 <b>Gobernación de Norte de Santander</b>	<b>MACROPROCESO DE APOYO</b>	<b>MA-GC-FO-01</b>
	<b>PROCESO: GESTIÓN DE COMUNICACIONES</b>	
	<b>MEMORANDO</b>	

Para Cualquier Respuesta Cite este Radicado:  
**Rad No. 2026-08400-015770-3**  
 2026-05-14 10:07 -ARCHIVO26  
 Destino: 11400  
 cc:  
 Rem/D: JULIO CESAR SILVA RI  
 Asunto: TRAMITE DE CUENTA DE  
 Folios: 20  
 Anexos:



**SG-800**

San José de Cúcuta,

**GOBERNACION DE NORTE DE SANTANDER**

**PARA:** **ADRIANA BOADA ARGUELLO**, Profesional Especializado Área de Presupuesto

**DE:** **JULIO CESAR SILVA RINCON**, Secretario General

**ASUNTO:** Trámite de Cuenta.

Para su conocimiento y fines pertinentes me permito hacerle llegar los documentos para el trámite de la cuenta de cobro correspondiente al cumplimiento del siguiente contrato de prestación de servicios

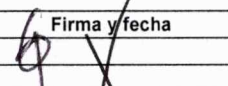
<b>CONTRATISTA</b>	MONICA ELISA VILLAMIZAR RODRIGUEZ
<b>No. CEDULA</b>	1090411338 de Cúcuta
<b>No. CONTRATO</b>	CD-SEG-0003-2026
<b>OBJETO</b>	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADA CON MAGISTER EN EL ÁREA DE CONTRATACIÓN, COMPRAS Y SUMINISTROS EN LOS PROCESOS QUE ADELANTE LA SECRETARÍA GENERAL DEL DEPARTAMENTO NORTE DE SANTANDER ESTRUCTURANDO PROCESOS CONTRACTUALES EN SUS DISTINTAS ETAPAS A LOS QUE HAYA LUGAR.
<b>CDP</b>	000018
<b>RP</b>	000027
<b>PERIODO A COBRAR</b>	Abril 09 a Mayo 08 de 2026
<b>VALOR A COBRAR</b>	\$7.250.000.00

Para lo cual se anexan los siguientes documentos:

1. Cuenta de cobro o factura electrónica
2. Informe de supervisión y cumplimiento.
3. Informe de actividades.
4. Planillas de pago de Seguridad Social (Salud, Pensión, ARL).
5. Declaración juramentada

Atentamente,

  
 -----  
**JULIO CESAR SILVA RINCON**  
 Secretario General

Trazabilidad	Nombre	Cargo	Firma y fecha
Proyectó:	Adriana Villalba Peña	Contratista	
Aprobó:	Luis Alberto Gómez Angulo	Profesional Especializado codigo222 Grado 13	

Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes, y por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para la firma.



## Representación Gráfica

## Datos del Documento

Código Único de Factura - CUFE :

3af18e457b9b93e2a50edabf1326610a4e4cea8228482bb53d7386c894a3862445fcf2abcaee6c92f38485ad12275892

Número de Factura: FEME-39

Forma de pago: Contado

Fecha de Emisión: 07/05/2026

Medio de Pago: Transferencia Débito

Fecha de Vencimiento: 07/05/2026

Orden de pedido:

Tipo de Operación: 10 - Estándar

Fecha de orden de pedido:

## Datos del Emisor / Vendedor

Razón Social: VILLAMIZAR RODRIGUEZ MONICA ELISA

Nombre Comercial: VILLAMIZAR RODRIGUEZ MONICA ELISA

Nit del Emisor: 1090411338

País: Colombia

Tipo de Contribuyente: Persona Natural

Departamento: Norte de Santander

Régimen Fiscal: R-99-PN

Municipio / Ciudad: Los Patios

Responsabilidad tributaria: ZZ - No aplica

Dirección: CON PALESTINA REAL MZ 3 CA B

Actividad Económica: 6910

Teléfono / Móvil: 3013390218

Correo: juridicavillamizar89@outbok.com

## Datos del Adquiriente / Comprador

Nombre o Razón Social: DEPARTAMENTO NORTE DE SANTANDER

Tipo de Documento: NIT

País: Colombia

Número Documento: 800103927

Departamento: Norte de Santander

Tipo de Contribuyente: Persona Jurídica

Municipio / Ciudad: Cúcuta

Régimen fiscal: R-99-PN

Dirección: AV 5 CLL 13 Y 14 BRR CENTRO

Responsabilidad tributaria: ZZ - No aplica

Teléfono / Móvil: 5730278

Correo: tesoreria@nortedesantander.gov.co

## Detalles de Productos

Nro.	Código	Descripción	U/M	Cantidad	Precio unitario	Descuento detalle	Recargo detalle	IMPUESTOS				Precio unitario de venta
								IVA	%	INC	%	
1	01	Prestar los servicios profesionales como abogada	94	1,00	\$ 7.250.000,00	\$ 0,00	\$ 0,00					\$ 7.250.000,00

## Notas Finales

Línea de negocio:

## Datos Totales



Documento generado el:  
07/05/2026 10:21:13  
Documento validado por la  
DIAN:  
07/05/2026 10:21:14  
XML Generado por: Solución  
Gratuita DIAN  
800197268  
PDF Generado por:  
Solución Gratuita DIAN  
Nit:800197268

MONEDA	COP
TASA DE CAMBIO	0

<b>Subtotal</b>	7250000
Descuento detalle	0,00
Recargo detalle	0,00
<b>Total Bruto Factura</b>	7250000
IVA	0,00
INC	0,00
Bolsas	0,00
Otros impuestos	0
<b>Total impuesto (=)</b>	0
<b>Total neto factura (=)</b>	7250000
Descuento Global (-)	0,00
Recargo Global (+)	0,00
<b>Total factura (=)</b>	<b>COP \$ \$ 7250000</b>

## Valores informativos

<b>ANTICIPOS</b>	
Anticipos	0

<b>RETENCIONES</b>	
Rete fuente	0,00
Rete IVA	0,00
Rete ICA	0,00

MONEDA	COP
TASA DE CAMBIO	


<b>Subtotal</b>	7.250.000,00
Descuento detalle	0,00
Recargo detalle	0,00
<b>Total Bruto Factura</b>	7.250.000,00
IVA	0,00
INC	0,00
Bolsas	0,00
Otros impuestos	0,00
<b>Total impuesto (=)</b>	0,00
<b>Total neto factura (=)</b>	7.250.000,00
Descuento Global (-)	0,00
Recargo Global (+)	0,00
<b>Total factura (=)</b>	<b>COP \$ \$ 7.250.000,00</b>

