CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública		Pública Clasificada	**X**	Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bucaramanga, mayo 2026

Señor(a)
EDWARD ALBERTO GUERRERO PINEDA
Supervisor(a) contrato nro. **9160286**
Coordinador Academico Programas Especiales
CSET
Bucaramanga

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mayo del año 2026

Referencia: Nº **9160286** DEL AÑO 2026

JHON CARLOS ROMERO LIZARAZO, identificado con la cédula de ciudadanía nro. **1.096.191.455** de Barrancabermeja, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Valor total del contrato la suma **de TREINTA Y TRES MILLONES QUINIENTOS SETENTA Y TRES MIL TRESCIENTOS CINCUENTA Y SIETE PESOS MCTE ($33.573.357),** pagaderos de la siguiente forma: a) Un (1) primer pago proporcional a los días ejecutados durante el mes de febrero de 2026. b) Ocho (08) pagos iguales por los meses de marzo a octubre de 2026 por valor de **TRES MILLONES SEISCIENTOS SESENTA Y DOS MIL QUINIENTOS CUARENTA Y OCHO PESOS MCTE ($ 3.662.548)** c) Un último pago proporcional a los días ejecutados durante el mes de Noviembre de 2026.

Plazo: será hasta el 8 de noviembre de 2026

Objeto: Prestar servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión, para impartir formación complementaria en el programa de atención a la población víctima del desplazamiento, conforme a los modelos formativos establecidos por el **CSET**.

Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Cumplir el objeto del contrato de manera personal, disponiendo de toda su capacidad, seriedad, responsabilidad, profesionalismo y eficiencia en su desarrollo, que derive en excelente calidad de la formación técnica en el área para la cual se ha contratado, en las fechas, tiempos y lugares establecidos para impartir la formación y de acuerdo con la programación realizada y asignada por la Entidad en virtud de la necesidad del servicio, de tal forma que no se interrumpa dichos procesos formativos ofrecidos por el SENA de acuerdo a sus requerimientos.	Dialogo por WhatsApp con los presidentes de junta de acción comunal y líderes, para la divulgación y oferta de los cursos complementarios para la reclutacion de documentos para la planeación de los cursos a impartir. Realizacion de los talleres.	Evidencia fotografica
2	Realizar planeación y alistamiento del programa o competencia a orientar	Se realizo la planeación de los diferentes grupos que se han podido llegar a convocar.	En proceso de creación de fichas
3	Orientar formación a aprendices de conformidad al programa asignado.	Hasta le fecha de hoy estamos en la planeación, ya se hicieron visitas , recolección de cedulas y todo el proceso de alistamiento para dar inicio a la formación.	Lista de Asistencia y Registro Fotográfico
4	Evaluar y reportar los juicios evaluativos en el sistema SOFIA PLUS en un plazo máximo de cinco (5) días una vez culminada la competencia orientada garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: Registro de juicios evaluativos, creación de rutas, asociación de aprendices, registro de juicios evaluativos del reconocimiento de	Registro oportuno de juicios evaluativos en SOFIA PLUS, verificación de la información y reporte de novedades al Coordinador Académico	Registro en la Sena Sofía plataforma Plus.

	aprendizajes previos y comunicar oportunamente al Coordinador Académico, anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información		
5	Coadyuvar en el proceso de ingreso e inducción de aprendices.	Socialización del programa y normas institucionales, acompañamiento en el proceso de ingreso y orientación a los aprendices durante la inducción.	Solicitud de los grupos complementarios
6	Registrar la información de conformidad con el portafolio en el sistema LMS (Learning Management System)	Registro y actualización de la información académica, guías y evidencias en el LMS conforme al portafolio del programa.	Este mes no se ejecuto
7	Asistir y participar de las reuniones y/o eventos y/o comités citados y/o por el Supervisor del contrato.	Participación en reuniones establecidas por el coordinador para revisión de metas.	Registro Fotográfico y lista de asistencia.
8	Realizar la gestión y aportar la documentación requerida en lo referente al aseguramiento de la calidad en todas sus etapas (Autoevaluación, Registro calificado y Plan de mejora).	Entrega oportuna de formatos y soportes establecidos por el SIGA Aplicar los lineamientos del SIGA en el proceso formativo, garantizando calidad y cumplimiento del diseño curricular.	Planeación pedagógica según diseño curricular
9	Realizar la entrega oportuna de los documentos establecidos por el SIGA en el cumplimiento de la guía de desarrollo curricular	Entregar oportunamente los documentos requeridos por el SIGA conforme a la guía de desarrollo curricular, garantizando el cumplimiento del proceso formativo	Planeación pedagógica
10	Contar con disponibilidad para brindar formación profesional integral de aprendices conforme a las necesidades y la misión del SENA en las diferentes jornadas de atención a los aprendices (mañana, tarde o mixta) en los diferentes lugares del área	Orientar formación profesional integral en las jornadas y lugares asignados, conforme a la los lineamientos y directrices del SENA.	Evidencia fotografica

