| CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Pública | **X** | Pública Clasificada | | Pública Reservada | |

**INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

San Juan de Pasto, 31 de mayo de 2026

Señor(a)

German Darío Arellano Córdoba
Supervisor(a) contrato nro. CO1.PCCNTR.9189957 año 2026.
Coordinador Académico
Coordinador Académico Programas Especiales
Pasto

**Asunto**: Informe mensual de ejecución contractual Mayo de 2026.

**Referencia**: No CO1.PCCNTR.9189957 año 2026.

Ronald Arturo Ruiz Cadena, identificado con la cédula de ciudadanía No. 5.207.086 de Pasto, en mi calidad de Contratista del SENA, en (Programas Especiales, estrategia de formación complementaria CAMPESENA), en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de Pago:** Se fija como valor total para el contrato la suma de TREINTA Y SIETE MILLONES OCHOCIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL NOVECIENTOS SETENTA Y SEIS PESOS M/CTE. ($. 37.899.976,00). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de febrero de 2026 por valor de TRES MILLONES TRESCIENTOS DIECISÉIS MIL DOSCIENTOS CUARENTA Y OCHO PESOS M/CTE. ($. 3.316.248,00), b) siete pagos iguales por los meses de marzo a septiembre de 2026, por valor de CUATRO MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS M/CTE. ($. 4.737.497,00) cada uno y c) Un último pago correspondiente al mes de octubre de 2026 por valor de UN MILLÓN CUATROCIENTOS VEINTIÚN MIL DOSCIENTOS CUARENTA Y NUEVE PESOS M/CTE. ($. 1.421.249,00).

**Plazo:** Será hasta el 09 de octubre de 2026.

**Objeto:** Prestar servicios profesionales en el área de EMPRENDIMIENTO Y COMERCIALIZACION, para la planeación, ejecución y evaluación de procesos formativos, orientados al desarrollo de competencias técnicas en población campesina, en línea con los lineamientos de la Dirección del Sistema Nacional de Formación para el Trabajo y CampeSENA, en municipios de cobertura del Centro Internacional de Producción Limpia Lope, vigencia 2026.