## Valores informativos

<b>ANTICIPOS</b>	
Anticipos	0,00


<b>RETENCIONES</b>	
Rete fuente	0,00
Rete IVA	0,00
Rete ICA	0,00

Numero de Autorización: 18764099726870 Rango desde: 1 Rango hasta: 500 Vigencia: 2027-10-06

 <b>Gobernación de Norte de Santander</b>	<b>MACROPROCESO DE APOYO</b>		<b>MA-CC-FO-11</b>	
	<b>PROCESO: GESTIÓN DE COMPRAS Y CONTRATACIÓN</b>		<b>FECHA:</b> 14/02/2025	<b>VERSIÓN</b> 6
	<b>FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y CUMPLIMIENTO CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS</b>		<b>PÁGINA 1 DE 3</b>	

<b>FECHA</b>	MAYO - 2026	<b>CONSECUTIVO</b>	4 -7
--------------	-------------	--------------------	------

<b>CONTRATO No. Y FECHA</b>	CD-SEG-00003-2026 8 DE ENERO DE 2026		
<b>TIPO DE CONTRATO</b>	Prestación de Servicios Profesionales		
<b>DEPENDENCIA CONTRATANTE</b>	Area de contratacion, compras y suministro		
<b>CONTRATISTA</b>	MONICA ELISA VILLAMIZAR RODRIGUEZ		
<b>C.C.</b>	1.090.411.338 CUCUTA		
<b>REPRESENTANTE LEGAL</b>	N/A		
<b>C.C. o N.I.T</b>	N/A		
<b>OBJETO DEL CONTRATO</b>	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADA CON MAGISTER EN EL ÁREA DE CONTRATACIÓN, COMPRAS Y SUMINISTROS EN LOS PROCESOS QUE ADELANTE LA SECRETARÍA GENERAL DEL DEPARTAMENTO NORTE DE SANTANDER ESTRUCTURANDO PROCESOS CONTRACTUALES EN SUS DISTINTAS ETAPAS A LOS QUE HAYA LUGAR.		
<b>RUBRO</b>	2.1.2.02.02.009 Servicios para la comunidad, sociales y personales		
<b>DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL - CDP</b>	00000018 del 05 de enero de 2026		
<b>REGISTRO PRESUPUESTAL - RP</b>	00000027 del 08 de enero de 2026		
<b>VALOR DEL CONTRATO</b>	\$50.750.000,00		
<b>PLAZO O DURACIÓN</b>	7 meses		
<b>FECHA DE SUSCRIPCIÓN</b>	08 de enero de 2026		
<b>FECHA ACTA DE INICIO</b>	09 de enero de 2026		
<b>ACTAS DE SUSPENSIÓN</b>	N/A		
<b>ACTAS DE REINICIO</b>	N/A		
<b>MODIFICATORIOS Y ADICIONALES</b>	N/A		
<b>CDP DEL MODIFICATORIO O ADICIONAL</b>	N/A		
<b>RP DEL MODIFICATORIO O ADICIONAL</b>	N/A		
<b>VALOR DEL MODIFICATORIO O ADICIONAL</b>	N/A		
<b>TIEMPO DEL MODIFICATORIO O ADICIONAL</b>	N/A		
<b>VALOR TOTAL DE CONTRATO \$</b>	\$50.750.000,00		
<b>FECHA DE TERMINACIÓN</b>	8 de agosto de 2026		
<b>GARANTIAS (No de Póliza de cumplimiento)</b>	Garantía Única. No. 475 47 994000075436 Aseguradora: Aseguradora solidaria de Colombia Fecha de Expedición: 08/01/2026 Fecha de aprobación: 08/01/2026		
	<b>Amparos</b>	<b>Valor asegurado</b>	<b>Vigencia</b>
	Cumplimiento	\$5.075.000	Desde 08/01/2026 Hasta 07/12/2026

 <b>Gobernación de Norte de Santander</b>	<b>MACROPROCESO DE APOYO</b>		<b>MA-CC-FO-11</b>	
	<b>PROCESO: GESTIÓN DE COMPRAS Y CONTRACION</b>		<b>FECHA:</b> 14/02/2025	<b>VERSIÓN</b> 6
	<b>FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y CUMPLIMIENTO CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS</b>		<b>Página 2 de 3</b>	

	Calidad del servicio	\$5.075.000	Desde 08/01/2026 Hasta 07/12/2026
<b>NOMBRE Y CARGO DEL SUPERVISOR</b> (Acto administrativo y fecha de designación)	LUIS ALBERTO GOMEZ ANGULO Profesional Especializado CODIGO 222 - GRADO 13 Memorando del 9 de enero de 2026		
<b>FECHAS ANTERIORES DE PRESENTACIÓN DEL INFORME DE SUPERVISION Y CUMPLIMIENTO.</b>	13-02-2026, 13-03-2026, 13-04-2026		

#### 2. VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO

<b>Actividad /Compromiso</b>	EL CONTRATISTA CUMPLIÓ CON LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS EN EL PERIODO COMPRENDIDO ENTRE: <b>9 DE ABRIL DE 2026 AL 8 DE MAYO DE 2026</b> , SE ANEXA O DESCRIBE INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA. CON 12 FOLIOS
------------------------------	--

#### 3. BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO Y CONTROL DE PAGOS

BALANCE FINANCIERO		
1	<b>VALOR INICIAL</b>	\$ 50.750.000,00 ✓
2	+ VALOR ADICIÓN (Si Aplica)	-0-
3	<b>= VALOR TOTAL DEL CONTRATO</b>	\$ 50.750.000,00 ✓
4	- TOTAL DE PAGOS REALIZADOS ANTES DE ESTA CUENTA	\$ 21.750.000,00 ✓
5	- VALOR A PAGAR CON ESTA CUENTA	\$ 7.250.000,00 ✓
6	<b>= SALDOS ACTUALES (DESPUÉS DE ESTA CUENTA)</b>	\$ 21.750.000,00 ✓

CONTROL DE PAGOS		
(Relacionar el No de comprobante de egreso, no se requiere el documento físico)		
PAGOS REALIZADOS Y FECHA DE PAGO	No COMPROBANTE DE EGRESO	VALOR
1o. 17-02-2026	C.E. 000924	\$ 7.250.000 ✓
2º. 18-03-2026	C.E. 003008	\$7.250.000 ✓
3º. 15-04-2026	C.E. 005399	\$7.250.000 ✓


#### 4. CERTIFICACIÓN AL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS DE PAGO DEL CONTRATO

Dando cumplimiento al Artículo 82 y 83 de lo establecido en la Ley 1474 de 2011 "Estatuto Anticorrupción", Yo, LUIS ALBERTO GOMEZ ANGULO con cédula de ciudadanía No. 88.245.175 de Cúcuta, en mi condición de supervisor (a) del contrato **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES N° CD-SEG-00003-2026**, **CERTIFICO** que:

**MONICA ELISA VILLAMIZAR RODRIGUEZ** hizo entrega del informe de actividades, relacionado con la de ejecución del objeto contractual durante el período comprendido del 9 de abril de 2026 al 8 de mayo del 2026.

