



APC Colombia

ANEXO UNIFICADO. INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN PARA CONTRATOS, CONVENIOS ÓRDENES DE COMPRA

Código: A-FO-092 | Versión: 13 | Fecha: Octubre 11 de 2024

Mensual Parcial Final

Informe No.: 4

Periodo: del 16 de abril al 15 de mayo de 2026

Fecha de presentación (19/05/2026): 19 de mayo de 2026

DATOS GENERALES

Número (contrato/convenio/orden de compra):	60 de 2026
Fecha (16/01/2026):	16 de enero de 2026
Nombre (razón social/nombres y apellidos):	Yennifer Rodríguez Restrepo
Número documento de identificación (NIT/CC):	52226238
Nombre del proyecto (si aplica):	Prestar por sus propios medios, con plena autonomía técnica y administrativa, servicios profesionales a la Agencia Presidencial de Cooperación Internacional de Colombia APC-Colombia, para la gestión de la dinamización de los planes de trabajo sectoriales y territoriales asignados, así como la gestión de cooperación de la Ruta Humanitaria y demás actividades de articulación y gestión en el marco del Sistema Nacional de Cooperación Internacional. Así como en las demás actividades que la Dirección de Coordinación Interinstitucional de Cooperación requiera.
Vigencia (contrato/convenio/orden de compra):	11 meses
Plazo de ejecución (incluir prorrogas si aplica):	16/01/2026 – 15/12/2026
Valor total (citar en letras y números - incluir adiciones si aplica):	SETENTA Y SIETE MILLONES DE PESOS M/CTE (\$77.000.000)
Número del Certificado Disponibilidad presupuestal (CDP):	1626
Número del Registro Presupuestal (RP):	4526



APC Colombia

ANEXO UNIFICADO. INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN PARA CONTRATOS, CONVENIOS ÓRDENES DE COMPRA

Código: A-FO-092 | Versión: 13 | Fecha: Octubre 11 de 2024

INFORME CONTRATISTA¹

Obligación (enlistar todas las obligaciones, tanto generales como específicas)	Seguimiento al cumplimiento (describir concreta y claramente los avances alcanzados a la fecha del informe)	Soportes del cumplimiento (enlistar los soportes)
<p>1. Apoyar el desarrollo, preparación, ejecución y acompañamiento de las mesas de cooperación, encuentros, espacios de diálogo y demás actividades relacionadas con el Sistema Nacional de Cooperación Internacional – SNCIC, de conformidad con los lineamientos definidos por la APC de Colombia.</p>	<p>Durante el período reportado, fortalecí los procesos de articulación territorial e interinstitucional en el marco del Sistema Nacional de Cooperación Internacional – SNCIC mediante la coordinación y acompañamiento de espacios de diálogo, reuniones técnicas y escenarios de articulación orientados a consolidar la gestión territorial de cooperación internacional.</p> <p>En este marco, logré acompañar y dinamizar espacios de trabajo con los departamentos de Casanare, Vichada y Meta, facilitando la articulación entre actores territoriales y APC-Colombia alrededor de la revisión de avances territoriales, mecanismos de coordinación y fortalecimiento de procesos asociados a la cooperación internacional.</p> <p>Asimismo, fortalecí el relacionamiento institucional con la Alcaldía de Yopal y la Alcaldía de Villavicencio mediante espacios de diálogo orientados al intercambio de información sobre iniciativas territoriales relacionadas con transformación digital, juventudes, emprendimiento, innovación y fortalecimiento de capacidades, promoviendo además una mayor articulación institucional con APC-Colombia.</p> <p>Igualmente, contribuí a la socialización de la plataforma y panel de control implementados para el seguimiento de los planes de trabajo territoriales, acompañando espacios orientados a fortalecer el conocimiento sobre sus funcionalidades, mecanismos de actualización y procesos de seguimiento territorial.</p> <p>De igual manera, fortalecí la articulación interinstitucional en temas relacionados con cooperación humanitaria y gestión del riesgo mediante la participación en espacios de coordinación con OCHA, Cruz Roja Colombiana y la Unidad Nacional para la Gestión del Riesgo de Desastres – UNGRD, promoviendo el intercambio de información y la coordinación entre actores vinculados a escenarios de respuesta humanitaria.</p> <p>También contribuí al fortalecimiento del diálogo institucional alrededor de posibles mecanismos de cooperación internacional con India y Japón, facilitando espacios de análisis preliminar relacionados con iniciativas orientadas al fortalecimiento de capacidades para atención de emergencias y gestión del riesgo.</p> <p>Adicionalmente, apoyé como relatora en el evento "Alianzas Feministas" y acompañé la capacitación en aspectos legales de la cooperación internacional.</p> <p>Finalmente, fortalecí los procesos de coordinación y relacionamiento institucional en el marco del SNCIC mediante la participación en espacios orientados a promover la articulación territorial y el fortalecimiento de mecanismos de coordinación para la gestión de cooperación internacional.</p>	<p>1</p> <p>Correos de programación, envío y recepción de información</p> <p>Ayuda de memoria: reunión convocatoria METSS 2026 – Yopal</p> <p>Ayuda de memoria: seguimiento plan de trabajo Meta</p> <p>Relatoría Evento Alianzas Feministas</p> <p>Ayuda de memoria: reunión de articulación equipo de Villavicencio</p>

¹ Este numeral solo se diligencia por parte del contratista para el caso de contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión.



APC Colombia

ANEXO UNIFICADO. INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN PARA CONTRATOS, CONVENIOS ÓRDENES DE COMPRA

Código: A-FO-092 | Versión: 13 | Fecha: Octubre 11 de 2024

Obligación (enlistar todas las obligaciones, tanto generales como específicas)	Seguimiento al cumplimiento (describir concreta y claramente los avances alcanzados a la fecha del informe)	Soportes del cumplimiento (enlistar los soportes)
<p>2. Gestionar y dinamizar los planes de trabajo sectoriales y territoriales asignados, promoviendo la articulación y gestión de alianzas multiactor con entidades del orden nacional y territorial y con actores según corresponda, para el fortalecimiento de los procesos de coordinación y alineación estratégica</p>	<p>Durante el período reportado, fortalecí la dinamización y articulación de los planes de trabajo territoriales asignados para la región Orinoquía, promoviendo procesos de coordinación institucional y alineación estratégica de iniciativas territoriales con oportunidades y mecanismos de cooperación internacional.</p> <p>En este marco, logré avanzar en el seguimiento al plan de trabajo del Meta, facilitando espacios de análisis orientados a fortalecer la pertinencia, viabilidad y enfoque estratégico de las iniciativas priorizadas por los territorios. Actualmente, el departamento está en la revisión de iniciativas con actores estratégicos, con el propósito de actualizar el plan. Con los departamentos Vichada y Casanare, compartí las observaciones y sugerencias derivadas de espacios de reunión, con el fin de incorporar dichas observaciones a los planes correspondientes. Una de estas sugerencias está encaminada al fortalecimiento de los procesos de articulación territorial mediante la promoción de enfoques multiactor que incorporen la participación de entidades territoriales, academia, organizaciones sociales, sector privado y actores comunitarios, con el propósito de fortalecer la sostenibilidad de las iniciativas y ampliar las posibilidades de gestión de cooperación internacional.</p> <p>En el caso de Casanare, fortalecí el proceso de priorización y depuración de iniciativas territoriales mediante recomendaciones técnicas orientadas a diferenciar proyectos susceptibles de cooperación internacional de aquellas necesidades que corresponden principalmente a oferta institucional o competencias nacionales. Esto permitió orientar las iniciativas hacia procesos con mayores posibilidades de articulación y gestión de alianzas estratégicas. Igualmente, promoví la estructuración de un espacio ampliado de fortalecimiento de capacidades en cooperación internacional para el departamento, contribuyendo a consolidar una propuesta orientada a fortalecer capacidades institucionales, formulación de proyectos y sostenibilidad de los procesos territoriales de cooperación.</p> <p>Frente a Vichada, contribuí al fortalecimiento del proceso territorial relacionado con cooperación internacional mediante el acompañamiento al análisis de iniciativas asociadas al fortalecimiento institucional y la formulación de política pública de cooperación internacional, promoviendo además la priorización de sectores estratégicos acordes con las capacidades y necesidades del territorio.</p> <p>Con relación al Meta y Villavicencio, fortalecí los procesos de articulación institucional y relacionamiento territorial mediante espacios orientados a revisar iniciativas priorizadas, fortalecer la coordinación entre actores territoriales y promover una mejor alineación de las solicitudes territoriales con las dinámicas y prioridades actuales de la cooperación internacional.</p> <p>Asimismo, gestioné respuestas y articulaciones relacionadas con la solicitud presentada por el departamento del Meta para la identificación de posibles socios estratégicos en el marco de la convocatoria TriNova, contribuyendo al fortalecimiento de las capacidades territoriales para la búsqueda de alianzas y oportunidades de cooperación.</p> <p>Finalmente, contribuí al fortalecimiento de la coordinación territorial y alineación estratégica de los planes de trabajo mediante el acompañamiento permanente a los territorios asignados, promoviendo una gestión más articulada, estratégica y orientada a resultados en materia de cooperación internacional.</p>	<p>2</p> <p>Ayudas de memoria: revisión planes de trabajo de Vichada y Casanare</p> <p>Ayuda de memoria: reunión de revisión de territorios con la coordinadora del SNCIC</p> <p>Correo: Solicitud departamento de Meta</p> <p>Planes de trabajo: Meta Vichada Arauca</p>



