MULTISERVICIOS MILIGI S A S
NIT: 900692307 - 9
Régimen: Responsable del impuesto sobre las ventas IVA
Persona Jurídica
Dirección: CR 7 1 29, CAJICÁ, Cundinamarca, Colombia
Tel. 3215675355
Email. multiserviciosmiligi@hotmail.com
Autorización factura electrónica de venta No: 18764100830523 válida desde 2025-10-30 hasta 2026-10-30 rango desde FE198 hasta FE1000

Nombre/Razón Social: ALCALDIA MUNICIPAL DE CAJICA
NIT: 899999465
Dirección: CL 2 4 07, CAJICÁ, Cundinamarca, Colombia
Teléfono: 8795356
Email: sechacienda@cajica.gov.co

Forma de pago: Contado
Medio de pago: Consignación bancaria
Total de Lineas: 3

FACTURA ELECTRONICA DE VENTA: **FE216**

MONEDA: **COP Peso colombiano**
HORA EMISIÓN: **13:15:03**
FECHA FIRMADO: **29/04/2026 13:15:04**

FECHA DE EMISIÓN			FECHA DE VENCIMIENTO		
DIA	MES	AÑO	DIA	MES	AÑO
29	04	2026	08	05	2026

#	CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	U.M	CANTIDAD	PRECIO U.	IMPUESTOS			DCTO.	TOTAL
						NOM.	% o VAL	MONTO		
1	p	Desayuno Fuerza Publica	94	919,00	$23.983,00	INC	8%	$1.763.230,16	$0,00	$22.040.377,00
2	p	ALMUERZO FUERZA PUBLICA	94	1.119,00	$29.693,00	INC	8%	$2.658.117,36	$0,00	$33.226.467,00
3	p	CENA FUERZA PUBLICA	94	697,00	$29.693,00	INC	8%	$1.655.681,68	$0,00	$20.696.021,00

Notas: PERIODO 27 DE MARZO AL 26 DE ABRIL DE 2026CONTRATO DE ALIMENTACION FUERZA PUBLICA

SON: (ochenta y dos millones treinta y nueve mil ochocientos noventa y cuatro pesos veinte centavos)

CUFE: 86e414af4b8980a6fb452ad784d06ef5b88f9e07dad960960fe76060457f7197a8146e773c2043efdbbf33c3c27222a5

Subtotal:	$75.962.865,00
Cargos:	$0,00
Descuentos:	$0,00
INC:	$6.077.029,20
Total:	$82.039.894,20

IMPUESTO	BASE	TARIFA / VALOR NOMINAL	IMPORTE
IMPUESTOS			
04 INC	$75.962.865,00	8,00%	$6.077.029,20

Firma Digital: XcatXx4BMOXkcxEHWhdknlrRPWi60XnaWwVk0j2oXmgI9QKBPgePM4o0gwSR6dA/
oI1GEwe+INu7MNYd/jPL3QIREy0Sf7Dr7Wv4aAo0+XZnXEt8+SWm0CQTO4ZN44FD
um5yoj3LxoQoaA5589l0TA/PY2DA2ZYXTu1nMI/5pyYx95FZGhDHMnjXyL6/Od/i
ewVREjh99qSrCZ6XPwZ8SGVpJFc1IJn+iwkpJFbAunuth7v/MXWOFur29Ag8s09A
0VSGnD1iXQSItqWm0ZsUUaaeadkeIxvtG3tJhEWS1SPpinf1wRqcQVl9dI3rcT0c
YMQgnefDx+Prx5hbD9tyvw==

Esta factura es un título valor de acuerdo al art. 774 del C.C. y una vez aceptada declara haber recibido los bienes y servicios a satisfacción.
Representación Gráfica de la Factura Electrónica de Venta..

