Informe de Actividades de Contrato de Prestación de Servicio

1. DATOS GENERALES

No. De Contrato CD-05-2026-3603
Plazo de Ejecución Desde: 22-01-2026 **Hasta:** 22-07-2026.
Nombre y Apellido del Contratista: SANDRA ARCILA DUQUE
No. Documento de Identificación: 32.691.711
Periodo: Correspondiente a 22 de abril al 21 de mayo de 2026
No. de Pago: 04

2. INFORME DE ACTIVIDADES

Obligación Contractual	Producto
1. Asesorar jurídicamente en la planeación de los procesos contractuales en donde converja la prestación del servicio educativo a través de los arrendamientos de bienes inmuebles del Distrito de barranquilla, dentro del marco de la modernización de la infraestructura educativa.	Participé en reuniones referentes a la Planeación de los contratos, cuya finalización está proyectada para mediados de la vigencia 2026; con la finalidad de proyectar con la antelación de rigor el presupuesto requerido a efectos de realizar los trámites que sean pertinentes para su gestión.
2. Asesorar en la consecución de estudios previos, borradores y demás documentos precontractuales correspondientes a los procesos de infraestructura educativa en favor de las instituciones distritales dentro del marco de la modernización de la infraestructura educativa.	Asesoré en la actualización y organización de los documentos precontractuales que deben cargar los contratistas para el arrendamiento de IED.
3. Asesorar jurídicamente en las reuniones y comités tanto internos como externos relacionados con la modernización de la infraestructura educativa en pro de las instituciones del Distrito.	Asistí y asesoré jurídicamente en la reunión de abril 23 de 2026 referente al contrato CD-05-2023-0445.
4. Brindar asesoría jurídica a través del proyecto de modernización de la infraestructura educativa relacionado con el cargue y seguimiento de la documentación en la plataforma transaccional secop II para el perfeccionamiento de los procesos en beneficio de las Instituciones Educativas Distritales.	Verifiqué y realicé seguimiento a los impuestos contractuales cargados al SECOP II por parte de los contratistas de los diferentes arriendos de las IED suscritos en 2026, de acuerdo a lo establecido en el Estatuto Tributario Distrital. Realice búsqueda para consolidar extracto de cuentas pendientes por subir y pagar vigencia 2025 de los contratistas de arriendos de IED.
5. Asesorar jurídicamente a la supervisión en el seguimiento de la ejecución de los procesos en el marco del proyecto de la modernización de la infraestructura educativa que realiza la secretaría de educación a las instituciones educativas distritales.	Participé con conceptos verbales en las reuniones adelantadas para el seguimiento de la ejecución para el arrendamiento de inmuebles que se suscriben dentro del proyecto de modernización. Proyecte ajustes al acta de reunión con los contratistas del CD-05-2023-0445 de abril 23-2026. Proyecté correo a la oficina de cuentas de la SG sobre la cuenta por cobrar del contrato CD-05-2025-5944.
6. Asesorar frente a las solicitudes de modificación, adiciones y prórrogas de los distintos procesos contractuales que se ejecutan en las instituciones educativas en el marco del proyecto de modernización de la infraestructura educativa.	Proyecté la adición del CD-05-2026-1107.
7. Las demás que le sean asignadas por el supervisor en razón del proyecto de prestación del servicio educativo.	Revisé cuentas de cobro pagos de los contratos suscritos para el arrendamiento de IED en el 2025 y 2026. Actualicé y cargué información al consolidado 2025 y 2026.

Anexos
1. Formato de Interventoría para firmado por el Supervisor.
2. Fotocopia de los aportes obligatorios a salud, pensión y ARL del periodo, según las obligaciones del contrato.



SANDRA ARCILA DUQUE
C.C. 32.691.711
Contratista