APC Colombia

ANEXO UNIFICADO. INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN PARA CONTRATOS, CONVENIOS ÓRDENES DE COMPRA

Código: A-FO-092 | Versión: 13 | Fecha: Octubre 11 de 2024

Obligación (enlistar todas las obligaciones, tanto generales como específicas)	Seguimiento al cumplimiento (describir concreta y claramente los avances alcanzados a la fecha del informe)	Soportes del cumplimiento (enlistar los soportes)
3. Realizar el seguimiento técnico y operativo del avance de los planes de trabajo, identificando riesgos, alertas, necesidades y oportunidades y presentando recomendaciones que contribuyan al fortalecimiento de la gestión de la cooperación.	<p>Durante el período reportado, fortalecí el seguimiento técnico y operativo de los planes de trabajo territoriales asignados mediante el monitoreo permanente de iniciativas, la identificación de alertas y oportunidades, y la generación de recomendaciones orientadas a mejorar la gestión territorial de cooperación internacional.</p> <p>En este marco, contribuí al fortalecimiento de los mecanismos de seguimiento territorial mediante la participación en espacios relacionados con la socialización de la plataforma que permite visibilizar y actualizar los planes de trabajo. Esto permite fortalecer los procesos de actualización de información, trazabilidad de iniciativas y seguimiento institucional asociado a los territorios acompañados.</p> <p>Asimismo, identifiqué necesidades y oportunidades de mejora relacionadas con la formulación técnica de iniciativas, claridad en la estructuración de proyectos, disponibilidad de contrapartidas territoriales y articulación institucional, en los departamentos de Casanare, Vichada y Meta, contribuyendo a orientar técnicamente los procesos territoriales hacia iniciativas viables y estratégicas.</p> <p>Igualmente, fortalecí el seguimiento a iniciativas territoriales mediante recomendaciones orientadas a priorizar proyectos alineados con las dinámicas actuales de la cooperación internacional y con mayores posibilidades de gestión y sostenibilidad territorial.</p> <p>En el caso de Casanare, contribuí a identificar alertas relacionadas con iniciativas que corresponden principalmente a competencias institucionales nacionales y no necesariamente a procesos susceptibles de cooperación internacional, facilitando recomendaciones técnicas para orientar de manera más estratégica las prioridades territoriales.</p> <p>Frente a iniciativas relacionadas con posibles procesos de articulación con el Banco Interamericano de Desarrollo – BID, promoví la identificación de aspectos clave para fortalecer la viabilidad de las propuestas, incluyendo la necesidad de contar con fichas técnicas estructuradas, avances previos de gestión y definición de posibles contrapartidas territoriales.</p> <p>Finalmente, contribuí al fortalecimiento de la gestión de cooperación internacional mediante el acompañamiento técnico permanente a los territorios asignados, promoviendo procesos de seguimiento más estratégicos, articulados y orientados a resultados.</p>	<p><u>3</u></p> <p>Documento Portafolio de Internacionalización de Vichada</p> <p>Planes de trabajo: Meta Vichada Arauca</p> <p>Ayudas de memoria: revisión planes de trabajo de Vichada y Casanare</p> <p>Correo: programación de reunión para revisión de planes</p>
4. Apoyar la gestión, la articulación y relacionamiento con todas las direcciones y dependencias de APC COLOMBIA en el ejercicio de las actividades relacionadas con el objeto del contrato.	<p>Durante el período reportado, fortalecí los procesos de articulación y coordinación interna con diferentes direcciones de APC-Colombia, contribuyendo al desarrollo de acciones territoriales, fortalecimiento institucional y cooperación humanitaria.</p> <p>En este marco, contribuí a la articulación con la Dirección de Demanda, mediante la participación en reuniones relacionadas con cooperación humanitaria y gestión del riesgo, facilitando el intercambio de información y articulación entre APC-Colombia, la UNGRD, OCHA, Cruz Roja Colombiana y otros actores vinculados a procesos de atención humanitaria y cooperación internacional.</p>	<p><u>4</u></p> <p>Ayuda de memoria: intercambio de conocimientos Cruz Roja Colombiana – APC Colombia</p> <p>Ayuda de memoria: Programa de donaciones Japón - UNGRD</p>



APC Colombia

ANEXO UNIFICADO. INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN PARA CONTRATOS, CONVENIOS ÓRDENES DE COMPRA

Código: A-FO-092 | Versión: 13 | Fecha: Octubre 11 de 2024

Obligación (enlistar todas las obligaciones, tanto generales como específicas)	Seguimiento al cumplimiento (describir concreta y claramente los avances alcanzados a la fecha del informe)	Soportes del cumplimiento (enlistar los soportes)
	<p>Con la Dirección de Oferta, la articulación durante este período se centró en procesos en curso y solicitudes entrantes, como la oportunidad de cooperación entre la Embajada de la India y la UNGRD, la socialización sobre donaciones de Japón en articulación con la UNGRD, las oportunidades de cursos cortos con China y la gestión de inquietudes, así como la coordinación de espacios aclaratorios, como el realizado con el equipo de la Alcaldía de Yopal en el marco de la convocatoria METSS 2026.</p> <p>Participé en reuniones relacionadas con aspectos legales de la cooperación internacional y espacios orientados al fortalecimiento de organizaciones de la sociedad civil, fortaleciendo capacidades técnicas e institucionales asociadas al desarrollo de las actividades contractuales.</p> <p>Acompañé el proceso de fortalecimiento a Organizaciones de la Sociedad Civil desarrollado conjuntamente entre APC-Colombia y PODION, realizando seguimiento y articulación frente a la participación del departamento del Meta y el cumplimiento de criterios establecidos para el proceso formativo.</p> <p>Finalmente, apoyé la articulación técnica e institucional requerida para el desarrollo de las actividades asociadas al contrato, promoviendo una coordinación permanente entre dependencias y contribuyendo al fortalecimiento de los procesos internos relacionados con la gestión de cooperación internacional.</p>	<p>Ayuda de memoria: reunión OCHA – UNGRD – APC Colombia</p> <p>Documento Embajada de la India – UNGRD</p> <p>OSC Meta – Fortalecimiento de capacidades – PODION</p> <p>Asistencia reunión aclaratoria convocatoria METSS 2026 – Yopal</p> <p>Correos de programación</p>
<p>5. Apoyar la gestión de la cooperación en el marco de la Ruta Humanitaria, mediante la identificación de actores, oportunidades y requerimientos; la articulación interinstitucional; y la elaboración de insumos, informes y reportes técnicos necesarios para su adecuada implementación asegurando su alineación con las prioridades nacionales y acompañando la formulación de propuestas y proyectos dirigidos a la atención de situaciones de emergencias en el marco del conflicto armado, ambientales, sanitarias y migratorias</p>	<p>Durante el periodo reportado, fortalecí la articulación y gestión de la cooperación internacional en el marco de la Ruta Humanitaria mediante espacios de coordinación interinstitucional, la identificación de oportunidades de cooperación y el acompañamiento técnico a iniciativas de gestión del riesgo, atención de emergencias y fortalecimiento institucional.</p> <p>En este marco, contribuí a fortalecer la articulación entre APC-Colombia y la Unidad Nacional para la Gestión del Riesgo de Desastres – UNGRD mediante espacios orientados a identificar necesidades prioritarias, requerimientos técnicos y oportunidades de cooperación internacional para escenarios de emergencia y recuperación territorial.</p> <p>Asimismo, fortalecí la organización y priorización de necesidades estratégicas mediante la consolidación de matrices de requerimientos y compromisos sobre sistemas de alerta temprana comunitarios, interoperabilidad de datos geoespaciales e hidrometeorológicos, rehabilitación de viviendas, agua potable y saneamiento básico, recuperación hidráulica, seguridad alimentaria y fortalecimiento institucional local.</p> <p>De igual manera, fortalecí el seguimiento a procesos de cooperación en escenarios humanitarios y de gestión del riesgo mediante el acompañamiento al proceso en curso de la Comixta de la Misión de Observación R3A2 para la evaluación en campo de grupos USAR, prevista para junio con participación de técnicos de El Salvador. Esto contribuyó al monitoreo de avances, la coordinación operativa y la articulación necesaria para su desarrollo.</p>	<p><u>5</u></p> <p>Nota verbal y oficio Embajada de India – UNGRD</p> <p>Agenda Comixta El Salvador – UNGRD y correos</p> <p>Documento Fase 1 Plan de recuperación temprana – UNGRD</p> <p>Correos de programación</p> <p>Matriz de requerimientos UNGRD</p> <p>Agenda PN26</p> <p>Plan de trabajo ajustado Documento propuesta grupo de trabajo interno</p>

