



PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Yopal, mayo de 2026

Señor
Edwin Alonso Quintero
Supervisor contrato nro. CO1.PCCNTR.8920940 del 20 de enero del 2026
Coordinador Académico de Programas Especiales
Coordinación Académica
Yopal

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mayo de 2026

Referencia: CO1.PCCNTR.8920940 del 20 de enero del 2026

AGUSTIN EDUARDO RODRIGUEZ RODRIGUEZ identificado con la cédula de ciudadanía nro. 17340324 de Villavicencio (Meta), en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total del contrato la suma TREINTA Y DOS MILLONES NOVECIENTOS SESENTA Y TRES MIL TREINTA Y CUATRO PESOS ML/CTE (\$32.963.034). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a). Un primer y último pago proporcional correspondiente a la ejecución del respectivo mes. b). Los demás pagos de manera mensual por valor de CINCO MILLONES CUATROCIENTOS NOVENTA Y TRES MIL OCHOCIENTOS TREINTA Y NUEVE PESOS ML/CTE (\$5.493.839).



Plazo: Sera hasta el 15 de agosto de 2026.

Objeto: 85_9519_238 Contratar servicios personales de carácter temporal como instructor en modalidad presencial, por 160 horas mensuales o proporcional a las horas efectivamente ejecutadas, para impartir formación de la estrategia CAMPESENA, conforme a la programación académica, elaborar y/o utilizar material curricular, emitiendo juicios evaluativos, entregar el portafolio del instructor en los tiempos establecidos y demás lineamientos de la Formación Profesional del SENA, para la red de conocimiento Agrícola.

Ejecución mensual de actividades

No	Obligaciones	Acciones realizadas			Evidencias
1	Impartir 160 horas al mes, según programación de Coordinación Académica, atendiendo la formación de aprendices en el área del programa, en las competencias, resultados de aprendizaje, actividades de los proyectos de formación programados, y la emisión de juicios evaluativos dentro de los tiempos, que para cada acción se determine por el centro de formación. En caso de no cumplirse las 160 horas, se pagará en forma proporcional a las horas ejecutadas de acuerdo con el honorario establecido como instructor. Para el caso de instructores contratados por horas, se pagará un máximo de 160 horas al mes ejecutadas.	Realicé proceso de formación a las fichas asignadas y se evaluaron los resultados de aprendizaje. Horas a la formación 160 reportadas en sofiaplus.			Información en el enlace del DRIVE: FICHA 3491802 APLICACION DE LAS BUENAS PRACTICAS APICOLAS EN LA ESPECIE APIS MELLIFERA FICHA 3510117 FORMULACIÓN Y ELABORACIÓN DE SUPLEMENTOS NUTRICIONALES PARA BOVINOS FICHA 3513048 FORMULACIÓN Y ELABORACIÓN DE SUPLEMENTOS NUTRICIONALES PARA BOVINOS
		FICHA	MUNICIPIO	PROGRAMA DE FORMACION	
		3513048	LA SALINA	FORMULACIÓN Y ELABORACIÓN DE SUPLEMENTOS NUTRICIONALES PARA BOVINOS	
		3510117	PAZ DE ARIPORO	FORMULACIÓN Y ELABORACIÓN DE SUPLEMENTOS NUTRICIONALES PARA BOVINOS	
		3491802	SACAMA	APLICACION DE LAS BUENAS PRACTICAS APICOLAS EN LA ESPECIE APIS MELLIFERA	



2	Impartir la formación de manera presencial y, si lo requiere la Coordinación Académica, a través de medios digitales	<p>Para este mes se realizó la formación de forma presencial:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="732 306 883 369">FICHA</th> <th data-bbox="883 306 1052 369">MUNICIPIO</th> <th data-bbox="1052 306 1253 369">PROGRAMA DE FORMACION</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="732 369 883 632">3513048</td> <td data-bbox="883 369 1052 632">LA SALINA</td> <td data-bbox="1052 369 1253 632">FORMULACIÓN Y ELABORACIÓN DE SUPLEMENTOS NUTRICIONALES PARA BOVINOS</td> </tr> <tr> <td data-bbox="732 632 883 894">3510117</td> <td data-bbox="883 632 1052 894">PAZ DE ARIPORO</td> <td data-bbox="1052 632 1253 894">FORMULACIÓN Y ELABORACIÓN DE SUPLEMENTOS NUTRICIONALES PARA BOVINOS</td> </tr> <tr> <td data-bbox="732 894 883 1157">3491802</td> <td data-bbox="883 894 1052 1157">SACAMA</td> <td data-bbox="1052 894 1253 1157">APLICACION DE LAS BUENAS PRACTICAS APICOLAS EN LA ESPECIE APIS MELLIFERA</td> </tr> </tbody> </table>	FICHA	MUNICIPIO	PROGRAMA DE FORMACION	3513048	LA SALINA	FORMULACIÓN Y ELABORACIÓN DE SUPLEMENTOS NUTRICIONALES PARA BOVINOS	3510117	PAZ DE ARIPORO	FORMULACIÓN Y ELABORACIÓN DE SUPLEMENTOS NUTRICIONALES PARA BOVINOS	3491802	SACAMA	APLICACION DE LAS BUENAS PRACTICAS APICOLAS EN LA ESPECIE APIS MELLIFERA	<p>Evidencias en el Drive:</p> <p>FICHA 3491802 APLICACION DE LAS BUENAS PRACTICAS APICOLAS EN LA ESPECIE APIS MELLIFERA</p> <p>FICHA 3510117 FORMULACIÓN Y ELABORACIÓN DE SUPLEMENTOS NUTRICIONALES PARA BOVINOS</p> <p>FICHA 3513048 FORMULACIÓN Y ELABORACIÓN DE SUPLEMENTOS NUTRICIONALES PARA BOVINOS</p>
FICHA	MUNICIPIO	PROGRAMA DE FORMACION													
3513048	LA SALINA	FORMULACIÓN Y ELABORACIÓN DE SUPLEMENTOS NUTRICIONALES PARA BOVINOS													
3510117	PAZ DE ARIPORO	FORMULACIÓN Y ELABORACIÓN DE SUPLEMENTOS NUTRICIONALES PARA BOVINOS													
3491802	SACAMA	APLICACION DE LAS BUENAS PRACTICAS APICOLAS EN LA ESPECIE APIS MELLIFERA													
3	Gestionar la aprobación del proyecto formativo de los programas de formación titulada asignados en el formato dispuesto para ello, y cargar a Sofía Plus para viabilizar por Coordinación Académica; el formato con código del proyecto deberá ser entregado a Coordinación Académica dentro de los plazos establecidos por el Coordinador y/o supervisor del contrato	Los programas de formación de CAMPESENA no tienen proyecto formativo.	No existen proyectos formativos relacionados.												