El valor a reconocer y pagar es la suma SIETE MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE (\$ **7.250.000**) correspondiente al pago N° 4 de 7 estimadas en el contrato.


De igual forma **CERTIFICO** que el contratista acreditó los siguientes pagos:

 <b>Gobernación de Norte de Santander</b>	<b>MACROPROCESO DE APOYO</b>		<b>MA-CC-FO-11</b>	
	<b>PROCESO: GESTIÓN DE COMPRAS Y CONTRACION</b>		<b>FECHA:</b> 14/02/2025	<b>VERSIÓN</b> 6
	<b>FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y CUMPLIMIENTO CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS</b>		<b>Página 3 de 3</b>	

Ítems	Mes actual	Mes anterior
Entidad de aporte en línea	ASOPAGOS S.A	ASOPAGOS S.A
Empresa de pensiones	PORVENIR	PORVENIR
Valor	\$ 512.000	\$ 960.000
Empresa administradora de salud	COMFAORIENTE	COMFAORIENTE
Valor \$	\$ 400.000	\$ 750.000
Administradora de riesgos profesionales	POSITIVA	POSITIVA
Tipo de Riesgo	I	I
Valor	\$ 78.000	\$ 146.200
Valor total de cotización	\$ 990.000	\$ 1.856.200
N° de Planilla	37305965	36637041
Entidad financiera	BANCO DAVIVIENDA	BANCO DAVIVIENDA
Periodo Cotización	abril-2026	Marzo-2026
Fecha de pago	06-05-2026	06-04-2026
Estampilla Pro-hospital	Deducible	Deducible

**Observaciones (Si hay lugar a ello):**

1. El supervisor certifica que el contratista se encuentra al día en los pagos de seguridad social.

  
**LUIS ALBERTO GOMEZ ANGULO**  
 Profesional Especializado, Cód. 222 Grado 13  
 Secretaría de contratación  
 Supervisor

  
**MONICA ELISA VILLAMIZAR**  
 C.C 1.090.411.338  
 T.P. 222990  
 Contratista

Trazabilidad	Nombre	Cargo	Firma y fecha
Proyectó:			
Revisión técnica:			
Revisión Jurídica:			
Aprobó:			

Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes, y por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para la firma.

\* El diligenciamiento del cuadro de trazabilidad se entenderá cumplido con la firma del contratista y el supervisor.

**EL SUPERVISOR DEL CONTRATO DE PRESTACION DE  
SERVICIOS No CD-SEG-00003-2026 DEL 08 DE ENERO DE 2026  
CELEBRADO ENTRE EL DEPARTAMENTO NORTE DE  
SANTANDER Y MONICA ELISA VILLAMIZAR RODRIGUEZ**



**Gobernación  
de Norte de  
Santander**

SECRETARÍA GENERAL

**CERTIFICA**

Que, **MONICA ELISA VILLAMIZAR RODRIGUEZ** quién se identifica con la cédula de ciudadanía No **1,090,411,338**, cumplió con el pago de aportes a la seguridad social durante el periodo comprendido de **09 DE ABRIL AL 08 DE MAYO DE 2026** en cumplimiento del contrato de prestación de servicios No **CD-SEG-00003-2026** de fecha **08 DE ENERO DE 2026**.

Que se encuentra afiliado a las siguientes entidades:

ADMINISTRADORA DE RIESGOS LABORALES	PERIODO	ESTADO
POSITIVA	ABRIL-2026	PAGADO

SALUD	PERIODO	ESTADO
COMFAORIENTE	ABRIL-2026	PAGADO


PENSION	PERIODO	ESTADO
PORVENIR	ABRIL-2026	PAGADO

Según Planilla No. **37305965** del mes de **ABRIL-2026** por valor de **\$990,000** de acuerdo al pago de honorarios a cobrar por valor de **\$7,250,000** encontrándose al día con sus aportes a seguridad social.

Se expide a solicitud del interesado San José de Cúcuta, **06 DE MAYO DE 2026**

  
**LUIS ALBERTO GOMEZ ANGULO**

**SUPERVISOR**

  
 Proyecto:  
 Jhonny Suárez A.




RAZÓN SOCIAL :	MONICA ELISA VILLAMIZAR RODRIGUEZ
IDENTIFICACIÓN:	CC-1090411338
COD. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	0
NOM. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	0
FECHA GENERACIÓN REPORTE:	2026-05-06
FECHA LÍMITE DE PAGO:	2026-05-12
FECHA DE PAGO:	2026-05-06
ENTIDAD DE PAGO:	BANCO DAVIVIENDA
PERÍODO PENSIÓN:	2026-04
PERÍODO SALUD:	2026-04
NÚMERO PLANILLA:	37305965
TOTAL COTIZANTES:	1
REFERENCIA DE PAGO (PIN):	37305965
TIPO DE PLANILLA:	I

CÓDIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE	NÚMERO AFILIADOS	IBC	FONDO SOLIDARIDAD	FONDO SUBSISTENCIA	TOTAL INTERESES	VALOR PAGAR SIN INTERESES	VALOR PAGAR
CCFC50	890500875	COMFAORIENTE	1	\$ 3.200.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 400.000	\$ 400.000
230301	800224808	PORVENIR	1	\$ 3.200.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 512.000	\$ 512.000
14-23	860011153	POSITIVA	1	\$ 3.200.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 78.000	\$ 78.000
Total a pagar					\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 990.000	\$ 990.000