Agencia Presidencial de Cooperación Internacional de Colombia, APC Colombia

Teléfono: (+57) 601 601 2424 | Línea gratuita: 01 8000 41 37 95 | Código postal: 110221

Dirección: Carrera 10 No. 97A - 13, Torre A, Piso 6 | Bogotá D.C., Colombia

www.apccolombia.gov.co

Página: 5/15



APC Colombia

ANEXO UNIFICADO. INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN PARA CONTRATOS, CONVENIOS ÓRDENES DE COMPRA

Código: A-FO-092 | Versión: 13 | Fecha: Octubre 11 de 2024

Obligación (enlistar todas las obligaciones, tanto generales como específicas)	Seguimiento al cumplimiento (describir concreta y claramente los avances alcanzados a la fecha del informe)	Soportes del cumplimiento (enlistar los soportes)
	<p>Gestioné la articulación de posibles mecanismos de cooperación con Japón para donaciones de plantas potabilizadoras, promoviendo el análisis técnico y procedimental de las condiciones requeridas y fortaleciendo la comprensión institucional sobre sus alcances, tiempos y requisitos.</p> <p>Contribuí al fortalecimiento del intercambio técnico e institucional mediante la gestión de información sobre oportunidades de cooperación entre la Embajada de India y la UNGRD para la posible implementación de sistemas de alerta temprana basados en tecnología geo-inteligente. Participé en espacios liderados por OCHA sobre la implementación de recursos humanitarios en municipios priorizados, promoviendo el intercambio de información sobre mecanismos de coordinación territorial, organizaciones implementadoras, sectores de intervención y esquemas de complementariedad institucional.</p> <p>Finalmente, contribuí al fortalecimiento de la coordinación territorial e interinstitucional frente a escenarios de respuesta humanitaria mediante la articulación permanente con actores nacionales e internacionales vinculados a la gestión del riesgo y la atención de emergencias, promoviendo una gestión más estratégica, coordinada y alineada con las prioridades nacionales en materia de cooperación humanitaria. En este marco, participé en el espacio de articulación entre la Cruz Roja Colombiana y APC Colombia, coordinado por la dirección de Demanda. Socialicé la invitación a la Plataforma Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres con la Dirección de Demanda, promoviendo el acceso a espacios estratégicos de articulación, coordinación y fortalecimiento técnico que se llevará a cabo en el mes de mayo</p> <p>Durante este periodo ajusté el plan de trabajo incluyendo la propuesta de conformación del grupo interno de trabajo para temas asociados a cooperación internacional en contextos de emergencias</p>	
<p>6. Apoyar y acompañar el fortalecimiento de capacidades de los diferentes actores del ecosistema de Cooperación Internacional de Colombia, en el marco de los planes de trabajo definidos por el Sistema Nacional de Cooperación Internacional (Mesas territoriales y sectoriales/nacionales), identificando y canalizando oportunidades.</p>	<p>Durante el periodo reportado, fortalecí las capacidades técnicas e institucionales de actores territoriales y sectoriales vinculados al ecosistema de cooperación internacional mediante la socialización de oportunidades, el acompañamiento a procesos formativos y la promoción de espacios orientados al fortalecimiento de capacidades para la gestión de cooperación internacional.</p> <p>En este marco, socialicé con los territorios que acompaño y con la UNGRD, oportunidades de cooperación internacional mediante la socialización de convocatorias, cursos cortos, seminarios y espacios de fortalecimiento de capacidades, incluyendo oportunidades relacionadas con China, AECID, resultados voluntariado JICA, entre otros. También socialicé espacios relacionados con Contrapartida Nacional y Cupo Fiscal</p> <p>Participé en espacios en el marco del proceso de fortalecimiento a Organizaciones de la Sociedad Civil desarrollado conjuntamente entre APC-Colombia y PODION, realizando acompañamiento al departamento del Meta, en la vinculación de organizaciones participantes que cumplieran los criterios establecidos para el proceso formativo.</p>	<p>6</p> <p>Documento "Lineamientos para la creación o fortalecimiento de una Instancia de Cooperación 2024"</p> <p>Resultados voluntariado JICA</p>



APC Colombia

ANEXO UNIFICADO. INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN PARA CONTRATOS, CONVENIOS ÓRDENES DE COMPRA

Código: A-FO-092 | Versión: 13 | Fecha: Octubre 11 de 2024

Obligación (enlistar todas las obligaciones, tanto generales como específicas)	Seguimiento al cumplimiento (describir concreta y claramente los avances alcanzados a la fecha del informe)	Soportes del cumplimiento (enlistar los soportes)
	Asistí a la capacitación en aspectos legales de la cooperación internacional, fortaleciendo capacidades técnicas e institucionales y contribuyendo al fortalecimiento de conocimientos asociados a marcos normativos, mecanismos de cooperación y procesos institucionales vinculados a la gestión de cooperación internacional. Socialicé con el Departamento de Vichada, el documento "Lineamientos para la creación o fortalecimiento de una Instancia de Cooperación 2024", aportando de esta manera al fortalecimiento institucional y a manera de aporte parte del proceso en el que se encuentran, promoviendo herramientas orientadas a consolidar capacidades territoriales y fortalecer mecanismos de coordinación para la gestión de cooperación internacional.	
7. Las demás actividades complementarias que se requieran en desarrollo del objeto contractual	He adelantado actividades según se requiere y de acuerdo con las indicaciones o pertinencia durante este período	