4	<p>Crear la ruta de aprendizaje y mantenerla actualizada del(os) grupo(s) de formación asignado(s) (ficha de caracterización) por Coordinación Académica, y asociar a los aprendices en Sofia Plus y/o el aplicativo institucional dispuesto para ello.</p>	<p>Se creó la ruta de aprendizaje y se asociaron los aprendices de las fichas:</p> <table border="1" data-bbox="732 344 1242 827"> <thead> <tr> <th>FICHA</th> <th>MUNICIPIO</th> <th>PROGRAMA DE FORMACION</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>3513048</td> <td>LA SALINA</td> <td>FORMULACIÓN Y ELABORACIÓN DE SUPLEMENTOS NUTRICIONALES PARA BOVINOS</td> </tr> <tr> <td>3510117</td> <td>PAZ DE ARIPORO</td> <td>FORMULACIÓN Y ELABORACIÓN DE SUPLEMENTOS NUTRICIONALES PARA BOVINOS</td> </tr> <tr> <td>3491802</td> <td>SACAMA</td> <td>APLICACION DE LAS BUENAS PRACTICAS APICOLAS EN LA ESPECIE APIS MELLIFERA</td> </tr> </tbody> </table>	FICHA	MUNICIPIO	PROGRAMA DE FORMACION	3513048	LA SALINA	FORMULACIÓN Y ELABORACIÓN DE SUPLEMENTOS NUTRICIONALES PARA BOVINOS	3510117	PAZ DE ARIPORO	FORMULACIÓN Y ELABORACIÓN DE SUPLEMENTOS NUTRICIONALES PARA BOVINOS	3491802	SACAMA	APLICACION DE LAS BUENAS PRACTICAS APICOLAS EN LA ESPECIE APIS MELLIFERA	<p>Se creó la ruta y se asociaron los aprendices evidencia en sofiaplus.</p>
FICHA	MUNICIPIO	PROGRAMA DE FORMACION													
3513048	LA SALINA	FORMULACIÓN Y ELABORACIÓN DE SUPLEMENTOS NUTRICIONALES PARA BOVINOS													
3510117	PAZ DE ARIPORO	FORMULACIÓN Y ELABORACIÓN DE SUPLEMENTOS NUTRICIONALES PARA BOVINOS													
3491802	SACAMA	APLICACION DE LAS BUENAS PRACTICAS APICOLAS EN LA ESPECIE APIS MELLIFERA													
5	<p>Alimentar permanentemente el portafolio asignado por coordinación académica, con guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación, plan de trabajo (con soporte de concertación con los aprendices), reporte de juicios evaluativos de RAP's, Guías de aprendizaje, actas de entrega de materiales de formación firmada por los aprendices (si aplica), actas de cierre final. Para formación titulada adicionalmente se requiere: acta de inducción con el respectivo soporte de su evaluación. Guías de aprendizaje de competencias transversales, actas de planes de mejoramiento (si aplica), reporte de novedades de ambiente, actas de cierre parcial (si aplica); v los demás formatos v solicitudes por parte de Coordinación Académica. aplicando el modelo pedagógico</p>	<p>Evidencias reportadas en el DRIVE, creado por la coordinación para tal fin a las fichas:</p> <table border="1" data-bbox="732 945 1242 1541"> <thead> <tr> <th>FICHA</th> <th>MUNICIPIO</th> <th>PROGRAMA DE FORMACION</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>3513048</td> <td>LA SALINA</td> <td>FORMULACIÓN Y ELABORACIÓN DE SUPLEMENTOS NUTRICIONALES PARA BOVINOS</td> </tr> <tr> <td>3510117</td> <td>PAZ DE ARIPORO</td> <td>FORMULACIÓN Y ELABORACIÓN DE SUPLEMENTOS NUTRICIONALES PARA BOVINOS</td> </tr> <tr> <td>3491802</td> <td>SACAMA</td> <td>APLICACION DE LAS BUENAS PRACTICAS APICOLAS EN LA ESPECIE APIS MELLIFERA</td> </tr> </tbody> </table>	FICHA	MUNICIPIO	PROGRAMA DE FORMACION	3513048	LA SALINA	FORMULACIÓN Y ELABORACIÓN DE SUPLEMENTOS NUTRICIONALES PARA BOVINOS	3510117	PAZ DE ARIPORO	FORMULACIÓN Y ELABORACIÓN DE SUPLEMENTOS NUTRICIONALES PARA BOVINOS	3491802	SACAMA	APLICACION DE LAS BUENAS PRACTICAS APICOLAS EN LA ESPECIE APIS MELLIFERA	<p>Evidencias en el Drive:</p> <p>FICHA 3491802 APLICACION DE LAS BUENAS PRACTICAS APICOLAS EN LA ESPECIE APIS MELLIFERA</p> <p>FICHA 3510117 FORMULACIÓN Y ELABORACIÓN DE SUPLEMENTOS NUTRICIONALES PARA BOVINOS</p> <p>FICHA 3513048 FORMULACIÓN Y ELABORACIÓN DE SUPLEMENTOS NUTRICIONALES PARA BOVINOS</p>
FICHA	MUNICIPIO	PROGRAMA DE FORMACION													
3513048	LA SALINA	FORMULACIÓN Y ELABORACIÓN DE SUPLEMENTOS NUTRICIONALES PARA BOVINOS													
3510117	PAZ DE ARIPORO	FORMULACIÓN Y ELABORACIÓN DE SUPLEMENTOS NUTRICIONALES PARA BOVINOS													
3491802	SACAMA	APLICACION DE LAS BUENAS PRACTICAS APICOLAS EN LA ESPECIE APIS MELLIFERA													



	establecido por el SENA y el Procedimiento de Ejecución de la Formación Profesional dows Integral, en los formatos establecidos por el SIGA y lineamientos de la Coordinación Académica.														
6	Evaluar en Sofia plus y reportar los juicios evaluativos de RAP's a la Coordinación Académica, una vez termine el resultado de aprendizaje impartido.	Se evaluaron los juicios evaluativos en las fichas asignadas:	Evidencias en el Drive:												
		<table border="1"> <thead> <tr> <th>FICHA</th> <th>MUNICIPIO</th> <th>PROGRAMA DE FORMACION</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>3491802</td> <td>SACAMA</td> <td>APLICACION DE LAS BUENAS PRACTICAS APICOLAS EN LA ESPECIE APIS MELLIFERA</td> </tr> <tr> <td>3510117</td> <td>PAZ DE ARIPORO</td> <td>FORMULACIÓN Y ELABORACIÓN DE SUPLEMENTOS NUTRICIONALES PARA BOVINOS</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	FICHA	MUNICIPIO	PROGRAMA DE FORMACION	3491802	SACAMA	APLICACION DE LAS BUENAS PRACTICAS APICOLAS EN LA ESPECIE APIS MELLIFERA	3510117	PAZ DE ARIPORO	FORMULACIÓN Y ELABORACIÓN DE SUPLEMENTOS NUTRICIONALES PARA BOVINOS				5 REPORTE JUICIOS EVALUATIVOS Reporte de Juicios Evaluativos FICHA 3491802.xls
FICHA	MUNICIPIO	PROGRAMA DE FORMACION													
3491802	SACAMA	APLICACION DE LAS BUENAS PRACTICAS APICOLAS EN LA ESPECIE APIS MELLIFERA													
3510117	PAZ DE ARIPORO	FORMULACIÓN Y ELABORACIÓN DE SUPLEMENTOS NUTRICIONALES PARA BOVINOS													
7	Cumplir con los productos asociados al proyecto en actividades de formación del programa asignado.	Los programas de formación de Campesena no tienen proyecto formativo.	No existen proyectos formativos relacionados.												
8	Para instructores líderes de grupo, socializar el reglamento del aprendiz vigente durante la etapa lectiva en dos momentos para el nivel técnico, operario y auxiliar, y en 3 momentos para los programas del nivel tecnológico, enfatizando en la selección de alternativas de etapa productiva para que una vez terminen la etapa lectiva tengan definida la opción de etapa productiva. Enviar a Coordinación académica el cronograma con las	No aplica para las formaciones Campesena.	Las formaciones asignadas al instructor no tienen etapa productiva.												



	socializaciones a desarrollar, indicando o los grupos, hora y lugar, así como novedades que se presenten.								
9	Asistir a todas las reuniones que sean programadas para fijar y monitorear los lineamientos cobertura v productos indicados, y socializaciones, relacionadas con la ejecución de la formación, participar y asistir a las sesiones programadas en los grupos de trabajo cuando el equipo de desarrollo curricular del área del programa asignado o la entidad así lo requiera entre otras citadas por el supervisor del contrato	No se requirió la actividad.	No se requirió la actividad.						
10	Mantenerse al tanto de los procesos de actualización de la ejecución de la formación y demás lineamientos para el cumplimiento de la formación	Se cumplió con la ejecución de la formación según procedimientos.	Lineamientos de la formación.						
11	impartir la formación virtual, haciendo uso de las herramientas disponibles en el ambiente virtual de aprendizaje para fortalecer la formación y lograr el cumplimiento de los lineamientos cobertura y productos indicados	Para el presente informe no se ejecutaron formaciones virtuales en el mes.	No se realizaron formaciones virtuales.						
12	Generar y ejecutar una estrategia que contribuya a la meta de retención de los aprendices durante el tiempo total del programa de formación y/o curso, reportando oportunamente novedades de los aprendices (retiros voluntarios, deserciones).	Motivación y actividades pedagógicas que garantizan la retención de aprendices. <table border="1" data-bbox="732 1591 1258 1835"> <thead> <tr> <th>FICHA</th> <th>MUNICIPIO</th> <th>PROGRAMA DE FORMACION</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>3510117</td> <td>PAZ DE ARIPORO</td> <td>FORMULACIÓN Y ELABORACIÓN DE SUPLEMENTOS NUTRICIONALES PARA BOVINOS</td> </tr> </tbody> </table>	FICHA	MUNICIPIO	PROGRAMA DE FORMACION	3510117	PAZ DE ARIPORO	FORMULACIÓN Y ELABORACIÓN DE SUPLEMENTOS NUTRICIONALES PARA BOVINOS	Aprendices que terminaron y se certificaron en la formación: 5 REPORTE JUICIOS EVALUATIVOS
FICHA	MUNICIPIO	PROGRAMA DE FORMACION							
3510117	PAZ DE ARIPORO	FORMULACIÓN Y ELABORACIÓN DE SUPLEMENTOS NUTRICIONALES PARA BOVINOS							



