Educación	**INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN/INTERVENTORÍA**	Código: CN-FT- 46 Versión: 9 Rige a partir de su publicación en el SIG

INFORMACIÓN GENERAL

Marque con una X el tipo de documento:

CONTRATO	X	**CONVENIO**		**ORDEN DE COMPRA**	
Número:	CO1.PCCNTR. 5388092		de	2023	

Tipo de contrato / orden / convenio: Contratación régimen especial

Objeto:
Diseñar estrategias para la atención educativa de educación inicial en el marco de la atención integral en zonas rurales y rurales dispersas para la Comunidad Afrocolombiana de Puerto Tejada Cauca, a partir de la construcción colectiva e intercultural, desde el enfoque diferencial y territorial.

Contratista/ Entidad:	Consejo Comunitario Campesino Palenque Monte Oscuro

1. INFORMACIÓN DE LA EJECUCIÓN

Fecha de inicio:	**27**	**de**	**septiembre**	**de**	**2023**
Fecha Inicial terminación:	**20**	**de**	**diciembre**	**de**	**2023**
Valor inicial:	**$ 100.000.000**				

2. INFORMACIÓN DE LA ÚLTIMA GARANTÍA:

Garante:			
Identificación de la garantía única:	N/A	Fecha de aprobación póliza de cumplimiento:	N/A
Identificación de la garantía de RCE:	N/A	Fecha de aprobación póliza de RCE:	N/A

AMPAROS	X	INICIO DE VIGENCIA	FIN DE VIGENCIA	VALOR ASEGURADO
Cumplimiento.		N/A	N/A	N/A
Pago de salarios y prestaciones.		N/A	N/A	N/A
Calidad.		N/A	N/A	N/A
Responsabilidad Civil Extracontractual		N/A	N/A	N/A
Otro:		N/A	N/A	N/A

3. INFORMACIÓN DE LA EJECUCIÓN

No. Modificación	Tipo (Prorroga/modificación/adición/suspensión)	Descripción modificación
N/A	**N/A**	**N/A**

Nueva fecha de terminación:	**N/A**	**de**	**N/A**	**de**	**N/A**
Valor total incluidas las adiciones:	**N/A**				

4. INFORMACION FINANCIERA.

CDP N°	Fecha	Valor	RP N°	Fecha	Valor
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

5. BALANCE FINANCIERO

El contrato/convenio/orden de aceptación estipuló anticipo: SI _____ No__X___

***Si manejó anticipo relacione los datos de la cuenta para la consignación de los anticipos, en el cuadro a continuación

Cuenta	Corriente	N/A	Ahorros	N/A	Número Cuenta:	Banco: N/A

El interventor/supervisor deberá anexar los siguientes documentos de programación y seguimiento del anticipo:

Plan de inversión del anticipo / Modificación al plan de inversión	N/A	Formato control de seguimiento anticipo*	N/A	Conciliación bancaria	N/A
Extractos bancarios	N/A	Certificación bancaria sobre rendimientos financieros			N/A

*La legalización del anticipo debe ser en función a la programación acordada con el contratista y debe coincidir la programación con la actividad y el valor aprobado en las fechas respectivas

Anticipo inicial % (1)	0.00%
Fecha de Desembolso del anticipo (2)	DD/MM/AAAA
No. De Orden de pago desembolso anticipo (3)	
% Anticipo de adiciones (4)	0.00%

Valor anticipo inicial (5)	$ -
Valor anticipo adiciones (6)	$ -
Valor total anticipo (7)	$ -
Saldo pendiente por amortizar (8)	$ -

Balance General	
Concepto	Valor
Valor Inicial del contrato/convenio (Recursos MEN): (9)	$ 100,000,000
Valor Adiciones (10)	
Valor Reducciones (11)	
Valor Total del contrato/convenio MEN(12)	$ 100,000,000
Valor pagado/desembolsado (13)	$ 100,000,000
Valor ejecutado del contrato/convenio (14)	
Valor no ejecutado a liberar (15)	
Valor ejecutado y por pagar (16)	
Valor pagado no ejecutado por reintegrar (17)	
Valor pagado no ejecutado reintegrado (18)	
Saldo (19)	$ -

Pagos realizados al contratista/entidad

Concepto (20)	Orden de pago (21)	Fecha (22)	Valor total factura (23)	Valor amortización anticipo (24)	Valor neto (25)	% (26)
Primer pago	392610223	14/11/2023	$ 35,000,000	$ -	$ 35,000,000	35%
Segundo pago	444321023	14/12/2023	$ 35,000,000	$ -	$ 35,000,000	35%
Tercer pago	2140724	12/01/2024	$ 30,000,000	$ -	$ 30,000,000	30%
			$ -	$ -	$ -	0%
			$ -	$ -	$ -	0%
			$ -	$ -	$ -	0%
			$ -	$ -	$ -	0%
			$ -	$ -	$ -	0%
			$ -	$ -	$ -	0%
TOTALES			$ 100,000,000	$ -	$ 100,000,000	100%

INSTRUCTIVO PARA DILIGENCIAMIENTO DEL BALANCE FINANCIERO

1. **Anticipo Inicial:** Registre el valor del porcentaje determinado como anticipo en el inicial. Si no tiene anticipo, registre 0.00%
2. **Fecha de Desembolso del anticipo:** Registre la fecha de desembolso del anticipo.
3. **No. Orden de pago de Anticipo:** Registre el número de la orden de pago del anticipo.
4. **Anticipo de Adiciones:** Registre el valor del porcentaje determinado como anticipo de las adiciones realizadas. Si no se efectuaron, registre 0.00%
5. **Valor Anticipo Inicial:** Corresponde a la multiplicación de la casilla (1) * Casilla (9)
6. **Valor Anticipo Adiciones:** Corresponde a la multiplicación de la casilla (4) * Casilla (10)
7. **Valor Total anticipo**: Es la sumatoria de la casilla (5) + (6) (Σ Valor anticipo inicial + Valor anticipo adiciones).
8. **Saldo pendiente por amortizar:** Es la diferencia entre la casilla (7) Valor total anticipo - ∑De la casilla (24) Valor total amortización anticipos.

9. **Valor Inicial del contrato/convenio (Recursos MEN):** Este es el valor del contrato/convenio/orden de aceptación inicial, dispuesto en el contrato sin adiciones ni reducciones, pero solo del valor correspondiente a los aportes realizados por el Ministerio de Educación Nacional.
10. **Valor Adiciones:** En esta casilla se deben incluir las adiciones realizadas al contrato
11. **Valor Reducciones**: En esta casilla se deben incluir las reducciones realizadas al contrato
12. **Valor Total del contrato/convenio MEN:** Es la operación resultante de las casillas (9) + (10) – (11)
13. **Valor Pagado/Desembolsado:** Es la suma de la columna de valor total de la factura (19).
14. **Valor Ejecutado contrato/convenio:** En esta casilla se debe incluir el porcentaje representado en valor del contrato que efectivamente ejecutó la otra parte de las obligaciones o compromisos dispuestos en el contrato o convenio.
15. **Valor No Ejecutado a Liberar:** Corresponde al valor no pagado o no desembolsado por el MEN y que no fue ejecutado por la otra parte y en esa medida corresponde solicitar la liberación de recursos.
16. **Valor Ejecutado y por pagar:** Este corresponde al valor de la factura que se está radicando para pago.
17. **Valor pagado no ejecutado por reintegrar:** Se debe diligenciar el valor que por razones debidamente justificadas el contratista o conveniente debe reintegrar de lo ya pagado.
18. **Valor pagado no ejecutado reintegrado:** Corresponde al valor pagado o desembolsado que el contratista o conveniente no ejecutó pero que al momento de la generación de este informe ya fue reintegrado.
19. **Saldo:** Corresponde a la sumatoria de las casillas (15) + (16) + (17) + (18).

20. **Concepto:** Corresponde a los Números de pago realizados
21. **Orden de Pago**: Registre el Número de la orden de pago.
22. **Fecha:** Registre la fecha de la Numero de orden de pago.
23. **Valor Total Factura:** Corresponde al valor de factura
24. **Valor Amortización Anticipo:** Registre el valor de amortización del anticipo para la factura, tenga en cuenta que este debe estar de acuerdo con la forma de amortización estipulada en el contrato.
25. **Valor Neto:** Es la diferencia entre el valor total de la factura (23) y Valor Amortización anticipo (24)
26. **%:** Es la División entre el valor total (12) y el valor total de la factura (23)

SALDOS DEL CONTRATO

1. PAGOS PENDIENTES A FAVOR DEL CONTRATISTA

N/A

2. OTROS SALDOS:

OBSERVACIONES

Explique si el valor causado que no se ha pagado (pagos pendientes al contratista) **está** en **trámite** de pago y el número de radicado del Sistema de Gestión Documental de dicho trámite. En el evento que no requieran incluir observaciones, favor eliminar el texto, dejando solo lo siguiente: **N/A**

Si el saldo es diferente de Cero (o) indique: por liberar _ N/A _____ por reintegrar __ N/A ___ reintegrado__ N/A __ A favor del contratista __ N/A ___

Explique a que corresponde el saldo:

N/A

Si el saldo es por liberar discrimine:

Rubro Ptal.	N/A	**CDP Nº**	N/A	**Compromiso o Registro**	N/A	**Valor a liberar**	**$ N/A**
Rubro Ptal.	N/A	**CDP Nº**	N/A	**Compromiso o Registro**	N/A	**Valor a liberar**	**$ N/A**
Rubro Ptal.	N/A	**CDP Nº**	N/A	**Compromiso o Registro**	N/A	**Valor a liberar**	**$ N/A**
Unidad/Subunidad Ejecutora Solicitante:		N/A				**Total a liberar**	**$ N/A**

Nota 1. En la casilla Rubro Ptal: Dicha información se encuentra en el CDP (Posición Catálogo de Gasto).

Nota 2. En la casilla Unidad/Subunidad Ejecutora Solicitante: Dicha información se encuentra en el CDP (MEN Gestión General (22-01-01), MEN Escuelas Industriales e Instituciones Técnicas (22-01-004), Mejoramiento de la Calidad de EPBM (22-01-01-00N), Fortalecimiento del modelo de gestión en diferentes niveles del sistema educativo en Colombia (22-01-01-00P), Fondo Nacional de Universidades Estatales de Colombia (22-01-01-00Q).

Cuando se trate de un convenio que estipule aportes en contrapartida, especificar la siguiente información:

Valor aporte contrapartida	N/A
Valor ejecutado contrapartida a la fecha	N/A
% de Ejecución contrapartida a la fecha	N/A

6. RENDIMIENTOS

El contrato/convenio/orden de aceptación generó rendimientos: SI _____ No__X___

Periodo de generación de rendimientos (Fecha de Inicio – Fecha de corte)	Valor de Rendimientos	Fecha de consignación de rendimientos	Anexa recibo (SI/NO)
N/A	N/A	N/A	N/A

7. APORTES AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES

En cumplimiento de lo dispuesto por el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, con el presente informe y en mi calidad de interventor/supervisor dejo constancia que **durante la vigencia** del (contrato/convenio) verifiqué el cumplimiento por parte del (CONTRATISTA/ENTIDAD) de sus obligaciones frente a los aportes a los sistemas de salud, riesgos profesionales, pensiones y cuando haya lugar a los aportes a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje, y su correcta relación entre el monto cancelado y las sumas cotizadas, todo lo cual consta en las copias de los planillas de pago de los de aportes realizados por éste o en la certificación expedida por el revisor fiscal cuando este exista de acuerdo con los requerimientos de Ley o por el representante legal, y que se encuentran publicados en el SECOP II: ☒ SECOP I: ☐ TVEC: ☐.

Nota: Solo cuando existan saldos a favor del contratista, que serán reconocidos a través del acta de liquidación, éste deberá allegar la constancia del apago de los aportes o la certificación expedida por el revisor fiscal cuando este exista de acuerdo con los requerimientos de Ley o por el representante legal.

8. ESTADO DE AVANCE DEL OBJETO

Estado de avance de la ejecución física a la fecha (%)	**100%**
Estado de avance de la ejecución financiera a la fecha (%)	**100%**
Formula: Alcance Prestación Bien o Servicio = % Total Pactado Contractualmente ***Esto debe estar acorde con el cronograma y su cumplimiento.** ****Debe guardar concordancia con el porcentaje dado en el Informe Parcial de Supervisión/Interventoría**	

9. VERIFICACIÓN CUMPLIMIENTO OBLIGACIONES/COMPROMISOS

Nº	Obligaciones Generales del Contratista	Estado de avance de la obligación
1	Verificadas las obligaciones generales se precisa que se cumplieron en su totalidad.	**% de Avance: 100**
		Descripción del avance: N/A
		Entrega producto Si__ No____ **Ubicación: N/A**

Nº	Obligaciones Específicas del Contratista	Estado de avance de la obligación
1	Cumplir con el alcance del contrato establecido en los Términos de Referencia, Anexo Técnico, y lo propuesto por la organización en la propuesta técnica y de precio avalada por parte del Ministerio de Educación Nacional, documentos que hacen parte integral del contrato.	**100 % de Avance:**
		Descripción del avance: El Consejo Comunitario Campesino Palenque Monte Oscuro cumplió con el alcance, fases y productos del contrato en concordancia con lo establecido en los Términos de Referencia, el anexo técnico, así como lo previsto en la propuesta técnica y de precio que fue avalada por el Ministerio de Educación Nacional. Esto se refleja en los productos entregados en los tres desembolsos: • Evidencia de la contratación del equipo de trabajo requerido acorde con la propuesta presentada. • Primer informe técnico que corresponde al documento de diseño metodológico de las actividades con fechas para los encuentros de construcción y validación • Segundo informe técnico que corresponde a: Documento borrador que se llevará al espacio de enriquecimiento y validación. • Listado de asistencia y evidencia fotográfica de la realización de 3 espacios colectivos. • Actas de reuniones con equipos del Ministerio de Educación y Secretaría de Educación • Documento final de estrategias para la atención educativa en educación inicial incluyendo preescolar formulada y diseñada • Documento final con la definición del presupuesto por componente de la canasta educativa. • Listado de niñas y niños focalizados que participarán en la implementación de la o las estrategias para la atención educativa definidas.

		• Fichas con descripciones por elemento de dotaciones y recursos físicos para la implementación de la estrategia de atención educativa. • Documento con la ruta para el desarrollo de capacidades de dinamizadores y docentes. • Documento con las memorias y recomendaciones de la implementación de la metodología de construcción colectiva y espacio de validación
		Entrega producto Si_X__ No____ Entregables primer pago. Documentos denominados: Parafiscales CO1.PCCNTR.5388092 - Monteoscuro 2026.pdf CONTRATO EXPERTO LOCAL.pdf CONTRATOS DISEÑAR ESTRATEGIAS.pdf METODOLOGIA DE ESTRATEGIA DE EDUCACION.pdf Entregables segundo pago. Documentos denominados: ACTA 01 SECRETARIA EDUCACION Y CONSEJO (1).pdf ACTA 02 MINISTERIO Y CONSEJO (1).pdf CERTIFICADO PARAFISCALES DIC.pdf Listado de asistencia encuentro de construcción.pdf Segundo Informe Cosejo Comunitario Campesino Palenque Monte Oscuro 2.pdf Entregables tercer pago. Documentos denominados: BASE DE DATOS NIÑOS MONTEOSCURO CORREGIDA VF (1).xlsx CANASTA PILOTAJE MEN Monte Oscuro VF (1).xlsx CERTIFICADO PARAFISCALES DIC (2).pdf DOCUMENTO CON LA RUTA PARA EL DESARROLLO DE CAPACIDADES DE DINAMIZADORES Y DOCENTES VF.docx Documento con las memorias y recomendaciones de la implementación de la metodología corregida VF.docx ESTRATEGIA DE EDUCACIÓN INICIAL MONTEOSCURO CORREGIDA. VF.docx fichas de dotaciones y recursos corregida VF (1).docx **Ubicación:** Secop II_ Numeral 7 Ejecución Contractual_Documentos de ejecución del contrato Específicamente en el archivo nombrado “Evidencias Contrato 5388092 Monte Oscuro Parte 2.part1.rar, Evidencias Contrato 5388092 Monte Oscuro Parte 2.part2.rar, Evidencias Contrato 5388092 Monte Oscuro Parte 2.part3.rar, Evidencias Contrato 5388092 Monte Oscuro Parte 2.part4.rar y Evidencias Contrato 5388092 Monte Oscuro Parte 2.part5.rar”.
2	Garantizar la conformación del equipo técnico requerido para desarrollar las actividades, documentos y/o productos de acuerdo con lo establecido en el anexo técnico y cuadro de perfiles.	**100 % de Avance:**
		Descripción del avance: El Consejo Comunitario garantizó la conformación del equipo técnico requerido para la ejecución del contrato de consultoría CO1.PCCNTR. 5388092 de 2023, en coherencia con el anexo