Fecha:29 DE ABRIL DEL 2026

Secretario de Seguridad y Convivencia

A continuación, se describen las actividades que se han desarrollado para dar cumplimiento a las obligaciones que se han estipulado en el contrato CPS-796-2025 en el marco del contrato de prestación de servicios de SUMINISTRO DE ALIMENTACIÓN COMO APOYO A LAS ACTIVIDADES DE LA FUERZA PÚBLICA QUE PRESTA SUS SERVICIOS EN EL MUNICIPIO DE CAJICÁ

NÚMERO DE CONTRATO:	CPS-796-2025
FECHA DE FIRMA DEL CONTRATO:	26 DE DICIEMBRE DE 2025
CONTRATISTA:	MULTISERVICIOS MILIGI SAS
VALOR:	SEISCIENTOS NOVENTA Y OCHO MILLONES DE PESOS M/CTE. ($698.000.000)
PLAZO:	HASTA 31 MAYO DEL 2026
FECHA ACTA DE INICIO:	27 DE DICIEMBRE DE 2025
FECHA TERMINACIÓN PROYECTADA:	31 DE MAYO DE 2026
OBJETO:	SUMINISTRO DE ALIMENTACIÓN COMO APOYO A LAS ACTIVIDADES DE LA FUERZA PÚBLICA QUE PRESTA SUS SERVICIOS EN EL MUNICIPIO DE CAJICÁ
PERÍODO A QUE CORRESPONDE EL INFORME:	27 DE MARZO DEL 2026 AL 26 DE ABRIL DEL 2026
ACTA DE PAGO No. :	005
FECHA DE PRESENTACIÓN:	29 DE ABRIL DE 2026
NÚMERO DE INFORME:	005
SALDO DE EJECUCIÓN:	**PRESUPUESTAL** DOSCIENTOS CINCUENTA MILLONES NOVECIENTOS TREINTA Y CUATRO MIL QUINIENTOS TRECE PESOS M/CTE. ($250.934.513,00)
VALOR A PAGAR EN ESTE INFORME:	OCHENTA Y DOS MILLONES TREINTA Y NUEVE MIL OCHOCIENTOS NOVENTA Y CUATRO PESOS CON 20 CENTAVOS MONEDA CORRIENTE. ($ 82.039.894,20)
NOMBRE DEL SUPERVISOR:	**WILSON HALABY NAGI**
SECRETARIA DE DESPACHO:	SECRETARÍA DE SEGURIDAD Y CONVIVENCIA
CARGO:	SECRETARIO DE SEGURIDAD Y CONVIVENCIA

1. GRADO DE CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES ESPECÍFICAS

Como contratista del Municipio, y en cumplimiento a la cláusula segunda (2ª) y tercera (3ª) del anexo clausulado contrato de prestación de servicios número CPS-796-2025 ; así como lo dispuesto en el numeral octavo (8º) del artículo 26 de la ley 80 de 1993, comedidamente me permito presentar el siguiente informe de actividades:

Nº	OBLIGACIÓN	ACTIVIDAD REALIZADA	EVIDENCIA
1	Realizar la entrega de la alimentación de conformidad con las características técnicas pactadas y solicitadas por el supervisor y ofertadas por el contratista.	Se realizó la entrega de la alimentación de conformidad con las cantidades, especificaciones y características técnicas pactadas y solicitadas por el supervisor y ofertadas por el	Registros fotográficos en SECOP II e impresiones planillas de entrega e informe de ejecución.

		contratista, cumpliendo con las normas técnicas.	
2	Cumplir con las especificaciones técnicas y normas técnicas NTMD	cumplimos con las especificaciones técnicas del contrato y las normas NTMD no aplican.	cumplimos con las especificaciones técnicas del contrato y las normas NTMD no aplican.
3	El transporte de alimentos solo se realizará en un vehículo que cuente con registro sanitario favorable para tal fin con los permisos que establece la ley.	El transporte de alimentos solo se realizó en un vehículo que cuenta con registro sanitario favorable para tal fin con los permisos que establece la ley.	Los documentos del vehículo disponible fueron enviados en el primer informe
4	Entregar los refrigerios en las cantidades, periodicidad, calidad y en el lugar requerido por la entidad	Para esta vigencia, el supervisor del contrato no solicitó refrigerios	Para esta vigencia, el supervisor del contrato no solicitó refrigerios
5	Adquirir alimentos e insumos que correspondan a los estándares de calidad exigidos por las normas vigentes y presentar los debidos soportes.	Los alimentos e insumos adquiridos cumplen con los estándares de calidad exigidos.	Registro fotográfico de los insumos utilizados para la preparación de alimentos.
6	Cada semana comunicarse con los supervisores del contrato para coordinar la entrega del número de refrigerios a ser entregados y los horarios correspondientes.	Se tuvo comunicación con los supervisores del contrato con el fin de organizar la entrega de los refrigerios solicitados.	Planillas control entrega
7	El contratista deberá garantizar que el personal que manipule los alimentos a suministrar con el presente contrato cuente con una certificación vigente expedida por una entidad, persona o institución avalada por la secretaria de salud del departamento de Cundinamarca, en todo caso que cumpla con las disposiciones establecidas en el decreto 3075 de 1997 capitulo III personal manipulados de alimento y en la resolución 2674 de 2013.	El personal requerido para la ejecución del contrato cuenta con carné de manipulación vigente.	Los certificados de manipulación vigentes fueron anexados en el primer informe
8	El personal encargado de manipular los alimentos deberá cumplir de manera estricta con normas de higiene como es lavado y desinfección de manos y la utilización de elemento de protección personal- EPP necesarios.	Durante el proceso de preparación y empaque el personal manipulador de alimentos conto con tapabocas y guantes de manipulación de alimentos. De igual manera se doto de jabón y toallas desechables para el lavado y desinfección de manos	Registro fotográfico de los implementos de protección utilizados por el personal manipulador de alimentos
9	Responder a los reclamos, consultas y/o solicitudes presentadas por la Entidad contratante, eficaz y oportunamente de acuerdo con lo establecido en el presente documento.	Durante el periodo informado no hubo reclamos, consultas y/o solicitudes presentadas por parte de la entidad.	Durante el periodo informado no hubo reclamos, consultas y/o solicitudes presentadas por parte de la entidad.
10	Informar al Municipio cualquier cambio en su condición como Proveedor, bien sea cambios de nombre o reorganizaciones empresariales.	Durante el periodo informado no hubo ningún cambio en la condición como proveedor, ni cambios en nombre o reorganización empresarial.	Durante el periodo informado no hubo ningún cambio en la condición como proveedor, ni cambios en nombre o reorganización empresarial.
11	Asumir los costos y disponer de los medios de transporte y de los bienes y/o servicio de inmediato cuando se presenten defectos de calidad o funcionamiento o cuando no cumplan con las especificaciones	Durante el periodo informado no se presentaron defectos de calidad o funcionamiento, ni se incumplió con las especificaciones y/o condiciones técnicas exigidas en los documentos del proceso.	Durante el periodo informado no se presentaron defectos de calidad o funcionamiento, ni se incumplió con las especificaciones y/o condiciones técnicas

	y/o condiciones técnicas exigidas en los documentos del proceso.		exigidas en los documentos del proceso.
12	Ejecutar y cumplir con todos y cada uno de los ofrecimientos efectuados en la propuesta.	Se ejecutó y cumplió con todos y cada uno de los ofrecimientos efectuados en la propuesta.	Factura indicando el cumplimiento de lo ofrecido en la propuesta.
13	Remplazar a sus expensas y a entera satisfacción del Municipio sin costo alguno, los bienes que resulten de mala calidad o defectuosos de inmediato una vez sea informado el contratista de tal evento.	Durante el periodo informado ningún bien resultó de mala calidad o defectuoso para su cambio y/o remplazo.	Durante el periodo informado ningún bien resultó de mala calidad o defectuoso para su cambio y/o remplazo.
14	Avisar oportunamente a la alcaldía Municipal de Cajicá de las situaciones previsibles que puedan afectar el equilibrio financiero del contrato	Durante el periodo informado no hubo situaciones previsibles que pudieran afectar el equilibrio financiero del contrato.	Durante el periodo informado no hubo situaciones previsibles que pudieran afectar el equilibrio financiero del contrato.
15	El contratista debe garantizar el suministro de las raciones alimenticias en cualquier horario.	Se entregaron las raciones alimenticias de acuerdo con lo indicado y solicitado por el supervisor del contrato.	Registros fotográficos en SECOP II e impresiones planillas de entrega e informe de ejecución.
16	El contratista debe disponer de un establecimiento para el suministro de las raciones alimenticias.	Se dispuso de un establecimiento para el suministro de las raciones alimenticias.	Los documentos del establecimiento fueron entregados con la propuesta.
17	Las demás que correspondan a la naturaleza del objeto contratado	Informamos que para este periodo no se ha recibido ningún requerimiento por parte de la supervisión con relación a las obligaciones del objeto contratado	Informamos que para este periodo no se ha recibido ningún requerimiento por parte de la supervisión con relación a las obligaciones del objeto contratado

