INFORME DE ACTIVIDADES

A continuación, me permito relacionar las actividades ejecutadas en el desarrollo de mi objeto contractual en la subsecretaría de salud pública departamental durante el periodo del 15 de marzo al 14 de abril del año 2026.

No.	NUMERO DEL CONTRATO Y OBJETO CONTRACTUAL	202600396 PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL ACOMPAÑAMIENTO EN LAS DIFERENTES ACCIONES QUE SE LLEVAN A CABO EN LA SUBSECRETARIA DE SALUD PUBLICA EN EL SEGUIMIENTO DE LAS ENFERMEDADES EMERGENTES REEMERGENTES Y DESATENDIDAS (EID-IRA-EDA- AIEPI) EN LOS MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO PARA EL FORTALECIMIENTO Y CUMPLIMIENTO DE LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS EN EL PLAN DE DESARROLLO
	ACTIVIDADES CONTRATADAS	**ACTIVIDADES REALIZADAS**
1	Realizar seguimiento a las ESE/IPS de los 22 municipios del Departamento en la implementación de acciones según las estrategias intersectorial y comunitaria del Programa nacional de IRA/EDA en el marco del plan de reducción de la mortalidad infantil y circular 022/2024.	Se realiza visita de seguimiento en la ESE de Malambo el día 17 de marzo 2026 y el día 18 de marzo se realiza visita en la ESE Materno Infantil 13 de junio y ciudadela metropolitana .se aplica lista de chequeo de la sala y se les retroalimenta del nuevo formato de registro diario en sala ERA, se les comparte carpeta para el cargue en el DRIVE de la información trimestral que del programa IRA-EDA.
2	Realizar apoyo a la Implementación y seguimiento a lineamiento nacional de prevención, manejo y control de IRA en sus tres estrategias, coordinando el cargue y reporte de información al Ministerio de protección social y generar informe por municipio de manera trimestral.	Se ha realizado el seguimiento a las ESE-IPS-SECRETARIAS del cargue en el DRIVE de las actividades realizadas en este primer trimestre de todo lo relacionado con el programa nacional de IRA-EDA.
3	Apoyar la asistencia técnica y Seguimiento y fortalecimiento al funcionamiento de las salas ERA y EDA en las ESE e IPS del Departamento del Atlántico.	Esta actividad de asistencia técnica, seguimiento y fortalecimiento al funcionamiento de las salas ERA y EDA en las ESE e IPS del Departamento del Atlántico ya se le dio cumplimiento en el mes pasado, cumpliendo también con lo programado en el PAS 2026, para el siguiente se realizará si realizara según la necesidad que requiera la ese o IPS visitada.
4	Realizar apoyo a la asistencia técnica y seguimiento al programa IRA/EDA, según lineamientos de Minsalud, con la finalidad de mejorar calidad de atención a niños y niñas de 5 años en las secretarias de salud municipal, EAPB, ESE y IPS priorizadas del Departamento, así como acompañamiento a las unidades de análisis por mortalidad integrada de IRA/EDA en menores de 5 años, apoyar la formulación y seguimiento	Las actividades referentes a este punto no fueron objeto de desarrollo en el presente periodo. El contratista se encuentra atento a realizar cualquier requerimiento o apoyo solicitado en el próximo mes

