04

Fecha:	7	ABRIL	2026	Hora Inicio: 10:00 AM	Hora Finalización: 12:00M	Altura a trabajar (m): 4
Tipo de trabajo.	INSTALACION LINEA DE VIDA					

Unidad Operativa (Compañía): IDARTES

Ubicación especifica del sitio a realizar del trabajo: TEATRO AL PARQUE

PERMISO CONCEDIDO A: (si se requiere autorizar a más trabajadores, se debe diligenciar otro permiso de trabajo)

CEDULA	CARGO	MONBRE	CERTIFICADO ALTURAS	ARL	EPS	AFP	EXAMEN MEDICO VIGENTE
1.024.517.244	TRABAJADOR AUTORIZADO	SEBASTIAN MORA CAUCALI	SI	POSITIVA	SALUD TOTAL	COLPENSIONES	SI

DESCRIPCIÓN Y PROCEDIMIENTO DE LA TAREA

SUBIR MEDIANTE ESCALERA E INSTALAR LINEA DE VIDA

Diligenciar las casillas en blanco indicando **"VC"** verificado y cumple, **"VN"** verificado y no cumple y **"NA"** no aplica:

ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL

Ropa de Trabajo	VC	Protección auditiva	NA
Gafas de seguridad resistentes a impactos certificadas	VC	Casco con barbuquejo, certificado, libre de fisuras, con arnés de tres puntos.	VC
Guantes de seguridad con la resistencia mecánica y el aislamiento definido para la labor y su estado es perfecto	VC	Botas de seguridad antideslizantes definidos para la labor	VC
Otros (cual):			

SISTEMA DE PROTECCIÓN CONTRA CAÍDAS
(Certificados / Supervisar su estado de conservación y funcionamiento)

Dispositivo de anclaje portátil o conectores de anclaje portátiles	VC	Línea de vida portátil horizontal	VC
Línea de vida portátil vertical	VC	Línea de vida auto retráctil	NA
Conectores para restricción de caídas	VC	Conectores de posicionamiento	NA
Conectores para tránsito vertical (freno)	VC	Eslinga con absorbedor de energía en Y	VC
Eslinga con absorbedor de energía	VC	Descendedores (ID)	VC
Poleas	VC	Pretales	NA
Mosquetones	VC	Bloqueadores	NA
Arnés de cuerpo completo	VC	Se ha supervisado los puntos de anclaje	VC
Otros (cual):	NA	Eslinga de posicionamiento	NA

CUMPLIMIENTO MEDIDAS DE SEGURIDAD

1	Avisar a supervisor o jefe de área	VC
2	Diligenciamiento de formato de planeación de trabajo	VC
3	Procedimiento de aseguramiento de equipos (candados y avisos). Si la labor lo requiere	NA
4	Verificación Sistemas de elevación (PH o torres grúa, Plumas, Plataformas Eléctricas)	NA
5	Se han consultado otros permisos y se cumple con los requerimientos de éstos	VC
6	La(s) persona(s) encargada(s) de ejecutar la labor ha(n) recibido instrucciones y precauciones a seguir en la ejecución de la labor	VC

EQUIPOS, SISTEMA DE ACCESO PARA TRABAJO EN ALTURAS

LISTA DE VERIFICACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE MEDIDAS DE SEGURIDAD

EN USO DE ANDAMIOS

1	En buen estado de conservación	NA
2	Armado correctamente; sus crucetas están aseguradas	NA
3	Desde tres o más secciones de andamio está asegurado con vientos	NA
4	El terreno donde se armará el andamio está firme y nivelado	NA
5	La base del andamio cuenta con sistema de seguridad o bloqueo; están operando los frenos de las ruedas de los andamios	NA
6	Cuenta con plataforma que cubra todo el área del andamio, está asegurada y con barandas de seguridad	NA
7	Se ha dispuesto de los elementos necesarios para izar y descender las herramientas y otros elementos	NA
8	Se cuenta con línea de vida vertical anclada a un punto de anclaje independiente del andamio; o en su defecto se utilizara una línea de vida auto retráctil o una eslinga en Y , para ascender o descender de este (solo si el andamio esta diseñado y certificado para hacerlo)	NA

USO DE ESCALERAS

1	Las escaleras cumplen con la función para la labor a desempeñar (tijera, uno o dos cuerpos, etc.) y son certificadas	VC
2	Las escaleras son de un material resistente	VC
3	Las escaleras están limpias y en buen estado de conservación	VC
4	Las escaleras cuenta con zapatas antideslizantes	VC
5	La superficie donde apoyarán las escaleras es un terreno firme y nivelado	VC
6	Para realizar trabajos eléctricos o cerca de líneas eléctricas se usan escaleras dieléctricas	NA
7	Las escaleras están ancladas a la estructura o en su defecto están sostenidas por una persona	VC

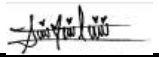
LUGAR SEGURO DE TRABAJO		
1	El sitio donde se ejecutará el trabajo está aislado completamente (señalizado y demarcado)	VC
2	Se controlaron los riesgos presentes en el sitio de trabajo	VC
3	Se cuenta con iluminación adecuada	VC
4	Todas las fuentes de energía fueron desconectadas o el circuito abierto (si se requiere)	NA
5	Las tuberías fueron purgadas, tapadas o desconectadas	NA
6	El lugar donde realizará la labor tiene instalada la línea de vida o una estructura donde el trabajador pueda asegurarse	VC
7	¿El sistema de elevación se encuentra cerca a redes eléctricas? Si lo está guarda una distancia mínima de 3 m	NA
8	El equipo de elevación o levantamiento cuenta con sistemas de bloqueo para evitar que se ruede	NA
9	Se inspecciono el equipo de levantamiento y todos los controles funcionan apropiadamente.	NA
EMERGENCIAS		
1	Conoce los procedimientos del Plan de Emergencia de la empresa	VC
2	Se cuenta con un procedimiento para rescate durante la ejecución de la labor	VC
3	Se cuenta con personal capacitado para el rescate y atención de la emergencia	VC

Diligencie las casillas en blanco

VERIFICACION DE PUNTOS DE ANCLAJE Y CONECTORES				
		SI	NO	N/A
1	Si el trabajo requiere el uso de una línea de vida o dispositivo fijo, está debidamente certificada.	X		
2	Existen puntos de anclajes seguros (Certificados, estructurales, autorizados).	X		
3	Se tienen adaptadores de anclaje certificados y en buen estado.	X		

HERRAMIENTAS Y EQUIPOS A UTILIZAR

HERRAMIENTA DE MANO

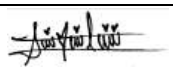
CARGO	NOMBRES Y APELLIDOS	NUMERO DE CEDULA	FIRMA
Autorización: Confirmo que las zonas han sido revisadas y examinadas, y que las precauciones señaladas han sido cumplidas y autorizo el trabajo			
COORDINADOR DE TRABAJO EN ALTURAS INTERVENTOR			
COORDINADOR DE TRABAJO EN ALTURAS DE SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE	ANGELICA MARIA MEDINA TOTAITIVE	1057598249	
Informado: Manifiesto que he sido informado del presente permiso y validado su información:			
Certifico que conozco la labor a desarrollar, los riesgos de la misma, que participe en el diligenciamiento del presente permiso y que cuento con un estado de salud que me permite realizar este trabajo en alturas.			
CARGO	**NOMBRES Y APELLIDOS**	**NUMERO DE CEDULA**	**FIRMA**
TRABAJADOR AUTORIZADO	**SEBASTIAN MORA CAUCALI**	**1.024.517.244**	
Recibo permiso: Manifiesto que he recibido el presente permiso para su control y de ser necesario se validará su información antes y durante la ejecución del mismo			
CARGO	**NOMBRES Y APELLIDOS**	**NUMERO DE CEDULA**	**FIRMA**
SEGURIDAD E HIGIENE INDUSTRIAL COMPAÑÍA			
COORDINADOR DE CALIDAD Y AMBIENTE			

Este permiso soló es válido pare el lugar, tiempo y trabajo especificado. Al terminar el trabajo, el trabajador solicitante del permito, le avisará al Supervisor del área, Jefe o Encargado del término de la maniobra. Este permiso NO puede exceder de un turno de trabajo.

OBSERVACIONES:

CIERRE DEL PERMISO:

Hora de cierre: 12:00M	Motivo del cierre: FIN DE JORNADA LABORAL

CARGO	NOMBRES Y APELLIDOS	NUMERO DE CEDULA	FIRMA
COORDINADOR DE TRABAJO EN ALTURAS SUPERVISOR			
COORDINADOR DE TRABAJO EN ALTURAS DE SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE	ANGELICA MARIA MEDINA TOTAITIVE	1057598249	

SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE S.A.S NIT 900 562 491-9	PERMISO PARA TRABAJO SEGURO EN ALTURAS	FECHA:14/02/2023
		CODIGO R-SST-08
	SISTEMA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	PÁGINA 1
		VERSION 04

Fecha:	9	ABRIL	2026	Hora Inicio: 8:00am	Hora Finalización: 4:30 pm	Altura a trabajar (m): 10
Tipo de trabajo.	RESANE Y PINTURA CULATA DEL TEATRO					
Unidad Operativa (Compañía):	IDARTES					
Ubicación especifica del sitio a realizar del trabajo:	CULATA OCCIDENTE TEATRO JORGE ELIECER GAITAN					

PERMISO CONCEDIDO A: (si se requiere autorizar a más trabajadores, se debe diligenciar otro permiso de trabajo)

CEDULA	CARGO	MONBRE	FECHA CERTIFICADO ALTURAS	ARL	EPS	AFP	EXAMEN MEDICO VIGENTE
79.819.243	OFICIAL	MILLER MONTIEL MALAMBO	7-dic-25	SURA	FAMISANAR	PORVENIR	SI

DESCRIPCIÓN Y PROCEDIMIENTO DE LA TAREA

DECUELGUE MEDIANTE LINEA DE VIDA Y SILLA COLGANTE PARA RESANAR Y PINTAR CULATA OCCIDENTAL

Diligenciar las casillas en blanco indicando **"VC"** verificado y cumple, **"VN"** verificado y no cumple y **"NA"** no aplica:

ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL

Ropa de Trabajo	VC	Protección auditiva	NA
Gafas de seguridad resistentes a impactos certificadas	VC	Casco con barbuquejo, certificado, libre de fisuras, con arnés de tres puntos.	VC
Guantes de seguridad con la resistencia mecánica y el aislamiento definido para la labor y su estado es perfecto	VC	Botas de seguridad antideslizantes definidos para la labor	VC
Otros (cual):			

SISTEMA DE PROTECCIÓN CONTRA CAÍDAS
(Certificados / Supervisar su estado de conservación y funcionamiento)

Dispositivo de anclaje portátil o conectores de anclaje portátiles	NA	Línea de vida portátil horizontal	NA
Línea de vida portátil vertical	VC	Línea de vida auto retráctil	NA
Conectores para restricción de caídas	VC	Conectores de posicionamiento	VC
Conectores para tránsito vertical (freno)	VC	Eslinga con absorbedor de energía en Y	VC
Eslinga con absorbedor de energía	VC	Descendedores (ID)	NA
Poleas	NA	Pretales	NA
Mosquetones	VC	Bloqueadores	NA
Arnés de cuerpo completo	VC	Se ha supervisado los puntos de anclaje	VC
Otros (cual):	NA	Eslinga de posicionamiento	VNC

CUMPLIMIENTO MEDIDAS DE SEGURIDAD

1	Avisar a supervisor o jefe de área	VC
2	Diligenciamiento de formato de planeación de trabajo	VC
3	Procedimiento de aseguramiento de equipos (candados y avisos). Si la labor lo requiere	NA
4	Verificación Sistemas de elevación (PH o torres grúa, Plumas, Plataformas Eléctricas)	NA
5	Se han consultado otros permisos y se cumple con los requerimientos de éstos	VC
6	La(s) persona(s) encargada(s) de ejecutar la labor ha(n) recibido instrucciones y precauciones a seguir en la ejecución de la labor	VC

EQUIPOS, SISTEMA DE ACCESO PARA TRABAJO EN ALTURAS

LISTA DE VERIFICACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE MEDIDAS DE SEGURIDAD

EN USO DE ANDAMIOS

1	En buen estado de conservación	VC
2	Armado correctamente; sus crucetas están aseguradas	VC
3	Desde tres o más secciones de andamio está asegurado con vientos	NA
4	El terreno donde se armará el andamio está firme y nivelado	VC
5	La base del andamio cuenta con sistema de seguridad o bloqueo; están operando los frenos de las ruedas de los andamios	VC
6	Cuenta con plataforma que cubra todo el área del andamio, está asegurada y con barandas de seguridad	VC
7	Se ha dispuesto de los elementos necesarios para izar y descender las herramientas y otros elementos	VC
8	Se cuenta con línea de vida vertical anclada a un punto de anclaje independiente del andamio; o en su defecto se utilizara una línea de vida auto retráctil o una eslinga en Y , para ascender o descender de este (solo si el andamio esta diseñado y certificado para hacerlo)	VNC

USO DE ESCALERAS

1	Las escaleras cumplen con la función para la labor a desempeñar (tijera, uno o dos cuerpos, etc.) y son certificadas	NA
2	Las escaleras son de un material resistente	NA
3	Las escaleras están limpias y en buen estado de conservación	NA
4	Las escaleras cuenta con zapatas antideslizantes	NA
5	La superficie donde apoyarán las escaleras es un terreno firme y nivelado	NA
6	Para realizar trabajos eléctricos o cerca de líneas eléctricas se usan escaleras dieléctricas	NA
7	Las escaleras están ancladas a la estructura o en su defecto están sostenidas por una persona	NA

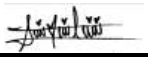
LUGAR SEGURO DE TRABAJO		
1	El sitio donde se ejecutará el trabajo está aislado completamente (señalizado y demarcado)	VC
2	Se controlaron los riesgos presentes en el sitio de trabajo	VC
3	Se cuenta con iluminación adecuada	VC
4	Todas las fuentes de energía fueron desconectadas o el circuito abierto (si se requiere)	NA
5	Las tuberías fueron purgadas, tapadas o desconectadas	NA
6	El lugar donde realizará la labor tiene instalada la línea de vida o una estructura donde el trabajador pueda asegurarse	VC
7	¿El sistema de elevación se encuentra cerca a redes eléctricas? Si lo está guarda una distancia mínima de 3 m	NA
8	El equipo de elevación o levantamiento cuenta con sistemas de bloqueo para evitar que se ruede	NA
9	Se inspecciono el equipo de levantamiento y todos los controles funcionan apropiadamente.	NA
EMERGENCIAS		
1	Conoce los procedimientos del Plan de Emergencia de la empresa	VC
2	Se cuenta con un procedimiento para rescate durante la ejecución de la labor	VC
3	Se cuenta con personal capacitado para el rescate y atención de la emergencia	VC

Diligencie las casillas en blanco

VERIFICACION DE PUNTOS DE ANCLAJE Y CONECTORES				
		SI	NO	N/A
1	Si el trabajo requiere el uso de una línea de vida o dispositivo fijo, está debidamente certificada.	X		
2	Existen puntos de anclajes seguros (Certificados, estructurales, autorizados).	X		
3	Se tienen adaptadores de anclaje certificados y en buen estado.	X		

HERRAMIENTAS Y EQUIPOS A UTILIZAR

HERRAMIENTA DE MANO

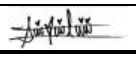
CARGO	NOMBRES Y APELLIDOS	NUMERO DE CEDULA	FIRMA
Autorización: Confirmo que las zonas han sido revisadas y examinadas, y que las precauciones señaladas han sido cumplidas y autorizo el trabajo			
COORDINADOR DE TRABAJO EN ALTURAS INTERVENTOR			
COORDINADOR DE TRABAJO EN ALTURAS DE SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE	ANGELICA MARIA MEDINA TOTAITIVE	1057598249	
Informado: Manifiesto que he sido informado del presente permiso y validado su información:			
Certifico que conozco la labor a desarrollar, los riesgos de la misma, que participe en el diligenciamiento del presente permiso y que cuento con un estado de salud que me permite realizar este trabajo en alturas.			
CARGO	**NOMBRES Y APELLIDOS**	**NUMERO DE CEDULA**	**FIRMA**
OFICIAL	**MILLER MONTIEL MALAMBO**	**79.819.243**	
Recibo permiso: Manifiesto que he recibido el presente permiso para su control y de ser necesario se validará su información antes y durante la ejecución del mismo			
CARGO	**NOMBRES Y APELLIDOS**	**NUMERO DE CEDULA**	**FIRMA**
SEGURIDAD E HIGIENE INDUSTRIAL COMPAÑÍA			
COORDINADOR DE CALIDAD Y AMBIENTE			

Este permiso soló es válido pare el lugar, tiempo y trabajo especificado. Al terminar el trabajo, el trabajador solicitante del permito, le avisará al Supervisor del área, Jefe o Encargado del término de la maniobra. Este permiso NO puede exceder de un turno de trabajo.

OBSERVACIONES:

CIERRE DEL PERMISO:

Hora de cierre: 4:30PM	Motivo del cierre: FIN DE JORNADA LABORAL

CARGO	NOMBRES Y APELLIDOS	NUMERO DE CEDULA	FIRMA
COORDINADOR DE TRABAJO EN ALTURAS SUPERVISOR			
COORDINADOR DE TRABAJO EN ALTURAS DE SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE	ANGELICA MARIA MEDINA TOTAITIVE	1057598249	

SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE S.A.S NIT 900 562 491-9	PERMISO PARA TRABAJO SEGURO EN ALTURAS	FECHA:14/02/2023
		CODIGO R-SST-08
	SISTEMA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	PÁGINA 1
		VERSION 04

Fecha:	14	ABRIL	2026	Hora Inicio: 8:00am	Hora Finalización: 4:30 pm	Altura a trabajar (m): 10
Tipo de trabajo.	RESANE Y PINTURA CULATA DEL TEATRO					
Unidad Operativa (Compañía):	IDARTES					
Ubicación especifica del sitio a realizar del trabajo:	CULATA OCCIDENTE TEATRO JORGE ELIECER GAITAN					

PERMISO CONCEDIDO A: (si se requiere autorizar a más trabajadores, se debe diligenciar otro permiso de trabajo)

CEDULA	CARGO	MONBRE	FECHA CERTIFICADO ALTURAS	ARL	EPS	AFP	EXAMEN MEDICO VIGENTE
79.819.243	OFICIAL	MILLER MONTIEL MALAMBO	7-dic-25	SURA	FAMISANAR	PORVENIR	SI

DESCRIPCIÓN Y PROCEDIMIENTO DE LA TAREA

DECUELGUE MEDIANTE LINEA DE VIDA Y SILLA COLGANTE PARA RESANAR Y PINTAR CULATA OCCIDENTAL

Diligenciar las casillas en blanco indicando **"VC"** verificado y cumple, **"VN"** verificado y no cumple y **"NA"** no aplica:

ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL

Ropa de Trabajo	VC	Protección auditiva	NA
Gafas de seguridad resistentes a impactos certificadas	VC	Casco con barbuquejo, certificado, libre de fisuras, con arnés de tres puntos.	VC
Guantes de seguridad con la resistencia mecánica y el aislamiento definido para la labor y su estado es perfecto	VC	Botas de seguridad antideslizantes definidos para la labor	VC
Otros (cual):			

SISTEMA DE PROTECCIÓN CONTRA CAÍDAS
(Certificados / Supervisar su estado de conservación y funcionamiento)

Dispositivo de anclaje portátil o conectores de anclaje portátiles	NA	Línea de vida portátil horizontal	NA
Línea de vida portátil vertical	VC	Línea de vida auto retráctil	NA
Conectores para restricción de caídas	VC	Conectores de posicionamiento	VC
Conectores para tránsito vertical (freno)	VC	Eslinga con absorbedor de energía en Y	VC
Eslinga con absorbedor de energía	VC	Descendedores (ID)	NA
Poleas	NA	Pretales	NA
Mosquetones	VC	Bloqueadores	NA
Arnés de cuerpo completo	VC	Se ha supervisado los puntos de anclaje	VC
Otros (cual):	NA	Eslinga de posicionamiento	VNC

CUMPLIMIENTO MEDIDAS DE SEGURIDAD

1	Avisar a supervisor o jefe de área	VC
2	Diligenciamiento de formato de planeación de trabajo	VC
3	Procedimiento de aseguramiento de equipos (candados y avisos). Si la labor lo requiere	NA
4	Verificación Sistemas de elevación (PH o torres grúa, Plumas, Plataformas Eléctricas)	NA
5	Se han consultado otros permisos y se cumple con los requerimientos de éstos	VC
6	La(s) persona(s) encargada(s) de ejecutar la labor ha(n) recibido instrucciones y precauciones a seguir en la ejecución de la labor	VC

EQUIPOS, SISTEMA DE ACCESO PARA TRABAJO EN ALTURAS

LISTA DE VERIFICACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE MEDIDAS DE SEGURIDAD

EN USO DE ANDAMIOS

1	En buen estado de conservación	VC
2	Armado correctamente; sus crucetas están aseguradas	VC
3	Desde tres o más secciones de andamio está asegurado con vientos	NA
4	El terreno donde se armará el andamio está firme y nivelado	VC
5	La base del andamio cuenta con sistema de seguridad o bloqueo; están operando los frenos de las ruedas de los andamios	VC
6	Cuenta con plataforma que cubra todo el área del andamio, está asegurada y con barandas de seguridad	VC
7	Se ha dispuesto de los elementos necesarios para izar y descender las herramientas y otros elementos	VC
8	Se cuenta con línea de vida vertical anclada a un punto de anclaje independiente del andamio; o en su defecto se utilizara una línea de vida auto retráctil o una eslinga en Y , para ascender o descender de este (solo si el andamio esta diseñado y certificado para hacerlo)	VNC

USO DE ESCALERAS

1	Las escaleras cumplen con la función para la labor a desempeñar (tijera, uno o dos cuerpos, etc.) y son certificadas	NA
2	Las escaleras son de un material resistente	NA
3	Las escaleras están limpias y en buen estado de conservación	NA
4	Las escaleras cuenta con zapatas antideslizantes	NA
5	La superficie donde apoyarán las escaleras es un terreno firme y nivelado	NA
6	Para realizar trabajos eléctricos o cerca de líneas eléctricas se usan escaleras dieléctricas	NA
7	Las escaleras están ancladas a la estructura o en su defecto están sostenidas por una persona	NA

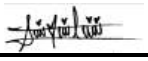
LUGAR SEGURO DE TRABAJO		
1	El sitio donde se ejecutará el trabajo está aislado completamente (señalizado y demarcado)	VC
2	Se controlaron los riesgos presentes en el sitio de trabajo	VC
3	Se cuenta con iluminación adecuada	VC
4	Todas las fuentes de energía fueron desconectadas o el circuito abierto (si se requiere)	NA
5	Las tuberías fueron purgadas, tapadas o desconectadas	NA
6	El lugar donde realizará la labor tiene instalada la línea de vida o una estructura donde el trabajador pueda asegurarse	VC
7	¿El sistema de elevación se encuentra cerca a redes eléctricas? Si lo está guarda una distancia mínima de 3 m	NA
8	El equipo de elevación o levantamiento cuenta con sistemas de bloqueo para evitar que se ruede	NA
9	Se inspecciono el equipo de levantamiento y todos los controles funcionan apropiadamente.	NA
EMERGENCIAS		
1	Conoce los procedimientos del Plan de Emergencia de la empresa	VC
2	Se cuenta con un procedimiento para rescate durante la ejecución de la labor	VC
3	Se cuenta con personal capacitado para el rescate y atención de la emergencia	VC

Diligencie las casillas en blanco

VERIFICACION DE PUNTOS DE ANCLAJE Y CONECTORES				
		SI	NO	N/A
1	Si el trabajo requiere el uso de una línea de vida o dispositivo fijo, está debidamente certificada.	X		
2	Existen puntos de anclajes seguros (Certificados, estructurales, autorizados).	X		
3	Se tienen adaptadores de anclaje certificados y en buen estado.	X		

HERRAMIENTAS Y EQUIPOS A UTILIZAR

HERRAMIENTA DE MANO

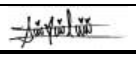
CARGO	NOMBRES Y APELLIDOS	NUMERO DE CEDULA	FIRMA
Autorización: Confirmo que las zonas han sido revisadas y examinadas, y que las precauciones señaladas han sido cumplidas y autorizo el trabajo			
COORDINADOR DE TRABAJO EN ALTURAS INTERVENTOR			
COORDINADOR DE TRABAJO EN ALTURAS DE SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE	ANGELICA MARIA MEDINA TOTAITIVE	1057598249	
Informado: Manifiesto que he sido informado del presente permiso y validado su información:			
Certifico que conozco la labor a desarrollar, los riesgos de la misma, que participe en el diligenciamiento del presente permiso y que cuento con un estado de salud que me permite realizar este trabajo en alturas.			
CARGO	**NOMBRES Y APELLIDOS**	**NUMERO DE CEDULA**	**FIRMA**
OFICIAL	**MILLER MONTIEL MALAMBO**	**79.819.243**	
Recibo permiso: Manifiesto que he recibido el presente permiso para su control y de ser necesario se validará su información antes y durante la ejecución del mismo			
CARGO	**NOMBRES Y APELLIDOS**	**NUMERO DE CEDULA**	**FIRMA**
SEGURIDAD E HIGIENE INDUSTRIAL COMPAÑÍA			
COORDINADOR DE CALIDAD Y AMBIENTE			

Este permiso soló es válido pare el lugar, tiempo y trabajo especificado. Al terminar el trabajo, el trabajador solicitante del permito, le avisará al Supervisor del área, Jefe o Encargado del término de la maniobra. Este permiso NO puede exceder de un turno de trabajo.

OBSERVACIONES:

CIERRE DEL PERMISO:

Hora de cierre: 4:30PM	Motivo del cierre: FIN DE JORNADA LABORAL

CARGO	NOMBRES Y APELLIDOS	NUMERO DE CEDULA	FIRMA
COORDINADOR DE TRABAJO EN ALTURAS SUPERVISOR			
COORDINADOR DE TRABAJO EN ALTURAS DE SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE	ANGELICA MARIA MEDINA TOTAITIVE	1057598249	

SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE S.A.S NIT 900 562 491-9	PERMISO PARA TRABAJO SEGURO EN ALTURAS	FECHA:14/02/2023
		CODIGO R-SST-08
	SISTEMA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	PÁGINA 1
		VERSION 04

Fecha:	20	ABRIL	2026	Hora Inicio: 10:00 AM	Hora Finalización: 12:00M	Altura a trabajar (m): 4
Tipo de trabajo.	INSTALACION LINEA DE VIDA					

Unidad Operativa (Compañía): IDARTES

Ubicación especifica del sitio a realizar del trabajo: TEATRO AL PARQUE

PERMISO CONCEDIDO A: (si se requiere autorizar a más trabajadores, se debe diligenciar otro permiso de trabajo)

CEDULA	CARGO	MONBRE	CERTIFICADO ALTURAS	ARL	EPS	AFP	EXAMEN MEDICO VIGENTE
1.024.517.244	TRABAJADOR AUTORIZADO	SEBASTIAN MORA CAUCALI	SI	POSITIVA	SALUD TOTAL	COLPENSIONES	SI

DESCRIPCIÓN Y PROCEDIMIENTO DE LA TAREA

SUBIR MEDIANTE ESCALERA E INSTALAR LINEA DE VIDA

Diligenciar las casillas en blanco indicando **"VC"** verificado y cumple, **"VN"** verificado y no cumple y **"NA"** no aplica:

ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL

Ropa de Trabajo	VC	Protección auditiva	NA
Gafas de seguridad resistentes a impactos certificadas	VC	Casco con barbuquejo, certificado, libre de fisuras, con arnés de tres puntos.	VC
Guantes de seguridad con la resistencia mecánica y el aislamiento definido para la labor y su estado es perfecto	VC	Botas de seguridad antideslizantes definidos para la labor	VC
Otros (cual):			

SISTEMA DE PROTECCIÓN CONTRA CAÍDAS
(Certificados / Supervisar su estado de conservación y funcionamiento)

Dispositivo de anclaje portátil o conectores de anclaje portátiles	VC	Línea de vida portátil horizontal	VC
Línea de vida portátil vertical	VC	Línea de vida auto retráctil	NA
Conectores para restricción de caídas	VC	Conectores de posicionamiento	NA
Conectores para tránsito vertical (freno)	VC	Eslinga con absorbedor de energía en Y	VC
Eslinga con absorbedor de energía	VC	Descendedores (ID)	VC
Poleas	VC	Pretales	NA
Mosquetones	VC	Bloqueadores	NA
Arnés de cuerpo completo	VC	Se ha supervisado los puntos de anclaje	VC
Otros (cual):	NA	Eslinga de posicionamiento	NA

CUMPLIMIENTO MEDIDAS DE SEGURIDAD

1	Avisar a supervisor o jefe de área	VC
2	Diligenciamiento de formato de planeación de trabajo	VC
3	Procedimiento de aseguramiento de equipos (candados y avisos). Si la labor lo requiere	NA
4	Verificación Sistemas de elevación (PH o torres grúa, Plumas, Plataformas Eléctricas)	NA
5	Se han consultado otros permisos y se cumple con los requerimientos de éstos	VC
6	La(s) persona(s) encargada(s) de ejecutar la labor ha(n) recibido instrucciones y precauciones a seguir en la ejecución de la labor	VC

EQUIPOS, SISTEMA DE ACCESO PARA TRABAJO EN ALTURAS

LISTA DE VERIFICACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE MEDIDAS DE SEGURIDAD

EN USO DE ANDAMIOS

1	En buen estado de conservación	NA
2	Armado correctamente; sus crucetas están aseguradas	NA
3	Desde tres o más secciones de andamio está asegurado con vientos	NA
4	El terreno donde se armará el andamio está firme y nivelado	NA
5	La base del andamio cuenta con sistema de seguridad o bloqueo; están operando los frenos de las ruedas de los andamios	NA
6	Cuenta con plataforma que cubra todo el área del andamio, está asegurada y con barandas de seguridad	NA
7	Se ha dispuesto de los elementos necesarios para izar y descender las herramientas y otros elementos	NA
8	Se cuenta con línea de vida vertical anclada a un punto de anclaje independiente del andamio; o en su defecto se utilizara una línea de vida auto retráctil o una eslinga en Y , para ascender o descender de este (solo si el andamio esta diseñado y certificado para hacerlo)	NA

USO DE ESCALERAS

1	Las escaleras cumplen con la función para la labor a desempeñar (tijera, uno o dos cuerpos, etc.) y son certificadas	VC
2	Las escaleras son de un material resistente	VC
3	Las escaleras están limpias y en buen estado de conservación	VC
4	Las escaleras cuenta con zapatas antideslizantes	VC
5	La superficie donde apoyarán las escaleras es un terreno firme y nivelado	VC
6	Para realizar trabajos eléctricos o cerca de líneas eléctricas se usan escaleras dieléctricas	NA
7	Las escaleras están ancladas a la estructura o en su defecto están sostenidas por una persona	VC

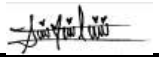
LUGAR SEGURO DE TRABAJO		
1	El sitio donde se ejecutará el trabajo está aislado completamente (señalizado y demarcado)	VC
2	Se controlaron los riesgos presentes en el sitio de trabajo	VC
3	Se cuenta con iluminación adecuada	VC
4	Todas las fuentes de energía fueron desconectadas o el circuito abierto (si se requiere)	NA
5	Las tuberías fueron purgadas, tapadas o desconectadas	NA
6	El lugar donde realizará la labor tiene instalada la línea de vida o una estructura donde el trabajador pueda asegurarse	VC
7	¿El sistema de elevación se encuentra cerca a redes eléctricas? Si lo está guarda una distancia mínima de 3 m	NA
8	El equipo de elevación o levantamiento cuenta con sistemas de bloqueo para evitar que se ruede	NA
9	Se inspecciono el equipo de levantamiento y todos los controles funcionan apropiadamente.	NA
EMERGENCIAS		
1	Conoce los procedimientos del Plan de Emergencia de la empresa	VC
2	Se cuenta con un procedimiento para rescate durante la ejecución de la labor	VC
3	Se cuenta con personal capacitado para el rescate y atención de la emergencia	VC

Diligencie las casillas en blanco

VERIFICACION DE PUNTOS DE ANCLAJE Y CONECTORES				
		SI	NO	N/A
1	Si el trabajo requiere el uso de una línea de vida o dispositivo fijo, está debidamente certificada.	X		
2	Existen puntos de anclajes seguros (Certificados, estructurales, autorizados).	X		
3	Se tienen adaptadores de anclaje certificados y en buen estado.	X		

HERRAMIENTAS Y EQUIPOS A UTILIZAR

HERRAMIENTA DE MANO

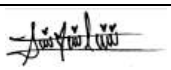
CARGO	NOMBRES Y APELLIDOS	NUMERO DE CEDULA	FIRMA
Autorización: Confirmo que las zonas han sido revisadas y examinadas, y que las precauciones señaladas han sido cumplidas y autorizo el trabajo			
COORDINADOR DE TRABAJO EN ALTURAS INTERVENTOR			
COORDINADOR DE TRABAJO EN ALTURAS DE SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE	ANGELICA MARIA MEDINA TOTAITIVE	1057598249	
Informado: Manifiesto que he sido informado del presente permiso y validado su información:			
Certifico que conozco la labor a desarrollar, los riesgos de la misma, que participe en el diligenciamiento del presente permiso y que cuento con un estado de salud que me permite realizar este trabajo en alturas.			
CARGO	**NOMBRES Y APELLIDOS**	**NUMERO DE CEDULA**	**FIRMA**
TRABAJADOR AUTORIZADO	**SEBASTIAN MORA CAUCALI**	**1.024.517.244**	
Recibo permiso: Manifiesto que he recibido el presente permiso para su control y de ser necesario se validará su información antes y durante la ejecución del mismo			
CARGO	**NOMBRES Y APELLIDOS**	**NUMERO DE CEDULA**	**FIRMA**
SEGURIDAD E HIGIENE INDUSTRIAL COMPAÑÍA			
COORDINADOR DE CALIDAD Y AMBIENTE			

Este permiso soló es válido pare el lugar, tiempo y trabajo especificado. Al terminar el trabajo, el trabajador solicitante del permito, le avisará al Supervisor del área, Jefe o Encargado del término de la maniobra. Este permiso NO puede exceder de un turno de trabajo.

OBSERVACIONES:

CIERRE DEL PERMISO:

Hora de cierre: 12:00M	Motivo del cierre: FIN DE JORNADA LABORAL

CARGO	NOMBRES Y APELLIDOS	NUMERO DE CEDULA	FIRMA
COORDINADOR DE TRABAJO EN ALTURAS SUPERVISOR			
COORDINADOR DE TRABAJO EN ALTURAS DE SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE	ANGELICA MARIA MEDINA TOTAITIVE	1057598249	

SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE S.A.S NIT 900 562 491-9	PERMISO PARA TRABAJO SEGURO EN ALTURAS	FECHA:14/02/2023
		CODIGO R-SST-08
	SISTEMA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	PÁGINA 1
		VERSION 04

Fecha:	24	ABRIL	2026	Hora Inicio: 8:00am	Hora Finalización: 4:30 pm	Altura a trabajar (m): 10
Tipo de trabajo.	RESANE Y PINTURA CULATA DEL TEATRO					
Unidad Operativa (Compañía):	IDARTES					
Ubicación especifica del sitio a realizar del trabajo:	CULATA OCCIDENTE TEATRO JORGE ELIECER GAITAN					

PERMISO CONCEDIDO A: (si se requiere autorizar a más trabajadores, se debe diligenciar otro permiso de trabajo)

CEDULA	CARGO	MONBRE	FECHA CERTIFICADO ALTURAS	ARL	EPS	AFP	EXAMEN MEDICO VIGENTE
79.819.243	OFICIAL	MILLER MONTIEL MALAMBO	7-dic-25	SURA	FAMISANAR	PORVENIR	SI

DESCRIPCIÓN Y PROCEDIMIENTO DE LA TAREA

DECUELGUE MEDIANTE LINEA DE VIDA Y SILLA COLGANTE PARA RESANAR Y PINTAR CULATA OCCIDENTAL

Diligenciar las casillas en blanco indicando **"VC"** verificado y cumple, **"VN"** verificado y no cumple y **"NA"** no aplica:

ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL

Ropa de Trabajo	VC	Protección auditiva	NA
Gafas de seguridad resistentes a impactos certificadas	VC	Casco con barbuquejo, certificado, libre de fisuras, con arnés de tres puntos.	VC
Guantes de seguridad con la resistencia mecánica y el aislamiento definido para la labor y su estado es perfecto	VC	Botas de seguridad antideslizantes definidos para la labor	VC
Otros (cual):			

SISTEMA DE PROTECCIÓN CONTRA CAÍDAS
(Certificados / Supervisar su estado de conservación y funcionamiento)

Dispositivo de anclaje portátil o conectores de anclaje portátiles	NA	Línea de vida portátil horizontal	NA
Línea de vida portátil vertical	VC	Línea de vida auto retráctil	NA
Conectores para restricción de caídas	VC	Conectores de posicionamiento	VC
Conectores para tránsito vertical (freno)	VC	Eslinga con absorbedor de energía en Y	VC
Eslinga con absorbedor de energía	VC	Descendedores (ID)	NA
Poleas	NA	Pretales	NA
Mosquetones	VC	Bloqueadores	NA
Arnés de cuerpo completo	VC	Se ha supervisado los puntos de anclaje	VC
Otros (cual):	NA	Eslinga de posicionamiento	VNC

CUMPLIMIENTO MEDIDAS DE SEGURIDAD

1	Avisar a supervisor o jefe de área	VC
2	Diligenciamiento de formato de planeación de trabajo	VC
3	Procedimiento de aseguramiento de equipos (candados y avisos). Si la labor lo requiere	NA
4	Verificación Sistemas de elevación (PH o torres grúa, Plumas, Plataformas Eléctricas)	NA
5	Se han consultado otros permisos y se cumple con los requerimientos de éstos	VC
6	La(s) persona(s) encargada(s) de ejecutar la labor ha(n) recibido instrucciones y precauciones a seguir en la ejecución de la labor	VC

EQUIPOS, SISTEMA DE ACCESO PARA TRABAJO EN ALTURAS

LISTA DE VERIFICACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE MEDIDAS DE SEGURIDAD

EN USO DE ANDAMIOS

1	En buen estado de conservación	VC
2	Armado correctamente; sus crucetas están aseguradas	VC
3	Desde tres o más secciones de andamio está asegurado con vientos	NA
4	El terreno donde se armará el andamio está firme y nivelado	VC
5	La base del andamio cuenta con sistema de seguridad o bloqueo; están operando los frenos de las ruedas de los andamios	VC
6	Cuenta con plataforma que cubra todo el área del andamio, está asegurada y con barandas de seguridad	VC
7	Se ha dispuesto de los elementos necesarios para izar y descender las herramientas y otros elementos	VC
8	Se cuenta con línea de vida vertical anclada a un punto de anclaje independiente del andamio; o en su defecto se utilizara una línea de vida auto retráctil o una eslinga en Y , para ascender o descender de este (solo si el andamio esta diseñado y certificado para hacerlo)	VNC

USO DE ESCALERAS

1	Las escaleras cumplen con la función para la labor a desempeñar (tijera, uno o dos cuerpos, etc.) y son certificadas	NA
2	Las escaleras son de un material resistente	NA
3	Las escaleras están limpias y en buen estado de conservación	NA
4	Las escaleras cuenta con zapatas antideslizantes	NA
5	La superficie donde apoyarán las escaleras es un terreno firme y nivelado	NA
6	Para realizar trabajos eléctricos o cerca de líneas eléctricas se usan escaleras dieléctricas	NA
7	Las escaleras están ancladas a la estructura o en su defecto están sostenidas por una persona	NA

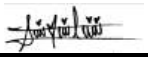
LUGAR SEGURO DE TRABAJO		
1	El sitio donde se ejecutará el trabajo está aislado completamente (señalizado y demarcado)	VC
2	Se controlaron los riesgos presentes en el sitio de trabajo	VC
3	Se cuenta con iluminación adecuada	VC
4	Todas las fuentes de energía fueron desconectadas o el circuito abierto (si se requiere)	NA
5	Las tuberías fueron purgadas, tapadas o desconectadas	NA
6	El lugar donde realizará la labor tiene instalada la línea de vida o una estructura donde el trabajador pueda asegurarse	VC
7	¿El sistema de elevación se encuentra cerca a redes eléctricas? Si lo está guarda una distancia mínima de 3 m	NA
8	El equipo de elevación o levantamiento cuenta con sistemas de bloqueo para evitar que se ruede	NA
9	Se inspecciono el equipo de levantamiento y todos los controles funcionan apropiadamente.	NA
EMERGENCIAS		
1	Conoce los procedimientos del Plan de Emergencia de la empresa	VC
2	Se cuenta con un procedimiento para rescate durante la ejecución de la labor	VC
3	Se cuenta con personal capacitado para el rescate y atención de la emergencia	VC

Diligencie las casillas en blanco

VERIFICACION DE PUNTOS DE ANCLAJE Y CONECTORES				
		SI	NO	N/A
1	Si el trabajo requiere el uso de una línea de vida o dispositivo fijo, está debidamente certificada.	X		
2	Existen puntos de anclajes seguros (Certificados, estructurales, autorizados).	X		
3	Se tienen adaptadores de anclaje certificados y en buen estado.	X		

HERRAMIENTAS Y EQUIPOS A UTILIZAR

HERRAMIENTA DE MANO

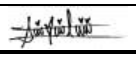
CARGO	NOMBRES Y APELLIDOS	NUMERO DE CEDULA	FIRMA
Autorización: Confirmo que las zonas han sido revisadas y examinadas, y que las precauciones señaladas han sido cumplidas y autorizo el trabajo			
COORDINADOR DE TRABAJO EN ALTURAS INTERVENTOR			
COORDINADOR DE TRABAJO EN ALTURAS DE SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE	ANGELICA MARIA MEDINA TOTAITIVE	1057598249	
Informado: Manifiesto que he sido informado del presente permiso y validado su información:			
Certifico que conozco la labor a desarrollar, los riesgos de la misma, que participe en el diligenciamiento del presente permiso y que cuento con un estado de salud que me permite realizar este trabajo en alturas.			
CARGO	**NOMBRES Y APELLIDOS**	**NUMERO DE CEDULA**	**FIRMA**
OFICIAL	**MILLER MONTIEL MALAMBO**	**79.819.243**	
Recibo permiso: Manifiesto que he recibido el presente permiso para su control y de ser necesario se validará su información antes y durante la ejecución del mismo			
CARGO	**NOMBRES Y APELLIDOS**	**NUMERO DE CEDULA**	**FIRMA**
SEGURIDAD E HIGIENE INDUSTRIAL COMPAÑÍA			
COORDINADOR DE CALIDAD Y AMBIENTE			

Este permiso soló es válido pare el lugar, tiempo y trabajo especificado. Al terminar el trabajo, el trabajador solicitante del permito, le avisará al Supervisor del área, Jefe o Encargado del término de la maniobra. Este permiso NO puede exceder de un turno de trabajo.

OBSERVACIONES:

CIERRE DEL PERMISO:

Hora de cierre: 4:30PM	Motivo del cierre: FIN DE JORNADA LABORAL

CARGO	NOMBRES Y APELLIDOS	NUMERO DE CEDULA	FIRMA
COORDINADOR DE TRABAJO EN ALTURAS SUPERVISOR			
COORDINADOR DE TRABAJO EN ALTURAS DE SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE	ANGELICA MARIA MEDINA TOTAITIVE	1057598249	

SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE S.A.S NIT 900 562 491-9	PERMISO PARA TRABAJO SEGURO EN ALTURAS	FECHA:14/02/2023
		CODIGO R-SST-08
	SISTEMA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	PÁGINA 1
		VERSION 04

Fecha:	24	ABRIL	2026	Hora Inicio: 11:00 AM	Hora Finalización: 1:00PM	Altura a trabajar (m): 1,10

Tipo de trabajo.	LAVADO Y DESSINFECCION DE TANQUE DE AGUA POTABLE

Unidad Operativa (Compañía): IDARTES

Ubicación especifica del sitio a realizar del trabajo: TANQUE DE ALMACENAMIENTO DE AGUA POTABLE

PERMISO CONCEDIDO A: (si se requiere autorizar a más trabajadores, se debe diligenciar otro permiso de trabajo)

CEDULA	CARGO	MONBRE	FECHA CERTIFICADO ALTURAS	ARL	EPS	AFP	EXAMEN MEDICO VIGENTE
3.104.225	OPERARIO	ARMANDO JIMENEZ GUTIERREZ	2O ENERO 2026	COLMENA	SANITAS	PORVENIR	SI

DESCRIPCIÓN Y PROCEDIMIENTO DE LA TAREA

DESCOLGARSE MEDIANTE SILLAS COLGANTES Y LINEA DE VIDA SOBRE LA CULATA OCCIDENTAL Y REALIZAR RESANE CON CEMENTO.

Diligenciar las casillas en blanco indicando **"VC"** verificado y cumple, **"VN"** verificado y no cumple y **"NA"** no aplica:

ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL

Ropa de Trabajo	VC	Protección auditiva	NA
Gafas de seguridad resistentes a impactos certificadas	VC	Casco con barbuquejo, certificado, libre de fisuras, con arnés de tres puntos.	VC
Guantes de seguridad con la resistencia mecánica y el aislamiento definido para la labor y su estado es perfecto	VC	Botas de seguridad antideslizantes definidos para la labor	VC
Otros (cual):			

SISTEMA DE PROTECCIÓN CONTRA CAÍDAS
(Certificados / Supervisar su estado de conservación y funcionamiento)

Dispositivo de anclaje portátil o conectores de anclaje portátiles	VC	Línea de vida portátil horizontal	VC
Línea de vida portátil vertical	VC	Línea de vida auto retráctil	NA
Conectores para restricción de caídas	VC	Conectores de posicionamiento	NA
Conectores para tránsito vertical (freno)	VC	Eslinga con absorbedor de energía en Y	VC
Eslinga con absorbedor de energía	VC	Descendedores (ID)	VC
Poleas	VC	Pretales	NA
Mosquetones	VC	Bloqueadores	NA
Arnés de cuerpo completo	VC	Se ha supervisado los puntos de anclaje	VC
Otros (cual):	NA	Eslinga de posicionamiento	NA

CUMPLIMIENTO MEDIDAS DE SEGURIDAD

1	Avisar a supervisor o jefe de área	VC
2	Diligenciamiento de formato de planeación de trabajo	VC
3	Procedimiento de aseguramiento de equipos (candados y avisos). Si la labor lo requiere	NA
4	Verificación Sistemas de elevación (PH o torres grúa, Plumas, Plataformas Eléctricas)	NA
5	Se han consultado otros permisos y se cumple con los requerimientos de éstos	VC
6	La(s) persona(s) encargada(s) de ejecutar la labor ha(n) recibido instrucciones y precauciones a seguir en la ejecución de la labor	VC

EQUIPOS, SISTEMA DE ACCESO PARA TRABAJO EN ALTURAS

LISTA DE VERIFICACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE MEDIDAS DE SEGURIDAD

EN USO DE ANDAMIOS

1	En buen estado de conservación	NA
2	Armado correctamente; sus crucetas están aseguradas	NA
3	Desde tres o más secciones de andamio está asegurado con vientos	NA
4	El terreno donde se armará el andamio está firme y nivelado	NA
5	La base del andamio cuenta con sistema de seguridad o bloqueo; están operando los frenos de las ruedas de los andamios	NA
6	Cuenta con plataforma que cubra todo el área del andamio, está asegurada y con barandas de seguridad	NA
7	Se ha dispuesto de los elementos necesarios para izar y descender las herramientas y otros elementos	NA
8	Se cuenta con línea de vida vertical anclada a un punto de anclaje independiente del andamio; o en su defecto se utilizara una línea de vida auto retráctil o una eslinga en Y , para ascender o descender de este (solo si el andamio esta diseñado y certificado para hacerlo)	NA

USO DE ESCALERAS

1	Las escaleras cumplen con la función para la labor a desempeñar (tijera, uno o dos cuerpos, etc.) y son certificadas	NA
2	Las escaleras son de un material resistente	NA
3	Las escaleras están limpias y en buen estado de conservación	NA
4	Las escaleras cuenta con zapatas antideslizantes	NA
5	La superficie donde apoyarán las escaleras es un terreno firme y nivelado	NA
6	Para realizar trabajos eléctricos o cerca de líneas eléctricas se usan escaleras dieléctricas	NA
7	Las escaleras están ancladas a la estructura o en su defecto están sostenidas por una persona	NA

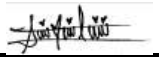
LUGAR SEGURO DE TRABAJO		
1	El sitio donde se ejecutará el trabajo está aislado completamente (señalizado y demarcado)	VC
2	Se controlaron los riesgos presentes en el sitio de trabajo	VC
3	Se cuenta con iluminación adecuada	VC
4	Todas las fuentes de energía fueron desconectadas o el circuito abierto (si se requiere)	NA
5	Las tuberías fueron purgadas, tapadas o desconectadas	NA
6	El lugar donde realizará la labor tiene instalada la línea de vida o una estructura donde el trabajador pueda asegurarse	VC
7	¿El sistema de elevación se encuentra cerca a redes eléctricas? Si lo está guarda una distancia mínima de 3 m	NA
8	El equipo de elevación o levantamiento cuenta con sistemas de bloqueo para evitar que se ruede	NA
9	Se inspecciono el equipo de levantamiento y todos los controles funcionan apropiadamente.	NA
EMERGENCIAS		
1	Conoce los procedimientos del Plan de Emergencia de la empresa	VC
2	Se cuenta con un procedimiento para rescate durante la ejecución de la labor	VC
3	Se cuenta con personal capacitado para el rescate y atención de la emergencia	VC

Diligencie las casillas en blanco

VERIFICACION DE PUNTOS DE ANCLAJE Y CONECTORES				
		SI	NO	N/A
1	Si el trabajo requiere el uso de una línea de vida o dispositivo fijo, está debidamente certificada.	X		
2	Existen puntos de anclajes seguros (Certificados, estructurales, autorizados).	X		
3	Se tienen adaptadores de anclaje certificados y en buen estado.	X		

HERRAMIENTAS Y EQUIPOS A UTILIZAR

HERRAMIENTA DE MANO

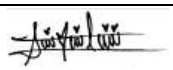
CARGO	NOMBRES Y APELLIDOS	NUMERO DE CEDULA	FIRMA
Autorización: Confirmo que las zonas han sido revisadas y examinadas, y que las precauciones señaladas han sido cumplidas y autorizo el trabajo			
COORDINADOR DE TRABAJO EN ALTURAS INTERVENTOR			
COORDINADOR DE TRABAJO EN ALTURAS DE SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE	ANGELICA MARIA MEDINA TOTAITIVE	1057598249	
Informado: Manifiesto que he sido informado del presente permiso y validado su información:			
Certifico que conozco la labor a desarrollar, los riesgos de la misma, que participe en el diligenciamiento del presente permiso y que cuento con un estado de salud que me permite realizar este trabajo en alturas.			
CARGO	**NOMBRES Y APELLIDOS**	**NUMERO DE CEDULA**	**FIRMA**
OPERARIO	**ARMANDO JIMENEZ GUTIERREZ**	**3.104.225**	
Recibo permiso: Manifiesto que he recibido el presente permiso para su control y de ser necesario se validará su información antes y durante la ejecución del mismo			
CARGO	**NOMBRES Y APELLIDOS**	**NUMERO DE CEDULA**	**FIRMA**
SEGURIDAD E HIGIENE INDUSTRIAL COMPAÑÍA			
COORDINADOR DE CALIDAD Y AMBIENTE			

Este permiso soló es válido pare el lugar, tiempo y trabajo especificado. Al terminar el trabajo, el trabajador solicitante del permito, le avisará al Supervisor del área, Jefe o Encargado del término de la maniobra. Este permiso NO puede exceder de un turno de trabajo.

OBSERVACIONES:

CIERRE DEL PERMISO:

Hora de cierre: 1:00PM	Motivo del cierre: FIN DE JORNADA LABORAL

CARGO	NOMBRES Y APELLIDOS	NUMERO DE CEDULA	FIRMA
COORDINADOR DE TRABAJO EN ALTURAS SUPERVISOR			
COORDINADOR DE TRABAJO EN ALTURAS DE SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE	ANGELICA MARIA MEDINA TOTAITIVE	1057598249	

SCN sas	PERMISO PARA TRABAJO EN ESPACIOS CONFINADOS	FECHA: 14/02/2023
		CODIGO: R-SST-10
	SISTEMA DE GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	PAGINA 1
		VERSION 03

PERMISO DE APERTURA: LAVADO DE TANQUE SUBTERRANEO, CASONA DE LA DANZA

FECHA: 24/ABRIL/2026	**HORA INICIO: 11:00 AM**	**HORA FINAL: 1:00 PM**	**CLIENTE: IDARTES**

UBICACIÓN ESPECIFICA DEL SITIO A REALIZAR EL TRABAJO: TANQUE SUBTERRANEO DE AGUA POTABLE

DESCRIPCIÓN DEL ESPACIO CONFINADO

TANQUE DE AGUA POTABLE SUBTERRANEO

EQUIPOS, SISTEMA DE ACCESO PARA TRABAJO EN ALTURAS (Si se requiere)

ARNES, LINEA DE VIDA, ESCALERAS

CONTENIDO DEL EQUIPO O ESPACIO CONFINADO

Vapor / Agua Caliente	NA	Lodos	NA
Aceites	NA	Productos Químicos. ¿Cuáles?	NA
Vapores Cáusticos	NA	Otro ¿Cuál?	NA
Agua potable	SI		
Aguas Residuales	NA		

DESCRIPCIÓN DEL TRABAJO A REALIZAR

LAVADO Y DESINFECCION DE TANQUE SUBTERRANEO DE AGUA POTABLE

Diligenciar las casillas en blanco indicando "VC" si verifico y cumple, "VN" si verifico y no cumple y "N/A" si no aplica

ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL

Casco certificado con barbuquejo	VC	Guantes de seguridad de acuerdo a la labor a desarrollar	VC
Protección auditiva	NA	Botas de seguridad con puntera de seguridad adecuadas	VC
Ropa de Trabajo	VC	Otro ¿Cuál?	NA
Gafas de seguridad certificadas	NA		

ELEMENTOS DE PROTECCIÓN INDIVIDUAL

Mascarilla para polvo o bajas concentraciones de gases y vapores	NA	Respirador con cartucho	NA
Guantes impermeables o para manejo de sustancias químicas	VC	Overol impermeable (Tyvek)	VC
Arnés cuerpo entero para espacios confinados certificado	VC	Traje especial para productos químicos y/o biológicos	NA
Botas adecuadas para la labor	VC	Otro ¿Cuál?	NA

OTROS EQUIPOS

Equipo de Iluminación para ubicar en el Casco	NA	Sistema de protección contra caídas	VC
Trípode	NA	Otro ¿Cuál?	NA

CUMPLIMIENTO MEDIDAS DE SEGURIDAD

Se informó al Supervisor o jefe de área	VC	Bloqueo de tablero eléctrico	VC
¿Se realizó el análisis de trabajo seguro (ATS)?	VC	Procedimiento de aseguramiento de equipos (candados y avisos)	NA
Cierre de válvulas de ingreso y egreso	VC	Delimitación y señalización del área	VC
Presión hidráulica bloqueada	VC	Colocar tarjeta de seguridad en tablero	NA
Presión neumática bloqueada	VC	Se han consultado otros permisos y se cumple con los requerimientos de éstos	VC
Tuberías y válvulas purgadas y tapadas	NA		
Sacar fusible de potencia	NA	Condiciones climáticas adecuadas	VC
La dirección del viento no posibilita el arrastre de vapores hacia el espacio confinado	NA	La(s) persona(s) encargada(s) de ejecutar la labor ha(n) recibido instrucciones y precauciones a seguir en la ejecución de la labor	VC
Se identifican y controlan posibles focos de ignición (si hay vapores combustibles o atmósfera potencialmente explosiva) – incluye equipos	NA		
		Otros. ¿Cuáles?	

ADECUACION DEL LUGAR O EQUIPO

Espacio de ingreso (vacío, limpio, enfriado)	VC	Eliminación de productos residuales	NA
Iluminación de 24 V (Reflectores)	VC	Espacio ventilado	VC
Medición (gases y vapores) y evaluación del ambiente interior	VC	Otros. ¿Cuáles?	NA

EMERGENCIAS

Se cuenta con un procedimiento para rescate durante la ejecución de la labor	VC	Se conoce los procedimientos del Plan de Emergencia de la empresa	VC
La brigada de emergencia fue informada de este trabajo	VC	Alistamiento de equipos de rescate	VC

DESCRIPCIÓN DEL EQUIPO DE MEDICIÓN

Marca	RKI GX-2012	Serial	257010266 RQ

CONTROL CONDICIONES DE INGRESO

Hora (AM - PM)	Oxígeno (O2) (19.5% - 23.5%)	CH4 (metano) % LEL	CO (Monóxido de Carbono) ppm	(H2S) Sulfuro de Hidrógeno ppm	Sustancias Toxicas		Aceptable para la actividad	
					Nombre	Concentración	Si	No
11:00 a. m.	20.0	0	0	0	NA	NA	X	
11:30 a. m.	20.0	0	0	0	NA	NA	X	

SE REQUIERE CONTROL CONTINUO DEL LUGAR					
	SI	NO		SI	NO
Oxigeno	X		Temperatura	X	
Sustancia química	X		Otros. ¿Cuáles?		
Explosividad (% LEI)	X				

TRABAJADORES AUTORIZADOS NIVEL ENTRANTE

Certifico que conozco la labor a desarrollar, los riesgos de la misma, que participe en el diligenciamiento del presente permiso y que cuento con un estado de salud que me permite realizar este trabajo en ESPACIO CONFINADO.

ÍTEM	NOMBRE Y APELLIDOS	CEDULA	ARL	EPS	FIRMA
1	ARMANDO JIMENEZ GUTIERREZ	3104225	COLMENA	SANITAS	
2					
3					
4					

VERIFICACIÓN DE RESPUESTA A EMERGENCIAS

Diligencie el procedimiento de rescate, paso a paso a realizarla en caso de emergencia por atrapamiento o evento probablemente detectado que se pueda llegar a presentra

CARGO	NOMBRES Y APELLIDOS	NUMERO DE CEDULA	FIRMA
Autorización: Confirmo que las zonas han sido revisadas y examinadas, y que las precauciones señaladas han sido cumplidas y autorizo el trabajo			
COORDINADOR DE TRABAJO EN ALTURAS SCN (SUPERVISOR ESPACIOS CONFINADOS)	ANGELICA MARIA MEDINA TOTAITIVE	1057598249	
VIGIA DESIGNADO PARA LA ACTIVIDAD			
Informado: Manifiesto que he sido informado del presente permiso y validado su información:			
ENCARGADO DEL TRABAJO POR LA COMPAÑÍA			
JEFE DE AREA			
Recibo permiso: Manifiesto que he recibido el presente permiso para su control y de ser necesario se validará su información antes y durante la ejecución del mismo			
COORDINADORA DE CALIDAD Y AMBIENTE			
SEGURIDAD E HIGIENE INDUSTRIAL			

Este permiso soló es válido pare el lugar, tiempo y trabajo especificado. Al terminar el trabajo, el trabajador solicitante del permiso, le avisará al Supervisor del área, Jefe o Encargado de la finalización de la maniobra. Este permiso NO puede exceder de un turno de trabajo.

CIERRE DEL PERMISO

Hora de cierre:	12:00 p. m.	Motivo del cierre:	FIN DEL LAVADO

CARGO	NOMBRES Y APELLIDOS	NUMERO DE CEDULA	FIRMA
COORDINADOR DE TRABAJO EN ALTURAS SCN			
COORDINADOR DE TRABAJO EN ALTURAS COMPAÑÍA	ANGELICA MARIA MEDINA TOTAITIVE	1057598249	

ANALISIS DE RIESGOS PARA EL TRABAJO

IDENTIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD				
UNIDAD OPERATIVA	IDARTES	**ÁREA DE EJECUCIÓN**	CASONA DE LA DANZA	
TRABAJO A REALIZAR	LAVADO Y DESINFECCION DE TANQUE DE AGUA POTABLE			
FECHA DE ELABORACIÓN	24/04/26	**Fecha de Ejecución:**	24/04/26	RUTINARIO NO RUTINARIO X
EMPRESA EJECUTANTE	FUMICOL	**ENCARGADO DEL TRABAJO SST**	ANGELICA MARIA MEDINA TOTAITIVE	
EQUIPOS Y MAQUINARIA HERRAMIENTAS A USAR	EXTENCIONES ELECTRICAS, HIDROLAVADORA, HERRAMIENTA DE MANO			

DESARROLLO DE ANÁLISIS DE RIESGOS

ITEM	ACTIVIDAD GENERAL	TAREA ESPECÍFICA (PASO A PASO)	RIESGO	CONSECUENCIAS	CONTROL
1.	Condiciones de seguridad y revisión previa	1.1 Personal operativo realiza revisión previa del área de trabajo. Y realizara charla preoperacional de seguridad	Químico: Presencia de material particulado	Problemas oculares Dermatitis Irritación respiratoria	*Uso de protección respiratoria, lavado e higiene de manos, uso de gafas de seguridad, uso de guantes.
			Físico: Ruido por impacto y continuo por equipos y maquinaria	Pérdida de Audición Problemas Cardiovasculares Trastornos de sueño.	*Uso de protectores auditivos de inserción *Pausas activas *capacitación riesgos expuesto
			Biomecánico: Posturas mantenidas bípedas, , movimientos repetitivos, malas posturas	Dolor Lumbar Fatiga Muscular Problemas de Circulación Estrés en Articulaciones.	*Pausas activas *Uso de botas de seguridad, transitar por las rutas establecidas *descansos durante actividad *Personal capacitado en ergonomía y posturas adecuadas para la actividad *Autocuidado. *Charla de seguridad
			Condiciones de seguridad - locativo: Superficie de trabajo con diferentes niveles, Superficies de transito resbalosas. Caída sobre el mismo nivel.	Golpes Esguinces Caídas Tropezones	*capacitación riesgo *orden y aseo * planeación de actividad * charla de seguridad
			Biológico: Virus, bacteria, hongos.	Enfermedades de Zoonosis Alergias dermatológicas Alergias respiratorias	*capacitación prevención * Control diligenciado de condiciones de salud. *Uso de tapabocas
2.	Instalar señalización y demarcar el área de trabajo .	2.1 El personal asignado para realizar el trabajo instalara la señalización del área de trabajo.	Biomecánico: Posturas inadecuadas.	Dolor Lumbar Fatiga Muscular Problemas de Circulación Estrés en Articulaciones.	*Pausas activas *Uso de botas de seguridad, transitar por las rutas establecidas *descansos durante actividad *Personal capacitado en ergonomía y posturas adecuadas para la actividad *Autocuidado. *Charla de seguridad
			Condiciones de seguridad: Caídas sobre el mismo nivel.	Lesiones Traumáticas Lesiones en la Cabeza y el Cuello Discapacidades Permanentes Lesiones múltiples Consecuencias Psicológicas	*Procedimiento de trabajo seguro *Buen uso de los elementos de protección personal. Capacitación trabajo en alturas y espacios confinados
3.	Inspección sistema de acceso (ESCALERA LINEA DE VIDA)	3.1 El Coordinador de trabajo en alturas realizar inspección general de cada uno de los componentes del sistema de acceso, epps y condiciones de salud para trabajo en alturas y espacios confinados. 3.2 Medición de atmosferas.	Biomecánico: Posturas inadecuadas.	Dolor Lumbar Fatiga Muscular Problemas de Circulación Estrés en Articulaciones.	*Pausas activas *Uso de botas de seguridad, transitar por las rutas establecidas *Descansos durante actividad *Personal capacitado en ergonomía y posturas adecuadas para la actividad *Autocuidado. *Charla de seguridad
			Alturas: Caída de personal a - 1.50 Metros.	Lesiones Graves Traumatismos Craneales Lesiones Internas Hemorragias Conmociones Cerebrales Pérdida de Conciencia	*Personal con curso de reentrenamiento de trabajo seguro en alturas y entrante en espacios confinados. *Permisos de trabajo en alturas y espacios confinados. *Brigadista y supervisor durante la actividad *Charla de seguridad operacional *Equipos certificados, capacitación de buen uso *Señalización de la actividad *Coordinador de alturas durante la actividad
			Condiciones de seguridad, atmosferas peligrosas.	Perdida de conciencia.	*Capacitación medición de atmosferas. *Equipo certificado. *Realizar medición antes durante la actividad, técnica medición estratificada.
			Mecánico: Atrapamiento, golpes, machucones .	lesiones en manos cortes	*Aplicación de pausa activas. *Autocuidado, uso de botas de seguridad y casco tipo II *Capacitación sobre manejo del equipo.
			Alturas: Caída de personal a mas de 2 mt	Lesiones Graves Traumatismos Craneales Lesiones Internas Hemorragias Conmociones Cerebrales Pérdida de Conciencia	*Personal con curso de reentrenamiento de trabajo seguro en alturas *Permisos de trabajo en alturas. *Brigadista durante la actividad *Señalización adecuada para evitar choques en la vía con monta cargas, vehículos y afectación de personal por caída de objetos. *charla de seguridad operacional *Equipos certificados, *Señalización zona de trabajo.
			Químico: Presencia de material particulado y usos de alcohol para desinfección	Problemas oculares Dermatitis Irritación respiratoria	*Uso de protección respiratoria *Uso de guantes *Etiquetado y rotulado
			Atmosferas peligrosas.	Asfixia , perdida de conciencia	Mediciòn de atmosferas antes y durante la actividad. Mediciòn estratificada . Equipo certificado y capacitación sobre el so del equipo.
			Mecánico: Atrapamiento, golpes,	Lesiones musculares y esqueléticas. cortes. perdida de sensibilidad muscular.	*Aplicación de pausa activas. *Autocuidado, uso de botas de seguridad y casco tipo II *Capacitación sobre manejo del equipo.

4	Ingreso de operarios a realizar actividad de lavado de tanques.	4.1. El operario ingresa a cubierta utilizando arnes y linea de vida horizontal utilizando planchon de madera para camiar sobre tejas. Se incia con la actividad de limpieza de cubierta y canales posterior desinfección.	**Riesgo biomecánico**: posturas inadecuadas y sobre esfuerzos	Dolor Lumbar Fatiga Muscular Problemas de Circulación Estrés en Articulaciones.	*Adoptar posturas adecuadas y concientizar al colaborador la importancia de ello durante su actividad *charlas de seguridad enfocadas buenas prácticas de posturas *calentamiento previo antes de iniciar la labor *Utilización de elementos de protección personal adecuados a la tarea a realizar como: casco, con visor, monogafa, guantes de nylon y/o guantes de vaqueta, botas de seguridad levantamiento del peso permitido 25kg para hombre, 12.5 kg para mujer *Capacitación en riesgo biomecánico
			Riesgo de transito. Vehículos en movimiento, montacargas.	Lesiones Traumáticas Lesiones en la Cabeza y el Cuello Discapacidades Permanentes Lesiones múltiples Consecuencias Psicológicas	Capacitación sobre uso seguro de los senderos peatonales. Charla de seguridad vial. No correr por las áreas de la planta o zonas de intervención. Utilizar el celular solamente en las áreas autorizadas. Acatar la señalización de la planta. Se dispondrá de paletero o controlador de trafico, prioridad de circulación de peatones, vehículos en movimiento. Uso adecuado de los elementos de protección personal (botas de seguridad, casco, chaleco reflectivo, gafas etc.)
			Físico: Ruido por impacto y continuo por equipos y maquinaria.	Pérdida de Audición Problemas Cardiovasculares Trastornos de sueño	*Uso de protectores auditivos de inserción. *personal capacitado en uso de epp
			Fenómenos naturales: precipitaciones, terremoto	Lesiones múltiples caídas Desorientación estrés pánico	*De presentar tormentas eléctricas suspensión de actividades *charlas de evacuación- colaborador, mantener la calma , salir por las ruta de evacuación establecida e indicar punto de encuentro mas cercano , capacitación de los riesgos expuestos
5	Orden y aseo	5.2 orden y aseo del sitio de trabajo.	Ambiental: Generación de residuos y contaminación.	microrganismos molestia de olores	*programa de PEGIR. Manejo adecuado de residuos *programa de orden y aseo 5 S
			Biomecánico: Posturas inadecuadas.	Dolor Lumbar fatiga Muscular problemas de Circulación Estrés en Articulaciones.	*Adoptar posturas adecuadas y concientizar al colaborador la importancia de ello durante su actividad *charlas de seguridad enfocadas buenas prácticas de posturas *calentamiento previo antes de iniciar la labor *Utilización de elementos de protección personal adecuados a la tarea a realizar como: casco, monogafa, guantes de nylon y/o látex, botas de seguridad levantamiento del peso permitido 25kg para hombre, 12.5 kg para mujer *Capacitación en riesgo biomecánico
			Fenómenos naturales: precipitaciones, terremoto	Lesiones múltiples Estrés en articulaciones Pánico problemas respiratorios	*Uso de contenedor y/o carpa en caso de presentar tormentas eléctricas suspensión de actividades *charlas de evacuación- colaborador, mantener la calma , salir por las ruta de evacuación establecida e indicar punto de encuentro mas cercano , capacitación de los riesgos expuestos

EPP´S A UTILIZAR	CASCO, GAFAS SEGURIDAD, GUANTES, BOTAS CAUCHO E IMPERMEHABLE
EQUIPOS DE EMERGENCIA REQUERIDOS	SE DEBERA VISUALISAR EN AREA DE TRABAJO LA CAMILLA, EXTINTOR Y BOTIQUIN MAS CERCANOS EN CASO DE EMERGENCIAS
OBSERVACIONES:	

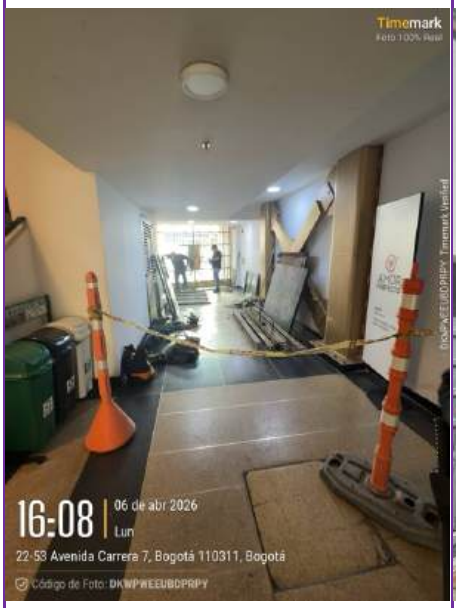
APROBACIÓN

NOMBRE Y FIRMA INSPECTOR/RESP SST	**ANGELICA MARIA MEDINA TOTAITIVE**	**HORA INICIO : 11:00AM**
		HORA FINALIZACIÒN :12:00PM
NOMBRE Y FIRMA EJECUTANTES	**ARMANDO JIMENEZ GUTIERREZ**	

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE
Instituto Distrital de las Artes

REGISTRO FOTOGRÁFICO
SST ABRIL 2026

SCN sas













ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE
Instituto Distrital de las Artes

REGISTRO FOTOGRÁFICO
SST ABRIL 2026

SCN sas













ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE
Instituto Distrital de las Artes

REGISTRO FOTOGRÁFICO
SST ABRIL 2026

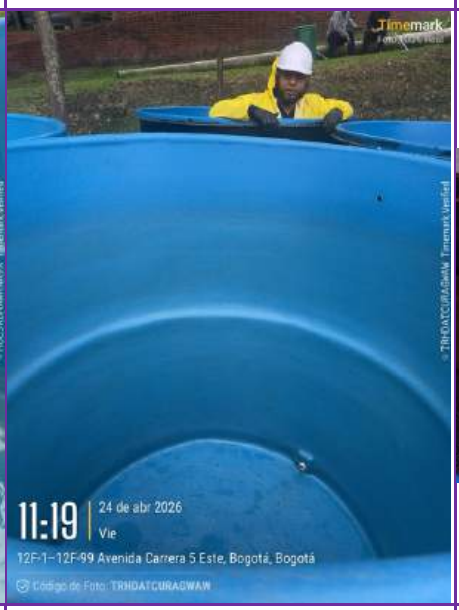
SCN sas














Timemark
11:34
24 de abr 2026
Vie


Timemark
12:03
24 de abr 2026
Vie
17 62 Transversal 1, Bogotá 111711, Bogotá


Timemark
14:39
24 de abr 2026
Vie
22 90 Avenida Carrera 7, Bogotá 110311, Bogotá


Timemark
11:33
28 de abr 2026
Mar
8A-1 Calle 8, Bogotá 111711, Bogotá

0414.26 I-IDARTES GTC

Bogotá D.C, 6 de mayo 2026

Ingeniero:
ALVARO ALFONSO RAMIREZ MORA
SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE S.A.S.
Representante Legal
Centro Comercial Bolívar Local I-4-2
Cucutá Norte de Santader

ASUNTO: CONTRATO DE OBRA No. 1844-2025 Cuyo objeto es *"REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS REPARACIONES, MEJORAMIENTOS Y/O MANTENIMIENTOS Y/O ADECUACIONES DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA REQUERIDA EN LOS EQUIPAMIENTOS CULTURALES E INMUEBLES A CARGO DEL INSTITUTO DISTRITAL DE LAS ARTES – IDARTES."* **APROBACIÓN INFORME MENSUAL DE GESTIÓN SOCIAL No 10 V2.**

Respetado Ingeniero.

En cumplimiento de nuestras obligaciones contractuales, el informe mensual de gestión social No.10 en su segunda versión correspondiente al periodo del 1 de abril al 30 de abril 2026, es **APROBADO** por esta interventoría.

Este oficio no exime a **SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE S.A.S.** de su responsabilidad sobre la información presentada y la veracidad de la documentación remitida, así como de realizar las complementaciones derivadas de las dinámicas del proyecto y requeridas por esta interventoría o por **IDARTES**.

Sin otro en particular, quedamos atentos a cualquier inquietud.

Cordialmente,

FRANCIS IVAN CALDERÓN ORJUELA
Director de Interventoría
VELNEC S.A.

0414.26 I-IDARTES GTC - APROBACIÓN INFORME MENSUAL DE GESTIÓN SOCIAL No 10 V2

2 mensajes

interventoria1880 idartes <interventoria1880idartes@velnec.com> 6 de mayo de 2026 a las 15:17
Para: Mantenimiento IDARTES <mantenimientosidartes25@gmail.com>
Cc: Gestion Documental <gestion.documental@idartes.gov.co>, Alexander Londoño Escobar <alexander.londono@idartes.gov.co>, Jose Emilio Bernal Sierra <jose.bernal@idartes.gov.co>, Gladys Jane Barrera Toloza <gladys.barrera@idartes.gov.co>, solucionescivilesdelnorte@gmail.com, Interventoria Social Velnec <interventoriasocial.velnec@gmail.com>

Buenas tardes,

Comedidamente se hace entrega de la comunicación referida en el asunto para su conocimiento y fines pertinentes.

2 adjuntos

0414.26 I-IDARTES GTC - APROBACIÓN INFORME MENSUAL DE GESTIÓN SOCIAL No 10 V2.pdf
86K

Informe Mensual Social No. 10_del 01 al 30 de Abril 2026 V2.pdf
1746K

Lindcy Tatiana Mendez Rodriguez <lindcy.mendez@idartes.gov.co> 6 de mayo de 2026 a las 16:29
Para: Gestion Documental <gestion.documental@idartes.gov.co>
Cc: interventoria1880 idartes <interventoria1880idartes@velnec.com>, Alexander Londoño Escobar <alexander.londono@idartes.gov.co>, Jose Emilio Bernal Sierra <jose.bernal@idartes.gov.co>, Gladys Jane Barrera Toloza <gladys.barrera@idartes.gov.co>, solucionescivilesdelnorte@gmail.com, Interventoria Social Velnec <interventoriasocial.velnec@gmail.com>, Mantenimiento IDARTES <mantenimientosidartes25@gmail.com>

Estimado(a) Señor(a)

Reciba un cordial saludo en nombre del Área de Gestión Documental, del Instituto Distrital de las Artes de Bogotá Idartes, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, les informamos que la misma se ha radicado con el No.

ACCION REQUERIDA --> ASOCIAR IMAGEN A RADICADO

ACCION REQUERIDA : ASOCIACION DE IMAGEN A RADICADO

RADICADOS INVOLUCRADOS : 20264600055912

Datos Fila Asociada : Nombre de Archivo: ../bodega/2026/460/20264600055912.pdf
Tamaño de Archivo: 87856 bytes
Mime type: application/pdf

FECHA Y HORA : 05-06-2026 16:29:20

USUARIO ORIGEN: LINDCY TATIANA MENDEZ RODRIGUEZ

DEPENDENCIA ORIGEN: Gestión Documental

En caso de tener alguna otra inquietud, le agradecemos contactarnos a través de nuestros canales de atención, los cuales especificamos a continuación:

Teléfono PBX: 601 379 5750 Ext 4601
Correo electrónico: gestion.documental@idartes.gov.co
Atención presencial Carrera 8 No. 15 - 46 Bogotá Horario: 7:00 a.m. a 4:30 p.m de lunes a viernes, días hábiles.

Le invitamos a estar al día con las actividades y eventos culturales en: https://www.idartes.gov.co/es/agenda
Eventos en vivo en: https://idartescasa.gov.co/

Cordialmente,

El mié, 6 may 2026 a las 15:26, Gestion Documental (<gestion.documental@idartes.gov.co>) escribió:

GESTIÓN DOCUMENTAL
Ventanilla Única de Correspondencia
SAF-Gestión Documental
Instituto Distrital de las Artes - Idartes
Tel:(601) 3795750 - Ext. 4601



El contenido de este correo electrónico institucional y los archivos adjuntos que contenga son de carácter confidencial, le solicitamos mantener en reserva la información en general. Al destinatario se le considera custodio de la información implícita y debe velar por su confidencialidad, integridad y privacidad. Si usted no es el destinatario o ha recibido este correo por error, por favor infórmelo a su remitente y borre el mensaje original y sus anexos. Está estrictamente prohibida su utilización, copia, descarga, distribución, modificación y/o reproducción total o parcial sin el permiso expreso del Instituto Distrital de las Artes - Idartes, pues de hacerlo, podría tener consecuencias legales de acuerdo con las normas vigentes.

---------- Mensaje reenviado ---------
De: **interventoria1880 idartes** <interventoria1880idartes@velnec.com>
Fecha: El mié, 6 may. 2026 a la(s) 3:17 p.m.
Asunto: 0414.26 I-IDARTES GTC - APROBACIÓN INFORME MENSUAL DE GESTIÓN SOCIAL No 10 V2
Para: Mantenimiento IDARTES <mantenimientosidartes25@gmail.com>
Cc: Gestion Documental <gestion.documental@idartes.gov.co>, Alexander Londoño Escobar <alexander.londono@idartes.gov.co>, Jose Emilio Bernal Sierra <jose.bernal@idartes.gov.co>, Gladys Jane Barrera Toloza <gladys.barrera@idartes.gov.co>, <solucionescivilesdelnorte@gmail.com>, Interventoria Social Velnec <interventoriasocial.velnec@gmail.com>

Buenas tardes,

Comedidamente se hace entrega de la comunicación referida en el asunto para su conocimiento y fines pertinentes.

--

Lindcy Tatiana Méndez Rodríguez
Contratista - Gestión Documental
Instituto Distrital de las Artes - Idartes
Tel:(571) 3795750 - Ext. 4601



El contenido de este correo electrónico institucional y los archivos adjuntos que contenga son de carácter confidencial, le solicitamos mantener en reserva la información en general. Al destinatario se le considera custodio de la información implícita y debe velar por su confidencialidad, integridad y privacidad. Si usted no es el destinatario o ha recibido este correo por error, por favor infórmelo a su remitente y borre el mensaje original y sus anexos. Está estrictamente prohibida su utilización, copia, descarga, distribución, modificación y/o reproducción total o parcial sin el permiso expreso del Instituto Distrital de las Artes - Idartes, pues de hacerlo, podría tener consecuencias legales de acuerdo con las normas vigentes.

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

Instituto distrital de artes
IDARTES

CONTRATO No. 1844 DE 2025

REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS REPARACIONES, MEJORAMIENTOS Y/O MANTENIMIENTOS Y/O ADECUACIONES DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA REQUERIDA EN LOS EQUIPAMIENTOS CULTURALES E INMUEBLES A CARGO DEL INSTITUTO DISTRITAL DE LAS ARTES – IDARTES

INFORME SOCIAL MENSUAL DE OBRA No. 10 CORRESPONDIENTE AL PERÍODO COMPRENDIDO ENTRE EL 01/04/2026 AL 30/04/2026

ABRIL DE 2026

ORIGINAL VERSIÓN

SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE S.A.S

ABRIL DE 2026

ESTADO DE REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL INFORME DE OBRA

APROBACIÓN	Título Documento	**INFORME MENSUAL SOCIAL No. 10**		
	Documento No.	VERSION V.02		
	Responsable por La elaboración	NOMBRE	FIRMA	FECHA
		GINA PAOLA VELÁSQUEZ CASTAÑEDA		04/05/2026
	Responsable por revisión y aprobación	CARLOS CORZO CORREDOR		04/05/2026
INFORME REMITIDO A:		**VELNEC S.A.**		

ESTADO DE REVISIÓN Y APROBACIÓN INTERVENTORÍA

APROBACIÓN	Residente social de interventoría	NOMBRE	FIRMA	FEC HA
		KATERINE LÓPEZ S		06-05-2026
	Director de interventoría	NOMBRE	FIRMA	FECHA
		FRANCIS IVÁN CALDERÓN ORJUELA		06-05-2026

TABLA DE CONTENIDO

1 OBJETIVOS 7

1.1 OBJETIVO GENERAL 7

1.2 OBJETIVOS ESPECÍFICOS 7

2 GENERALIDADES 7

2.1 METAS FÍSICAS 7

2.2 LOCALIZACIÓN 8

2.3 FECHAS DE SUSCRIPCIÓN, INICIACIÓN Y TERMINACIÓN 8

2.4 RELACION DEL PERSONAL DEL CONTRATISTA 8

2.5 EQUIPAMIENTOS CULTURALES PARA INTERVENIR 9

3. DOCUMENTO PLAN DE GESTIÓN SOCIAL 12

4. PROGRAMAS PLAN DE GESTIÓN SOCIAL 13

4.1 PROGRAMA PARA LA PROTECCIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA PÚBLICA Y PRIVADA 13

4.1.1 Actas de vecindad de inicio 13

4.1.2 Actas de vecindad de cierre 14

4.1.3 Consolidado levantamiento de actas de vecindad 15

4.2 PROGRAMA DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN A LA COMUNIDAD 16

4.2.1 Material divulgativo 16

4.2.2 Correo electrónico 17

4.3 PROGRAMA DE RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS 17

4.3.1 Buzón de PQRS 17

4.3.2 Atención de PQRS en el periodo 19

4.4 PROGRAMA DE PARTICIPACIÓN COMUNITARIA 22

4.4.1 Directorio social 22

4.4.2 Reuniones de inicio 22

4.4.3 Reuniones extraordinarias 22

4.4.4 Reuniones de finalización 23

4.5 PROGRAMA DE COMITÉ DE SEGUIMIENTO A LAS OBRAS 23

4.5.1 Reuniones comité de seguimiento a las obras 23

4.6 PROGRAMA DE MANEJO DE LA CONTRATACIÓN DE MANO DE OBRA LOCAL 25

4.6.1 Participación de las Mujeres en la Contratación del Distrito Capital 25

4.6.2 Contratación de Población Vulnerable y de la Localidad 25

4.7 PROGRAMA DE FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN 25

4.7.1 Capacitaciones en habilidades personales y relacionales de los trabajadores de obra 25

5 CRONOGRAMA 26
6 ARTICULACIÓN CONTRATISTA E INTERVENTORÍA 26
7 CORRESPONDENCIA EN EL PERIODO 27
8 INFORMES SEMANALES 27
9 INFORMES MENSUALES 28
10 CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES 30

INDICE DE TABLAS

Tabla 1. Fases del contrato 7
Tabla 2. Información general contratista 8
Tabla 3. Información personal contratista 9
Tabla 4. Inventario equipamientos y alcance mantenimiento 9
Tabla 5. Trazabilidad entrega del plan de gestión social 13
Tabla 6. Actas de vecindad de inicio levantadas en el periodo 14
Tabla 7. Consolidado de actas de vecindad de inicio y cierre levantadas en el contrato 15
Tabla 8. Consolidado de entrega de piezas de divulgación en el periodo 17
Tabla 9. Registro fotográfico volantes de información generados en el periodo 17
Tabla 10. Instalación y revisión de buzones digitales de PQRS en el periodo 18
Tabla 11. Registro fotográfico verificación buzones digitales de PQRS en el periodo 18
Tabla 12. Consolidado de PQRS en el contrato 19
Tabla 13. Reuniones de inicio en el periodo 22
Tabla 14. Registro fotográfico reunión de inicio en el periodo 22
Tabla 15. Reuniones extraordinarias en el periodo 22
Tabla 16. Registro fotográfico reuniones extraordinarias en el periodo 23
Tabla 17. Inscritos al comité de seguimiento a las obras 23
Tabla 18. Reunión de comité de seguimiento a las obras en el periodo 24
Tabla 19. Registro fotográfico de comité de seguimiento a las obras en el periodo 24
Tabla 20. Cumplimiento indicador población vulnerable y de la localidad 25
Tabla 21. Capacitación a trabajadores en el periodo 26
Tabla 22. Registro fotográfico capacitación trabajadores en el periodo 26
Tabla 23. Correspondencia en el periodo generada por el contratista y la interventoría 27
Tabla 24. Trazabilidad informes semanales en el periodo 27
Tabla 25. Trazabilidad entrega informes mensuales contratista 28

INDICE DE ANEXOS

Anexo 1. Inventario de actas de vecindad a corte de abril de 2026 14

Anexo 2. Actas de vecindad levantadas a corte de abril de 2026..... 14

Anexo 3. Trazabilidad en el periodo volante de inicio de obra – buzón digital Casa Fernández..... 16

Anexo 4. Soporte de registro de PQRS buzón digital en el periodo 19

Anexo 5. Directorio social vigente en el periodo. 22

Anexo 6. Soportes convocatoria comité de seguimiento a las obras No. 3 23

Anexo 7. Gestión de revisión y aval de presentación comité de obras No. 3..... 23

Anexo 8. Acta de comité de seguimiento a las obras No. 3 24

Anexo 9. Base de datos personal femenino vinculado al proyecto contratista mes de abril 2026. 25

Anexo 10. Soportes de capacitación social en el periodo No. 10..... 26

Anexo 11. Cronograma de seguimiento componente gestión social periodo No. 10..... 26

Anexo 12. Soportes envío y aprobación informes semanales periodo de abril 2026..... 27

Anexo 13. Soportes trazabilidad revisión y aval informe mensual social No. 9 29

INTRODUCCIÓN

Con fundamento en la Ley 2022 de 2020, "Por la cual se modifica el artículo 4 de la Ley 1882 de 2018 y se dictan otras disposiciones", así como en las Resoluciones 219 de 2021, "Por la cual se adoptan los documentos tipo complementarios para los procesos de licitación de obra pública de infraestructura social relacionados con el sector cultura, recreación y deporte", y 454 de 2021, "Por la cual se adoptan los documentos tipo para los procesos de licitación de obra pública de infraestructura social", expedidas por Colombia Compra Eficiente, la Entidad está obligada a emplear los Documentos Tipo de "infraestructura social". Esta obligación aplica a los procesos relacionados con las actividades definidas en las matrices de experiencia de la Agencia Nacional de Contratación Pública – Colombia Compra Eficiente, para los sectores educativo, salud, cultura, recreación y deporte, sin perjuicio de que la Agencia incluya otras tipologías de infraestructura social.

En concordancia con lo anterior, y en virtud de las funciones asignadas al IDARTES, particularmente a la Subdirección Administrativa y Financiera – Servicios Generales, de acuerdo con el literal g) del artículo 19 del Acuerdo N° 5 de 2021, "Por el cual se crea la Oficina de Control Disciplinario Interno y se modifica la Estructura Organizacional del Instituto Distrital de las Artes – IDARTES", corresponde a dicha Subdirección dirigir la prestación de los servicios generales asociados con adecuaciones locativas, aseo, cafetería, vigilancia, conservación y reparación de los bienes muebles e inmuebles de la Entidad.

Para cumplir con los objetivos misionales y operativos de las diferentes líneas de acción del IDARTES, resulta indispensable garantizar condiciones óptimas en los inmuebles a su cargo. En consecuencia, se requiere contar con un contrato de mantenimiento preventivo y correctivo que asegure la adecuada atención y el mejoramiento de las condiciones físicas de los equipamientos culturales y demás inmuebles administrados por la Entidad.

En desarrollo de lo establecido en el Plan Distrital de Desarrollo Económico, Social, Ambiental y de Obras Públicas 2024–2027 "Bogotá Camina Segura", y con el fin de garantizar el mantenimiento, mejoramiento y adecuación de la infraestructura cultural y de los inmuebles a cargo del Instituto Distrital de las Artes – IDARTES, se adelantó el proceso de selección pública N° IDARTES-LP-001-2025. El objeto de dicho proceso fue "Realizar, a precios unitarios fijos y a monto agotable, las reparaciones, mejoramiento, mantenimiento y adecuación de la infraestructura física requerida en los equipamientos culturales e inmuebles a cargo del Instituto Distrital de las Artes – IDARTES". Como resultado, se suscribió el contrato de obra respectivo.

En este contexto, el presente documento corresponde al **Informe Mensual Social No 10**, en el cual se presentan de manera detallada las actividades ejecutadas durante el período de referencia en relación con la ejecución del componente de gestión social del proyecto, incluyendo las gestiones adelantadas con las entidades competentes, las incidencias registradas y el estado actual de cada una de las actividades definidas en los términos de referencia.

1 OBJETIVOS

1.1 OBJETIVO GENERAL

Presentar el desarrollo de las actividades ejecutadas en la implementación del componente de gestión social del contrato, correspondientes a la fase de ejecución de obra, durante el periodo comprendido entre el 1 y el 30 de abril de 2026.

1.2 OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Informar según corresponda a la comunidad usuaria y vecina del proyecto, comerciantes, instituciones e instancias de participación ciudadana sobre la ejecución del contrato de reparación, mejoramiento y mantenimiento; las etapas, los impactos y los mecanismos a través de los cuales la comunidad usuaria y vecina contribuye con su desarrollo eficaz.
- Garantizar a la comunidad usuaria y vecina del proyecto de manera oportuna espacios de participación, mediante acciones de información, consulta, concertación y atención de peticiones, quejas, reclamos o sugerencias.
- Maximizar la generación de empleo en la zona de influencia directa e indirecta del proyecto.

2 GENERALIDADES

2.1 METAS FÍSICAS

De conformidad con el **Plan Distrital de Desarrollo Económico, Social, Ambiental y de Obras Públicas 2024-2027 "Bogotá Camina Segura"**, el contrato de interventoría tiene como propósito garantizar el adecuado mantenimiento, mejoramiento y adecuación de la infraestructura cultural y de los inmuebles a cargo del Instituto Distrital de las Artes – IDARTES, de forma que se optimice su funcionalidad, seguridad y disponibilidad para la comunidad.

El plazo del contrato de obra era de 8 meses contados a partir de la fecha de suscripción del acta de inicio, tiempo durante el cual se realizarán las actividades descritas, siguiendo el cronograma aprobado y en coordinación con el contrato de obra principal, no obstante, de acuerdo con la prórroga aprobada la duración del contrato será de 11 meses.

Tabla 1. Fases del contrato

ETAPA	FASE	DURACIÓN	FECHA
OBRA	Primera fase-actividades previas o de alistamiento (diagnósticos) 4 al 24 de julio de 2025	11 meses	Desde 04-07-2025 al 03-06-2026
	Segunda fase: desarrollo del proyecto- ejecución de obra Plazo inicial del 25 de julio de 2025 al 3 de marzo de 2026. Prorroga otorgada: 3 meses del 4 de marzo al 3 de junio de 2026.		

Elaboración propia

2.2 LOCALIZACIÓN

Las actividades objeto del contrato se desarrollarán en los equipamientos culturales e inmuebles a cargo del Instituto Distrital de las Artes – IDARTES, ubicados en el Distrito Capital. La localización exacta de cada uno de los sitios de intervención se define por la entidad contratante, de acuerdo con las necesidades de mantenimiento, mejoramiento y adecuación priorizadas en el plan de intervención aprobado.

Estas intervenciones se realizan en diferentes localidades de Bogotá D.C., con el fin de garantizar la cobertura y atención de la infraestructura cultural en todo el territorio distrital. La distribución geográfica de los inmuebles a intervenir se determina en coordinación con la supervisión y el contratista de obra, atendiendo criterios de urgencia, estado físico y disponibilidad de recursos. No obstante, lo anterior, en su mayoría los equipamientos están en el centro de la ciudad: Cinemateca de Bogotá, Teatro Jorge Eliecer Gaitán, Planetario distrital, Casa Fernández, Teatro el parque, Crea el parque-bloque pedagógico, Casona de la danza, Galería Santa Fe, las cuales son edificaciones representativas e hitos culturales para la ciudad.

2.3 FECHAS DE SUSCRIPCIÓN, INICIACIÓN Y TERMINACIÓN

A continuación, se presentan las fechas de suscripción del contrato de interventoría, la fecha del acta de inicio y la fecha de terminación:

Tabla 2. Información general contratista

No. DE CONTRATO	1844 de 2025
CONTRATISTA	Soluciones Civiles del Norte SAS
NIT	900562491-9
OBJETO DEL CONTRATO	Realizar a precios unitarios fijos y a monto agotable las reparaciones, mejoramiento y/o mantenimiento y/o adecuación de la infraestructura física requerida en los equipamientos culturales e inmuebles a cargo del Instituto Distrital de las Artes – IDARTES
VALOR DEL CONTRATO	$3.355.937.000
PLAZO INICIAL	Ocho (8) meses
PRORROGÁ Y ADICIÓN	Tres (3) meses
PLAZO TOTAL	Once (11) meses
FECHA DE INICIO	04 de julio de 2025
FECHA DE TERMINACIÓN	03 de junio de 2026
DURACIÓN FASE 1	20 días
DURACIÓN FASE 2	10 meses y 10 días

Fuente: Elaboración propia

2.4 RELACION DEL PERSONAL DEL CONTRATISTA

A continuación, se presenta la información de los profesionales que hacen parte del equipo del contratista para el periodo No 2 y que se requieren durante el desarrollo del contrato de acuerdo con los lineamientos contractuales.

Tabla 3. Información personal contratista

No.	CARGO	NOMBRE	ESTADO
1	Director de Obra	Carlos Corzo Corredor	0015.25 I-IDARTES GTC
2	Residente de Obra	Camila Cruz Pulido	0010.25 I-IDARTES GTC
3	Especialista Estructural	Henry López	003.25 I-IDARTES GTC
4	Residente Ambiental	Fabio Merck Ramírez Poveda	003.25 I-IDARTES GTC
5	Profesional Eléctrico	Carlos Arturo Zea Zea	0015.25 I-IDARTES GTC
6	Profesional SST	Angelica María Medina Totaive	0010.25 I-IDARTES GTC
7	Residente Social	Gina Paola Velásquez Castañeda	003.25 I-IDARTES GTC
8	Residente Administrativo	Leonela Philip	003.25 I-IDARTES GTC
9	Profesional en Redes Hidrosanitarias	Elkin Giobani Sandoval Ávila	0010.25 I-IDARTES GTC
10	Profesional Conservaciones y Gestión del Riesgo	Harold Steven Gallo Martínez	0015.25 I-IDARTES GTC
11	Inspector – I	Harold Steven Gallo Martínez	003.25 I-IDARTES GTC
12	Inspector – II	Juan Sebastián Moreno	003.25 I-IDARTES GTC

2.5 EQUIPAMIENTOS CULTURALES PARA INTERVENIR

Con base en la priorización, a continuación se detallan cada uno de los equipamientos culturales que se tuvieron en cuenta para las actividades del contrato.