		3491802	SACAMA	APLICACION DE LAS BUENAS PRACTICAS APICOLAS EN LA ESPECIE APIS MELLIFERA	Reporte de Juicios Evaluativos FICHA 3491802.xls
13	Aplicar los lineamientos sobre programas, reglamento, guías y material pedagógico adoptado por el SENA y/o elaborar el material curricular necesario para ejecutar el programa asignado con el fin de adoptarlo y así garantizar el buen desarrollo de los cursos, realizando ajustes razonables a las guías de aprendizaje y material de apoyo para los aprendices con alguna condición de discapacidad	Lineamientos y ajustes aplicados a los programas de formación asignados:			Información en el enlace del DRIVE:
		FICHA	MUNICIPIO	PROGRAMA DE FORMACION	
		3513048	LA SALINA	FORMULACIÓN Y ELABORACIÓN DE SUPLEMENTOS NUTRICIONALES PARA BOVINOS	FICHA 3491802 APLICACION DE LAS BUENAS PRACTICAS APICOLAS EN LA ESPECIE APIS MELLIFERA
		3510117	PAZ DE ARIPORO	FORMULACIÓN Y ELABORACIÓN DE SUPLEMENTOS NUTRICIONALES PARA BOVINOS	FICHA 3510117 FORMULACIÓN Y ELABORACIÓN DE SUPLEMENTOS NUTRICIONALES PARA BOVINOS
		3491802	SACAMA	APLICACION DE LAS BUENAS PRACTICAS APICOLAS EN LA ESPECIE APIS MELLIFERA	FICHA 3513048 FORMULACIÓN Y ELABORACIÓN DE SUPLEMENTOS NUTRICIONALES PARA BOVINOS
14	Planear oportuna v adecuadamente la ejecución de la formación consultando toda la materia de diseño y desarrollo curricular en especial el proyecto formativo con la Coordinación Académica y con el equipo de ejecución para el programa de formación asignado ciñéndose a los procedimientos de ejecución de la formación, guías y demás documentos pertinentes y aplicando estrictamente el modelo pedagógico del SENA.	Se planeo oportunamente la ejecución de la formación:			Información en el enlace del DRIVE:
		FICHA	MUNICIPIO	PROGRAMA DE FORMACION	
		3513048	LA SALINA	FORMULACIÓN Y ELABORACIÓN DE SUPLEMENTOS NUTRICIONALES PARA BOVINOS	FICHA 3491802 APLICACION DE LAS BUENAS PRACTICAS APICOLAS EN LA ESPECIE APIS MELLIFERA
		3510117	PAZ DE ARIPORO	FORMULACIÓN Y ELABORACIÓN DE SUPLEMENTOS NUTRICIONALES PARA BOVINOS	FICHA 3510117 FORMULACIÓN Y ELABORACIÓN DE SUPLEMENTOS NUTRICIONALES PARA BOVINOS
		3491802	SACAMA	APLICACION DE LAS BUENAS PRACTICAS APICOLAS EN LA ESPECIE APIS MELLIFERA	FICHA 3513048 FORMULACIÓN Y ELABORACIÓN DE SUPLEMENTOS NUTRICIONALES PARA BOVINOS



			NUTRICIONALES PARA BOVINOS
15	Mantenerse al tanto de los procesos de actualización y formación que requiere para el cumplimiento de las obligaciones contractuales	Utilización de las plataformas y formatos.	Uso de sofiaplus, betowa y CompromISO.
16	Realizar el seguimiento de cada aprendiz mediante la orientación y acompañamiento a las actividades de aprendizaje y reportar avances o dificultades de manera oportuna a la Coordinación Académica en los formatos y tiempos que se dispongan para ellos y teniendo en cuenta el reglamento del aprendiz.	Ejecución de la formación.	Evidencias en el drive y sofiaplus. 4. EVIDENCIAS 4. EVIDENCIAS
17	Promover que los procesos comunicativos donde se da la capacitación sean asertivos.	Se promovió la retroalimentación en la comunicación:	Evidencia en el drive: 4. EVIDENCIAS 4. EVIDENCIAS
18	Manejar herramientas informáticas asociadas al área objeto de la formación.	Uso de PC, celular, buscadores, redes sociales, etc..	Evidencia en el drive: 4. EVIDENCIAS 4. EVIDENCIAS
19	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar los informes mensuales de la ejecución del contrato o los productos que se	Presentación del informe de ejecución del mes de febrero.	Informes GC y GF entregados a la coordinación, mes de abril.



