A. INFORMACIÓN GENERAL.

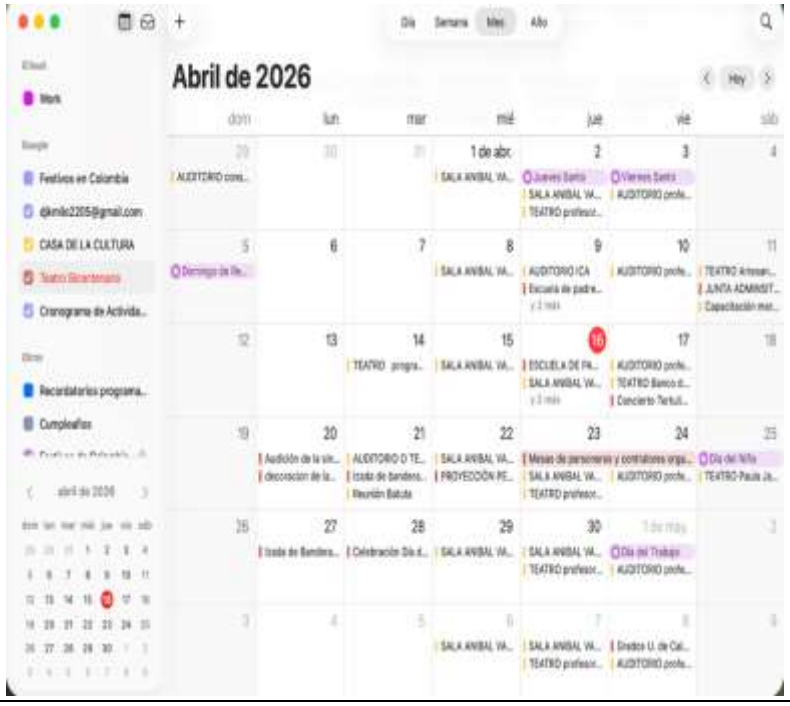
NRO. DE CONTRATO	**100.11.08.3.60 DE 2026**
CONTRATANTE	**MUNICIPIO DE AGUADAS-CALDAS**
CONTRATISTA	**JUAN CAMILO JIMÉNEZ SÁNCHEZ**
IDENTIFICACIÓN	**1.055.834.557 DE AGUADAS**
OBJETO CONTRATADO	**PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA EN EL DESARROLLO DE ACCIONES TÉCNICO-ASISTENCIALES COMO AUXILIAR PARA LA ADMINISTRACIÓN DE ESPACIOS Y EQUIPOS DE LOS ESCENARIOS CULTURALES DEL MUNICIPIO DE AGUADAS, CALDAS.**
VALOR DEL CONTRATO	**NUEVE MILLONES DOSCIENTOS MIL DE PESOS M/CTE ($ 9.200.000).**
PLAZO DEL CONTRATO	Desde la firma del acta de inicio y hasta el 19 de mayo de 2026.

CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL		**62**
REGISTRO DE COMPROMISO PRESUPUESTAL		**109**
FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO	**FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO**	**FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO**
Enero 17 de 2026	Enero 20 de 2026	Mayo 19 de 2026
SUPERVISOR (A)	***NRO. DE INFORME DE SUPERVISIÓN***	***FECHA DE ELABORACIÓN DEL INFORME DE SUPERVISIÓN***
Daniela Flórez Grisales	**3**	**21-04-2026**

B. SEGUIMIENTO TÉCNICO, ADMINISTRATIVO, FINANCIERO, CONTABLE Y JURÍDICO SOBRE EL CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATO	
OBLIGACIÓN ESPECÍFICA	**ESTADO DE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS**
1. Administrar y gestionar el cronograma de reserva de espacios y equipos de los escenarios culturales del Municipio de	Realizada la supervisión de la presente actividad, se informa que, el contratista durante el mes se agendó espacios como **el Teatro "Bicentenario",** para el desarrollo de las diferentes reuniones realizadas por las Secretarias adscritas a la Alcaldía Municipal de Aguadas Caldas e Instituciones Educativas Urbanas del Municipio de

www.aguadas-caldas.gov.co
Calle 6# 5-23 Alcaldía Municipal, plaza principal, Aguadas (Caldas) | +57 322 907 2921
alcaldia@aguadas-caldas.gov.co | juridica@aguadas-caldas.gov.co

Aguadas.	Aguadas Caldas. Los escenarios culturales que están bajo mi responsabilidad están dispuestos con la logística audio-visual y técnica.  