Tabla 4. Inventario equipamientos y alcance mantenimiento

N.	Sede / Escenario / Equipamiento / CREA	Tipo de Mantenimiento			Registro fotográfico	Dirección	Localidad
		General	Cubierta	Lavado de Tanques			
1	Planetario de Bogotá	X	X	X		Calle 26B No. 5-93	Santafé

N.	Sede / Escenario / Equipamiento / CREA	Tipo de Mantenimiento			Registro fotográfico	Dirección	Localidad
		General	Cubierta	Lavado de Tanques			
2	Cinemateca de Bogotá	X	X	X		Carrera 3 No. 9-10	Santafé
3	Teatro Jorge Eliécer Gaitán	X	X	X		Carrera 7 No. 22-47	Santafé
4	Teatro El Ensueño	X	X	X		Transversal 70D No 60-90	Ciudad Bolívar
5	Teatro al Aire Libre La Media Torta	X	X	X		Calle 18 No. 1-05 Este	Santafé
6	Teatro El Parque	X	X	X		Carrera 5 No 36-05	Santafé

N.	Sede / Escenario / Equipamiento / CREA	Tipo de Mantenimiento			Registro fotográfico	Dirección	Localidad
		General	Cubierta	Lavado de Tanques			
7	Bloque Pedagógico	X		X		Carrera 5 No. 36-21	Santafé
8	CREA El Parque	X	X	X		Carrera 5 No. 36-21	Santafé
9	La Casona de la Danza	X	X	X		Carrera 1 No 17-01	Santafé
10	Galería Santa Fe	X	X			Carrera 1A entre Calles 12C y 12D	Santafé

N.	Sede / Escenario / Equipamiento / CREA	Tipo de Mantenimiento			Registro fotográfico	Dirección	Localidad
		General	Cubierta	Lavado de Tanques			
11	Pilona 10	X	X			Calle 66 A Sur No. 18 U - 12	Ciudad Bolívar
12	Casa Fernández	X	X	X		Calle 8 No. 8-52	Santafé
13	Crea Cantarrana	X				AC 1A Bis No. 100-45 Sur TV 13 No.100-55 Sur	Usme

Elaboración propia, 2025

3. DOCUMENTO PLAN DE GESTIÓN SOCIAL

En cumplimiento de los establecido en los términos de referencia durante la primera fase de actividades previas o de alistamiento (julio de 2025), se presenta a la interventoría el plan de gestión social para ejecutar durante el desarrollo de las obras, el cual recibe la aprobación correspondiente.

Durante el mes de diciembre de 2025, se remite un alcance a la versión 2 aprobada, considerando que una vez adelantadas las actividades de mantenimiento en los primeros equipamientos, se identifica que estas no generan impacto directo en la comunidad; esto se debe a que, por la dinámica y particularidad de las obras, no existe una afectación directa sobre los vecinos de los equipamientos, y la población usuaria corresponde principalmente a visitantes o usuarios flotantes, por lo tanto se evaluó y se realizan ajustes en el relacionamiento con la comunidad y el desarrollo de las actividades, como se

detalla en la versión 3.0 remitida del Plan de Gestión Social. Al respecto se relaciona la trazabilidad de revisión y aval vigentes.

Tabla 5. Trazabilidad entrega del plan de gestión social

Versión presentada	Comunicación	Fecha de envío	Respuesta Interventoría
Versión 1.0	OI-003-2025	9 de julio de 2025	11 de julio de 2025 Se remitieron observaciones por correo electrónico – se remitieron los formatos de IDARTES para la gestión social
Versión 2.0	OI-016-2025	17 de julio de 2025	29 de julio de 2025 Aprobación interventoría a través de comunicado 0012.25 I-IDARTES GTC con radicado IDARTES 20254600093912 1 de agosto de 2025 Remisión a IDARTES del Plan de Calidad, Programa de Gerencia, Plan de Manejo Ambiental y Plan de Gestión Social a través de comunicado 0024.25 I-IDARTES GTC
Versión 3.0	Correo electrónico	9 de diciembre de 2025	17 de diciembre de 2025 Aval del contenido del documento por parte de interventoría. Se solicita envío a través de comunicación
	OI-206-2025	22 de diciembre de 2025	23 de diciembre de 2025 Aval por correo electrónico 30 de diciembre de 2025 Aprobación interventoría a través de comunicado 0239.25 I-IDARTES GTC con radicado IDARTES 20254600172722

Elaboración propia, 2026

4. PROGRAMAS PLAN DE GESTIÓN SOCIAL

4.1 PROGRAMA PARA LA PROTECCIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA PÚBLICA Y PRIVADA

Previo al inicio de las obras y después de su ejecución, el contratista levantará actas de vecindad, para inventariar, precisar, determinar y dejar constancia de las condiciones de las edificaciones e infraestructura pública y privada adyacente a las obras del Proyecto, que sirvan como evidencias objetivas e insumo para el establecimiento de responsabilidades en caso de presentarse reclamaciones por afectaciones ocasionadas a dichos bienes inmuebles por actividades propias del desarrollo del Proyecto.

4.1.1 Actas de vecindad de inicio

Durante el mes de abril se adelantaron actas de vecindad para el inicio de actividades del equipamiento Casa Fernández, de acuerdo con el concepto técnico y el alcance de las actividades de mantenimiento a desarrollar, se identificó la necesidad de adelantar acta tanto en el interior del equipamiento como en tres predios contiguos a este:

1. Casa Fernández
2. Casas Gemelas
3. Casa de la estrategia
4. Casona verde

De acuerdo con lo anterior, se precisa que se llevaron a cabo las actas de vecindad en los predios 1, 2 y 3, sin embargo en la casona verde el Propietario Sr José, no permitió hacer el acta de vecindad hasta tanto Casas Gemelas lo atienda, porque tiene varias reclamaciones y como es entidad del distrito, solicita apoyo; adicionalmente informa que con Casa Fernández tiene también una queja con relación al muro que hace aproximadamente 3 años subieron y le perjudica con la humedad. En el siguiente periodo se continuará con la gestión y de no ser posible se consultará con el componente técnico las acciones a seguir.

Tabla 6. Actas de vecindad de inicio levantadas en el periodo

Equipamiento	Localización	Barrio	No actas levantadas	Tipo de acta	Observaciones
Casa Fernández	Calle 8A No. 8-52	La Candelaria	1	Interna en el equipamiento	Se realiza acta de vecindad interna en el equipamiento.
Casa Fernández	Casas Gemelas	La Candelaria	1	Externa predio contiguo	Se realiza acta de vecindad interna en predio contiguo al equipamiento Casa Fernández.
Casa Fernández	Casa de la Estrategia	La Candelaria	1	Externa predio contiguo	Se realiza acta de vecindad interna en predio contiguo al equipamiento Casa Fernández.
Total			**3**		

Elaboración propia, 2026

Anexo 1. Inventario de actas de vecindad a corte de abril de 2026
Anexo 2. Actas de vecindad levantadas a corte de abril de 2026

Durante el periodo se mantuvo actualizado el inventario de actas de vecindad en el drive compartido con la Interventoría, junto con los soportes correspondientes a los formatos firmados con su registro fotográfico.

4.1.2 Actas de vecindad de cierre

No aplica para el periodo el levantamiento de actas de vecindad de cierre, una vez se vayan finalizando las actividades de mantenimiento en cada uno de los equipamientos, se llevará a cabo esta actividad según corresponda y en coordinación con el componente técnico.

4.1.3 Consolidado levantamiento de actas de vecindad

En el presente periodo se mantiene el cumplimiento en el levantamiento de actas de vecindad, de acuerdo con los requerimientos técnicos. A continuación se relaciona el consolidado de actas de vecindad a la fecha.

Tabla 7. Consolidado de actas de vecindad de inicio y cierre levantadas en el contrato

Equipamiento	Tipo de acta	Localización	Barrio	No actas de inicio	Fechas de levantamiento	No de actas de cierre	Fechas de levantamiento
Cinemateca de Bogotá	Interna en el equipamiento	Carrera 3 # 19-10	Las Aguas	1	12 de agosto de 2025	No aplica	No aplica
Teatro Jorge Eliecer Gaitán	Externa Predio contiguo al equipamiento	Carrera 7 # 22-31 PH Multiseptima	Las Nieves	1	10 de septiembre de 2025	No aplica	No aplica
					6 de octubre de 2025	No aplica	No aplica
	Externa Predio contiguo al equipamiento	Carrera 7 # 22-89 Piso 2 Billar Okay	Las Nieves	1	11 de septiembre de 2025	No aplica	No aplica
	Interna en el equipamiento	Carrera 7 # 22 - 47	Las Nieves	1	17 y 22 de septiembre de 2025	No aplica	No aplica
	Interna en el equipamiento (auditorio)	Carrera 7 # 22 - 47	Las Nieves	1	12 de diciembre de 2025	No aplica	No aplica
	Interna en el equipamiento (Sala Gaitán y hall)	Carrera 7 # 22 - 47	Las Nieves	1	6 de febrero de 2026	No aplica	No aplica
	Interna en el equipamiento (Oficina admón.)	Carrera 7 # 22 - 47	Las Nieves	1	6 de febrero de 2026	No aplica	No aplica
	Interna en el equipamiento (Oficina gerencia 4 piso)	Carrera 7 # 22 - 47	Las Nieves	1	6 de febrero de 2026	No aplica	No aplica
Planetario de Bogotá	Interna en el equipamiento	Cl 26b # 5-93	Santafé	1	6 de octubre de 2025	No aplica	No aplica
Casona de la Danza	Interna en el equipamiento	Carrera 1 # 17-01	La Candelaria	1	15 de noviembre de 2025.	No aplica	No aplica
Galería Santa Fe	Interna en el equipamiento	Carrera 1A entre calles 12C y 12D	La Concordia	1	24 de noviembre de 2025	No aplica	No aplica

Equipamiento	Tipo de acta	Localización	Barrio	No actas de inicio	Fechas de levantamiento	No de actas de cierre	Fechas de levantamiento
Teatro el Parque CREA el Parque Bloque Pedagógico	Interna en el equipamiento	Carrera 5 No. 36-05 / 21	La Merced	1	11 de diciembre de 2025	No aplica	No aplica
Casa Fernández	Interna en el equipamiento	Calle 8A No. 8-52	La Candelaria	1	Abril de 2026	No aplica	No aplica
	Externa Predio contiguo equipamiento (casas gemelas)	Casas Gemelas	La Candelaria	1	Abril de 2026	No aplica	No aplica
	Externa Predio contiguo equipamiento (casa de la estrategia)	Casa de la Estrategia	La Candelaria	1	Abril de 2026	No aplica	No aplica
Total				**15**			

Elaboración propia, 2026

Nota: las actas de vecindad se encuentran en proceso de elaboración y organización del registro fílmico y fotográfico para la suscripción de firmas en el siguiente periodo.

4.2 PROGRAMA DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN A LA COMUNIDAD

Desarrollar un proceso permanente de información e interlocución con la comunidad de la zona de influencia del proyecto. A continuación se relacionan las estrategias definidas en este programa.

4.2.1 Material divulgativo

Durante el mes de abril se mantuvo la publicación de los volantes aprobados por IDARTES en los buzones digitales de los equipamientos de Cinemateca, Planetario, Teatro Jorge Eliecer Gaitán, Teatro al Parque - Bloque Pedagógico - CREA el Parque y Casona de la Danza.

Durante el periodo se recibió aprobación el 16 de abril de 2026 del volante de inicio del equipamiento de Casa Fernández, para la instalación del buzón digital; este fue instalado finalizando el periodo.

Anexo 3. Trazabilidad en el periodo volante de inicio de obra – buzón digital Casa Fernández

Se precisa que aunque se da razón por la gestión de volantes en este ítem, no se ha requerido la distribución a predios o comunidad usuaria de estas piezas de divulgación, ya que solo ha venido aplicando para la instalación de buzones digitales.

Tabla 8. Consolidado de entrega de piezas de divulgación en el periodo

Equipamiento	Pieza de divulgación	Fecha de entrega	Cantidad	Medio de entrega
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Total				

Elaboración propia, 2026

Tabla 9. Registro fotográfico volantes de información generados en el periodo

Equipamiento	Registro fotográfico piezas de divulgación y entrega en campo
N/A	N/A

Elaboración propia, 2026

4.2.2 Correo electrónico

Durante el periodo se mantuvo el funcionamiento del correo electrónico mantenimientosidartes25@gmail.com, el cual permite la comunicación permanente y continua con los encargados de cada uno de los equipamientos y la residente social, garantizando el relacionamiento durante el desarrollo del contrato.

4.3 PROGRAMA DE RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS

Responder a las solicitudes de derechos de petición, las cuales pueden incluir peticiones de información, quejas, reclamos y sugerencias. Se debe verificar que la respuesta se dé dentro de los plazos establecidos por la Constitución Nacional.

Implementar la instalación y revisión periódica del buzón de peticiones, quejas, reclamos o sugerencias (PQRS), como también atender de manera verbal, referidos por parte de la comunidad y demás grupos de interés aledaños al proyecto.

4.3.1 Buzón de PQRS

Durante el mes de abril de 2026 se mantuvieron publicados los buzones correspondientes a los equipamientos de Cinemateca, Planetario, Teatro Jorge Eliecer Gaitán, Teatro al Parque - Bloque Pedagógico - CREA el Parque, Casona de la Danza y finalizando el periodo Casa Fernández, se verifico su estado en el transcurso del mes.

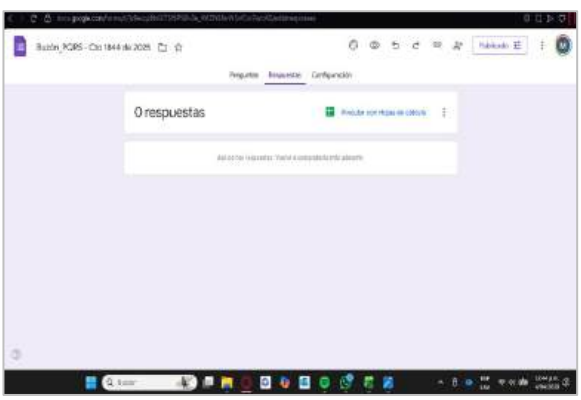
Se informa que se realizó la verificación digital permanente, identificando que se presentó una (1) PQRS por este medio en lo corrido del periodo. A continuación se relacionan los datos del estado actual de recepción de solicitudes por este medio.

Tabla 10. Instalación y revisión de buzones digitales de PQRS en el periodo

Equipamiento	Pieza de divulgación	Fecha de instalación	Cantidad	Estado actual	Recepción PQRS
Cinemateca	Volante de actividades de obra con código QR de recepción de PQRS e inscripción a comité	21 de octubre de 2025	2	Vigente	No se han recibido PQRS en el buzón
Teatro Jorge Eliecer Gaitán	Volante de actividades de obra con código QR de recepción de PQRS e inscripción a comité	21 de octubre de 2025	2	Vigente	No se han recibido PQRS en el buzón
Planetario de Bogotá	Volante de actividades de obra con código QR de recepción de PQRS e inscripción a comité	29 de octubre de 2025	2	Vigente	Se recibió una (1) PQRS en el buzón
Casona de la Danza	Volante de actividades de obra con código QR de recepción de PQRS e inscripción a comité	20 de enero de 2026	2	Vigente	No se han recibido PQRS en el buzón
Teatro al Parque - Bloque Pedagógico - CREA el Parque	Volante de actividades de obra con código QR de recepción de PQRS e inscripción a comité	22 de enero de 2026	3	Vigente	No se han recibido PQRS en el buzón
Casa Fernández	Volante de actividades de obra con código QR de recepción de PQRS e inscripción a comité	27 de abril de 2026	2	Vigente	No se han recibido PQRS en el buzón
Total			**12**		

Elaboración propia, 2026

Tabla 11. Registro fotográfico verificación buzones digitales de PQRS en el periodo



Verificación de buzón digital PQRS



Verificación de buzón digital PQRS

	
Verificación de buzón digital PQRS	Verificación de buzón digital PQRS

Elaboración propia, 2026

Anexo 4. Soporte de registro de PQRS buzón digital en el periodo

4.3.2 Atención de PQRS en el periodo

Durante el periodo de abril, se recibió una (1) PQRS a través del buzón digital del equipamiento Planetario de Bogotá. Se precisa que a la fecha en lo que va corrido del contrato, se han recibido (8) PQRS, de las cuales (7) se encuentran cerradas por parte del contratista y (1) se encuentra en gestión de respuesta. A continuación se detalla el consolidado correspondiente:

Tabla 12. Consolidado de PQRS en el contrato

Equipamiento	No de PQRS	Peticionario	Fecha de recepción	Medio de recepción	Solicitud	Estado actual	Fecha de cierre
Teatro Jorge Eliecer Gaitán	1	Arq. Hernán David Rivera Galeano	03/10/ 2025	Correo electrónico	Atender las filtraciones presentadas en el escenario del TJEG resultantes de las actividades de impermeabilización en la terraza occidental, ubicada directamente sobre el escenario, así como en la cubierta del Salón de Espejos.	Cerrada	03/10/ 2025

Equipamiento	No de PQRS	Peticionario	Fecha de recepción	Medio de recepción	Solicitud	Estado actual	Fecha de cierre
Teatro Jorge Eliecer Gaitán	2	Arq. Hernán David Rivera Galeano	10/11/ 2025	Correo electrónico	Por resanes del cielo raso a causa de las filtraciones de la cubierta, se evidenció en el Salón de Espejos un andamio armado y polvo excesivo sobre el piso en madera, situación que afectó los ensayos programados, requirió de la ayuda del personal técnico del teatro para el desmonte y obligó a los artistas a trasladarse al Lobby.	Cerrada	10/11/ 2025
Teatro Jorge Eliecer Gaitán	3	Arq. Hernán David Rivera Galeano	14/11/ 2025	Correo electrónico	Durante los días 12, 13 y 14 de noviembre se presentaron filtraciones de agua lluvia en la zona de oficina de producción y en la oficina de Gerencia del Teatro. Estas filtraciones, si bien corresponden en parte a situaciones propias de la remoción del manto antiguo deteriorado, ya se habían registrado previamente en el Salón de Espejos, Puntos Fijos, Escenario, Corredores y Camerinos de la Sala Gaitán	Cerrada	14/11 2025
PH Centro comercial Multiseptima	4	Oscar Guerrero Ortiz	15/12/ 2025	Comunicación escrita	15-12-2025: Solicita cobro económico de $3.000.000 por daños y perjuicios causados en las zonas comunes de la propiedad horizontal CC Multiseptima. 22-12-2025: Se remite correo electrónico, solicitando revisión de daños con base en el acta de vecindad y llegar a una conciliación entre las dos partes. 14-01-2026: Se realizó visita de verificación técnica por parte del contratista y la Interventoría 22-01-2026: Se remite oficio informando que se realizaran	Cerrada	02/02/ 2026

Equipamiento	No de PQRS	Peticionario	Fecha de recepción	Medio de recepción	Solicitud	Estado actual	Fecha de cierre
					las reparaciones a los daños informados. Pendiente cronograma de ejecución y cierre una vez se finalicen las obras.		
Teatro Jorge Eliecer Gaitán	5	Arq. Hernán David Rivera Galeano	16/01/ 2026	Correo electrónico	16-01-2026: Se remite correo electrónico informando que durante los meses de octubre y noviembre, se ejecutaron actividades de impermeabilización mediante aplicación de poliuria en la terraza oriental. Como consecuencia se presentó la rotura del vidrio de la claraboya del Salón de Espejos, se solicita reposición. 22-01-2026: Posterior a la revisión del área técnica, se remite correo electrónico al encargado informando que se realizará la reposición del vidrio. 13-02-2026: Se realizó la reposición, pendiente firma recibido en el formato en el siguiente periodo.	Cerrada	13/02/ 2026
Teatro Jorge Eliecer Gaitán	6	Arq. Hernán David Rivera Galeano	02/02/ 2026	Correo electrónico	• Totalizador afectado por filtraciones • Filtraciones de agua en el piso 7 • Afectación espejo en el "salón de espejos" Se realizaron las reparaciones solicitadas.	Cerrada	02/02/ 2026
Billar Okey	7	Edison Toloza Suárez	02/02/ 2026	Llamada - WhatsApp	• Daños generados en cubierta. Se encuentra en gestión de respuesta	Cerrada	02/02/ 2026
Planetario de Bogotá	8	Brayan	28/04/2 026	Buzón digital	• Solicita visita al Planetario de Bogotá	Abierta	N/A

Elaboración propia, 2026

4.4 PROGRAMA DE PARTICIPACIÓN COMUNITARIA

Informar a los grupos de interés, las características y alcance del proyecto, así como las Medidas de Manejo social y demás estrategias de atención previstas para el desarrollo de las actividades constructivas.

Establecer mecanismos de divulgación o relacionamiento que garanticen la comprensión y viabilizar el proyecto en su etapa constructiva.

4.4.1 Directorio social

Durante el séptimo periodo se realizó la actualización del directorio de actores sociales con los datos del equipamiento Casa Fernández.

Anexo 5. Directorio social vigente en el periodo.

4.4.2 Reuniones de inicio

Durante el periodo no se llevó a cabo ninguna reunión de inicio de acuerdo con la programación técnica de mantenimiento.

Tabla 13. Reuniones de inicio en el periodo

Equipamiento	Lugar	Fecha y hora	Asistentes	Compromisos y observaciones
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

Elaboración propia, 2026

Tabla 14. Registro fotográfico reunión de inicio en el periodo

N/A	N/A
Reunión de inicio	Reunión de inicio

Elaboración propia, 2026

4.4.3 Reuniones extraordinarias

Durante el mes de abril, no se llevaron a cabo reuniones extraordinarias. Respecto de las reuniones adelantadas el periodo anterior en el equipamiento de Teatro al Parque, se dio cumplimiento a los compromisos establecidos de acuerdo con el alcance de las actividades técnicas de mantenimiento.

Tabla 15. Reuniones extraordinarias en el periodo

Equipamiento	Lugar	Fecha y hora	Asistentes	Compromisos y observaciones

Elaboración propia, 2026

Tabla 16. Registro fotográfico reuniones extraordinarias en el periodo

N/A	N/A
Reunión extraordinaria	Reunión extraordinaria

Elaboración propia, 2026

4.4.4 Reuniones de finalización

No aplica el desarrollo de reuniones de cierre, una vez se vayan finalizando las actividades de mantenimiento en cada uno de los equipamientos, se llevará a cabo esta actividad según corresponda.

4.5 PROGRAMA DE COMITÉ DE SEGUIMIENTO A LAS OBRAS

Brindar información de los avances de las actividades, de los cambios generados y de las proyecciones futuras al Comité de seguimiento a las obras representante de la comunidad con el fin de que a su vez se convierta en multiplicador de la información.

4.5.1 Reuniones comité de seguimiento a las obras

Durante el período del mes de abril se programó el comité de seguimiento a las obras para el miércoles 15 de abril de 2026 de manera virtual.

Anexo 6. Soportes convocatoria comité de seguimiento a las obras No. 3

La presentación fue remitida para revisión y aprobación por parte de interventoría en los componentes técnico, ambiental, SST y social.

Anexo 7. Gestión de revisión y aval de presentación comité de obras No. 3

El comité se mantiene con tres (3) integrantes, como se relaciona en la siguiente tabla.

Tabla 17. Inscritos al comité de seguimiento a las obras

Fecha de inscripción	Equipamiento para hacer seguimiento	Nombre	No. de cédula	No. de teléfono	Correo electrónico	Dirección integrante
21/11/2025 18:55	Cinemateca	Brayam Julián Méndez Peralta	1005996301	3213918443	Julianmendezp526@gmail.com	Sevillana
20/12/2025 21:59	Planetario De Bogotá	Karen Castillo	1151970652	3124616005	Karen191014@hotmail.com	Cr 14B #1-60sur
22/12/2025 19:42	Planetario De Bogotá	Paola López	1014187999	3002222274	Nancychu0928@hotmail.com	Calle 81#95B

Elaboración propia, 2026

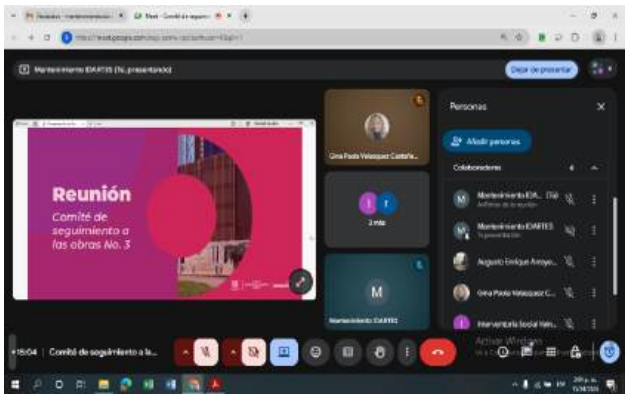
Tabla 18. Reunión de comité de seguimiento a las obras en el periodo

Lugar	Fecha y hora	Asistentes	Compromisos y observaciones
Plataforma Google Meet	15 de abril de 2026 3:00 pm	1 integrante 4 profesionales	Se estableció como compromiso que la próxima reunión sea un sábado y de manera presencial por solicitud del ciudadano. El contratista deberá elegir el equipamiento.

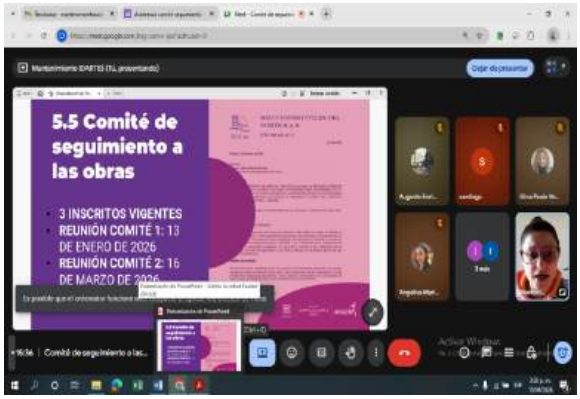
Elaboración propia, 2026

Anexo 8. Acta de comité de seguimiento a las obras No. 3

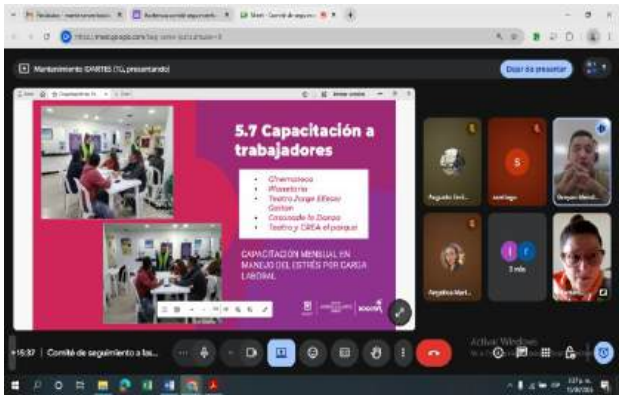
Tabla 19. Registro fotográfico de comité de seguimiento a las obras en el periodo



Comité de seguimiento a las obras No. 3



Comité de seguimiento a las obras No. 3



Comité de seguimiento a las obras No. 3



Comité de seguimiento a las obras No. 3

Elaboración propia, 2026

4.6 PROGRAMA DE MANEJO DE LA CONTRATACIÓN DE MANO DE OBRA LOCAL

Maximizar la generación de empleo en la zona de influencia directa e indirecta del proyecto.

4.6.1 Participación de las Mujeres en la Contratación del Distrito Capital

Para el presente periodo, se reporta respecto del porcentaje de contratación de personal femenino un cumplimiento del **29%**, con un total de 5 mujeres de 17 vinculaciones.

De acuerdo con el artículo 3 del decreto 332 de 2020, que establece la contratación del 13,8% de mujeres para el sector construcción, se informa que se da cumplimiento con el requerimiento establecido en el Decreto.

Anexo 9. Base de datos personal femenino vinculado al proyecto contratista mes de abril 2026.

4.6.2 Contratación de Población Vulnerable y de la Localidad

Para el presente periodo, se reporta que la persona que se encontraba certificada en condición de vulnerabilidad por la Secretaría de Desarrollo Económico se encuentra retirada del proyecto, por lo tanto no se puede dar cumplimiento al porcentaje establecido del 11,2% aprobado en el Plan de Gestión Social. A la fecha de corte del presente informe se estaban adelantando las gestiones correspondientes para lograr la vinculación de personal en esta condición.

Tabla 20. Cumplimiento indicador población vulnerable y de la localidad

Total trabajadores mano de obra no calificada	Trabajadores en condición de vulnerabilidad	Trabajadores de la localidad	Porcentaje de cumplimiento contratación
6	0	0	N/A

Elaboración propia, 2026

4.7 PROGRAMA DE FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN

Este programa tiene como objetivo fortalecer las habilidades personales y relacionales de los trabajadores de obra, mediante espacios de capacitación orientados al crecimiento personal, la comunicación efectiva, el trabajo colaborativo y la construcción de un ambiente laboral respetuoso y positivo, que contribuya al adecuado desarrollo de las actividades del proyecto. Como metas cumplir al menos el 90% de las capacitaciones programadas e implementar espacios de capacitación acordes a la duración del proyecto.

4.7.1 Capacitaciones en habilidades personales y relacionales de los trabajadores de obra

Durante el periodo del mes de ABRIL de 2026, se adelantó la capacitación correspondiente, para los colaboradores.

Tabla 21. Capacitación a trabajadores en el periodo

Tema tratado	No. de asistentes	Fecha / hora	Breve descripción de la capacitación
Hábitos de vida saludables	8	23 de abril de 2026 10:30 am	Se socializaron los temas mediante charla participativa, promoviendo la reflexión sobre prácticas cotidianas y su impacto en la salud y el desempeño laboral

Elaboración propia, 2026

Tabla 22. Registro fotográfico capacitación trabajadores en el periodo

	
Foto 1. Capacitación trabajadores MONC	Foto 2. Capacitación trabajadores MONC

Elaboración propia, 2026

Anexo 10. Soportes de capacitación social en el periodo No. 10

5 CRONOGRAMA

Durante el periodo se dio cumplimiento al cronograma planteado para la ejecución de cada una de las actividades contempladas en el plan de gestión social. Se anexa el cronograma con el seguimiento y porcentaje de cumplimiento correspondiente a cada programa.

Anexo 11. Cronograma de seguimiento componente gestión social periodo No. 10

6 ARTICULACIÓN CONTRATISTA E INTERVENTORÍA

Durante el mes de abril de 2026 se mantuvo el seguimiento permanente de la Interventoría relacionadas con el componente de gestión social a través de correo electrónico y WhatsApp. Se brindaron los avances del componente en los comités semanales técnicos de seguimiento.

7 CORRESPONDENCIA EN EL PERIODO

A continuación se relacionan las comunicaciones generadas en el periodo tanto por parte de interventoría como por parte del contratista.

Tabla 23. Correspondencia en el periodo generada por el contratista y la interventoría

Asunto	Comunicaciones contratista	Fecha	Comunicaciones Interventoría	Fecha
Envío No 9 del 1 al 31 de marzo de 2026 V2	OI-337-2026	31 de marzo de 2026	0374.26 I-IDARTES GTC Aprobación del informe	6 de abril de 2026

Elaboración propia, 2026

8 INFORMES SEMANALES

Durante el presente periodo se realizó la entrega de los informes semanales que dan cuenta de la gestión en todos los programas de gestión social, dando cumplimiento a este requerimiento todos los lunes de cada semana.

A continuación se relaciona la trazabilidad de las entregas a corte de 25 de abril de 2026, como se relaciona en la siguiente en la tabla.

Tabla 24. Trazabilidad informes semanales en el periodo

Periodo de informe	Fecha de envió	Seguimiento interventoría	Ajustes contratista	Estado actual
Informe 40 del 31 de marzo al 6 de abril de 2026	6 de abril de 2026	No se recibieron observaciones al contenido del informe	No aplica	Se dio aprobación el 6 de abril de 2026
Informe 41 del 7 al 13 de abril de 2026	13 de abril de 2026	No se recibieron observaciones al contenido del informe	No aplica	Se dio aprobación el 13 de abril de 2026
Informe 42 del 14 al 20 de abril de 2026	20 de abril de 2026	No se recibieron observaciones al contenido del informe	No aplica	Se dio aprobación el 20 de abril de 2026
Informe 43 del 21 al 27 de abril de 2026	27 de abril de 2026	No se recibieron observaciones al contenido del informe	No aplica	Se dio aprobación el 27 de abril de 2026

Elaboración propia, 2026

Anexo 12. Soportes envío y aprobación informes semanales periodo de abril 2026.

9 INFORMES MENSUALES

El contratista presentara mensualmente los informes que den razón por el desarrollo del plan de gestión social, durante la ejecución del contrato.

Tabla 25. Trazabilidad entrega informes mensuales contratista

Periodo	Versión	Comunicación de envío contratista	Fecha	Comunicación de respuesta Interventoría	Fecha
No 1 del 4 al 31 de julio de 2025	1.0	OI-051-2025	22 de agosto de 2025	Observaciones 0088.25 I-IDARTES GTC	16 de septiembre de 2025
	2.0	OI-078-2025	16 de septiembre de 2025	N/A	N/A
		OI-085-2025 Alcance al comunicado OI-078-2025	22 de septiembre de 2025	Aprobación 0101.25 I-IDARTES GTC	22 de septiembre de 2025
No 2 del 1 al 31 de agosto de 2025	1.0	OI-072-2025	12 de septiembre de 2025	Observaciones 0089.25 I-IDARTES GTC	16 de septiembre de 2025
	2.0	OI-080-2025	18 de septiembre de 2025	Observaciones 0098.25 I-IDARTES GTC	19 de septiembre de 2025
	3.0	OI-086-2025	23 de septiembre de 2025	Aprobación 0109.25 I-IDARTES GTC	25 de septiembre de 2025
No 3 del 1 al 30 de septiembre de 2025	1.0	OI-099-2025	25 de septiembre de 2025	Observaciones 0124.25 I-IDARTES GTC	3 de octubre de 2025
	2.0	OI-114-2025	3 de octubre de 2025	Observaciones 0136.25 I-IDARTES GTC	7 de octubre de 2025
	3.0	OI-125-2025	9 de octubre de 2025	Observaciones Correo electrónico	10 de octubre de 2025
		Correo electrónico	11 de octubre	Aprobación 0146.25 I-IDARTES GTC	14 de octubre de 2025
No 4 del 1 al 31 de octubre de 2025	1.0	OI-162-2025	5 de noviembre de 2025	Observaciones 0192.25 I-IDARTES GTC	7 de noviembre de 2025
	2.0	OI-165-2025	7 de noviembre de 2025	Observaciones 0198.25 I-IDARTES GTC	12 de noviembre de 2025

Periodo	Versión	Comunicación de envío contratista	Fecha	Comunicación de respuesta Interventoría	Fecha
	3.0	OI-175-2025	19 de noviembre de 2025	Aprobación 0204.25 I-IDARTES GTC	19 de noviembre de 2025
No 5 del 1 al 30 de noviembre e de 2025	1.0	OI-186-2025	30 de noviembre de 2025	Aprobación del informe 0214.25 I-IDARTES GTC	3 de diciembre de 2025
No 6 del 1 al 31 de diciembre e de 2025	1.0	OI-208-2025	27 de diciembre de 2025	Observaciones Correo electrónico	30 de diciembre de 2025
	2.0	OI-212-2025	31 de diciembre de 2025	Aprobación del informe 0242.25 I-IDARTES GTC	5 de enero de 2026
No 7 del 1 al 31 de enero de 2026	1.0	OI-245-2026	26 de enero de 2026	Observaciones 0278.26 I-IDARTES GTC	27 de enero de 2026
	2.0	OI-292-2026	30 de enero de 2026	Observaciones Correo electrónico	31 de enero de 2026
		Correo electrónico	3 de febrero de 2026	Aprobación del informe 0292.26 I-IDARTES GTC	4 de febrero de 2026
No 8 del 1 al 28 de febrero de 2026	1.0	OI-292-2026	26 de febrero de 2026	Observaciones Correo electrónico	26 de febrero de 2026
	2.0	OI-297-2026	3 de marzo de 2026	Observaciones Correo electrónico	5 de marzo de 2026
		Correo electrónico	6 de marzo de 2026	Aprobación del informe 0338.26 I-IDARTES GTC	9 de marzo de 2026
No 9 del 1 al 31 de marzo de 2026	1.0	OI-331-2026	26 de marzo de 2026	Observaciones 0363.26 I-IDARTES GTC	27 de marzo de 2026
	2.0	OI-337-2026	31 de marzo de 2026	Aprobación del informe 0374.26 I-IDARTES GTC	6 de abril de 2026

Elaboración propia, 2026

Anexo 13. Soportes trazabilidad revisión y aval informe mensual social No. 9

10 CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

- Durante el periodo de abril se adelantaron las actas de vecindad de acuerdo con lo establecido por el componente técnico y los trabajos de mantenimiento desarrollados en los equipamientos, en cumplimiento de lo establecido en el plan de gestión social se continua en la gestión de suscripción de firmas.

- En el programa de divulgación se mantuvieron activos los buzones digitales informativos en los equipamientos intervenidos, garantizando canales de comunicación permanentes con la comunidad y grupos de interés. No se realizó distribución física de material divulgativo, dado que la estrategia implementada corresponde a instalación de buzones digitales. Se dio aprobación al volante definido para el equipamiento Casa Fernández.

- No se recibieron PQRS en el periodo, todas las solicitudes a la fecha se encuentran cerradas. No se registraron PQRS a través de los buzones digitales. La gestión evidencia trazabilidad, respuesta oportuna y articulación con la Interventoría.

- Se llevó a cabo el tercer comité de seguimientos a las obras, socializando el avance del contrato, fortaleciendo la transparencia del proceso constructivo, aunque vale la pena mencionar que a la reunión solo asistió un integrante del comité. A fecha de corte del presente informe no se han inscrito más ciudadanos para el seguimiento, el comité se encuentra conformado por 3 personas ya que uno de los integrantes manifestó vía WhatsApp que no desea continuar participando

- Participación de Mujeres en la Contratación: Para el presente periodo, se reporta un porcentaje de contratación femenina del 28%, correspondiente a 5 mujeres de un total de 18 vinculaciones. Conforme al artículo 3 del Decreto 332 de 2020, que establece una participación mínima del 13,8% para el sector de la construcción, se informa que el Contratista cumple con el requerimiento normativo.

- Población Vulnerable: Se registra hallazgo en la vinculación laboral de población certificada en condición de vulnerabilidad por la Secretaría Distrital de Desarrollo Económico, ya que la colaboradora ya no se encuentra laborando, finalizando el periodo se estaba adelantando gestión para la contratación de esta población en el siguiente periodo.

- Se mantuvo comunicación permanente mediante comités técnicos, correo electrónico y WhatsApp, garantizando seguimiento, control y aprobación oportuna de informes semanales y mensuales. Los informes semanales fueron entregados y aprobados sin observaciones en el periodo, y el informe mensual anterior fue ajustado y avalado por la Interventoría, evidenciando cumplimiento de los requerimientos contractuales y administrativos.

- Finalmente, durante el periodo reportado, el Contratista avanzó en el cumplimiento de los programas establecidos en el Plan de Gestión Social con la verificación de la interventoría, realizando las actividades previstas y allegando los soportes correspondientes, de acuerdo con los procedimientos definidos y la programación informada. Se ha garantizado la trazabilidad documental, la gestión de permisos, la entrega de material aprobado, la instalación de canales de atención y la vinculación laboral conforme a los lineamientos normativos distritales.

Anexo 1.

Inventario de actas de vecindad a corte de abril de 2026

INVENTARIO DE ACTAS DE VECINDAD	
COMPONENTE DE GESTION SOCIAL	
CONTRATO COP 1844 DE 2025REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS REPARACIONES, MEJORAMIENTOS Y/O MANTENIMIENTOS Y/O ADECUACIONES DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA REQUERIDA EN LOS EQUIPAMIENTOS CULTURALES E INMUEBLES A CARGO DEL INSTITUTO DISTRITAL DE LAS ARTES – IDARTES.	SCN sas

No	Equipamiento	Localización	Barrio	No de acta	Tipo de acta	Fecha de levantamiento acta de inicio	Fecha de levantamiento acta de cierre	Encargado	Observaciones
1	Cinemateca Distrital	Carrera 3 # 19-10	Las Aguas	1	Interna	12 de agosto de 2025	No aplica	José Luis Barrera - Encargado IDARTES	El acta levantada contemplo el hall principal de ingreso, sala segundo piso junto con la terraza, y puertas y ventanas del hall de acceso a salas segundo piso
2	Teatro Jorge Eliecer Gaitán	Carrera 7 # 22 - 47	Las Nieves	1	Interna	17 y 22 de septiembre de 2025	No aplica	Hernán David Rivera Galeano - Encargado IDARTES	Se realiza el acta de vecindad a las áreas internas del Teatro definidas por el componente técnico
3		Carrera 7 # 22 - 47	Las Nieves	1	Interna	12 de diciembre de 2025	No aplica	Hernán David Rivera Galeano - Encargado IDARTES	Se realiza el acta de vecindad al auditorio interno del Teatro Jorge Eliecer Gaitán.
4		Carrera 7 # 22 - 47	Las Nieves	1	Interna	6 de febrero de 2026	No aplica	Hernán David Rivera Galeano - Encargado IDARTES	Se realiza el acta de vecindad al Hall y Sala Gaitán del Teatro Jorge Eliecer Gaitán.
5		Carrera 7 # 22 - 47	Las Nieves	1	Interna	6 de febrero de 2026	No aplica	Hernán David Rivera Galeano - Encargado IDARTES	Se realiza el acta de vecindad a las oficinas administrativas del Teatro Jorge Eliecer Gaitán.
6		Carrera 7 # 22 - 47	Las Nieves	1	Interna	6 de febrero de 2026	No aplica	Hernán David Rivera Galeano - Encargado IDARTES	Se realiza el acta de vecindad a la oficina de gerencia del cuarto (4) piso del Teatro Jorge Eliecer Gaitán.

INVENTARIO DE ACTAS DE VECINDAD
COMPONENTE DE GESTION SOCIAL
CONTRATO COP 1844 DE 2025REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS REPARACIONES, MEJORAMIENTOS Y/O MANTENIMIENTOS Y/O ADECUACIONES DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA REQUERIDA EN LOS EQUIPAMIENTOS CULTURALES E INMUEBLES A CARGO DEL INSTITUTO DISTRITAL DE LAS ARTES – IDARTES.

SCN sas

No	Equipamiento	Localización	Barrio	No de acta	Tipo de acta	Fecha de levantamiento acta de inicio	Fecha de levantamiento acta de cierre	Encargado	Observaciones
7	Teatro Jorge Eliecer Gaitán	Carrera 7 # 22-31 PH Multiseptima	Las Nieves	1	Externa Predio contiguo al equipamiento	10 de septiembre de 2025	No aplica	Oscar Guerrero Ortiz	Se realiza el acta de vecindad a la cubierta del edificio de acuerdo con el alcance definido por el componente técnico.
					Salón interno con cubierta en tejas y cerchas metálicas	6 de octubre de 2025	No aplica	Oscar Guerrero Ortiz	Se realiza un alcance al acta de vecindad realizada el 10 de septiembre de 2025. Verificación de instalación de andamios, para intervención de muro de culata Teatro Jorge Eliecer Gaitán
8		Carrera 7 # 22-89 Piso 2 Billar Okay	Las Nieves	1	Externa Predio contiguo al equipamiento	11 de septiembre de 2025	No aplica	Edison Toloza Suarez	Se realiza el acta de vecindad a la cubierta del edificio de acuerdo con el alcance definido por el componente técnico.
9	Planetario de Bogotá	Calle 26b # 5-93	Santafé	1	Interna	6 de octubre de 2025	No aplica	Hernán David Rivera Galeano - Encargado IDARTES	Se realiza acta de vecindad interna en la terraza-cubierta y en la zona a ocupar por los trabajadores del contratista.
10	Casona de la Danza	Carrera 1 # 17-01	La Candelaria	1	Interna	15 de noviembre de 2025	No aplica	Javier Benítez - Encargado IDARTES	Se realiza acta de vecindad fachada, salones y zonas exteriores de la Casona de la Danza

INVENTARIO DE ACTAS DE VECINDAD	
COMPONENTE DE GESTION SOCIAL	
CONTRATO COP 1844 DE 2025REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS REPARACIONES, MEJORAMIENTOS Y/O MANTENIMIENTOS Y/O ADECUACIONES DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA REQUERIDA EN LOS EQUIPAMIENTOS CULTURALES E INMUEBLES A CARGO DEL INSTITUTO DISTRITAL DE LAS ARTES – IDARTES.	SCN sas

No	Equipamiento	Localización	Barrio	No de acta	Tipo de acta	Fecha de levantamiento acta de inicio	Fecha de levantamiento acta de cierre	Encargado	Observaciones
11	Galería Santa Fe	Carrera 1A entre Calles 12c y 12d	La Concordia	1	Interna	24 de noviembre de 2025	No aplica	Paula Andrea Gil - contratista Gerencia de Artes Plásticas y Visuales IDARTES	Se realiza acta de vecindad zonas exteriores y mobiliario - Galería Santa fe
12	Teatro el Parque CREA el Parque Bloque Pedagógico	Carrera 5 No. 36-05 / 21	La Merced	1	Interna	11 de diciembre de 2025	No aplica	María Myriam Lancheros - Subdirección de Infraestructura IDARTES	Se realiza acta de vecindad zonas exteriores y mobiliario - equipamientos Teatro el Parque, CREA el Parque y Bloque Pedagógico
13	Casa Fernández	Calle 8A No. 8-52	La Candelaria	1	Interna en el equipamiento	13, 16 y 22 de abril de 2026	No aplica	Marisol Lozano Romero - Encargado IDARTES	Se realiza acta de vecindad interna en el equipamiento.
14		Casas Gemelas	La Candelaria	1	Externa predio contiguo	13 de abril de 2026	No aplica	Sandra Palacios - IDPC	Se realiza acta de vecindad interna en predio contiguo al equipamiento Casa Fernández.
15		Casa de la Estrategia	La Candelaria	1	Externa predio contiguo	24 de abril de 2026	No aplica	Amanda Alzate - propietaria predio	Se realiza acta de vecindad interna en predio contiguo al equipamiento Casa Fernández.

Anexo 2.

Actas de vecindad levantadas a corte de abril de 2026

FORMATO

ACTA DE VECINDAD A PREDIOS

REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS REPARACIONES, MEJORAMIENTOS Y/O MANTENIMIENTOS Y/O ADECUACIONES DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA REQUERIDA EN LOS EQUIPAMIENTOS CULTURALES E INMUEBLES A CARGO DEL INSTITUTO DISTRITAL DE LAS ARTES – IDARTES.

COMPONENTE DE GESTION SOCIAL

SCN sas

CONTRATO DE OBRA N° 1844 DE 2025

OBJETO DEL CONTRATO
Realizar a precios unitarios fijos y a monto agotable las reparaciones, mejoramientos y/o mantenimientos y/o adecuaciones de la infraestructura física requerida en los equipamientos culturales e inmuebles a cargo del instituto distrital de las artes – IDARTES.

	INICIO	X	SEGUIMIENTO		CIERRE
			FECHA		
DD	24	MM	4	AAAA	2026

1. REGISTRO FOTOGRÁFICO DE FACHADA



2. DATOS DEL PREDIO

Nombre del responsable del predio: Amanda Alzate Teléfono o celular: 313 4098073

Tipo de tenencia: Propietario___X___ Arrendatario_____ Poseedor_____ Otro cual?_____

Nombre del propietario del predio: Amanda Alzate

Cédula de ciudadanía del propietario: No aplica

Dirección de la propiedad: Carrera 8 # 8-44 N° de pisos: 2

Teléfono o celular del propietario: N/A

Departamento: Bogotá D.C. Municipio: Bogotá D.C. Barrio: La Candelaria

Acta de vecindad Casa de la Estrategia

3. ESTADO DEL PREDIO ANTES DE INTERVENIR (Utilice el numeral "4. OBSERVACIONES ADICIONALES" para ampliar esta información)

ESTRUCTURA: Posibles afectaciones estructurales asociadas a deformaciones en cubierta y pisos.	**GRIETAS Y FISURAS:** Generalizadas
MUROS: Alto deterioro; presencia de humedad, moho, fisuras y pérdida de acabado.	**HUMEDADES**: Críticas; con filtraciones activas y afectación de muros
CUBIERTA: LCondición deficiente; deformaciones, filtraciones y sectores intervenidos.	**HUNDIMIENTO PISO**: Se evidencian
PISOS: Levantamientos y pérdida de nivelación.	**DESPLAZAMIENTOS**: Posibles indicios asociados a deformaciones en la edificación
FACHADA: Deterioro generalizado de acabados	**OTRO**: Cuál?. Fallas en canaletas, manejo inadecuado de aguas lluvias, presencia de agentes externos (aves) y mantenimiento deficiente.

Firmas:			Laura Camila Cruz Pulido C.C 1014213917.	
	Firma Responsable Predio	Profesional Social del Contratista	Profesional Técnico del Contratista	Acompañamiento de Interventoría
Nombres:	Amanda Alzate	Gina Paola Velásquez Castañeda	Laura Camila Cruz	Iván Pabón R.

FORMATO

ACTA DE VECINDAD A PREDIOS

REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS REPARACIONES, MEJORAMIENTOS Y/O MANTENIMIENTOS Y/O ADECUACIONES DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA REQUERIDA EN LOS EQUIPAMIENTOS CULTURALES E INMUEBLES A CARGO DEL INSTITUTO DISTRITAL DE LAS ARTES – IDARTES.

SCN sas

COMPONENTE DE GESTION SOCIAL

CONTRATO DE OBRA N° 1844 DE 2025

OBJETO DEL CONTRATO
Realizar a precios unitarios fijos y a monto agotable las reparaciones, mejoramientos y/o mantenimientos y/o adecuaciones de la infraestructura física requerida en los equipamientos culturales e inmuebles a cargo del instituto distrital de las artes – IDARTES.

	INICIO	X	SEGUIMIENTO		CIERRE
		FECHA			
DD	24	MM	4	AAAA	2026

4. OBSERVACIONES ADICIONALES A LA VIVIENDA Y/O PREDIO (Utilice este espacio para ampliar la información contemplada en el numeral "3. ESTADO DEL PREDIO ANTES DE INTERVENIR")

DESCRIPCIÓN GENERAL: Inmueble de características similares a Casa Fernández, actualmente en uso como restaurante, con conservación parcial de elementos originales.

ESTADO ACTUAL Y HALLAZGOS

Muros y humedad: Presencia generalizada de humedad, moho y filtraciones. Resanes antiguos en muros colindantes (según información del ocupante, aproximadamente 10 años). Agrietamiento en zonas intervenidas.
Muros con deterioro generalizado, pérdida de pintura y fisuras.

Cubierta: Cubierta inclinada con deformaciones visibles. Presencia de goteras y filtraciones activas. Sectores con colapso parcial o reemplazo con drywall. Falta de alineación entre cubierta y elementos como cornisas.

Sistema de drenaje: Canaletas con daños críticos, reparaciones deficientes y pérdida de material. Evidencia de paso inadecuado de aguas lluvias entre predios. Problemas en la conducción del agua que afectan muros colindantes.

Elementos estructurales: Posibles daños estructurales asociados a deformaciones en cubierta y pisos. Pisos levantados, con pérdida de nivelación. Escaleras con desgaste significativo.

Condiciones adicionales: Presencia de humedad cerca de instalaciones eléctricas. Alta presencia de aves (palomas), generando deterioro adicional. Deterioro avanzado en muros colindantes con Casa Fernández.

CONCLUSIONES

* El inmueble presenta un estado de conservación deficiente, con patologías severas asociadas a humedad, fallas en cubierta y drenaje.
* Se evidencian posibles afectaciones estructurales que requieren evaluación detallada.
* Las condiciones del predio podrían influir en el comportamiento de los muros colindantes con Casa Fernández.

Firmas:	Amanda Alzate	Laura Camila Cruz Pulido C.C 1014213917.	
	Firma Responsable Predio	Profesional Social del Contratista	Profesional Técnico del Contratista	Acompañamiento de Interventoría
Nombres:		Gina Paola Velásquez Castañeda	Laura Camila Cruz	Iván Pabón R.

FORMATO

ACTA DE VECINDAD A PREDIOS

REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS REPARACIONES, MEJORAMIENTOS Y/O MANTENIMIENTOS Y/O ADECUACIONES DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA REQUERIDA EN LOS EQUIPAMIENTOS CULTURALES E INMUEBLES A CARGO DEL INSTITUTO DISTRITAL DE LAS ARTES – IDARTES.

SCN sas

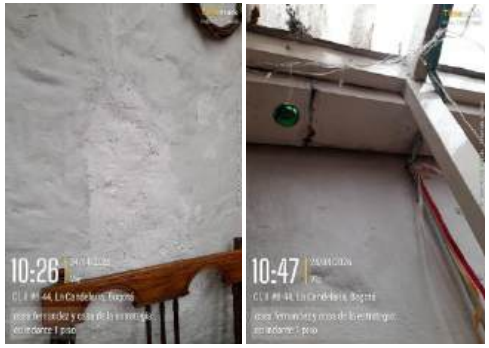
COMPONENTE DE GESTION SOCIAL

CONTRATO DE OBRA N° 1844 DE 2025

OBJETO DEL CONTRATO
Realizar a precios unitarios fijos y a monto agotable las reparaciones, mejoramientos y/o mantenimientos y/o adecuaciones de la infraestructura física requerida en los equipamientos culturales e inmuebles a cargo del instituto distrital de las artes – IDARTES.

	INICIO	**X**	**SEGUIMIENTO**		**CIERRE**
FECHA					
DD	24	**MM**	4	**AAAA**	2026

5.REGISTRO FOTOGRAFICO

ANTES		**DESPUÉS**	
ESTADO ACTUAL	ESTADO ACTUAL		
			
ESTADO ACTUAL	ESTADO ACTUAL		
			

REGISTRO FOTOGRÁFICO Y/O FÍLMICO ANTES DE INICIO DE LA OBRA (MEDIO MAGNÉTICO) CD o DVD

Firmas:	Amanda Alzate		Laura Camila Cruz Pulido C.C 1014213917.	
	Firma Responsable Predio	Profesional Social del Contratista	Profesional Técnico del Contratista	Acompañamiento de Interventoría
Nombres:		Gina Paola Velásquez Castañeda	Laura Camila Cruz	Iván Pabón R.

FORMATO

ACTA DE VECINDAD A PREDIOS

REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS REPARACIONES, MEJORAMIENTOS Y/O MANTENIMIENTOS Y/O ADECUACIONES DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA REQUERIDA EN LOS EQUIPAMIENTOS CULTURALES E INMUEBLES A CARGO DEL INSTITUTO DISTRITAL DE LAS ARTES – IDARTES.

COMPONENTE DE GESTION SOCIAL

SCN sas

CONTRATO DE OBRA N° 1844 DE 2025

OBJETO DEL CONTRATO
Realizar a precios unitarios fijos y a monto agotable las reparaciones, mejoramientos y/o mantenimientos y/o adecuaciones de la infraestructura física requerida en los equipamientos culturales e inmuebles a cargo del instituto distrital de las artes – IDARTES.

	INICIO	**X**	**SEGUIMIENTO**		**CIERRE**
FECHA					
DD	24	**MM**	4	**AAAA**	2026

ANTES		**DESPUÉS**	
ESTADO ACTUAL	ESTADO ACTUAL		
 			
ESTADO ACTUAL	ESTADO ACTUAL		
 			

REGISTRO FOTOGRÁFICO Y/O FÍLMICO ANTES DE INICIO DE LA OBRA (MEDIO MAGNÉTICO) CD o DVD

Firmas:	Amanda Alzate		Acompañamiento de Interventoría
	Firma Responsable Predio	Profesional Social del Contratista	Profesional Técnico del Contratista
Nombres:		Gina Paola Velásquez Castañeda	Laura Camila Cruz / Iván Pabón R.

Laura Camila Cruz Pulido
C.C 1014213917.

FORMATO

ACTA DE VECINDAD A PREDIOS

REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS REPARACIONES, MEJORAMIENTOS Y/O MANTENIMIENTOS Y/O ADECUACIONES DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA REQUERIDA EN LOS EQUIPAMIENTOS CULTURALES E INMUEBLES A CARGO DEL INSTITUTO DISTRITAL DE LAS ARTES – IDARTES.

COMPONENTE DE GESTION SOCIAL

CONTRATO DE OBRA N° 1844 DE 2025

OBJETO DEL CONTRATO
Realizar a precios unitarios fijos y a monto agotable las reparaciones, mejoramientos y/o mantenimientos y/o adecuaciones de la infraestructura física requerida en los equipamientos culturales e inmuebles a cargo del instituto distrital de las artes – IDARTES.

	INICIO	**X**	**SEGUIMIENTO**		**CIERRE**
FECHA					
DD	24	**MM**	4	**AAAA**	2026

ANTES		**DESPUÉS**	
ESTADO ACTUAL	ESTADO ACTUAL		
	 		
ESTADO ACTUAL	ESTADO ACTUAL		
 	 		

REGISTRO FOTOGRÁFICO Y/O FÍLMICO ANTES DE INICIO DE LA OBRA (MEDIO MAGNÉTICO) CD o DVD

Firmas:	Amanda Alzate	Laura Camila Cruz Pulido C.C 1014213917.	
	Firma Responsable Predio	Profesional Social del Contratista	Profesional Técnico del Contratista
Nombres:		Gina Paola Velásquez Castañeda	Laura Camila Cruz

Acompañamiento de Interventoría

Iván Pabón R.

FORMATO

ACTA DE VECINDAD A PREDIOS

REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS REPARACIONES, MEJORAMIENTOS Y/O MANTENIMIENTOS Y/O ADECUACIONES DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA REQUERIDA EN LOS EQUIPAMIENTOS CULTURALES E INMUEBLES A CARGO DEL INSTITUTO DISTRITAL DE LAS ARTES – IDARTES.

COMPONENTE DE GESTION SOCIAL

CONTRATO DE OBRA N° 1844 DE 2025

OBJETO DEL CONTRATO
Realizar a precios unitarios fijos y a monto agotable las reparaciones, mejoramientos y/o mantenimientos y/o adecuaciones de la infraestructura física requerida en los equipamientos culturales e inmuebles a cargo del instituto distrital de las artes – IDARTES.

	INICIO	**X**	**SEGUIMIENTO**		**CIERRE**
FECHA					
DD	24	**MM**	4	**AAAA**	2026

ANTES		**DESPUÉS**	
ESTADO ACTUAL	ESTADO ACTUAL		
			
ESTADO ACTUAL	ESTADO ACTUAL		
			

REGISTRO FOTOGRÁFICO Y/O FÍLMICO ANTES DE INICIO DE LA OBRA (MEDIO MAGNÉTICO) CD o DVD

Firmas:	Amanda Alzate		Laura Camila Cruz Pulido C.C 1014213917.	
	Firma Responsable Predio	Profesional Social del Contratista	Profesional Técnico del Contratista	Acompañamiento de Interventoría
Nombres:		Gina Paola Velásquez Castañeda	Laura Camila Cruz	Iván Pabón R.

FORMATO

ACTA DE VECINDAD A PREDIOS

REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS REPARACIONES, MEJORAMIENTOS Y/O MANTENIMIENTOS Y/O ADECUACIONES DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA REQUERIDA EN LOS EQUIPAMIENTOS CULTURALES E INMUEBLES A CARGO DEL INSTITUTO DISTRITAL DE LAS ARTES – IDARTES.

SCN sas

COMPONENTE DE GESTION SOCIAL

CONTRATO DE OBRA N° 1844 DE 2025

OBJETO DEL CONTRATO
Realizar a precios unitarios fijos y a monto agotable las reparaciones, mejoramientos y/o mantenimientos y/o adecuaciones de la infraestructura física requerida en los equipamientos culturales e inmuebles a cargo del instituto distrital de las artes – IDARTES.

	INICIO	**X**	**SEGUIMIENTO**		**CIERRE**
FECHA					
DD	24	**MM**	4	**AAAA**	2026

ANTES		**DESPUÉS**	
ESTADO ACTUAL	ESTADO ACTUAL		
			
ESTADO ACTUAL	ESTADO ACTUAL		
			

REGISTRO FOTOGRÁFICO Y/O FÍLMICO ANTES DE INICIO DE LA OBRA (MEDIO MAGNÉTICO) CD o DVD

Firmas:	Amanda Alzate		Laura Camila Cruz Pulido C.C 1014213917.	
	Firma Responsable Predio	Profesional Social del Contratista	Profesional Técnico del Contratista	Acompañamiento de Interventoría
Nombres:		Gina Paola Velásquez Castañeda	Laura Camila Cruz	Iván Pabón R.

FORMATO

ACTA DE VECINDAD A PREDIOS

REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS REPARACIONES, MEJORAMIENTOS Y/O MANTENIMIENTOS Y/O ADECUACIONES DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA REQUERIDA EN LOS EQUIPAMIENTOS CULTURALES E INMUEBLES A CARGO DEL INSTITUTO DISTRITAL DE LAS ARTES – IDARTES.

COMPONENTE DE GESTION SOCIAL

SCN sas

CONTRATO DE OBRA N° 1844 DE 2025

OBJETO DEL CONTRATO
Realizar a precios unitarios fijos y a monto agotable las reparaciones, mejoramientos y/o mantenimientos y/o adecuaciones de la infraestructura física requerida en los equipamientos culturales e inmuebles a cargo del instituto distrital de las artes – IDARTES.

	INICIO	**X**	**SEGUIMIENTO**		**CIERRE**
FECHA					
DD	24	**MM**	4	**AAAA**	2026

ANTES		**DESPUÉS**	
ESTADO ACTUAL	ESTADO ACTUAL		
	 		
ESTADO ACTUAL	ESTADO ACTUAL		
			

REGISTRO FOTOGRÁFICO Y/O FÍLMICO ANTES DE INICIO DE LA OBRA (MEDIO MAGNÉTICO) CD o DVD

Firmas:	Amanda Alzate		Laura Camila Cruz Pulido C.C 1014213917	
	Firma Responsable Predio	Profesional Social del Contratista	Profesional Técnico del Contratista	Acompañamiento de Interventoría
Nombres:		Gina Paola Velásquez Castañeda	Laura Camila Cruz	Iván Pabón R.

FORMATO

ACTA DE VECINDAD A PREDIOS

REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS REPARACIONES, MEJORAMIENTOS Y/O MANTENIMIENTOS Y/O ADECUACIONES DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA REQUERIDA EN LOS EQUIPAMIENTOS CULTURALES E INMUEBLES A CARGO DEL INSTITUTO DISTRITAL DE LAS ARTES – IDARTES.

SCN sas

COMPONENTE DE GESTION SOCIAL

CONTRATO DE OBRA N° 1844 DE 2025

OBJETO DEL CONTRATO
Realizar a precios unitarios fijos y a monto agotable las reparaciones, mejoramientos y/o mantenimientos y/o adecuaciones de la infraestructura física requerida en los equipamientos culturales e inmuebles a cargo del instituto distrital de las artes – IDARTES.

	INICIO	**X**	**SEGUIMIENTO**		**CIERRE**
FECHA					
DD	24	**MM**	4	**AAAA**	2026

ANTES		**DESPUÉS**	
ESTADO ACTUAL	ESTADO ACTUAL		
			
ESTADO ACTUAL	ESTADO ACTUAL		
			

REGISTRO FOTOGRÁFICO Y/O FÍLMICO ANTES DE INICIO DE LA OBRA (MEDIO MAGNÉTICO) CD o DVD

Firmas:	Amanda Alzate	Laura Camila Cruz Pulido C.C 1014213917.	
	Firma Responsable Predio	Profesional Social del Contratista	Profesional Técnico del Contratista
Nombres:		Gina Paola Velásquez Castañeda	Laura Camila Cruz

Acompañamiento de Interventoría

Iván Pabón R.

FORMATO

ACTA DE VECINDAD A PREDIOS

REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS REPARACIONES, MEJORAMIENTOS Y/O MANTENIMIENTOS Y/O ADECUACIONES DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA REQUERIDA EN LOS EQUIPAMIENTOS CULTURALES E INMUEBLES A CARGO DEL INSTITUTO DISTRITAL DE LAS ARTES – IDARTES.

SCN sas

COMPONENTE DE GESTION SOCIAL

CONTRATO DE OBRA N° 1844 DE 2025

OBJETO DEL CONTRATO
Realizar a precios unitarios fijos y a monto agotable las reparaciones, mejoramientos y/o mantenimientos y/o adecuaciones de la infraestructura física requerida en los equipamientos culturales e inmuebles a cargo del instituto distrital de las artes – IDARTES.

	INICIO	**X**	**SEGUIMIENTO**		**CIERRE**
		FECHA			
DD	24	**MM**	4	**AAAA**	2026

ANTES		**DESPUÉS**	
ESTADO ACTUAL	ESTADO ACTUAL		
			
ESTADO ACTUAL	ESTADO ACTUAL		
			

REGISTRO FOTOGRÁFICO Y/O FÍLMICO ANTES DE INICIO DE LA OBRA (MEDIO MAGNÉTICO) CD o DVD

Firmas:	Amanda Alzate		Laura Camila Cruz Pulido C.C 1014213917.	
	Firma Responsable Predio	Profesional Social del Contratista	Profesional Técnico del Contratista	Acompañamiento de Interventoría
Nombres:		Gina Paola Velásquez Castañeda	Laura Camila Cruz	Iván Pabón R.

FORMATO

ACTA DE VECINDAD A PREDIOS

REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS REPARACIONES, MEJORAMIENTOS Y/O MANTENIMIENTOS Y/O ADECUACIONES DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA REQUERIDA EN LOS EQUIPAMIENTOS CULTURALES E INMUEBLES A CARGO DEL INSTITUTO DISTRITAL DE LAS ARTES – IDARTES.

SCN sas

COMPONENTE DE GESTION SOCIAL

CONTRATO DE OBRA N° 1844 DE 2025

OBJETO DEL CONTRATO
Realizar a precios unitarios fijos y a monto agotable las reparaciones, mejoramientos y/o mantenimientos y/o adecuaciones de la infraestructura física requerida en los equipamientos culturales e inmuebles a cargo del instituto distrital de las artes – IDARTES.

	INICIO	**X**	**SEGUIMIENTO**		**CIERRE**
FECHA					
DD	24	**MM**	4	**AAAA**	2026

ANTES		**DESPUÉS**	
ESTADO ACTUAL	ESTADO ACTUAL		
			
ESTADO ACTUAL	ESTADO ACTUAL		
			

REGISTRO FOTOGRÁFICO Y/O FÍLMICO ANTES DE INICIO DE LA OBRA (MEDIO MAGNÉTICO) CD o DVD

Firmas:	Amanda Alzate		Laura Camila Cruz Pulido C.C 1014213917.	
	Firma Responsable Predio	Profesional Social del Contratista	Profesional Técnico del Contratista	Acompañamiento de Interventoría
Nombres:		Gina Paola Velásquez Castañeda	Laura Camila Cruz	Iván Pabón R.

FORMATO

ACTA DE VECINDAD A PREDIOS

REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS REPARACIONES, MEJORAMIENTOS Y/O MANTENIMIENTOS Y/O ADECUACIONES DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA REQUERIDA EN LOS EQUIPAMIENTOS CULTURALES E INMUEBLES A CARGO DEL INSTITUTO DISTRITAL DE LAS ARTES – IDARTES.

SCN sas

COMPONENTE DE GESTION SOCIAL

CONTRATO DE OBRA N° 1844 DE 2025

OBJETO DEL CONTRATO
Realizar a precios unitarios fijos y a monto agotable las reparaciones, mejoramientos y/o mantenimientos y/o adecuaciones de la infraestructura física requerida en los equipamientos culturales e inmuebles a cargo del instituto distrital de las artes – IDARTES.

INICIO		X	SEGUIMIENTO		CIERRE
FECHA					
DD	13/ 16/ 22	MM	4	AAAA	2026

1. REGISTRO FOTOGRÁFICO DE FACHADA



2. DATOS DEL PREDIO

Nombre del responsable del predio: Marisol Lozano Romero Teléfono o celular: _

Tipo de tenencia: Propietario___X___ Arrendatario_____ Poseedor_____ Otro cual?_____

Nombre del propietario del predio: Instituto Distrital de las Artes - IDARTES

Cédula de ciudadanía del propietario: No aplica

Dirección de la propiedad: Calle 8 # 8-52. N° de pisos: 2

Teléfono o celular del propietario: N/A

Departamento: Bogotá D.C. Municipio: Bogotá D.C. Barrio: La Candelaria

Acta de vecindad Casa Fernandez

3. ESTADO DEL PREDIO ANTES DE INTERVENIR (Utilice el numeral "4. OBSERVACIONES ADICIONALES" para ampliar esta información)

ESTRUCTURA: No se evidencian fallas estructurales concluyentes; se recomienda seguimiento a elementos puntuales.	**GRIETAS Y FISURAS:** Presentes en muros y elementos no estructurales, de carácter superficial
MUROS: Deterioro de acabados, presencia de humedad, fisuras y desprendimientos de pintura.	**HUMEDADES**: Generalizadas; con presencia de moho y pintura escarapelada
CUBIERTA: Deficiencias en drenaje de aguas lluvias; filtraciones y afectación a muros.	**HUNDIMIENTO PISO**: No aplica
PISOS: Desgaste por uso; sectores puntuales con humedad	**DESPLAZAMIENTOS**: No se evidencian
FACHADA: LDeterioro en acabados y fisuras puntuales en elementos como balcones	**OTRO**: Cuál?. Deterioro de canaletas y elementos de evacuación de aguas lluvias; intervenciones previas visibles.

Firmas:	Firma Responsable Predio		Profesional Social del Contratista	Profesional Técnico del Contratista Laura Camila Cruz Pulido C.C 1014213917.
Nombres:	Marisol Lozano Romero		Gina Paola Velásquez Castañeda	Laura Camila Cruz

Acompañamiento de Interventoría

Iván Pabón R.

FORMATO

ACTA DE VECINDAD A PREDIOS

REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS REPARACIONES, MEJORAMIENTOS Y/O MANTENIMIENTOS Y/O ADECUACIONES DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA REQUERIDA EN LOS EQUIPAMIENTOS CULTURALES E INMUEBLES A CARGO DEL INSTITUTO DISTRITAL DE LAS ARTES – IDARTES.

COMPONENTE DE GESTION SOCIAL

SCN sas

CONTRATO DE OBRA N° 1844 DE 2025

OBJETO DEL CONTRATO
Realizar a precios unitarios fijos y a monto agotable las reparaciones, mejoramientos y/o mantenimientos y/o adecuaciones de la infraestructura física requerida en los equipamientos culturales e inmuebles a cargo del instituto distrital de las artes – IDARTES.

INICIO	X	SEGUIMIENTO		CIERRE

FECHA

DD	13/ 16/ 22	MM	4	AAAA	2026

4. OBSERVACIONES ADICIONALES A LA VIVIENDA Y/O PREDIO (Utilice este espacio para ampliar la información contemplada en el numeral "3. ESTADO DEL PREDIO ANTES DE INTERVENIR")

DESCRIPCIÓN GENERAL DEL INMUEBLE: Edificación de carácter patrimonial que conserva elementos arquitectónicos tradicionales, con uso institucional/cultural. Presenta acabados en pintura con paleta de colores similar a edificaciones representativas (tipo Casa de Nariño), con presencia de portería, patios internos, escaleras, balcones y cubiertas inclinadas.

ESTADO ACTUAL Y HALLAZGOS

Elementos estructurales y muros: Presencia de grietas, fisuras y dilataciones en muros y columnas, especialmente en zonas cercanas al patio del ascensor y accesos a patios internos. Evidencia de humedad generalizada en muros, con presencia de moho, pintura escarapelada y formación de burbujas. Columnas con desportillamientos y deterioro localizado. Muros de circulación interna con golpes, desgaste y deterioro superficial.

Acabados arquitectónicos: Desgaste generalizado de pintura en barandas, balcones, columnas y muros. Peladuras y desprendimientos de pintura en escaleras (huellas y contrahuellas). Manchas de pintura y barniz en diferentes superficies (escaleras, pisos y marcos). Molduras, cenefas y marcos de puertas deteriorados, con separación del muro y agrietamientos. Puertas en madera con desgaste, fisuras, faltantes de elementos (vidrios) y remiendos.

Pisos: Desgaste por tráfico en zonas de circulación (portería, escaleras y pasillos). Presencia de baldosas nuevas en patio del ascensor producto de mantenimientos previos. Zonas con humedad ascendente, especialmente en ingreso al ascensor.

Escaleras: Desgaste significativo en huellas y contrahuellas. Barandas en buen estado estructural, pero con pérdida de acabado y separación puntual del muro. Descansos con manchas de pintura y deterioro superficial.

Carpintería metálica y vidrios: Vidrios en buen estado general (ascensor y barandas). Barandales con pérdida de pintura y desgaste; en fachada se evidencia oxidación en elementos metálicos.

Cubierta y sistema de aguas lluvias: Evidencia de fallas en el manejo de aguas lluvias por ausencia o deficiencia de canaletas. Filtraciones que generan humedad, moho y deterioro de pintura en muros. Canaletas con golpes, peladuras, desgaste y exposición del material base. Posibles filtraciones en tejas o capacidad insuficiente del sistema de drenaje.

Zonas específicas

Baños: humedad, pintura deteriorada y resanes incompletos.
Portería: deterioro en pisos, marcos desprendidos, humedad en aleros y muros.
Patios: deterioro de canaletas, humedad, moho y desgaste en esquinas y encuentros constructivos.
Tercer patio: condición crítica de humedad, moho y agrietamiento.
Cuartos técnicos: presencia de humedad, vegetación y deterioro de acabados.

CONCLUSIONES

* El inmueble presenta patologías generalizadas asociadas principalmente a humedad, desgaste por uso y envejecimiento de materiales.
* Se identifican afectaciones en sistemas de evacuación de aguas lluvias que inciden directamente en el deterioro de muros y acabados.
* Varias patologías son preexistentes y evidencian intervenciones previas (resanes y reposiciones).

Firmas:			Laura Camila Cruz Pulido C.C 1014215917.	
	Firma Responsable Predio	Profesional Social del Contratista	Profesional Técnico del Contratista	Acompañamiento de Interventoría
Nombres:	Marisol Lozano Romero	Gina Paola Velásquez Castañeda	Laura Camila Cruz	Iván Pabón R.

FORMATO

ACTA DE VECINDAD A PREDIOS

REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS REPARACIONES, MEJORAMIENTOS Y/O MANTENIMIENTOS Y/O ADECUACIONES DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA REQUERIDA EN LOS EQUIPAMIENTOS CULTURALES E INMUEBLES A CARGO DEL INSTITUTO DISTRITAL DE LAS ARTES – IDARTES.

SCN sas

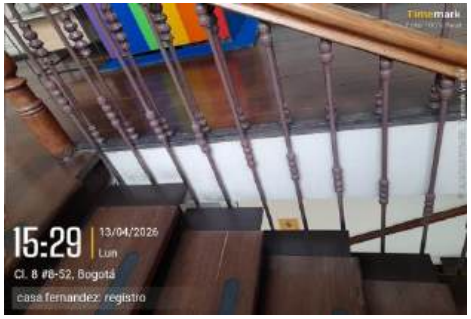
COMPONENTE DE GESTION SOCIAL

CONTRATO DE OBRA N° 1844 DE 2025

OBJETO DEL CONTRATO
Realizar a precios unitarios fijos y a monto agotable las reparaciones, mejoramientos y/o mantenimientos y/o adecuaciones de la infraestructura física requerida en los equipamientos culturales e inmuebles a cargo del instituto distrital de las artes – IDARTES.

INICIO	**X**	**SEGUIMIENTO**		**CIERRE**
FECHA				
DD 13/ 16/ 22	**MM** 4	**AAAA** 2026		

5.REGISTRO FOTOGRAFICO

ANTES		**DESPUÉS**	
ESTADO ACTUAL	ESTADO ACTUAL		
			
ESTADO ACTUAL	ESTADO ACTUAL		
 			

REGISTRO FOTOGRÁFICO Y/O FÍLMICO ANTES DE INICIO DE LA OBRA (MEDIO MAGNÉTICO) CD o DVD

Firmas:		Laura Camila Cruz Pulido C.C 1014213917.	
Firma Responsable Predio	Profesional Social del Contratista	Profesional Técnico del Contratista	Acompañamiento de Interventoría
Nombres: Marisol Lozano Romero	Gina Paola Velásquez Castañeda	Laura Camila Cruz	Iván Pabón R.

FORMATO

ACTA DE VECINDAD A PREDIOS

REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS REPARACIONES, MEJORAMIENTOS Y/O MANTENIMIENTOS Y/O ADECUACIONES DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA REQUERIDA EN LOS EQUIPAMIENTOS CULTURALES E INMUEBLES A CARGO DEL INSTITUTO DISTRITAL DE LAS ARTES – IDARTES.

COMPONENTE DE GESTION SOCIAL

SCN sas

CONTRATO DE OBRA N° 1844 DE 2025

OBJETO DEL CONTRATO
Realizar a precios unitarios fijos y a monto agotable las reparaciones, mejoramientos y/o mantenimientos y/o adecuaciones de la infraestructura física requerida en los equipamientos culturales e inmuebles a cargo del instituto distrital de las artes – IDARTES.

INICIO	**X**	**SEGUIMIENTO**		**CIERRE**
FECHA				
DD 13/ 16/ 22	**MM** 4	**AAAA** 2026		

ANTES		**DESPUÉS**	
ESTADO ACTUAL	ESTADO ACTUAL		
 	 		
ESTADO ACTUAL	ESTADO ACTUAL		
 			

REGISTRO FOTOGRÁFICO Y/O FÍLMICO ANTES DE INICIO DE LA OBRA (MEDIO MAGNÉTICO) CD o DVD

Laura Camila Cruz Pulido
C.C 1014213917.

Firmas:				
	Firma Responsable Predio	Profesional Social del Contratista	Profesional Técnico del Contratista	Acompañamiento de Interventoría
Nombres:	Marisol Lozano Romero	Gina Paola Velásquez Castañeda	Laura Camila Cruz	Iván Pabón R.

FORMATO

ACTA DE VECINDAD A PREDIOS

REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS REPARACIONES, MEJORAMIENTOS Y/O MANTENIMIENTOS Y/O ADECUACIONES DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA REQUERIDA EN LOS EQUIPAMIENTOS CULTURALES E INMUEBLES A CARGO DEL INSTITUTO DISTRITAL DE LAS ARTES – IDARTES.

COMPONENTE DE GESTION SOCIAL

CONTRATO DE OBRA N° 1844 DE 2025

OBJETO DEL CONTRATO
Realizar a precios unitarios fijos y a monto agotable las reparaciones, mejoramientos y/o mantenimientos y/o adecuaciones de la infraestructura física requerida en los equipamientos culturales e inmuebles a cargo del instituto distrital de las artes – IDARTES.

INICIO	**X**	**SEGUIMIENTO**		**CIERRE**

FECHA

DD	13/ 16/ 22	**MM**	4	**AAAA**	2026

ANTES		**DESPUÉS**	
ESTADO ACTUAL	ESTADO ACTUAL		
			
ESTADO ACTUAL	ESTADO ACTUAL		
			

REGISTRO FOTOGRÁFICO Y/O FÍLMICO ANTES DE INICIO DE LA OBRA (MEDIO MAGNÉTICO) CD o DVD

Firmas:			Laura Camila Cruz Pulido C.C 1014213917.	
	Firma Responsable Predio	Profesional Social del Contratista	Profesional Técnico del Contratista	Acompañamiento de Interventoría
Nombres:	Marisol Lozano Romero	Gina Paola Velásquez Castañeda	Laura Camila Cruz	Iván Pabón R.

FORMATO

ACTA DE VECINDAD A PREDIOS

REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS REPARACIONES, MEJORAMIENTOS Y/O MANTENIMIENTOS Y/O ADECUACIONES DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA REQUERIDA EN LOS EQUIPAMIENTOS CULTURALES E INMUEBLES A CARGO DEL INSTITUTO DISTRITAL DE LAS ARTES – IDARTES.

SCN sas

COMPONENTE DE GESTION SOCIAL

CONTRATO DE OBRA N° 1844 DE 2025

OBJETO DEL CONTRATO
Realizar a precios unitarios fijos y a monto agotable las reparaciones, mejoramientos y/o mantenimientos y/o adecuaciones de la infraestructura física requerida en los equipamientos culturales e inmuebles a cargo del instituto distrital de las artes – IDARTES.

INICIO	**X**	**SEGUIMIENTO**		**CIERRE**
FECHA				
DD 13/ 16/ 22	**MM** 4	**AAAA** 2026		

ANTES		**DESPUÉS**	
ESTADO ACTUAL	ESTADO ACTUAL		
			
ESTADO ACTUAL	ESTADO ACTUAL		
			

REGISTRO FOTOGRÁFICO Y/O FÍLMICO ANTES DE INICIO DE LA OBRA (MEDIO MAGNÉTICO) CD o DVD

Firmas:			Laura Camila Cruz Pulido C.C 1014213917.	
	Firma Responsable Predio	Profesional Social del Contratista	Profesional Técnico del Contratista	Acompañamiento de Interventoría
Nombres:	Marisol Lozano Romero	Gina Paola Velásquez Castañeda	Laura Camila Cruz	Iván Pabón R.

FORMATO

ACTA DE VECINDAD A PREDIOS

REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS REPARACIONES, MEJORAMIENTOS Y/O MANTENIMIENTOS Y/O ADECUACIONES DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA REQUERIDA EN LOS EQUIPAMIENTOS CULTURALES E INMUEBLES A CARGO DEL INSTITUTO DISTRITAL DE LAS ARTES – IDARTES.

SCN sas

COMPONENTE DE GESTION SOCIAL

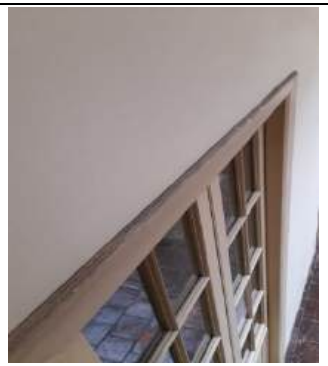
CONTRATO DE OBRA N° 1844 DE 2025

OBJETO DEL CONTRATO
Realizar a precios unitarios fijos y a monto agotable las reparaciones, mejoramientos y/o mantenimientos y/o adecuaciones de la infraestructura física requerida en los equipamientos culturales e inmuebles a cargo del instituto distrital de las artes – IDARTES.

INICIO	**X**	**SEGUIMIENTO**		**CIERRE**

FECHA

DD	13/ 16/ 22	**MM**	4	**AAAA**	2026

ANTES		**DESPUÉS**	
ESTADO ACTUAL	ESTADO ACTUAL		
			
ESTADO ACTUAL	ESTADO ACTUAL		
			

REGISTRO FOTOGRÁFICO Y/O FÍLMICO ANTES DE INICIO DE LA OBRA (MEDIO MAGNÉTICO) CD o DVD

Firmas:				
	Firma Responsable Predio	Profesional Social del Contratista	Profesional Técnico del Contratista	Acompañamiento de Interventoría
Nombres:	Marisol Lozano Romero	Gina Paola Velásquez Castañeda	Laura Camila Cruz	Iván Pabón R.

Laura Camila Cruz Pulido
C.C 1014213917.

FORMATO

ACTA DE VECINDAD A PREDIOS

REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS REPARACIONES, MEJORAMIENTOS Y/O MANTENIMIENTOS Y/O ADECUACIONES DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA REQUERIDA EN LOS EQUIPAMIENTOS CULTURALES E INMUEBLES A CARGO DEL INSTITUTO DISTRITAL DE LAS ARTES – IDARTES.

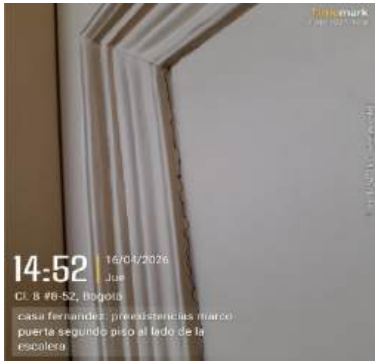
SCN sas

COMPONENTE DE GESTION SOCIAL

CONTRATO DE OBRA N° 1844 DE 2025

OBJETO DEL CONTRATO
Realizar a precios unitarios fijos y a monto agotable las reparaciones, mejoramientos y/o mantenimientos y/o adecuaciones de la infraestructura física requerida en los equipamientos culturales e inmuebles a cargo del instituto distrital de las artes – IDARTES.

INICIO	**X**	**SEGUIMIENTO**		**CIERRE**
FECHA				
DD 13/ 16/ 22	**MM** 4	**AAAA** 2026		

ANTES		**DESPUÉS**	
ESTADO ACTUAL	ESTADO ACTUAL		
	 		
ESTADO ACTUAL	ESTADO ACTUAL		
 			

REGISTRO FOTOGRÁFICO Y/O FÍLMICO ANTES DE INICIO DE LA OBRA (MEDIO MAGNÉTICO) CD o DVD

Firmas:

Firma Responsable Predio	Profesional Social del Contratista	Profesional Técnico del Contratista	Acompañamiento de Interventoría
Nombres: Marisol Lozano Romero	Gina Paola Velásquez Castañeda	Laura Camila Cruz	Iván Pabón R.

Laura Camila Cruz Pulido
C.C 1014213917

FORMATO

ACTA DE VECINDAD A PREDIOS

REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS REPARACIONES, MEJORAMIENTOS Y/O MANTENIMIENTOS Y/O ADECUACIONES DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA REQUERIDA EN LOS EQUIPAMIENTOS CULTURALES E INMUEBLES A CARGO DEL INSTITUTO DISTRITAL DE LAS ARTES – IDARTES.

COMPONENTE DE GESTION SOCIAL

SCN sas

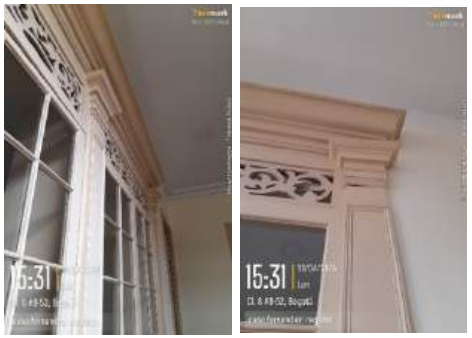
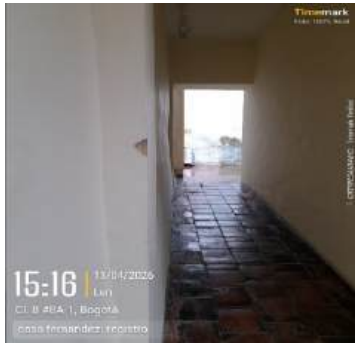
CONTRATO DE OBRA N° 1844 DE 2025

OBJETO DEL CONTRATO
Realizar a precios unitarios fijos y a monto agotable las reparaciones, mejoramientos y/o mantenimientos y/o adecuaciones de la infraestructura física requerida en los equipamientos culturales e inmuebles a cargo del instituto distrital de las artes – IDARTES.

INICIO	**X**	**SEGUIMIENTO**		**CIERRE**

FECHA

DD	13/ 16/ 22	**MM**	4	**AAAA**	2026

ANTES		**DESPUÉS**	
ESTADO ACTUAL	ESTADO ACTUAL		
			
ESTADO ACTUAL	ESTADO ACTUAL		
			

REGISTRO FOTOGRÁFICO Y/O FÍLMICO ANTES DE INICIO DE LA OBRA (MEDIO MAGNÉTICO) CD o DVD

Firmas:

Firma Responsable Predio		Profesional Social del Contratista	Profesional Técnico del Contratista	Acompañamiento de Interventoría
Nombres: Marisol Lozano Romero		Gina Paola Velásquez Castañeda	Laura Camila Cruz	Iván Pabón R.

Laura Camila Cruz Pulido
C.C 1014213917.

FORMATO

ACTA DE VECINDAD A PREDIOS

REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS REPARACIONES, MEJORAMIENTOS Y/O MANTENIMIENTOS Y/O ADECUACIONES DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA REQUERIDA EN LOS EQUIPAMIENTOS CULTURALES E INMUEBLES A CARGO DEL INSTITUTO DISTRITAL DE LAS ARTES – IDARTES.

COMPONENTE DE GESTION SOCIAL

SCN sas

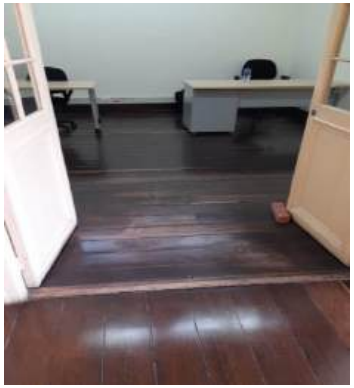
CONTRATO DE OBRA N° 1844 DE 2025

OBJETO DEL CONTRATO
Realizar a precios unitarios fijos y a monto agotable las reparaciones, mejoramientos y/o mantenimientos y/o adecuaciones de la infraestructura física requerida en los equipamientos culturales e inmuebles a cargo del instituto distrital de las artes – IDARTES.

INICIO	**X**	**SEGUIMIENTO**		**CIERRE**

FECHA

DD	13/ 16/ 22	**MM**	4	**AAAA**	2026

ANTES		**DESPUÉS**	
ESTADO ACTUAL	ESTADO ACTUAL		
			
ESTADO ACTUAL	ESTADO ACTUAL		
			

REGISTRO FOTOGRÁFICO Y/O FÍLMICO ANTES DE INICIO DE LA OBRA (MEDIO MAGNÉTICO) CD o DVD

Firmas:

Firma Responsable Predio	Profesional Social del Contratista	Profesional Técnico del Contratista	Acompañamiento de Interventoría
Nombres: Marisol Lozano Romero	Gina Paola Velásquez Castañeda	Laura Camila Cruz	Iván Pabón R.

Laura Camila Cruz Pulido
C.C 1014213917

FORMATO

ACTA DE VECINDAD A PREDIOS

REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS REPARACIONES, MEJORAMIENTOS Y/O MANTENIMIENTOS Y/O ADECUACIONES DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA REQUERIDA EN LOS EQUIPAMIENTOS CULTURALES E INMUEBLES A CARGO DEL INSTITUTO DISTRITAL DE LAS ARTES – IDARTES.

COMPONENTE DE GESTION SOCIAL

SCN sas

CONTRATO DE OBRA N° 1844 DE 2025

OBJETO DEL CONTRATO
Realizar a precios unitarios fijos y a monto agotable las reparaciones, mejoramientos y/o mantenimientos y/o adecuaciones de la infraestructura física requerida en los equipamientos culturales e inmuebles a cargo del instituto distrital de las artes – IDARTES.

INICIO	**X**	**SEGUIMIENTO**		**CIERRE**

FECHA

DD	13/ 16/ 22	**MM**	4	**AAAA**	2026

ANTES		**DESPUÉS**	
ESTADO ACTUAL	ESTADO ACTUAL		
			
ESTADO ACTUAL	ESTADO ACTUAL		
			

REGISTRO FOTOGRÁFICO Y/O FÍLMICO ANTES DE INICIO DE LA OBRA (MEDIO MAGNÉTICO) CD o DVD

Firmas:

	Firma Responsable Predio	Profesional Social del Contratista	Profesional Técnico del Contratista	Acompañamiento de Interventoría
Nombres:	Marisol Lozano Romero	Gina Paola Velásquez Castañeda	Laura Camila Cruz	Iván Pabón R.

Laura Camila Cruz Pulido
C.C 1014213917

FORMATO

ACTA DE VECINDAD A PREDIOS

REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS REPARACIONES, MEJORAMIENTOS Y/O MANTENIMIENTOS Y/O ADECUACIONES DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA REQUERIDA EN LOS EQUIPAMIENTOS CULTURALES E INMUEBLES A CARGO DEL INSTITUTO DISTRITAL DE LAS ARTES – IDARTES.

COMPONENTE DE GESTION SOCIAL

SCN sas

CONTRATO DE OBRA N° 1844 DE 2025

OBJETO DEL CONTRATO
Realizar a precios unitarios fijos y a monto agotable las reparaciones, mejoramientos y/o mantenimientos y/o adecuaciones de la infraestructura física requerida en los equipamientos culturales e inmuebles a cargo del instituto distrital de las artes – IDARTES.

	INICIO	X	SEGUIMIENTO		CIERRE
		FECHA			
DD	13	MM	4	AAAA	2026

1. REGISTRO FOTOGRÁFICO DE FACHADA



2. DATOS DEL PREDIO

Nombre del responsable del predio: Sandra Palacios Teléfono o celular: 355 08 00

Tipo de tenencia: Propietario___X___ Arrendatario_____ Poseedor_____ Otro cual?_____

Nombre del propietario del predio: Instituto Distrital de Patrimonio Cultural - IDPC

Cédula de ciudadanía del propietario: No aplica

Dirección de la propiedad: Carrera 9 # 8-30/42 N° de pisos: 1

Teléfono o celular del propietario: N/A

Departamento: Bogotá D.C. Municipio: Bogotá D.C. Barrio: La Candelaria

Acta de vecindad Casas Gemelas

3. ESTADO DEL PREDIO ANTES DE INTERVENIR (Utilice el numeral "4. OBSERVACIONES ADICIONALES" para ampliar esta información)

ESTRUCTURA: No se evidencian afectaciones.	**GRIETAS Y FISURAS:** Presencia puntual, sin evidencia de afectación estructural
MUROS: Buen estado general; presencia incipiente de humedad en algunos sectores.	**HUMEDADES**: Leves; con posible reaparición en zonas intervenidas
CUBIERTA: Condiciones similares que podrían generar afectaciones por escorrentía.	**HUNDIMIENTO PISO**: No aplica
PISOS: No se evidencian patologías relevantes.	**DESPLAZAMIENTOS**: No se evidencian
FACHADA: No se evidencian afectaciones significativas.	**OTRO**: Cuál?**.** Intervenciones recientes (pintura y resanes) que pueden ocultar patologías.

Firmas:	Firma Responsable Predio	VoBo Ing. Emilio Bernal	Profesional Social del Contratista	Profesional Técnico del Contratista Laura Camila Cruz Pulido C.C 1014213917	Acompañamiento de Interventoría
Nombres:	Sandra Palacios		Gina Paola Velásquez Castañeda	Laura Camila Cruz	Iván Pabón R

4. OBSERVACIONES ADICIONALES A LA VIVIENDA Y/O PREDIO (Utilice este espacio para ampliar la información contemplada en el numeral "3. ESTADO DEL PREDIO ANTES DE INTERVENIR")

DESCRIPCIÓN GENERAL: Inmueble contiguo con características arquitectónicas similares, recientemente intervenido en acabados.

ESTADO ACTUAL Y HALLAZGOS
Muros interiores del patio en buen estado general, con apariencia de pintura reciente.
Guardaescobas pintado conjuntamente con los muros.
Presencia incipiente de humedad y reaparición de moho en algunas zonas.
Posible afectación futura por escorrentía de aguas lluvias debido a condiciones similares de cubierta.
Evidencia de grieta significativa en zona cercana a canaleta.
Registro de intervenciones previas (resanes con estuco y pintura).
Acumulación de material pétreo (posiblemente asociado al mismo piso).

