discapacidad. Los tipos de recorrido varían en función de la distancia que haya entre el lugar de origen de la delegación y su destino:

✓ Interdepartamental Terrestre - Vans 17 Pasajeros - Entre 0 - 150 Kms
✓ Interdepartamental Terrestre - Vans 17 Pasajeros - Entre 150 - 299 Kms
✓ Interdepartamental Terrestre - Vans 17 Pasajeros - Entre 300 - 449 Kms
✓ Interdepartamental Terrestre - Vans 17 Pasajeros - Entre 450 - 599 Kms
✓ Interdepartamental Terrestre - Vans 17 Pasajeros - Entre 600 - 749 Kms
✓ Interdepartamental Terrestre - Vans 17 Pasajeros - Entre 750 - 899 Kms
✓ Interdepartamental Terrestre - Vans 17 Pasajeros - Más de 900 Kms

TRANSPORTE INTERNO

Interno - Bus 40 Pasajeros: Vehículo Tipo Bus con capacidad de 40 pasajeros, para el desplazamiento interno con una disponibilidad de 14 horas. Los vehículos que se utilizarán deben ser modelos de 2015 en adelante, con aire acondicionado y baño; carrocería, cojinería reclinable en todas sus sillas y suficiente espacio entre ellas, en excelentes condiciones y un alto nivel de limpieza durante la prestación del servicio y adaptados para el traslado de personas en condición de discapacidad.

Interno - Busetón 30 Pasajeros: Vehículo Tipo Buseton con capacidad de 30 pasajeros, para el desplazamiento interno con una disponibilidad de 14 horas. Los vehículos que se utilizarán deben ser modelos de 2015 en adelante, con aire acondicionado y baño; carrocería, cojinería reclinable en todas sus sillas y suficiente espacio entre ellas, en excelentes condiciones y un alto nivel de limpieza durante la prestación del servicio y adaptados para el traslado de personas en condición de discapacidad.

Interno - Vans 17 Pasajeros: Vehículo Tipo van con capacidad de 17 pasajeros, para el desplazamiento interno con una disponibilidad de 14 horas. Los vehículos que se utilizarán deben ser modelos de 2015 en adelante, con aire acondicionado, cojinería reclinable en todas sus sillas y suficiente espacio entre ellas, en excelentes condiciones y un alto nivel de limpieza durante la prestación del servicio y adaptados para el traslado de personas en condición de discapacidad.

Interno - Camioneta 4X4: Vehículo Tipo Camioneta 4x4 con capacidad de 5 pasajeros con platón, para el desplazamiento interno con una disponibilidad de 14 horas.

Los vehículos que se utilizarán deben ser modelos de 2015 en adelante, con aire acondicionado, cojinería reclinable, en excelentes condiciones y un alto nivel de limpieza durante la prestación del servicio

Con la suscripción del presente anexo el El CONTRATISTA manifiesta conocerlo y acepta la totalidad del mismo.

Signed by:

DAVID LOPEZ JIMENEZ
6A42E91D466A424...
Representante Legal VTC

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 283- 2026 SUSCRITO ENTRE EL COMITÉ OLÍMPICO COLOMBIANO Y MTA INTERNACIONAL SAS

CONTRATO:	**283 – 2026**
CONTRATISTA:	**MTA INTERNACIONAL SAS**
OBJETO:	PRESTAR SERVICIOS COMO OPERADOR LOGISTICO EN EL MARCO DE LOS JUEGOS INTERCOLEGIADOS 2026 EN LA FASES REGIONAL Y LA EJECUCION DE LOS COMPONENTES DE COMUNICACIONES Y DOTACION.
VALOR:	ONCE MIL MILLONES DE PESOS M/CTE ($11.000.000.000) INCLUIDO IVA.
SUPERVISION:	JORGE FRANCO PINEDA - TESORERO COMITÉ OLÍMPICO COLOMBIANO O A QUIEN ESTÉ DELEGUE PARA DICHO FIN
FECHA DE INICIO	DIEZ (10) DE ABRIL DE 2026
FECHA DE TERMINACIÓN	TREINTA Y UNO (31) DE DICIEMBRE DE 2026
CONVENIO MARCO:	CONTRATO DE APOYO A ACTIVIDADES DE INTERÉS PÚBLICO NO. 419 DE 2026, SUSCRITO ENTRE MINDEPORTE Y EL COMITÉ OLÍMPICO COLOMBIANO.

Entre los suscritos, **CIRO DEL CARMEN SOLANO HURTADO**, mayor de edad, domiciliado en Bogotá, identificado con la cédula de ciudadanía No. 78.018.713 de Cereté - Córdoba, actuando en nombre y representación del **COMITÉ OLÍMPICO COLOMBIANO**, entidad sin ánimo de lucro, constituida el 3 de junio de 1936 conforme a los principios y a las normas de la Carta Olímpica y reconocida por el Comité Olímpico Internacional –COI- desde 1948, identificada con el NIT. 860.016.662-6, quien en adelante se denominará el **CONTRATANTE** o el **COMITÉ** y de la otra parte **JULIO ANDRES MARTINEZ CALDERON** identificado con la cédula de ciudadanía N° 75097916 quien obra en nombre y representación de la sociedad **MTA INTERNACIONAL SAS,** identificada con el NIT. 900.925.777-9, quien en adelante se denominará el **CONTRATISTA**, hemos acordado celebrar el presente contrato de prestación de servicios de logística previa las siguientes:

CONSIDERACIONES

1) Entre MINDEPORTE y el Comité Olímpico Colombiano se suscribió el Convenio No. 419 de 2026, cuyo objeto es la "*Apoyar la organización y ejecución de las diferentes fases del programa Juegos Intercolegiados Nacionales del Ministerio del Deporte*".
2) Que, dentro de las obligaciones del Comité Olímpico Colombiano en dicho contrato, se encuentra descrita: "*Celebrar todos los actos y contratos que permitan materializar,*

adecuada y acertadamente, el objeto del contrato y su alcance, cumpliendo con los principios de selección objetiva y transparencia, y aplicar las prácticas en materia de prohibiciones, inhabilidades y conflicto de intereses".

3) Que, con el fin de ejecutar el Convenio No. 419 de 2026 el Comité Olímpico Colombiano, publico en su página institucional, el día treinta y uno (31) de marzo de 2026 "*Invitación Para Conformar Un Banco De Proveedores Precalificados Mediante La Evaluación De Capacidad Jurídica, Técnica, Financiera Y De Experiencia Para La Prestación De Servicios Como Operador Logístico En El Desarrollo De Los Juegos Intercolegiados Nacionales 2026*" con el fin de elegir Operadores Logísticos aptos, de reconocida aptitud, capacidad técnica, jurídica, de experiencia y financiera idóneos para apoyar la ejecución del programa de juegos Intercolegiados 2026.
4) Que atendiendo a los principios de transparencia, responsabilidad y selección objetiva se seleccionó a la sociedad MTA INTERNACIONAL SAS para ejecutar las fases y líneas que se consignan en este instrumento.
5) Que, en razón a lo anterior, las partes han decidido celebrar el presente contrato de prestación de servicios de operador logístico, conforme a las siguientes:

CLAUSULAS

CLÁUSULAS: PRIMERA. - OBJETO: por medio del presente contrato el CONTRATISTA se obliga a favor del CONTRATANTE a prestar sus servicios como operador logístico en el marco de los Juegos Intercolegiados 2026 en la fase regional y para los componentes de comunicaciones y dotación, de acuerdo a las especificaciones técnicas que se estipulan en el anexo técnico (anexo No.1) y que hacen parte integral del presente instrumento.

SEGUNDA. - OBLIGATORIEDAD Y VARIACIÓN DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS: Las presentes especificaciones técnicas, condiciones operativas, criterios de ejecución, procedimientos y demás disposiciones contenidas en este acuerdo y sus anexos son de **obligatorio cumplimiento** por parte de **EL CONTRATISTA** y constituyen parte integral e indivisible del contrato. Por la sola suscripción del mismo, **EL CONTRATISTA** declara conocerlas en su totalidad y acepta cumplirlas de manera estricta, sin perjuicio de las demás obligaciones derivadas de la ley, la propuesta presentada y las demás cláusulas contractuales.

No obstante, **EL CONTRATANTE** podrá, durante la ejecución del contrato, ajustar, complementar o modificar las presentes especificaciones técnicas en función de las necesidades y requerimientos propios del objeto contractual, siempre que dichos cambios no alteren la esencia del contrato, salvo lo previsto en la normatividad vigente para las modificaciones contractuales.

Cualquier ajuste será comunicado previamente y por escrito a **EL CONTRATISTA**, mediante los requerimientos formales emitidos por la supervisión designada, los cuales serán de obligatorio acatamiento y ejecución. Los cambios que impliquen modificación de valor, plazo o alcance esencial del contrato deberán formalizarse mediante la suscripción del correspondiente otrosí.

TERCERA. - VALOR DEL CONTRATO: El valor del presente contrato es hasta por la suma de **ONCE MIL MILLONES DE PESOS M/CTE ($11.000.000.000) INCLUIDO IVA**, valor que incluye todos los costos directos, indirectos e impuestos a que haya lugar y que conllevan la plena ejecución del contrato. **PARAGRAFO PRIMERO: EL CONTRATANTE** no se encuentra obligado

a pagar en su totalidad el valor acá estipulado, sino únicamente hasta el monto correspondiente a los bienes y/o servicios efectivamente prestados, recibidos a satisfacción, debidamente legalizados, aprobados y facturados durante la vigencia del contrato. **PARÁGRAFO SEGUNDO**. El valor del contrato se entenderá como un tope máximo que puede ser modificado por las partes si así se requiere por medio de acuerdo que debe constar por escrito, de conformidad con las disposiciones legales vigentes. **PARÁGRAFO TERCERO**. El valor final a pagar dependerá única y exclusivamente de los bienes y/o servicios efectivamente ejecutados, legalizados y facturados por EL CONTRATISTA, sin que ello genere reclamaciones, indemnizaciones o compensaciones a favor de EL **CONTRATISTA.**

CUARTA. - FORMA DE PAGO: EL CONTRATANTE pagará al **CONTRATISTA** el valor del presente contrato de la siguiente manera: **A)** Un primer pago a modo de anticipo correspondiente al setenta por ciento (70%) del valor total del contrato es decir la suma **SIETE MIL SETECIENTOS MILLONES DE PESOS ($7.700.000.000)**, que serán pagados a favor del **CONTRATISTA** dentro de los quince (15) días hábiles siguientes previo cumplimiento de los siguientes requisitos: **1)** Suscripción del contrato por ambas partes; **2)** Suscripción del acta de inicio. **3)** La presentación de las garantías contractuales estipuladas en la cláusula décimo quinta del presente instrumento. **PARAGRAFO PRIMERO**: aunado a lo anterior el **CONTRATISTA** deberá presentar para el primer pago: **1)** Copia del presente contrato **2)** Cuenta de cobro y/o factura con el lleno de los requisitos legales y tributarios con el valor correspondiente al anticipo. **3)** Certificación suscrita por el representante legal o revisor fiscal, que acredite el cumplimiento del pago de aportes al sistema de seguridad social integral de los últimos seis (6) meses, de conformidad con el artículo 50° de la Ley 789 de 2002 o aquella que lo modifique, adicione o sustituya cuando se trate de personas jurídicas. Sí quien certifica es el revisor fiscal se deberá adjuntar su cédula, su tarjeta profesional y su certificado de antecedes disciplinarios emitido por de la Junta Central de Contadores. **4)** RUT actualizado. **5)** Certificación Bancaria actualizada. **6)** Pólizas firmadas por el tomador con el respectivo soporte de pago. **B)** Un segundo pago correspondiente al veinte por ciento (20%) del valor total del contrato es decir hasta la suma de **DOS MIL DOSCIENTOS MILLONES DE PESOS M/TCE ($2.200.000.000)** que se pagarán dentro de los quince (15) días siguientes a la legalización de todos los componentes de la fase regional, para esto se deberán presentar los documentos y soportes requeridos en el anexo denominado **Manual de Legalizaciones (Anexo No. 2)** del **CONTRATANTE** y que hace parte integral de este contrato. Este desembolso dependerá de la legalización de los bienes y/o servicios ejecutados en las fases regional, recibidos a satisfacción, debidamente legalizados, aprobados y facturados. **C)** Un tercer pago correspondiente al diez por ciento (10%) del valor total del contrato es decir hasta la suma de **MIL CIEN MILLONES DE PESOS M/TCE ($1.100.000.000)** que se pagarán dentro de los quince (15) días siguientes a la legalización de todos los servicios prestados en el componente de comunicaciones y dotación, por lo tanto, se deberán presentar los documentos soporte requeridos en el anexo denominado **Manual de Legalizaciones (Anexo No. 2)** del **CONTRATANTE** y que hace parte integral de este contrato. Los desembolsos dependerá de la legalización total de los bienes y/o servicios ejecutados, recibidos a satisfacción, debidamente legalizados, aprobados y facturados de acuerdo a cada literal de esta cláusula. **PARÁGRAFO SEGUNDO**: Para que proceda los dos últimos desembolsos, deberán cumplirse las siguientes condiciones: **a)** Que el Supervisor del contrato haya emitido el acta de satisfacción de recibo de los bienes y/o servicios prestados de acuerdo a las fases ejecutadas. **b)** Que se haya realizado y aprobado tanto por el CONTRATANTE como por el MINISTERIO DEL DEPORTE la legalización de los servicios y/o bienes de acuerdo con lo establecido en el Manual de Legalizaciones del CONTRATANTE y las directrices emitidas por el MINISTERIO DEL DEPORTE, además se deberá presentar por parte del **CONTRATISTA: 1)** Informe de actividades, donde se detalle la ejecución total del contrato. **2)** Factura con el lleno de los requisitos legales por el valor correspondiente a cada uno de los pagos. **3)** Certificación suscrita por el representante legal o revisor fiscal, que acredite el cumplimiento del pago de aportes al sistema de seguridad social integral de los últimos

seis (6) meses, de conformidad con el artículo 50° de la Ley 789 de 2002 o aquella que lo modifique, adicione o sustituya cuando se trate de personas jurídicas. Sí quien certifica es el revisor fiscal se deberá adjuntar su cédula, su tarjeta profesional y su certificado de antecedes disciplinarios emitido por de la Junta Central de Contadores. **4)** Las actas de ingreso al almacén DEL CONTRATANTE de los elementos a suministrar cuando ello aplique. **5)** RUT actualizado **6)** Certificación Bancaria actualizada. Por lo anterior, es obligación y única responsabilidad del **CONTRATISTA** cumplir en su totalidad con las condiciones señaladas en esta cláusula para obtener en debida forma el pago por parte del **CONTRATANTE. PARAGRAFO TERCERO: EL CONTRATANTE** no será responsable por las demoras en los pagos que se deriven de la entrega extemporánea, incompleta o incorrecta por parte del **CONTRATISTA** de los documentos y requisitos establecidos en el **Manual de Legalizaciones (anexo 2)** o en las disposiciones contractuales vigentes. Dichas demoras no generarán intereses, indemnizaciones ni reconocimiento económico adicional a favor de **EL CONTRATISTA**. **PARAGRAFO CUARTO:** Los pagos estarán sujetos a la efectiva prestación de los bienes y/o servicios, a su aceptación por parte del Comité Olímpico Colombiano y el MINISTERIO DEL DEPORTE, y a la aprobación de la legalización respectiva. **PARÁGRAFO QUINTO**: En todo caso los pagos que deba realizar el **COMITÉ** en favor del **CONTRATISTA** estarán sujetos a los desembolsos que realice MINDEPORTE los recursos provenientes del Contrato de Apoyo a Actividades de Interés Público No. 419 de 2026

QUINTA. – PLAZO DE EJECUCION Y VIGENCIA DEL CONTRATO: El presente contrato tendrá un plazo de ejecución y vigencia que iniciará con la suscripción del acta de inicio y hasta el treinta y uno (31) de diciembre de 2026.

SEXTA. LUGAR DE EJECUCION: La prestación de los servicios será a nivel nacional de acuerdo el cronograma de actividades del Ministerio del Deporte para el desarrollo de las diferentes fases del programa Juegos Nacionales Intercolegiados 2026, con la participación de los 32 departamentos y Bogotá como Distrito Capital.

SEPTIMA - OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA: En ejercicio del objeto contractual, el CONTRATISTA deberá cumplir con las siguientes: **1)** Cumplir el objeto contractual y lo que dicte la ley. **2)** Cumplir a cabalidad con lo establecido en el objeto, obligaciones, aneto técnico, manual de legalizaciones y demás condiciones señaladas en el presente documento en los términos y condiciones requeridos, lo solicitado por el CONTRATANTE observando en todo momento el cumplimiento de las leyes. **3)** Atender los requerimientos, instrucciones y/o recomendaciones que durante el desarrollo del contrato le imparta el comité organizador, coordinadores, delegados y/o supervisores del contrato para una correcta ejecución y cumplimiento de sus obligaciones. **4)** Guardar la confidencialidad de toda la información que le sea entregada y que se encuentre bajo su custodia o que por cualquier otra circunstancia deba conocer o manipular y responderá civil, penal y disciplinariamente por los perjuicios de su divulgación y/o utilización indebida que por sí o por un tercero se cause a la administración o a terceros. **5)** Desarrollar un plan logístico detallado para la correcta ejecución de los servicios solicitados, incluyendo la gestión de transporte, alojamiento, alimentación, equipos y materiales necesarios entre otros para la realización de los juegos. Dicho plan debe ser aprobado previamente por el Ministerio del Deporte y el Comité Olímpico Colombiano. **6)** El CONTRATISTA se compromete a cumplir con todas las disposiciones, normas y regulaciones establecidas por el **Ministerio del Deporte** y/o el **Comité Olímpico Colombiano** en relación con la organización, seguridad y operación de eventos deportivos a nivel nacional. El CONTRATISTA deberá garantizar que sus servicios se ajusten a los estándares establecidos en cuanto a seguridad, calidad y eficiencia logística. **7)** Asegurar la puesta en marcha, la prestación oportuna y la entrega de todos los equipos y materiales logísticos necesarios para

la realización de las competencias. Además, deberá velar por el adecuado mantenimiento y funcionamiento de estos materiales durante los juegos. **8)** El CONTRATISTA se compromete a implementar y coordinar medidas de seguridad para los participantes y público en general. Esto incluye la contratación de personal de seguridad, control de accesos, servicios de primeros auxilios, y la implementación de planes de emergencia, en cumplimiento con las normativas del Ministerio del Deporte y/o el Comité Olímpico. Colombiano **9)** Deberá proporcionar informes cuando le sean solicitados por el CONTRATANTE, sobre el avance de las actividades logísticas y estar disponible para reuniones de seguimiento y evaluación de la organización de los juegos. **10)** Deberá corregir cualquier deficiencia identificada en el cumplimiento de los servicios logísticos según lo señalado por el Ministerio del Deporte y/o el Comité Olímpico Colombiano. **11)** Garantizar que sus operaciones sean social y ambientalmente responsables, minimizando el impacto ambiental de las actividades logísticas y promoviendo la inclusión y el bienestar de todas las personas involucradas en el evento. **12)** Se compromete a ejecutar todas las actividades logísticas dentro de los plazos establecidos por el Comité Organizador y conforme a las indicaciones del Ministerio del Deporte, con el fin de asegurar que los juegos se realicen sin contratiempos ni demoras.**13)** Deberá proporcionar asistencia y soporte logístico durante toda la duración del programa de Juegos Intercolegiados 2026, garantizando la solución rápida y eficiente de cualquier incidencia o requerimiento adicional que surja durante la realización del evento. **14)** Ejecutar el desmontaje y la recolección de todos los equipos, mobiliario y materiales utilizados en cada escenario, garantizando que se entreguen en las mismas condiciones en las que fueron recibidos o de acuerdo con los estándares acordados en el contrato, cuando haya lugar a esto. **15)** Presentar un informe de cierre detallando los materiales y equipos devueltos, y cualquier incidencia ocurrida durante el evento. **16)** Constituir las pólizas requeridas tanto en el anexo técnico como en la cláusula decima quinta de este acuerdo de voluntades. **17)** Las demás que sean inherentes al objeto contractual para el cumplimiento del objeto contractual o que contribuyan al éxito de la organización y realización de los Juegos Intercolegiados 2026.

OCTAVA. - OBLIGACIONES DEL COMITÉ: El COMITÉ se compromete: 1) Realizar el pago a que haya lugar, acorde con los términos definidos en la Cláusula Tercera del presente contrato. 2) Cumplir con lo estipulado en las demás cláusulas y condiciones previstas en este documento y en la ley colombiana.

NOVENA. - INEXISTENCIA DE RELACIÓN LABORAL. EL CONTRATISTA actuará por su propia cuenta, con absoluta autonomía, y no estará sometido a subordinación laboral, por lo tanto, no se generará ningún tipo de relación laboral con **EL COMITÉ.** Los derechos del **CONTRATISTA** se limitan de acuerdo con la naturaleza del contrato, a exigir el cumplimiento de las obligaciones del **EL COMITÉ** y al pago del precio estipulado y acordado por la prestación del servicio contratado. **EL COMITÉ** tampoco será responsable de los salarios y prestaciones sociales de los empleados del contratista. En consecuencia, será de exclusiva responsabilidad del **CONTRATISTA** el pago de salarios y prestaciones a que hubiera lugar respecto del personal mencionado y/o sus empleados.