Firma del Contratista

Yennifer Rodríguez Restrepo

C.C. 52226238



APC Colombia

ANEXO UNIFICADO. INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN PARA CONTRATOS, CONVENIOS ÓRDENES DE COMPRA

Código: A-FO-092 | Versión: 13 | Fecha: Octubre 11 de 2024

INFORME SUPERVISOR

Obligación (enlistar todas las obligaciones, tanto generales como específicas)	Seguimiento al cumplimiento (describir concreta y claramente los avances alcanzados a la fecha del informe)	Soportes del cumplimiento (enlistar los soportes)
<p>1. Apoyar el desarrollo, preparación, ejecución y acompañamiento de las mesas de cooperación, encuentros, espacios de diálogo y demás actividades relacionadas con el Sistema Nacional de Cooperación Internacional – SNCIC, de conformidad con los lineamientos definidos por la APC de Colombia.</p>	<p>Durante el período reportado, fortaleció los procesos de articulación territorial e interinstitucional en el marco del Sistema Nacional de Cooperación Internacional – SNCIC mediante la coordinación y acompañamiento de espacios de diálogo, reuniones técnicas y escenarios de articulación orientados a consolidar la gestión territorial de cooperación internacional.</p> <p>En este marco, acompañó y dinamizó espacios de trabajo con los departamentos de Casanare, Vichada y Meta, facilitando la articulación entre actores territoriales y APC-Colombia alrededor de la revisión de avances territoriales, mecanismos de coordinación y fortalecimiento de procesos asociados a la cooperación internacional.</p> <p>Asimismo, fortaleció el relacionamiento institucional con la Alcaldía de Yopal y la Alcaldía de Villavicencio mediante espacios de diálogo orientados al intercambio de información sobre iniciativas territoriales relacionadas con transformación digital, juventudes, emprendimiento, innovación y fortalecimiento de capacidades, promoviendo además una mayor articulación institucional con APC-Colombia.</p> <p>Igualmente, contribuyó a la socialización de la plataforma y panel de control implementados para el seguimiento de los planes de trabajo territoriales, acompañando espacios orientados a fortalecer el conocimiento sobre sus funcionalidades, mecanismos de actualización y procesos de seguimiento territorial.</p> <p>De igual manera, fortaleció la articulación interinstitucional en temas relacionados con cooperación humanitaria y gestión del riesgo mediante la participación en espacios de coordinación con OCHA, Cruz Roja Colombiana y la Unidad Nacional para la Gestión del Riesgo de Desastres – UNGRD, promoviendo el intercambio de información y la coordinación entre actores vinculados a escenarios de respuesta humanitaria.</p> <p>También contribuyó al fortalecimiento del diálogo institucional alrededor de posibles mecanismos de cooperación internacional con India y Japón, facilitando espacios de análisis preliminar relacionados con iniciativas orientadas al fortalecimiento de capacidades para atención de emergencias y gestión del riesgo.</p> <p>Adicionalmente, apoyó como relatora el evento “Alianzas Feministas” y acompañó la capacitación en aspectos legales de la cooperación internacional.</p> <p>Finalmente, fortaleció los procesos de coordinación y relacionamiento institucional en el marco del SNCIC mediante la participación en espacios orientados a promover la articulación territorial y el fortalecimiento de mecanismos de coordinación para la gestión de cooperación internacional.</p> <p>CUMPLE</p>	<p>1</p> <p>Correos de programación, envío y recepción de información</p> <p>Ayuda de memoria: reunión convocatoria METSS 2026 – Yopal</p> <p>Ayuda de memoria: seguimiento plan de trabajo Meta</p> <p>Relatoría Evento Alianzas Feministas</p> <p>Ayuda de memoria: reunión de articulación equipo de Villavicencio</p>



APC Colombia

ANEXO UNIFICADO. INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN PARA CONTRATOS, CONVENIOS ÓRDENES DE COMPRA

Código: A-FO-092 | Versión: 13 | Fecha: Octubre 11 de 2024

<p>2. Gestionar y dinamizar los planes de trabajo sectoriales y territoriales asignados, promoviendo la articulación y gestión de alianzas multiactor con entidades del orden nacional y territorial y con actores según corresponda, para el fortalecimiento de los procesos de coordinación y alineación estratégica</p>	<p>Durante el período reportado, fortaleció la dinamización y articulación de los planes de trabajo territoriales asignados para la región Orinoquía, promoviendo procesos de coordinación institucional y alineación estratégica de iniciativas territoriales con oportunidades y mecanismos de cooperación internacional.</p> <p>En este marco, avanzó en el seguimiento al plan de trabajo del Meta, facilitando espacios de análisis orientados a fortalecer la pertinencia, viabilidad y enfoque estratégico de las iniciativas priorizadas por el territorio. Actualmente, el departamento se encuentra adelantando procesos de revisión de iniciativas con actores estratégicos, con el propósito de actualizar el plan de trabajo correspondiente.</p> <p>Asimismo, con los departamentos de Vichada y Casanare compartió observaciones y sugerencias derivadas de espacios de reunión y revisión técnica, orientadas a fortalecer y ajustar los planes de trabajo territoriales. Entre las principales recomendaciones, promovió el fortalecimiento de los procesos de articulación territorial mediante enfoques multiactor que incorporan la participación de entidades territoriales, academia, organizaciones sociales, sector privado y actores comunitarios, con el propósito de fortalecer la sostenibilidad de las iniciativas y ampliar las posibilidades de gestión de cooperación internacional.</p> <p>En el caso de Casanare, fortaleció el proceso de priorización y depuración de iniciativas territoriales mediante recomendaciones técnicas orientadas a diferenciar proyectos susceptibles de cooperación internacional de aquellas necesidades que corresponden principalmente a oferta institucional o competencias nacionales. Esto permitió orientar las iniciativas hacia procesos con mayores posibilidades de articulación y gestión de alianzas estratégicas.</p> <p>Igualmente, promovió la estructuración de un espacio ampliado de fortalecimiento de capacidades en cooperación internacional para el departamento, contribuyendo a consolidar una propuesta orientada al fortalecimiento de capacidades institucionales, formulación de proyectos y sostenibilidad de los procesos territoriales de cooperación.</p> <p>Frente a Vichada, contribuyó al fortalecimiento del proceso territorial relacionado con cooperación internacional mediante el acompañamiento al análisis de iniciativas asociadas al fortalecimiento institucional y la formulación de política pública de cooperación internacional, promoviendo además la priorización de sectores estratégicos acordes con las capacidades y necesidades del territorio.</p> <p>Con relación al Meta y Villavicencio, fortaleció los procesos de articulación institucional y relacionamiento territorial mediante espacios orientados a revisar iniciativas priorizadas, fortalecer la coordinación entre actores territoriales y promover una mejor alineación de las solicitudes territoriales con las dinámicas y prioridades actuales de la cooperación internacional.</p> <p>Asimismo, gestionó respuestas y articulaciones relacionadas con la solicitud presentada por el departamento del Meta para la identificación de posibles socios estratégicos en el marco de la convocatoria TriNova, contribuyendo al fortalecimiento de las capacidades territoriales para la búsqueda de alianzas y oportunidades de cooperación.</p>	<p><u>2</u></p> <p>Ayudas de memoria: revisión planes de trabajo de Vichada y Casanare</p> <p>Ayuda de memoria: reunión de revisión de territorios con la coordinadora del SNCIC</p> <p>Correo: Solicitud departamento de Meta</p> <p>Planes de trabajo: Meta Vichada Arauca</p>
--	--	--