2. RESGISTRO FOTOGRAFICO Y/O ANEXOS

Se realiza la entrega de los registros fotográficos, documentos, planillas de entrega y demás evidencias relacionadas en la tabla anterior. De igual manera la evidencia adicional reposa en la plataforma SECOP II

3. **ACREDITACIÓN DE PAGOS AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL**

DOCUMENTO APORTADO	Se anexa certificación de encontrarse a paz y salvo en obligaciones de seguridad social y aportes parafiscales- art. 50 ley 789 de 2002

.

CONTRATISTA
MULTISERVICIOS MILIGI SAS **R/L GINNET FERNANDA LOVERA LOPEZ** NIT. 900692307-9 CC. 39.804.999 de Cajicá Contratista

PAGO 5	FACTURACION DE ALMUERZOS Y REFRIGERIOS CPS-796-2025 Corte 27 de marzo a 26 de abril de 2026		
FACTURA 2016			
ÍTEM	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
REFRIGERIOS	0	$ 16.573,00	$ -
IMPOCONSUMO 8%			$ -
MINITOTAL 1			$ -
DESAYUNO	919	$ 23.983,00	$ 22.040.377
IMPOCONSUMO 8%			$ 1.763.230
MINITOTAL 1			$ 23.803.607
ALMUERZO	1119	$ 29.693,00	$ 33.226.467
IMPOCONSUMO 8%			$ 2.658.117
MINITOTAL 2			$ 35.884.584
CENA	697	$ 29.693,00	$ 20.696.021
IMPOCONSUMO 8%			$ 1.655.682
MINITOTAL 3			$ 22.351.703
SUBTOTAL			**$ 75.962.865**
VALOR IMPUESTO			**$ 6.077.029**
VALOR TOTAL FACTURA			**$ 82.039.894,20**

PLANILLA DE CONTROL DE ENTREGAS

CONTRATO No. CPS-796-2025: "SUMINISTRO DE ALIMENTACIÓN COMO APOYO A LAS ACTIVIDADES DE LA FUERZA PÚBLICA QUE PRESTA SUS SERVICIOS EN EL MUNICIPIO DE CAJICÁ"

Multiservicios MILIGI SAS

SECRETARÍA:	**SEGURIDAD Y CONVIVENCIA**
PROGRAMA:	**APOYO A FUERZA PUBLICA**

FECHA	DESCRIPCION DEL PRODUCTO (REFRIGERIO, DESAYUNO, ALMUERZO O CENA)	CANTIDAD	FIRMA DE LA SUPERVISIÓN
marzo 27	desayuno	29 X	
marzo 27	almuerzo	35 X	
marzo 27	Cenas.	22 X	
marzo 28	desayunos	29 X	
marzo 28	almuerzos	35 X	
marzo 28	Cenas	22 X	
marzo 29	desayunos	29 X	
marzo 29	almuerzos	35 X	
marzo 29	Cenas	22 X	
marzo 30	desayunos	29 X	
marzo 30	almuerzos	35 X	
marzo 30	Cenas	22 X	
marzo 31	desayunos	29 X	
marzo 31	almuerzos.	35 X	

D: 145 A = 175 C. 88

PLANILLA DE CONTROL DE ENTREGAS

CONTRATO No. CPS-796-2025: "SUMINISTRO DE ALIMENTACIÓN COMO APOYO A LAS ACTIVIDADES DE LA FUERZA PÚBLICA QUE PRESTA SUS SERVICIOS EN EL MUNICIPIO DE CAJICÁ"

Multiservicios MILIGI SAS

SECRETARÍA:	**SEGURIDAD Y CONVIVENCIA**
PROGRAMA:	**APOYO A FUERZA PUBLICA**

FECHA	DESCRIPCION DEL PRODUCTO (REFRIGERIO, DESAYUNO, ALMUERZO O CENA)	CANTIDAD	FIRMA DE LA SUPERVISIÓN
marzo 31 /26	Cenas	22	
abril 01	desayunos	29	
abril 01	almuerzos	35	
abril 01	Cenas	22	
abril 2	desayunos	34	
abril 2	almuerzos	40	
abril 2	Cenas	27	
abril 3	desayunos	34	
abril 3	almuerzos	40	
abril 3	Cenas	27	
abril 4	desayunos	34	
abril 4 /26	almuerzos	40	
abril 4	Cenas	27	
abril 5	desayunos	34	