**Ejecución mensual de actividades**

| Nro. | Obligaciones | Acciones realizadas | Evidencias |
|---|---|---|---|
| 1 | Cumplir el objeto del contrato en el Centro Lope y Municipios del área de influencia. | Formación Complementaria en Atención al Cliente por Medios Tecnológicos ficha y Emprendimiento Digital ficha: 3507384 Corregimiento Fernando municipio de Pasto. Economía Solidaria Cultura y Asociatividad ficha: 3507481 y Atención al Cliente por Medios Tecnológicos ficha: 3507485 del municipio del Rosario Vereda Rio Grande. | Plan mensual en One Drive y SOFIA PLUS. |
| 2 | Orientar, asesorar y acompañar de forma permanente a los aprendices en el desarrollo de las actividades establecidas en la guía de aprendizaje de acuerdo lo establecido en las guías, los procedimientos y el Sistema Integrado de Gestión y Autoevaluación “SIGA” del SENA el cual se encuentra documentado en la plataforma Compromiso, en los programas del área temática objeto del contrato según asignación de grupos. | Impartir formación integral en los siguientes cursos: Atención al Cliente por Medios Tecnológicos ficha y Emprendimiento Digital ficha: 3507384 Corregimiento Fernando municipio de Pasto. Economía Solidaria Cultura y Asociatividad ficha: 3507481 y Atención al Cliente por Medios Tecnológicos ficha: 3507485 del municipio | Plataforma SOFIA PLUS, portafolio del instructor en Drive y documentos de apoyo. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | del Rosario Vereda Rio Grande. | |
| 3 | Realizar reconocimiento de aprendizajes previos y estilos de aprendizaje. | Las actividades de reflexión inicial y reconocimientos de aprendizajes previos se encuentran en las guías de aprendizaje por cada programa de formación. | Guía de aprendizaje en portafolio del instructor, One Drive. |
| 4 | Acompañar a la población campesina; en la planificación de mejoras de producción familiar, capacidad productiva y condiciones ambientales en concordancia con el protocolo de atención definido por la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular - CampeSENA. | A través de la formación profesional integral en el desarrollo de los diferentes programas dentro de la estrategia CampeSENA; Economía Solidaria Cultura y Asociatividad, Atención al cliente por medios tecnológicos y Emprendimiento Digital, se contribuye al acompañamiento de la población del municipio de Pasto y el Rosario. | Fichas de caracterización aperturadas según requerimientos de la población. |
| 5 | Reportar la información académica y administrativa requerida en el proceso de formación con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato. | Entrega oportuna del informe de gestión contractual mes de mayo, organización y actualización de la documentación pertinente para el proceso de formación en el aplicativo durante el mes de mayo; capacitando a la población del municipio de Pasto y el Rosario en los cursos complementarios: Economía solidaria, cultura y Asociatividad, Atención al cliente por medios tecnológicos y Emprendimiento Digital. | Carpeta del instructor, SECOP 2, SOFIA PLUS. |
| 6 | Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una | Diligenciamiento con previo aviso a | One Drive coordinación, carpeta del instructor y |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | semana las formaciones extramurales a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual. | coordinación académica de la agenda de desplazamiento para atender formación complementaria en el municipio de Pasto y Rosario en las siguientes formaciones: Economía solidaria, cultura y Asociatividad, Atención al cliente por medios tecnológicos, Emprendimiento Digital y luego entregando el informe final de desplazamiento con sus respectivos soportes. | área contable financiera. |
| 7 | Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, aplicando los procedimientos y herramientas tecnológicas que la entidad defina, en un plazo máximo de tres (3) días después de haber terminado el resultado de aprendizaje correspondiente. | Se emite juicios valorativos y evaluativos de los programas de formación complementaria en: Atención al cliente por medios tecnológicos (ficha: 3465068), Emprendimiento Digital (ficha: 3507384) Economía solidaria, cultura y Asociatividad (ficha: 3507481), Atención al cliente por medios tecnológicos (ficha: 3507485), a los Aprendices del corregimiento de San Fernando del municipio de Pasto y de la Vereda Rio Grande del municipio de el Rosario. Para la evaluación y desempeño de cada aprendiz se aplica las evidencias de conocimiento, desempeño y producto | Documentos de apoyo en drive y plataforma SOFIA PLUS. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | por medio de cuestionarios, actividades de campo y entrega del producto final (formato plan de atencional cliente y cartografía social del territorio). | |
| 8 | Reportar la información para la creación de unidades productivas, bajo criterios de calidad, oportunidad y veracidad, cuando se le haya asignado formaciones complementarias en la ruta creación de unidades productivas. | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación. | |
| 9 | Participar y apoyar en el proceso de inducción de las estrategias CampeSENA: Objetivos, alcance, estrategias, cadena de valor, metodología, procedimientos e impacto. | Asistencia a la sesión programada el día: 11 de mayo del 2026: Integración con equipo responsable de núcleos productivos, Estrategia CampeSENA Radial, Revisión de cumplimiento de cupos y estado actual de fichas por instructor. | Registro fotográfico. |
| 10 | Informar a la subdirección de centro las oportunidades de relacionamiento con el sector productivo o social que en el cumplimiento de su objeto contractual pudieran ser gestionadas. | Se gestionan grupos para impartir formación complementaria en Atención al cliente por medios tecnológicos y Emprendimiento Digital a la población del corregimiento de San Fernando municipio de Pasto, en Economía Solidaria, Cultura y Asociatividad, Atención al cliente por medios tecnológicos a la población de la Vereda Rio Grande del municipio de el Rosario. | Documentos de identidad de los aprendices según requerimientos de la población. |
| 11 | Participar mensualmente en la reunión de seguimiento operativo del programa | Asistencia en el mes de mayo a las reuniones | Listados de asistencia |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | convocadas por la coordinación académica y/o misional con observancia del esquema operativo establecido por la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular - CampeSENA para tal fin y generar las respectivas evidencias. | programadas (virtuales y presenciales) para la certificación en "ECAS" y la continuidad en la transferencia conceptual de lineamientos de la estrategia CampeSENA Radial. Se continuo con la planeación y el seguimiento de asignación de fichas por parte de la Coordinación Académica. | en los archivos del dinamizador CampeSENA, registro fotográfico anexas a informe contractual en el mes respectivo y cargados en SECOP 2. |
| 12 | Participar en eventos de carácter técnico, estratégico, de socialización y de otro tipo de evento al que sea convocado por la dirección general, regional o centro de formación, garantizando la transferencia de conocimiento obtenido al equipo de trabajo. | Participación Activa según los lineamientos del centro de formación en extensionismo rural (Escuelas de Campo "ECAS"). | Aplicativo Sofia Plus y correo institucional |
