CASUR

Caja de Sueldos de Retiro de la Policía Nacional
Al contestar cite Radicado
202645000046143 Id: 1010244
Folios: 13 Fecha: 19-05-2026 16:24:18
Anexos: 1 FOTOC. C.C.Y/O DOCUMENTOS
Remitente: GRUPO DE ALMACEN Y SUMINISTROS
Destinatario: GRUPO DE ADQUISICIONES Y CONTRATOS

INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS

Bogotá D.C.,

Teniente Coronel
MÓNICA ANDRIANA PARRA SANTAMARIA
Directora General (E) Caja de Sueldos de Retiro de la Policía Nacional

ASUNTO: Informe de supervisión del contrato No. CO26000173-GAC

TIPO DE INFORME

PERIÓDICO _X_ **O FINAL** ___ (Marque con una X, si el informe a presentar es periódico o si por el contrario corresponde al informe final)

NOTA: En el caso que sea el informe final, el supervisor del contrato deberá consolidar toda la información de la ejecución del mismos, con los soportes a que haya lugar.

Periodo del informe de supervisión

Desde	20/04/2026	**Hasta**	14/05/2026

En cumplimiento a los artículos 83 y 84 de la Ley 1474 de 2011 "*Por la cual* se dictan normas orientadas a fortalecer los mecanismos de prevención, investigación y sanción de actos de corrupción y la efectividad del control de la gestión pública", así como el Manual de Contratación de la Caja de Sueldos de Retiro de la Policía Nacional, la Resolución No. 6575 de 2018 y Resolución 4999 de 2021, por las cuales se actualiza las funciones de Supervisión e Interventoría de los contratos y las demás normas que las modifiquen, adicionen o sustituyan, sin perjuicio de las funciones establecidas contractualmente y aquellas inherentes a la naturaleza del ejercicio de la supervisión, me permito presentar el correspondiente informe del contrato del asunto, en el cual se detalla el seguimiento y el porcentaje de cumplimiento de las obligaciones contraídas, así:

INFORMACIÓN GENERAL:

- Mediante escrito de fecha 16/04/2026, el señor Director General (E) de la Entidad Coronel (RP) ALVARO ANTONIO ARENAS MUÑOZ, designó como supervisor del contrato al Coordinador del Grupo de Almacén y Suministros, PD. FREDDY DELGADO GALVIS.

CASUR

Caja de Sueldos de Retiro de la Policía Nacional
Al contestar cite Radicado
202645000046143 Id: 1010244
Folios: 13 Fecha: 19-05-2026 16:24:18
Anexos: 1 FOTOC. C.C.Y/O DOCUMENTOS
Remitente: GRUPO DE ALMACEN Y SUMINISTROS
Destinatario: GRUPO DE ADQUISICIONES Y CONTRATOS

NOTA: En caso de cambio del supervisor dejar la observación del avance físico y presupuestal, pendientes y demás.

Periodicidad establecida para la entrega del informe de supervisión: Mensual

- **No. de informes de supervisión presentados y publicados en SECOP II:** 0 (el supervisor deberá relacionar de manera cronológica todos los informes de supervisión que han sido presentados durante la ejecución del contrato relacionando los números de ID.

Información del contrato

Contrato No.	CO26000173-GAC
Objeto del Contrato	SUMINISTRO DE PAPEL, ELEMENTOS DE OFICINA Y ARTÍCULOS RELACIONADOS.
Contratista	FORMARCHIVOS Y SUMINISTROS S.A.S.
Representante legal	FERNANDO ANDREY MOYANO ROJAS
Valor inicial del contrato	$103.377.970,00
Modificaciones: **Adición _____** **Prorroga_____** **Otros_____**	No aplica
Valor adiciones del contrato	$0,00
Valor total del contrato	$103.377.970,00
Plazo de ejecución inicial	31 DE DICIEMBRE de 2026
Fecha inicial de ejecución del contrato	20/04/2026
Fecha inicial de terminación del contrato	31/12/2026

1. DESARROLLO DE LA SUPERVISIÓN AL CONTRATO

1.1 Acciones adelantadas:

La supervisión deberá realizar un resumen cronológico de las actuaciones adelantadas en ejercicio de las funciones, debiendo plasmar datos de relevancia, tales como fechas, números de oficios, actas, mensajes de correo electrónico, documentos que den cuenta de las actuaciones adelantadas entre otras.

CASUR

Caja de Sueldos de Retiro de la Policía Nacional
Al contestar cite Radicado
202645000046143 Id: 1010244
Folios: 13 Fecha: 19-05-2026 16:24:18
Anexos: 1 FOTOC. C.C.Y/O DOCUMENTOS
Remitente: GRUPO DE ALMACEN Y SUMINISTROS
Destinatario: GRUPO DE ADQUISICIONES Y CONTRATOS

- Mediante el acta del 20/04/2026, se da inicio a la ejecución del contrato cuyo objeto es SUMINISTRO DE PAPEL, ELEMENTOS DE OFICINA Y ARTÍCULOS RELACIONADOS, con el compromiso del cumplimiento de todas las especificaciones técnicas estipuladas en el mismo.
- Durante la ejecución del contrato el contratista FORMARCHIVOS Y SUMINISTROS S.A.S., ha cumplido con el desarrollo del objecto contractual y con las especificaciones técnicas requeridas en el contrato.

2. VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES

Se deberán indicar las obligaciones establecidas en el contrato, indicando de manera expresa si el contratista cumplió o no cumplió con su obligación o si en su defecto no aplica.

