



PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública		Pública Clasificada		Pública Reservada	

### INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Cúcuta, abril del 2026

Señor(a)

**Luis Alejandro Heredia Peña**

Supervisor(a) contrato nro. **CO1.PCCNTR.9208449**

Cargo del supervisor AUXILIAR G02 – LIDER TIC

Dependencia OFICINA DE SISTEMAS

Ciudad Cúcuta

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual abril del año 2026

**Referencia:** No CO1.PCCNTR.9208449 del año 2026

Marlon Andrey Galvis Benítez, identificado con la cédula de ciudadanía nro. 1090532954, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de Pago:** Se fija como valor total para el contrato la suma de TREINTA Y CINCO MILLONES DOSCIENTOS DIECISEIS MIL TREINTA Y NUEVE PESOS M/CTE. (\$ 35.216.039). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: (11) pagos iguales por los meses de febrero a diciembre de 2026, por valor de TRES MILLONES CIENTO TREINTA Y CUATRO MIL NOVECIENTOS CINCUENTA Y NUEVE PESOS M/CTE. (\$3.134.959) cada uno.



**Plazo:** Será hasta el 31 de diciembre de 2026.

**Objeto:** 54\_52 Prestar servicios personales de apoyo a la gestión, orientados a la implementación de soluciones tecnológicas en la infraestructura de telecomunicaciones de la Entidad.

### Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Asistir en las actividades de montaje, operación y mantenimiento de los centros de cableado y comunicaciones.	<p>-Conexiones de internet por Ethernet y WIFI en diferentes sectores del área administrativa.</p> <p>-Se habilitaron los puntos de red en la oficina del APE.</p> <p>-Conexión de internet con WIFI en diferentes sectores del área administrativa.</p>	<p><i>Ilustración 1, Ilustración 2, Ilustración 3, Ilustración 4, Ilustración 5, Ilustración 6, Ilustración 7, Ilustración 8, Ilustración 9, Ilustración 10, Ilustración 11, Ilustración 12, Ilustración 13, Ilustración 14, Ilustración 15, Ilustración 16, Ilustración 17, Ilustración 18, Ilustración 19, Ilustración 20, Ilustración 21, Ilustración 22, Ilustración 23, Ilustración 24, Ilustración 25, Ilustración 26, Ilustración 27, Ilustración 28, Ilustración 29.</i></p>
2	Apoyar las actividades de implementación, mantenimiento y reparación de sistemas de telecomunicaciones.	-No se requirió la actividad.	
3	Apoyar en el diagnóstico de los enlaces de conectividad de los centros de formación.	-Se realizó la conexión a internet.	<i>Ilustración 30.</i>
4	Elaborar reportes sobre el estado de los servicios de telecomunicaciones y proponer acciones de mejora.	-No se requirió la actividad.	
5	Colaborar en la gestión de riesgos y vulnerabilidades de seguridad informática en las sedes.	-Se participo en reuniones de seguridad informática,	<i>Ilustración 31, Ilustración 32.</i>
6	Participar en la identificación de necesidades de cableado estructurado y ampliaciones de infraestructura.	-Se identifico la necesidad de cableado estructurado en la sede del zulía.	<i>Ilustración 33, Ilustración 34, Ilustración 35, Ilustración 36, Ilustración 37.</i>



7	Apoyar el seguimiento del inventario de infraestructura en uso o en desuso, garantizando su actualización.	- No se requirió la actividad.	
8	Interactuar con los usuarios conforme a los protocolos establecidos y niveles de servicio definidos.	-No se requirió la actividad.	
9	Que, en caso de requerirse el desplazamiento del contratista para desarrollar actividades relacionadas con objeto del contrato, ya se dentro del territorio nacional o fuera de este, tal circunstancia deberá ser informada por el supervisor, para que se adelante las gestiones necesarias para el efecto, esto de conformidad con lo establecido en la Resolución 092 de 2015. El pago de los gastos de desplazamiento se efectuará de manera previa al mismo, siempre y cuando se allegue en los tiempos establecidos en la circular 3-2023-000072 de 2023 del SENA.	-No se requirió la actividad.	

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1				
2				



Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. 4650035646, soi referente al mes de marzo.

