

ACTA BITÁCORA MENSUAL DE ACTIVIDADES	
CONTRATISTA	MARICELA MENESES ROMERO
Cédula de ciudadanía	52242771
Numero de contrato	9737-2025
Objeto de contrato	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES A LA SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA EN LA IMPLEMENTACION Y SEGUIMIENTO DE ACCIONES PARA EL ACOMPAÑAMIENTO A LOS USUARIOS DE LAS UNIDADES OPERATIVAS Y SUS FAMILIAS, CONFORME A LOS EJES DEFINIDOS, INCLUYENDO EL FORTALECIMIENTO DEL ROL CUIDADOR Y LA PREVENCIÓN, ATENCIÓN Y SEGUIMIENTO A LAS VIOLENCIAS EN EL MARCO DEL PLAN DISTRITAL DE DESARROLLO BOGOTÁ CAMINA SEGURA.
Fecha de inicio	22/10/2025
Fecha de terminación	05/09/2026

Periodo del informe	Del 01/04/2026 al 30/04/2026	
Ejecución	Ejecución financiera: 43%	Ejecución física: 54%
OBLIGACIONES	ACTIVIDAD DESARROLLADA	EVIDENCIAS
1. Formular e implementar un plan de trabajo que aporte al cumplimiento de los objetivos del proyecto de inversión vigente y del objeto contractual.	1.1 Elaboré el cronograma correspondiente al mes de abril, dando cumplimiento a las indicaciones de la Subdirección y Referente.	1.1 Cronograma de actividades informado a las unidades asignadas.
2. Planear e implementar acciones incluyentes y diversas que promuevan la participación activa y fomenten la corresponsabilidad de las familias y personas cuidadoras de las niñas y los niños, a partir del reconocimiento de sus características, necesidades y recursos particulares.	1.1 Se realiza actividad de asesoría y orientación individual a familias en los jardines infantiles.	1.1 Acta individual de orientación, asesoría o seguimiento a familias.
3. Adelantar acciones para el acompañamiento individual y grupal con las familias y personas cuidadoras de las niñas y los niños teniendo en cuenta el enfoque diferencial, encaminadas a fortalecer su rol de cuidado y crianza, prevenir la ocurrencia de presuntas vulneraciones al ejercicio de sus derechos y documentarlas en las herramientas destinadas para tal fin	1.1. Se realiza actividad individual con familias en las unidades operativas.	1.1 Actas que reposan en historias sociales individuales de las cual se toma registro fotográfico.
4. Realizar cargue en el Sistema para el Registro de Beneficiarios - SIRBE con oportunidad de los procesos grupales adelantados con equipos de trabajo, familias y personas cuidadoras de las niñas y los niños según las orientaciones brindadas por la Subdirección para la Infancia.	1.1 Se desarrolla cargue en sistema misional SIRBE de las actividades realizadas con talento humano en JI ALTO DE LA CRUZ, JI ARABIA	1.1 Pantallazo de cargue SIRBE.
5. Movilizar acciones para la divulgación de las rutas administrativas por presunta vulneración de derechos con los agentes corresponsables (equipos de trabajo,	1.1 Desde estrategia Cero Tolerancia se realiza fortalecimiento técnico a	1.1 Registro fotográfico. Acta movilización social.

familias, cuidadoras y cuidadores) de acuerdo con la normativa vigente a nivel Nacional y Distrital.	talento humano en prevención del abuso sexual.	
6. Acompañar la activación de las rutas administrativas por presunta vulneración de derechos ante las autoridades competentes y las demás acciones que se deriven de este proceso de acuerdo con la normativa vigente y las orientaciones de la Subdirección para la Infancia.	1.1. No se realizaron activaciones de ruta en las unidades asignadas	1.1 N/A
7. Promover acciones de alianza territorial a nivel intersectorial, intra e interinstitucional que aporten a la mejora en la prestación de la atención a las niñas, los niños, sus familias, cuidadoras y cuidadores, de acuerdo con sus intereses y características particulares	1.1 Participación en red del buen trato.	1.1 Registro fotográfico y listado de asistencia.
8. Participar en las reuniones, mesas de trabajo y jornadas convocadas tanto por la Subdirección Local para la Integración Social como por la Subdirección para la Infancia. Participar en las reuniones, mesas de trabajo y jornadas convocadas tanto por la Subdirección Local para la Integración Social como por la Subdirección para la Infancia.	1.1 Se realiza participación en mesa local de seguimiento a casos con la estrategia cero tolerancias. 1.2 Participé en fortalecimiento técnico a nivel distrital. 1.3 Participo en comité operativo local.	1.1 Elaboración de acta. Registro fotográfico.
9. Cumplir con las demás actividades asignadas por el supervisor, relacionadas con el objeto contractual.	1.1 Realicé visitas en entorno hogar y desarrollé las actividades propuestas para el mes de noviembre proyectando secuencia y seguimiento.	1.1 Actas de trabajo. Formato de visita. Registro fotográfico

FIRMA CONTRATISTA:

