Cuenta de cobro No. 04

Acacias, mayo 4 de 2026

DEPARTAMENTO DEL META
MUNICIPIO DE ACACÍAS
CONCEJO MUNICIPAL
Nit – 822000242-8

Debe a

OSCAR ALBERTO BAQUERO SOGAMOSO

C.C. **79.895.539** (Régimen simplificado)

La suma de **CINCO MILLONES DE PESOS M/CTE ($5.000.000). por concepto de honorarios generados durante el periodo Comprendido del 1 de abril al 30 de abril 2026 en virtud del Contrato No. 04 - 2026 cuyo objeto es: " PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL APOYO A LAS DIFERENTES ÁREAS ADMINISTRATIVAS DEL CONCEJO MUNICIPAL DE ACACÍAS, META".**

Se firma en Acacias-Meta, el cuarto (4) día de mayo de 2026.

OSCAR A BAQUEROS
OSCAR ALBERTO BAQUERO SOGAMOSO
C.C. **79.895.539**
Contratista

Nota: En virtud de lo contemplado en el artículo 616-2 del ET, quienes sean responsables del IVA en el régimen simplificado no están obligados a expedir factura de venta por las ventas de bienes o prestación de servicios que realicen)

enlace operativo

SuAporte | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2026-04-27, 07:31:16 AM **Tipo Planilla:** I: PLANILLA INDEPENDIENTES **Numéro Planilla:** 85184113

Periodo Cotización: abril de 2026 **Periodo Servicio:** abril de 2026

PAGADO 22/04/2026

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	OSCAR ALBERTO BAQUERO SOGAMOSO		
Documento	CC79895539	**Dirección**	MZ F05 CASA 14 UR.BETY CAMACHO DE RANGEL
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	3112469817
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO
Ciudad	VILLAVICENCIO	**Departamento**	META
Representante Legal		**Identificación**	
Total Afiliados	1	**ARP**	POSITIVA DE SEGUROS

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																	Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P.	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días AFP	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 79895539	OSCAR ALBERTO BAQUERO SOGAMOSO	59	00																	0	30	30	30	30	(230301) PORVENIR	$ 2.000.000	$ 320.000	(EPS017) FAMISANAR EPS	$ 2.000.000	$ 250.000	0,522	$ 2.000.000	$ 10.500	(CCF34) COFREM	$ 2.000.000	$ 40.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 620.500

III. TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$ 2.000.000	$ 2.000.000	$ 2.000.000	$ 2.000.000	$ 320.000	$ 250.000	$ 10.500	$ 40.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 620.500	$ 0	$ 620.500

Enlace Operativo – Linea Expertos en PILA: Barranquilla (605) 385 24 44 · Bogotá (601) 742 44 88 · Bucaramanga (607) 697 87 27 · Cali (602) 485 94 44 · Cartagena (605) 693 77 27 · Pereira (606) 340 13 27 · Manizales (606) 892 80 27 · Medellin (604) 604 27 27 ·
Desde otras ciudades: 01 8000 51 99 77 · WhatsApp: 3164416952

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

EXPERTOS en PILA

enlace operativo

Información de la Planilla Pagada

Nit de comercio Operador de Información	900089104-5
Razón Social del Operador de Información	Enlace Operativo
Descripción	Pago de SuAporte
Fecha	2026-04-22, 10:03:40 AM
Periodo de Cotización Otros Riesgos	abril de 2026
Periodo de Cotización Para Salud	abril de 2026
Empresa	OSCAR ALBERTO BAQUERO SOGAMOSO
CEDULA CIUDADANIA	CC 79895539
Código Sucursal (Nombre)	( )
Referencia de Pago/ Número Planilla	85184113
Tipo de Planilla	I
Número Transacción Bancaria/ CUS	244905337
Banco	(1019) - DAVIBANK S.A.
Valor	$ 620.500
Estado de la Transacción	Aprobada
Dirección IP de Origen	172.29.10.57

Nit	Código	Administradora	Número Afiliados	Valor sin Mora	Total Intéreses Mora
N800224808	230301	PORVENIR	1	$ 320.000	$ 0
N830003564	EPS017	FAMISANAR	1	$ 250.000	$ 0
N860011153	14-23	POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	1	$ 10.500	$ 0
N892000146	CCF34	COFREM	1	$ 40.000	$ 0
			SubTotales:	$ 620.500	$ 0
			Total a Pagar:		$ 620.500

Enlace Operativo – Línea Expertos en PILA: Barranquilla (605) 385 24 44 · Bogotá (601) 742 44 88 · Bucaramanga (607) 697 87 27 · Cali (602) 485 94 44 · Cartagena (605) 693 77 27 · Pereira (606) 340 13 27 · Manizales (606) 892 80 27 · Medellin (604) 604 27 27 · Desde otras ciudades: 01 8000 51 99 77 · WhatsApp: 3164416952

Enlace Operativo no se hace responsable de las planillas y pagos realizados a través de otros operadores de información dado que no tiene medios para corroborar

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

EXPERTOS en PILA

Acacias, 04 de mayo de 2026

Señores

HONORABLE CONCEJO MUNICIPAL
YUDARI YOHANA LEAL MONTAÑEZ
Secretaria General
Supervisora Contrato No. 04 - 2026
Acacias (Meta)

Ref.: Informe de actividades Número **04**
Periodo: 01/04/2026 al 30/04/2026

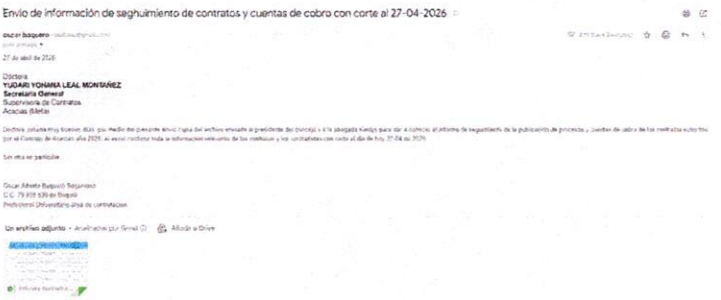
GENERALIDADES DEL CONTRATO

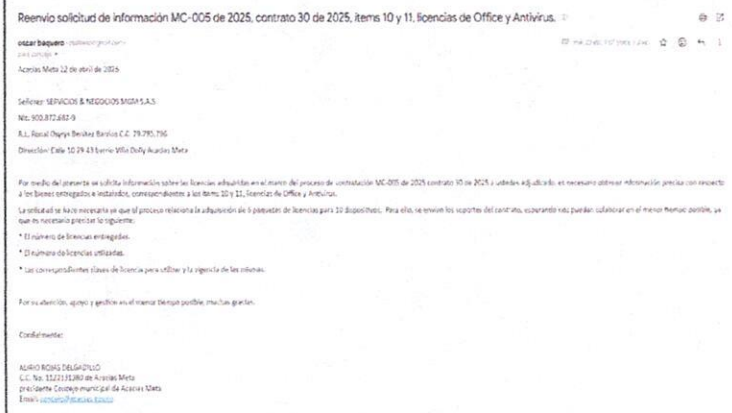
CONTRATANTE	CONCEJO MUNICIPAL DE ACACÍAS	**No. 04 - 2026**
NOMBRE	OSCAR ALBERTO BAQUERO SOGAMOSO	
C.C.	79895539	
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL APOYO A LAS DIFERENTES ÁREAS ADMINISTRATIVAS DEL CONCEJO MUNICIPAL DE ACACÍAS, META.	
VALOR DEL CONTRATO:	TREINTA MILLONES DE PESOS ($30.000.000) M/CTE.	
TÉRMINO DE EJECUCIÓN	SEIS (6) MESES	

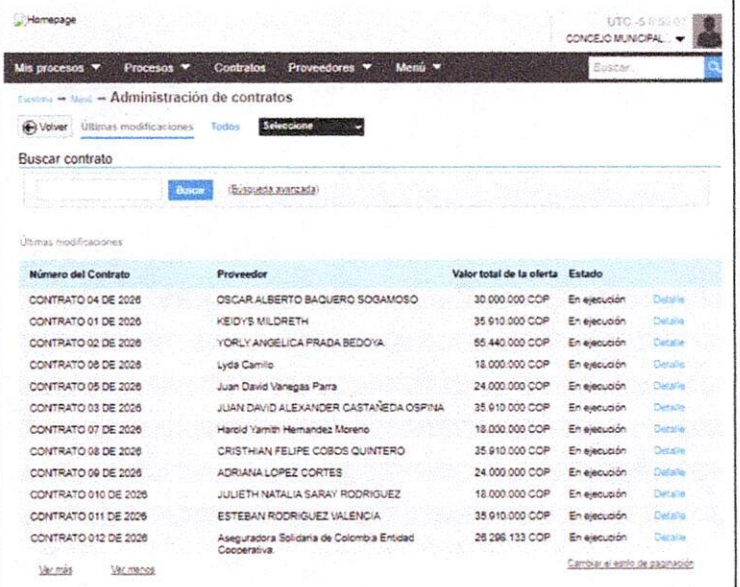
INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATO	
Fecha de suscripción	15 DE ENERO DE 2026
Numero de CDP	DIS.0000000004
Numero de RP	RES.0000000004
Fecha Acta de inicio	19 DE ENERO DE 2026
Fecha de terminación	18 DE JULIO DE 2026
Adición en tiempo	**N/A**
Adición en valor	**N/A**
Adición en tiempo y valor	**N/A**
Nueva fecha de terminación	**N/A**
Suspensiones	**N/A**

Avance físico	57,22%
Avance en tiempo	TRECE (13) DIAS Y TRES (3) MESES
Valor ejecutado a la fecha	DOCE MILLONES CIENTO SESENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SEIS PESOS M/CTE ($17.166.666)
Porcentaje de valor de acta periodo 3	16,66%

Muy respetuosamente me permito rendir informe de las actividades realizadas en cumplimiento de la Cláusula novena *"Obligaciones del Contratista"* del Contrato No. 04 - 2026, correspondiente al periodo N° 4 comprendido entre el 1 de abril al 30 de abril de 2026.

No.	OBLIGACIONES	ACTIVIDADES EJECUTADAS PERIODO 04
1	Apoyar las actividades relacionadas con la administración de las plataformas del área contractual de la corporación.	En el presente periodo se actualizo y compartió el Excel de seguimiento de los procesos de contratación de la entidad con la información publicada en la plataforma transaccional de contratación pública SECOP II.  Envío de información de seghuimiento de contratos y cuentas de cobro con corte al 27-04-2026 Doctora YUDARI YOHANA LEAL MONTAÑEZ Secretaria General Suscheseria de Contratos Acacias (Meta)
2	Proyectar los documentos o apoyar las acciones necesarias en las etapas precontractual, contractual y post contractual de la corporación que le sean requeridos por la presidencia de la corporación.	En el presente periodo se apoyó la revisión del proceso de contratación MC-005-2025, contrato 30 de 2025, para determinar los insumos entregados por el proveedor en el marco del contrato del año anterior para determinar el uso dado a las licencias entregadas, el número utilizado efectivamente y el nuero de licencias pendientes por utilizar. En la cual se realizó la solicitud al proveedor para determinar la vigencia de las licencias adquiridas, ello permite realizar un análisis de los suministros necesarios en el proceso de contratación de mínima cuantía proyectado para el suministro de varios elementos por parte de la entidad. 
3	Realizar jornadas de socialización y capacitación de la plataforma SECOP II a personas vinculadas a la corporación.	En el presente periodo no se han solicitado jornadas de socialización y capacitación por parte de la presidencia de concejo.

4	Asesorar, proyectar o revisar los actos administrativos, las respuestas de peticiones o demás documentos que le sean requeridos por parte de la presidencia de la corporación.	En el presente periodo se apoyó la proyección del correo de solicitud de información al proveedor de las licencias de software "Office y Antivirus" para los equipos de cómputo de la corporación con respecto a la especificidad del entregable realizado el año 2025 en el marco del proceso de contratación MC-005-2025, contrato 30 de 2025.  Reenvio solicitud de información MC-005 de 2025, contrato 30 de 2025, ítems 10 y 11, licencias de Office y Antivirus. oscar baquero Acacias Meta 12 de abril de 2025 Señores: SERVICIOS & NEGOCIOS MGM S.A.S. Nit: 900.872.682-9 R.L. Rosal Dayra Benitez Barbos C.C. 79.795.736 Dirección: Calle 10 29-43 barrio Villa Dolly Acacias Meta Por medio del presente se solicita información sobre las licencias adquiridas en el marco del proceso de contratación MC-005 de 2025 contrato 30 de 2025 y ustedes adjudicado, es necesario obtener información precisa con respecto a los bienes entregados e instalados, correspondientes a los ítems 10 y 11, licencias de Office y Antivirus. La solicitud se hace necesaria ya que el proceso relaciona la adquisición de 5 paquetes de licencias para 10 dispositivos. Para ello, se envían los soportes del contrato, esperando nos puedan colaborar en el menor tiempo posible, ya que es necesario precisar lo siguiente: * El número de licencias entregadas. * El número de licencias utilizadas. * Las correspondientes claves de licencia para utilizar y la vigencia de las mismas. Por su atención, apoyo y gestión en el menor tiempo posible, muchas gracias. Cordialmente: ALVARO ROJAS DELGADILLO C.C. No. 1122135280 de Acacias Meta presidente Concejo municipal de Acacias Meta Email: concejo@acacias.gov.co El correo respectivo fue reenviado desde el correo institucional: concejo@acacias.gov.co, al correo del proveedor: servinegociosmgmsas@gmail.com
5	Apoyar el estudio de los proyectos de acuerdo o preparación de debates de control político de la corporación que le sean requeridos por parte de la presidencia de la corporación.	Durante el período objeto del informe, la obligación no fue ejecutada por el suscrito, en tanto el estudio de constitucionalidad y legalidad de los proyectos de acuerdo presentados en este periodo, fue asignado a otros profesionales, designado por la Mesa Directiva.
6	Participar activamente en reuniones (sesiones en plenaria, comisiones o mesas de trabajo etc.) para proporcionar el apoyo técnico o la documentación necesaria cuando le sea requerido por la presidencia de la corporación.	En el presente periodo no se ha solicitado la participación en sesiones en plenaria, comisiones o mesas de trabajo, por parte del presidente de la corporación.
7	Entregar los soportes y documentación generada en el desarrollo de sus obligaciones contractuales en los formatos originales de elaboración.	En el presente periodo se entregó el Excel de seguimiento de los procesos de contratación y cuentas de cobro publicadas por los contratistas en la plataforma SECOP II.  Esta información fue compartida a la secretaria del Concejo municipal, el presidente del Concejo de Acacias Meta y la Abogada de Contratación.

8	Las demás que le sean requeridas en concordancia con el objeto contractual por la presidencia de la corporación.	Se brindó apoyo en la revisión de procesos en la plataforma de contratación púbica SECOP II.  La información publicada de los procesos fuer consultada directamente desde la plataforma transaccional de contratación Pública SECOP II.