DECIMA. – SUPERVISIÓN: La supervisión para la ejecución del contrato estará a cargo de Jorge Franco Pineda - Tesorero del Comité Olímpico Colombiano o a quien esté delegue para dicho Fin.

DECIMA PRIMERA - AFILIACIÓN AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL, RIESGOS LABORALES Y PAGOS DE APORTES: Para la suscripción del presente contrato EL

CONTRATISTA en cumplimiento de la normatividad colombiana, deberá presentar certificación del Revisor Fiscal o Representante Legal del pago de aportes a pensión, salud y parafiscales realizados.

DÉCIMA SEGUNDA - INDEMNIDAD. EL CONTRATISTA mantendrá al Comité Olímpico Colombiano, libre de cualquier daño o perjuicio originado en reclamaciones de terceros y que se deriven de sus actuaciones o de las de sus dependientes, durante la ejecución del objeto contractual.

DÉCIMA TERCERA. -CLÁUSULA PENAL: El incumplimiento por parte cualquiera de las partes, a cualquiera de las obligaciones derivadas del presente contrato, dará lugar a la otra parte a exigir inmediatamente a título de pena, el pago de una suma equivalente al veinte por ciento (20%) del valor total del contrato.

DÉCIMA CUARTA. – CESIÓN. Este contrato no podrá ser cedido sin previa aprobación escrita de las partes.

DÉCIMA QUINTA . - MÉRITO EJECUTIVO: El presente contrato presta mérito ejecutivo sin necesidad de requerimiento o constitución en mora, derechos a los cuales renuncian ambas partes en su recíproco beneficio.

DÉCIMA SEXTA. - MODIFICACIONES: El presente contrato podrá ser modificado de común acuerdo entre las partes, caso en el cual tales modificaciones deberán consignarse en hoja anexa debidamente suscrita por éstas, la cual hará parte integral del contrato. **PARÁGRAFO: EL COMITÉ** no aceptará ningún tipo de cobro adicional que no se haya incluido en un otrosí debidamente firmado por los representantes legales de las partes.

DÉCIMA SEPTIMA - GARANTIAS: EL CONTRATISTA constituirá a favor del **COMITÉ OLÍMPICO COLOMBIANO** identificado con NIT No. 860.016.662-6 y del **MINISTERIO DEL DEPORTE** identificado con el NIT No. 899.999.306-8 , garantía bancaria o póliza Expedida por una entidad bancaria o compañía de seguros legalmente autorizada para funcionar en Colombia, que avalará el cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones la cual deberá amparar los siguientes riesgos: **1) Cumplimiento:** En cuantía equivalente al veinte por ciento (20%) del valor total del contrato, que estará vigente durante el término de ejecución del contrato y de sus adicionales si los hubiere y un (1) año más **2)Buen manejo y correcta inversión del anticipo**: En cuantía equivalente cien (100%) por ciento del valor total entregado a título de anticipo durante el término de ejecución del contrato y de sus adicionales si los hubiere **3) Calidad de los bienes y/o servicios**: En cuantía equivalente al veinte por ciento (20%) del valor total del contrato, que estará vigente durante el término de ejecución del contrato y de sus adicionales si los hubiere y un (1) año más **4) Pago de salarios y prestaciones sociales:** En cuantía equivalente al veinte por ciento (20%) del valor del contrato la cual permanecerá vigente por el término de duración del contrato y tres (3) años más**. 5) Responsabilidad civil extracontractual:** Póliza que garantice la responsabilidad civil extracontractual que se pueda generar por la celebración y ejecución del presente contrato, por un valor asegurado equivalente al treinta por ciento (30%) del valor del mismo, con una vigencia igual a la duración del plazo de ejecución y seis (6) meses más.

DECIMA OCTAVA – DE LA SOLUCIÓN DE LAS CONTROVERSIAS CONTRACTUALES: LAS PARTES convienen en someter las diferencias que surjan del presente contrato en primer lugar a un arreglo directo, para el cual contarán con quince (15) días hábiles contados a partir de la fecha en que cualquiera de las partes comunique por escrito a la otra la existencia de una diferencia. Fracasado el arreglo directo las partes acuerdan someter dichas diferencias a cualquier método alternativo de solución de conflictos. Si finalmente las partes no pueden llegar a un acuerdo, podrán acudir a la justicia ordinaria para solucionar sus diferencias.

DÉCIMA NOVENA - SUSPENSIÓN TEMPORAL DEL CONTRATO: Procede exclusivamente por circunstancias de fuerza mayor o caso fortuito. Presentada la causal de fuerza mayor o caso fortuito, el Supervisor del contrato deberá informar inmediatamente a las partes la ocurrencia de la causal respectiva y si estas comparten que la misma amerita suspensión, suscribirán el acta correspondiente. **PARÁGRAFO PRIMERO:** También se podrá suspender el contrato en el evento en que **EL CONTRATISTA** lo solicitará por escrito al **COMITÉ** indicando las causas por las cuales se requiere que se decrete la suspensión. **EL COMITÉ** estudiará la solicitud y de ser aprobada se realizará la correspondiente acta. **PARÁGRAFO SEGUNDO:** Procederá igualmente por la suspensión de los Juegos Intercolegiados 2026.

VIGESIMA- TERMINACIÓN DEL CONTRATO: El presente contrato se terminará por las siguientes causas: **1)** Mutuo acuerdo entre las partes. **2)** En forma unilateral por el incumplimiento de las obligaciones pactadas a cargo de **EL CONTRATISTA**. **3)** Por fuerza mayor o caso fortuito (incluida la suspensión, modificación, alteración o aplazamiento de los Juegos a causa cualquier pandemia decretada) **4)** Por la no realización de los Juegos Intercolegiados 2026, situación que dará derecho al **COMITE** a obtener un reembolso de un porcentaje a convenir entre las partes, según el avance de la ejecución del contrato. **PARÁGRAFO:** En caso de terminación de que trata los numerales 3 y 4 no habrá ningún cargo al **COMITÉ,** por cuanto deberá generarse la devolución de los dineros ejecutados hasta la fecha de terminación, dentro de los treinta (30) días siguientes a la terminación mencionada. **5)** Por cumplimiento del objeto pactado. **6)** Por cumplimiento del plazo pactado. **7)**Por imposibilidad de ejecución del contrato. **8)** Cuando al **CONTRATISTA**, de manera sobreviniente se encuentre en alguna causal de inhabilidad o incompatibilidad.

VIGESIMA PRIMERA. - FUERZA MAYOR CASO FORTUITO Y HECHOS DE TERCEROS: Las partes acuerdan que cuando el incumplimiento de una o varias de las obligaciones a su cargo, derivadas del presente contrato, obedezcan a circunstancias de fuerza mayor, incluida la suspensión, modificación, alteración o aplazamiento de los *Juegos Intercolegiados 2026*, a causa de situaciones de orden público decretadas, caso fortuito o hecho de terceros; el mismo se podrá dar por terminado sin que ello genere indemnización para cualquiera de las partes. En este caso, cada parte asumirá sus propios costos derivados de la fuerza mayor, caso fortuito o hechos de terceros.

VIGECIMA SEGUNDA- TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES: Las Partes reconocen que mediante la suscripción del el presente Contrato autorizan a la otra Parte, de manera expresa e inequívoca, para realizar el tratamiento de sus datos personales para los fines relacionados con el desarrollo del Contrato. Así mismo, y en virtud el presente Contrato, cada Parte se compromete a cumplir con las obligaciones relacionadas con la Protección de Datos Personales y reglamentación sobre Privacidad de la información, de conformidad con lo

dispuesto en la Ley 1581 de 2012, el Decreto 7377 de 2013 y aquellas normas que los sustituyan, complementen o modifiquen. Cada una de las Partes se compromete a tratar los datos personales a los cuales tenga acceso de conformidad con los términos y condiciones establecidos para tal fin en su Política de Protección de Datos Personales. **PARÁGRAFO PRIMERO**: Las Partes manifiesta que se compromete a: i) garantizar un nivel adecuado de protección de datos personales; ii) utilizar únicamente información personal veraz, completa, actualizada, comprobable y comprensible y tratar la información suministrada por la otra Parte bajo los mismos estándares, exclusivamente para la ejecución del presente Contrato; iii) garantizar la reserva de la información personal durante la vigencia del presente Contrato y con posterioridad a su terminación; iv) eliminar de sus bases de datos toda la información personal suministrada o recogida para la ejecución del presente Contrato una vez agotado el plazo o la finalidad o finalidades con las cuales ha sido proporcionada, salvo que se requiera su permanencia por disposición normativa o contractual; v) atender los requerimientos de la otra Parte respecto de las consultas y reclamos presentadas por los titulares de la información personal y, en los casos procedentes deberá actualizar, rectificar y suprimir las informaciones que sean objeto de reclamación, en cuyos casos así lo certificará; vi) a tomar todas las medidas humanas, administrativas y técnicas posibles tendientes a mantener la integralidad de la información, evitar su adulteración, pérdida y consulta o uso no autorizados o fraudulentos y, vii) informar a la otra Parte cuando se presenten incidentes de seguridad que pongan en riesgo o amenacen la privacidad de los titulares de la información. Cada una de las Partes garantiza que cualquier información personal, propia o de terceros, de la cual sea responsable y que deba ser suministrada a la otra Parte con ocasión de la ejecución del el presente Contrato, es objeto de debido tratamiento de conformidad con la normativa sobre protección de datos personales y cuenta con autorización previa, consentida y susceptible de posterior consulta. Cada parte declara que entiende que será responsable por cualquier daño que sea causado a la otra y se compromete a mantenerla completamente indemnes respecto de reclamaciones de perjuicios.

VIGÉSIMA TERCERA- CONFIDENCIALIDAD: Las Partes se comprometen a no divulgar directa o indirectamente a ninguna persona natural o jurídica información alguna relacionada con los negocios de la otra Parte, incluyendo, sin limitarse a los siguientes aspectos: la información relacionada con información confidencial, programas de cómputo, papeles de trabajo, bases de datos, documentación, listas de envíos, información de técnica de los productos que comercializa, registros de empleados, o cualquier otra información relacionada con los negocios de éstas, sus planes, su forma de conducirlos, procesos o cualquier otro dato de cualquier otra clase. **PARÁGRAFO PRIMERO:** Las Partes expresamente convienen que van a manejar y conocer información que se considera importante y que por lo mismo toda ella es de naturaleza confidencial. La violación de lo aquí dispuesto le acarreará a la Parte incumplida las sanciones legales a que haya lugar además de la terminación anticipada y unilateral del Contrato. Para los efectos de esta cláusula se entiende por información confidencial, sin limitarse a ello, la totalidad de la información comercial, tecnológica, de publicidad y mercadeo, científica, de propiedad intelectual, secretos comerciales y cualquier otra información perteneciente o que llegaré a pertenecer, tanto a cualquiera de las Partes o vinculada a la actividad comercial de ésta o de empresas relacionadas a su industria o clientela, y que no se halle a disposición del público, con independencia que esta le haya sido revelada en forma oral, escrita o electrónica, y que esté contenida en documentos, medios magnéticos o de cualquier otra forma. **PARÁGRAFO SEGUNDO:** La siguiente información no deberá ser considerada información confidencial: (i) información que al momento de ser revelada ya formara parte del dominio público; (ii) información que después de ser revelada, pasara a ser parte del dominio público a través de su publicación, siempre y cuando esto no se debiera al

incumplimiento del compromiso de confidencialidad de alguna de las Partes; (iii) información que alguna Parte pueda comprobar de forma fehaciente que estaba en su posesión en el momento de ser revelada y no fue adquirida directa o indirectamente de la otra Parte, sus afiliadas, subsidiarias o cualquiera de sus clientes, y que no esté sujeta a compromisos de confidencialidad con terceros; e (iv) información que deba ser revelada por orden de una agencia gubernamental o una corte de jurisdicción competente. **PARÁGRAFO TERCERO:** A la terminación del presente Contrato, las Partes deberán devolver a la otra Parte todos los documentos o materiales que contengan información confidencial y que tenga en su poder en ese momento, así como toda la información suministrada para el desarrollo del Contrato, informes y análisis desarrollados en la ejecución del Contrato. **PARÁGRAFO CUARTO**: Las Partes declaran estar conscientes que la violación del compromiso de confidencialidad establecido en esta cláusula puede causar daños sustanciales a la otra Parte. **PARÁGRAFO QUINTO:** La obligación de confidencialidad aquí contenida permanecerá en vigor durante su vigencia y dos (2) años más contados a partir de su terminación por cualquier causa; salvo que las leyes aplicables establezcan un término mayor.

VIGÉSIMA CUARTA. - ERRADICACIÓN DEL TRABAJO INFANTIL: LAS PARTES aceptan y respetan la normatividad que impide la contratación de menores de edad como trabajadores, garantizando así los derechos fundamentales de los niños. De acuerdo con esto, garantizan que se abstendrán de contratar menores de edad, para las labores o trabajos derivados del objeto del presente documento. El cumplimiento de las obligaciones precedentes constituye condiciones esenciales para la vigencia del negocio jurídico que surge de este documento.

VIGÉSIMA QUINTA. – PROPIEDAD INTELECTUAL: EL CONTRATISTA deberá ceder al MINDEPORTE los derechos patrimoniales de autor que sean causados conforme a la normatividad civil y comercial aplicable, por el desarrollo de diseños, invenciones y creaciones intelectuales generadas con ocasión del contrato, y respecto de los cuales no se hubiese convenido algo diferente y, por lo tanto, por este mismo acto se entienden cedidos por parte del **CONTRATISTA** a favor del **MINISTERIO DEL DEPORTE**. Así mismo, **EL CONTRATISTA** garantiza que los trabajos y servicios prestados, objeto del presente contrato, no infringen ni vulneran los derechos de propiedad intelectual e industrial o cualquier otro derecho legal o contractual de terceros.

VIGÉSIMA SEXTA - IMPUESTOS: Serán aplicables los impuestos de ley a que haya lugar.

VIGÉSIMA SEPTIMA- DOMICILIO CONTRACTUAL: Para todos los efectos legales el domicilio contractual será la ciudad de Bogotá D.C.

Para constancia se firma en Bogotá D.C, el diez (10) de abril de 2026.

Firmado por:

EL COMITÉ

CIRO SOLANO HURTADO
Presidente

EL CONTRATISTA

JULIO ANDRES MARTINEZ CALDERON
Representante Legal MTA SAS

Elaboró: *Luisa Fernanda Farieta Monroy – Abogada Contratista*
Revisó: *Rolando Gamarra Figueredo – Coordinador Jurídico.*

ACTA DE INICIO DE CONTRATO

CONTRATO:	**283– 2026**
CONTRATISTA:	**MTA INTERNACIONAL SAS**
OBJETO:	PRESTAR SERVICIOS COMO OPERADOR LOGISTICO EN EL MARCO DE LOS JUEGOS INTERCOLEGIADOS 2026 EN LA FASES REGIONAL Y LA EJECUCION DE LOS COMPONENTES DE COMUNICACIONES Y DOTACION
VALOR:	ONCE MIL MILLONES DE PESOS M/CTE ($11.000.000.000) INCLUIDO IVA
SUPERVISION:	JORGE FRANCO PINEDA - TESORERO COMITÉ OLÍMPICO COLOMBIANO O A QUIEN ESTÉ DELEGUE PARA DICHO FIN
CONVENIO MARCO:	CONTRATO DE APOYO A ACTIVIDADES DE INTERÉS PÚBLICO NO. 419 DE 2026, SUSCRITO ENTRE MINDEPORTE Y EL COMITÉ OLÍMPICO COLOMBIANO.

Entre los suscritos, **JORGE FRANCO PINEDA,** identificado con la cédula de ciudadanía No. 79.941.068, en su calidad de supervisor del contrato **283 – 2026** y **JULIO ANDRES MARTINEZ CALDERON** identificado con la cédula de ciudadanía N° 75097916 quien obra en nombre y representación de la sociedad **MTA INTERNACIONAL SAS,** identificada con el NIT. 900.925.777-9 y que para efectos de este documento se denominará el **CONTRATISTA,** acordamos conjuntamente suscribir la presente acta de inicio del contrato referenciado, previa verificación de los requisitos para iniciar la ejecución.

Las partes suscriben la presente acta, el diez (10) de abril de 2026.

EL SUPERVISOR

JORGE FRANCO PINEDA

Firmado por:

EL CONTRATISTA

JULIO ANDRES MARTINEZ CALDERON
Representante Legal MTA

Elaboró: *Luisa Fernanda Farieta Monroy – Abogada Contratista*
Revisó: *Rolando Gamarra Figueredo – Coordinador Jurídico.*

(ANEXO 1)
ANEXO TÉCNICO

Con el propósito de brindar una orientación de cada uno de los componentes que deberán ser ejecutados por el CONTRATISTA se establecen las siguientes especificaciones técnicas, condiciones operativas, criterios de ejecución, procedimientos y demás disposiciones contenidas en el presente Anexo las cuales son de **obligatorio cumplimiento** por parte de **EL CONTRATISTA**, y constituyen parte integral e indivisible del contrato. Su observancia será exigida por **EL CONTRATANTE** a través de la supervisión designada tanto por el Comité Olímpico Colombiano como por el Ministerio del Deporte, y el incumplimiento total o parcial de cualquiera de ellas dará lugar a la imposición de las sanciones contractuales y demás consecuencias legales a que haya lugar.

Todo lo aquí establecido se entiende complementario y concordante con las demás cláusulas contractuales y con la normatividad vigente y lo contenido en el contrato **283 – 2026**, prevaleciendo sobre cualquier oferta, propuesta técnica o documento presentado por **EL CONTRATISTA** que resulte incompatible con lo aquí dispuesto, salvo autorización escrita y expresa de **EL CONTRATANTE**.

1. FASE REGIONAL

Para el desarrollo de las **FASE REGIONAL** de los Juegos Intercolegiados Nacionales, el **CONTRATISTA** deberá prestar los servicios que a continuación se detallan:

- Alimentación
- Alojamiento
- Aspectos logísticos y de Organización
- Bienes y Servicios No tarifados
- Elementos Deportivos
- Hidratación
- Refrigerios
- Servicios Médicos
- Transporte

1.1. ALIMENTACIÓN

EL CONTRATISTA deberá garantizar la alimentación total o parcial en desayunos, almuerzos y cenas de las delegaciones participantes en la fase Regional cumpliendo con los siguientes criterios.

a. Desayuno compuesto de: Bebida láctea 240 cc, acompañamiento de bebida 240 cc, alimento proteico 120 gr, alimento energético 70 gr, fruta 80 gr.

b. Almuerzo compuesto de: Sopa 240 cc, alimento proteico 180 gr, cereal 150 gr, tubérculo 160 gr, hortalizas 80 gr, jugo natural de dos porciones de 250 cc, fruta 80 gr y postre 50 gr.

c. Cena compuesta de: Sopa 240 cc, alimento proteico 180 gr, cereal 150 gr, tubérculo 160 gr, hortalizas 80 gr, jugo natural de dos porciones de 250 cc, fruta 80 gr y postre 50 gr.

El contratista a presentará al delegado de los Juegos Intercolegiados Nacionales designado por el Ministerio del Deporte los respectivos menús diarios de alimentación, según requerimientos para su aprobación.

✓ Las cocinas de los hoteles y restaurantes deber ser aprobados por el supervisor del Ministerio del Deporte y deben tener la certificación vigente de la Secretaría de Salud del municipio de operación.

✓ La alimentación deberá ser servida a la mesa o tipo buffet, en mesas dispuestas con el suficiente espacio entre sillas, las sillas cómodas, manteles limpios en cada servicio, cucharas, tenedores, cuchillos, servilletas, con sal, azúcar, mermelada.

✓ En caso de requerirse se podrá solicitar como servicio adicional un servicio de catering, en el que la alimentación deberá ser servida tipo buffet, en mesas dispuestas con el suficiente espacio entre sillas, las sillas cómodas, manteles limpios por día, cucharas, tenedores, cuchillos, servilletas, con sal, azúcar, mermelada y salsas.

✓ En cualquier caso, la alimentación debe servirse en vajilla de cerámica y vasos de vidrio.

✓ Si por solicitud del Ministerio del Deporte, se requiere el traslado de alimentos a sitios de competencia o de eventos oficiales, se debe disponer de la logística necesaria (empaques desechables biodegradables (no icopor), cucharas, tenedores, cuchillos, vasos, servilletas, bolsas, cajas etc.) para transportar alimentos a escenarios deportivos o el lugar que el delegado del programa Juegos Intercolegiados Nacionales autorice en cumplimiento de la normatividad de transporte y manipulación de alimentos.

1.2.ALOJAMIENTO

EL CONTRATISTA deberá garantizar el servicio de alojamiento para los participantes de la fase Regional de conjunto así:

a. El hotel y lugar de alojamiento formal, para las fases de competencia de acuerdo con las posibilidades ofertadas en el municipio sede del evento, los cuales deben estar aprobados por el supervisor del Ministerio del Deporte o su delegado.

b. La acomodación tendrá un máximo permitido de cuatro (4) personas por habitación, dentro de la cual, cada una de las personas tendrá cama individual con áreas de paso libre alrededor, suficientes para garantizar las condiciones de descanso, televisión pública, aire acondicionado, closet para la ropa, baño en cada habitación con una (1) toalla grande por persona, jabón, papel higiénico y aseo diario en cada habitación con cambio de sábanas y toallas diariamente.

c. El hotel deberá disponer de accesos para personas con discapacidad a todos los servicios. Áreas sociales, ascensores y facilidades para la movilización y confort de las delegaciones. Las habitaciones con baño, ducha adecuado y espacio de movilidad dentro del cuarto.