PAGADO

FECHA DE PAGO DEL SIGUIENTE MES:	10/06/2026
----------------------------------	------------

 <b>Gobernación de Norte de Santander</b>	<b>MACROPROCESO DE APOYO</b>		<b>MA-GF-FO-02</b>	
	<b>PROCESO: GESTIÓN FINANCIERA</b>		<b>FECHA:</b> 14/02/2025	<b>VERSIÓN</b> 01
	<b>FORMATO DECLARACIÓN DE RENTA CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS</b>		<b>PÁGINA 1 DE 1</b>	

San José de Cúcuta, mayo de 2026

Doctor (a)

**ADRIANA BOADA ARGUELLO**

Profesional Especializado

**ÁREA DE PRESUPUESTO**

Secretaría de Hacienda Departamental

Yo MONICA ELISA VILLAMIZAR RODRIGUEZ, mayor de edad, identificado con cédula de ciudadanía No. 1.090.411.338 de Cúcuta, certifico bajo la gravedad de juramento acogerme a:

Opción 1, ( ) "Certifico que no son rentas de trabajo. Solicitó la aplicación de la retención en la fuente de que trata el artículo 383 del Estatuto Tributario y lo previsto en el numeral 10 del artículo 206 del Estatuto Tributario para lo cual declaro bajo la gravedad de juramento, que no tomaré costo o deducciones asociados a las rentas incluidas en este documento", de acuerdo a lo establecido en el decreto 2231 de 2023".

Opción 2, ( ) "Son rentas de trabajo, solicitó la aplicación de la renta en la fuente de que trata el artículo 383 del Estatuto Tributario".

Opción 3, ( ) "Certifico que tomaré costos o deducciones asociados a las rentas incluidas en este documento, por tal razón, solicito se me aplique las tarifas de deducciones en la fuente previstas en los articulo 392 y 401 del Estatuto Tributario según corresponda".


Opción 4, ( X ) "Certifico bajo la gravedad de juramento que por año el 2026 pertenezco al REGIMEN SIMPLE DE TRIBUTACION – SIMPLE, en consecuencia, no se debe practicar RETENCION EN LA FUENTE a título del impuesto sobre la renta, ni sobre el impuesto de industria y comercio conforme el artículo 1.5.8.3.1 del Decreto 1625 del año 2016".

Cordialmente,



**MONICA ELISA VILLAMIZAR RODRIGUEZ**

C.C. No. 1.090.411.338 de Cúcuta

 <b>Gobernación de Norte de Santander</b>	<b>MACROPROCESO DE APOYO</b>		<b>MA-CC-FO-12</b>	
	<b>PROCESO: GESTIÓN DE COMPRAS Y CONTRATACIÓN</b>		<b>FECHA:</b> 14/02/2025	<b>VERSIÓN</b> 01
	<b>FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS</b>		<b>PÁGINA 1 DE 12</b>	


<b>FECHA</b>	<b>MAYO 2026</b>
--------------	------------------

<b>OFICINA GESTORA</b>	Area de Contratacion, Compras y suministro			
<b>CONTRATISTA</b>	MONICA ELISA VILLAMIZAR RODRIGUEZ			
<b>NIT - C.C</b>	1.090.411.338			
<b>CONTRATO NÚMERO Y FECHA</b>	CD-SEG-00003-2026 8 DE ENERO DE 2026			
<b>OBJETO CONTRATO</b>	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADA CON MAGISTER EN EL ÁREA DE CONTRATACIÓN, COMPRAS Y SUMINISTROS EN LOS PROCESOS QUE ADELANTE LA SECRETARÍA GENERAL DEL DEPARTAMENTO NORTE DE SANTANDER ESTRUCTURANDO PROCESOS CONTRACTUALES EN SUS DISTINTAS ETAPAS A LOS QUE HAYA LUGAR.			
<b>PERIODO DE PAGO</b>	Desde	09/04/2026	Hasta	08/05/2026
<b>NÚMERO DE INFORMES</b>		4	de	7

**CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES ESPECÍFICAS**

Se dio cumplimiento a la ejecución del contrato de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión durante el periodo indicado, mediante las siguientes actividades:

ITEM	ACTIVIDAD ESPECIFICA	ACTIVIDAD REALIZADA
1	Adelantar todos los trámites y procedimientos necesarios para la realización de los procesos de contratación con el fin de adquirir los bienes y servicios de la entidad, sin consideración a la cuantía o naturaleza de los mismos que le sean asignados.	<p>Se llevó a cabo los trámites y procedimientos necesarios para adelantar el proceso de convocatoria publica y su publicación en plataforma de los siguientes procesos:</p> <p>1.MC-SEG-02946-2026 OBJETO: CONTRATAR LOS SERVICIOS DE ALOJAMIENTO, ALIMENTACIÓN Y APOYO LOGÍSTICO, PARA EL DESARROLLO DE ACTOS OFICIALES Y PROTOCOLARIOS PARA LOS DIFERENTES COMPROMISOS QUE DEBA ASUMIR EL DESPACHO DEL SEÑOR GOBERNADOR, Y LOS SECRETARIOS DE DESPACHO, LO QUE INCLUYE LA REALIZACIÓN DE EVENTOS INSTITUCIONALES Y OTROS ,REQUERIDOS POR LA GOBERNACIÓN DE NORTE DE SANTANDER.</p> <p>Dentro de este trámite precontractual se realizaron las siguientes actividades :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Elaboración de estudios previos.</li> <li>2. Elaboración de invitación pública .</li> <li>3. Elaboración de aviso limitación mipymes.</li> <li>4. Respuesta observaciones presentadas por los interesados.</li> <li>5. Evaluación de las ofertas presentadas al proceso.</li> </ol> <p>2.SELECCIÓN ABREVIADA DE MENOR CUANTÍA No SAMC-SEG-03020-2026SUMINISTRO DE PRODUCTOS SOBRE MEDIDA PREVIA VALORACION OFTALMICA PARA LA SALUD VISUAL Y OCULAR (LENTES</p>

 <b>Gobernación de Norte de Santander</b>	<b>MACROPROCESO DE APOYO</b>		<b>MA-CC-FO-12</b>	
	<b>PROCESO: GESTIÓN DE COMPRAS Y CONTRATACIÓN</b>		<b>FECHA:</b> 14/02/2025	<b>VERSIÓN</b> 01
	<b>FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS</b>		<b>PÁGINA 2 DE 12</b>	

		<p>OFTÁLMICOS) E INSUMOS ÓPTICOS (MONTURAS OFTÁLMICAS), PARA LOS FUNCIONARIOS DE LA GOBERNACION DE NORTE DE SANTANDER.</p> <p>Dentro de este trámite precontractual se realizaron las siguientes actividades :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>6. Elaboración de estudios previos.</li> <li>7. Elaboración de Pliego de condiciones</li> <li>8. Aviso convocatorio</li> </ol>
2		Se llevo a cabo el seguimiento semanal de las solicitudes de convenios y se proyectaron las minutas para la revisión por parte del área de talento humano.