	le requiera, además del informe mensual de actividades según la fase en que se encuentre la formación (planear ejecutar y evaluar) durante el desarrollo del proceso de aprendizaje y de las actividades en general con sus respectivos anexos		
20	Brindar apoyo al desarrollo de las actividades de investigación aplicada que el Centro Agroindustrial y Fortalecimiento Empresarial de Casanare inicie o esté desarrollando en el área del programa en acreditación asignado.	No se asignaron actividades de investigación al instructor.	Sin actividades asignadas.
21	Participar en Actividades de investigación v desarrollo tecnológico, ocupacional y social, que contribuya a la actualización y mejoramiento de la formación profesional integral y la formación para el trabajo del área del programa en acreditación asignado.	No se asignaron actividades de investigación al instructor.	Sin actividades asignadas.
22	Acatar los lineamientos y disposiciones institucionales en materia de política editorial establecidos.	No se asignaron actividades para el presente mes.	Sin actividades asignadas.
23	El contratista podrá prestar apoyo técnico a la supervisión de contratos, así mismo podrá colaborar con elementos técnicos en los estudios previos	No se asignaron actividades para el presente mes.	Sin actividades asignadas.
24	El contratista podrá hacer parte de los comités evaluadores según designación del director o subdirector.	No se asignaron actividades para el presente mes.	Sin actividades asignadas.
25	Programar actividades de enseñanza- Aprendizaje- Evaluación de conformidad con los módulos de formación v el	No se asignaron actividades para el presente mes.	Sin actividades asignadas.



	calendario institucional v el manual de procedimientos para la ejecución de acciones de Formación Profesional.														
26	Reportar en el Sistema institucional dispuesto para ello, en un máximo de tres días, todas las actividades que de acuerdo con los procesos que sean de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como registro de los juicios evaluativos, creación de rutas y asociación de aprendices, registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices, y hallazgos en el registro de la información.	<p>Se reportaron las fichas:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>FICHA</th> <th>MUNICIPIO</th> <th>PROGRAMA DE FORMACION</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>3491802</td> <td>SACAMA</td> <td>APLICACION DE LAS BUENAS PRACTICAS APICOLAS EN LA ESPECIE APIS MELLIFERA</td> </tr> <tr> <td>3510117</td> <td>PAZ DE ARIPORO</td> <td>FORMULACIÓN Y ELABORACIÓN DE SUPLEMENTOS NUTRICIONALES PARA BOVINOS</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	FICHA	MUNICIPIO	PROGRAMA DE FORMACION	3491802	SACAMA	APLICACION DE LAS BUENAS PRACTICAS APICOLAS EN LA ESPECIE APIS MELLIFERA	3510117	PAZ DE ARIPORO	FORMULACIÓN Y ELABORACIÓN DE SUPLEMENTOS NUTRICIONALES PARA BOVINOS				<p>Aprendices que terminaron y se certificaron en la formación:</p> <p>5. REPORTE DE JUICIOS EVALUATIVOS</p> <p>Reporte de Juicios Evaluativos FICHA 3491802.xls</p>
FICHA	MUNICIPIO	PROGRAMA DE FORMACION													
3491802	SACAMA	APLICACION DE LAS BUENAS PRACTICAS APICOLAS EN LA ESPECIE APIS MELLIFERA													
3510117	PAZ DE ARIPORO	FORMULACIÓN Y ELABORACIÓN DE SUPLEMENTOS NUTRICIONALES PARA BOVINOS													
27	Realizar el requerimiento oportuno de materiales de formación	No aplica para el presente mes.	No han ingresado materiales de formación para las fichas asignadas.												
28	Realizar seguimiento a las acciones de formación en etapa lectiva y productiva, teniendo en cuenta las directrices de la Coordinación Académica, garantizar y gestionar la realización de las competencias transversales de forma oportuna para las formaciones tituladas a su cargo	No aplica para las formaciones Campesena.	Las formaciones asignadas al instructor no tienen etapa productiva ni transversales.												



29	Cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje.	El presente mes no se desarrollaron formaciones en ambientes virtuales.	Sin formación en ambientes virtuales.
30	Los instructores contratistas que se asignen con horas de dedicación a proyectos de investigación, innovación y desarrollo tecnológico, tendrán hasta un máximo de 80 horas mensuales (equivalente al 50 %), siempre y cuando le hayan sido aprobados proyectos para la vigencia, y en el plan de trabajo del grupo de investigación, el instructor registre productos concretos en fechas precisas, según las líneas programáticas de la política de competitividad y desarrollo tecnológico productivo, y que correspondan con las exigencias de las condiciones de calidad, para los registros calificados de los programas de formación que están en ejecución y los programas de formación que tienen proyectados para la vigencia	No se asignaron actividades para el presente mes.	Sin asignación de actividades investigación, innovación y desarrollo tecnológico, para el presente mes.
31	Para los instructores asignados a programas de formación de educación superior, desarrollar actividades relacionadas con investigación, desarrollo tecnológico e innovación con su correspondiente registro en el CVLAC de los productos, los cuales deben cumplir con la tipología conciencias	No se asignaron actividades para el presente mes.	Sin asignación de actividades.
	Obligación adicional para Instructores Virtuales. Para los instructores de formación virtual	No se asignaron actividades para el presente mes.	Sin asignación de actividades.