Nota 1: El alojamiento no incluye servicio de minibar, llamadas nacionales, llamadas a celular, llamadas internacionales desde la habitación o en la recepción, domicilios, alimentación adicional, lavandería, canales adicionales de televisión o pago por visión PPV, dichos consumos no serán asumidos por el programa Juegos Intercolegiados Nacionales. En caso de ser necesario,

el hotel debe disponer de la logística para retirar y bloquear los elementos que generan estos consumos.

Nota 2: Los daños o extravío de elementos propios de la habitación, los pagan las personas que están alojadas en la habitación, los daños en áreas comunes del hotel, los paga la delegación alojada a través los entrenadores, delegados o jefe de misión.

Nota 3: La acomodación en las habitaciones debe cumplir de manera estricta por personas del mismo género y de la misma delegación, se prohíbe la acomodación de personas mayores de edad con menores de edad.

1.3.ASPECTOS LOGÍSTICOS Y DE ORGANIZACIÓN

EL CONTRATISTA deberá garantizar los servicios conexos que suplan necesidades logísticas y de organización que surjan en el desarrollo de las actividades deportivas de la fase regional y los que se detallan a continuacion:

Alquiler carpas 2X2: Con base metálica armable, material en membrana sintética, impermeable de color blanco, con cuatro (4) paredes desmontables y techo en el mismo material, la carpa debe ser apuntalada y tener anclaje al piso para evitar efecto vela o elevación de la misma.

Alquiler carpas 4X4: Con base metálica armable, material en membrana sintética, impermeable de color blanco, con cuatro (4) paredes desmontables y techo en el mismo material, la carpa debe ser apuntalada y tener anclaje al piso para evitar efecto vela o elevación de la misma.

Alquiler carpas 6X6: Con base metálica armable, material en membrana sintética, impermeable de color blanco, con cuatro (4) paredes desmontables y techo en el mismo material, la carpa debe ser apuntalada y tener anclaje al piso para evitar efecto vela o elevación de la misma.

Alquiler de baños portátiles con su respectivo personal de operación: Baño portátil estándar, Incluye aseo, limpieza y desinfección dos (2) veces al día con personal más materiales y elementos. USP tipo TUFWAY SENCILLO con sistema de recirculación de agua y bomba flush, incluye cesta para basura, orinal independiente, 2 rollos de papel higiénico diarios para cada USP y una capacidad aproximada de almacenar 300 usos (sólidos y líquidos), con una frecuencia diaria de recolección, transporte, tratamiento y disposición final de aguas residuales.

Alquiler de biombos en diferentes referencias y tamaños: Biombo o separador de espacios de dos o tres paneles con patas ajustables y móviles. Dimensiones 1,65 m 1,30. dimensiones 30 x 20 x 2 mm. Elemento para uso de las zonas de recuperación y clasificación funcional Alquiler de cables de conexión USB, HDMI, TIPO C, entre otros: Suministro de cables convertidores y para imagen de acuerdo a las especificaciones requeridas por el programa.

Alquiler de cables de conexión USB, HDMI, TIPO C, entre otros: Suministro de cables convertidores y para imagen de acuerdo con las especificaciones requeridas por el programa

Alquiler de camillas: Camilla de estructura fija o plegable, soportar hasta 110 kg para uso de las zonas de recuperación, clasificación funcional, módulos de estabilización y clasificación médica y atención de primeros auxilios.

Alquiler de computadores portátiles: Computador portátil Procesador Core i5, 4 Gb Memoria RAM, 500 GB de disco duro, pantalla de 13" o 14" con conexión inalámbrica WI-FI, sistema operativo Windows 10 o superior, con mínimo 2 puertos USB, 1 HDMI, 1 audio. Con su respectiva batería y cargador de corriente, con guaya de seguridad en acero de dos (2) metros de largo con posibilidad de cambio giratorio de clave metálico.

Alquiler de graderías y tribunas portátiles: Servicio de puesto de gradería móvil con certificación de estructura avalada por ingeniero civil o arquitecto o ingeniero metalúrgico y de materiales, el servicio incluye transporte, cargue, descargue, instalación y desinstalación con operarios que cuenten con certificación de alturas avanzado, con capacidad entre 200 y 250 personas.

Alquiler de megáfonos y dispositivos de perifoneo: Megáfonos y dispositivos de perifoneo incluyen potencia (Watts) para alcance (50W+), alcance efectivo (hasta 500m), funciones de conectividad (Bluetooth, USB, SD), batería (recargable o pilas), y características extra como grabación (240s-5min), sirena, y micrófono cableado o inalámbrico.

Alquiler de salones, oficinas y auditorios - Oficina de Trabajo: Alquiler de oficina con las adecuaciones para albergar quince (15) puestos de trabajo para instalación de oficina técnica propias de la realización del evento deportivo Juegos Intercolegiados Nacionales en la fase final nacional del Ministerio del Deporte. Cada puesto debe estar compuesto por: una (1) silla rodante de altura ajustable, escritorio, punto de corriente con polo a tierra, conexión de internet wi-fi con señal de 100% de 100 Mb, multitomas y extensiones. Además, debe contar con iluminación suficiente, chapas de seguridad y aire acondicionado.

Alquiler de salones, oficinas y auditorios - Salón Reuniones Técnicas: Alquiler de salón con las condiciones de albergar reuniones técnicas propias de la realización de cada evento deportivo programado en los Juegos Intercolegiados Nacionales en la fase Final Nacional, que cuente con la capacidad de aforo de cien (100) personas, con silletería, mesas, manteles, estación de café y el menaje básico para la apropiada realización de dichos eventos,

Alquiler de tarima - Metro Cuadrado: Metro (mt2) de escenario modular (tipo tarima). Con altura ajustable de 60 cm a 80 cm, la superficie debe ser totalmente lisa sin protuberancias, uniforme, nivelada, segura sin hendiduras, grietas, clavos, tornillos, pintada de color negro, con capacidad de soportar un peso mínimo de 100 kg por metro cuadrado. Con faldones de aforo para cubrir totalmente el frente, laterales y parte posterior. Escalera de acceso con pasamanos, sistema de anclaje ajustable a la tarima, con escalones antideslizantes de mínimo 1,0 m de ancho.

Alquiler de vallas de cerramiento: Estructura metálica con soporte en forma de T en los laterales dirigido hacia el piso para mayor base de sustentación, que contengan ganchos de amarre en el mismo lateral que facilita enlazar una con la otra, son móviles para permitir establecer un área determinada, no debe tener publicidad en la parte central de su estructura la cual debe ser lisa y en lámina de metal, su terminación es curva hacia la parte superior. La medida de las vallas es de 1,40 m de altura por 2,10 m de ancho. Vallas metálicas para

cerramiento en calle, competencias, sin imágenes. Incluido su transporte, operadores logísticos para su distribución, montaje y desmontaje.

Alquiler impresora multifuncional: Impresora multifuncional laser monocromática, con instalador, cable de datos, cable de poder, con tóner nuevo instalado listo para usar y tóner de reserva. Todas deben ser la misma referencia y compatibles con el sistema operativo de los portátiles según necesidad. Tóner monocromático de la misma marca y referencia del funcionamiento del ítem de impresoras y los que solicite el delegado del programa Juegos Intercolegiados Nacionales.

Alquiler manteles y cubremanteles: Alquiler de manteles y cubremanteles en diferentes referencias y colores para las mesas de juzgamiento, reuniones técnicas, eventos protocolarios, entre otros, tamaños acordes a las dimisiones de las mesas establecidas durante el evento.

Alquiler mesa plástica: Mesa plástica cuadrada de color blanca, con cuatro patas, medidas largo 90 cm, ancho 90 cm y alto 71 cm. Cada mesa debe venir con un mantel del color requerido con su aseo diario.

Alquiler mesón: Mesa de 2 mts por 80 cm, mínimo 90 cm de alto, con tablón en madera plastificada, base y patas plegables metálicas. Cada mesa debe tener un mantel del color requerido, con limpieza diariamente.

Alquiler planta eléctrica 120 kva: Planta de 120 kva, a parcial de corriente de 10 metros, trifásica tierra y un neutro por 10 horas continuas con operario incluido para operar en instalaciones del evento por el tiempo de servicio (12 horas).

Alquiler planta eléctrica 200 kva: Planta de 200 kva, a parcial de corriente de 10 metros, trifásica tierra y un neutro por 10 horas continuas con operario incluido para operar en instalaciones del evento por el tiempo de servicio (12 horas).

Alquiler silla plástica: Silla plástica de color blanca, con espaldar, medidas largo 61 cm, ancho 57 cm y alto 79.5 cm.

Alquiler silla tipo auditorio: Silla metálica de espaldar alto acolchonado, sillón acolchonado sin descansa brazos con cuatro (4) patas.

Alquiler sonido 1000 Watts: Dos (2) Cabinas de 500 watts cada una activas o con su respectivo sistema de amplificación (con dos parlantes de 15" y driver para brillos cada cabina). Cable de audio para cada cabina de mínimo 10 metros y cable de poder. Dos (2) bases o trípodes para las cabinas para montar a mínimo 2 metros de altura Una consola con mínimo 8 canales, cada uno con entrada para micrófono, línea, balance, volumen, ganancia y ecualización. Entrada RCA, salida estéreo y máster para conectar a la planta o cabinas del ítem, con su cable de poder o adaptador de corriente. Una (1) unidad de cd/mp3 doble bandeja con su cable de poder o adaptador y salida de audio para conectar a la consola. Un (1) micrófono para uso vocal con su respectiva base y cable para conectar a la entrada de micrófono de la consola. Un (1) micrófono inalámbrico con su receptor de señal con sintonizador de frecuencia para uso vocal, con sus respectivos cables, antenas y baterías recargables. El sonido contar con una multitoma y venir en un rack precableado, con una (1) extensión de mínimo 25 metros calibre No 14 para conexión a corriente.

Alquiler sonido 2000 Watts: Cuatro (4) Cabinas de 500 watts cada una activas o con su respectivo sistema de amplificación (con dos parlantes de 15" y driver para brillos cada cabina). Cable de audio para cada cabina de mínimo 20 metros y cable de poder. Cuatro (4) bases o trípodes para las cabinas para montar a mínimo 2 metros de altura. Una consola con mínimo 8 canales, cada uno con entrada para micrófono, línea, balance, volumen, ganancia y ecualización. Entrada RCA, salida estéreo y máster para conectar a la planta o cabinas. Con su cable de poder o adaptador de corriente. Una (1) unidad de cd/mp3 doble bandeja con su cable de poder o adaptador y salida de audio para conectar a la consola. Un (1) micrófono para uso vocal con su respectiva base y cable para conectar a la entrada de micrófono de la consola. Un (2) micrófono inalámbrico con su receptor de señal con sintonizador de frecuencia para uso vocal, con sus respectivos cables, antenas y baterías recargables. El sonido contar con una multitoma y venir en un rack precableado, con Una (1) extensión de mínimo 25 metros calibre No 14 para conexión a corriente.

Alquiler sonido 3000 Watts: Seis (6) Cabinas de 500 watts cada una activas o con su respectivo sistema de amplificación (con dos parlantes de 15" y driver para brillos cada cabina). Cable de audio para cada cabina de mínimo 30 metros y cable de poder. Cuatro (6) bases o trípodes para las cabinas para montar a mínimo 2 metros de altura. Una consola con mínimo 8 canales, cada uno con entrada para micrófono, línea, balance, volumen, ganancia y ecualización. Entrada RCA, salida estéreo y máster para conectar a la planta o cabinas. Con su cable de poder o adaptador de corriente. Una (1) unidad de cd/mp3 doble bandeja con su cable de poder o adaptador y salida de audio para conectar a la consola. Un (1) micrófono para uso vocal con su respectiva base y cable para conectar a la entrada de micrófono de la consola. Un (3) micrófono inalámbrico con su receptor de señal con sintonizador de frecuencia para uso vocal, con sus respectivos cables, antenas y baterías recargables. El sonido contar con una multitoma y venir en un rack precableado, con Una (1) extensión de mínimo 25 metros calibre No 14 para conexión a corriente.

Compra de kit de elementos de cafetería: El kit de elementos de cafetería está compuesto por:

• Una (1) estación de servicio, tipo greca o dispensador institucional, con dos recipientes térmicos independientes, así: un recipiente para café preparado con capacidad mínima de 1,5 litros (aproximadamente 12 tazas) y un recipiente para agua caliente con capacidad mínima de 1,5 litros. Ambos recipientes deberán contar con aislamiento térmico, grifos, indicador de nivel y estructura resistente.

• Doce (12) unidades de aromáticas surtidas, en sobres individuales de infusión (por ejemplo, manzanilla, hierbabuena y té verde), con un contenido aproximado de 1,5 g por sobre.

• Doce (12) unidades de té surtido, en sobres individuales de té negro, verde u otras variedades, presentados en caja o paquete con un mínimo de 12 unidades.

• Una (1) bolsa de leche en polvo, descremada o entera, de disolución rápida, con una presentación mínima de 1 kg.

• Veinticuatro (24) unidades de azúcar granulada, en sobres individuales con un contenido de 4 g cada uno.

• Doce (12) unidades de vasos desechables, elaborados en papel, cartón o icopor, con capacidad mínima de 7 oz.

• Doce (12) unidades de palitos mezcladores, fabricados en plástico o madera, con una longitud entre 9 y 14 cm.

Compra de kit de elementos de higiene y aseo: El kit de elementos de higiene y aseo está compuesto por:

• Cuatro (4) pacas de papel higiénico institucional, cada una compuesta por 24 rollos, de doble o triple hoja, con longitud aproximada de entre 20 y 22 metros por rollo.

• Ocho (8) pares de guantes de aseo, elaborados en caucho o PVC, de uso reutilizable, alta resistencia, con interior afelpado, en tallas entre 8 y 10.

• Cuatro (4) bolsas de detergente en polvo, detergente multiusos con fórmula alcalina y blanqueador, en presentación mínima de 1 kg.

• Cuatro (4) tarros de hipoclorito de sodio, en solución con concentración entre el 10 % y el 15 %, en envase mínimo de 1 litro, apto para labores de limpieza y desinfección.

• Ocho (8) tarros de limpiador multiusos con fragancia, líquido concentrado con aroma, apto para pisos y superficies, en envase con capacidad mínima de 3,75 litros.

• Dieciséis (16) tarros de jabón líquido para manos, jabón líquido neutro o bactericida, con pH balanceado, en presentación mínima de 3 litros.

Compra de kit de elementos de oficina y papelería: El kit de elementos de oficina y papelería está compuesto por:

• Cinco (5) resmas de papel tamaño carta, cada una de 500 hojas, en papel bond o multipropósito, con gramaje entre 75 g/m², en formato carta (216 × 279 mm).

• Dos (2) cajas de bolígrafos de tinta negra, cada una con 12 unidades, punta fina de 0,7 mm, con tinta de base aceite o gel semisólida.

• Dos (2) cajas de lápices, cada una con 12 unidades, elaborados en madera con mina HB (#2), preafilados.

• Una (1) caja de tajalápices, que contenga 12 tajalápices manuales de plástico o metálico, con hoja de acero, con o sin depósito.

• Una (1) caja de borradores, compuesta por 12 borradores blancos o de color claro, libres de PVC, aptos para lápiz de grafito.

• Una (1) caja de marcadores, con un mínimo de 12 unidades, de punta permanente o para pizarra, en varios colores y con cuerpo plástico. Contratación de personal de aseo: Cuadrilla (4 personas) para el aseo diario de los escenarios deportivos y lugares de competencia, con sus

implementos para la realización de sus labores por ocho (8) horas diarias. El personal debe presentarse uniformado.

Contratación de personal de montaje y desmontaje: Contratación de personal especializado en montaje y desmontaje de estructuras, con certificación vigente en trabajo en alturas y experiencia mínima de doce (12) meses. Jornada de 8 horas diarias. El personal debe contar con los elementos necesarios para realizar las diferentes acciones requeridas. El personal debe presentarse uniformado.

Contratación de personal logístico: Contratación de personal de apoyo para la puesta a punto de escenarios y logística en eventos deportivos, con experiencia comprobada en el sector. Servicio requerido por doce (12) horas. El personal debe presentarse uniformado.

Extensiones de corriente: Suministro de extensión de corriente con polo a tierra, encauchetadas calibre No 14, de 25 metros de largo.

Mopa de fibras: Elemento de algodón y sintéticas diseñadas para cubrir amplias superficies tipo avión 90 cm con cabo 1.60 cm.

Multitomas: Suministro de multitoma tipo regleta con mínimo de seis (6) conexiones con polo a tierra.

1.4.HIDRATACIÓN

El CONTRATISTA deberá garantizar la hidratación de los deportistas, entrenadores, asistentes, delegados y autoridades de juzgamiento, en los puntos donde indique la organización y a solicitud de cantidades previamente acordadas.

Agua 300 cm3:

✓ Agua potable debidamente tratada y apta para el consumo humano en presentación de botella plástica de 300 cm3.

✓ El agua debe estar empacada adecuadamente y suministrarse con las especificaciones y procedimientos técnicos exigidos por la autoridad competente. Adicionalmente, el fabricante y el distribuidor deben contar con licencia sanitaria, registro sanitario y certificados de manipulación de alimentos vigentes, otorgados por la autoridad competente.

✓ En ningún caso el agua debe tener una fecha de expiración menor a seis (6) meses contados a partir de la fecha del inicio del evento regional.

✓ Estas botellas de agua se entregarán en el desarrollo del evento en coolers, neveras o cavas portátiles con hielo para mantenerla refrigerada en cada escenario de competencia. Es responsabilidad del contratista garantizar la refrigeración de esta hidratación.

✓ Dos (2) días antes de las competencias será entregado un cronograma por la organización donde se encuentra la cantidad y la distribución de la hidratación. Nota: Se debe garantizar la

calidad del agua que suministra, la calidad del almacenamiento de la misma la cual debe ser aprobada por el delegado del Ministerio del Deporte.

Bolsa hielo (3 Kg):

✓ Bolsa de hielo en presentación de 3 kg.

✓ El hielo debe estar empacado adecuadamente y suministrarse con las especificaciones y procedimientos técnicos exigidos por la autoridad competente. Adicionalmente, el fabricante y el distribuidor deben contar con licencia sanitaria, registro sanitario y certificados de manipulación de alimentos vigentes, otorgados por la autoridad competente.

✓ Dos (2) días antes de las competencias será entregado un cronograma por la organización de cualquiera de las diferentes fases del programa en donde se encuentra la cantidad y la distribución del hielo por escenario de competencia y deporte.

✓ El servicio de hielo se utilizará específicamente para fines técnicos en el marco del desarrollo de las competencias.

Botellón de agua 18-20 Lts:

✓ Suministro de agua potable tratada y apta para el consumo humano en presentación de botellón de 18 a 20 litros. El agua debe estar adecuadamente empacada y cumplir con las especificaciones y procedimientos técnicos exigidos por la autoridad competente.

✓ El fabricante y el distribuidor deben contar con licencia sanitaria, registro sanitario y certificados vigentes de manipulación de alimentos, otorgados por la autoridad correspondiente.

✓ En ningún caso el agua deberá tener una fecha de expiración menor a seis (6) meses desde la fecha de entrega al ente deportivo departamental o municipal.

✓ Los botellones de agua se deben entregar junto con dispensadores de agua que proporcionen temperatura fría y caliente. La ubicación de los dispensadores con los botellones de agua será indicada por la organización.

1.5.REFRIGERIOS

El CONTRATISTA deberá garantizar el suministro de refrigerios para atender las necesidades del personal administrativo, voluntarios, personal médico, personal logístico, personal de juzgamiento y demás personas que participen en el desarrollo de la fase regional.

El refrigerio estará compuesto por: una (1) fruta entera (no picada) de mínimo 150gr, un (1) producto integral, al horno o a la plancha, que contenga carbohidrato de 120 gr, proteína variada + queso (Sándwich integral con proteína como pavo, cordero, pollo, carne) o (1) pastel de carne o pollo, entre otros, una (1) bebida tipo jugo natural fresco de sabores variados de 200 cm3, o infusiones frías sin azúcar de 200 cm3 y, un (1) producto complementario de 15 gramos (maní, almendras, chocolatina, uvas pasas, granola, barra de cereal). En todo caso, se debe evitar los jugos industrializados, reducir los productos hojaldrados, fritos y de panadería comercial.

✓ El refrigerio debe ser armado y entregado de forma oportuna en los lugares donde el Ministerio del Deporte a través del supervisor o su delegado para este control, lo requieran para el óptimo desarrollo de sus eventos.

✓ Para cada día debe presentarse diferentes alternativas por escrito y estas deben ser aprobadas por el Ministerio del Deporte a través del supervisor o su delegado.

✓ Los refrigerios deben estar empacados en empaque de cartón reutilizable o en bolsa plástica tipo ziploc de cierre hermético, se prohíbe el uso en cualquier caso de empaques de icopor.

1.6.SERVICIOS MÉDICOS

EL CONTRATISTA deberá garantizar los servicios conexos que suplan las necesidades de atención médica y asistencias de primeros auxilios que surjan para el desarrollo de las actividades deportivas en la fase regional.