| 13 | Presentar informe mensual sobre la ejecución de las obligaciones contractuales donde se evidencie el avance a las metas asignadas, así como el respectivo análisis y acciones de mejora cuando dé a lugar y a la terminación del contrato presentar al supervisor de contrato informe anual de gestión de centro en los términos solicitados. | Presentación del informe mes de mayo con actividades desarrolladas en este periodo. | Informes contractual y financiero correspondiente al mes de mayo en SECOP 2 y carpeta compartida en Drive. |
| 14 | Vigilar y salvaguardar los bienes que hagan parte del patrimonio del SENA o de otras entidades o de particulares puestos al servicio de la entidad, y que le hayan sido entregados para el desarrollo del objeto del contrato, por lo que son sujetos de control y vigilancia. En consecuencia, deberán sujetarse a las guías y/o procedimientos aplicables a los bienes fijados en la plataforma Compromiso; adicionalmente deberá estar atento a los mantenimientos preventivos y correctivos de los elementos, así como la hoja de vida de los bienes en la cual se date la información actualizada de los mismos, dar cuenta sobre la entrega de los bienes al supervisor y/o interventor del | Para el mes de mayo, se contó con el Vehículo tipo motocicleta con placa: LGX95, con el fin de ser utilizado para el desplazamiento a los diferentes lugares donde se ejecuta la formación complementaria de la estrategia CampeSENA. | Planeador Mensual con rutas de desplazamiento del vehículo tipo motocicleta.<br><br>Inventario virtual del SENA.<br><br>Codigo: 303869 Motocicleta -marca Honda serial 9FMMD439SE006697 Modelo 2025, MODELO 2025 XR190L, incluye sistema de alarma y GPS, con placa LGX95F, |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | contrato respectivo y a los órganos de control fiscal y disciplinario, de ser procedente. | | numero de motor: MD43E-2221477 Chasis: 9FMMD4396SE006697 (Cilindraje 184).<br>Un Casco Protector serial placa: 95361054913 Marca Tattoo.<br>Insumo para mecánica de motocicleta guaya de seguridad serial 9536105494, Equipos para Mecánica de Motocicleta incluye Maletero marca ODIN, con serial placa: 95361054914,<br>Cargador de Batería serial 95361054939,<br>Equipo de comunicaciones intercomunicador serie placa: 95361054936,<br>Repuestos y Herramientas serial 95361054946. |
| 15 | Realizar de manera oportuna el proceso de seguimiento y evaluación de la etapa productiva del aprendiz, implementando los formatos vigentes para tal fin, disponibles en la plataforma compromiso para las diferentes alternativas de desarrollo de etapa productiva, cuando sea asignado. | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación. | |
| 16 | Validar novedades académicas y disciplinarias de los aprendices conforme al reglamento del aprendiz: Reintegros, traslados, aplazamientos, deserciones; conforme lo establece el reglamento del aprendiz comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, y hallazgos en el registro de la información, cuando aplique. | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación. | Aplicativo SOFIA PLUS. |
| 17 | Mantener actualizado el Portafolio del Instructor, adjuntando los formatos actualizados del sistema Integrado de | Se realiza el cargue de la documentación requerida en el | Portafolio del instructor en carpeta compartida en One Drive. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | gestión dispuestos en la plataforma COMPROMISO, pertenecientes a la guía de procesos formativos, presentado mínimo los siguientes soportes: a. Plan de trabajo concertado con el aprendiz para el desarrollo de la ruta de aprendizaje, según guía para desarrollar los procesos formativos. b. Guía de aprendizaje. c. Actas con los planes de mejoramiento académicos para aprendices que lo requieran. d. Planeación, seguimiento evaluación de etapa productiva (si aplica). e. Bitácora del Aprendiz en etapa productiva (si aplica) f. Formato de asistencia y Registro de inasistencias en aplicativo SOFIA PLUS. g. Formato de juicios evaluativos debidamente diligenciada para cada resultado de aprendizaje. | portafolio del instructor de acuerdo con los siguientes requerimientos: **a.** Diseño y elaboración del plan de trabajo concertado con los aprendices de las fichas: 3465068 y 3507384 del corregimiento de San Fernando del municipio de Pasto y con los aprendices de las fichas: 3507481 y 3507485 de la Vereda Rio Grande municipio el Rosario. **b.** Elaboración de las guías de aprendizaje correspondientes a los siguientes programas de formación: Atención al cliente por medios tecnológicos, Emprendimiento Digital, Economía Solidaria Cultura y Asociatividad. **f**. Formato de asistencias y registro de inasistencias de las fichas: 3465058, 3507384, 3507481, 3507485 de los municipios de Pasto y Rosario. **g.** Se realiza el reporte de juicios evaluativos por cada resultado de aprendizaje en las siguientes fichas: 3465058, 3507384, 3507481, 3507485. | |
| 18 | Participar en la formulación y ejecución de los proyectos cuando sea requerido según el área de su especialidad y de conformidad con la programación académica establecida. | Participación sesión programada el día: 11 de mayo del 2026: Integración con equipo responsable de núcleos | Registro fotográfico. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | productivos, Estrategia CampeSENA Radial, Revisión de cumplimiento de cupos y estado actual de fichas por instructor. | |
| 19 | Actuar como miembro de comités de evaluación y/o ser apoyo a la supervisión según sea el caso en aquellos contratos o procesos de contratación que se les requiera. | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación. | |
| 20 | Garantizar la correcta organización de la documentación producida en la dependencia (clasificar, ordenar, describir) de acuerdo con las Tablas de Retención Documental y la normatividad vigente; y hacer la respectiva entrega de los expedientes documentales con sus respectivos Inventarios al supervisor del contrato al finalizar vigencia. | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación. | |
| 21 | Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato. | Se presentan informes GC y GF de gestión contractual y financiera para efectos de pago correspondientes al mes de mayo del 2026. | En One Drive, SECOP 2 |
| 22 | Realizar y entregar al Supervisor antes de la terminación del contrato copias de respaldo de los archivos, carpetas y en general de toda la información que trámite en cumplimiento de las obligaciones contractuales. | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación. | |
| 23 | Realizar las demás actividades propias y necesarias para el cumplimiento del objeto contractual. | Elaboración de material para la formación.<br>Diseño de talleres y cuestionarios.<br>Preparación de presentaciones en PowerPoint.<br>Apoyo en el uso de TIC para el diseño de actividades de | Carpeta personal en el PC, la cual será compartida cuando sea requerida. Guías de aprendizaje (Drive/portafolio). |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | aprendizaje, entre otras relacionadas con el proceso formativo. | |