32	en todos los niveles, deberán cumplir con lo establecido en la Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje - GFPI-G-014 publicada en la plataforma CompromISO		
33	Para los instructores asignados a seguimiento de etapa productiva, deberán realizar al mes seguimiento a mínimo 80 aprendices. Llevará a cabo visitas de seguimiento evidenciadas en actas, desarrollará charlas de sensibilización destinada a los aprendices que inician etapa productiva; el instructor debe establecer horarios de atención presencial y virtual de acuerdo con los formatos asignados por coordinación académica. El seguimiento realizado por el instructor debe ser entregado mensualmente a Coordinación Académica como evidencia del resultado de su asignación y del portafolio de evidencias de cada aprendiz.	Las formaciones campesena no tienen etapa productiva.	Sin asignación a actividades de seguimiento a etapa productiva.
34	Presentar informe de actividades (Gestión Contractual y Gestión Financiera) de manera mensual según los lineamientos vigentes e indicaciones del supervisor, con los correspondientes soportes (pago de parafiscales, informe de actividades y planilla de pago), en la forma y condiciones establecidas en la forma de pago del contrato. Parágrafo: Si el contratista supera las quince (15) días de retardo en el cobro	Presentación del informe de ejecución del mes de abril.	Informes GC y GF entregados a la coordinación, mes de mayo. Se pago planilla No. 9503446415, aportes en línea, mes de abril.



	del mes anterior, facultará a la entidad para imponerla multa, o terminar el contrato de manera unilateral en el estado en que se encuentre y, adicionalmente, de adelantar actuación administrativa para declarar el incumplimiento contractual e imponer la cláusula penal pecuniaria		
35	El contratista deberá informar, en un término no inferior a 15 días hábiles, sobre la inconveniencia, debidamente justificada y probada (caso fortuito o fuerza mayor), para continuar con la ejecución del contrato, de tal manera que el Centro de formación, adelante las acciones necesarias para suplir esta necesidad. El incumplimiento de esta obligación dará lugar a que se impongan multas al contratista o se haga efectiva la cláusula penal, las cuales serán descontadas del pago a realizar	Sin novedades para el presente mes.	Sin novedades por parte del contratista en la ejecución del contrato.
36	El contratista deberá garantizar los equipos y herramientas necesarias para el desarrollo de sus obligaciones contractuales.	El contratista ha garantizado los equipos y herramientas para la ejecución del contrato.	Evidencias en DRIVE. 4. EVIDENCIAS 4. EVIDENCIAS

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.



Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1	25126	SACAMA	23/04/2026	27/04/2026
2				

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. 9503446415 de la planilla, aportes en línea, referente al mes de abril de 2026.

Cordialmente,

Firma

AGUSTIN EDUARDO RODRIGUEZ RODRIGUEZ
Contratista

C.C. No. 17.340.324 de Villavicencio (Meta)

Edwin Alonso Quintero

Supervisor del contrato nro. CO1.PCCNTR.8920940 del 20 de enero del 2026

Código programa	72312171
Formación	APLICACION DE LAS BUENAS PRACTICAS APICOLAS EN LA ESPECIE APIS MELLIFERA
Ficha	3491802
Municipio	SACAMA
Lugar.	BOMBEROS Y PREDIOS APRENDICES



Actividad: Apropiación del conocimiento BPA.
Fecha: 23 de abril de 2026
Lugar: Bomberos Voluntarios.

Actividad: Apropiación del conocimiento BPA
Fecha: 23 de abril de 2026
Lugar: Bomberos Voluntarios



Actividad: bioseguridad BPAP
Fecha: 24 de abril de 2026
Lugar: Bomberos Voluntarios.

Actividad: Identificación y Trazabilidad
Fecha: 25 de abril de 2026
Lugar: Bomberos Voluntarios.



Actividad: Requisitos en saneamiento y medio ambiente.
Fecha: 31 de abril de 2026
Lugar: Bomberos Voluntarios.



Actividad: Práctica apícola BPAP
Fecha: 04 de abril de 2026
Lugar: predios aprendices



Actividad: Práctica apícola BPAP
Fecha: 16 de mayo de 2026
Lugar: predios aprendices



Actividad: Práctica grupo aprendices BPAP
Fecha: 17 de mayo de 2026
Lugar: predios aprendices

Código programa	73320188 V 1
Formación	FORMULACIÓN Y ELABORACIÓN DE SUPLEMENTOS NUTRICIONALES PARA BOVINOS.
Ficha	3510117
Municipio	PAZ DE ARIPORO
Lugar.	CENTRO DE CONVIVENCIA Y PREDIOS APRENDICES



Actividad: Apropiación del conocimiento BPA.
Fecha: 11 de mayo de 2026
Lugar: salón de convivencia



Actividad: Apropiación del conocimiento nutrición animal
Fecha: 12 de mayo de 2026
Lugar: salón de convivencia



Actividad: Sales mineralizadas
Fecha: 13 de mayo de 2026
Lugar: salón de convivencia



Actividad: Bloques nutricionales.
Fecha: 14 de mayo de 2026
Lugar: salón de convivencia



Actividad: pesaje de materiales para bloque nutricional
Fecha: 15 de mayo de 2026
Lugar: predios aprendices



Actividad: Elaboración bloque nutricional
Fecha: 15 de mayo de 2026
Lugar: predios aprendices



Actividad: Elaboración bloque nutricional
Fecha: 15 de mayo de 2026
Lugar: predios aprendices



Actividad: bloque nutricional.
Fecha: 15 de mayo de 2026
Lugar: predios aprendices