2. Acompañar el desarrollo logístico y operativo en la apertura, cierre y disposición de equipos y espacios culturales para el desarrollo de ´procesos, eventos y actividades institucionales y comunitarias	Mediante la supervisión de la presente actividad, se indica que, el contratista en el transcurso del mes realiza acompañamiento logístico y operativo de las diferentes reuniones y capacitaciones desarrolladas en el **Teatro "Bicentenario" y** diferentes escenarios tales como: • Taller folclórico escénico que incluyó espacios de conversatorio y muestras culturales realizado los días 20, 21 y 22 de marzo, en el marco del "**Pregón de la versión número 35 del Festival Nacional del Pasillo Colombiano**". 

www.aguadas-caldas.gov.co

Calle 6# 5-23 Alcaldía Municipal, plaza principal. Aguadas (Caldas) | +57 322 907 2921
alcaldia@aguadas-caldas.gov.co | juridica@aguadas-caldas.gov.co





- Acompañamiento a la actividad de decoración del Teatro Bicentenario, realizada por la Institución Educativa Liceo "Claudina Múnera", **el día 25 de marzo.**



www.aguadas-caldas.gov.co

Calle 6# 5-23 Alcaldía Municipal, plaza principal. Aguadas (Caldas) | +57 322 907 2921
alcaldia@aguadas-caldas.gov.co | juridica@aguadas-caldas.gov.co



- Acompañamiento logístico y operativo al acto cultural realizado por la **Institución Educativa Liceo "Claudina Múnera"**, el **día 26 de marzo.**





	• Acompañamiento logístico y operativo a la actividad institucional "**Escuela de Padres**", realizada por la Institución Educativa Escuela Normal Superior "Claudina Múnera", el día 09 de abril.

www.aguadas-caldas.gov.co

Calle 6# 5-23 Alcaldía Municipal, plaza principal. Aguadas (Caldas) | +57 322 907 2921
alcaldia@aguadas-caldas.gov.co | juridica@aguadas-caldas.gov.co



- Acompañamiento logístico y operativo a la actividad **"Asamblea de Usuarios del Acueducto San Nicolás – Alto de la Montaña"**, realizada por la Junta Administradora el día **11 de abril**.



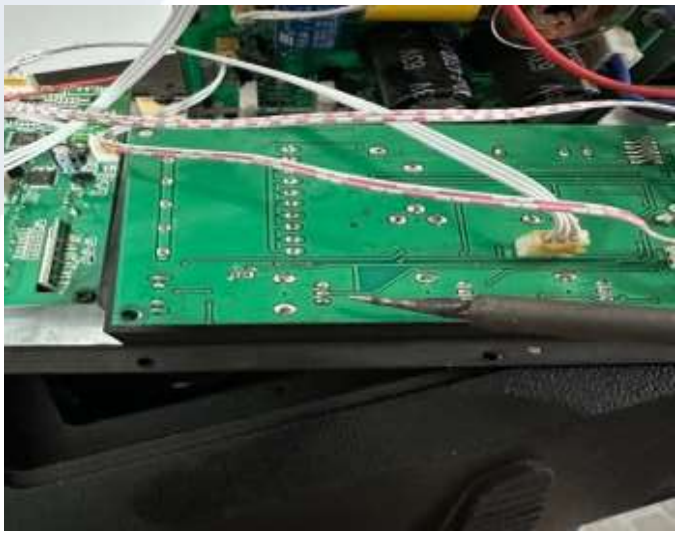


www.aguadas-caldas.gov.co

Calle 6# 5-23 Alcaldía Municipal, plaza principal. Aguadas (Caldas) | +57 322 907 2921
alcaldia@aguadas-caldas.gov.co | juridica@aguadas-caldas.gov.co

	• Apoyo logístico y operativo a la actividad "**Escuela de Padres"** realizada por el CDI "Michin" el día 16 de abril. • Apoyo logístico y operativo en el Concierto Tertulia, dirigido por el Maestro Carlos Arboleda, correspondiente a la Sexta Temporada, Tertulia **N.° 88 "Tributo a Julio Iglesias",** realizada el día 17 de abril. 
3. Velar por el mantenimiento de los espacios y equipos	Mediante la supervisión de la presente actividad, se informa que, durante el mes, el contratista realizó seguimiento permanente al estado de las

para el desarrollo cultural del Municipio de Aguadas.	instalaciones del Teatro Bicentenario, verificando que tanto el sistema audiovisual como el mobiliario y los elementos técnicos estuvieran en óptimas condiciones para su uso en eventos, reuniones y presentaciones culturales. **Evidencia Fotográfica**- • Se realizó corrección de soldadura en la placa de pre-amplificada de cabina de sonido de la Administración Municipal de Aguadas Caldas el día 05 de marzo.  