En este servicio están incluidos los siguientes servicios conexos:

Ambulancia Básica: El vehículo (ambulancia) debe tener la implementación aplicada a la ley, decretos y normas vigentes al momento de la prestación de este servicio, con cumplimiento de las normas del Ministerio de Protección Social con la última revisión tecno mecánica. Tener vigente la documentación del vehículo en cuanto a pago de impuestos, licencia de tránsito, póliza de seguros, SOAT, seguros de responsabilidad civil, y todas las exigidas por la normatividad vigente. La ambulancia debe venir con una tripulación así: auxiliar de enfermería técnico o tecnólogo en APH (atención prehospitalaria) 720 horas, conductor 720 horas, con registro y habilitación de transporte asistencial de pacientes. Tripulación conformada por conductor de Ambulancia y Auxiliar de enfermería, Oxigeno requerido durante el trayecto, Medicamentos e implementos necesarios o requeridos para este tipo de traslados, el servicio es requerido por 12 horas.

Nota: Los vehículos deben ser modelo 2015 en adelante y tener la implementación aplicada a la ley, decretos y normas vigentes al momento de la realización del evento, con cumplimiento de las normas del Ministerio de Protección Social con la última revisión tecno mecánica.

Ambulancia Medicalizada: El vehículo (ambulancia) debe tener la implementación aplicada a la ley, decretos y normas vigentes al momento de la prestación de este servicio, con cumplimiento de las normas del Ministerio de Protección Social con la última revisión tecno mecánica. Tener vigente la documentación del vehículo en cuanto a pago de impuestos, licencia de tránsito, póliza de seguros, SOAT, seguros de responsabilidad civil y todas las exigidas por la normatividad vigente. Unidad de traslado de pacientes, con alta tecnología y capacidad de respuesta en situaciones de extrema gravedad y urgencia. Cumpla con las disposiciones exigidas por el Gobierno Nacional, las cuales contemplan la siguiente dotación, Equipo básico de transporte de paciente, Desfibrilador, Monitor multiparámetro, Respirador de volumen, Glucómetro, Equipo de Reanimación básica y avanzada, Nebulizador, Equipos biomédicos básicos con Tensiómetro, fonendoscopio, equipo de órganos de los sentidos, Oxígeno central y en balas portátiles, Equipo de inmovilización, en caso de traumas severos, un amplio surtido de medicamentos, útiles en la fase, prehospitalaria y reglamentados por el Gobierno Colombiano, Tripulación conformada por conductor de Ambulancia, Médico y Auxiliar de Enfermería, Equipos médicos (monitores de presión no invasivos, ventilados, incubadora, bombas de infusión, electrocardiógrafo, cardioscopio y /o cardiodesfibrilador), Oxigeno requerido durante el trayecto,

Medicamentos e implementos necesarios o requeridos para este tipo de traslados, el servicio es requerido por 12 horas.

Nota: Los vehículos deben ser modelo 2015 en adelante y tener la implementación aplicada a la ley, decretos y normas vigentes al momento de la realización del evento, con cumplimiento de las normas del Ministerio de Protección Social con la última revisión tecno mecánica.

Atención Médica Domiciliaria: La atención medica domiciliaria 12 horas en Hoteles, y donde se requiera ante cualquier evento que altere el estado habitual de salud como enfermedad común de los participantes del programa Juegos Intercolegiados Nacionales, tales como cuadros virales, intoxicación, diarreas, mareos, calambres, amigdalitis, bronquitis aguda, estados febriles, infecciones de oído, gripas, y demás enfermedades comunes, etc., y se requiera de una atención personalizada, prestar asistencia médica profesional a la hora que lo necesite, mientras se encuentre ubicado en el perímetro urbano de cobertura. El equipo médico realizará la valoración pertinente, así como el control y estabilización de los síntomas. Los medicamentos administrados no tendrán costo adicional. Y en caso de ser necesario, también deben contar con equipos especializados para realizar exámenes como glucometría, entre otros.

Servicio de brigadas de primeros auxilios: Cada equipo de primeros auxilios es conformado por cuatro (4) auxiliares de enfermería, certificados técnico o tecnólogo en APH (atención prehospitalaria) 720 horas para prestar atención a personas en escenarios de competencia con dolencias y lesiones diferenciando el tratamiento a dar según el tipo de emergencia con la capacidad de identificar y atender el momento para solicitar ayuda especializada o médica. Deberá contar con el botiquín de medicamentos y equipamiento como camilla, inmovilizadores de cuello, brazos, piernas, columna-tórax completo según la normatividad vigente en la ciudad sede cuyos elementos deben estar en excelente estado y con fecha de vencimiento vigente, el servicio es requerido por 12 horas.

Servicio de Módulos de Estabilización Básica (M.E.C.): Lugar fijo temporal, establecido para la evaluación y asistencia médica inicial con el apoyo de dos auxiliares de enfermería, donde se categoriza la condición clínica del paciente o lesionado y se inicia o continua la atención médica, la estabilización del lesionado y la preparación para el traslado del afectado a una institución de salud. Carpa de 4m x 4m identificada, Atención medica conformado por (1) Médico y (2) Auxiliar de Enfermería, medicamentos, dispositivos médicos, insumos y equipos, Los medicamentos y dispositivos médicos deben estar correctamente clasificados, semaforizados y se deben garantizar las condiciones de almacenamiento definidas en las normas vigentes y aplicables sobre la materia, el servicio es requerido por 12 horas.

1.7.TRANSPORTE

TRASNPORTE DE CARGA TERRESTRE

Servicio de transporte de carga en vehículos tipo camión

Alquiler de servicio de transporte para la movilización de materiales técnicos y logísticos, el vehículo tipo camión de 6 ó 8 toneladas con un metraje mínimo de cubicaje entre 30m³, de acuerdo con la programación que entregue la coordinación del Programa Juegos Intercolegiados Nacionales.

Los tipos de recorrido varían en función de la distancia que haya entre el lugar de origen y su destino:

✓ Carga en vehículos tipo camión - Entre 0 y 149 Kms
✓ Carga en vehículos tipo camión - Entre 150 y 299 Kms
✓ Carga en vehículos tipo camión - Entre 300 y 449 Kms
✓ Carga en vehículos tipo camión - Entre 450 y 599 Kms
✓ Carga en vehículos tipo camión - Entre 600 y 749 Kms
✓ Carga en vehículos tipo camión - Entre 750 y 899 Kms
✓ Carga en vehículos tipo camión - Más de 900 Kms

Servicio de transporte de carga en vehículos tipo furgón

Alquiler de servicio de transporte para la movilización de materiales técnicos y logísticos, el vehículo tipo furgón de 3 o 5 toneladas con un metraje mínimo de cubicaje entre 15m³, de acuerdo con la programación que entregue la coordinación del Programa Juegos Intercolegiados Nacionales.

Los tipos de recorrido varían en función de la distancia que haya entre el lugar de origen y su destino:

✓ Carga en vehículos tipo furgón - Entre 0 y 149 Kms
✓ Carga en vehículos tipo furgón - Entre 150 y 299 Kms
✓ Carga en vehículos tipo furgón - Entre 300 y 449 Kms
✓ Carga en vehículos tipo furgón - Entre 450 y 599 Kms
✓ Carga en vehículos tipo furgón - Entre 600 y 749 Kms
✓ Carga en vehículos tipo furgón - Entre 750 y 899 Kms
✓ Carga en vehículos tipo furgón - Más de 900 Kms

Servicio de transporte de carga en vehículos tipo tractomula

Alquiler de servicio de transporte para la movilización de materiales técnicos y logísticos, el vehículo tipo tractomula con contenedor tipo marítimo con un metraje mínimo de cubicaje entre 60m³, de acuerdo con la programación que entregue la coordinación del Programa Juegos Intercolegiados Nacionales.

Los tipos de recorrido varían en función de la distancia que haya entre el lugar de origen y su destino:

✓ Carga en vehículos tipo tractomula - Entre 0 y 149 Kms
✓ Carga en vehículos tipo tractomula - Entre 150 y 299 Kms
✓ Carga en vehículos tipo tractomula - Entre 300 y 449 Kms
✓ Carga en vehículos tipo tractomula - Entre 450 y 599 Kms
✓ Carga en vehículos tipo tractomula - Entre 600 y 749 Kms
✓ Carga en vehículos tipo tractomula - Entre 750 y 899 Kms
✓ Carga en vehículos tipo tractomula - Más de 900 Kms

TRANSPORTE INTERDEPARTAMENTAL TERRESTRE

El CONTRATISTA deberá garantizar el desplazamiento terrestre intermunicipal o interdepartamental ida y regreso, para los participantes, desde las ciudades capitales, municipios o corregimientos de cada departamento para la participación de la fase Regional de los Juegos Intercolegiados Nacionales.

✓ Los vehículos deben estar disponibles exclusivamente para el traslado de las delegaciones al evento durante su recorrido, en los horarios y lugares establecidos por la organización.

✓ Se debe disponer de dos (2) personas de tiempo completo en la oficina del Comité Organizador de los Juegos Intercolegiados Nacionales en su fase Regional, para realizar permanentemente el seguimiento a las delegaciones y reportarlo al coordinador de transporte del evento regional.

✓ Se debe disponer para la fase Regional en cada ciudad, municipio o corregimiento de origen y en el sitio de salida, (1) persona encargada de verificar que las personas que aborden los vehículos sean las mismas que están relacionadas en la resolución emitida por el ente deportivo departamental correspondiente. La mencionada resolución, autorizada por la coordinación del programa Juegos Intercolegiados Nacionales y entregada por la coordinación de transporte del programa, también incluirá la confirmación del número de personas autorizadas, así como la hora acordada para la recogida y salida de la delegación.

✓ Los horarios en los cuales se deben desplazar las delegaciones de la ciudad de origen a la ciudad o municipio sede, los establecerá por el Ministerio del Deporte en conjunto con los entes deportivos departamentales de acuerdo con la distancia y tiempo de recorrido.

✓ Los vehículos donde se transporte el personal deben tener vigente durante el tiempo de operación y la ejecución del evento lo siguiente: Tarjeta de operación, el Seguro Obligatorio de Accidentes de Tránsito - SOAT, la tarjeta de propiedad, pólizas de responsabilidad civil, certificación técnico-mecánica, certificación técnica de emisión de gases y las certificaciones necesarias para poder transitar en las carreteras colombianas. La verificación y supervisión estará a cargo del delegado del Ministerio del Deporte.

✓ Los conductores serán personal idóneo con licencia de conducción vigente, con la categoría necesaria para cada tipo de vehículo, con experiencia mínima de cuatro (4) años en la conducción del transporte público. La alimentación de este personal está a cargo de la entidad que realiza el desplazamiento y el conductor debe conocer las ciudades sede de la fase Regional.

✓ Los conductores y los vehículos que operarán no tendrán pendientes por infracciones a las normas de tránsito nacionales o si los tienen deben contar con copia del acuerdo de pago, y los conductores no deben tener asuntos pendientes con las autoridades judiciales.

✓ Los vehículos que se utilizarán deben ser modelos de 2015 en adelante, con aire acondicionado y baño; carrocería, cojinería reclinable en todas sus sillas y suficiente espacio entre ellas, en excelentes condiciones y un alto nivel de limpieza durante la prestación del servicio.

✓ Cuando el viaje supere las seis (6) horas de recorrido (incluyendo el tiempo que haga desde su despacho), la empresa deberá contar con dos (2) conductores para relevos durante el viaje.

✓ Se debe disponer de un parque automotor suficiente para cubrir los recorridos en caso de fallas mecánicas. El tiempo aproximado de respuesta para el cambio de un vehículo por falla mecánica y accidente de tránsito, no debe superar tres (3) horas y el vehículo de reemplazo debe ser de iguales características a las estipuladas para prestar el servicio.

✓ Los vehículos deberán disponer de maleteros para el transporte de equipaje y materiales propios de las delegaciones y de la organización. Así mismo, deberán contar con un sistema de comunicaciones para la ubicación y seguimiento a los vehículos a través de sus conductores (reglamentado).

Nota: En los territorios donde no se puedan cumplir los requisitos anteriormente dispuestos por la inexistencia de oficinas especializadas en tránsito y transporte, inexistencia de centros de diagnóstico autorizados o inexistencia de vehículos modelo 2015 en adelante, el supervisor del contrato o su delegado podrá autorizar mediante acta para el uso de vehículos asociados a empresas legalmente constituidas y que cumplan con la reglamentación de transporte del territorio de operación.

Interdepartamental Terrestre - Bus 40 Pasajeros Vehículo Tipo bus con capacidad de 40 pasajeros, el cual debe cumplir con los documentos reglamentarios exigidos por el Ministerio de Transporte para funcionamiento, circulación y la prestación de este tipo de servicio. Los vehículos deben estar disponibles exclusivamente para el traslado de las delegaciones de los departamentos, con trayecto ida y regreso a la ciudad sede de los eventos, en los horarios y lugares establecidos por la organización. Los vehículos que se utilizarán deben ser modelos de 2015 en adelante, con aire acondicionado y baño; carrocería, cojinería reclinable en todas sus sillas y suficiente espacio entre ellas, en excelentes condiciones y un alto nivel de limpieza durante la prestación del servicio y adaptados para el traslado de personas en condición de discapacidad.

Los tipos de recorrido varían en función de la distancia que haya entre el lugar de origen de la delegación y su destino:

✓ Interdepartamental Terrestre - Bus 40 Pasajeros - Entre 0 - 149 Kms
✓ Interdepartamental Terrestre - Bus 40 Pasajeros - Entre 150 - 299 Kms
✓ Interdepartamental Terrestre - Bus 40 Pasajeros - Entre 300 - 449 Kms
✓ Interdepartamental Terrestre - Bus 40 Pasajeros - Entre 450 - 599 Kms
✓ Interdepartamental Terrestre - Bus 40 Pasajeros - Entre 600 - 749 Kms
✓ Interdepartamental Terrestre - Bus 40 Pasajeros - Entre 750 - 899 Kms
✓ Interdepartamental Terrestre - Bus 40 Pasajeros - Más de 900 Kms

Interdepartamental Terrestre - Buseton 30 Pasajeros Vehículo Tipo Buseton con capacidad de 30 pasajeros, el cual debe cumplir con los documentos reglamentarios exigidos por el Ministerio de Transporte para funcionamiento, circulación y la prestación de este tipo de servicio. Los vehículos deben estar disponibles exclusivamente para el traslado de las delegaciones de los departamentos, con trayecto ida y regreso a la ciudad sede de los eventos, en los horarios y lugares establecidos por la organización. Los vehículos que se utilizarán deben ser modelos de 2015 en adelante, con aire acondicionado y baño; carrocería, cojinería reclinable en todas sus sillas y suficiente espacio entre ellas, en excelentes condiciones y un alto nivel de limpieza durante la prestación del servicio y adaptados para el traslado de personas en condición de discapacidad.

Los tipos de recorrido varían en función de la distancia que haya entre el lugar de origen de la delegación y su destino:

✓ Interdepartamental Terrestre - Busetón 30 Pasajeros - Entre 0 - 149 Kms
✓ Interdepartamental Terrestre - Busetón 30 Pasajeros - Entre 150 - 299 Kms
✓ Interdepartamental Terrestre - Busetón 30 Pasajeros - Entre 300 - 449 Kms
✓ Interdepartamental Terrestre - Busetón 30 Pasajeros - Entre 450 - 599 Kms
✓ Interdepartamental Terrestre - Busetón 30 Pasajeros - Entre 600 - 749 Kms
✓ Interdepartamental Terrestre - Busetón 30 Pasajeros - Entre 750 - 899 Kms
✓ Interdepartamental Terrestre - Busetón 30 Pasajeros - Más de 900 Kms

Interdepartamental Terrestre - Vans 17 Pasajeros Los vehículos deben estar disponibles exclusivamente para el traslado de las delegaciones de los departamentos, con trayecto ida y regreso a la ciudad sede de los eventos, en los horarios y lugares establecidos por la organización. Los vehículos que se utilizarán deben ser modelos de 2015 en adelante, con aire acondicionado y baño; carrocería, cojinería reclinable en todas sus sillas y suficiente espacio entre ellas, en excelentes condiciones y un alto nivel de limpieza durante la prestación del servicio y adaptados para el traslado de personas en condición de discapacidad.

Los tipos de recorrido varían en función de la distancia que haya entre el lugar de origen de la delegación y su destino:

✓ Interdepartamental Terrestre - Vans 17 Pasajeros - Entre 0 - 150 Kms
✓ Interdepartamental Terrestre - Vans 17 Pasajeros - Entre 150 - 299 Kms
✓ Interdepartamental Terrestre - Vans 17 Pasajeros - Entre 300 - 449 Kms
✓ Interdepartamental Terrestre - Vans 17 Pasajeros - Entre 450 - 599 Kms
✓ Interdepartamental Terrestre - Vans 17 Pasajeros - Entre 600 - 749 Kms
✓ Interdepartamental Terrestre - Vans 17 Pasajeros - Entre 750 - 899 Kms
✓ Interdepartamental Terrestre - Vans 17 Pasajeros - Más de 900 Kms

TRANSPORTE INTERNO

Interno - Bus 40 Pasajeros: Vehículo Tipo Bus con capacidad de 40 pasajeros, para el desplazamiento interno con una disponibilidad de 14 horas. Los vehículos que se utilizarán deben ser modelos de 2015 en adelante, con aire acondicionado y baño; carrocería, cojinería reclinable en todas sus sillas y suficiente espacio entre ellas, en excelentes condiciones y un alto nivel de limpieza durante la prestación del servicio y adaptados para el traslado de personas en condición de discapacidad.

Interno - Busetón 30 Pasajeros: Vehículo Tipo Buseton con capacidad de 30 pasajeros, para el desplazamiento interno con una disponibilidad de 14 horas. Los vehículos que se utilizarán deben ser modelos de 2015 en adelante, con aire acondicionado y baño; carrocería, cojinería reclinable en todas sus sillas y suficiente espacio entre ellas, en excelentes condiciones y un alto nivel de limpieza durante la prestación del servicio y adaptados para el traslado de personas en condición de discapacidad.

Interno - Vans 17 Pasajeros: Vehículo Tipo van con capacidad de 17 pasajeros, para el desplazamiento interno con una disponibilidad de 14 horas.

Los vehículos que se utilizarán deben ser modelos de 2015 en adelante, con aire acondicionado, cojinería reclinable en todas sus sillas y suficiente espacio entre ellas, en excelentes condiciones y un alto nivel de limpieza durante la prestación del servicio y adaptados para el traslado de personas en condición de discapacidad.

Interno - Camioneta 4X4: Vehículo Tipo Camioneta 4x4 con capacidad de 5 pasajeros con platón, para el desplazamiento interno con una disponibilidad de 14 horas. Los vehículos que se utilizarán deben ser modelos de 2015 en adelante, con aire acondicionado, cojinería reclinable, en excelentes condiciones y un alto nivel de limpieza durante la prestación del servicio.

1.8.BIENES Y SERVICIOS NO TARIFADOS

Los bienes y servicios no tarifados se caracterizan por no estar sujetos a tarifas establecidas, dado que su valoración depende de diversos factores. Estos recursos están destinados al desarrollo del evento en la fase regional deben ser cotizados considerando las particularidades del territorio, las fechas del evento, las condiciones de los escenarios deportivos y otros elementos que puedan influir en su costo o generar valor adicional.

Estos bienes y servicios serán aprobados por el comité previa presentación de la cotización.

Adecuación, puesta a punto y mantenimiento de escenarios: Contratar servicio para la adecuación de zonas de competencia, puesta a punto y mantenimiento correctivo y preventivo en las áreas de los escenarios donde se requiera intervención para el correcto desarrollo de las competencias deportivas. Estas podrán ser tenidas en cuenta bajo aspectos específicos como demarcaciones, podas de superficies naturales, revalidación de medidas de áreas de competencia, retoques a implementos deportivos propios del área de juego, zonas comunes que influyan en el desarrollo de la competencia, y las demás que se consideren necesarias y justificables para la realización del evento y que no signifiquen adecuación, obra civil, mejoramiento o remodelación de la infraestructura deportiva.

Alquiler de estructuras para divisiones: Compra o alquiler de elementos de cerramiento de escenarios, zonas de competencia, accesos de público tales como: vallas, piezas de muro, exclusas, poli sombras, fondos visuales, etc.

Alquiler de pantallas tipo Indoor: Pantallas tipo led de diferentes dimensiones y/o sus respectivos soportes de piso, televisores de mínimo 47" pantalla plana, con entrada HDMI, VGA, USB de conexión y control remoto.

Alquiler de pantallas tipo outdoor: Pantalla tipo led de, entre 2.9 a 6 pitch, con estructura outdoor con diferentes dimensiones (desde 3x2, hasta 12x6 m).

Compra de elementos e insumos de botiquín: Compra de elementos e insumos de botiquín indicado para dar los primeros auxilios a las lesiones o heridas que se puedan producir durante la práctica del deporte.

Compra de insumos requeridos por fisioterapia: Compra de elementos e insumos de fisioterapia indicados para el uso de recuperación y lesiones deportivas.

Evento Central: Podrán estar incluidos en la presente línea de inversión los siguientes servicios:

✓ Invitaciones.
✓ Alquiler de escenario para el desarrollo del evento.
✓ Demarcación de ingresos y salidas al escenario.
✓ Personal de protocolo y de logística.
✓ Montaje y desmontaje del show central.
✓ Show Central.
✓ Mapeo de rutas de ingresos y salidas del escenario.
✓ Trámite permisos y cumplir requerimientos exigidos por la ciudad donde se realice el evento central.
✓ Vallas de seguridad y cierre.
✓ Escenografía con imagen del programa de los Juegos Intercolegiados en el lugar del evento.
✓ Presentador (a).
✓ Personal de registro, logística y protocolo.
✓ Ambientación temática.
✓ Zona VIP.
✓ Alquiler Pantallas gigantes LED.
✓ Sonido de alta definición para más de 1.000 pax en escenario abierto o cerrado (soporte de ingeniería de sonido)
✓ Mobiliario.
✓ Diseño de set y planimetría.
✓ Sistema de audio, micrófonos inalámbricos y de tarima para presentación.
✓ Alquiler de tarima.
✓ Alquiler de graderías.
✓ Alquiler de sillas. Alquiler de mesas.
✓ Alquiler de manteles.
✓ Alquiler de carpas cualquier dimensión.
✓ Suvenires o recordatorios.
✓ Registro fílmico de todo el evento.
✓ Otros servicios conexos asociados a la logística y funcionamiento de la organización de los eventos centrales.