CONCLUSIONES
El inmueble presenta buen estado general, aunque con señales iniciales de humedad.
Las condiciones de cubierta y drenaje podrían generar afectaciones similares a futuro.
Las patologías visibles pueden estar parcialmente ocultas por intervenciones recientes de pintura.

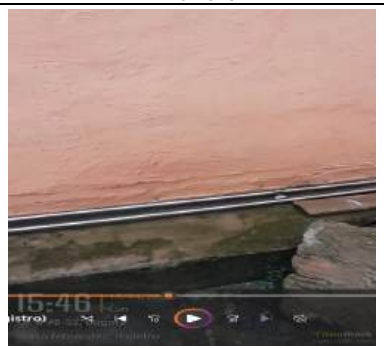
Firmas:			Laura Camila Cruz Pulido C.C 1014213917.	
	Firma Responsable Predio	VoBo Ing. Emilio Bernal	Profesional Social del Contratista	Profesional Técnico del Contratista	Acompañamiento de Interventoría
Nombres:	Sandra Palacios		Gina Paola Velásquez Castañeda	Laura Camila Cruz	Iván Pabón R

5.REGISTRO FOTOGRAFICO

ANTES		DESPUÉS	
ESTADO ACTUAL	ESTADO ACTUAL		
	 		
ESTADO ACTUAL	ESTADO ACTUAL		
 	 		

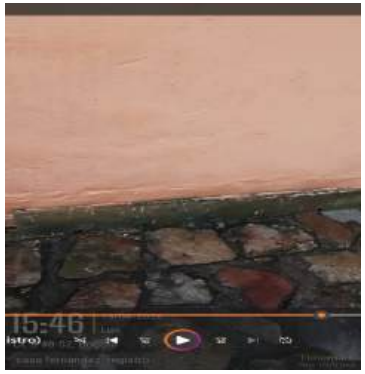
REGISTRO FOTOGRÁFICO Y/O FÍLMICO ANTES DE INICIO DE LA OBRA (MEDIO MAGNÉTICO) CD o DVD

Firmas:			Laura Camila Cruz Pulido C.C 1014213917.	
	Firma Responsable Predio	VoBo Ing. Emilio Bernal	Profesional Social del Contratista	Profesional Técnico del Contratista	Acompañamiento de Interventoría
Nombres:	Sandra Palacios		Gina Paola Velásquez Castañeda	Laura Camila Cruz	Iván Pabón R

ANTES		DESPUÉS	
ESTADO ACTUAL	ESTADO ACTUAL		
			
ESTADO ACTUAL	ESTADO ACTUAL		
			

REGISTRO FOTOGRÁFICO Y/O FÍLMICO ANTES DE INICIO DE LA OBRA (MEDIO MAGNÉTICO) CD o DVD

Firmas:			Laura Camila Cruz Pulido C.C 1014213917.	
	Firma Responsable Predio	VoBo Ing. Emilio Bernal	Profesional Social del Contratista	Profesional Técnico del Contratista	Acompañamiento de Interventoría
Nombres:	Sandra Palacios		Gina Paola Velásquez Castañeda	Laura Camila Cruz	Iván Pabón R

ANTES		DESPUÉS	
ESTADO ACTUAL	ESTADO ACTUAL		
			
ESTADO ACTUAL	ESTADO ACTUAL		
			

REGISTRO FOTOGRÁFICO Y/O FÍLMICO ANTES DE INICIO DE LA OBRA (MEDIO MAGNÉTICO) CD o DVD

Firmas:

Firma Responsable Predio	VoBo Ing. Emilio Bernal	Profesional Social del Contratista	Profesional Técnico del Contratista	Acompañamiento de Interventoría
Nombres: Sandra Palacios		Gina Paola Velásquez Castañeda	Laura Camila Cruz	Iván Pabón R

Laura Camila Cruz Pulido
C.C 1014215917.

ANTES		DESPUÉS	
ESTADO ACTUAL	ESTADO ACTUAL		
			
ESTADO ACTUAL	ESTADO ACTUAL		
			

REGISTRO FOTOGRÁFICO Y/O FÍLMICO ANTES DE INICIO DE LA OBRA (MEDIO MAGNÉTICO) CD o DVD

Firmas:			Laura Camila Cruz Pulido C.C 1014213917.	
	Firma Responsable Predio	VoBo Ing. Emilio Bernal	Profesional Social del Contratista	Profesional Técnico del Contratista	Acompañamiento de Interventoría
Nombres:	Sandra Palacios		Gina Paola Velásquez Castañeda	Laura Camila Cruz	Iván Pabón R

ANTES		DESPUÉS	
ESTADO ACTUAL	ESTADO ACTUAL		
			
ESTADO ACTUAL	ESTADO ACTUAL		
			

REGISTRO FOTOGRÁFICO Y/O FÍLMICO ANTES DE INICIO DE LA OBRA (MEDIO MAGNÉTICO) CD o DVD

Firmas:

Firma Responsable Predio		Profesional Social del Contratista	Profesional Técnico del Contratista	Acompañamiento de Interventoría
Nombres: Sandra Palacios	VoBo Ing. Emilio Bernal	Gina Paola Velásquez Castañeda	Laura Camila Cruz	Iván Pabón R

Laura Camila Cruz Pulido
C.C 1014213917

Anexo 3.

Trazabilidad en el periodo volante de inicio de obra – buzón digital Casa Fernández

Gmail Mantenimiento IDARTES <mantenimientosidartes25@gmail.com>

Fwd: Aprobación Volantes Contrtao 1844-2025: Casa Fernandez

6 mensajes

Interventoria Social Velnec <interventoriasocial.velnec@gmail.com> 30 de marzo de 2026 a las 13:00
Para: Mantenimiento IDARTES <mantenimientosidartes25@gmail.com>
Cc: interventoria1880 idartes <interventoria1880idartes@velnec.com>

Cordial saludo Gina

Amablemente hacemos envío de las apreciaciones realizadas por la oficina de comunicaciones de IDARTES, respecto a la pieza de diculgacion de Casa Fernandez

Muchas gracias y estamos atentos.

---------- Forwarded message ---------
De: **Comunicaciones Internas** <comunicaciones.internas@idartes.gov.co>
Date: lun, 30 mar 2026 a la(s) 12:34 p.m.
Subject: Re: Aprobación Volantes Contrtao 1844-2025: Casa Fernandez
To: Gladys Jane Barrera Toloza <gladys.barrera@idartes.gov.co>
Cc: Paola Andrea Mendez Hernandez <paola.mendez@idartes.gov.co>, Jose Emilio Bernal Sierra <jose.bernal@idartes.gov.co>, Interventoria Social Velnec <interventoriasocial.velnec@gmail.com>, interventoria1880 idartes <interventoria1880idartes@velnec.com>, Alexander Londoño Escobar <alexander.londono@idartes.gov.co>

Buenos días

Una vez verificada la pieza, esta debe ser ajustada de la siguiente manera

En la parte superior izquierda debe agregarse el logo de AQUÍ SI PASA
En la parte inferior derecha debe eliminarse el logo de Idartes
Adjunto también se encuentra la corrección de estilo de texto por favor tener en cuentas las sugerencias y ajustar la pieza

Por otra lado, se recomienda que el correo electrónico de contacto sea institucional



El mié, 25 mar 2026 a las 11:39, Gladys Jane Barrera Toloza (<gladys.barrera@idartes.gov.co>) escribió:

> Cordial saludo
>
> De acuerdo al procedimiento, para la aprobación de volantes relacionados con el contrato 1844, Cuyo objeto es “REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS REPARACIONES, MEJORAMIENTOS Y/O MANTENIMIENTOS Y/O ADECUACIONES DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA REQUERIDA EN LOS EQUIPAMIENTOS CULTURALES E INMUEBLES A CARGO DEL INSTITUTO DISTRITAL DE LAS ARTES – IDARTES.”
>
> Mediante la presente y en cumplimiento del PGS, se remiten los volantes modelos de volantes para el inicio de obras en el equipamiento de Casa Fernández, para su amable revisión, aprobación y /o comentarios al respecto.
>
> 1. Se envían las piezas en formato PDF y formato PowerPoint
>
> Datos adicionales:
>
> a. **Método de difusión:** Por favor, especifique cómo se planea distribuir estos volantes (redes sociales, correo electrónico, entrega física, etc.).
>
> **Rta:** Los volantes serán publicados en físico (*carteleras, puertas de acceso, taquillas, entre otros)* en puntos estratégicos del equipamiento, estos cuentan con el QR y funcionarán como buzón digital, para que los usuarios que estén interesados en el contrato soliciten información o se inscriban al comité de seguimiento a las obras.
>
> b. **Población objetivo**: Indique a qué segmento de la población están dirigidos estos volantes.
>
> **Rta:** Están dirigidos a toda la población usuaria del equipamiento
>
> c. **Medio:** Aclare si la difusión será por medio impreso o digital.
>
> **Rta:** La difusión se realizará en físico (*carteleras, puertas de acceso, taquillas, entre otros)* en puntos estratégicos del equipamiento y será remitido vía correo electrónico al encargado, en caso de que considere su divulgación por este medio a grupos o usuarios del equipamiento.
>
> **Contexto del contrato:** Este contrato tiene como objeto el mantenimiento de los equipamientos a cargo del IDARTES, en los cuales con ocasión a los mismos y las diferentes actividades (pintura, mantenimiento de cubiertas, mantenimiento pisos, puertas, etc), debe suspenderse

el uso y paso normal por estas áreas, por lo cual la comunidad debe estar consciente de estas restricciones, que por razones de mantenimiento y mejoramiento de los mismos se deben realizar, y así mismo programar actividades o uso del equipamiento.

Quedamos atentos, Gracias

--

Gladys Barrera
Contratista
Subdireccion de Infraestructura
Instituto Distrital de las Artes - Idartes
Tel:(571) 3795750 - Ext. 4004

El contenido de este correo electrónico institucional y los archivos adjuntos que contenga son de carácter confidencial, le solicitamos mantener en reserva la información en general. Al destinatario se le considera custodio de la información implícita y debe velar por su confidencialidad, integridad y privacidad. Si usted no es el destinatario o ha recibido este correo por error, por favor infórmelo a su remitente y borre el mensaje original y sus anexos. Está estrictamente prohibida su utilización, copia, descarga, distribución, modificación y/o reproducción total o parcial sin el permiso expreso del Instituto Distrital de las Artes - Idartes, pues de hacerlo, poddria tener consecuencias legales de acuerdo con las normas vigentes.

--

Comunicaciones Internas
Área de Comunicaciones
Instituto Distrital de las Artes - Idartes
Tel: +57 (601) 3795750 - Ext. 1403

El contenido de este correo electrónico institucional y los archivos adjuntos que contenga son de carácter confidencial, le solicitamos mantener en reserva la información en general. Al destinatario se le considera custodio de la información implícita y debe velar por su confidencialidad, integridad y privacidad. Si usted no es el destinatario o ha recibido este correo por error, por favor infórmelo a su remitente y borre el mensaje original y sus anexos. Está estrictamente prohibida su utilización, copia, descarga, distribución, modificación y/o reproducción total o parcial sin el permiso expreso del Instituto Distrital de las Artes - Idartes, pues de hacerlo, podría tener consecuencias legales de acuerdo con las normas vigentes.

--

KATERINE LÓPEZ S.
Profesional Social
interventoriasocial.velnec@gmail.com
Carrera 86 No 51-66 Oficina 301 Edificio WBC
Bogotá - Colombia

3 adjuntos



Captura de pantalla 2026-03-30 a las 12.28.38 p.m..png
909K



Captura de pantalla 2026-03-30 a las 12.29.35 p.m..png
874K



Captura de pantalla 2026-03-30 a las 12.29.06 p.m..png
1331K

Mantenimiento IDARTES <mantenimientosidartes25@gmail.com> 4 de abril de 2026 a las 12:32
Para: Interventoria Social Velnec <interventoriasocial.velnec@gmail.com>
Cc: interventoria1880 idartes <interventoria1880idartes@velnec.com>

Saludos cordiales!!

Remito el volante con los ajustes solicitados por la entidad, respecto del correo este se mantiene considerando que es el canal habilitado desde el inicio del contrato para la atención al ciudadano en el proyecto y el código QR está asociado a este.

Quedamos atentos a sus comentarios y aval correspondiente para la instalación del buzón digital, muchas gracias

Atentamente

GINA PAOLA VELÁSQUEZ CASTAÑEDA
Residente Social
Soluciones Civiles del Norte SAS
Anexo: POWERPOINT Y PDF VOLANTE CASA FERNANDEZ
[El texto citado está oculto]

2 adjuntos

04-04-26. VOLANTES CASA FERNÁNDEZ.pptx
790K

04-04-26. VOLANTES CASA FERNÁNDEZ.pdf
259K

Interventoria Social Velnec <interventoriasocial.velnec@gmail.com> 6 de abril de 2026 a las 8:06
Para: Gladys Jane Barrera Toloza <gladys.barrera@idartes.gov.co>
Cc: interventoria1880 idartes <interventoria1880idartes@velnec.com>, Jose Emilio Bernal Sierra <jose.bernal@idartes.gov.co>, Alexander Londoño Escobar <alexander.londono@idartes.gov.co>, Mantenimiento IDARTES <mantenimientosidartes25@gmail.com>

Cordial saludo Arquitecta Gladys

Amablemente re enviamos las apreciaciones del volante, con la nota aclaratoria que deja el contratista respecto al cambio de los canales de atención al ciudadano , definidos desde el inicio del contrato y aprobados por la Interventoria.

Muchas gracias y estamos atentas.

---------- Mensaje reenviado ---------
De: **Mantenimiento IDARTES** <mantenimientosidartes25@gmail.com>
Fecha: El sáb, 4 abr. 2026 a la(s) 12:32 p.m.
Asunto: Re: Aprobación Volantes Contrtao 1844-2025: Casa Fernandez
Para: Interventoria Social Velnec <interventoriasocial.velnec@gmail.com>
Cc: interventoria1880 idartes <interventoria1880idartes@velnec.com>
[El texto citado está oculto]

KATERINE LÓPEZ S.
Profesional Social
interventoriasocial.velnec@gmail.com
Carrera 86 No 51-66 Oficina 301 Edificio WBC
Bogotá - Colombia

2 adjuntos

04-04-26. VOLANTES CASA FERNÁNDEZ.pptx
790K

04-04-26. VOLANTES CASA FERNÁNDEZ.pdf
259K

Gladys Jane Barrera Toloza <gladys.barrera@idartes.gov.co> 16 de abril de 2026 a las 15:46
Para: Interventoria Social Velnec <interventoriasocial.velnec@gmail.com>
Cc: interventoria1880 idartes <interventoria1880idartes@velnec.com>, Jose Emilio Bernal Sierra <jose.bernal@idartes.gov.co>, Alexander Londoño Escobar <alexander.londono@idartes.gov.co>, Mantenimiento IDARTES <mantenimientosidartes25@gmail.com>

Buenas tardes

con relación a los volantes solo una recomendación por parte de la oficina de Comunicaciones

"Los volantes ok! solo reducir un punto el "Aquí sí pasa""

Realizado el ajuste anterior por favor continuar con el trámite de los mismos.

Quedamos atentos.

[El texto citado está oculto]

Interventoria Social Velnec <interventoriasocial.velnec@gmail.com> 16 de abril de 2026 a las 16:54
Para: Mantenimiento IDARTES <mantenimientosidartes25@gmail.com>

Cordial saludo Gina
Amablemente remitimos la aprobación de la entidad, sin embargo es importante realizar el ajuste solicitado.
Gracias
[El texto citado está oculto]
--

KATERINE LÓPEZ S.
Profesional Social
interventoriasocial.velnec@gmail.com
Carrera 86 No 51-66 Oficina 301 Edificio WBC
Bogotá - Colombia

Mantenimiento IDARTES <mantenimientosidartes25@gmail.com> 20 de abril de 2026 a las 8:00
Para: Interventoria Social Velnec <interventoriasocial.velnec@gmail.com>

Enterada, se procederá con lo correspondiente.

Gracias

Cordialmente
[El texto citado está oculto]

FORMATO			
BUZONES ATENCIÓN AL CIUDADANO			
COMPONENTE DE GESTION SOCIAL			
FECHA			CONTRATO COP 1844 DE 2025REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS REPARACIONES, MEJORAMIENTOS Y/O MANTENIMIENTOS Y/O ADECUACIONES DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA REQUERIDA EN LOS EQUIPAMIENTOS CULTURALES E INMUEBLES A CARGO DEL INSTITUTO DISTRITAL DE LAS ARTES – IDARTES.
23	4	AA	

SCN sas

1. REGISTRO FOTOGRÁFICO





2. DATOS DEL BUZÓN:

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN: Casa Fernández

DIRECCIÓN: Calle 8 # 8-52.

TELÉFONO: 311 4483349

PERSONA CONTACTO: José Emilio Bernal Sierra

3. PQRSD RECIBIDAS EN EL BUZÓN

	TIPO	CANTIDAD
PETICIÓN	☐	
QUEJA	☐	
RECLAMO	☐	
DENUNCIA	☐	
SUGERENCIA	☐	

OTRO / CUAL?

4. TIPO DE ACTIVIDAD

INSTALACION ☒ VERIFICACIÓN ☐

CIERRE ☐

5. OBSERVACIONES

Se realiza la instalación del volante de información general del contrato, el cual cuenta con 2 QR (solicitud de PQRS - inscripción comité de obras), funcionando como buzón digital.

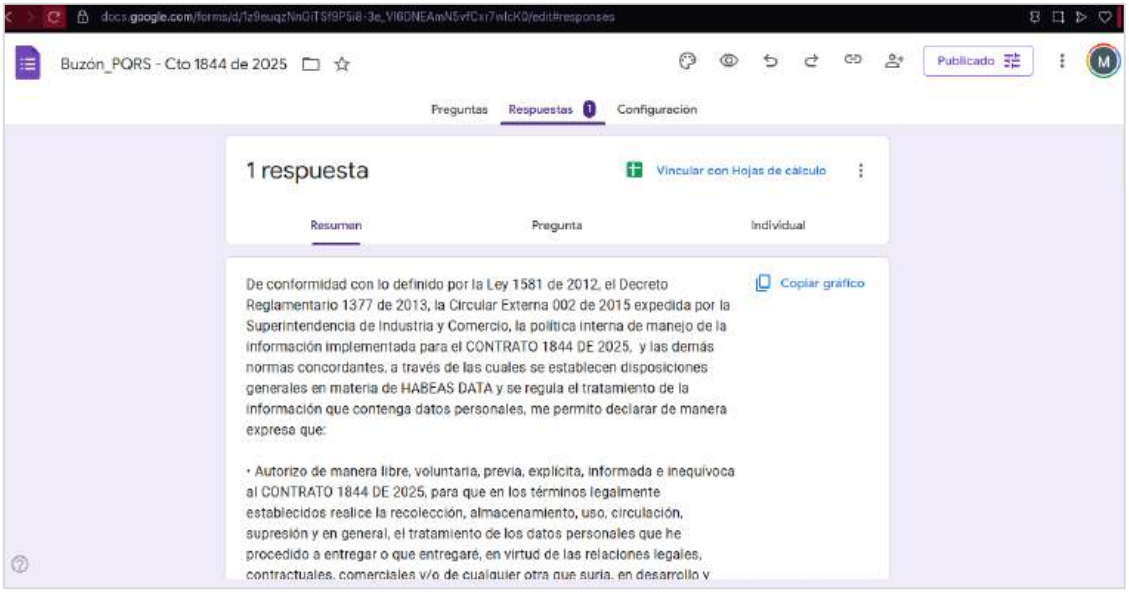
6. FIRMAS

Propietario /o quien autoriza el buzón	Residente Social del Contratista	Residente Social Interventoría

Anexo 4.

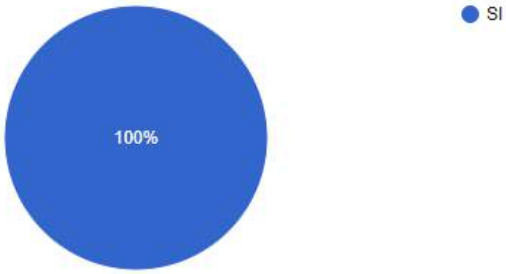
Soporte de registro de PQRS buzón digital en el periodo

REGISTRO DE PQRS



Correo electrónico: mantenimientosidartes25@gmail.com

1 respuesta

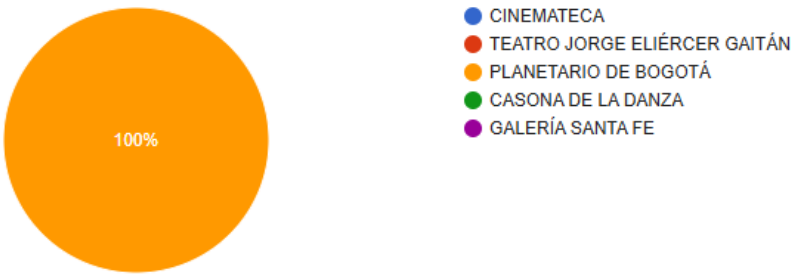


REGISTRO DE PQRS

Copiar gráfico

¿Su PQRS tiene relación con cuál de los siguientes equipamientos?

1 respuesta



Nombre

1 respuesta

Brayan

No. de cédula

1 respuesta

1000934798

No. de teléfono

1 respuesta

3135564826

Correo electrónico

1 respuesta

Mayersris@gmail.com

Dirección

1 respuesta

Ccra69este#60a-90

Registre el detalle de su PQRS

1 respuesta

Vicita

Anexo 5.

Directorio social vigente en el periodo

DIRECTORIO SOCIAL	
COMPONENTE DE GESTION SOCIAL	
CONTRATO COP 1844 DE 2025REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS REPARACIONES, MEJORAMIENTOS Y/O MANTENIMIENTOS Y/O ADECUACIONES DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA REQUERIDA EN LOS EQUIPAMIENTOS CULTURALES E INMUEBLES A CARGO DEL INSTITUTO DISTRITAL DE LAS ARTES – IDARTES.	SCN sas

NOMBRE	EQUIPAMIENTO - CARGO	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO
MIGUEL OROZCO	SUPERVISIÓN IDARTES	3194404458	miguel.orozco@idartes.gov.co
JUAN EMILIO BERNAL	ING SAF IDARTES	3114483349	emilio.bernal@idartes.gov.co
DIEGO ARMANDO BRAND	PROFESIONAL SEC IDARTES	_	diego.brand@idartes.gov.co
HERNAN DAVID RIVERA GALEANO	TEATRO JORGE ELIECER GAITAN - INFRAESTRUCTURA	3124144424	hernan.rivera@idartes.gov.co
JOSE LUIS BARRERA	CINEMATECA BOGOTA	3214264815	jose.barrera@idartes.gov.co
HERNAN DAVID RIVERA GALEANO	PLANETARIO DE BOGOTÁ	3124144424	hernan.rivera@idartes.gov.co
EDWIN GONZÁLEZ	PLANETARIO DE BOGOTÁ	3123408426	edwin.gonzalez@idartes.gov.co
JHOHHAN MALDONADO	PLANETARIO DE BOGOTÁ	_	jhohhan.maldonado@idartes.gov.co
ARQ. DIEGO CERQUERA	BODEGA AMERICAS	3002589258	diego.cerquera@idartes.gov.co
ARQ. MYRIAM LANCHEROS	TEATRO EL PARQUE	3216632335	maria.lancheros@idartes.gov.co
ARQ. MYRIAM LANCHEROS	BLOQUE PEDAGÓGICO	3216632335	maria.lancheros@idartes.gov.co
ARQ. MYRIAM LANCHEROS	CREA EL PARQUE	3216632335	maria.lancheros@idartes.gov.co
PAULA ANDREA GIL ACOSTA	GALERIA SANTAFE	3002361279	paula.gil@idartes.gov.co
JAVIER MOTTA	GALERIA SANTAFE	3173759135	javier.motta@idartes.gov.co
KAREN CALDERON	IPES	3204582095	pdmconcordia@ipes.gov.co
ARQ. DIEGO CERQUERA	SALAMANCA	3002589258	diego.cerquera@idartes.gov.co
SIN INFORMACIÓN	TEATRO EL ENSUEÑO	_	_
SIN INFORMACIÓN	TEATRO AL AIRE LIBRE MEDIA TORTA	_	_
JAVIER BENITEZ	LA CASONA DE LA DANZA	3152634096	javier.benitez@idartes.gov.co
SIN INFORMACIÓN	PILONA 10	_	_
MARISOL LOZANO ROMERO	CASA FERNÁNDEZ	314 3907044	marisol.lozano@idartes.gov.co
SIN INFORMACIÓN	CREA CANTARRANA	_	_

Anexo 6.

Soportes convocatoria comité de seguimiento a las obras No. 3

SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE S.A.S

NIT 900 562 491-9

OI-342-2025

Bogotá, 7 de abril de 2026.

Señor(a)
Brayam Julián Méndez Peralta.
Integrante Comité de seguimiento a las obras
Ciudad

Referencia: CONTRATO DE OBRA No. 1844-2025 Cuyo objeto es "REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS REPARACIONES, MEJORAMIENTOS Y/O MANTENIMIENTOS Y/O ADECUACIONES DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA REQUERIDA EN LOS EQUIPAMIENTOS CULTURALES E INMUEBLES A CARGO DEL INSTITUTO DISTRITAL DE LAS ARTES – IDARTES."

Asunto: Convocatoria No. 3 Comité de Seguimiento a las Obras – Contrato de Obra No. 1844-2025

Respetado señor(a), cordial saludo.

En el marco de la ejecución del Contrato de Obra No. 1844-2025, cuyo objeto es *"Realizar a precios unitarios fijos y a monto agotable las reparaciones, mejoramientos y/o mantenimientos y/o adecuaciones de la infraestructura física requerida en los equipamientos culturales e inmuebles a cargo del Instituto Distrital de las Artes – IDARTES"*, y en cumplimiento de los compromisos de información y participación ciudadana, nos permitimos convocar a los ciudadanos que se inscribieron al Comité de Seguimiento a las Obras a participar en la próxima reunión de este espacio de participación.

Objetivo de la reunión:

Brindar información actualizada sobre los avances de las actividades ejecutadas, los cambios generados durante el desarrollo de las obras y las proyecciones futuras, fortaleciendo el rol del comité como instancia de seguimiento y como canal de comunicación con la comunidad, de manera que sus integrantes actúen como multiplicadores de la información.

Detalles de la reunión:

- Fecha: 15 de abril de 2026
- Hora: 3:00 p. m.
- Modalidad: Virtual
- Enlace de la videollamada: https://meet.google.com/beg-cemw-ips

Agradecemos su participación en este espacio, el cual resulta fundamental para garantizar la transparencia del proceso y el adecuado desarrollo de las obras en los equipamientos culturales e inmuebles objeto del contrato.

Cualquier inquietud adicional podrá ser comunicada a través de correo electrónico mantenimientosidartes25@gmail.com.

Sin otro particular,



ALVARO RAMIREZ MORA
R/L Soluciones Civiles del Norte SAS

Gmail Mantenimiento IDARTES <mantenimientosidartes25@gmail.com>

GESTIÓN SOCIAL_1844_2025_IDARTES_OI-342-2025_CONVOCATORIA COMITÉ OBRAS No. 3

1 mensaje

Mantenimiento IDARTES <mantenimientosidartes25@gmail.com> 7 de abril de 2026 a las 8:23
Para: Julianmendezp526@gmail.com
Cc: Interventoria Social Velnec <interventoriasocial.velnec@gmail.com>

Bogotá, 7 de abril de 2026

Señores
COMITÉ DE SEGUIMIENTO A LAS OBRAS
Atn. Brayam Julián Méndez Peralta
Ciudad

Referencia: CONTRATO DE OBRA No. 1844-2025 Cuyo objeto es "REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS REPARACIONES, MEJORAMIENTOS Y/O MANTENIMIENTOS Y/O ADECUACIONES DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA REQUERIDA EN LOS EQUIPAMIENTOS CULTURALES E INMUEBLES A CARGO DEL INSTITUTO DISTRITAL DE LAS ARTES – IDARTES."

ASUNTO: Convocatoria No. 3 Comité de Seguimiento a las Obras – Contrato de Obra No. 1844-2025

Respetada Paola, cordial saludo!!

En el marco de la ejecución del Contrato de Obra No. 1844-2025, cuyo objeto es *"Realizar a precios unitarios fijos y a monto agotable las reparaciones, mejoramientos y/o mantenimientos y/o adecuaciones de la infraestructura física requerida en los equipamientos culturales e inmuebles a cargo del Instituto Distrital de las Artes – IDARTES"*, y en cumplimiento de los compromisos de información y participación ciudadana, nos permitimos dar alcance al correo electrónico remitido el día de ayer y convocar a los ciudadanos que se inscribieron al Comité de Seguimiento a las Obras a participar en la próxima reunión de este espacio de participación.

Enlace de la videollamada: https://meet.google.com/beg-cemw-ips

Adjuntamos la comunicación OI-342-2025. Agradecemos de antemano su atención y participación.

Sin otro particular,

GINA PAOLA VELÁSQUEZ CASTAÑEDA
Residente Social
Soluciones Civiles del Norte SAS
ANEXO: Comunicación de convocatoria OI-342-2025

OI-342-2025 Convocatoria comité de obra No 3 Brayam Mendez.pdf
310K

SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE S.A.S

NIT 900 562 491-9

OI-343-2025

Bogotá, 7 de abril de 2026.

Señor(a)
Karen Castillo
Integrante Comité de seguimiento a las obras
Ciudad

Referencia: CONTRATO DE OBRA No. 1844-2025 Cuyo objeto es "REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS REPARACIONES, MEJORAMIENTOS Y/O MANTENIMIENTOS Y/O ADECUACIONES DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA REQUERIDA EN LOS EQUIPAMIENTOS CULTURALES E INMUEBLES A CARGO DEL INSTITUTO DISTRITAL DE LAS ARTES – IDARTES."

Asunto: Convocatoria No. 3 Comité de Seguimiento a las Obras – Contrato de Obra No. 1844-2025

Respetado señor(a), cordial saludo.

En el marco de la ejecución del Contrato de Obra No. 1844-2025, cuyo objeto es *"Realizar a precios unitarios fijos y a monto agotable las reparaciones, mejoramientos y/o mantenimientos y/o adecuaciones de la infraestructura física requerida en los equipamientos culturales e inmuebles a cargo del Instituto Distrital de las Artes – IDARTES"*, y en cumplimiento de los compromisos de información y participación ciudadana, nos permitimos convocar a los ciudadanos que se inscribieron al Comité de Seguimiento a las Obras a participar en la próxima reunión de este espacio de participación.

Objetivo de la reunión:

Brindar información actualizada sobre los avances de las actividades ejecutadas, los cambios generados durante el desarrollo de las obras y las proyecciones futuras, fortaleciendo el rol del comité como instancia de seguimiento y como canal de comunicación con la comunidad, de manera que sus integrantes actúen como multiplicadores de la información.

Detalles de la reunión:

- Fecha: 15 de abril de 2026
- Hora: 3:00 p. m.
- Modalidad: Virtual
- Enlace de la videollamada: https://meet.google.com/beg-cemw-ips

Agradecemos su participación en este espacio, el cual resulta fundamental para garantizar la transparencia del proceso y el adecuado desarrollo de las obras en los equipamientos culturales e inmuebles objeto del contrato.

Cualquier inquietud adicional podrá ser comunicada a través de correo electrónico mantenimientosidartes25@gmail.com.

Sin otro particular,



ALVARO RAMIREZ MORA
R/L Soluciones Civiles del Norte SAS

GESTIÓN SOCIAL_1844_2025_IDARTES_OI-343-2025_CONVOCATORIA COMITÉ OBRAS No. 3

Mantenimiento IDARTES <mantenimientosidartes25@gmail.com> 7 de abril de 2026 a las 8:23
Para: Karen191014@hotmail.com
Cc: Interventoria Social Velnec <interventoriasocial.velnec@gmail.com>

Bogotá, 7 de abril de 2026

Señores
COMITÉ DE SEGUIMIENTO A LAS OBRAS
Atn. Karen Castillo
Ciudad

Referencia: CONTRATO DE OBRA No. 1844-2025 Cuyo objeto es "REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS REPARACIONES, MEJORAMIENTOS Y/O MANTENIMIENTOS Y/O ADECUACIONES DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA REQUERIDA EN LOS EQUIPAMIENTOS CULTURALES E INMUEBLES A CARGO DEL INSTITUTO DISTRITAL DE LAS ARTES – IDARTES."

ASUNTO: Convocatoria No. 3 Comité de Seguimiento a las Obras – Contrato de Obra No. 1844-2025

Respetada Karen, cordial saludo!!

En el marco de la ejecución del Contrato de Obra No. 1844-2025, cuyo objeto es *"Realizar a precios unitarios fijos y a monto agotable las reparaciones, mejoramientos y/o mantenimientos y/o adecuaciones de la infraestructura física requerida en los equipamientos culturales e inmuebles a cargo del Instituto Distrital de las Artes – IDARTES"*, y en cumplimiento de los compromisos de información y participación ciudadana, nos permitimos dar alcance al correo electrónico remitido el día de ayer y convocar a los ciudadanos que se inscribieron al Comité de Seguimiento a las Obras a participar en la próxima reunión de este espacio de participación.

Enlace de la videollamada: https://meet.google.com/beg-cemw-ips

Adjuntamos la comunicación OI-343-2025. Agradecemos de antemano su atención y participación.

Sin otro particular,

GINA PAOLA VELÁSQUEZ CASTAÑEDA
Residente Social
Soluciones Civiles del Norte SAS
ANEXO: Comunicación de convocatoria OI-343-2025

OI-343-2025 Convocatoria comité de obra No 3 Karen Castillo.pdf
309K

Gmail Mantenimiento IDARTES <mantenimientosidartes25@gmail.com>

GESTIÓN SOCIAL_1844_2025_IDARTES_OI-344-2025_CONVOCATORIA COMITÉ OBRAS

1 mensaje

Mantenimiento IDARTES <mantenimientosidartes25@gmail.com> 7 de abril de 2026 a las 8:23
Para: Nancychu0928@hotmail.com
Cc: Interventoria Social Velnec <interventoriasocial.velnec@gmail.com>

Bogotá, 7 de abril de 2026

Señores
COMITÉ DE SEGUIMIENTO A LAS OBRAS
Atn. Paola López
Ciudad

Referencia: CONTRATO DE OBRA No. 1844-2025 Cuyo objeto es "REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS REPARACIONES, MEJORAMIENTOS Y/O MANTENIMIENTOS Y/O ADECUACIONES DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA REQUERIDA EN LOS EQUIPAMIENTOS CULTURALES E INMUEBLES A CARGO DEL INSTITUTO DISTRITAL DE LAS ARTES – IDARTES."

ASUNTO: Convocatoria No. 3 Comité de Seguimiento a las Obras – Contrato de Obra No. 1844-2025

Respetada Paola, cordial saludo!!

En el marco de la ejecución del Contrato de Obra No. 1844-2025, cuyo objeto es *"Realizar a precios unitarios fijos y a monto agotable las reparaciones, mejoramientos y/o mantenimientos y/o adecuaciones de la infraestructura física requerida en los equipamientos culturales e inmuebles a cargo del Instituto Distrital de las Artes – IDARTES"*, y en cumplimiento de los compromisos de información y participación ciudadana, nos permitimos dar alcance al correo electrónico remitido el día de ayer y convocar a los ciudadanos que se inscribieron al Comité de Seguimiento a las Obras a participar en la próxima reunión de este espacio de participación.

Enlace de la videollamada: https://meet.google.com/beg-cemw-ips

Adjuntamos la comunicación OI-344-2025. Agradecemos de antemano su atención y participación.

Sin otro particular,

GINA PAOLA VELÁSQUEZ CASTAÑEDA
Residente Social
Soluciones Civiles del Norte SAS
ANEXO: Comunicación de convocatoria OI-344-2025

OI-344-2025 Convocatoria comité de obra No 3 Paola López.pdf
309K

SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE S.A.S

NIT 900 562 491-9

OI-344-2025

Bogotá, 7 de abril de 2026.

Señor(a)
Paola López
Integrante Comité de seguimiento a las obras
Ciudad

Referencia: CONTRATO DE OBRA No. 1844-2025 Cuyo objeto es "REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS REPARACIONES, MEJORAMIENTOS Y/O MANTENIMIENTOS Y/O ADECUACIONES DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA REQUERIDA EN LOS EQUIPAMIENTOS CULTURALES E INMUEBLES A CARGO DEL INSTITUTO DISTRITAL DE LAS ARTES – IDARTES."

Asunto: Convocatoria No. 3 Comité de Seguimiento a las Obras – Contrato de Obra No. 1844-2025

Respetado señor(a), cordial saludo.

En el marco de la ejecución del Contrato de Obra No. 1844-2025, cuyo objeto es *"Realizar a precios unitarios fijos y a monto agotable las reparaciones, mejoramientos y/o mantenimientos y/o adecuaciones de la infraestructura física requerida en los equipamientos culturales e inmuebles a cargo del Instituto Distrital de las Artes – IDARTES"*, y en cumplimiento de los compromisos de información y participación ciudadana, nos permitimos convocar a los ciudadanos que se inscribieron al Comité de Seguimiento a las Obras a participar en la próxima reunión de este espacio de participación.

Objetivo de la reunión:

Brindar información actualizada sobre los avances de las actividades ejecutadas, los cambios generados durante el desarrollo de las obras y las proyecciones futuras, fortaleciendo el rol del comité como instancia de seguimiento y como canal de comunicación con la comunidad, de manera que sus integrantes actúen como multiplicadores de la información.

Detalles de la reunión:

- Fecha: 15 de abril de 2026
- Hora: 3:00 p. m.
- Modalidad: Virtual
- Enlace de la videollamada: https://meet.google.com/beg-cemw-ips

SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE S.A.S

NIT 900 562 491-9

Agradecemos su participación en este espacio, el cual resulta fundamental para garantizar la transparencia del proceso y el adecuado desarrollo de las obras en los equipamientos culturales e inmuebles objeto del contrato.

Cualquier inquietud adicional podrá ser comunicada a través de correo electrónico mantenimientosidartes25@gmail.com.

Sin otro particular,



ALVARO RAMIREZ MORA
R/L Soluciones Civiles del Norte SAS

Centro comercial Bolivar Local I-4-2
TEL 6075956578 – 3174361284
Email. solucionescivilesdelnorte@gmail.com

Anexo 7.

Gestión de revisión y aval de presentación comité de obras No. 3

Gmail Mantenimiento IDARTES <mantenimientosidartes25@gmail.com>

GESTIÓN SOCIAL_1844_2025_IDARTES_PRESENTACIÓN COMITÉ DE OBRAS No. 3

8 mensajes

Mantenimiento IDARTES <mantenimientosidartes25@gmail.com> 10 de abril de 2026 a las 19:10
Para: interventoria1880 idartes <interventoria1880idartes@velnec.com>, Interventoria Social Velnec <interventoriasocial.velnec@gmail.com>

Bogotá, 10 de abril de 2026.

Señores
VELNEC S.A.
Atn. KATERINE LÓPEZ S.
Profesional Social
Interventoría
Ciudad

Referencia: CONTRATO DE OBRA No. 1844-2025 Cuyo objeto es "REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS REPARACIONES, MEJORAMIENTOS Y/O MANTENIMIENTOS Y/O ADECUACIONES DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA REQUERIDA EN LOS EQUIPAMIENTOS CULTURALES E INMUEBLES A CARGO DEL INSTITUTO DISTRITAL DE LAS ARTES – IDARTES."

ASUNTO: ENVÍO PRESENTACIÓN COMITÉ DE OBRAS No. 3

Respetados señores.

Mediante la presente, y en cumplimiento de las obligaciones contractuales derivadas del Contrato de Obra No. 1844-2025, remito la presentación propuesta por el contratista, para el desarrollo del comité de seguimiento a las obras No. 3.

Sin otro particular, quedamos atentos a revisión

Cordialmente

GINA PAOLA VELÁSQUEZ CASTAÑEDA
Residente Social
Soluciones Civiles del Norte SAS
Anexo: PDF PRESENTACIÓN COMITÉ No. 3

10-04-26 CTO_1844_2025_IDARTES_AVANCE DE OBRA MARZO DE 2026.pdf
9346K

Interventoria Social Velnec <interventoriasocial.velnec@gmail.com> 12 de abril de 2026 a las 10:55
Para: Mantenimiento IDARTES <mantenimientosidartes25@gmail.com>
Cc: interventoria1880 idartes <interventoria1880idartes@velnec.com>

Cordial saludo Gina

Respecto al componente social nos permitimos realizar las siguientes apreciaciones

1. Incluir el avance de actividades correspondiente al corte del comité
2. Actualizar el registro fotográfico con fechas vigentes y correspondientes al corte del comité.
3. Se enviará para revisión y aprobación de los componentes , una vez se cuente con las observaciones serán remitidas.
4. Agradecemos de ahora en adelante hacer el envío de la presentación completa por correo con mínimo 5 días de antelación. Una vez contemos con ella, el componente social de la interventoria la enviará a los componentes para revisión.

Gracias y estamos atentos
[El texto citado está oculto]

KATERINE LÓPEZ S.
Profesional Social
interventoriasocial.velnec@gmail.com
Carrera 86 No 51-66 Oficina 301 Edificio WBC
Bogotá - Colombia

Interventoria Ambiental <interventoriambiental@velnec.com> 13 de abril de 2026 a las 13:52
Para: Interventoria Social Velnec <interventoriasocial.velnec@gmail.com>, Mantenimiento IDARTES <mantenimientosidartes25@gmail.com>

Cordial saludo,

El. Componente ambiental de la presentación no se encuentra actualizada a la fecha, se solicita incluir gestión al mes de marzo 2026.

Se debe incluir gestión y cálculo de cantidades de energía eléctrica y agua al mes de marzo 2026.

Slds

ING. CLAUDIA PATRICIA BELTRAN GORDILLO
Profesional Ambiental
VELNEC S.A

El dom, 12 abr 2026, 10:58, Interventoria Social Velnec <interventoriasocial.velnec@gmail.com> escribió:

> Cordial saludo compañeros
>
> Amablemente envío la presentación para el comité de seguimiento a las obras , que se desarrolla con la comunidad inscrita de manera mensual, la misma para su revisión y aprobación.
>
> Recordarles que la misma fue programada por Google calendar el día miércoles 15 de abril a las 3 pm
>
> Gracias y estoy atenta
>
> ---------- Mensaje reenviado ---------
> De: **Mantenimiento IDARTES** <mantenimientosidartes25@gmail.com>
> Fecha: El vie, 10 abr. 2026 a la(s) 7:10 p.m.
> Asunto: GESTIÓN SOCIAL_1844_2025_IDARTES_PRESENTACIÓN COMITÉ DE OBRAS No. 3
> Para: interventoria1880 idartes <interventoria1880idartes@velnec.com>, Interventoria Social Velnec <interventoriasocial.velnec@gmail.com>
> [El texto citado está oculto]

KATERINE LÓPEZ S.
Profesional Social
interventoriasocial.velnec@gmail.com
Carrera 86 No 51-66 Oficina 301 Edificio WBC
Bogotá - Colombia

Interventoria Social Velnec <interventoriasocial.velnec@gmail.com> 13 de abril de 2026 a las 15:04
Para: Mantenimiento IDARTES <mantenimientosidartes25@gmail.com>
Cc: interventoria1880 idartes <interventoria1880idartes@velnec.com>

Cordial Saludo Gina
Amablemente se remite observaciones por parte del componente ambiental para subsanación
Quedamos atentos
[El texto citado está oculto]
--

KATERINE LÓPEZ S.
Profesional Social
interventoriasocial.velnec@gmail.com
Carrera 86 No 51-66 Oficina 301 Edificio WBC
Bogotá - Colombia

Mantenimiento IDARTES <mantenimientosidartes25@gmail.com> 13 de abril de 2026 a las 22:18
Para: Interventoria Social Velnec <interventoriasocial.velnec@gmail.com>
Cc: interventoria1880 idartes <interventoria1880idartes@velnec.com>

Cordial saludo Katerine.

Remito presentación con el componente ambiental ajustado, para los fines pertinentes.

Quedo atenta, gracias

Atentamente

GINA PAOLA VELÁSQUEZ CASTAÑEDA
Residente Social
Soluciones Civiles del Norte SAS
Anexo: PDF PRESENTACIÓN COMITÉ No. 3

10-04-26 CTO_1844_2025_IDARTES_AVANCE DE OBRA MARZO DE 2026 AJUS.pptx
[El texto citado está oculto]

Interventoria Social Velnec <interventoriasocial.velnec@gmail.com> 14 de abril de 2026 a las 7:54
Para: Mantenimiento IDARTES <mantenimientosidartes25@gmail.com>
Cc: interventoria1880 idartes <interventoria1880idartes@velnec.com>

Cordial saludo Gina

Falta ajustar el componente social. Agradecemos tu colaboración lo antes posible debido a que el comité es el día de mañana.

Muchas gracias y estamos atentos
[El texto citado está oculto]

KATERINE LÓPEZ S.
Profesional Social
interventoriasocial.velnec@gmail.com
Carrera 86 No 51-66 Oficina 301 Edificio WBC
Bogotá - Colombia

Mantenimiento IDARTES <mantenimientosidartes25@gmail.com> 14 de abril de 2026 a las 14:30
Para: Interventoria Social Velnec <interventoriasocial.velnec@gmail.com>
Cc: interventoria1880 idartes <interventoria1880idartes@velnec.com>

Buenas tardes, saludo cordial

Se remite la presentación con los ajustes sociales solicitados, quedamos atentos, gracias

Cordialmente

GINA PAOLA VELÁSQUEZ CASTAÑEDA
Residente Social
Soluciones Civiles del Norte SAS
Anexo: PDF PRESENTACIÓN COMITÉ No. 3
[El texto citado está oculto]

14-04-26 CTO_1844_2025_IDARTES_AVANCE DE OBRA MARZO DE 2026 AJUS.pdf
9628K

Interventoria Social Velnec <interventoriasocial.velnec@gmail.com> 14 de abril de 2026 a las 14:47
Para: Mantenimiento IDARTES <mantenimientosidartes25@gmail.com>
Cc: interventoria1880 idartes <interventoria1880idartes@velnec.com>, Interventoria Ambiental <interventoriambiental@velnec.com>, SST VELNEC IDARTES <idartessstvelnec@gmail.com>

Cordial saludo Gina

Amablemente nos permitimos informar que desde los componentes, SST, Ambiental y social la presentación se encuentra aprobada.

Gracias
[El texto citado está oculto]
--

VELNEC
KATERINE LÓPEZ S.
Profesional Social
interventoriasocial.velnec@gmail.com
Carrera 86 No 51-66 Oficina 301 Edificio WBC
Bogotá - Colombia

Anexo 8.

Acta de comité de seguimiento a las obras No. 3

ASUNTO: REUNION COMITÉ DE SEGUIMIENTO A OBRAS No.3		**DEPENDENCIA RESPONSABLE:** CONTRATO DE OBRA 1844 DE 2025
LUGAR: PLATAFORMA GOOGLE MEET	**FECHA**: 15 DE ABRIL DE 2026	**HORA:** 3:00 PM

ASISTENTES

NOMBRES Y APELLIDOS	ORGANIZACIÓN O DEPENDENCIA	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONOS	FIRMA
GINA PAOLA VELASQUEZ CASTAÑEDA	CONTRATISTA SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE SAS	RESIDENTE SOCIAL	mantenimientosidartes25@gmail.com	3004943434	
KATERINE LÓPEZ S	INTERVENTORÍA	RESIDENTE SOCIAL	interventoriasocial.velnec@gmail.com	3212617034	

ORDEN DEL DIA

1. Saludo
2. Generalidades
3. Componente técnico
4. Componente ambiental
5. Componente SST
6. Componente gestión social
7. Solicitudes asistentes
8. Conclusiones

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Saludo y objetivo

Se inicia la reunión con la presentación de la Residente Social Gina Paola Velásquez Castañeda responsable del relacionamiento con la comunidad usuaria de los equipamientos. De igual manera presenta a la Interventoría responsable en acompañar y verificar el cumplimiento de las obligaciones contractuales con relación al plan de gestión social. De la misma manera se invita a la comunidad a presentarse, frente a lo cual se identifica que de los tres inscritos está conectado el señor Brayam Julian Méndez Peralta.

Posteriormente se informa del orden del día para el desarrollo del comité y se solicita a los asistentes registrar su asistencia en el enlace dispuesto en el mensaje de la reunión.

2. Generalidades

CONTRATO: 1844 de 2025
OBJETO: El contrato No. 1844-2025 tiene como objeto la ejecución, a precios unitarios fijos y a monto agotable, de actividades de reparación, mejoramiento, mantenimiento y adecuación de la infraestructura física de equipamientos culturales a cargo del IDARTES.
PARTICIPANTES: Instituto Distrital de las Artes (IDARTES), Soluciones Civiles del Norte S.A.S. (Contratista) y Velnec S.A. (Interventoría).

El proyecto tiene una duración total de 8 meses, estructurado en dos fases principales:
- Fase 1 (Alistamiento y Diagnósticos): Del 4 al 24 de julio de 2025.
- Fase 2 (Ejecución de Obra): Del 25 de julio de 2025 al 3 de junio de 2026.

3. Componente técnico

Durante el periodo del 15 de marzo al 15 de abril, se ejecutaron actividades en diferentes equipamientos, destacándose:

Teatro Jorge Eliécer Gaitán:
- Instalación de tapa metálica en subestación de acceso
- Aplicación de pañete impermeabilizado en culata occidental de oficinas
- Aplicación de pintura koraza en culata

* El aquí firmante hace constar que el (los) temas y compromisos fijados en la presente acta se desarrollaron a cabalidad.
**Me permito manifestar de manera libre y voluntaria que autorizo a IDARTES para recolectar, usar y tratar mis datos personales únicamente para los fines y actividades institucionales. IDARTES se compromete a salvaguardar la privacidad de la información personal obtenida, de acuerdo con su política de confidencialidad y se compromete a no ceder, vender, ni a compartir estos datos recibidos con terceros sin la autorización expresa. Lo anterior, en cumplimiento a lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, "Por el cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales" y de conformidad con lo señalado en el Decreto 1377 de 2013.

- Lijado y pintura en baranda de la sala de Teatro.

Planetario
- Lavado y desinfección de tanque de agua
- Pulida y ajuste de listones de bancas en terraza.
- Instalación de anclajes exteriores en domo con líneas retractiles para su mantenimiento

Bloque pedagógico y CREA:
- Lavado y desinfección de tanque de agua
- Pulida y ajuste de listones de bancas en terraza.
- Instalación de anclajes exteriores en domo con líneas retractiles para su mantenimiento

Teatro al Parque
- Instalación de línea de vida fija en cubierta

Lavado de Tanques
- Segundo lavado de tanque- Sede Principal
- Segundo lavado de tanque- Bodega Américas
- Segundo lavado de tanque- Bodega Américas
- Segundo lavado de tanque- CREA entre Nubes
- Segundo lavado de tanque- CREA Pilona 20
- Segundo lavado de tanque- CREA Salamanca
- Segundo lavado de tanque- CREA Los Mártires.

4. Componente ambiental

Se socializaron los avances del Plan de Manejo Ambiental, destacando:

- Programa más relevante: Manejo y disposición final de residuos de construcción y demolición (RCD)
- Identificación de impactos asociados principalmente a generación de residuos y material particulado (poliurea)

Gestión de residuos:
- Disposición mediante gestores autorizados registrados ante la Secretaría Distrital de Ambiente
- Trámite y obtención del PIN No. 27590
- Reporte mensual de residuos

Cantidades destacadas:
- Septiembre: 3.010 kg de RCD,
- Octubre: 6.400 kg de RCD y 1540 kg de drywall
- Diciembre: 7.680 kg de RCD
- Enero: 1070 kg de drywall
- Febrero: 2713 kg drywall, 30 kg chatarra, 7 kg PVC, 7 m^3 RCD, 400 kg poliuria
- Marzo: no se presentó

Medidas implementadas:
- Contención de material particulado
- Control de dispersión en áreas externas
- Ajuste de frecuencias de trabajo para mitigar impactos a la comunidad

Recursos:
- Control y estimación de consumo de agua y energía por actividad
- Manejo de sustancias (pinturas, poliurea) bajo almacenamiento controlado
- Se realizo el cálculo del consumo de agua según las actividades ejecutadas en el periodo
- Programa de uso eficiente de energía
- Capacitación del personal
- Señalización frentes de obra y sitios temporales

Se aclaró que la selección de gestores se realiza con base en el directorio oficial de la autoridad ambiental, mediante evaluación previa en el Plan de Manejo Ambiental.

* El aquí firmante hace constar que el (los) temas y compromisos fijados en la presente acta se desarrollaron a cabalidad.
**Me permito manifestar de manera libre y voluntaria que autorizo a IDARTES para recolectar, usar y tratar mis datos personales únicamente para los fines y actividades institucionales. IDARTES se compromete a salvaguardar la privacidad de la información personal obtenida, de acuerdo con su política de confidencialidad y se compromete a no ceder, vender, ni a compartir estos datos recibidos con terceros sin la autorización expresa. Lo anterior, en cumplimiento a lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, "Por el cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales" y de conformidad con lo señalado en el Decreto 1377 de 2013.

5. Componente de seguridad y salud en el trabajo

Se informó la implementación del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, con el objetivo de prevenir accidentes y enfermedades laborales.

Acciones desarrolladas:
- Dotación de elementos de protección personal (EPP)
- Inducción y notificación de riesgos a trabajadores
- Disponibilidad de equipos de emergencia en frentes de obra

Actividades específicas:
- Trabajo en alturas con andamios certificados y líneas de vida
- Instalación de anclajes certificados
- Lavado de tanque en Cinemateca con permisos para:
    - Trabajo en alturas
    - Espacios confinados

6. Componente de gestión social

Se presentaron los avances en la implementación del Plan de Gestión Social, el cual contempla siete programas:
- Protección a la infraestructura
- Comunicación
- Resolución de conflictos
- Participación
- Comité de seguimiento a obras
- Contratación de mano de obra
- Capacitación al personal

Avances:
- Elaboración de actas de vecindad en:
    - Cinemateca
    - Planetario
    - Teatro Jorge Eliécer Gaitán
    - Casona de la Danza
    - Teatro y CREA El Parque
    - Galería Santa Fe

Acumulado 12 actas - en el periodo no se adelantaron actas

- Instalación de piezas informativas con códigos QR para:
    - Registro de PQRS
    - Inscripción al comité
    - En trámite volante Casa Fernández
- Peticiones, reclamos, quejas y sugerencias (PQRS):
    - Se han recibido un total de siete (7) solicitudes, gestionadas por el equipo social.

Se han adelantado las reuniones de inicio con todos los encargados de los equipamientos en los que se ha realizado mantenimiento, garantizando la coordinación de actividades. En el periodo se adelantó la reunión de inicio de Casa Fernández.

En cuanto al comité de seguimiento a las obras se realizó el segundo comité se llevó a cabo el 16 de marzo de 2026, socializando el alcance de los mantenimientos y las actividades en cada uno de los componentes del proyecto – resultados.

En cuanto a contratación de población vulnerable y población femenina se está cumpliendo con los porcentajes establecidos

7. Solicitudes asistentes

Se estableció como compromiso que la próxima reunión sea un sábado y de manera presencial por solicitud del ciudadano. El contratista deberá elegir el equipamiento.

* El aquí firmante hace constar que el (los) temas y compromisos fijados en la presente acta se desarrollaron a cabalidad.
**Me permito manifestar de manera libre y voluntaria que autorizo a IDARTES para recolectar, usar y tratar mis datos personales únicamente para los fines y actividades institucionales. IDARTES se compromete a salvaguardar la privacidad de la información personal obtenida, de acuerdo con su política de confidencialidad y se compromete a no ceder, vender, ni a compartir estos datos recibidos con terceros sin la autorización expresa. Lo anterior, en cumplimiento a lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, "Por el cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales" y de conformidad con lo señalado en el Decreto 1377 de 2013.

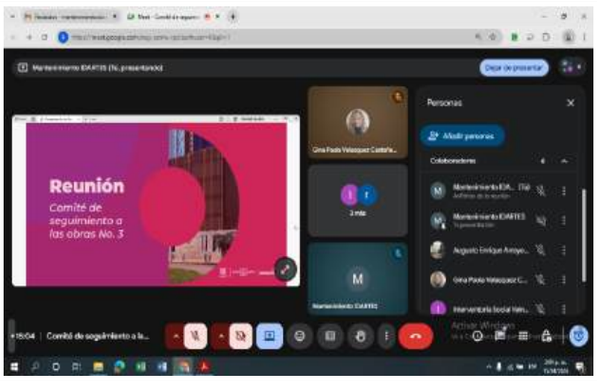
8. Conclusiones

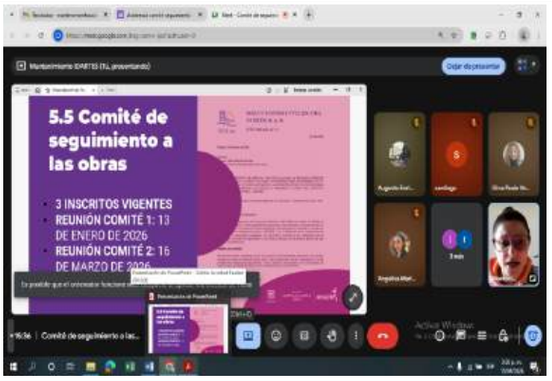
El contrato presenta avances significativos en los componentes técnico, ambiental, SST y social.
Se mantiene las acciones que garantizan la seguridad y salud en el trabajo
La gestión ambiental ha sido prioritaria, especialmente en la disposición adecuada de residuos.
Se mantiene el seguimiento a la atención de PQRS y la comunicación con la comunidad

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	PLAZO / FECHA
Próxima reunión ejecutar un sábado y de manera presencial	Contratista	Mayo

REGISTRO FOTOGRÁFICO









* El aquí firmante hace constar que el (los) temas y compromisos fijados en la presente acta se desarrollaron a cabalidad.
**Me permito manifestar de manera libre y voluntaria que autorizo a IDARTES para recolectar, usar y tratar mis datos personales únicamente para los fines y actividades institucionales. IDARTES se compromete a salvaguardar la privacidad de la información personal obtenida, de acuerdo con su política de confidencialidad y se compromete a no ceder, vender, ni a compartir estos datos recibidos con terceros sin la autorización expresa. Lo anterior, en cumplimiento a lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, "Por el cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales" y de conformidad con lo señalado en el Decreto 1377 de 2013.

Reunión

Comité de seguimiento a las obras No. 3



1

Contenido

01 **Generalidades** Objeto contrato - duración

02 **Componente técnico** Avance mantenimientos

03 **Componente Ambiental** Cuerpo de texto

04 **Componente SST** Seguridad y salud en el trabajo

05 **Componente Gestión Social** Relacionamiento ciudadano

2

1

Generalidades contrato

- Objeto Contractual
- Entidades que intervienen
- Duración

3



Objeto del contrato

1844 de 2025

Realizar a precios unitarios fijos y a monto agotable las reparaciones, mejoramiento y/o mantenimiento y/o adecuación de la infraestructura física requerida en los equipamientos culturales e inmuebles a cargo del Instituto Distrital de las Artes – IDARTES.

4

Entidades

Contratante IDARTES

INSTITUTO DISTRITAL DE LAS ARTES IDARTES | BOGOTÁ

Contratista Soluciones Civiles del NorteS.A.S

SCN sas

Interventoria Velnec S.A.

VELNEC



5

Duración

Fechas

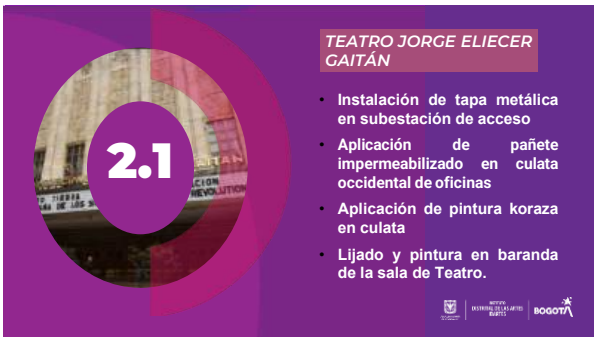
Etapas del proyecto

ETAPA	FASE	DURACIÓN	FECHA
OBRA	Primera fase-actividades previas o de alistamiento (diagnósticos) 4 al 24 de julio de 2025	11 meses	Desde 04-07-2025 al 03-06-2026
	Segunda fase: desarrollo del proyecto- ejecución de obra Plazo Inicial del 25 de julio de 2025 al 3 de marzo de 2026. Prorroga otorgada: 3 meses del 4 de marzo al 3 de junio de 2026.		

6


2
Componente
Técnico

7


2.1
TEATRO JORGE ELIECER GAITÁN
Instalación de tapa metálica en subestación de acceso
Aplicación de pañete impermeabilizado en culata occidental de oficinas
Aplicación de pintura koraza en culata
Lijado y pintura en baranda de la sala de Teatro.

8


ACTIVIDADES
Cambio de tapa metálica en subestación de acceso

9


ACTIVIDADES
ANTES
Adecuación e impermeabilización de Culata occidental

10


ACTIVIDADES
Aplicación de pintura Koraza en culata.

11


ACTIVIDADES
ANTES
Pelado y lacado de baranda en Palco.

12



13



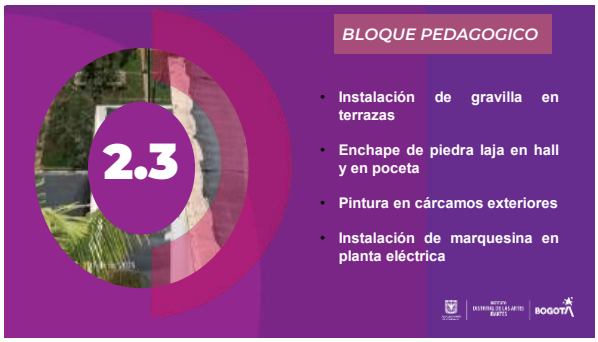
14



15



16



17



18

ACTIVIDADES





Instalación de gravilla en terrazas

19

ACTIVIDADES




Pintura en esmalte en cárcamo



20

ACTIVIDADES




Instalación de marquesina en planta electrica

21

2.4

TEATRO AL PARQUE

- Instalación de línea de vida fija en cubierta

22

ACTIVIDADES




Instalación de línea Vida fija

23

2.5

LAVADO DE TANQUES

- Segundo lavado de tanque- Sede Principal
- Segundo lavado de tanque- Bodega Américas
- Segundo lavado de tanque- Bodega Américas
- Segundo lavado de tanque- CREA entre Nubes
- Segundo lavado de tanque- CREA Pilona 20
- Segundo lavado de tanque- CREA Salamanca
- Segundo lavado de tanque- CREA Los Mártires.

24



25

3.1 INTRODUCCIÓN







La gestión ambiental del proyecto 1844 del 2025 se ha orientado principalmente al manejo adecuado de los **Residuos de Construcción y Demolición (RCD)** y residuos peligrosos considerando que estos representan el mayor impacto ambiental generado durante el proceso constructivo.

las labores se enfocaron exclusivamente en la clasificación y el almacenamiento temporal de los residuos generados. Es importante resaltar que durante este periodo no se realizó disposición final de residuos. Entre los materiales identificados, se destaca la presencia de plástico o membrana, provenientes del desmonte del sistema de impermeabilización



26

3.2 PARA LA APROBACIÓN DEL PMA FUE NECESARIO

1. Presentacion y aprovacion de l Plan de manejo ambiental (PMA)
2. Presentación de PMA para residuos de construcción y demolición (RCD)
3. Gestion de PIN ambiental ante la secretaria distrital de medio ambiente (SDMA)
4. Almacenamiento y separación de cada residuo generado.
5. disposición final con empresas que se encuentran vincualas en el directorio de la SDA



27

3.3 PROGRAMAS AMBIENTALES

N°	DESCRIPCION
FICHA N°1	Manejo integral de Residuos Sólidos y RCD
FICHA N°2	Manejo de Residuos Peligrosos (RESPEL)
FICHA N°3	Control de Emisiones Atmosféricas y Ruido
FICHA N°4	Manejo de Materiales e Insumos
FICHA N°5	Manejo del recurso hídrico
FICHA N°6	Programa uso eficiente de energía.
FICHA N°7	Programa Manejo de Residuos de Aparatos Eléctricos y Electrónicos (RAEE)
FICHA N°8	Programa manejo de zonas verdes e individuos forestales
FICHA N°9	capacitación ambiental al personal de obra
FICHA N°10	Señalización frentes de obra y sitios



28

MANEJO INTEGRAL DE RCD "CONTRATO 1844 de 2025"



29

Frentes generadores de residuos

1. Teatro Jorge Eliecer Gaitan
2. Cinemateca
3. Planetario
4. Casona de la danza
5. Teatro al parque

PIN generado 27590

1. Residos De manto de impermeabilizacion actual.
2. Drywall
3. RCD

CANTIDADES DE RESIDUOS GENERADOS DURANTE EL CONTRATO

Empresas Aliadas

1. Granulados reciclados de Colombia (GRECO S.A.S)
2. Ciudad limpia

30

CANTIDADES DE RESIDUOS GENERADOS DURANTE EL CONTRATO

SEPTIEMBRE - 2025		
TIPO DE RESIDUO	UNID	CANTIDAD
RCD	kg	3010
OCTUBRE - 2025		
TIPO DE RESIDUO	UNID	CANTIDAD
RCD	kg	6400
Drywall	kg	1540
NOVIEMBRE - 2025		
No se dispuso residuos, solo se almacenaron los residuos en obra		
DICIEMBRE - 2025		
TIPO DE RESIDUO	UNID	CANTIDAD
RCD	kg	7680
ENERO - 2026		
TIPO DE RESIDUO	UNID	CANTIDAD
Drywall	kg	1070
FEBRERO - 2026		
TIPO DE RESIDUO	UNID	CANTIDAD
Chatarra	kg	30
Drywall	kg	2732
PVC	kg	7
RCD	M3	7
Manto de poliuria	kg	830
MARZO 2026		
TIPO DE RESIDUO	UNID	CANTIDAD
RCD	kg	0

31

CONTROL DE EMISIONES ATMOSFÉRICAS



32

Frentes generadores de residuos

No se realizaron demoliciones masivas ni movimientos extensivos de tierra:

- La principal fuente de material particulado fue la pulida de pisos, puertas y techos.
- Medida preventiva implementada durante toda la ejecución:

▪ Instalación de plástico de confinamiento.
▪ Contención y captación de material particulado.
▪ Prevención de dispersión hacia áreas externas.

- Ingreso vehicular controlado para transporte de residuos (drywall y RESPEL), sin afectaciones a la calidad del aire.





33

MANEJO DE RECURSO HIDRICO “CONTRATO 1844 de 2025”



El manejo de recurso hídrico fue necesario para el lavado de tanques en los diferentes escenarios culturales.

La empresa que desarrollo dicha actividad fue: FUMICOL y ECOFLORA

Las cuales cuentan con los permisos sanitarios y fitosanitarios para el desarrollo de las actividades.

34

De igual forma se realizo el calculo del consumo de agua según las actividades ejecutadas en el periodo. La metodología de cálculo propuesta fue presentada y aprobada por la interventoría, garantizando trazabilidad y coherencia en el seguimiento ambiental.

	CONSUMO									



35

USO EFICIENTE DE ENERGÍA



36

- Se realizó la evaluación de los recibos de energía de los diferentes centros culturales intervenidos.
- Se evidenció que las variaciones en el consumo son significativas y dependen directamente de la programación mensual de eventos y actividades propias de cada centro cultural.
- Debido a esta variabilidad, el consumo atribuible al contrato se estimó con base en las actividades constructivas ejecutadas en cada mes de trabajo.
- La metodología de cálculo propuesta fue presentada y aprobada por la interventoría, garantizando trazabilidad y coherencia en el seguimiento ambiental.

PROGRAMA DE USO EFICIENTE DE ENERGÍA ONTRATO 4 DE 2025



37

CAPACITACIÓN DEL PERSONAL



38

- Durante la ejecución del contrato se realizo la capacitación del personal en los siguientes temas:

PROGRAMA DE CAPACITACIONES



39

SEÑALIZACIÓN FRENTES DE OBRA Y SITIOS TEMPORALES



40

SITIOS TEMPORALES

Las actividades constructivas corresponden a mantenimiento y mejoramiento de interiores.

- Se cuenta con sitios temporales habilitados únicamente en:
  - Teatro Jorge Eliécer Gaitán
  - Cinemateca de Bogotá



- En los siguientes espacios no se dispuso de sitios temporales:
  - Casona de la Danza
  - Planetario de Bogotá
  - Teatro al Parque



- Los espacios temporales habilitados fueron destinados a almacenamiento de materiales, herramientas y acopio controlado de residuos.



41

SITIOS TEMPORALES

En los frentes de obra se utilizaron sustancias químicas asociadas a actividades de mantenimiento interior, tales como:

- Pintura tipo coraza
- Imprimante
- Poliuria



Las sustancias como poliuria e imprimante solo ingresaban a la obra cuando se iba realizar su instalación.

42

3.4 CONCLUSIONES

La gestión ambiental desarrollada en el marco del **Contrato N.° 1844 de 2025** se ha estructurado de manera integral a través de la implementación articulada de los diferentes **programas ambientales establecidos contractualmente**, permitiendo un control efectivo de los impactos asociados a la ejecución de las actividades de obra.

El eje principal de la gestión ha sido el **Manejo Integral de Residuos Sólidos y Residuos de Construcción y Demolición (RCD),** complementado con el manejo de **residuos peligrosos (RESPEL)**, el control de **emisiones atmosféricas y ruido**, y la adecuada gestión de materiales, insumos y recursos naturales, especialmente el **recurso hídrico y energético.**

De manera adicional, la implementación de programas como el **uso eficiente de la energía**, el **manejo de residuos de aparatos eléctricos y electrónicos (RAEE), la gestión de zonas verdes e individuos forestales, la capacitación ambiental al personal de obra y la señalización de frentes de trabajo y sitios intervenidos**, ha permitido fortalecer una cultura de prevención, cumplimiento normativo y responsabilidad ambiental.

En conjunto, estos programas han garantizado el cumplimiento de los lineamientos ambientales exigidos, la trazabilidad de las actividades ejecutadas y la reducción de riesgos ambientales y legales, consolidando una gestión ambiental coherente, organizada y alineada con los objetivos del Contrato N.° 1844 de 2025 y con las disposiciones de la autoridad ambiental competente

43



44

4.1 SG-SST
4.2 TEATRO AL PARQUE
4.3 BLOQUE PEDAGOGICO
4.4 TEATRO JORGE ELIECER
4.5 PLANETARIO
4.6 CASONA DE LA DANZA

Contenido

45



46

ELEMENTOS DE EMERGENCIA

Cada frente de obra cuenta con los siguientes elementos de emergencias

- CAMILLA PRIMEROS AUXILIOS
- BOTIQUÍN TIPO A
- EXTINTOR ABC 20 LIBRAS
- SEÑALIZACIÓN DE EMERGENCIAS



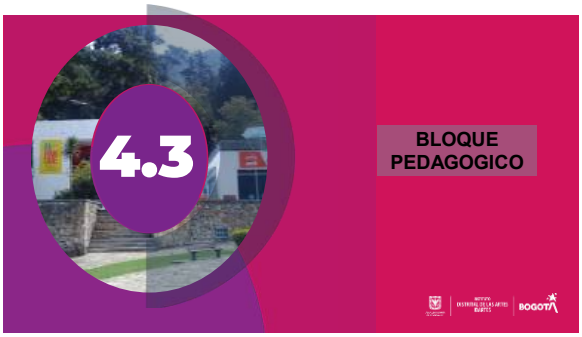
47



48



49



50



51



52



53



54



55



56



57



58



59



60

Programas gestión social


1. Programa de protección infraestructura


2. Programa de comunicación


3. Programa de resolución de conflictos


4. Programa de Participación


5. Programa de comité de seguimiento


6. Programa contratación en obra


7. Programa de Capacitación personal



61







5.1 Actas de vecindad

- *1 acta Cinemateca*
- *1 acta Planetario*
- *7 actas Teatro Jorge Eliecer Gaitan*
- *1 acta Casona de la Danza*
- *1 acta Galería Santa Fe*
- *1 acta Teatro y CREA el Parque*

VERIFICACIÓN DEL ESTADO INICIAL DE LOS EQUIPAMIENTOS Y PREDIOS CONTIGUOS ANTES DEL MANTENIMIENTO – VERIFICACIÓN EN CASO DE DAÑOS POSTERIORES **(ACUMULADO 12 ACTAS - EN EL PERIODO NO SE ADELANTARON ACTAS)**

62

5.2 Volantes informativos





GENERALIDADES DE LAS OBRAS - CANALES DE ATENCIÓN A LA COMUNIDAD Y USUARIOS EN GENERAL DE LOS EQUIPAMIENTOS **(EN TRAMITE VOLANTE CASA FERNANDEZ)**

63











5.3 Buzones digitales – atención PQRS

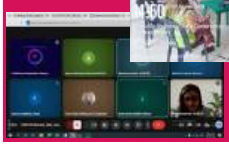
- *Cinemateca*
- *Planetario*
- *Teatro Jorge Eliecer Gaitan*
- *Casonade la Danza*
- *Teatro El parque*

CODIGO QR EN LOS VOLANTES PUBLICADOS EN LOS EQUIPAMIENTOS PARA ENVIO DE PQRS DE MANERA DIGITAL - 7 PQRS EN TOTAL POR LOS ENCARGADOS DE EQUIPAMIENTOS - SE ENCUENTRAN **CERRADAS (En trámite Buzón Casa Fernández)**

64







5.4 Reuniones de inicio y finalización

- *Cinemateca*
- *Planetario*
- *Teatro Jorge Eliecer Gaitan*
- *Casonade la Danza*
- *Teatro y CREA el parque*
- *Casa Fernández (20/03/2026)*

SOCIALIZACION DEL ALCANCE DEL MANTENIMIENTOS Y LAS ACTIVIDADES EN CADA UNO DE LOS COMPONENTES DEL PROYECTO – RESULTADOS

65

5.5 Comité de seguimiento a las obras

- **3 INSCRITOS VIGENTES**
- **REUNIÓN COMITÉ 1:** 13 DE ENERO DE 2026
- **REUNIÓN COMITÉ 2:** 16 DE MARZO DE 2026



66

5.6 Contratación en obra

- 25% CONTRATACIÓN POBLACIÓN VULNERABLE
- 32% CONTRATACIÓN FEMENINA



67





5.7 Capacitación a trabajadores

- *Cinemateca*
- *Planetario*
- *Teatro Jorge Eliecer Gaitan*
- *Casonade la Danza*
- *Teatro y CREA el parque*

CAPACITACIÓN MENSUAL EN MANEJO DEL ESTRÉS POR CARGA LABORAL

68

Anexo 9.

Base de datos personal femenino vinculado al proyecto contratista mes de abril 2026

FORMATO	
BASE DE DATOS DE PERSONAL OPERATIVO Y ADMINISTRATIVO	
PROCESO	
SISTEMA DE GESTON INTEGRAL	

FECHA			PERIODO INFORME		BASE DE DATOS PERSONAL OPERATIVO - ADMINISTRATIVO
30	4	2026	DESDE	1/04/2026	
			HASTA	30/04/2026	

	CONTRATISTA OBRA
CONTRATO No	1844 DE 2025
CONTRATISTA	SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE S.A.S.
OBJETO	"REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS REPARACIONES, MEJORAMIENTOS Y/O MANTENIMIENTOS Y/O ADECUACIONES DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA REQUERIDA EN LOS EQUIPAMIENTOS CULTURALES E INMUEBLES A CARGO DEL INSTITUTO DISTRITAL DE LAS ARTES – IDARTES"

		DATOS DEL TRABAJADOR											ARL			EPS		AFP	FECHA EXAMENES			CONCEPTO
N°	CONTRATISTA/ SUBCONTRATISTA	TIPO DE CONTRATO	NOMBRE DEL TRABAJADOR	CEDULA	EDAD	SEXO F/M		CARGO	ESTADO	LUGAR RESIDENCIA	FECHA INGRESO	FECHA RETIRO	NOMBRE ARL	CLASE DE RIESGO	FECHA AFILIACION	NOMBRE EPS	FECHA AFILIACIO O CERTIFICACIO N	NOMBRE AFP	INGRESO	PERIÓDICO	EGRESO	Valoración Ingreso
PERSONAL NUEVO																						
1	SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE SAS	FIJO	CRISTIAN CAMILO MARTINEZ RODRIGUEZ	1.030.644.038	31		X	INSPECTOR DE OBRA	ACTIVO	BOGOTÁ	20/04/2026	N/A	POSITIVA	V	20/04/2026	SURA	20/04/2026	PORVENIR	18/04/2026	NA	NA	APTO PARA EL CARGO
PERSONAL ANTIGUO																						
1	SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE SAS	FIJO	LAURA CAMILA CRUZ PULIDO	1.014.213.917	34	X		RESIDENTE DE OBRA	ACTIVO	BOGOTA	7/07/2025	N/A	SURA	V	28/07/2025	SANITAS	29/07/2025	COLFONDOS	28/07/2025	NA	NA	APTO PARA EL CARGO
2	SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE SAS	FIJO	ANGELICA MARIA MEDINA TOTAITIVE	1.057.598.249	30	X		COORDINADOR SST	ACTIVO	BOGOTA	14/07/2025	N/A	SURA	V	28/07/2025	SANITAS	24/07/2025	COLFONDOS	12/07/2025	NA	NA	APTO PARA EL CARGO
3	SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE SAS	FIJO	CARLOS CORZO CORREDOR	91.273.841	54		X	DIRECTOR DE OBRA	ACTIVO	BOGOTA	7/07/2025	N/A	SURA	V	28/07/2025	SANITAS	29/07/2025	COLPENSIONES	6/08/2025	NA	NA	APTO PARA EL CARGO
4	SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE SAS	FIJO	GINA PAOLA VELASQUEZ CASTAÑEDA	53.006.244	41	X		RESIDENTE SOCIAL	ACTIVO	BOGOTA	23/08/2025	N/A	SURA	V	23/08/2025	COMPENSAR	21/08/2020	COLPENSIONES	4/09/2025	NA	NA	APTO PARA EL CARGO
5	SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE SAS	FIJO	AUGUSTO ENRIQUE ARROLLO SANTOS	1.057.596.563	30		X	OFICIAL DE OBRA	ACTIVO	BOGOTA	1/09/2025	N/A	SURA	V	11/03/2025	SANITAS	12/03/2025	PROTECCION	12/03/2025	NA	NA	APTO PARA EL CARGO
6	SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE SAS	FIJO	LEONELA CRISTINA PHILIP DAZA	1.019.157.572	33	X		RESIDENTE ADMINISTRATIVO	ACTIVO	BOGOTA	7/07/2025	N/A	SURA	V	7/07/2025	COMPENSAR	7/07/2025	PORVENIR	7/07/2025	NA	NA	APTO PARA EL CARGO
7	SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE SAS	FIJO	ELKIN GIOBANI SANDOVAL AVILA	1.057.592.064	31		X	PROFESIONAL EN REDES SANITARIAS	ACTIVO	BOGOTA	7/07/2025	N/A	SURA	V	7/07/2025	SANITAS	7/07/2025	PORVENIR	7/07/2025	NA	NA	APTO PARA EL CARGO
8	SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE SAS	FIJO	CARLOS ARTURO ZEA ZEA	4.119.941	55		X	PROFESIONAL ELECTRICO	ACTIVO	BOGOTA	7/07/2025	N/A	SURA	V	7/07/2025	SANITAS	7/07/2025	COLPENSIONES	7/07/2025	NA	NA	APTO PARA EL CARGO
9	SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE SAS	FIJO	DIEGO ARMANDO MEDINA SANCHEZ	1.093.767.062	32		X	ESPECIALISTA ESTRUCTURAL	ACTIVO	BOGOTA	24/02/2026	N/A	POSITIVA	V	27/02/2026	SANITAS	24/02/2026	PORVENIR	9/01/2026	NA	NA	APTO PARA EL CARGO
10	CIVILAGS	MANO DE OBRA	JAIME CAMARGO BARROSO	72.056.144	42		X	AUXILIAR DE OBRA	ACTIVO	BOGOTA	27/08/2025	N/A	SURA	V	4/07/2025	SANITAS	6/08/2025	COLPENSIONES	4/08/2025	NA	NA	APTO PARA EL CARGO
11	CIVILAGS	MANO DE OBRA	MILLER MONTIEL MALAMBO	79.819.243	43		X	OFICIAL	ACTIVO	BOGOTA	1/12/2025	N/A	SURA	V	1/12/2025	FAMISANAR	1/12/2025	PORVENIR	6/12/2025	NA	NA	APTO PARA EL CARGO
12	CIVILAGS	MANO DE OBRA	GLORIA NELLY MONTIEL MALAMBO	1.022.928.135	39	X		AYUDANTE	ACTIVO	BOGOTA	14/01/2026	N/A	SURA	V	14/01/2026	SANITAS	14/01/2026	PORVENIR	13/01/2026	NA	NA	APTO PARA EL CARGO
13	FUMICOL	OPS	ARMANDO JIMENEZ GUTIÉRREZ	3.104.225	45		X	OPERADOR	ACTIVO	BOGOTA	14/07/2025	N/A	SURA	V	1/09/2020	SANITAS	1/07/2022	COLFONDOS	28/05/2025	NA	NA	APTO PARA EL CARGO
14	FUMICOL	OPS	OSCAR ALFONSO BORBON MURILLO	1.023.903.668	35		X	OPERADOR	ACTIVO	BOGOTA	14/07/2025	N/A	SURA	V	16/08/2024	FAMISANAR	13/01/2009	PROTECCION	13/08/2025	NA	NA	APTO PARA EL CARGO
15	FUMICOL	OPS	OMAR HERNÁN QUIROGA ROMERO	91.301.894	41		X	OPERADOR	ACTIVO	BOGOTA	14/07/2025	N/A	SURA	V	1/07/2016	FAMISANAR	1/10/2009	COLFONDOS	11/04/2025	NA	NA	APTO PARA EL CARGO
16	FUMICOL	OPS	CRISTIAN MAURICIO SÁNCHEZ BARONA	1.024.489.567	36		X	OPERADOR	ACTIVO	BOGOTA	14/07/2025	N/A	SURA	V	1/07/2016	FAMISANAR	1/09/2015	PROTECCION	4/08/2025	NA	NA	APTO PARA EL CARGO
	PERSONAL RETIRADO																					
1	SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE SAS	FIJO	HAROLD STIVEN GALLO MARTINEZ	1.007.196.295	27		X	INSPECTOR DE OBRA	ACTIVO	BOGOTA	26/07/2025	30/03/2026	SURA	V	28/07/2025	NUEVA EPS	28/07/2025	COLFONDOS	25/07/2025	NA	NA	APTO PARA EL CARGO
2	SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE SAS	FIJO	JUAN SEBASTIAN MORENO MALDONADO	1.000.621.996	24		X	INSPECTOR DE OBRA	ACTIVO	BOGOTA	7/07/2025	30/03/2026	SURA	V	7/07/2025	COMPENSAR	7/07/2025	PORVENIR	7/07/2025	NA	NA	APTO PARA EL CARGO
3	CIVILAGS	MANO DE OBRA	CRISTIAN MAURICIO ROJAS VÁSQUEZ	1.003.479.295	24		X	MAESTRO OFICIAL	ACTIVO	BOGOTA	29/07/2025	3/03/2026	SURA	V	28/07/2025	SALUD TOTAL	29/07/2025	PORVENIR	28/07/2025	NA	NA	APTO PARA EL CARGO
4	CIVILAGS	MANO DE OBRA	JENNY CONSTANZA MOYANO VASQUEZ	1.016.005.958	37	X		AUXILIAR DE OBRA	ACTIVO	BOGOTA	28/08/2025	3/03/2026	SURA	V	28/08/2025	COMPENSAR	21/08/2020	COLPENSIONES	26/08/2025	NA	NA	APTO PARA EL CARGO
5	CIVILAGS	MANO DE OBRA	JOSE WILLIAM MOTIVAR SUAREZ	1022925606	39		X	OFICIAL	ACTIVO	BOGOTA	14/01/2026	25/03/2026	SURA	V	14/01/2026	NUEVA EPS	14/01/2026	PORVENIR	13/01/2026	NA	NA	APTO PARA EL CARGO
6	CIVILAGS	MANO DE OBRA	SANDRA MILENA GARCIA	1023893873	36	X		AYUDANTE	ACTIVO	BOGOTA	14/01/2026	20/03/2026	SURA	V	14/01/2026	SALUD TOTAL	14/01/2026	PROTECCION	13/01/2026	NA	NA	APTO PARA EL CARGO
	INGRESO RETIRO																					
1	SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE SAS	FIJO	SANTIAGO JOSE CUESTAS FUENTES	1.020.833.170	28		X	INSPECTOR DE OBRA	ACTIVO	BOGOTÁ	1/04/2026	25/03/2026	POSITIVA	V	6/04/2026	SANITAS	6/04/2026	PROTECCION	1/04/2026	NA	NA	APTO PARA EL CARGO

Anexo 10.

Soportes de capacitación social en el periodo No. 10

COMPONENTE DE GESTION SOCIAL	
Contrato COP 1844 de 2025: Realizar a Precios Unitarios Fijos y a Monto Agotable Las Reparaciones, Mejoramientos y/o Mantenimientos y/o Adecuaciones de la Infraestructura Física Requerida en los Equipamientos Culturales e Inmuebles a Cargo Del Instituto Distrital De Las Artes – IDARTES.	SCN sas
FORMATO AYUDA MEMORIA INDUCCIONES – CAPACITACIONES	

Nombre de la capacitación: Hábitos de vida saludables
Fecha: 23 de abril de 2026
Lugar: Equipamientos en mantenimiento
Facilitador(es): Gina Paola Velásquez Castañeda **Duración:** 30 minutos

1. Objetivo de la capacitación

Realizar capacitación al personal de obra sobre la importancia de adoptar hábitos de vida saludables, orientados al bienestar físico y mental, así como a la prevención de enfermedades y riesgos laborales.

2. Temas abordados

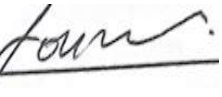
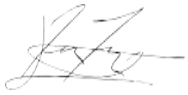
a) Alimentación balanceada durante la jornada laboral
b) Importancia de la hidratación
c) Actividad física y pausas activas
d) Prevención del consumo de alcohol y sustancias psicoactivas
e) Salud mental y manejo del estrés
f) Importancia del descanso adecuado

3. Metodología utilizada

X	Exposición magistral
	Taller participativo
	Trabajo en grupos
	Estudio de casos
	Otro: _____

4. Participantes

Nombre	Cargo / Rol	Entidad / Área	Firma
Laura Camila Cruz Pulido	Residente De Obra	Soluciones Civiles del Norte SAS	Laura Camila Cruz Pulido C.C 1014213917.
Santiago José Cuestas Fuentes	Inspector de obra	Soluciones Civiles del Norte SAS	
Gloria Nelly Montiel Malambo	Ayudante de Obra	Soluciones Civiles del Norte SAS – subcontratista Civilags	

Nombre	Cargo / Rol	Entidad / Área	Firma
José William Motivar Suarez	Oficial de obra	Soluciones Civiles del Norte SAS – subcontratista Civilags	
Jaime Camargo Barroso	Auxiliar de Obra	Soluciones civiles del norte – subcontratista Civilags	
Miller Montiel Malambo	Oficial de obra	Soluciones civiles del norte – subcontratista Civilags	
Armando Jiménez Gutiérrez	Operario	Soluciones civiles del norte – subcontratista Fumicol	
Gina Paola Velásquez Castañeda	Residente Social	Soluciones civiles del norte - contratista	

5. Compromisos y acuerdos

Compromiso	Responsable	Plazo
N/A	N/A	N/A

6. Observaciones / Comentarios generales

Se socializaron los temas mediante charla participativa, promoviendo la reflexión sobre prácticas cotidianas y su impacto en la salud y el desempeño laboral.

Conclusión: El personal mostró disposición e interés en la adopción de hábitos saludables, reconociendo su influencia en la seguridad, productividad y calidad de vida.

SCN sas	COMPONENTE DE GESTIÓN SOCIAL	INSTITUTO DISTRITAL DE LAS ARTES IDARTES — ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
	REGISTRO DE ASISTENCIA	

OBJETO DEL CONTRATO: REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS REPARACIONES, MEJORAMIENTOS Y/O MANTENIMIENTOS Y/O ADECUACIONES DE LA INFRAESTRUCTURA FISICA REQUERIDA EN LOS EQUIPAMIENTOS CULTURALES E INMUEBLES A CARGO DEL INSTITUTO DISTRITAL DE LAS ARTES IDARTES		**FECHA:** 23 de abril de 2026
NÚMERO DE CONTRATO DE OBRA: 1844 de 2025	**NÚMERO DE CONTRATO DE INTERVENTORÍA:** 1880 de 2025	**LUGAR:** Equipamientos en mantenimiento
TOTAL DE ASISTENTES: 7 asistentes - 1 moderador		**HORA:** 10:00 a.m.
TIPO: Comité de seguimiento obras ☐ Reunión/socialización ☐ Capacitación [X]		**TEMA:** Hábitos de vida saludables

No.	NOMBRE Y APELLIDO	CÉDULA	INSTITUCIÓN / COMUNIDAD	CARGO / ROL	GENERO			CONDICIÓN		CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO / CELULAR	FIRMA
					F	M	LGBTI	Discapacidad	Grupo étnico			
1	Laura Camila Cruz Pulido	1014213917	Soluciones Civiles del Norte SAS	Residente De Obra	X					mantenimientosidartes25@gmail.com	3.103.268.537	Laura Camila Cruz Pulido C.C 1014213917
2	Gina Paola Velásquez Castañeda	53006244	Soluciones Civiles del Norte SAS	Residente Social	X					mantenimientosidartes25@gmail.com	3004943434	
3	Santiago José Cuestas Fuentes	1020833170	Soluciones Civiles del Norte SAS	Inspector de obra		X				mantenimientosidartes25@gmail.com	–	
4	Gloria Nelly Montiel Malambo	1022928135	Soluciones Civiles del Norte SAS	Auxiliar de Obra	X					mantenimientosidartes25@gmail.com	–	
5	José William Motivar Suarez	1022925606	Soluciones Civiles del Norte SAS	Oficial de Obra		X				mantenimientosidartes25@gmail.com	–	
6	Jaime Camargo Barroso	72056144	Soluciones Civiles del Norte SAS	Auxiliar de Obra		X				mantenimientosidartes25@gmail.com	–	
7	Miller Montiel Malambo	79819243	Soluciones Civiles del Norte SAS	Oficial de Obra		X				mantenimientosidartes25@gmail.com	–	
8	Armando Jiménez Gutiérrez	3104225	Soluciones Civiles del Norte SAS	Operario		X				mantenimientosidartes25@gmail.com	–	
9												
10												
11												
12												

Formato de Evaluación de Capacitación

Proyecto: Realizar a Precios Unitarios Fijos y a Monto Agotable Las Reparaciones, Mejoramientos y/o Mantenimientos y/o Adecuaciones de la Infraestructura Física Requerida en los Equipamientos Culturales e Inmuebles a Cargo Del Instituto Distrital De Las Artes – IDARTES.
Tema de la capacitación: Hábitos de vida saludables
Fecha: 23 de abril de 2026
Capacitador: Gina Paola Velásquez Castañeda – residente social

---

1. Datos del participante

- Nombre: Santiago José Cuestas Fuentes
- Cargo: Inspector de Obra

---

2. Evaluación de la capacitación

Por favor marque con una **X** la opción que mejor refleje su opinión:

Ítem	Excelente	Bueno	Regular	Deficiente
Claridad en la explicación del tema	☒	☐	☐	☐
Utilidad del contenido para el trabajo	☒	☐	☐	☐
Material o recursos usados en la capacitación	☐	☒	☐	☐
Metodología empleada por el capacitador	☐	☒	☐	☐
Participación e interacción durante la actividad	☒	☐	☐	☐
Tiempo destinado para la capacitación	☒	☐	☐	☐

Firma del participante

Firma: 

Formato de Evaluación de Capacitación

Proyecto: Realizar a Precios Unitarios Fijos y a Monto Agotable Las Reparaciones, Mejoramientos y/o Mantenimientos y/o Adecuaciones de la Infraestructura Física Requerida en los Equipamientos Culturales e Inmuebles a Cargo Del Instituto Distrital De Las Artes – IDARTES.
Tema de la capacitación: Hábitos de vida saludables
Fecha: 23 de abril de 2026
Capacitador: Gina Paola Velásquez Castañeda – residente social

---

1. Datos del participante

- Nombre: Gloria Nelly Montiel Malambo
- Cargo: Ayudante De Obra

---

2. Evaluación de la capacitación

Por favor marque con una **X** la opción que mejor refleje su opinión:

Ítem	Excelente	Bueno	Regular	Deficiente
Claridad en la explicación del tema	☒	☐	☐	☐
Utilidad del contenido para el trabajo	☒	☐	☐	☐
Material o recursos usados en la capacitación	☐	☒	☐	☐
Metodología empleada por el capacitador	☐	☒	☐	☐
Participación e interacción durante la actividad	☒	☐	☐	☐
Tiempo destinado para la capacitación	☒	☐	☐	☐

Firma del participante

Firma: Gloria Montiel

Formato de Evaluación de Capacitación

Proyecto: Realizar a Precios Unitarios Fijos y a Monto Agotable Las Reparaciones, Mejoramientos y/o Mantenimientos y/o Adecuaciones de la Infraestructura Física Requerida en los Equipamientos Culturales e Inmuebles a Cargo Del Instituto Distrital De Las Artes – IDARTES.
Tema de la capacitación: Hábitos de vida saludables
Fecha: 23 de abril de 2026
Capacitador: Gina Paola Velásquez Castañeda – residente social

---

1. Datos del participante

- Nombre: José William Motivar Suarez
- Cargo: Oficial de Obra

---

2. Evaluación de la capacitación

Por favor marque con una **X** la opción que mejor refleje su opinión:

Ítem	Excelente	Bueno	Regular	Deficiente
Claridad en la explicación del tema	☒	☐	☐	☐
Utilidad del contenido para el trabajo	☒	☐	☐	☐
Material o recursos usados en la capacitación	☒	☐	☐	☐
Metodología empleada por el capacitador	☒	☐	☐	☐
Participación e interacción durante la actividad	☒	☐	☐	☐
Tiempo destinado para la capacitación	☒	☐	☐	☐

Firma del participante

Firma: William

Formato de Evaluación de Capacitación

Proyecto: Realizar a Precios Unitarios Fijos y a Monto Agotable Las Reparaciones, Mejoramientos y/o Mantenimientos y/o Adecuaciones de la Infraestructura Física Requerida en los Equipamientos Culturales e Inmuebles a Cargo Del Instituto Distrital De Las Artes – IDARTES.
Tema de la capacitación: Hábitos de vida saludables
Fecha: 23 de abril de 2026
Capacitador: Gina Paola Velásquez Castañeda – residente social

---

1. Datos del participante

- Nombre: Jaime Camargo Barroso
- Cargo: Auxiliar de Obra

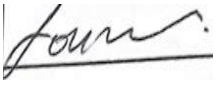
---

2. Evaluación de la capacitación

Por favor marque con una **X** la opción que mejor refleje su opinión:

Ítem	Excelente	Bueno	Regular	Deficiente
Claridad en la explicación del tema	☒	☐	☐	☐
Utilidad del contenido para el trabajo	☒	☐	☐	☐
Material o recursos usados en la capacitación	☒	☐	☐	☐
Metodología empleada por el capacitador	☒	☐	☐	☐
Participación e interacción durante la actividad	☒	☐	☐	☐
Tiempo destinado para la capacitación	☒	☐	☐	☐

Firma del participante

Firma: 

Anexo 11.