SEGURIDAD SOCIAL

Cumplimiento de la obligación al sistema de seguridad social integral	Presentó planilla de pago de seguridad social integral en el que se verifica los aportes a salud, pensión y ARL, del mes de **abril de 2026**

ANEXOS

Soporte de costos o documento equivalente, acreditación del pago seguridad social según planilla No. **85184113** que corresponde al mes de abril 2026.

NOTA: Todos los soportes de ejecución proyectadas aquí relacionado reposan en los respectivos expedientes y los mismo fueron dirigidos por correo electrónico a la supervisora del contrato.

El presente informe se rinde el día cuarto (04) del mes de mayo de 2026.

Cordialmente;

OSCAR A BAQUEROS
OSCAR ALBERTO BAQUERO SOGAMOSO
C.C. No. 79.895.539
Original - Carpeta del Contrato

Acacias, mayo 04 de 2026

Doctor
ALIRIO ROJAS DELGADILLO
Presidente
Concejo Municipal
Acacias

INFORME DE SUPERVISIÓN

CONTRATO No. 04 - 2026

PERIODO No. 04, del 1 al 30 de abril 2026

OBJETIVO DEL INFORME: Mantener informada al Concejo Municipal de Acacías – Meta sobre el desarrollo del contrato objeto de este informe, presentar evidencias de su ejecución y verificar que las actividades realizadas sean hechas con calidad y en los términos adecuados.

1. INFORMACIÓN DEL CONTRATO

CONTRATO No.:	04 - 2026 – DEL 15 DE ENERO DE 2026			
CLASE DE CONTRATO:	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES			
CONTRATISTA:	**OSCR ALBERTO BAQUERO SOGAMOSO**			
Nit/ C.C.	**79895539**			
OBJETO:				
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL APOYO A LAS DIFERENTES ÁREAS ADMINISTRATIVAS DEL CONCEJO MUNICIPAL DE ACACÍAS, META.				
CONDICIONES INICIALES				
VALOR DEL CONTRATO:	TREINTA MILLONES DE PESOS ($30.000.000) M/CTE.			
PLAZO DE EJECUCIÓN:	SEIS (6) MESES			
FECHA DESIGNACIÓN SUPERVISIÓN:	16 DE ENERO DE 2026			
FECHA DE INICIO:	19 DE ENERO DE 2026			
MODIFICACIONES:	N/A			
CESIÓN:		N/A	FECHA:	N/A
ADICIONAL EN VALOR:		N/A	FECHA:	N/A
PRORROGAS:		N/A	FECHA:	N/A
FECHA DE TERMINACIÓN:	18 DE JULIO DE 2026			

2. DESARROLLO DEL CONTRATO:

En mi calidad de Supervisora y en cumplimiento de las funciones establecidas en el Manual de contratación y en el contrato, me permito informar el desarrollo del Contrato No. 04 - 2026, correspondiente al periodo **04** del **1 al 30 de abril de 2026**, en los siguientes aspectos:

AVANCE EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO:

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

Nota: Se debe efectuar la descripción detallada de LOS SERVICIOS PRESTADOS o de los BIENES ENTREGADOS según se desprenda del OBJETO CONTRACTUAL que determina el alcance de las obligaciones que debe ejecutar el contratista. Para tal efecto la SUPERVISORA deberá dar fe entre otras obligaciones de las siguientes:

a. Cumplimiento de los requisitos de ejecución del contrato:

REQUISITOS	VERIFICACIÓN (Marque X)
Registro presupuestal	x

Las actividades ejecutadas durante el periodo del informe fueron las que se relacionan a continuación (según el contrato):