**EVIDENCIA**

**Proceso : CONTRATAR LOS SERVICIOS DE ALOJAMIENTO, ALIMENTACIÓN Y APOYO LOGÍSTICO, PARA EL DESARR...** (id.CO1.BDOS.10232811)


**Minima cuantia**  
**MC-SEG-03019-2026** [\(Evaluación\)](#) [Pliegos](#)  
 Valor estimado 148.000.000 COP | Clasificación de objetos Prestación de servicios  
 Unidad de contratación Secretaría General  
[Ver Enlace](#)

CONTRATAR LOS SERVICIOS DE ALOJAMIENTO, ALIMENTACIÓN Y APOYO LOGÍSTICO, PARA EL DESARROLLO DE ACTOS OFICIALES Y PROTOCOLARIOS PARA LOS DIFERENTES COMPROMISOS QUE DEBA ASUMIR EL DESPACHO DEL SEÑOR GOBERNADOR, Y LOS SECRETARIOS DE DESPACHO, LO QUE INCLUYE LA REALIZACIÓN DE EVENTOS INSTITUCIONALES Y OTROS, REQUERIDOS POR LA GOBERNACIÓN DE NORTE DE SANTANDER.

(Zona horaria (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)  
**Fecha de presentación de ofertas** 8/05/2026 9:00 AM - **Fecha de publicación** 4/05/2026 6:59 PM  
**Apertura** 8/05/2026 9:05 AM

**LÍNEA DE TIEMPO**

Fecha Publicación del Pliego de Condiciones	Presentación de Ofertas	Apertura de Ofertas
04/05/2026	08/05/2026	08/05/2026

 <b>Gobernación de Norte de Santander</b>	<b>MACROPROCESO DE APOYO</b>	<b>MA-CC-FO-12</b>	
	<b>PROCESO: GESTIÓN DE COMPRAS Y CONTRATACIÓN</b>	<b>FECHA:</b> 14/02/2025	<b>VERSIÓN</b> 01
	<b>FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS</b>	<b>PÁGINA 3 DE 12</b>	

Documentos del Proceso

Comentario

Documentos

Nombre	Clasificación de documento	Descripción
<input type="checkbox"/> 1. ESTUDIOS PREVIOS DE OPORTUNIDAD Y CONVENIENCIA.pdf	.	1. ESTUDIOS PREVIOS DE OPORTUNIDAD Y CONVENIENCIA.pdf
<input type="checkbox"/> 2. CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL.pdf	.	2. CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL.pdf
<input type="checkbox"/> 144. Analisis del Sector - MC APOYO LOGISTICO.pdf	.	144. Analisis del Sector - MC APOYO LOGISTICO.pdf
<input type="checkbox"/> 3. INVITACION - CONDICIONES GENERALES DEL PROCESO DE SELECCIÓN MINIMA CUANTIA.pdf	.	3. INVITACION - CONDICIONES GENERALES DEL PROCESO DE SELECCIÓN MINIMA CUANTIA.pdf

Documentos de la oferta

Este servicio debe garantizar el cumplimiento de las metas de participación, permanencia y cobertura en los distintos eventos que se realicen, y debe estar disponible en Cúcuta y otros municipios del departamento donde se ejecuten actividades de la Gobernación.

El no contar con este servicio dificultaría la asistencia y permanencia de los participantes, afectando el desarrollo de los programas y la ejecución presupuestal. Por tanto, la contratación de este apoyo logístico se vuelve indispensable para la ejecución eficiente, eficaz y efectiva de las estrategias institucionales, garantizando el cumplimiento del principio de continuidad de la función pública.


Teniendo en cuenta lo precedente, el Despacho de la Secretaría General requiere recibir ofertas para la prestación de estos servicios especiales, en la actual vigencia, con lo cual se pretende satisfacer las necesidades de la administración Departamental.

Identificada la necesidad por parte de la Administración Departamental, es Oportuno y Conveniente para los intereses del Departamento, realizar un proceso de MINIMA CUANTIA para CONTRATAR LOS SERVICIOS DE ALOJAMIENTO, ALIMENTACIÓN Y APOYO LOGÍSTICO, PARA EL DESARROLLO DE ACTOS OFICIALES Y PROTOCOLARIOS PARA LOS DIFERENTES COMPROMISOS QUE DEBA ASUMIR EL DESPACHO DEL SEÑOR GOBERNADOR, Y LOS SECRETARIOS DE DESPACHO, LO QUE INCLUYE LA REALIZACIÓN DE EVENTOS INSTITUCIONALES Y OTROS ,REQUERIDOS POR LA GOBERNACIÓN DE NORTE DE SANTANDER.

Conforme a lo precedente, se entiende que el contrato deberá ejecutarse de acuerdo a lo establecido en las especificaciones técnicas contenidas en el acápite, ESPECIFICACIONES TÉCNICAS MÍNIMAS y el documento denominado "ANEXO 1 – FICHA TECNICA", del presente documento de estudios previos.


**III. JUSTIFICACIÓN DE LA MODALIDAD DE SELECCIÓN.**

---

 <b>Gobernación de Norte de Santander</b> SECRETARÍA GENERAL	MACROPROCESO: SOPORTE	<b>MS-CC-PC-05</b>	
	<b>GESTIÓN DE COMPRAS Y CONTRATACIÓN</b>	<b>FECHA:</b> 17/11/2011	<b>VERSIÓN</b> 2
	<b>PLANIFICACIÓN DE LA CONTRATACIÓN</b>	Página 4 de 52	

**ESTUDIO TECNICO DE CONVENIENCIA Y OPORTUNIDAD MINIMA CUANTIA**

Teniendo en cuenta la naturaleza jurídica del contrato a celebrar y el presupuesto oficial estimado para el proceso de selección, cuyo objeto corresponde a la prestación CONTRATAR LOS SERVICIOS DE ALOJAMIENTO, ALIMENTACIÓN Y APOYO LOGÍSTICO, PARA EL DESARROLLO DE ACTOS OFICIALES Y PROTOCOLARIOS PARA LOS DIFERENTES COMPROMISOS QUE DEBA ASUMIR EL DESPACHO DEL SEÑOR GOBERNADOR, Y LOS SECRETARIOS DE DESPACHO, LO QUE INCLUYE LA REALIZACIÓN DE EVENTOS INSTITUCIONALES Y OTROS ,REQUERIDOS POR LA GOBERNACIÓN DE NORTE DE SANTANDER, y la cuantía del presupuesto oficial estimado para esta contratación, se enmarca en un proceso de selección de mínima cuantía, se hace la revisión si existen instrumentos de agregación de demanda para el presente proceso de selección.