En el evento que se requiera alguna observación con relación al cumplimiento o presunto incumplimiento de la obligación a cargo del contratista, la supervisión deberá diligenciar la casilla denominada OBSERVACIÓNES, de los siguientes cuadros:

CUMPLIMIENTO OBLIGACIONES LEGALES DEL CONTRATISTA

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	CUMPLIÓ	OBSERVACIONES
Cumplir con el objeto del proceso con plena autonomía técnica y administrativa, bajo su propia responsabilidad.	SI	El contratista cumple con el objeto contractual.
Realizar los requerimientos contractuales a la CAJA por conducto del Supervisor del contrato designado en el presente documento.	No Aplica	Durante el periodo el contratista no realizó requerimientos.
Cumplir con sus obligaciones referentes al Sistema de Seguridad Social Integral y parafiscales (Cajas de Compensación Familiar, SENA e ICBF) dentro los términos de ley	SI	El contratista presento planilla de pago de aportes No. 249967112
Es responsabilidad del contratista la seguridad de la información a su cargo.	SI	El contratista cumple con la especificación técnica mencionada en este ítem.
Efectuar el registro de la información correspondiente en los sistemas de información del estado como son el SECOP II y trámite de la cuenta en la plataforma autorizada por el Ministerio de Hacienda aprobada por parte del supervisor.	SI	El contratista cumple con la obligación mencionada en este ítem.
Cumplir con los requerimientos aplicables conforme la normatividad vigente en materia de Seguridad y Salud en el Trabajo, Medio Ambiente y seguridad de la información.	SI	El contratista cumple con la obligación mencionada en este ítem.
No acceder a peticiones o amenazas de quienes actúen por fuera de la ley con el fin de obligarlos hacer u omitir algún acto o hecho, informar de inmediatamente a la	No Aplica	No se ha presentado novedad alguna.

CASUR

Caja de Sueldos de Retiro de la Policía Nacional
Al contestar cite Radicado
202645000046143 Id: 1010244
Folios: 13 Fecha: 19-05-2026 16:24:18
Anexos: 1 FOTOC. C.C.Y/O DOCUMENTOS
Remitente: GRUPO DE ALMACEN Y SUMINISTROS
Destinatario: GRUPO DE ADQUISICIONES Y CONTRATOS

contraloría y demás autoridades competentes cuando se presente tales peticiones o amenazas.		
Mantener la debida reserva frente a los temas y asuntos tratados y conocidos dentro del desarrollo y ejecución del contrato de conformidad con el compromiso de confidencialidad que se suscribe con el contrato y que hace parte integral del mismo.	SI	El contratista cumple con la obligación mencionada en este ítem.
Coordinar los aspectos técnicos, operativos, administrativos y comerciales, para dar cumplimiento a las obligaciones contractuales y a los compromisos contraídos por el operador para el desarrollo del contrato.	SI	El contratista cumple con la obligación mencionada en este ítem.
Responder ante las autoridades competentes por los actos u omisiones en el ejercicio de las actividades que desarrolle en virtud del presente contrato, cuando con ellos cause perjuicio a la Administración o a terceros. Igualmente será responsable en los términos del artículo 52 de la Ley 80 de 1993 y demás normas reglamentarias y concordantes.	No Aplica	El contratista no ha sido requerido por estos conceptos.
En el evento en que el CONTRATISTA al momento de suscribir el contrato pertenezca al régimen tributario simplificado y durante la vigencia del mismo adquiera la obligación de inscribirse en el régimen común, se compromete a realizar cambio de régimen ante la DIAN dentro de los términos que otorga la Ley y a reportar dicha situación a LA CAJA para lo cual aportará el RUT actualizado, lo anterior de conformidad con el literal c del artículo 437 y los artículos 499 y 508-2 del Estatuto Tributario.	No Aplica	El contratista pertenece al régimen contributivo.
No estar incurso en causales de inhabilidad e incompatibilidad o conflicto de intereses, conforme a lo dispuesto en la legislación colombiana.	SI	El contratista cumple con la obligación mencionada en este ítem.
Cumplir con la normatividad vigente, las medidas y protocolos de seguridad que la entidad ha implementado para asegurar la confidencialidad e integridad de los datos de carácter personal, privado o sensible a los que tenga acceso.	SI	El contratista cumple con la obligación mencionada en este ítem.
Adoptar todas las medidas necesarias y adecuadas para la conservación, protección, custodia y reserva de la información que reciba, produzca, procese o tenga acceso dentro de la ejecución del contrato, aplicando los protocolos de seguridad que prevengan su fuga, perdida o difusión no autorizada.	SI	El contratista cumple con la obligación mencionada en este ítem.
Informar con quince (15) días calendario en caso de surtir alguna de las siguientes novedades: modificación, adición, suspensión, cesión y terminación anticipada del contrato, con el fin de adelantar los trámites administrativos pertinentes.	No Aplica	No se han realizado solicitudes por este concepto.
Es obligación general del contratista, bajo la presunción de la buena fe, garantizar que todos los soportes que presente para corroborar el cumplir de sus obligaciones y	SI	El contratista cumple con la obligación mencionada en este ítem.

CASUR

Caja de Sueldos de Retiro de la Policía Nacional
Al contestar cite Radicado
202645000046143 Id: 1010244
Folios: 13 Fecha: 19-05-2026 16:24:18
Anexos: 1 FOTOC. C.C.Y/O DOCUMENTOS
Remitente: GRUPO DE ALMACEN Y SUMINISTROS
Destinatario: GRUPO DE ADQUISICIONES Y CONTRATOS

los pagos parafiscales y seguridad social son verídicos y emitidos por los competentes para los mismos.		

