**MUNICIPIO DE FUSAGASUGÁ (CUNDINAMARCA)**
**INSTITUCION EDUCATIVA MUNICIPAL CIUDAD EBEN EZER**
**MODALIDAD DE SELECCIÓN DE HASTA 20 SMMLV Numeral 16.3.3 Documento contractual Manual de Contratación de la Institución.**
**CARTA DE ACEPTACION OFERTA – No. 07 /2026**
**Carta de Aceptación Expresa e Incondicional de Oferta**

Fusagasugá, mayo 19 de 2026..
Señor:
**CARLOS ARTURO ROZO CORTES.**
**C.C. No. 80.758.734 de Bogotá**
contactocr9@gmail.com

**REFERENCIA: COMUNICACIÓN ACEPTACION OFERTA**

Me permito comunicarle que la oferta presentada dentro del Proceso de Selección de régimen especial inferior a 20 smmlv No. 03-2023, ha sido aceptada, en consecuencia y de conformidad con el artículo 2.2.1.2.1.5.1. Numeral 6 del Decreto 1082 del 26 de mayo de 2015, y Numeral 16.3.3 del Manual de Contratación de la Institución, la Oferta por usted presentada junto con el presente documento constituye el contrato. Para tal fin, se relacionan los principales aspectos a tener en cuenta para el cumplimiento del objeto contractual, conforme a las condiciones fijadas en la invitación Pública.

| | |
|---|---|
| DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL | 2026-0009 |

**OBJETO: "COMPRA DE MATERIALES DE PAPELERÍA. TABLEROS PARA AULAS MATERIALES PARA PROYECTOS E INSUMOS DE ASEO NECESARIOS PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LA IEM CIUDAD EBEN EZER."**

**PLAZO:** El plazo de ejecución del contrato será de ocho días **(08) días hábiles**, término contado a partir de la suscripción del acta de inicio entre el contratista y el supervisor. El contrato se entiende perfeccionado con la firma de las partes. Para su ejecución se requerirá de la aprobación de las garantías si a ello hubiere lugar y la expedición del registro presupuestal. La vigencia del contrato será igual al término de ejecución y cuatro (4) meses más, los cuales se destinarán a la aplicación de sanciones al contratista y/o a la liquidación del contrato. **VALOR: TRECE MILLONES NOVECIENTOS SETENTA Y CINCO MIL PESOS M/CTE $ 13.975.000** incluido IVA , impuestos nacionales y municipales así:
Rete fuente 2.5 o 3.5 según el caso
Rete ica 7X1000
Estampilla Pro cultura 2% del valor del contrato
Estampilla Contribución al deporte 2.1% del valor del contrato
Estampilla para la justicia familiar 2%
Reteiva 15% del valor del IVA
El contratista se obliga con la Institución Educativa a entregar los siguientes materiales según los estudios previos, convocatoria pública 03-2026 y propuesta presentada así:

| ITEM | Código UNSPSC | DESCRIPCION | UNID DE MEDIDA | CANTIDAD | VALOR UNITARIO | VALOR TOTAL |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 47131604 | Escoba de base plástica en polietileno claro, contramarcada en alto relieve.Fibra suave Alto: 12 cm,Ancho: 8 cm, longitud debarrido: 34 cm, incluye adaptador roscado y cabo de madera | DOCENA | 1 1/2 | $ 6.500 | $ 117.000 |
| 2 | 47131604 | Escoba de base plástica en polietileno claro, contramarcada en alto relieve.Fibra dura para Alto: 12 cm,Ancho: 8 cm, longitud de barrido: 34 cm, incluye adaptador roscado y cabo de madera | DOCENA | 1/2 | $ 6.000 | $ 36.000 |
| 3 | 47131618 | TRAPERO Ref. 1000 gramos CON COPA, CABO EN MADERA Y PLASTICO CON HILAZA UNIVERSAL 100% ALGODÓN COLOR BLANCO | DOCENA | 2 | $ 7.500 | $ 180.000 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **4** | 46181504 | GUANTES DE CAUCHO NEGROS CALIBRE 35 TALLAS 7 y 8 ,QUE EN LA PALMA DE LA MANO CUENTE CON UN LABRADO ESPECIAL PARA EVITAR QUE LOS OBJETOS SE RESBALEN. | PAQUETE X 10 | 2 | $ 4.800 | $ 96.000 |
| **5** | 47131807 | GARRAFA POR 5 GALONES DE CLORO LIQUIDO al 13% CON ALTO PODER BACTERICIDA Y BLANQUEADOR. FICHA TÉCNICA | GARRA X 5 GAL | 13 | $ 40.000 | $ 520.000 |
| **6** | 47131807 | CLORO GRANULADO 70 % (Ficha técnica) | KILOGAMO | 7 | $ 20.000 | $ 140.000 |
| **7** | 24111503 | BOLSA DE POLIETILENO PARA BASURA DE 100 X 120 LARG FO CL.2 | UNIDAD | 300 | $ 900 | $ 270.000 |
| **8** | 12161902 | JABON LIQUIDO REY GARRAFA POR 20 LITROS (Ficha técnica) | GARRA X 5 GAL | 10 | $ 55.000 | $ 550.000 |
| **9** | 47131821 | GARRAFA POR 5 GALONES DE DESENGRASANTE LIQUIDO CONCENTRADO TEXTURA ESPESA ESPESO CON ALTO PODER DESENGRASANTE (Ficha Técnica) | GARRA X 5 GAL | 5 | $ 55.000 | $ 275.000 |
| **10** | 52121700 | PAÑOS DE MICROFIBRA 35,6 X 35,6 | UNIDAD | 35 | $ 5.000 | $ 175.000 |
| **11** | 47131802 | GARRAFA DE 5 GALONES DE CERA ROJA POLICERAMICA, AUTO BRILLANTE, ANTIDESLIZANTE, CON AROMA.FICHA TECNICA | GARRAFA 20 LTS | 1 | $ 180.000 | $ 180.000 |
| **12** | 47121803 | ESPONJA SABRA VERDE PAQUETE X 36 UNIDADES | PAQUETE X 12 | 2 | $ 11.000 | $ 22.000 |
| **13** | 47121804 | BALDE PLASTICO DE 15 LITROS, DIMENSIONES: 33.5 X 23 X 28cm CON MANIJA RESISTENTE | UNIDAD | 8 | $ 12.000 | $ 96.000 |
| **VALOR TOTAL ELEMENTOS DEASEO** | | | | | | **$ 2.657.000** |
| **14** | 14111507 | CAJA POR 10 RESMAS DE PAPEL TAMAÑO OFICIO 21,6 X 33 cm, 75 GRAMOS, CAÑA DE AZUCAR, COLOR BLANCO POLAR, RESMA POR 500 HOJAS, MARCA RECONOCIDA EN EL MERCADO. | CAJA X 10 RESMAS | 4 | $ 16.000 | $ 640.000 |
| **15** | 14111507 | CAJA POR 10 RESMAS DE PAPEL TAMAÑO CARTA 21,6 X 27,9 cm, 75 GRAMOS, CAÑA DE AZUCAR, COLOR BLANCO POLAR, RESMA POR 500 HOJAS, MARCA RECONOCIDA EN EL MERCADO. | CAJA X 10 RESMAS | 4 | $ 13.000 | $ 520.000 |
| **16** | 14111507 | Caja Resma Papel Ecológico Carta X 10 Unidades 21,6 X 27,9 cm, 75 GRAMOS, CAÑA DE AZUCAR, COLOR BLANCO POLAR, RESMA POR 500 HOJAS, MARCA RECONOCIDA EN EL MERCADO | CAJA X 10 RESMAS | 1 | $ 14.000 | $ 140.000 |
| **17** | 31201503 | CINTA ENMASCARAR 2 PULGADAS 48 X 25 | DOCENA | 1 | $ 120.000 | $ 120.000 |
| **18** | 31201503 | CINTA ENMASCARAR 1 PULGADAS 24 X 20 | DOCENA | 1 | $ 110.000 | $ 110.000 |
| **19** | 31201517 | CINTA TRANSPARENTE 48 MM X 150M | DOCENA | 1 | $ 145.000 | $ 145.000 |