 <b>Gobernación de Norte de Santander</b>	<b>MACROPROCESO DE APOYO</b>	<b>MA-CC-FO-12</b>	
	<b>PROCESO: GESTIÓN DE COMPRAS Y CONTRATACIÓN</b>	<b>FECHA:</b> 14/02/2025	<b>VERSIÓN</b> 01
	<b>FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS</b>	<b>PÁGINA 4 DE 12</b>	

Link del proceso:

<https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.46541398&isFromPublicArea=True&isModal=False>

2.

## Remisión de cuadro – Relación de convenios vigentes



**MÓNICA ELISA VILLAMIZAR RODRIGUEZ** <monicaevillamizarr.general@gmail.com>

para sandyquin, edwin.lamus, luis.gomez ▾

Cordial saludo,

Por medio del presente me permito remitir el cuadro que contiene la relación de los convenios vigentes, para su conocimiento y fines pertinentes.


Quedo atenta a cualquier observación o requerimiento adicional.

--


MÓNICA ELISA VILLAMIZAR RODRIGUEZ

ABOGADA


CEL:301-3390218

Un archivo adjunto • Analizado por Gmail ⓘ  Agregar a Drive




 <b>Gobernación de Norte de Santander</b>	<b>MACROPROCESO DE APOYO</b>		<b>MA-CC-FO-12</b>	
	<b>PROCESO: GESTIÓN DE COMPRAS Y CONTRATACIÓN</b>		<b>FECHA: 14/02/2025</b>	<b>VERSIÓN 01</b>
	<b>FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS</b>		<b>PÁGINA 5 DE 12</b>	

INSTITUCION EDUCATIVA	TIPO DE CONVENIO	DURACION	ESTADO - FECHA DE INICIO - TERMINACION	
CORPORACION UNIVERSITARIA DEL META UNIMETA	INTERINSTITUCIONAL	2 AÑOS	16 DE AGOSTO DE 2023 -16 DE AGOSTO DE 2025	
UNIVERSIDAD JOSE DE CALDAS	INTERINSTITUCIONAL	5 AÑOS	14 DE SEPTIEMBRE DE 2023- 14 DE SEPTIEMBRE DE 2028	
FUNDACION DE ESTUDIOS SUPERIORES COMFANORTE FESC	INTERINSTITUCIONAL	3 AÑOS	15 DE NOVIEMBRE DE 2023 -15 NOVIEMBRE DE 2026	
UNIVERSIDAD LIBRE DE COLOMBIA	INTERINSTITUCIONAL	5 AÑOS	14 DE AGOSTO DE 2023- 14 DE AGOSTO DE 2028	
UNIVERSIDAD SIMON BOLIVAR	INTERISNTITUCIONAL	5 AÑOS	26 DE JULIO DE 2023 – 26 DE JULIO DE 2028	


 <b>Gobernación de Norte de Santander</b>	<b>MACROPROCESO DE APOYO</b>		<b>MA-CC-FO-12</b>	
	<b>PROCESO: GESTIÓN DE COMPRAS Y CONTRATACIÓN</b>		<b>FECHA:</b> 14/02/2025	<b>VERSIÓN</b> 01
	<b>FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS</b>		<b>PÁGINA 6 DE 12</b>	

UNIVERSIDAD FRANCISCO DE PAULA SANTANDER	INTERISNTITUCIONAL	3 AÑOS	13 DE AGOSTO DE 2024- 13 DE AGOSTO DE 2027	
CORPORACION UNIVERSIDAD AUTONOMA DEL NORTE	INTERINSTITUCIONAL	5 AÑOS	20 DE ENERO DE 2025-19 DE ENERO DE 2030	
ESAP TERRITORIAL NORTE DE SANTANDER	INTERISNTITUCIONAL	5 AÑOS	21 DE OCTUBRE DE 2021- 21 DE OCTUBRE DE 2026	
INSTITUCION EDUCATIVA	TIPO DE CONVENIO	DURACION	ESTADO - FECHA DE INICIO - TRMINACION	
COLEGIO EUSTORGIO COLMENARES BAPTISTA	INTERINSTITUCIONAL	4 AÑOS	07 DE MARZO DE 2024- 07 DE MARZO DE 2028	
COLEGIO FE Y ALEGRIA	INTERISNTITUCIONAL	4 AÑOS	14 DE FEBRERO DE 2024 - 14 DE FEBRERO DE 2028	
COLEGIO LUIS CARLOS GALAN SARMIENTO	INTERISNTITUCIONAL	3 AÑOS	23 DE AGOSTO DE 2024 - 23 DE AGOSTO DE 2027	

 <b>Gobernación de Norte de Santander</b>	<b>MACROPROCESO DE APOYO</b>		<b>MA-CC-FO-12</b>	
	<b>PROCESO: GESTIÓN DE COMPRAS Y CONTRATACIÓN</b>		<b>FECHA:</b> 14/02/2025	<b>VERSIÓN</b> 01
	<b>FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS</b>		<b>PÁGINA 7 DE 12</b>	

INSTITUTO TECNICO ALEJANDRO GUTIERREZ CALDERON	INTERISNTITUCIONAL	3 AÑOS	25 DE OCTUBRE DE 2024- 25 OCTUBRE 2027
ESAP TERRITORIAL NORTE DE SANTANDER	INTERISNTITUCIONAL	5 AÑOS	21 DE OCTUBRE DE 2021- 21 OCTUBRE DE 2026