Cronograma de seguimiento componente gestión social periodo No. 10

Cronograma de Proyección y Seguimiento de Actividades								
Nº	Actividad	Responsable	Fecha inicio (proyectada)	Fecha fin (proyectada)	% Avance	Fecha inicio (real)	Fecha fin (real)	Observaciones
1	**PLAN DE GESTIÓN SOCIAL**							
1.1	Entrega y aprobación documento plan de gestión social de acuerdo con el Anexo 1. Anexo técnico	Residente Social	4/07/2025	31/07/2025	100	9/07/2025	29/07/2025	29 de julio de 2025: Aprobación de interventoría través de comunicado 0012.25 I-IDARTES GTC con radicado IDARTES 20254600093912
2	**PROGRAMA PARA LA PROTECCIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA PÚBLICA Y PRIVADA**							
2.1	**Actas de vecindad de inicio**							
2.1.1	Cinemateca Distrital	Equipo técnico_social	29/07/2025	14/08/2025	100	12/08/2025	12/08/2025	Se adelantó el acta de vecindad interna del equipamiento
2.1.2	Teatro Jorge Eliecer Gaitán	Equipo técnico_social	19/08/2025	8/10/2025	100	10/09/2025	6/10/2025	Se adelantó el acta de vecindad interna del equipamiento yen dos predios contiguos al equipamiento
2.1.3	Planetario de Bogotá	Equipo técnico_social	1/10/2025	8/10/2025	100	6/10/2025	6/10/2025	Se adelantó el acta de vecindad interna del equipamiento
2.1.4	Casa Fernández	Equipo técnico_social	31/10/2025	30/04/2026	100	13/04/2026	30/04/2026	Se adelantó el acta de vecindad interna del equipamiento y dos predios colindantes
2.1.5	Galería Santa Fe	Equipo técnico_social	1/12/2025	12/12/2025	100	24/11/2025	24/11/2025	Se adelantó el acta de vecindad interna del equipamiento
2.1.6	Casona de la danza	Equipo técnico_social	17/12/2025	22/12/2025	100	15/11/2025	15/11/2025	Se adelantó el acta de vecindad interna del equipamiento
2.1.7	Teatro el Parque	Equipo técnico_social	7/01/2026	9/01/2026	100	11/12/2025	11/12/2025	Se adelantó el acta de vecindad interna del equipamiento
2.1.8	Bloque Pedagógico	Equipo técnico_social	23/01/2026	30/01/2026	100	11/12/2025	11/12/2025	Se adelantó el acta de vecindad interna del equipamiento
2.1.9	CREA el Parque	Equipo técnico_social	23/01/2026	30/01/2026	100	11/12/2025	11/12/2025	Se adelantó el acta de vecindad interna del equipamiento
2.2	**Actas de vecindad de cierre**							
2.2.1	Cinemateca Distrital	Equipo técnico_social	30/11/2025	15/12/2025	0	N/A	N/A	No aplica para el periodo
2.2.2	Teatro Jorge Eliecer Gaitán	Equipo técnico_social	30/11/2025	15/12/2025	0	N/A	N/A	No aplica para el periodo
2.2.3	Planetario de Bogotá	Equipo técnico_social	30/11/2025	15/12/2025	0	N/A	N/A	No aplica para el periodo
2.2.4	Casa Fernández	Equipo técnico_social	31/01/2026	15/02/2026	0	N/A	N/A	No aplica para el periodo
2.2.5	Galería Santa Fe	Equipo técnico_social	31/01/2026	15/02/2026	0	N/A	N/A	No aplica para el periodo
2.2.6	Casona de la danza	Equipo técnico_social	31/01/2026	15/02/2026	0	N/A	N/A	No aplica para el periodo
2.2.7	Teatro al Parque	Equipo técnico_social	28/02/2026	28/02/2026	0	N/A	N/A	No aplica para el periodo
2.2.8	Bloque Pedagógico	Equipo técnico_social	28/02/2026	28/02/2026	0	N/A	N/A	No aplica para el periodo
3	**PROGRAMA DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN A LA COMUNIDAD**							
3.1	**Elaboración, aprobación y entrega de comunicación lavado de tanques**							
3.1.1	Cinemateca Distrital	Residente Social	4/07/2025	31/07/2025	100	11/07/2025	11/07/2025	Se informó por comunicación correo electrónico
3.1.2	Teatro Jorge Eliecer Gaitán	Residente Social	4/07/2025	31/07/2025	100	11/07/2025	11/07/2025	Se informó por comunicación correo electrónico
3.1.3	Planetario de Bogotá	Residente Social	4/07/2025	31/07/2025	100	11/07/2025	11/07/2025	Se informó por comunicación correo electrónico
3.1.4	Teatro al Parque	Residente Social	4/07/2025	31/07/2025	100	11/07/2025	11/07/2025	Se informó por comunicación correo electrónico
3.1.5	Bloque Pedagógico	Residente Social	4/07/2025	31/07/2025	100	11/07/2025	11/07/2025	Se informó por comunicación correo electrónico
3.1.6	CREA el Parque	Residente Social	4/07/2025	31/07/2025	100	11/07/2025	11/07/2025	Se informó por comunicación correo electrónico
3.1.7	Bodega Américas	Residente Social	4/07/2025	31/07/2025	100	11/07/2025	11/07/2025	Se informó por comunicación correo electrónico
3.1.8	Salamanca	Residente Social	4/07/2025	31/07/2025	100	11/07/2025	11/07/2025	Se informó por comunicación correo electrónico

Nº	Actividad	Responsable	Fecha inicio (proyectada)	Fecha fin (proyectada)	% Avance	Fecha inicio (real)	Fecha fin (real)	Observaciones
3.2	**Elaboración, aprobación y entrega de volante de inicio de obra**							
3.2.1	Cinemateca Distrital	Residente Social	1/08/2025	31/08/2025	100	10/10/2025	24/10/2025	Se distribuyo de manera digital y en físico. La aprobación del volante por parte de IDARTES se remitió hasta el mes de octubre.
3.2.2	Teatro Jorge Eliecer Gaitán	Residente Social	1/09/2025	30/09/2025	100	10/10/2025	24/10/2025	
3.2.3	Planetario de Bogotá	Residente Social	1/10/2025	31/10/2025	100	10/10/2025	24/10/2025	
3.2.4	Casa Fernández	Residente Social	1/11/2025	30/04/2026	100	16/04/2026	30/04/2026	Se publico en físico en dos puntos del equipamiento.
3.2.5	Galería Santa Fe	Residente Social	1/12/2025	31/12/2025	100	N/A	N/A	Se aprobó el volante para el equipamiento en la plantilla de IDARTES, no obstante, nunca se dio la autorización de publicación en el equipamiento.
3.2.6	Casona de la danza	Residente Social	17/12/2025	17/01/2026	100	16/12/2025	20/01/2026	Se publico en físico en dos puntos del equipamiento.
3.2.7	Teatro al Parque	Residente Social	1/01/2026	31/01/2026	100	16/12/2025	22/01/2026	Se publico en físico en dos puntos de los equipamientos.
3.2.8	Bloque Pedagógico	Residente Social	1/02/2026	28/02/2026	100	16/12/2025	22/01/2026	
3.2.9	CREA el Parque	Residente Social	1/02/2026	28/02/2026	100	16/12/2025	22/01/2026	
3.3	**Elaboración, aprobación y entrega volante promoción generación de empleo**							
3.3.1	Cinemateca Distrital	Residente Social	1/08/2025	31/08/2025	100	10/10/2025	24/10/2025	Se distribuyo de manera digital a través de la oficina de prensa de la Alcaldía Local de Santafé. La aprobación del volante por parte de IDARTES se remitió hasta el mes de octubre.
3.3.2	Teatro Jorge Eliecer Gaitán	Residente Social	1/09/2025	30/09/2025	100	10/10/2025	24/10/2025	
3.3.3	Planetario de Bogotá	Residente Social	1/10/2025	31/10/2025	100	10/10/2025	24/10/2025	
3.3.4	Casa Fernández	Residente Social	1/11/2025	30/11/2025	100	10/10/2025	24/10/2025	
3.3.5	Galería Santa Fe	Residente Social	1/12/2025	31/12/2025	100	10/10/2025	24/10/2025	
3.3.6	Casona de la danza	Residente Social	17/12/2025	17/01/2026	100	10/10/2025	24/10/2025	
3.3.7	Teatro al Parque	Residente Social	1/01/2026	31/01/2026	100	10/10/2025	24/10/2025	
3.3.8	Bloque Pedagógico	Residente Social	1/02/2026	28/02/2026	100	10/10/2025	24/10/2025	
3.3.9	CREA el Parque	Residente Social	1/02/2026	28/02/2026	100	10/10/2025	24/10/2025	
4	**PROGRAMA DE RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS**							
4.1	Funcionamiento buzón PQRS	Residente Social	4/07/2025	3/06/2026	91	4/07/2025	3/06/2026	Se mantienen los buzones digitales autorizados por la entidad. Se ha mantenido la atención de PQRS en el contrato. El porcentaje se tuvo en cuenta de acuerdo con el avance de tiempo del contrato, ya que esta actividad es permanente. El % cambio respecto al del periodo anterior, ya que se tuvo en cuenta la prorroga dada de 3 meses, para un total de 11 meses y 10 meses ejecutados.
4.2	Atención de PQRS	Residente Social	4/07/2025	3/06/2026	91	4/07/2025	3/06/2026	
5	**PROGRAMA DE PARTICIPACIÓN COMUNITARIA**							
5.1	**Reuniones de inicio**							
5.1.1	Cinemateca Distrital	Equipo técnico_social	29/07/2025	14/08/2025	100	29/07/2025	21/10/2025	Se llevó a cabo el 6 de agosto de 2025 con el encargado del equipamiento y el 21 de octubre se realizó complementación con los locales.
5.1.2	Teatro Jorge Eliecer Gaitán	Equipo técnico_social	19/08/2025	28/08/2025	100	19/08/2025	21/10/2025	Se llevó a cabo el 28 de agosto de 2025 con el encargado del equipamiento y el 21 de octubre se realizó complementación con los predios contiguos.

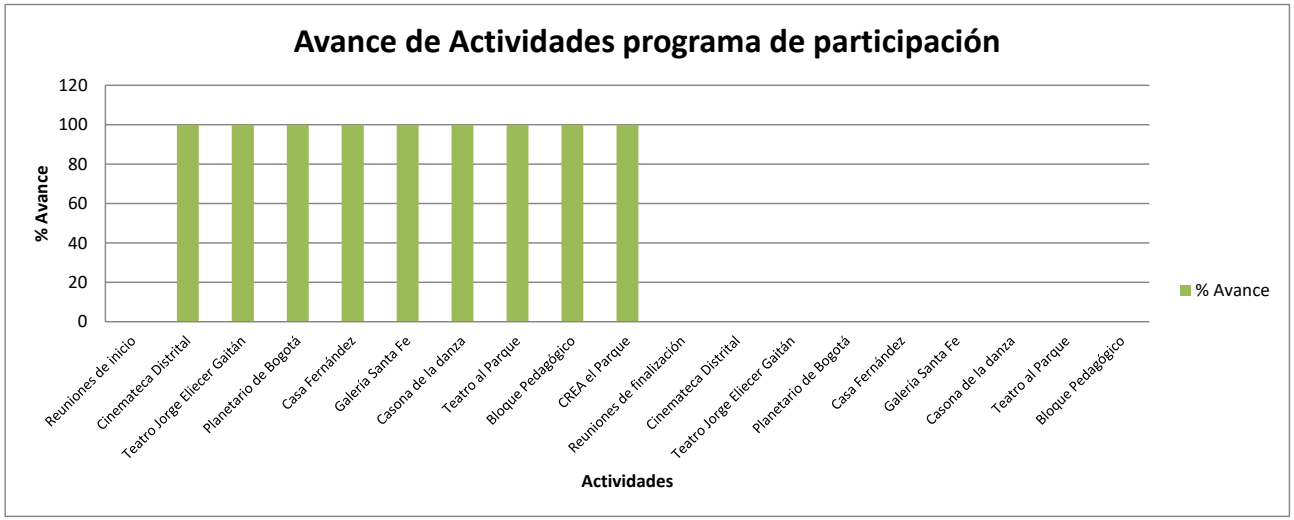
Nº	Actividad	Responsable	Fecha inicio (proyectada)	Fecha fin (proyectada)	% Avance	Fecha inicio (real)	Fecha fin (real)	Observaciones
5.1.3	Planetario de Bogotá	Equipo técnico_social	1/10/2025	8/10/2025	100	1/10/2025	8/10/2025	Se llevó a cabo el 6 de octubre de 2025 con el encargado del equipamiento, no se requiere con otros actores sociales.
5.1.4	Casa Fernández	Equipo técnico_social	31/10/2025	5/11/2025	100	16/03/2026	20/03/2026	Durante el periodo se llevó a cabo la reunión de inicio de acuerdo con el comienzo de las actividades de mantenimiento.
5.1.5	Galería Santa Fe	Equipo técnico_social	1/12/2025	8/12/2025	100	24/11/2025	24/11/2025	Se llevó a cabo el 24 de noviembre de 2025 con el encargado del equipamiento, no se requiere con otros actores sociales.
5.1.6	Casona de la danza	Equipo técnico_social	17/12/2025	22/12/2025	100	15/11/2025	15/11/2025	Se llevó a cabo el 15 de noviembre de 2025 con el encargado del equipamiento, no se requiere con otros actores sociales.
5.1.7	Teatro al Parque	Equipo técnico_social	7/01/2026	9/01/2026	100	11/12/2025	11/12/2025	Se llevó a cabo el 11 de diciembre de 2025 con los encargados de los equipamientos, no se requiere con otros actores sociales.
5.1.8	Bloque Pedagógico	Equipo técnico_social	23/01/2026	30/01/2026	100	11/12/2025	11/12/2025	
5.1.9	CREA el Parque	Equipo técnico_social	23/01/2026	30/01/2026	100	11/12/2025	11/12/2025	
5.2	**Reuniones de finalización**							
5.2.1	Cinemateca Distrital	Equipo técnico_social	1/10/2025	31/10/2025	0	N/A	N/A	No aplica para el periodo
5.2.2	Teatro Jorge Eliecer Gaitán	Equipo técnico_social	1/11/2025	30/11/2025	0	N/A	N/A	No aplica para el periodo
5.2.3	Planetario de Bogotá	Equipo técnico_social	1/11/2025	30/11/2025	0	N/A	N/A	No aplica para el periodo
5.2.4	Casa Fernández	Equipo técnico_social	1/01/2026	31/01/2026	0	N/A	N/A	No aplica para el periodo
5.2.5	Galería Santa Fe	Equipo técnico_social	1/01/2026	31/01/2026	0	N/A	N/A	No aplica para el periodo
5.2.6	Casona de la danza	Equipo técnico_social	1/01/2026	31/01/2026	0	N/A	N/A	No aplica para el periodo
5.2.7	Teatro al Parque	Equipo técnico_social	1/02/2026	28/02/2026	0	N/A	N/A	No aplica para el periodo
5.2.8	Bloque Pedagógico	Equipo técnico_social	1/02/2026	28/02/2026	0	N/A	N/A	No aplica para el periodo
5.2.9	CREA el Parque	Equipo técnico_social	1/02/2026	28/02/2026	0	N/A	N/A	No aplica para el periodo
6	**PROGRAMA DE COMITÉ DE SEGUIMIENTO A LAS OBRAS**							
6.1	Reuniones Comité de seguimiento a las obras	Equipo técnico_social	1/08/2025	3/06/2026	91	1/08/2025	3/06/2026	De los 4 ciudadanos inscritos en 2025, se retiro uno; en marzo se llevó a cabo la reunión No. 2 de avance de obra. El porcentaje se tuvo en cuenta de acuerdo con el avance de tiempo del contrato, ya que esta actividad es permanente; el % cambio respecto al del periodo anterior, ya que se tuvo en cuenta la prorroga dada de 3 meses, para un total de 11 meses y 10 meses ejecutados.
7	**PROGRAMA DE MANEJO DE LA CONTRATACIÓN DE MANO DE OBRA LOCAL**							
7.1	Participación de las Mujeres en la Contratación del Distrito Capital	Residente Social	4/07/2025	3/06/2026	91	4/07/2025	3/06/2026	Se ha mantenido el cumplimiento de los requerimientos de contratación. El porcentaje se tuvo en cuenta de acuerdo con el avance de tiempo del contrato, ya que esta actividad es permanente; el % cambio respecto al del periodo anterior, ya que se tuvo en cuenta la prorroga dada de 3 meses, para un total de 11 meses y 10 meses ejecutados.
7.2	Contratación de Población Vulnerable	Residente Social	4/07/2025	3/06/2026	91	4/07/2025	3/06/2026	
7.3	Contratación de personal local	Residente Social	4/07/2025	3/06/2026	91	4/07/2025	3/06/2026	

Nº	Actividad	Responsable	Fecha inicio (proyectada)	Fecha fin (proyectada)	% Avance	Fecha inicio (real)	Fecha fin (real)	Observaciones
8	**PROGRAMA DE FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN**							
8.1	**Capacitaciones**							
8.1.1	Periodo No. 2	Residente Social	1/08/2025	31/08/2025	100	8/08/2025	8/08/2025	Se realizó la capacitación del mes
8.1.2	Periodo No. 3	Residente Social	1/09/2025	30/09/2025	100	29/09/2025	29/09/2025	Se realizó la capacitación del mes
8.1.3	Periodo No. 4	Residente Social	1/10/2025	31/10/2025	100	29/10/2025	29/10/2025	Se realizó la capacitación del mes
8.1.4	Periodo No. 5	Residente Social	1/11/2025	30/11/2025	100	27/11/2025	27/11/2025	Se realizó la capacitación del mes
8.1.5	Periodo No. 6	Residente Social	1/12/2025	31/12/2025	100	26/11/2025	26/11/2025	Se realizó la capacitación del mes
8.1.6	Periodo No. 7	Residente Social	1/01/2026	31/01/2026	100	30/11/2026	30/11/2026	Se realizó la capacitación del mes
8.1.7	Periodo No. 8	Residente Social	1/02/2026	28/02/2026	100	27/02/2026	27/02/2026	Se realizó la capacitación del mes
	Periodo No. 9	Residente Social	1/03/2026	31/03/2026	100	30/03/2026	30/03/2026	Se realizó la capacitación del mes
	Periodo No. 10	Residente Social	1/04/2026	30/04/2026	100	23/04/2026	23/04/2026	Se realizó la capacitación del mes
	Periodo No. 11	Residente Social	1/05/2026	31/05/2026	0	N/A	N/A	No aplica para el periodo
9	**ENTREGA INFORMES MENSUALES**							
9.1	Periodo No. 1	Residente Social	25/07/2025	7/08/2025	100	22/08/2025	22/09/2025	Aprobación 0101.25 I-IDARTES GTC
9.2	Periodo No. 2	Residente Social	25/08/2025	5/09/2025	100	12/09/2025	25/09/2025	Aprobación 0109.25 I-IDARTES GTC
9.3	Periodo No. 3	Residente Social	25/09/2025	7/10/2025	100	25/09/2025	14/10/2025	Aprobación 0146.25 I-IDARTES GTC
9.4	Periodo No. 4	Residente Social	25/10/2025	7/11/2025	100	25/10/2025	14/11/2025	Aprobación 0204.25 I-IDARTES GTC
9.5	Periodo No. 5	Residente Social	25/11/2025	5/12/2025	100	25/11/2025	3/12/2025	Aprobación 0214.25 I-IDARTES GTC
9.6	Periodo No. 6	Residente Social	25/12/2025	7/01/2026	100	27/12/2025	5/01/2026	Aprobación 0242.25 I-IDARTES GTC
9.7	Periodo No. 7	Residente Social	25/01/2026	6/02/2026	100	26/01/2026	3/02/2026	Aprobación 0292.26 I-IDARTES GTC
9.8	Periodo No. 8	Residente Social	25/02/2026	3/03/2026	100	26/02/2026	3/03/2026	Aprobación 0338.26 I-IDARTES GTC
9.9	Periodo No. 9	Residente Social	25/03/2026	3/04/2026	100	26/03/2026	3/04/2026	Aprobación 0374.26 I-IDARTES GTC
9.10	Periodo No. 10	Residente Social	25/04/2026	3/05/2026	100	25/04/2026	4/05/2026	En gestión de aprobación
9.11	Periodo No. 11	Residente Social	25/05/2026	3/06/2026	0	N/A	N/A	No aplica para el periodo

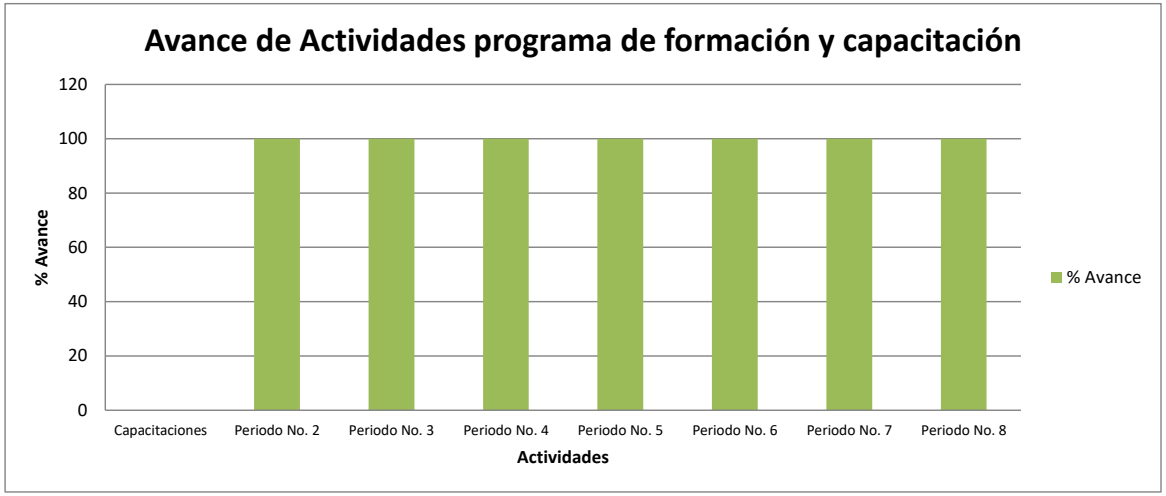


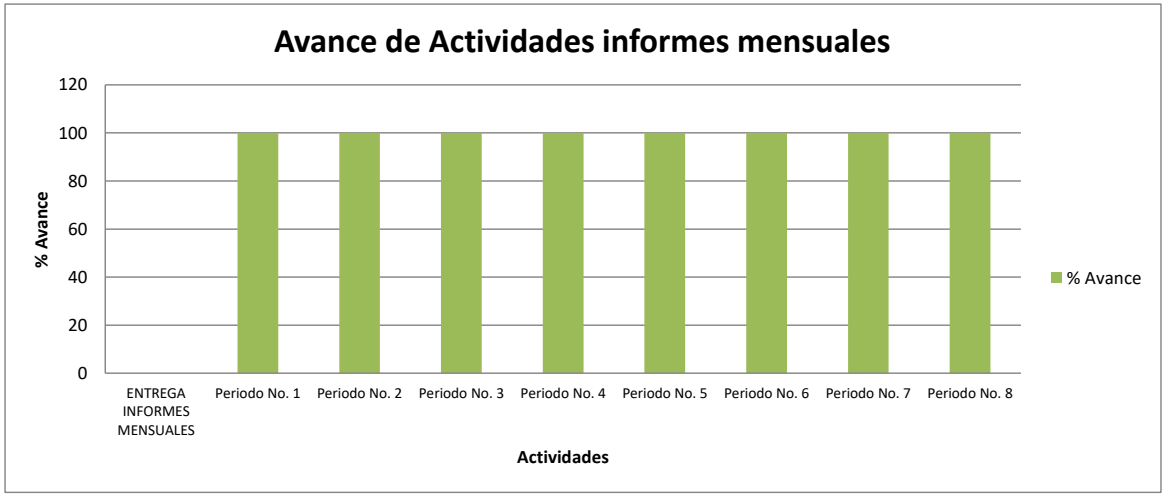
Nº	Actividad	Responsable	Fecha inicio (proyectada)	Fecha fin (proyectada)	% Avance	Fecha inicio (real)	Fecha fin (real)	Observaciones





Nº	Actividad	Responsable	Fecha inicio (proyectada)	Fecha fin (proyectada)	% Avance	Fecha inicio (real)	Fecha fin (real)	Observaciones





Anexo 12.

Soportes envío y aprobación informes semanales periodo de abril 2026

Gmail Mantenimiento IDARTES <mantenimientosidartes25@gmail.com>

GESTIÓN SOCIAL_1844_2025_IDARTES_INFORME SEMANAL No. 40

2 mensajes

Mantenimiento IDARTES <mantenimientosidartes25@gmail.com> 6 de abril de 2026 a las 8:00
Para: Interventoria Social Velnec <interventoriasocial.velnec@gmail.com>
Cc: interventoria1880 idartes <interventoria1880idartes@velnec.com>

Bogotá, 6 de abril de 2026.

Señores
VELNEC S.A.
Atn. KATERINE LÓPEZ S.
Profesional Social
Interventoría
Ciudad

Referencia: CONTRATO DE OBRA No. 1844-2025 Cuyo objeto es “REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS REPARACIONES, MEJORAMIENTOS Y/O MANTENIMIENTOS Y/O ADECUACIONES DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA REQUERIDA EN LOS EQUIPAMIENTOS CULTURALES E INMUEBLES A CARGO DEL INSTITUTO DISTRITAL DE LAS ARTES – IDARTES.”

ASUNTO: ENVÍO INFORME SEMANAL No. 40

Respetados señores.

Mediante la presente, y en cumplimiento de las obligaciones contractuales derivadas del Contrato de Obra No. 1844-2025, remito el informe semanal No. 40 del periodo comprendido entre el 31 de marzo y el 6 de abril de 2026.

Sin otro particular

GINA PAOLA VELÁSQUEZ CASTAÑEDA
Residente Social
Soluciones Civiles del Norte SAS
Anexo: PDF INFORME SEMANAL No. 40

INFORME_SEMANAL_SOCIAL_No. 40_DEL 31-03-2026 AL 06-04-2026.pdf
310K

Interventoria Social Velnec <interventoriasocial.velnec@gmail.com> 6 de abril de 2026 a las 8:21
Para: Mantenimiento IDARTES <mantenimientosidartes25@gmail.com>
Cc: interventoria1880 idartes <interventoria1880idartes@velnec.com>

Cordial saludo Gina

Amablemente me permito informar que el informe semanal cuenta con el VoBo de la Interventoria.

Gracias
[El texto citado está oculto]

KATERINE LÓPEZ S.
Profesional Social
interventoriasocial.velnec@gmail.com
Carrera 86 No 51-66 Oficina 301 Edificio WBC
Bogotá - Colombia

INFORME SEMANAL GESTIÓN SOCIAL DE OBRA

SEDE:	TODAS LAS SEDES		
FECHA DE EMISIÓN	6 de abril de 2026		
SEMANA N°	Cuarenta (40)		
FECHA INICIO :	31/3/2026	**FECHA TERMINO :**	6/4/2026

IDENTIFICACIÓN DE LA OBRA

OBJETO DEL CONTRATO	REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS REPARACIONES, MEJORAMIENTOS Y/O MANTENIMIENTOS Y/O ADECUACIONES DE LA INFRAESTRUCTURA FISICA REQUERIDA EN LOS EQUIPAMIENTOS CULTURALES E INMUEBLES A CARGO DEL INSTITUTO DISTRITAL DE LAS ARTES IDARTES		
CONTRATANTE	IDARTES		
CONTRATISTA	SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE S.A.S	**CONTRATO N°**	1844-2025
INTERVENTORIA	VELNEC S.A	**CONTRATO N°**	1880-2025
FECHA DE INICIO	4 DE JULIO DE 2025	**FECHA DE FINALIZACION**	4 DE JUNIO DE 2026

RESUMEN ESTADO DE OBRA SEMANAL

CONTROL DE ACTIVIDADES

EJECUCION SEMANAL POR CAPITULOS				DESCRIPCION DE ACTIVIDADES	
CAPITULO SEGÚN CONTRATO DE OBRA	**FECHA DE INICIO**	**FECHA DE FIN**	**SEDE**	**ACTIVIDADES**	**OBSERVACIONES**
PRELIMINARES	31/3/2026	6/4/2026	N/A	Elaboración del Plan de Gestión Social	* No aplican actividades relacionadas para la semana
PROGRAMA PARA LA PROTECCIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA PÚBLICA Y PRIVADAO	31/3/2026	6/4/2026	Todas	Actas de vecindad de inicio	* Durante la semana NO se han requerido más actas por parte del componente técnico.
	31/3/2026	6/4/2026	Todas	Actas de vecindad de cierre	* No se adelantaron actividades relacionadas para la semana
PROGRAMA DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN A LA COMUNIDAD	31/3/2026	6/4/2026	Todas	Material divulgativo - volante de inicio de obra.	* Se mantienen instalados los volantes en los buzones en cada uno de los equipamientos.
	31/3/2026	6/4/2026	Casa Fernández	Material divulgativo - volante de generación de empleo	* 30 de marzo de 2026: Se recibieron observaciones de IDARTES al volante de inicio de obra para el equipamiento de Casa Fernández. * 4 de abril de 2026: Se realizaron los ajustes solicitados al volante y se remitió a la interventoría para gestión ante la entidad.
	31/3/2026	6/4/2026	Todas	Correo electrónico	Durante el periodo se mantuvo el funcionamiento del correo electrónico mantenimientosidartes25@gmail.com, no se han recibido PQRS por este medio.
PROGRAMA DE RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS	31/3/2026	6/4/2026	Todas	Buzón de PQRS	Se realiza verificación digital de los buzones, evidenciando que no se han recibido PQRS por este medio.
	31/3/2026	6/4/2026	Todas	Atención de PQRS	* No se recibieron PQRS en la semana. * Todas las PQRS se encuentran cerradas
PROGRAMA DE PARTICIPACIÓN COMUNITARIA	31/3/2026	6/4/2026	Todas	Directorio social	* No aplican actividades relacionadas para la semana
	31/3/2026	6/4/2026	Casa Fernández	Reuniones de inicio	* El 31 de marzo de 2026 se logró la suscripción completa del acta de reunión de inicio para el equipamiento de Casa Fernández por parte de todos los participantes.
	31/3/2026	6/4/2026	Todas	Reuniones extraordinarias	* No aplican actividades relacionadas para la semana
	31/3/2026	6/4/2026	Todas	Reuniones de finalización	* No aplican actividades relacionadas para la semana
PROGRAMA DE COMITÉ DE SEGUIMIENTO A LAS OBRAS	31/3/2026	6/4/2026	N/A	Reuniones comité de seguimiento a las obras	* El 26 de marzo de 2026 se remitió a través de correo electrónico el acta del comité de seguimiento a las obras No. 2, este mismo día se logró la suscripción de firmas.
PROGRAMA DE MANEJO DE LA CONTRATACIÓN DE MANO DE OBRA LOCAL	31/3/2026	6/4/2026	Todas	Contratación femenina	Se registra un porcentaje de cumplimiento del 32%, con un total de 7 mujeres de 22 vinculaciones, respecto del 13,8% establecido normativamente.
	31/3/2026	6/4/2026	Todas	Contratación de Población vulnerable local	Se mantiene la certificación de vulnerabilidad de la trabajadora Jenny Moyano, que represente el 25% de 4 trabajadores de MONC.
PROGRAMA DE FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN	31/3/2026	6/4/2026	N/A	Capacitaciones colaboradores	* No aplican actividades relacionadas para la semana
ADMINISTRATIVO - VARIOS	31/3/2026	6/4/2026	Todas	Entrega de informes semanales y mensuales	* Se aprobó el informe semanal No 39 * El 31 de marzo se remitió el informe mensual social No 9 V2 a través de comunicado OI-337-2026, con los ajustes solicitados por Interventoría, se esta a la espera de la respuesta correspondiente.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE	INSTITUTO DISTRITAL DE LAS ARTES IDARTES | BOGOTÁ	INSTITUTO DISTRITAL DE LAS ARTES IDARTES | BOGOTÁ

INFORME SEMANAL GESTIÓN SOCIAL DE OBRA

SEDE:	TODAS LAS SEDES		
FECHA DE EMISIÓN	6 de abril de 2026		
SEMANA N°	Cuarenta (40)		
FECHA INICIO :	31/3/2026	**FECHA TERMINO :**	6/4/2026

IDENTIFICACIÓN DE LA OBRA

OBJETO DEL CONTRATO	REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS REPARACIONES, MEJORAMIENTOS Y/O MANTENIMIENTOS Y/O ADECUACIONES DE LA INFRAESTRUCTURA FISICA REQUERIDA EN LOS EQUIPAMIENTOS CULTURALES E INMUEBLES A CARGO DEL INSTITUTO DISTRITAL DE LAS ARTES IDARTES		
CONTRATANTE	IDARTES		
CONTRATISTA	SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE S.A.S	**CONTRATO N°**	1844-2025
INTERVENTORIA	VELNEC S.A	**CONTRATO N°**	1880-2025
FECHA DE INICIO	4 DE JULIO DE 2025	**FECHA DE FINALIZACION**	4 DE JUNIO DE 2026

RESUMEN ESTADO DE OBRA SEMANAL

CONTROL DE ACTIVIDADES

EJECUCION SEMANAL POR CAPITULOS				DESCRIPCION DE ACTIVIDADES	
CAPITULO SEGÚN CONTRATO DE OBRA	**FECHA DE INICIO**	**FECHA DE FIN**	**SEDE**	**ACTIVIDADES**	**OBSERVACIONES**

REGISTRO FOTOGRAFICO DE ACTIVIDADES



GESTIÓN SOCIAL_1844_2025_IDARTES_CI337.26_INFORME MENSUAL SOCIAL No.9 DEL 1 AL 31 MAR 2026 V2.0

Mantenimiento IDARTES <mantenimientoidartes25@gmail.com> 31 de marzo de 2026 a las 12:11

Para: Interventoria Social Velnec <interventoriacivil.velnec@gmail.com>
Cc: interventoria1880 idartes <interventoria1880idartes@velnec.com>

Bogotá, 31 de marzo de 2026

Señores
VELNEC S.A.
Atn. KATERINE LÓPEZ S.
Profesional social
Ciudad

Referencia: CONTRATO DE OBRA No. 1844-2025 Cuyo objeto es "REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS REPARACIONES, MEJORAMIENTOS Y/O MANTENIMIENTOS Y/O ADECUACIONES DE LA INFRAESTRUCTURA FISICA REQUERIDA EN LOS EQUIPAMIENTOS CULTURALES E INMUEBLES A CARGO DEL INSTITUTO DISTRITAL DE LAS ARTES – IDARTES."

ASUNTO: INFORME MENSUAL No. 9 GESTIÓN SOCIAL PERIODO 1 AL 31 DE MARZO DE 2026 VERSIÓN 2.0

Respetadas señoras,

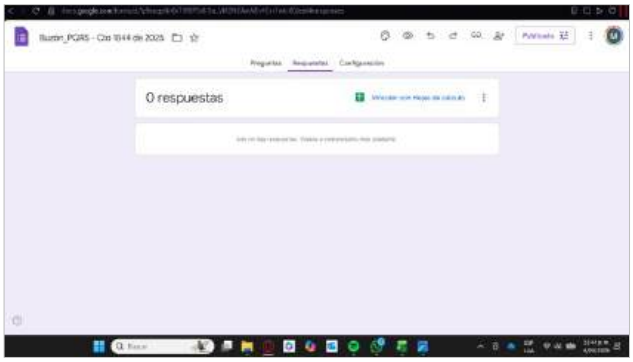
Mediante la presente y en el cumplimiento de las obligaciones contractuales pactadas en el contrato de obra No. 1844-2025, se hace entrega del Informe Mensual No. 9 de Gestión Social periodo 1 al 31 de marzo de 2026 Versión 2.0, atendiendo las observaciones solicitadas, para los fines correspondientes.

Sin otro particular,

GINA PAOLA VELÁSQUEZ CASTAÑEDA
Residente Social
Soluciones Civiles del Norte SAS
Anexo: INFORME MENSUAL No 9 V2.0_18 ANEXOS

18 adjuntos

CI-337-2026 INFORME SOCIAL No. 9 DEL 1 AL 31 MARZO 2026 V2.0.pdf
25Mb



Ilustrr_PGRS - Cto 1844 de 2025

Preguntas Respuestas Configuración

0 respuestas

REGISTRO FOTOGRAFICO DE ACTIVIDADES

OBSERVACIONES, RECOMENDACIONES Y CONCLUSIONES

RESIDENTE SOCIAL	Laura Camila Cruz Pulido C.C 1014213917 **RESIDENTE DE OBRA**

Gmail Mantenimiento IDARTES <mantenimientosidartes25@gmail.com>

GESTIÓN SOCIAL_1844_2025_IDARTES_INFORME SEMANAL No. 41

2 mensajes

Mantenimiento IDARTES <mantenimientosidartes25@gmail.com> 13 de abril de 2026 a las 22:28
Para: Interventoria Social Velnec <interventoriasocial.velnec@gmail.com>
Cc: interventoria1880 idartes <interventoria1880idartes@velnec.com>

Bogotá, 13 de abril de 2026.

Señores
VELNEC S.A.
Atn. KATERINE LÓPEZ S.
Profesional Social
Interventoría
Ciudad

Referencia: CONTRATO DE OBRA No. 1844-2025 Cuyo objeto es "REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS REPARACIONES, MEJORAMIENTOS Y/O MANTENIMIENTOS Y/O ADECUACIONES DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA REQUERIDA EN LOS EQUIPAMIENTOS CULTURALES E INMUEBLES A CARGO DEL INSTITUTO DISTRITAL DE LAS ARTES – IDARTES."

ASUNTO: ENVÍO INFORME SEMANAL No. 41

Respetados señores.

Mediante la presente, y en cumplimiento de las obligaciones contractuales derivadas del Contrato de Obra No. 1844-2025, remito el informe semanal No. 41 del periodo comprendido entre el 7 y el 13 de abril de 2026.

Sin otro particular

GINA PAOLA VELÁSQUEZ CASTAÑEDA
Residente Social
Soluciones Civiles del Norte SAS
Anexo: PDF INFORME SEMANAL No. 41

INFORME_SEMANAL_SOCIAL_No. 41_DEL 07-04-2026 AL 13-04-2026.pdf
199K

Interventoria Social Velnec <interventoriasocial.velnec@gmail.com> 14 de abril de 2026 a las 10:48
Para: Mantenimiento IDARTES <mantenimientosidartes25@gmail.com>
Cc: interventoria1880 idartes <interventoria1880idartes@velnec.com>

Cordial saludo Gina

Amablemente nos permitimos informar que una vez revisado el documento informe semanal cuenta con Vo Bo por parte de la Interventoría.

Muchas gracias

[El texto citado está oculto]
--

KATERINE LÓPEZ S.
Profesional Social
interventoriasocial.velnec@gmail.com
Carrera 86 No 51-66 Oficina 301 Edificio WBC
Bogotá - Colombia

INFORME SEMANAL GESTIÓN SOCIAL DE OBRA

SEDE:	TODAS LAS SEDES		
FECHA DE EMISIÓN	13 de abril de 2026		
SEMANA N°	Cuarenta y uno (41)		
FECHA INICIO :	7/4/2026	**FECHA TERMINO :**	13/4/2026

IDENTIFICACIÓN DE LA OBRA

OBJETO DEL CONTRATO	REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS REPARACIONES, MEJORAMIENTOS Y/O MANTENIMIENTOS Y/O ADECUACIONES DE LA INFRAESTRUCTURA FISICA REQUERIDA EN LOS EQUIPAMIENTOS CULTURALES E INMUEBLES A CARGO DEL INSTITUTO DISTRITAL DE LAS ARTES IDARTES		
CONTRATANTE	IDARTES		
CONTRATISTA	SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE S.A.S	**CONTRATO N°**	1844-2025
INTERVENTORIA	VELNEC S.A	**CONTRATO N°**	1880-2025
FECHA DE INICIO	4 DE JULIO DE 2025	**FECHA DE FINALIZACION**	4 DE JUNIO DE 2026

RESUMEN ESTADO DE OBRA SEMANAL

CONTROL DE ACTIVIDADES

EJECUCION SEMANAL POR CAPITULOS				DESCRIPCION DE ACTIVIDADES	
CAPITULO SEGÚN CONTRATO DE OBRA	**FECHA DE INICIO**	**FECHA DE FIN**	**SEDE**	**ACTIVIDADES**	**OBSERVACIONES**
PRELIMINARES	7/4/2026	13/4/2026	N/A	Elaboración del Plan de Gestión Social	* No aplican actividades relacionadas para la semana
PROGRAMA PARA LA PROTECCIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA PÚBLICA Y PRIVADAO	7/4/2026	13/4/2026	Todas	Actas de vecindad de inicio	* Durante la semana se realizó recorrido de campo con el componente técnico para determinar el inventario de actas de vecindad para las intervenciones en Casa Fernández. * Se realizó gestión interinstitucional para gestionar acta de vecindad en casas gemelas. * En la semana del 13 de abril se adelantarán las actas de vecindad correspondientes.
	7/4/2026	13/4/2026	Todas	Actas de vecindad de cierre	* No se adelantaron actividades relacionadas para la semana
PROGRAMA DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN A LA COMUNIDAD	7/4/2026	13/4/2026	Todas	Material divulgativo - volante de inicio de obra.	* Se mantienen instalados los volantes en los buzones en cada uno de los equipamientos. * Se está a la espera de la aprobación del volante de inicio de obra para el equipamiento de Casa Fernández por parte de IDARTES. este volante fue remitido el 4 de abril de 2026 con los ajustes solicitados.
	7/4/2026	13/4/2026	Casa Fernández	Material divulgativo - volante de generación de empleo	* No se adelantaron actividades relacionadas para la semana
	7/4/2026	13/4/2026	Todas	Correo electrónico	Durante el periodo se mantuvo el funcionamiento del correo electrónico mantenimientosidartes25@gmail.com, no se han recibido PQRS por este medio.
PROGRAMA DE RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS	7/4/2026	13/4/2026	Todas	Buzón de PQRS	Se realiza verificación digital de los buzones, evidenciando que no se han recibido PQRS por este medio.
	7/4/2026	13/4/2026	Todas	Atención de PQRS	* No se recibieron PQRS en la semana. * Todas las PQRS se encuentran cerradas
PROGRAMA DE PARTICIPACIÓN COMUNITARIA	7/4/2026	13/4/2026	Todas	Directorio social	* No aplican actividades relacionadas para la semana
	7/4/2026	13/4/2026	Casa Fernández	Reuniones de inicio	* No aplican actividades relacionadas para la semana
	7/4/2026	13/4/2026	Todas	Reuniones extraordinarias	* No aplican actividades relacionadas para la semana
	7/4/2026	13/4/2026	Todas	Reuniones de finalización	* No aplican actividades relacionadas para la semana
PROGRAMA DE COMITÉ DE SEGUIMIENTO A LAS OBRAS	7/4/2026	13/4/2026	N/A	Reuniones comité de seguimiento a las obras	* Se realizó la convocatoria al comité de seguimiento No. 3, el cual quedo programado para el 15 de abril de 2026.
PROGRAMA DE MANEJO DE LA CONTRATACIÓN DE MANO DE OBRA LOCAL	7/4/2026	13/4/2026	Todas	Contratación femenina	Se registra un porcentaje de cumplimiento del 32%, con un total de 7 mujeres de 22 vinculaciones, respecto del 13,8% establecido normativamente.
	7/4/2026	13/4/2026	Todas	Contratación de Población vulnerable local	Se mantiene la certificación de vulnerabilidad de la trabajadora Jenny Moyano, que represente el 25% de 4 trabajadores de MONC.
PROGRAMA DE FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN	7/4/2026	13/4/2026	N/A	Capacitaciones colaboradores	* No aplican actividades relacionadas para la semana
ADMINISTRATIVO - VARIOS	7/4/2026	13/4/2026	Todas	Entrega de informes semanales y mensuales	* Se aprobó el informe semanal No 40 * El 6 de abril se remitió por parte de interventoría aprobación al informe mensual social No 9 V2 a través de comunicado 0374.26 I-IDARTES GTC.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE	INSTITUTO DISTRITAL DE LAS ARTES IDARTES | BOGOTÁ	INSTITUTO DISTRITAL DE LAS ARTES IDARTES | BOGOTÁ

INFORME SEMANAL GESTIÓN SOCIAL DE OBRA

SEDE:	TODAS LAS SEDES		
FECHA DE EMISIÓN	13 de abril de 2026		
SEMANA N°	Cuarenta y uno (41)		
FECHA INICIO :	7/4/2026	**FECHA TERMINO :**	13/4/2026

IDENTIFICACIÓN DE LA OBRA

OBJETO DEL CONTRATO	REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS REPARACIONES, MEJORAMIENTOS Y/O MANTENIMIENTOS Y/O ADECUACIONES DE LA INFRAESTRUCTURA FISICA REQUERIDA EN LOS EQUIPAMIENTOS CULTURALES E INMUEBLES A CARGO DEL INSTITUTO DISTRITAL DE LAS ARTES IDARTES		
CONTRATANTE	IDARTES		
CONTRATISTA	SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE S.A.S	**CONTRATO N°**	1844-2025
INTERVENTORIA	VELNEC S.A	**CONTRATO N°**	1880-2025
FECHA DE INICIO	4 DE JULIO DE 2025	**FECHA DE FINALIZACION**	4 DE JUNIO DE 2026

RESUMEN ESTADO DE OBRA SEMANAL

CONTROL DE ACTIVIDADES

EJECUCION SEMANAL POR CAPITULOS				DESCRIPCION DE ACTIVIDADES	
CAPITULO SEGÚN CONTRATO DE OBRA	**FECHA DE INICIO**	**FECHA DE FIN**	**SEDE**	**ACTIVIDADES**	**OBSERVACIONES**

REGISTRO FOTOGRAFICO DE ACTIVIDADES



GESTIÓN SOCIAL_1844_2025_IDARTES_CI337.26_INFORME MENSUAL SOCIAL No.9 DEL 1 AL 31 MAR 2026 V2.0

Mantenimiento IDARTES <mantenimientoidartes25@gmail.com> 31 de marzo de 2026 a las 12:11
Para: Interventoria Social Velnec <interventoriacivil.velnec@gmail.com>
Cc: interventoria1880 idartes <interventoria1880idartes@velnec.com>

Bogotá, 31 de marzo de 2026

Señores
VELNEC S.A.
Atn. KATERINE LÓPEZ S.
Profesional social
Ciudad

Referencia: CONTRATO DE OBRA No. 1844-2025 Cuyo objeto es: "REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS REPARACIONES, MEJORAMIENTOS Y/O MANTENIMIENTOS Y/O ADECUACIONES DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA REQUERIDA EN LOS EQUIPAMIENTOS CULTURALES E INMUEBLES A CARGO DEL INSTITUTO DISTRITAL DE LAS ARTES – IDARTES."

ASUNTO: INFORME MENSUAL No. 9 GESTIÓN SOCIAL PERÍODO 1 AL 31 DE MARZO DE 2026 VERSIÓN 2.0

Respetados señores

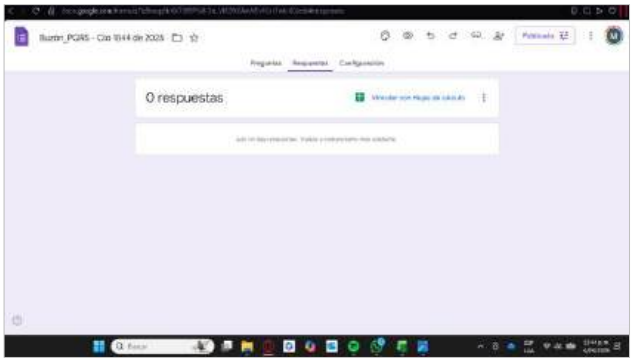
Mediante la presente y en el cumplimiento de las obligaciones contractuales pactadas en el contrato de obra No. 1844-2025, se hace entrega del Informe Mensual No. 9 de Gestión Social periodo 1 al 31 de marzo de 2026 Versión 2.0, atendiendo las observaciones solicitadas, para los fines correspondientes.

Sin otro particular,

GINA PAOLA VELÁSQUEZ CASTAÑEDA
Residente Social
Soluciones Civiles del Norte SAS

1 archivos

CI-337-2026 INFORME SOCIAL No. 9 DEL 1 AL 31 MARZO 2026 V2.0.pdf
29IK



Ilustrar_PGIRS - Cito 1844 de 2025

Preguntas | Respuestas | Configuración

0 respuestas

REGISTRO FOTOGRAFICO DE ACTIVIDADES

OBSERVACIONES, RECOMENDACIONES Y CONCLUSIONES

RESIDENTE SOCIAL	Laura Camila Cruz Pulido C.C 1014213917 **RESIDENTE DE OBRA**

Gmail Mantenimiento IDARTES <mantenimientosidartes25@gmail.com>

GESTIÓN SOCIAL_1844_2025_IDARTES_INFORME SEMANAL No. 42

2 mensajes

Mantenimiento IDARTES <mantenimientosidartes25@gmail.com> 20 de abril de 2026 a las 8:00
Para: Interventoria Social Velnec <interventoriasocial.velnec@gmail.com>
Cc: interventoria1880 idartes <interventoria1880idartes@velnec.com>

Bogotá, 20 de abril de 2026.

Señores
VELNEC S.A.
Atn. KATERINE LÓPEZ S.
Profesional Social
Interventoría
Ciudad

Referencia: CONTRATO DE OBRA No. 1844-2025 Cuyo objeto es “REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS REPARACIONES, MEJORAMIENTOS Y/O MANTENIMIENTOS Y/O ADECUACIONES DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA REQUERIDA EN LOS EQUIPAMIENTOS CULTURALES E INMUEBLES A CARGO DEL INSTITUTO DISTRITAL DE LAS ARTES – IDARTES.”

ASUNTO: ENVÍO INFORME SEMANAL No. 42

Respetados señores.

Mediante la presente, y en cumplimiento de las obligaciones contractuales derivadas del Contrato de Obra No. 1844-2025, remito el informe semanal No. 42 del periodo comprendido entre el 14 y el 20 de abril de 2026.

Sin otro particular

GINA PAOLA VELÁSQUEZ CASTAÑEDA
Residente Social
Soluciones Civiles del Norte SAS
Anexo: PDF INFORME SEMANAL No. 42

INFORME_SEMANAL_SOCIAL_No. 42_DEL 14-04-2026 AL 20-04-2026.pdf
348K

Interventoria Social Velnec <interventoriasocial.velnec@gmail.com> 20 de abril de 2026 a las 9:02
Para: Mantenimiento IDARTES <mantenimientosidartes25@gmail.com>
Cc: interventoria1880 idartes <interventoria1880idartes@velnec.com>

Cordial saludo Gina

Amablemente nos permitimos informar que una vez revisado el documento informe semanal cuenta con Vo Bo por parte de la Interventoría.

Muchas gracias

[El texto citado está oculto]
--

KATERINE LÓPEZ S.
Profesional Social
interventoriasocial.velnec@gmail.com
Carrera 86 No 51-66 Oficina 301 Edificio WBC
Bogotá - Colombia

INFORME SEMANAL GESTIÓN SOCIAL DE OBRA

SEDE:	TODAS LAS SEDES		
FECHA DE EMISIÓN	20 de abril de 2026		
SEMANA N°	Cuarenta y dos (42)		
FECHA INICIO :	14/4/2026	**FECHA TERMINO :**	20/4/2026

IDENTIFICACIÓN DE LA OBRA

OBJETO DEL CONTRATO	REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS REPARACIONES, MEJORAMIENTOS Y/O MANTENIMIENTOS Y/O ADECUACIONES DE LA INFRAESTRUCTURA FISICA REQUERIDA EN LOS EQUIPAMIENTOS CULTURALES E INMUEBLES A CARGO DEL INSTITUTO DISTRITAL DE LAS ARTES IDARTES		
CONTRATANTE	IDARTES		
CONTRATISTA	SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE S.A.S	**CONTRATO N°**	1844-2025
INTERVENTORIA	VELNEC S.A	**CONTRATO N°**	1880-2025
FECHA DE INICIO	4 DE JULIO DE 2025	**FECHA DE FINALIZACION**	4 DE JUNIO DE 2026

RESUMEN ESTADO DE OBRA SEMANAL

CONTROL DE ACTIVIDADES

EJECUCION SEMANAL POR CAPITULOS				DESCRIPCION DE ACTIVIDADES	
CAPITULO SEGÚN CONTRATO DE OBRA	**FECHA DE INICIO**	**FECHA DE FIN**	**SEDE**	**ACTIVIDADES**	**OBSERVACIONES**
PRELIMINARES	14/4/2026	20/4/2026	N/A	Elaboración del Plan de Gestión Social	* No aplican actividades relacionadas para la semana
PROGRAMA PARA LA PROTECCIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA PÚBLICA Y PRIVADAO	14/4/2026	20/4/2026	Casa Fernández	Actas de vecindad de inicio - Equipamiento Casa Fernández	* Casa Fernández: se levantó acta de vecindad en el equipamiento * Casas Gemelas se levantó acta de vecindad * Casa de la Estrategia: durante visita al predio, la encargada manifestó (Sra. Amanda), que ha tenido "quejas" frecuentes con relación al manejo de las aguas del muro compartido, por lo cual remitirá una solicitud y una vez reciba respuesta, informará si permite o no adelantar el acta de vecindad. * Casona Verde: El Propietario Sr José, no permite hacer el acta de vecindad hasta tanto Casas Gemelas lo atienda, porque tiene varias reclamaciones y como es entidad del distrito, solicita apoyo; adicionalmente informa que con Casa Fernández tiene también una queja con relación al muro que hace aproximadamente 3 años subieron y le perjudica con humedad.
	14/4/2026	20/4/2026	Todas	Actas de vecindad de cierre	* No se adelantaron actividades relacionadas para la semana
PROGRAMA DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN A LA COMUNIDAD	14/4/2026	20/4/2026	Casa Fernández	Material divulgativo - volante de inicio de obra.	* El 16 de abril de 2026 se recibió la aprobación al volantes de inicio del contrato para Casa Fernández. La próxima semana se procederá con la instalación del buzón digital.
	14/4/2026	20/4/2026	Todas	Material divulgativo - volante de generación de empleo	* No se adelantaron actividades relacionadas para la semana
	14/4/2026	20/4/2026	Todas	Correo electrónico	Durante el periodo se mantuvo el funcionamiento del correo electrónico mantenimientosidartes25@gmail.com, no se han recibido PQRS por este medio.
PROGRAMA DE RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS	14/4/2026	20/4/2026	Todas	Buzón de PQRS	Se realiza verificación digital de los buzones, evidenciando que no se han recibido PQRS por este medio.
	14/4/2026	20/4/2026	Todas	Atención de PQRS	* No se recibieron PQRS en la semana. * Todas las PQRS se encuentran cerradas
PROGRAMA DE PARTICIPACIÓN COMUNITARIA	14/4/2026	20/4/2026	Todas	Directorio social	* No aplican actividades relacionadas para la semana
	14/4/2026	20/4/2026	Todas	Reuniones de inicio	* No aplican actividades relacionadas para la semana
	14/4/2026	20/4/2026	Todas	Reuniones extraordinarias	* No aplican actividades relacionadas para la semana
	14/4/2026	20/4/2026	Todas	Reuniones de finalización	* No aplican actividades relacionadas para la semana
PROGRAMA DE COMITÉ DE SEGUIMIENTO A LAS OBRAS	14/4/2026	20/4/2026	Todas	Reuniones comité de seguimiento a las obras	* El 15 de abril de 2026 se llevó a cabo el comité de seguimiento a las obras No. 3, con la participación del contratista, interventoría y el señor Brayam Méndez * Se estableció como compromiso que la próxima reunión sea un sábado y de manera presencial por solicitud del ciudadano. El contratista deberá elegir el equipamiento.
PROGRAMA DE MANEJO DE LA CONTRATACIÓN DE MANO DE OBRA LOCAL	14/4/2026	20/4/2026	Todas	Contratación femenina	Se registra un porcentaje de cumplimiento del 32%, con un total de 7 mujeres de 22 vinculaciones, respecto del 13,8% establecido normativamente.
	14/4/2026	20/4/2026	Todas	Contratación de Población vulnerable local	Se mantiene la certificación de vulnerabilidad de la trabajadora Jenny Moyano, que represente el 25% de 4 trabajadores de MONC.

INFORME SEMANAL GESTIÓN SOCIAL DE OBRA

SEDE:	TODAS LAS SEDES		
FECHA DE EMISIÓN	20 de abril de 2026		
SEMANA N°	Cuarenta y dos (42)		
FECHA INICIO :	14/4/2026	**FECHA TERMINO :**	20/4/2026

IDENTIFICACIÓN DE LA OBRA

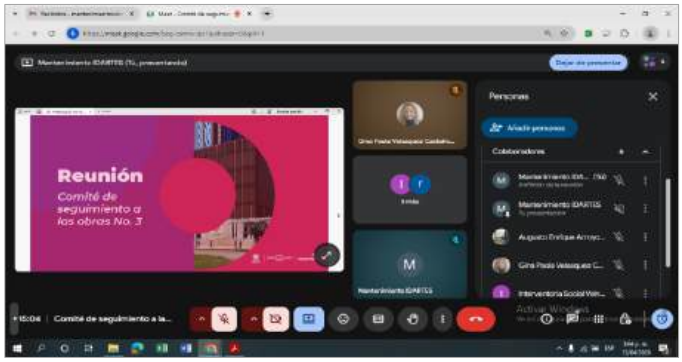
OBJETO DEL CONTRATO	REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS REPARACIONES, MEJORAMIENTOS Y/O MANTENIMIENTOS Y/O ADECUACIONES DE LA INFRAESTRUCTURA FISICA REQUERIDA EN LOS EQUIPAMIENTOS CULTURALES E INMUEBLES A CARGO DEL INSTITUTO DISTRITAL DE LAS ARTES IDARTES		
CONTRATANTE	IDARTES		
CONTRATISTA	SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE S.A.S	**CONTRATO N°**	1844-2025
INTERVENTORIA	VELNEC S.A	**CONTRATO N°**	1880-2025
FECHA DE INICIO	4 DE JULIO DE 2025	**FECHA DE FINALIZACION**	4 DE JUNIO DE 2026

RESUMEN ESTADO DE OBRA SEMANAL

CONTROL DE ACTIVIDADES

EJECUCION SEMANAL POR CAPITULOS				DESCRIPCION DE ACTIVIDADES	
CAPITULO SEGÚN CONTRATO DE OBRA	**FECHA DE INICIO**	**FECHA DE FIN**	**SEDE**	**ACTIVIDADES**	**OBSERVACIONES**
PROGRAMA DE FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN	14/4/2026	20/4/2026	Todas	Capacitaciones colaboradores	* No aplican actividades relacionadas para la semana
ADMINISTRATIVO - VARIOS	14/4/2026	20/4/2026	Todas	Entrega de informes semanales y mensuales	* Se aprobó el informe semanal No 41

REGISTRO FOTOGRAFICO DE ACTIVIDADES





REGISTRO FOTOGRAFICO DE ACTIVIDADES

OBSERVACIONES, RECOMENDACIONES Y CONCLUSIONES

RESIDENTE SOCIAL

Laura Camila Cruz Pulido
C.C 1014213917

RESIDENTE DE OBRA

Gmail Mantenimiento IDARTES <mantenimientosidartes25@gmail.com>

GESTIÓN SOCIAL_1844_2025_IDARTES_INFORME SEMANAL No. 43

2 mensajes

Mantenimiento IDARTES <mantenimientosidartes25@gmail.com> 27 de abril de 2026 a las 8:00
Para: Interventoria Social Velnec <interventoriasocial.velnec@gmail.com>
Cc: interventoria1880 idartes <interventoria1880idartes@velnec.com>

Bogotá, 27 de abril de 2026.

Señores
VELNEC S.A.
Atn. KATERINE LÓPEZ S.
Profesional Social
Interventoría
Ciudad

Referencia: CONTRATO DE OBRA No. 1844-2025 Cuyo objeto es “REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS REPARACIONES, MEJORAMIENTOS Y/O MANTENIMIENTOS Y/O ADECUACIONES DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA REQUERIDA EN LOS EQUIPAMIENTOS CULTURALES E INMUEBLES A CARGO DEL INSTITUTO DISTRITAL DE LAS ARTES – IDARTES.”

ASUNTO: ENVÍO INFORME SEMANAL No. 43

Respetados señores.

Mediante la presente, y en cumplimiento de las obligaciones contractuales derivadas del Contrato de Obra No. 1844-2025, remito el informe semanal No. 43 del periodo comprendido entre el 21 y el 27 de abril de 2026.

Sin otro particular

GINA PAOLA VELÁSQUEZ CASTAÑEDA
Residente Social
Soluciones Civiles del Norte SAS
Anexo: PDF INFORME SEMANAL No. 43

INFORME_SEMANAL_SOCIAL_No. 43_DEL 21-04-2026 AL 27-04-2026.pdf
326K

Interventoria Social Velnec <interventoriasocial.velnec@gmail.com> 27 de abril de 2026 a las 8:45
Para: Mantenimiento IDARTES <mantenimientosidartes25@gmail.com>
Cc: interventoria1880 idartes <interventoria1880idartes@velnec.com>

Cordial saludo Gina

Amablemente nos permitimos informar que una vez revisado el documento informe semanal cuenta con Vo Bo por parte de la Interventoría.

Muchas gracias

[El texto citado está oculto]
--

KATERINE LÓPEZ S.
Profesional Social
interventoriasocial.velnec@gmail.com
Carrera 86 No 51-66 Oficina 301 Edificio WBC
Bogotá - Colombia

INFORME SEMANAL GESTIÓN SOCIAL DE OBRA

SEDE:	TODAS LAS SEDES		
FECHA DE EMISIÓN	27 de abril de 2026		
SEMANA N°	Cuarenta y tres (43)		
FECHA INICIO :	21/4/2026	**FECHA TERMINO :**	27/4/2026

IDENTIFICACIÓN DE LA OBRA

OBJETO DEL CONTRATO	REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS REPARACIONES, MEJORAMIENTOS Y/O MANTENIMIENTOS Y/O ADECUACIONES DE LA INFRAESTRUCTURA FISICA REQUERIDA EN LOS EQUIPAMIENTOS CULTURALES E INMUEBLES A CARGO DEL INSTITUTO DISTRITAL DE LAS ARTES IDARTES		
CONTRATANTE	IDARTES		
CONTRATISTA	SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE S.A.S	**CONTRATO N°**	1844-2025
INTERVENTORIA	VELNEC S.A	**CONTRATO N°**	1880-2025
FECHA DE INICIO	4 DE JULIO DE 2025	**FECHA DE FINALIZACION**	4 DE JUNIO DE 2026

RESUMEN ESTADO DE OBRA SEMANAL

CONTROL DE ACTIVIDADES

EJECUCION SEMANAL POR CAPITULOS				DESCRIPCION DE ACTIVIDADES	
CAPITULO SEGÚN CONTRATO DE OBRA	**FECHA DE INICIO**	**FECHA DE FIN**	**SEDE**	**ACTIVIDADES**	**OBSERVACIONES**
PRELIMINARES	21/4/2026	27/4/2026	N/A	Elaboración del Plan de Gestión Social	* No aplican actividades relacionadas para la semana
PROGRAMA PARA LA PROTECCIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA PÚBLICA Y PRIVADAO	21/4/2026	27/4/2026	Casa Fernández	Actas de vecindad de inicio - Equipamiento Casa Fernández	* Casa Fernández: se complementó acta de vecindad en el equipamiento. Se realizó visita con el equipo técnico. * Casas Gemelas: se complementó acta de vecindad * Casa de la Estrategia: se levantó el acta de vecindad * Casona Verde: El Propietario Sr José, no permite hacer el acta de vecindad hasta tanto Casas Gemelas lo atienda, porque tiene varias reclamaciones y como es entidad del distrito, solicita apoyo; adicionalmente informa que con Casa Fernández tiene también una queja con relación al muro que hace aproximadamente 3 años subieron y le perjudica con humedad.
	21/4/2026	27/4/2026	Todas	Actas de vecindad de cierre	* No se adelantaron actividades relacionadas para la semana
PROGRAMA DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN A LA COMUNIDAD	21/4/2026	27/4/2026	Casa Fernández	Material divulgativo - volante de inicio de obra.	* El 23 de abril de 2026 se instaló el volante de inicio del contrato para Casa Fernández, procediendo con la instalación del buzón digital. * Se verificaron buzones digitales en equipamientos
	21/4/2026	27/4/2026	Todas	Material divulgativo - volante de generación de empleo	* No se adelantaron actividades relacionadas para la semana
	21/4/2026	27/4/2026	Todas	Correo electrónico	Durante el periodo se mantuvo el funcionamiento del correo electrónico mantenimientosidartes25@gmail.com, no se han recibido PQRS por este medio.
PROGRAMA DE RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS	21/4/2026	27/4/2026	Todas	Buzón de PQRS	Se realiza verificación digital de los buzones, evidenciando que no se han recibido PQRS por este medio.
	21/4/2026	27/4/2026	Todas	Atención de PQRS	* No se recibieron PQRS en la semana. * Todas las PQRS se encuentran cerradas
PROGRAMA DE PARTICIPACIÓN COMUNITARIA	21/4/2026	27/4/2026	Todas	Directorio social	* No aplican actividades relacionadas para la semana
	21/4/2026	27/4/2026	Todas	Reuniones de inicio	* No aplican actividades relacionadas para la semana
	21/4/2026	27/4/2026	Todas	Reuniones extraordinarias	* No aplican actividades relacionadas para la semana
	21/4/2026	27/4/2026	Todas	Reuniones de finalización	* No aplican actividades relacionadas para la semana
PROGRAMA DE COMITÉ DE SEGUIMIENTO A LAS OBRAS	21/4/2026	27/4/2026	Todas	Reuniones comité de seguimiento a las obras	* No aplican actividades relacionadas para la semana
PROGRAMA DE MANEJO DE LA CONTRATACIÓN DE MANO DE OBRA LOCAL	21/4/2026	27/4/2026	Todas	Contratación femenina	Se registra un porcentaje de cumplimiento del 28%, con un total de 5 mujeres de 18 vinculaciones, respecto del 13,8% establecido normativamente.
	21/4/2026	27/4/2026	Todas	Contratación de Población vulnerable local	No se cuenta con personal certificado como población vulnerable, la colaboradora Jenny Moyano ya no labora con el proyecto, se está gestionando el cumplimiento del indicador.

INFORME SEMANAL GESTIÓN SOCIAL DE OBRA

SEDE:	TODAS LAS SEDES		
FECHA DE EMISIÓN	27 de abril de 2026		
SEMANA N°	Cuarenta y tres (43)		
FECHA INICIO :	21/4/2026	**FECHA TERMINO :**	27/4/2026

IDENTIFICACIÓN DE LA OBRA

OBJETO DEL CONTRATO	REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS REPARACIONES, MEJORAMIENTOS Y/O MANTENIMIENTOS Y/O ADECUACIONES DE LA INFRAESTRUCTURA FISICA REQUERIDA EN LOS EQUIPAMIENTOS CULTURALES E INMUEBLES A CARGO DEL INSTITUTO DISTRITAL DE LAS ARTES IDARTES		
CONTRATANTE	IDARTES		
CONTRATISTA	SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE S.A.S	**CONTRATO N°**	1844-2025
INTERVENTORIA	VELNEC S.A	**CONTRATO N°**	1880-2025
FECHA DE INICIO	4 DE JULIO DE 2025	**FECHA DE FINALIZACION**	4 DE JUNIO DE 2026

RESUMEN ESTADO DE OBRA SEMANAL

CONTROL DE ACTIVIDADES

EJECUCION SEMANAL POR CAPITULOS				DESCRIPCION DE ACTIVIDADES	
CAPITULO SEGÚN CONTRATO DE OBRA	**FECHA DE INICIO**	**FECHA DE FIN**	**SEDE**	**ACTIVIDADES**	**OBSERVACIONES**
PROGRAMA DE FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN	21/4/2026	27/4/2026	Todas	Capacitaciones colaboradores	* No aplican actividades relacionadas para la semana
ADMINISTRATIVO - VARIOS	21/4/2026	27/4/2026	Todas	Entrega de informes semanales y mensuales	* Se aprobó el informe semanal No 42

REGISTRO FOTOGRAFICO DE ACTIVIDADES









REGISTRO FOTOGRAFICO DE ACTIVIDADES

OBSERVACIONES, RECOMENDACIONES Y CONCLUSIONES

Laura Camila Cruz Pulido
C.C 1014213917

RESIDENTE SOCIAL | **RESIDENTE DE OBRA**

Anexo 13.

Soportes trazabilidad revisión y aval informe mensual social No. 9

SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE S.A.S

NIT 900 562 491-9

OI-331-2026

Bogotá, 26 de marzo de 2026.

Señores
VELNEC S.A.
Atn. FRANCIS IVÁN CALDERON ORJUELA
Director de Interventoría.
Ciudad

Referencia: CONTRATO DE OBRA No. 1844-2025 Cuyo objeto es "REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS REPARACIONES, MEJORAMIENTOS Y/O MANTENIMIENTOS Y/O ADECUACIONES DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA REQUERIDA EN LOS EQUIPAMIENTOS CULTURALES E INMUEBLES A CARGO DEL INSTITUTO DISTRITAL DE LAS ARTES – IDARTES."

Asunto: Entrega Informe Mensual No. 9 de Gestión Social Periodo del 1 al 31 de marzo de 2026 Versión 1.0

Respetados señores.

Mediante la presente y en el cumplimiento de las obligaciones contractuales pactadas en el contrato de obra No. 1844-2025, se hace entrega del Informe Mensual No.9 de Gestión Social periodo 1 al 31 de marzo de 2026 Versión 1.0.

Quedamos atentos a sus observaciones y recomendaciones, para hacer los ajustes que llegaren a requerirse.

Sin otro particular,

ALVARO RAMIREZ MORA
R/L Soluciones Civiles del Norte SAS
Anexo: INFORME MENSUAL No.9 GESTIÓN SOCIAL PERIODO 1 AL 31 DE MARZO DE 2026 V 1.0, - 16 ANEXOS

Centro comercial Bolivar Local I-4-2
TEL 6075956578 – 3174361284
Email. solucionescivilesdelnorte@gmail.com

Gmail Mantenimiento IDARTES <mantenimientosidartes25@gmail.com>

GESTIÓN SOCIAL_1844_2025_IDARTES_OI331.26_INFORME MENSUAL SOCIAL No.9 DEL 1 AL 31 MAR 2026 V1.0

Mantenimiento IDARTES <mantenimientosidartes25@gmail.com> 26 de marzo de 2026 a las 23:22
Para: interventoria1880 idartes <interventoria1880idartes@velnec.com>, Interventoria Social Velnec <interventoriasocial.velnec@gmail.com>

Bogotá, 26 de marzo de 2026

Señores
VELNEC S.A.
Atn. KATERINE LÓPEZ S.
Profesional social
Ciudad

Referencia: CONTRATO DE OBRA No. 1844-2025 Cuyo objeto es "REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS REPARACIONES, MEJORAMIENTOS Y/O MANTENIMIENTOS Y/O ADECUACIONES DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA REQUERIDA EN LOS EQUIPAMIENTOS CULTURALES E INMUEBLES A CARGO DEL INSTITUTO DISTRITAL DE LAS ARTES – IDARTES."

ASUNTO: INFORME MENSUAL No. 9 GESTIÓN SOCIAL PERIODO 1 AL 31 DE MARZO DE 2026 VERSIÓN 1.0

Respetados señores.

Mediante la presente y en el cumplimiento de las obligaciones contractuales pactadas en el contrato de obra No. 1844-2025, se hace entrega del Informe Mensual No. 9 de Gestión Social periodo 1 al 31 de marzo de 2026 Versión 1.0, para los fines correspondientes.

Sin otro particular,

GINA PAOLA VELÁSQUEZ CASTAÑEDA
Residente Social
Soluciones Civiles del Norte SAS
Anexo: INFORME MENSUAL No 9 V1.0 _ANEXOS

17 adjuntos

- **OI-331-2026 INFORME SOCIAL No. 9 DEL 1 AL 31 MARZ0 2026 V1.0.pdf** 291K
- **26-03-26 Informe Mensual Social No. 9_del 01 al 31 de Marzo 2026 V1.pdf** 2209K
- **Anexo 1. Inventario de actas de vecindad a corte de marzo de 2026.pdf** 140K
- **Anexo 2. Envió volante de inicio de obra – buzón digital Casa Fernández.pdf** 402K
- **Anexo 4. Directorio social vigente en el periodo.pdf** 123K
- **Anexo 3. Soporte de registro 0 de PQRS buzón digital en el periodo.pdf** 67K
- **Anexo 5. Acta de reunión de inicio Casa Fernández y gestión de firmas.pdf** 1151K

Anexo 6. Acta de reunión extraordinaria de Teatro y CREA al Parque marzo 2026.pdf
1004K

Anexo 8. Gestión de revisión y avala de presentación comité de obras No. 2.pdf
278K

Anexo 7. Soportes convocatoria comité de seguimiento a las obras No. 2.pdf
1306K

Anexo 10. Base de datos personal femenino vinculado al proyecto contratista mes de marzo 2026.pdf
286K

Anexo 11. Certificación población vulnerable Secretaria de Desarrollo Económico.pdf
154K

Anexo 12. Base de datos del personal marzo 2026.pdf
286K

Anexo 14. Cronograma de seguimiento componente gestión social periodo No. 9.pdf
1031K

Anexo 15. Soportes envío y aprobación informes semanales periodo de marzo 2026.pdf
1173K

Anexo 16. Soportes trazabilidad revisión y aval informe mensual social No. 8.pdf
1411K

Anexo 9. Acta de comité de seguimiento a las obras No. 2.pdf
3082K

0363.26 I-IDARTES GTC

Bogotá D.C, 27 de marzo 2026

Ingeniero:
ALVARO ALFONSO RAMIREZ MORA
SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE S.A.S.
Representante Legal
Centro Comercial Bolívar Local I-4-2
Cucutá Norte de Santader

ASUNTO: CONTRATO DE OBRA No. 1844-2025 Cuyo objeto es *"REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS REPARACIONES, MEJORAMIENTOS Y/O MANTENIMIENTOS Y/O ADECUACIONES DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA REQUERIDA EN LOS EQUIPAMIENTOS CULTURALES E INMUEBLES A CARGO DEL INSTITUTO DISTRITAL DE LAS ARTES – IDARTES."* **RESPUESTA AL OFICIO OI-331-2026 ENTREGA INFORME MENSUAL NO. 9 DE GESTIÓN SOCIAL PERIODO DEL 1 AL 31 DE MARZO DE 2026 VERSIÓN 1.0**

Respetado Ingeniero:

En cumplimiento de nuestras obligaciones contractuales, conforme al Plan de Gestión social aprobado, y en respuesta a su comunicación OI-331-2026 del 27 de marzo de 2026, nos permitimos informar que, una vez realizada la revisión del documento del asunto y sus anexos, se cuenta con las siguientes apreciaciones:

1. Eliminar el cuadro de registro fotográfico para acatas de vecindad si esta actividad no se realizó durante el corte.
2. Incluir la capacitación realizada a los trabajadores junto con los soportes de la misma.
3. Incluir el acta firmada en su totalidad por los por lo participantes de la misma
4. Incluir el informe semanal correspondiente al No. 39 una vez realizado del 24 al 30 de marzo de 2026

Sin otro particular, nos encontramos atentos al envío del documento con las apreciaciones subsanadas y/o a cualquier inquietud.

Cordialmente,

FRANCIS IVAN CALDERON ORJUELA
Director de Interventoría
VELNEC S.A.

Gmail Mantenimiento IDARTES <mantenimientosidartes25@gmail.com>

OFICIO 0363.26 I-IDARTES GTC- RTA OFICIO OI-297-2025 ENTREGA INFORME MENSUAL NO. 9

2 mensajes

interventoria1880 idartes <interventoria1880idartes@velnec.com> 27 de marzo de 2026 a las 14:34
Para: Mantenimiento IDARTES <mantenimientosidartes25@gmail.com>
Cc: Gladys Jane Barrera Toloza <gladys.barrera@idartes.gov.co>, Alexander Londoño Escobar <alexander.londono@idartes.gov.co>, Jose Emilio Bernal Sierra <jose.bernal@idartes.gov.co>, Gestion Documental <gestion.documental@idartes.gov.co>, Interventoria Social Velnec <interventoriasocial.velnec@gmail.com>

Buenas tardes, cordial saludo

comedidamente se hace entrega de la comunicación referida en el asunto para su conocimiento y fines pertinentes.

OFICIO 0363.26 I-IDARTES GTC- RTA OFICIO OI-297-2025 ENTREGA INFORME MENSUAL NO. 9.pdf
88K

Lindcy Tatiana Mendez Rodriguez <lindcy.mendez@idartes.gov.co> 27 de marzo de 2026 a las 15:08
Para: Gestion Documental <gestion.documental@idartes.gov.co>
Cc: interventoria1880 idartes <interventoria1880idartes@velnec.com>, Gladys Jane Barrera Toloza <gladys.barrera@idartes.gov.co>, Alexander Londoño Escobar <alexander.londono@idartes.gov.co>, Jose Emilio Bernal Sierra <jose.bernal@idartes.gov.co>, Interventoria Social Velnec <interventoriasocial.velnec@gmail.com>, Mantenimiento IDARTES <mantenimientosidartes25@gmail.com>

Estimado(a) Señor(a)

Reciba un cordial saludo en nombre del Área de Gestión Documental, del Instituto Distrital de las Artes de Bogotá Idartes, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, les informamos que la misma se ha radicado con el No.

ACCION REQUERIDA --> ASOCIAR IMAGEN A RADICADO

ACCION REQUERIDA : ASOCIACION DE IMAGEN A RADICADO

RADICADOS INVOLUCRADOS : 20264600033362

Datos Fila Asociada : Nombre de Archivo: ../bodega/2026/460/20264600033362.pdf
Tamaño de Archivo: 89525 bytes
Mime type: application/pdf

FECHA Y HORA : 03-27-2026 15:07:10

USUARIO ORIGEN: LINDCY TATIANA MENDEZ RODRIGUEZ

DEPENDENCIA ORIGEN: Gestión Documental

En caso de tener alguna otra inquietud, le agradecemos contactarnos a través de nuestros canales de atención, los cuales especificamos a continuación:

Teléfono PBX: 601 379 5750 Ext 4601
Correo electrónico: gestion.documental@idartes.gov.co
Atención presencial Carrera 8 No. 15 - 46 Bogotá Horario: 7:00 a.m. a 4:30 p.m de lunes a viernes, días hábiles.

Le invitamos a estar al día con las actividades y eventos culturales en: https://www.idartes.gov.co/es/agenda
Eventos en vivo en: https://idartescasa.gov.co/

Cordialmente,

El vie, 27 mar 2026 a las 14:35, Gestion Documental (<gestion.documental@idartes.gov.co>) escribió:

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
BOGOTÁ

GESTIÓN DOCUMENTAL
Ventanilla Única de Correspondencia
SAF-Gestión Documental
Instituto Distrital de las Artes - Idartes
Tel:(601) 3795750 - Ext. 4601

¡La próxima década ya comenzó!

El contenido de este correo electrónico institucional y los archivos adjuntos que contenga son de carácter confidencial, le solicitamos mantener en reserva la información en general. Al destinatario se le considera custodio de la información implícita y debe velar por su confidencialidad, integridad y

privacidad. Si usted no es el destinatario o ha recibido este correo por error, por favor infórmelo a su remitente y borre el mensaje original y sus anexos. Está estrictamente prohibida su utilización, copia, descarga, distribución, modificación y/o reproducción total o parcial sin el permiso expreso del Instituto Distrital de las Artes - Idartes, pues de hacerlo, podría tener consecuencias legales de acuerdo con las normas vigentes.

---------- Mensaje reenviado ---------
De: **interventoria1880 idartes** <interventoria1880idartes@velnec.com>
Fecha: El vie, 27 mar. 2026 a la(s) 2:35 p.m.
Asunto: OFICIO 0363.26 I-IDARTES GTC- RTA OFICIO OI-297-2025 ENTREGA INFORME MENSUAL NO. 9
Para: Mantenimiento IDARTES <mantenimientosidartes25@gmail.com>
Cc: Gladys Jane Barrera Toloza <gladys.barrera@idartes.gov.co>, Alexander Londoño Escobar <alexander.londono@idartes.gov.co>, Jose Emilio Bernal Sierra <jose.bernal@idartes.gov.co>, Gestion Documental <gestion.documental@idartes.gov.co>, Interventoria Social Velnec <interventoriasocial.velnec@gmail.com>

Buenas tardes, cordial saludo

comedidamente se hace entrega de la comunicación referida en el asunto para su conocimiento y fines pertinentes.

--

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
BOGOTÁ

Lindcy Tatiana Méndez Rodríguez
Contratista - Gestión Documental
Instituto Distrital de las Artes - Idartes
Tel:(571) 3795750 - Ext. 4601



El contenido de este correo electrónico institucional y los archivos adjuntos que contenga son de carácter confidencial, le solicitamos mantener en reserva la información en general. Al destinatario se le considera custodio de la información implícita y debe velar por su confidencialidad, integridad y privacidad. Si usted no es el destinatario o ha recibido este correo por error, por favor infórmelo a su remitente y borre el mensaje original y sus anexos. Está estrictamente prohibida su utilización, copia, descarga, distribución, modificación y/o reproducción total o parcial sin el permiso expreso del Instituto Distrital de las Artes - Idartes, pues de hacerlo, podría tener consecuencias legales de acuerdo con las normas vigentes.

SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE S.A.S

NIT 900 562 491-9

OI-337-2026

Bogotá, 31 de marzo de 2026.

Señores
VELNEC S.A.
Atn. FRANCIS IVÁN CALDERON ORJUELA
Director de Interventoría.
Ciudad

Referencia: CONTRATO DE OBRA No. 1844-2025 Cuyo objeto es "REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS REPARACIONES, MEJORAMIENTOS Y/O MANTENIMIENTOS Y/O ADECUACIONES DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA REQUERIDA EN LOS EQUIPAMIENTOS CULTURALES E INMUEBLES A CARGO DEL INSTITUTO DISTRITAL DE LAS ARTES – IDARTES."

Asunto: Entrega Informe Mensual No. 9 de Gestión Social Periodo del 1 al 31 de marzo de 2026 Versión 2.0 - Atención a observaciones solicitadas mediante oficio 0363.26 I-IDARTES GTC

Respetados señores.

Mediante la presente y en el cumplimiento de las obligaciones contractuales pactadas en el contrato de obra No. 1844-2025, se hace entrega del Informe Mensual No.9 de Gestión Social periodo 1 al 31 de marzo de 2026 Versión 2.0., atendiendo las observaciones solicitadas así:

Observaciones Interventoría	Respuesta contratista
Eliminar el cuadro de registro fotográfico para acatas de vecindad si esta actividad no se realizó durante el corte.	Se elimino la tabla de registro fotográfico y se ajusta el listado de tablas
Incluir la capacitación realizada a los trabajadores junto con los soportes de esta.	Se incluyeron los soportes respectivos en el Anexo No. 13 con acta firmada, asistencia y formatos de evaluación
Incluir el acta firmada en su totalidad por los por los participantes de la misma	Se incluyó el acta de la reunión de inicio de Casa Fernández firmada en su totalidad en el Anexo No. 5
Incluir el informe semanal correspondiente al No. 39 una vez realizado del 24 al 30 de marzo de 2026	Se incluyo el informe semanal No. 39 junto con el aval de la interventoría en el Anexo correspondiente.

Quedamos atentos a sus observaciones y recomendaciones, para hacer los ajustes que llegaren a requerirse.

Sin otro particular,



ALVARO RAMIREZ MORA
R/L Soluciones Civiles del Norte SAS
Anexo: INFORME MENSUAL No.9 GESTIÓN SOCIAL PERIODO 1 AL 31 DE MARZO DE 2026 V 2.0, - 16 ANEXOS

Gmail Mantenimiento IDARTES <mantenimientosidartes25@gmail.com>

GESTIÓN SOCIAL_1844_2025_IDARTES_OI337.26_INFORME MENSUAL SOCIAL No.9 DEL 1 AL 31 MAR 2026 V2.0

2 mensajes

Mantenimiento IDARTES <mantenimientosidartes25@gmail.com> 31 de marzo de 2026 a las 12:11
Para: Interventoria Social Velnec <interventoriasocial.velnec@gmail.com>
Cc: interventoria1880 idartes <interventoria1880idartes@velnec.com>

Bogotá, 31 de marzo de 2026

Señores
VELNEC S.A.
Atn. KATERINE LÓPEZ S.
Profesional social
Ciudad

Referencia: CONTRATO DE OBRA No. 1844-2025 Cuyo objeto es "REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS REPARACIONES, MEJORAMIENTOS Y/O MANTENIMIENTOS Y/O ADECUACIONES DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA REQUERIDA EN LOS EQUIPAMIENTOS CULTURALES E INMUEBLES A CARGO DEL INSTITUTO DISTRITAL DE LAS ARTES – IDARTES."

ASUNTO: INFORME MENSUAL No. 9 GESTIÓN SOCIAL PERIODO 1 AL 31 DE MARZO DE 2026 VERSIÓN 2.0

Respetados señores.

Mediante la presente y en el cumplimiento de las obligaciones contractuales pactadas en el contrato de obra No. 1844-2025, se hace entrega del Informe Mensual No. 9 de Gestión Social periodo 1 al 31 de marzo de 2026 Versión 2.0, atendiendo las observaciones solicitadas, para los fines correspondientes.

Sin otro particular,

GINA PAOLA VELÁSQUEZ CASTAÑEDA
Residente Social
Soluciones Civiles del Norte SAS
Anexo: INFORME MENSUAL No 9 V2.0 _16 ANEXOS

18 adjuntos

- **OI-337-2026 INFORME SOCIAL No. 9 DEL 1 AL 31 MARZ0 2026 V2.0.pdf** 299K
- **30-03-26 Informe Mensual Social No. 9_del 01 al 31 de Marzo 2026 V2.pdf** 2714K
- **Anexo 3. Soporte de registro 0 de PQRS buzón digital en el periodo.pdf** 119K
- **Anexo 1. Inventario de actas de vecindad a corte de marzo de 2026.pdf** 183K
- **Anexo 2. Envió volante de inicio de obra – buzón digital Casa Fernández.pdf** 461K
- **Anexo 4. Directorio social vigente en el periodo.pdf** 178K
- **Anexo 5. Acta de reunión de inicio Casa Fernández.pdf** 1049K

Anexo 8. Gestión de revisión y avala de presentación comité de obras No. 2.pdf
332K

Anexo 10. Base de datos personal femenino vinculado al proyecto contratista mes de marzo 2026.pdf
297K

Anexo 7. Soportes convocatoria comité de seguimiento a las obras No. 2.pdf
1363K

Anexo 11. Certificación población vulnerable Secretaria de Desarrollo Económico.pdf
212K

Anexo 6. Acta de reunión extraordinaria de Teatro y CREA al Parque marzo 2026.pdf
1038K

Anexo 12. Base de datos del personal marzo 2026.pdf
297K

Anexo 9. Acta de comité de seguimiento a las obras No. 2.pdf
3122K

Anexo 13. Soportes de capacitación social en el periodo No. 9.pdf
1664K

Anexo 14. Cronograma de seguimiento componente gestión social periodo No. 9.pdf
1028K

Anexo 16. Soportes trazabilidad revisión y aval informe mensual social No. 8.pdf
1454K

Anexo 15. Soportes envío y aprobación informes semanales periodo de marzo 2026.pdf
1638K

Interventoria Social Velnec <interventoriasocial.velnec@gmail.com> 6 de abril de 2026 a las 16:16
Para: Mantenimiento IDARTES <mantenimientosidartes25@gmail.com>
Cc: interventoria1880 idartes <interventoria1880idartes@velnec.com>

Cordial Saludo Gina
Amablemente me permito informar que el informe que el informe No 9V2 ,enviado mediante correo electrónico se encuentra aprobado por parte de la Interventoría
[El texto citado está oculto]
--

VELNEC
KATERINE LÓPEZ S.
Profesional Social
interventoriasocial.velnec@gmail.com
Carrera 86 No 51-66 Oficina 301 Edificio WBC
Bogotá - Colombia

0374.26 I-IDARTES GTC

Bogotá D.C, 6 de abril 2026

Ingeniero:
ALVARO ALFONSO RAMIREZ MORA
SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE S.A.S.
Representante Legal
Centro Comercial Bolívar Local I-4-2
Cucutá Norte de Santader

ASUNTO: CONTRATO DE OBRA No. 1844-2025 Cuyo objeto es *"REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS REPARACIONES, MEJORAMIENTOS Y/O MANTENIMIENTOS Y/O ADECUACIONES DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA REQUERIDA EN LOS EQUIPAMIENTOS CULTURALES E INMUEBLES A CARGO DEL INSTITUTO DISTRITAL DE LAS ARTES – IDARTES."* **APROBACIÓN INFORME MENSUAL DE GESTIÓN SOCIAL No 9 V2**

Respetado Ingeniero.

En concordancia con nuestras responsabilidades contractuales, recibido el informe mensual de gestión social No 9 V2 correspondiente al 1 de marzo al 31 de marzo 2026, se informa que el informe es **APROBADO** por esta interventoría.

Sin embargo, aclaramos que el presente concepto de aprobación no exime a la firma contratista de obra de dar respuesta a solicitudes de información posteriores.

Cordialmente,

FRANCIS IVAN CALDERON ORJUELA
Director de Interventoría
VELNEC S.A.

Anexo 1 Informe firmado.pdf

Gmail Mantenimiento IDARTES <mantenimientosidartes25@gmail.com>

OFICIO 0374.26 I-IDARTES GTCAPROBACIÓN INFORME MENSUAL DE GESTIÓN SOCIAL No 9 V2

4 mensajes

interventoria1880 idartes <interventoria1880idartes@velnec.com> 6 de abril de 2026 a las 12:51
Para: Mantenimiento IDARTES <mantenimientosidartes25@gmail.com>
Cc: Gladys Jane Barrera Toloza <gladys.barrera@idartes.gov.co>, Alexander Londoño Escobar <alexander.londono@idartes.gov.co>, Gestion Documental <gestion.documental@idartes.gov.co>, Jose Emilio Bernal Sierra <jose.bernal@idartes.gov.co>

Buenas tardes, cordial saludo
comedidamente se hace entrega de la comunicación referida en el asunto para su conocimiento y fines pertinentes.

OFICIO 0374.26 I-IDARTES GTCAPROBACIÓN INFORME MENSUAL DE GESTIÓN SOCIAL No 9 V2.pdf
90K

Lindcy Tatiana Mendez Rodriguez <lindcy.mendez@idartes.gov.co> 6 de abril de 2026 a las 13:24
Para: Gestion Documental <gestion.documental@idartes.gov.co>
Cc: interventoria1880 idartes <interventoria1880idartes@velnec.com>, Gladys Jane Barrera Toloza <gladys.barrera@idartes.gov.co>, Alexander Londoño Escobar <alexander.londono@idartes.gov.co>, Jose Emilio Bernal Sierra <jose.bernal@idartes.gov.co>, Mantenimiento IDARTES <mantenimientosidartes25@gmail.com>

Estimado(a) Señor(a)

Reciba un cordial saludo en nombre del Área de Gestión Documental, del Instituto Distrital de las Artes de Bogotá Idartes, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, les informamos que la misma se ha radicado con el No.

ACCION REQUERIDA --> ASOCIAR IMAGEN A RADICADO

ACCION REQUERIDA : ASOCIACION DE IMAGEN A RADICADO

RADICADOS INVOLUCRADOS : 20264600036282

Datos Fila Asociada : Nombre de Archivo: ../bodega/2026/460/20264600036282.pdf
Tamaño de Archivo: 92068 bytes
Mime type: application/pdf

FECHA Y HORA : 04-06-2026 13:24:23

USUARIO ORIGEN: LINDCY TATIANA MENDEZ RODRIGUEZ

DEPENDENCIA ORIGEN: Gestión Documental

En caso de tener alguna otra inquietud, le agradecemos contactarnos a través de nuestros canales de atención, los cuales especificamos a continuación:

Teléfono PBX: 601 379 5750 Ext 4601
Correo electrónico: gestion.documental@idartes.gov.co
Atención presencial Carrera 8 No. 15 - 46 Bogotá Horario: 7:00 a.m. a 4:30 p.m de lunes a viernes, días hábiles.

Le invitamos a estar al día con las actividades y eventos culturales en: https://www.idartes.gov.co/es/agenda
Eventos en vivo en: https://idartescasa.gov.co/

Cordialmente,

El lun, 6 abr 2026 a las 12:51, Gestion Documental (<gestion.documental@idartes.gov.co>) escribió:

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
BOGOTÁ

GESTIÓN DOCUMENTAL
Ventanilla Única de Correspondencia
SAF-Gestión Documental
Instituto Distrital de las Artes - Idartes
Tel:(601) 3795750 - Ext. 4601

¡La próxima década ya comenzó!

El contenido de este correo electrónico institucional y los archivos adjuntos que contenga son de carácter confidencial, le solicitamos mantener en reserva la información en general. Al destinatario se le considera custodio de la información implícita y debe velar por su confidencialidad, integridad y privacidad. Si usted no es el destinatario o ha recibido este correo por error, por favor infórmelo a su remitente y borre el mensaje original y sus anexos. Está estrictamente prohibida su utilización, copia, descarga, distribución, modificación y/o reproducción total o parcial sin el permiso expreso del Instituto Distrital de las Artes - Idartes, pues de hacerlo, podría tener consecuencias legales de acuerdo con las normas vigentes.

---------- Mensaje reenviado ---------
De: **interventoria1880 idartes** <interventoria1880idartes@velnec.com>
Fecha: El lun, 6 abr. 2026 a la(s) 12:51 p.m.
Asunto: OFICIO 0374.26 I-IDARTES GTCAPROBACIÓN INFORME MENSUAL DE GESTIÓN SOCIAL No 9 V2
Para: Mantenimiento IDARTES <mantenimientosidartes25@gmail.com>
Cc: Gladys Jane Barrera Toloza <gladys.barrera@idartes.gov.co>, Alexander Londoño Escobar <alexander.londono@idartes.gov.co>, Gestion Documental <gestion.documental@idartes.gov.co>, Jose Emilio Bernal Sierra <jose.bernal@idartes.gov.co>

Buenas tardes, cordial saludo
comedidamente se hace entrega de la comunicación referida en el asunto para su conocimiento y fines pertinentes.

--

Lindcy Tatiana Méndez Rodríguez
Contratista - Gestión Documental
Instituto Distrital de las Artes - Idartes
Tel:(571) 3795750 - Ext. 4601



El contenido de este correo electrónico institucional y los archivos adjuntos que contenga son de carácter confidencial, le solicitamos mantener en reserva la información en general. Al destinatario se le considera custodio de la información implícita y debe velar por su confidencialidad, integridad y privacidad. Si usted no es el destinatario o ha recibido este correo por error, por favor infórmelo a su remitente y borre el mensaje original y sus anexos. Está estrictamente prohibida su utilización, copia, descarga, distribución, modificación y/o reproducción total o parcial sin el permiso expreso del Instituto Distrital de las Artes - Idartes, pues de hacerlo, podría tener consecuencias legales de acuerdo con las normas vigentes.

