OBLIGACIÓN N 1: APOYAR Y ACOMPAÑAR AL PROFESIONAL UNIVERSITARIO ENCARGADO DEL DE COBRO DE LA SOBRETASA AMBIENTAL, EN LA REALIZACIÓN DE LAS DISTINTAS VISITAS A CADA UNA DE LAS ALCALDÍAS MUNICIPALES DEL DEPARTAMENTO, EN LA ELABORACIÓN DE LAS DISTINTAS ACTAS DE VISITA CUENTE CON VIABILIDAD JURÍDICA

R/; Se apoyo y se Acompañó al profesional universitario a cargo del cobro de la sobre tasa ambiental en la realización de visitas a las alcaldías del departamento.

Se visitaron las siguientes alcaldías:

- Puerto Colombia
- Tubara
- Juan de Acosta
- Piojó
- Santa Lucia
- Ponedera
- Suan
- Puerto Colombia
- Santo Tomas
- Sabanagrande

Se realizaron Actas y se establecieron compromisos en cada una de las visitas

OBLIGACIÓN N. .2: APOYO EN LA CONSOLIDACIÓN DE LA BASE DE DATOS, CON ESTADO ACTUAL, DE LOS PROCESOS DE COBRO QUE SE LLEVAN EN LA SUBDIRECCIÓN BRINDAR APOYO EN EL DESARROLLO DE ACCIONES QUE PROMUEVAN Y/O MOTIVEN EL PAGO DE DEUDAS DE DIFÍCIL COBRO

R/ Se apoyo en la consolidación de la base de datos con el estado actual de los procesos de cobro, en la subdirección, actualizando y depurando la información para garantizar su precisión y confiabilidad.

Además, se brindo apoyo en el desarrollo de acciones para promover y motivar el pago de deudas de difícil cobro, contribuyendo en mejorar la gestión de recuperación de cartera

3: APOYAR AL SUBDIRECTOR FINANCIERO EN EL TRÁMITE Y RESOLUCIÓN EN LOS DISTINTOS DERECHOS DE PETICIÓN QUE SE HAN IMPETRADO

R/ Se ha venido apoyando al subdirector financiero en el trámite y resolución de los derechos de petición presentados. gestionando y coordinando la respuesta de manera oportuna