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

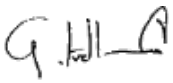
| ÍTEM | NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE | LUGAR DE DESPLAZAMIENTO | FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL | FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 46226 | Samaniego | 21/04/2026 | 24/04/2026 |
| 2 | | | | |

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. 9503983502 realizados a través del operador Aportes en Línea referente al periodo abril 2026.

Cordialmente,



Ronald Arturo Ruiz Cadena.
Contratista
C.C. No. 5.207.086 de Pasto.



German Darío Arellano Córdoba.
Supervisor Contrato No. CO1.PCCNTR.9189957 año 2026.

**Evidencias mes de mayo 2026.**

Actividades realizadas durante el mes de mayo, de acuerdo con los lineamientos establecidos para la estrategia de Formación Complementaria CAMPESENA, del Centro Internacional de Producción Limpia Lope - Regional Nariño vigencia 2026, con el fin de dar el cumplimiento a los objetivos planteados en el proyecto formativo, según la planeación pedagógica y ejecución para el mes en mención.



**Grupo de aprendices corregimiento San Fernando – Pasto Ficha: 3465068 Atención al Cliente por Medios Tecnológicos.**



**Grupo de aprendices corregimiento San Fernando – Pasto Ficha: 3465068 Atención al Cliente por Medios Tecnológicos.**



**Grupo de aprendices corregimiento San Fernando – Pasto Ficha: 3465068 Atención al Cliente por Medios Tecnológicos.**



**Grupo de aprendices corregimiento San Fernando – Pasto Ficha: 3507384 Emprendimiento Digital.**



**Grupo de aprendices corregimiento San Fernando – Pasto Ficha: 3507384 Emprendimiento Digital.**



**Grupo de aprendices corregimiento San Fernando – Pasto Ficha: 3507384 Emprendimiento Digital.**



**Sesión ECAS instructores CampeSENA lunes 27 de abril – ambiente 15, Centro Internacional de Producción Limpia Lope.**



**Sesión ECAS instructores CampeSENA lunes 27 de abril – ambiente 15, Centro Internacional de Producción Limpia Lope.**



**Sesión ECAS instructores CampeSENA lunes 4 de mayo – ambiente 15, Centro Internacional de Producción Limpia Lope.**



**Sesión ECAS instructores CampeSENA lunes 4 de mayo – ambiente 15, Centro Internacional de Producción Limpia Lope.**

**FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA**

**CIUDAD Y FECHA:** Pasto, 28 de abril de 2026

**PRESENTADO A**: MONICA ELIZABETH BOLAÑOS MONTERO
Subdirectora (E) Centro Internacional de Producción Limpia Lope SENA Regional Nariño.

| **ORDEN DE VIAJE No: 46226** | **FECHA DE INICIO:** | **FECHA DE FINALIZACION:** |
|---|---|---|
| | 21/04/2026 | 24/04/2026 |
| **LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO.** | **REGIONAL / CENTRO DE FORMACION** | **OTRA: (ciudad)** |
| Municipio de Samaniego | Nariño | Municipio de Samaniego. |

**OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:** Desarrollar acciones de formación en la Vereda Saraconcho, municipio de Samaniego, Estrategia de Formación Complementaria CampeSENA.

