ACTA DE INICIO	
ID del contrato en SECOP CO1.PCCNTR.9523238 CONTRATO DE MINIMA CUANTIA CMC-030-2026	
OBJETO	**SUMINISTRO DE PAPELERÍA Y ELEMENTOS DE OFICINA PARA LAS DISTINTAS DEPENDENCIAS DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE ASTREA, CESAR**
CONTRATANTE	MUNICIPIO DE ASTREA CESAR
NIT	892301541-1
REPRESENTANTE LEGAL	ALFREDO BARRIOS ORTEGA
IDENTIFICACIÓN	91.243.788 DE BUCARAMANGA - SANTANDER
CONTRATISTA	KATTY YULEY MORALES RICO
NIT	1.003.428.374 DE ASTREA - CESAR
REPRESENTANTE LEGAL	N.A
CEDULA	N.A
VALOR	CUARENTA Y NUEVE MILLONES VEINTI TRES MIL TRESCIENTOS CUARENTA Y TRES PESOS CON SESENTA Y CINCO CENTAVOS ($49.023.343,65) M/CTE
PLAZO DE EJECUCIÓN	DIEZ (10) DÍAS
FECHA DE INICIO	20 DE MAYO DE 2026
FECHA DE TERMINACIÓN	30 DE MAYO DE 2026
SUPERVISOR	FREDDY ALBERTO NAVARRO PALMEZANO

En el Municipio de Astrea, a los **VEINTE (20) DÍAS DEL MES DE MAYO DEL AÑO 2026**, se reunieron **FREDDY ALBERTO NAVARRO PALMEZANO**, Secretario de Gobierno y Asuntos Administrativos, en calidad de Supervisor, debidamente autorizado por **ALFREDO BARRIOS ORTEGA**, Alcalde Municipal y **KATTY YULEY MORALES RICO** en condición de contratista, con el propósito de suscribir la presente acta, para dar inicio a los trabajos asociados a la ejecución del presente Contrato, dando constancia de los siguientes hechos:

1. Que se da inicio real del Contrato a los **VEINTE (20) DÍAS DEL MES DE MAYO DEL AÑO 2026.**

2. Que el contratista aportó los documentos que acreditan que se encuentra a paz y salvo por concepto de pago de aportes a los sistemas de seguridad social en salud, pensiones, ARL y/o parafiscales, de él y de sus empleados, de conformidad con lo dispuesto en la normatividad vigente.

3. Que el Contratista se compromete a cumplir con todas las cláusulas del Contrato, especificaciones técnicas y recomendaciones que de la Secretaria de Gobierno y Asuntos Administrativos.

Para mayor constancia se firma la presente Acta, en ASTREA - CESAR, a los **VEINTE (20) DÍAS DEL MES DE MAYO DEL AÑO 2026**, por los que en ella intervienen:

FREDDY ALBERTO NAVARRO PALMEZANO
Secretario de Gobierno y Asuntos Administrativos

KATTY YULEY MORALES RICO
Contratista

Proyectó:	**FREDDY ALBERTO NAVARRO PALMEZANO** Cargo: Sec. De Gobierno y Asuntos Administrativos	
Revisó:	**FREDDY ALBERTO NAVARRO PALMEZANO** Cargo: Sec. De Gobierno y Asuntos Administrativos	
Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento, cuyo contenido se encuentra ajustado a las disposiciones legales vigentes, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para firma.		