CUMPLIMIENTO ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS		CUMPLIÓ	OBSERVACIONES
DE CARÁCTER TÉCNICO: (transcribir las establecidas en el anexo de especificaciones técnicas del contrato)			
1	ALMOHADILLA DACTILAR RECTANGULAR, DIÁMETRO MAYOR O IGUAL A 20 MM Y MENOR O IGUAL A 40 MM, Y MATERIAL DE LA CARCASA EN PLÁSTICO.	No Aplica	No se requirió en este periodo.
2	ALMOHADILLA PARA SELLOS RECTANGULAR 120MM X 100MM	No Aplica	No se requirió en este periodo.
3	BANDERITAS ADHESIVAS EN COLORES SURTIDOS DE MEDIA PULGADA X 125 UNIDADES	SI	Cumple con la especificación técnica
4	BISTURÍ ELABORADO EN PLÁSTICO, TAMAÑO DE LA CUCHILLA 18 MM, CON BLOQUEO DE LA CUCHILLA Y CON CORTA CUCHILLA	SI	Cumple con la especificación técnica
5	BOLÍGRAFO SEMI GEL NEGRO PUNTA 0.7 mm CON TAPA. PRESENTACIÓN CAJA 12 UNIDADES.	SI	Cumple con la especificación técnica
6	BOLÍGRAFO SEMI GEL ROJO PUNTA 0.7 mm CON TAPA. PRESENTACIÓN CAJA 12 UNIDADES	SI	Cumple con la especificación técnica
7	BORRADORES MIGA DE PAN: BORRADOR DE BASE CAFÉ, DERIVADOS DE ACEITE VEGETAL, TAMAÑO MEDIANO.	SI	Cumple con la especificación técnica
8	CINTA DE ENMASCARAR, DIMENSIONES 48 MM X 40 MTS ANCHA 2"	No Aplica	No se requirió en este periodo.
9	CINTA ADHESIVA TRANSPARENTE 48MM X 40M ANCHA 2"	No Aplica	No se requirió en este periodo.
10	CINTA ADHESIVA TRANSPARENTE 1" X 40M DELGADA	SI	Cumple con la especificación técnica
11	CINTA DE ENMASCARAR DE 1 PULGADA	No Aplica	No se requirió en este periodo.
12	CINTA MÁGICA PARA RESTAURACIÓN DE DOCUMENTOS LARGO X ANCHO, 25 M X 18 MM	No Aplica	No se requirió en este periodo.
13	COSEDORA DE OFICINA PARA GRAPA N 26/6 CAPACIDAD DE 100 GRAPAS, CON PROFUNDIDAD ENTRADA HORIZONTAL EN EL PAPEL DE 0-85 MM CON COSIDO MÁXIMO 25-30 HOJAS PARA OFICINA	SI	Cumple con la especificación técnica
14	COSEDORA INDUSTRIAL PARA TRABAJO PESADO, ESTRUCTURA METÁLICA, FUERTE Y RESISTENTE, CLIP PARA UBICACIÓN DE LAS HOJAS A GRAPAR, GUÍA INDICADORA PARA DETERMINAR EL TIPO DE GANCHO, MANGO CON AGARRE, BASE DE CAUCHO ANTIDESLIZANTE. CAPACIDAD DE GRAPA HASTA 250 HOJAS	No Aplica	No se requirió en este periodo.
15	DISCO COMPACTO REGRABABLE DVD	No Aplica	No se requirió en este periodo.
16	ETIQUETA TRANSFERENCIA 25MM X 100MM X 2000 U: ROLLO DE ETIQUETAS ADHESIVAS DE 25MM X 100MM 2000 UNIDADES MATERIAL POLIPROPILENO BLANCO MATE	No Aplica	No se requirió en este periodo.

CASUR

Caja de Sueldos de Retiro de la Policía Nacional
Al contestar cite Radicado 202645000046143 Id: 1010244
Folios: 13 Fecha: 19-05-2026 16:24:18
Anexos: 1 FOTOC. C.C.Y/O DOCUMENTOS
Remitente: GRUPO DE ALMACEN Y SUMINISTROS
Destinatario: GRUPO DE ADQUISICIONES Y CONTRATOS