	 
4. Apoyar en coordinación con el supervisor del contrato, los eventos institucionales, culturales y comunitarios que sean programados para el cumplimiento del Plan de Desarrollo	A través de la supervisión de la presente actividad, se informa que el contratista apoyó diferentes eventos institucionales, culturales y comunitarios, así: • **El día 28 de marzo**, desde la Secretaría de Educación, en cabeza de la Dra. Daniela Flórez Grisales, se brindó apoyo logístico y operativo en sonido en el marco de los **Mercados Campesinos,** para la ejecución y

www.aguadas-caldas.gov.co

Calle 6# 5-23 Alcaldía Municipal, plaza principal. Aguadas (Caldas) | +57 322 907 2921
alcaldia@aguadas-caldas.gov.co | juridica@aguadas-caldas.gov.co

Municipal.	desarrollo de esta actividad. Se tuvo como eje principal el acompañamiento cultural mediante las **danzas adscritas a la Casa de la Cultura "Francisco Giraldo".** • **El día 28 de marzo**, desde la Secretaría de Educación, en cabeza de la secretaria Daniela Flórez Grisales, se brindó apoyo logístico y operativo en sonido para rendir **homenaje al Dr. Alejandro Bermúdez Valencia**, exaltando una vida dedicada al servicio, la educación, la cultura y el bienestar de nuestra gente.

	 • El día 10 de abril. Desde de la Secretaría de Educación en cabeza de la Secretaria Daniela Flórez Grisales, se prestó apoyo logístico y operativo con sonido, para la realización y honrar la vida de las Víctimas del Conflicto Armado colombiano. 
5. Acompañar el desarrollo de los	Tras la supervisión de la presente actividad, se evidencia que durante el mes el contratista realizó

procesos de coordinación de la agenda de la Secretaría de Educación.	apoyo técnico-operativo a la actividad "Tarde Recreativa", desarrollada en el parque principal con los niños del municipio de Aguadas, bajo la coordinación del contratista Luis Alfonso Gaviria de la Oficina de Deportes, el apoyo de la Secretaría de Deporte del Departamento de Caldas y liderada por la Secretaría de Educación Municipal. La actividad se llevó a cabo el día 25 de marzo.  • Apoyo técnico operativo para el desarrollo de actividades en el marco del Mes de la Niñez, bajo la dirección y supervisión de la Dra. Daniela Grsales Flórez, Secretaria de Educación de la Administración Municipal de Aguadas, durante el periodo comprendido entre el 14 y el 30 de abril.

www.aguadas-caldas.gov.co

Calle 6# 5-23 Alcaldía Municipal, plaza principal. Aguadas (Caldas) | +57 322 907 2921
alcaldia@aguadas-caldas.gov.co | juridica@aguadas-caldas.gov.co