---

interventoria1880 idartes <interventoria1880idartes@velnec.com> 8 de abril de 2026 a las 12:43
Para: Lindcy Tatiana Mendez Rodriguez <lindcy.mendez@idartes.gov.co>
Cc: Gestion Documental <gestion.documental@idartes.gov.co>, Gladys Jane Barrera Toloza <gladys.barrera@idartes.gov.co>, Alexander Londoño Escobar <alexander.londono@idartes.gov.co>, Jose Emilio Bernal Sierra <jose.bernal@idartes.gov.co>, Mantenimiento IDARTES <mantenimientosidartes25@gmail.com>

Buenas tardes, se remite **INFORME MENSUAL SOCIAL NO. 9 MES DE MARZO** aprobado por la interventoría con sus respectivas firmas, para su conocimiento y fines pertinentes.

[El texto citado está oculto]

30-03-26 Informe Mensual Social No. 9_del 01 al 31 de Marzo 2026 V2 (1).pdf
2601K

Lindcy Tatiana Mendez Rodriguez <lindcy.mendez@idartes.gov.co> 8 de abril de 2026 a las 13:04
Para: Gestion Documental <gestion.documental@idartes.gov.co>
Cc: interventoria1880 idartes <interventoria1880idartes@velnec.com>, Gladys Jane Barrera Toloza <gladys.barrera@idartes.gov.co>, Alexander Londoño Escobar <alexander.londono@idartes.gov.co>, Jose Emilio Bernal Sierra <jose.bernal@idartes.gov.co>, Mantenimiento IDARTES <mantenimientosidartes25@gmail.com>

Estimado(a) Señor(a)

Reciba un cordial saludo en nombre del Área de Gestión Documental, del Instituto Distrital de las Artes de Bogotá Idartes, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, les informamos que la misma se ha radicado con el No.

ACCION REQUERIDA --> ASOCIAR IMAGEN A RADICADO

ACCION REQUERIDA : ASOCIACION DE IMAGEN A RADICADO

RADICADOS INVOLUCRADOS : 20264600038052

Datos Fila Asociada : Nombre de Archivo: ../bodega/2026/460/20264600038052.pdf
Tamaño de Archivo: 319990 bytes
Mime type: application/pdf

FECHA Y HORA : 04-08-2026 13:04:09

USUARIO ORIGEN: LINDCY TATIANA MENDEZ RODRIGUEZ

DEPENDENCIA ORIGEN: Gestión Documental

En caso de tener alguna otra inquietud, le agradecemos contactarnos a través de nuestros canales de atención, los cuales especificamos a continuación:

Teléfono PBX: 601 379 5750 Ext 4601
Correo electrónico: gestion.documental@idartes.gov.co
Atención presencial Carrera 8 No. 15 - 46 Bogotá Horario: 7:00 a.m. a 4:30 p.m de

lunes a viernes, días hábiles.

Le invitamos a estar al día con las actividades y eventos culturales
en: https://www.idartes.gov.co/es/agenda
Eventos en vivo en: https://idartescasa.gov.co/

Cordialmente,

El mié, 8 abr 2026 a las 12:46, Gestion Documental (<gestion.documental@idartes.gov.co>) escribió:

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
BOGOTÁ

GESTIÓN DOCUMENTAL
Ventanilla Única de Correspondencia
SAF-Gestión Documental
Instituto Distrital de las Artes - Idartes
Tel:(601) 3795750 - Ext. 4601


¡La próxima década ya comenzó!

El contenido de este correo electrónico institucional y los archivos adjuntos que contenga son de carácter confidencial, le solicitamos mantener en reserva la información en general. Al destinatario se le considera custodio de la información implícita y debe velar por su confidencialidad, integridad y privacidad. Si usted no es el destinatario o ha recibido este correo por error, por favor infórmelo a su remitente y borre el mensaje original y sus anexos. Está estrictamente prohibida su utilización, copia, descarga, distribución, modificación y/o reproducción total o parcial sin el permiso expreso del Instituto Distrital de las Artes - Idartes, pues de hacerlo, podría tener consecuencias legales de acuerdo con las normas vigentes.

---------- Mensaje reenviado ---------
De: **interventoria1880 idartes** <interventoria1880idartes@velnec.com>
Fecha: El mié, 8 abr. 2026 a la(s) 12:43 p.m.
Asunto: Re: OFICIO 0374.26 I-IDARTES GTCAPROBACIÓN INFORME MENSUAL DE GESTIÓN SOCIAL No 9 V2
Para: Lindcy Tatiana Mendez Rodriguez <lindcy.mendez@idartes.gov.co>
Cc: Gestion Documental <gestion.documental@idartes.gov.co>, Gladys Jane Barrera Toloza <gladys.barrera@idartes.gov.co>, Alexander Londoño Escobar <alexander.londono@idartes.gov.co>, Jose Emilio Bernal Sierra <jose.bernal@idartes.gov.co>, Mantenimiento IDARTES <mantenimientosidartes25@gmail.com>
[El texto citado está oculto]
[El texto citado está oculto]

ANEXO 7

SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE SAS

NIT: 900.562.491-9

Cédula :	**91273841**	**PERIODO**	**1/04/2026**	**30/04/2026**
Nombre :	**CARLOS CORZO CORREDOR**		DESDE	HASTA
Cargo :	**DIRECTOR DE OBRA**		**IDARTES**	

TOTAL DEVENGADO

	Concepto	Dias	INGRESO- BASE	Valor
1	SUELDO	30	$ 1.800.000,00	1.800.000
2	AUX TRANSPORTE	30	$ 249.095,00	249.095
3	BONO NO SALARIAL	1	$ 3.150.905,00	3.150.905
TOTAL DEVENGADO:				5.200.000

D E D U C C I O N E S

	Concepto	Valor
1	SALUD	72.000
2	PENSION	72.000
TOTAL DEDUCIDO:		144.000

NETO CANCELADO: **5.056.000**



FIRMA TRABAJADOR

SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE SAS

NIT: 900.562.491-9

Cédula :	**1014213917**	**PERIODO**	**1/04/2026**	**30/04/2026**
Nombre :	**LAURA CAMILA CRUZ PULIDO**		DESDE	HASTA
Cargo :	**RESIDENTE DE OBRA**		**IDARTES**	

TOTAL DEVENGADO

	Concepto	Dias	INGRESO- BASE	Valor
1	SUELDO	30	$ 1.800.000,00	1.800.000
2	AUX TRANSPORTE	30	$ 249.905,00	249.905
3	BONO NO SALARIAL	1	$ 2.150.095,00	2.150.095
TOTAL DEVENGADO:				4.200.000

D E D U C C I O N E S

	Concepto	Valor
1	SALUD	72.000
2	PENSION	72.000
TOTAL DEDUCIDO:		144.000

NETO CANCELADO: **4.056.000**

Laura Camila Cruz Pulido

FIRMA TRABAJADOR

SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE SAS

NIT: 900.562.491-9

Cédula :	**1057598249**	**PERIODO**	**1/04/2026**	**30/04/2026**
Nombre :	**ANGELICA MARIA MEDINA TOTATIVE**		DESDE	HASTA
Cargo :	**PROFESIONAL SST**		**IDARTES**	

TOTAL DEVENGADO

	Concepto	Dias	INGRESO- BASE	Valor
1	SUELDO	30	$ 1.750.905,00	1.750.905
2	AUX TRANSPORTE	30	$ 249.095,00	249.095
3	BONO NO SALARIAL	1	$ 1.023.500,00	1.023.500
TOTAL DEVENGADO:				3.023.500

D E D U C C I O N E S

	Concepto	Valor
1	SALUD	70.036
2	PENSION	70.036
TOTAL DEDUCIDO:		140.072

NETO CANCELADO: **2.883.428**

FIRMA TRABAJADOR

SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE SAS

NIT: 900.562.491-9

Cédula :	**53006244**	**PERIODO**	**1/04/2026**	**30/04/2026**
Nombre :	**GINA PAOLA VELASQUEZ CASTAÑEDA**		DESDE	HASTA
Cargo :	**PROFESIONAL SOCIAL**		**IDARTES**	

TOTAL DEVENGADO

	Concepto	Dias	INGRESO- BASE	Valor
1	SUELDO	30	$ 1.750.905,00	1.750.905
2	AUX TRANSPORTE	30	$ 249.095,00	249.095
TOTAL DEVENGADO:				2.000.000

D E D U C C I O N E S

	Concepto	Valor
1	SALUD	70.036
2	PENSION	70.036
TOTAL DEDUCIDO:		140.072

NETO CANCELADO: **1.859.928**



FIRMA TRABAJADOR

SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE SAS

NIT: 900.562.491-9

Cédula :	**1030644038**	**PERIODO**	**20/04/2026**	**30/04/2026**
Nombre :	**CRISTIAN CAMILO MARTINEZ RODRIGUEZ**		DESDE	HASTA
Cargo :	**INSPECTOR DE OBRA 1**		**IDARTES**	

TOTAL DEVENGADO

	Concepto	Dias	INGRESO- BASE	Valor
1	SUELDO	11	$ 1.750.905,00	641.999
2	AUX TRANSPORTE	11	$ 249.095,00	91.335
	BONO NO SALARIAL	1	$ 500.000,00	183.333
TOTAL DEVENGADO:				916.667

D E D U C C I O N E S

	Concepto	Valor
1	SALUD	25.680
2	PENSION	25.680
TOTAL DEDUCIDO:		51.360

NETO CANCELADO: **865.307**

cristian martinez

FIRMA TRABAJADOR

SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE SAS

NIT: 900.562.491-9

Cédula :	**1093767062**	**PERIODO**	**22/04/2026**	**24/04/2026**
Nombre :	**DIEGO ARMANDO MEDINA SANCHEZ**		DESDE	HASTA
Cargo :	**ESPECIALISTA ESTRUCTURAL**		**IDARTES**	

TOTAL DEVENGADO

	Concepto	Dias	INGRESO- BASE	Valor
1	SUELDO	3	$ 1.750.905,00	175.091
2	AUX TRANSPORTE	3	$ 249.095,00	24.910
TOTAL DEVENGADO:				200.000

D E D U C C I O N E S

	Concepto	Valor
1	SALUD	7.004
2	PENSION	7.004
TOTAL DEDUCIDO:		14.007

NETO CANCELADO: **185.993**

FIRMA TRABAJADOR

SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE SAS

NIT: 900.562.491-9

Cédula :	**1057596563**	**PERIODO**	**1/04/2026**	**30/04/2026**
Nombre :	**AUGUSTO ENRIQUE ARROYO SANTOS**		DESDE	HASTA
Cargo :	**RESIDENTE AMBIENTAL**		**IDARTES**	

TOTAL DEVENGADO

	Concepto	Dias	INGRESO- BASE	Valor
1	SUELDO	30	$ 1.750.905,00	1.750.905
2	AUX TRANSPORTE	30	$ 249.095,00	249.095
TOTAL DEVENGADO:				2.000.000

D E D U C C I O N E S

	Concepto	Valor
1	SALUD	70.036
2	PENSION	70.036
TOTAL DEDUCIDO:		140.072

NETO CANCELADO: **1.859.928**



FIRMA TRABAJADOR

SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE SAS

NIT: 900.562.491-9

Cédula :	**4119941**	**PERIODO**	**16/04/2026**	**30/04/2026**
Nombre :	**CARLOS ARTURO ZEA ZEA**		DESDE	HASTA
Cargo :	**PROFESIONAL ELECTRICO**		**IDARTES**	

TOTAL DEVENGADO

	Concepto	Dias	INGRESO- BASE	Valor
1	SUELDO	15	$ 1.750.905,00	875.453
2	AUX TRANSPORTE	15	$ 249.095,00	124.548
TOTAL DEVENGADO:				1.000.000

D E D U C C I O N E S

	Concepto	Valor
1	SALUD	35.018
2	PENSION	35.018
TOTAL DEDUCIDO:		70.036

NETO CANCELADO: **929.964**

FIRMA TRABAJADOR

SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE SAS

NIT: 900.562.491-9

Cédula :	**1019157572**	**PERIODO**	**20/04/2026**	**24/04/2026**
Nombre :	**LEONELA CRISTINA PHILIP DAZA**		DESDE	HASTA
Cargo :	**RESIDENTE ADMINISTRATIVO**		**IDARTES**	

TOTAL DEVENGADO

	Concepto	Dias	INGRESO- BASE	Valor
1	SUELDO	5	$ 1.750.905,00	291.818
2	AUX TRANSPORTE	5	$ 249.095,00	41.516
TOTAL DEVENGADO:				333.333

D E D U C C I O N E S

	Concepto	Valor
1	SALUD	11.673
2	PENSION	11.673
TOTAL DEDUCIDO:		23.345

NETO CANCELADO: 309.988



FIRMA TRABAJADOR

SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE SAS

NIT: 900.562.491-9

Cédula :	**1057592064**	**PERIODO**	**1/04/2026**	**30/04/2026**
Nombre :	**ELKIN GIOBANI SANDOVAL AVILA**		DESDE	HASTA
Cargo :	**PROFESIONAL EN REDES HIDROSANITARIAS**		**IDARTES**	

TOTAL DEVENGADO

	Concepto	Dias	INGRESO- BASE	Valor
1	SUELDO	30	$ 1.750.905,00	1.750.905
2	AUX TRANSPORTE	30	$ 249.095,00	249.095
TOTAL DEVENGADO:				2.000.000

D E D U C C I O N E S

	Concepto	Valor
1	SALUD	70.036
2	PENSION	70.036
TOTAL DEDUCIDO:		140.072

NETO CANCELADO: **1.859.928**

FIRMA TRABAJADOR

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
NIT 901446198	2	CIVILAGS SAS	B - MENOS DE 200 COTIZANTES	IDARTES	CALLE 9 22 55	BOGOTA-BOGOTA D.E.	3157388988	Si

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-03	2026-04	261335404	9503988191	E	2026/04/24	2026/04/29	BANCOLOMBIA	5	$5,787,400

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				NOVEDADES																	PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES				
No.	Identificación		Nombre	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes
1	CC	1023031438	BUENDIA CLEVES EDINSON FABIAN																		230301	30	$1,750,905	$280,200	EPS017	30	$1,750,905	$70,100	CCF24	30	$1,750,905	$70,100	14-11	30	$1,750,905	$121,900	30	$0	$0	Si	$542,300
2	CC	72056144	CAMARGO BARROSO JAIME																		25-14	30	$1,750,905	$280,200	EPS005	30	$1,750,905	$70,100	CCF24	30	$1,750,905	$70,100	14-11	30	$1,750,905	$121,900	30	$0	$0	Si	$542,300
3	CC	1004375212	CHARRIS SALAS ALEXANDER JAVIER	X																	230301	28	$1,634,178	$261,500	CCFC55	28	$1,634,178	$65,400	CCF24	28	$1,634,178	$65,400	14-11	28	$1,634,178	$113,800	28	$0	$0	Si	$506,100
4	CC	8573242	COLPAS BARANDICA NEFER JOSE	X																	230301	28	$1,634,178	$261,500	ESSC24	28	$1,634,178	$65,400	CCF24	28	$1,634,178	$65,400	14-11	28	$1,634,178	$113,800	28	$0	$0	Si	$506,100
5	CC	72279400	DE LA ASUNCION VILLANUEVA ELVIS MANUEL	X	X																230301	10	$583,635	$93,400	EPS010	10	$583,635	$23,400	CCF24	10	$583,635	$23,400	14-11	10	$583,635	$40,700	10	$0	$0	Si	$180,900
6	CC	1023893873	GARCIA SANDRA MILENA		X																230201	8	$466,908	$74,800	EPS002	8	$466,908	$18,700	CCF24	8	$466,908	$18,700	14-11	8	$466,908	$32,500	8	$0	$0	Si	$144,700
7	CC	1081418274	LISCANO ULCUNCHE JOSE ARNULFO	X																	230301	28	$1,634,178	$261,500	EPS017	28	$1,634,178	$65,400	CCF24	28	$1,634,178	$65,400	14-11	28	$1,634,178	$113,800	28	$0	$0	Si	$506,100
8	CC	1022928135	MONTIEL MALAMBO GLORIA NELLY																		230301	30	$1,750,905	$280,200	EPS005	30	$1,750,905	$70,100	CCF24	30	$1,750,905	$70,100	14-11	30	$1,750,905	$121,900	30	$0	$0	Si	$542,300
9	CC	79819243	MONTIEL MALAMBO MILLER																		230301	30	$1,750,905	$280,200	EPS010	30	$1,750,905	$70,100	CCF24	30	$1,750,905	$70,100	14-11	30	$1,750,905	$121,900	30	$0	$0	Si	$542,300
10	CC	1022925606	MOTIVAR SUAREZ JOSE WILLIAM		X																230301	9	$525,272	$84,100	EPS037	9	$525,272	$21,100	CCF24	9	$525,272	$21,100	14-11	9	$525,272	$36,600	9	$0	$0	Si	$162,900
11	CC	1016005958	MOYANO VASQUEZ JENNY CONSTANZA		X																25-14	3	$175,091	$28,100	EPS010	3	$175,091	$7,100	CCF24	3	$175,091	$7,100	14-11	3	$175,091	$12,200	3	$0	$0	Si	$54,500
12	CC	1023017884	MUNEVAR HOYOS ROBINSON	X																	230301	22	$1,283,997	$205,500	EPS037	22	$1,283,997	$51,400	CCF24	22	$1,283,997	$51,400	14-11	22	$1,283,997	$89,400	22	$0	$0	Si	$397,700
13	CC	80102142	MURILLO AROCA FABIO RENE																		230201	30	$1,750,905	$280,200	EPS017	30	$1,750,905	$70,100	CCF24	30	$1,750,905	$70,100	14-11	30	$1,750,905	$121,900	30	$0	$0	Si	$542,300
14	CC	10777359	PADILLA ROJAS FEDERICO ALBERTO																		25-14	30	$1,750,905	$280,200	EPS002	30	$1,750,905	$70,100	CCF24	30	$1,750,905	$70,100	14-11	30	$1,750,905	$121,900	30	$0	$0	Si	$542,300
15	CC	1003479295	ROJAS VASQUEZ CRISTIAN MAURICIO		X																230301	3	$175,091	$28,100	EPS002	3	$175,091	$7,100	CCF24	3	$175,091	$7,100	14-11	3	$175,091	$12,200	3	$0	$0	Si	$54,500
Total	**Afiliados(15)**																						$18,617,958	$2,979,700			$18,617,958	$745,600			$18,617,958	$745,600			$18,617,958	$1,296,400		$0	$0		$5,767,300

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
NIT 901446198	2	CIVILAGS SAS	B - MENOS DE 200 COTIZANTES	IDARTES	CALLE 9 22 55	BOGOTA-BOGOTA D.E.	3157388988	Si

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-03	2026-04	261335404	9503988191	E	2026/04/24	2026/04/29	BANCOLOMBIA	5	$5,787,400

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 3)				15	$2,979,700	$10,200	$0	$2,989,900
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	3	$588,500	$2,000	$0	$590,500
PORVENIR	230301	800,224,808	8	10	$2,036,200	$6,900	$0	$2,043,100
PROTECCION	230201	800,229,739	0	2	$355,000	$1,300	$0	$356,300
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				15	$1,296,400	$4,400	$0	$1,300,800
ARL SURA	14-11	890,903,790	5	15	$1,296,400	$4,400	$0	$1,300,800
CCF (ADMINISTRADORAS: 1)				15	$745,600	$2,600	$0	$748,200
COMPENSAR	CCF24	860,066,942	7	15	$745,600	$2,600	$0	$748,200
EPS (ADMINISTRADORAS: 7)				15	$745,600	$2,900	$0	$748,500
COOSALUD MOVILIDAD	ESSC24	900,226,715	3	1	$65,400	$300	$0	$65,700
EPS SURA (ANTES SUSALUD)	EPS010	800,088,702	2	3	$100,600	$400	$0	$101,000
FAMISANAR	EPS017	830,003,564	7	3	$205,600	$700	$0	$206,300
NUEVA E.P.S.	EPS037	900,156,264	2	2	$72,500	$300	$0	$72,800
PROTEGER	CCFC55	901,543,211	6	1	$65,400	$300	$0	$65,700
SALUD TOTAL	EPS002	800,130,907	4	3	$95,900	$400	$0	$96,300
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	2	$140,200	$500	$0	$140,700
TOTAL				**15**	**$5,767,300**	**$20,100**	**$0**	**$5,787,400**

compensar | miplanilla.com

REPORTE DE LA PLANILLA DE AUTOLIQUIDACIÓN DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE

TIPO	NÚMERO	NOMBRE RAZÓN SOCIAL	DIRECCIÓN	TELÉFONO	FAX
NI	900562491	SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE SAS	C C BOLIVAR LOCAL I 4 2 BARRIO SAN LUIS	3108767371	

FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO
S	C	IDARTES	10	NORTE DE SANTANDER	CÚCUTA

DATOS DE LA PLANILLA

PERIODO LIQUIDACIÓN				TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA MES AÑO)	NÚMERO RADICACIÓN	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD	SE ACOGE A LOS BENEFICIOS DE LEY 1429 DE 2010 A CAJAS DE COMPENSACIÓN FAMILIAR
SALUD		PENSIÓN, RIESGOS LAB, CAJA, SENA, ICBF						
MES	AÑO	MES	AÑO					
4	2026	3	2026	E	28 04 2026	75512708	Si	No

CENTRO DE TRABAJO: Todos | NÚMERO DE EMPLEADOS: 12 | NIT EMPRESA CONVENIO: Todos

No	DOCUMENTO	APELLIDOS Y NOMBRES	TIPO COT	SUB COT	EXT	COL EXT	Exon	COD MUN	COD DEP	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	EPS	AFP	ARL	CCF	CÓDIGO EPS	IBC EPS	TARIFA EPS	APORTE EPS	CÓDIGO AFP	IBC AFP	TARIFA AFP	APORTE AFP	FSP Solidaridad
1	CC 1000621996	MORENO MALDONADO JUAN SEBASTIAN	1	0			Si	001	11	X	X														24	24	24	24	EPS008	$1,400,724	4.00%	$56,100	230301	$1,400,724	16.00%	$224,200	$0
2	CC 1007196295	GALLO MARTINEZ HAROLD STIVEN	1	0			Si	001	11		X														30	30	30	30	EPS037	$1,750,905	4.00%	$70,100	231001	$1,750,905	16.00%	$280,200	$0
3	CC 1014213917	CRUZ PULIDO LAURA CAMILA	1	0			Si	001	11																30	30	30	30	EPS005	$1,750,905	4.00%	$70,100	231001	$1,750,905	16.00%	$280,200	$0
4	CC 1019157572	PHILIP DAZA LEONELA CRISTINA	1	0			Si	001	11	X	X														5	5	5	5	EPS008	$291,818	4.00%	$11,700	230301	$291,818	16.00%	$46,700	$0
5	CC 1024600277	PINEDA HERRERA JESIKA LORENA	1	0			Si	001	11		X														18	18	18	18	EPS005	$1,050,543	4.00%	$42,100	231001	$1,050,543	16.00%	$168,100	$0
6	CC 1057592064	SANDOVAL AVILA ELKIN GIOBANI	1	0			Si	001	11																30	30	30	30	EPS005	$1,750,905	4.00%	$70,100	230301	$1,750,905	16.00%	$280,200	$0
7	CC 1057596563	ARROYO SANTOS AUGUSTO ENRIQUE	1	0			Si	001	11																30	30	30	30	EPS005	$3,000,000	4.00%	$120,000	230201	$3,000,000	16.00%	$480,000	$0
8	CC 1057598249	MEDINA TOTAITIVE ANGELICA MARIA	1	0			Si	001	11																30	30	30	30	EPS005	$1,750,905	4.00%	$70,100	231001	$1,750,905	16.00%	$280,200	$0
9	CC 1093767062	MEDINA SANCHEZ DIEGO ARMANDO	1	0			Si	001	11	X	X														3	3	3	3	EPS005	$175,091	4.00%	$7,100	230301	$175,091	16.00%	$28,100	$0
10	CC 4119941	ZEA ZEA CARLOS ARTURO	1	0			Si	001	11	X	X														15	15	15	15	EPS005	$875,453	4.00%	$35,100	25-14	$875,453	16.00%	$140,100	$0
11	CC 53006244	VELASQUEZ CASTAÑEDA GINA PAOLA	1	0			Si	001	11																30	30	30	30	EPS008	$1,750,905	4.00%	$70,100	25-14	$1,750,905	16.00%	$280,200	$0
12	CC 91273841	CORZO CORREDOR CARLOS	1	0			Si	001	11																30	30	30	30	EPS005	$1,750,905	4.00%	$70,100	230301	$1,750,905	16.00%	$280,200	$0
																																$692,700				$2,768,400	$0

PAGADO

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

REPORTE DE LA PLANILLA DE AUTOLIQUIDACIÓN DE APORTES

No	DOCUMENTO	APELLIDOS Y NOMBRES	FSP Subsistencia	CÓDIGO ARL	IBC ARL	TARIFA ARL	CLASE RIE	APORTE ARL	CÓDIGO CCF	IBC CCF	TARIFA CCF	APORTE CCF	TARIFA SENA	APORTE SENA	TARIFA ICBF	APORTE ICBF
1	CC 1000621996	MORENO MALDONADO JUAN SEBASTIAN	$0	14-23	$1,400,724	6.96%	5	$97,500	CCF24	$1,400,724	4.00%	$56,100	0.00%	$0	0.00%	$0
2	CC 1007196295	GALLO MARTINEZ HAROLD STIVEN	$0	14-23	$1,750,905	6.96%	5	$121,900	CCF24	$1,750,905	4.00%	$70,100	0.00%	$0	0.00%	$0
3	CC 1014213917	CRUZ PULIDO LAURA CAMILA	$0	14-23	$1,750,905	6.96%	5	$121,900	CCF24	$1,750,905	4.00%	$70,100	0.00%	$0	0.00%	$0
4	CC 1019157572	PHILIP DAZA LEONELA CRISTINA	$0	14-23	$291,818	6.96%	5	$20,400	CCF24	$291,818	4.00%	$11,700	0.00%	$0	0.00%	$0
5	CC 1024600277	PINEDA HERRERA JESIKA LORENA	$0	14-23	$1,050,543	6.96%	5	$73,200	CCF24	$1,050,543	4.00%	$42,100	0.00%	$0	0.00%	$0
6	CC 1057592064	SANDOVAL AVILA ELKIN GIOBANI	$0	14-23	$1,750,905	6.96%	5	$121,900	CCF24	$1,750,905	4.00%	$70,100	0.00%	$0	0.00%	$0
7	CC 1057596563	ARROYO SANTOS AUGUSTO ENRIQUE	$0	14-23	$3,000,000	6.96%	5	$208,800	CCF24	$3,000,000	4.00%	$120,000	0.00%	$0	0.00%	$0
8	CC 1057598249	MEDINA TOTAITIVE ANGELICA MARIA	$0	14-23	$1,750,905	6.96%	5	$121,900	CCF24	$1,750,905	4.00%	$70,100	0.00%	$0	0.00%	$0
9	CC 1093767062	MEDINA SANCHEZ DIEGO ARMANDO	$0	14-23	$175,091	6.96%	5	$12,200	CCF24	$175,091	4.00%	$7,100	0.00%	$0	0.00%	$0
10	CC 4119941	ZEA ZEA CARLOS ARTURO	$0	14-23	$875,453	6.96%	5	$61,000	CCF24	$875,453	4.00%	$35,100	0.00%	$0	0.00%	$0
11	CC 53006244	VELASQUEZ CASTAÑEDA GINA PAOLA	$0	14-23	$1,750,905	6.96%	5	$121,900	CCF24	$1,750,905	4.00%	$70,100	0.00%	$0	0.00%	$0
12	CC 91273841	CORZO CORREDOR CARLOS	$0	14-23	$1,750,905	6.96%	5	$121,900	CCF24	$1,750,905	4.00%	$70,100	0.00%	$0	0.00%	$0
			$0					$1,204,500				$692,700		$0		$0

PAGADO

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE SAS

NIT: 900.562.491-9

Cédula :	**1020833170**	**PERIODO**	**6/04/2026**	**30/04/2026**
Nombre :	**SANTIAGO JOSE CUESTAS FUENTES**		DESDE	HASTA
Cargo :	**INSPECTOR DE OBRA 2**		**IDARTES**	

TOTAL DEVENGADO

	Concepto	Dias	INGRESO- BASE	Valor
1	SUELDO	25	$ 1.750.905,00	1.459.088
2	AUX TRANSPORTE	25	$ 249.095,00	207.579
3	BONO NO SALARIAL	1	$ 500.000,00	416.667
TOTAL DEVENGADO:				2.083.333

D E D U C C I O N E S

	Concepto	Valor
1	SALUD	58.364
2	PENSION	58.364
TOTAL DEDUCIDO:		116.727

NETO CANCELADO: **1.966.606**

Santiago

FIRMA TRABAJADOR

ANEXO 8

FUMIGADORES DE COLOMBIA FUMICOL SAS
cra 17 42-03
111311 BOGOTA / TEUSAQUILLO · Bogotá D.C
www.fumicol.co
6012205213 3173721934
Concepto Sanitario: SQ07C 005201
Código: R-ES-07
Versión: 01
Fecha de actualización: 21-04-2020

Certificado de Servicio Nº 90830

Lavado y desinfección de tanques
Fecha de ejecución: 24 / 04 / 2026

DATOS DEL CLIENTE Y SU SEDE

Razón Social : Instituto Distrital de las Artes – IDARTES
Sede: Casona de la Danza
Dirección: Av circunvalar 17-01
Municipio: 110311 BOGOTA / SANTA FE
Departamento: Bogotá D.C
Tel.: 6013795750

PRESTA EL SERVICIO

Fumicol Bogotá
cra 17 42-03
111311 BOGOTA / TEUSAQUILLO · Bogotá D.C
Concepto Sanitario nº SQ07C 005201

1 TRATAMIENTOS

Lavado y desinfeccion de tanques Servicio de lavado y desinfección de **ocho (8) tanques contenedores de agua potable con capacidad de 2000L cada uno**, usando productos microbicidas especiales para estas labores.
El dia que se programen los tanques, estos se deben encontrar desocupados para realizar la limpieza (nivel de llenado maximo de 30 cm).

MÉTODO DE CONTROL: Fisico-Químico

FECHA Y HORARIO

24/04/26 10:00 - 12:30

CONTRATO

Contrato Nº: 1844-2025. **Caduca:** 06/07/2026

PRODUCTOS UTILIZADOS

Nombre comercial	Nº registro	Plazo seguridad	Método aplicación	Dosificación %	Consumo	Zonas	Lote / F. Caducidad
Lavado y desinfeccion de tanques							
HIPOCLORITO DE SODIO AL 5% (Hipoclorito de sodio)	NSO. H0767219CO	45 minutos	Aspersión manual	4cc/L	64 cc		G251219 28/02/2027

INCIDENCIAS:

Se realiza servicio de limpieza y desinfección de (8) ocho tanques de agua potable con capacidad de 2000 litros (aplicando protocolo de servicio de lavado y desinfección de tanques de agua potable con productos microbicidas especiales para estas labores), por la técnica de aspersión manual, los accesorios (tapas, flotadores y tubería), quedan en adecuado funcionamiento. Se adjunta registro fotográfico que respalda la correcta ejecución del servicio.



FUMIGADORES DE COLOMBIA FUMICOL SAS
cra 17 42-03
111311 BOGOTA / TEUSAQUILLO · Bogotá D.C
www.fumicol.co
6012205213 3173721934
Concepto Sanitario: SQ07C 005201
Código: R-ES-07
Versión: 01
Fecha de actualización: 21-04-2020

Certificado de Servicio Nº 90830

Lavado y desinfección de tanques
Fecha de ejecución: 24 / 04 / 2026

Adicionalmente, se tomó una muestra de agua para el análisis de parámetros fisicoquímicos (pH y cloro), cuyos resultados se encuentran dentro de los rangos permitidos conforme a la normatividad vigente.




Recibí del Cliente
Nombre y C.C.: Angélica medina

Nombre y firma del Responsable Técnico
Juan Camilo Bello Hurtado
C.C.: 80918865

Nombre y firma del Técnico Aplicador
Oscar Alfonso Borbón Murillo
C.C.: 1023903668

Nombre y firma del Técnico Aplicador
Han Jarol Petro Cantero
C.C.: 15645564

Nombre y firma del Técnico Aplicador
Armando Jiménez Gutiérrez
C.C.: 3104225

FUMIGADORES DE COLOMBIA FUMICOL SAS
cra 17 42-03
111311 BOGOTA / TEUSAQUILLO · Bogotá D.C
www.fumicol.co
6012205213 3173721934
Concepto Sanitario: SQ07C 005201
Código: R-ES-07
Versión: 01
Fecha de actualización: 21-04-2020

Certificado de Servicio Nº 90830

Lavado y desinfección de tanques
Fecha de ejecución: 24 / 04 / 2026

Informe de seguimiento

DEFICIENCIAS DETECTADAS Y MEDIDAS A ADOPTAR:

CONDICIONES HIGIÉNICO-SANITARIAS Y AMBIENTALES ACTUALES

No se proponen medidas correctoras.

MEDIDAS SOBRE LOS ELEMENTOS ESTRUCTURALES Y CONSTRUCTIVOS

No se proponen medidas correctoras.

EDUCAR Y DESARROLLAR COMPORTAMIENTOS Y HÁBITOS SALUDABLES DEL CLIENTE

No se proponen medidas correctoras.

MEDIDAS DE CONTROL DIRECTO SOBRE LA ESPECIE NOCIVA

☐ Vigilancia / Monitorización

ESPECIES DETECTADAS EN ESTA VISITA

IDENTIFICACIÓN DE LAS ESPECIES CAPTURADAS

Ubicación	Punto de control	Cantidad y especies detectadas

No se capturaron especies

IDENTIFICACIÓN DE LAS PLAGAS

Identificación de las especies detectadas: No se ha identificado ninguna especie

OBSERVACIONES :

1. El plazo de seguridad de los productos aplicados es el especificado. Por lo que se deberá esperar este periodo de tiempo antes de la ocupación del local tratado.
2. Después de transcurrido el plazo de seguridad y antes de la utilización de las instalaciones es recomendable la correcta ventilación de las mismas.
3. Será responsabilidad del cliente avisar a todo el personal de la instalación sobre estas medidas.
4. En caso de dispersión micronizada (desinsectación), la primera limpieza tiene que ser solo con agua; hasta pasado tres días no fregar las areas tratadas con detergentes, ni lejías, ni hacer uso de máquinas de vapor.
5. Con su firma el Cliente confirma haber sido informado, antes del servicio, de las medidas preventivas de antes, durante y después del tratamiento.

Para emergencias químicas y toxicológicas CISPROQUIM, en Bogotá: PBX. 288 6355 Ext. 130-166.

FUMIGADORES DE COLOMBIA FUMICOL SAS
cra 17 42-03
111311 BOGOTA / TEUSAQUILLO · Bogotá D.C
www.fumicol.co
6012205213 3173721934
Concepto Sanitario: SQ07C 005201
Código: R-ES-07
Versión: 01
Fecha de actualización: 21-04-2020

Certificado de Servicio Nº 90871

Lavado y desinfección de tanques
Fecha de ejecución: 06 / 04 / 2026

DATOS DEL CLIENTE Y SU SEDE

Razón Social : Instituto Distrital de las Artes – IDARTES
Sede: CREA MOLINOS
Dirección: Carrera 5A bis No. 48N - 48 Sur
Municipio: 111811 BOGOTA / RAFAEL URIBE URIBE
Departamento: Bogotá D.C
Tel.: 6013795750

PRESTA EL SERVICIO

Fumicol Bogotá
cra 17 42-03
111311 BOGOTA / TEUSAQUILLO · Bogotá D.C
Concepto Sanitario nº SQ07C 005201

1 TRATAMIENTOS

Lavado y desinfeccion de tanques Servicio de lavado y desinfección de **cuatro (4) tanques contenedores de agua potable con capacidad de 1000L cada uno**, usando productos microbicidas especiales para estas labores.
El dia que se programen los tanques, estos se deben encontrar desocupados para realizar la limpieza (nivel de llenado maximo de 30 cm).

MÉTODO DE CONTROL: Fisico-Químico

FECHA Y HORARIO

06/04/26 13:40 - 14:30

CONTRATO

Contrato Nº: 1844-2025. **Caduca:** 06/07/2026

PRODUCTOS UTILIZADOS

Nombre comercial	Nº registro	Plazo seguridad	Método aplicación	Dosificación %	Consumo	Zonas	Lote / F.Caducidad
No hay productos utilizados							

INCIDENCIAS:

No se ejecuta el procedimiento de lavado de tanques debido a que estos se encuentran en condición de llenado, se adjunta registro fotográfico que respalda lo anteriormente mencionado.





FUMIGADORES DE COLOMBIA FUMICOL SAS
cra 17 42-03
111311 BOGOTA / TEUSAQUILLO · Bogotá D.C
www.fumicol.co
6012205213 3173721934
Concepto Sanitario: SQ07C 005201
Código: R-ES-07
Versión: 01
Fecha de actualización: 21-04-2020

Certificado de Servicio Nº 90871

Lavado y desinfección de tanques
Fecha de ejecución: 06 / 04 / 2026





Recibí del Cliente
Nombre y C.C.:

Nombre y firma del Responsable Técnico
Juan Camilo Bello Hurtado
C.C.: 80918865

Nombre y firma del Técnico Aplicador
Oscar Alfonso Borbón Murillo
C.C.: 1023903668



Nombre y firma del Técnico Aplicador
Armando Jiménez Gutiérrez
C.C.: 3104225

FUMIGADORES DE COLOMBIA FUMICOL SAS
cra 17 42-03
111311 BOGOTA / TEUSAQUILLO · Bogotá D.C
www.fumicol.co
6012205213 3173721934
Concepto Sanitario: SQ07C 005201
Código: R-ES-07
Versión: 01
Fecha de actualización: 21-04-2020

Certificado de Servicio Nº 90871

Lavado y desinfección de tanques
Fecha de ejecución: 06 / 04 / 2026

Informe de seguimiento

DEFICIENCIAS DETECTADAS Y MEDIDAS A ADOPTAR:

CONDICIONES HIGIÉNICO-SANITARIAS Y AMBIENTALES ACTUALES

No se proponen medidas correctoras.

MEDIDAS SOBRE LOS ELEMENTOS ESTRUCTURALES Y CONSTRUCTIVOS

No se proponen medidas correctoras.

EDUCAR Y DESARROLLAR COMPORTAMIENTOS Y HÁBITOS SALUDABLES DEL CLIENTE

No se proponen medidas correctoras.

MEDIDAS DE CONTROL DIRECTO SOBRE LA ESPECIE NOCIVA

☐ Vigilancia / Monitorización

ESPECIES DETECTADAS EN ESTA VISITA

IDENTIFICACIÓN DE LAS ESPECIES CAPTURADAS

Ubicación	Punto de control	Cantidad y especies detectadas

No se capturaron especies

IDENTIFICACIÓN DE LAS PLAGAS

Identificación de las especies detectadas: No se ha identificado ninguna especie

OBSERVACIONES :

1. El plazo de seguridad de los productos aplicados es el especificado. Por lo que se deberá esperar este periodo de tiempo antes de la ocupación del local tratado.
2. Después de transcurrido el plazo de seguridad y antes de la utilización de las instalaciones es recomendable la correcta ventilación de las mismas.
3. Será responsabilidad del cliente avisar a todo el personal de la instalación sobre estas medidas.
4. En caso de dispersión micronizada (desinsectación), la primera limpieza tiene que ser solo con agua; hasta pasado tres días no fregar las areas tratadas con detergentes, ni lejías, ni hacer uso de máquinas de vapor.
5. Con su firma el Cliente confirma haber sido informado, antes del servicio, de las medidas preventivas de antes, durante y después del tratamiento.

Para emergencias químicas y toxicológicas CISPROQUIM, en Bogotá: PBX. 288 6355 Ext. 130-166.

FUMIGADORES DE COLOMBIA FUMICOL SAS
cra 17 42-03
111311 BOGOTA / TEUSAQUILLO · Bogotá D.C
www.fumicol.co
6012205213 3173721934
Concepto Sanitario: SQ07C 005201
Código: R-ES-07
Versión: 01
Fecha de actualización: 21-04-2020

Certificado de Servicio Nº 90844

Lavado y desinfección de tanques
Fecha de ejecución: 06 / 04 / 2026

DATOS DEL CLIENTE Y SU SEDE

Razón Social : Instituto Distrital de las Artes – IDARTES
Sede: CREA ROMA
Dirección: Av calle 55 sur 79g-09
Municipio: 110811 BOGOTA / DE KENNEDY
Departamento: Bogotá D.C
Tel.: 6013795750

PRESTA EL SERVICIO

Fumicol Bogotá
cra 17 42-03
111311 BOGOTA / TEUSAQUILLO · Bogotá D.C
Concepto Sanitario nº SQ07C 005201

2 TRATAMIENTOS

Lavado y desinfeccion de tanques Servicio de lavado y desinfección de **siete (7) tanques contenedores de agua potable con capacidad de 150L cada uno**, usando productos microbicidas especiales para estas labores.
El dia que se programen los tanques, estos se deben encontrar desocupados para realizar la limpieza (nivel de llenado maximo de 30 cm).

MÉTODO DE CONTROL: Fisico-Químico

LLEVAR ESCALERA MOTO

FECHA Y HORARIO

06/04/26 10:00 - 12:00

CONTRATO

Contrato Nº: 1844-2025. **Caduca:** 06/07/2026

PRODUCTOS UTILIZADOS

Nombre comercial	Nº registro	Plazo seguridad	Método aplicación	Dosificación %	Consumo	Zonas	Lote / F. Caducidad
Lavado y desinfeccion de tanques							
HIPOCLORITO DE SODIO AL 5% (Hipoclorito de sodio)	NSOH04785-08CO	45 minutos	Aspersión manual	4 cc	12 cc		HS250587 04/09/2027

INCIDENCIAS:

Se lleva a cabo el servicio de lavado y desinfección de siete (7) tanques de almacenamiento agua potable, cada uno con capacidad de 150 litros, aplicando para ello el protocolo de servicio de lavado y desinfección de tanques de agua potable con productos microbicidas especiales para estas labores, producto que para este servicio fue Hipoclorito de Sodio al 5% se entregan en completo funcionamiento sus accesorios (tapas, flotadores y tubería). Se adjunta registro fotográfico que respalda la ejecución del servicio.



FUMIGADORES DE COLOMBIA FUMICOL SAS
cra 17 42-03
111311 BOGOTA / TEUSAQUILLO · Bogotá D.C
www.fumicol.co
6012205213 3173721934
Concepto Sanitario: SQ07C 005201
Código: R-ES-07
Versión: 01
Fecha de actualización: 21-04-2020

Certificado de Servicio Nº 90844

Lavado y desinfección de tanques
Fecha de ejecución: 06 / 04 / 2026

Adicionalmente, se tomó una muestra de agua para el análisis de parámetros fisicoquímicos (pH y cloro), por su parte, el pH del recurso se encuentra dentro de los parámetros establecidos, sin embargo, el resultado de cloro se encuentra por debajo de los parámetros establecidos por la normatividad vigente. Se adjunta registro fotográfico que respalda los resultados obtenidos.





Recibí del Cliente
Nombre y C.C.: Yury González 1031148634

Nombre y firma del Responsable Técnico
Juan Camilo Bello Hurtado
C.C.: 80918865

Nombre y firma del Técnico Aplicador
Oscar Alfonso Borbón Murillo
C.C.: 1023903668

Nombre y firma del Técnico Aplicador
Armando Jiménez Gutiérrez
C.C.: 3104225

FUMIGADORES DE COLOMBIA FUMICOL SAS
cra 17 42-03
111311 BOGOTA / TEUSAQUILLO · Bogotá D.C
www.fumicol.co
6012205213 3173721934
Concepto Sanitario: SQ07C 005201
Código: R-ES-07
Versión: 01
Fecha de actualización: 21-04-2020

Certificado de Servicio Nº 90844

Lavado y desinfección de tanques
Fecha de ejecución: 06 / 04 / 2026

Informe de seguimiento

DEFICIENCIAS DETECTADAS Y MEDIDAS A ADOPTAR:

CONDICIONES HIGIÉNICO-SANITARIAS Y AMBIENTALES ACTUALES

No se proponen medidas correctoras.

MEDIDAS SOBRE LOS ELEMENTOS ESTRUCTURALES Y CONSTRUCTIVOS

No se proponen medidas correctoras.

EDUCAR Y DESARROLLAR COMPORTAMIENTOS Y HÁBITOS SALUDABLES DEL CLIENTE

No se proponen medidas correctoras.

MEDIDAS DE CONTROL DIRECTO SOBRE LA ESPECIE NOCIVA

☐ Vigilancia / Monitorización

ESPECIES DETECTADAS EN ESTA VISITA

IDENTIFICACIÓN DE LAS ESPECIES CAPTURADAS

Ubicación	Punto de control	Cantidad y especies detectadas

No se capturaron especies

IDENTIFICACIÓN DE LAS PLAGAS

Identificación de las especies detectadas: No se ha identificado ninguna especie

OBSERVACIONES :

1. El plazo de seguridad de los productos aplicados es el especificado. Por lo que se deberá esperar este periodo de tiempo antes de la ocupación del local tratado.
2. Después de transcurrido el plazo de seguridad y antes de la utilización de las instalaciones es recomendable la correcta ventilación de las mismas.
3. Será responsabilidad del cliente avisar a todo el personal de la instalación sobre estas medidas.
4. En caso de dispersión micronizada (desinsectación), la primera limpieza tiene que ser solo con agua; hasta pasado tres días no fregar las areas tratadas con detergentes, ni lejías, ni hacer uso de máquinas de vapor.
5. Con su firma el Cliente confirma haber sido informado, antes del servicio, de las medidas preventivas de antes, durante y después del tratamiento.

Para emergencias químicas y toxicológicas CISPROQUIM, en Bogotá: PBX. 288 6355 Ext. 130-166.

FUMIGADORES DE COLOMBIA FUMICOL SAS
cra 17 42-03
111311 BOGOTA / TEUSAQUILLO · Bogotá D.C
www.fumicol.co
6012205213 3173721934
Concepto Sanitario: SQ07C 005201
Código: R-ES-07
Versión: 01
Fecha de actualización: 21-04-2020

Certificado de Servicio Nº 90828

Lavado y desinfección de tanques
Fecha de ejecución: 24 / 04 / 2026

DATOS DEL CLIENTE Y SU SEDE

Razón Social : Instituto Distrital de las Artes – IDARTES
Sede: Teatro al aire libre Media Torta
Dirección: Calle 18 1 -25 este
Municipio: 110311 BOGOTA / SANTA FE
Departamento: Bogotá D.C
Tel.: 6013795750

PRESTA EL SERVICIO

Fumicol Bogotá
cra 17 42-03
111311 BOGOTA / TEUSAQUILLO · Bogotá D.C
Concepto Sanitario nº SQ07C 005201

1 TRATAMIENTOS

Lavado y desinfeccion de tanques Servicio de lavado y desinfección de **un (1) tanque de agua potable con capacidad de 7.3 metros cúbicos** usando productos microbicidas especiales para estas labores.
El dia que se programen los tanques, estos se deben encontrar desocupados para realizar la limpieza (nivel de llenado maximo de 30 cm).

MÉTODO DE CONTROL: Fisico-Químico

FECHA Y HORARIO

24/04/26 10:00 - 12:05

CONTRATO

Contrato Nº: 1844-2025. **Caduca:** 06/07/2026

PRODUCTOS UTILIZADOS

Nombre comercial	Nº registro	Plazo seguridad	Método aplicación	Dosificación %	Consumo	Zonas	Lote / F. Caducidad
Lavado y desinfeccion de tanques							
HIPOCLORITO DE SODIO AL 5% (Hipoclorito de sodio)	NSO. H0767219CO	45 minutos	Aspersión manual	4cc/L	24 cc		G251219 27/02/2028

INCIDENCIAS:

Se lleva a cabo el servicio de lavado y desinfección de un (1) tanque subterráneo de almacenamiento de agua potable, con capacidad de 7.3 metros cúbicos, aplicando para ello el protocolo de servicio de lavado y desinfección de tanques de agua potable con productos microbicidas especiales para estas labores, producto que para este servicio fue Hipoclorito de Sodio al 5% se entregan en completo funcionamiento sus accesorios (tapas, flotadores y tubería). Se evidencia que las paredes se encuentran en mal estado, por lo que se recomienda al cliente realizar la impermeabilización del tanque. Se adjunta registro fotográfico que respalda la ejecución del servicio.











Adicionalmente, se tomó una muestra de agua para el análisis de parámetros fisicoquímicos (pH y cloro), cuyos resultados se encuentran dentro de los rangos permitidos conforme a la normatividad vigente. Se adjunta registro fotográfico que respalda la correcta ejecución del servicio.



FUMIGADORES DE COLOMBIA FUMICOL SAS
cra 17 42-03
111311 BOGOTA / TEUSAQUILLO · Bogotá D.C
www.fumicol.co
6012205213 3173721934
Concepto Sanitario: SQ07C 005201
Código: R-ES-07
Versión: 01
Fecha de actualización: 21-04-2020

Certificado de Servicio Nº 90828

Lavado y desinfección de tanques
Fecha de ejecución: 24 / 04 / 2026



Recibí del Cliente
Nombre y C.C.: Angélica medina



Nombre y firma del Responsable Técnico
Juan Camilo Bello Hurtado
C.C.: 80918865



Nombre y firma del Técnico Aplicador
Armando Jiménez Gutiérrez
C.C.: 3104225



Nombre y firma del Técnico Aplicador
Han Jarol Petro Cantero
C.C.: 15645564



Nombre y firma del Técnico Aplicador
Oscar Alfonso Borbón Murillo
C.C.: 1023903668

FUMIGADORES DE COLOMBIA FUMICOL SAS
cra 17 42-03
111311 BOGOTA / TEUSAQUILLO · Bogotá D.C
www.fumicol.co
6012205213 3173721934
Concepto Sanitario: SQ07C 005201
Código: R-ES-07
Versión: 01
Fecha de actualización: 21-04-2020

Certificado de Servicio Nº 90828

Lavado y desinfección de tanques
Fecha de ejecución: 24 / 04 / 2026

Informe de seguimiento

DEFICIENCIAS DETECTADAS Y MEDIDAS A ADOPTAR:

CONDICIONES HIGIÉNICO-SANITARIAS Y AMBIENTALES ACTUALES

No se proponen medidas correctoras.

MEDIDAS SOBRE LOS ELEMENTOS ESTRUCTURALES Y CONSTRUCTIVOS

No se proponen medidas correctoras.

EDUCAR Y DESARROLLAR COMPORTAMIENTOS Y HÁBITOS SALUDABLES DEL CLIENTE

No se proponen medidas correctoras.

MEDIDAS DE CONTROL DIRECTO SOBRE LA ESPECIE NOCIVA

☐ Vigilancia / Monitorización

ESPECIES DETECTADAS EN ESTA VISITA

IDENTIFICACIÓN DE LAS ESPECIES CAPTURADAS

Ubicación	Punto de control	Cantidad y especies detectadas

No se capturaron especies

IDENTIFICACIÓN DE LAS PLAGAS

Identificación de las especies detectadas: No se ha identificado ninguna especie

OBSERVACIONES :

1. El plazo de seguridad de los productos aplicados es el especificado. Por lo que se deberá esperar este periodo de tiempo antes de la ocupación del local tratado.
2. Después de transcurrido el plazo de seguridad y antes de la utilización de las instalaciones es recomendable la correcta ventilación de las mismas.
3. Será responsabilidad del cliente avisar a todo el personal de la instalación sobre estas medidas.
4. En caso de dispersión micronizada (desinsectación), la primera limpieza tiene que ser solo con agua; hasta pasado tres días no fregar las areas tratadas con detergentes, ni lejías, ni hacer uso de máquinas de vapor.
5. Con su firma el Cliente confirma haber sido informado, antes del servicio, de las medidas preventivas de antes, durante y después del tratamiento.

Para emergencias químicas y toxicológicas CISPROQUIM, en Bogotá: PBX. 288 6355 Ext. 130-166.

FUMIGADORES DE COLOMBIA FUMICOL SAS
cra 17 42-03
111311 BOGOTA / TEUSAQUILLO · Bogotá D.C
www.fumicol.co
6012205213 3173721934
Concepto Sanitario: SQ07C 005201
Código: R-ES-07
Versión: 01
Fecha de actualización: 21-04-2020

Certificado de Servicio Nº 90825

Lavado y desinfección de tanques
Fecha de ejecución: 27 / 04 / 2026

DATOS DEL CLIENTE Y SU SEDE

Razón Social : Instituto Distrital de las Artes – IDARTES
Sede: Teatro el Ensueño
Dirección: Calle 60 sur 70-85
Municipio: 110611 BOGOTA / TUNJUELITO
Departamento: Bogotá D.C
Tel.: 6013795750

PRESTA EL SERVICIO

Fumicol Bogotá
cra 17 42-03
111311 BOGOTA / TEUSAQUILLO · Bogotá D.C
Concepto Sanitario nº SQ07C 005201

1 TRATAMIENTOS

Lavado y desinfeccion de tanques Servicio de lavado y desinfección de **un (1) tanque contenedor de agua potable con capacidad de 40.5 metros cúbicos** usando productos microbicidas especiales para estas labores.
El dia que se programen los tanques, estos se deben encontrar desocupados para realizar la limpieza (nivel de llenado maximo de 30 cm).

MÉTODO DE CONTROL: Fisico-Químico

FECHA Y HORARIO

27/04/26 09:15 - 11:30

CONTRATO

Contrato Nº: 1844-2025. **Caduca:** 06/07/2026

PRODUCTOS UTILIZADOS

Nombre comercial	Nº registro	Plazo seguridad	Método aplicación	Dosificación %	Consumo	Zonas	Lote / F. Caducidad
Lavado y desinfeccion de tanques							
HIPOCLORITO DE SODIO AL 5% (Hipoclorito de sodio)	NSO. H0767219CO	45 minutos	Aspersión manual	4cc/L	44 cc		G251219 28/02/2027

INCIDENCIAS:

Se lleva a cabo el servicio de lavado y desinfección de un (1) tanque de almacenamiento de agua potable, con capacidad de 40.5 litros, aplicando para ello el protocolo de servicio de lavado y desinfección de tanques de agua potable con productos microbicidas especiales para estas labores, producto que para este servicio fue Hipoclorito de Sodio al 5% se entregan en completo funcionamiento sus accesorios (tapas, flotadores y tubería). Se adjunta registro fotográfico que respalda la ejecución del servicio.



FUMIGADORES DE COLOMBIA FUMICOL SAS
cra 17 42-03
111311 BOGOTA / TEUSAQUILLO · Bogotá D.C
www.fumicol.co
6012205213 3173721934
Concepto Sanitario: SQ07C 005201
Código: R-ES-07
Versión: 01
Fecha de actualización: 21-04-2020

Certificado de Servicio Nº 90825

Lavado y desinfección de tanques
Fecha de ejecución: 27 / 04 / 2026

Adicionalmente, se tomó una muestra de agua para el análisis de parámetros fisicoquímicos (pH y cloro), cuyos resultados se encuentran dentro de los rangos permitidos conforme a la normatividad vigente. Se adjunta registro fotográfico que respalda los resultados obtenidos.




Recibí del Cliente
Nombre y C.C.: Yesid Ramos

Nombre y firma del Responsable Técnico
Juan Camilo Bello Hurtado
C.C.: 80918865

Nombre y firma del Técnico Aplicador
Oscar Alfonso Borbón Murillo
C.C.: 1023903668

Nombre y firma del Técnico Aplicador
Armando Jiménez Gutiérrez
C.C.: 3104225

Nombre y firma del Técnico Aplicador
Jairo Alberto Sánchez Palacio
C.C.: 1023925388

FUMIGADORES DE COLOMBIA FUMICOL SAS
cra 17 42-03
111311 BOGOTA / TEUSAQUILLO · Bogotá D.C
www.fumicol.co
6012205213 3173721934
Concepto Sanitario: SQ07C 005201
Código: R-ES-07
Versión: 01
Fecha de actualización: 21-04-2020

Certificado de Servicio Nº 90825

Lavado y desinfección de tanques
Fecha de ejecución: 27 / 04 / 2026

Informe de seguimiento

DEFICIENCIAS DETECTADAS Y MEDIDAS A ADOPTAR:

CONDICIONES HIGIÉNICO-SANITARIAS Y AMBIENTALES ACTUALES

No se proponen medidas correctoras.

MEDIDAS SOBRE LOS ELEMENTOS ESTRUCTURALES Y CONSTRUCTIVOS

No se proponen medidas correctoras.

EDUCAR Y DESARROLLAR COMPORTAMIENTOS Y HÁBITOS SALUDABLES DEL CLIENTE

No se proponen medidas correctoras.

MEDIDAS DE CONTROL DIRECTO SOBRE LA ESPECIE NOCIVA

☐ Vigilancia / Monitorización

ESPECIES DETECTADAS EN ESTA VISITA

IDENTIFICACIÓN DE LAS ESPECIES CAPTURADAS

Ubicación	Punto de control	Cantidad y especies detectadas

No se capturaron especies

IDENTIFICACIÓN DE LAS PLAGAS

Identificación de las especies detectadas: No se ha identificado ninguna especie

OBSERVACIONES :

1. El plazo de seguridad de los productos aplicados es el especificado. Por lo que se deberá esperar este periodo de tiempo antes de la ocupación del local tratado.
2. Después de transcurrido el plazo de seguridad y antes de la utilización de las instalaciones es recomendable la correcta ventilación de las mismas.
3. Será responsabilidad del cliente avisar a todo el personal de la instalación sobre estas medidas.
4. En caso de dispersión micronizada (desinsectación), la primera limpieza tiene que ser solo con agua; hasta pasado tres días no fregar las areas tratadas con detergentes, ni lejías, ni hacer uso de máquinas de vapor.
5. Con su firma el Cliente confirma haber sido informado, antes del servicio, de las medidas preventivas de antes, durante y después del tratamiento.

Para emergencias químicas y toxicológicas CISPROQUIM, en Bogotá: PBX. 288 6355 Ext. 130-166.

ANEXO 9

ESPECIFICAIONES TÉCNICAS PARA ACTA PARCIAL DE OBRA No. 3

TEATRO JORGE ELIECER GAITAN

ITEM 239 Pintura vinilo tipo 1 Techo (2 manos, incluye trabajo en alturas).

DESCRIPCIÓN:
La actividad consiste en la aplicación de pintura vinílica tipo 1 sobre superficies de techo previamente preparadas, en dos manos, garantizando cubrimiento uniforme y acabado homogéneo. Incluye la ejecución de trabajos en altura con las medidas de seguridad correspondientes, así como la limpieza del área intervenida.

- Consultar planos arquitectónicos y verificar localización de las áreas a pintar.
- Señalización y delimitación del área de trabajo.
- Limpieza y preparación de la superficie (retiro de polvo, grasa o partículas sueltas).
- Aplicación de primera mano de pintura vinílica diluida según especificaciones del fabricante.
- Tiempo de secado mínimo de 4 horas antes de la segunda mano.
- Aplicación de segunda mano sin dilución, en sentido cruzado para garantizar cubrimiento.
- Control de espesores y verificación de uniformidad del acabado.
- Limpieza final del área y disposición de residuos.

MATERIALES

- Pintura vinilo tipo 1, color según proyecto.
- Diluyente: agua limpia (cuando se requiera).
- Sellador vinílico (si la superficie presenta alta porosidad).

EQUIPO

- Rodillos de felpa corta, brochas, extensiones y bandejas.
- Elementos de seguridad para trabajo en alturas: arnés certificado, líneas de vida, cascos, guantes, gafas, botas.
- Andamios, escaleras o plataformas según necesidad.

MEDIDA Y FORMA DE PAGO

Unidad de medida: metro cuadrado (m²) de superficie terminada.

El precio unitario incluye: mano de obra, preparación de superficie, suministro de pintura, aplicación de dos manos, equipos, herramientas, elementos de protección personal y medidas de seguridad para trabajo en alturas, así como la limpieza del área intervenida.

NP-32 Mejoramiento de bordillo para cajas de inspección en mampostería, con acabado en pañete

DESCRICPIÓN:

La actividad consiste en el mejoramiento de bordillos perimetrales de cajas de inspección en mampostería, mediante reconstrucción, nivelación y aplicación de acabado en pañete, garantizando estabilidad, alineación y estética del elemento. Incluye preparación del área, suministro de materiales, ejecución del pañete y limpieza final.

PROCEDIMIENTO DE EJECUCIÓN

- Consultar planos arquitectónicos y verificar localización de las cajas de inspección.
- Señalización y delimitación del área de trabajo.
- Demolición parcial o retiro de material deteriorado en el bordillo existente.
- Reconstrucción del bordillo en mampostería con ladrillo o bloque según especificaciones.
- Aplicación de mortero de pañete (mezcla cemento-arena en proporción 1:4) para acabado uniforme.
- Curado del pañete durante mínimo 3 días.
- Limpieza del área intervenida y disposición de residuos.

MATERIALES

- Ladrillo de arcilla
- Mortero de pañete (cemento + arena lavada + agua).
- Agua limpia para mezclas y curado

EQUIPO

- Herramientas manuales: palustre, nivel, plomada, cincel, martillo.
- Recipientes para mezcla y transporte de materiales.
- Elementos de protección personal: guantes, gafas, botas, casco.

MEDIDA Y FORMA DE PAGO

Unidad de medida: metro lineal (ml) de bordillo mejorado y terminado.

El precio unitario incluye: mano de obra, suministro de materiales, herramientas, equipos, aplicación de pañete, curado, limpieza y disposición de residuos.

PLANETARIO DE BOGOTÁ

NP-37 Pulida y brillado de piso en mármol

DESCRIPCIÓN:
La actividad consiste en la pulida y brillado de pisos en mármol mediante el uso de equipos mecánicos y productos especializados, con el fin de recuperar el acabado original, eliminar rayones superficiales y otorgar brillo uniforme. Incluye limpieza inicial, aplicación de abrasivos, cristalización o sellado, y limpieza final del área intervenida.

PROCEDIMIENTO DE EJECUCIÓN

- Consultar planos arquitectónicos y verificar áreas de intervención.
- Señalización y delimitación del área de trabajo.
- Limpieza inicial del piso para retirar polvo y residuos.
- Pulida mecánica con discos abrasivos de grano progresivo (grueso a fino).
- Aplicación de productos cristalizadores o selladores específicos para mármol.
- Brillado final con disco de lana de acero o pads de alta densidad.
- Limpieza del área y disposición de residuos generados.

EQUIPO

- Pulidora eléctrica con discos abrasivos.
- Pads de lana de acero o alta densidad.
- Recipientes y paños para aplicación de productos.
- Elementos de protección personal: guantes, gafas, botas, casco, tapabocas.

MEDIDA Y FORMA DE PAGO

Unidad de medida: metro cuadrado (m²) de piso pulido y brillado.

El precio unitario incluye: mano de obra, suministro de materiales, equipos, herramientas, elementos de protección personal, limpieza y disposición de residuos.

NP-41 Suministro e instalación de listones nuevos de madera Zapán para bancas en terraza

DESCRIPCIÓN:
La actividad consiste en el suministro e instalación de listones nuevos de madera Zapán para bancas ubicadas en terraza, incluyendo corte, ajuste, fijación y acabado superficial. Se contempla la limpieza del área, disposición de residuos y cumplimiento de especificaciones de diseño y resistencia.

PROCEDIMIENTO DE EJECUCIÓN

- Consultar planos arquitectónicos y verificar dimensiones y ubicación de las bancas.
- Señalización y delimitación del área de trabajo.
- Corte de listones de madera Zapán según medidas requeridas.
- Colocación y fijación de los listones sobre la estructura de soporte existente, mediante tornillería galvanizada o acero inoxidable.
- Lijado y aplicación de sellador/protector para madera (barniz) para garantizar durabilidad frente a intemperie.
- Limpieza final del área y disposición de residuos generados.

MATERIALES

- Listones de madera Zapán, secos y tratados contra humedad e insectos.
- Tornillería galvanizada o acero inoxidable.
- Sellador o protector para madera (barniz, según especificación).

EQUIPO

- Herramientas manuales: serrucho, taladro, destornillador, lijadora.
- Recipientes y brochas para aplicación de sellador.
- Elementos de protección personal: guantes, gafas, botas, casco.

MEDIDA Y FORMA DE PAGO

Unidad de medida: metro lineal (ml) de listón instalado y terminado.

El precio unitario incluye: suministro de madera Zapán, corte, instalación, fijación, acabado superficial, herramientas, equipos, elementos de protección personal, limpieza y disposición de residuos.

GALERIA SANTA FÉ

NP- Limp. Estruct. Metalica y pintura esmalte+ antic**

DESCRIPCIÓN:

La actividad consiste en la limpieza mecánica y manual de portones metálicos fabricados en lámina de acero, seguida de la aplicación de una mano de pintura anticorrosiva y dos manos de esmalte sintético, garantizando protección contra la oxidación y un acabado uniforme. Incluye preparación de superficie, suministro de materiales, equipos, herramientas y disposición de residuos.

PROCEDIMIENTO DE EJECUCIÓN

- Consultar planos arquitectónicos y verificar localización y dimensiones de los portones.
- Señalización y delimitación del área de trabajo.
- Limpieza de la superficie metálica mediante cepillado, lijado o desbaste para eliminar óxido, grasa y pintura deteriorada.
- Aplicación de una mano de pintura anticorrosiva (primer base).
- Tiempo de secado según ficha técnica del fabricante.
- Aplicación de dos manos de esmalte sintético, con intervalos de secado adecuados.
- Verificación de uniformidad, adherencia y ausencia de escurridos.
- Limpieza final del área y disposición de residuos.

MATERIALES

- Pintura anticorrosiva (primer base).
- Esmalte sintético de acabado, color según especificaciones del proyecto.
- Diluyente recomendado por el fabricante.

EQUIPO

- Herramientas manuales: cepillos de alambre, lijas, espátulas.
- Pistola de aspersión y compresor, rodillos/brochas para aplicación de pintura.
- Recipientes para mezcla y dilución.
- Elementos de protección personal: guantes, gafas, botas, casco, tapabocas.

MEDIDA Y FORMA DE PAGO

Unidad de medida: metro cuadrado (m²) de portón metálico limpiado y pintado.

El precio unitario incluye: mano de obra, preparación de superficie, suministro de pintura anticorrosiva y esmalte, aplicación de manos especificadas, equipos, herramientas, elementos de protección personal, limpieza y disposición de residuos.

NP- impermeabilizado con Xypex **

DESCRIPCIÓN:

La actividad consiste en la impermeabilización de placas aéreas de concreto mediante la aplicación de productos cristalizantes de la marca Xypex, que penetran en la matriz del concreto formando cristales insolubles que bloquean los poros y capilares. El procedimiento garantiza protección contra filtraciones de agua, humedad y agentes agresivos, prolongando la vida útil de la estructura.

PROCEDIMIENTO DE EJECUCIÓN

- Consultar planos arquitectónicos y verificar localización de las placas aéreas a intervenir.
- Señalización y delimitación del área de trabajo.
- Limpieza de la superficie de concreto para eliminar polvo, grasa, lechada suelta o contaminantes.
- Humectación previa del concreto para asegurar la correcta reacción del producto.
- Preparación de la mezcla de Xypex según ficha técnica del fabricante (generalmente con agua limpia).
- Aplicación de la primera mano con brocha o aspersión, asegurando cubrimiento uniforme.
- Tiempo de espera según especificaciones técnicas (aprox. 2–4 horas).
- Aplicación de la segunda mano en sentido cruzado respecto a la primera.
- Curado húmedo de la superficie durante mínimo 48 horas.

- Limpieza final del área y disposición de residuos.

MATERIALES

- Producto impermeabilizante Xypex Concentrate (o equivalente según especificación).
- Agua limpia para preparación y curado.

EQUIPO

- Herramientas manuales: brochas, rodillos, recipientes para mezcla.
- Equipo de aspersión (si se requiere).
- Elementos de protección personal: guantes, gafas, botas, casco, tapabocas.

MEDIDA Y FORMA DE PAGO

Unidad de medida: metro cuadrado (m²) de superficie impermeabilizada.

El precio unitario incluye: mano de obra, preparación de superficie, suministro de producto Xypex, aplicación de dos manos, curado, equipos, herramientas, elementos de protección personal, limpieza y disposición de residuos.

CASONA DE LA DANZA

NP-59 RECUPERACION DE PISO DE MADERA. INCLUYE LIJADO Y BARNIZADO Y SELLADO

DESCRIPCIÓN:

La actividad consiste en la recuperación de pisos de madera mediante lijado mecánico o manual, seguido de la aplicación de barniz protector y sellador, con el fin de restaurar el acabado, proteger la superficie contra humedad y desgaste, y garantizar una apariencia uniforme. Incluye limpieza inicial, preparación de superficie, aplicación de productos y disposición de residuos.

PROCEDIMIENTO DE EJECUCIÓN

- Consultar planos arquitectónicos y verificar áreas de intervención.
- Señalización y delimitación del área de trabajo.
- Limpieza inicial para retirar polvo, grasa o residuos.
- Lijado progresivo de la superficie con abrasivos de diferentes granulometrías (grueso a fino).
- Retiro de polvo generado mediante aspirado o paños húmedos.
- Aplicación de sellador para madera, asegurando penetración uniforme.
- Tiempo de secado según ficha técnica del fabricante.
- Aplicación de barniz protector en dos manos, con intervalos de secado adecuados.

MATERIALES

- Abrasivos (lijas de diferentes granulometrías).
- Sellador para madera.
- Barniz protector (poliuretano, acrílico o sintético, según especificación).
- Agua limpia y paños para limpieza.
- Brillado final mediante pulido suave o aplicación de capa de acabado según especificación.
- Limpieza del área y disposición de residuos.

EQUIPO

- Lijadora eléctrica o manual.
- Brochas, rodillos o pistola de aspersión para aplicación de barniz y sellador.
- Aspiradora o paños húmedos para limpieza de polvo.
- Elementos de protección personal: guantes, gafas, botas, casco, tapabocas.

MEDIDA Y FORMA DE PAGO

Unidad de medida: metro cuadrado (m²) de piso recuperado y terminado.

El precio unitario incluye: mano de obra, preparación de superficie, lijado, suministro y aplicación de sellador y barniz, equipos, herramientas, elementos de protección personal, limpieza y disposición de residuos.

NP-67 Limpieza de canal metálica

DESCRIPCIÓN:

La actividad consiste en la limpieza manual de canales metálicas instaladas en cubiertas o estructuras, retirando polvo, óxido, residuos sólidos y elementos que obstruyan el flujo de agua. Incluye la ejecución de trabajos en altura con las medidas de seguridad correspondientes, así como la disposición de residuos y limpieza final del área intervenida.

PROCEDIMIENTO DE EJECUCIÓN

- Consultar planos arquitectónicos y verificar localización de las canales metálicas.
- Señalización y delimitación del área de trabajo.
- Instalación de sistemas de protección contra caídas (líneas de vida, arnés, barandas).
- Retiro manual de residuos sólidos acumulados (hojas, tierra, basura).
- Limpieza mecánica con cepillos de alambre o herramientas adecuadas para remover óxido superficial.
- Lavado con agua limpia y detergente neutro si se requiere.
- Inspección visual para verificar estado de la canal y reportar daños.
- Disposición de residuos en sitio autorizado.
- Limpieza final del área intervenida.

MATERIALES

- Agua limpia.
- Detergente neutro (si aplica).
- Bolsas o recipientes para disposición de residuos.

EQUIPO

- Herramientas manuales: cepillos de alambre, espátulas, palas pequeñas.
- Recipientes y carretillas para acopio de residuos.
- Elementos de protección personal: arnés certificado, líneas de vida, casco, guantes, gafas, botas, tapabocas.
- Escaleras, andamios o plataformas según necesidad.

MEDIDA Y FORMA DE PAGO

Unidad de medida: metro lineal (ml) de canal metálica limpiada.

El precio unitario incluye: mano de obra, preparación del área, suministro de materiales de limpieza, equipos, herramientas, elementos de protección personal, medidas de seguridad para trabajo en alturas, limpieza y disposición de residuos.

TEATRO AL PARQUE

NP- Suministro e instalación marco y contramarco de protección de cubierta ancladas perimetralmente inc. Polisombra

DESCRIPCIÓN:

La actividad consiste en el suministro e instalación de pernos anclados a la estructura cubiertas, de manera perimetral, sobre los cuales se fija polisombra mediante guayas de acero y conectores especializados. El sistema garantiza seguridad, control de radiación solar y protección de áreas interiores. Incluye preparación del área, montaje de estructura, tensado de guayas y fijación de polisombra.

PROCEDIMIENTO DE EJECUCIÓN

- Consultar planos arquitectónicos y verificar dimensiones y ubicación de la cubierta a proteger.
- Señalización y delimitación del área de trabajo.
- Corte y armado de marcos y contramarcos metálicos según medidas de diseño.
- Instalación y anclaje perimetral de la estructura metálica a la cubierta.
- Colocación de guayas de acero galvanizado, tensadas con conectores y accesorios de fijación.
- Extensión y fijación de polisombra sobre el marco, asegurando tensión uniforme.
- Verificación de estabilidad, alineación y resistencia del sistema.
- Limpieza final del área y disposición de residuos.

MATERIALES

- Perfiles metálicos para marco y contramarco (acero al carbono o galvanizado).

- Guayas de acero galvanizado.
- Conectores, tensores y accesorios de fijación.
- Polisombra de densidad especificada (50–80%).
- Elementos de anclaje (pernos, platinas, tornillería).

EQUIPO

- Herramientas manuales: taladro, llaves, cortadora, esmeril.
- Tensores y equipos de fijación para guayas.
- Escaleras, andamios o plataformas según necesidad.
- Elementos de protección personal: guantes, gafas, botas, casco, arnés y líneas de vida.

MEDIDA Y FORMA DE PAGO

Unidad de medida: metro cuadrado (m²) de cubierta protegida con polisombra instalada.

El precio unitario incluye: suministro de materiales, corte, armado, colocación y tensado de guayas de acero, fijación de polisombra, equipos, herramientas, elementos de protección personal, limpieza y disposición de residuos.

Elaboró:

CARLOS CORZO CORREDOR
Director de obra

ANEXO 10

CRONOGRAMA DE OBRA BALANCE MAYORES Y MENORES No. 5

DESCRIPCIÓN	Semana 36 02/03/26 08/03/26	Semana 37 09/03/26 15/03/26	Semana 38 16/03/26 22/03/26	Semana 39 23/03/26 29/03/26	Semana 40 30/03/26 05/04/26	Semana 41 06/04/26 12/04/26	Semana 42 13/04/26 19/04/26	Semana 43 20/04/26 26/04/26	Semana 44 27/04/26 03/05/26	Semana 45 04/05/26 10/05/26	Semana 46 11/05/26 17/05/26	Semana 47 18/05/26 24/05/26	Semana 48 25/05/26 31/05/26	Semana 49 01/06/26 07/06/26	TOTAL
CINEMATECA DISTRITAL	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Suministro e instalación de Puerta corrediza 80x80cm, en alfajor de duroaluminio de 1/8" para acceso a cubierta de cinemateca distrital.	-	-	-	-	-	-	4.624.802	-	-	-	-	-	-	-	4.624.802
Suministro e instalación de mesones en en Quarztone ancho 50 cms. Con frentero y salpicadero de 15 cms (inc. Lavamanos en quarztone).	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	16.216.748	24.325.121	40.541.869
Grifería para Lavamanos Mono control con sensor Marca IO Tools, ref. F8021 o similar	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	6.911.736	6.911.736
ENTREGA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TEATRO JORGE ELIECÉ GAITÁN	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
MANTENIMIENTO LIMPIEZA DE TANQUES	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
SEDE: TEATRO JORGE ELIÉCER GAITÁN - TANQUE 1 - SERVICIO 2 SERVICIO 2: INSPECCIÓN, LAVADO INTEGRAL, DESINFECCIÓN Y CERTIFICACIÓN (PERIODICIDAD MÁXIMA 6 MESES POSTERIOR AL SERVICIO 1) Capacidad: 12 M3 Material:CONCRETO Ubicación:SUBTERRÁNEO Tipo: Almacena	415.245	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	415.245
Suministro e instalacion de membrana pvc para tanque (incluye preparacion de superficie, tratamiento de fisuras max 0,20mm de espesor, Impermeabilizacion con morteros acrilico permeable techos)	-		-	-	-	-	-	-	-	-	3.289.045	9.000.000	-	-	12.289.045
ACABADOS	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Pintura vinilo tipo 1 cieloraso (3 manos, incluye trabajo en alturas)	1.958.311	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4.895.778
Demolicion muros 0.30m **	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	103.540
Pintura acrilica sobre estuco tipo Koraza 3 manos (incluye trabajo en alturas)	6.379.424	6.379.424	6.379.424	15.310.616			-	-	-	-	-	-	-	-	178.623.861
IMPERMEABILIZACIONES Y FACHADAS	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ANTIHUMEDAD FACHADA	7.085.669	7.085.669	4.251.401	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	212.570.068
ITEMS NO PREVISTOS	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Desmonte de piso en vinilo	50.412	50.412	50.412	50.412	50.412	50.412	50.412	50.412	-	-	-	-	-	-	1.411.549
PELADO, LIJADO, PINTADO SUPERFICIES EN MADERA NATURAL, SUMINISTRO E INSTALACION	1.038.568	1.038.568	1.038.568	1.038.568	1.038.568	1.038.568	1.038.568	1.038.568	1.038.568	1.038.568	1.038.568	1.038.568	1.038.568	1.038.568	22.679.942
Protección de mobiliario para instalación de pinturas	2.152.172	2.152.172	2.152.172	2.152.172	2.152.172	2.152.172	860.869	-	-	-	-	-	-	-	51.652.120
Pintura acrilica sobre estuco tipo Koraza 3 manos Lineal (incluye trabajo en alturas)	641.754	641.754	641.754	641.754	641.754	256.701	-	-	-	-	-	-	-	-	17.969.099
Pintura esmalte para platinas de culatas (inc. trabajo en alturas)	1.941.217	1.941.217	1.941.217	388.243	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	42.706.783
Piso en vinilo trafico pesado	2.301.209	2.301.209	2.301.209	2.301.209	2.301.209	2.301.209	2.301.209	2.301.209	1.840.967	-	-	-	-	-	23.012.090
Suministro e instalación de cauchos para puertas de madera	98.608	98.608	98.608	98.608	98.608	98.608	59.165	-	-	-	-	-	-	-	966.359
Disposición final en celda de seguridad de Residuos peligrosos RESPEL	652.890	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3.264.449
Desmonte de guardaescobas en vinilo	138.941	138.941	138.941	138.941	138.941	138.941	138.941	138.941	27.788	-	-	-	-	-	1.389.405
Suministro e Instalación de guardaescobas en ceramica.	-	-	-	-	-	-	-	-	620.899	-	-	-	-	-	620.899
Remates bocel wing aluminio	-	-	-	-	-	-	-	-	393.992	-	-	-	-	-	393.992
Disposición final Residuos de construcción y demolición RCD	2.151.979	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	10.759.896
Suministro e instalacion de escalera tipo gato de 4m de longitud, parales en tuberia agua negra de 1 1/2" calibre 16, peldaños en tuberia de 1", elementos de fijacion en parte superior y laterales, diseñada en 2 tramos >	3.374.740	3.374.740	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	6.749.480
Tubería descolagada 6" para tanque subterraneode agua, contempla vaciado de tanque (inc accesorios)	-	-	-	2.568.075	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.568.075
Suministro e instalación de láminas de tríplex para puertas de acceso (inc retiro lamina existente)	-	-	-	1.144.619	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1.144.619
Desmonte de tuberia descolgada de 6"	-	-	-	170.900	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	170.900
ENTREGA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
PLANETARIO DE BOGOTÁ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
MANTENIMIENTO LIMPIEZA DE TANQUES	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
SEDE: PLANETARIO DE BOGOTÁ - TANQUE 1 - SERVICIO 1 SERVICIO 1: DIAGNÓSTICO, LAVADO INTEGRAL, DESINFECCIÓN Y CERTIFICACIÓN Capacidad: 77,75 M3 Material: CONCRETO Ubicación: SUBTERRÁNEO Tipo: Almacenamiento Agua Potable	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1.323.537
SEDE: PLANETARIO DE BOGOTÁ - TANQUE 1 - SERVICIO 2 SERVICIO 2: INSPECCIÓN, LAVADO INTEGRAL, DESINFECCIÓN Y CERTIFICACIÓN (PERIODICIDAD MÁXIMA 6 MESES POSTERIOR AL SERVICIO 1) Capacidad: 77,75 M3 Material: CONCRETO Ubicación: SUBTERRÁNEO Tipo: Almacenamie	1.323.537	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1.323.537
Suministro e instalacion de membrana pvc para tanque (incluye preparacion de superficie, tratamiento de fisuras max 0,20mm de espesor, Impermeabilizacion con morteros acrilico permeable techos)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	90.433.498	36.173.399	126.606.897
PRELIMINARES	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
OBRAS CIVILES	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
MURO FIBROCEMENTO 8MM DOBLE CARA B9 Pañete estructural liso sobreMuro 1:3e=0.03imperme	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1.154.506	1.731.758	2.886.264
VIDRIOS Y CARPINTERIA METALICA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
suministro e instalación de estructura de exhibición para la pieza museográfica (proyector óptico mecánico) Incluye traslado y posicionamiento de la pieza	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	7.747.225	11.620.838	19.368.063
ITEMS NO PREVISTOS	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Mortero modific polimero reparac espesor 3mm	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	9.784.310
Desmonte de muro en drywall	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	738.241	-	738.241
Suministro e instalacion Puerta Melamina 100 X 235 cm Interdoors para deposito	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	793.835	793.835
Suministro e instalación de rejilla circular microperforada cal 1/8", de 0,40x0,80, acabado esmalte	613.201	1.533.003	1.533.003	1.533.003	1.533.003	1.533.003	1.533.003	1.533.003	1.533.003	1.533.003	1.533.003	1.533.003	1.533.003	919.802	19.929.045
Disposición final en celda de seguridad de Residuos peligrosos RESPEL	119.651	119.651	119.651	119.651	119.651	119.651	119.651	119.651	119.651	119.651	119.651	119.651	119.651	71.790	2.010.129
Disposición final Residuos de construcción y demolición RCD	123.245	123.245	123.245	123.245	123.245	123.245	123.245	123.245	123.245	123.245	123.245	123.245	123.245	73.947	2.070.516
Guardaescobas en granito	162.090	162.090	162.090	162.090	162.090	162.090	162.090	162.090	162.090	162.090	162.090	162.090	162.090	97.254	2.236.844
Cristalizado y Pulida de piso en granito	475.334	475.334	475.334	475.334	475.334	475.334	475.334	475.334	475.334	475.334	475.334	475.334	475.334	285.201	6.559.614
Ajuste de listones en bancas de madera	266.259	443.765	443.765	443.765	443.765	443.765	443.765	443.765	355.012	-	-	-	-	-	3.727.626
Suministro e instalación de lineas de vida autoretractiles de 6m de longitud para labores en cupula superior de planetario	-	1.119.585	5.597.925	22.391.698				-	-	-	-	-	-	-	29.109.208
ENTREGA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
CASA FERNÁNDEZ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
MANTENIMIENTO LIMPIEZA DE TANQUES	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
SEDE: CASA FERNÁNDEZ - TANQUE 1 - SERVICIO 1 SERVICIO 1: DIAGNÓSTICO, LAVADO INTEGRAL, DESINFECCIÓN Y CERTIFICACIÓN Capacidad: 12 M3 Material: CONCRETO Ubicación: SUBTERRÁNEO Tipo: Almacenamiento Agua Potable	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	447.140
SEDE: CASA FERNÁNDEZ - TANQUE 1 - SERVICIO 2 SERVICIO 2: INSPECCIÓN, LAVADO INTEGRAL, DESINFECCIÓN Y CERTIFICACIÓN (PERIODICIDAD MÁXIMA 6 MESES POSTERIOR AL SERVICIO 1) Capacidad: 12 M3 Material: CONCRETO Ubicación: SUBTERRÁNEO Tipo: Almacenamiento Agua	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	447.140
Suministro e instalacion de membrana pvc para tanque (incluye preparacion de superficie, tratamiento de fisuras max 0,20mm de espesor, Impermeabilizacion con morteros acrilico permeable techos)	-	-	-	-	-	-	-	-	8.671.705	-	-	-	-	-	8.671.705
PRELIMINARES	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
LOCALIZACION Y REPLANTEO	-	-	-	-	-	1.114.959	-	-	-	-	-	-	-	-	1.114.959
RETIRO SOBRANTES DE TIERRA (Cargue con Vale)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
PISOS Y ENCHAPES	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
REPOSICIÓN PARCIAL DE ENCHAPE TABLON DE GRES	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
RESANES Y PINTURA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Koraza sobre pañete (3 MANOS) **	-	-	-	-	-	-	5.965.421	5.965.421	5.965.421	-	-	-	-	-	17.896.263
REPARACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE MUROS	-	-	-	-	-	-	926.439	185.288	-	-	-	-	-	-	1.111.727
Pintura acrilica sobre estuco tipo Koraza 3 manos (incluye trabajo en alturas)	-	-	-	-	-	-	-	2.279.526	2.279.526	-	-	-	-	-	4.559.051
Suministro e instalacion de pintura en vinilo blanco en cielo raso a 2 manos	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
INSTALACIONE ELECTRICAS	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
SALIDA ILUMINACIÓN+TUBO EMT+CableHFFR+CAJA	-	-	-	-	-	-	1.452.828	968.552	-	-	-	-	-	-	2.421.380
Luminaria LED sobreponerOdescolgar 28 W 2265 lm	-	-	-	-	-	-	-	1.957.603	1.305.068	-	-	-	-	-	3.262.671
Luminaria LED sobreponerOdescolgar 20 W 1656 lm	-	-	-	-	-	-	-	-	2.168.617	-	-	-	-	-	2.168.617
ITEMS NO PREVISTOS	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Desmonte de luminarias	-	-	-	-	-	-	538.935	-	-	-	-	-	-	-	538.935
Suministro e instalación de marquesina en vidrio laminado 3+3 con estructura en aluminio	-	-	-	-	-	-	-	-	607.776	2.431.106	-	-	-	-	3.038.882
RECUPERACION DE PASOS DE MADERA EN ESCALERA METALICA EXTERIOR EN PATIO(PELAR, LIJAR, PINTAR). INCLUYE CINTA ANTIDESLIZANTE Y PINTURA DE PASAMANOS	-	-	-	-	-	-	-	-	116.733	583.667	583.667	583.667	466.934	-	2.334.668
DESMONTE DE DRYWALL POR HUMEDAD EN CIELO RASO	-	-	-	-	-	-	250.910	-	-	-	-	-	-	-	250.910
SUMINISTRO E INSTALACION DE LAMINAS DE DRYWALL PLACAYESO 1/2"	-	-	-	-	-	-	162.153	810.767	-	-	-	-	-	-	972.920
RESTAURACIÓN PAPEL TAPIZ MURO INTERO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
RECUPERACION VANO EN ADOBE Y/O TAPIA PISADA, (PATIO PRIMER PISO)	-	-	-	-	-	-	-	3.012.682	3.012.682	-	-	-	-	-	6.025.364
SUMINISTRO E INSTALACION DE DILATACION ENTRE CORNIZA Y CIELO RASO PARA OFICINAS DE 2 PISO (INC CORTE Y REPARACIÓN DE DRYWALL)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
REPARACION DE MURO EXTERIOR POR HUMEDAD CON PINTURA PARAGUAS	-	-	-	-	-	-	-	2.668.441	1.334.220	-	-	-	-	-	4.002.661
RECUPERACION DE PISO DE MADERA. INCLUYE LIJADO Y BARNIZADO Y SELLADO	-	-	-	-	-	-	-	-	208.796	1.043.979	626.388	-	-	-	1.879.163
RECUPERACION DE BARANDAS (PASAMANOS Y VERTICALES EN MADERA, LIJADO PINTADO Y SELLADO)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	650.768	3.253.840	2.603.072	-	6.507.679
CAMBIO DE BAJANTE DE AGUAS LLUVIAS EN PVC POR BAJANTE EN LAMINA Y PINTURA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	138.081	-	-	-	-	138.081
LIMPIEZA DE CANAL EN FACHADA	-	-	-	-	-	-	-	-	411.643	1.646.573	-	-	-	-	2.058.216
DESMONTE DE PISO DE MADERA EN TALLERES	-	-	-	-	-	-	-	-	553.131	2.765.653	2.765.653	1.659.392	-	-	7.743.827
RECUPERACION DE MADERA DE BALCONES, INCLUYE LIJADO, BARNIZADO Y SELLADO	-	-	-	-	-	-	-	-	130.884	654.422	392.653	-	-	-	1.177.959
Disposición final Residuos de construcción y demolición RCD	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1.425.686	3.530.730	4.956.416
ENTREGA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
CASONA DE LA DANZA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
PINTURA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Koraza sobre pañete (3 MANOS) a<0.60m **	-	-	-	-	843.117	-	-	-	-	-	-	-	-	-	843.117
Limp. Estruct. Metalica y pintura esmalte+ antic**	5.588.196	5.588.196	5.588.196	5.588.196	1.117.639	-	-	-	-	-	-	-	-	-	50.293.765
ITEMS NO PREVISTOS	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
PELADO, LIJADO, PINTADO SUPERFICIES EN MADERA NATURAL, SUMINISTRO E INSTALACION	1.126.283	1.126.283	1.126.283	1.126.283	1.126.283	1.126.283	-	-	-	-	-	-	-	-	14.641.678
TEATRO AL PARQUE	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ITEMS NO PREVISTOS	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Suministro e instalacion de linea de vida horizontal fija para intemperie	-	-	-	28.034.550	-	-			-	-	-	-	-	-	28.034.550
ENTREGA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
BLOQUE PEDAGÓGICO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
MANTENIMIENTO LIMPIEZA DE TANQUES	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
SEDE: BLOQUE PEDAGÓGICO - TANQUE 1 - SERVICIO 2 SERVICIO 2: INSPECCIÓN, LAVADO INTEGRAL, DESINFECCIÓN Y CERTIFICACIÓN (PERIODICIDAD MÁXIMA 6 MESES POSTERIOR AL SERVICIO 1) Capacidad: 17,64 M3 Material: CONCRETO Ubicación: SUBTERRÁNEO Tipo: Almacenamiento	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	490.533	-	490.533
Suministro e instalacion de membrana pvc para tanque (incluye preparacion de superficie, tratamiento de fisuras max 0,20mm de espesor, Impermeabilizacion con morteros acrilico permeable techos)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	7.680.653	23.041.959	-	30.722.612
INSTALACIONES ELECTRICAS	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
SALIDA ILUMINACIÓN+TUBO EMT+CableHFFR+CAJA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	7.264.140
Luminaria LED sobreponerOdescolgar 20 W 1656 lm	1.536.104	1.536.104	1.536.104	1.536.104	1.536.104	614.442	-	-	-	-	-	-	-	-	27.649.870
OBRA CIVIL	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Gravilla mona lavada- Acabado- Incluye dilatación en bronce	-	3.217.455	4.021.819	12.869.822				-	-	-	-	-	-	-	20.109.096
ACABADOS	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Suministro e instalacion de cielo raso en drywall	-	11.065.012	13.831.265	13.831.265	13.831.265	11.065.012	-	-	-	-	-	-	-	-	63.623.819
IMPERMEABILIZACIONES Y CUBIERTA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

CRONOGRAMA DE OBRA BALANCE MAYORES Y MENORES No. 5

DESCRIPCIÓN	Semana 36 02/03/26 08/03/26	Semana 37 09/03/26 15/03/26	Semana 38 16/03/26 22/03/26	Semana 39 23/03/26 29/03/26	Semana 40 30/03/26 05/04/26	Semana 41 06/04/26 12/04/26	Semana 42 13/04/26 19/04/26	Semana 43 20/04/26 26/04/26	Semana 44 27/04/26 03/05/26	Semana 45 04/05/26 10/05/26	Semana 46 11/05/26 17/05/26	Semana 47 18/05/26 24/05/26	Semana 48 25/05/26 31/05/26	Semana 49 01/06/26 07/06/26	TOTAL
Subcontrato de aplicación de pintura de esmalte poliuretano bicomponente de alta durabilidad en los techos exteriores de contenedores, garantizando resistencia a la intemperie y rayos UV. Incluye imprimación epóxica anticorrosiva y dos capas de esmalte po	-	-	-	-	-	739.025	739.025	-	-	-	-	-	-	-	1.478.050
ITEMS NO PREVISTOS	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Desmonte manto placa cubierta (sin cargue y retiro)	-	-	-	-	-	4.085.768	2.723.846	-	-	-	-	-	-	-	6.809.614
Suministro e instalación de marquesina en vidrio laminado 3+3 con estructura en aluminio	-	-	337.653	1.688.267	1.688.267	1.350.614	-	-	-	-	-	-	-	-	5.064.801
Suministro e instalación de red PVC descolgada 4"	-	-	-	-	-	3.574.541	1.191.514	-	-	-	-	-	-	-	4.766.054
Impermeabilizacion de cubiertas y placas en concreto, aplicación de poliurea para superficie sin uso 1,5mm, suministro e instalación	-	-	13.211.543	33.028.858	33.028.858	33.028.858	33.028.858	13.211.543	-	-	-	-	-	-	158.538.520
Salida sanitaria 2 pulg.	-	-	142.018	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	142.018
Punto hidraulico 1/2	-	-	137.301	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	137.301
Curado fisuras con Sikaflex	5.587.003	5.587.003	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	11.174.006
Arreglo de piso con mortero de reparación sikatop 122 espesor max. 2.5 cms con puente de aherencia sikalatex o similar	22.887.109	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	22.887.109
Reconstrucción de medias cañas con puente de adherencia sikalatex o similar	4.418.179	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4.418.179
Disposición final en celda de seguridad de Residuos peligrosos RESPEL	-	-	-	-	-	-	-	-	1.289.236	5.156.942	-	-	-	-	6.446.178
Disposición final Residuos de construcción y demolición RCD	-	-	-	-	391.769	1.958.844	1.958.844	1.958.844	1.567.075	-	-	-	-	-	7.835.377
Demolición de media caña en gravilla lavada	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.406.795
Instalación de mediacaña en gravilla lavada	-	-	-	904.028	1.808.056	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.712.084
LIMPIEZA Y DESINFECCION DE HONGOS EN PLACA DE CONCRETO	-	-	-	-	-	4.344.349	4.344.349	-	-	-	-	-	-	-	8.688.698
DESMONTE Y REINSTALACIÓN DE ESTRUCTURA METÁLICA EN TERRAZA	-	-	-	-	-	1.606.764	-	-	-	-	-	-	-	-	1.606.764
ENTREGA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TEATRO EL ENSUEÑO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
IMPERMEABILIZACIONES Y CUBIERTAS	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
SUMINISTRO, INSTALACION Y CERTIFICACION DE PUNTO DE ANCLAJE. NORMA EN-795 Y RESOLUCION 1409 DEL 2012 PARA EL SISTEMA DE LINEA DE VIDA ANCLAJE TIPO A	-	-	-	6.838.268,27	196.033	21.102.904	-	-	-	-	-	-	-	-	28.137.205
ITEMS NO PREVISTOS	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Suministro e instalacion de linea de vida horizontal y vertical fija tipo overhead para transito en pasarela de piso superior	-	-	-	-	4.402.084	13.206.251	-	-	-	-	-	-	-	-	17.608.334
Suministro, fabricación y montaje de baranda metálica para salida de acceso a cubierta (inc, trabajo en alturas)	-	-	-	-	-	-	-	-	3.236.854	-	-	-	-	-	3.236.854
ENTREGA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TEATRO SAN JORGE	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
CERRAMIENTO															
Desmonte Cerramiento en Malla eslabonada h=0,5 a 2 m + retiro	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.106.367	-	-	-	-	2.106.367
cerramiento en tuberia metálica 50x50x2mm y laminas de fibrocemento de 8mm	-	-	-	-	-	-	-	-	-	12.189.619	17.784.301	17.784.301	17.784.301	9.392.278	74.934.801
ENTREGA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
MANTENIMIENTO LIMPIEZA DE TANQUES	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Suministro e instalacion de membrana pvc para tanque (incluye preparacion de superficie, tratamiento de fisuras max 0,20mm de espesor, Impermeabilizacion con morteros acrilico permeable techos)	-	-	-	-	-	-	-	-					-	-	-
SEDE: EDIFICIO SEDE PRINCIPAL IDARTES - TANQUE 1 - SERVICIO 2 SERVICIO 2: INSPECCIÓN, LAVADO INTEGRAL, DESINFECCIÓN Y CERTIFICACIÓN (PERIODICIDAD MÁXIMA 6 MESES POSTERIOR AL SERVICIO 1) Capacidad: 13,40 M3 Material:CONCRETO Ubicación:SUBTERRÁNEO Tipo: Alm	-	-	-	-	-	-	427.741	-	-	-	-	-	-	-	427.741
SEDE: BODEGA AMÉRICAS - TANQUE 1 - SERVICIO 2 SERVICIO 2: INSPECCIÓN, LAVADO INTEGRAL, DESINFECCIÓN Y CERTIFICACIÓN (PERIODICIDAD MÁXIMA 6 MESES POSTERIOR AL SERVICIO 1) Capacidad: 10 M3 Material:CONCRETO Ubicación:ELEVADO Tipo: Almacenamiento Agua Potab	-	-	-	-	-	-	-	376.806	-	-	-	-	-	-	376.806
SEDE: TEATRO EL ENSUEÑO - TANQUE 1 - SERVICIO 2 SERVICIO 2: INSPECCIÓN, LAVADO INTEGRAL, DESINFECCIÓN Y CERTIFICACIÓN (PERIODICIDAD MÁXIMA 6 MESES POSTERIOR AL SERVICIO 1) Capacidad: 40,4 M3 Material: CONCRETO Ubicación: SUBTERRÁNEO Tipo: Almacenamiento	-	-	-	-	-	-	-	-	-	779.906	-	-	-	-	779.906
SEDE: CENTRO CULTURAL COMPARTIR SUMAPAZ PILONA 10 - TANQUE 1 - SERVICIO 2 SERVICIO 2: INSPECCIÓN, LAVADO INTEGRAL, DESINFECCIÓN Y CERTIFICACIÓN (PERIODICIDAD MÁXIMA 6 MESES POSTERIOR AL SERVICIO 1) Capacidad: 6 M3 Material: CONCRETO Ubicación: SUBTERRÁNEO	-	-	-	-	-	-	-	-	307.244	-	-	-	-	-	307.244
SEDE: SALAMANCA - TANQUE 1 y 2 - SERVICIO 2 SERVICIO 2: INSPECCIÓN, LAVADO INTEGRAL (incluye herramientas, equipos y personal), DESINFECCIÓN Y CERTIFICACIÓN (PERIODICIDAD MÁXIMA 6 MESES POSTERIOR AL SERVICIO 1) Capacidad: 2000 LITROS Material: PVC Ubicaci	-	-	-	502.572	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	502.572
SEDE: CREA SUBA LA CAMPIÑA - TANQUE 1 AL 4 - SERVICIO 2 SERVICIO 2: INSPECCIÓN, LAVADO INTEGRAL (incluye herramientas, equipos y personal), DESINFECCIÓN Y CERTIFICACIÓN (PERIODICIDAD MÁXIMA 6 MESES POSTERIOR AL SERVICIO 1) Capacidad: 250 LITROS Material:	-	-	-	-	-	-	-	-	-	682.623	-	-	-	-	682.623
SEDE: CREA SUBA LA CAMPIÑA - TANQUE 5 - SERVICIO 2 SERVICIO 2: INSPECCIÓN, LAVADO INTEGRAL (incluye herramientas, equipos y personal), DESINFECCIÓN Y CERTIFICACIÓN (PERIODICIDAD MÁXIMA 6 MESES POSTERIOR AL SERVICIO 1) Capacidad: 500 LITROS Material: PVC	-	-	-	-	-	-	-	-	-	251.201	-	-	-	-	251.201
SEDE: CREA LA PEPITA LOS MÁRTIRES - TANQUE 1 - SERVICIO 2 SERVICIO 2: INSPECCIÓN, LAVADO INTEGRAL (incluye herramientas, equipos y personal), DESINFECCIÓN Y CERTIFICACIÓN (PERIODICIDAD MÁXIMA 6 MESES POSTERIOR AL SERVICIO 1) Capacidad: 1000 LITROS Materia	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	249.209	-	-	-	249.209
SEDE: CREA FONTIBÓN VILLEMAR - TANQUE 1 Y 2- SERVICIO 2 SERVICIO 2: INSPECCIÓN, LAVADO INTEGRAL (incluye herramientas, equipos y personal), DESINFECCIÓN Y CERTIFICACIÓN (PERIODICIDAD MÁXIMA 6 MESES POSTERIOR AL SERVICIO 1) Capacidad: 1000 LITROS Material:	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	422.260	-	-	-	422.260
SEDE: CREA LAS DELICIAS - TANQUE 2 AL 4 - SERVICIO 2 SERVICIO 2: INSPECCIÓN, LAVADO INTEGRAL (incluye herramientas, equipos y personal), DESINFECCIÓN Y CERTIFICACIÓN (PERIODICIDAD MÁXIMA 6 MESES POSTERIOR AL SERVICIO 1) Capacidad: 500 LITROS Material: PVC	580.154	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	580.154
SEDE: CREA GUSTAVO RESTREPO - TANQUE 1 Y 2 - SERVICIO 2 SERVICIO 2: INSPECCIÓN, LAVADO INTEGRAL (incluye herramientas, equipos y personal), DESINFECCIÓN Y CERTIFICACIÓN (PERIODICIDAD MÁXIMA 6 MESES POSTERIOR AL SERVICIO 1) Capacidad: 1000 LITROS Material:	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	421.858	-	-	421.858
SEDE: CREA BOSA SAN PABLO - TANQUE 1 Y 2 - SERVICIO 2 SERVICIO 2: INSPECCIÓN, LAVADO INTEGRAL (incluye herramientas, equipos y personal), DESINFECCIÓN Y CERTIFICACIÓN (PERIODICIDAD MÁXIMA 6 MESES POSTERIOR AL SERVICIO 1) Capacidad: 500 LITROS Material: PV	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	418.669	-	-	-	418.669
SEDE: CREA ROMA TANQUE 1 A 7 - SERVICIO 2 SERVICIO 2: INSPECCIÓN, LAVADO INTEGRAL (incluye herramientas, equipos y personal), DESINFECCIÓN Y CERTIFICACIÓN (PERIODICIDAD MÁXIMA 6 MESES POSTERIOR AL SERVICIO 1) Capacidad: 150 LITROS Material: PVC Ubicación:	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1.177.842	-	-	-	1.177.842
SEDE: CREA LUCERO BAJO - TANQUE 1 - SERVICIO 2 SERVICIO 2: INSPECCIÓN, LAVADO INTEGRAL (incluye herramientas, equipos y personal), DESINFECCIÓN Y CERTIFICACIÓN (PERIODICIDAD MÁXIMA 6 MESES POSTERIOR AL SERVICIO 1) Capacidad: 500 LITROS Material: PVC Ubica	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	251.201	-	-	-	251.201
SEDE: CREA MOLINOS - TANQUE 1 AL 4 - SERVICIO 2 SERVICIO 2: INSPECCIÓN, LAVADO INTEGRAL (incluye herramientas, equipos y personal), DESINFECCIÓN Y CERTIFICACIÓN (PERIODICIDAD MÁXIMA 6 MESES POSTERIOR AL SERVICIO 1) Capacidad: 1000 LITROS Material: PVC Ubi	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	843.717	-	-	-	843.717
SEDE: CREA VILLAS DEL DORADO - TANQUE 1 Y 2 - SERVICIO 2 SERVICIO 2: INSPECCIÓN, LAVADO INTEGRAL (incluye herramientas, equipos y personal), DESINFECCIÓN Y CERTIFICACIÓN (PERIODICIDAD MÁXIMA 6 MESES POSTERIOR AL SERVICIO 1) Capacidad: 1000 LITROS Material	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	421.859	-	-	-	421.859
SEDE: CREA ENTRE NUBES - TANQUE 1 Y 2 - SERVICIO 2 SERVICIO 2: INSPECCIÓN, LAVADO INTEGRAL (incluye herramientas, equipos y personal), DESINFECCIÓN Y CERTIFICACIÓN (PERIODICIDAD MÁXIMA 6 MESES POSTERIOR AL SERVICIO 1) Capacidad: 500 LITROS Material: PVC U	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	426.644	-	-	-	426.644
SEDE: CREA MANITAS PILONA 20 - TANQUE 1 - SERVICIO 2 SERVICIO 2: INSPECCIÓN, LAVADO INTEGRAL (incluye herramientas, equipos y personal), DESINFECCIÓN Y CERTIFICACIÓN (PERIODICIDAD MÁXIMA 6 MESES POSTERIOR AL SERVICIO 1) Capacidad: 19,35 M3 Material: CONCR	-	-	-	-	-	-	-	-	-	548.818	-	-	-	-	548.818
INVERSIÓN PROGRAMADA SEMANAL EN PESOS	75.187.484	57.299.440	67.380.902	157.201.117	69.248.227	107.812.313	65.641.917	39.781.691	39.857.162	34.430.849	33.755.768	43.835.602	165.554.594	100.079.154	**4.055.934.277**
INVERSIÓN PROGRAMADA ACUMULADA EN PESOS	3.074.055.541	3.131.354.981	3.198.735.883	3.355.937.000	3.425.185.227	3.532.997.540	3.598.639.457	3.638.421.148	3.678.278.310	3.712.709.159	3.746.464.927	3.790.300.529	3.955.855.122	4.055.934.277	
% DE EJECUCIÓN PROGRAMADO SEMANAL	1,85%	1,41%	1,66%	3,88%	1,70733%	2,658%	1,618%	0,981%	0,983%	0,849%	0,832%	1,081%	4,082%	2,467%	**100,00%**
% DE EJECUCIÓN PROGRAMADO ACUMULADA	75,79%	77,20%	78,87%	82,74%	84,45%	87,11%	88,73%	89,71%	90,69%	91,54%	92,37%	93,45%	97,53%	100,00%	

ANEXO 11

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

INSTITUTO DISTRITAL DE LAS ARTES IDARTES

BOGOTÁ

SEDE:	TODAS LAS SEDES	**ACTA PARCIAL 8**	
FECHA DE EMISIÓN	25/04/2026	Periodo comprendido: 1 de abril a 31 de abril de 2026	
IDENTIFICACIÓN DE LA OBRA			
OBJETO DEL CONTRATO	**REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS REPARACIONES, MEJORAMIENTOS Y/O MANTENIMIENTOS Y/O ADECUACIONES DE LA INFRAESTRUCTURA FISICA REQUERIDA EN LOS EQUIPAMIENTOS CULTURALES E INMUEBLES A**		
CONTRATANTE	**IDARTES**		
CONTRATISTA	**SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE S.A.S**		**1844-2025**
INTERVENTORIA	**VELNEC S.A**		**1880-2025**
FECHA DE INICIO	**4 DE JULIO DE 2025**		**3 DE JUNIO DE 2026**

En Bogotá, a los Ocho (09) días del mes de Septiembre de 2025, se reunieron el señor ALVARO ALFONSO RAMÍREZ MORA en calidad de Representante legal de SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE Contratista, la Doctora PAOLA MARIA CRISTANCHO CHARRY, Representante legal del VELNEC S.A., Interventor y el Arquietcto ALEXANDER LONDOÑO ESCOBAR, como Supervisor, con el fin de dar recibido parcial a las actividades objeto del contrato anteriormente citado, hacer entrega por parte del Contratista y recibir a satisfacción por parte de la Interventoria las actividades ejecutadas a la fecha.