| **20** | 44111912 | Borrador Tablero Acrilico Portamarcador TRAZO (12), con espacio para adaptar dos marcadores | UNIDAD | 40 | $ 6.000 | $ 240.000 |
| **21** | 60121524 | CAJA DE BOLIGRAFOS SEMI GEL 0.7 NEGRO OE 071F - OFFI-ESCO POR 12 UNIDADES | CAJA POR 12 | 12 | $ 9.500 | $ 114.000 |
| **22** | 60121524 | CAJA DE BOLÍGRAFOS DE COLORES EN SEMI GEL CAJA X 12 UNIDADES | CAJA POR 12 | 4 | $ 9.500 | $ 38.000 |
| **23** | 44122104 | Gancho clip plastificado marca Triton Caja por 10 udds por 100c/u | UNIDAD | 2 | $ 23.000 | $ 46.000 |
| **24** | 44122107 | CAJA DE GANCHOS PARA GRAPADORA STANDARD POR 5000 UNIDADES, GALVANIZADA, MEDIDA 26/6 | CAJA | 10 | $ 4.200 | $ 42.000 |
| **25** | 44121706 | CAJA DE LAPIZ NEGRO POR 12 UNIDADES DE MADERA EN FORMA HEXAGONAL, MINA DE GRAFITO DE 2 HB X12 UNIDADES,MIRADO | CAJA * 12 UNIDADES | 5 | $ 10.800 | $ 54.000 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **26** | 44122003 | CARPETA 4 ALETAS EN PROPALCOTE BLANCO DE 320 GR MEDIDAS 70X67,5 CM PARA 200 FOLIOS, PLASTIFICADA POR UNA CARA | UNIDAD | 50 | $ 2.800 | $ 140.000 |
| **27** | 44111515 | Caja para archivo inactivo Norma No 12 | DOCENA | 1 | $ 132.000 | $ 132.000 |
| **28** | 44122003 | Folder colgante tamaño oficio elaborado en plástico de alta resistencia con dos varillas de acero recubierto, de fácil desplazamiento, especial para archivo, capacidad de almacenamiento Hasta 350 hojas. OFIE ESCO | UNIDAD | 20 | $ 4.000 | $ 80.000 |
| **29** | 44122003 | CARPETA CELUGUIA PLASTIF OFICIO LEGAJADORA CON GANCHO PLASTICO | UNIDAD | 30 | $ 6.000 | $ 180.000 |
| **30** | 44121708 | Marcador Recargable para tablero Marca Edding REF 363 | CAJA * 10 UNIDADES | 12 | $ 64.000 | $ 768.000 |
| **31** | 14111500 | FOMMY POR OCTAVOS PAQUETE POR 10 UDDS | PAQUETE * 12 UND. | 6 | $ 6.000 | $ 36.000 |
| **32** | 14111800 | VINILO 500 GR COLORES AZUL, AMARILLO, ROJO , VERDE NEGRO BLANCO | UNIDAD | 12 | $ 10.000 | $ 120.000 |
| **33** | 44121708 | RESALTADORES TINTA ALEMANA OFFI ESCO CAJA POR 12 | CAJA * 12 UNIDADES | 2 | $ 3.500 | $ 7.000 |
| **34** | 44111905 | TABLERO ACRILICO 1-20X 2-40 CON CUADRICULA | UNIDAD | 5 | $ 400.000 | $ 2.000.000 |
| | | **VALOR TOTAL PAPELERRÍA Y ELEMENTOS DIACTICOS** | | | | **$ 5.672.000** |
| **35** | 44103103 | tóner negro LaserJet HP 204A (rendimiento ´1100 páginas) CF510A (ORIGINAL) | UNIDAD | 2 | $ 470.000 | $ 940.000 |
| **36** | 44103103 | tóner cian LaserJet HP 204A (rendimiento 900 páginas) CF511A (ORIGINAL) | UNIDAD | 1 | $ 470.000 | $ 470.000 |
| **37** | 44103103 | C tóner amarillo LaserJet HP 204A (rendimiento 900 páginas) CF512A (ORIGINAL) | UNIDAD | 1 | $ 470.000 | $ 470.000 |
| **38** | 44111515 | Toner magenta LaserJet HP 204A (rendimiento 900 páginas) CF513A (ORIGINAL) | UNIDAD | 1 | $ 470.000 | $ 470.000 |
| **39** | 44111515 | Tonner original para impresora Kyocera Modelo: MA4000CIX | UNIDD | 2 | $ 475.000 | $ 950.000 |
| **40** | 44111515 | Kit tonner original para impresora Kyocera Modelo: MA4000CIX (Negro,Cyan,Magenta y amarillo) | KIT * 4 | 1 | $ 2.250.000 | $ 2.250.000 |
| **41** | 44111515 | LITRO TINTA EPSON NEGRO IMPRESORAS SISTEMA DE TINTAS (GENERICA) | UNIDAD | 3 | $ 32.000 | $ 96.000 |
| | | **VALOR TOTAL TONERS Y TINTAS** | | | | **$ 5.646.000** |
| | | **SUB TOTAL** | | | | **$ 13.975.000** |
| | | **TOTAL** | | | | **$ 13.975.000** |