MARTES 28 DE ABRIL	MIÉRCOLES 29 DE ABRIL	JUEVES 30 DE ABRIL	MARTES 5 DE MAYO	MIÉRCOLES 6 DE MAYO	JUEVES 7 DE MAYO
...ubra Betancur	Yalene Ríos Franco	Catalina Hernández Ocampo	Paula Andrea Betancur	Alejandro Chilatra Sánchez	Ana María Ramírez
...Bibiana Trujillo	Yesica Paola Narváez	Ana María Ramírez	Claudia Bibiana Trujillo	Gabriela Ramos	Claudia Bibiana Trujillo
...SOTO BLANDÓN	DANIELA ANDREA GARCIA GIRALDO	MARIA TRINIDAD CARDONA CUESTA	SANTIAGO LOPERA HERRERA	ANGIE SOTO BLANDÓN	VALENTINA HENAO VALENCIA
...CECILIA ARCILA GARCIA	JULIANA POSADA HERNANDEZ	DANIELA TOLOSA	JULIANA GOMEZ ORREGO	YUDI HOYOS	MARIA CAMILA ATEHORTUA
...NELLY MARTINEZ	DANIELA ANDREA GARCIA GIRALDO	JOHANA JIMENEZ	ALBA DAMARIS LOPEZ CARCES	VALERIA GÓMEZ ALZATE	ALEJANDRA TABORDA
...OCAMPO			DANIELA ANDREA GARCIA GIRALDO	SERGIO ADRIAN BOLES MEJ	MARIANA JARAMILLO
...A GONZALEZ	LIZETH NATALIA TENIO LEGUIZAMON	GLORIA AMPARO GARCIA GONZALEZ	LIZETH NATALIA TENIO LEGUIZAMON	DINA	CRISTINA
...HENAO ARIAS	JUAN SEBASTIAN	CRISTINA	BRIAN GRISALES CAMPUZ	CRISTINA	LIZETH NATALIA TENIO LEGUIZAMON
...GRISALES CAMPUZ	ALEIDA YICELA CALLE NARANJO	EDWIN	JUAN SEBASTIAN	MARIA ALEJANDRA MEJIA	LEIDY HENAO ARIAS
...YICELA CALLE NARANJO	FRANCISCO OSMA	LEIDY HENAO ARIAS	FRANCISCO OSMA	EDWIN	ALEIDA YICELA CALLE NARANJO
...AMPARO GARCIA GONZALEZ	LINA MARIA HENAO GALLEGO	LINA MARIA HENAO GALLEGO	LINA MARIA HENAO GALLEGO	ALEIDA YICELA CALLE NARANJO	FRANCISCO OSMA
	MARIA ALEJANDRA MEJIA	LIZETH NATALIA TENIO LEGUIZAMON	LEIDY HENAO ARIAS	LIZETH NATALIA TENIO LEGUIZAMON	GLORIA
LORENA ARIAS GOMEZ	LAURA SOFIA SOTO HERNANDEZ	JUAN ESTEBAN BARCO	SERGIO ADRIAN BOLES MEJIA	SANTIAGO LOPERA HERRERA	MARIA TRINIDAD CARDONA CUESTA
...OSORIO CASTAÑEDA	MARIA TRINIDAD CARDONA CUESTA	ANGIE SOTO BLANDON	NATALIA GIL PEREZ	MARTA NELLY MARTINEZ FRANCO	DAVID FERNANDO ECHEVERRI GARCIA
...ESTEBAN BARCO	VALENTINA HENAO VALENCIA	YUDI HOYOS	JULIAN GALVIS	JUAN ESTEBAN BARCO	ALBA CECILIA ARCILA GARCIA
...WILLIAM LONDOÑO GARCIA	ALEJANDRA TABORDA	DAMARIS MORILLO	JUAN CARLOS HERNANDEZ VALENCIA	JESSICA ALEJANDRA GARCIA CANDAMIL	JOSE CAMILO TORRES CORRALES
...PATRICIA BUSTAMANTE OSPINA	MARIANA JARAMILLO	SERGIO ADRIAN BOLES MEJ	MARTA NELLY MARTINEZ FRANCO	DAMARIS MORILLO	NICOLAS LERMA ESTRADA
	LAURA LOPEZ	ALBERTO	NICOLAS LERMA ESTRADA		
...WILLIAM LONDOÑO GARCIA	JORGE WILLIAM LONDOÑO GARCIA	JORGE WILLIAM LONDOÑO GARCIA	JORGE WILLIAM LONDOÑO GARCIA	JORGE WILLIAM LONDOÑO GARCIA	JORGE WILLIAM LONDOÑO GARCIA
...CARLOS HERNANDEZ VALENCIA	JUAN CARLOS HERNANDEZ VALENCIA	JUAN CARLOS HERNANDEZ VALENCIA	JUAN CARLOS HERNANDEZ VALENCIA	JUAN CARLOS HERNANDEZ VALENCIA	JUAN CARLOS HERNANDEZ VALENCIA
...ANDRES AGUIRRE OSPINA	CARLOS ANDRES AGUIRRE OSPINA	CARLOS ANDRES AGUIRRE OSPINA	CARLOS ANDRES AGUIRRE OSPINA	CARLOS ANDRES AGUIRRE OSPINA	CARLOS ANDRES AGUIRRE OSPINA
...FERNANDO RAMIREZ ARIAS	CARLOS FERNANDO RAMIREZ ARIAS	CARLOS FERNANDO RAMIREZ ARIAS	CARLOS FERNANDO RAMIREZ ARIAS	CARLOS FERNANDO RAMIREZ ARIAS	CARLOS FERNANDO RAMIREZ ARIAS
...ALFONSO GAVIRIA GIRALDO	LUIS ALFONSO GAVIRIA GIRALDO	LUIS ALFONSO GAVIRIA GIRALDO	LUIS ALFONSO GAVIRIA GIRALDO	LUIS ALFONSO GAVIRIA GIRALDO	LUIS ALFONSO GAVIRIA GIRALDO
...DIAZ HERNANDEZ	MISAEL DIAZ HERNANDEZ	MISAEL DIAZ HERNANDEZ	MISAEL DIAZ HERNANDEZ	MISAEL DIAZ HERNANDEZ	MISAEL DIAZ HERNANDEZ
...JOHANA MONTOYA JIMENEZ	[illegible]	DEYSI JOHANA MONTOYA JIMENEZ	DEYSI JOHANA MONTOYA JIMENEZ	[illegible]	JUAN ANDRES RAMIREZ [illegible]
[illegible]	[illegible]	KATHERINE VILLA GALLEGO	[illegible]	[illegible]	[illegible]
	ALBERTO	[illegible]	[illegible]	VALERIA GOMEZ ALZATE	SERGIO ALEJANDRO RAMIREZ [illegible]
			JESSICA ALEJANDRA GARCIA CANDAMIL	[illegible]	[illegible]
			[illegible]	JOSE CAMILO TORRES CORRALES	[illegible]
			ALEIDA YICELA CALLE NARANJO	JULIANA GOMEZ ORREGO	[illegible]
			JULIANA POSADA HERNANDEZ	KATHERINE VILLA GALLEGO	KATHERINE VILLA GALLEGO
			MARTA CECILIA ECHEVERRI	MARTA CECILIA ECHEVERRI	MARIA ALEJANDRA MEJIA
			YUDI HOYOS	YUDI HOYOS	YUDI HOYOS
			NATALIA GIL PEREZ	NATALIA GIL PEREZ	[illegible]
			DAVID ARIAS ARIAS	ALBA CECILIA ARCILA GARCIA	DAVID ARIAS ARIAS
			JUAN ESTEBAN BARCO	[illegible]	[illegible]
			JOSE CAMILO TORRES CORRALES	MARTA NELLY MARTINEZ FRANCO	JOSE CAMILO TORRES CORRALES