ÍTEM DE PAGO	DESCRIPCIÓN	UND.	CONTRATO			PRESENTE PERIODO		ACUMULADO TOTAL	
			CANTIDAD ACTUALIZADA	VR COSTO DIRECTO	VALOR TOTAL	CANT	VR. PARCIAL	CANT	VR. PARCIAL
	CINEMATÉCA DISTRITAL								
	MANTENIMIENTO LIMPIEZA DE TANQUES								
498	SEDE: CINEMATECA DE BOGOTÁ - TANQUE 1 - SERVICIO 1 SERVICIO 1: DIAGNÓSTICO, LAVADO INTEGRAL, DESINFECCIÓN Y CERTIFICACIÓN Capacidad: 112,2 M3 Material:CONCRETO Ubicación: SUBTERRÁNEO Tipo: Almacenamiento Agua Potable	UN	1,00	1.434.083	1.434.083,00			1,00	1.434.083,00
499	SEDE: CINEMATECA DE BOGOTÁ - TANQUE 1 - SERVICIO 2 SERVICIO 2: INSPECCIÓN, LAVADO INTEGRAL, DESINFECCIÓN Y CERTIFICACIÓN (PERIODICIDAD MÁXIMA 6 MESES POSTERIOR AL SERVICIO 1) Capacidad: 112,2 M3 Material:CONCRETO Ubicación: SUBTERRÁNEO Tipo: Almacenamiento Agua Potable	UN	1,00	1.434.083	1.434.083,00			1,00	1.434.083,00
550	SEDE: CINEMATECA - TANQUE RCI - SERVICIO 1: DIAGNÓSTICO, LAVADO INTEGRAL (incluye herramientas, equipos y personal) Capacidad: 80 M3 Material: CONCRETO Ubicación: SUBTERRÁNEO Tipo: Almacenamiento Agua Potable	UN	1,00	988.474	988.474,00			0,00	0,00
	PRELIMINARES								
254	Localizacion y replanteo	m2	2197,46	4.877	10.717.012,42			2197,46	10.717.012,42
557	Desmonte de tuberia descolgada de 4"	ml	55,03	13.024	716.710,72			55,03	716.710,72
270	Desmonte y retiro adoquin	m2	16,8	19.848	333.446,40			16,80	333.446,40
468	Desmonte de Vidrios en Fachada incluye trabajo en alturas	m2	0,00	32.377	0,00			0,00	0,00
273	RETIRO SOBRANTES (Cargue con Vale)	m3	0,00	85.353	0,00			0,00	0,00
	OBRAS CIVILES								
422	Adoquin arcilla español e= 6 cm sobre arena - Suministro e Instalación	m2	16,8	135.145	2.270.436,00			16,80	2.270.436,00
42	ACABADO ESMALTADO SOBRE PLACA DE CONCRETO ESTRUCTURAL	m2	13,52	28.298	382.588,96			13,52	382.588,96
324	Cañuela T-C prefabricada (A-120) (canal)**	ML	8,3	116.285	965.165,50			8,30	965.165,50
244	PLACA BASE CONCRETO (0.07) 3000psi	m2	9,66	63.748	615.805,68			9,66	615.623,54
120	ADHESIVO EPOXICO(EPOTOC) PARA CONCRETOS	m2	13,52	154.045	2.082.688,40			13,52	2.082.688,40
447	Tratamiento de fisuras y dilataciones para mitigación de goteras	ml	0	73.634	0,00			0,00	0,00
485	Subcontrato de aplicación de pintura de esmalte poliuretano bicomponente de alta durabilidad en los techos exteriores de contenedores, garantizando resistencia a la intemperie y rayos UV. Incluye imprimación epóxica anticorrosiva y dos capas de esmalte poliuretano con brocha, rodillo o pistola, asegurando tiempos de secado adecuados. Se deben cumplir protocolos de seguridad y garantizar el uso de equipos de alturas, incluyendo el uso de EPP y la señalización del área.	m2	58,54	227.134,00	13.296.424,36			58,54	13.296.424,36
	ACABADOS								
429	CIELO RASO DRYWALL PLACAYESO 1/2" h=3,80 - Suministro e Instalación	m2	311,63	161.975	50.476.269,25			311,63	50.476.269,25
425	ASEO GENERAL	UN	685,22	14.611	10.011.749,42			685,22	10.011.749,42
237	Pintura acrilica sobre estuco tipo Koraza 3 manos (incluye trabajo en	m2	12,60	49.801	627.492,60			12,60	627.492,60
	VIDRIOS Y CARPINTERIA METALICA								
393	Suministro e instalación Ventana de VidrioTemplado10mm con marco en acero inoxidable calibre 18	M2	0,00	1.488.597	0,00			0,00	0,00
395	Suministro e instalación Puerta VidrioTemplado 10mm incluye manija de Aluminio+cerradura +bisagra	un	0,00	907.668	0,00			0,00	0,00
	INSTALACIONES HIDRAULICAS Y SANITARIAS								0,00
382	Bajante PVC-ALL 6" (inc. uniones, sumin y pint**	ml	6	111.884	671.304,00			6,00	671.304,00
	IMPERMEABILIZACIONES Y CUBIERTA								
406	SALIDA ILUMINACIÓN+TUBO EMT+CableHFFR+CAJA	UN	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00
404	Luminaria LED sobreponerOdescolgar 28 W 2265 lm	UN	3,00	406.117	1.218.351,00			3,00	1.218.351,00
	ITEMS NO PREVISTOS								
NP-1	Desmonte de estructura de drywall y cielo raso en drywall	m2	92,72	39.100	3.625.352,00			92,72	3.625.352,00
NP-2	Desmonte de estructura de drywall	m2	195,94	24.610	4.822.083,40			195,94	4.822.083,40
NP-3	Desmonte de luminarias	un	20	40.250	805.000,00			20,00	805.000,00
NP-4	Trasiego de materas	un	228	23.000	5.244.000,00			228,00	5.244.000,00
NP-5	Desmonte de guardaescobas metalico en baños	ml	198,28	20.528	4.070.291,84			198,28	4.070.291,84
NP-6	Desmonte manto placa cubierta (sin cargue y retiro)	m2	619,15	23.917	14.808.210,55			619,15	14.808.210,55
NP-7	Suministro e instalacion de Madera sintética DECK WPC para exteriores	m2	96,91	639.797	62.002.727,27			96,91	62.002.727,27
NP-8	Suministro e instalacion de guardaescoba PVC	ml	198,28	35.005	6.940.791,40			198,28	6.940.791,40
NP-9	Suministro e instalación de marquesina en vidrio laminado 3+3 con estructura en aluminio	m2	0,00	630.435	0,00			0,00	0,00
NP-10	Instalacion de luminarias	un	17,00	43.698	742.866,00			17,00	742.866,00
NP-11	Suministro e instalación de red PVC descolgada 4"	ml	55,03	89.547	4.927.771,41			55,03	4.927.771,41
NP-12	Sondeo de sifones de piso	un	9,00	44.843	403.587,00			9,00	403.587,00

ÍTEM DE PAGO	DESCRIPCIÓN	UND.	CANTIDAD ACTUALIZADA	VR COSTO DIRECTO	VALOR TOTAL	CANT	VR. PARCIAL	CANT	VR. PARCIAL
NP-14	Impermeabilizacion de cubiertas y placas en concreto, aplicación de poliurea para superficie sin uso 1,5mm, suministro e instalación	m2	2712,63	252.443	684.784.455,09			2712,63	684.784.455,09
NP-15	Trasiego m3 (2 Ayudantes) ** < 50.00 Ml	m3	41,00	19.224	788.184,00			41,00	788.184,00
NP-16	Mortero modific polimero reparac espesor 3mm	m2	0,00	42.534	0,00			0,00	0,00
NP-17	Pintura epóxica (Precio ICCU Soacha 18,26)	m2	177,15	25.832	4.576.138,80			177,15	4.576.138,80
NP-18	PUNTO SANITARIO PVC (4")	UN	12,00	165.660	1.987.920,00			12,00	1.987.920,00
NP-19	SERVICIO DE VACTOR PARA PARA TAPONAMIENTO DE TUBER (PRECIO IDRD 15927)	HR	3,00	400.042	1.200.126,00			3,00	1.200.126,00
NP-70	Pulida, liimpieza y alistamiento superfie metalica para aplicacion de impermeabilizacion con poliurea	m2	1678,19	28.323	47.531.375,37			1678,19	47.531.375,37
NP-78	Arreglo de fitración en hall baño inc. demolicion con demoledor electrico	glb	1,00	$ 470.234	470.234,00			1,00	470.234,00
NP-79	Suministro e instalación de punto de anclaje especial para teja tipo sandwich,(inc. placa de duro aluminio mediante remache pop de anclaje paraguas, impermeabilizada la zona de perforacion, punto de anclaje certificado para 5000 lbs.	un	2,00	$ 1.123.502	2.247.003,40			2,00	2.247.003,40
NP-80	Curado fisuras con Sikaflex	ml	645,39	$ 24.108	15.559.062,12			645,39	15.559.062,12
NP-98	Pasante en placa de concreto para tubería de reventilación.	un	2,00	$ 81.321	162.642,00			2,00	162.642,00
NP-99	Tapas de inspección cielo raso 30x30	un	11,00	$ 60.605	666.655,00			11,00	666.655,00
NP-100	Mantenimiento de unión entre ductos de aire acondicionado y cubierta metálica en la cinemateca (inc. Espuma poliuretano, ikaflex y manto asfáltico auto adhesivo, inc. Trabajo en alturas)	un	8,00	$ 266.500	2.132.000,00			8,00	2.132.000,00
NP-101	Disposición final en celda de seguridad de Residuos peligrosos RESPEL	Kg	6370,00	$ 1.201	7.650.370,00			6370,00	7.650.370,00
NP-127	Suministro e instalación de Puerta corrediza 80x80cm, en alfajor de duroaluminio de 1/8" para acceso a cubierta de cinemateca distrital.	un	2,00	$ 1.727.000	3.454.000,00	2,00	3.454.000,00	2,00	3.454.000,00
NP-118	Suministro e instalación de mesones en en Quarztone ancho 50 cms. Con frentero y salpicadero de 15 cms (inc. Lavamanos en quarztone).	ml	15,20	$ 1.992.000	30.278.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00
NP-128	Grifería para Lavamanos Mono control con sensor Marca IO Tools, ref. F8021 o similar	un	12,00	$ 430.165	5.161.980,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	SUBTOTAL CINEMATECA				**1.011.428.671,36**		**3.454.000,00**		**978.856.275,22**
	TEATRO JORGE ELIECER GAITAN								
	MANTENIMIENTO LIMPIEZA DE TANQUES								
492	SEDE: TEATRO JORGE ELIÉCER GAITÁN - TANQUE 1 - SERVICIO 1 SERVICIO 1: DIAGNÓSTICO, LAVADO INTEGRAL, DESINFECCIÓN Y CERTIFICACIÓN Capacidad: 12 M3 Material:CONCRETO Ubicación:SUBTERRÁNEO Tipo: Almacenamiento Agua Potable	UN	1,00	310.123	310.123,00	0,00	0,00	1,00	310.123,00
493	SEDE: TEATRO JORGE ELIÉCER GAITÁN - TANQUE 1 - SERVICIO 2 SERVICIO 2: INSPECCIÓN, LAVADO INTEGRAL, DESINFECCIÓN Y CERTIFICACIÓN (PERIODICIDAD MÁXIMA 6 MESES POSTERIOR AL SERVICIO 1) Capacidad: 12 M3 Material:CONCRETO Ubicación:SUBTERRÁNEO Tipo: Almacenamiento Agua Potable	UN	1,00	310.123	310.123,00	0,00	0,00	1,00	310.123,00
572	Suministro e instalacion de membrana pvc para tanque (incluye preparacion de superficie, tratamiento de fisuras max 0,20mm de espesor, Impermeabilizacion con morteros acrilico permeable techos)	m2	37,20	246.720	9.177.984,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	PRELIMINARES								
254	Localizacion y replanteo	m2	1.151,60	4.877	5.616.353,20	0,00	0,00	1151,60	5.616.353,20
	OBRAS CIVILES								
218	Afinado de PISO Mortero1:5 E=0.05M	m2	32,00	40.269	1.288.608,00	0,00	0,00	32,00	1.288.608,00
418	Tratamiento de fisuras, dilataciones y juntas en piedra muñeca natural para mitigación de goteras	m2	0,00	163.899	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
273	RETIRO SOBRANTES (Cargue con Vale)	m3	0,00	85.353	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	ACABADOS								
240	Pintura vinilo tipo 1 cieloraso (3 manos, incluye trabajo en alturas)	m2	123,84	29.525	3.656.376,00	0,00	0,00	123,84	3.656.376,00
242	Pintura vinilo Tipo1(3 manos sobre estuco)	m2	40,78	14.526	592.370,28	0,00	0,00	40,78	592.370,28
429	CIELO RASO DRYWALL PLACAYESO 1/2" h=3,80 - Suministro e Instalación	m2	124,40	161.975	20.149.690,00	0,00	0,00	124,40	20.149.690,00
239	Pintura vinilo tipo 1 Techo (2 manos, incluye trabajo en alturas)	m2	349,57	22.172	7.750.666,04	0,00	0,00	349,57	7.750.666,04
225	Demolicion muros 0.30m	m2	2,25	34.368,00	77.328,00	0,00	0,00	2,25	77.328,00
237	Pintura acrilica sobre estuco tipo Koraza 3 manos (incluye trabajo en alturas)	m2	2678,74	49.801	133.403.930,74	89,30	4.447.229,30	2678,74	133.403.811,22
425	ASEO GENERAL	m2	1151,60	14.611	16.826.027,60	0,00	0,00	1151,60	16.826.027,60
	IMPERMEABILIZACIONES Y FACHADAS								
453	SUMINISTRO, INSTALACION Y CERTIFICACION DE PUNTO DE ANCLAJE. NORMA EN-795 Y RESOLUCION 1409 DEL 2012 PARA EL SISTEMA DE LINEA DE VIDA ANCLAJE TIPO A	un	77,00	724.623	55.795.971,00	0,00	0,00	77,00	55.795.971,00
214	ANTIHUMEDAD FACHADA	m2	1553,04	102.223	158.756.407,92	0,00	0,00	1553,04	158.756.816,81
417	Mantenimiento CORRECTIVO, de marquesina (INCLUYE ajuste y/o reposición de acrílicos, PINTURA, PULIDA Y LACADO, según especificación técnica)	m2	15,10	201.210	3.038.271,00	0,00	0,00	15,10	3.038.271,00
439	Demolición Acabado de Piso	m2	46,62	18.707	872.120,34	0,00	0,00	46,62	872.120,34

ÍTEM DE PAGO	DESCRIPCIÓN	UND.	CANTIDAD ACTUALIZADA	VR COSTO DIRECTO	VALOR TOTAL	CANT	VR. PARCIAL	CANT	VR. PARCIAL
485	Subcontrato de aplicación de pintura de esmalte poliuretano bicomponente de alta durabilidad en los techos exteriores de contenedores, garantizando resistencia a la intemperie y rayos UV. Incluye imprimación epóxica anticorrosiva y dos capas de esmalte poliuretano con brocha, rodillo o pistola, asegurando tiempos de secado adecuados. Se deben cumplir protocolos de seguridad y garantizar el uso de equipos de alturas, incluyendo el uso de EPP y la señalización del área.	m2	3,00	227.134,00	681.402,00	0,00	0,00	3,00	681.402,00
	CARPINTERIA METALICA								
416	Mantenimiento CORRECTIVO, de puerta METÁLICA de acceso principal (INCLUYE PINTURA, PULIDA Y LACADO)	un	0	938.934	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
419	Construcción (FABRICACION EN SITIO) de puerta acceso subestacion (ESPECIFICAR DIMENSIONES)	un	1,00	2.134.096	2.134.096,00	0,00	0,00	1,00	2.134.096,00
	ITEMS NO PREVISTOS								
NP-1	Desmonte de estructura de drywall y cielo raso en drywall	m2	124,40	39.100	4.864.040,00	0,00	0,00	124,40	4.864.040,00
NP-3	Desmonte de luminarias	un	27,00	40.250	1.086.750,00	0,00	0,00	27,00	1.086.750,00
NP-6	Desmonte manto placa cubierta (sin cargue y retiro)	m2	1097,6	23.917	26.251.299,20	0,00	0,00	1097,60	26.251.222,67
NP-10	Instalacion de luminarias	un	32,00	43.698	1.398.336,00	0,00	0,00	32,00	1.398.336,00
NP-12	Sondeo de sifones de piso	un	13,00	44.843	582.959,00	0,00	0,00	13,00	582.959,00
NP-14	Impermeabilizacion de cubiertas y placas en concreto, aplicación de poliurea para superficie sin uso 1,5mm, suministro e instalación	m2	719,18	252.443	181.551.956,74	0,00	0,00	719,18	181.551.148,92
NP-15	Trasiego m3 (2 Ayudantes) ** < 50.00 Ml	m3	19,00	19.224	365.256,00	0,00	0,00	19,00	365.256,00
NP-20	Desmonte de piso en vinilo	m2	103,00	10.235	1.054.205,00	0,00	0,00	20,06	205.314,10
NP-21	Desmonte de vidrio block transparente	m2	0,00	45.425	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
NP-22	CERAMICA PISO TRAFICO 5, CALIDAD PRIMERA (PRECIO ICCU Soacha 14.41)	m2	28,12	104.036	2.925.492,32	0,00	0,00	28,12	2.925.492,32
NP-23	CIELO RASO SUPERBOAR D3/8" - Suministro e Instalación	m2	0,00	196.350	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
NP-24	Suministro e instalación de Cenefa de Ancho 16 cms en madera guáimaro	ml	0,00	121.000	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
NP-25	Mejoramiento de madera (pasamanos) , incluye lijado, pintura y sellado	ml	150,10	33.041	4.959.454,10	128,00	4.229.248,00	128,00	4.229.248,00
NP-26	Lavado de fachada	m2	0,00	45.770	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
NP-27	Limpieza y pulida de corniza de bronce H=1,20M	ml	0,00	164.330	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
NP-28	Limpieza y pulida de letrero de fachada en bronce (33 letras)	glb	0,00	4.390.643	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
NP-29	PELADO, LIJADO, PINTADO SUPERFICIES EN MADERA NATURAL, SUMINISTRO E INSTALACION	m2	189,52	89.375	16.938.350,00	0,00	0,00	68,02	6.079.287,50
NP-30	Protección de mobiliario para instalación de pinturas	m2	3630,00	10.627	38.576.010,00	506,00	5.377.262,00	3630,00	38.576.010,00
NP-59	Recuperacion de piso de madera. Incluye lijado, barnizado y sellado	m2	308,74	93.438	28.848.048,12	0,00	0,00	308,74	28.848.048,12
NP-77	Pintura acrilica sobre estuco tipo Koraza 3 manos Lineal (incluye trabajo en alturas)	ml	384,96	34.861	13.420.090,56	0,00	0,00	384,96	13.420.090,56
NP-80	Curado fisuras con Sikaflex	ml	440,87	24.108	10.628.493,96	0,00	0,00	440,87	10.628.493,96
NP-81	Suministro e instalación de línea de vida horizontal fija en acero inoxidable certificada, inc. Sistema de anclaje tipo D fabricado en acero inoxidable SAE316L, Sistema de tensión mediante accesorio tipo quijada de 14" de apertura, Cable de acero inoxidable SAE316L, Puntas grafadas mediante capsulas de duro aluminio a 120 T de presión en cada punta y punto de anclaje intermedio.	UN	1,00	7.683.200	7.683.200,00	0,00	0,00	1,00	7.683.200,00
NP-82	Limpieza, pulido y brillado de corniza en bronce	m2	76,81	136.942	10.518.515,02	0,00	0,00	76,81	10.518.378,08
NP-83	Limpieza, pulido y brillado de lineales en bronce fachada hasta 60 cms	ml	51,20	82.165	4.206.848,00	0,00	0,00	51,20	4.206.848,00
NP-84	Pintura esmalte para platinas de culatas (inc. trabajo en alturas)	ml	1849,00	17.250	31.895.250,00	0,00	0,00	1849,00	31.895.250,00
NP-85	Demolición de pañetes (inc. Trabajo en alturas)	m2	549,25	19.692	10.815.831,00	0,00	0,00	549,25	10.815.831,00
NP-86	Pañete impermeabilizado 1:3 (incluye trabajo en alturas)	m2	794,25	42.298	33.595.186,50	0,00	0,00	794,25	33.595.186,50
NP-90	Pintura sobre estuco tipo 1, 3 manos (incluye trabajo en alturas)	m2	566,26	47.815	27.075.721,90	6,32	302.190,80	566,26	27.075.721,90
NP-91	Pintura sobre estuco tipo 1, lineal (0,30- 0,60 m) 3 manos (incluye trabajo en altur	ml	87,21	34.686	3.024.966,06	36,78	1.275.751,08	87,21	3.024.966,06
NP-92	Pintura en esmalte (incluye trabajo en alturas)	m2	305,16	56.087	17.115.508,92	0,00	0,00	305,16	17.115.508,92
NP-93	Pintura en esmalte lineal (10 cm), areas internas Teatro Jorge Eliecer Gaitán	ml	540,05	21.887	11.820.074,35	116,20	2.543.269,40	540,05	11.820.074,35
NP-94	Desmonte y reinstalación de listones en muros del auditorio del Teatro Jorge Elie	un	0,00	46.973	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
NP-95	Piso en vinilo trafico pesado	m2	102,80	167.183	17.186.412,40	0,00	0,00	0,00	0,00
NP-96	Pintura marcos de puertas en maderas	ml	75,45	50.667	3.822.825,15	0,00	0,00	75,45	3.822.825,15
NP-97	Suministro e instalación de cauchos para puertas de madera	ml	88,37	8.167	721.717,79	0,00	0,00	0,00	0,00
NP-99	Tapas de inspección cielo raso 30x30	un	6,00	102.023	612.138,00	0,00	0,00	5,00	510.115,00
NP-101	RESPEL	kg	2030,00	1.201	2.438.030,00	0,00	0,00	1370,00	1.645.370,00
NP-102	Desmonte de guardaescobas en vinílo	ml	124,54	8.332	1.037.667,28	0,00	0,00	23,54	196.135,28
NP-103	Suministro e Instalación de guardaescobas en ceramica.	ml	23,54	19.699	463.714,46	0,00	0,00	23,54	463.714,46
NP-104	Remates bocel wing aluminio	ml	23,54	12.500	294.250,00	0,00	0,00	23,54	294.250,00
NP-105	Disposición final Residuos de construcción y demolición RCD	Kg	15850,00	507	8.035.950,00	3.170,00	1.607.190,00	15850,00	8.035.950,00
NP-116	Suministro e instalacion de escalera tipo gato de 4m de longitud, parales en tuberia agua negra de 1 1/2" calibre 16, peldaños en tuberia de 1", elementos de fijacion en parte superior y laterales, diseñada en 2 tramos	un	1,00	5.040.800	5.040.800,00	0,00	0,00	1,00	5.040.800,00
NP-119	Tubería descolagada 6" para tanque subterraneode agua, contempla vaciado de tanque (inc accesorios)	ml	9,80	195.709	1.917.948,20	9,80	1.917.948,20	9,80	1.917.948,20
NP-120	Suministro e instalación de láminas de tríplex para puertas de acceso (inc retiro lamina existente)	un	2,00	427.425	854.850,00	2,00	854.850,00	2,00	854.850,00
NP-129	Desmonte de tuberia descolgada de 6"	ml	9,80	13.024	127.635,20	9,80	127.635,20	9,80	127.635,20
	SUBTOTAL TEATRO JORGE ELIECER GAITÁN				**954.193.629,35**		**22.682.573,98**		**912.932.408,74**
	PLANETARIO DISTRITAL								
	MANTENIMIENTO LIMPIEZA DE TANQUES								
494	SEDE: PLANETARIO DE BOGOTÁ - TANQUE 1 - SERVICIO 1 SERVICIO 1: DIAGNÓSTICO, LAVADO INTEGRAL, DESINFECCIÓN Y CERTIFICACIÓN Capacidad: 77,75 M3 Material: CONCRETO Ubicación: SUBTERRÁNEO Tipo: Almacenamiento Agua Potable	UN	1,00	988.474	988.474,00	0,00	0,00	1,00	988.474,00
495	SEDE: PLANETARIO DE BOGOTÁ - TANQUE 1 - SERVICIO 2 SERVICIO 2: INSPECCIÓN, LAVADO INTEGRAL, DESINFECCIÓN Y CERTIFICACIÓN (PERIODICIDAD MÁXIMA 6 MESES POSTERIOR AL SERVICIO 1) Capacidad: 77,75 M3 Material: CONCRETO Ubicación: SUBTERRÁNEO Tipo: Almacenamiento Agua Potable	UN	1,00	988.474	988.474,00	0,00	0,00	1,00	988.474,00
572	Suministro e instalacion de membrana pvc para tanque (incluye preparacion de superficie, tratamiento de fisuras max 0,20mm de espesor, Impermeabilizacion con morteros acrilico permeable techos)	M2	383,25	246.720	94.555.440,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	PRELIMINARES								
254	Localizacion y replanteo	m2	144,35	4.877	703.994,95	0,00	0,00	144,35	703.994,95
270	Desmonte y retiro adoquin	m2	0,00	19.848	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
259	DEMOLICION PLACA DE CONTRAPISO H=0.10M+Trasiego+Retiro	m2	22,00	35.459	780.098,00	0,00	0,00	22,00	780.098,00
273	RETIRO SOBRANTES (Cargue con Vale)	m3	0,00	85.353	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	OBRAS CIVILES								
422	Adoquin arcilla español e= 6 cm sobre arena - Suministro e Instalación	m2	0,00	135.145	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
281	Cinta ajuste en concreto de 3.000 psi (a=20, e=0.15) sin refuerzo	ml	3,50	50.621	177.173,50	0,00	0,00	3,50	177.173,50
291	Anden en concreto reforz e=.10 3000psi sin estr**	m2	0,00	195.215	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	ACABADOS								
444	Corte, demolic. Granito+ Granito ,marmol nuevo pulido	m2	2,75	215.891	593.700,25	0,00	0,00	2,75	593.700,25
461	MURO FIBROCEMENTO 8MM DOBLE CARA B9 Pañete estructural liso sobreMuro 1:3e=0.03imperme	m2	12,65	170.402	2.155.585,30	0,00	0,00	0,00	0,00
	VIDRIOS Y CARPINTERIA METALICA								
448	Suministro e instalación de pasamanos doble tubular Inox Ø2" H= 0.90 - 0.70 m	ml	0,00	365.369	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

ÍTEM DE PAGO	DESCRIPCIÓN	UND.	CANTIDAD ACTUALIZADA	VR COSTO DIRECTO	VALOR TOTAL	CANT	VR. PARCIAL	CANT	VR. PARCIAL
451	suministro e instalación de estructura de exhibición para la pieza museográfica (proyector óptico mecánico) Incluye traslado y posicionamiento de la pieza	UN	1,00	14.464.897	14.464.897,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IMPERMEABILIZACIONES Y CUBIERTA								
452	SUMINISTRO, INSTALACION Y CERTIFICACION DE PUNTO DE ANCLAJE. NORMA EN-795 Y RESOLUCION 1409 DEL 2012 PARA EL SISTEMA DE LINEA DE VIDA ANCLAJE TIPO D	un	42,00	754.689	31.696.938,00	0,00	0,00	42,00	31.696.938,00
453	SUMINISTRO, INSTALACION Y CERTIFICACION DE PUNTO DE ANCLAJE. NORMA EN-795 Y RESOLUCION 1409 DEL 2012 PARA EL SISTEMA DE LINEA DE VIDA ANCLAJE TIPO A	un	0,00	724.623	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
450	mantenimiento y limpieza de ventanería (primer piso)	m2	167,00	49.933	8.338.811,00	0,00	0,00	167,00	8.338.811,00
	INSTALACIONE ELECTRICAS								
406	SALIDA ILUMINACIÓN+TUBO EMT+CableHFFR+CAJA	UN	6,00	180.839	1.085.034,00	0,00	0,00	6,00	1.085.034,00
404	Luminaria LED sobreponerOdescolgar 28 W 2265 lm	UN	18,00	406.117	7.310.106,00	0,00	0,00	18,00	7.310.106,00
	ITEMS NO PREVISTOS								
NP-6	Desmonte manto placa cubierta (sin cargue y retiro)	m2	663,04	23.917	15.857.927,68	0,00	0,00	663,04	15.857.927,68
NP-12	Sondeo de sifones de piso	un	5,00	44.843	224.215,00	0,00	0,00	5,00	224.215,00
NP-16	Mortero modific polimero reparac espesor 3mm	m2	171,80	42.534	7.307.341,20	0,00	0,00	171,80	7.307.341,20
NP-70	Pulida, liimpieza y alistamiento superfie metalica para aplicacion de impermeabilizacion con poliurea	m2	0,00	28.323	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
NP-14	Impermeabilizacion de cubiertas y placas en concreto, aplicación de poliurea para superficie sin uso 1,5mm, suministro e instalación	m2	331,52	252.443	83.689.903,36	0,00	0,00	331,52	83.689.903,36
NP-31	Desmonte de muro en drywall	m2	12,65	43.585	551.350,25	0,00	0,00	0,00	0,00
NP-32	Mejoramiento de bordillo para cajas de inspeccion en mamposteria, con acabado en pañete	gl	1,00	249.939	249.939,00	0,00	0,00	1,00	249.939,00
NP-33	Bordillo en Ladrillo para escalera de ingreso	ml	0,00	74.161	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
NP-34	Raspado y reemboquillado de piso en baño	m2	0,00	14.954	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
NP-35	Mantenimiento de tuberia de gas para acometida	glb	1,00	900.000	900.000,00	0,00	0,00	1,00	900.000,00
NP-36	Mantenimiento, sellada y pulida de mesones de baños	ml	9,08	109.250	991.990,00	0,00	0,00	9,08	991.990,00
NP-37	Pulida y brillado de piso en marmol	m2	142,00	28.520	4.049.840,00	0,00	0,00	142,00	4.049.840,00
NP-39	Suministro e instalacion Puerta Melamina 100 X 235 cm Interdoors para deposito	un	1,00	592.870	592.870,00	0,00	0,00	0,00	0,00
NP-40	REPULIDA DE BANCAS EN MADERA NATURAL. APLICACIÓN 3 CAPAS DE PRODUCTO ESPECIAL PARA INTEMPERIE	m2	125,00	75.863	9.482.875,00	0,00	0,00	125,00	9.482.875,00
NP-41	Suministro e instalacion de listones nuevos de madera Zapán para bancas en terraza	ml	45,40	51.729	2.348.496,60	10,45	540.568,05	45,40	2.348.496,60
NP-42	Suministro e instalación de mueble en RH bajo lavamanos	ml	3,72	1.034.000	3.846.480,00	0,00	0,00	3,72	3.846.480,00
NP-43	Suministro e instalación de rejilla circular microperforada cal 1/8", de 0,40x0,80, acabado esmalte	ml	25,48	584.139	14.883.861,72	0,00	0,00	0,00	0,00
NP-44	Suministro e instalacion de 1 tapa de alfajor para tanque de .50x .50 cal 1/8"	un	2,00	220.640	441.280,00	0,00	0,00	2,00	441.280,00
NP-45	Suministro e instalación de Plataforma pasarela perimetral en domo, con pie de amigo en platina 3/8"x3" y lamina alfajor calibre 4mm, (incluye barandas en tubo redondo)	ml	0,00	1.146.038	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
NP-46	Resane filtración tuberia agua sobre muro	un	0,00	357.979	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
NP-47	KIT de instalación Desagüe + sifon flexible para lavamanos	un	6,00	193.737	1.162.422,00	0,00	0,00	6,00	1.162.422,00
NP-48	Mantenimiento en desagües de baños y griferias	un	0,00	69.971	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
NP-49	Conexión de sanitario	un	0,00	62.390	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
NP-50	Desmonte y reinstalacion de lavamanos a altura requerida por norma	un	1,00	69.997	69.997,00	0,00	0,00	1,00	69.997,00
NP-51	Limpieza y pulida de letrero metálico de fachada (18 letras)	glb	0,00	2.405.325	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
NP-80	Curado fisuras con Sikaflex	ml	168,57	24.108	4.063.885,56	0,00	0,00	168,57	4.063.885,56
NP-88	Arreglo de piso con mortero de reparación sikatop 122 espesor max. 2.5 cms con puente de aherencia sikalatex o similar	m2	12,01	568.821	6.831.540,21	0,00	0,00	12,01	6.831.540,21
NP-89	Reconstrucción de medias cañas con puente de adherencia sikalatex o similar	ml	270,00	29.856	8.061.120,00	0,00	0,00	270,00	8.061.120,00
NP-101	Disposicion final en celda de seguridad de Residuos peligrosos RESPEL	kg	1.250,00	1.201	1.501.250,00	0,00	0,00	1250,00	1.501.250,00
NP-105	Disposicion final de residuos de construcción y demolición RCD	kg	3.050,00	507	1.546.350,00	1.550,00	785.850,00	3050,00	1.546.350,00
NP-106	Guardaescobas en granito	ml	27,00	61.873	1.670.571,00	0,00	0,00	0,00	0,00
NP-107	Cristalizado y Pulida de piso en granito	m2	142,00	34.500	4.899.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
NP-108	Ajuste de listones en bancas de madera	un	325,00	8.566	2.783.950,00	0,00	0,00	325,00	2.783.950,00
NP-109	Suministro e instalacion de punto de anclaje especial certificado marca longdyes en acero inoxidable para trabajos de suspension con linea de vida retractil	un	4,00	658.500	2.634.000,00	0,00	0,00	4,00	2.634.000,00
NP-110	Suministro e instalación de lineas de vida autoretractiles de 6m de longitud para labores en cupula superior de planetari	un	4,00	5.435.000	21.740.000,00	4,00	21.740.000,00	4,00	21.740.000,00
	SUBTOTAL PLANETARIO				**366.221.181,58**		**23.066.418,05**		**232.447.606,31**
	CASA FERNANDEZ								
	MANTENIMIENTO LIMPIEZA DE TANQUES								
508	SEDE: CASA FERNÁNDEZ - TANQUE 1 - SERVICIO 1 SERVICIO 1: DIAGNÓSTICO, LAVADO INTEGRAL, DESINFECCIÓN Y CERTIFICACIÓN Capacidad: 12 M3 Material: CONCRETO Ubicación: SUBTERRÁNEO Tipo: Almacenamiento Agua Potable	UN	1,00	333.943	333.943,00	0,00	0,00	1,00	333.943,00
509	SEDE: CASA FERNÁNDEZ - TANQUE 1 - SERVICIO 2 SERVICIO 2: INSPECCIÓN, LAVADO INTEGRAL, DESINFECCIÓN Y CERTIFICACIÓN (PERIODICIDAD MÁXIMA 6 MESES POSTERIOR AL SERVICIO 1) Capacidad: 12 M3 Material: CONCRETO Ubicación: SUBTERRÁNEO Tipo: Almacenamiento Agua Potable	UN	1,00	333.943	333.943,00	0,00	0,00	1,00	333.943,00
572	Suministro e instalacion de membrana pvc para tanque (incluye preparacion de superficie, tratamiento de fisuras max 0,20mm de espesor, Impermeabilizacion con morteros acrilico permeable techos)	M2	26,25	246.720	6.476.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	PRELIMINARES								
254	LOCALIZACION Y REPLANTEO	m2	170,74	4.877	832.698,98	170,74	832.698,98	170,74	832.698,98
273	RETIRO SOBRANTES DE TIERRA (Cargue con Vale)	m3	0,00	85.353	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	PISOS Y ENCHAPES								
458	REPOSICIÓN PARCIAL DE ENCHAPE TABLON DE GRES	m2	0,00	420.407	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	RESANES Y PINTURA								
230	Koraza sobre pañete (3 MANOS) **	m2	212,10	63.016	13.365.693,60	0,00	0,00	0,00	0,00
456	REPARACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE MUROS	m2	68,37	12.144	830.285,28	0,00	0,00	0,00	0,00
237	Pintura acrilica sobre estuco tipo Koraza 3 manos (incluye trabajo en alturas)	m2	68,37	49.801	3.404.894,37	0,00	0,00	0,00	0,00
239	Pintura vinilo tipo 1 Techo (2 manos, incluye trabajo en alturas)	m2	0,00	22.172	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	INSTALACIONE ELECTRICAS								
406	SALIDA ILUMINACIÓN+TUBO EMT+CableHFFR+CAJA	UN	10,00	180.839	1.808.390,00	0,00	0,00	0,00	0,00
404	Luminaria LED sobreponerOdescolgar 28 W 2265 lm	UN	6,00	406.117	2.436.702,00	0,00	0,00	0,00	0,00
403	Luminaria LED sobreponerOdescolgar 20 W 1656 lm	UN	4,00	404.904	1.619.616,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	ITEMS NO PREVISTOS								
NP-3	Desmonte de luminarias	UN	10,00	40.250	402.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
NP-9	Suministro e instalación de marquesina en vidrio laminado 3+3 con estructura en aluminio	m2	3,60	630.435	2.269.566,00	0,00	0,00	0,00	0,00
NP-52	RECUPERACION DE PASOS DE MADERA EN ESCALERA METALICA EXTERIOR EN PATIO(PELAR, LIJAR, PINTAR). INCLUYE CINTA ANTIDESLIZANTE Y PINTURA DE PASAMANOS	un	19,00	91.770	1.743.630,00	0,00	0,00	0,00	0,00
NP-53	DESMONTE DE DRYWALL POR HUMEDAD EN CIELO RASO	m2	10,41	18.001	187.390,41	0,00	0,00	0,00	0,00
NP-54	SUMINISTRO E INSTALACION DE LAMINAS DE DRYWALL PLACAYESO 1/2"	m2	10,41	69.800	726.618,00	0,00	0,00	0,00	0,00
NP-55	RESTAURACIÓN PAPEL TAPIZ MURO INTERIOR (Por Cotizar)	m2	0,00	584.800	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

ÍTEM DE PAGO	DESCRIPCIÓN	UND.	CANTIDAD ACTUALIZADA	VR COSTO DIRECTO	VALOR TOTAL	CANT	VR. PARCIAL	CANT	VR. PARCIAL
NP-56	RECUPERACION VANO EN ADOBE Y/O TAPIA PISADA, (PATIO PRIMER PISO)	GLB	1,00	4.500.000	4.500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
NP-57	SUMINISTRO E INSTALACION DE DILATACION ENTRE CORNIZA Y CIELO RASO PARA OFICINAS DE 2 PISO (INC CORTE Y REPARACIÓN DE DRYWALL)	ml	0,00	60.000	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
NP-58	REPARACION DE MURO EXTERIOR POR HUMEDAD CON PINTURA PARAGUAS	m2	80,80	36.997	2.989.357,60	0,00	0,00	0,00	0,00
NP-59	RECUPERACION DE PISO DE MADERA. INCLUYE LIJADO Y BARNIZADO Y SELLADO	m2	15,02	93.438	1.403.438,76	0,00	0,00	0,00	0,00
NP-60	RECUPERACION DE BARANDAS (PASAMANOS Y VERTICALES EN MADERA, LIJADO PINTADO Y SELLADO)	ml	54,38	89.375	4.860.212,50	0,00	0,00	0,00	0,00
NP-61	CAMBIO DE BAJANTE DE AGUAS LLUVIAS EN PVC POR BAJANTE EN LAMINA Y PINTURA	ml	1,50	68.750	103.125,00	0,00	0,00	0,00	0,00
NP-62	LIMPIEZA DE CANAL EN FACHADA	ml	27,00	56.932	1.537.164,00	0,00	0,00	0,00	0,00
NP-63	DESMONTE DE PISO DE MADERA EN TALLERES	m2	150,02	38.551	5.783.421,02	0,00	0,00	0,00	0,00
NP-64	RECUPERACION DE MADERA DE BALCONES, INCLUYE LIJADO, BARNIZADO Y SELLADO	ml	9,00	97.750	879.750,00	0,00	0,00	0,00	0,00
NP-105	Disposición final Residuos de construcción y demolición RCD	kg	7.301,11	507	3.701.662,77	0,00	0,00	0,00	0,00
	SUBTOTAL CASA FERNANDEZ				**62.530.402,29**		**832.698,98**		**1.500.584,98**
	GALERÍA SANTA FÉ								
	MANTENIMIENTO LIMPIEZA DE TANQUES								
504	SEDE: GALERÍA SANTA FÉ - TANQUE 1 - SERVICIO 1 SERVICIO 1: INSPECCIÓN, LAVADO INTEGRAL, DESINFECCIÓN Y CERTIFICACIÓN (PERIODICIDAD MÁXIMA 6 MESES POSTERIOR AL SERVICIO 1) Capacidad: 45 M3 Material: CONCRETO Ubicación: SUBTERRÁNEO Tipo: Almacenamiento Agua Potable	UN	0,00	628.263	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
505	SEDE: GALERÍA SANTA FÉ - TANQUE 1 - SERVICIO 2 SERVICIO 2: INSPECCIÓN, LAVADO INTEGRAL, DESINFECCIÓN Y CERTIFICACIÓN (PERIODICIDAD MÁXIMA 6 MESES POSTERIOR AL SERVICIO 1) Capacidad: 45 M3 Material: CONCRETO Ubicación: SUBTERRÁNEO Tipo: Almacenamiento Agua Potable	UN	0,00	628.263	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
551	SEDE: GALERIA SANTAFE - TANQUE RCI -	UN	0,00	988.474	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
572	Suministro e instalacion de membrana pvc para tanque (incluye preparacion de superficie, tratamiento de fisuras max 0,20mm de espesor, Impermeabilizacion con morteros acrilico permeable techos)	M2	0,00	246.720	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	PRELIMINARES								
254	LOCALIZACION Y REPLANTEO	m2	66,89	4.877	326.222,53	0,00	0,00	66,89	326.222,53
	ESTRUCTURA METÁLICA								
300	Limp. Estruct. Metalica y pintura esmalte+ antic**	m2	121,00	150.668	18.230.828,00	0,00	0,00	121,00	18.230.828,00
445	Suministro e instalacion de chumaceras o patas para puertas metalicas.	un	9,00	975.106	8.775.954,00	0,00	0,00	9,00	8.775.954,00
	IMPERMEABILIZACION Y CUBIERTAS								
366	impermeabilizado con Xypex **	m2	8,00	82.900	663.200,00	0,00	0,00	8,00	663.200,00
425	Aseo general	m2	66,89	14.611	977.329,79	0,00	0,00	66,89	977.329,79
	ITEMS NO PREVISTOS								
NP-65	Suministro e instalacion de canaleta metalica	ml	0,00	67.845	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	SUBTOTAL GALERÍA SANTA FÉ				**28.973.534,32**		**0,00**		**28.973.534,32**
	CASONA DE LA DANZA								
	LAVADO DE TANQUES								
502	SEDE: CASONA DE LA DANZA - TANQUES 1 AL 8 - SERVICIO 1 SERVICIO 1: DIAGNÓSTICO, LAVADO INTEGRAL, DESINFECCIÓN Y CERTIFICACIÓN Capacidad: 2000 LITROS Material: PVC Ubicación: SUPERFICIAL Tipo: Almacenamiento Agua Potable	UN	8,00	187.195	1.497.560,00	0,00	0,00	8,00	1.497.560,00
503	SEDE: CASONA DE LA DANZA - TANQUES 1 AL 8 - SERVICIO 2 SERVICIO 2: INSPECCIÓN, LAVADO INTEGRAL, DESINFECCIÓN Y CERTIFICACIÓN (PERIODICIDAD MÁXIMA 6 MESES POSTERIOR AL SERVICIO 1) Capacidad: 2000 LITROS Material: PVC Ubicación: SUPERFICIAL Tipo: Almacenamiento Agua Potable	UN	8,00	187.195	1.497.560,00	8,00	1.497.560,00	8,00	1.497.560,00
572	Suministro e instalacion de membrana pvc para tanque (incluye preparacion de superficie, tratamiento de fisuras max 0,20mm de espesor, Impermeabilizacion con morteros acrilico permeable techos)	m2	0,00	246.720	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	PRELIMINARES								
254	LOCALIZACION Y REPLANTEO	m2	341,98	4.877	1.667.836,46	0,00	0,00	341,98	1.667.836,46
438	DEMOLIC.MURO LADRILLO + RECUPER.+ RETIRO	m2	0,00	186.938	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
273	RETIRO SOBRANTES (Cargue con Vale)	m3	0,00	85.353	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	OBRA CIVIL								
270	Desmonte y retiro de adoquin	m2	0,00	19.848	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
316	Muro Bloque Estructural+Concreto de 3.000psi GF	m2	0,00	96.746	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
320	AdoquinArcill e=0.06 p<5% 4.2-2 medio geot.T-1700	m2	0,00	218.651	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
284	Placa contrapiso h=0.10 C:210 kg/cm2 (6mm@15) **	m2	0,00	118.927	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	ACABADOS								
231	Koraza sobre pañete (3 MANOS) a<0.60m **	ml	12,00	52.473	629.676,00	0,00	0,00	12,00	629.676,00
300	Limp. Estruct. Metalica y pintura esmalte+ antic**	m2	249,30	150.668	37.561.532,40	0,00	0,00	249,30	37.561.532,40
	ITEMS NO PREVISTOS								
NP-25	Mejoramiento de madera (pasamanos) , incluye lijado, pintura y sellado	ml	8,44	33.041	278.866,04	0,00	0,00	8,44	278.866,04
NP-29	PELADO, LIJADO, PINTADO SUPERFICIES EN MADERA NATURAL, SUMINISTRO E INSTALACION	m2	122,25	89.375	10.926.093,75	34,35	3.069.781,00	122,35	10.934.781,00
NP-59	RECUPERACION DE PISO DE MADERA. INCLUYE LIJADO Y BARNIZADO Y SELLADO	m2	341,98	93.438	31.953.927,24	0,00	0,00	341,98	31.953.927,24
NP-66	Mantenimiento de ventaneria (Silicona y sellado)	m2	124,65	15.976	1.991.408,40	0,00	0,00	124,65	1.991.408,40
NP-67	Limpieza de canal metálica	ml	122,50	17.353	2.125.742,50	0,00	0,00	122,50	2.125.742,50
NP-68	COLUMNAS DE CONCRETO 210 KG/CM2	M3	0,00	1.334.000	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
NP-69	ACERO DE REFUERZO DE 4200 KG/CM2	KG	0,00	10.950	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
NP-77	Pintura acrília tipo Koraza 3 mano lineal (incluye trabajo en alturas)	ml	12,00	34.861	418.332,00	0,00	0,00	12,00	418.332,00
NP-111	Resane y pintura a 1 mano en cielo raso de drywall (salones)	m2	126,37	15.976	2.018.887,12	0,00	0,00	126,37	2.018.887,12
NP-112	Resane y pintura de alfajías	ml	98,52	48.732	4.801.076,64	0,00	0,00	98,52	4.801.076,64
NP-113	Limpieza de cubierta en teja de barro (inc. trabajo en alturas)	ml	122,50	15.093	1.848.892,50	0,00	0,00	122,50	1.848.892,50
	SUBTOTAL CASONA DE LA DANZA				**99.217.391,05**		**4.567.341,00**		**99.226.078,30**
	TEATRO AL PARQUE								
	LAVADO DE TANQUES								
500	SEDE: TEATRO AL PARQUE - TANQUE 1 - SERVICIO 1	un	1,00	331.926	331.926,00	0,00	0,00	1,00	331.926,00
501	SEDE: TEATRO AL PARQUE - TANQUE 1 - SERVICIO 2	un	1,00	331.926	331.926,00	0,00	0,00	1,00	331.926,00
572	Suministro e instalacion de membrana pvc para tanque (incluye preparacion de	m2	0,00	246.720	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	PRELIMINARES								
254	LOCALIZACION Y REPLANTEO	m2	327,28	4.877	1.596.144,56	0,00	0,00	327,28	1.596.144,56
	ITEMS NO PREVISTOS								

ÍTEM DE PAGO	DESCRIPCIÓN	UND.	CANTIDAD ACTUALIZADA	VR COSTO DIRECTO	VALOR TOTAL	CANT	VR. PARCIAL	CANT	VR. PARCIAL
NP-67	Limpieza de canal metálica	ml	151,13	17.353	2.622.558,89	0,00	0,00	151,13	2.622.558,89
NP-71	Suministro e instalación marco y contramarco de protección de cubierta ancladas perimetralmente inc polisombra	m2	360,28	52.459	18.899.928,52	0,00	0,00	360,28	18.899.928,52
NP-72	Suministro e instalacion de bordillo para exterior en ladrillo con pañete (2	ml	40,00	85.990	3.439.600,00	0,00	0,00	40,00	3.439.600,00
NP-122	Suministro e instalacion de linea de vida horizontal fija para intemperie	ml	31,00	675.400	20.937.400,00	31,00	20.937.400,00	31,00	20.937.400,00
	SUBTOTAL TEATRO AL PARQUE				**48.159.483,97**		**20.937.400,00**		**48.159.483,97**
	CREA AL PARQUE- BLOQUE PEDAGOGICO								
	INSTALACIONES ELECTRICAS								
403	Luminaria LED sobreponerOdescolgar 20 W 1656 lm	un	51,00	404.904	20.650.104,00	49,00	19.840.296,00	51,00	20.650.104,00
	OBRA CIVIL								
128	Afinado de PISO Mortero1:5 E=0.05M	m2	12,37	40.269	498.127,53	3,48	140.136,12	12,37	498.127,53
352	DEMOLICION PISO GRAVILLA LAVADA + RETIRO	m2	219,47	79.045	17.348.006,15	13,37	1.056.515,47	219,47	17.347.689,97
425	Aseo general	m2	293,36	14.611	4.286.282,96	176,84	2.583.834,08	293,36	4.286.307,80
464	Gravilla mona lavada- Acabado- Incluye dilatación en bronce	m2	219,47	68.430	15.018.332,10	23,09	1.579.774,98	219,47	15.018.058,38
	ACABADOS								
242	Pintura vinilo Tipo1(3 manos sobre estuco)	m2	159,37	14.526	2.315.008,62	16,46	239.083,43	159,37	2.314.994,09
429	Suministro e instalacion de cielo raso en drywall	m2	293,36	161.975	47.516.986,00	13,36	2.163.986,00	293,36	47.516.986,00
	IMPERMEABILIZACIONES Y CUBIERTA								
485	Subcontrato de aplicación de pintura de esmalte poliuretano bicomponente de alta durabilidad en los techos exteriores de contenedores, garantizando resistencia a la intemperie y rayos UV. Incluye imprimación epóxica anticorrosiva y dos capas de esmalte poliuretano con brocha, rodillo o pistola, asegurando tiempos de secado adecuados. Se deben cumplir protocolos de seguridad y garantizar el uso de equipos de alturas, incluyendo el uso de EPP y la señalización del área.	m2	4,86	227.134	1.103.871,24	4,86	1.103.871,24	4,86	1.103.871,24
	ITEMS NO PREVISTOS								
NP-1	Desmonte de cielo raso en drywall	m2	293,36	39.100	11.470.376,00	13,36	522.376,00	293,36	11.470.376,00
NP-3	Desmonte de luminarias	un	51,00	40.250	2.052.750,00	23,00	925.750,00	51,00	2.052.750,00
NP-9	Suministro e instalación de marquesina en vidrio laminado 3+3 con estructura en aluminio	m2	6,00	630.435	3.782.610,00	1,48	933.043,80	6,00	3.782.610,00
NP-12	Sondeo de sifones de piso	un	16,00	44.843	717.488,00	2,00	89.686,00	16,00	717.488,00
NP-14	Impermeabilizacion de cubiertas y placas en concreto, aplicación de poliurea para superficie sin uso 1,5mm, suministro e instalación	m2	469,03	252.443	118.403.340,29	50,39	12.720.602,77	469,03	118.403.340,29
NP-101	Disposición final en celda de seguridad de Residuos peligrosos RESPEL	kg	4.008,56	1.201	4.814.280,56	89	106.889,00	89,00	106.889,00
NP-105	Disposición final Residuos de construcción y demolición RCD	kg	11.542,00	507	5.851.794,00	11.542	5.851.794,00	11542,00	5.851.794,00
NP-115	Instalación de mediacaña en gravilla lavada	ml	110,52	18.327	2.025.500,04	58,52	1.072.496,04	110,52	2.025.500,04
NP-123	Limpieza y desinfección de hongos en placa de concreto	m2	164,61	39.421	6.489.090,81	164,61	6.488.980,43	164,61	6.488.980,43
NP-124	Desmonte y reinstalación de estructura metálica en terraza	un	1,00	1.200.000	1.200.000,00	0,50	600.000,00	0,50	600.000,00
	SUBTOTAL BLOQUE PEDAGOGICO				**341.796.581,75**		**58.019.115,36**		**313.553.684,38**
	TEATRO EL ENSUEÑO								
	ITEMS NO PREVISTOS								
NP-117	Suministro e instalacion de linea de vida horizontal y vertical fija tipo overhead para transito en pasarela de piso superior	ml	24,00	547.944	13.150.656,00	12,00	6.575.328,00	24,00	13.150.656,00
	SUBTOTAL TEATRO EL ENSUEÑO				**34.164.723,00**		**6.575.328,00**		**68.329.499,00**
	TEATRO SAN JORGE								
	SUBTOTAL TEATRO SAN JORGE				**55.964.511,00**		**0,00**		**0,00**
	MANTENIMIENTO LIMPIEZA DE TANQUES								
507	SEDE: TEATRO EL ENSUEÑO - TANQUE 1 - SERVICIO 2 SERVICIO 2: INSPECCIÓN, LAVADO INTEGRAL, DESINFECCIÓN Y CERTIFICACIÓN (PERIODICIDAD MÁXIMA 6 MESES POSTERIOR AL SERVICIO 1) Capacidad: 40,4 M3 Material: CONCRETO Ubicación: SUBTERRÁNEO Tipo: Almacenamiento Agua Potable	un	1,00	582.467	582.467,00	1,00	582.467,00	1,00	582.467,00
539	SEDE: CREA ROMA TANQUE 1 A 7 - SERVICIO 2 SERVICIO 2: INSPECCIÓN, LAVADO INTEGRAL (incluye herramientas, equipos y personal), DESINFECCIÓN Y CERTIFICACIÓN (PERIODICIDAD MÁXIMA 6 MESES POSTERIOR AL SERVICIO 1) Capacidad: 150 LITROS Material: PVC Ubicación: ELEVADO Tipo: Almacenamiento Agua Potable	un	7,00	125.666	879.662,00	7,00	879.662,00	7,00	879.662,00
541	SEDE: CREA LUCERO BAJO - TANQUE 1 - SERVICIO 2 SERVICIO 2: INSPECCIÓN, LAVADO INTEGRAL (incluye herramientas, equipos y personal), DESINFECCIÓN Y CERTIFICACIÓN (PERIODICIDAD MÁXIMA 6 MESES POSTERIOR AL SERVICIO 1) Capacidad: 500 LITROS Material: PVC Ubicación: ELEVADO Tipo: Almacenamiento Agua Potable	un	1,00	187.608	187.608,00	1,00	187.608,00	1,00	187.608,00
	SUBTOTAL MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA DE TANQUES				**$ 17.302.394,00**		**1.649.737,00**		**15.270.336,00**
	TOTAL EQUIPAMIENTOS						**141.784.612,37**		2.662.841,00

27,897%	**$ 39.553.653,31**		**$ 742.852,75**
1,000%	**$ 1.417.846,12**		**$ 26.628,41**
5,000%	**$ 7.089.230,62**		**$ 133.142,05**
TOTAL	**$ 189.845.342,43**	**TOTAL**	**$ 3.565.464.072,00**

Destinación pago de Reajustes

Inversión Socio-Ambiental-Implementación PMT- Gasto Reembolsable-

Pólizas - Gasto Reembolsable-

VALOR TOTAL **$ -**

ALVARO ALFONSO RAMIREZ MORA
R/L SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE S.A.S.

FRANCIS IVÁN CALDERÓN ORJUELA
DIRECTOR DE INTERVENTORÍA- VELNEC S.A

MEMORIAS DE CALCULO DE CANTIDADES DE OBRA

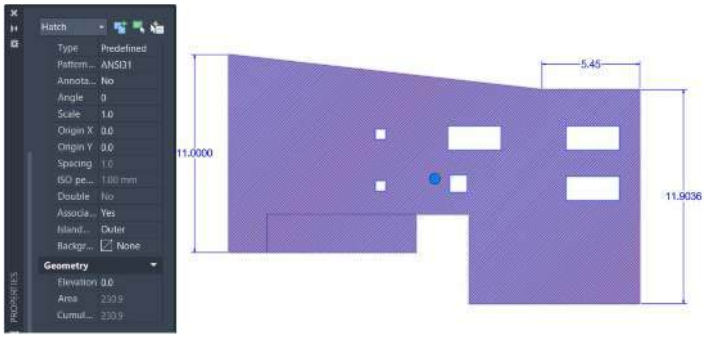
ACTA PARCIAL	8	**PERIODO EVALUADO:**	abr-26

OBJETO CONTRATO DE OBRA:	REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS REPARACIONES, MEJORAMIENTOS Y/O MANTENIMIENTOS Y/O ADECUACIONES DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA REQUERIDA EN LOS EQUIPAMIENTOS CULTURALES E INMUEBLES A CARGO DEL INSTITUTO DISTRITAL DE LAS ARTES – IDARTES.			**CONTRATO DE OBRA No**	1844 DE 2025
CONTRATISTA DE OBRA:	SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE S.A.S	**CONTRATISTA INTERVENTOR:**	VELNEC S.A. - NIT: 800.028.455-1		
DIRECTOR DE OBRA:	CARLOS CORZO	**DIRECTOR INTERVENTOR:**	FRANCIS IVAN CALDERÓN ORJUELA		
RESIDENTE DE OBRA:	LAURA CAMILA CRUZ PULIDO	**RESIDENTE INTERVENTOR:**	IVÁN PABÓN RAMÍREZ		

CAPITULO:	ACABADOS	**DESCRIPCIÓN:**	TEATRO JORGE ELIECER GAITÁN		
SUB-CAPITULO (2):	237	**DESCRIPCIÓN:**	Pintura acrilica sobre estuco tipo Koraza 3 manos (incluye trabajo en alturas)	**UNIDAD:**	m2

BLOQUE/ZONA	LOCALIZACIÓN	MEDIDAS Ancho (m)	Largo (m)	Espesor (m)	Area	No Und	CANTIDAD PARCIAL
TEATRO JORGE ELIECER GAITÁN							
	CULATA SUR					m2	973,09
	CULATA OCCIDENTAL					m2	397,00
	CULATA NORTE					m2	929,00
	CULATA OCCIDENTAL ADM.					m2	230,90
	CULATA SUR ADM.					m2	148,75
SUB-TOTAL.....							**2678,74**
CANTIDAD CONTRACTUAL.....							**2589,44**
TOTAL A COBRAR PRESENTE ACTA.....							**89,30**

CROQUIS / ESQUEMAS / FOTOS



OBSERVACIONES:

POR EL CONTRATISTA:	POR EL CONTRATISTA:	POR LA INTERVENTORÍA:	POR LA INTERVENTORÍA:
Laura Camila Cruz Pulido C.C 1014213917.			
ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ	APROBÓ
SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE	**SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE**	**VELNEC S.A.**	**VELNEC S.A.**
LAURA CAMILA CRUZ PULIDO	CARLOS CORZO	IVÁN PABÓN RAMÍREZ	FRANCIS IVAN CALDERÓN ORJUELA
RESIDENTE DE OBRA	DIRECTOR DE OBRA	RESIDENTE INTERVENTOR	DIRECTOR INTERVENTOR

MEMORIAS DE CALCULO DE CANTIDADES DE OBRA

ACTA PARCIAL	8	**PERIODO EVALUADO:**	abr-26

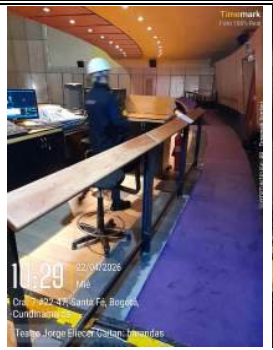
OBJETO CONTRATO DE OBRA:	REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS REPARACIONES, MEJORAMIENTOS Y/O MANTENIMIENTOS Y/O ADECUACIONES DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA REQUERIDA EN LOS EQUIPAMIENTOS CULTURALES E INMUEBLES A CARGO DEL INSTITUTO DISTRITAL DE LAS ARTES – IDARTES.			**CONTRATO DE OBRA No**	1844 DE 2025
CONTRATISTA DE OBRA:	SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE S.A.S	**CONTRATISTA INTERVENTOR:**	VELNEC S.A. - NIT: 800.028.455-1		
DIRECTOR DE OBRA:	CARLOS CORZO	**DIRECTOR INTERVENTOR:**	FRANCIS IVAN CALDERÓN ORJUELA		
RESIDENTE DE OBRA:	LAURA CAMILA CRUZ PULIDO	**RESIDENTE INTERVENTOR:**	IVÁN PABÓN RAMÍREZ		

CAPITULO:	ITEMS NO PREVISTOS	**DESCRIPCIÓN:**	TEATRO JORGE ELIECER GAITÁN		
SUB-CAPITULO (2):	NP-25	**DESCRIPCIÓN:**	Mejoramiento de madera (pasamanos) , incluye lijado, pintura y sellado	**UNIDAD:**	ml

BLOQUE/ZONA	LOCALIZACIÓN	MEDIDAS				No Und	CANTIDAD PARCIAL
		Ancho (m)	Largo (m)	Espesor (m)	Area		
TEATRO JORGE ELIECER GAITÁN							
	2 PISO SALA DE TEATRO					ML	102,41
	1 PISO SALA DE TEATRO					ML	25,59

SUB-TOTAL.....	**128,00**
CANTIDAD CONTRACTUAL.....	**0,00**
TOTAL A COBRAR PRESENTE ACTA.....	**128,00**

CROQUIS / ESQUEMAS / FOTOS







OBSERVACIONES:

POR EL CONTRATISTA:	POR EL CONTRATISTA:	POR LA INTERVENTORÍA:	POR LA INTERVENTORÍA:
Laura Camila Cruz Pulido C.C 1014213917.			
ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ	APROBÓ
SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE	**SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE**	**VELNEC S.A.**	**VELNEC S.A.**
LAURA CAMILA CRUZ PULIDO	CARLOS CORZO	IVÁN PABÓN RAMÍREZ	FRANCIS IVAN CALDERÓN ORJUELA
RESIDENTE DE OBRA	DIRECTOR DE OBRA	RESIDENTE INTERVENTOR	DIRECTOR INTERVENTOR

MEMORIAS DE CALCULO DE CANTIDADES DE OBRA

ACTA PARCIAL		**PERIODO EVALUADO:**	mar-26

OBJETO CONTRATO DE OBRA:	REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS REPARACIONES, MEJORAMIENTOS Y/O MANTENIMIENTOS Y/O ADECUACIONES DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA REQUERIDA EN LOS EQUIPAMIENTOS CULTURALES E INMUEBLES A CARGO DEL INSTITUTO DISTRITAL DE LAS ARTES – IDARTES.			**CONTRATO DE OBRA No**	1844 DE 2025
CONTRATISTA DE OBRA:	SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE S.A.S	**CONTRATISTA INTERVENTOR:**	VELNEC S.A. - NIT: 800.028.455-1		
DIRECTOR DE OBRA:	CARLOS CORZO	**DIRECTOR INTERVENTOR:**	FRANCIS IVAN CALDERÓN ORJUELA		
RESIDENTE DE OBRA:	LAURA CAMILA CRUZ PULIDO	**RESIDENTE INTERVENTOR:**	IVÁN PABÓN RAMÍREZ		

CAPITULO:	IMPERMEABILIZACIONES Y FACHADAS	**DESCRIPCIÓN:**	TEATRO JORGE ELIECER GAITÁN		
SUB-CAPITULO (2):	NP-30	**DESCRIPCIÓN:**	Protección de mobiliario para instalación de pinturas	**UNIDAD:**	m2

BLOQUE/ZONA	LOCALIZACIÓN	MEDIDAS				No Und	CANTIDAD PARCIAL
		Ancho (m)	Largo (m)	Espesor (m)	Area		
TEATRO JORGE ELIECER GAITÁN	SALA, SILLETERIA TEATRO				3124,00	m2	3124,00
	ALFOMBRA PARA TRABAJOS PASAMANOS				506,00	m2	506,00

CROQUIS / ESQUEMAS / FOTOS





SUB-TOTAL.....	**3630,00**
ACTAS ANTERIORES.....	**3124,00**
ACUMULADO ACTAS.....	**3124,00**
TOTAL A COBRAR PRESENTE ACTA.....	**506,00**

OBSERVACIONES:

POR EL CONTRATISTA:	POR EL CONTRATISTA:	POR LA INTERVENTORÍA:	POR LA INTERVENTORÍA:
Laura Camila Cruz Pulido C.C 1014213917.			
ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ	APROBÓ
SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE	**SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE**	**VELNEC S.A.**	**VELNEC S.A.**
LAURA CAMILA CRUZ PULIDO	CARLOS CORZO	IVÁN PABÓN RAMÍREZ	FRANCIS IVAN CALDERÓN ORJUELA
RESIDENTE DE OBRA	DIRECTOR DE OBRA	RESIDENTE INTERVENTOR	DIRECTOR INTERVENTOR

MEMORIAS DE CALCULO DE CANTIDADES DE OBRA

ACTA PARCIAL		**PERIODO EVALUADO:**	mar-26

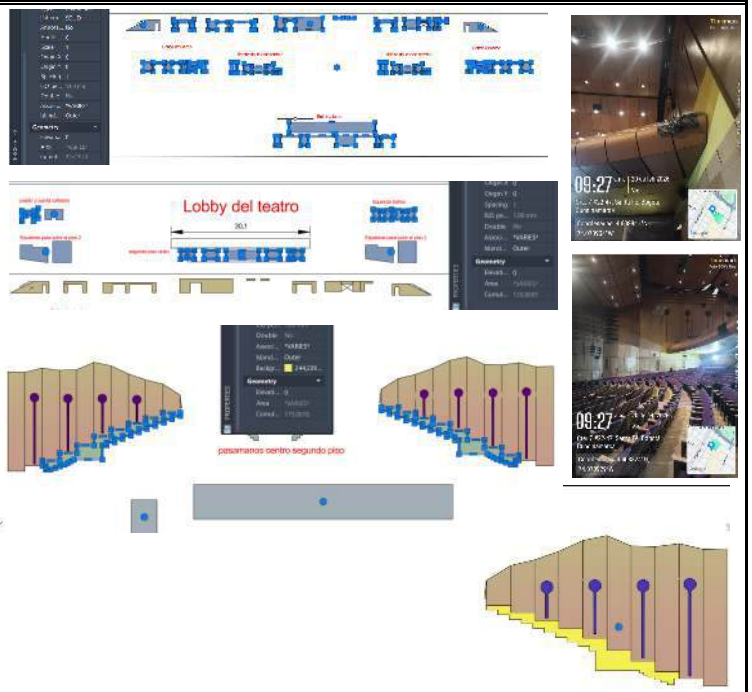
OBJETO CONTRATO DE OBRA:	REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS REPARACIONES, MEJORAMIENTOS Y/O MANTENIMIENTOS Y/O ADECUACIONES DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA REQUERIDA EN LOS EQUIPAMIENTOS CULTURALES E INMUEBLES A CARGO DEL INSTITUTO DISTRITAL DE LAS ARTES – IDARTES.	**CONTRATO DE OBRA No**	1844 DE 2025
CONTRATISTA DE OBRA:	SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE S.A.S	**CONTRATISTA INTERVENTOR:**	VELNEC S.A. - NIT: 800.028.455-1
DIRECTOR DE OBRA:	CARLOS CORZO	**DIRECTOR INTERVENTOR:**	FRANCIS IVAN CALDERÓN ORJUELA
RESIDENTE DE OBRA:	LAURA CAMILA CRUZ PULIDO	**RESIDENTE INTERVENTOR:**	IVÁN PABÓN RAMÍREZ

CAPITULO:	IMPERMEABILIZACIONES Y FACHADAS	**DESCRIPCIÓN:**	TEATRO JORGE ELIECER GAITÁN		
SUB-CAPITULO (2):	NP-90	**DESCRIPCIÓN:**	Pintura sobre estuco tipo 1, 3 manos (incluye trabajo en alturas)	**UNIDAD:**	m2

BLOQUE/ZONA	LOCALIZACIÓN	MEDIDAS Ancho (m)	Largo (m)	Espesor (m)	Area	No Und	CANTIDAD PARCIAL
TEATRO JORGE ELIECER GAITÁN							
	LOBBY 1 PISO				245,00		245,00
	LOBBY 2 PISO				139,87		139,87
	SALA DE TETATRO				175,07		175,07
	circulo mascara color morado				0,79	8,00	6,32

SUB-TOTAL.....	**566,26**
VALOR CONTRACTUAL.....	**559,94**
TOTAL A COBRAR PRESENTE ACTA.....	**6,32**

CROQUIS / ESQUEMAS / FOTOS



OBSERVACIONES:

POR EL CONTRATISTA:	POR EL CONTRATISTA:	POR LA INTERVENTORÍA:	POR LA INTERVENTORÍA:
Laura Camila Cruz Pulido C.C 1014213917.			
ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ	APROBÓ
SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE	**SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE**	**VELNEC S.A.**	**VELNEC S.A.**
LAURA CAMILA CRUZ PULIDO	CARLOS CORZO	IVÁN PABÓN RAMÍREZ	FRANCIS IVAN CALDERÓN ORJUELA
RESIDENTE DE OBRA	DIRECTOR DE OBRA	RESIDENTE INTERVENTOR	DIRECTOR INTERVENTOR

MEMORIAS DE CALCULO DE CANTIDADES DE OBRA

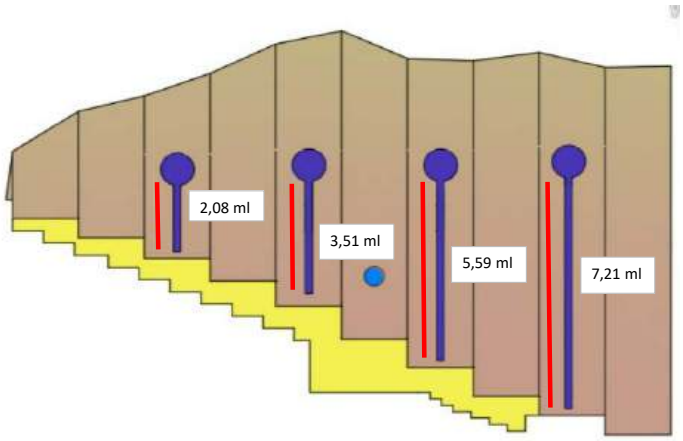
ACTA PARCIAL		**PERIODO EVALUADO:**	mar-26

OBJETO CONTRATO DE OBRA:	REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS REPARACIONES, MEJORAMIENTOS Y/O MANTENIMIENTOS Y/O ADECUACIONES DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA REQUERIDA EN LOS EQUIPAMIENTOS CULTURALES E INMUEBLES A CARGO DEL INSTITUTO DISTRITAL DE LAS ARTES – IDARTES.	**CONTRATO DE OBRA No**	1844 DE 2025
CONTRATISTA DE OBRA:	SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE S.A.S	**CONTRATISTA INTERVENTOR:**	VELNEC S.A. - NIT: 800.028.455-1
DIRECTOR DE OBRA:	CARLOS CORZO	**DIRECTOR INTERVENTOR:**	FRANCIS IVAN CALDERÓN ORJUELA
RESIDENTE DE OBRA:	LAURA CAMILA CRUZ PULIDO	**RESIDENTE INTERVENTOR:**	IVÁN PABÓN RAMÍREZ

CAPITULO:	IMPERMEABILIZACIONES Y FACHADAS	**DESCRIPCIÓN:**	TEATRO JORGE ELIECER GAITÁN		
SUB-CAPITULO (2):	NP-91	**DESCRIPCIÓN:**	Pintura sobre estuco tipo 1, lineal (0,30- 0,60 m) 3 manos (incluye trabajo en alturas)	**UNIDAD:**	m2

BLOQUE/ZONA	LOCALIZACIÓN	MEDIDAS Ancho (m)	Largo (m)	Espesor (m)	Area	No Und	CANTIDAD PARCIAL
TEATRO JORGE ELIECER GAITÁN	Color morado en muros dentro de mascaras en costados de sala		7,21			2,00	14,42
			5,59			2,00	11,18
			3,51			2,00	7,02
			2,08			2,00	4,16

CROQUIS / ESQUEMAS / FOTOS



SUB-TOTAL.....	**36,78**
ACTAS ANTERIORES.....	**0,00**
ACUMULADO ACTAS.....	**0,00**
TOTAL A COBRAR PRESENTE ACTA.....	**36,78**

OBSERVACIONES:

POR EL CONTRATISTA:	POR EL CONTRATISTA:	POR LA INTERVENTORÍA:	POR LA INTERVENTORÍA:
Laura Camila Cruz Pulido C.C 1014213917.			
ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ	APROBÓ
SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE	**SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE**	**VELNEC S.A.**	**VELNEC S.A.**
LAURA CAMILA CRUZ PULIDO	CARLOS CORZO	IVÁN PABÓN RAMÍREZ	FRANCIS IVAN CALDERÓN ORJUELA
RESIDENTE DE OBRA	DIRECTOR DE OBRA	RESIDENTE INTERVENTOR	DIRECTOR INTERVENTOR

MEMORIAS DE CALCULO DE CANTIDADES DE OBRA

ACTA PARCIAL		**PERIODO EVALUADO:**	mar-26

OBJETO CONTRATO DE OBRA:	REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS REPARACIONES, MEJORAMIENTOS Y/O MANTENIMIENTOS Y/O ADECUACIONES DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA REQUERIDA EN LOS EQUIPAMIENTOS CULTURALES E INMUEBLES A CARGO DEL INSTITUTO DISTRITAL DE LAS ARTES – IDARTES.			**CONTRATO DE OBRA No**	1844 DE 2025
CONTRATISTA DE OBRA:	SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE S.A.S	**CONTRATISTA INTERVENTOR:**	VELNEC S.A. - NIT: 800.028.455-1		
DIRECTOR DE OBRA:	CARLOS CORZO	**DIRECTOR INTERVENTOR:**	FRANCIS IVAN CALDERÓN ORJUELA		
RESIDENTE DE OBRA:	LAURA CAMILA CRUZ PULIDO	**RESIDENTE INTERVENTOR:**	IVÁN PABÓN RAMÍREZ		

CAPITULO:	IMPERMEABILIZACIONES Y FACHADAS	**DESCRIPCIÓN:**	TEATRO JORGE ELIECER GAITÁN				
SUB-CAPITULO (2):	NP-93	**DESCRIPCIÓN:**	Pintura sobre estuco tipo 1, lineal (0,30- 0,60 m) 3 manos (incluye trabajo en alturas)	**UNIDAD:**	m2		

BLOQUE/ZONA	LOCALIZACIÓN	MEDIDAS				No Und	CANTIDAD PARCIAL
		Ancho (m)	Largo (m)	Espesor (m)	Area		
TEATRO JORGE ELIECER GAITÁN							
	Bronce 77 lineales marco puertas			26,65		ML	26,65
	Bronce 77 de mascaras segundo piso			345,00		ML	345,00
	Esscaleras			12,20		ML	48,80
				16,50		ML	82,50
	cornisa			37,10		ML	37,10

MEMORIAS DE CALCULO DE CANTIDADES DE OBRA

ACTA PARCIAL	8	**PERIODO EVALUADO:**	abr-26		
OBJETO CONTRATO DE OBRA:	REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS REPARACIONES, MEJORAMIENTOS Y/O MANTENIMIENTOS Y/O ADECUACIONES DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA REQUERIDA EN LOS EQUIPAMIENTOS CULTURALES E INMUEBLES A CARGO DEL INSTITUTO DISTRITAL DE LAS ARTES – IDARTES.			**CONTRATO DE OBRA No**	1844 DE 2025
CONTRATISTA DE OBRA:	SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE S.A.S	**CONTRATISTA INTERVENTOR:**	VELNEC S.A. - NIT: 800.028.455-1		
DIRECTOR DE OBRA:	CARLOS CORZO	**DIRECTOR INTERVENTOR:**	FRANCIS IVAN CALDERÓN ORJUELA		
RESIDENTE DE OBRA:	LAURA CAMILA CRUZ PULIDO	**RESIDENTE INTERVENTOR:**	IVÁN PABÓN RAMÍREZ		

CAPITULO:	ITEMS NO PREVISTOS	**DESCRIPCIÓN:**	TEATRO JORGE ELIECER GAITÁN			
SUB-CAPITULO (2):	NP-105	**DESCRIPCIÓN:**	Disposición final Residuos de construcción y demolición RCD	**UNIDAD:**	KG	

BLOQUE/ZONA	LOCALIZACIÓN	MEDIDAS				No Und	CANTIDAD PARCIAL
		Ancho (m)	Largo (m)	Espesor (m)	Area		
TEATRO JORGE ELIECER GAITÁN	CERTIFICADO GRECO					KG	3170,00

SUB-TOTAL.....	**3170,00**
CANTIDAD CONTRACTUAL.....	**0,00**
TOTAL A COBRAR PRESENTE ACTA.....	**3170,00**

CROQUIS / ESQUEMAS / FOTOS



CERTIFICADO DE DISPOSICIÓN RCD GRECO S.A.S

Código: FO-GM-005
Versión: 0
Fecha: 25/07/2025

Consecutivo para la verificación del certificado: GRE VD A091651-183-2025
Generado el: 2025-12-16

GRANULADOS RECICLADOS DE COLOMBIA GRECO S.A.S
NIT. 900767473-7

PLANTA DE APROVECHAMIENTO DE RESIDUOS DE CONSTRUCCIÓN Y DEMOLICIÓN RCD

MEDIANTE OFICIO EMITIDO POR LA CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL CAR NRO. 9162/09019 DEL 21 DE OCTUBRE DE 2016 Y LA SECRETARÍA AGROPECUARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y DESARROLLO ECONÓMICO (SAMADE) DEL MUNICIPIO DE COTA RESOLUCIÓN NRO. C01/3712 DEL 12 DE JUNIO DE 2017
MEDIANTE EL INFORME TECNICO 04959 DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE AMBIENTE EXPEDIDO EL 10 DE DICIEMBRE DE 2020 Y CON PIN AMBIENTAL 19509

CERTIFICA QUE:

La firma AGREGADOS VIVAS S.A.S identificada con NIT 900717234-6 quien actúa como transportador, realizó la disposición de material RCD del tercero SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE S.A.S - "REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS REPACIONES ,MEJORAMIENTOS Y/O MANTENIMIENTOS Y/O ADECUACIONES DE LA INFRAESTRUCTURA FISICA REQUERIDA EN LOS EQUIPAMIENTOS CULTURALES E INMUEBLES A CARGO DEL INSTITUTO DISTRITAL DE LAS ARTES IDARTES" identificada con el Nit 900862491-9 quien actúa como Generador, en el periodo de tiempo comprendido entre 2025-12-01 al 2025-12-16 para la obra TEATRO JORGE ELIECER GAITAN, cuyo objeto es: CONSTRUCCION con pie de obra 27596, en la planta de tratamiento y aprovechamiento de Greco S.A.S quien aplicando la Resolución 1257 del 23 de noviembre de 2021 del MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE y el Decreto 507 del 31 de octubre de 2023 de la SECRETARÍA DISTRITAL DE AMBIENTE, realiza la recolección, tratamiento y reciclaje de RCD, para transformarlos en materia prima o insumos fundamentales en la producción de nuevos materiales de construcción y así reincorporarlos al ciclo económico. De acuerdo con lo siguiente relación

Cantidades a certificar:

Material RCD (*)	Cant. Viajes	Volumen (m3)	Peso (Tn)
Heterogéneo	1	6	7.68
Totales	1	6	7.68

Observaciones:

El presente certificado se expide a solicitud del interesado el 2025-12-16, Cota Cundinamarca
En constancia se firma

JAVIER CASTILLO GONZALEZ
Director Comercial
GRANULADOS RECICLADOS DE COLOMBIA GRECO SAS
Cel. 3046503774
E-Mail: directorcomercial@granuladosgreco.com
La presente certificación tendrá 30 días calendario a partir de la fecha de expedición para solicitud de cambios

OBSERVACIONES:

POR EL CONTRATISTA:	POR EL CONTRATISTA:	POR LA INTERVENTORÍA:	POR LA INTERVENTORÍA:
Laura Camila Cruz Pulido C.C 1014213917.			
ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ	APROBÓ
SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE	**SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE**	**VELNEC S.A.**	**VELNEC S.A.**
LAURA CAMILA CRUZ PULIDO	CARLOS CORZO	IVÁN PABÓN RAMÍREZ	FRANCIS IVAN CALDERÓN ORJUELA
RESIDENTE DE OBRA	DIRECTOR DE OBRA	RESIDENTE INTERVENTOR	DIRECTOR INTERVENTOR

MEMORIAS DE CALCULO DE CANTIDADES DE OBRA

ACTA PARCIAL	8	**PERIODO EVALUADO:**	abr-26

OBJETO CONTRATO DE OBRA:	REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS REPARACIONES, MEJORAMIENTOS Y/O MANTENIMIENTOS Y/O ADECUACIONES DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA REQUERIDA EN LOS EQUIPAMIENTOS CULTURALES E INMUEBLES A CARGO DEL INSTITUTO DISTRITAL DE LAS ARTES – IDARTES.	**CONTRATO DE OBRA No**	1844 DE 2025
CONTRATISTA DE OBRA:	SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE S.A.S	**CONTRATISTA INTERVENTOR:**	VELNEC S.A. - NIT: 800.028.455-1
DIRECTOR DE OBRA:	CARLOS CORZO	**DIRECTOR INTERVENTOR:**	FRANCIS IVAN CALDERÓN ORJUELA
RESIDENTE DE OBRA:	LAURA CAMILA CRUZ PULIDO	**RESIDENTE INTERVENTOR:**	IVÁN PABÓN RAMÍREZ

CAPITULO:	ITEMS NO PREVISTOS	**DESCRIPCIÓN:**	TEATRO JORGE ELIECER GAITÁN		
SUB-CAPITULO (2):	NP-119	**DESCRIPCIÓN:**	Tubería descolagada 6" para tanque subterraneode agua, contempla vaciado de tanque (inc accesorios)	**UNIDAD:**	ml

BLOQUE/ZONA	LOCALIZACIÓN	MEDIDAS				No Und	CANTIDAD PARCIAL
		Ancho (m)	Largo (m)	Espesor (m)	Area		
TEATRO JORGE ELIECER GAITÁN	TUBERIA DESCOLGADA EN TANQUE					ml	9,80

SUB-TOTAL.....	**9,80**
CANTIDAD CONTRACTUAL.....	**0,00**
TOTAL A COBRAR PRESENTE ACTA.....	**9,80**

CROQUIS / ESQUEMAS / FOTOS





OBSERVACIONES:

POR EL CONTRATISTA:	POR EL CONTRATISTA:	POR LA INTERVENTORÍA:	POR LA INTERVENTORÍA:
Laura Camila Cruz Pulido C.C 1014213917.			
ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ	APROBÓ
SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE	**SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE**	**VELNEC S.A.**	**VELNEC S.A.**
LAURA CAMILA CRUZ PULIDO	CARLOS CORZO	IVÁN PABÓN RAMÍREZ	FRANCIS IVAN CALDERÓN ORJUELA
RESIDENTE DE OBRA	DIRECTOR DE OBRA	RESIDENTE INTERVENTOR	DIRECTOR INTERVENTOR