17	GANCHO TIPO CLIP ESTÁNDAR PLASTIFICADO, EN ALAMBRE METÁLICO GALVANIZADO, DE 33 MM POR 100 UNIDADES.	SI	Cumple con la especificación técnica
18	GANCHO PLÁSTICO CON FILAMENTO DE 12 CM X 100 UNIDADES	No Aplica	No se requirió en este periodo.
19	GANCHO TIPO CLIP MARIPOSA, EN ALAMBRE GALVANIZADO DE 30 MM POR 50 UNIDADES.	No Aplica	No se requirió en este periodo.
20	HUMEDECEDOR DE DEDOS EN CREMA 40 GRAMOS	No Aplica	No se requirió en este periodo.
21	LÁPIZ MINA NEGRA No. 2B CON DISEÑO INNOVADOR Y ELEGANTE, MINA DE GRAFITO 2B RESISTENTE. · CUERPO DE FORMA HEXAGONAL PARA SU MEJOR SUJECIÓN. ANTIDESLIZANTE REFORESTADA O RESINA SINTÉTICA, DE FORMA REDONDA CON BORRADOR NO TOXICO.	SI	Cumple con la especificación técnica
22	LIBRETA DE APUNTES 13,5X21CM ARGOLLADA, CON PASTA DURA DISPONIBLE EN HOJAS RECICLADAS CUADRICULADAS.	SI	Cumple con la especificación técnica
23	LIBRO DE ACTAS RADICADOR 200 FOLIOS RAYADO	No Aplica	No se requirió en este periodo.
24	MARCADOR BORRABLE DESECHABLE: MARCADOR SECO PARA PIZARRA BLANCA DESECHABLE CONTENIDO DE TINTA MAYOR A 5 Y MENOR A 8,5 G PUNTA BISELADA POLIÉSTER.	SI	Cumple con la especificación técnica
25	NOTA ADHESIVA 76X76 MM: TACO EN PAPEL BOND ENGOMADO PAQUETE X 100 HOJAS, POS TI 76 MM X 76 MM COLORES SURTIDOS	SI	Cumple con la especificación técnica
26	PAPEL PERGAMINO 180 GRAMOS 1/8 X 5 UNIDADES REFERENCIA	No Aplica	No se requirió en este periodo.
27	PAPEL BLANCO BOND 75 GRAMOS CARTA REPROGRAF	SI	Cumple con la especificación técnica
28	PAPEL BLANCO BOND 75 GRAMOS OFICIO REPROGRAF	No Aplica	No se requirió en este periodo.
29	PAPEL BLANCO MEDIA CARTA BOND 75 GRAMOS REPROGRAF	No Aplica	No se requirió en este periodo.
30	PASTA LIMPIA TIPOS: PASTA MULTIUSOS COMPUESTO DE ACEITES VEGETALES Y CAUCHOS NATURALES, PRESENTACIÓN EN CAJA DE CUATRO UNIDADES, TONALIDAD AZUL.	No Aplica	No se requirió en este periodo.
31	PEGANTE EN BARRA PRESENTACIÓN DE 40 GRS CON GLICERINA	No Aplica	No se requirió en este periodo.
32	PEGANTE LIQUIDO EN PRESENTACIÓN FRASCO 250 GR	SI	Cumple con la especificación técnica
33	PERFORADORA INDUSTRIAL PARA TRABAJO PESADO, FABRICADA EN ACERO. BASE DE PLÁSTICO LIGERO CON GOMAS ANTIDERRAPANTES. MANIJA LARGA QUE FACILITA EL PERFORADO OFRECIENDO MAYOR COMODIDAD. COLECTOR DE RECORTES. PUNZONES DE ACERO TEMPLADO. SUJETA PAPELES A CADA LADO DE LOS CORTADORES PARA MAYOR PRECISIÓN. 2 ORIFICIOS CON 8 CM DE SEPARACIÓN. PERFORA HASTA 150 HOJAS BOND DE 75 GRS.	No Aplica	No se requirió en este periodo.
34	PERFORADORA DE OFICINA PEQUEÑA PARA OFICINA METÁLICA	No Aplica	No se requirió en este periodo.

CASUR

Caja de Sueldos de Retiro de la Policía Nacional
Al contestar cite Radicado
202645000046143 Id: 1010244
Folios: 13 Fecha: 19-05-2026 16:24:18
Anexos: 1 FOTOC. C.C.Y/O DOCUMENTOS
Remitente: GRUPO DE ALMACEN Y SUMINISTROS
Destinatario: GRUPO DE ADQUISICIONES Y CONTRATOS