Cordialmente,

Marlon Andrey Galvis Benítez

Contratista

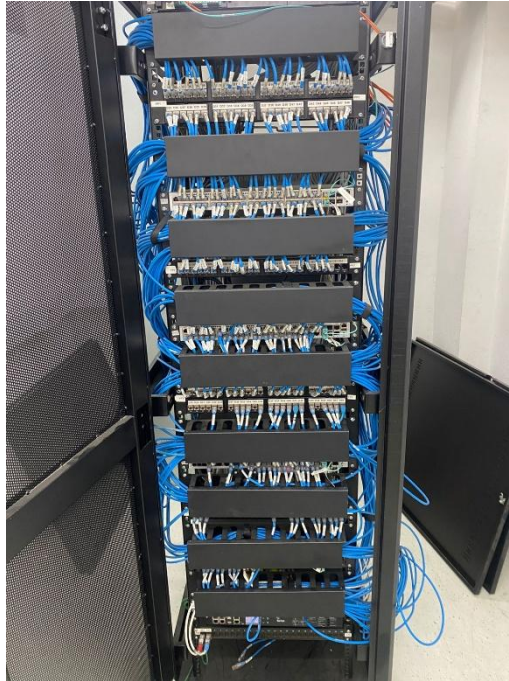
C.C. No. 1090532954

Luis Alejandro Heredia Peña

Supervisor del contrato No CO1.PCCNTR.9208449 del año 2026.