No.	OBLIGACIONES	ACTIVIDADES EJECUTADAS PERIODO 04
1	Apoyar las actividades relacionadas con la administración de las plataformas del área contractual de la corporación.	En el presente periodo el contratista compartió el Excel de seguimiento de los procesos de contratación de la entidad con la información publicada en la plataforma transaccional de contratación pública SECOP II.
2	Proyectar los documentos o apoyar las acciones necesarias en las etapas precontractual, contractual y post contractual de la corporación que le sean requeridos por la presidencia de la corporación.	En el presente periodo el contratista apoyó la revisión del proceso de contratación MC-005-2025, contrato 30 de 2025, para determinar los insumos entregados por el proveedor en el marco del contrato del año anterior para determinar el uso dado a las licencias entregadas, el número utilizado efectivamente y el nuero de licencias pendientes por utilizar. En la cual se realizó la solicitud al proveedor para determinar la vigencia de las licencias adquiridas, ello permite realizar un análisis de los suministros necesarios en el proceso de contratación de mínima cuantía proyectado para el suministro de varios elementos por parte de la entidad.

3	Realizar jornadas de socialización y capacitación de la plataforma SECOP II a personas vinculadas a la corporación.	En el presente periodo al contratista no se le han solicitado jornadas de socialización y capacitación por parte de la presidencia de concejo.
4	Asesorar, proyectar o revisar los actos administrativos, las respuestas de peticiones o demás documentos que le sean requeridos por parte de la presidencia de la corporación.	En el presente periodo el contratista apoyó la proyección del correo de solicitud de información al proveedor de las licencias de software "Office y Antivirus" para los equipos de cómputo de la corporación con respecto a la especificidad del entregable realizado el año 2025 en el marco del proceso de contratación MC-005-2025, contrato 30 de 2025. El correo respectivo fue reenviado desde el correo institucional: concejo@acacias.gov.co, al correo del proveedor: servinegociosmgmsas@gmail.com
5	Apoyar el estudio de los proyectos de acuerdo o preparación de debates de control político de la corporación que le sean requeridos por parte de la presidencia de la corporación.	En el presente periodo no se le ha solicitado al contratista apoyo de estudio a proyectos de acuerdo o preparación de debates de control político de la corporación por parte de la presidencia de concejo.
6	Participar activamente en reuniones (sesiones en plenaria, comisiones o mesas de trabajo etc.) para proporcionar el apoyo técnico o la documentación necesaria cuando le sea requerido por la presidencia de la corporación.	En el presente periodo no se ha solicitado la participación en sesiones en plenaria, comisiones o mesas de trabajo, por parte del presidente de la corporación.
7	Entregar los soportes y documentación generada en el desarrollo de sus obligaciones contractuales en los formatos originales de elaboración.	En el presente periodo se entregó el Excel de seguimiento de los procesos de contratación y cuentas de cobro publicadas por los contratistas en la plataforma SECOP II. Esta información fue compartida a la secretaria del Concejo municipal, el presidente del Concejo de Acacias Meta y la Abogada de Contratación.
8	Las demás que le sean requeridas en concordancia con el objeto contractual por la presidencia de la corporación.	En el presente periodo el contratista brindó apoyo en la revisión de procesos en la plataforma de contratación púbica SECOP II. La información publicada de los procesos fue consultada directamente desde la plataforma transaccional de contratación Pública SECOP II.

EVALUACIÓN Y REEVALUACIÓN DEL CONTRATISTA

RANGO DE CALIFICACIÓN	
EXCELENTE	El contratista superó las especificaciones técnicas establecidas de los productos y/o servicios.
BUENO	El contratista cumplió las especificaciones técnicas establecidas de los productos y/o servicios.
REGULAR	El contratista en el desarrollo del contrato presentó inconformidades que no son graves, ni se considera que incumplió el mismo.
NO CUMPLE	El contratista en el desarrollo del contrato presentó inconformidades graves y se considera que incumplió el mismo.