35	REGLAS PLÁSTICAS DE 30 CM: GUÍA PARA TRAZO TIPO REGLA EN PLÁSTICO SIN BISEL MILIMETRADA DE 30 CM	SI	Cumple con la especificación técnica
36	SACA GANCHOS PARA GRAPA ELABORADO EN METAL, CON UN PESO MAYOR O IGUAL A 75G.	No Aplica	No se requirió en este periodo.
37	SEPARADOR CARTULINA: GUÍA SEPARADORAS EN CARTULINA PLASTIFICADA DE TAMAÑO 105 27,9 X 22 CMS, PAQUETE POR 6 PESTAÑAS DE COLORES CON 2 PERFORACIONES	SI	Cumple con la especificación técnica
38	SOBRE DE FELPA DOBLE BOLSILLO CD, CUADRADO	No Aplica	No se requirió en este periodo.
39	SOBRE MANILA 36.0X44.0 RADIOGRAFÍA	No Aplica	No se requirió en este periodo.
40	SOBRE MANILA CARTA: SOBRE BOLSA, EN PAPEL MANILA DE 60 G/M2, DE TAMAÑO 12.5X21.OCM, SIN BURBUJA PLÁSTICA DE AMORTIGUACIÓN, PRESENTACIÓN EXTERIOR SIN VENTANILLA, DE TIPO SOLAPA UNIVERSAL Y SIN AUTOADHESIVO NI ENGOMADA. (TAMAÑO CARTA)	SI	Cumple con la especificación técnica
41	SOBRE MANILA OFICIO: SOBRE BOLSA, EN PAPEL MANILA DE 60 G/M2, DE TAMAÑO 25.0X35.0CM, SIN BURBUJA PLÁSTICA DE AMORTIGUACIÓN, PRESENTACIÓN EXTERIOR SIN VENTANILLA, DE TIPO SOLAPA UNIVERSAL Y SIN AUTOADHESIVO NI ENGOMADA. (TAMAÑO OFICIO)	SI	Cumple con la especificación técnica
42	TAJALÁPIZ MANUAL METÁLICO CUCHILLA DE ACERO INOXIDABLE	No Aplica	No se requirió en este periodo.
43	TIJERAS METÁLICAS DE ACERO INOXIDABLE PARA PAPELERÍA CON MANGO PLÁSTICO, ENTRE 17 Y 21 CMS DE LARGO.	SI	Cumple con la especificación técnica
44	TINTA PARA ALMOHADILLA: TINTA PARA SELLOS DE CAUCHO DE COLOR Y PRESENTACIÓN DE 15 CM3 COLOR NEGRO	No Aplica	No se requirió en este periodo.
45	TONER LEXMARK ORIGINAL X264 11G NEGRO	No Aplica	No se requirió en este periodo.
46	TONER PARA IMPRESORA LASER JET P3015 HP 255X	No Aplica	No se requirió en este periodo.
47	TONER SAMSUNG MLTD 201 LXAATONER PSLM 40304080 REGIÓN A	No Aplica	No se requirió en este periodo.
48	TONER SAMSUNG MLTD 203 LXAXBLAK FOR SLM2230 ND M 3370 FD	No Aplica	No se requirió en este periodo.
49	TONER PARA IMPRESORA HP LASER JET M236 SDW	No Aplica	No se requirió en este periodo.
50	CAJA PARA ARCHIVO CENTRAL REF: X-200. REFORZADA	SI	Cumple con la especificación técnica
51	CAJA PARA ARCHIVO X-300 BASE Y TAPA, REFORZADA SIN IMPRESIÓN	SI	Cumple con la especificación técnica
52	CARPETA - FOLDER 4 ALAS EN PROPALCOTE DE 300 GRS COLOR BLANCO TAMAÑO OFICIO	SI	Cumple con la especificación técnica
53	CARPETA DE DOS TAPAS SEPARADAS DE 600 GRAMOS, ELABORADA EN YUTE. REFUERZO EN TELA COLETA ORIGINAL. TAMAÑO OFICIO. PERFORACIONES PARA EL GANCHO TROQUELADO. CON GANCHO PLÁSTICO DE FILAMENTO DE 12 CMS, CON ALETA DE ASEGURAMIENTO.	SI	Cumple con la especificación técnica

CASUR

Caja de Sueldos de Retiro de la Policía Nacional
Al contestar cite Radicado 202645000046143 Id: 1010244
Folios: 13 Fecha: 19-05-2026 16:24:18
Anexos: 1 FOTOC. C.C.Y/O DOCUMENTOS
Remitente: GRUPO DE ALMACEN Y SUMINISTROS
Destinatario: GRUPO DE ADQUISICIONES Y CONTRATOS

54	CARPETAS DE PRESENTACIÓN: TAMAÑO CARTA: 23 X 29,6 CMS - CARTA GRAMAJE: 180 GR. COLOR: BLANCO GRANITO	SI	Cumple con la especificación técnica
55	CARPETAS DE PRESENTACIÓN: TAMAÑO OFICIO: 33.5 X 22,5 CMS - OFICIO GRAMAJE: 180 GR. COLOR: BLANCO GRANITO.	No Aplica	No se requirió en este periodo.
56	RÓTULOS PARA CARPETAS PRESS - APLIQUE REF.3618 TAMAÑO 107.9X69.8 mm	No Aplica	No se requirió en este periodo.
57	GRAPA GALVANIZADA DE 26/6 CAJA X 50000 PARA COSEDORA PEQUEÑA	No Aplica	No se requirió en este periodo.
58	GRAPA GALVANIZADO SIMILAR A 9(23) /17 CAJA X 1000	No Aplica	No se requirió en este periodo.
59	PAPEL CONTAC X3 MTS TRANSPARENTE	No Aplica	No se requirió en este periodo.
60	PAPEL CONTAC X 20 MTS TRANSPARENTE	No Aplica	No se requirió en este periodo.
61	DISCO DURO EXTERNO DE DOS TERAS, TIPO SATA.	No Aplica	No se requirió en este periodo.
62	TABLERO ACRÍLICO PAPELÓGRAFO DE 1.20 X 60 CM MAS TRÍPODE	No Aplica	No se requirió en este periodo.
63	GUILLOTINA CORTADORA DE PAPEL CUADRICULADA METÁLICA 30X25 CM	No Aplica	No se requirió en este periodo.
64	TABLA DE APOYO TAMAÑO A4 CON DEPOSITO, ELABORADA EN PLÁSTICO, RESISTENCIA AL QUIEBRE, SUPERFICIE LISA, PLANA Y SIN IMPERFECCIONES, CON PORTA LAPICERO, CON GANCHO TIPO CLIP METÁLICO PARA LA SUJECIÓN DE LOS PAPELES.	No Aplica	No se requirió en este periodo.
65	PAD MOUSE CON BASE. ANTIDESLIZANTE, SUPERFICIE DE POLIÉSTER O TELA, DIMENSIONES APROXIMADAS DE 20 X 23 CM.	No Aplica	No se requirió en este periodo.
66	LAMINAS DE ACETATO CARTA: LAS LÁMINAS DE ACETATO TAMAÑO CARTA SON LÁMINAS TRANSPARENTES DE PVC O POLIÉSTER, COMÚNMENTE CON MEDIDAS DE 21,6 X 27,9 CM. SE UTILIZAN PARA IMPRESIÓN (INKJET/LÁSER) O LAMINACIÓN/PLASTIFICACIÓN, CON CALIBRES COMUNES DE 4, 5, 8 O 10 (APROX. 100-250 MICRAS), OFRECIENDO ALTA TRANSPARENCIA, RIGIDEZ Y RESISTENCIA AL CALOR PARA PROTEGER DOCUMENTOS. PAQUETES POR 10 UNIDADES.	No Aplica	No se requirió en este periodo.
67	LAMINAS DE ACETATO OFICIO: LAS LÁMINAS DE ACETATO TAMAÑO OFICIO SON HOJAS TRANSPARENTES Y RÍGIDAS, IDEALES PARA ENCUADERNACIÓN, MANUALIDADES Y PROTECCIÓN DE DOCUMENTOS. TIENEN UN TAMAÑO ESTÁNDAR APROXIMADO DE 21,6 X 33 CM. SUELEN ESTAR FABRICADAS EN POLIÉSTER O ACETATO DE CELULOSA, CON CALIBRES COMUNES DE 5 MIL (125 MICRAS) A 200 MICRAS, OFRECIENDO ALTA TRANSPARENCIA Y RESISTENCIA, SIENDO ALGUNAS VARIANTES COMPATIBLES CON IMPRESORAS. PAQUETES POR 10 UNIDADES.	No Aplica	No se requirió en este periodo.