*Ilustración 1*



*Ilustración 2*





*Ilustración 3*



*Ilustración 4*







*Ilustración 5*



*Ilustración 6*





*Ilustración 7*



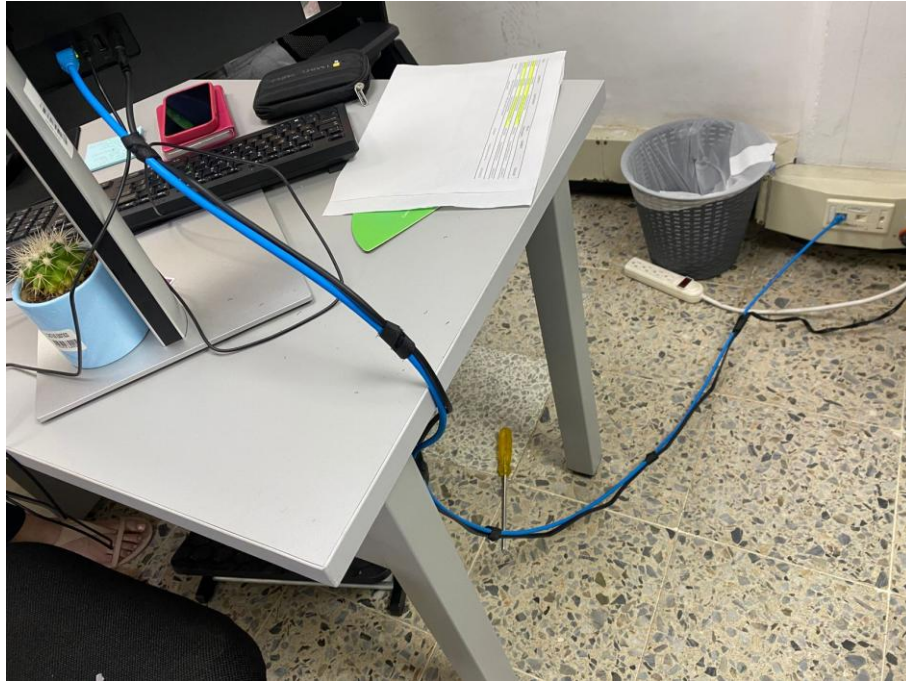
*Ilustración 8*







*Ilustración 9*



*Ilustración 10*





*Ilustración 11*



*Ilustración 12*





Ilustración 13



Ilustración 14







*Ilustración 15*



*Ilustración 16*

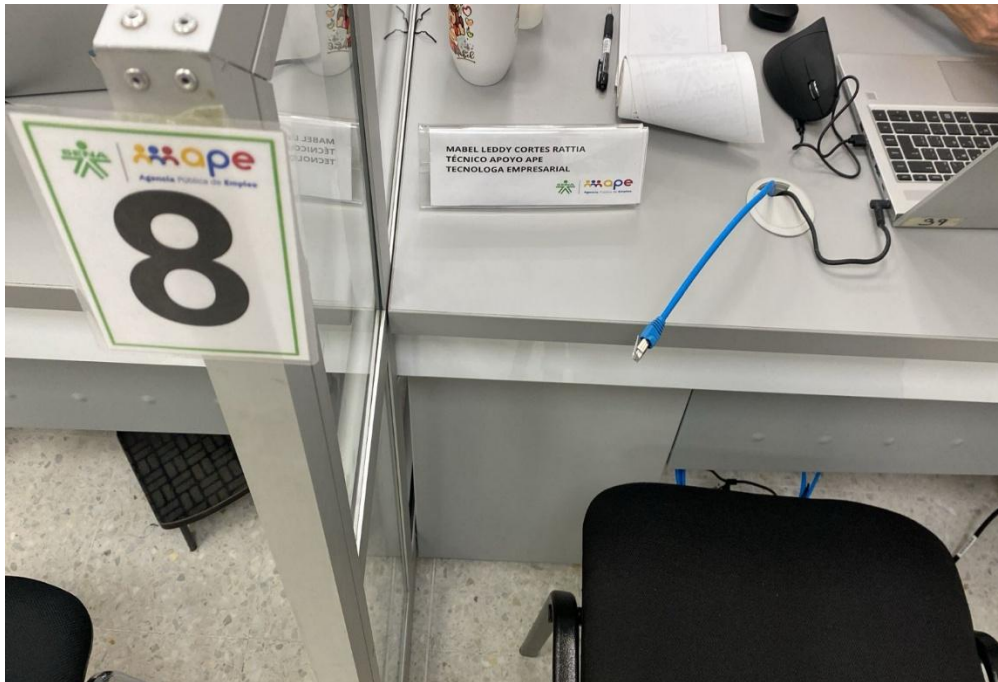






Ilustración 17

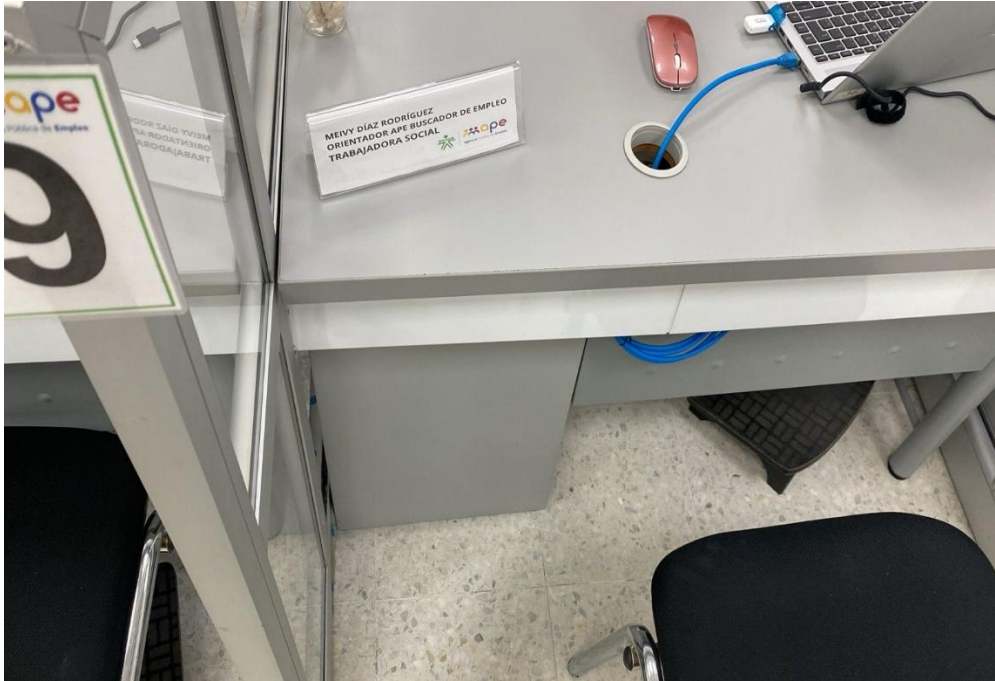


Ilustración 18





Ilustración 19



Ilustración 20





Ilustración 21



Ilustración 22







Ilustración 23



Ilustración 24







Ilustración 25



Ilustración 26