D= 165 A= 155 C= 125

PLANILLA DE CONTROL DE ENTREGAS

CONTRATO No. CPS-796-2025: "SUMINISTRO DE ALIMENTACIÓN COMO APOYO A LAS ACTIVIDADES DE LA FUERZA PÚBLICA QUE PRESTA SUS SERVICIOS EN EL MUNICIPIO DE CAJICÁ"

Multiservicios MILIGI SAS

SECRETARÍA:	**SEGURIDAD Y CONVIVENCIA**
PROGRAMA:	**APOYO A FUERZA PUBLICA**

FECHA	DESCRIPCION DEL PRODUCTO (REFRIGERIO, DESAYUNO, ALMUERZO O CENA)	CANTIDAD	FIRMA DE LA SUPERVISIÓN
abril 5	almuerzos	40	
abril 5	Cenas	22	
abril 6	desayunos	29	
abril 6	almuerzos	35	
abril 6	Cenas	22	
abril 7	desayunos	29	
abril 7	almuerzos	35	
abril 7	Cenas	22	
abril 8	desayunos	29	
abril 8	almuerzos	35	
abril 8	Cenas	22	
abril 9	desayunos	29	
abril 9	almuerzos	37	
abril 9	Cenas.	22	

D: 116 A = 182 C: 110

PLANILLA DE CONTROL DE ENTREGAS

CONTRATO No. CPS-796-2025: "SUMINISTRO DE ALIMENTACIÓN COMO APOYO A LAS ACTIVIDADES DE LA FUERZA PÚBLICA QUE PRESTA SUS SERVICIOS EN EL MUNICIPIO DE CAJICÁ"

Multiservicios MILIGI SAS

SECRETARÍA:	**SEGURIDAD Y CONVIVENCIA**
PROGRAMA:	**APOYO A FUERZA PUBLICA**

FECHA	DESCRIPCION DEL PRODUCTO (REFRIGERIO, DESAYUNO, ALMUERZO O CENA)	CANTIDAD	FIRMA DE LA SUPERVISIÓN
abril 10	desayunos	22 ✓	
abril 10	almuerzos	32 ✓	
abril 10	Cenas	19 ✓	
abril 11	desayunos	24 ✓	
abril 11	almuerzos	31 ✓	
abril 11	Cenas	19 ✓	
abril 12	desayunos	29 ✓	
abril 12	almuerzos	35 ✓	
abril 12	Cenas	22 ✓	
abril 13	desayunos	29 ✓	
abril 13	almuerzos	35 ✓	
abril 13	Cenas	22 ✓	
abril 14	desayunos	29 ✓	
abril 14	almuerzos	36 ✓	

D = 133. A - 169 C - 82

PLANILLA DE CONTROL DE ENTREGAS

CONTRATO No. CPS-796-2025: "SUMINISTRO DE ALIMENTACIÓN COMO APOYO A LAS ACTIVIDADES DE LA FUERZA PÚBLICA QUE PRESTA SUS SERVICIOS EN EL MUNICIPIO DE CAJICÁ"

Multiservicios MILIGI SAS

SECRETARÍA:	**SEGURIDAD Y CONVIVENCIA**
PROGRAMA:	**APOYO A FUERZA PUBLICA**

FECHA	DESCRIPCION DEL PRODUCTO (REFRIGERIO, DESAYUNO, ALMUERZO O CENA)	CANTIDAD	FIRMA DE LA SUPERVISIÓN
abril 14	Cenas	22 ✓	
abril 15	desayunos	29 ✓	
abril 15	almuerzos	35 ✓	
abril 15	Cenas.	22 ✓	
abril 16	desayunos	29 ✓	
abril 16	almuerzos	36 ✓	
abril 16	Cenas	22 ✓	
abril 17	desayunos	29 ✓	
abril 17	almuerzos	36 ✓	
abril 17	Cenas	22 ✓	
abril 18	desayunos	35 ✓	
abril 18	almuerzos	41 ✓	
abril 18	Cenas.	28	
abril 19	desayunos	35 ✓	