Para todos los casos que aplique, el contratista contará con una oferta que incluya valores por 4, 6, 8, 10, 12, 14 y 24 horas. Así como contemplar el servicio por horas extras adicionales.
En cualquiera de los casos, los servicios conexos adquiridos no podrán superar el número de días de desarrollo de la fase Regional individual y serán avalados por la supervisión del programa Juegos Intercolegiados Nacionales del Ministerio del Deporte y de conformidad con el presupuesto asignado para esta línea de inversión.
Están excluidos de esta línea de inversión los elementos asociados a comunicación, divulgación y/o difusión y todas aquellos que requieran aprobación de los comités de comunicaciones y manejo de imagen - marca de Presidencia de la República, Ministerio del Deporte.

Alquiler de cables de conexión USB, HDMI, TIPO C, entre otros: Suministro de cables convertidores y para imagen de acuerdo con las especificaciones requeridas por el programa,

Implementación deportiva especializada: El Ministerio del Deporte dentro de los gastos imprevistos solicita garantizar los servicios conexos que suplan las necesidades de elementos deportivos que surjan para el desarrollo de las actividades deportivas con implementos deportivos especializados en las disciplinas deportivas de la fase Regional individual:

No	Deporte	Implementación
1	Atletismo	Valla, martillo, bala, jabalina, disco, pértiga o garrocha, testimonio y demás implementos requeridos para el desarrollo del evento deportivo.

Interdepartamental Aéreo: Este servicio busca garantizar el desplazamiento aéreo interdepartamental ida y/o regreso, para los participantes, desde las ciudades capitales, municipios o corregimientos de cada departamento que, por sus condiciones geográficas, de infraestructura vial o fluvial le impida desplazarse para participar en la fase Regional en deportes de conjunto de los Juegos Intercolegiados Nacionales.

Para la viabilización de este servicio el contratista presentará oportunamente las respectivas cotizaciones para revisión y aprobación.

✓ Los horarios en los cuales se deben desplazar las delegaciones de la ciudad de origen a la ciudad sede, los establecerá el Ministerio del Deporte en coordinación con los entes deportivos departamentales.

El contratista con la información de deportistas y demás miembros de las delegaciones confirmados (incluyendo deportistas, jefes de misión, personal administrativo, entre otros), y con base en los itinerarios de viaje acordados, coordinará y efectuará las reservas a más tardar al día siguiente de la entrega de a solicitud de servicio, para la aprobación del Ministerio del Deporte, una vez se valide deberán enviar de manera inmediata los tiquetes aéreos. Los tiquetes aéreos deben ser emitidos en clase económica.

✓ En aquellos casos en los que las condiciones del territorio, tales como características geográficas, infraestructura aeroportuaria, baja frecuencia de itinerarios en las rutas aéreas comerciales o la imposibilidad de realizar desplazamientos tanto por vía aérea comercial como vía terrestre, imposibiliten el traslado de los participantes, se podrá requerir al contratista la presentación de una cotización para la contratación de vuelos chárter, con el fin de garantizar la movilidad conforme a las necesidades de la fase de competencia.

✓ En caso de que el equipaje exceda las dimensiones o el peso permitido se podrá requerir al contratista el pago de equipaje sobredimensionado.

Interdepartamental Terrestre - Tipo Voucher: Este servicio busca garantizar el desplazamiento interdepartamental terrestre tipo voucher (tiquete) ida y/o regreso, para los participantes, desde las ciudades capitales, municipios o corregimientos de cada departamento. Para la viabilización de este servicio el contratista presentará oportunamente las respectivas cotizaciones para revisión y aprobación. En caso de que el algún miembro de la delegación (incluyendo deportistas, jefes de misión, personal administrativo, entre otros) haya efectuado el pago de su tiquete, previa solicitud y validación del supervisor o quien este designe, el contratista deberá reembolsar dicho gasto contra la presentación de la factura del tiquete que presente el beneficiario, acompañada de soportes de utilización del tiquete, durante el desarrollo del evento. Para estos casos, el contratista debe garantizar el pago del valor correspondiente al pasaje, previa presentación de la factura del tiquete del trayecto. Para los casos que se deba regresar utilizando la misma modalidad, se reintegrará el valor total correspondiente al pasaje de ida y regreso, dentro del desarrollo del evento.

Otros servicios asociados a la logística: Dentro del desarrollo de los Juegos Intercolegiados Nacionales, se hace necesario realizar diferentes tipos de trámites, solicitudes, permisos, autorizaciones. Como planes de contingencia y emergencia, plan ambiental, plan de movilidad, análisis de riesgos, certificados sanitarios, bomberos, Sayco - Acinpro y los demás que se requieran para el desarrollo del evento.

1.9.ELEMENTOS DEPORTIVOS

EL CONTRATISTA deberá garantizar los servicios conexos que suplan las necesidades de elementos deportivos que surjan para el desarrollo de las actividades deportivas en la fase Final Nacional en deportes de conjunto.

En este servicio está incluido lo siguiente:

Balón de Baloncesto No. 6: Balón de Baloncesto PROFESIONAL, sello FIBA, Circunferencia: 72–74 cm. Peso: 510–566 g. Cubierta de compuesto PU con acabado suave y microcanales profundos para control con una mano. Láminas de amortiguación interna EVA, costuras termo fusionadas, paneles 12 secciones balanceadas, cámara de butilo con válvula hermética resistente a cambios de temperatura, conservación de forma en presión estándar 7.0–9.0 PSI estable, uso en interior y exterior. Aprobado por la federación colombiana de Baloncesto.

Balón de Baloncesto No. 7: Balón de Baloncesto PROFESIONAL, sello FIBA. Circunferencia 75–78 cm, peso 567–650 g, revestimiento PU composite profesional de alta fricción controlada, superficie ideal para drible rápido, estructura interior con 3 capas de espuma de rebote controlado, Retención de aire ≥ 95% en 30 días, con válvula anticorrosiva. Aprobado por la Federación Colombiana de Baloncesto.

Balón de Fútbol de Salón: Balón de Fútbol de Salón Cubierta de Cuero PU, Circunferencia 60/62 cm, Peso 430/450 gr, Neumático Butilo, en PVC, laminado al calor, enmallado en nylon, butilo de dos capas de alta retención de aire, cumple especificaciones internacionales. Peso 450 a 500 gramos, rebote entre 25 y 35 cm, para todo tipo de superficie (Marca reconocida, con norma ISO 9001). Aprobado por la Federación Colombiana de Fútbol de Salón.

Balón de Fútbol No. 4: Circunferencia 63.5–66 cm, peso 350–390 g, 12/32 paneles termosellados con tecnología de unión sin costura visible (thermo bonding), cubierta exterior en PU multicapa 1.2–1.5 mm, resistente a superficie sintética, cámara de butilo doble capa con refuerzo textil, rebote reglamentario controlado 115–155 cm, impermeabilidad ≥ 95% absorción mínima agua tras inmersión prueba estándar. Aprobado por la federación Colombiana de Fútbol.

Balón de Fútbol No. 5: Circunferencia 68–70 cm, peso 410–450 g, paneles con tecnología termo soldado tipo termo-tec con acabado mate antideslizante, texturizado micro "grip control" para precisión en golpeo, cámara de butilo con 3 capas internas, retención > 30 días, bote mínimo 120 cm en caída libre desde 2 m, resistencia probada para grama natural y sintética, Diseño visual de alta visibilidad tricolor. Aprobado por la Federación Colombiana de Fútbol.

Balón de Fútbol Sala: Balón para fútbol sala, No. 4 Circunferencia 62–64 cm, peso 400–440 g. Rebote bajo controlado 50–65 cm, ideal para conducción técnica, construcción multicapa con núcleo amortiguado EVA, paneles cosidos o termo fusionados, estructura anti-deformación, cubierta suave PU 1.3–1.6 mm, con rugosidad ligera para control con suela, cámara de butilo

estabilizado con 4 capas textiles, alta durabilidad en piso liso y madera. Aprobado por la Federación Colombiana de Fútbol.

Balón de Voleibol: Balón de Voleibol, N5 circunferencia 65–67 cm, peso 260–280 g, 18 paneles microperforados termosellados, diseño aerodinámico, cubierta fabricada en PU japonés/microfibra + espuma interna EVA soft touch, Tecnología anti-sweat y control de humedad, cámara de látex o butilo alta elasticidad, mantiene forma y esfericidad ≥ 98% durante su vida útil, Uso interior/exterior nivel competitivo. Color azul/amarillo.

Inflador de balonería: Inflador manual o de doble acción con cuerpo metálico/plástico reforzado, adecuado para inflado rápido y eficiente de balones deportivos múltiples. Incluye aguja metálica de alta resistencia y manguera flexible. Compatibilidad con válvulas estándar de balones.

Juego (2) de mallas de Baloncesto: Juego de mallas para aros de baloncesto en nylon o poliéster de alta resistencia, tejido trenzado resistente a la abrasión, color blanco con ganchos metálicos reforzados para fijación segura, grosor de la malla 7 mm. Aprobado por la Federación Colombiana de Baloncesto.

Juego (2) de mallas de Fútbol: Juego de dos mallas para porterías de fútbol, fabricadas en polipropileno o poliéster resistente con tratamiento UV para prolongar vida útil en exteriores. Mallas con nudo, compatibles con estructuras de portería reglamentarias. Aprobado por la Federación Colombiana de Fútbol.

Juego (2) de mallas de Fútbol Sala y Fútbol de Salón: Juego de mallas de alta resistencia para porterías de fútbol sala y fútbol de salón, en material sintético reforzado de 5 mm. Tratamiento contra desgaste por fricción y exposición solar. Dimensiones compatibles con estructuras estándar de competencia, medidas oficiales (3m ancho X 2m alto X 80cm profundidad superior X 80cm profundidad inferior). Aprobado por la Federación Colombiana de Fútbol y Fútbol de Salón.

Juego (4) de banderines de Fútbol: Juegos de Cuatro banderines de esquina para fútbol, con base flexible, tubular ligero de alta resistencia y bandera en poliéster de alta visibilidad. Base o estaca adecuada para instalación en césped natural o sintético. Altura y dimensiones reglamentarias.

Juego de petos de Baloncesto por 10 unidades: Juego de 10 petos deportivos unisex en tejido de poliéster transpirable de alta resistencia, corte amplio y costuras reforzadas. Colores contrastantes para identificación de equipos, numerados y con logos institucionales. Tallas estándar joven/adultos; aprobado por la coordinación técnica Juegos Intercolegiados Nacionales.

Juego de petos de Fútbol por 15 unidades: Juego de 15 petos deportivos unisex en tejido de poliéster transpirable de alta resistencia, corte amplio y costuras reforzadas. Colores contrastantes para identificación de equipos, numerados y con logos institucionales. Tallas estándar joven/adultos; aprobado por la coordinación técnica Juegos Intercolegiados Nacionales.

Juego de petos de Fútbol Sala o Fútbol de Salón por 10 unidades: Juego de 10 petos deportivos unisex en tejido de poliéster transpirable de alta resistencia, corte amplio y costuras

reforzadas. Colores contrastantes para identificación de equipos, numerados y con logos institucionales. Tallas estándar joven/adultos; aprobado por la coordinación técnica Juegos Intercolegiados Nacionales.

Malla de Voleibol con antenas: Malla reglamentaria para voleibol confeccionada en nylon/poliéster trenzado de 3 mm, cuadros trenzados de 10x10 cm, medidas oficiales FIVB 9,5 m de largo x 1 m de alto, color blanco, de alta resistencia con banda superior reforzada y cable tensor metálico interior. Incluye dos antenas flexibles con bandas de señalización homologadas y sistema de fijación tipo pinza para postes reglamentarios.

Medallas de Bronce: Medalla oficial de bronce para premiación, con diámetro estándar de 5 cm y grosor de 3 mm. Fabricada en material metálico de alta calidad. Grabado en relieve con el logo oficial de los Juegos y la categoría correspondiente, Incluye cinta para colgar de 35-40 cm de longitud, en material sintético o poliéster. Diseñada para ofrecer un aspecto estético y durabilidad en eventos de alto nivel.

Medallas de Oro: Medalla oficial de oro para premiación, diámetro de 5 cm y grosor de 3 mm, fabricada en material metálico de alta calidad recubierto con una capa resistente a la corrosión. Detalles grabados en relieve que incluyen el logo del evento y el nombre de la categoría o deporte. Cinta de colgado de 35-40 cm en material poliéster, con una textura suave y resistente. Ideal para premiaciones de primer lugar en competencias.

Medallas de Plata: Medalla oficial de plata, diámetro de 5 cm y grosor de 3 mm, fabricada en material metálico. Diseño grabado en relieve con detalles específicos de los juegos. Cinta de colgado de 35-40 cm, confeccionada en material sintético o poliéster de alta resistencia. Adecuada para premiaciones de segundo lugar, con una presentación elegante y duradera.

Tableros electrónicos (Baloncesto): Tablero electrónico de mesa para baloncesto, con pantalla LED digital de alta visibilidad y tamaño de mínimo 0,8 m x 0,4 m. El tablero incluye indicadores de puntuación, tiempo de juego, faltas, y periodos, todo visualizado en números grandes y de fácil lectura. Sistema de control remoto para manejar el tiempo, los puntos y las faltas a distancia. El tablero debe ser resistente y fácil de transportar, con estructura de plástico o metal ligero y soportes antideslizantes. Resistente a golpes, caídas y cambios de temperatura, adecuado para interiores.

Tableros electrónicos (Fútbol de Salón): Tablero electrónico de mesa para fútbol de salón, pantalla LED digital de tamaño mínimo 1 m x 0,5 m, diseñado para mostrar el marcador de goles, el tiempo de juego, las faltas y los periodos. El tablero debe ser de fácil lectura y contar con controles remotos para cambiar los valores a distancia. La estructura del tablero será compacta y ligera, con base antideslizante para estabilidad en mesas o superficies planas. Resistente a condiciones de uso frecuente en eventos deportivos y de alta intensidad.

Tableros electrónicos (Fútbol Sala): Tablero electrónico de mesa para fútbol sala, con pantalla LED de alta definición (mínimo 1 m x 0,5 m), capaz de mostrar el marcador de goles, tiempo restante, faltas y periodos de juego. Debe incluir un sistema de control remoto para el manejo a distancia de las funciones, en materiales resistentes para soportar el uso constante durante los partidos, diseño compacto y ligero, de fácil transporte, con base antideslizante para asegurar estabilidad en mesas o superficies de apoyo.

Tulas baloneras: Tula balonera deportiva fabricada en material sintético de alta resistencia, con capacidad para al menos 10-12 balones de fútbol, baloncesto o balonmano. Diseño con compartimento principal amplio, doble correa para transporte tipo mochila o bandolera. Las costuras deben ser reforzadas para garantizar durabilidad en condiciones de uso intensivo y ventilación para mantener la circulación de aire, resistente a las condiciones climáticas variables.

2. COMPONENTE DE COMUNICACIONES

EL CONTRATISTA deberá prestar los servicios de producción y suministro de material publicitario para el programa Juegos Intercolegiados Nacionales, con el fin de asegurar la visibilidad de la marca institucional en cada uno de los escenarios y espacios dispuestos para el desarrollo de los eventos, de los siguientes elementos:

• **Agenda: Anillo doble "O"; Formato**: 17 x 24 cerrado. Tapas y guardas: Cartón prensado de 1.5 propalcote de 150g plastificada impresas por una cara (4x0) mate y adheridas al cartón y UV. Diseño de portada y contraportada según indicaciones del Ministerio del Deporte. Hojas internas: 80 hojas de papel bond de 75 g impresas a 1x1 tintas, cuadriculado con imagen institucional y espacio de registro de fecha.

• **Arco Inflable:** Arco inflable en tela impermeable, medidas 2 mts de alto x 4 mts de largo, full color con sublimado de marcas institucionales. Motor de 14v con convertidor a 120 V. Acabados con base de madera, patas de acero, cremallera y tula.

• **Banderas Delegación:** Bandera tricolor en tela Poliéster 100% (uso en exteriores, resistente a la decoloración y fácil mantenimiento) colores Oficiales: Amarillo (50%), Azul (25%) y Rojo (25%) con refuerzo en los bordes con doble costura para mayor resistencia. Tamaño: 100 cm x 150 cm.

• **Banderas Nacional (protocolo):** Bandera tricolor en tela Poliéster 100% (uso en exteriores, resistente a la decoloración y fácil mantenimiento) colores Oficiales: Amarillo (50%), Azul (25%) y Rojo (25%) con refuerzo en los bordes con doble costura para mayor resistencia. Tamaño: 140 cm x 210 cm.

• **Carpeta de Presentación:** Carpeta tamaño 23.5 X 33 cm (cerrada), en material Propalcote o Cartulina de 300 gramos, con impresión full color 4X1 tintas brillante y UV. con troquel y bolsillo interno tipo sobre. Diseño de portada y contraportada según indicaciones del Ministerio del Deporte.

• **Cinta de Polietileno:** De baja densidad con impresión, tamaño 50 cm de ancho por 3000 metros de extensión impresa en una cara a 4 tintas.

• **Fly Banner:** Con forma de lágrima invertida con estructura completa: Material Lafsol, dimensiones de 2,96 m x 0,74 m a dos caras. Estructura metálica, con soportes y contrapesos.

• **Kit de decoración de bienvenida**: Arco de 220 cms de alto elaborado con 180 globos tricolor (amarillo, azul y rojo), incluye soporte Bandera tricolor nacional (amarillo, azul y rojo) de 20 metros de largo por 130 cm de ancho.

• **Lapicero:** Bolígrafo plástico. Mecanismo push. Medidas:14 cm Marca de imagen institucional: 3 cm en tampografía. Punta metálica.

• **Manilla:** En plástico sin broche 21 cm x 1.5 cm. Impresión alto relieve a 4 color. • Pendón Araña: Tamaño 2 metros de alto por 1 de alto con impresión banner full color soporte metálico o en aluminio.

• **Telón 3X1:** Impresión digital full color a 720 dpi sobre lona banner de 14 oz. terminados con ojáleles para tensar y colgar con chazos y tornillos o amarres plásticos.

• **Telón 4X2:** Impresión digital full color a 720 dpi sobre lona banner de 14 oz, terminados con ojáleles para tensar y colgar con chazos y tornillos o amarres plásticos.

• **Toblerones:** Toblerón publicitario de piso de cartón de 3,5 mm de espesor y 650 gramos de densidad por m2, impresión a full color por ambas caras. Dimensiones 45 cm x 200 cm.

• **Valla Tijera Metálica:** Estructura sólida en metal, medidas 3 metros x 1 metro a 2 caras impresas a full color en tela banner.

3. SUMINISTRO DE DOTACION

3.3. DOTACIÓN – EQUIPO JIN

Uniformes de presentación y demás dotación que requiere el equipo organizador del programa Juegos Intercolegiados Nacionales, de acuerdo con las necesidades descritas a continuación:

• **Bermuda de acuerdo con referencias y diseños:** Bermuda a la altura de la rodilla, pretina trasera elástica y con pasadores de cinturón en pretina, botón y cremallera delantera, dos (2) bolsillos laterales y un (1) bolsillo trasero con cremallera, de acuerdo con el diseño definitivo. Diseño para hombre y para Mujer; logos y colores debe ser por estampación digital o sublimación por termo fijación o transfer (E), los logos podrán ser por estampación digital o sublimación por termofijación o vinilo de corte textil de alta resistencia al lavado de acuerdo con el diseño definitivo. El diseño podrá variar entre las piezas que componen el producto, así como las técnicas empleadas para satisfacer el diseño los cuales deben ser avalados por el Ministerio del Deporte; Tela tecnología Color, repelencia, anticloro, protección solar, antimanchas de sudor, anti rasgado, composición 100% filamento de poliéster (tejido plano), peso (masa /unidad de área): unidad de medida: 112±7g/m2.

• **Buzo de acuerdo con referencias y diseños**: Corte clásico que ofrece un punto intermedio entre holgado y ajustado, cuello alto, mangas largas con puños acanalados como opción al diseño definitivo, cremallera central separable frontal serpentina o espiral, cierre y topes metálicos en el mismo color de la cremallera con diente en poliéster o nylon, dobladillo acanalado como opción al diseño definitivo, dos (2) bolsillos laterales con cremallera dientes invisibles en nylon o con la opción de bolsillo canguro tipo hoodie, forro en malla en la capota será opcional, de acuerdo a muestra y determinación final; horma para mujer y para hombre, el diseño debe ser por estampación digital o sublimación por termo fijación o transfer (E), los logos podrán ser por estampación digital o sublimación por termofijación o vinilo de corte textil de alta resistencia al lavado de acuerdo al diseño definitivo. El diseño podrá variar entre las piezas que componen el producto, así como las técnicas empleadas para satisfacer el diseño, los cuales deben ser avalados por el Ministerio del Deporte. Los materiales de confección deben aportar certificado de origen colombiano, la tecnología debe contar con elasticidad, color, repelencia, respirabilidad, anticloro, protección solar, antimanchas de sudor y anti rasgado; La composición debe ser 100% filamento de poliéster - tejido de punto, con peso (masa/ unidad de área) unidad de medida:

197± 110 g/m2, vinilo de corte textil, cuando el diseño definitivo lo contemple deberá tener alta lavabilidad superior a 50 lavadas, altamente visible, espesor de entre 150 micras, acabado mate, material PU con adhesivo o de impresión.