*Ilustración 27*



*Ilustración 28*





Ilustración 29

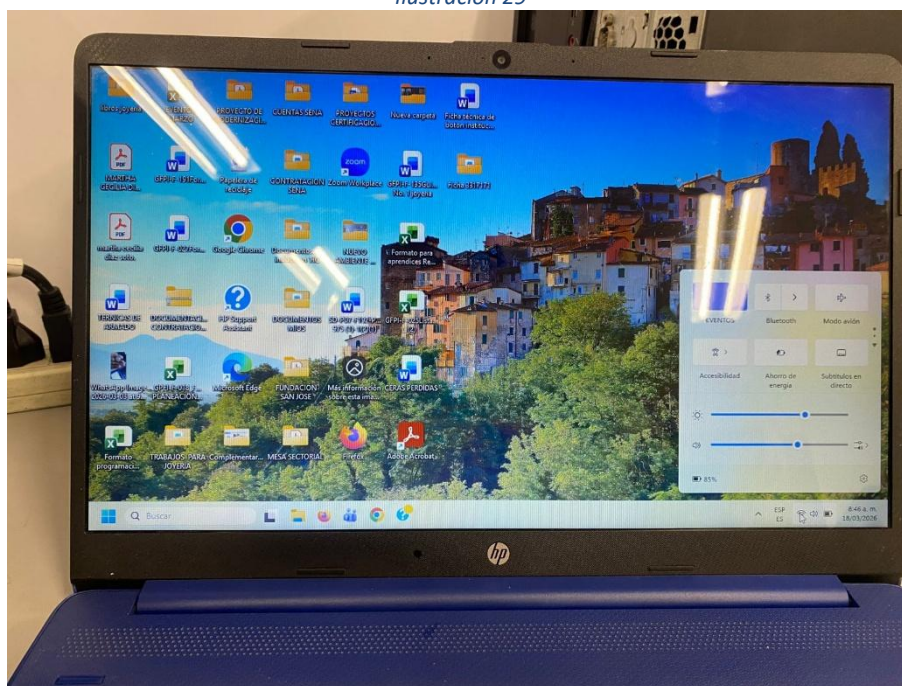


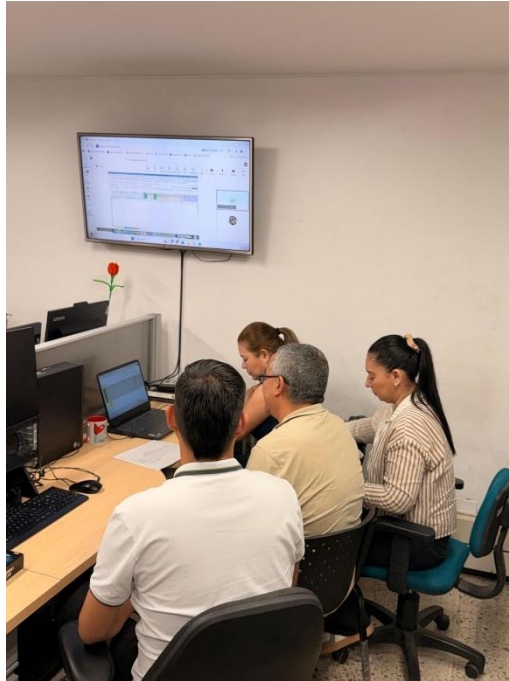
Ilustración 30







*Ilustración 31*



*Ilustración 32*







Ilustración 33



Ilustración 34





Ilustración 35



Ilustración 36





*Ilustración 37*







## Control de Cambios

VERSIÓN	FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	NATURALEZA DEL CAMBIO
1	Marzo 2026	Creación del formato. El presente formato sustituye el formato GTH-F-062, en virtud de su migración del proceso de Gestión del Talento Humano al proceso de Gestión Contractual, conforme a la actualización documental correspondiente.