APC Colombia

ANEXO UNIFICADO. INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN PARA CONTRATOS, CONVENIOS ÓRDENES DE COMPRA

Código: A-FO-092 | Versión: 13 | Fecha: Octubre 11 de 2024

	<p>Finalmente, contribuyó al fortalecimiento de la coordinación territorial y alineación estratégica de los planes de trabajo mediante el acompañamiento permanente a los territorios asignados, promoviendo una gestión más articulada, estratégica y orientada a resultados en materia de cooperación internacional.</p> <p>CUMPLE</p>	
<p>3. Realizar el seguimiento técnico y operativo del avance de los planes de trabajo, identificando riesgos, alertas, necesidades y oportunidades y presentando recomendaciones que contribuyan al fortalecimiento de la gestión de la cooperación.</p>	<p>Durante el período reportado, fortaleció el seguimiento técnico y operativo de los planes de trabajo territoriales asignados mediante el monitoreo permanente de iniciativas, la identificación de alertas y oportunidades, y la generación de recomendaciones orientadas a mejorar la gestión territorial de cooperación internacional. En este marco, contribuyó al fortalecimiento de los mecanismos de seguimiento territorial mediante la participación en espacios relacionados con la socialización de la plataforma que permite visibilizar y actualizar los planes de trabajo territoriales. Esto permitió fortalecer los procesos de actualización de información, trazabilidad de iniciativas y seguimiento institucional asociados a los territorios acompañados.</p> <p>Asimismo, identificó necesidades y oportunidades de mejora relacionadas con la formulación técnica de iniciativas, claridad en la estructuración de proyectos, disponibilidad de contrapartidas territoriales y articulación institucional en los departamentos de Casanare, Vichada y Meta, contribuyendo a orientar técnicamente los procesos territoriales hacia iniciativas viables y estratégicas. Igualmente, fortaleció el seguimiento a iniciativas territoriales mediante recomendaciones orientadas a priorizar proyectos alineados con las dinámicas actuales de la cooperación internacional y con mayores posibilidades de gestión y sostenibilidad territorial. En el caso de Casanare, contribuyó a identificar alertas relacionadas con iniciativas que corresponden principalmente a competencias institucionales nacionales y no necesariamente a procesos susceptibles de cooperación internacional, facilitando recomendaciones técnicas para orientar de manera más estratégica las prioridades territoriales.</p> <p>Frente a iniciativas relacionadas con posibles procesos de articulación con el Banco Interamericano de Desarrollo – BID, promovió la identificación de aspectos clave para fortalecer la viabilidad de las propuestas, incluyendo la necesidad de contar con fichas técnicas estructuradas, avances previos de gestión y definición de posibles contrapartidas territoriales.</p> <p>Finalmente, contribuyó al fortalecimiento de la gestión de cooperación internacional mediante el acompañamiento técnico permanente a los territorios asignados, promoviendo procesos de seguimiento más estratégicos, articulados y orientados a resultados.</p> <p>CUMPLE</p>	<p><u>3</u></p> <p>Documento Portafolio de Internacionalización de Vichada</p> <p>Planes de trabajo: Meta Vichada Arauca</p> <p>Ayudas de memoria: revisión planes de trabajo de Vichada y Casanare</p> <p>Correo: programación de reunión para revisión de planes</p>

Agencia Presidencial de Cooperación Internacional de Colombia, APC Colombia

Teléfono: (+57) 601 601 2424 | Línea gratuita: 01 8000 41 37 95 | Código postal: 110221

Dirección: Carrera 10 No. 97A - 13, Torre A, Piso 6 | Bogotá D.C., Colombia

www.apccolombia.gov.co

Página: 10/15



APC Colombia

ANEXO UNIFICADO. INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN PARA CONTRATOS, CONVENIOS ÓRDENES DE COMPRA

Código: A-FO-092 | Versión: 13 | Fecha: Octubre 11 de 2024

<p>4. Apoyar la gestión, la articulación y relacionamiento con todas las direcciones y dependencias de APC COLOMBIA en el ejercicio de las actividades relacionadas con el objeto del contrato.</p>	<p>Durante el período reportado, fortaleció los procesos de articulación y coordinación interna con diferentes direcciones de APC-Colombia, contribuyendo al desarrollo de acciones territoriales, fortalecimiento institucional y cooperación humanitaria.</p> <p>En este marco, contribuyó a la articulación con la Dirección de Demanda mediante la participación en reuniones relacionadas con cooperación humanitaria y gestión del riesgo, facilitando el intercambio de información y la coordinación entre APC-Colombia, la UNGRD, OCHA, Cruz Roja Colombiana y otros actores vinculados a procesos de atención humanitaria y cooperación internacional.</p> <p>Con la Dirección de Oferta, la articulación durante este período se centró en procesos en curso y solicitudes entrantes, como la oportunidad de cooperación entre la Embajada de la India y la UNGRD, la socialización sobre donaciones de Japón en articulación con la UNGRD, las oportunidades de cursos cortos con China y la gestión de inquietudes, así como la coordinación de espacios aclaratorios, como el realizado con el equipo de la Alcaldía de Yopal en el marco de la convocatoria METSS 2026.</p> <p>Asimismo, participó en reuniones relacionadas con aspectos legales de la cooperación internacional y espacios orientados al fortalecimiento de organizaciones de la sociedad civil, contribuyendo al fortalecimiento de capacidades técnicas e institucionales asociadas al desarrollo de las actividades contractuales.</p> <p>Igualmente, acompañó el proceso de fortalecimiento a Organizaciones de la Sociedad Civil desarrollado conjuntamente entre APC-Colombia y PODION, realizando seguimiento y articulación frente a la participación del departamento del Meta y el cumplimiento de criterios establecidos para el proceso formativo.</p> <p>Finalmente, apoyó la articulación técnica e institucional requerida para el desarrollo de las actividades asociadas al contrato, promoviendo una coordinación permanente entre dependencias y contribuyendo al fortalecimiento de los procesos internos relacionados con la gestión de cooperación internacional.</p> <p>CUMPLE</p>	<p><u>4</u></p> <p>Ayuda de memoria: intercambio de conocimientos Cruz Roja Colombiana – APC Colombia</p> <p>Ayuda de memoria: Programa de donaciones Japón – UNGRD</p> <p>Ayuda de memoria: reunión OCHA – UNGRD – APC Colombia</p> <p>Documento Embajada de la India – UNGRD</p> <p>OSC Meta – Fortalecimiento de capacidades – PODION</p> <p>Asistencia reunión aclaratoria convocatoria METSS 2026 – Yopal</p> <p>Correos de programación</p>
<p>5. Apoyar la gestión de la cooperación en el marco de la Ruta Humanitaria, mediante la identificación de actores, oportunidades y requerimientos; la articulación interinstitucional; y la elaboración de insumos, informes y reportes técnicos necesarios para su adecuada implementación asegurando su alineación con las prioridades nacionales y acompañando la formulación de propuestas y proyectos dirigidos a la atención de</p>	<p>Durante el período reportado, fortaleció la articulación y gestión de la cooperación internacional en el marco de la Ruta Humanitaria mediante espacios de coordinación interinstitucional, la identificación de oportunidades de cooperación y el acompañamiento técnico a iniciativas de gestión del riesgo, atención de emergencias y fortalecimiento institucional.</p> <p>En este marco, contribuyó al fortalecimiento de la articulación entre APC-Colombia y la Unidad Nacional para la Gestión del Riesgo de Desastres – UNGRD mediante espacios orientados a identificar necesidades prioritarias, requerimientos técnicos y oportunidades de cooperación internacional para escenarios de emergencia y recuperación territorial.</p> <p>Asimismo, fortaleció la organización y priorización de necesidades estratégicas mediante la consolidación de matrices de requerimientos y compromisos relacionadas con sistemas de alerta temprana comunitarios, interoperabilidad de datos geoespaciales e hidrometeorológicos, rehabilitación de viviendas, agua potable y saneamiento básico, recuperación hidráulica, seguridad alimentaria y</p>	<p><u>5</u></p> <p>Nota verbal y oficio Embajada de India – UNGRD</p> <p>Agenda Comixta El Salvador – UNGRD y correos</p> <p>Documento Fase 1 Plan de recuperación temprana – UNGRD</p> <p>Correos de programación</p> <p>Matriz de requerimientos UNGRD</p>