	metropolitana donde el CSET orienta formación.		
11	Apoyar las respuestas a peticiones y pqrsd, oficios y requerimientos presentados al Centro de Servicios Empresariales y turísticos	Apoyar la gestión y respuesta oportuna a derechos de petición y requerimientos del CSET conforme a la normatividad vigente	Este mes no se ejecuto

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1				
2				

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, los desplazamientos realizados y el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. **81236546** de la planilla, operador COMPENSAR-MIPLANILLA.COM referente al mes de mayo.

Cordialmente, jhon carlos romero

JHON CARLOS ROMERO LIZARAZO

Contratista

C.C. No. 1.096.191.455 DE Barrancabermeja

Recibí a satisfacción: Firmado digitalmente por Edward Guerrero Fecha: 2026.05.19 09:06:09 -05'00'

EDWARD ALBERTO GUERRERO PINEDA

SUPERVISOR CONTRATO No. 9160286 - 2026

Coordinador Academico Programas Especiales

Centro de Servicios Empresariales y Turísticos






25/04/2026 - 17:11 PM
Florida Blanca - Santander
Jhon Carlos Romero


GIRBAUD
27/04/2026 - 16:05 PM
Florida Blanca - Santander
Jhon Carlos Romero


23/04/2026 - 08:45 AM
Bucaramanga - Santander
Jhon Carlos Romero


20/04/2026 - 08:15 AM
Bucaramanga - Santander
Jhon Carlos Romero


27/04/2026 - 09:47 AM
Bucaramanga - Santander
Jhon Carlos Romero

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - REGIONAL SANTANDER
CENTRO DE SERVICIOS EMPRESARIALES Y TURÍSTICOS
PROGRAMA ATENCION A LA POBLACION VICTIMA DEL DESPLAZAMIENTO