CASUR

Caja de Sueldos de Retiro de la Policía Nacional
Al contestar cite Radicado
202645000046143 Id: 1010244
Folios: 13 Fecha: 19-05-2026 16:24:18
Anexos: 1 FOTOC. C.C.Y/O DOCUMENTOS
Remitente: GRUPO DE ALMACEN Y SUMINISTROS
Destinatario: GRUPO DE ADQUISICIONES Y CONTRATOS

68	BINDER CLIPS METÁLICOS: SON SUJETADORES DE DOCUMENTOS DE ALTA RESISTENCIA FABRICADOS EN ACERO, CON UN DISEÑO TRIANGULAR Y BRAZOS PLEGABLES O REMOVIBLES PARA UNA FIJACIÓN PERMANENTE. VIENEN EN TAMAÑOS COMUNES DE 25MM, 32MM, 41MM Y 51MM, IDEALES PARA SUJETAR ENTRE 50 Y 150 HOJAS DE 75G SIN DAÑARLAS, PRESENTÁNDOSE USUALMENTE EN CAJAS DE 12 UNIDADES.	No Aplica	No se requirió en este periodo.
69	MARCADOR SHARPIE: LOS MARCADORES SHARPIE SON INSTRUMENTOS DE ESCRITURA PERMANENTES CARACTERIZADOS POR SU TINTA DE SECADO RÁPIDO, RESISTENTE AL AGUA Y A LA DECOLORACIÓN, CON CERTIFICACIÓN AP NO TÓXICA. DISEÑADOS PARA ESCRIBIR EN CASI CUALQUIER SUPERFICIE (METAL, PLÁSTICO, VIDRIO, MADERA), UTILIZAN PUNTA DE ACRÍLICO Y CUERPO DE POLIPROPILENO, SIENDO EL MODELO ESTÁNDAR DE PUNTA FINA DE 0.9 MM.	SI	Cumple con la especificación técnica
70	PAPEL KIMBERLEY: PAPEL FINO DE ALTA CALIDAD, IDEAL PARA DOCUMENTOS FORMALES, DIPLOMAS Y MANUALIDADES, CARACTERIZADO POR SU TEXTURA (LISA O CON TRAMAS), BLANCURA (160-170 CIE) Y GRAMAJES VARIABLES (DESDE 75G HASTA 220G). ES COMPATIBLE CON IMPRESIÓN LÁSER E INYECCIÓN DE TINTA, LIBRE DE ÁCIDOS, Y OFRECE ALTA OPACIDAD. X 20 HOJAS.	SI	Cumple con la especificación técnica
71	TINTA UNISON MS43x, MX43x PARA IMPRESORA EPSON 1250 544 NEGRO, AMARILLO, AZUL Y MAGENTA DE 65 ML. - LA IMPRESORA EPSON ECOTANK L1250 UTILIZA TECNOLOGÍA DE INYECCIÓN DE TINTA HEAT-FREE MICROPIEZO Y ES COMPATIBLE CON LAS BOTELLAS DE TINTA ORIGINAL EPSON, PRINCIPALMENTE LA SERIE T544 (NEGRO, CIAN, MAGENTA, AMARILLO). ESTAS TINTAS DE BASE COLORANTE OFRECEN UNA RESOLUCIÓN DE HASTA 5,760 X 1,440 DPI Y BOTELLAS CON SISTEMA DE LLENADO AUTOMÁTICO CODIFICADO PARA EVITAR DERRAMES Y MEZCLAS.	No Aplica	No se requirió en este periodo.
72	TONER LEXMARK ORIGINAL UNISON MS43X, MX43X	No Aplica	No se requirió en este periodo.
73	BANDA CAUCHO BOLSA X 1000 G CALIBRE 22 NATURAL 80 MM. CARACTERÍSTICAS ESPECÍFICAS: LARGO (+ / -) 80 mm TOLERANCIA: 5 mm, ANCHO (+ / -) 2,2 mm TOLERANCIA: 0,3 mm, ESPESOR (+ / -) 1,6 mm TOLERANCIA: 0,3 mm, ELONGACIÓN MÁXIMA 620, MEMORIA DE RECUPERACIÓN 84.	No Aplica	No se requirió en este periodo.
74	SELLO FECHADOR S-3600 55 MM * 40 MM BANDAS MÓVILES PARA AJUSTE MANUAL DE FECHA. CON LA DESCRIPCIÓN: "CAJA DE SUELDOS DE RETIRO POLICÍA NACIONAL - SECCIÓN NOMINA" MATERIAL: PLÁSTICO Y METAL, TAMAÑO DE PLACA: 55 x 40 mm MESES EN LETRAS ABREVIADAS, COLOR: GRIS	SI	Cumple con la especificación técnica
OTRAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS			