**ACTIVIDADES DESARROLLADAS:**

**1. MARTES 21 DE ABRIL DE 2026. MUNICIPIO DE SAMANIEGO, VEREDA SARACONCHO.**

Desplazamientos ruta de ida: Desplazamiento desde la ciudad de Pasto al municipio de Samaniego y posteriormente a la Vereda Saraconcho.

**Actividades a ejecutar**: Reconocimiento de oportunidades de emprendimiento digital en la economía campesina.

Durante el primer día de formación se desarrolló una jornada orientada al reconocimiento de oportunidades de emprendimiento digital aplicadas a la economía campesina, tomando como referencia las dinámicas productivas de la Unidad Productiva Ecogranja del Guayaco. La actividad inició con un espacio de diálogo participativo donde los aprendices identificaron las principales actividades económicas de la vereda Saraconcho, especialmente relacionadas con la producción agropecuaria, comercialización de productos rurales y servicios complementarios del territorio.

Posteriormente, se realizó un análisis de las necesidades del entorno y de las posibilidades de transformación digital que pueden fortalecer los procesos productivos rurales, reconociendo herramientas tecnológicas como redes sociales, comercio electrónico, marketing digital y medios de pago digitales como oportunidades para ampliar mercados y mejorar la competitividad. Los participantes reflexionaron sobre cómo las nuevas tecnologías pueden convertirse en aliados estratégicos para visibilizar sus productos y generar nuevas fuentes de ingreso.

Durante la jornada también se abordó el concepto de ***"emprendimiento digital"*** desde la perspectiva del programa de formación, permitiendo que los aprendices identificaran la relación entre innovación, tecnología y sostenibilidad productiva. Se promovió el análisis de casos reales y experiencias cercanas de negocios rurales que han fortalecido su comercialización mediante el uso de herramientas TIC.
La actividad finalizó con una socialización colectiva donde los participantes reconocieron oportunidades concretas de ***"emprendimiento digital"*** en sus unidades productivas, comprendiendo que la economía campesina puede fortalecerse mediante estrategias tecnológicas que permitan mayor alcance comercial, posicionamiento territorial y sostenibilidad económica.

**2. MIERCOLES 22 DE ABRIL DE 2026. MUNICIPIO DE SAMANIEGO, VEREDA SARACONCHO.**

**Actividades a ejecutar:** Diseño y construcción del mapa de oportunidades digital del territorio.

Durante el segundo día de formación se orientó el proceso hacia el diseño y construcción del mapa de oportunidades digital del territorio, permitiendo a los aprendices identificar actores, recursos, canales de comercialización y posibilidades tecnológicas presentes en la vereda Saraconcho y su entorno productivo. La actividad inició con la identificación de los principales actores territoriales que intervienen en el ecosistema emprendedor rural, tales como asociaciones campesinas, compradores locales, instituciones públicas, clientes potenciales y aliados estratégicos.

Posteriormente, mediante trabajo colaborativo, los participantes construyeron un mapa territorial donde relacionaron los recursos disponibles, las necesidades del mercado y las oportunidades de conexión digital que pueden fortalecer la comercialización de sus productos. Se analizaron aspectos como acceso a conectividad, uso de redes sociales, (Facebook, Tik Tok, Instagram y WhatsApp), canales de distribución, presencia en plataformas digitales y posibilidades de articulación institucional.

Durante la jornada se promovió la comprensión del ecosistema digital como una herramienta de planificación estratégica, permitiendo visualizar cómo la tecnología puede integrarse al territorio para generar valor agregado en los procesos productivos. Asimismo, se fortaleció la capacidad de observación y análisis del entorno para la toma de decisiones orientadas al emprendimiento.

La actividad concluyó con la presentación de los mapas construidos por los aprendices, quienes identificaron oportunidades reales de fortalecimiento digital para sus unidades productivas, reconociendo la importancia de planificar estratégicamente el uso de herramientas tecnológicas en función de las necesidades del territorio.

**3. JUEVES 23 DE ABRIL0 DE 2026. MUNICIPIO DE SAMANIEGO, VEREDA SARANCOCHO.**

**Actividades a ejecutar:** Reconocimiento del perfil emprendedor y formulación de ideas de negocio digital rural.

Durante el tercer día de formación se desarrolló una jornada orientada al reconocimiento del perfil emprendedor de los aprendices y la formulación de ideas de negocio digital rural, fortaleciendo las competencias personales asociadas al emprendimiento y la innovación. La actividad inició con un ejercicio de autoevaluación donde los participantes identificaron características emprendedoras como liderazgo, creatividad, toma de decisiones, trabajo colaborativo, perseverancia y capacidad de adaptación al cambio.