APC Colombia

ANEXO UNIFICADO. INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN PARA CONTRATOS, CONVENIOS ÓRDENES DE COMPRA

Código: A-FO-092 | Versión: 13 | Fecha: Octubre 11 de 2024

<p>situaciones de emergencias en el marco del conflicto armado, ambientales, sanitarias y migratorias</p>	<p>fortalecimiento institucional local.</p> <p>De igual manera, fortaleció el seguimiento a procesos de cooperación en escenarios humanitarios y de gestión del riesgo mediante el acompañamiento al proceso en curso de la Comixta de la Misión de Observación R3A2 para la evaluación en campo de grupos USAR, prevista para junio con participación de técnicos provenientes de El Salvador. Esto contribuyó al monitoreo de avances, la coordinación operativa y la articulación necesaria para su desarrollo.</p> <p>Igualmente, gestionó la articulación de posibles mecanismos de cooperación con Japón para donaciones de plantas potabilizadoras, promoviendo el análisis técnico y procedimental de las condiciones requeridas y fortaleciendo la comprensión institucional sobre sus alcances, tiempos y requisitos.</p> <p>Asimismo, contribuyó al fortalecimiento del intercambio técnico e institucional mediante la gestión de información relacionada con oportunidades de cooperación entre la Embajada de India y la UNGRD para la posible implementación de sistemas de alerta temprana basados en tecnología geo-inteligente.</p> <p>También participó en espacios liderados por OCHA relacionados con la implementación de recursos humanitarios en municipios priorizados, promoviendo el intercambio de información sobre mecanismos de coordinación territorial, organizaciones implementadoras, sectores de intervención y esquemas de complementariedad institucional.</p> <p>En este mismo marco, participó en el espacio de articulación entre la Cruz Roja Colombiana y APC-Colombia, coordinado por la Dirección de Demanda, contribuyendo al fortalecimiento de la coordinación interinstitucional en materia de cooperación humanitaria y gestión del riesgo.</p> <p>Igualmente, socializó con la Dirección de Demanda la invitación a la Plataforma Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres, promoviendo el acceso a espacios estratégicos de articulación, coordinación y fortalecimiento técnico programados para desarrollarse durante el mes de mayo.</p> <p>Finalmente, contribuyó al fortalecimiento de la coordinación territorial e interinstitucional frente a escenarios de respuesta humanitaria mediante la articulación permanente con actores nacionales e internacionales vinculados a la gestión del riesgo y atención de emergencias, promoviendo una gestión más estratégica, coordinada y alineada con las prioridades nacionales en materia de cooperación humanitaria.</p> <p>Durante este período ajustó el plan de trabajo incluyendo la propuesta de conformación del grupo interno de trabajo para temas asociados a cooperación internacional en contextos de emergencias</p> <p>CUMPLE</p>	<p>Agenda PN26</p> <p>Plan de trabajo ajustado</p> <p>Documento propuesta grupo de trabajo interno</p>
<p>6. Apoyar y acompañar el fortalecimiento de capacidades de los diferentes actores del ecosistema de Cooperación Internacional de Colombia,</p>	<p>Durante el período reportado, fortaleció las capacidades técnicas e institucionales de actores territoriales y sectoriales vinculados al ecosistema de cooperación internacional mediante la socialización de oportunidades, el acompañamiento a procesos formativos y la promoción de espacios orientados al fortalecimiento de capacidades para la gestión de cooperación internacional.</p>	<p>6</p> <p>Documento "Lineamientos para la creación o fortalecimiento de</p>



APC Colombia

ANEXO UNIFICADO. INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN PARA CONTRATOS, CONVENIOS ÓRDENES DE COMPRA

Código: A-FO-092 | Versión: 13 | Fecha: Octubre 11 de 2024

<p>en el marco de los planes de trabajo definidos por el Sistema Nacional de Cooperación Internacional (Mesas territoriales y sectoriales/nacionales), identificando y canalizando oportunidades.</p>	<p>En este marco, socializó con los territorios acompañados y con la Unidad Nacional para la Gestión del Riesgo de Desastres – UNGRD diferentes oportunidades de cooperación internacional mediante la difusión de convocatorias, cursos cortos, seminarios y espacios de fortalecimiento de capacidades, incluyendo oportunidades relacionadas con China, AECID, resultados voluntariado JICA, entre otros y otros mecanismos de cooperación internacional. Asimismo, socializó espacios relacionados con Contrapartida Nacional y Cupo Fiscal, contribuyendo al fortalecimiento de capacidades institucionales asociadas a los procesos de gestión y estructuración de iniciativas de cooperación internacional. Igualmente, participó en espacios desarrollados en el marco del proceso de fortalecimiento a Organizaciones de la Sociedad Civil liderado conjuntamente entre APC-Colombia y PODION, realizando acompañamiento al departamento del Meta en la vinculación de organizaciones participantes que cumplan los criterios establecidos para el proceso formativo. De igual manera, asistió a la capacitación en aspectos legales de la cooperación internacional, fortaleciendo capacidades técnicas e institucionales y contribuyendo al fortalecimiento de conocimientos asociados a marcos normativos, mecanismos de cooperación y procesos institucionales vinculados a la gestión de cooperación internacional. Finalmente, socializó con el departamento de Vichada el documento "Lineamientos para la creación o fortalecimiento de una Instancia de Cooperación 2024", aportando al fortalecimiento institucional del territorio y al proceso adelantado por el departamento en materia de cooperación internacional, mediante la promoción de herramientas orientadas a consolidar capacidades territoriales y fortalecer mecanismos de coordinación para la gestión de cooperación internacional.</p> <p>CUMPLE</p>	<p>una Instancia de Cooperación 2024"</p> <p>Resultados voluntariado JICA</p>
<p>7. Las demás actividades complementarias que se requieran en desarrollo del objeto contractual</p>	<p>Ha adelantado actividades según se requiere y de acuerdo con las indicaciones o pertinencia durante este periodo</p> <p>CUMPLE</p>	

OBSERVACIÓN DEL SUPERVISOR

Se verifica cada uno de los soportes aportados por el contratista, donde se evidencia el cumplimiento de cada una de las actividades contractuales, por otra parte, no se evidencia la materialización de ningún riesgo.



APC Colombia

ANEXO UNIFICADO. INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN PARA CONTRATOS, CONVENIOS ÓRDENES DE COMPRA

Código: A-FO-092 | Versión: 13 | Fecha: Octubre 11 de 2024

Riesgos asociados al contrato/convenio/orden de compra (enlistar todos los riesgos conforme los definidos en la matriz del estudio previo)	Seguimiento a los controles (descripción de la eficiencia de los controles para evitar la materialización del riesgo**)	Soportes del cumplimiento (enlistar los soportes)
Retraso en la entrega de tareas asignada	Realizar la revisión y seguimiento de las tareas asignadas por parte del supervisor	Actividades realizadas
El contratista no cumple con las actividades establecidas en el contrato	Verificar y supervisar mensualmente el cumplimiento de las actividades definidas para el contratista en el contrato.	Actividades realizadas

VALOR A PAGAR	\$7000000	(\$)
Recibo a satisfacción por parte del supervisor (diligencie con una X)	Parcial (X)	Final ()
CONDICIONES PARA PAGO O DESEMBOLSO PREVIAMENTE VERIFICADO POR EL SUPERVISOR:		
El supervisor certifica que:		

1. Lo descrito cumple la calidad esperada.
2. Está conforme a las especificaciones pactadas.
3. Se cumplió dentro del plazo establecido.
4. Los valores de la(s) factura(s) o solicitud(es) de desembolso(s) son correctos.
5. Se acreditó estar al día en el pago de sus aportes a la seguridad social integral en los términos del Artículo 50 de la Ley 789 de 2002.



APC Colombia

ANEXO UNIFICADO. INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN PARA CONTRATOS, CONVENIOS ÓRDENES DE COMPRA

Código: A-FO-092 | Versión: 13 | Fecha: Octubre 11 de 2024

6. Asimismo, enlistar los demás requisitos para pago o desembolso de los recursos según la Cláusula de pagos o desembolsos del contrato/convenio/orden de compra y certificar que se cumplió con estos.

Evaluación de desempeño del contratista/conviniente: En aplicación del Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG) numeral 2.2.3.						
Espacio reservado para ser diligenciado por el supervisor: En el recibo a satisfacción.						
Criterio	1	2	3	4	5	N/A
Evaluación del desempeño del contratista					X	
Solución a inconvenientes					X	
Comunicación con el supervisor(a)/interventor(a)					X	
Oportunidad en la gestión					X	

Planilla de Seguridad Social

Evidencias Aportadas

FO 246

FO 245

Firma del(a) Supervisor(a)

Lisbeth Patricia Buitrago

Asesora DCI

APC Colombia

Agencia Presidencial de Cooperación Internacional de Colombia, APC Colombia

Teléfono: (+57) 601 601 2424 | Línea gratuita: 01 8000 41 37 95 | Código postal: 110221

Dirección: Carrera 10 No. 97A - 13, Torre A, Piso 6 | Bogotá D.C., Colombia


www.apccolombia.gov.co

Página: 15/15



APC Colombia

DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR
Código: A-FO-225 | Versión: 06 | Fecha: Octubre 29 de 2024