VALOR TOTAL DE LA PROPUESTA: **: TRECE MILLONES NOVECIENTOS SETENTA Y CINCO MIL PESOS M/CTE $ 13.975.000.**

El Contratista asumirá todos los impuestos, tasas y similares que se deriven de la ejecución del contrato, de conformación con la Ley Colombiana. **LUGAR DE ENTREGA O EJECUCION:** El contrato se ejecutará las Institución Educativa, ubicada en la calle 19 No 52-00 del Municipio de Fusagasugá y en las sedes respectivas. **SUPERVISOR Y/O INTERVENTORIA:** la Institución Educativa por intermedio del auxiliar administrativo Omar León, supervisará la debida ejecución del contrato y tendrá las siguientes obligaciones: 1) Certificar la idoneidad del Contratista cuando haya lugar. 2) Verificar el cumplimiento del objeto contractual y de las obligaciones contraídas por las partes. 3) Elaborar informe de ejecución remitiéndolo de manera oportuna a las instancias correspondientes. 4) Elaborar la certificación del cumplimiento y/o recibo a satisfacción del objeto contractual, con el fin de proceder al pago correspondiente. 5) Verificar al momento de certificar el cumplimiento del objeto contractual, el cumplimiento por parte del contratista de sus obligaciones con los sistemas de salud y pensiones en los porcentajes de Ley. 6) Impulsar el trámite de los pagos a favor del contratista en los términos establecidos para tales efectos. 7) Informar oportunamente sobre cualquier irregularidad e incumplimiento que se presente en la ejecución del contrato. 8) Solicitar oportunamente las adiciones o modificaciones al contrato, cuando sea procedente **OBLIGACIONES DE LAS PARTES: 1) DEL CONTRATISTA: A) OBLIGACIONES ESPECIFICAS:**

El contratista se obliga para con la institución educativa además de los deberes previstos en el art. 5º de la ley 80 de 1993 a:

1. Entregar los bienes adquiridos en el contrato en los tiempos establecidos en el presente estudio previo.
2. Garantizar la calidad del producto, comprometiéndose al cambio, sin costo adicional para la IEM Ciudad Eben Ezer, de los elementos y materiales que resulten defectuosos o que no cumplan las especificaciones establecidas.
3. Entregar los productos en las marcas, cantidades y precios que establezcan en la propuesta.
4. Reportar los cambios dentro de los cinco días hábiles siguientes del requerimiento del supervisor por no cumplir con las especificaciones técnicas, sin que ello genere gastos adicionales para la Institución.