CASUR

Caja de Sueldos de Retiro de la Policía Nacional
Al contestar cite Radicado
202645000046143 Id: 1010244
Folios: 13 Fecha: 19-05-2026 16:24:18
Anexos: 1 FOTOC. C.C.Y/O DOCUMENTOS
Remitente: GRUPO DE ALMACEN Y SUMINISTROS
Destinatario: GRUPO DE ADQUISICIONES Y CONTRATOS

NOTA 1	LAS ENTREGAS DE ELEMENTOS POR PARTE DEL PROVEEDOR SE HARÁN EN LA BODEGA DEL ALMACÉN UBICADO EN LA CARRERA 7 NÚMERO 12B-58 SÓTANO, EN LA CIUDAD DE BOGOTÁ EN DÍAS HÁBILES Y SERÁN RECIBIDOS EN EL HORARIO DE 08:00 A LAS 15:00 HORAS CON EL FIN DE VERIFICAR CANTIDADES, CALIDADES Y QUE LOS PRODUCTOS SEAN IGUALES A LAS ESPECIFICACIONES SOLICITADAS.	SI	Cumple con la especificación técnica
NOTA 2	EL CONTRATISTA DEBE CONTAR CON LA LOGÍSTICA NECESARIA PARA EL TRANSPORTE Y ENTREGA DE LOS ELEMENTOS EN UN LAPSO NO MAYOR A 3 DÍAS HÁBILES A PARTIR DE LA SOLICITUD REALIZADA POR LA ENTIDAD.	SI	Cumple con la especificación técnica
NOTA 3	EL CONTRATISTA DEBE CONTAR CON LA EXISTENCIA EN ALMACENAMIENTO EN LA RESPECTIVA UNIDAD DE MEDIDA DE LOS ÍTEMS.	SI	Cumple con la especificación técnica
NOTA 4	LOS ELEMENTOS ADQUIRIDOS DEBERÁN CUMPLIR CON LAS NORMAS NTC.	SI	Cumple con la especificación técnica
NOTA 5	LOS ELEMENTOS QUE LLEGUEN DEFECTUOSOS O NO CUMPLAN CON LAS ESPECIFICACIONES SOLICITADAS SERÁN DEVUELTOS INMEDIATAMENTE AL PROVEEDOR.	SI	Cumple con la especificación técnica
NOTA 6	LOS ELEMENTOS SE RECIBIRÁN EN SU EMPAQUE ORIGINAL.	SI	Cumple con la especificación técnica
NOTA 7	EN CASO DE REQUERIRSE, EL CONTRATISTA ESTARÁ DISPUESTO A ATENDER SOLICITUDES DE ADQUISICIÓN DE ELEMENTOS POR FUERA DEL CATÁLOGO PREVISTO, PARA LO CUAL SE DEBERÁ DESARROLLAR EL SIGUIENTE PROCEDIMIENTO: ✓ EL SUPERVISOR DEL CONTRATO AUTORIZARÁ LA ADQUISICIÓN DEL ELEMENTO O SERVICIO, Y VERIFICARÁ QUE LOS ELEMENTOS SE ENCUENTREN RELACIONADOS CON EL OBJETO DEL CONTRATO Y LOS RUBROS ASIGNADOS. ✓ EL SUPERVISOR DEL CONTRATO SOLICITARÁ 3 COTIZACIONES DEL ELEMENTO O SERVICIO. ✓ EL CONTRATISTA DEBERÁ IGUALAR LA DE MENOR PRECIO.	SI	Cumple con la especificación técnica
NOTA 8	EL CONTRATISTA, DEBE PRESENTAR CON SU PROPUESTA LA CERTIFICACIÓN DE DISTRIBUIDOR AUTORIZADO PARA SUMINISTROS DE IMPRESIÓN EXPEDIDA POR EL FABRICANTE Y/O SUBSIDIARIA EN COLOMBIA.	SI	Cumple con la especificación técnica
NOTA 9	LOS ELEMENTOS SERÁN ENTREGADOS ACORDE CON LA NECESIDAD, PREVIA SOLICITUD POR PARTE DEL SUPERVISOR, QUIEN ESTABLECERÁ LAS CANTIDADES Y ELEMENTOS REQUERIDOS.	SI	Cumple con la especificación técnica

2.1 NOVEDADES

Durante la ejecución del contrato, no se han presentado novedades.

CASUR

Caja de Sueldos de Retiro de la Policía Nacional
Al contestar cite Radicado
202645000046143 Id: 1010244
Folios: 13 Fecha: 19-05-2026 16:24:18
Anexos: 1 FOTOC. C.C.Y/O DOCUMENTOS
Remitente: GRUPO DE ALMACEN Y SUMINISTROS
Destinatario: GRUPO DE ADQUISICIONES Y CONTRATOS

3 AVANCE DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO:

A la fecha de la presentación del informe de supervisión han transcurrido 25 días calendario desde que inició el plazo de ejecución del contrato, y se lleva un avance del 52,15%, faltando (231) días calendario para que finalice el plazo de ejecución del mismo.