DATOS GENERALES			
Fecha (dd/mm/aaaa)	19/05/2026	Consecutivo	
Adquiriente	Agencia Presidencial de Cooperación Internacional de Colombia, APC Colombia		
NIT del adquirente	900484852-1		
Nombres y apellidos o razón social del proveedor y/o contratista	Yennifer Rodriguez Restrepo		
NIT (con dígito de verificación)	52.226.238		
Dirección	Carrera 7H 150-31		
Teléfono	3192490206		
Ciudad	Bogotá		
Correo electrónico	yenniferrodriguez@apccolombia.gov.co		
DATOS DE LA OPERACIÓN			
Descripción	Cantidad	Valor unitario	Valor total
Pago No 4 del periodo facturado del 16 de abril al 15 de mayo de 2026. Según contrato 60 de 2026	1	7.000.000,00	7.000.000,00
		0,00	0,00
		0,00	0,00
		0,00	0,00
		0,00	0,00
		0,00	0,00
Totales	1	7.000.000,00	7.000.000,00
FIRMA			
 Yennifer Rodriguez Restrepo C.C. 52226238			
NORMATIVIDAD			
Documento Soporte autorizado por la DIAN: No. 18764064479153 del 29 de enero de 2024 con vigencia hasta el 24 de enero de 2025. 18764081601190 del 16 de octubre de 2024 con vigencia hasta el 16 de octubre de 2026. 18764081601452 del 16 de octubre de 2024 con vigencia hasta el 16 de octubre de 2026. 18764078361870 del 30 de agosto de 2024 con vigencia hasta el 30 de agosto de 2026.		Prefijos y rangos autorizados: GAPC del 1 al 1000 007B del 1 al 200 008S del 1 al 200 FCAI del 1 al 500	
Nota: Artículo 1.6.1.4.12 del Decreto 1625 de 2016, sustituido por el Artículo 1 del Decreto 358 de 2020 y Artículo 55 de la Resolución 00042 del 05 de mayo de 2020			



APC Colombia

CONTROL DE PAGOS POR ADQUISICIÓN DE BIENES Y/O SERVICIOS
Código: A-FO-246 | Versión: 03 | Fecha: Octubre 29 de 2024

Fecha de diligenciamiento		mares, 19 de mayo de 2026		Número y año del contrato		60 DE 2026	
1. INFORMACIÓN CONTRACTUAL				Tipo de contrato			
Nombre completo o razón social del contratista		Yennifer Rodríguez Restrepo		Contrato de prestación de servicios		60 DE 2026	
Tipo de contribuyente		Persona natural nacional		Número del documento - dígito de identificación		720261093	
Objeto del contrato		Prestar por sus propios medios, con plena autonomía técnica y administrativa, servicios profesionales a la Agencia Presidencial de Cooperación Internacional de Colombia para la promoción de los planes de trabajo sectoriales y territoriales asignados, así como la gestión de cooperación de la Ruta Humana y demás actividades de articulación y gestión en el marco del Sistema Nacional de Cooperación Internacional. Así como en las demás actividades que la Dirección de Coordinación					
Fecha firma del contrato		18 de agosto de 2026		Fecha inicio ejecución		15 de diciembre de 2026	
Valor inicial del contrato		\$ 77.000.000,00		Fecha final ejecución		30/04/2027	
Valor actual del contrato		\$ 1.601.2026		Vigencia póliza		Ahoros	
Valor reducido al contrato		\$ 0		Tipo de cuenta		Activa	
Número de póliza		18-46-101032819		Número de cuenta		474700040565	
Entidad bancaria		Devivenda		Nombre aseguradora		Seguros del Estado S.A.	
2. INFORMACIÓN CUENTA BANCARIA		Número de cuenta		Tipo de cuenta		ARL	
3. VERIFICACIÓN PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL		Salud		Administradora		Positiva S.A.	
Fondo de pensiones		EPS		Período pagado		Marzo	
Número de planilla		9501950568		Número de planilla		9501950568	
Fecha pago		19/05/2026		Fecha pago		30/02/2026	
Ingreso base cotización		\$ 2.800.000,00		Ingreso base cotización		\$ 2.800.000,00	
4. VERIFICACIÓN Y CONTROL DE FACTURACIÓN Y/O CUENTAS DE COBRO		Número de factura		Valor total de la factura		Número de la cuenta de cobro	
Fecha de factura		19/02/2026		\$ 0		19/02/2026	
Número de factura		16032026		\$ 0		16032026	
Fecha de factura		21/04/2026		\$ 0		21/04/2026	
Número de factura		19052026		\$ 0		19052026	
Fecha de factura		19/05/2026		\$ 0		19/05/2026	
Número de factura		19052026		\$ 0		19052026	
Fecha de factura		19/05/2026		\$ 0		19/05/2026	
Número de factura		19052026		\$ 0		19052026	
Fecha de factura		19/05/2026		\$ 0		19/05/2026	
Número de factura		19052026		\$ 0		19052026	
Fecha de factura		19/05/2026		\$ 0		19/05/2026	
Número de factura		19052026		\$ 0		19052026	
Fecha de factura		19/05/2026		\$ 0		19/05/2026	
Número de factura		19052026		\$ 0		19052026	
Fecha de factura		19/05/2026		\$ 0		19/05/2026	
Número de factura		19052026		\$ 0		19052026	
Fecha de factura		19/05/2026		\$ 0		19/05/2026	
Número de factura		19052026		\$ 0		19052026	
Fecha de factura		19/05/2026		\$ 0		19/05/2026	
Número de factura		19052026		\$ 0		19052026	
Fecha de factura		19/05/2026		\$ 0		19/05/2026	
Número de factura		19052026		\$ 0		19052026	
Fecha de factura		19/05/2026		\$ 0		19/05/2026	
Número de factura		19052026		\$ 0		19052026	
Fecha de factura		19/05/2026		\$ 0		19/05/2026	
Número de factura		19052026		\$ 0		19052026	
Fecha de factura		19/05/2026		\$ 0		19/05/2026	
Número de factura		19052026		\$ 0		19052026	
Fecha de factura		19/05/2026		\$ 0		19/05/2026	
Número de factura		19052026		\$ 0		19052026	
Fecha de factura		19/05/2026		\$ 0		19/05/2026	
Número de factura		19052026		\$ 0		19052026	
Fecha de factura		19/05/2026		\$ 0		19/05/2026	
Número de factura		19052026		\$ 0		19052026	
Fecha de factura		19/05/2026		\$ 0		19/05/2026	
Número de factura		19052026		\$ 0		19052026	
Fecha de factura		19/05/2026		\$ 0		19/05/2026	
Número de factura		19052026		\$ 0		19052026	
Fecha de factura		19/05/2026		\$ 0		19/05/2026	
Número de factura		19052026		\$ 0		19052026	
Fecha de factura		19/05/2026		\$ 0		19/05/2026	
Número de factura		19052026		\$ 0		19052026	
Fecha de factura		19/05/2026		\$ 0		19/05/2026	
Número de factura		19052026		\$ 0		19052026	
Fecha de factura		19/05/2026		\$ 0		19/05/2026	
Número de factura		19052026		\$ 0		19052026	
Fecha de factura		19/05/2026		\$ 0		19/05/2026	
Número de factura		19052026		\$ 0		19052026	
Fecha de factura		19/05/2026		\$ 0		19/05/2026	
Número de factura		19052026		\$ 0		19052026	
Fecha de factura		19/05/2026		\$ 0		19/05/2026	
Número de factura		19052026		\$ 0		19052026	
Fecha de factura		19/05/2026		\$ 0		19/05/2026	
Número de factura		19052026		\$ 0		19052026	
Fecha de factura		19/05/2026		\$ 0		19/05/2026	
Número de factura		19052026		\$ 0		19052026	
Fecha de factura		19/05/2026		\$ 0		19/05/2026	
Número de factura		19052026		\$ 0		19052026	
Fecha de factura		19/05/2026		\$ 0		19/05/2026	
Número de factura		19052026		\$ 0		19052026	
Fecha de factura		19/05/2026		\$ 0		19/05/2026	
Número de factura		19052026		\$ 0		19052026	
Fecha de factura		19/05/2026		\$ 0		19/05/2026	
Número de factura		19052026		\$ 0		19052026	
Fecha de factura		19/05/2026		\$ 0		19/05/2026	
Número de factura		19052026		\$ 0		19052026	
Fecha de factura		19/05/2026		\$ 0		19/05/2026	
Número de factura		19052026		\$ 0		19052026	
Fecha de factura		19/05/2026		\$ 0		19/05/2026	
Número de factura		19052026		\$ 0		19052026	
Fecha de factura		19/05/2026		\$ 0		19/05/2026	
Número de factura		19052026		\$ 0		19052026	
Fecha de factura		19/05/2026		\$ 0		19/05/2026	
Número de factura		19052026		\$ 0		19052026	
Fecha de factura		19/05/2026		\$ 0		19/05/2026	
Número de factura		19052026		\$ 0		19052026	
Fecha de factura		19/05/2026		\$ 0		19/05/2026	
Número de factura		19052026		\$ 0		19052026	
Fecha de factura		19/05/2026		\$ 0		19/05/2026	
Número de factura		19052026		\$ 0		19052026	
Fecha de factura		19/05/2026		\$ 0		19/05/2026	
Número de factura		19052026		\$ 0		19052026	
Fecha de factura		19/05/2026		\$ 0		19/05/2026	
Número de factura		19052026		\$ 0		19052026	
Fecha de factura		19/05/2026		\$ 0		19/05/2026	
Número de factura		19052026		\$ 0		19052026	
Fecha de factura		19/05/2026		\$ 0		19/05/2026	
Número de factura		19052026		\$ 0		19052026	
Fecha de factura		19/05/2026		\$ 0		19/05/2026	
Número de factura		19052026		\$ 0		19052026	
Fecha de factura		19/05/2026		\$ 0		19/05/2026	
Número de factura		19052026		\$ 0		19052026	
Fecha de factura		19/05/2026		\$ 0		19/05/2026	
Número de factura		19052026		\$ 0		19052026	
Fecha de factura		19/05/2026		\$ 0		19/05/2026	
Número de factura		19052026		\$ 0		19052026	
Fecha de factura		19/05/2026		\$ 0		19/05/2026	
Número de factura		19052026		\$ 0		19052026	
Fecha de factura		19/05/2026		\$ 0		19/05/2026	
Número de factura		19052026		\$ 0		19052026	
Fecha de factura		19/05/2026		\$ 0		19/05/2026	
Número de factura		19052026		\$ 0		19052026	
Fecha de factura		19/05/2026		\$ 0		19/05/2026	
Número de factura		19052026		\$ 0		19052026	
Fecha de factura		19/05/2026		\$ 0		19/05/2026	
Número de factura		19052026		\$ 0		19052026	
Fecha de factura		19/05/2026		\$ 0		19/05/2026	
Número de factura		19052026		\$ 0		19052026	
Fecha de factura		19/05/2026		\$ 0		19/05/2026	
Número de factura		19052026		\$ 0		19052026	
Fecha de factura		19/05/2026		\$ 0		19/05/2026	
Número de factura		19052026		\$ 0		19052026	
Fecha de factura		19/05/2026		\$ 0		19/05/2026	
Número de factura		19052026		\$ 0		19052026	
Fecha de factura		19/05/2026		\$ 0		19/05/2026	
Número de factura		19052026		\$ 0		19052026	
Fecha de factura		19/05/2026		\$ 0		19/05/2026	
Número de factura		19052026		\$ 0		19052026	
Fecha de factura		19/05/2026		\$ 0		19/05/2026	
Número de factura		19052026		\$ 0		19052026	
Fecha de factura		19/05/2026		\$ 0		19/05/2026	
Número de factura		19052026		\$ 0		19052026	
Fecha de factura		19/05/2026		\$ 0		19/05/2026	
Número de factura		19052026		\$ 0		19052026	
Fecha de factura		19/05/2026		\$ 0		19/05/2026	
Número de factura		19052026		\$ 0		19052026	
Fecha de factura		19/05/2026		\$ 0		19/05/2026	
Número de factura		19052026		\$ 0		19052026	
Fecha de factura		19/05/2026		\$ 0		19/05/2026	
Número de factura		19052026		\$ 0		19052026	
Fecha de factura		19/05/2026		\$ 0		19/05/2026	
Número de factura		19052026		\$ 0		19052026	
Fecha de factura		19/05/2026		\$ 0		19/05/2026	
Número de factura		19052026		\$ 0		19052026	
Fecha de factura		19/05/2026		\$ 0		19/05/2026	
Número de factura		19052026		\$ 0		19052026	
Fecha de factura		19/05/2026		\$ 0		19/05/2026	
Número de factura		19052026		\$ 0		19052026	
Fecha de factura		19/05/2026		\$ 0		19/05/2026	
Número de factura		19052026		\$ 0		19052026	
Fecha de factura		19/05/2026		\$ 0		19/05/2026	
Número de factura		19052026		\$ 0		19052026	
Fecha de factura		19/05/2026		\$ 0		19/05/2026	
Número de factura		19052026		\$ 0		19052026	
Fecha de factura		19/05/2026		\$ 0		19/05/2026	
Número de factura		19052026		\$ 0		19052026	
Fecha de factura		19/05/2026		\$ 0		19/05/2026	
Número de factura		19052026		\$ 0		19052026	
Fecha de factura		19/05/2026		\$ 0		19/05/2026	
Número de factura		19052026		\$ 0		19052026	
Fecha de factura		19/05/2026		\$ 0		19/05/2026	
Número de factura		19052026		\$ 0		19052026	
Fecha de factura		19/05/2026		\$ 0		19/05/2026	
Número de factura		19052026		\$ 0		19052026	
Fecha de factura		19/05/2026		\$ 0		19/05/2026	
Número de factura		19052026		\$ 0		19052026	
Fecha de factura		19/05/2026		\$ 0		19/05/2026	
Número de factura		19052026		\$ 0		19052026	
Fecha de factura		19/05/2026		\$ 0		19/05/2026	
Número de factura		19052026		\$ 0		19052026	
Fecha de factura		19/05/2026		\$ 0		19/05/2026	
Número de factura		19052026		\$ 0		19052026	
Fecha de factura		19/05/2026		\$ 0		19/05/2026	
Número de factura		19052026		\$ 0		19052026	
Fecha de factura		19/05/2026		\$ 0		19/05/2026	
Número de factura		19052026		\$ 0			