<table>
<tr><td></td><td></td><td>técnico y los cuadros de perfiles, y soportó a través de la entrega de contratos suscritos de cada uno de los perfiles previstos en el anexo técnico, a saber:

<table><tr><td>Ingrid Lorena Angulo Preciado</td><td>Coordinadora pedagógica</td></tr><tr><td>María Ofelia Angulo Angulo</td><td>Pedagoga</td></tr><tr><td>Luis Orlando Balanta Viafara</td><td>Etnoeducador</td></tr><tr><td>Samir Arbey Zapata Fory</td><td>Etnoeducador</td></tr><tr><td>Luis Arbey Mina Vargas</td><td>Experto Local</td></tr><tr><td>Magali Escobar Lasso</td><td>Administrativa y Financiera</td></tr><tr><td>Enna Liceth Saldaña Carabali</td><td>Auxiliar administrativa y logística</td></tr></table>
Se concluye, informando que la Organización cumplió con lo requerido en esta obligación.</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td>Entrega producto Si_X__ No____
Evidencia contratación del equipo de trabajo.
Ubicación:

Secop II_ Numeral 7 Ejecución Contractual_Documentos de ejecución del contrato
Específicamente en el archivo nombrado “Evidencias Contrato 5388092 Monte Oscuro Parte 2.part1.rar, Evidencias Contrato 5388092 Monte Oscuro Parte 2.part2.rar, Evidencias Contrato 5388092 Monte Oscuro Parte 2.part3.rar, Evidencias Contrato 5388092 Monte Oscuro Parte 2.part4.rar y Evidencias Contrato 5388092 Monte Oscuro Parte 2.part5.rar”.</td></tr>
<tr><td>3</td><td>Implementar el plan de acción acorde a la ruta metodológica de trabajo y elaborar y entregar los productos asociados a las obligaciones del contrato.</td><td>100 % de Avance:</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td>Descripción del avance:
En coherencia con el plan de acción entregado como parte de la propuesta técnica presentada por el Consejo Comunitario Campesino Palenque Monte Oscuro, el contratista implementó el plan de acción y cronograma que proyectó para el desarrollo del contrato en el documento “METODOLOGIA DE ESTRATEGIA DE EDUCACION.pdf”. En este sentido, durante la ejecución del contrato, el contratista elaboró y entregó todos los productos pactados para cada uno de los pagos, a través de la metodología de construcción participativa, lo cual permitió dar cumplimiento al objeto del contrato para avanzar en el diseño de la estrategia de atención educativa para la educación inicial en el marco de la atención integral en zonas rurales y rurales dispersas.
Se concluye, informando que la Organización cumplió con lo requerido en esta obligación.</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td>Entrega producto Si_X__ No____
Entregables primer pago. Entregables primer pago. Documentos denominados:</td></tr>
</table>

		CERTIFICADO PARAFISCALES.pdf CONTRATO EXPERTO LOCAL.pdf CONTRATOS DISEÑAR ESTRATEGIAS.pdf METODOLOGIA DE ESTRATEGIA DE EDUCACION.pdf Entregables segundo pago. Documentos denominados: ACTA 01 SECRETARIA EDUCACION Y CONSEJO (1).pdf ACTA 02 MINISTERIO Y CONSEJO (1).pdf CERTIFICADO PARAFISCALES DIC.pdf Listado de asistencia encuentro de construcción.pdf Segundo Informe Cosejo Comunitario Campesino Palenque Monte Oscuro 2.pdf Entregables tercer pago. Documentos denominados: BASE DE DATOS NIÑOS MONTEOSCURO CORREGIDA VF (1).xlsx CANASTA PILOTAJE MEN Monte Oscuro VF (1).xlsx CERTIFICADO PARAFISCALES DIC (2).pdf DOCUMENTO CON LA RUTA PARA EL DESARROLLO DE CAPACIDADES DE DINAMIZADORES Y DOCENTES VF.docx Documento con las memorias y recomendaciones de la implementación de la metodología corregida VF.docx ESTRATEGIA DE EDUCACIÓN INICIAL MONTEOSCURO CORREGIDA. VF.docx fichas de dotaciones y recursos corregida VF (1).docx **Ubicación:** Secop II_ Numeral 7 Ejecución Contractual_Documentos de ejecución del contrato Específicamente en el archivo nombrado “Evidencias Contrato 5388092 Monte Oscuro Parte 2.part1.rar, Evidencias Contrato 5388092 Monte Oscuro Parte 2.part2.rar, Evidencias Contrato 5388092 Monte Oscuro Parte 2.part3.rar, Evidencias Contrato 5388092 Monte Oscuro Parte 2.part4.rar y Evidencias Contrato 5388092 Monte Oscuro Parte 2.part5.rar”.
4	Hacer el Diseño metodológico para la ejecución de los espacios de construcción colectiva y el espacio de enriquecimiento y validación.	**100 % de Avance:**
		Descripción del avance: El Consejo Comunitario presentó para el primer desembolso el *“Diseño metodológico de las actividades en la construcción de la estrategia de educación inicial rural y rural dispersa en el marco de la atención integral en el municipio de Puerto Tejada – Cauca”* ´que contenía la propuesta metodológica para el desarrollo de los espacios de construcción colectiva y el espacio de enriquecimiento y validación desarrolladas en el marco del contrato, así como el plan de trabajo para el desarrollo del contrato. Es de mencionar, que dicho diseño metodológico fue implementado a lo largo de la ejecución del contrato en coherencia con lo planteado en los productos.

