CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA

80881-

Contraloría General de la Republica :: SGD 13-02-2026 15:33
Al Contestar Cite Este No.: 2026IE0016979 Fol:0 Anex:5 FA:0
ORIGEN 80881 DESPACHO GERENTE DEPARTAMENTAL DE SAN ANDRÉS, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA / ROXANA CONTRERAS CASTRO
DESTINO 81114 DIRECCIÓN FINANCIERA / WILSON CRUZ CAMARGO
ASUNTO SOLICITUD DE PAGO – FACTURA CONTRATO CGR 008 MC 2025 GDCSAI
OBS

2026IE0016979

Doctor
WILSON CRUZ CAMARGO
Director de Recursos Financieros
Contraloría General de la República
Carrera 69 No. 44 - 35
Bogotá D.C.

Asunto: Solicitud de pago – Factura Contrato CGR-008-MC-2025-GDCSAI.

Cordial Saludo,

Con el fin de adelantar el trámite correspondiente al pago, me permito remitir la Factura Electrónica No. FEJ500122 por valor de ONCE MILLONES TRESCIENTOS OCHENTA MIL PESOS ($11.380.000), relacionada con la prestación del servicio de mantenimiento preventivo básico en las instalaciones de la Unidad Administrativa Especial de Migración Colombia, correspondiente al Contrato No. CGR-008-MC-2025-GDCSAI.

Los trabajos se realizaron en las instalaciones de la Unidad Administrativa Especial de Migración Colombia en San Andrés, espacios que utiliza la Contraloría General de la República en virtud del contrato de comodato vigente, el cual autoriza a la CGR a efectuar intervenciones necesarias para el adecuado funcionamiento, mantenimiento y salubridad de dichas instalaciones.

Los servicios prestados incluyen:

- Lavado de dos tanques de almacenamiento de agua (cisternas), con suministro de cloro y monitoreo permanente de la calidad del agua.
- Limpieza de canaletas de aguas lluvias, sumideros de aguas residuales o pluviales, trampas de grasa y cinco cajas de inspección sanitaria.
- Mantenimiento preventivo y correctivo de motobombas.
- Mantenimiento del sistema eléctrico asociado al funcionamiento de las motobombas.
- Mantenimiento general de la subestación eléctrica.
- Intervenciones en el sistema de hidrofloats.
- Mantenimiento de la tubería en PVC del área de bombeo.

Estas actividades garantizan condiciones óptimas de salubridad, continuidad operativa y seguridad para la sede.

Adicionalmente, se adjuntan los siguientes documentos de soporte:

- Planillas de aportes a seguridad social y parafiscales.
- Certificación de recibo a satisfacción, suscrita por el Gerente Departamental.
- Informe de supervisión del contrato.

El servicio fue prestado durante el periodo comprendido entre el 04 de noviembre y el 31 de diciembre de 2025.

Agradezco adelantar el proceso para el pago de la factura relacionada.

Cordialmente,

Roxana Contreras Castro

ROXANA CONTRERAS CASTRO
Gerente Departamental
Gerencia Departamental de San Andrés