Actividad: Elaboración microorganismos de montaña.
Fecha: 16 de mayo de 2026
Lugar: predios aprendices



Actividad: Elaboración microorganismos de montaña.
Fecha: 16 de mayo de 2026
Lugar: predios aprendices



Actividad: Elaboración microorganismos de montaña.
Fecha: 16 de mayo de 2026
Lugar: predios aprendices



Actividad: Elaboración microorganismos de montaña.
Fecha: 16 de mayo de 2026
Lugar: predios aprendices



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
COORDINACIÓN NACIONAL CAMPESENA FULL POPULAR

Herramienta control de asistencia formación en el marco de la estrategia CampeSENA Full Popular

Documento de Apoyo No controlado V1 2025

PROGRAMA:		FORMULACIÓN Y ELABORACIÓN DE SUPLEMENTOS NUTRICIONALES PARA BOVINOS.				FECHA DE INICIO DEL CURSO:		11/05/2025		HORARIO:		L-M-J-V-S-O 12 M-08 PM		LUGAR:		PAZ DE ARRIBO	
N° DE FICHA:		3510117				INSTRUCTOR:		AGUSTIN EDUARDO RODRIGUEZ RODRIGUEZ		FECHA FIN DEL CURSO:		17/05/2026				PRECIOS APRENDICES	
No.	DOCUMENTO	APRENDIZ	Fecha (D/M/AA)	Fecha (D/M/AA)	Fecha (D/M/AA)	Fecha (D/M/AA)	Fecha (D/M/AA)	Fecha (D/M/AA)	Fecha (D/M/AA)	Fecha (D/M/AA)	Fecha (D/M/AA)	Fecha (D/M/AA)	Fecha (D/M/AA)	Fecha (D/M/AA)	Fecha (D/M/AA)	Fecha (D/M/AA)	
			11/05/2026	12/05/2026	13/05/2026	14/05/2026	15/05/2026	16/05/2026	17/05/2026								
			* Firma aprendiz *	* Firma aprendiz *	* Firma aprendiz *	* Firma aprendiz *	* Firma aprendiz *	* Firma aprendiz *	* Firma aprendiz *	* Firma aprendiz *	* Firma aprendiz *	* Firma aprendiz *	* Firma aprendiz *	* Firma aprendiz *	* Firma aprendiz *	* Firma aprendiz *	
1	1115861068	ADRIANA BONNA RODRIGUEZ	<i>Adriana Bonna</i>	<i>Adriana Bonna</i>	<i>Adriana Bonna</i>	<i>Adriana Bonna</i>	<i>Adriana Bonna</i>	<i>Adriana Bonna</i>	<i>Adriana Bonna</i>								
2	1121955578	ANA YIBED LAGOS VELANDIA	<i>Ana Yibed Lagos</i>	<i>Ana Yibed Lagos</i>	<i>Ana Yibed Lagos</i>	<i>Ana Yibed Lagos</i>	<i>Ana Yibed Lagos</i>	<i>Ana Yibed Lagos</i>	<i>Ana Yibed Lagos</i>								
3	1007368534	ANGELA TATIANA INOCENCIO ANGEL	<i>Angela Tatiana</i>	<i>Angela Tatiana</i>	<i>Angela Tatiana</i>	<i>Angela Tatiana</i>	<i>Angela Tatiana</i>	<i>Angela Tatiana</i>	<i>Angela Tatiana</i>								
4	1118564430	ELMER ANDRES RUEDAS SILVA	<i>Elmer Andres</i>	<i>Elmer Andres</i>	<i>Elmer Andres</i>	<i>Elmer Andres</i>	<i>Elmer Andres</i>	<i>Elmer Andres</i>	<i>Elmer Andres</i>								
5	23794989	RUBIANO CHAPARRO	<i>Rubiano Chaparro</i>	<i>Rubiano Chaparro</i>	<i>Rubiano Chaparro</i>	<i>Rubiano Chaparro</i>	<i>Rubiano Chaparro</i>	<i>Rubiano Chaparro</i>	<i>Rubiano Chaparro</i>								
6	23684329	FIDELIA ROMERO	<i>Fidelia Romero</i>	<i>Fidelia Romero</i>	<i>Fidelia Romero</i>	<i>Fidelia Romero</i>	<i>Fidelia Romero</i>	<i>Fidelia Romero</i>	<i>Fidelia Romero</i>								
7	1125549612	JOSE DANIEL BARRETO BERNAL	<i>Jose Daniel Barreto</i>	<i>Jose Daniel Barreto</i>	<i>Jose Daniel Barreto</i>	<i>Jose Daniel Barreto</i>	<i>Jose Daniel Barreto</i>	<i>Jose Daniel Barreto</i>	<i>Jose Daniel Barreto</i>								
8	23795791	RUBIANO CHAPARRO	<i>Rubiano Chaparro</i>	<i>Rubiano Chaparro</i>	<i>Rubiano Chaparro</i>	<i>Rubiano Chaparro</i>	<i>Rubiano Chaparro</i>	<i>Rubiano Chaparro</i>	<i>Rubiano Chaparro</i>								
9	24006309	LUZ DARY LAGOS VELANDIA	<i>Luz Dary Lagos</i>	<i>Luz Dary Lagos</i>	<i>Luz Dary Lagos</i>	<i>Luz Dary Lagos</i>	<i>Luz Dary Lagos</i>	<i>Luz Dary Lagos</i>	<i>Luz Dary Lagos</i>								
10	1115864604	MAGDA GISELA CIBO SIBO	<i>Magda Gisela</i>	<i>Magda Gisela</i>	<i>Magda Gisela</i>	<i>Magda Gisela</i>	<i>Magda Gisela</i>	<i>Magda Gisela</i>	<i>Magda Gisela</i>								
11	33645075	MERCEDES ROSAS MORENO	<i>Mercedes Rosas</i>	<i>Mercedes Rosas</i>	<i>Mercedes Rosas</i>	<i>Mercedes Rosas</i>	<i>Mercedes Rosas</i>	<i>Mercedes Rosas</i>	<i>Mercedes Rosas</i>								
12	18420143	WILSON OCHOA CORDOBA	<i>Wilson Ochoa</i>	<i>Wilson Ochoa</i>	<i>Wilson Ochoa</i>	<i>Wilson Ochoa</i>	<i>Wilson Ochoa</i>	<i>Wilson Ochoa</i>	<i>Wilson Ochoa</i>								
13	1115856086	YESSICA LORENA ABRIL CUEVAS	<i>Yessica Lorena</i>	<i>Yessica Lorena</i>	<i>Yessica Lorena</i>	<i>Yessica Lorena</i>	<i>Yessica Lorena</i>	<i>Yessica Lorena</i>	<i>Yessica Lorena</i>								
14																	
16																	
Observaciones:			<i>di</i>	<i>di</i>	<i>di</i>	<i>di</i>	<i>di</i>	<i>di</i>	<i>di</i>								
			Firma	Firma	Firma	Firma	Firma	Firma	Firma	Firma	Firma	Firma	Firma	Firma	Firma	Firma	
			AGUSTIN EDUARDO RODRIGUEZ R	AGUSTIN EDUARDO RODRIGUEZ R	AGUSTIN EDUARDO RODRIGUEZ R	AGUSTIN EDUARDO RODRIGUEZ R	AGUSTIN EDUARDO RODRIGUEZ R	AGUSTIN EDUARDO RODRIGUEZ R	AGUSTIN EDUARDO RODRIGUEZ R								
			Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	
			* SIN EXCUSA	SE			RETARDO	R									
			CON EXCUSA	CE			ASISTENCIA	✓									