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 52226238		RODRIGUEZ RESTREPO YENNIFER	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	AV CL 26 4031	BOGOTÁ-BOGOTÁ D.E.	3408425	SI
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION								
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago	
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora
2026-03	2026-03	319110497	950195056R	I	2026/04/13	2026/05/19	NEQUI	36
								\$833,200

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																						
EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES			
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte				
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$2,800,000	\$448,000			\$2,800,000	\$350,000			\$0	\$0			\$2,800,000	\$14,700	\$0	\$0		
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$2,800,000	\$448,000			\$2,800,000	\$350,000			\$0	\$0			\$2,800,000	\$14,700	\$0	\$0		
Ciudad: BOGOTÁ Depto: BOGOTÁ D.E. (1 Afiliados)					\$2,800,000	\$448,000			\$2,800,000	\$350,000			\$0	\$0			\$2,800,000	\$14,700	\$0	\$0		
1	CC 52226238	RODRIGUEZ YENNIFER	25-14	30	\$2,800,000	\$448,000	EPS005	30	\$2,800,000	\$350,000	0	0	\$0	\$0	14-23	30	\$2,800,000	\$14,700	0	\$0	\$0	
Total Afiliados(1)					\$2,800,000	\$448,000			\$2,800,000	\$350,000			\$0	\$0			\$2,800,000	\$14,700	\$0	\$0		

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE									
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF	
CC 52226238		RODRIGUEZ RESTREPO YENNIFER	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	AV CL 26 4031	BOGOTA-BOGOTA D.E.	3408425	SI	
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Límite	Pago	Banco	Días Mora	Valor
2026-03	2026-03	319110497	9501950568	1	2026/04/13	2026/05/19	NEQUI	36	\$833,200
RESUMEN DE PAGO									
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR	
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$448,000	\$11,300	\$0	\$459,300	
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	\$448,000	\$11,300	\$0	\$459,300	
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$14,700	\$400	\$0	\$15,100	
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$14,700	\$400	\$0	\$15,100	
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$350,000	\$8,800	\$0	\$358,800	
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	\$350,000	\$8,800	\$0	\$358,800	
TOTAL				1	\$812,700	\$20,500	\$0	\$833,200	