A partir de este reconocimiento, se promovió la reflexión sobre la responsabilidad emprendedora y la importancia de fortalecer habilidades personales para la construcción de proyectos sostenibles en el contexto rural. Los aprendices relacionaron sus competencias con las oportunidades previamente identificadas en el territorio, generando una conexión entre sus capacidades individuales y las necesidades del mercado.

Posteriormente, se desarrolló un taller de formulación de ideas de negocio digital, donde los participantes estructuraron propuestas iniciales relacionadas con la transformación digital de sus

actividades productivas, considerando el uso de plataformas digitales, redes sociales, promoción virtual y comercialización electrónica de productos campesinos.

La jornada permitió consolidar ideas de negocio con mayor claridad y enfoque estratégico, reconociendo que el emprendimiento digital no solo depende de la tecnología, sino también del fortalecimiento del perfil emprendedor y la capacidad de identificar soluciones innovadoras en el entorno rural.

**4. VIERNES 24 DE ABRIL DE 2026. MUNICIPIO DE SAMANIEGO, VEREDA SARACONCHO.**

**Actividades a ejecutar:** Diseño y construcción del modelo de negocio digital rural.

Durante el cuarto y último día de formación se desarrolló el proceso de diseño y construcción del modelo de negocio digital rural, tomando como base las ideas formuladas previamente por los aprendices y orientándolas hacia una estructura organizada y viable. La actividad inició con la socialización de los componentes del modelo de negocio mediante la herramienta Lienzo Canvas, permitiendo reconocer elementos como propuesta de valor, segmentos de clientes, canales de comercialización, relaciones con clientes, fuentes de ingreso, recursos clave, actividades clave, socios estratégicos y estructura de costos.

Posteriormente, los participantes trabajaron en la construcción de sus propios modelos de negocio, adaptando cada componente a la realidad de la Unidad Productiva Ecogranja del Guayaco y a las condiciones del territorio. Se fortaleció el análisis estratégico sobre cómo integrar herramientas digitales dentro del proceso productivo y comercial, generando valor agregado y mayor sostenibilidad.

Durante la jornada se promovió la sistematización de las ideas de negocio y la articulación entre la estrategia digital seleccionada y la propuesta emprendedora, permitiendo que los aprendices visualizaran con mayor claridad la viabilidad de sus proyectos. Se resaltó la importancia de la planificación tecnológica y la toma de decisiones basadas en oportunidades reales del mercado.

La actividad finalizó con la socialización de los modelos construidos y el compromiso de los aprendices de avanzar en la implementación gradual de sus estrategias digitales. Finalmente se realizó el desplazamiento desde la Vereda Saraconcho al municipio de Samaniego y posteriormente a la ciudad de Pasto.

**RESULTADOS:**

- Identificación de oportunidades de emprendimiento digital aplicables a la economía campesina de la Unidad Productiva Ecogranja del Guayaco.
- Construcción del mapa de oportunidades digital del territorio mediante el reconocimiento de actores, recursos y canales estratégicos de comercialización.
- Fortalecimiento de las competencias emprendedoras personales y reconocimiento del perfil emprendedor de los participantes.
- Formulación de ideas de negocio digital rural orientadas a la innovación y sostenibilidad productiva.
- Diseño y estructuración del modelo de negocio digital rural mediante la aplicación de la herramienta Lienzo Canvas.

- Apropiación de herramientas tecnológicas y estrategias digitales para fortalecer la comercialización y posicionamiento de productos rurales.

**EVIDENCIAS O SOPORTES: Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe.**

1. Listado de asistencia.
2. Registro fotográfico.

**COMPROMISOS**

| ACTIVIDAD | RESPONSABLE | FECHA |
|---|---|---|
| 1. Aplicar estrategias de Emprendimiento Digital en las unidades productivas rurales mediante el uso de herramientas tecnológicas que fortalezcan la comercialización de productos campesinos. | Aprendices Grupo Unidad Productiva Ecogranja del Guayaco. | Mayo de 2026. |
| 2. Implementar el mapa de oportunidades digital del territorio para fortalecer alianzas, canales de comercialización y relacionamiento con clientes potenciales. | Aprendices Grupo Unidad Productiva Ecogranja del Guayaco. | Mayo de 2026. |
| 3. Consolidar y fortalecer las ideas de negocio digital formuladas durante la formación, orientándolas hacia modelos sostenibles y viables. | Aprendices Grupo Unidad Productiva Ecogranja del Guayaco. | Mayo de 2026. |
| 4. Brindar acompañamiento técnico en la implementación del modelo de negocio digital rural y seguimiento a la estrategia de comercialización digital. | Instructor CampeSENA | Junio de 2026. |
| 5. Realizar seguimiento a la aplicación de los conocimientos adquiridos y fortalecer los procesos de mejora continua en emprendimiento digital. | Instructor CampeSENA | Junio de 2026. |