MEMORIAS DE CALCULO DE CANTIDADES DE OBRA

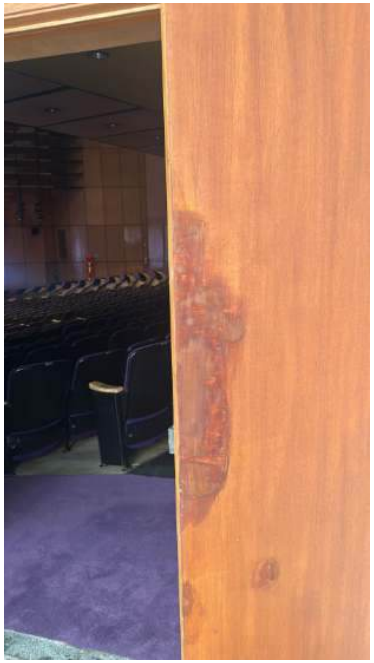
ACTA PARCIAL	8	**PERIODO EVALUADO:**	abr-26

OBJETO CONTRATO DE OBRA:	REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS REPARACIONES, MEJORAMIENTOS Y/O MANTENIMIENTOS Y/O ADECUACIONES DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA REQUERIDA EN LOS EQUIPAMIENTOS CULTURALES E INMUEBLES A CARGO DEL INSTITUTO DISTRITAL DE LAS ARTES – IDARTES.			**CONTRATO DE OBRA No**	1844 DE 2025
CONTRATISTA DE OBRA:	SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE S.A.S	**CONTRATISTA INTERVENTOR:**	VELNEC S.A. - NIT: 800.028.455-1		
DIRECTOR DE OBRA:	CARLOS CORZO	**DIRECTOR INTERVENTOR:**	FRANCIS IVAN CALDERÓN ORJUELA		
RESIDENTE DE OBRA:	LAURA CAMILA CRUZ PULIDO	**RESIDENTE INTERVENTOR:**	IVÁN PABÓN RAMÍREZ		

CAPITULO:	ITEMS NO PREVISTOS	**DESCRIPCIÓN:**	TEATRO JORGE ELIECER GAITÁN		
SUB-CAPITULO (2):	NP-120	**DESCRIPCIÓN:**	Suministro e instalación de láminas de tríplex para puertas de acceso (inc retiro lamina existente)	**UNIDAD:**	un

BLOQUE/ZONA	LOCALIZACIÓN	MEDIDAS				No Und	CANTIDAD PARCIAL
		Ancho (m)	Largo (m)	Espesor (m)	Area		
TEATRO JORGE ELIECER GAITÁN	PUERTAS EN RAMPA DE CIRCULACIÓN					un	2,00
SUB-TOTAL…….							**2,00**
CANTIDAD CONTRACTUAL……..							**0,00**
TOTAL A COBRAR PRESENTE ACTA…….							**2,00**

CROQUIS / ESQUEMAS / FOTOS





OBSERVACIONES:

POR EL CONTRATISTA:	POR EL CONTRATISTA:	POR LA INTERVENTORÍA:	POR LA INTERVENTORÍA:
Laura Camila Cruz Pulido C.C 1014213917.			
ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ	APROBÓ
SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE	**SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE**	**VELNEC S.A.**	**VELNEC S.A.**
LAURA CAMILA CRUZ PULIDO	CARLOS CORZO	IVÁN PABÓN RAMÍREZ	FRANCIS IVAN CALDERÓN ORJUELA
RESIDENTE DE OBRA	DIRECTOR DE OBRA	RESIDENTE INTERVENTOR	DIRECTOR INTERVENTOR

MEMORIAS DE CALCULO DE CANTIDADES DE OBRA

ACTA PARCIAL	8	**PERIODO EVALUADO:**	abr-26

OBJETO CONTRATO DE OBRA:	REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS REPARACIONES, MEJORAMIENTOS Y/O MANTENIMIENTOS Y/O ADECUACIONES DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA REQUERIDA EN LOS EQUIPAMIENTOS CULTURALES E INMUEBLES A CARGO DEL INSTITUTO DISTRITAL DE LAS ARTES – IDARTES.	**CONTRATO DE OBRA No**	1844 DE 2025
CONTRATISTA DE OBRA:	SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE S.A.S	**CONTRATISTA INTERVENTOR:**	VELNEC S.A. - NIT: 800.028.455-1
DIRECTOR DE OBRA:	CARLOS CORZO	**DIRECTOR INTERVENTOR:**	FRANCIS IVAN CALDERÓN ORJUELA
RESIDENTE DE OBRA:	LAURA CAMILA CRUZ PULIDO	**RESIDENTE INTERVENTOR:**	IVÁN PABÓN RAMÍREZ

CAPITULO:	ITEMS NO PREVISTOS	**DESCRIPCIÓN:**	TEATRO JORGE ELIECER GAITÁN		
SUB-CAPITULO (2):	NP-129	**DESCRIPCIÓN:**	Desmonte de tuberia descolgada de 6"	**UNIDAD:**	ML

BLOQUE/ZONA	LOCALIZACIÓN	MEDIDAS				No Und	CANTIDAD PARCIAL
		Ancho (m)	Largo (m)	Espesor (m)	Area		
TEATRO JORGE ELIECER GAITÁN	PUERTAS EN RAMPA DE CIRCULACIÓN					ML	9,80

SUB-TOTAL.....	**9,80**
CANTIDAD CONTRACTUAL.....	**0,00**
TOTAL A COBRAR PRESENTE ACTA.....	**9,80**

CROQUIS / ESQUEMAS / FOTOS





OBSERVACIONES:

POR EL CONTRATISTA:	POR EL CONTRATISTA:	POR LA INTERVENTORÍA:	POR LA INTERVENTORÍA:
Laura Camila Cruz Pulido C.C 1014213917.			
ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ	APROBÓ
SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE	**SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE**	**VELNEC S.A.**	**VELNEC S.A.**
LAURA CAMILA CRUZ PULIDO	CARLOS CORZO	IVÁN PABÓN RAMÍREZ	FRANCIS IVAN CALDERÓN ORJUELA
RESIDENTE DE OBRA	DIRECTOR DE OBRA	RESIDENTE INTERVENTOR	DIRECTOR INTERVENTOR

MEMORIAS DE CALCULO DE CANTIDADES DE OBRA

ACTA PARCIAL	8	**PERIODO EVALUADO:**	abr-26

OBJETO CONTRATO DE OBRA:	REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS REPARACIONES, MEJORAMIENTOS Y/O MANTENIMIENTOS Y/O ADECUACIONES DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA REQUERIDA EN LOS EQUIPAMIENTOS CULTURALES E INMUEBLES A CARGO DEL INSTITUTO DISTRITAL DE LAS ARTES – IDARTES.			**CONTRATO DE OBRA No**	1844 DE 2025
CONTRATISTA DE OBRA:	SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE S.A.S	**CONTRATISTA INTERVENTOR:**	VELNEC S.A. - NIT: 800.028.455-1		
DIRECTOR DE OBRA:	CARLOS CORZO	**DIRECTOR INTERVENTOR:**	FRANCIS IVAN CALDERÓN ORJUELA		
RESIDENTE DE OBRA:	LAURA CAMILA CRUZ PULIDO	**RESIDENTE INTERVENTOR:**	IVÁN PABÓN RAMÍREZ		

CAPITULO:	NO PREVISTOS	**DESCRIPCIÓN:**	PLANETARIO			
SUB-CAPITULO (2):	NP-41	**DESCRIPCIÓN:**	Suministro e instalacion de listones nuevos de madera Zapán para bancas en terraza	**UNIDAD:**	ML	

BLOQUE/ZONA	LOCALIZACIÓN	MEDIDAS				No Und	CANTIDAD PARCIAL
		Ancho (m)	Largo (m)	Espesor (m)	Area		
PLANETARIO							
	BANCAS TERRAZA PLANETARIO		45,40			ML	45,40

SUB-TOTAL.....	**45,40**
CANTIDAD CONTRACTUAL.....	**34,95**
TOTAL A COBRAR PRESENTE ACTA.....	**10,45**

CROQUIS / ESQUEMAS / FOTOS



OBSERVACIONES:

POR EL CONTRATISTA:	POR EL CONTRATISTA:	POR LA INTERVENTORÍA:	POR LA INTERVENTORÍA:
Laura Camila Cruz Pulido C.C 1014213917.			
ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ	APROBÓ
SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE	**SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE**	**VELNEC S.A.**	**VELNEC S.A.**
LAURA CAMILA CRUZ PULIDO	CARLOS CORZO	IVÁN PABÓN RAMÍREZ	FRANCIS IVAN CALDERÓN ORJUELA
RESIDENTE DE OBRA	DIRECTOR DE OBRA	RESIDENTE INTERVENTOR	DIRECTOR INTERVENTOR

MEMORIAS DE CALCULO DE CANTIDADES DE OBRA

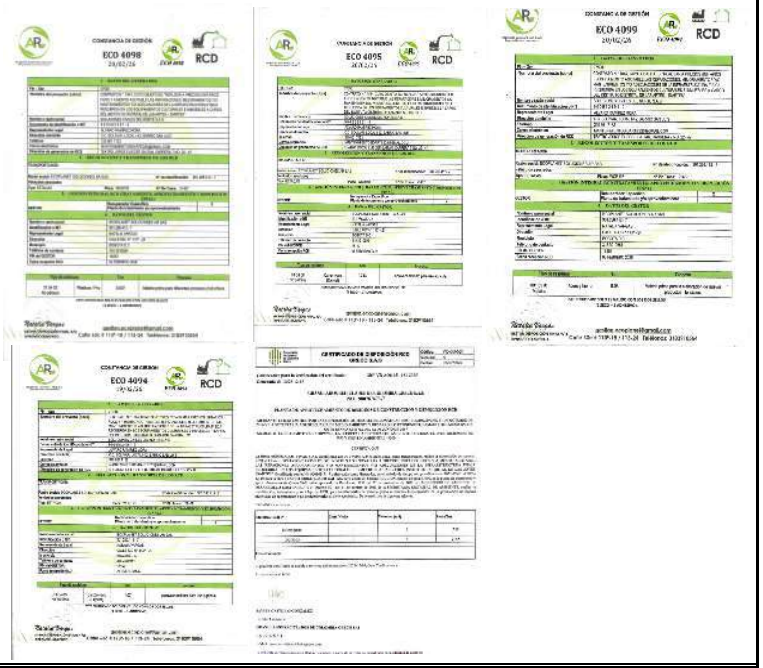
ACTA PARCIAL	8	**PERIODO EVALUADO:**	abr-26

OBJETO CONTRATO DE OBRA:	REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS REPARACIONES, MEJORAMIENTOS Y/O MANTENIMIENTOS Y/O ADECUACIONES DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA REQUERIDA EN LOS EQUIPAMIENTOS CULTURALES E INMUEBLES A CARGO DEL INSTITUTO DISTRITAL DE LAS ARTES – IDARTES.			**CONTRATO DE OBRA No**	1844 DE 2025
CONTRATISTA DE OBRA:	SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE S.A.S	**CONTRATISTA INTERVENTOR:**	VELNEC S.A. - NIT: 800.028.455-1		
DIRECTOR DE OBRA:	CARLOS CORZO	**DIRECTOR INTERVENTOR:**	FRANCIS IVAN CALDERÓN ORJUELA		
RESIDENTE DE OBRA:	LAURA CAMILA CRUZ PULIDO	**RESIDENTE INTERVENTOR:**	IVÁN PABÓN RAMÍREZ		

CAPITULO:	NO PREVISTOS	**DESCRIPCIÓN:**	PLANETARIO		
SUB-CAPITULO (2):	NP-105	**DESCRIPCIÓN:**	Disposicion final de residuos de construcción y demolición RCD	**UNIDAD:**	KG

BLOQUE/ZONA	LOCALIZACIÓN	MEDIDAS				No Und	CANTIDAD PARCIAL
		Ancho (m)	Largo (m)	Espesor (m)	Area		
PLANETARIO							
	RCD CERTIFICADO ECO 4098					KG	7,00
	SALDO CERTIFICADO ECO 4095					KG	131,00
	RCD CERTIFICADO ECO 4099					KG	30,00
	RCD CERTIFICADO 4094					KG	1070,00
	RCD CERTIFICADO GRECO					KG	312,00
SUB-TOTAL.....							**1550,00**
CANTIDAD CONTRACTUAL.....							**0,00**
TOTAL A COBRAR PRESENTE ACTA.....							**1550,00**

CROQUIS / ESQUEMAS / FOTOS



OBSERVACIONES:

POR EL CONTRATISTA:	POR EL CONTRATISTA:	POR LA INTERVENTORÍA:	POR LA INTERVENTORÍA:
Laura Camila Cruz Pulido C.C 1014213917.			
ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ	APROBÓ
SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE	**SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE**	**VELNEC S.A.**	**VELNEC S.A.**
LAURA CAMILA CRUZ PULIDO	CARLOS CORZO	IVÁN PABÓN RAMÍREZ	FRANCIS IVAN CALDERÓN ORJUELA
RESIDENTE DE OBRA	DIRECTOR DE OBRA	RESIDENTE INTERVENTOR	DIRECTOR INTERVENTOR

MEMORIAS DE CALCULO DE CANTIDADES DE OBRA

ACTA PARCIAL	8	**PERIODO EVALUADO:**	abr-26

OBJETO CONTRATO DE OBRA:	REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS REPARACIONES, MEJORAMIENTOS Y/O MANTENIMIENTOS Y/O ADECUACIONES DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA REQUERIDA EN LOS EQUIPAMIENTOS CULTURALES E INMUEBLES A CARGO DEL INSTITUTO DISTRITAL DE LAS ARTES – IDARTES.			**CONTRATO DE OBRA No**	1844 DE 2025
CONTRATISTA DE OBRA:	SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE S.A.S	**CONTRATISTA INTERVENTOR:**	VELNEC S.A. - NIT: 800.028.455-1		
DIRECTOR DE OBRA:	CARLOS CORZO	**DIRECTOR INTERVENTOR:**	FRANCIS IVAN CALDERÓN ORJUELA		
RESIDENTE DE OBRA:	LAURA CAMILA CRUZ PULIDO	**RESIDENTE INTERVENTOR:**	IVÁN PABÓN RAMÍREZ		

CAPITULO:	PRELIMINARES	**DESCRIPCIÓN:**	CASA FERNANDEZ		
SUB-CAPITULO (2):	254	**DESCRIPCIÓN:**	LOCALIZACION Y REPLANTEO	**UNIDAD:**	M2

BLOQUE/ZONA	LOCALIZACIÓN	MEDIDAS				No Und	CANTIDAD PARCIAL
		Ancho (m)	Largo (m)	Espesor (m)	Area		
CASA FERNANDEZ							
	CASA FERNANDEZ					M2	170,74

MEMORIAS DE CALCULO DE CANTIDADES DE OBRA

ACTA PARCIAL		**PERIODO EVALUADO:**	mar-26

OBJETO CONTRATO DE OBRA:	REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS REPARACIONES, MEJORAMIENTOS Y/O MANTENIMIENTOS Y/O ADECUACIONES DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA REQUERIDA EN LOS EQUIPAMIENTOS CULTURALES E INMUEBLES A CARGO DEL INSTITUTO DISTRITAL DE LAS ARTES – IDARTES.			**CONTRATO DE OBRA No**	1844 DE 2025
CONTRATISTA DE OBRA:	SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE S.A.S	**CONTRATISTA INTERVENTOR:**	VELNEC S.A. - NIT: 800.028.455-1		
DIRECTOR DE OBRA:	CARLOS CORZO	**DIRECTOR INTERVENTOR:**	FRANCIS IVAN CALDERÓN ORJUELA		
RESIDENTE DE OBRA:	LAURA CAMILA CRUZ PULIDO	**RESIDENTE INTERVENTOR:**	IVÁN PABÓN RAMÍREZ		

CAPITULO:	NO PREVISTOS	**DESCRIPCIÓN:**	PLANETARIO		
SUB-CAPITULO (2):	NP-110	**DESCRIPCIÓN:**	Suministro e instalación de lineas de vida autoretractiles de 6m de longitud para labores en cupula superior de planetari	**UNIDAD:**	un

BLOQUE/ZONA	LOCALIZACIÓN	MEDIDAS				No Und	CANTIDAD PARCIAL
		Ancho (m)	Largo (m)	Espesor (m)	Area		
PLANETARIO							
	LINEA DE VIDA EN DOMO					UN	4,00

SUB-TOTAL.....	**4,00**
CANTIDAD CONTRACTUAL.....	**0,00**
TOTAL A COBRAR PRESENTE ACTA.....	**4,00**

CROQUIS / ESQUEMAS / FOTOS





OBSERVACIONES:

POR EL CONTRATISTA:	POR EL CONTRATISTA:	POR LA INTERVENTORÍA:	POR LA INTERVENTORÍA:
Laura Camila Cruz Pulido C.C 1014213917.			
ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ	APROBÓ
SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE	**SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE**	**VELNEC S.A.**	**VELNEC S.A.**
LAURA CAMILA CRUZ PULIDO	CARLOS CORZO	IVÁN PABÓN RAMÍREZ	FRANCIS IVAN CALDERÓN ORJUELA
RESIDENTE DE OBRA	DIRECTOR DE OBRA	RESIDENTE INTERVENTOR	DIRECTOR INTERVENTOR

MEMORIAS DE CALCULO DE CANTIDADES DE OBRA

ACTA PARCIAL		**PERIODO EVALUADO:**	mar-26

OBJETO CONTRATO DE OBRA:	REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS REPARACIONES, MEJORAMIENTOS Y/O MANTENIMIENTOS Y/O ADECUACIONES DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA REQUERIDA EN LOS EQUIPAMIENTOS CULTURALES E INMUEBLES A CARGO DEL INSTITUTO DISTRITAL DE LAS ARTES – IDARTES.			**CONTRATO DE OBRA No**	1844 DE 2025
CONTRATISTA DE OBRA:	SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE S.A.S	**CONTRATISTA INTERVENTOR:**	VELNEC S.A. - NIT: 800.028.455-1		
DIRECTOR DE OBRA:	CARLOS CORZO	**DIRECTOR INTERVENTOR:**	FRANCIS IVAN CALDERÓN ORJUELA		
RESIDENTE DE OBRA:	LAURA CAMILA CRUZ PULIDO	**RESIDENTE INTERVENTOR:**	IVÁN PABÓN RAMÍREZ		

CAPITULO:	NO PREVISTOS	**DESCRIPCIÓN:**	TEATRO AL PARQUE		
SUB-CAPITULO (2):	NP-122	**DESCRIPCIÓN:**	Suministro e instalacion de linea de vida horizontal fija para intemperie	**UNIDAD:**	ml

BLOQUE/ZONA	LOCALIZACIÓN	MEDIDAS Ancho (m)	Largo (m)	Espesor (m)	Area	No Und	CANTIDAD PARCIAL
TEATRO AL PARQUE							
	CUBIERTA TEATRO AL PARQUE					ML	31,00

MEMORIAS DE CALCULO DE CANTIDADES DE OBRA

ACTA PARCIAL		**PERIODO EVALUADO:**	mar-26

OBJETO CONTRATO DE OBRA:	REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS REPARACIONES, MEJORAMIENTOS Y/O MANTENIMIENTOS Y/O ADECUACIONES DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA REQUERIDA EN LOS EQUIPAMIENTOS CULTURALES E INMUEBLES A CARGO DEL INSTITUTO DISTRITAL DE LAS ARTES – IDARTES.	**CONTRATO DE OBRA No**	1844 DE 2025
CONTRATISTA DE OBRA:	SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE S.A.S	**CONTRATISTA INTERVENTOR:**	VELNEC S.A. - NIT: 800.028.455-1
DIRECTOR DE OBRA:	CARLOS CORZO	**DIRECTOR INTERVENTOR:**	FRANCIS IVAN CALDERÓN ORJUELA
RESIDENTE DE OBRA:	LAURA CAMILA CRUZ PULIDO	**RESIDENTE INTERVENTOR:**	IVÁN PABÓN RAMÍREZ

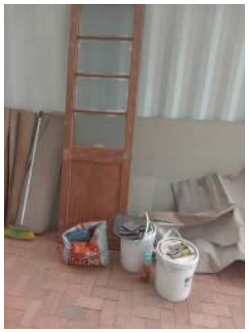
CAPITULO:	IMPERMEABILIZACIONES Y FACHADAS	**DESCRIPCIÓN:**	TEATRO JORGE ELIECER GAITÁN		
SUB-CAPITULO (2):	NP-29	**DESCRIPCIÓN:**	PELADO, LIJADO, PINTADO SUPERFICIES EN MADERA NATURAL, SUMINISTRO E INSTALACION	**UNIDAD:**	m2

BLOQUE/ZONA	LOCALIZACIÓN	MEDIDAS				No Und	CANTIDAD PARCIAL
		Ancho (m)	Largo (m)	Espesor (m)	Area		
TEATRO JORGE ELIECER GAITÁN	PUERTAS PRIMER PISO	1,45	2,40		3,47	2,00	13,87
	PUERTAS PRIMER PISO	1,26	2,40		3,02	2,00	12,10
	PUERTAS PRIMER PISO	0,90	2,05		1,85	1,00	3,69
	PUERTAS PRIMER PISO	0,93	2,27		2,11	1,00	4,22
	PUERTAS PRIMER PISOent ppal	1,75	2,47		4,32	1,00	8,65
	PUERTAS PRIMER PISO	1,76	2,40		4,22	1,00	8,45
	Botiquin primer piso	0,69	0,64		0,44	1,00	0,88
	VENTANAS PRIMER PISO	1,17	3,04		3,56	1,00	7,11
	VENTANAS PRIMER PISO	0,72	1,45		1,04	5,00	10,44
	VENTANAS PRIMER PISO	0,73	1,25		0,91	4,00	7,30
	VENTANAS PRIMER PISO	0,90	1,25		1,13	1,00	2,25
	PUERTAS SEGUNDO PISO	0,96	2,40		2,30	3,00	13,82
	PUERTAS SEGUNDO PISO	1,20	2,36		2,83	1,00	5,66
	PUERTAS SEGUNDO PISO	1,45	2,40		3,48	2,00	13,92
	VENTANAS SEGUNDO PISO	3,24	1,54		4,99	1,00	9,98
SUB-TOTAL…….							**122,35**
CANTIDAD CONTRACTUAL…….							**88,00**
TOTAL A COBRAR PRESENTE ACTA…….							**34,35**

CROQUIS / ESQUEMAS / FOTOS







OBSERVACIONES:

POR EL CONTRATISTA:	POR EL CONTRATISTA:	POR LA INTERVENTORÍA:	POR LA INTERVENTORÍA:
Laura Camila Cruz Pulido C.C 1014213917.			
ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ	APROBÓ
SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE	**SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE**	**VELNEC S.A.**	**VELNEC S.A.**
LAURA CAMILA CRUZ PULIDO	CARLOS CORZO	IVÁN PABÓN RAMÍREZ	FRANCIS IVAN CALDERÓN ORJUELA
RESIDENTE DE OBRA	DIRECTOR DE OBRA	RESIDENTE INTERVENTOR	DIRECTOR INTERVENTOR

MEMORIAS DE CALCULO DE CANTIDADES DE OBRA

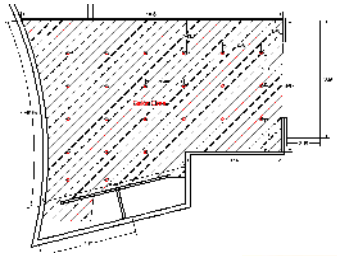
ACTA PARCIAL	8	**PERIODO EVALUADO:**	abr-26

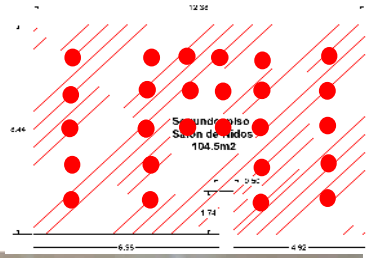
OBJETO CONTRATO DE OBRA:	REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS REPARACIONES, MEJORAMIENTOS Y/O MANTENIMIENTOS Y/O ADECUACIONES DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA REQUERIDA EN LOS EQUIPAMIENTOS CULTURALES E INMUEBLES A CARGO DEL INSTITUTO DISTRITAL DE LAS ARTES – IDARTES.			**CONTRATO DE OBRA No**	1844 DE 2025
CONTRATISTA DE OBRA:	SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE S.A.S	**CONTRATISTA INTERVENTOR:**	VELNEC S.A. - NIT: 800.028.455-1		
DIRECTOR DE OBRA:	CARLOS CORZO	**DIRECTOR INTERVENTOR:**	FRANCIS IVAN CALDERÓN ORJUELA		
RESIDENTE DE OBRA:	LAURA CAMILA CRUZ PULIDO	**RESIDENTE INTERVENTOR:**	IVÁN PABÓN RAMÍREZ		

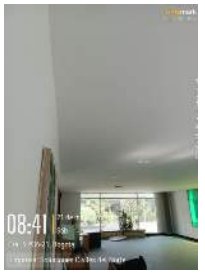
CAPITULO:	ACABADOS	**DESCRIPCIÓN:**	BLOQUE OEDAGÓGICO		
SUB-CAPITULO (2):	403	**DESCRIPCIÓN:**	Luminaria LED sobreponerOdescolgar 20 W 1656 lm	**UNIDAD:**	UN

BLOQUE/ZONA	LOCALIZACIÓN	MEDIDAS				No Und	CANTIDAD PARCIAL
		Ancho (m)	Largo (m)	Espesor (m)	Area		
BLOQUE PEDAGÓGICO	SALON CREA LÁMPARAS					UN	23,00
	PUENTE EXTERIOR CONTRAC					UN	2,00
	SALON NIDOS LÁMPARAS					UN	26,00
SUB-TOTAL.....							**51,00**
CANTIDAD CONTRACTUAL.....							**2,00**
TOTAL A COBRAR PRESENTE ACTA.....							**49,00**

CROQUIS / ESQUEMAS / FOTOS









OBSERVACIONES:

POR EL CONTRATISTA:	POR EL CONTRATISTA:	POR LA INTERVENTORÍA:	POR LA INTERVENTORÍA:
Laura Camila Cruz Pulido C.C 1014213917.			
ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ	APROBÓ
SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE	**SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE**	**VELNEC S.A.**	**VELNEC S.A.**
LAURA CAMILA CRUZ PULIDO	CARLOS CORZO	IVÁN PABÓN RAMÍREZ	FRANCIS IVAN CALDERÓN ORJUELA
RESIDENTE DE OBRA	DIRECTOR DE OBRA	RESIDENTE INTERVENTOR	DIRECTOR INTERVENTOR

MEMORIAS DE CALCULO DE CANTIDADES DE OBRA

ACTA PARCIAL	8	**PERIODO EVALUADO:**	abr-26

OBJETO CONTRATO DE OBRA:	REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS REPARACIONES, MEJORAMIENTOS Y/O MANTENIMIENTOS Y/O ADECUACIONES DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA REQUERIDA EN LOS EQUIPAMIENTOS CULTURALES E INMUEBLES A CARGO DEL INSTITUTO DISTRITAL DE LAS ARTES – IDARTES.			**CONTRATO DE OBRA No**	1844 DE 2025
CONTRATISTA DE OBRA:	SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE S.A.S	**CONTRATISTA INTERVENTOR:**	VELNEC S.A. - NIT: 800.028.455-1		
DIRECTOR DE OBRA:	CARLOS CORZO	**DIRECTOR INTERVENTOR:**	FRANCIS IVAN CALDERÓN ORJUELA		
RESIDENTE DE OBRA:	LAURA CAMILA CRUZ PULIDO	**RESIDENTE INTERVENTOR:**	IVÁN PABÓN RAMÍREZ		

CAPITULO:	OBRA CIVIL	**DESCRIPCIÓN:**	BLOQUE OEDAGÓGICO		
SUB-CAPITULO (2):	128	**DESCRIPCIÓN:**	Afinado de PISO Mortero1:5 E=0.05M	**UNIDAD:**	M2

BLOQUE/ZONA	LOCALIZACIÓN	MEDIDAS				No Und	CANTIDAD PARCIAL
		Ancho (m)	Largo (m)	Espesor (m)	Area		
BLOQUE PEDAGÓGICO	AFINADO DE PISO EXTERIOR				8,89	M2	8,89
	AFINADO MURO 2 PISO				3,48	M2	3,48
SUB-TOTAL.....							12,37
CANTIDAD CONTRACTUAL.....							8,89
TOTAL A COBRAR PRESENTE ACTA.....							3,48

CROQUIS / ESQUEMAS / FOTOS





OBSERVACIONES:

POR EL CONTRATISTA:	POR EL CONTRATISTA:	POR LA INTERVENTORÍA:	POR LA INTERVENTORÍA:
Laura Camila Cruz Pulido C.C 1014213917.			
ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ	APROBÓ
SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE	**SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE**	**VELNEC S.A.**	**VELNEC S.A.**
LAURA CAMILA CRUZ PULIDO	CARLOS CORZO	IVÁN PABÓN RAMÍREZ	FRANCIS IVAN CALDERÓN ORJUELA
RESIDENTE DE OBRA	DIRECTOR DE OBRA	RESIDENTE INTERVENTOR	DIRECTOR INTERVENTOR

MEMORIAS DE CALCULO DE CANTIDADES DE OBRA

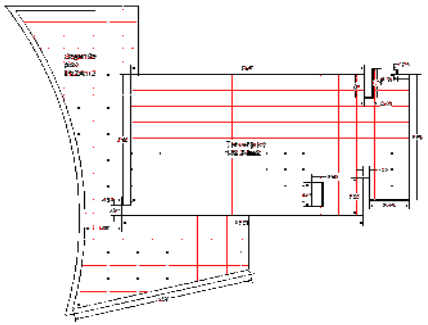
ACTA PARCIAL	8	**PERIODO EVALUADO:**	abr-26

OBJETO CONTRATO DE OBRA:	REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS REPARACIONES, MEJORAMIENTOS Y/O MANTENIMIENTOS Y/O ADECUACIONES DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA REQUERIDA EN LOS EQUIPAMIENTOS CULTURALES E INMUEBLES A CARGO DEL INSTITUTO DISTRITAL DE LAS ARTES – IDARTES.	**CONTRATO DE OBRA No**	1844 DE 2025
CONTRATISTA DE OBRA:	SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE S.A.S	**CONTRATISTA INTERVENTOR:**	VELNEC S.A. - NIT: 800.028.455-1
DIRECTOR DE OBRA:	CARLOS CORZO	**DIRECTOR INTERVENTOR:**	FRANCIS IVAN CALDERÓN ORJUELA
RESIDENTE DE OBRA:	LAURA CAMILA CRUZ PULIDO	**RESIDENTE INTERVENTOR:**	IVÁN PABÓN RAMÍREZ

CAPITULO:	OBRA CIVIL	**DESCRIPCIÓN:**	BLOQUE OEDAGÓGICO		
SUB-CAPITULO (2):	352	**DESCRIPCIÓN:**	DEMOLICION PISO GRAVILLA LAVADA + RETIRO	**UNIDAD:**	M2

BLOQUE/ZONA	LOCALIZACIÓN	MEDIDAS Ancho (m)	Largo (m)	Espesor (m)	Area	No Und	CANTIDAD PARCIAL
BLOQUE PEDAGÓGICO	TERRAZA 2 PISO				90,84	M2	90,84
	TERRAZA 3 PISO	12,50	8,50		106,25	M2	106,25
		2,15	7,6		16,34	M2	16,34
	MURO EXTERIOR 2 PISO	3,00	2,012		6,04	M2	6,04
SUB-TOTAL.....							**219,47**
ACTAS ANTERIORES.....							**206,10**
TOTAL A COBRAR PRESENTE ACTA.....							**13,37**

CROQUIS / ESQUEMAS / FOTOS







OBSERVACIONES:

POR EL CONTRATISTA:	POR EL CONTRATISTA:	POR LA INTERVENTORÍA:	POR LA INTERVENTORÍA:
Laura Camila Cruz Pulido C.C 1014213917.			
ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ	APROBÓ
SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE	**SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE**	**VELNEC S.A.**	**VELNEC S.A.**
LAURA CAMILA CRUZ PULIDO	CARLOS CORZO	IVÁN PABÓN RAMÍREZ	FRANCIS IVAN CALDERÓN ORJUELA
RESIDENTE DE OBRA	DIRECTOR DE OBRA	RESIDENTE INTERVENTOR	DIRECTOR INTERVENTOR

MEMORIAS DE CALCULO DE CANTIDADES DE OBRA

ACTA PARCIAL	8	**PERIODO EVALUADO:**	abr-26

OBJETO CONTRATO DE OBRA:	REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS REPARACIONES, MEJORAMIENTOS Y/O MANTENIMIENTOS Y/O ADECUACIONES DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA REQUERIDA EN LOS EQUIPAMIENTOS CULTURALES E INMUEBLES A CARGO DEL INSTITUTO DISTRITAL DE LAS ARTES – IDARTES.	**CONTRATO DE OBRA No**	1844 DE 2025
CONTRATISTA DE OBRA:	SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE S.A.S	**CONTRATISTA INTERVENTOR:**	VELNEC S.A. - NIT: 800.028.455-1
DIRECTOR DE OBRA:	CARLOS CORZO	**DIRECTOR INTERVENTOR:**	FRANCIS IVAN CALDERÓN ORJUELA
RESIDENTE DE OBRA:	LAURA CAMILA CRUZ PULIDO	**RESIDENTE INTERVENTOR:**	IVÁN PABÓN RAMÍREZ

CAPITULO:	ITEMS NO PREVISTOS	**DESCRIPCIÓN:**	BLOQUE OEDAGÓGICO		
SUB-CAPITULO (2):	225	**DESCRIPCIÓN:**	Aseo general	**UNIDAD:**	M2

BLOQUE/ZONA	LOCALIZACIÓN	MEDIDAS Ancho (m)	Largo (m)	Espesor (m)	Area	No Und	CANTIDAD PARCIAL
BLOQUE PEDAGÓGICO	SALON CREA	16,67	10,35		172,53	M2	172,53
	SALON NIDOS	12,38	8,44		104,5	M2	104,49
	BODEGA NIDOS	2,15	7,6		16,34	M2	16,34
SUB-TOTAL.....							**293,36**
CANTIDAD CONTRACTUAL.....							**116,52**
TOTAL A COBRAR PRESENTE ACTA.....							**176,84**

CROQUIS / ESQUEMAS / FOTOS



OBSERVACIONES:

POR EL CONTRATISTA:	POR EL CONTRATISTA:	POR LA INTERVENTORÍA:	POR LA INTERVENTORÍA:
Laura Camila Cruz Pulido C.C 1014213917.			
ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ	APROBÓ
SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE	**SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE**	**VELNEC S.A.**	**VELNEC S.A.**
LAURA CAMILA CRUZ PULIDO	CARLOS CORZO	IVÁN PABÓN RAMÍREZ	FRANCIS IVAN CALDERÓN ORJUELA
RESIDENTE DE OBRA	DIRECTOR DE OBRA	RESIDENTE INTERVENTOR	DIRECTOR INTERVENTOR

MEMORIAS DE CALCULO DE CANTIDADES DE OBRA

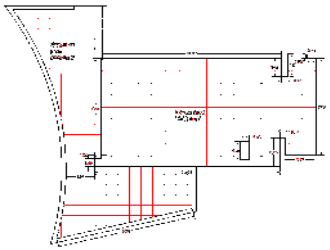
ACTA PARCIAL	8	**PERIODO EVALUADO:**	abr-26

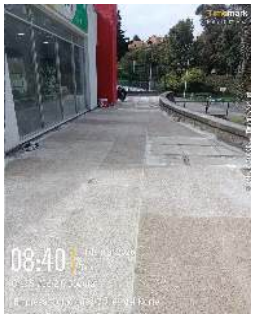
OBJETO CONTRATO DE OBRA:	REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS REPARACIONES, MEJORAMIENTOS Y/O MANTENIMIENTOS Y/O ADECUACIONES DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA REQUERIDA EN LOS EQUIPAMIENTOS CULTURALES E INMUEBLES A CARGO DEL INSTITUTO DISTRITAL DE LAS ARTES – IDARTES.			**CONTRATO DE OBRA No**	1844 DE 2025
CONTRATISTA DE OBRA:	SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE S.A.S	**CONTRATISTA INTERVENTOR:**	VELNEC S.A. - NIT: 800.028.455-1		
DIRECTOR DE OBRA:	CARLOS CORZO	**DIRECTOR INTERVENTOR:**	FRANCIS IVAN CALDERÓN ORJUELA		
RESIDENTE DE OBRA:	LAURA CAMILA CRUZ PULIDO	**RESIDENTE INTERVENTOR:**	IVÁN PABÓN RAMÍREZ		

CAPITULO:	OBRA CIVIL	**DESCRIPCIÓN:**	BLOQUE OEDAGÓGICO				
SUB-CAPITULO (2):	464	**DESCRIPCIÓN:**	Gravilla mona lavada- Acabado- Incluye dilatación en bronce	**UNIDAD:**	M2		

BLOQUE/ZONA	LOCALIZACIÓN	MEDIDAS				No Und	CANTIDAD PARCIAL
		Ancho (m)	Largo (m)	Espesor (m)	Area		
BLOQUE PEDAGÓGICO	TERRAZA 2 PISO				90,84	M2	90,84
	TERRAZA 3 PISO	12,50	8,50		106,25	M2	106,25
		2,15	7,6		16,34	M2	16,34
	MURO EXTERIOR 2 PISO	3,00	2,012		6,04	M2	6,04
SUB-TOTAL.....							**219,47**
PAGO ACTAS ANTERIORES.....							**196,38**
TOTAL A COBRAR PRESENTE ACTA.....							**23,09**

CROQUIS / ESQUEMAS / FOTOS







OBSERVACIONES:

POR EL CONTRATISTA:	POR EL CONTRATISTA:	POR LA INTERVENTORÍA:	POR LA INTERVENTORÍA:
Laura Camila Cruz Pulido C.C 1014213917.			
ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ	APROBÓ
SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE	**SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE**	**VELNEC S.A.**	**VELNEC S.A.**
LAURA CAMILA CRUZ PULIDO	CARLOS CORZO	IVÁN PABÓN RAMÍREZ	FRANCIS IVAN CALDERÓN ORJUELA
RESIDENTE DE OBRA	DIRECTOR DE OBRA	RESIDENTE INTERVENTOR	DIRECTOR INTERVENTOR

MEMORIAS DE CALCULO DE CANTIDADES DE OBRA

ACTA PARCIAL	8	**PERIODO EVALUADO:**	abr-26

OBJETO CONTRATO DE OBRA:	REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS REPARACIONES, MEJORAMIENTOS Y/O MANTENIMIENTOS Y/O ADECUACIONES DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA REQUERIDA EN LOS EQUIPAMIENTOS CULTURALES E INMUEBLES A CARGO DEL INSTITUTO DISTRITAL DE LAS ARTES – IDARTES.			**CONTRATO DE OBRA No**	1844 DE 2025
CONTRATISTA DE OBRA:	SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE S.A.S	**CONTRATISTA INTERVENTOR:**	VELNEC S.A. - NIT: 800.028.455-1		
DIRECTOR DE OBRA:	CARLOS CORZO	**DIRECTOR INTERVENTOR:**	FRANCIS IVAN CALDERÓN ORJUELA		
RESIDENTE DE OBRA:	LAURA CAMILA CRUZ PULIDO	**RESIDENTE INTERVENTOR:**	IVÁN PABÓN RAMÍREZ		

CAPITULO:	ACABADOS	**DESCRIPCIÓN:**	BLOQUE OEDAGÓGICO		
SUB-CAPITULO (2):	242	**DESCRIPCIÓN:**	Pintura vinilo Tipo1(3 manos sobre estuco)	**UNIDAD:**	M2

BLOQUE/ZONA	LOCALIZACIÓN	MEDIDAS Ancho (m)	Largo (m)	Espesor (m)	Area	No Und	CANTIDAD PARCIAL
BLOQUE PEDAGÓGICO	SALON NIDOS MURO 1	2,2	12,38		27,24	M2	27,24
	SALON NIDOS MURO 2	2,2	8,44		18,57	M2	18,57
	SALON NIDOS MURO 3	2,5	6,96		17,40	M2	17,40
	SALON NIDOS MURO 4	2,5	4,92		12,30	M2	12,30
	SALON CREA MURO 1	2,5	16,67		41,68	M2	41,68
	SALON CREA MURO 2	2,2	12,2		26,84	M2	26,84
	SALON CREA MURO 3	2,5	6,14		15,35	M2	15,35
SUB-TOTAL.....							**159,37**
CANTIDAD CONTRACTUAL.....							**142,91**
TOTAL A COBRAR PRESENTE ACTA.....							**16,46**

CROQUIS / ESQUEMAS / FOTOS



OBSERVACIONES:

POR EL CONTRATISTA:	POR EL CONTRATISTA:	POR LA INTERVENTORÍA:	POR LA INTERVENTORÍA:
Laura Camila Cruz Pulido C.C 1014213917.			
ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ	APROBÓ
SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE	**SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE**	**VELNEC S.A.**	**VELNEC S.A.**
LAURA CAMILA CRUZ PULIDO	CARLOS CORZO	IVÁN PABÓN RAMÍREZ	FRANCIS IVAN CALDERÓN ORJUELA
RESIDENTE DE OBRA	DIRECTOR DE OBRA	RESIDENTE INTERVENTOR	DIRECTOR INTERVENTOR

MEMORIAS DE CALCULO DE CANTIDADES DE OBRA

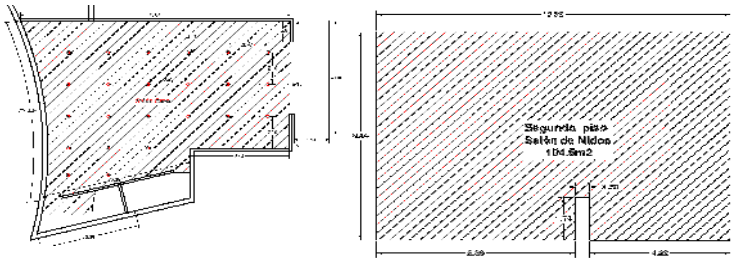
ACTA PARCIAL	8	**PERIODO EVALUADO:**	abr-26

OBJETO CONTRATO DE OBRA:	REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS REPARACIONES, MEJORAMIENTOS Y/O MANTENIMIENTOS Y/O ADECUACIONES DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA REQUERIDA EN LOS EQUIPAMIENTOS CULTURALES E INMUEBLES A CARGO DEL INSTITUTO DISTRITAL DE LAS ARTES – IDARTES.			**CONTRATO DE OBRA No**	1844 DE 2025
CONTRATISTA DE OBRA:	SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE S.A.S	**CONTRATISTA INTERVENTOR:**	VELNEC S.A. - NIT: 800.028.455-1		
DIRECTOR DE OBRA:	CARLOS CORZO	**DIRECTOR INTERVENTOR:**	FRANCIS IVAN CALDERÓN ORJUELA		
RESIDENTE DE OBRA:	LAURA CAMILA CRUZ PULIDO	**RESIDENTE INTERVENTOR:**	IVÁN PABÓN RAMÍREZ		

CAPITULO:	ACABADOS	**DESCRIPCIÓN:**	BLOQUE OEDAGÓGICO		
SUB-CAPITULO (2):	429	**DESCRIPCIÓN:**	Suministro e instalacion de cielo raso en drywall	**UNIDAD:**	m2

BLOQUE/ZONA	LOCALIZACIÓN	MEDIDAS				No Und	CANTIDAD PARCIAL
		Ancho (m)	Largo (m)	Espesor (m)	Area		
BLOQUE PEDAGÓGICO	SALON CREA	16,67	10,35		172,53	M2	172,53
	SALON NIDOS	12,38	8,44		104,5	M2	104,49
	BODEGA NIDOS	2,15	7,6		16,34	M2	16,34
SUB-TOTAL.....							**293,36**
CANTIDAD CONTRACTUAL.....							**280,00**
TOTAL A COBRAR PRESENTE ACTA.....							**13,36**

CROQUIS / ESQUEMAS / FOTOS







OBSERVACIONES:

POR EL CONTRATISTA:	POR EL CONTRATISTA:	POR LA INTERVENTORÍA:	POR LA INTERVENTORÍA:
Laura Camila Cruz Pulido C.C 1014213917.			
ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ	APROBÓ
SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE	**SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE**	**VELNEC S.A.**	**VELNEC S.A.**
LAURA CAMILA CRUZ PULIDO	CARLOS CORZO	IVÁN PABÓN RAMÍREZ	FRANCIS IVAN CALDERÓN ORJUELA
RESIDENTE DE OBRA	DIRECTOR DE OBRA	RESIDENTE INTERVENTOR	DIRECTOR INTERVENTOR

MEMORIAS DE CALCULO DE CANTIDADES DE OBRA

ACTA PARCIAL	8	**PERIODO EVALUADO:**	abr-26

OBJETO CONTRATO DE OBRA:	REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS REPARACIONES, MEJORAMIENTOS Y/O MANTENIMIENTOS Y/O ADECUACIONES DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA REQUERIDA EN LOS EQUIPAMIENTOS CULTURALES E INMUEBLES A CARGO DEL INSTITUTO DISTRITAL DE LAS ARTES – IDARTES.			**CONTRATO DE OBRA No**	1844 DE 2025
CONTRATISTA DE OBRA:	SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE S.A.S	**CONTRATISTA INTERVENTOR:**	VELNEC S.A. - NIT: 800.028.455-1		
DIRECTOR DE OBRA:	CARLOS CORZO	**DIRECTOR INTERVENTOR:**	FRANCIS IVAN CALDERÓN ORJUELA		
RESIDENTE DE OBRA:	LAURA CAMILA CRUZ PULIDO	**RESIDENTE INTERVENTOR:**	IVÁN PABÓN RAMÍREZ		

CAPITULO:	IMPERMEABILIZACIONES Y CUBIERTA	**DESCRIPCIÓN:**	BLOQUE OEDAGÓGICO		
SUB-CAPITULO (2):	485	**DESCRIPCIÓN:**	Subcontrato de aplicación de pintura de esmalte poliuretano bicomponente de alta durabilidad en los techos exteriores de contenedores, garantizando resistencia a la intemperie y rayos UV. Incluye imprimación epóxica anticorrosiva y dos capas de esmalte poliuretano con brocha, rodillo o pistola, asegurando tiempos de secado adecuados. Se deben cumplir protocolos de seguridad y garantizar el uso de equipos de alturas, incluyendo el uso de EPP y la señalización del área.	**UNIDAD:**	m2

BLOQUE/ZONA	LOCALIZACIÓN	MEDIDAS				No Und	CANTIDAD PARCIAL
		Ancho (m)	Largo (m)	Espesor (m)	Area		
BLOQUE PEDAGÓGICO	CÁRCAMOS 2 PISO				4,86	M2	4,86

MEMORIAS DE CALCULO DE CANTIDADES DE OBRA

ACTA PARCIAL	8	**PERIODO EVALUADO:**	abr-26

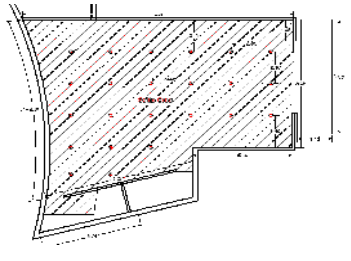
OBJETO CONTRATO DE OBRA:	REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS REPARACIONES, MEJORAMIENTOS Y/O MANTENIMIENTOS Y/O ADECUACIONES DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA REQUERIDA EN LOS EQUIPAMIENTOS CULTURALES E INMUEBLES A CARGO DEL INSTITUTO DISTRITAL DE LAS ARTES – IDARTES.	**CONTRATO DE OBRA No**	1844 DE 2025
CONTRATISTA DE OBRA:	SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE S.A.S	**CONTRATISTA INTERVENTOR:**	VELNEC S.A. - NIT: 800.028.455-1
DIRECTOR DE OBRA:	CARLOS CORZO	**DIRECTOR INTERVENTOR:**	FRANCIS IVAN CALDERÓN ORJUELA
RESIDENTE DE OBRA:	LAURA CAMILA CRUZ PULIDO	**RESIDENTE INTERVENTOR:**	IVÁN PABÓN RAMÍREZ

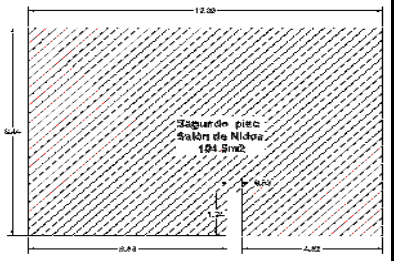
CAPITULO:	NO PREVISTOS	**DESCRIPCIÓN:**	BLOQUE OEDAGÓGICO		
SUB-CAPITULO (2):	NP-1	**DESCRIPCIÓN:**	Desmonte de cielo raso en drywall	**UNIDAD:**	M2

BLOQUE/ZONA	LOCALIZACIÓN	MEDIDAS				No Und	CANTIDAD PARCIAL
		Ancho (m)	Largo (m)	Espesor (m)	Area		
BLOQUE PEDAGÓGICO	SALON CREA	16,67	10,35		172,53	M2	172,53
	SALON NIDOS	12,38	8,44		104,5	M2	104,49
	BODEGA NIDOS	2,15	7,6		16,34	M2	16,34

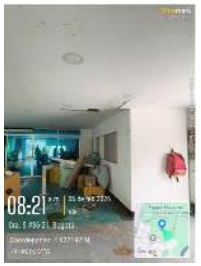
SUB-TOTAL.....	**293,36**
CANTIDAD CONTRACTUAL.....	**280,00**
TOTAL A COBRAR PRESENTE ACTA.....	**13,36**

CROQUIS / ESQUEMAS / FOTOS











OBSERVACIONES:

POR EL CONTRATISTA:	POR EL CONTRATISTA:	POR LA INTERVENTORÍA:	POR LA INTERVENTORÍA:
Laura Camila Cruz Pulido C.C 1014213917.			
ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ	APROBÓ
SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE	**SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE**	**VELNEC S.A.**	**VELNEC S.A.**
LAURA CAMILA CRUZ PULIDO	CARLOS CORZO	IVÁN PABÓN RAMÍREZ	FRANCIS IVAN CALDERÓN ORJUELA
RESIDENTE DE OBRA	DIRECTOR DE OBRA	RESIDENTE INTERVENTOR	DIRECTOR INTERVENTOR

MEMORIAS DE CALCULO DE CANTIDADES DE OBRA

ACTA PARCIAL	8	**PERIODO EVALUADO:**	abr-26

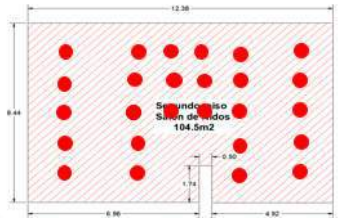
OBJETO CONTRATO DE OBRA:	REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS REPARACIONES, MEJORAMIENTOS Y/O MANTENIMIENTOS Y/O ADECUACIONES DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA REQUERIDA EN LOS EQUIPAMIENTOS CULTURALES E INMUEBLES A CARGO DEL INSTITUTO DISTRITAL DE LAS ARTES – IDARTES.			**CONTRATO DE OBRA No**	1844 DE 2025
CONTRATISTA DE OBRA:	SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE S.A.S	**CONTRATISTA INTERVENTOR:**	VELNEC S.A. - NIT: 800.028.455-1		
DIRECTOR DE OBRA:	CARLOS CORZO	**DIRECTOR INTERVENTOR:**	FRANCIS IVAN CALDERÓN ORJUELA		
RESIDENTE DE OBRA:	LAURA CAMILA CRUZ PULIDO	**RESIDENTE INTERVENTOR:**	IVÁN PABÓN RAMÍREZ		

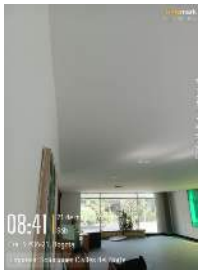
CAPITULO:	NO PREVISTOS	**DESCRIPCIÓN:**	BLOQUE OEDAGÓGICO		
SUB-CAPITULO (2):	NP-3	**DESCRIPCIÓN:**	Desmonte de luminarias	**UNIDAD:**	m2

BLOQUE/ZONA	LOCALIZACIÓN	MEDIDAS				No Und	CANTIDAD PARCIAL
		Ancho (m)	Largo (m)	Espesor (m)	Area		
BLOQUE PEDAGÓGICO	SALON CREA LÁMPARAS					UN	23,00
	PUENTE EXTERIOR CONTRAC					UN	2,00
	SALON NIDOS LÁMPARAS					UN	26,00
SUB-TOTAL.....							**51,00**
CANTIDAD CONTRACTUAL.....							**28,00**
TOTAL A COBRAR PRESENTE ACTA.....							**23,00**

CROQUIS / ESQUEMAS / FOTOS









OBSERVACIONES:

POR EL CONTRATISTA:	POR EL CONTRATISTA:	POR LA INTERVENTORÍA:	POR LA INTERVENTORÍA:
Laura Camila Cruz Pulido C.C 1014213917.			
ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ	APROBÓ
SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE	**SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE**	**VELNEC S.A.**	**VELNEC S.A.**
LAURA CAMILA CRUZ PULIDO	CARLOS CORZO	IVÁN PABÓN RAMÍREZ	FRANCIS IVAN CALDERÓN ORJUELA
RESIDENTE DE OBRA	DIRECTOR DE OBRA	RESIDENTE INTERVENTOR	DIRECTOR INTERVENTOR

MEMORIAS DE CALCULO DE CANTIDADES DE OBRA

ACTA PARCIAL	8	**PERIODO EVALUADO:**	abr-26

OBJETO CONTRATO DE OBRA:	REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS REPARACIONES, MEJORAMIENTOS Y/O MANTENIMIENTOS Y/O ADECUACIONES DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA REQUERIDA EN LOS EQUIPAMIENTOS CULTURALES E INMUEBLES A CARGO DEL INSTITUTO DISTRITAL DE LAS ARTES – IDARTES.			**CONTRATO DE OBRA No**	1844 DE 2025
CONTRATISTA DE OBRA:	SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE S.A.S	**CONTRATISTA INTERVENTOR:**	VELNEC S.A. - NIT: 800.028.455-1		
DIRECTOR DE OBRA:	CARLOS CORZO	**DIRECTOR INTERVENTOR:**	FRANCIS IVAN CALDERÓN ORJUELA		
RESIDENTE DE OBRA:	LAURA CAMILA CRUZ PULIDO	**RESIDENTE INTERVENTOR:**	IVÁN PABÓN RAMÍREZ		

CAPITULO:	NO PREVISTOS	**DESCRIPCIÓN:**	BLOQUE OEDAGÓGICO		
SUB-CAPITULO (2):	NP-9	**DESCRIPCIÓN:**	Suministro e instalación de marquesina en vidrio laminado 3+3 con estructura en aluminio	**UNIDAD:**	M2

BLOQUE/ZONA	LOCALIZACIÓN	MEDIDAS				No Und	CANTIDAD PARCIAL
		Ancho (m)	Largo (m)	Espesor (m)	Area		
BLOQUE PEDAGÓGICO	MARQUESINA PLANTA ELECT.	3,00	2,00		6,00	M2	6,00

SUB-TOTAL.....	**6,00**
CANTIDAD CONTRACTUAL.....	**4,52**
TOTAL A COBRAR PRESENTE ACTA.....	**1,48**

CROQUIS / ESQUEMAS / FOTOS





OBSERVACIONES:

POR EL CONTRATISTA:	POR EL CONTRATISTA:	POR LA INTERVENTORÍA:	POR LA INTERVENTORÍA:
Laura Camila Cruz Pulido C.C 1014213917.			
ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ	APROBÓ
SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE	**SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE**	**VELNEC S.A.**	**VELNEC S.A.**
LAURA CAMILA CRUZ PULIDO	CARLOS CORZO	IVÁN PABÓN RAMÍREZ	FRANCIS IVAN CALDERÓN ORJUELA
RESIDENTE DE OBRA	DIRECTOR DE OBRA	RESIDENTE INTERVENTOR	DIRECTOR INTERVENTOR

MEMORIAS DE CALCULO DE CANTIDADES DE OBRA

ACTA PARCIAL	8	**PERIODO EVALUADO:**	abr-26

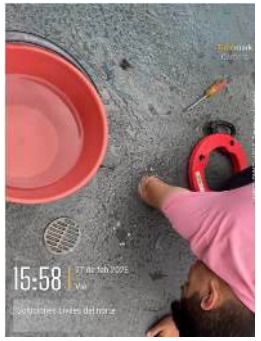
OBJETO CONTRATO DE OBRA:	REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS REPARACIONES, MEJORAMIENTOS Y/O MANTENIMIENTOS Y/O ADECUACIONES DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA REQUERIDA EN LOS EQUIPAMIENTOS CULTURALES E INMUEBLES A CARGO DEL INSTITUTO DISTRITAL DE LAS ARTES – IDARTES.	**CONTRATO DE OBRA No**	1844 DE 2025
CONTRATISTA DE OBRA:	SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE S.A.S	**CONTRATISTA INTERVENTOR:**	VELNEC S.A. - NIT: 800.028.455-1
DIRECTOR DE OBRA:	CARLOS CORZO	**DIRECTOR INTERVENTOR:**	FRANCIS IVAN CALDERÓN ORJUELA
RESIDENTE DE OBRA:	LAURA CAMILA CRUZ PULIDO	**RESIDENTE INTERVENTOR:**	IVÁN PABÓN RAMÍREZ

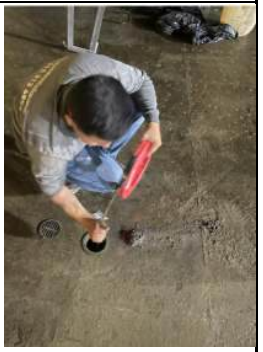
CAPITULO:	NO PREVISTOS	**DESCRIPCIÓN:**	BLOQUE OEDAGÓGICO		
SUB-CAPITULO (2):	np-12	**DESCRIPCIÓN:**	Sondeo de sifones de piso	**UNIDAD:**	UN

BLOQUE/ZONA	LOCALIZACIÓN	MEDIDAS				No Und	CANTIDAD PARCIAL
		Ancho (m)	Largo (m)	Espesor (m)	Area		
BLOQUE PEDAGÓGICO	SIFONES CONTRACTUALES CÁRCAMO					UN	14,00
	ADICIONALES TERRAZA 3 PISO					UN	2,00
SUB-TOTAL.....							**16,00**
CANTIDAD CONTRACTUAL.....							**14,00**
TOTAL A COBRAR PRESENTE ACTA.....							**2,00**

CROQUIS / ESQUEMAS / FOTOS







OBSERVACIONES:

POR EL CONTRATISTA:	POR EL CONTRATISTA:	POR LA INTERVENTORÍA:	POR LA INTERVENTORÍA:
Laura Camila Cruz Pulido C.C 1014213917.			
ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ	APROBÓ
SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE	**SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE**	**VELNEC S.A.**	**VELNEC S.A.**
LAURA CAMILA CRUZ PULIDO	CARLOS CORZO	IVÁN PABÓN RAMÍREZ	FRANCIS IVAN CALDERÓN ORJUELA
RESIDENTE DE OBRA	DIRECTOR DE OBRA	RESIDENTE INTERVENTOR	DIRECTOR INTERVENTOR

MEMORIAS DE CALCULO DE CANTIDADES DE OBRA

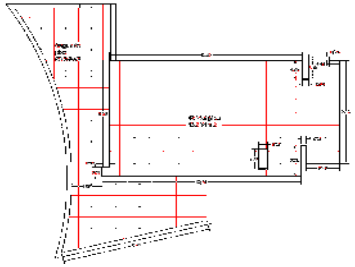
ACTA PARCIAL	8	**PERIODO EVALUADO:**	abr-26

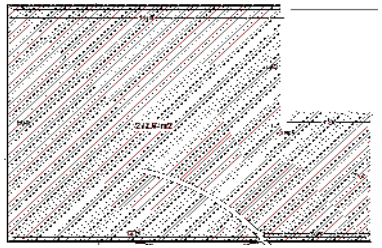
OBJETO CONTRATO DE OBRA:	REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS REPARACIONES, MEJORAMIENTOS Y/O MANTENIMIENTOS Y/O ADECUACIONES DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA REQUERIDA EN LOS EQUIPAMIENTOS CULTURALES E INMUEBLES A CARGO DEL INSTITUTO DISTRITAL DE LAS ARTES – IDARTES.			**CONTRATO DE OBRA No**	1844 DE 2025
CONTRATISTA DE OBRA:	SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE S.A.S	**CONTRATISTA INTERVENTOR:**	VELNEC S.A. - NIT: 800.028.455-1		
DIRECTOR DE OBRA:	CARLOS CORZO	**DIRECTOR INTERVENTOR:**	FRANCIS IVAN CALDERÓN ORJUELA		
RESIDENTE DE OBRA:	LAURA CAMILA CRUZ PULIDO	**RESIDENTE INTERVENTOR:**	IVÁN PABÓN RAMÍREZ		

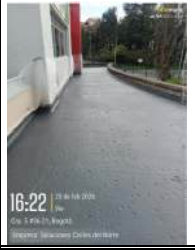
CAPITULO:	ITEMS NO PREVISTOS	**DESCRIPCIÓN:**	BLOQUE OEDAGÓGICO		
SUB-CAPITULO (2):	NP-14	**DESCRIPCIÓN:**	Impermeabilizacion de cubiertas y placas en concreto, aplicación de poliurea para superficie sin uso 1,5mm, suministro e instalación	**UNIDAD:**	M2

BLOQUE/ZONA	LOCALIZACIÓN	MEDIDAS Ancho (m)	Largo (m)	Espesor (m)	Area	No Und	CANTIDAD PARCIAL
BLOQUE PEDAGÓGICO	TERRAZA 2 PISO				90,84	M2	90,84
	TERRAZA 3 PISO	12,50	8,50	106,25	132,74	M2	132,74
		2,15	7,6	16,34	16,34	M2	16,34
	MURO EXTERIOR 2 PISO	3,00	2,012	6,04	6,04	M2	6,04
	BIBLIOTECA CUBIERTA	14,06	6,68	93,92	93,92	M2	93,92
		18,14	7,12	129,16	129,16	M2	129,16
SUB-TOTAL.....							**469,03**
CANTIDAD CONTRACTUAL.....							**418,64**
TOTAL A COBRAR PRESENTE ACTA.....							**50,39**

CROQUIS / ESQUEMAS / FOTOS













OBSERVACIONES:

POR EL CONTRATISTA:	POR EL CONTRATISTA:	POR LA INTERVENTORÍA:	POR LA INTERVENTORÍA:
Laura Camila Cruz Pulido C.C 1014213917.			
ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ	APROBÓ
SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE	**SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE**	**VELNEC S.A.**	**VELNEC S.A.**
LAURA CAMILA CRUZ PULIDO	CARLOS CORZO	IVÁN PABÓN RAMÍREZ	FRANCIS IVAN CALDERÓN ORJUELA
RESIDENTE DE OBRA	DIRECTOR DE OBRA	RESIDENTE INTERVENTOR	DIRECTOR INTERVENTOR

MEMORIAS DE CALCULO DE CANTIDADES DE OBRA

ACTA PARCIAL	8	**PERIODO EVALUADO:**	abr-26		
OBJETO CONTRATO DE OBRA:	REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS REPARACIONES, MEJORAMIENTOS Y/O MANTENIMIENTOS Y/O ADECUACIONES DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA REQUERIDA EN LOS EQUIPAMIENTOS CULTURALES E INMUEBLES A CARGO DEL INSTITUTO DISTRITAL DE LAS ARTES – IDARTES.			**CONTRATO DE OBRA No**	1844 DE 2025
CONTRATISTA DE OBRA:	SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE S.A.S	**CONTRATISTA INTERVENTOR:**	VELNEC S.A. - NIT: 800.028.455-1		
DIRECTOR DE OBRA:	CARLOS CORZO	**DIRECTOR INTERVENTOR:**	FRANCIS IVAN CALDERÓN ORJUELA		
RESIDENTE DE OBRA:	LAURA CAMILA CRUZ PULIDO	**RESIDENTE INTERVENTOR:**	IVÁN PABÓN RAMÍREZ		

CAPITULO:	ITEMS NO PREVISTOS	**DESCRIPCIÓN:**	BLOQUE OEDAGÓGICO		
SUB-CAPITULO (2):	NP-101	**DESCRIPCIÓN:**	Disposición final en celda de seguridad de Residuos peligrosos RESPEL	**UNIDAD:**	kg

BLOQUE/ZONA	LOCALIZACIÓN	MEDIDAS Ancho (m)	Largo (m)	Espesor (m)	Area	No Und	CANTIDAD PARCIAL
BLOQUE PEDAGÓGICO	RESPEL					kg	89,00
SUB-TOTAL.....							**89,00**
CANTIDAD CONTRACTUAL.....							**0,00**
TOTAL A COBRAR PRESENTE ACTA.....							**89,00**

CROQUIS / ESQUEMAS / FOTOS



OBSERVACIONES:

POR EL CONTRATISTA:	POR EL CONTRATISTA:	POR LA INTERVENTORÍA:	POR LA INTERVENTORÍA:
Laura Camila Cruz Pulido C.C 1014213917.			
ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ	APROBÓ
SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE	**SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE**	**VELNEC S.A.**	**VELNEC S.A.**
LAURA CAMILA CRUZ PULIDO	CARLOS CORZO	IVÁN PABÓN RAMÍREZ	FRANCIS IVAN CALDERÓN ORJUELA
RESIDENTE DE OBRA	DIRECTOR DE OBRA	RESIDENTE INTERVENTOR	DIRECTOR INTERVENTOR

MEMORIAS DE CALCULO DE CANTIDADES DE OBRA

ACTA PARCIAL	8	**PERIODO EVALUADO:**	abr-26

OBJETO CONTRATO DE OBRA:	REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS REPARACIONES, MEJORAMIENTOS Y/O MANTENIMIENTOS Y/O ADECUACIONES DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA REQUERIDA EN LOS EQUIPAMIENTOS CULTURALES E INMUEBLES A CARGO DEL INSTITUTO DISTRITAL DE LAS ARTES – IDARTES.	**CONTRATO DE OBRA No**	1844 DE 2025
CONTRATISTA DE OBRA:	SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE S.A.S	**CONTRATISTA INTERVENTOR:**	VELNEC S.A. - NIT: 800.028.455-1
DIRECTOR DE OBRA:	CARLOS CORZO	**DIRECTOR INTERVENTOR:**	FRANCIS IVAN CALDERÓN ORJUELA
RESIDENTE DE OBRA:	LAURA CAMILA CRUZ PULIDO	**RESIDENTE INTERVENTOR:**	IVÁN PABÓN RAMÍREZ

CAPITULO:	ITEMS NO PREVISTOS	**DESCRIPCIÓN:**	BLOQUE OEDAGÓGICO		
SUB-CAPITULO (2):	NP-105	**DESCRIPCIÓN:**	Disposición final Residuos de construcción y demolición RCD	**UNIDAD:**	kg

BLOQUE/ZONA	LOCALIZACIÓN	MEDIDAS				No Und	CANTIDAD PARCIAL
		Ancho (m)	Largo (m)	Espesor (m)	Area		
BLOQUE PEDAGÓGICO							
	RECD CERT. GRECO					kg	8960,00
	RCD CERTIFICADO 4095					kg	2713,00
SUB-TOTAL.....							**11673,00**
CANTIDAD CONTRACTUAL.....							**11542,00**
TOTAL A COBRAR PRESENTE ACTA.....							**11542,00**

CROQUIS / ESQUEMAS / FOTOS



CERTIFICADO DE DISPOSICIÓN RCD
GRECO S.A.S

Consecutivo para la verificación del certificado: GRU VD A0016S1-202-2026
Generado el: 2026-04-22

GRANULADOS RECICLADOS DE COLOMBIA GRECO S.A.S
NIT. 900767473-7

PLANTA DE APROVECHAMIENTO DE RESIDUOS DE CONSTRUCCIÓN Y DEMOLICIÓN RCD

MEDIANTE OFICIO EMITIDO POR LA CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL CAR MED. 9102305[illegible] DEL 31 DE OCTUBRE DE 2014 Y LA SECRETARÍA AGROPECUARIA DE MEDIO AMBIENTE Y DESARROLLO ECONÓMICO (SAMADE) DEL MUNICIPIO DE [illegible] CON FECHA RUNO EN ATTO DEL 13 DE JUNIO DE 2017

MEDIANTE EL INFORME TECNICO 19578 DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE AMBIENTE EXPEDIDO EL 10 DE DICIEMBRE DE 2020 Y CON PIN AMBIENTAL 19569

CERTIFICA QUE:

La firma AGREGADOS VIVAS S.A.S identificada con NIT 900717224-4 quien actúa como transportador, realiza la disposición de material RCD del tercero SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE S.A.S / REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS REPARACIONES, MEJORAMIENTOS Y/O MANTENIMIENTOS Y/O ADECUACIONES DE LA INFRAESTRUCTURA FISICA REQUERIDA EN LOS EQUIPAMIENTOS CULTURALES E INMUEBLES A CARGO DEL INSTITUTO DISTRITAL DE LAS ARTES – IDARTES" identificada con el NIT 9000369-0 quien cuenta con el permiso ambiental [illegible] para el periodo de tiempo comprendido entre 2026-04-01 al 2026-04-30 para la obra TEATRO JORGE ELIECER GAITAN, cuyo objetivo es [illegible] DEMOLICION con predio [illegible] 27190, en la planta de transferencia y aprovechamiento de fábrica SAS quien aplicando la Resolución 1257 del 23 de noviembre de 2021 del MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE y el Decreto 867 del 31 de octubre de 2025 de la SECRETARÍA DISTRITAL DE AMBIENTE, realiza la [illegible] tratamiento y reciclaje de RCD, para transformarlos en materia prima o insumos fundamentales en la producción de nuevos materiales de construcción y así minimizar[illegible] el ciclo económico. De acuerdo con la siguiente relación

Cantidades a certificar:

Material(RCD (*))	Cant. Viajes	Volumen (m3)	Peso (Ton)
Heterogéneos	1	7	8.96
Totales	1	7	8.96

Observaciones:

El presente certificado se expide a solicitud del interesado el 2026-04-22, Con Confirmamos
En constancia se firma

JAVIER CASTILLO GONZALEZ
Director Comercial
GRANULADOS RECICLADOS DE COLOMBIA GRECO SAS
Cel. 3045193774
E-Mail:direccion[illegible]

La presente certificación tendrá 30 días calendarios a partir de la fecha de expedición para solicitud de cambios



CONSTANCIA DE GESTIÓN
ECO 4095
20/02/26
RCD

1. DATOS DEL GENERADOR

Pin – Sisa	2000
Nombre del proyecto (obra)	CONTRATO N.° 1844, CUYO OBJETO ES: "REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS REPARACIONES, MEJORAMIENTOS Y/O MANTENIMIENTOS Y/O ADECUACIONES DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA REQUERIDA EN LOS EQUIPAMIENTOS CULTURALES E INMUEBLES A CARGO DEL INSTITUTO DISTRITAL DE LAS ARTES – IDARTES"
Nombre o razón social	SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE S.A.S.
Documento de identificación o NIT	9011111111-3
Representante Legal	ALVARO RAMIREZ ACOSTA
Dirección domicilio	C.C. SOLVAR, LOCAL 142 BARRIO SAN LUIS
Teléfono	310 881 7120
Correo electrónico	SANTIAGOLUCCO@HOTMAIL.COM
Dirección de generación de RCD	TEATRO JORGE ELIECER GAITAN CARRERA 7 NO. 22 -47

2. RECOLECCIÓN Y TRANSPORTE DE LOS RCD

TRANSPORTADOR:

Razón social: ECOPLANET SOLUCIONES AR SAS	N° de identificación: 901.298.412 - 7
Vehículos asociados	
Tipo: ESTACAS	Placa: WCR105 N° Pin Trans: 21437

3. GESTIÓN INTEGRAL RCD (TRATAMIENTO, APROVECHAMIENTO Y DISPOSICIÓN FINAL)

GESTOR	Recuperador Seguridad: Planta de transferencia y/o aprovechamiento: X

4. DATOS DEL GESTOR

Nombre o razón social	ECOPLANET SOLUCIONES AR SAS
Identificación o NIT	901.298.412 - 7
Representante Legal	NATALIA VARGAS
Dirección	CALLE 154 N° 113F - 26
Municipio	BOGOTÁ D.C.
Teléfono de contacto	316 3910004
PIN del GESTOR	12107
Fecha recepción RCD	02 FEBRERO 2026

Tipo de residuo	Tren	Procesos
01 04 08 No peligroso	2 TD	Aprovechamiento para uso agrícola

ESTE CERTIFICADO SOLO ES VALIDO CON LOS DOS SELLOS
EL MISMO – LA ADMINISTRACIÓN

Natalia Vargas
ecoplanet@hotmail.com
Calle 154 # 113F-18 / 113-24 Teléfonos: 3183910004

OBSERVACIONES:

POR EL CONTRATISTA:	POR EL CONTRATISTA:	POR LA INTERVENTORÍA:	POR LA INTERVENTORÍA:
Laura Camila Cruz Pulido C.C 1014213917.			
ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ	APROBÓ
SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE	**SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE**	**VELNEC S.A.**	**VELNEC S.A.**
LAURA CAMILA CRUZ PULIDO	CARLOS CORZO	IVÁN PABÓN RAMÍREZ	FRANCIS IVAN CALDERÓN ORJUELA
RESIDENTE DE OBRA	DIRECTOR DE OBRA	RESIDENTE INTERVENTOR	DIRECTOR INTERVENTOR

MEMORIAS DE CALCULO DE CANTIDADES DE OBRA

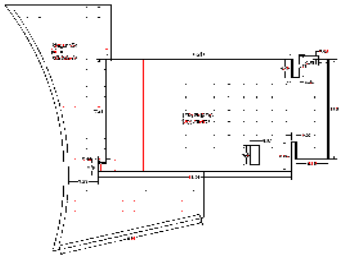
ACTA PARCIAL	8	**PERIODO EVALUADO:**	abr-26

OBJETO CONTRATO DE OBRA:	REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS REPARACIONES, MEJORAMIENTOS Y/O MANTENIMIENTOS Y/O ADECUACIONES DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA REQUERIDA EN LOS EQUIPAMIENTOS CULTURALES E INMUEBLES A CARGO DEL INSTITUTO DISTRITAL DE LAS ARTES – IDARTES.	**CONTRATO DE OBRA No**	1844 DE 2025
CONTRATISTA DE OBRA:	SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE S.A.S	**CONTRATISTA INTERVENTOR:**	VELNEC S.A. - NIT: 800.028.455-1
DIRECTOR DE OBRA:	CARLOS CORZO	**DIRECTOR INTERVENTOR:**	FRANCIS IVAN CALDERÓN ORJUELA
RESIDENTE DE OBRA:	LAURA CAMILA CRUZ PULIDO	**RESIDENTE INTERVENTOR:**	IVÁN PABÓN RAMÍREZ

CAPITULO:	ITEMS NO PREVISTOS	**DESCRIPCIÓN:**	BLOQUE OEDAGÓGICO		
SUB-CAPITULO (2):	NP-115	**DESCRIPCIÓN:**	Instalación de mediacaña en gravilla lavada	**UNIDAD:**	ml

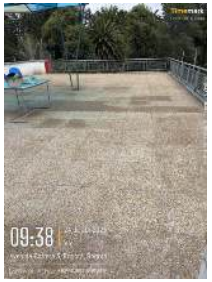
BLOQUE/ZONA	LOCALIZACIÓN	MEDIDAS				No Und	CANTIDAD PARCIAL
		Ancho (m)	Largo (m)	Espesor (m)	Area		
BLOQUE PEDAGÓGICO	TERRAZA 2 PISO					ML	52,00
	TERRAZA 3 PISO					ML	58,52
SUB-TOTAL.....							**110,52**
CANTIDAD CONTRACTUAL.....							**0,00**
TOTAL A COBRAR PRESENTE ACTA.....							**58,52**

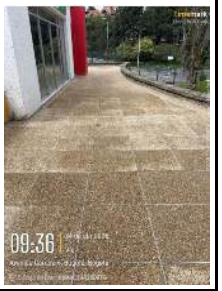
CROQUIS / ESQUEMAS / FOTOS











OBSERVACIONES:

POR EL CONTRATISTA:	POR EL CONTRATISTA:	POR LA INTERVENTORÍA:	POR LA INTERVENTORÍA:
Laura Camila Cruz Pulido C.C 1014213917.			
ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ	APROBÓ
SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE	**SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE**	**VELNEC S.A.**	**VELNEC S.A.**
LAURA CAMILA CRUZ PULIDO	CARLOS CORZO	IVÁN PABÓN RAMÍREZ	FRANCIS IVAN CALDERÓN ORJUELA
RESIDENTE DE OBRA	DIRECTOR DE OBRA	RESIDENTE INTERVENTOR	DIRECTOR INTERVENTOR

MEMORIAS DE CALCULO DE CANTIDADES DE OBRA

ACTA PARCIAL	8	**PERIODO EVALUADO:**	abr-26

OBJETO CONTRATO DE OBRA:	REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS REPARACIONES, MEJORAMIENTOS Y/O MANTENIMIENTOS Y/O ADECUACIONES DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA REQUERIDA EN LOS EQUIPAMIENTOS CULTURALES E INMUEBLES A CARGO DEL INSTITUTO DISTRITAL DE LAS ARTES – IDARTES.	**CONTRATO DE OBRA No**	1844 DE 2025
CONTRATISTA DE OBRA:	SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE S.A.S	**CONTRATISTA INTERVENTOR:**	VELNEC S.A. - NIT: 800.028.455-1
DIRECTOR DE OBRA:	CARLOS CORZO	**DIRECTOR INTERVENTOR:**	FRANCIS IVAN CALDERÓN ORJUELA
RESIDENTE DE OBRA:	LAURA CAMILA CRUZ PULIDO	**RESIDENTE INTERVENTOR:**	IVÁN PABÓN RAMÍREZ

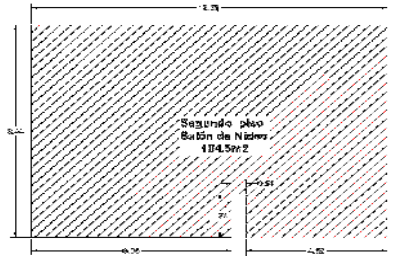
CAPITULO:	ITEMS NO PREVISTOS	**DESCRIPCIÓN:**	BLOQUE OEDAGÓGICO		
SUB-CAPITULO (2):	NP-123	**DESCRIPCIÓN:**	Limpieza y desinfección de hongos en placa de concreto	**UNIDAD:**	M2

BLOQUE/ZONA	LOCALIZACIÓN	MEDIDAS				No Und	CANTIDAD PARCIAL
		Ancho (m)	Largo (m)	Espesor (m)	Area		
BLOQUE PEDAGÓGICO	SALON NIDOS	12,38	8,44		104,5	M2	104,49
	BODEGA NIDOS	2,15	7,6		16,34	M2	16,34
	SALON CREA				43,78	M2	43,78
SUB-TOTAL.....							**164,61**
CANTIDAD CONTRACTUAL.....							**0,00**
TOTAL A COBRAR PRESENTE ACTA.....							**164,61**

CROQUIS / ESQUEMAS / FOTOS









OBSERVACIONES:

POR EL CONTRATISTA:	POR EL CONTRATISTA:	POR LA INTERVENTORÍA:	POR LA INTERVENTORÍA:
Laura Camila Cruz Pulido C.C 1014213917.			
ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ	APROBÓ
SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE	**SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE**	**VELNEC S.A.**	**VELNEC S.A.**
LAURA CAMILA CRUZ PULIDO	CARLOS CORZO	IVÁN PABÓN RAMÍREZ	FRANCIS IVAN CALDERÓN ORJUELA
RESIDENTE DE OBRA	DIRECTOR DE OBRA	RESIDENTE INTERVENTOR	DIRECTOR INTERVENTOR

MEMORIAS DE CALCULO DE CANTIDADES DE OBRA

ACTA PARCIAL	8	**PERIODO EVALUADO:**	abr-26

OBJETO CONTRATO DE OBRA:	REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS REPARACIONES, MEJORAMIENTOS Y/O MANTENIMIENTOS Y/O ADECUACIONES DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA REQUERIDA EN LOS EQUIPAMIENTOS CULTURALES E INMUEBLES A CARGO DEL INSTITUTO DISTRITAL DE LAS ARTES – IDARTES.			**CONTRATO DE OBRA No**	1844 DE 2025
CONTRATISTA DE OBRA:	SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE S.A.S	**CONTRATISTA INTERVENTOR:**	VELNEC S.A. - NIT: 800.028.455-1		
DIRECTOR DE OBRA:	CARLOS CORZO	**DIRECTOR INTERVENTOR:**	FRANCIS IVAN CALDERÓN ORJUELA		
RESIDENTE DE OBRA:	LAURA CAMILA CRUZ PULIDO	**RESIDENTE INTERVENTOR:**	IVÁN PABÓN RAMÍREZ		

CAPITULO:	ITEMS NO PREVISTOS	**DESCRIPCIÓN:**	BLOQUE OEDAGÓGICO		
SUB-CAPITULO (2):	NP-124	**DESCRIPCIÓN:**	Desmonte y reinstalación de estructura metálica en terraza	**UNIDAD:**	un

BLOQUE/ZONA	LOCALIZACIÓN	MEDIDAS				No Und	CANTIDAD PARCIAL
		Ancho (m)	Largo (m)	Espesor (m)	Area		
BLOQUE PEDAGÓGICO	TERRAZA 3 PISO					UN	1,00

MEMORIAS DE CALCULO DE CANTIDADES DE OBRA

ACTA PARCIAL	8	**PERIODO EVALUADO:**	abr-26

OBJETO CONTRATO DE OBRA:	REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS REPARACIONES, MEJORAMIENTOS Y/O MANTENIMIENTOS Y/O ADECUACIONES DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA REQUERIDA EN LOS EQUIPAMIENTOS CULTURALES E INMUEBLES A CARGO DEL INSTITUTO DISTRITAL DE LAS ARTES – IDARTES.			**CONTRATO DE OBRA No**	1844 DE 2025
CONTRATISTA DE OBRA:	SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE S.A.S	**CONTRATISTA INTERVENTOR:**	VELNEC S.A. - NIT: 800.028.455-1		
DIRECTOR DE OBRA:	CARLOS CORZO	**DIRECTOR INTERVENTOR:**	FRANCIS IVAN CALDERÓN ORJUELA		
RESIDENTE DE OBRA:	LAURA CAMILA CRUZ PULIDO	**RESIDENTE INTERVENTOR:**	IVÁN PABÓN RAMÍREZ		

CAPITULO:	ITEMS NO PREVISTOS	**DESCRIPCIÓN:**	TEATRO EL ENSUEÑO		
SUB-CAPITULO (2):	NP-117	**DESCRIPCIÓN:**	Suministro e instalacion de linea de vida horizontal y vertical fija tipo overhead para transito en pasarela de piso superior	**UNIDAD:**	UN

BLOQUE/ZONA	LOCALIZACIÓN	MEDIDAS				No Und	CANTIDAD PARCIAL
		Ancho (m)	Largo (m)	Espesor (m)	Area		
BLOQUE PEDAGÓGICO	CUARTO DE MÁQUINAS					UN	24,00

SUB-TOTAL.....	**24,00**
ACTAS ANTERIORES.....	**12,00**
ACUMULADO ACTAS.....	**12,00**
TOTAL A COBRAR PRESENTE ACTA.....	**12,00**

CROQUIS / ESQUEMAS / FOTOS





OBSERVACIONES:

POR EL CONTRATISTA:	POR EL CONTRATISTA:	POR LA INTERVENTORÍA:	POR LA INTERVENTORÍA:
Laura Camila Cruz Pulido C.C 1014213917.			
ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ	APROBÓ
SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE	**SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE**	**VELNEC S.A.**	**VELNEC S.A.**
LAURA CAMILA CRUZ PULIDO	CARLOS CORZO	IVÁN PABÓN RAMÍREZ	FRANCIS IVAN CALDERÓN ORJUELA
RESIDENTE DE OBRA	DIRECTOR DE OBRA	RESIDENTE INTERVENTOR	DIRECTOR INTERVENTOR

MEMORIAS DE CALCULO DE CANTIDADES DE OBRA

ACTA PARCIAL	8	**PERIODO EVALUADO:**	abr-26

OBJETO CONTRATO DE OBRA:	REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS REPARACIONES, MEJORAMIENTOS Y/O MANTENIMIENTOS Y/O ADECUACIONES DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA REQUERIDA EN LOS EQUIPAMIENTOS CULTURALES E INMUEBLES A CARGO DEL INSTITUTO DISTRITAL DE LAS ARTES – IDARTES.			**CONTRATO DE OBRA No**	1844 DE 2025
CONTRATISTA DE OBRA:	SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE S.A.S	**CONTRATISTA INTERVENTOR:**	VELNEC S.A. - NIT: 800.028.455-1		
DIRECTOR DE OBRA:	CARLOS CORZO	**DIRECTOR INTERVENTOR:**	FRANCIS IVAN CALDERÓN ORJUELA		
RESIDENTE DE OBRA:	LAURA CAMILA CRUZ PULIDO	**RESIDENTE INTERVENTOR:**	IVÁN PABÓN RAMÍREZ		

CAPITULO:	LAVADO DE TANQUES	**DESCRIPCIÓN:**	CASONA DE LA DANZA		
SUB-CAPITULO (2):	503	**DESCRIPCIÓN:**	SEDE: CASONA DE LA DANZA - TANQUES 1 AL 8 - SERVICIO 2 SERVICIO 2: INSPECCIÓN, LAVADO INTEGRAL, DESINFECCIÓN Y CERTIFICACIÓN (PERIODICIDAD MÁXIMA 6 MESES POSTERIOR AL SERVICIO 1) Capacidad: 2000 LITROS Material: PVC Ubicación: SUPERFICIAL Tipo: Almacenamiento Agua Potable	**UNIDAD:**	un

BLOQUE/ZONA	LOCALIZACIÓN	MEDIDAS				No Und	CANTIDAD PARCIAL
		Ancho (m)	Largo (m)	Espesor (m)	Area		
CASONA DE LA DANZA	CASONA DE LA DANZA					un	8,00
SUB-TOTAL…….							**8,00**
CANTIDAD CONTRACTUAL……..							**0,00**
TOTAL A COBRAR PRESENTE ACTA…….							**8,00**

CROQUIS / ESQUEMAS / FOTOS









OBSERVACIONES:

POR EL CONTRATISTA:	POR EL CONTRATISTA:	POR LA INTERVENTORÍA:	POR LA INTERVENTORÍA:
Laura Camila Cruz Pulido C.C 1014213917.			
ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ	APROBÓ
SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE	**SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE**	**VELNEC S.A.**	**VELNEC S.A.**
LAURA CAMILA CRUZ PULIDO	CARLOS CORZO	IVÁN PABÓN RAMÍREZ	FRANCIS IVAN CALDERÓN ORJUELA
RESIDENTE DE OBRA	DIRECTOR DE OBRA	RESIDENTE INTERVENTOR	DIRECTOR INTERVENTOR

MEMORIAS DE CALCULO DE CANTIDADES DE OBRA

ACTA PARCIAL	8	**PERIODO EVALUADO:**	abr-26		
OBJETO CONTRATO DE OBRA:	REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS REPARACIONES, MEJORAMIENTOS Y/O MANTENIMIENTOS Y/O ADECUACIONES DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA REQUERIDA EN LOS EQUIPAMIENTOS CULTURALES E INMUEBLES A CARGO DEL INSTITUTO DISTRITAL DE LAS ARTES – IDARTES.			**CONTRATO DE OBRA No**	1844 DE 2025
CONTRATISTA DE OBRA:	SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE S.A.S	**CONTRATISTA INTERVENTOR:**	VELNEC S.A. - NIT: 800.028.455-1		
DIRECTOR DE OBRA:	CARLOS CORZO	**DIRECTOR INTERVENTOR:**	FRANCIS IVAN CALDERÓN ORJUELA		
RESIDENTE DE OBRA:	LAURA CAMILA CRUZ PULIDO	**RESIDENTE INTERVENTOR:**	IVÁN PABÓN RAMÍREZ		

CAPITULO:	LAVADO DE TANQUES	**DESCRIPCIÓN:**	TEATRO EL ENSUEÑO		
SUB-CAPITULO (2):	507	**DESCRIPCIÓN:**	SEDE: TEATRO EL ENSUEÑO - TANQUE 1 - SERVICIO 2 SERVICIO 2: INSPECCIÓN, LAVADO INTEGRAL, DESINFECCIÓN Y CERTIFICACIÓN (PERIODICIDAD MÁXIMA 6 MESES POSTERIOR AL SERVICIO 1) Capacidad: 40,4 M3 Material: CONCRETO Ubicación: SUBTERRÁNEO Tipo: Almacenamiento Agua Potable	**UNIDAD:**	un

BLOQUE/ZONA	LOCALIZACIÓN	MEDIDAS				No Und	CANTIDAD PARCIAL
		Ancho (m)	Largo (m)	Espesor (m)	Area		
TEATRO EL ENSUEÑO							
	TANQUE					un	1,00

MEMORIAS DE CALCULO DE CANTIDADES DE OBRA

ACTA PARCIAL	8	**PERIODO EVALUADO:**	abr-26

OBJETO CONTRATO DE OBRA:	REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS REPARACIONES, MEJORAMIENTOS Y/O MANTENIMIENTOS Y/O ADECUACIONES DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA REQUERIDA EN LOS EQUIPAMIENTOS CULTURALES E INMUEBLES A CARGO DEL INSTITUTO DISTRITAL DE LAS ARTES – IDARTES.			**CONTRATO DE OBRA No**	1844 DE 2025
CONTRATISTA DE OBRA:	SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE S.A.S	**CONTRATISTA INTERVENTOR:**	VELNEC S.A. - NIT: 800.028.455-1		
DIRECTOR DE OBRA:	CARLOS CORZO	**DIRECTOR INTERVENTOR:**	FRANCIS IVAN CALDERÓN ORJUELA		
RESIDENTE DE OBRA:	LAURA CAMILA CRUZ PULIDO	**RESIDENTE INTERVENTOR:**	IVÁN PABÓN RAMÍREZ		

CAPITULO:	LAVADO DE TANQUES	**DESCRIPCIÓN:**	CREA ROMA		
SUB-CAPITULO (2):	539	**DESCRIPCIÓN:**	SEDE: CREA ROMA TANQUE 1 A 7 - SERVICIO 2 SERVICIO 2: INSPECCIÓN, LAVADO INTEGRAL (incluye herramientas, equipos y personal), DESINFECCIÓN Y CERTIFICACIÓN (PERIODICIDAD MÁXIMA 6 MESES POSTERIOR AL SERVICIO 1) Capacidad: 150 LITROS Material: PVC Ubicación: ELEVADO Tipo: Almacenamiento Agua Potable	**UNIDAD:**	un

BLOQUE/ZONA	LOCALIZACIÓN	MEDIDAS				No Und	CANTIDAD PARCIAL
		Ancho (m)	Largo (m)	Espesor (m)	Area		
CREA ROMA							
	TANQUE					un	7,00
SUB-TOTAL…….							**7,00**
CANTIDAD CONTRACTUAL……							**0,00**
TOTAL A COBRAR PRESENTE ACTA……							**7,00**

CROQUIS / ESQUEMAS / FOTOS





OBSERVACIONES:

POR EL CONTRATISTA:	POR EL CONTRATISTA:	POR LA INTERVENTORÍA:	POR LA INTERVENTORÍA:
Laura Camila Cruz Pulido C.C 1014213917.			
ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ	APROBÓ
SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE	**SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE**	**VELNEC S.A.**	**VELNEC S.A.**
LAURA CAMILA CRUZ PULIDO	CARLOS CORZO	IVÁN PABÓN RAMÍREZ	FRANCIS IVAN CALDERÓN ORJUELA
RESIDENTE DE OBRA	DIRECTOR DE OBRA	RESIDENTE INTERVENTOR	DIRECTOR INTERVENTOR

MEMORIAS DE CALCULO DE CANTIDADES DE OBRA

ACTA PARCIAL	8	**PERIODO EVALUADO:**	abr-26

OBJETO CONTRATO DE OBRA:	REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS REPARACIONES, MEJORAMIENTOS Y/O MANTENIMIENTOS Y/O ADECUACIONES DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA REQUERIDA EN LOS EQUIPAMIENTOS CULTURALES E INMUEBLES A CARGO DEL INSTITUTO DISTRITAL DE LAS ARTES – IDARTES.			**CONTRATO DE OBRA No**	1844 DE 2025
CONTRATISTA DE OBRA:	SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE S.A.S	**CONTRATISTA INTERVENTOR:**	VELNEC S.A. - NIT: 800.028.455-1		
DIRECTOR DE OBRA:	CARLOS CORZO	**DIRECTOR INTERVENTOR:**	FRANCIS IVAN CALDERÓN ORJUELA		
RESIDENTE DE OBRA:	LAURA CAMILA CRUZ PULIDO	**RESIDENTE INTERVENTOR:**	IVÁN PABÓN RAMÍREZ		

CAPITULO:	LAVADO DE TANQUES	**DESCRIPCIÓN:**	CREA LUCERO BAJO		
SUB-CAPITULO (2):	541	**DESCRIPCIÓN:**	SEDE: CREA LUCERO BAJO - TANQUE 1 - SERVICIO 2 SERVICIO 2: INSPECCIÓN, LAVADO INTEGRAL (incluye herramientas, equipos y personal), DESINFECCIÓN Y CERTIFICACIÓN (PERIODICIDAD MÁXIMA 6 MESES POSTERIOR AL SERVICIO 1) Capacidad: 500 LITROS Material: PVC Ubicación: ELEVADO Tipo: Almacenamiento Agua Potable	**UNIDAD:**	un

BLOQUE/ZONA	LOCALIZACIÓN	MEDIDAS				No Und	CANTIDAD PARCIAL
		Ancho (m)	Largo (m)	Espesor (m)	Area		
CREA LUCERO BAJO	TANQUE					un	1,00

SUB-TOTAL.....	**1,00**
CANTIDAD CONTRACTUAL.....	**0,00**
TOTAL A COBRAR PRESENTE ACTA.....	**1,00**

CROQUIS / ESQUEMAS / FOTOS





OBSERVACIONES:

POR EL CONTRATISTA:	POR EL CONTRATISTA:	POR LA INTERVENTORÍA:	POR LA INTERVENTORÍA:
Laura Camila Cruz Pulido C.C 1014213917.			
ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ	APROBÓ
SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE	**SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE**	**VELNEC S.A.**	**VELNEC S.A.**
LAURA CAMILA CRUZ PULIDO	CARLOS CORZO	IVÁN PABÓN RAMÍREZ	FRANCIS IVAN CALDERÓN ORJUELA
RESIDENTE DE OBRA	DIRECTOR DE OBRA	RESIDENTE INTERVENTOR	DIRECTOR INTERVENTOR

ANEXO 12

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

INSTITUTO DISTRITAL DE LAS ARTES IDARTES

BOGOTÁ

SEDE:	TODAS LAS SEDES			**INFORME SEMANAL DEL ESTADO DE LA OBRA**
FECHA DE EMISIÓN	6/04/2026			
SEMANA N°	40			
FECHA INICIO :	**31/03/2026**	**FECHA TERMINO :**	**6/04/2026**	

IDENTIFICACIÓN DE LA OBRA

OBJETO DEL CONTRATO	**REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS REPARACIONES, MEJORAMIENTOS Y/O MANTENIMIENTOS Y/O ADECUACIONES DE LA INFRAESTRUCTURA FISICA REQUERIDA EN LOS EQUIPAMIENTOS CULTURALES E INMUEBLES A CARGO DEL**		
CONTRATANTE	**IDARTES**		
CONTRATISTA	**SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE S.A.S**	**CONTRATO N°**	**1844-2025**
INTERVENTORIA	**VELNEC S.A**		
FECHA DE INICIO	**4 DE JULIO DE 2025**	**FECHA DE FINALIZACION**	**3 DE JUNIO DE 2026**

RESUMEN ESTADO DE OBRA SEMANAL

CONTROL DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS- DOCUMENTACION RECIBIDA

EJECUCION SEMANAL POR CAPITULOS				**DESCRIPCION DE ACTIVIDADES**	
CAPITULO SEGÚN CONTRATO DE OBRA	**FECHA DE INICIO**	**FECHA DE FIN**	**SEDE**	**ACTIVIDADES**	**OBSERVACIONES**
ADMINISTRATIVO- CONTRATISTA	31/03/2026	31/03/2026	Varios	OFICIO 0365.26 I-IDARTES GTC- RTA OFICIO OFICIO-333 ENTREGA PLAN DE CHOQUE	Sin observaciones sobre la actividad
ADMINISTRATIVO- INTERVENTORIA	31/03/2026	31/03/2026	Varios	COMITÉ DE SEGIMIENTO IDARTES	Sin observaciones sobre la
ADMINISTRATIVO- CONTRATISTA	31/03/2026	31/03/2026	Varios	OFICIO 0366.26 I-IDARTES GTC OBSERVACIONES_INFORME MENSUAL CALIDAD_N° 9 2026	Sin observaciones sobre la actividad
ADMINISTRATIVO- CONTRATISTA	31/03/2026	31/03/2026	Varios	OFICIO 0367.26 I-IDARTES GTC OBSERVACIONES_INFORME MENSUAL GERENCIA_N° 9 2026	Sin observaciones sobre la actividad
ADMINISTRATIVO- CONTRATISTA	1/04/2026	1/04/2026	Varios	OFICIO 0369.26 I-IDARTES GTC REITERACION DE PROCESOS ADMINISTRATIVOS	Sin observaciones sobre la actividad
ADMINISTRATIVO- CONTRATISTA	1/04/2026	1/04/2026	Varios	OFICIO 0368.26 I-IDARTES GTC Aprobación informe ambiental mensual ambiental No 9	Sin observaciones sobre la actividad
ADMINISTRATIVO- CONTRATISTA	1/04/2026	1/04/2026	Varios	0370.26 I-IDARTES GTC Aprobación Informe Mensual SST N° 9 V2 MAR 2026	Sin observaciones sobre la actividad
ADMINISTRATIVO- CONTRATISTA	5/04/2026	5/04/2026	Varios	OFICIO 0372.26 I-IDARTES GTC OBSERVACIONES_INFORME MENSUAL TECNICO_N° 9	Sin observaciones sobre la actividad
ADMINISTRATIVO- CONTRATISTA	6/04/2026	6/04/2026	Varios	OFICIO 0371.26 I-IDARTES GTC REMISION FICHAS DE CALIFICACIÓN SST Y AMBIENTAL - MARZO	Sin observaciones sobre la actividad
ADMINISTRATIVO- CONTRATISTA	6/04/2026	6/04/2026	Varios	OFICIO 0373.26 I-IDARTES GTC OBSERVACIONES_BALANCE 5	Sin observaciones sobre la actividad
CONTROL DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS- DOCUMENTACION ENVIADA					
ADMINISTRATIVO- CONTRATISTA	31/03/2026	31/03/2026	Varios	OI-335-2026 Subsanación informe Financiero cto, 1844 de 2025	Sin observaciones sobre la actividad
ADMINISTRATIVO- CONTRATISTA	31/03/2026	31/03/2026	Varios	ATENCION A OBSERVACIONES INFORME MESUAL SST No.9. V.1 - MES MARZO DE 2026, MEDIANTE OFICIO 0361.26 I-IDARTES GTC	Sin observaciones sobre la actividad
ADMINISTRATIVO- CONTRATISTA	31/03/2026	31/03/2026	Varios	OI-334-2026 Subsanación informe mensual N°9 - Componente ambiental	Sin observaciones sobre la actividad
ADMINISTRATIVO- CONTRATISTA	31/03/2026	31/03/2026	Varios	OI-338-2026 Informe técnico 9 v1	Sin observaciones sobre la
ADMINISTRATIVO- CONTRATISTA	31/03/2026	31/03/2026	Varios	OI- 339-2026 Subsanación informe de	Sin observaciones sobre la
ADMINISTRATIVO- CONTRATISTA	1/04/2026	1/04/2026	Varios	OI-340-2026 ENTREGA DE BALANCE DE MAYORES Y MENORES No. 5	Sin observaciones sobre la actividad
ADMINISTRATIVO- CONTRATISTA	6/04/2026	6/04/2026	Varios	OI-341-2026 Entrega de fichas de seguimiento firmadas	Sin observaciones sobre la actividad
ADMINISTRATIVO- CONTRATISTA	6/04/2026	6/04/2026	Varios	OI-345-2026 Subsanación informe calidad #9	Sin observaciones sobre la actividad

PERSONAL QUE LABORÓ EN LA SEMANA EN LA OBRA

PERSONAL	**CANTIDAD**	**PERSONAL**	**CANTIDAD**			**FECHA**	**MAÑANA**	**TARDE**	**LA LLUVIA DETUVO LOS TRABAJOS**
DIRECTOR	**1**	**SST**	**1**			24/03/2026-30/03/2026	X	X	
RESIDENTE	**1**	**OFICIALES**	**6**			24/03/2026-30/03/2026	X	X	
INSPECTOR	**2**	**AYUDANTES**	**20**			24/03/2026-30/03/2026	X	X	SI [x] NO [ ]

CONTROL DE ACTIVIDADES DE EJECUCION DE OBRA

REGISTRO FOTOGRAFICO DE ACTIVIDADES

EJECUCION SEMANAL POR CAPITULOS				**DESCRIPCION DE ACTIVIDADES**	
ARREGLOS POR GARANTÍA/ CALIDAD	31/03/2026	6/04/2026	CINEMATÉCA	ARREGLO DE ESTRUCTURA Y PINTURA EN CIELO RASO DE PRIMER PISO	ARREGLOS POR GARANTÍA/ CALIDAD

REGISTRO FOTOGÁFICO

ANTES	DURANTE		DESPUÉS		CANTIDADES EJECUTADAS
					ARREGLOS POR GARANTÍA/ CALIDAD
NP-108	6/04/2026	6/04/2026	PLANETARIO	AJUSTE Y ARREGLO DE LISTONES Y TORNILLERÍA EN BANCAS DE MADERA	SIN OBSERVACIONES SOBRE LA ACTIVIDAD

REGISTRO FOTOGÁFICO

ANTES	DURANTE		DESPUÉS		CANTIDADES EJECUTADAS
					325 ML
NP-110	6/04/2026	6/04/2026	PLANETARIO	SUMINISTRO DE LÍNEAS DE VIDA RTRACTILES	SIN OBSERVACIONES SOBRE LA ACTIVIDAD

REGISTRO FOTOGÁFICO

ANTES	DURANTE		DESPUÉS		CANTIDADES EJECUTADAS
					4 UND
NP-117	6/04/2026	6/04/2026	TEATRO AL PARQUE	INSTALACIÓN DE LÍNEAS DE VIDA FIJA EN CUBIERTA	SIN OBSERVACIONES SOBRE LA ACTIVIDAD

REGISTRO FOTOGÁFICO

ANTES	DURANTE		DESPUÉS		CANTIDADES EJECUTADAS
					14,70 ML
419	6/04/2026	6/04/2026	TEATRO JORGE ELIECER GAITÁN	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TAPA MEÁLICA PARA SUBESTACIÓN	SIN OBSERVACIONES SOBRE LA ACTIVIDAD

REGISTRO FOTOGÁFICO

ANTES	DURANTE		DESPUÉS		CANTIDADES EJECUTADAS
					1 UND
539	31/03/2026	6/04/2026	CREA ROMA	LAVADO DE TANQUES- 2 SERVICIO	SIN OBSERVACIONES SOBRE LA ACTIVIDAD

REGISTRO FOTOGÁFICO

ANTES	DURANTE	DESPUÉS	CANTIDADES EJECUTADAS
			7 UND

OBSERVACIONES, RECOMENDACIONES Y CONCLUSIONES

No hay observaciones relevantes.