ITEM	ACTIVIDAD ESPECIFICA	ACTIVIDAD REALIZADA
2	Elaborar los términos, pliegos de condiciones y demás documentos propios de un proceso de contratación, a partir del Plan de Anual de adquisiciones, estudios Previos, los soportes técnicos, o de cualquier otra índole, que deben emitir las dependencias solicitantes.	<p>Se llevo a cabo etapa de estructuración en la fase precontractual de los siguientes procesos:</p> <p>1.MC-SEG-02946-2026 OBJETO: CONTRATAR LOS SERVICIOS DE ALOJAMIENTO, ALIMENTACIÓN Y APOYO LOGÍSTICO, PARA EL DESARROLLO DE ACTOS OFICIALES Y PROTOCOLARIOS PARA LOS DIFERENTES COMPROMISOS QUE DEBA ASUMIR EL DESPACHO DEL SEÑOR GOBERNADOR, Y LOS SECRETARIOS DE DESPACHO, LO QUE INCLUYE LA REALIZACIÓN DE EVENTOS INSTITUCIONALES Y OTROS ,REQUERIDOS POR LA GOBERNACIÓN DE NORTE DE SANTANDER.</p> <p>2.SELECCIÓN ABREVIADA DE MENOR CUANTÍA No SAMC-SEG- 03020-2026SUMINISTRO DE PRODUCTOS SOBRE MEDIDA PREVIA VALORACION OFTALMICA PARA LA SALUD VISUAL Y OCULAR (LENTES OFTÁLMICOS) E INSUMOS ÓPTICOS (MONTURAS OFTÁLMICAS), PARA LOS FUNCIONARIOS DE LA GOBERNACION DE NORTE DE SANTANDER.</p>

 <b>Gobernación de Norte de Santander</b>	<b>MACROPROCESO DE APOYO</b>		<b>MA-CC-FO-12</b>	
	<b>PROCESO: GESTIÓN DE COMPRAS Y CONTRATACIÓN</b>		<b>FECHA:</b> 14/02/2025	<b>VERSIÓN</b> 01
	<b>FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS</b>		<b>PÁGINA 8 DE 12</b>	

### EVIDENCIA

**En evaluación**  
REF: NC-SE-G-0319-2024

**Mostrar cuenta**

UC Secretaría General  
Equipo Secretaría General /  
4/22/2024 4:09 PM (UTC -5  
hora) (UTC-05:00) Bogotá,  
Lima, Quito)

**00:00:00**  
HORAS MINUTOS SEGUNDOS

**Pliegos**

Entidad Existente registrada en el SIF?  Sí  No

CDPVigencias Futuras (Requerente que es necesario agregar al menos un CDP o una AVI Extraordinaria si es el caso)

Código	Tipo	Estado	Saldo	Valor a utilizar	Código unidad/volumen ejecutora	Ejec
00003382	CDP	No se ha iniciado		00-00-00		

Saldo de CDP  
Saldo de vigencias futuras  
Saldo total a comprometer: 0 COP  
Última consulta a SIF  
Fecha de consulta SIF -

Configuraciones avanzadas  
 Visualizar y editar configuraciones avanzadas?  Sí  No

**Cuestionario**

Ver resumen | Ver

- 1  FACTORES HABILITANTES
- 1.1  FACTOR HABILITADOR JURIDICO
- 1.2  FACTOR HABILITADOR DE EXPERIENCIA Y TERCEROS
- 2  OFERTA ECONOMICA

2. VER DR TOTAL DEL PRELIMINAR. En esta línea se debe diligenciar el CDP tras el procedimiento, pero solo que el contrato se adjudica a un proveedor y se diligencian los datos que el tipo de procedimiento oficial. La entidad debe que la información en esta línea de cuestionario se diligencie solo para la adjudicación del proceso.

---

**Proyecto Daria postulado**  
REF: EAMC-SE-G-03020-2024

**Selección abreviada menor cuantía**

UC Secretaría General  
Equipo Secretaría General /  
5/6/2024 3:21 PM (UTC -5  
hora) (UTC-05:00) Bogotá,  
Lima, Quito)

**02:39:20**  
HORAS MINUTOS SEGUNDOS

**Pliegos**

Entidad Existente registrada en el SIF?  Sí  No

CDPVigencias Futuras (Requerente que es necesario agregar al menos un CDP o una AVI Extraordinaria si es el caso)

Código	Tipo	Estado	Saldo	Valor a utilizar	Código unidad/volumen ejecutora	Ejec
00003380	CDP	No se ha iniciado				


Saldo de CDP  
Saldo de vigencias futuras  
Saldo total a comprometer: 0 COP  
Última consulta a SIF  
Fecha de consulta SIF -

Configuraciones avanzadas  
 Visualizar y editar configuraciones avanzadas?  Sí  No

**Cuestionario**

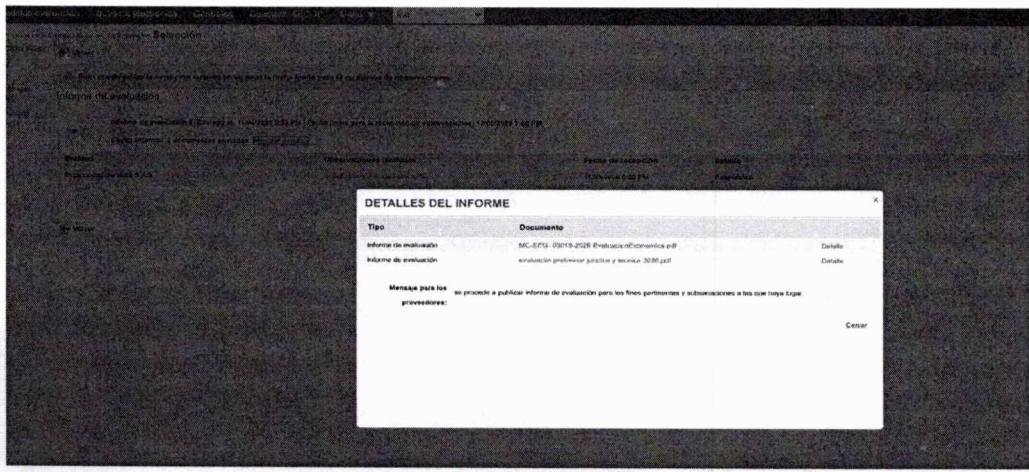
Ver resumen | Ver


- 1  FACTORES HABILITANTES
- 1.1  REQUISITOS HABILITANTES JURIDICOS
- 1.2  FACTOR HABILITANTE FINANCIEROS
- 1.3  REQUISITOS HABILITANTES DE EXPERIENCIA
- 1.4  PERSONAL MINIMO Y ASPECTOS TECNICOS ADICIONALES
- 2  FACTORES DE PONDERACION
- 3  OFERTA ECONOMICA