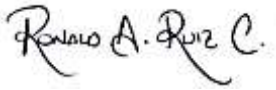
**CONCLUSIÓNES:**

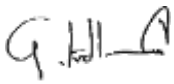
La formación desarrollada en el municipio de Samaniego, Vereda Saraconcho, durante los días 21 al 24 de abril de 2026 permitió fortalecer significativamente las competencias relacionadas con el emprendimiento digital en contextos rurales, articulando el reconocimiento del territorio con la construcción de estrategias tecnológicas aplicables a la economía campesina. El proceso formativo

facilitó la identificación de oportunidades reales de transformación digital en la Unidad Productiva Ecogranja del Guayaco, promoviendo una visión más estratégica e innovadora del desarrollo productivo rural.

Durante las jornadas se logró avanzar desde el reconocimiento de oportunidades digitales y el análisis del ecosistema territorial, hasta la formulación de ideas de negocio y la construcción estructurada del modelo de negocio digital mediante la herramienta Canvas. Este proceso permitió que los aprendices fortalecieran no solo sus competencias técnicas, sino también sus habilidades emprendedoras personales, su capacidad de análisis del entorno y la toma de decisiones orientadas a la sostenibilidad.

En conjunto, las actividades desarrolladas consolidaron una ruta de trabajo enfocada en la innovación, el uso estratégico de herramientas TIC y la planificación de negocios rurales con enfoque digital, contribuyendo al fortalecimiento de la competitividad, la comercialización y el posicionamiento de los productos campesinos en nuevos mercados, generando mayor proyección para el desarrollo económico del territorio.

| **DATOS DEL CONTRATISTA** | |
|---|---|
| **NOMBRE Y APELLIDO** | **FIRMA** |
| RONALD ARTURO RUIZ CADENA |  |

| **VISTO BUENO SUPERVISOR** | | |
|---|---|---|
| **CARGO DEL SUPERVISOR** | **NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR** | **FIRMA** |
| COORDINADOR DE PROGRAMAS ESPECIALES | GERMAN DARÍO ARELLANO CÓRDOBA |  |

**EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS SEMANA DEL 21 AL 24 DE ABRIL DE 2026**




**Actividad: Reconocimiento de oportunidades de emprendimiento digital en la economía campesina.**



**Actividad: Reconocimiento de oportunidades de emprendimiento digital en la economía campesina.**



**Actividad: Diseño y construcción del mapa de oportunidades digital del territorio.**




**Actividad: Diseño y construcción del mapa de oportunidades digital del territorio.**



**Actividad: Reconocimiento del perfil emprendedor y formulación de ideas de negocio digital rural.**



**Actividad: Reconocimiento del perfil emprendedor y formulación de ideas de negocio digital rural.**



**Actividad: Diseño y construcción del modelo de negocio digital rural.**



**Actividad: Diseño y construcción del modelo de negocio digital rural.**

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
COORDINACIÓN NACIONAL CAMPESENA FULL POPULAR

# Herramienta control de asistencia formación en el marco de la estrategia CampeSENA Full Popular

Documento de Apoyo No controlado V1 2025

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| PROGRAMA: | EMPRENDIMIENTO DIGITAL. | FECHA DE INICIO DEL CURSO: | 21/01/2026. | HORARIO: | 14:00 PM 22:00 PM |
| Nº DE FICHA: | 3465060. | FECHA FIN DEL CURSO: | 28/01/2026. | LUGAR: | CASA APRENDIZ - SAMANIEGO. |
| INSTRUCTOR: | RONALD ARTURO RUIZ CADENA | | | | |