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: AGUSTIN EDUARDO RODRIGUEZ RODRIGUEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROINDUSTRIAL Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL DE CASANARE

FECHA INICIAL: 01/05/2026 00:00:00

FECHA FINAL: 31/05/2026 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3513048 - FORMULACIÓN Y ELABORACIÓN DE SUPLEMENTOS NUTRICIONALES PARA BOVINOS.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** PREPARAR RACIÓN ANIMAL SEGÚN PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y ORDEN DE PEDIDO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

FORMULAR Y ELABORAR SUPLEMENTOS NUTRICIONALES BALANCEADOS SEGÚN ESPECIE, REQUERIMIENTOS Y DISPONIBILIDAD DE MATERIAS PRIMAS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 56,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3510117 - FORMULACIÓN Y ELABORACIÓN DE SUPLEMENTOS NUTRICIONALES PARA BOVINOS.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** PREPARAR RACIÓN ANIMAL SEGÚN PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y ORDEN DE PEDIDO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

FORMULAR Y ELABORAR SUPLEMENTOS NUTRICIONALES BALANCEADOS SEGÚN ESPECIE, REQUERIMIENTOS Y DISPONIBILIDAD DE MATERIAS PRIMAS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 55,90

FICHA 3491802 - APLICACION DE LAS BUENAS PRACTICAS APICOLAS EN
DE APRENDIZAJE: LA ESPECIE APIS MELLIFERA

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Controlar plan de bioseguridad según sistema de producción pecuaria y normativa sanitaria

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

27050111901, DETERMINAR EL PLAN SANITARIO Y DE BIOSEGURIDAD ACORDE CON LAS BUENAS PRÁCTICAS APÍCOLAS EN LA ESPECIE APIS MELLIFERA.

27050111902, REALIZAR LAS ACTIVIDADES DEL PLAN SANITARIO Y DE BIOSEGURIDAD EN LA COLMENA SIGUIENDO PARÁMETROS TÉCNICOS Y NORMATIVA.

27050111903, MONITOREAR LA APLICACIÓN DEL PLAN SANITARIO Y DE BIOSEGURIDAD EN LA COLMENA TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS TÉCNICOS Y NORMATIVA.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Manejar colmena según criterios técnicos y normativa ambiental

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

27050106601, PREPARAR RECURSOS PARA EL MANEJO DE LA COLMENA SEGÚN PARÁMETROS TÉCNICOS Y NORMATIVA.

27050106602 REALIZAR PROGRAMA DE ALIMENTACIÓN DE LA COLMENA EMPLEANDO LAS BUENAS PRÁCTICAS APÍCOLAS.

27050106603, CUMPLIR EL PLAN DE MANEJO DE LA COLMENA Y APIARIO DE ACUERDO CON PROTOCOLO Y BUENAS PRÁCTICAS APÍCOLAS

27050106604, VERIFICAR DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DEL MANEJO Y ALIMENTACIÓN DE LA COLMENA DE SIGUIENDO PLAN DE MANEJO Y PROGRAMA DE ALIMENTACIÓN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 47,90

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 159,80

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:			0,00

INSTRUCTOR: AGUSTIN EDUARDO RODRIGUEZ RODRIGUEZ

**CENTRO DE
FORMACIÓN:** CENTRO AGROINDUSTRIAL Y FORTALECIMIENTO
EMPRESARIAL DE CASANARE