D= 157 A.= 148 C= 116

PLANILLA DE CONTROL DE ENTREGAS

CONTRATO No. CPS-796-2025: "SUMINISTRO DE ALIMENTACIÓN COMO APOYO A LAS ACTIVIDADES DE LA FUERZA PÚBLICA QUE PRESTA SUS SERVICIOS EN EL MUNICIPIO DE CAJICÁ"

Multiservicios MILIGI SAS

SECRETARÍA:	**SEGURIDAD Y CONVIVENCIA**
PROGRAMA:	**APOYO A FUERZA PUBLICA**

FECHA	DESCRIPCION DEL PRODUCTO (REFRIGERIO, DESAYUNO, ALMUERZO O CENA)	CANTIDAD	FIRMA DE LA SUPERVISIÓN
abril 19	almuerzos	41	
abril 19	Cenas	22	
abril 20	desayunos	29	
abril 20	almuerzos	37	
abril 20	Cenas	22	
abril 21	desayunos	29	
abril 22 (21)	almuerzos	35	
abril 21	Cenas	22	
abril 22	desayunos	29	
abril 22	almuerzos	37	
abril 22	Cenas	22	
abril 23	desayunos	29	
abril 23	almuerzos	35	
abril 23	Cenas	22	

D: 116 A: 185 C: 110

6

PLANILLA DE CONTROL DE ENTREGAS

CONTRATO No. CPS-796-2025: "SUMINISTRO DE ALIMENTACIÓN COMO APOYO A LAS ACTIVIDADES DE LA FUERZA PÚBLICA QUE PRESTA SUS SERVICIOS EN EL MUNICIPIO DE CAJICÁ"

Multiservicios MILIGI SAS

SECRETARÍA:	**SEGURIDAD Y CONVIVENCIA**
PROGRAMA:	**APOYO A FUERZA PUBLICA**

FECHA	DESCRIPCION DEL PRODUCTO (REFRIGERIO, DESAYUNO, ALMUERZO O CENA)	CANTIDAD	FIRMA DE LA SUPERVISIÓN
abril 24	desayunos	29 x	
abril 24	almuerzos	35 x	
abril 24	Cenas.	22 x	
abril 25	desayunos	29 x	
abril 25	almuerzos	35 x	
abril 25	Cenas.	22 x	
abril 26		29 x	
abril 26		35 x	
abril 26		32 x	
abril 27			
abril 27			