• **Camisa de acuerdo con referencias y diseños:** Camisa regular fit o straight fit, en corte recto, mangas largas y terminan con puño con doble botón de 5 cm de ancho, fusionado y ojálate tono a tono y los brazos no van apretados, cuello camisero fusionado, pisado en la parte interior con máquina recubridora con dos agujas, ruedo termina en dobladillo mínimo de 15mm±5mm doble aguja, diseño para hombre y para mujer; el diseño debe ser por estampación digital o sublimación por termofijación o transfer (E), los logos podrán ser por estampación digital o sublimación por termofijación o vinilo de corte textil de alta resistencia al lavado de acuerdo al diseño definitivo. El diseño podrá variar entre las piezas que componen el producto, así como las técnicas empleadas para satisfacer el diseño, logos y colores los cuales deben ser avalados por el Ministerio del Deporte; La tela con tecnología, antibacterial, antimanchas de sudor, protección solar, color y secado rápido, la composición de 35% poliéster y 65% algodón (tejido punto), peso (masa/ unidad de área) 132±12g/m2.

• **Camiseta de acuerdo con referencias y diseños:** Camiseta regular fit o straight fit, en corte recto, mangas son cortas y terminan con dobladillo mínimo de 15mm±5mm doble aguja amplias y los brazos no van apretados. Cuello en corte pico "V", pisado en la parte interior con máquina recubridora con dos agujas. Ruedo termina en dobladillo mínimo de 15mm±5mm doble aguja. Diseño para hombre y para mujer; El diseño debe ser por estampación digital o sublimación por termofijación o transfer (E). Los logos podrán ser por estampación digital o sublimación por termofijación o vinilo de corte textil de alta resistencia al lavado de acuerdo con el diseño definitivo. El diseño podrá variar entre las piezas que componen el producto, así como las técnicas empleadas para satisfacer el diseño. Los diseños, logos y colores deben ser avalados por el Ministerio del Deporte; Tela tecnología antibacterial antimanchas de sudor protección solar color y secado rápido Composición 100% filamento de poliéster (tejido punto), peso (masa – unidad – de - área): 132±12g/m2.

• **Camiseta Tipo Henley de acuerdo con referencias y diseños:** Diseño para hombre y para mujer, botones redondos en plástico, el diseño debe ser por estampación digital o sublimación por termo fijación o transfer (E), los logos podrán ser por estampación digital o sublimación por termofijación o vinilo de corte textil de alta resistencia al lavado de acuerdo al diseño definitivo, el diseño podrá variar entre las piezas que componen el producto, así como las técnicas empleadas para satisfacer el producto, el cual debe ser avalado por el Ministerio del Deporte; La tela con tecnología en color, secado rápido, protección solar, anti manchas de sudor. La composición 100% filamento de poliéster (tejido punto), peso (masa/unidad de área) unidad de medida:132 ± 12 g/m2.

• **Chaqueta de acuerdo con referencias y diseños**: Corte clásico que ofrece un punto intermedio entre holgado y ajustado, cuello alto, mangas largas como opción al diseño definitivo, cremallera central separable frontal serpentina o espiral, cierre y topes metálicos en el mismo color de la cremallera con diente en poliéster o nylon, dobladillo acanalado como opción al diseño definitivo, Acolchado en guata de alta densidad, forro interno en Nylon premium con acolchado en 2 agujas para mayor terminado en calidad, dos (2) bolsillos laterales con cremallera dientes invisibles en nylon y un (1) bolsillo interno al costado izquierdo en nylon, el forro en malla será opcional, puño en lycra poliéster, de acuerdo a muestra y determinación final, horma para mujer y para hombre, el diseño debe ser por estampación digital o sublimación por termo fijación o transfer (E), los logos podrán ser por estampación digital o sublimación por termofijación o vinilo

de corte textil de alta resistencia al lavado de acuerdo al diseño definitivo; el diseño podrá variar entre las piezas que componen el producto, así como las técnicas empleadas para satisfacer el diseño, los cuales deben ser avalados por el Ministerio del Deporte. Los materiales de confección deben aportar certificado de origen colombiano, con tecnología en color, repelencia, respirabilidad, anticloro, protección solar, anti manchas de sudor y anti rasgado; Composición 100% filamento de poliéster-tejido plano, peso (masa/ unidad de área) unidad de medida:112 ± 6 g/m2; Vinilo de corte textil cuando el diseño definitivo lo contemple deberá tener alta lavabilidad superior a 50 lavadas, altamente visible, espesor de entre 150 Micras, acabado Mate, material PU con Adhesivo o de impresión.

• **Gorra de acuerdo con referencias y diseños:** Gorra de entre cuatro (4) a seis (6) cascos, con ojáleles de ventilación bordados, sistema de ajuste, botón forrado, y dos (2) costuras en la visera dependiendo del diseño definitivo, con botón en la parte superior de la gorra, vértice de unión de los cascos lleva un botón, forrado en la misma tela principal y remachado en la parte interna en aluminio; Diseño unisex Diseños, logos y colores: El diseño debe ser por estampación digital o sublimación por termo fijación o transfer (E). Los logos podrán ser por estampación digital o sublimación por termofijación o vinilo de corte textil de alta resistencia al lavado de acuerdo con el diseño definitivo, el diseño podrá variar entre las piezas que componen el producto, así como las técnicas empleadas para satisfacer el diseño, logos y colores los cuales deben ser avalados por el Ministerio del Deporte. La tela con tecnología, color, repelencia, anticloro, protección solar, manchas de sudor, anti rasgado, composición 100% filamento de poliéster (tejido plano), peso (masa/ unidad de área) unidad de medida: 133±7g/m2, tecnología: anti manchas de sudor, respirable percalinaota filete cinta antisudor en seda 100% poliéster de 4 costuras. Visera en material plástico, indeformable con 4 costuras, en la parte superior debe estar forrada en el mismo material principal, sistema de ajuste compuesto por una correa elaborada en el mismo material principal, una entre tela y una hebilla o remache o broche plástico. Bordados en hilos en poliéster trilobal brillante de alta resistencia (MinC#1088) % de elongación máx. 27 solidez (ISO105) grado 4.

• **Pantalón de acuerdo con referencias y diseños:** Pantalón con diseño para hombre y para mujer, con logos y colores que podrán ser por estampación digital o sublimación por termofijación o vinilo de corte textil de alta resistencia al lavado de acuerdo con el diseño definitivo, el diseño podrá variar entre las piezas que componen el producto, así como las técnicas empleadas para satisfacer el diseño. Los diseños, logos y colores deben ser avalados por el Ministerio del Deporte, los hilos utilizados para las costuras y filetes deberán ser del color del material principal a utilizar, con pretina en empretinadora con guía folder de 9.5 cm de entrada y 4 cm de salida, pasadores en recubridora con guía de 2.5 cm de entrada y 1.3 cm de salida con presilla, con cuatro (4) bolsillos, dos (2) bolsillos posteriores tipo parche o de ribete, dos (2) bolsillos delanteros, la bragueta con "J" de 4 cm de ancho pespunteado a una o dos agujas según diseño; La tela con tecnología anticloro, anti rasgado, color, protección solar, anti manchas de sudor, repelencia. Composición: 100 % filamento de poliéster tejidos con hilos de micro filamento (tejido plano), peso (masa/ unidad de área) unidad de medida: 192 ± 6.g/m2 dril 60 % POLIÉSTER y 40 % ALGODÓN, solidez de color al lavado, colores firmes, botones a tono con el material principal, debe venir con botón de repuesto, cremallera: al tono del color del material principal y con corredera de seguridad.

3.2. DOTACIÓN – PARTICIPACIÓN INTERNACIONAL

Uniformes de presentación y de competencia para los deportistas, entrenadores, delegados y oficiales que representarán al país en la Participación Internacional, de acuerdo con las necesidades descritas a continuación:

• **Bermuda de acuerdo con referencias y diseños:** A la altura de la rodilla, pretina trasera elástica y con pasadores de cinturón en pretina, botón y cremallera delantera, dos (2) bolsillos laterales y un (1) bolsillo trasero con cremallera, botones: redondos en plástico de acuerdo al diseño definitivo, para hombre y mujer, el diseño debe ser por estampación digital o sublimación por termo fijación o transfer (E), los logos podrán ser por estampación digital o sublimación por termofijación o vinilo de corte textil de alta resistencia al lavado de acuerdo al diseño definitivo, el diseño podrá variar entre las piezas que componen el producto, así como las técnicas empleadas para satisfacer el producto, el cual debe ser avalado por el Ministerio del Deporte. La tela con tecnología en color, repelencia, anticloro, protección solar, anti manchas de sudor, anti rasgado. Composición 100% filamento de poliéster (tejido plano), peso (masa/ unidad de área) unidad de medida 112 ± 7 g/m2.

• **Camiseta Tipo Henley de acuerdo con referencias y diseños**: Diseño para hombre y para mujer, botones redondos en plástico, el diseño debe ser por estampación digital o sublimación por termofijación o transfer (E), los logos podrán ser por estampación digital o sublimación por termofijación o vinilo de corte textil de alta resistencia al lavado de acuerdo al diseño definitivo, el diseño podrá variar entre las piezas que componen el producto, así como las técnicas empleadas para satisfacer el producto, el cual debe ser avalado por el Ministerio del Deporte; La tela con tecnología en color, secado rápido, protección solar, anti manchas de sudor. La composición 100% filamento de poliéster (tejido punto), peso (masa/unidad de área) unidad de medida:132 ± 12 g/m2.

• **Camiseta T-Shirt de acuerdo con referencias y diseños:** Camiseta regular fit straight fit, en corte recto, mangas son cortas y terminan con dobladillo mínimo de 15mm±5mm doble aguja amplias y los brazos no van apretados con cuello en corte pico "V", pisado en la parte interior con máquina recubridora con dos agujas, ruedo termina en dobladillo mínimo de 15 mm ± 5 mm doble aguja, diseño para hombre y mujer y el diseño debe ser por estampación digital o sublimación por termo fijación o transfer (E), los logos podrán ser por estampación digital o sublimación por termofijación o vinilo de corte textil de alta resistencia al lavado de acuerdo al diseño definitivo, el diseño podrá variar entre las piezas que componen el producto, así como las técnicas empleadas para satisfacer el producto, el cual debe ser avalado por el Ministerio del Deporte, La tela con tecnología anti bacterial, anti manchas de sudor, protección solar, color y secado rápido, composición 100% filamento de poliéster (tejido punto), peso (masa/ unidad de área)132±12g/m2.

• **Canguro de acuerdo con referencias y diseños:** El diseño debe ser por estampación digital o sublimación por termofijación o transfer (E) y los logos podrán ser por estampación digital o sublimación por termofijación o vinilo de corte textil de alta resistencia al lavado de acuerdo al diseño definitivo, el diseño podrá variar entre las piezas que componen el producto, así como las técnicas empleadas para satisfacer el diseño, logos y colores, los cuales deben ser avalados por el Ministerio del Deporte. Tela con tecnología, color, resistencia a la rotura, resistencia al rasgado, impermeabilidad y composición 100 % FILAMENTO DE POLIÉSTER (TEJIDO PLANO), PESO (MASA/UNIDAD DE ÁREA): 240 ± 13g/m2 y material secundario 100% Poliuretano – 190 gsm, Base de tejido de punto recubierto por poliuretano W/P 3000 MM o 100% PVC. Medidas: 24 cm de largo x 13 cm de alto x 13 cm ancho, bolsillos parte externa: 1

bolsillo externo, parte interna con 1 compartimento, correa o cinturón de amarre ajustable a la cintura, cremalleras deben ser plásticas o de nylon.

• **Gorra de acuerdo con referencias y diseños:** Gorra de entre cuatro (4) a seis (6) cascos, con ojáleles de ventilación bordados, sistema de ajuste, botón forrado, y dos (2) costuras en la visera dependiendo del diseño definitivo, con botón en la parte superior de la gorra, vértice de unión de los cascos lleva un botón, forrado en la misma tela principal y remachado en la parte interna en aluminio; Diseño unisex Diseños, logos y colores: El diseño debe ser por estampación digital o sublimación por termo fijación o transfer (E). Los logos podrán ser por estampación digital o sublimación por termofijación o vinilo de corte textil de alta resistencia al lavado de acuerdo al diseño definitivo, el diseño podrá variar entre las piezas que componen el producto, así como las técnicas empleadas para satisfacer el diseño, logos y colores los cuales deben ser avalados por el Ministerio del Deporte. La tela con tecnología, color, repelencia, anticloro, protección solar, manchas de sudor, anti rasgado, composición 100% filamento de poliéster (tejido plano), peso (masa/ unidad de área) unidad de medida: 133±7g/m2, tecnología: anti manchas de sudor, respirable percalinaota filete cinta antisudor en seda 100% poliéster de 4 costuras. Visera en material plástico, indeformable con 4 costuras, en la parte superior debe estar forrada en el mismo material principal, sistema de ajuste compuesto por una correa elaborada en el mismo material principal, una entre tela y una hebilla o remache o broche plástico. Bordados en hilos en poliéster trilobal brillante de alta resistencia (MinC#1088) % de elongación máx. 27 solidez (ISO105) grado 4.

• **Maleta de viaje de acuerdo con referencias y diseños**: Maleta de viaje con medidas de Alto: 55 cm, Ancho: 40 cm, Profundo: 20 cm, Tipo de Cierre: Cremallera, su interior debe contar con compartimentos que permiten organizar, además de correas ajustables para compactar el equipaje, asa telescópica, ruedas 360°, Capacidad aproximada 37,05 litros, Diseño unisex con logos y colores por estampación digital, sublimación, DTF, transfer, bordado o vinilo de corte textil de alta resistencia al lavado de acuerdo al diseño definitivo. El diseño podrá variar entre las piezas que componen el producto, así como las técnicas empleadas para satisfacer el diseño. Los diseños, logos y colores deben ser avalados por el Ministerio del Deporte, el material puede ser en lona o poliéster.

• **Media Tobillera de acuerdo con referencias y diseños**: Media tobillera, diseño específico para el pie izquierdo y derecho, con logos tejidos según el arte aprobado y podrá variar entre las piezas que componen el producto, así como las técnicas empleadas para satisfacer el producto, el cual debe ser avalado por el Ministerio del Deporte, tela 97% Nylon 3% spandex.

• **Morral de acuerdo con referencias y diseños:** Diseño unisex con logos y colores y deben ser por estampación digital o sublimación por termo fijación o transfer (E), los logos podrán ser por estampación digital o sublimación por termo fijación o vinilo de corte textil de alta resistencia al lavado de acuerdo al diseño definitivo, el diseño podrá variar entre las piezas que componen el producto, así como las técnicas empleadas para satisfacer el diseño y los deben ser avalados por el Ministerio del Deporte. Medidas: Altura 45 cm x Ancho 32 cm x Profundidad 15 cm. Bolsillos parte externa, 1 bolsillo grande principal en la parte frontal del morral y un segundo bolsillo posterior al principal, 2 bolsillos laterales en malla adecuados para botellas Parte interna 2 compartimentos (Uno especial para ropa húmeda), espalda Sistema en malla ergonómico, compartimiento en la base para guardar los zapatos, con cremallera alrededor, lleva correa con sistema de ajuste que asegura la posición de la maleta en la zona del esternón, todas las cremalleras deben ser plásticas, sistema de correas para cargar en la espalda: deben tener almohadillas acolchadas, confortables y cómodas para proteger las zonas más sensibles del

hombro y proporcionar confort y protección por el peso del material guardado, correas acolchadas de aproximadamente 1 cm. todas las costuras irán reforzadas para evitar que se descosen; La tela con tecnología, color, resistencia a la rotura, resistencia al rasgado, impermeabilidad Composición: 100% FILAMENTO DE POLIÉSTER (TEJIDO PLANO), PESO (MASA / UNIDAD DE ÁREA) 240±13g/m2, material secundario 100%, poliuretano 190 gsm, base de tejido de punto recubierto por poliuretano W/P 3000 MM o 100% PVC.

• **Pantaloneta de acuerdo con referencias y diseños**: Pantaloneta tipo playera (Altura media pierna), Pretina: Con resorte y cordón ajustable, dos (2) bolsillos laterales, diseño para hombre y para mujer, el diseño debe ser por estampación digital o sublimación por termo fijación o transfer (E), los logos podrán ser por estampación digital o sublimación por termo fijación o vinilo de corte textil de alta resistencia al lavado de acuerdo al diseño definitivo, el diseño podrá variar entre las piezas que componen el producto, así como las técnicas empleadas para satisfacer el producto, el cual debe ser avalado por el Ministerio del Deporte. La Tela con tecnología anticloro, anti rasgado, color, protección solar, anti manchas de sudor y repelencia; La composición 100% filamento de poliéster (tejido plano), peso (masa / unidad de área) unidad de medida: 112 ± 6.g/m2.

• **Pin metálico de acuerdo con referencias y diseños:** Pin metálico de acuerdo con diseño repujado con recubrimiento en resina y un tamaño aproximado de 2.5 cm, entregado individualmente en propalcote de 300gr de 4 cm por 5cm, previa verificación del supervisor o su delegado asignado por parte del Ministerio del Deporte.

• **Sudadera presentación (chaqueta y pantalón) de acuerdo con referencias y diseños:** Pantalón de sudadera tipo jogger, corte clásico de pierna cónica que es cómodo y amplio pero ajustado en los tobillos, puños abiertos, cintura elástica con cordón ajustable, dos (2) bolsillos laterales con cremalleras invisibles de dientes en nylon y un (1) bolsillo parte trasera al costado derecho con cremallera invisible con dientes en nylon, de acuerdo con muestra y determinación final. Con horma para mujer y hombre, el diseño debe ser por estampación digital o sublimación por termofijación o transfer (E), los logos podrán ser por estampación digital o sublimación por termofijación, o, vinilo de corte textil de alta resistencia al lavado de acuerdo con el diseño definitivo. El diseño podrá variar entre las piezas que componen el producto, así como las técnicas empleadas para satisfacer el diseño y deben ser avalados por el Ministerio del Deporte, los materiales de confección deben aportar certificado de origen colombiano y con tecnología de elasticidad, color, repelencia, respirabilidad, anticloro, protección solar, anti manchas de sudor y anti rasgado; con composición 100% filamento de poliéster-tejido plano, peso (masa/ unidad de área) unidad de medida: 112 ± 6 g/m2, vinilo de corte textil: cuando el diseño definitivo lo contemple deberá tener alta lavabilidad superior a 50 lavadas, altamente visible, espesor de entre 150 micras, acabado mate, material PU con adhesivo o de impresión.

• **Tenis deportivos de acuerdo con referencias y diseños:** De uso deportivo con las siguientes características: entre suela ultra liviana que permita la rotación natural del pie con soporte de amortiguación para absorción de impacto y plantilla de espuma con tecnología que permita una experiencia de suavidad al momento de uso y la adecuada resiliencia característica de una espuma de tecnología, con suela en caucho de alta abrasión para alta durabilidad, en la parte superior compuesta de malla respirable y construcción de piezas sin costuras, horma que imite la forma natural del pie que proporciona ajuste seguro al talón con una horma ancha para permitir el ensanchamiento del dedo del pie, marca reconocida del sector y el color será determinado por el supervisor del Ministerio del Deporte o su delegado.

• **Termo de acuerdo con referencias y diseños:** Tarro en material plástico transparente con tabla de medida lateral, válvula dosificadora superior y tapa de válvula retirable. Con rotulación impresa con la palabra Colombia, logo del Ministerio del Deporte y logo de Juegos Intercolegiados, tamaño mínimo 750 ml y en material aluminio.

• **Toalla de acuerdo con referencias y diseños**: Toalla medidas 70 cm x 140 cm aproximadamente, con elástico para ser guardada, cuenta con tecnología de absorción y fácil secado, apta para estampación digital por sublimación, repelente a la arena y de secado rápido, los diseños, logos y colores deben ser por estampación digital, sublimación, DTF, transfer, bordado o vinilo de corte textil de alta resistencia al lavado de acuerdo al diseño definitivo y podrá variar entre las piezas que componen el producto, así como las técnicas empleadas para satisfacer el diseño los cuales deben ser avalados por el Ministerio del Deporte. La tela en 92% Poliéster y 8% Nylon con estructura de ancho (cm) 145 +/- 3%, peso (gr) 297 +/- 5% y tejido con tecnología repelente a la arena y secado rápido.