	al cumplimiento del plan de mejoramiento generados (MORTALIDAD).	
5	Realizar asistencia técnica y seguimiento a la gestión en la estrategia AIEPI clínico, dirigida al talento humano de las EAPB, ESE y IPS de los 22 Municipios del Departamento	Las actividades referentes a este punto no fueron objeto de desarrollo en el presente periodo. El contratista se encuentra atento a realizar cualquier requerimiento o apoyo solicitado en el próximo mes.
6	Realizar apoyo a visitas asistencia técnica a las 22 direcciones municipales para fortalecer las habilidades al personal que presta el servicio en salud para desarrollar capacidades en la estrategia comunitaria IRA/EDA (enfermedades prevalentes de la 2 infancia AIEPI Comunitario, y en la implementación de las UAIC y/o. UROCs UAIRACs. ETC).	Esta actividad se le dio cumplimiento el día 24 d febrero en el auditorio de la EAPB de Coosalud, donde se les hablo de las estrategias del programa, se les socializo los nuevos formatos enviados del ministerio, y la importancia de cargar oportunamente todas las actividades realizadas del programa IRA-EDA, queda cumplida en este 1er trimestre como está contemplada en el PAS 2026 y si en las visitas de seguimiento para el 2do trimestre se requiere según necesidad de la EAPB se realizara.
7	Apoyar la Asistencia Técnica y seguimiento a la implementación de la estrategia "Quimioterapia preventiva antihelmíntica" de desparasitación dirigida a niños de 5 a 14 años, en las secretarias de salud y ESE de los 22 municipios del departamento de acuerdos a los lineamientos establecidos por el Ministerio de Salud de Protección Social.	Esta actividad se le dio cumplimiento el día 12 de marzo 2026 con las secretarias municipales, socializándoles los nuevos lineamientos del programa de Quimioterapia preventiva antihelmíntica" de desparasitación dirigida a niños de 5 a 14 años, se les da a conocer los documentos que deben llenar cuando se programen jornadas de desparasitación para llevar el control de los des parasitarios utilizados en las diferentes edades. queda cumplida en este 1er trimestre como está contemplada en el PAS 2026 y si en las visitas de seguimiento para el 2do trimestre se requiere según necesidad de la ESE se realizará.
8	Elaborar documentos, conceptos, informes periódicos y estadísticas de la estrategia quimioterapia antihelmíntica preventiva en los municipios de conformidad a los lineamientos dados por el Ministerio de salud nacional, presentar informe consolidado mensual de niños beneficiados con la estrategia quimioterapia antihelmíntica preventiva en los municipios asignados, por edad, sexo e institución.	Las actividades referentes a este punto no fueron objeto de desarrollo en el presente periodo. El contratista se encuentra atento a realizar cualquier requerimiento o apoyo solicitado en el próximo mes
9	Apoyar el Seguimiento a jornadas de desparasitación y a las actividades para Fortalecer la práctica de lavado de manos y las prácticas para el cuidado y protección de los entornos para la prevención de la Geohelmintiasis en los 22 municipios del departamento.	Las actividades referentes a este punto no fueron objeto de desarrollo en el presente periodo. El contratista se encuentra organizando con secretarias para dar cumplimiento en a esta actividad en el mes siguiente.
10	Apoyar la proyección de respuesta a peticiones, consultas y requerimientos formulados por organismos de control o por ciudadanos de conformidad a los procedimientos y normativas vigentes.	Las actividades referentes a este punto no fueron objeto de desarrollo en el presente periodo. El contratista se encuentra atento a realizar cualquier requerimiento o apoyo solicitado en el próximo mes
11	Brindar apoyo profesional en la formulación de políticas públicas, programas, planes y proyectos, en su, implementación y seguimiento de los ejes del Plan Nacional de Salud Pública 2022 -2031 que se definan como prioritarias en PTS 2024-2027 y PAS del Departamento del atlántico.	Esta actividad es competencia del referente, El contratista se encuentra atento a realizar cualquier requerimiento o apoyo solicitado.

12	Realizar presentaciones ejecutivas de avance, informes mensual, trimestral y final de las actividades realizadas, o cuando así se requiera con los aspectos relevantes, logros alcanzados, estrategias y metodologías implementadas que se utilizaron para alcanzar los resultados, así como recomendaciones para el mejoramiento del programa en cada municipio con base en las estadísticas generadas por VSP y propias del seguimiento.	Las actividades referentes a este punto no fueron objeto de desarrollo en el presente periodo. El contratista se encuentra atento a realizar cualquier requerimiento o apoyo solicitado en el próximo mes.
13	Las demás acciones que se requieran por parte del supervisor.	Viernes 10 de abril reunión con el equipo de trabajo dejando directrices para la revisión del cargue de cada uno de las ESE, IPS Y SECRETARIAS municipales.

Se firma en Barranquilla a los 21 del mes de abril de 2026

Cordialmente,



ESTEFANI PAOLA BETANCOURT PAEZ
CC. 1.045.672.038
Contratista