B. OBLIGACIONES GENERALES: a) Cumplir la constitución política y las leyes de la república. b) Prestar los servicios objeto del presente contrato en las condiciones establecidas en los estudios previos y la propuesta presentada. c) Rendir y elaborar los informes, conceptos, estudios y demás trabajos que se le soliciten en desarrollo del contrato. d) Cumplir con las metas del Contrato. e) Programar las actividades que deba desarrollar para el cumplimiento del objeto contratado. f) Acatar las instrucciones que durante el desarrollo del contrato se le imparta por parte del supervisor del contrato. g) Obrar con lealtad y buena fe en las distintas etapas contractuales evitando dilaciones y en trabamientos. h) No acceder a peticiones o amenazas de quienes actúen por fuera de la ley con el fin de hacer u omitir algún hecho. i) Mantener la reserva sobre la información que le sea suministrada para el desarrollo del objeto del contrato. j) Mantener vigentes todas las garantías que amparan el contrato en los términos del mismo, si a ello hubiere lugar k) Responder por sus actuaciones y omisiones derivadas de la celebración del presente contrato y de la ejecución del mismo, de conformidad con lo establecido en las leyes 80 de 1993, 1150 de 2007 y sus decretos reglamentarios. l) Estar afiliado en los sistemas de pensión, salud y riesgos profesionales, si a ello hubiera lugar, tener afiliado al personal a cargo al Sistema General de Seguridad Social. m) Mantener actualizado su domicilio durante toda la vigencia del contrato y cuatro meses más y presentarse en la Institución Educativa en el momento en que sea requerido. n) Guardar la reserva, confidencialidad y secreto profesional sobre los asuntos sometidos a su conocimiento con ocasión de la actividad contractual. **2) DE LA INSTITUCION EDUCATIVA:** 1. Tramitar las apropiaciones presupuestales que requiera para solventar las obligaciones que hayan surgido como consecuencia de la suscripción del presente contrato. 2. Cancelar al **CONTRATISTA** el valor del contrato, en la forma y plazos estipulados.3. Ejercer el control de la ejecución del contrato por intermedio del Supervisor. 4. Verificar la afiliación y pago oportuno y completo de los aportes a los sistemas de seguridad social integral en salud y pensión. **FORMA Y REQUISITOS DE PAGO:** se *realizará* una vez finalizado el contrato, en un único pago, previa presentación de cuenta de cobro y/*o* factura, lo anterior, previo recibido a satisfacción del supervisor del contrato, la presentación de los documentos idóneos que acrediten el cumplimiento del pago a los sistemas de seguridad social en salud y pensión y de los demás documentos correspondientes. La Institución educativa hará las deducciones a que haya lugar sobre el pago de conformidad con lo dispuesto en la legislación vigente sobre la materia. El pago será cancelado al contratista en la pagaduría de la institución educativa mediante transferencia bancaria a la cuenta que el contratista certifique para tal fin y de una entidad bancaria reconocida en el sistema financiero del país.

El contratista asumirá todos los impuestos, tasas y similares que se deriven de la ejecución del contrato, de conformidad con la Ley Colombiana.

**EXIGENCIA DE GARANTIA**: Atendiendo lo estipulado en el numeral 13.3-4 del Manual de Contratación de la Institución, que se transcribe "las garantías no son obligatorias en los contratos inferiores a 20 smmlv. y en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 7 de la ley 1150 de 2007, en concordancia con el artículo 2.2.1.2.1.5.4 del Decreto 1082 de 2015, la entidad optará por no exigir póliza alguna al contratista, pues ni la cuantía ni la naturaleza del contrato lo requiere.

**GUILLERMO RODRÍGUEZ FORERO**
**RECTOR**

**GESTIÓN DOCUMENTAL**
Original: Solicitante y/o Destinatario.
Nombre del Archivo Sistematizado de la Dependencia:
Serie: Contratos
Subserie: Contratos
Reviso: Asesora jurídica: Sandra Naranjo
Elaboro: Omar León-AUX Auxiliar Administrativo
Aprobó: Guillermo Rodríguez F.