Lugar de formación			CASA DE LA CULTURA FLORIDA	Grupo	2413963						
Programa de Formación			MANIPULACION DE ALIMENTOS	Código	635500085	Versión	3				
Mes del Reporte			ABRIL	Nombre de Instructor	JHON CARLOS ROMERO LIZARAZO						
No.	Tipo Doc	No. Documento	Nombres y apellidos	FECHA: ABRIL 15	FECHA: ABRIL 16	FECHA: ABRIL 17	FECHA: ABRIL 18	FECHA: ABRIL 20	FECHA: 21		
				Firma Aprendiz	Firma Aprendiz	Firma Aprendiz	Firma Aprendiz	Firma Aprendiz	Firma Aprendiz		
1	CC	39045761	ADRIANA HENRIQUEZ LOPERA	Adriana	Adriana	Adriana	Adriana	Adriana	Adnana.		
2	CC	37557979	ANA OLAYA RUBIO								
3	CC	1093806110	ASTRID BENITEZ NAVARRO								
4	CC	1005186792	BRAYAN PORTILLA MARTINEZ	Brayan P	Brayan P	Brayan P	Brayan P	Brayan P	Brayan P		
5	CC	1030570976	CARLOS CASTIBLANCOMARTINEZ								
6	CC	30209353	CLARA SANCHEZ MEJIA	Clara Sanchez	Clara Sanchez	Clara Sanchez	Clara Sanchez	Clara Sanchez	Clara Sanchez		
7	CC	1002200480	ESTEFANY CASTRO ROSARIO	Estefany	Estefany	Estefany	Estefany	Estefany	Estefany		
8	CC	63478599	IVONNE DELGADO MANTILLA	Ivonne	Ivonne	Ivonne	Ivonne	Ivonne	Ivonne		
9	CC	1005282021	JOHANN QUINTANA LOPEZ								
10	CC	71800962	LUIS MOLINA LOPEZ	Luis Molina	Luis Molina	Luis Molina	Luis Molina	Luis Molina	Luis Molina		
11	CC	63432483	LUZ MARINA MANTILLA ARISMENDI								
12	CC	25097277	LUZ GOMEZ ARISTIZABAL								
13	CC	63492691	LYDA DELGADO DELGADO								
14	CC	37843081	MARGARETH CASTRO CACUA	Margareth	Margareth	Margareth	Margareth	Margareth	Margareth		
15	CC	23555541	MARIA DOTOR ESPEJO								
16	CC	37615122	MARIA AMAYA RONDEROS								
17	CC	28168851	MARIA FRANCO GOMEZ	Maria Franco	Maria Franco	Maria Franco	Maria Franco	Maria Franco	Maria Franco		
18	CC	1013676024	MARLI CEBALLOS CASTAÑEDA								
19	CC	5706010	NELSON MENDEZ BLANCO	Nelson Mendez	Nelson Mendez	Nelson Mendez	Nelson Mendez	Nelson Mendez	Nelson Mendez		
20	CC	63305593	ROSALBA RODRIGUEZ CELIS								
21	CC	60265493	SANDRA MONCADA ALBARRACIN	Sandra Moncada	Sandra Moncada	Sandra Moncada	Sandra Moncada	Sandra Moncada	Sandra Moncada		
22	CC	63449407	SELMARY MEDINA PEREZ	Selmary	Selmary	Selmary	Selmary	Selmary	Selmary		
23	CC	39463380	LUCERO CARRILLO HERNANDEZ	Lucero	Lucero	Lucero	Lucero	Lucero	Lucero		
24	CC	1097098808	YIRAUDYS PACHECO NOVOA								
25	CC	1065879818	YOLY MORA GAMBOA	Yoly D. Mora G	Yoly D. Mora G	Yoly D. Mora G	Yoly D. Mora G	Yoly D. Mora G	Yoly D. Mora G		

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - REGIONAL SANTANDER
CENTRO DE SERVICIOS EMPRESARIALES Y TURÍSTICOS
PROGRAMA ATENCION A LA POBLACION VICTIMA DEL DESPLAZAMIENTO

Lugar de formación			CASA DE LA CULTURA FLORIDA	Grupo	2413790						
Programa de Formación			COCINA INTERNACIONAL	Código	63550079		Versión	1			
Mes del Reporte			ABRIL	Nombre de Instructor	JHON CARLOS ROMERO LIZARAZO						
No.	Tipo Doc	No. Documento	Nombres y apellidos	FECHA: ABRIL 23	FECHA: ABRIL 24	FECHA: ABRIL 26	FECHA: ABRIL 27	FECHA: ABRIL 28	FECHA: 30		
				Firma Aprendiz	Firma Aprendiz	Firma Aprendiz	Firma Aprendiz	Firma Aprendiz	Firma Aprendiz		
1	CC	39045761	ADRIANA HENRIQUEZ LOPERA								
2	CC	37557979	ANA OLAYA RUBIO								
3	CC	1093806110	ASTRID BENITEZ NAVARRO								
4	CC	1005186792	BRAYAN PORTILLA MARTINEZ								
5	CC	1030570976	CARLOS CASTIBLANCOMARTINEZ								
6	CC	30209353	CLARA SANCHEZ MEJIA								
7	CC	1002200480	ESTEFANY CASTRO ROSARIO								
8	CC	63478599	IVONNE DELGADO MANTILLA								
9	CC	1005282021	JOHANN QUINTANA LOPEZ								
10	CC	71800962	LUIS MOLINA LOPEZ								
11	CC	63432483	LUZ MARINA MANTILLA ARISMENDI								
12	CC	25097277	LUZ GOMEZ ARISTIZABAL								
13	CC	63492691	LYDA DELGADO DELGADO								
14	CC	37843081	MARGARETH CASTRO CACUA								
15	CC	23555541	MARIA DOTOR ESPEJO								
16	CC	37615122	MARIA AMAYA RONDEROS								
17	CC	28168851	MARIA FRANCO GOMEZ								
18	CC	1013676024	MARLI CEBALLOS CASTAÑEDA								
19	CC	5706010	NELSON MENDEZ BLANCO								
20	CC	63305593	ROSALBA RODRIGUEZ CELIS								
21	CC	60265493	SANDRA MONCADA ALBARRACIN								
22	CC	63449407	SELMARY MEDINA PEREZ								
23	CC	39463380	LUCERO CARRILLO HERNANDEZ								
24	CC	1097098808	YIRAUDYS PACHECO NOVOA								
25	CC	1065879818	YOLY MORA GAMBOA								