4 TRÁMITES Y VERIFICACIÓN DE PAGOS:

La Caja de Sueldos de Retiro de La Policía Nacional CASUR, cancelará el valor del contrato de acuerdo a los pedidos realizados por el supervisor y presentación de factura, en moneda legal (Pesos colombianos).

Lo anterior, previa presentación de los soportes requeridos los cuales deberán ser entregados en el grupo de Adquisiciones y Contratos, y el cargue de los mismos en la plataforma SECOP II.

- ✓ Factura del periodo con los requisitos de ley.
- ✓ Recibido a satisfacción expedido por el supervisor del contrato.
- ✓ Certificado de pago de aportes a seguridad social (salud, pensión y ARL).
- ✓ Reporte del SECOP II y trámite de la cuenta en la plataforma autorizada por el Ministerio de Hacienda aprobada por parte del supervisor.
- ✓ Formato de evaluación de proveedores firmado.
- ✓ Entrada almacén

Si los documentos en referencia son devueltos por la CAJA DE SUELDOS DE RETIRO DE LA POLICÍA NACIONAL por inconsistencias, como la falta de información o mal diligenciamiento de estos, la demora que se presente por este concepto será responsabilidad del CONTRATISTA, quien no tendrá por ello derecho al pago de intereses o compensación de ninguna naturaleza.

Nota: Para la facturación de los bienes contratados deberá tener en cuenta los lineamientos y parámetros contemplados en la circular externa 0402 del 26-12-2023 del Ministerio de Hacienda y Crédito Público, mediante la cual se implementa el "SISTEMA DE FACTURACIÓN ELECTRÓNICA DEL SIIF NACIÓN".

Nota 1: El pago está sujeto a la disponibilidad de Plan anual de caja (PAC).

Nota 2: El pago será consignado a la cuenta reportada por el contratista.

4.1. Ejecución Financiera y Pagos:

CASUR

Caja de Sueldos de Retiro de la Policía Nacional
Al contestar cite Radicado
202645000046143 Id: 1010244
Folios: 13 Fecha: 19-05-2026 16:24:18
Anexos: 1 FOTOC. C.C.Y/O DOCUMENTOS
Remitente: GRUPO DE ALMACEN Y SUMINISTROS
Destinatario: GRUPO DE ADQUISICIONES Y CONTRATOS

En este espacio se debe informar el valor total de los pagos efectuados, valor del mismo y porcentaje, así:

a. Balance general de pagos y entregas		
	Valor en pesos	**% del valor del contrato**
Valor total del contrato	$103.377.970,00	100%
Valor total de las entregas	$53.912.446,47	52,15%
Valor total facturado	$53.912.446,47	52,15%
Valor facturado pendiente de pago	$53.912.446,47	52,15%
Valor pagado	$0,00	0,00%
Valor pendiente de entrega	$49.465.523,53	47,85%

NOTA: para calcular el porcentaje sobre los pagos y entrega, pueden emplearse las siguientes fórmulas:

FÓRMULA PARA CALCULAR PORCENTAJE DE BIENES O SERVICIOS ENTREGADOS POR EL CONTRATISTA

(valor de los bienes o servicios entregados por el contratista / valor total del contrato) *100 = porcentaje de bienes o servicios entregados por el contratista)

FÓRMULA PARA CALCULAR PORCENTAJE DE BIENES O SERVICIOS PENDIENTES DE SER ENTREGADOS POR EL CONTRATISTA

(Valor total del contrato u orden compra - valor de los bienes o servicios entregados por el contratista) / (Valor total del contrato) * 100 = porcentaje de bienes o servicios pendientes de ser entregados por el contratista.

4.2 Entrada de Bienes (verificar que los bienes hayan ingresado a los estados contables, si aplica)

No Aplica

5 RECOMENDACIONES

De acuerdo a la ejecución del contrato y teniendo en cuenta que no se han presentado novedades especiales que afecten el normal desarrollo, no hay recomendaciones particulares, salvo que el contratista efectué la facturación en el tiempo acordado.

6 CONCLUSIONES

El supervisor, deberá marcar con una (x) la casilla según corresponda al periodo entregado, con el fin de que la administración tenga claridad frente al cumplimiento o

CASUR

Caja de Sueldos de Retiro de la Policía Nacional
Al contestar cite Radicado
202645000046143 Id: 1010244
Folios: 13 Fecha: 19-05-2026 16:24:18
Anexos: 1 FOTOC. C.C.Y/O DOCUMENTOS
Remitente: GRUPO DE ALMACEN Y SUMINISTROS
Destinatario: GRUPO DE ADQUISICIONES Y CONTRATOS

no del contratista. El no diligenciamiento será causal de la devolución del respectivo informe de supervisión.

El contratista cumplió con lo establecido en las cláusulas contractuales	**SI _X_**	Certifico con la firma del presente informe, que el contratista cumplió con las cláusulas y especificaciones técnicas del contrato, en la fecha o fechas establecidas, para lo cual relaciono y anexo los documentos soportes (técnicos obligatorios establecidos en las especificaciones técnicas, incluyendo las ambientales, de seguridad y salud en el trabajo y otros).
	NO____	En caso de incumplimiento parcial o total del contrato, se informó mediante comunicación No. _____del _____, dirigida al ordenador del gasto, las obligaciones incumplidas.

Atentamente,

FREDDY DELGADO GALVIS
Coordinador Grupo de Almacén y Suministros

SUPERVISOR DEL CONTRATO

Anexo: (Informe de recibido a satisfacción - 6 folios)