	
6. Realizar la ordenación y foliación con la debida calidad y oportunidad de todos los trámites adelantados en cumplimiento del objeto contractual, conforme a los lineamientos establecidos por el Archivo General de la Nación, la legislación vigente en la materia y las directrices impartidas por la Oficina de Archivo Municipal.	A través de la supervisión se indica que, todos los documentos a cargo del contratista se encuentran debidamente foliados y archivados en las carpetas asignadas, garantizando su organización y correcta gestión. Asimismo, se ha verificado que la documentación esté en orden, facilitando su acceso y consulta cuando sea necesario.
7. Apoyar a la entidad en el cumplimiento de las políticas relacionadas con el	Mediante la supervisión de las actividades se indica que, se trabajó conforme a las directrices del Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG), asegurando que todas las actividades estuvieran

Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG) impulsado por la entidad contratante.	alineadas con las políticas institucionales. Se implementaron prácticas que fomentaron la eficiencia en la gestión administrativa y el cumplimiento de las normativas legales y operativas, cumpliendo con los requisitos establecidos por la entidad contratante.
8. Informar al supervisor del contrato, cualquier situación que ponga en riesgo la correcta ejecución del contrato.	Al realizar la supervisión se indica que, durante el periodo de actividades se mantuvo permanentemente comunicación entre las partes, sin que se presentara alguna situación que ponga en riesgo el correcto desarrollo de la gestión contractual a cargo del Municipio de Aguadas - Caldas.
9. Ejecutar las obligaciones contractuales de buena fe, evitando en todo caso la configuración de una relación de subordinación.	Realizada la supervisión de las actividades se indica que, él contratista ha manifestado el compromiso de ejecutar las obligaciones contractuales con buena fe, actuando con autonomía técnica y administrativa, y evitando cualquier situación que pueda interpretarse como relación de subordinación.
10. El CONTRATISTA se obliga a la terminación del contrato por cualquier causa, a restituir de manera íntegra y debidamente documentada, todos los bienes, equipos, herramientas, documentos e información que le haya sido suministrada por la ENTIDAD para la ejecución del objeto	Mediante la supervisión de las actividades se indica que teniendo presente que el contrato no ha finalizado de manera anticipada ni por vencimiento de términos de ejecución. En consecuencia, la obligación de restituir de manera íntegra y debidamente documentada los bienes, equipos, herramientas, documentos e información suministrados por la Entidad se verifica únicamente al momento de la finalización del contrato, de conformidad con lo establecido en este ítem de actividad.