EVALUACIÓN Y REEVALUACIÓN DEL CONTRATISTA	CALIFICACIÓN
CUMPLIMIENTO (Oportunidad en la entrega de los productos y/o servicios; Atención a compromisos adquiridos)	BUENO
CALIDAD (Grado en el que el producto y/o servicio cumple las necesidades y expectativas contractuales)	BUENO
COMUNICACIÓN (Comunicación asertiva durante la ejecución del contrato)	BUENO
EVALUACIÓN GENERAL (Percepción general sobre el producto y/o servicio suministrado)	BUENO

PORCENTAJE DE AVANCE FÍSICO EJECUTADO DEL TOTAL DEL CONTRATO: 57,22%

3. CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL:

Certifico que verifiqué el cumplimiento del pago de aportes a la seguridad social (salud, pensión y ARL) correspondiente al periodo del presente informe como se relaciona a continuación:

CONCEPTO	
PERIODO COTIZADO	**ABRIL**
IBC (Ingreso Base de Cotización)	$ 2.000.000
Número de Planilla	**85184113**
Valor pagado en SALUD	$ 250.000
Valor pagado en PENSIÓN	$ 320.000
Valor pagado en ARL	$ 10.500

4. BALANCE FINANCIERO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO A LA FECHA

CONCEPTO	VALOR	PERIODO DEL PAGO	PORCENTAJE EJECUCIÓN FINANCIERA
ANTICIPO	**N/A**	**N/A**	**N/A**
PRIMER PAGO AUTORIZADO	$ 2.166.666	Del 19 al 31 de enero de 2026	7,22%
SEGUNDO PAGO AUTORIZADO	$ 5.000.000	Del 1 al 28 de febrero de 2026	16,66%
TERCER PAGO AUTORIZADO	$ 5.000.000	Del 1 al 31 de marzo de 2026	16,66%
PAGO AUTORIZADO EN EL PRESENTE PERIODO	$ 5.000.000	del 1 al 30 de abril 2026	16,66%
SALDO DEL CONTRATO PENDIENTE POR EJECUTAR	$ 12.833.334	Por ejecutar según cronograma contractual	42.78%
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	$30.000.000	del 19 de enero al 18 de julio de 2026	100%

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO

De acuerdo con la información anteriormente suministrada, como supervisora certifico que durante el **PERIODO No. 04 comprendido del 1 al 30 de abril 2026**, el contratista cumplió a satisfacción las actividades objeto del contrato, además todas las obligaciones pactadas y cumplió con el pago del sistema de seguridad social.

Por lo anterior se autoriza el pago correspondiente al periodo relacionado por valor de **CINCO MILLONES DE PESOS M/CTE ($5.000.000).**

Certifico que toda la información contenida en el presente informe fue verificada física y documentalmente por el suscrito.

ANEXOS:

Soportes pago de seguridad social correspondientes al periodo de abril 2026.

YUDARI YOHANA LEAL MONTAÑEZ
Supervisora

CERTIFICACIÓN DE SUPERVISIÓN

NÚMERO Y FECHA DEL CONTRATO	**No. 04 - 2026 del 15 DE ENERO DE 2026**				
CONTRATISTA					
NOMBRE DE CONTRATISTA	**OSCAR ALBERTO BAQUERO SOGAMOSO**				
NIT/ CC:	**79895539**				
OBJETO					
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL APOYO A LAS DIFERENTES ÁREAS ADMINISTRATIVAS DEL CONCEJO MUNICIPAL DE ACACÍAS, META.					
CONDICIONES INICIALES	19 DE ENERO DE 2026				
VALOR DEL CONTRATO:	TREINTA MILLONES DE PESOS ($30.000.000) M/CTE.				
TERMINO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO:					
SEIS (6) MESES					
REGISTRO PRESUPUESTAL:	No.	RES.0000000004	VIGENCIA:		2026
RUBRO PRESUPUESTAL:	2.1.2.02.02.008.83990		INVERSIÓN		FUNCIONAMIENTO X
VALOR ADICIÓN: Números y letras	N/A				
REGISTRO PRESUPUESTAL DE LA ADICIÓN:	No.	N/A	VIGENCIA:		N/A
RUBRO PRESUPUESTAL DE LA ADICIÓN:	N/A		INVERSIÓN		FUNCIONAMIENTO