 <b>Gobernación de Norte de Santander</b>	<b>MACROPROCESO DE APOYO</b>		<b>MA-CC-FO-12</b>	
	<b>PROCESO: GESTIÓN DE COMPRAS Y CONTRATACIÓN</b>		<b>FECHA:</b> 14/02/2025	<b>VERSIÓN</b> 01
	<b>FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS</b>		<b>PÁGINA 9 DE 12</b>	

ITEM	ACTIVIDAD ESPECIFICA	ACTIVIDAD REALIZADA
3	Realizar los documentos necesarios para la legalización de los contratos.	<p>Se elaboro la documentación necesaria para la legalización en plataforma de los siguientes contratos</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Estructuración fase de evaluación de los siguientes procesos: MC-SEG-02946-2026  OBJETO: CONTRATAR LOS SERVICIOS DE ALOJAMIENTO, ALIMENTACIÓN Y APOYO LOGÍSTICO, PARA EL DESARROLLO DE ACTOS OFICIALES Y PROTOCOLARIOS PARA LOS DIFERENTES COMPROMISOS QUE DEBA ASUMIR EL DESPACHO DEL SEÑOR GOBERNADOR, Y LOS SECRETARIOS DE DESPACHO, LO QUE INCLUYE LA REALIZACIÓN DE EVENTOS INSTITUCIONALES Y OTROS ,REQUERIDOS POR LA GOBERNACIÓN DE NORTE DE SANTANDER.</li> </ol>

**EVIDENCIA**




 <b>Gobernación de Norte de Santander</b>	<b>MACROPROCESO DE APOYO</b>	<b>MA-CC-FO-12</b>	
	<b>PROCESO: GESTIÓN DE COMPRAS Y CONTRATACIÓN</b>	<b>FECHA:</b> 14/02/2025	<b>VERSIÓN</b> 01
	<b>FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS</b>	<b>PÁGINA 10 DE 12</b>	

--


ITEM	ACTIVIDAD ESPECIFICA	ACTIVIDAD REALIZADA
4	Las demás que le sean asignadas por el Secretario General, de acuerdo con la naturaleza del objeto	1. Asistencia a las diferentes actividades y reuniones organizadas por el despacho del Secretario general para el seguimiento de actividades y demás asuntos encomendados? <ul style="list-style-type: none"> <li>• Reunión seguimiento de convenios 21 de abril del 2026 – despacho sec General.</li> <li>• Reunión equipo estructuradores 29 de abril del 2026.</li> <li>• Reunión convenio universidad de pamplona despacho del gobernador 07 de mayo 2026</li> </ul>

**EVIDENCIA**

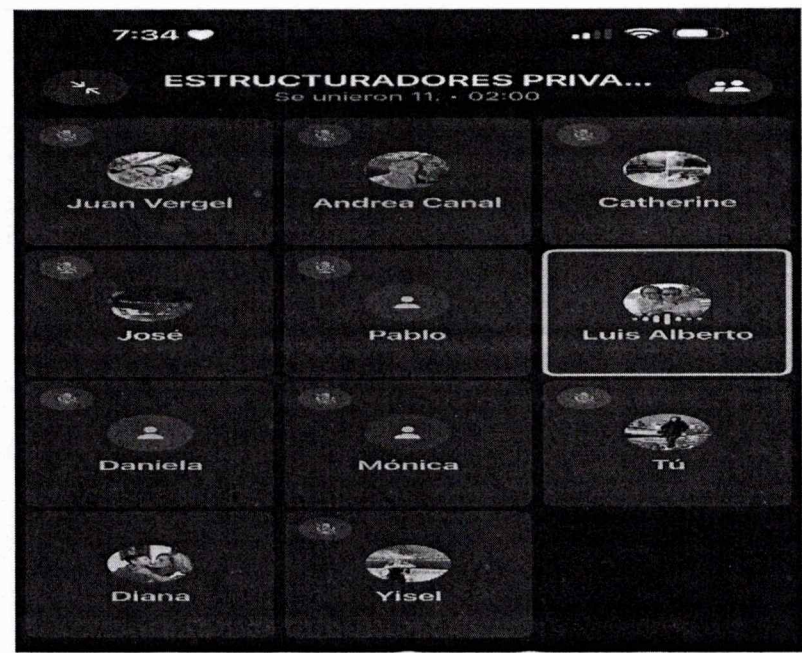


 <b>Gobernación de Norte de Santander</b>	<b>MACROPROCESO DE APOYO</b>	<b>MA-CC-FO-12</b>	
	<b>PROCESO: GESTIÓN DE COMPRAS Y CONTRATACIÓN</b>	<b>FECHA:</b> 14/02/2025	<b>VERSIÓN</b> 01
	<b>FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS</b>	<b>PÁGINA 11 DE 12</b>	



 <b>Gobernación de Norte de Santander</b>	<b>MACROPROCESO DE APOYO</b>	<b>MA-CC-FO-12</b>	
	<b>PROCESO: GESTIÓN DE COMPRAS Y CONTRATACIÓN</b>	<b>FECHA:</b> 14/02/2025	<b>VERSIÓN</b> 01
	<b>FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS</b>	<b>PÁGINA 12 DE 12</b>	

Reuniones virtual instrucciones supervisor DR LUIS ALBERTO



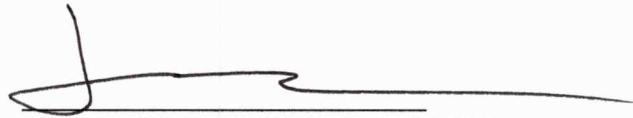
**Nota 1:** Inserte las filas necesarias de acuerdo con sus actividades contractuales.

**Nota 2:** Corresponde al Supervisor revisar que las obligaciones y productos que constituyen el objeto del contrato sean ejecutadas, reportadas en el informe y con los soportes correspondientes, así como el seguimiento técnico, administrativo y financiero, según lo establecido en la Ley 1474 de 2011.

Se firma para trámite de pago



**MONICA ELISA VILLAMIZAR R.**  
 Contratista  
 C.C. 1.090.411.338



**Vo.Bo. LUIS ALBERTO GOMEZ ANGULO**  
 Supervisor  
 Profesional Especializado, Cod 222 Grado 13

Trazabilidad	Nombre	Cargo	Firma y fecha
Proyectó:			
Revisión técnica:			
Revisión Jurídica:			
Aprobó:			

Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes, y por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para la firma.

\* El diligenciamiento del cuadro de trazabilidad se entenderá cumplido con la firma del contratista y el supervisor