José Guillermo Moreno Sanchez

Responder | Responder a todos | Reenviar

Para: Jhon Carlos Romero Lizarazo

Vie 15/05/2026 11:47

CC: Alvaro Pedraza Ortiz; Zaira Viviana Caceres Romero; Vlaksmir Robles Marin; Edward Alberto Guerrero Pineda; **y 1 más**

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Lun 12/05/2036 11:46

Cordial saludo para todos, comparto información de ficha creada y publicada, favor tener presente las fechas de inscripción.

PROGRAMA ESPECIAL	SOLICITANTE	NOMBRE CURSO	DURACION	HORARIO	DIAS	CUPO	EMPRESA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	INSTRUCTOR	LUGAR	RESPONSABLE	COD. PROGRAMA	VERSION DEL PROGRAMA	FICHA CARACTERIZACION	CODIGO SOLICITUD (INSCRIPCION)	FECHA INICIO INSCRIPCION	FECHA FIN INSCRIPCI
ATENCION A INSTITUCIONES	Alcaldía de Floridablanca	HIGIENE PARA MANIPULADORES DE ALIMENTOS. COD: 63550085-3	40	6:00 A.M. A 1:00 P.M.	Martes a domingo	30	Alcaldía de Floridablanca	19/05/2026	24/05/2026	JHON CARLOS ROMERO LIZARAZO	CENTRO VIDA ASOMAYOR CARRERA 6 #57-65	ART MEDIA	63550085	3	3521246	2440045	15/05/2026	15/05/202



José Guillermo Moreno Sanchez

Responder | Responder a todos | Reenviar

Para: Jhon Carlos Romero Lizarazo

Vie 15/05/2026 11:47

CC: Alvaro Pedraza Ortiz; Zaira Viviana Caceres Romero; Vlakxmir Robles Marin; Edward Alberto Guerrero Pineda; **y 1 más**

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Lun 12/05/2036 11:47

Cordial saludo para todos, comparto información de ficha creada y publicada, favor tener presente las fechas de inscripción.

PROGRAMA ESPECIAL	SOLICITANTE	NOMBRE CURSO	DURACION	HORARIO	DIAS	CUPO	EMPRESA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	INSTRUCTOR	LUGAR	RESPONSABLE	COD. PROGRAMA	VERSION DEL PROGRAMA	FICHA CARACTERIZACION	CODIGO SOLICITUD (INSCRIPCION)	FECHA INICIO INSCRIPCION	FECHA FINAL INSCRIPCIÓN
ATENCION A INSTITUCIONES	Alcaldía de Floridablanca	HIGIENE PARA MANIPULADORES DE ALIMENTOS. COD: 63550085-3 (Jornada de la tarde)	40	1:00 a 8:00 p.m.	Martes a domingo	30	Alcaldía de Floridablanca	18/05/2026	24/05/2026	JHON CARLOS ROMERO LIZARAZO	CENTRO VIDA ASOMAYOR CARRERA 6 #37-65	ART MEDIA	63550085	3	3521249	2440073	15/05/2026	15/05/2026

...