D = 87 A = 105 C = 66

7

Multiservicios MILIGI SAS
Eventos, suministros, servicio

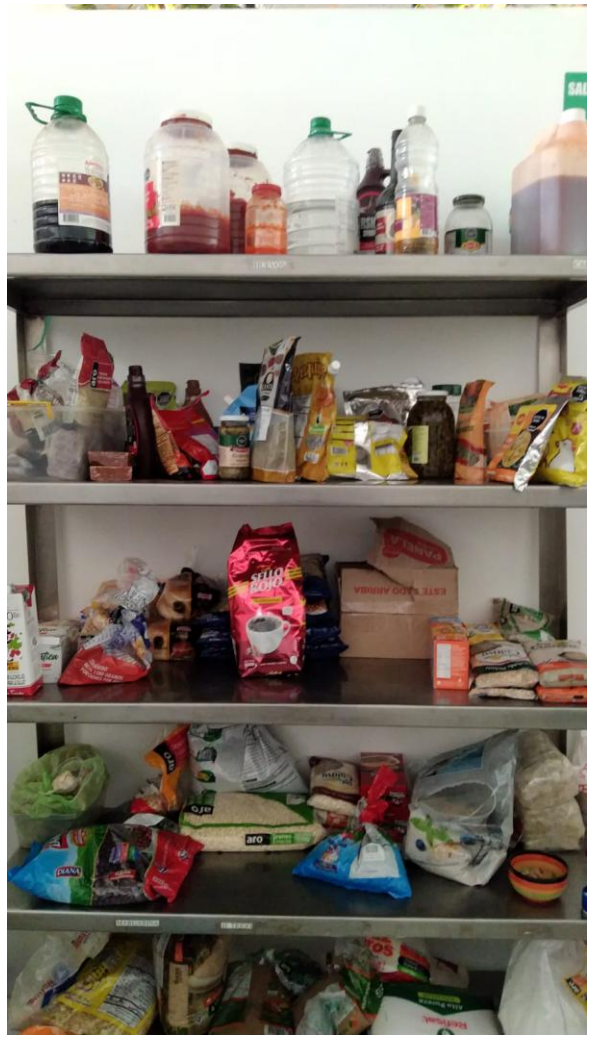
REGISTRO FOTOGRAFICO CONTRATO 796-2025

SUMINISTRO DE ALIMENTACIÓN COMO APOYO A LAS ACTIVIDADES DE LA FUERZA PÚBLICA QUE PRESTA SUS SERVICIOS EN EL MUNICIPIO DE CAJICÁ

OBLIGACIÓN 4: INSUMOS DE ALIMENTOS

Multiservicios MILIGI SAS
Eventos, suministros, servicio







OBLIGACIÓN 7: IMPLEMENTOS DE PROTECCIÓN UTILIZADOS POR EL PERSONAL MANIPULADOR DE ALIMENTOS

Multiservicios MILIGI SAS
Eventos, suministros, servicio



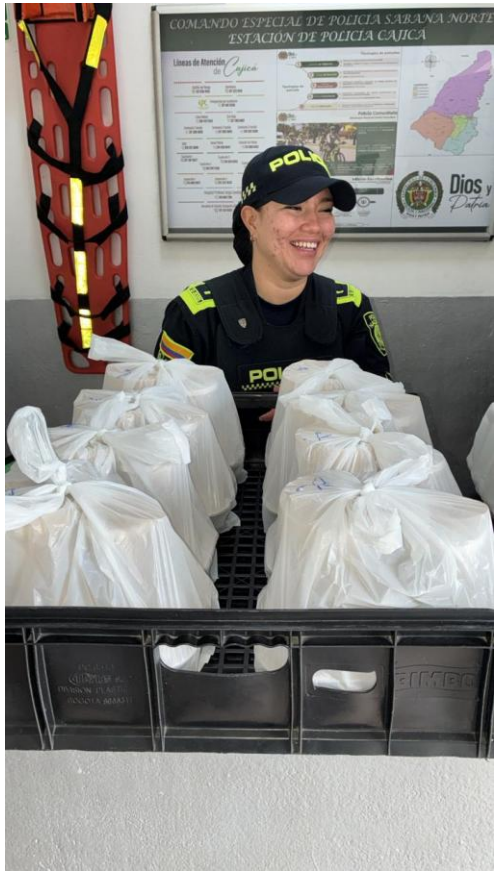






ENTREGA DE RACIÓN: DESAYUNOS

Multiservicios MILIGI SAS
Eventos, suministros, servicio













ENTREGA DE RACIÓN: ALMUERZOS

Multiservicios MILIGI SAS
Eventos, suministros, servicio

















ENTREGA DE RACIÓN: CENA

Multiservicios MILIGI SAS
Eventos, suministros, servicio















Cajicá, 29 de abril de 2026

CERTIFICACION DE ENCONTRARSE A PAZ Y SALVO EN OBLIGACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES- ART. 50 LEY 789 DE 2002.

SEÑORES
ALCALDIA MUNICIPAL DE CAJICA
CAJICA - Cundinamarca

LA CIUDAD

GINNET FERNANDA LOVERA LÓPEZ, de nacionalidad colombiana, identificada con Cédula de Ciudadanía No. 39.804.999 expedida en Cajicá, en calidad de Representante Legal de **MULTISERVICIOS MILIGI S.A.S.,** Sociedad Comercial identificada con el Nit. No. 900.692.307-9 MANIFIESTO que la empresa que represento ha cumplido y se encuentra al día con sus obligaciones provenientes del sistema de salud, riesgos profesionales, pensiones y aportes a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje.

Así mismo certifico que dicha obligación se ha venido cumpliendo desde su plazo de constitución.

La anterior certificación se expide para efectos de dar cumplimiento al Artículo 50 de la Ley 789 de 2002.

Cordialmente

GINNET FERNANDA LOVERA LÓPEZ
Representante Legal
MULTISERVICIOS MILIGI S.A.S.
C.C. No. 39.804.999 expedida en Cajicá