CLÁUSULA NOVENA OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

1. Apoyar las actividades relacionadas con la administración de las plataformas del área contractual de la corporación.
2. Proyectar los documentos o apoyar las acciones necesarias en las etapas precontractual, contractual y post contractual de la corporación que le sean requeridos por la presidencia de la corporación.
3. Realizar jornadas de socialización y capacitación de la plataforma SECOP II a personas vinculadas a la corporación.
4. Asesorar, proyectar o revisar los actos administrativos, las respuestas de peticiones o demás documentos que le sean requeridos por parte de la presidencia de la corporación.
5. Apoyar el estudio de los proyectos de acuerdo o preparación de debates de control político de la corporación que le sean requeridos por parte de la presidencia de la corporación.
6. Participar activamente en reuniones (sesiones en plenaria, comisiones o mesas de trabajo etc.) para proporcionar el apoyo técnico o la documentación necesaria cuando le sea requerido por la presidencia de la corporación.
7. Entregar los soportes y documentación generada en el desarrollo de sus obligaciones contractuales en los formatos originales de elaboración.
8. Las demás que le sean requeridas en concordancia con el objeto contractual por la presidencia de la corporación.

CLÁUSULA TERCERA FORMA DE PAGO:

El Concejo Municipal de Acacias – Meta, pagará al CONTRATISTA el valor del contrato así: en SEIS (06) mensualidades vencidas cada una por valor de CINCO MILLONES DE PESOS M/CTE ($5.000.000), Previa certificación de cumplimiento expedida por el supervisor y acreditación de que el contratista se encuentra a paz y salvo con los aportes al Sistema Integral de Seguridad

Social en Salud, Pensiones y riesgos laborales, en el último pago se hará con la respectiva acta de terminación.

CONTENIDO DE LAS MODIFICACIONES Y/O ADICIONES:

El Concejo Municipal de Acacias – Meta, pagará al CONTRATISTA el valor total del contrato, esto es, la suma de TREINTA MILLONES DE PESOS M/CTE ($30.000.000), conforme a la ejecución del objeto contractual, previa certificación de cumplimiento por parte del supervisor del contrato, en los términos y condiciones que se indican a continuación:
a) Un primer pago proporcional al valor mensual pactado, correspondiente a los días efectivamente ejecutados desde la fecha de inicio del contrato hasta la finalización del respectivo mes, si a ello hubiere lugar.
b) Pagos mensuales sucesivos, cada uno por un valor de CINCO MILLONES DE PESOS M/CTE ($5.000.000).
c) Un último pago proporcional al valor mensual pactado, correspondiente a los días efectivamente
ejecutados en el último mes de ejecución contractual.

VALOR AUTORIZADO A PAGAR:

CINCO MILLONES DE PESOS M/CTE ($5.000.000)

TIPO DE PAGO:	ANTICIPO		PARCIAL	X	No.	**04**	LIQUIDACIÓN
PERIODO DE PAGO: (Para pagos por mensualidades):	01/04/2026 AL 30/04/2026						

AMORTIZACIÓN DEL ANTICIPO:

N/A

No. DE COMPROBANTE DE ENTRADA A ALMACÉN:	N/A

SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES

PERSONA NATURAL:	Pago de la seguridad social del periodo de:	**ABRIL**
PERSONA JURÍDICA:	Paz y Salvo en Seguridad Social y Aportes Parafiscales; expedida por el contador público y/o revisor fiscal durante el termino de ejecución del contrato como soportes presentados por el contratista.	N/A

Se expide como requisito esencial para que se efectúe el pago correspondiente, dado en Acacias, en el día 04 de mayo de 2026.

Cordialmente,

YUDARI YOHANA LEAL MONTAÑEZ
SUPERVISORA