www.aguadas-caldas.gov.co

Calle 6# 5-23 Alcaldía Municipal, plaza principal. Aguadas (Caldas) | +57 322 907 2921
alcaldia@aguadas-caldas.gov.co | juridica@aguadas-caldas.gov.co

Contractual.	
11. Esta Obligación incluye, de manera enunciativa y no taxativa, la entrega de: expedientes, archivos físicos y digitales, informes, productos generados, bases de datos, y la comunicación formal de todas las credenciales de acceso (usuarios y contraseñas) a sistemas de información, plataformas tecnológicas y cuentas de correo electrónico, así como la entrega de los dispositivos de autenticación (tokens) si los hubiere	Mediante la supervisión de las actividades se indica que en cumplimiento de lo establecido en la presente obligación contractual se deja constancia de que la entrega de expedientes, archivos físicos y digitales, informes, productos generados, bases de datos, así como la comunicación formal de todas las credenciales de acceso (usuarios y contraseñas) a sistemas de información, plataformas tecnológicas y cuentas de correo electrónico, se realizará al momento de la finalización del contrato. Del mismo modo, en caso de existir, se entregarán los dispositivos de autenticación (tokens) correspondientes, garantizando así la correcta transferencia de información y recursos al ente contratante, asegurando la continuidad, trazabilidad y cumplimiento de todas las actividades contractuales.

C. SEGUIMIENTO CONTABLE Y FINANCIERO DEL CONTRATO

PERIODO DE PAGO	VALOR DE PAGO	ESTADO	COMPROBANTE DE EGRESO	FECHA
Enero 20 Febrero 19	$2.300.000	Pago	258	20/02/2026
Febrero 20 Marzo 19	$2.300.000	Pago	534	19/03/2026
Marzo 20 Abril 19	$2.300.000	Pendiente	**-----**	-----

D. OBSERVACIONES AL PERIODO DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL QUE SE SUPERVISA.

Durante el periodo de supervisión no hubo observaciones.

E. SUSPENSIONES, REANUDACIONES, MODIFICACIONES, REAJUSTES.

Durante este periodo de ejecución no se realizó suspensión, reanudación modificación y/o reajuste al contrato de prestación de servicios.

F. VERIFICACION DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES DE PARAFISCALES:

El contratista presenta el pago oportuno de la seguridad social.

Planilla	Periodo	Honorarios	IBC	Salud	Pensión	ARL
4638205935	Enero	$2.300.000	$ 1.750.905	$ 218.900	$280.200	$ 18.300
4645552071	Febrero	$2.300.000	$ 1.750.905	$ 218.900	$280.200	$ 18.300
4646682769	Marzo	$2.300.000	$ 1.750.905	$ 218.900	$280.200	$ 18.300

G. ANEXOS

Acta Parcial de ejecución No 3
Informe de actividades
Cuenta de cobro
Certificado de pago de aportes al sistema de seguridad social.

H. APROBACIÓN DEL PAGO

El contratista acreditó el cumplimiento de las obligaciones contractuales y legales.

Para constancia, se firma la presente acta en el Municipio de Aguadas a los veintiún (21) días del mes de abril de 2026.

DANIELA FLÓREZ GRISALES
Secretaria de Despacho

Actuación	Funcionario o contratista	Firma	Fecha
Elaboró:	Daniela Flórez Grisales		21-04-2026
Proyectó:	Daniela Flórez Grisales		21-04-2026
Revisó:	Daniela Flórez Grisales		21-04-2026
Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y, por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad, lo presentamos para la firma.			

www.aguadas-caldas.gov.co
Calle 6# 5-23 Alcaldía Municipal, plaza principal. Aguadas (Caldas) | +57 322 907 2921
alcaldia@aguadas-caldas.gov.co | juridica@aguadas-caldas.gov.co

www.aguadas-caldas.gov.co

Calle 6# 5-23 Alcadía Municipal, plaza principal. Aguadas (Caldas) | +57 322 907 2921
alcaldia@aguadas-caldas.gov.co | juridica@aguadas-caldas.gov.co