Laura Camila Cruz Pulido
C.C 1014213917.

RESIDENTE DE OBRA | **DIRECTOR DE OBRA** | **RESIDENTE DE INTERVENTORÍA** | **DIRECTOR DE INTERVENTORÍA**

SEDE:	TODAS LAS SEDES			**INFORME SEMANAL DEL ESTADO DE LA OBRA**
FECHA DE EMISIÓN	13/04/2026			
SEMANA N°	41			
FECHA INICIO :	**7/04/2026**	**FECHA TERMINO :**	**13/04/2026**	

IDENTIFICACIÓN DE LA OBRA			
OBJETO DEL CONTRATO	**REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS REPARACIONES, MEJORAMIENTOS Y/O MANTENIMIENTOS Y/O ADECUACIONES DE LA INFRAESTRUCTURA FISICA REQUERIDA EN LOS EQUIPAMIENTOS CULTURALES E INMUEBLES A CARGO DEL INSTITUTO DISTRITAL DE LAS ARTES IDARTES**		
CONTRATANTE	**IDARTES**		
CONTRATISTA	**SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE S.A.S**	**CONTRATO N°**	**1844-2025**
INTERVENTORIA	**VELNEC S.A**		
FECHA DE INICIO	**4 DE JULIO DE 2025**	**FECHA DE FINALIZACION**	**3 DE JUNIO DE 2026**

RESUMEN ESTADO DE OBRA SEMANAL

CONTROL DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS- DOCUMENTACION RECIBIDA

EJECUCION SEMANAL POR CAPITULOS				**DESCRIPCION DE ACTIVIDADES**	
CAPITULO SEGÚN CONTRATO DE OBRA	**FECHA DE INICIO**	**FECHA DE FIN**	**SEDE**	**ACTIVIDADES**	**OBSERVACIONES**
ADMINISTRATIVO- CONTRATISTA	7/04/2026	7/04/2026	Varios	OFICIO 0375.26 I-IDARTES GTC OBSERVACIONES_INFORME MENSUAL CALIDAD_N° 9 V3	Sin observaciones sobre la actividad
ADMINISTRATIVO- INTERVENTORIA	8/04/2026	8/04/2026	Varios	COMITÉ DE SEGIMIENTO IDARTES	Sin observaciones sobre la
ADMINISTRATIVO- CONTRATISTA	8/04/2026	8/04/2026	Varios	OFICIO 0379.26 I-IDARTES GTC APROBACIÓN INFORME MENSUAL GERENCIA No 9 V2	Sin observaciones sobre la actividad
ADMINISTRATIVO- CONTRATISTA	8/04/2026	8/04/2026	Varios	OFICIO 0379.26 I-IDARTES GTC APROBACIÓN INFORME MENSUAL GERENCIA No 9 V2	Sin observaciones sobre la actividad
ADMINISTRATIVO- CONTRATISTA	8/04/2026	8/04/2026	Varios	OFICIO 0377.26 I-IDARTES GTC REMISION REPORTE PMARCD ENE-FEB-MAR-26	Sin observaciones sobre la actividad
ADMINISTRATIVO- CONTRATISTA	9/04/2026	9/04/2026	Varios	OFICIO 0380.26 I-IDARTES GTC APROBACIÓN INFORME MENSUAL CALIDAD No 9 V4	Sin observaciones sobre la actividad
ADMINISTRATIVO- CONTRATISTA	9/04/2026	9/04/2026	Varios	OFICIO 0381.26 I-IDARTES GTC SOLICITUD ACTIVIDADES CASA FERNANDEZ	Sin observaciones sobre la actividad
ADMINISTRATIVO- CONTRATISTA	10/04/2026	10/04/2026	Varios	OFICIO 0383.26 I-IDARTES GTC OBSERVACIONES DE IMPREVISTOS PARA ACTA PARCIAL No. 7	Sin observaciones sobre la actividad
CONTROL DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS- DOCUMENTACION ENVIADA					
ADMINISTRATIVO- CONTRATISTA	7/04/2026	7/04/2026	Varios	Subsanación informe calidad #9 V03	Sin observaciones sobre la actividad
ADMINISTRATIVO- CONTRATISTA	7/04/2026	7/04/2026	Varios	OFICIO 0372.26 I-IDARTES GTC OBSERVACIONES_INFORME MENSUAL TECNICO_N° 9	Sin observaciones sobre la actividad
ADMINISTRATIVO- CONTRATISTA	7/04/2026	7/04/2026	Varios	Asunto: Cargue de información al PIN ambiental correspondiente al mes de marzo– Secretaría Distrital de Medio Ambiente.	Sin observaciones sobre la actividad
ADMINISTRATIVO- CONTRATISTA	9/04/2026	9/04/2026	Varios	Subsanación informe calidad #9 V04	Sin observaciones sobre la
ADMINISTRATIVO- CONTRATISTA	9/04/2026	9/04/2026	Varios	OI-350-2026 Solicitud programación Teatro Jorge Eliecer Gaitán	Sin observaciones sobre la actividad
ADMINISTRATIVO- CONTRATISTA	9/04/2026	9/04/2026	Varios	ENTREGA DE IMPREVISTOS PARA ACTA PARCIAL No. 7	Sin observaciones sobre la actividad
ADMINISTRATIVO- CONTRATISTA	10/04/2026	10/04/2026	Varios	OI-352-2026 Solicitud cambio de inspector de obra	Sin observaciones sobre la actividad
ADMINISTRATIVO- CONTRATISTA	10/04/2026	10/04/2026	Varios	Respuesta a oficio 0373.26 I-IDARTES GTC, observaciones al balance No. 5	Sin observaciones sobre la actividad
ADMINISTRATIVO- CONTRATISTA	13/04/2026	13/04/2026	Varios	Respuesta a oficio 0383.26 I-IDARTES GTC, Imprevistos Acta parcial 7	Sin observaciones sobre la actividad
ADMINISTRATIVO- CONTRATISTA	13/04/2026	13/04/2026	Varios	OI-356-2026 Cambio de especialista en conservación y gestión del patrimonio.	Sin observaciones sobre la actividad

PERSONAL QUE LABORÓ EN LA SEMANA EN LA OBRA

PERSONAL	**CANTIDAD**	**PERSONAL**	**CANTIDAD**			**FECHA**	**MAÑANA**	**TARDE**	**LA LLUVIA DETUVO LOS TRABAJOS**
DIRECTOR	**1**	**SST**	**1**			07/04/2026-13/04/2026	X	X	
RESIDENTE	**1**	**OFICIALES**	**6**			07/04/2026-13/04/2026	X	X	SI [x] NO [ ]
INSPECTOR	**2**	**AYUDANTES**	**20**			07/04/2026-13/04/2026	X	X	

CONTROL DE ACTIVIDADES DE EJECUCION DE OBRA

REGISTRO FOTOGRAFICO DE ACTIVIDADES					
EJECUCION SEMANAL POR CAPITULOS				**DESCRIPCION DE ACTIVIDADES**	
NP29	7/04/2026	8/04/2026	TEATRO JORGE ELIECER GAITÁN	PELADO, Y LACA DE PASAMANOS EN SALA DE TETRO	SIN OBSERVACIONES SOBRE LA ACTIVIDAD

REGISTRO FOTOGÁFICO

ANTES	DURANTE	DESPUÉS	CANTIDADES EJECUTADAS
		 	65 ML

237	7/04/2026	10/04/2026	TEATRO JORGE ELIECER GAITÁN	MEJORAMIENTO DE ACACABADO DE PINTURA KORAZA EN CULATA	SIN OBSERVACIONES SOBRE LA ACTIVIDAD

REGISTRO FOTOGÁFICO

ANTES	DURANTE	DESPUÉS	CANTIDADES EJECUTADAS
			MEJORA DE ACTIVIDAD

464	7/04/2026	13/04/2026	BLOQUE PEDAGÓGICO	INSTALACIÓN DE GRAVILLA EN TERRAZA DE 3 PISO	SIN OBSERVACIONES SOBRE LA ACTIVIDAD

REGISTRO FOTOGÁFICO

ANTES	DURANTE	DESPUÉS	CANTIDADES EJECUTADAS
			100 M2

OBSERVACIONES, RECOMENDACIONES Y CONCLUSIONES

No hay observaciones relevantes.

Laura Camila Cruz Pulido
C.C 1014213917.

RESIDENTE DE OBRA	**DIRECTOR DE OBRA**	**RESIDENTE DE INTERVENTORÍA**	**DIRECTOR DE INTERVENTORÍA**

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

INSTITUTO DISTRITAL DE LAS ARTES IDARTES

BOGOTÁ

SEDE:	TODAS LAS SEDES			**INFORME SEMANAL DEL ESTADO DE LA OBRA**
FECHA DE EMISIÓN	20/04/2026			
SEMANA N°	42			
FECHA INICIO :	**14/04/2026**	**FECHA TERMINO :**	**20/04/2026**	

IDENTIFICACIÓN DE LA OBRA

OBJETO DEL CONTRATO	**REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS REPARACIONES, MEJORAMIENTOS Y/O MANTENIMIENTOS Y/O ADECUACIONES DE LA INFRAESTRUCTURA FISICA REQUERIDA EN LOS EQUIPAMIENTOS CULTURALES E INMUEBLES A CARGO DEL**		
CONTRATANTE	**IDARTES**		
CONTRATISTA	**SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE S.A.S**	**CONTRATO N°**	**1844-2025**
INTERVENTORIA	**VELNEC S.A**		
FECHA DE INICIO	**4 DE JULIO DE 2025**	**FECHA DE FINALIZACION**	**3 DE JUNIO DE 2026**

RESUMEN ESTADO DE OBRA SEMANAL

CONTROL DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS- DOCUMENTACION RECIBIDA

EJECUCION SEMANAL POR CAPITULOS				**DESCRIPCION DE ACTIVIDADES**	
CAPITULO SEGÚN CONTRATO DE OBRA	**FECHA DE INICIO**	**FECHA DE FIN**	**SEDE**	**ACTIVIDADES**	**OBSERVACIONES**
ADMINISTRATIVO- CONTRATISTA	14/04/2026	14/04/2026	Varios	OFICIO 0387.26 I-IDARTES GTC OBSERVACIONES BALANCE No. 5	Sin observaciones sobre la actividad
ADMINISTRATIVO- INTERVENTORIA	14/04/2026	14/04/2026	Varios	OFICIO 0388.26 RESPUESTA COMUNICADO - OI-356-2026 - CAMBIO DE PROFESIONAL DE CONSERVACIÓN	Sin observaciones sobre la actividad
ADMINISTRATIVO- CONTRATISTA	14/04/2026	14/04/2026	Varios	OFICIO 0389.26 I-IDARTES GTC OBSERVACIONES DE ACTA No. 7	Sin observaciones sobre la actividad
ADMINISTRATIVO- CONTRATISTA	14/04/2026	14/04/2026	Varios	OFICIO 0390.26 I-IDARTES GTC REQUERIMENTO PERSONAL DE OBRA	Sin observaciones sobre la actividad
ADMINISTRATIVO- CONTRATISTA	14/04/2026	14/04/2026	Varios	OFICIO 0391.26 I- LLAMADO DE ATENCION INCUMPLIMIENTO PMA	Sin observaciones sobre la actividad
ADMINISTRATIVO- CONTRATISTA	14/04/2026	14/04/2026	Varios	OFICIO 0392.26 I-IDARTES GTC REITERACION SOLICITUD CUMPLIMIENTO META DE VALORIZACION DECRETO 507-2023	Sin observaciones sobre la actividad
ADMINISTRATIVO- CONTRATISTA	15/04/2026	15/04/2026	Varios	OFICIO 0393.26 I-IDARTES GTC OBSERVACIONES BALANCE No. 5	Sin observaciones sobre la actividad
ADMINISTRATIVO- CONTRATISTA	15/04/2026	15/04/2026	Varios	OFICIO 0359.26 I-IDARTES GTC Consumos Servicios Públicos	Sin observaciones sobre la actividad
ADMINISTRATIVO- CONTRATISTA	16/04/2026	16/04/2026	Varios	Re: OFICIO 0360.26 I-IDARTES GTC TRASLADO OFICIO OI-287-2026 DISEÑO OPTICOMECANICO	Sin observaciones sobre la actividad
ADMINISTRATIVO- CONTRATISTA	17/04/2026	17/04/2026	Varios	OFICIO 0394.26 I-IDARTES GTC REMISION DE RECIBO PARA PAGO DE SERVICIOS PUBLICOS	Sin observaciones sobre la actividad
ADMINISTRATIVO- CONTRATISTA	17/04/2026	17/04/2026	Varios	OFICIO 0395.26 I-IDARTES GTC RTA OFICIO OI-361-2026 - REALIZACIÓN DE RESANES Y PINTURA A LA CAL	Sin observaciones sobre la actividad
ADMINISTRATIVO- CONTRATISTA	20/04/2026	20/04/2026	Varios	OFICIO 0396.25 RESPUESTA COMUNICADO - OI-362-2026 - INSPECTOR DE OBRA	Sin observaciones sobre la actividad
ADMINISTRATIVO- CONTRATISTA	20/04/2026	20/04/2026	Varios	OFICIO 0397.26 I-IDARTES GTC OBSERVACIONES BALANCE No. 5	Sin observaciones sobre la actividad

CONTROL DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS- DOCUMENTACION ENVIADA

ADMINISTRATIVO- CONTRATISTA	15/04/2026	15/04/2026	Varios	ALCANCE AL OFICIO OI-356-2026 – Soporte técnico de experiencia y cumplimiento de requisitos para Profesional de Conservación.	Sin observaciones sobre la actividad
ADMINISTRATIVO- CONTRATISTA	16/04/2026	16/04/2026	Varios	OI-361-2026	Sin observaciones sobre la actividad
ADMINISTRATIVO- CONTRATISTA	17/04/2026	17/04/2026	Varios	OI-362-2026	Sin observaciones sobre la actividad
ADMINISTRATIVO- CONTRATISTA	20/04/2026	20/04/2026	Varios	OI-364-2026 Solicitud aprobación rejilla metálica circular para piso en domo del Planetario de Bogotá.	Sin observaciones sobre la actividad
ADMINISTRATIVO- CONTRATISTA	21/04/2026	21/04/2026	Varios	OI-365-2026	Sin observaciones sobre la actividad
ADMINISTRATIVO- CONTRATISTA	21/04/2026	21/04/2026	Varios	Respuesta a oficio 0397.26 I-IDARTES GTC Flujo de inversiones Balance No. 5	Sin observaciones sobre la actividad
ADMINISTRATIVO- CONTRATISTA	21/04/2026	21/04/2026	Varios	Respuesta oficios 0391.26 I-IDARTES GTC y 0392.26 I-IDARTES GTC	Sin observaciones sobre la actividad

PERSONAL QUE LABORÓ EN LA SEMANA EN LA OBRA

PERSONAL	**CANTIDAD**	**PERSONAL**	**CANTIDAD**		**FECHA**	**MAÑANA**	**TARDE**	**LA LLUVIA DETUVO LOS TRABAJOS**
DIRECTOR	**1**	**SST**	**1**		14/04/2026-20/04/2026	X	X	
RESIDENTE	**1**	**OFICIALES**	**6**		14/04/2026-20/04/2026	X	X	SI NO X
INSPECTOR	**2**	**AYUDANTES**	**20**		14/04/2026-20/04/2026	X	X	

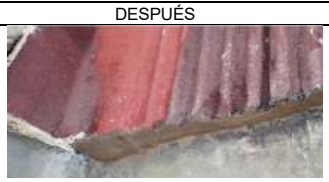
CONTROL DE ACTIVIDADES DE EJECUCION DE OBRA

REGISTRO FOTOGRAFICO DE ACTIVIDADES

EJECUCION SEMANAL POR CAPITULOS				**DESCRIPCION DE ACTIVIDADES**	
NP29	20/04/2026	21/04/2026	TEATRO JORGE ELIECER GAITÁN	PELADO, Y LACA DE PASAMANOS EN SALA DE TETRO	SIN OBSERVACIONES SOBRE LA ACTIVIDAD

REGISTRO FOTOGÁFICO

ANTES	DURANTE	DESPUÉS	CANTIDADES EJECUTADAS

				60 ML	
NP30	20/04/2026	21/04/2026	TEATRO JORGE ELIECER GAITÁN	PROTECCIÓN DE MOBILIARIO	SIN OBSERVACIONES SOBRE LA ACTIVIDAD
REGISTRO FOTOGÁFICO					
ANTES	DURANTE		DESPUÉS		CANTIDADES EJECUTADAS
				100 M2	
IMPREVISTO	15/04/2026	15/04/2026	TEATRO JORGE ELIECER GAITÁN	ARREGLO Y RELLENO EN MURO	SIN OBSERVACIONES SOBRE LA ACTIVIDAD
REGISTRO FOTOGÁFICO					
ANTES	DURANTE		DESPUÉS		CANTIDADES EJECUTADAS
				IMPREVISTO	
464	14/04/2026	20/04/2026	BLOQUE PEDAGÓGICO	INSTALACIÓN DE GRAVILLA EN TERRAZA DE 3 PISO	SIN OBSERVACIONES SOBRE LA ACTIVIDAD
REGISTRO FOTOGÁFICO					
ANTES	DURANTE		DESPUÉS		CANTIDADES EJECUTADAS
				20 M2	
NP115	14/04/2026	20/04/2026	BLOQUE PEDAGÓGICO	INSTALACIÓN DE MEDIACAÑA EN GRAVILLA EN TERRAZA DE 3 PISO	SIN OBSERVACIONES SOBRE LA ACTIVIDAD
REGISTRO FOTOGÁFICO					
ANTES	DURANTE		DESPUÉS		CANTIDADES EJECUTADAS
				74.5 ML	
NP117	14/04/2026	20/04/2026	TEATRO EL PARQUE	INSTALACIÓN DE LÍNEA DE VIDA EN CUBIERTA DEL TEATRO	SIN OBSERVACIONES SOBRE LA ACTIVIDAD
REGISTRO FOTOGÁFICO					
ANTES	DURANTE		DESPUÉS		CANTIDADES EJECUTADAS
				16,5 ML	
GARANTÍA	18/04/2026	18/04/2026	PLANETARIO	IMPERMEABILIZACIÓN EN SIFON CON POLIURETANO EN FRÍO	SIN OBSERVACIONES SOBRE LA ACTIVIDAD
REGISTRO FOTOGÁFICO					
ANTES	DURANTE		DESPUÉS		CANTIDADES EJECUTADAS
				GARANTÍA	
GARANTÍA	14/04/2026	20/04/2026	CASONA DE LA DANZA	LIJADO Y LACADO SALONES 1 Y 2 1 PISO	SIN OBSERVACIONES SOBRE LA ACTIVIDAD

REGISTRO FOTOGÁFICO

ANTES	DURANTE	DESPUÉS	CANTIDADES EJECUTADAS
			GARANTÍA

OBSERVACIONES, RECOMENDACIONES Y CONCLUSIONES

No hay observaciones relevantes.

Laura Camila Cruz Pulido
C.C 1014213917.

RESIDENTE DE OBRA

DIRECTOR DE OBRA

RESIDENTE DE INTERVENTORÍA

DIRECTOR DE INTERVENTORÍA

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

INSTITUTO DISTRITAL DE LAS ARTES IDARTES

BOGOTÁ

SEDE:	TODAS LAS SEDES			**INFORME SEMANAL DEL ESTADO DE LA OBRA**
FECHA DE EMISIÓN	27/04/2026			
SEMANA N°	43			
FECHA INICIO :	**21/04/2026**	**FECHA TERMINO :**	**27/04/2026**	

IDENTIFICACIÓN DE LA OBRA

OBJETO DEL CONTRATO	**REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS REPARACIONES, MEJORAMIENTOS Y/O MANTENIMIENTOS Y/O ADECUACIONES DE LA INFRAESTRUCTURA FISICA REQUERIDA EN LOS EQUIPAMIENTOS CULTURALES E INMUEBLES A CARGO DEL INSTITUTO DISTRITAL DE LAS ARTES IDARTES**		
CONTRATANTE	**IDARTES**		
CONTRATISTA	**SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE S.A.S**	**CONTRATO N°**	**1844-2025**
INTERVENTORIA	**VELNEC S.A**		
FECHA DE INICIO	**4 DE JULIO DE 2025**	**FECHA DE FINALIZACION**	**3 DE JUNIO DE 2026**

RESUMEN ESTADO DE OBRA SEMANAL

CONTROL DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS- DOCUMENTACION RECIBIDA

EJECUCION SEMANAL POR CAPITULOS				DESCRIPCION DE ACTIVIDADES	
CAPITULO SEGÚN CONTRATO DE OBRA	**FECHA DE INICIO**	**FECHA DE FIN**	**SEDE**	**ACTIVIDADES**	**OBSERVACIONES**
ADMINISTRATIVO- CONTRATISTA	21/04/2026	21/04/2026	Varios	OFICIO 0398.26 I-IDARTES GTC APROBACIÓN BALANCE 5	Sin observaciones sobre la actividad
ADMINISTRATIVO- INTERVENTORIA	22/04/2026	22/04/2026	Varios	OFICIO 0399.25 RTA - OI-365-2026 - APROBACION PROFESIONAL DE CONSERVACIÓN CTO 1844-2025	Sin observaciones sobre la actividad
ADMINISTRATIVO- CONTRATISTA	22/04/2026	22/04/2026	Varios	COMITÉ DE OBRA VIRTUAL IDARTES	Sin observaciones sobre la actividad
ADMINISTRATIVO- CONTRATISTA	27/04/2026	27/04/2026	Varios	OFICIO 0400.26 I-IDARTES GTC OBSERVACIONES_INFORME MENSUAL SST_N° 10 V1 ABR 2026	Sin observaciones sobre la actividad

CONTROL DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS- DOCUMENTACION ENVIADA

ADMINISTRATIVO- CONTRATISTA	21/04/2026	21/04/2026	Varios	OI-365-2026 SOLICITUD CAMBIO DE PROFESIONAL DE PATRIMONIO	Sin observaciones sobre la actividad
ADMINISTRATIVO- CONTRATISTA	21/04/2026	21/04/2026	Varios	Respuesta a oficio 0397.26 I-IDARTES GTC Flujo de inversiones Balance No. 5	Sin observaciones sobre la actividad
ADMINISTRATIVO- CONTRATISTA	21/04/2026	21/04/2026	Varios	Respuesta oficios 0391.26 I-IDARTES GTC y 0392.26 I-IDARTES GTC	Sin observaciones sobre la actividad
ADMINISTRATIVO- CONTRATISTA	22/04/2026	22/04/2026	Varios	OI-368-2026 Entrega suministro línea de vida domo Planetario	Sin observaciones sobre la actividad
ADMINISTRATIVO- CONTRATISTA	25/04/2026	25/04/2026	Varios	ENTREGA INFORME SST N.10-ABRIL	Sin observaciones sobre la
ADMINISTRATIVO- CONTRATISTA	26/04/2026	26/04/2026	Varios	OI-372-2026 Pago de servicios públicos	Sin observaciones sobre la
ADMINISTRATIVO- CONTRATISTA	26/04/2026	26/04/2026	Varios	OI-373-2026 Documentación línea de vida Teatro El parque	Sin observaciones sobre la actividad
ADMINISTRATIVO- CONTRATISTA	26/04/2026	26/04/2026	Varios	OI-374-2026 Actas de entrega Casona De La Danza	Sin observaciones sobre la actividad
ADMINISTRATIVO- CONTRATISTA	26/04/2026	26/04/2026	Varios	OI-375-2026 Entrega de informe 10 componente ambiental	Sin observaciones sobre la actividad

PERSONAL QUE LABORÓ EN LA SEMANA EN LA OBRA

PERSONAL	CANTIDAD	PERSONAL	CANTIDAD		FECHA	MAÑANA	TARDE	LA LLUVIA DETUVO LOS TRABAJOS
DIRECTOR	**1**	**SST**	**1**		21/04/2026-27/04/2026	X	X	
RESIDENTE	**1**	**OFICIALES**	**6**		21/04/2026-27/04/2026	X	X	
INSPECTOR	**2**	**AYUDANTES**	**20**		21/04/2026-27/04/2026	X	X	SI NO X

CONTROL DE ACTIVIDADES DE EJECUCION DE OBRA

REGISTRO FOTOGRAFICO DE ACTIVIDADES

EJECUCION SEMANAL POR CAPITULOS				DESCRIPCION DE ACTIVIDADES	
464	14/04/2026	20/04/2026	TEATRO JORGE ELIECER GAITÁN	INSTALACIÓN DE GRAVILLA EN TERRAZA DE 3 PISO	SIN OBSERVACIONES SOBRE LA ACTIVIDAD

REGISTRO FOTOGÁFICO

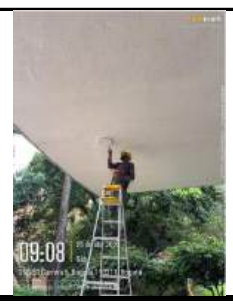
ANTES	DURANTE	DESPUÉS	CANTIDADES EJECUTADAS
			FINALIZACIÓN DE ACTIVIDAD

NP115	21/04/2026	24/04/2026	BLOQUE PEDAGÓGICO	INSTALACIÓN DE MEDIACAÑA EN GRAVILLA EN TERRAZA DE 3 PISO	SIN OBSERVACIONES SOBRE LA ACTIVIDAD

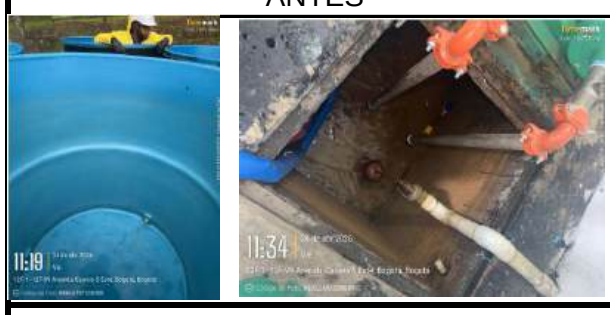
REGISTRO FOTOGÁFICO

ANTES	DURANTE		DESPUÉS	CANTIDADES EJECUTADAS	
				FINALIZACIÓN DE ACTIVIDAD	
IMPREVISTO	24/04/2026	25/04/2026	PLANETARIO	INSTALACIÓN DE 18 LÁMPARAS DE SOBREPONER	SIN OBSERVACIONES SOBRE LA ACTIVIDAD

REGISTRO FOTOGÁFICO

ANTES	DURANTE		DESPUÉS	CANTIDADES EJECUTADAS	
				IMPREVISTO	
503	24/04/2026	24/04/2026	CASONA DE LA DANZA	LAVADO DE TANQUE- SERVICIO 2	SIN OBSERVACIONES SOBRE LA ACTIVIDAD

REGISTRO FOTOGÁFICO

ANTES	DURANTE		DESPUÉS	CANTIDADES EJECUTADAS	
				8 UND	
507	27/04/2026	27/04/2026	TEATRO EL ENSUEÑO	LAVADO DE TANQUE- SERVICIO 2	SIN OBSERVACIONES SOBRE LA ACTIVIDAD

REGISTRO FOTOGÁFICO

ANTES	DURANTE	DESPUÉS	CANTIDADES EJECUTADAS
			1 UND

OBSERVACIONES, RECOMENDACIONES Y CONCLUSIONES

No hay observaciones relevantes.

Laura Camila Cruz Pulido
C.C 1014213917.

RESIDENTE DE OBRA

DIRECTOR DE OBRA

RESIDENTE DE INTERVENTORÍA

DIRECTOR DE INTERVENTORÍA

ASUNTO: COMITÉ SEGUIMIENTO DE OBRA No. 39 - IDARTES		**DEPENDENCIA RESPONSABLE:** CONTRATO DE OBRA 1880 DE 2025
LUGAR: IDARTES	**FECHA**: 08/04/2026	**HORA:** 10:00 am

ASISTENTES

NOMBRES Y APELLIDOS	ORGANIZACIÓN O DEPENDENCIA	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONOS	FIRMA
MARIA CAMILA DE LA HOZ GARCIA	INTERVENTORIA VELNEC	INSPECTOR DE INTERVENTORIA	cdelahoz@velnec.com	3144849903	
LAURA CAMILA CRUZ	CONTRATISTA SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE SAS	RESIDENTE TECNICA	mantenimientosidartes25@gmail.com	3103268537	
IVAN PABÓN RAMIREZ	INTERVENTORIA VELNEC	RESIDENTE INTERVENTORIA	interventoriasocial.velnec@gmail.com	3186513178	
GLADYS BARRERA	IDARTES	APOYO A LA SUPERVISION	gladys.barrera@idartes.gov.co	322 3059104	
CARLOS CORZO	SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE	DIRECTOR DE OBRA	carloscorzoc59@gmail.com	3112897978	
ALEXANDER LONDOÑO	IDARTES	SUPERVISOR	alexander.londono@idartes.gov.co	3008735000	
JOSE EMILIO BERNAL	IDARTES	APOYO A LA SUPERVISION	Jose.bernal@idartes.gov.co	3114483349	
FRANCIS IVAN CALDERON	INTERVENTORIA VELNEC	DIRECTOR	ingeomaticayobras@gmail.com	314 2350304	
CLAUDIA PATRICIA BELTRAN	INTERVENTORIA VELNEC	RESIDENTE AMBIENTAL	interventoriambiental@velnec.com	322 3581701	

ORDEN DEL DIA

1. Presentación de los asistentes.
2. Verificación de compromisos.
3. Estado administrativo y operativo
4. Compromisos finales

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Se da inicio al comité semanal No. 39 celebrado el 08 de abril del 2026, en seguimiento a los contratos 1844 - 2025 y 1880-2025. Se presentó los temas del día, incluyendo la verificación de compromisos y el estado administrativo y operativo del proyecto.

Se inicia con la presentación de los asistentes a este comité, dando inicio con la entidad, seguido de la interventoría y terminando con el contratista, dicho lo anterior, se procede a la verificación de los compromisos.

Se da inicio con el compromiso de parte del compromiso de asistencia presencial a los comités cuando la entidad lo requiera, especialmente para los perfiles mínimos con disponibilidad del 100%. Se solicitó una explicación por la ausencia presencial del director de obra, a lo que Carlos Corzo Corredor ofreció excusas, citando asuntos

* El aquí firmante hace constar que el (los) temas y compromisos fijados en la presente acta se desarrollaron a cabalidad.

**Me permito manifestar de manera libre y voluntaria que autorizo a IDARTES para recolectar, usar y tratar mis datos personales únicamente para los fines y actividades institucionales. IDARTES se compromete a salvaguardar la privacidad de la información personal obtenida, de acuerdo con su política de confidencialidad y se compromete a no ceder, vender, ni a compartir estos datos recibidos con terceros sin la autorización expresa. Lo anterior, en cumplimiento a lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, "Por el cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales" y de conformidad con lo señalado en el Decreto 1377 de 2013.

familiares y mencionando que asistiría a las obras el día siguiente. Se hizo notar que el director de interventoría, Francis Iván Calderón, sí estaba presente.

La interventoría envió observaciones sobre el balance del contrato el 5 de abril, el Ing. Carlos Corzo Corredor indicó que están revisando los ajustes, incluyendo los análisis de precios unitarios (APU) y la solicitud de más cotizaciones. La entidad observo al contratista por no haber cumplido con el compromiso de tener el balance al día para evitar mayor atraso en el comité de seguimiento, señalando que la presentación del balance estaba incompleta, La interventoría insistió en que el contratista debió haber convocado una mesa de trabajo virtual antes de hoy si recibió las observaciones el domingo, en lugar de esperar hasta el comité para proponer una reunión al día siguiente.

El contratista justificó su falta de presencialidad y la demora en la respuesta de las observaciones aduciendo una dedicación del 40% al contrato y la necesidad de tiempo para procesar las respuestas, La interventoría insistió en que la falta de disponibilidad y el incumplimiento de compromisos han sido una constante por parte del contratista, Se reitero el incumplimiento contractual, ya que el contratista carece del profesional en conservación (Conservacionista) desde el 31 de marzo, lo cual es necesario para intervenir los Bienes de Interés Cultural (BIC).

Se identificó que el contratista está incumpliendo con tres perfiles mínimos contractuales: Inspector número dos, Profesional en Conservación y la presencia del especialista Estructural, La interventoría informó que la entidad solicitó un requerimiento formal, conminando al contratista al cumplimiento inmediato de los perfiles que faltan o que no están presentes. Se hizo hincapié en que el contratista no puede seguir dándole largas a esta situación.

El contratista debía entregar el acta de pago de marzo completa el día de hoy, pero no se recibió la parte financiera el lunes como se había comprometido. La interventoría se mostró insistente en que el contratista debe justificar los imprevistos a tiempo, ya que, si no son aprobados, afecta el valor real y obliga a cambiar los informes, El contratista indicó que los imprevistos ya están justificados y se enviarán hoy en el acta de pago, pero no los habían cobrado antes porque las actas habían sido muy bajas.

La interventoría dejó constancia de que, debido a la falta de cumplimiento demostrada, persiste la solicitud de un cambio del director del contratista, la cual la entidad ha respaldado, En respuesta, el contratista propuso un plan de choque de 15 días para equilibrar el proyecto, el cual está siendo evaluado y monitoreado por la interventoría.

La tapa del teatro se instaló el 6 de abril, cumpliendo el compromiso, pero la interventoría hizo observaciones estéticas. La tapa no cumple con la apariencia de una sola unidad, ya que está hecha con láminas unidas, y la hoja central está descuadrada, El contratista aceptó la observación y se comprometió a retirar las tapas y cambiar las láminas para que cada segmento (de los tres cuerpos) quede completo. El contratista propuso enviar esta corrección junto con un correo que detalle la solución para el cambio de la tapa, Se acordó que la mesa técnica para revisar el balance, que es un tema urgente debido al atraso del contrato, se realizará el día 09 de abril a las 9:00 a.m., condicionada a que el contratista obtenga las cotizaciones necesarias

Se da a conocer el avance técnico semanal con corte al **30 de marzo del 2026**, dando un programado del **83.90%** contra un ejecutado del **90.88%** con una desviación del **-6.98%,**

* El aquí firmante hace constar que el (los) temas y compromisos fijados en la presente acta se desarrollaron a cabalidad.
**Me permito manifestar de manera libre y voluntaria que autorizo a IDARTES para recolectar, usar y tratar mis datos personales únicamente para los fines y actividades institucionales. IDARTES se compromete a salvaguardar la privacidad de la información personal obtenida, de acuerdo con su política de confidencialidad y se compromete a no ceder, vender, ni a compartir estos datos recibidos con terceros sin la autorización expresa. Lo anterior, en cumplimiento a lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, "Por el cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales" y de conformidad con lo señalado en el Decreto 1377 de 2013.

1. CINEMATECA:	% Programado	98,02%	% Ejecutado	99,78%	% Desviacion	1,76%
2. TEATRO JORGE ELIECER GAITAN	% Programado	99,81%	% Ejecutado	72,46%	% Desviacion	-27,35%
3. PLANETARIO	% Programado	94,66%	% Ejecutado	47,81%	% Desviacion	-46,85%
4. CASA FERNANDEZ	% Programado	9,62%	% Ejecutado	0,94%	% Desviacion	-8,68%
5. GALERIA SANTA FÉ	% Programado	97,92%	% Ejecutado	95,84%	% Desviacion	-2,08%
6. CASONA DE LA DANZA	% Programado	100,00%	% Ejecutado	84,57%	% Desviacion	-15,43%
7. TEATRO AL PARQUE	% Programado	100,00%	% Ejecutado	79,80%	% Desviacion	-20,20%
8. BLOQUE PEDAGOGICO	% Programado	70,74%	% Ejecutado	81,72%	% Desviacion	10,98%
9. LAVADO DE TANQUES	% Programado	73,90%	% Ejecutado	26,66%	% Desviacion	-47,24%
10. TEATRO EL ENSUEÑO	% Programado	0,00%	% Ejecutado	100,00%	% Desviacion	100,00%

Se acordó programar una visita al bloque pedagógico para la instalación de la marquesina el próximo lunes por parte de la obra y la interventoría, Respecto a los volantes de inicio de actividades en Casa Fernández, estos fueron ajustados y se espera la respuesta final de Comunicaciones para su aprobación. La entidad aún no ha remitido el recibo de pago de servicios públicos, lo cual está en Tesorería.

Se discutió el alto atraso en la actividad de lavado de tanques (47%), cuya subsanación depende del balanceo del contrato. para poder realizar esta actividad, que es crítica, el contratista debe proporcionar un cronograma lógico para que la entidad pueda programar internamente el vaciado de los tanques y evitar que los equipamientos dejen de funcionar.

Se destacó que las líneas de vida retráctiles entregadas al encargado de mantenimiento del Planetario deben ser ingresadas al almacén de la entidad ya que su valor supera los dos salarios mínimos. La interventoría se comprometió a proporcionar al contratista un listado de documentos necesarios para este proceso (factura, especificaciones), el cual debe completarse antes del pago.

Se programó para hoy el recibo del espacio en Casa Fernández, con la presencia de la profesional social para levantar el acta de vecindad y el inventario fotográfico del mobiliario, Se enfatizó que el contratista debe ser riguroso en los procedimientos de intervención debido al carácter patrimonial de la casa, requiriéndose el paquete de procedimiento para cada actividad firmado por el conservacionista, La entidad reiteró la necesidad de una visita del ingeniero estructural a Casa Fernández antes de intervenir cualquier muro.

La evaluación del plan de choque está programada para el próximo miércoles, buscando manejar y cumplir con situaciones recurrentes. Esta evaluación es considerada una etapa intermedia, abarcando aspectos tanto administrativos como técnicos, dado que el contrato se considera más técnico que administrativo. Se hará un análisis en el siguiente comité, con la presencia de los representantes legales, para decidir si se requiere un cambio de perfil o si el trabajo actual es satisfactorio.

Se enfatiza la importancia de que todo el trabajo esté al día, y se considera inaceptable que un director de obra excuse su incumplimiento por tener otros compromisos. Si un contratista no puede cumplir con el 100% de dedicación exigido por el contrato, se les pide ser sinceros y apartarse para que otra persona pueda asumir la responsabilidad. La entidad no puede ser transparente respecto a compromisos externos al contrato, pero sí exige la asistencia a reuniones y el desarrollo de las actividades programadas

Se plantea la pregunta de si el alcance porcentual de disponibilidad se refiere a la parte contractual o a la presencial, concluyendo que es una combinación de ambas. La disponibilidad no se mide por la mera presencia de una persona ("calentar puesto") sino por el cumplimiento efectivo de todas las actividades a su cargo. El enfoque debe estar en que el trabajo se realice.

A continuación, se especifican los compromisos establecidos:

* El aquí firmante hace constar que el (los) temas y compromisos fijados en la presente acta se desarrollaron a cabalidad.
**Me permito manifestar de manera libre y voluntaria que autorizo a IDARTES para recolectar, usar y tratar mis datos personales únicamente para los fines y actividades institucionales. IDARTES se compromete a salvaguardar la privacidad de la información personal obtenida, de acuerdo con su política de confidencialidad y se compromete a no ceder, vender, ni a compartir estos datos recibidos con terceros sin la autorización expresa. Lo anterior, en cumplimiento a lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, "Por el cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales" y de conformidad con lo señalado en el Decreto 1377 de 2013.

COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	RESPONSABLE	PLAZO / FECHA
BALANCE DE CONTRATO DE OBRA	CONTRATISTA INTERVENTORIA	14/04/2026
ENTREGA DE ACTA DE PAGO (MARZO)	CONTRATISTA	14/04/2026
ENTREGA DE ACTA DE PAGO (MARZO)	INTERVVENTORIA	14/04/2026
INSTALACIÓN DE TAPA - TEATRO JORGE ELIECER GAITAN	CONTRATISTA	14/04/2026
REMITIR INFORME FINANCIERO SUBSANADO	CONTRATISTA	14/04/2026
REMITIR PERFIL DE PROFESIONALES: CONSERVACIOÓN E INSPECTOR DE OBRA	CONTRATISTA	10/04/2026
PROGRAMAR VISITA BLOQUE PEDAGOGICO (MARQUESINA)	CONTRATISTA INTERVENTORIA	13/04/2026
REMITIR RECIBO DE PAGO DE SERVICIOS PUBLICOS	ENTIDAD	-/04/2026
PROGRAMAR VISITA CON ESPECIALISTA ESTRUCTURAL CASA FERNANDEZ	CONTRATISTA INTERVENTORIA	-/04/2026

* El aquí firmante hace constar que el (los) temas y compromisos fijados en la presente acta se desarrollaron a cabalidad.

**Me permito manifestar de manera libre y voluntaria que autorizo a IDARTES para recolectar, usar y tratar mis datos personales únicamente para los fines y actividades institucionales. IDARTES se compromete a salvaguardar la privacidad de la información personal obtenida, de acuerdo con su política de confidencialidad y se compromete a no ceder, vender, ni a compartir estos datos recibidos con terceros sin la autorización expresa. Lo anterior, en cumplimiento a lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, "Por el cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales" y de conformidad con lo señalado en el Decreto 1377 de 2013.

ASUNTO: COMITÉ SEGUIMIENTO DE OBRA No. 40 - IDARTES		**DEPENDENCIA RESPONSABLE:** CONTRATO DE OBRA 1880 DE 2025
LUGAR: IDARTES	**FECHA**: 15/04/2026	**HORA:** 10:00 am

ASISTENTES

NOMBRES Y APELLIDOS	ORGANIZACIÓN O DEPENDENCIA	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONOS	FIRMA
MARIA CAMILA DE LA HOZ GARCIA	INTERVENTORIA VELNEC	INSPECTOR DE INTERVENTORIA	cdelahoz@velnec.com	3144849903	
LAURA CAMILA CRUZ	CONTRATISTA SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE SAS	RESIDENTE TECNICA	mantenimientosidartes25@gmail.com	3103268537	
IVAN PABÓN RAMIREZ	INTERVENTORIA VELNEC	RESIDENTE INTERVENTORIA	interventoriasocial.velnec@gmail.com	3186513178	
GLADYS BARRERA	IDARTES	APOYO A LA SUPERVISION	gladys.barrera@idartes.gov.co	322 3059104	
CARLOS CORZO	SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE	DIRECTOR DE OBRA	carloscorzoc59@gmail.com	3112897978	
ALEXANDER LONDOÑO	IDARTES	SUPERVISOR	alexander.londono@idartes.gov.co	3008735000	
JOSE EMILIO BERNAL	IDARTES	APOYO A LA SUPERVISION	Jose.bernal@idartes.gov.co	3114483349	
FRANCIS IVAN CALDERON	INTERVENTORIA VELNEC	DIRECTOR	ingeomaticayobras@gmail.com	314 2350304	
CLAUDIA PATRICIA BELTRAN	INTERVENTORIA VELNEC	RESIDENTE AMBIENTAL	interventoriambiental@velnec.com	322 3581701	

ORDEN DEL DIA

1. Presentación de los asistentes.
2. Verificación de compromisos.
3. Estado administrativo y operativo
4. Compromisos finales

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Se da inicio al comité semanal No. 40 celebrado el 15 de abril del 2026, en seguimiento a los contratos 1844 - 2025 y 1880-2025. Se presentó los temas del día, incluyendo la verificación de compromisos y el estado administrativo y operativo del proyecto.

Se inicia con la presentación de los asistentes a este comité, dando inicio con la entidad, seguido de la interventoría y terminando con el contratista, dicho lo anterior, se procede a la verificación de los compromisos.

Se da inicio con el compromiso de la entrega del balance del contrato donde la interventoría observa el APU, no se puede tercerizar, sugiriendo que las cotizaciones para elementos como mesones deben hacerse directamente con los proveedores y no a través de una empresa que subcontrate o simplemente cotice. Se aclaró que

* El aquí firmante hace constar que el (los) temas y compromisos fijados en la presente acta se desarrollaron a cabalidad.

**Me permito manifestar de manera libre y voluntaria que autorizo a IDARTES para recolectar, usar y tratar mis datos personales únicamente para los fines y actividades institucionales. IDARTES se compromete a salvaguardar la privacidad de la información personal obtenida, de acuerdo con su política de confidencialidad y se compromete a no ceder, vender, ni a compartir estos datos recibidos con terceros sin la autorización expresa. Lo anterior, en cumplimiento a lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, "Por el cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales" y de conformidad con lo señalado en el Decreto 1377 de 2013.

elementos específicos como divisiones de acero inoxidable o líneas de vida sí requieren ser cotizados por empresas especializadas, pero otros como la lámina alfajor o el bulto de cemento se cotizan directamente en el mercado. El valor final del contrato probablemente no cambiará, aunque la confección del APU sí lo hará, y se espera que el balance ajustado esté listo para el 17 de abril del 2026.

El acta de pago correspondiente a marzo del contratista fue radicada el día anterior por la tarde y ya está en poder de la entidad para su validación. Una observación crucial es diligenciar la columna de la fecha en el cuadro de validaciones y aprobaciones de los informes mensuales para mantener la trazabilidad de la revisión de documentos auditables. Se solicita a los contratistas que especifiquen "supervisor del contrato de interventoría" en todos los documentos donde participe la entidad, para clarificar el rol de vigilancia y control.

El pago de la interventoría de marzo fue radicado para revisión el día 14 de abril y radicará el informe el mismo día de la reunión. Se reitera la importancia de tener a todo el personal debidamente afiliado y al día con sus pagos de seguridad social, aunque reconocen que la gestión del cumplimiento se sale del control del equipo de trabajo y corresponde a otras instancias de la compañía.

la interventoría debe retener el 10% del valor del contrato ($4 millones sobre $4 mil millones) para la liquidación, lo que implica que solo se puede facturar hasta el 90%. Se informa que el RP original se agotará con el pago actual, y se comenzará a utilizar el RP de la adición, que asciende a $3.8 millones. Se solicita a la interventoría que radique sus informes de pago a más tardar los 10 primeros días de cada mes para permitir las validaciones y asegurar que el documento final esté listo para el día 15, evitando demoras en el proceso administrativo.

La tapa del teatro ya fue instalada, pero fue observada por la interventoría debido a que se hizo en una sola pieza, cuando se requerían tres compartimentos, y por un problema de instalación que hace que la lámina vibre o "bombee". La entidad no ve mayor inconveniente en la línea divisoria resultante, pero sí exige que se ajuste el procedimiento de instalación para garantizar que la lámina quede lo suficientemente asegurada y no tenga vibraciones. Se propuso, además, realizarle un flanche a la tapa y organizar el borde del teatro, pues no estaba previsto.

El informe financiero subsanado hasta febrero será remitido a la entidad. El inspector de obra fue aprobado, pero el profesional de conservación no cumplió con los requisitos ya que, aunque tiene experiencia en el tema y es arquitecto con especialización, su título no es en conservación y restauración, como se especifica en el pliego. La discusión se centra en la validez de las certificaciones de experiencia del profesional frente a la falta de un título de posgrado específico en conservación, ya que las certificaciones prácticas son lo que realmente se tiene en cuenta para la entidad. Se decidió que la interventoría revisará las certificaciones que ya fueron presentadas para determinar si cumplen o si se requiere un cambio de profesional.

Se aprobó el perfil del inspector de obra, pero la entidad requiere que haya un inspector fijo en el sitio de trabajo. La visita al bloque pedagógico para revisar la marquesina ya se realizó, y se debe presentar una propuesta de cómo se cubrirá la planta de emergencia que está muy cerca de la marquesina, para garantizar su funcionalidad. En cuanto a los servicios públicos, el tema está en manos de la entidad y se necesita el recibo de febrero, ya que se está al día hasta enero o septiembre, dependiendo de la información.

La desviación financiera actual del proyecto es del 9.9%, casi el 10%, y el atraso no está disminuyendo sino aumentando. Se observa una desviación del 93.94% ejecutado frente a un 84.04% programado en 86. Se solicita al contratista que revise el balanceo del contrato para tener claridad en el Comité 41, ya que solo resta mes y medio para ejecutar el 6% restante del contrato.

Se aprobó el informe administrativo del contratista, incluyendo el informe de pago número 7 y los informes

* El aquí firmante hace constar que el (los) temas y compromisos fijados en la presente acta se desarrollaron a cabalidad.
**Me permito manifestar de manera libre y voluntaria que autorizo a IDARTES para recolectar, usar y tratar mis datos personales únicamente para los fines y actividades institucionales. IDARTES se compromete a salvaguardar la privacidad de la información personal obtenida, de acuerdo con su política de confidencialidad y se compromete a no ceder, vender, ni a compartir estos datos recibidos con terceros sin la autorización expresa. Lo anterior, en cumplimiento a lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, "Por el cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales" y de conformidad con lo señalado en el Decreto 1377 de 2013.

semanales. Se inició la pintura en el pasamanos de la sala de teatro, enfocándose en el palco del segundo piso debido a eventos, y se espera finalizar esa actividad. La interventoría sugirió la instalación de un gotero o un elemento similar en la viga de corona de la fachada para evitar que el agua escurra y dañe la pared, lo cual es de gran importancia para la conservación del edificio.

Se propuso la instalación de un flanche en lámina como solución para el gotero en la fachada, ya que es menos impactante y evita añadir peso. Se acordó buscar si existe algún ítem contractual similar para poder incorporarlo y realizar la instalación, ya que la fachada se ve mejorada y se busca mantenerla.

Se solicitó la revisión de los sitios contractuales para determinar qué trabajos se pueden realizar y, en caso de que no existan, construir e incluir nuevos ítems. En el bloque pedagógico, se está finalizando la instalación de la gravilla en la terraza, con aproximadamente 15 pendientes restantes en esa gravilla, y aún no se ha completado el proceso de ácido final. Las observaciones indican que todo está funcionando correctamente en los sifones, sin estancamientos, y que se deben realizar pruebas antes de la recepción.

Se revisó la situación del puente, ya que parece estar creando un conflicto, y se acordó realizar inspecciones para determinar la causa. Es probable que sea necesario romper placas, ya que se desconoce el origen del problema, y se planea hacer una ventana de inspección de aproximadamente 60 por 60 para evitar daños estéticos al restituir la placa.

Se había acordado que la línea de vida pendiente en el Teatro del Parque se instalaría el lunes, aunque la instalación se realizaría ese día. Se enfatizó la importancia de los ingresos al almacén de los elementos que se tengan y que requieran ser ingresados, incluyendo el listado que el contratista debe entregar. Además, se discutió la presentación de la factura del proveedor con el costo real del material, la cual debe adjuntarse al corte mensual.

Se mencionó la importancia de los manuales de operación y mantenimiento y la garantía, señalando que el costo de los materiales no es el principal inconveniente. También se abordó la situación de las puertas que tienen observaciones, indicando que se deben complementar las actividades y no se puede extraer la referencia del ítem de la actividad. La entidad no está conforme con el trabajo de las puertas de maniobra, y se solicita que el contratista que cumple con la actividad la desarrolle y la entregue.

Se da a conocer el avance técnico semanal con corte al **12 de abril del 2026**, dando un programado del **93.94%** contra un ejecutado del **84.04%** con una desviación del **-9.09%,**

1. CINEMATECA:	% Programado	98,02%	% Ejecutado	99,78%	% Desviacion	1,76%
2. TEATRO JORGE ELIECER GAITAN	% Programado	99,81%	% Ejecutado	72,51%	% Desviacion	-27,30%
3. PLANETARIO	% Programado	94,66%	% Ejecutado	47,81%	% Desviacion	-46,85%
4. CASA FERNANDEZ	% Programado	12,22%	% Ejecutado	0,94%	% Desviacion	-11,28%
5. GALERIA SANTA FÉ	% Programado	97,92%	% Ejecutado	95,84%	% Desviacion	-2,08%
6. CASONA DE LA DANZA	% Programado	100,00%	% Ejecutado	84,57%	% Desviacion	-15,43%
7. TEATRO AL PARQUE	% Programado	100,00%	% Ejecutado	79,80%	% Desviacion	-20,20%
8. BLOQUE PEDAGOGICO	% Programado	83,78%	% Ejecutado	82,90%	% Desviacion	-0,88%
9. LAVADO DE TANQUES	% Programado	77,16%	% Ejecutado	26,69%	% Desviacion	-50,47%
10. TEATRO EL ENSUEÑO	% Programado	100,00%	% Ejecutado	100,00%	% Desviacion	0,00%

El contratista tiene el informe de pago número 6 radicado desde el 18 de marzo, y los informes semanales están al día hasta la semana 37. El informe mensual número 9 del contratista se proyecta para entrega ese mismo día. La interventoría también tiene el informe de pago número 6 radicado desde el 18 de marzo y proyecta entregar el informe mensual número 9 en la semana del 6 de abril, después de Semana Santa.

* El aquí firmante hace constar que el (los) temas y compromisos fijados en la presente acta se desarrollaron a cabalidad.
**Me permito manifestar de manera libre y voluntaria que autorizo a IDARTES para recolectar, usar y tratar mis datos personales únicamente para los fines y actividades institucionales. IDARTES se compromete a salvaguardar la privacidad de la información personal obtenida, de acuerdo con su política de confidencialidad y se compromete a no ceder, vender, ni a compartir estos datos recibidos con terceros sin la autorización expresa. Lo anterior, en cumplimiento a lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, "Por el cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales" y de conformidad con lo señalado en el Decreto 1377 de 2013.

Se solicitó al contratista mantener la puntualidad en la radicación de informes de pago para evitar demoras en los informes de interventoría. También se enfatizó la necesidad de agilizar los componentes social, ambiental y SCT, ya que estos están causando retrasos en las radicaciones. Finalmente, se acordó realizar un día de recorrido para recibir los espacios que ya cuenten con actas completas, priorizando que la interventoría reciba primero antes de convocar a la entidad.

El equipo de la entidad, incluyendo a Natalia Andrea Soto Piza y Diana Marcela Rubio Herreño, no encontró inconveniente en el procedimiento propuesto por la interventoría, siempre y cuando se deje la claridad de los cálculos en la nota de la factura. Se enfatizó que el pago debe realizarse contra la ejecución financiera del contrato de obra, garantizando dejar el 10% del valor total acumulado del contrato (valor inicial más adición) para el pago final.

El contratista solicitó aclaración sobre la observación de presentar el informe financiero en el formato establecido. La interventoría indicó que la observación se refiere a la presentación formal (estructura, pie de página, título, portada), ya que el formato de la entidad solo era un referente.

Surgió una pregunta sobre el uso de "curata" sobre un sustrato poroso que necesita respirar, a lo que se respondió que la aplicación se basó en el ítem, las cantidades, y el material ya ha sido incrustado por el restaurador. Se mencionó que se debe incorporar un procedimiento de restauración que incluye el retiro de reparaciones que tienen arena y montero de cascajo, enfatizando la importancia de tener cuidado con estas intervenciones.

Se discutió la necesidad de coordinar tres temas puntuales de parte de la entidad y la importancia de no detener el balanceo actual, sino realizar uno en una semana si es necesario. Se sugirió manejar las cantidades con mayores valores si no se necesitan balanceos, ya que las mayores cantidades indican cuándo se sobrepasarán los límites. Finalmente, se solicitó un oficio o una alerta del Plan Nacional de Acción (PNA) para tenerlo muy presente.

A continuación, se especifican los compromisos establecidos:

COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**PLAZO / FECHA**
BALANCE CONTRATO DE OBRA	CONTRATISTA	21/03/2026
ENTREGA ACTA DE PAGO	CONTRATISTA	14/04/2026
ENTREGA ACTA DE PAGO	INTERVENTORIA	14/03/2026
REMITIR PERFILES DE PROFESIONALES	CONTRATISTA	21/04/2026
RESPUESTA DE SERVICIOS PUBLICOS - PENDIENTES	ENTIDAD	-/04/2026
ENTREGA DE VOLANTE DE INICIO DE ACTIVIDADES CASA FERNANDEZ	INTERVENTORIA	21/04/2026

* El aquí firmante hace constar que el (los) temas y compromisos fijados en la presente acta se desarrollaron a cabalidad.

**Me permito manifestar de manera libre y voluntaria que autorizo a IDARTES para recolectar, usar y tratar mis datos personales únicamente para los fines y actividades institucionales. IDARTES se compromete a salvaguardar la privacidad de la información personal obtenida, de acuerdo con su política de confidencialidad y se compromete a no ceder, vender, ni a compartir estos datos recibidos con terceros sin la autorización expresa. Lo anterior, en cumplimiento a lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, "Por el cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales" y de conformidad con lo señalado en el Decreto 1377 de 2013.

ASUNTO: COMITÉ SEGUIMIENTO DE OBRA No. 41 - IDARTES		**DEPENDENCIA RESPONSABLE:** CONTRATO DE OBRA 1880 DE 2025
LUGAR: IDARTES	**FECHA**: 22/04/2026	**HORA:** 10:00 am

ASISTENTES

NOMBRES Y APELLIDOS	ORGANIZACIÓN O DEPENDENCIA	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONOS	FIRMA
MARIA CAMILA DE LA HOZ GARCIA	INTERVENTORIA VELNEC	INSPECTOR DE INTERVENTORIA	cdelahoz@velnec.com	3144849903	
LAURA CAMILA CRUZ	CONTRATISTA SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE SAS	RESIDENTE TECNICA	mantenimientosidartes25@gmail.com	3103268537	
IVAN PABÓN RAMIREZ	INTERVENTORIA VELNEC	RESIDENTE INTERVENTORIA	interventoriasocial.velnec@gmail.com	3186513178	
GLADYS BARRERA	IDARTES	APOYO A LA SUPERVISION	gladys.barrera@idartes.gov.co	322 3059104	
CARLOS CORZO	SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE	DIRECTOR DE OBRA	carloscorzoc59@gmail.com	3112897978	
ALEXANDER LONDOÑO	IDARTES	SUPERVISOR	alexander.londono@idartes.gov.co	3008735000	
JOSE EMILIO BERNAL	IDARTES	APOYO A LA SUPERVISION	Jose.bernal@idartes.gov.co	3114483349	
FRANCIS IVAN CALDERON	INTERVENTORIA VELNEC	DIRECTOR	ingeomaticayobras@gmail.com	314 2350304	
CLAUDIA PATRICIA BELTRAN	INTERVENTORIA VELNEC	RESIDENTE AMBIENTAL	interventoriambiental@velnec.com	322 3581701	

ORDEN DEL DIA

1. Presentación de los asistentes.
2. Verificación de compromisos.
3. Estado administrativo y operativo
4. Compromisos finales

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Se da inicio al comité semanal No. 41 celebrado el 22 de abril del 2026, en seguimiento a los contratos 1844 - 2025 y 1880-2025. Se presentó los temas del día, incluyendo la verificación de compromisos y el estado administrativo y operativo del proyecto.

Se inicia con la presentación de los asistentes a este comité, dando inicio con la entidad, seguido de la interventoría y terminando con el contratista, dicho lo anterior, se procede a la verificación de los compromisos.

Se da inicio con el compromiso de la entrega del informe financiero del contratista estaba en revisión y se trasladaría a la entidad ese mismo día por medio de oficio, Los perfiles del profesional de conservación e inspector de obra número dos fueron aprobados por la interventoría, y la documentación oficial para el perfil de

* El aquí firmante hace constar que el (los) temas y compromisos fijados en la presente acta se desarrollaron a cabalidad.

**Me permito manifestar de manera libre y voluntaria que autorizo a IDARTES para recolectar, usar y tratar mis datos personales únicamente para los fines y actividades institucionales. IDARTES se compromete a salvaguardar la privacidad de la información personal obtenida, de acuerdo con su política de confidencialidad y se compromete a no ceder, vender, ni a compartir estos datos recibidos con terceros sin la autorización expresa. Lo anterior, en cumplimiento a lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, "Por el cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales" y de conformidad con lo señalado en el Decreto 1377 de 2013.

conservación se remitirá a la entidad el día de la reunión. La visita con el especialista estructural para Casa Fernández se programará ese mismo día, y se remitió al contratista el recibo para el pago de los recibos públicos, cumplido por la entidad el 16 de abril, la entidad enfatizó la importancia de ejecutar el pago de los recibos públicos lo antes posible, ya que hay varios meses acumulados.

La interventoría informó sobre el avance técnico de la semana 41, con un valor acumulado de actividades ejecutadas y aprobadas de $1,146,38,390.72, lo que representa un avance del 87.88% y un índice de atraso del 0.84%. Se logró poner al día el balance administrativo, certificando la interventoría que el contratista realizó las labores necesarias para reducir el atraso, lo cual fue bien recibido por la entidad, Los avances técnicos por equipamiento indicaron que Casa Fernández tiene el mayor atraso, con una desviación negativa del 15.43%, mientras que el Teatro al Parque y el Bloque Pedagógico están adelantados.

Se notificó que las hojas de vida del inspector de obra número dos y el profesional de conservación y patrimonio fueron aprobadas, y que el informe de pago número 7 quedó radicado el 14 de abril. Se recordó al contratista que este viernes deben empezar a radicar todos los informes, ya que el sábado es 24 o 25, según la interventoria

El contratista de Mantenimiento IDARTES reportó el fin del lijado y lacado de pasamanos, la atención a una filtración que afectaba el salón de espejos en el Teatro San Jorge, y la finalización de la instalación de la línea de vida en la cubierta del Teatro al Parque, También se mencionó que en Casa de la Danza se finalizaron los trabajos de garantía en dos salones.

Diana Marcela Rubio Herreño revisó el SECOP de los contratos e indicó que los informes mensuales están al día hasta marzo, pero solicitó al contratista de obra que cargue los informes semanales faltantes para que estén a la par con la semana 42, Se le encargó al contratista de obra subir los informes semanales del 36 al 42, ya que en este instante solo encuentra hasta la semana 35. La interventoría indicó que se comunicaría con la oficina encargada de subir la información al SECOP para verificar el estado de los informes

En el Teatro San Jorge, la interventoría observó que las necesidades solicitadas por la entidad no se pueden realizar sin permiso, específicamente el corrimiento del cerramiento hacia el andén, ya que esto se considera invasión del espacio público Se sugirió hacer un muro de contención para proteger el material del cerramiento y disminuir la cantidad de cerramiento donde no es necesario. En cuanto a Casa Fernández, a la interventoría le preocupa la necesidad de acelerar las actas de vecindad para comenzar la intervención,

La interventoría solicitó a Alexander Londoño Escobar la comunicación sobre cómo se manejarán otras solicitudes de la entidad, ya que el flujo de fondos del contrato está agotado, y la prórroga debe solicitarse a partir de esta semana. Se le solicitó al ingeniero del contratista, que cuantifique los recursos aproximados que hacen falta para finalizar las actividades pendientes y las intervenciones solicitadas, Se informó que se autorizó al contratista a retirar las membranas de los tanques, y si es necesario, se presentará en la adición

Se da a conocer el avance técnico semanal con corte al **12 de abril del 2026**, dando un programado del **88.72%** contra un ejecutado del **87.88%** con una desviación del **-0.84%,**

1. CINEMATECA:	% Programado	95,95%	% Ejecutado	95,95%	% Desviacion	0,00%
2. TEATRO JORGE ELIECER GAITAN	% Programado	98,18%	% Ejecutado	95,56%	% Desviacion	-2.62%
3. PLANETARIO	% Programado	62,39%	% Ejecutado	63,25%	% Desviacion	0,86%
4. CASA FERNANDEZ	% Programado	16,50%	% Ejecutado	1,07%	% Desviacion	-15.43%
5. GALERIA SANTA FÉ	% Programado	100,00%	% Ejecutado	100,00%	% Desviacion	0,00%
6. CASONA DE LA DANZA	% Programado	98,49%	% Ejecutado	98,49%	% Desviacion	0,00%
7. TEATRO AL PARQUE	% Programado	91,30%	% Ejecutado	100,00%	% Desviacion	8,70%
8. BLOQUE PEDAGOGICO	% Programado	90,14%	% Ejecutado	93,04%	% Desviacion	2,90%
9. LAVADO DE TANQUES	% Programado	66,20%	% Ejecutado	89,40%	% Desviacion	23,20%
10. TEATRO EL ENSUEÑO	% Programado	93,39%	% Ejecutado	93,39%	% Desviacion	0,00%
11. TEATRO SAN JORGE	% Programado	0,00%	% Ejecutado	0,00%	% Desviacion	0,00%

* El aquí firmante hace constar que el (los) temas y compromisos fijados en la presente acta se desarrollaron a cabalidad.

**Me permito manifestar de manera libre y voluntaria que autorizo a IDARTES para recolectar, usar y tratar mis datos personales únicamente para los fines y actividades institucionales. IDARTES se compromete a salvaguardar la privacidad de la información personal obtenida, de acuerdo con su política de confidencialidad y se compromete a no ceder, vender, ni a compartir estos datos recibidos con terceros sin la autorización expresa. Lo anterior, en cumplimiento a lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, "Por el cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales" y de conformidad con lo señalado en el Decreto 1377 de 2013.

A continuación, se especifican los compromisos establecidos:

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	PLAZO / FECHA
TRASLADAR INFORME FINANCIERO DEL CONTRATISTA A LA ENTDAD	INTERVENTORIA	21/03/2026
ENTREGA DE RELACION DE ADICIONALES	CONTRATISTA	25/04/2026
ENTREGA DE BALANCE	INTERVENTORIA CONTRATISTA	20/03/2026
REMITIR PERFILES DE PROFESIONALES	CONTRATISTA	22/04/2026
ENTREGA DE INFORMES MENSUALAES TECNICO, AMBIENTAL, SST, SOCIAL Y CALIDAD.	CONTRATISTA	25/04/2026
ENTREGA DE INFORME MENSUAL DE GERENCIA	INTERVENTORIA	21/04/2026
CARGUE DE INFORMACIÓN AL SECOP II	INTERVENTORIA	21/04/2026
REMITIR PERFIL DE PROFESIONALES: CONSERVACIÓN CTO 1844-2025	INTERVENTORIA	21/04/2026
PROGRAMAR VISITA CON ESPECIALISTA ESTRUCTURAL CASA FERNANDEZ	INTERVENTORIA	21/04/2026
SOPORTE DE PAGO DE SERVICIOS PUBLICOS	CONTRATISTA	21/04/2026

* El aquí firmante hace constar que el (los) temas y compromisos fijados en la presente acta se desarrollaron a cabalidad.

**Me permito manifestar de manera libre y voluntaria que autorizo a IDARTES para recolectar, usar y tratar mis datos personales únicamente para los fines y actividades institucionales. IDARTES se compromete a salvaguardar la privacidad de la información personal obtenida, de acuerdo con su política de confidencialidad y se compromete a no ceder, vender, ni a compartir estos datos recibidos con terceros sin la autorización expresa. Lo anterior, en cumplimiento a lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, "Por el cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales" y de conformidad con lo señalado en el Decreto 1377 de 2013.

ASUNTO: COMITÉ SEGUIMIENTO DE OBRA No. 42 - IDARTES		**DEPENDENCIA RESPONSABLE:** CONTRATO DE OBRA 1880 DE 2025
LUGAR: IDARTES	**FECHA**: 29/04/2026	**HORA:** 10:00 am

ASISTENTES

NOMBRES Y APELLIDOS	ORGANIZACIÓN O DEPENDENCIA	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONOS	FIRMA
MARIA CAMILA DE LA HOZ GARCIA	INTERVENTORIA VELNEC	INSPECTOR DE INTERVENTORIA	cdelahoz@velnec.com	3144849903	
LAURA CAMILA CRUZ	CONTRATISTA SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE SAS	RESIDENTE TECNICA	mantenimientosidartes25@gmail.com	3103268537	
IVAN PABÓN RAMIREZ	INTERVENTORIA VELNEC	RESIDENTE INTERVENTORIA	interventoriasocial.velnec@gmail.com	3186513178	
GLADYS BARRERA	IDARTES	APOYO A LA SUPERVISION	gladys.barrera@idartes.gov.co	322 3059104	
CARLOS CORZO	SOLUCIONES CIVILES DEL NORTE	DIRECTOR DE OBRA	carloscorzoc59@gmail.com	3112897978	
ALEXANDER LONDOÑO	IDARTES	SUPERVISOR	alexander.londono@idartes.gov.co	3008735000	
JOSE EMILIO BERNAL	IDARTES	APOYO A LA SUPERVISION	Jose.bernal@idartes.gov.co	3114483349	
FRANCIS IVAN CALDERON	INTERVENTORIA VELNEC	DIRECTOR	ingeomaticayobras@gmail.com	314 2350304	
CLAUDIA PATRICIA BELTRAN	INTERVENTORIA VELNEC	RESIDENTE AMBIENTAL	interventoriambiental@velnec.com	322 3581701	

ORDEN DEL DIA

1. Presentación de los asistentes.
2. Verificación de compromisos.
3. Estado administrativo y operativo
4. Compromisos finales

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Se da inicio al comité semanal No. 42 celebrado el 29 de abril del 2026, en seguimiento a los contratos 1844 - 2025 y 1880-2025. Se presentó los temas del día, incluyendo la verificación de compromisos y el estado administrativo y operativo del proyecto.

Se inicia con la presentación de los asistentes a este comité, dando inicio con la entidad, seguido de la interventoría y terminando con el contratista, dicho lo anterior, se procede a la verificación de los compromisos.

Se da inicio con el compromiso de la entrega de el informe financiero del contratista fue trasladado y radicado por la interventoría el 27 de abril, cumpliéndose este compromiso. La entrega de la relación de adicionales por parte del contratista se recibió el día anterior, pero fue observada por la interventoría y se encuentra en proceso

* El aquí firmante hace constar que el (los) temas y compromisos fijados en la presente acta se desarrollaron a cabalidad.

**Me permito manifestar de manera libre y voluntaria que autorizo a IDARTES para recolectar, usar y tratar mis datos personales únicamente para los fines y actividades institucionales. IDARTES se compromete a salvaguardar la privacidad de la información personal obtenida, de acuerdo con su política de confidencialidad y se compromete a no ceder, vender, ni a compartir estos datos recibidos con terceros sin la autorización expresa. Lo anterior, en cumplimiento a lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, "Por el cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales" y de conformidad con lo señalado en el Decreto 1377 de 2013.

de revisión de las observaciones.

La entrega del balance número seis fue recibida tarde, incompleta y observada, ya que la entidad había solicitado primero la relación de adicionales para determinar la necesidad de una posible adición. Se enfatizó que el orden correcto de los procedimientos es primero definir las actividades adicionales o a retirar y luego realizar el balance, ya que no es productivo hacer un balance sin tener claridad sobre los valores de una posible adición.

El contratista mencionó que un balance preliminar se hizo para avanzar, indicando que la posible adición está alrededor de 400 millones de pesos, pero expresó preocupación sobre si el valor de la adición cubriría los costos administrativos de la compañía. La interventoría reafirmó que la entidad busca evitar dejar equipamientos a medias y que es crucial entregar la información de las adiciones para que el proceso jurídico pueda evaluar la posibilidad de la adición, ya que sin esta información el tiempo se dilata y no se logrará solicitarla.

Se estableció que, debido a la complejidad de los procesos jurídicos, la fecha límite para enviar los borradores del proceso de adición y balance es el 15, aunque es un límite muy alto para garantizar la aprobación. Para que la interventoría pueda remitir los documentos a la entidad a tiempo, los documentos finales deben estar disponibles a más tardar el próximo comité, lo que implica tenerlos listos antes del 11 de mayo. Se acordó que la reunión con los especialistas estructurales será el miércoles de la próxima semana, y se espera que después de esa reunión se defina el costo del adicional.

El contratista cumplió con la entrega del informe mensual el 25 de abril. El informe mensual de gerencia se acordó entregar 5 días después del 25, alrededor del 30 o 31, para incluir los porcentajes de fin de mes. Se informó que la información pendiente para el SECOP 2 por parte del contratista se cargaría ese mismo día.

Se da a conocer el avance técnico semanal con corte al **25 de abril del 2026**, dando un programado del **89.71%** contra un ejecutado del **87.99%** con una desviación del **-2.93%,**

1. CINEMATECA:	% Programado	95,95%	% Ejecutado	95,95%	% Desviacion	0,00%
2. TEATRO JORGE ELIECER GAITAN	% Programado	99,17%	% Ejecutado	96,24%	% Desviacion	-2,93%
3. PLANETARIO	% Programado	62,88%	% Ejecutado	63,25%	% Desviacion	0,37%
4. CASA FERNANDEZ	% Programado	41,74%	% Ejecutado	2,40%	% Desviacion	-39,34%
5. GALERIA SANTA FÉ	% Programado	100,00%	% Ejecutado	100,00%	% Desviacion	0,00%
6. CASONA DE LA DANZA	% Programado	100,00%	% Ejecutado	100,00%	% Desviacion	0,00%
7. TEATRO AL PARQUE	% Programado	100,00%	% Ejecutado	100,00%	% Desviacion	0,00%
8. BLOQUE PEDAGOGICO	% Programado	91,59%	% Ejecutado	93,04%	% Desviacion	1,45%
9. LAVADO DE TANQUES	% Programado	67,83%	% Ejecutado	92,77%	% Desviacion	24,94%
10. TEATRO EL ENSUEÑO	% Programado	93,39%	% Ejecutado	93,39%	% Desviacion	0,00%
11. TEATRO SAN JORGE	% Programado	0,00%	% Ejecutado	0,00%	% Desviacion	0,00%

Se informó la culminación de la culata accidental en bajantes y lineales, y que en el teatro solo queda pendiente la definición e instalación del vinilo. En el Planetario, se finalizó la instalación de todas las lámparas y la gravilla, aunque se está revisando el acabado para el tono final.

Se realizaron lavados de dos tanques en Casona y se está trabajando en Casa Fernández con protección y armado de andamios para iniciar trabajos en bajantes y cubiertas. En la Cinemateca, se reportó que la humedad persistente del brazo ha mejorado, pero no se ha intervenido la lámpara. Se mencionó que las filtraciones y humedades en la Cinemateca y Jorge Eliécer Gaitán han sido subsanadas o no se han reportado en estos días.

En el Teatro El Ensueño, la interventoría solicitará a la entidad la definición urgente del piso, ya que no hay una fecha clara para la intervención de este tema. Para el Planetario, se presentará una plantilla de tamaño real en papel para la aprobación de la rejilla del plafón.

* El aquí firmante hace constar que el (los) temas y compromisos fijados en la presente acta se desarrollaron a cabalidad.
**Me permito manifestar de manera libre y voluntaria que autorizo a IDARTES para recolectar, usar y tratar mis datos personales únicamente para los fines y actividades institucionales. IDARTES se compromete a salvaguardar la privacidad de la información personal obtenida, de acuerdo con su política de confidencialidad y se compromete a no ceder, vender, ni a compartir estos datos recibidos con terceros sin la autorización expresa. Lo anterior, en cumplimiento a lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, "Por el cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales" y de conformidad con lo señalado en el Decreto 1377 de 2013.

Respecto al Teatro San Jorge, se solicitó al contratista la planificación del cerramiento de mampostería solicitado por el arquitecto Iván, lo que requiere solicitar situaciones especiales a la entidad para poder ejecutar el trabajo. El contratista presentó una cotización para un museógrafo para la actividad del componente lúdico, pero la interventoría asumirá esta actividad internamente con su equipo técnico.

Se planteó la descoordinación en el trabajo de los tanques, ya que se realizó un segundo lavado de los mismos sin la aplicación inmediata de la membrana. Se solicitó revisar la mejor manera de proceder para justificar la inversión realizada en el lavado y evitar perder recursos, ya que los tanques requieren la aplicación de membrana.

La entidad informó sobre el estado de los informes, señalando que la información semanal está completa hasta la semana 30 y la mensual está disponible. El área de "soluciones" tiene la semana 35 completada y la información mensual hasta febrero, pero falta el informe de marzo para esta área. Se requiere descargar el informe de marzo ya que es necesario para la semana siguiente.

Se solicitó a los responsables de los informes que revisen la formalidad de la firma y la fecha en los cuadros de validación. Se enfatizó que el cuadro debe llevar la fecha completa, incluyendo el día, para validar y aprobar el informe de manera precisa.

A continuación, se especifican los compromisos establecidos:

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	PLAZO / FECHA
ENTREGA DE RELACION DE ADICIONALES	CONTRATISTA	07/04/2026
ENTREGA DE BALANCE	INTERVENTORIA CONTRATISTA	07/03/2026
REMITIR PERFILES DE PROFESIONALES	CONTRATISTA	07/04/2026
ENTREGA DE INFORMES MENSUALAES TECNICO, AMBIENTAL, SST, SOCIAL Y CALIDAD.	CONTRATISTA	07/04/2026
ENTREGA DE INFORME MENSUAL DE GERENCIA	INTERVENTORIA	07/04/2026
CARGUE DE INFORMACIÓN AL SECOP II	INTERVENTORIA	07/04/2026
PROGRAMAR VISITA CON ESPECIALISTA ESTRUCTURAL CASA FERNANDEZ	INTERVENTORIA	21/04/2026
SOPORTE DE PAGO DE SERVICIOS PUBLICOS	CONTRATISTA	05/04/2026

* El aquí firmante hace constar que el (los) temas y compromisos fijados en la presente acta se desarrollaron a cabalidad.

**Me permito manifestar de manera libre y voluntaria que autorizo a IDARTES para recolectar, usar y tratar mis datos personales únicamente para los fines y actividades institucionales. IDARTES se compromete a salvaguardar la privacidad de la información personal obtenida, de acuerdo con su política de confidencialidad y se compromete a no ceder, vender, ni a compartir estos datos recibidos con terceros sin la autorización expresa. Lo anterior, en cumplimiento a lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, "Por el cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales" y de conformidad con lo señalado en el Decreto 1377 de 2013.

ANEXO 13

Bogotá, 27 de Octubre del 2025

Señores:
CIVILAGS SAS
NIT 901446198

CERTIFICACIÓN DE CALIDAD – CINTA PAPEL ABACOL

Por medio del presente documento, la empresa ABASTECEDOR COLOMBIANO DE TEJAS Y DRYWALL S.A.S., con NIT 900189945-1, certifica que el producto:

- **D-CP75A CINTA PAPEL DE 50MM ABACOL 75M**

Cumple con las especificaciones de calidad descritas en su ficha técnica, entre las que se destacan:

- Fabricada con papel microperforado y fibras especiales que aumentan su resistencia a la tensión, evitando roturas, arrugas y estiramientos.
- Doble centro de plegado para facilitar la instalación en esquinas.
- Excelente adherencia gracias a su textura áspera en ambas caras.
- Color blanco, flexible, de fácil aplicación y gran cobertura.
- Disponible en presentaciones de 50 mm x 75 ml y 50 mm x 150 ml.
- Peso: 135 g/m².

Condiciones de almacenamiento y garantía:

La Cinta Papel Abacol debe almacenarse en recipientes cerrados, protegidos de la luz solar directa y ambientes húmedos, a temperaturas entre 10°C y 35°C, con un tiempo de vida útil máximo de 36 meses.

El producto cuenta con una garantía de un año, siempre que se manipule, almacene, instale y mantenga de acuerdo con las recomendaciones de la ficha técnica. No cubre daños por eventos naturales que excedan su resistencia estructural.

Adjuntamos la ficha técnica correspondiente para su consulta.

Esperamos que esta información sea útil y quedamos atentos a cualquier requerimiento adicional.

Felipe Herrera N.

ABACOL
TEJAS Y DRYWALL
CALIDAD ANTE TODO

FELIPE HERRERA
JEFE DE DEPARTAMENTO TÉCNICO
320 8572229
deptecnico@abacol.co y qyr@abacol.co
Cra. 25 No. 18-08 | Piso 2
www.abacol.co

No imprimir este e-mail, garantiza la vida de un árbol en nuestro planeta. Imprima, solo si es necesario, en papel reciclado.

Bogotá Octubre 27 del 2025

Señores:
CIVILAGS S.A.S
NIT: 901446198

CERTIFICACIÓN LÁMINA GYPLAC ½"

Por medio del presente documento la empresa **ABASTECEDOR COLOMBIANO DE TEJAS Y DRYWALL SAS** con **NIT 900189945-1**, certifica que las siguientes referencias:

- ***106146 LAMINA GYPLAC 1⁄2 STANDAR***

Cumple en óptimas condiciones para su función en muro y cielo raso.

Adjuntando en la siguiente página el documento de certificación de calidad por parte de nuestros proveedores.

Esperando sea muy útil la información suministrada.

Felipe Herrera N.

ABACOL TEJAS Y DRYWALL
CALIDAD ANTE TODO

FELIPE HERRERA
JEFE DE DEPARTAMENTO TÉCNICO
320 8572229
deptecnico@abacol.co y qyr@abacol.co
Cra. 25 No. 18-08 | Piso 2
www.abacol.co

No imprimir este e-mail, garantiza la vida de un árbol en nuestro planeta. Imprima, solo si es necesario, en papel reciclado.

etex inspiring ways of living

CERTIFICACIÓN DE CALIDAD

El Laboratorio de Calidad de Gyplac S.A., certifica que las placas de yeso-cartón Gyplac, son fabricadas con la más moderna tecnología de la industria del yeso a nivel mundial, bajo los estándares de calidad requeridos en la norma NTC 6159, para su utilización en muros y cielo rasos interiores.

La placa de yeso cartón Gyplac S.A. está constituida por un núcleo de yeso mineral reforzado con fibra de vidrio, anclado entre dos láminas de celulosa 100% reciclada y altamente resistente que contribuye a la solidez de la placa. La materia prima y los aditivos utilizados son controlados para asegurar el desempeño del producto final

Referencia ST 12.7mm

Tabla de resultados técnicos*

Variables Dimensionales	NTC 6159	Control GYPLAC		Resultados*		
		Mínimo*	Máximo*	Mínimo*	Máximo*	Promedio*
Masa Seca (Kg/m²)	N/A	6.90	7.10	6.99	7.07	**7.03**
Longitud (mm)	N/A	2438	2440	2439	2440	**2440**
Ancho (mm)	1217 - 1221	1217	1221	1218	1220	**1220**
Espesor (mm)	12.32 – 13.08	12.32	13.08	12.64	12.97	**12.58**
Angulo de Borde (°)	N/A	88	93	89	91	**90.2**

Ensayos de Resistencia	NTC 6159	Control GYPLAC*	Resultados*		
			Mínimo*	Máximo*	Promedio*
Resistencia a la Flexión Paralela-MD (N)	>160	>160	210	240	**235**
Resistencia a la Flexión Perpendicular-CD (N)	>476	>476	490	580	**555**
Resistencia a la Compresión (Mpa)	N/A	>2.4	2.4	2.9	**2.6**
Dureza de Núcleo (N)	>49	>49	78	90	**88**

*Valores Promedios Históricos.
**Cumple con la norma NTC 6159.

Maria Orozco
Jefe de Calidad y Proceso | Building Performance

etex inspiring ways of living
Gyplac S.A. | Km 1 Vía Mamonal - Gambote
Cartagena | 130013 | Bolívar | Colombia | www.etexcom.co

Superboard Gyplac Proteja cuaviva Promat

Bogotá 27 de octubre del 2025

Señores:
CIVILAGS SAS
NIT 901446198

CERTIFICACIÓN PERFILERÍA DRYWALL

Por medio del presente documento la empresa **ABASTECEDOR COLOMBIANO DE TEJAS Y DRYWALL SAS** con **NIT 900189945-1**, certifica los siguientes perfiles:

- D-P001 - OMEGA REBORDE X 2.44M 0.35MM PREMIUM
- D-P003 - ANGULO 3 X 2 X 2.44M 0.35MM

Adjuntando en las siguientes páginas el documento de Registro de conformidad para las referencias mencionadas.

Esperando sea muy útil la información suministrada.

Felipe Herrera N.

ABACOL TEJAS Y DRYWALL
CALIDAD ANTE TODO

FELIPE HERRERA
JEFE DE DEPARTAMENTO TÉCNICO
320 8572229
deptecnico@abacol.co y qyr@abacol.co
Cra. 25 No. 18-08 | Piso 2
www.abacol.co

No imprimir este e-mail, garantiza la vida de un árbol en nuestro planeta. Imprima, solo si es necesario, en papel reciclado.

Señores
Abastecedor Colombiano de Tejas y Drywall S.A.S.
Bogotá D.C.

Asunto: Certificación de productos

Los perfiles para construcción seca "drywall" son fabricados de acuerdo con los parámetros de AISI (American Iron Steel Institute), cumpliendo con las normas internaciones ASTM A653, ASTM A1003, ASTM C645, ASTM C955, productos certificados bajo las normas técnicas Colombianas INCONTEC NTC 5680:2015 y NTC 5681:2015. Certificado de conformidad de producto No CO18.00142.

Los perfiles de series CRJ, PML, PMH, CML y CMHR certificados bajo la norma técnica Colombiana NTC 5680:2015 y NTC 5681:2015 cumplen con los requisitos establecidos en el capítulo F.4.8 "ESPECIFICACIONES PARA CONSTRUCCIÓN DE ENTRAMADOS DE ACERO FORMADO EN FRÍO, SISTEMAS DE CONSTRUCCIÓN EN SECO Y ENTRAMADOS DE CERCHAS" del Reglamento Colombiano de Construcción Sismorresistente NSR-10, en los siguientes numerales:

- F.4.8.2 MATERIALES
- F.4.8.3 PRODUCTOS
  - F.4.8.3.2 Geometría estándar
  - F.4.8.3.3 Radio interno de doblez
  - F.4.8.3.5 Perforaciones
  - F.4.8.3.6 Marcación del producto
  - F.4.8.3.7 Tolerancias de fabricación

Perfiles no estructurales de acero para entramados livianos, todas las secciones utilizadas para la fijación de placas de yeso, tales como: parales, canales, ángulos, viguetas principales y omegas que conformen con la NTC 5680:2015.

Parales, canales y riostras o puenteos de acero que soportan carga (axial y transversal), en aplicaciones con placas de yeso atornillados y soportes metálicos para fachadas, los parales, canales, riostras, puenteos, accesorios u otros artículos fabricados de acuerdo con la NTC 5681:2015.

Cordialmente

YINA CORTES MONTERO
Coordinadora de Calidad

ISO 9001: 2015 BUREAU VERITAS Certification

NTC 5680: 2015 BUREAU VERITAS Certification
PERFILES NO ESTRUCTURALES DE ACERO PARA ENTRAMADOS LIVIANOS

NTC 5681: 2015 BUREAU VERITAS Certification

ETEX Certifica:

Que las tejas onduladas de fibrocemento ETEX® Proteja® Perfil 7 (P7), cumplen con los estándares de calidad requeridos en la Norma Técnica Colombiana ICONTEC 4694 **"PLACAS ONDULADAS DE FIBROCEMENTO PARA CUBIERTAS Y REVESTIMIENTOS".**

Etex, en su proceso de producción no incorpora fibras de asbesto o crisotilo, y son fabricados a partir de una mezcla homogénea de cemento, refuerzos orgánicos y agregados naturales. Todas nuestras placas onduladas tienen una garantía por defectos de fabricación de cinco (5) años, y 3 años de garantía en la pintura aplicada sobre las tejas, nuestros productos son producidos con la asesoría técnica del ETEX company, líder mundial en la fabricación de este tipo de materiales de construcción.

Etex, manufactura sus productos bajo los estándares de nuestros Sistemas de Gestión, ISO 9001, ISO 14001, OHSAS 18001 y BASC, los cuales ratifican nuestro compromiso constante con la calidad y el mejoramiento continuo ofrecido a todos nuestros clientes y usuarios.

Certificado N°SC 066-1 Certificado N°SA 004-1 Certificado N°OS 017-1

Atentamente

CARLOS GONZÁLEZ
Jefe Asistencia Técnica
Etex Colombia

Etex Colombia Skinco S.A. NIT: 890.800.148-3 • Gyplac S.A. NIT: 900.149.460-0

Av. Cra. 19 No. 120 - 71 Of. 506
Bogotá D.C., Cund.
PBX: (57)(1) 355 3500

Parque Industrial Juanchito
Manizales, Caldas
PBX: (57) (6) 874 77 47

Km 1 Variante Mamonal - Gambote
Cartagena, Bolivar
PBX: (57)(5) 677 8600

www.etex.com.co