• **Uniforme competencia Ajedrez - Camiseta Henley - Pantalón de acuerdo con referencias y diseños:** Camiseta: Con diseño para hombre y para mujer, botones redondos en plástico, el diseño debe ser por estampación digital o sublimación por termofijación o transfer (E), los logos podrán ser por estampación digital o sublimación por termo fijación o vinilo de corte textil de alta resistencia al lavado de acuerdo al diseño definitivo, el diseño podrá variar entre las piezas que componen el producto, así como las técnicas empleadas para satisfacer el producto, el cual debe ser avalado por el Ministerio del Deporte; La tela con tecnología en color, secado rápido, protección solar, anti manchas de sudor. La composición 100% filamento de poliéster (tejido punto), peso (masa/unidad de área) unidad de medida:132 ± 12 g/m2. Pantalón: Corte clásico de pierna cónica que es cómodo y amplio pero ajustado en los tobillos, puños abiertos, cintura elástica con cordón ajustable, dos (2) bolsillos laterales con cremalleras invisibles de dientes en nylon y un (1) bolsillo parte trasera al costado derecho con cremallera invisible con dientes en nylon, de acuerdo con muestra y determinación final. Con horma para mujer y hombre, el diseño debe ser por estampación digital o sublimación por termofijación o transfer (E), los logos podrán ser por estampación digital o sublimación por termofijación, o, vinilo de corte textil de alta resistencia al lavado de acuerdo con el diseño definitivo. El diseño podrá variar entre las piezas que componen el producto, así como las técnicas empleadas para satisfacer el diseño y deben ser avalados por el Ministerio del Deporte, los materiales de confección deben aportar certificado de origen colombiano y con tecnología de elasticidad, color, repelencia, respirabilidad, anticloro, protección solar, anti manchas de sudor y anti rasgado; con composición 100% filamento de poliéster-tejido plano, peso (masa/ unidad de área) unidad de medida: 192 ± 6 g/m2, vinilo de corte textil: cuando el diseño definitivo lo contemple deberá tener alta lavabilidad superior a 50 lavadas, altamente visible, espesor de entre 150 micras, acabado mate, material PU con adhesivo o de impresión.

• **Uniforme competencia Atletismo - HOMBRE de acuerdo con referencias y diseños**: El diseño debe ser por estampación digital o sublimación por termofijación o transfer (E), los logos podrán ser por estampación digital o sublimación por termofijación, o, vinilo de corte textil de alta resistencia al lavado de acuerdo con el diseño definitivo. El diseño podrá variar entre las piezas que componen el producto, así como las técnicas empleadas para satisfacer el diseño y deben ser avalados por el Ministerio del Deporte. Camiseta: Ceñida al cuerpo de manga sisa, con cuello redondo, en material ajustable al cuerpo, terminaciones puntada de seguridad, La TELA Composición: 92% poliéster, 8% lycra, peso 245 +/- 25 g/m2. Pantaloneta: Corta, Pretina: Con resorte y cordón ajustable interno, con aperturas laterales, el forro en malla (opcional al diseño definitivo), con elástico en la cintura y cordón ajustable, textil de alto desempeño con

una alta durabilidad frente al roce con superficies y que absorbe, seca y expulsa rápidamente la humedad del cuerpo, garantizando prendas más ligeras y frescas durante la actividad física, sí mismo su estampación en 100% transfer lo que garantiza durabilidad en color. La TELA Composición: 92% poliéster, 8% lycra, peso 245 +/- 25 g/m2. Pantalón: Corte con ajuste al cuerpo de la persona, con buen transporte de humedad y permita la transpiración, permanencia del color en el lavado y color, con protección solar, que permite la elongación, de largo hasta los tobillos ajustable específico según el género, con pretina ancha de 5 cm ajustable en caucho. La TELA Composición: 92% poliéster, 8% lycra, peso 245 +/- 25 g/m2. Manguillas: Par (brazo izquierdo y derecho) Pernera corta: Par (Pierna izquierda y derecha) Tela opción 1: La TELA Composición: 92% poliéster, 8% lycra, peso 245 +/- 25 g/m2. Nota: El kit está conformado por dos (2) camisetas, una (1) pantaloneta, un (1) pantalón, un par de manguillas (1) y un par de Perneras (1).

• **Uniforme competencia Atletismo - MUJER de acuerdo con referencias y diseños:** El diseño debe ser por estampación digital o sublimación por termofijación o transfer (E), los logos podrán ser por estampación digital o sublimación por termofijación, o, vinilo de corte textil de alta resistencia al lavado de acuerdo con el diseño definitivo. El diseño podrá variar entre las piezas que componen el producto, así como las técnicas empleadas para satisfacer el diseño y deben ser avalados por el Ministerio del Deporte. Camiseta: Ceñida al cuerpo de manga sisa, con cuello redondo, en material ajustable al cuerpo, terminaciones puntadas de seguridad, La TELA Composición: 86% poliéster, 14% elastano. Pantaloneta (Biker). Pantaloneta: arriba de la rodilla que se ajuste al cuerpo de la persona, con pretina ancha de 5 cm ajustable en caucho, con buen transporte de humedad y permita la transpiración, permanencia del color antes el lavado y color, con protección solar, que permite la elongación, ajustable a largo específico según el género, con logos en estampación vinilo textil, largo acorde al género. La TELA Composición: 92% poliéster, 8% lycra, peso 245 +/- 25 g/m2.

• **Pantalón:** Corte con ajuste al cuerpo de la persona, con buen transporte de humedad y permita la transpiración, permanencia del color en el lavado y color, con protección solar, que permite la elongación, de largo hasta los tobillos ajustable específico según el género, con pretina ancha de 5 cm ajustable en caucho. La TELA Composición: 92% poliéster, 8% lycra, peso 245 +/- 25 g/m2. Manguillas: Par (brazo izquierdo y derecho) Pernera corta: Par (Pierna izquierda y derecha) Tela opción 1: La TELA Composición: 92% poliéster, 8% lycra, peso 245 +/- 25 g/m2. Nota: El kit está conformado por dos (2) camisetas, una (1) pantaloneta, un (1) pantalón, un par de manguillas (1) y un par de Perneras (1).

• **Uniforme competencia Baloncesto – LOCAL y VISITANTE de acuerdo con referencias y diseños:** Diseño Hombre y Diseño Mujer Diseños, logos y colores: debe ser por estampación digital, sublimación, DTF, transfer, bordado o vinilo de corte textil de alta resistencia al lavado de acuerdo con el diseño definitivo. El diseño podrá variar entre las piezas que componen el producto, así como las técnicas empleadas para satisfacer el diseño. Los diseños, logos y colores deben ser avalados por el Ministerio del Deporte. Camiseta: Sin margas tipo esqueleto y número en la espalda, de acuerdo con el diseño definitivo, con tecnología antibacterial, protección solar, resistente al rasgado, color y Composición 100% FILAMENTO DE POLIESTER (TEJIDO PUNTO), PESO (MASA / UNIDAD DE AREA)132 ± 12 g/m2. Pantaloneta: Tipo bermuda, con resorte en la cintura y cordón graduable, con malla antialérgica (Opcional) y numero pierna izquierda exterior inferior de acuerdo con el diseño definitivo, con tecnología de Color y secado rápido, la composición por 100% filamento de poliéster-tejido plano, peso (masa / unidad de área) Unidad De Medida: 132 +/- 12g/m2. Medias: con largo 3/4, en fibra de nylon

77% de nylon, 13% elástico, 10% Lycra Spandex. Nota 1: El número y logos, deben cumplir con la reglamentación de la disciplina deportiva y organización del evento.

• **Uniforme competencia Baloncesto 3x3 – LOCAL y VISITANTE de acuerdo con referencias y diseños:** Diseño Hombre y Diseño Mujer Diseños, logos y colores: debe ser por estampación digital, sublimación, DTF, transfer, bordado o vinilo de corte textil de alta resistencia al lavado de acuerdo con el diseño definitivo. El diseño podrá variar entre las piezas que componen el producto, así como las técnicas empleadas para satisfacer el diseño. Los diseños, logos y colores deben ser avalados por el Ministerio del Deporte. Camiseta: Sin mangas tipo esqueleto y número en la espalda, de acuerdo con el diseño definitivo, con tecnología antibacterial, protección solar, resistente al rasgado, color y Composición 100% FILAMENTO DE POLIÉSTER (TEJIDO PUNTO), PESO (MASA / UNIDAD DE ÁREA)132 ± 12 g/m2. Pantaloneta: Tipo bermuda, con resorte en la cintura y cordón graduable, con malla antialérgica (Opcional) y numero pierna izquierda exterior inferior de acuerdo con el diseño definitivo, con tecnología de Color y secado rápido, la composición por 100% filamento de poliéster-tejido plano, peso (masa / unidad de área) Unidad De Medida: 132 +/- 12g/m2. Medias: con largo 3/4, en fibra de nylon 77% de nylon, 13% elástico, 10% Lycra Spandex. Nota 1: El número y logos, deben cumplir con la reglamentación de la disciplina deportiva y organización del evento.

• **Uniforme competencia Balonmano – ARQUERO de acuerdo con referencias y diseños Diseño Hombre y Diseño Mujer Diseños, logos y colores:** debe ser por estampación digital, sublimación, DTF, transfer, bordado o vinilo de corte textil de alta resistencia al lavado de acuerdo con el diseño definitivo. El diseño podrá variar entre las piezas que componen el producto, así como las técnicas empleadas para satisfacer el diseño. Los diseños, logos y colores deben ser avalados por el Ministerio del Deporte. Buzo: Número en la espalda con acolchado en el pecho con espuma de alta densidad, de acuerdo con el diseño definitivo, el material con tecnología antibacterial, protección solar, resistente al rasgado, color, y la composición 100% FILAMENTO DE POLIÉSTER (TEJIDO PUNTO), PESO (MASA / UNIDAD DE ÁREA) 132 ± 12 g/m2. Pantalón: número pierna izquierda exterior inferior, de acuerdo con el diseño definitivo con tecnología elasticidad, protección solar, antimanchas de sudor, color, secado rápido, acolchado a los costados con espuma de alta densidad termosellada y composición 8% LYCRA 92% FILAMENTO DE POLIÉSTER (TEJIDO DE PUNTO) (MASA / UNIDAD DE ÁREA) 245 ± 25 g/m2. Medias: En fibra de nylon 77% de nylon,13% elástico,10% Lycra Spandex. Nota: El número y logos, deben cumplir con la reglamentación de la disciplina deportiva y organización del evento o competencia.

• **Uniforme competencia Balonmano – LOCAL y VISITANTE de acuerdo con referencias y diseños**: Diseño Hombre y Diseño Mujer Diseños, logos y colores: debe ser por estampación digital, sublimación, DTF, transfer, bordado o vinilo de corte textil de alta resistencia al lavado de acuerdo con el diseño definitivo. El diseño podrá variar entre las piezas que componen el producto, así como las técnicas empleadas para satisfacer el diseño. Los diseños, logos y colores deben ser avalados por el Ministerio del Deporte. La tecnología de todos los elementos debe ser antibacterial, antimanchas de sudor, protección solar, color y secado rápido y la composición 100% FILAMENTO DE POLIÉSTER (TEJIDO PUNTO), PESO (MASA/ UNIDAD DE ÁREA) 132 ± 12g/m2. Camiseta: Número en la espalda manga corta, cuello en V de acuerdo con el diseño definitivo. Pantaloneta: número pierna izquierda exterior inferior, hasta la altura de las rodillas, con resorte en la cintura y cordón graduable, de acuerdo con el diseño definitivo, con tecnología: Color, secado rápido y composición por 100% filamento de poliéster-tejido plano, peso (masa / unidad de área) unidad de medida 132 +/- 12 g/m2. Medias: Con altura de 7 pulgadas En fibra de nylon 77% de nylon, 13% elástico, 10% Lycra Spandex. Nota 1: El número

y logos, deben cumplir con la reglamentación de la disciplina deportiva y organización del evento o competencia.

• **Uniforme competencia Fútbol Sala – ARQUERO de acuerdo con referencias y diseños**: Diseño Hombre y Diseño Mujer Diseños, logos y colores: debe ser por estampación digital, sublimación, DTF, transfer, bordado o vinilo de corte textil de alta resistencia al lavado de acuerdo con el diseño definitivo. El diseño podrá variar entre las piezas que componen el producto, así como las técnicas empleadas para satisfacer el diseño. Los diseños, logos y colores deben ser avalados por el Ministerio del Deporte. Buzo: Número en la espalda con acolchado en el pecho con espuma de alta densidad, de acuerdo con el diseño definitivo, el material con tecnología antibacterial, protección solar, resistente al rasgado, color, y la composición 100% FILAMENTO DE POLIÉSTER (TEJIDO PUNTO), PESO (MASA / UNIDAD DE ÁREA) 132 ± 12 g/m2. Pantalón: número pierna izquierda exterior inferior, de acuerdo con el diseño definitivo acolchado a los costados con espuma de alta densidad termosellada con tecnología elasticidad, protección solar, antimanchas de sudor, color, secado rápido y composición 8% LYCRA 92% FILAMENTO DE POLIÉSTER (TEJIDO DE PUNTO) (MASA / UNIDAD DE ÁREA) 245 ± 25 g/m2. Medias: En fibra de nylon 77% de nylon,13% elástico,10% Lycra Spandex. Nota: El número y logos, deben cumplir con la reglamentación de la disciplina deportiva y organización del evento o competencia.

• **Uniforme competencia Fútbol Sala - LOCAL y VISITANTE de acuerdo con referencias y diseños:** Diseño Hombre y Diseño Mujer Diseños, logos y colores: debe ser por estampación digital, sublimación, DTF, transfer, bordado o vinilo de corte textil de alta resistencia al lavado de acuerdo con el diseño definitivo. El diseño podrá variar entre las piezas que componen el producto, así como las técnicas empleadas para satisfacer el diseño. Los diseños, logos y colores deben ser avalados por el Ministerio del Deporte. La tecnología de todos los elementos debe ser antibacterial, antimanchas de sudor, protección solar, color y secado rápido y la composición 100% FILAMENTO DE POLIÉSTER (TEJIDO PUNTO), PESO (MASA/ UNIDAD DE ÁREA) 132 ± 12g/m2. Camiseta: Número en la espalda manga corta, cuello en V de acuerdo con el diseño definitivo. Pantaloneta: número pierna izquierda exterior inferior, hasta la altura de las rodillas, con resorte en la cintura y cordón graduable, de acuerdo con el diseño definitivo, con tecnología color, secado rápido y composición por 100% filamento de poliéster-tejido plano, peso (masa / unidad de área) unidad de medida 132 +/2 12 g/m2. Medias: Con altura de 7 pulgadas en fibra de nylon 77% de nylon, 13% elástico, 10% Lycra Spandex. Nota 1: El número y logos, deben cumplir con la reglamentación de la disciplina deportiva y organización del evento o competencia.

• **Uniforme competencia Natación Carreras - GORRO de acuerdo con referencias y diseños:** Gorro de silicona moldeada para cabellos medios, cortos y largos con diseño ergonómico en 3d para un ajuste como, ayudando a crear un contorno liso e hidrodinámico en el agua que reduce la resistencia.

• **Uniforme competencia Natación Carreras – HOMBRE de acuerdo con referencias y diseños:** Uniforme de competencia avalado por la federación internacional de NATACIÓN de acuerdo con las tallas de los deportistas.

• **Uniforme competencia Natación Carreras – MUJER de acuerdo con referencias y diseños:** Uniforme de competencia avalado por la federación internacional de NATACIÓN de acuerdo con las tallas de los deportistas.

• **Uniforme competencia Para Atletismo – HOMBRE de acuerdo con referencias y diseños:** El diseño debe ser por estampación digital o sublimación por termofijación o transfer (E), los logos podrán ser por estampación digital o sublimación por termofijación, o, vinilo de corte textil de alta resistencia al lavado de acuerdo con el diseño definitivo. El diseño podrá variar entre las piezas que componen el producto, así como las técnicas empleadas para satisfacer el diseño y deben ser avalados por el Ministerio del Deporte. Camiseta: Ceñida al cuerpo de manga sisa, con cuello redondo, en material ajustable al cuerpo, terminaciones puntada de seguridad, La TELA Composición: 92% poliéster, 8% lycra, peso 245 +/- 25 g/m2. Pantaloneta: Corta, Pretina: Con resorte y cordón ajustable interno, con aperturas laterales, el forro en malla (opcional al diseño definitivo), con elástico en la cintura y cordón ajustable, textil de alto desempeño con una alta durabilidad frente al roce con superficies y que absorbe, seca y expulsa rápidamente la humedad del cuerpo, garantizando prendas más ligeras y frescas durante la actividad física, sí mismo su estampación en 100% transfer lo que garantiza durabilidad en color. La TELA Composición: 92% poliéster, 8% lycra, peso 245 +/- 25 g/m2. Pantalón: Corte con ajuste al cuerpo de la persona, con buen transporte de humedad y permita la transpiración, permanencia del color en el lavado y color, con protección solar, que permite la elongación, de largo hasta los tobillos ajustable específico según el género, con pretina ancha de 5 cm ajustable en caucho. La TELA Composición: 92% poliéster, 8% lycra, peso 245 +/- 25 g/m2. Manguillas: Par (brazo izquierdo y derecho) Pernera corta: Par (Pierna izquierda y derecha) Tela opción 1: La TELA Composición: 92% poliéster, 8% lycra, peso 245 +/- 25 g/m2.

Nota: El kit está conformado por dos (2) camisetas, una (1) pantaloneta, un (1) pantalón, un par de manguillas (1) y un par de Perneras (1).

• **Uniforme competencia Para Atletismo – MUJER de acuerdo con referencias y diseños:** El diseño debe ser por estampación digital o sublimación por termofijación o transfer (E), los logos podrán ser por estampación digital o sublimación por termofijación, o, vinilo de corte textil de alta resistencia al lavado de acuerdo con el diseño definitivo. El diseño podrá variar entre las piezas que componen el producto, así como las técnicas empleadas para satisfacer el diseño y deben ser avalados por el Ministerio del Deporte. Camiseta: Ceñida al cuerpo de manga sisa, con cuello redondo, en material ajustable al cuerpo, terminaciones puntadas de seguridad, La TELA Composición: 86% poliéster, 14% elastano. Pantaloneta (Biker): Pantaloneta arriba de la rodilla que se ajuste al cuerpo de la persona, con pretina ancha de 5 cm ajustable en caucho, con buen transporte de humedad y permita la transpiración, permanencia del color antes el lavado y color, con protección solar, que permite la elongación, ajustable a largo específico según el género, con logos en estampación vinilo textil, largo acorde al género. La TELA Composición: 92% poliéster, 8% lycra, peso 245 +/- 25 g/m2. Pantalón: Corte con ajuste al cuerpo de la persona, con buen transporte de humedad y permita la transpiración, permanencia del color en el lavado y color, con protección solar, que permite la elongación, de largo hasta los tobillos ajustable específico según el género, con pretina ancha de 5 cm ajustable en caucho. La TELA Composición: 92% poliéster, 8% lycra, peso 245 +/- 25 g/m2. Manguillas: Par (brazo izquierdo y derecho) Pernera corta: Par (Pierna izquierda y derecha) Tela opción 1: La TELA Composición: 92% poliéster, 8% lycra, peso 245 +/- 25 g/m2. Nota: El kit está conformado por dos (2) camisetas, una (1) pantaloneta, un (1) pantalón, un par de manguillas (1) y un par de Perneras (1).

• **Uniforme competencia Para Natación Carreras – GORRO de acuerdo con referencias y diseños:** Gorro de silicona moldeada para cabellos medios, cortos y largos con diseño ergonómico en 3d para un ajuste como, ayudando a crear un contorno liso e hidrodinámico en el agua que reduce la resistencia.

• **Uniforme competencia Para Natación Carreras – HOMBRE de acuerdo con referencias y diseños:** Uniforme de competencia avalado por la federación internacional de PARA NATACIÓN de acuerdo con las tallas de los deportistas.

• **Uniforme competencia Para Natación Carreras - MUJER de acuerdo con referencias y diseños:** Uniforme de competencia avalado por la federación internacional de PARA NATACIÓN de acuerdo con las tallas de los deportistas.

• **Uniforme competencia Tenis de mesa - HOMBRE de acuerdo con referencias y diseños:** El diseño debe ser por estampación digital o sublimación por termofijación o transfer (E), los logos podrán ser por estampación digital o sublimación por termofijación, o, vinilo de corte textil de alta resistencia al lavado de acuerdo con el diseño definitivo. El diseño podrá variar entre las piezas que componen el producto, así como las técnicas empleadas para satisfacer el diseño y deben ser avalados por el Ministerio del Deporte. Camiseta: Manga corta, cuello en V, de acuerdo con el diseño definitivo, La TELA opción 1 En fibra de nylon, opción 2: 77% polipropileno, 17% de nylon 3% elástico y 3% Lycra spandex. Pantaloneta: Corta, Pretina: Diez (10) cm por encima de las rodillas, con resorte en la cintura y cordón graduable, con malla anti alérgica (Opcional), de acuerdo con el diseño definitivo, textil de alto desempeño con una alta durabilidad frente al roce con superficies y que absorbe, seca y expulsa rápidamente la humedad del cuerpo, garantizando prendas más ligeras y frescas durante la actividad física, sí mismo su estampación en 100% transfer lo que garantiza durabilidad en color. La TELA Composición: 100% poliéster, peso 112+/- g/m2. Nota: Los logos, nombre o apellido del competidor debe cumplir con la reglamentación de la disciplina deportiva y/o organización del evento o competencia.