		Se concluye, informando que la Organización cumplió con lo requerido en esta obligación.
		Entrega producto Si_X__ No____ Documento con el diseño metodológico . Documento denominado: METODOLOGIA DE ESTRATEGIA DE EDUCACION .pdf **Ubicación:** Secop II_ Numeral 7 Ejecución Contractual_Documentos de ejecución del contrato Específicamente en el archivo nombrado “Evidencias Contrato 5388092 Monte Oscuro Parte 2.part1.rar, Evidencias Contrato 5388092 Monte Oscuro Parte 2.part2.rar, Evidencias Contrato 5388092 Monte Oscuro Parte 2.part3.rar, Evidencias Contrato 5388092 Monte Oscuro Parte 2.part4.rar y Evidencias Contrato 5388092 Monte Oscuro Parte 2.part5.rar”.
5	Realizar por lo menos dos (2) reuniones concertadas con el Equipo de Primera Infancia del Ministerio de Educación Nacional y los delegados para este proceso por parte de la Secretaría de Educación de Cauca.	**100 % de Avance:**
		Descripción del avance: En el marco de la ejecución del contrato de consultoría CO1.PCCNTR. 5388092 de 2023, el Consejo Comunitario realizó reuniones con el equipo de primera infancia del MEN, contando con la participación de la Secretaría de Educación de Cauca en un espacio virtual y otro presencial. Adicionalmente, el Consejo realizó reuniones de socialización de la estrategia que se estaba construyendo con la Secretaría de Educación de Puerto Tejada y con la directora de núcleo de la Secretaría Departamental. Se realizaron reuniones el 16 y 24 de noviembre y, el 1 de diciembre de 2023. Se concluye, informando que la Organización cumplió con lo requerido en esta obligación.
		Entrega producto Si_X__ No____ Documentos denominados: ACTA MINISTERIO Y CONSEJO 24112023.pdf ACTA MONTEOSCURO 1 DICIEMBRE.pdf ACTA MONTEOSCURO 16 NOVIEMBRE 2023.pdf ACTA SECRETARIA EDUCACION MUNICIPAL Y CONSEJO 31102023.pdf Asistencia técnica Consejo Comunitario Palenque Monte Oscuro - Informe de asistencia 11-16-23.csv Reunión Consejo Monte Oscuro consejomonteoscuro@gmail.com - Informe de asistencia 12-01-23.csv **Ubicación:** Secop II_ Numeral 7 Ejecución Contractual_Documentos de ejecución del contrato Específicamente en el archivo nombrado “Evidencias Contrato 5388092 Monte Oscuro Parte 2.part1.rar, Evidencias Contrato 5388092 Monte Oscuro Parte 2.part2.rar, Evidencias Contrato 5388092 Monte Oscuro Parte 2.part3.rar, Evidencias Contrato 5388092 Monte Oscuro Parte 2.part4.rar y Evidencias Contrato 5388092 Monte Oscuro Parte 2.part5.rar”.

<table>
<tr><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td rowspan="3">6</td><td rowspan="3">Llevar a cabo mínimo dos (2) reuniones virtuales con el Ministerio de Educación Nacional, las autoridades de la Asociación para la socialización y contextualización sobre los avances y las proyecciones.</td><td>100 % de Avance:</td></tr>
<tr><td>Descripción del avance:
En el marco del desarrollo del contrato de consultoría el equipo técnico del Consejo Comunitario logró una comunicación permanente con el equipo de primera infancia del MEN, lo cual les permitió avanzar en la construcción, consolidación y entrega de los productos pactados. Estos espacios de trabajo conjunto se realizaron de manera virtual, telefónica y presencial. Se llevaron a cabo reuniones el 16 y 24 de noviembre y, el 1 de diciembre de 2023.
Se concluye, informando que la Organización cumplió con lo requerido en esta obligación.</td></tr>
<tr><td>Entrega producto Si_X__ No____
Actas de reuniones
Lista de asistencia documentos denominados:
ACTA MINISTERIO Y CONSEJO 24112023.pdf
ACTA MONTEOSCURO 16 NOVIEMBRE 2023.pdf
Asistencia técnica Consejo Comunitario Palenque Monte Oscuro - Informe de asistencia 11-16-23.csv
Reunión Consejo Monte Oscuro consejomonteoscuro@gmail.com - Informe de asistencia 12-01-23.csv
Ubicación:

Secop II_ Numeral 7 Ejecución Contractual_Documentos de ejecución del contrato
Específicamente en el archivo nombrado “Evidencias Contrato 5388092 Monte Oscuro Parte 2.part1.rar, Evidencias Contrato 5388092 Monte Oscuro Parte 2.part2.rar, Evidencias Contrato 5388092 Monte Oscuro Parte 2.part3.rar, Evidencias Contrato 5388092 Monte Oscuro Parte 2.part4.rar y Evidencias Contrato 5388092 Monte Oscuro Parte 2.part5.rar”.</td></tr>
<tr><td rowspan="2">7</td><td rowspan="2">Garantizar tres (3) espacios de trabajo de dos días en los cuáles participarán 20 personas, entre las cuales se encuentran: docentes, directivos docentes, sabedores, sabedoras, autoridades, mujeres y estudiantes, líderes comunales entre otros que defina la comunidad quienes aportarán en el establecimiento de objetivos formativos, contenidos y demás procesos relacionados con la estrategia para la atención educativa incluyendo preescolar.</td><td>100 % de Avance:</td></tr>
<tr><td>Descripción del avance: Durante el mes de noviembre el Consejo Comunitario convocó y llevó a cabo los siguientes espacios para la construcción participativa de la estrategia de atención educativa de educación inicial para la zona rural del municipio de Puerto Tejada, acorde al diseño metodológico propuesto, como se relaciona a continuación:
<table>
<tr><td>3 de noviembre</td><td>Veredas Guengue y Las Brisas</td></tr>
<tr><td>15 de noviembre</td><td>Vereda Zanjón Rico y Cañas México</td></tr>
<tr><td>17 de noviembre</td><td>Veredas Los Bancos y Perico Negro</td></tr>
</table>
</td></tr>
</table>

		<table><tr><td>18 de noviembre</td><td>Veredas La Serafina y Vuelta Larga</td></tr><tr><td>19 de noviembre</td><td>Veredas San Carlos y Bocas del Palo</td></tr><tr><td>20 de noviembre</td><td>Participantes de los encuentros de las diferentes veredas</td></tr></table> Estos espacios contaron con la participación de presidentes de las juntas de acción comunal de las veredas, docentes y directivos docentes de las instituciones rurales y urbanas, madres comunitarias rurales y urbanas, sabedores y lideres ancestrales, madres, padres y cuidadores, jóvenes, niños, adolescentes y niñas. Lo anterior, se encuentra recopilado en el documento denominado *"documento con las memorias de la implementación de la metodología de construcción colectiva"* en el cual se verificó registros de asistencia y fotográficos. Se concluye informando que la Organización cumplió con lo requerido en esta obligación
		Entrega producto Si_X__ No____ documento denominado: "Memorias encuentro de construcción..pdf" **Ubicación:** Secop II_ Numeral 7 Ejecución Contractual_Documentos de ejecución del contrato Específicamente en el archivo nombrado "Evidencias Contrato 5388092 Monte Oscuro Parte 2.part1.rar, Evidencias Contrato 5388092 Monte Oscuro Parte 2.part2.rar, Evidencias Contrato 5388092 Monte Oscuro Parte 2.part3.rar, Evidencias Contrato 5388092 Monte Oscuro Parte 2.part4.rar y Evidencias Contrato 5388092 Monte Oscuro Parte 2.part5.rar".
8	Garantizar un (1) encuentro de tres (3) días, en el que diferentes actores presentes en la comunidad aporten nuevos elementos o validen la estrategia educativa, es un espacio de reflexión, pero a la vez de ajustes in situ a la estrategia que se propone, por lo tanto, se va consolidando la concertación de la estrategia educativa educación inicial incluyendo preescolar.	**100 % de Avance:**
		Descripción del avance: De acuerdo el cronograma establecido en el plan de acción entregado por el contratista con el primer desembolso, el equipo técnico del Consejo Comunitario Campesino Palenque Monte Oscuro desarrolló el espacio de validación y enriquecimiento movilizando la participación de los diferentes actores de la comunidad. En el marco de este encuentro los participantes brindaron insumos importantes para la consolidación de la estrategia de atención educativa en educación inicial y elementos que enriquecieron los otros productos finales asociados al tercer pago. Se concluye informando que la Organización cumplió con lo requerido en esta obligación
		Entrega producto Si_X__ No____ Documento con las memorias y recomendaciones. Informe comisión MEN documentos denominados:

		Documento con las memorias y recomendaciones de la implementación de la metodología corregida VF.pdf Informe de Comisión 39770 Puerto Tejada - Cauca.pdf **Ubicación:** Secop II_ Numeral 7 Ejecución Contractual_Documentos de ejecución del contrato Específicamente en el archivo nombrado “Evidencias Contrato 5388092 Monte Oscuro Parte 2.part1.rar, Evidencias Contrato 5388092 Monte Oscuro Parte 2.part2.rar, Evidencias Contrato 5388092 Monte Oscuro Parte 2.part3.rar, Evidencias Contrato 5388092 Monte Oscuro Parte 2.part4.rar y Evidencias Contrato 5388092 Monte Oscuro Parte 2.part5.rar”.
9	Remitir al Ministerio de Educación Nacional el acta de aprobación o aval del Equipo Técnico por parte de las Autoridades Tradicionales.	**100 % de Avance:**
		Descripción del avance: El Consejo Comunitario remitió a través de correo electrónico el acta a través de la cual la Junta Directiva del Consejo Comunitario dio la aprobación del personal a laborar en el diseño de la estrategia de atención educativa Se concluye informando que la Organización cumplió con lo requerido en esta obligación
		Entrega producto Si_X_ No___ Documento denominado: Acta junta directiva Consejo Comunitario.pdf **Ubicación:** Secop II_ Numeral 7 Ejecución Contractual_Documentos de ejecución del contrato Específicamente en el archivo nombrado “Evidencias Contrato 5388092 Monte Oscuro Parte 2.part1.rar, Evidencias Contrato 5388092 Monte Oscuro Parte 2.part2.rar, Evidencias Contrato 5388092 Monte Oscuro Parte 2.part3.rar, Evidencias Contrato 5388092 Monte Oscuro Parte 2.part4.rar y Evidencias Contrato 5388092 Monte Oscuro Parte 2.part5.rar”.
10	Elaborar las actas de reuniones de articulación, socialización y validación con las secretarias de educación y el Ministerio de Educación Nacional.	**100 % de Avance:**
		Descripción del avance: El Consejo Comunitario Campesino Palenque Monte Oscuro entregó las actas y/o soportes de los espacios adelantados entre su equipo técnico, la Secretaría de Educación de Cauca, Secretaría de Educación de Puerto Tejada y el Ministerio de Educación Nacional. Se concluye informando que la Organización cumplió con lo requerido en esta obligación
		Entrega producto Si_X__ No____ Actas de reuniones Listas de asistencia. Documentos denominados: ACTA MINISTERIO Y CONSEJO 24112023.pdf

<table>
<tr><td></td><td></td><td>ACTA MONTEOSCURO 1 DICIEMBRE.pdf
ACTA MONTEOSCURO 16 NOVIEMBRE 2023.pdf
ACTA SECRETARIA EDUCACION MUNICIPAL Y CONSEJO 31102023.pdf
Asistencia técnica Consejo Comunitario Palenque Monte Oscuro - Informe de asistencia 11-16-23.csv
Reunión Consejo Monte Oscuro consejomonteoscuro@gmail.com - Informe de asistencia 12-01-23.csv
Ubicación:

Secop II_ Numeral 7 Ejecución Contractual_Documentos de ejecución del contrato
Específicamente en el archivo nombrado “Evidencias Contrato 5388092 Monte Oscuro Parte 2.part1.rar, Evidencias Contrato 5388092 Monte Oscuro Parte 2.part2.rar, Evidencias Contrato 5388092 Monte Oscuro Parte 2.part3.rar, Evidencias Contrato 5388092 Monte Oscuro Parte 2.part4.rar y Evidencias Contrato 5388092 Monte Oscuro Parte 2.part5.rar”.</td></tr>
<tr><td>11</td><td>Entregar los siguientes productos:
• Estrategias para la atención educativa en educación inicial incluyendo preescolar formulada y diseñada que incluye mallas curriculares para preescolar o equivalente y la ruta para la implementación de la o las estrategias para la atención educativa en educación inicial que contemple los 4 componentes descritos (atención educativa, desarrollo de capacidades, gestión territorial y gestión del conocimiento) para las comunidades de Puerto Tejada.
• Definición del presupuesto por componente de la canasta educativa.
• Identificación o focalización de niñas y niños que participarán en la implementación de la o las estrategias para la atención educativa definidas.
• Fichas descriptivas de dotaciones y recursos.
• Definición de la ruta para el desarrollo de capacidades de los dinamizadores o responsables de la atención directa a las niñas y niños.
• Documento con las memorias y recomendaciones de la implementación de la metodología de construcción colectiva y espacio de validación.</td><td>100 % de Avance:
Descripción del avance:
En coherencia con las características definidas para cada producto, el equipo técnico del Consejo Comunitario Campesino Palenque Monte Oscuro hizo entrega de los siguientes documentos en el tercer desembolso:
<table>
<tr><th>PRODUCTO</th><th>OBSERVACIONES</th></tr>
<tr><td>Estrategias para la atención educativa en educación inicial incluyendo preescolar formulada y diseñada para las comunidades de Puerto Tejada.</td><td>El documento acoge las recomendaciones que se realizaron en el espacio de validación</td></tr>
<tr><td>Definición del presupuesto por componente de la canasta educativa.</td><td>El documento describe la canasta propuesta</td></tr>
<tr><td>Identificación o focalización de niñas y niños que participarán en la implementación de la o las estrategias para la atención educativa definidas.</td><td>El documento describe las comunidades y número de niñas y niños focalizados para la atención educativa.</td></tr>
</table></td></tr>
</table>

		Fichas descriptivas de dotaciones y recursos.	En las fichas se describen los materiales y dotaciones pedagógicas definidas en el marco de la propuesta pedagógica
		Definición de la ruta para el desarrollo de capacidades de los dinamizadores o responsables de la atención directa a las niñas y niños.	El documento presenta la ruta propuesta para el desarrollo de capacidades de los dinamizadores y responsables de la atención directa a las niñas y niños.
		Documento con las memorias y recomendaciones de la implementación de la metodología de construcción colectiva y espacio de validación.	El documento es la recopilación de los diferentes encuentros que se realizaron para la construcción y validación de la estrategia de atención educativa en educación inicial en el marco de la atención integral
		Entrega producto Si_X__ No____ Entregables tercer desembolso. Documentos denominados: BASE DE DATOS NIÑOS MONTEOSCURO CORREGIDA VF (1).xlsx CANASTA PILOTAJE MEN Monte Oscuro VF (1).xlsx DOCUMENTO CON LA RUTA PARA EL DESARROLLO DE CAPACIDADES DE DINAMIZADORES Y DOCENTES VF.pdf Documento con las memorias y recomendaciones de la implementación de la metodología corregida VF.pdf ESTRATEGIA DE EDUCACIÓN INICIAL MONTEOSCURO CORREGIDA. VF.docx ESTRATEGIA DE EDUCACIÓN INICIAL MONTEOSCURO CORREGIDA. VF.pdf fichas de dotaciones y recursos .pdf **Ubicación:** Secop II_ Numeral 7 Ejecución Contractual_Documentos de ejecución del contrato Específicamente en el archivo nombrado “Evidencias Contrato 5388092 Monte Oscuro Parte 2.part1.rar, Evidencias Contrato 5388092 Monte Oscuro Parte 2.part2.rar, Evidencias Contrato 5388092 Monte Oscuro Parte 2.part3.rar, Evidencias Contrato 5388092 Monte Oscuro Parte 2.part4.rar y Evidencias Contrato 5388092 Monte Oscuro Parte 2.part5.rar”.	

10. VERIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CLÁUSULAS AMBIENTALES		
El interventor/supervisor verificó el cumplimiento por parte del CONTRATISTA/ENTIDAD de sus obligaciones/compromisos ambientales mediante el control operacional respectivo.	**SI** **X**	**NO**

Nº	Obligaciones Ambientales del Contratista	Estado de avance de la obligación
1	Dar cumplimiento a las normas y planes ambientales de EL MINISTERIO, en especial lo concerniente a manejo de basuras y ahorro de agua, energía y papel.	**100 % de Avance:**
		Descripción del avance: El equipo técnico del Consejo Comunitario Campesino Palenque Monte Oscuro dio cumplimiento a las normas y planes ambientales de EL MINISTERIO.
		Entrega producto Si___ No__X__ **Ubicación: N/A**

11. ACCIONES CORRECTIVAS TOMADAS PARA GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DEL OBJETO (Diligencie un bloque por cada problema identificado)

Nº	Problema identificado que afecto la ejecución	Justificación	Acciones implementadas para solucionar los problemas identificados
1	N/A	N/A	N/A
2			
3			

SE REQUIERE LIQUIDAR (Señale con una X una sola opción)	SI X	NO

12. MEJORAS:		
Indique si con la ejecución del contrato se agrega valor a los bienes inmuebles de la entidad. **(Señale con una X una sola opción)**	**SI**	**NO** X

ADQUISICIÓN DE BIENES TANGIBLES:		
Indique si con la ejecución del contrato se adquirieron bienes tangibles. **(Señale con una X una sola opción)**	**SI**	**NO** X

PLACA DE INVENTARIO	DESCRIPCIÓN	VALOR
(Adicione las filas que requiera)	N/A	$ N/A
		$

Se harán efectivas Pólizas (Diligencie con una X)	SI	N/A	NO	N/A
¿Por qué? Anexar Soportes	N/A			
¿Se debe declarar el incumplimiento? (Diligencie con una X) Anexar Soportes	**SI**	N/A	**NO**	N/A
¿Se interpusieron multas? (Diligencie con una X) Anexar Soportes	**SI**	N/A	**NO**	N/A

Observaciones

1.

2.
3.
4.

Liquidación en Tienda Virtual

En caso de tratarse de órdenes de compra que se realizan en la Tienda Virtual se debe diligenciar lo siguiente, con el fin de ser transcrito en el acta de liquidación de tienda virtual:

La presente acta de liquidación se proyecta de conformidad con la información contenida en el informe final de la Orden de Compra No. _____ de _____, suscrita entre el MEN y _____, diligenciado por el supervisor _____.

Se genera un saldo a liberar/reintegrar de $_____. (Solo cuando haya saldos en el contrato)

EL CONTRATISTA manifiesta que SI___ NO____ renuncia a cualquier reclamación por vía administrativa, judicial o extrajudicial por eventuales perjuicios, pues declara no haberlos sufrido y por consiguiente suscribe sin salvedades la presente liquidación.

De acuerdo con lo anterior las partes se declaran a paz y salvo por todo concepto.

Para constancia de lo anterior, se firma el presente informe a los: _____

ANEXOS	OBSERVACIÓN	✓
Soporte de pagos de Salud y Pensión	**Personas Naturales**	
Certificación de pago de aportes de parafiscales, expedido por contador público o representante legal	**Persona Jurídica**	**X**

PILAR MENDEZ

FIRMA INTERVENTOR/SUPERVISOR

Nombre:	**María del Pilar Méndez Ramos**
Empresa/Área:	**Ministerio de Educación Nacional - Dirección de Primera Infancia**

Original: Carpeta de contrato. 1ra. Copia: Interventor/Supervisor

*Nombrar los documentos conforme el listado de nombramiento adoptado con **la Circular 024 del 20 de mayo de 2025** "Lineamientos para la gestión y archivo de expedientes electrónicos en todas las etapas del proceso de contratación" y seguir las instrucciones impartidas en la misma a los supervisores/interventores de contratos/convenios.