| No. | DOCUMENTO | APRENDIZ | Fecha (D/M/AA) 21/01/2026 Firma aprendiz | Fecha (D/M/AA) 22/01/2026 Firma aprendiz | Fecha (D/M/AA) 23/01/2026 Firma aprendiz | Fecha (D/M/AA) 26/01/2026 Firma aprendiz | Fecha (D/M/AA) 27/01/2026. Firma aprendiz | Fecha (D/M/AA) 28/01/2026 Firma aprendiz | Fecha (D/M/AA) Firma aprendiz | Fecha (D/M/AA) Firma aprendiz | Fecha (D/M/AA) Firma aprendiz |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 1088736593 | ANGELA JANINE ROSERO MORALES | | | | | | | | | |
| 2 | 1088738558 | ANGELA MARIA MORA PEREZ | Angela Mora | Angela Mora | Angela Mora | Angela Mora | Angela Mora | Angela Mora | | | |
| 3 | 1088731149 | DAIRA PATRICIA CORDOBA DIAZ | Daira Cordoba | Daira Cordoba | Daira Cordoba | Daira Cordoba | Daira Cordoba | Daira Cordoba | | | |
| 4 | 1088730057 | DEISSY LUCEIDA MORALES PANTOJA | Deissy Morales | Deissy Morales | Deissy Morales | Deissy Morales | Deissy Morales | Deissy Morales | | | |
| 5 | 27321339 | DENIS LUCILA SOLARTE ESTRADA | Dennys solarte | Dennys solarte. | Dennys solarte | Dennys solarte | Dennys solarte | Dennys solarte | | | |
| 6 | 31011888 | ELCIRA CASTRO TORRES | Elcira Castro | Elcira Castro | Elcira Castro | Elcira Castro | Elcira Castro | Elcira Castro | | | |
| 7 | 5205724 | FRANCISCO ANDRES CADENA PINTA | francisco cadena | francisco cadena | francisco cadena | francisco cadena | francisco cadena | francisco cadena | | | |
| 8 | 87455144 | JAIRO LISARDO CHAMORRO DERAZO | Jairo Chamorro | Jairo Chamorro | Jairo Chamorro | Jairo Chamorro | Jairo Chamorro | Jairo Chamorro | | | |
| 9 | 1088729317 | JIMMY ORLANDO PANTOJA MELO | Jimmy Pantoja | Jimmy Pantoja | Jimmy Pantoja | Jimmy Pantoja | Jimmy Pantoja | Jimmy Pantoja | | | |
| 10 | 59794948 | MARIA DE LOS ANGELES MORA | [illegible] Mora | [illegible] Mora | [illegible] Mora | [illegible] Mora | [illegible] Mora | [illegible] | | | |
| 11 | 43573090 | MYRIAM ESNEDY BASTIDAS ROSERO | Myriam Bastidas | Myriam Bastidas | Myriam Bastidas | Myriam Bastidas | Myriam Bastidas | Myriam Bastidas | | | |
| 12 | 1004598418 | NIDIA OMAIDA YELA GETIAL | | | | | | | | | |
| 13 | 87454592 | OSWALDO MAURICIO MORA | oswaldo Mora | oswaldo M. | oswaldo Mora | oswaldo M. | oswaldo M. | oswaldo Mora | | | |
| 14 | 27424229 | ROSALBA DELGADO MORA | | | | | | | | | |
| 15 | 1010089530 | ELEANA FERNANDA PAXIMO GUERRERO | FernandaP | FernandaP | FernandaP | FernandaP | FernandaP | FernandaP | | | |
| 16 | 1084826173 | MARITZA DAYANNA LUNA JOSA | Maritzaluna | Maritzaluna | Maritzaluna | Maritzaluna | Maritzaluna | Maritzaluna | | | |

Observaciones:

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Ronald A. R. | Ronald A. R. | Ronald A. R. | Ronald A. R. | Ronald A. R. | Ronald A. R. | | | |
| Firma | Firma | Firma | Firma | Firma | Firma | Firma | Firma | Firma |
| RONALD ARTURO RUIZ CADENA | RONALD ARTURO RUIZ CADENA | RONALD ARTURO RUIZ CADENA | RONALD ARTURO RUIZ CADENA | RONALD ARTURO RUIZ CADENA | RONALD ARTURO RUIZ CADENA | | | |
| Nombre instructor | Nombre instructor | Nombre instructor | Nombre instructor | Nombre instructor | Nombre instructor | Nombre instructor | Nombre instructor | Nombre instructor |

* SIN EXCUSA: SE; CON EXCUSA: CE; * RETANDO ASISTENCIA: R

Control de Cambios

| VERSIÓN | FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA | NATURALEZA DEL CAMBIO |
|---|---|---|
| 1 | Marzo 2026 | Creación del formato.<br><br>El presente formato sustituye el formato GTH-F-062, en virtud de su migración del proceso de Gestión del Talento Humano al proceso de Gestión Contractual, conforme a la actualización documental correspondiente. |
| 2 | Abril 2026 | Se realizó ajuste en la redacción de la Nota Interna, en la cual se sustituyó la expresión “No se requirió la actividad” por “Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación. |