• **Uniforme competencia Tenis de mesa - MUJER de acuerdo con referencias y diseños:** El diseño debe ser por estampación digital o sublimación por termofijación o transfer (E), los logos podrán ser por estampación digital o sublimación por termofijación, o, vinilo de corte textil de alta resistencia al lavado de acuerdo con el diseño definitivo. El diseño podrá variar entre las piezas que componen el producto, así como las técnicas empleadas para satisfacer el diseño y deben ser avalados por el Ministerio del Deporte. Camiseta: Manga corta, cuello en V, de acuerdo con el diseño definitivo, La TELA opción 1 En fibra de nylon, opción 2: 77% polipropileno, 17% de nylon 3% elástico y 3% Lycra spandex. Opción 1: Pantaloneta: Corta, Pretina: Diez (10) cm por encima de las rodillas, con resorte en la cintura y cordón graduable, con malla anti alérgica (Opcional), de acuerdo con el diseño definitivo, textil de alto desempeño con una alta durabilidad frente al roce con superficies y que absorbe, seca y expulsa rápidamente la humedad del cuerpo, garantizando prendas más ligeras y frescas durante la actividad física, sí mismo su estampación en 100% transfer lo que garantiza durabilidad en color. La TELA Composición: 100% poliéster, peso 112+/- g/m2. Opción 2 Falda: Ajuste cónico, material elástico que proporciona una alta comodidad y movilidad, Forro integrado de acuerdo con el diseño definitivo, textil de alto desempeño con una alta durabilidad frente al roce con superficies y que absorbe, seca y expulsa rápidamente la humedad del cuerpo, garantizando prendas más ligeras y frescas durante la actividad física, sí mismo su estampación en 100% transfer lo que garantiza durabilidad en color. Material: Lycra Cool Dry, La TELA Composición: 100% poliéster, peso 132+/- g/m2. Nota: Los logos, nombre o apellido del competidor debe cumplir con la reglamentación de la disciplina deportiva y/o organización del evento o competencia.

• **Uniforme competencia Voleibol - HOMBRE de acuerdo con referencias y diseños:** Diseños, logos y colores: debe ser por estampación digital, sublimación, DTF, transfer, bordado

o vinilo de corte textil de alta resistencia al lavado de acuerdo con el diseño definitivo. El diseño podrá variar entre las piezas que componen el producto, así como las técnicas empleadas para satisfacer el diseño. Los diseños, logos y colores deben ser avalados por el Ministerio del Deporte. La tecnología de todos los elementos debe ser antibacterial, antimanchas de sudor, protección solar, color y secado rápido y la composición 100% FILAMENTO DE POLIÉSTER (TEJIDO PUNTO), PESO (MASA/ UNIDAD DE ÁREA) 132 ± 12g/m2. Camiseta: Sin mangas tipo esqueleto, número en la espalda, de acuerdo con el diseño definitivo, con tecnología color, secado rápido y composición por 100% filamento de poliéster-tejido plano, peso (masa / unidad de área) unidad de medida 132 +/- 12 gm2. Pantaloneta: Tipo bermuda, con resorte en la cintura y cordón graduable, con malla anti alérgica (Opcional), número pierna izquierda exterior inferior, de acuerdo con el diseño definitivo. Medias: con largo ¾ en fibra de nylon 77% de nylon, 13% elástico, 10% Lycra Spandex. Nota: El número y logos, deben cumplir con la reglamentación de la disciplina deportiva y organización del evento o competencia.

• **Uniforme competencia Voleibol - MUJER de acuerdo con referencias y diseños: Diseños, logos y colores:** debe ser por estampación digital, sublimación, DTF, transfer, bordado o vinilo de corte textil de alta resistencia al lavado de acuerdo con el diseño definitivo. El diseño podrá variar entre las piezas que componen el producto, así como las técnicas empleadas para satisfacer el diseño. Los diseños, logos y colores deben ser avalados por el Ministerio del Deporte. La tecnología de todos los elementos debe ser antibacterial, antimanchas de sudor, protección solar, color y secado rápido y la composición 100% FILAMENTO DE POLIÉSTER (TEJIDO PUNTO), PESO (MASA/ UNIDAD DE ÁREA) 132 ± 12g/m2. Camiseta: Sin mangas tipo esqueleto, número en la espalda, de acuerdo con el diseño definitivo, con tecnología color, secado rápido y composición por 100% filamento de poliéster-tejido plano, peso (masa / unidad de área) unidad de medida 120±8g/m2. Opción 1 Lycra: Diez (10) cm por encima de las rodillas, con resorte en la cintura de acuerdo con el diseño definitivo La TELA Composición: 92% poliéster, 8% lycra peso 245 +/- 25 g/m2 logos y números en vinilo de corte textil de alta resistencia. Medias: con largo ¾ en fibra de nylon 77% de nylon, 13% elástico, 10% Lycra Spandex. Medias: con largo ¾ en fibra de nylon 77% de nylon, 13% elástico, 10% Lycra Spandex.

Nota: El número y logos, deben cumplir con la reglamentación de la disciplina deportiva y organización del evento o competencia.

3.3. DOTACIÓN – VOLUNTARIADO Y OFICIALES

El CONTRATISTA deberá garantizar la entrega de un kit de dotación voluntarios compuesto por una gorra y dos (2) camisetas según diseños. Se debe garantizar que se dotará oportunamente de acuerdo con la especificación entregada por la coordinación del programa Juegos Intercolegiados Nacionales.

• **Camiseta de acuerdo con referencias y diseños:** Camiseta regular fit o straight fit, en corte recto, mangas son cortas y terminan con dobladillo mínimo de 15mm±5mm doble aguja amplias y los brazos no van apretados. Cuello en corte pico "V", pisado en la parte interior con máquina recubridora con dos agujas. Ruedo termina en dobladillo mínimo de 15mm±5mm doble aguja. Diseño para hombre y para mujer; El diseño debe ser por estampación digital o sublimación por termofijación o transfer (E). Los logos podrán ser por estampación digital o sublimación por termofijación o vinilo de corte textil de alta resistencia al lavado de acuerdo con el diseño definitivo. El diseño podrá variar entre las piezas que componen el producto, así como las técnicas empleadas para satisfacer el diseño. Los diseños, logos y colores deben ser avalados

por el Ministerio del Deporte; Tela tecnología antibacterial antimanchas de sudor protección solar color y secado rápido Composición 100% filamento de poliéster (tejido punto), peso (masa – unidad – de - área): 132±12g/m2.

• **Gorra de acuerdo con referencias y diseños:** Gorra de entre cuatro (4) a seis (6) cascos, con ojáleles de ventilación bordados, sistema de ajuste, botón forrado, y dos (2) costuras en la visera dependiendo del diseño definitivo, con botón en la parte superior de la gorra, vértice de unión de los cascos lleva un botón, forrado en la misma tela principal y remachado en la parte interna en aluminio; Diseño unisex Diseños, logos y colores: El diseño debe ser por estampación digital o sublimación por termo fijación o transfer (E). Los logos podrán ser por estampación digital o sublimación por termofijación o vinilo de corte textil de alta resistencia al lavado de acuerdo con el diseño definitivo, el diseño podrá variar entre las piezas que componen el producto, así como las técnicas empleadas para satisfacer el diseño, logos y colores los cuales deben ser avalados por el Ministerio del Deporte. La tela con tecnología, color, repelencia, anticloro, protección solar, manchas de sudor, anti rasgado, composición 100% filamento de poliéster (tejido plano), peso (masa/ unidad de área) unidad de medida: 133±7g/m2, tecnología: anti manchas de sudor, respirable percalinaota filete cintá antisudor en seda 100% poliéster de 4 costuras. Visera en material plástico, indeformable con 4 costuras, en la parte superior debe estar forrada en el mismo material principal, sistema de ajuste compuesto por una correa elaborada en el mismo material principal, una entre tela y una hebilla o remache o broche plástico. Bordados en hilos en poliéster trilobal brillante de alta resistencia (MinC#1088) % de elongación máxima. 27 solidez (ISO105) grado 4.

Firmado por:
Con la suscripción del presente anexo El CONTRATISTA manifiesta conocerlo y acepta la totalidad del mismo.

JULIO ANDRES MARTINEZ CALDERON
Representante Legal MTA

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 246 DE 2026 CELEBRADO ENTRE INGRI PAOLA MOSQUERA MOSQUERA Y EL COMITÉ OLÍMPICO COLOMBIANO

CONTRATO No.	246-2026
CONTRATISTA	**INGRI PAOLA MOSQUERA MOSQUERA**
OBJETO	PRESTACION DE SERVICIOS COMO PROMOTORA MUNICIPAL DE LA GUAJIRA EN EL MARCO DEL PROGRAMA DE JUEGOS INTERCOLEGIADOS NACIONALES DEL MINISTERIO DEL DEPORTE 2026
PLAZO DE EJECUCION	SEIS (06) MESES Y OCHO (08) DIAS
VALOR:	DIECINUEVE MILLONES OCHOCIENTOS NOVENTA Y CINCO MIL PESOS ($19.895.000) M/CTE.
SUPERVISOR	JORGE FRANCO PINEDA. TESORERO COMITÉ OLÍMPICO COLOMBIANO O A QUIEN ESTÉ DELEGUE PARA DICHO FIN
FECHA DE INICIO	DIECIOCHO (18) DE MARZO DE 2026
FECHA DE TERMINACIÓN	DIEZ (10) DE SEPTIEMBRE DE 2026
CONVENIO MARCO	CONTRATO N° CAIP-419-2026 SUSCRITO ENTRE EL MINISTERIO DEL DEPORTE Y EL COMITÉ OLÍMPICO COLOMBIANO.

Entre los suscritos, **CIRO DEL CARMEN SOLANO HURTADO**, mayor de edad, identificado con cédula de ciudadanía No. 78.018.713, obrando en calidad de Representante Legal del **COMITÉ OLÍMPICO COLOMBIANO,** entidad sin ánimo de lucro, constituida el 3 de junio de 1936 conforme a los principios y a las normas de la Carta Olímpica y reconocida por el Comité Olímpico Internacional –COI- desde 1948, identificada con el NIT. 860.016.662-6, quien en adelante se denominará el **CONTRATANTE** o el **COC** y **INGRI PAOLA MOSQUERA MOSQUERA,** identificada con la cédula de ciudadanía No. 1.118.843.819, y quien en adelante se denominará **LA CONTRATISTA**, acuerdan celebrar el presente contrato de prestación de servicios, previas las siguientes consideraciones: **1)** Entre **MINDEPORTE** y el Comité Olímpico Colombiano se suscribió el Contrato de Apoyo a actividades de Interés Público No. CAIP-419-2026, cuyo objeto es *"APOYAR LA ORGANIZACIÓN Y EJECUCIÓN DE LAS DIFERENTES FASES DEL PROGRAMA JUEGOS INTERCOLEGIADOS NACIONALES DEL MINISTERIO DEL DEPORTE"* **2)** Que, dentro de las obligaciones del Comité Olímpico Colombiano en dicho contrato, se encuentra descrita*: "Celebrar todos los actos y contratos que permitan materializar adecuada y acertadamente el objeto del contrato y su alcance, cumpliendo con los principios de selección objetiva y transparencia y aplicar las prácticas en materia de prohibiciones, inhabilidades y conflicto de intereses.".* **3)** Que, en desarrollo del contrato anteriormente mencionado, es necesario contar con el personal idóneo para la ejecución de los componentes propios del contrato en el apoyo, la organización y ejecución de las diferentes fases del programa Juegos Intercolegiados Nacionales En El Territorio

Nacional. **4)** Que en razón a lo anterior las partes han decidido celebrar el presente contrato conforme a las siguientes:

CLAUSULAS:

PRIMERA: OBJETO DEL CONTRATO: LA CONTRATISTA se obliga a favor del CONTRATANTE a prestar sus servicios como promotora municipal de la Guajira en el marco del programa de Juegos Intercolegiados Nacionales Del Ministerio Del Deporte 2026.

SEGUNDA: VALOR: El valor del presente contrato será la suma de **DIECINUEVE MILLONES OCHOCIENTOS NOVENTA Y CINCO MIL PESOS ($19.895.000) M/CTE.**

TERCERA: FORMA DE PAGO: A) Un (01) pago por un valor de **UN MILLON CUATROCIENTOS NOVENTA Y CINCO MIL PESOS M/CTE ($1.495.000)**, correspondientes a los servicios prestados en el mes de marzo de 2026, que serán pagados dentro de los quince (15) primeros días hábiles del mes siguiente al que prestó sus servicios y previo la presentación de la documentación requerida para pago. **B)** Cinco (05) pagos por valor **TRES MILLONES CUATROCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE ($3.450.000)**, correspondientes a los servicios prestados entre los meses de abril a agosto de 2026, que serán pagados dentro de los quince (15) primeros días hábiles del mes siguiente al que prestó sus servicios y previo la presentación de la documentación requerida para pago. **C)** Un (01) pago por un valor de **UN MILLON CIENTO CINCUENTA MIL PESOS M/CTE ($1.150.000)**, correspondientes a los servicios prestados en el mes de septiembre de 2026, que serán pagados dentro de los quince (15) primeros días hábiles del mes siguiente al que prestó sus servicios y previo la presentación de la documentación requerida para pago. **PARAGRAFO PRIMERO:** Para el primer pago **LA CONTRATISTA** debe presentar: **1)** Copia del presente contrato; **2)** Póliza firmada en original por el tomador. **3)** Cuenta de cobro del mes correspondiente. **4)** Informe de las actividades realizadas con evidencia fotográfica (si aplica). **5)** Certificación de recibo a satisfacción del servicio prestado del mes correspondiente, debidamente firmado por el supervisor del contrato. **6)** Copia de la planilla de pagos por concepto de aportes a EPS, al Fondo de Pensiones y ARL del mes correspondiente, los cuales deberán efectuarse de acuerdo con el valor de cada pago y el riesgo que corresponda a la actividad económica registrada en su RUT. **7)** RUT actualizado. **8)** Certificación Bancaria actualizada. **9)** Certificado de afiliación de ARL. **PARAGRAFO SEGUNDO:** Para los siguientes diez (10) pagos deberá allegar: **1)** Cuenta de cobro. **2)** Informe de las actividades realizadas con evidencia fotográfica (si aplica). **3)** Certificación de recibo a satisfacción del servicio prestado del mes correspondiente, debidamente firmado por el supervisor del contrato. **4)** Copia de la planilla de pagos por concepto de aportes a EPS, al Fondo de Pensiones y ARL del mes correspondiente. **5)** RUT actualizado. **6)** Certificado bancario. **PARÁGRAFO TERCERO:** El no cumplimiento a satisfacción de las obligaciones contractuales a cargo de LA CONTRATISTA, será su responsabilidad. Por ello, en el período en que ocurra el incumplimiento, autoriza al COMITÉ a efectuar las deducciones correspondientes en los pagos; sin perjuicio de que el COMITÉ decida dar por terminado el contrato conforme a lo establecido en la cláusula Decima. **PARÁGRAFO CUARTO:** Cuando se presente la terminación anticipada de este contrato, el pago final será proporcional al tiempo de ejecución real del mismo. **PARÁGRAFO QUINTO**: Respecto del último pago, ya sea en las adiciones o prórrogas del contrato, LA CONTRATISTA deberá estar al día en el cumplimiento de la totalidad de sus obligaciones contractuales, pues en caso contrario, EL COMITÉ podrá posponer el pago en todo o en parte de lo que considere incumplido hasta que LA CONTRATISTA acredite su cumplimiento. **PARÁGRAFO SEXTO:** No obstante, el valor y la forma de pago pactada del contrato, se encuentran sujetos a la condición de que el MINISTERIO DEL DEPORTE realice los desembolsos pactados en el marco del Contrato de Apoyo a Actividades de Interés Público CAIP-419-2026.

CUARTA: TÉRMINO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO: El término de ejecución del presente contrato es desde el dieciocho (18) de marzo hasta el día diez (10) de septiembre de 2026, el cual

podrá prorrogarse por acuerdo entre las partes con antelación a la fecha de su expiración, mediante un otrosí el cual deberá constar por escrito.

QUINTA: OBLIGACIONES DEL COC: **El COC** se obliga a: 1) Facilitar el acceso a la información que sea necesaria, de manera oportuna, para la debida ejecución del objeto del contrato. 2) Garantizar a LA CONTRATISTA el pago de sus honorarios. 3) Cumplir con lo estipulado en las demás cláusulas y condiciones previstas en este documento.

SEXTA: OBLIGACIONES DE LA CONTRATISTA: A) GENERALES: 1. Cumplir con lo pactado en el contrato, y aportar sus capacidades, conocimientos y aptitudes con la debida diligencia, oportunidad y confidencialidad**. 2.** Realizar las obligaciones contractuales en concordancia y articulación con el Programa aprobado por el Comité Organizador de los Juegos Intercolegiados Nacionales 2026. **3.** Asistir a las reuniones y comités, a los que sea convocada por el supervisor del contrato y/o recurso humano de la estructura organizacional de los Juegos Intercolegiados Nacionales 2026, de manera virtual y/o presencial. **4.** Mantener actualizado los sistemas de información sobre los cuales se le haya asignado expedientes de manera virtual y/o física y que deben reposar en el archivo de los Juegos Intercolegiados Nacionales 2026 y entregar al supervisor las evidencias del estado en que se encuentre, en los informes de ejecución contractual parcial o final. **5.** Entregar y reportar periódicamente y al finalizar el contrato, la información y documentación (física y electrónica) requerida en los términos dispuestos para tal efecto, e ingresar de manera periódica lo correspondiente en las diferentes herramientas tecnológicas dispuestas para los Juegos Intercolegiados Nacionales 2026. **6.** Acreditar la afiliación y pago al sistema de seguridad social integral según lo establecido en la normativa vigente**. 7.** Respetar la propiedad intelectual en cuanto a la información, conocimiento o cualquier otro interés protegible. **8.** Disponer de los medios necesarios para el mantenimiento, cuidado y custodia de la información objeto del presente contrato **9**. Aplicar y atender de manera oportuna y eficiente la políticas, estrategias y lineamientos de la organización en relación con el sistema de gestión de calidad y control de Inventarios. **10.** Garantizar que los trabajos y servicios prestados, por el objeto del contrato no infringen ni vulneran los derechos de propiedad intelectual o industrial o cualesquiera otros derechos legales o contractuales de terceros. **11.** Disponer del tiempo necesario para el desarrollo de sus obligaciones, además de atender oportunamente los requerimientos que haga el director del Evento; el Supervisor del contrato y/o del Coordinador el área correspondiente. **12.** Entregar al COC a la finalización del plazo de ejecución, o cuando esta, o el supervisor del contrato lo solicite, los bienes devolutivos que le hayan sido asignados en custodia. **13.** Elaborar informes y presentaciones que se requieran para las reuniones o eventos relacionados con el objeto contractual. **14.** Colaborar en el suministro y respuesta de la información correspondiente a los requerimientos efectuados por externos o cualquier autoridad, en relación con la ejecución, desarrollo o implementación del contrato y de asuntos relacionados con el mismo. **15.** Dar respuesta a las peticiones, quejas, reclamos o sugerencias, que sean asignadas, en los términos establecidos en la ley. **16.** Se prohíbe subcontratar las actividades propias del objeto contractual. **17.** En caso de que proceda el registro y asignación de una firma digital o escaneada, usarla previa autorización del suscriptor y dentro de los límites impuestos por el objeto y las obligaciones del presente contrato. **18.** Apoyar en las reuniones con presentaciones visuales, relacionadas con los Juegos Intercolegiados Nacionales 2026 según lo indique el director o coordinador. **19**. Presentar informes periódicos sobre las actividades ejecutadas y por ejecutar en la promoción de los Juegos Intercolegiados Nacionales 2026, de conformidad con las solicitudes que se le realicen desde las distintas áreas funcionales de la organización. **20**. Cumplir con los lineamientos y actividades definidas en los modelos referenciales del Sistema de Gestión de Calidad y las políticas asignadas por la Organización y el COC. **21**. Realizar todas y cada una de las actividades encomendadas por la organización para la legalización, liquidación y demás actividades que se requieran en el marco del CAIP 419-2026 y que tengan relación con el objeto del contrato. **22.** Propiedad Intelectual: Ceder al MINDEPORTE los derechos patrimoniales de autor que sean causados conforme a la normatividad civil

y comercial aplicable, por el desarrollo de diseños, invenciones y creaciones intelectuales generadas con ocasión del contrato, y respecto de los cuales no se hubiese convenido algo diferentes y, por lo tanto, por este mismo acto se entienden cedidos por parte de LA CONTRATISTA a favor del MINISTERIO DEL DEPORTE. **B) ESPECIFICAS: 1.** Proyectar y apoyar en las respuestas a las solicitudes internas y externas, requerimientos de entes de control, autoridades y PQRS asignados en el marco del desarrollo de los Juegos Intercolegiados Nacionales 2026, en su municipio y/o municipios asignados. **2.** Elaborar un cronograma y coordinar las acciones del desarrollo de los Juegos Intercolegiados Nacionales, así como la elaboración de sistemas de competencias adecuados según los inscritos en cada deporte y Para Deporte en el municipio y/o municipios asignados. **3.** Promover y organizar las reuniones informativas, así como la instalación de la comisión disciplinaria por deporte y Para Deporte de la fase municipal de su municipio y/o municipios asignados **4.** Apoyar el proceso de promoción de ganadores de la de la fase municipal de su municipio y/o municipios asignados, en la plataforma y garantizar el proceso de promoción de ganadores a la fase Departamental de los Juegos Intercolegiados Nacionales de acuerdo con el cronograma establecido por el Ministerio del Deporte. **5.** Gestionar la publicación en la web oficial de su entidad los documentos técnicos del programa, las programaciones y resultados de los campeonatos y apoyar en la construcción de registro fotográfico cronológicamente de todos los aspectos de los Juegos Intercolegiados Nacionales. **6.** Garantizar la confidencialidad e integridad de la información que le sea entregada por los diversos medios y que pertenezca a los Juegos Intercolegiados Nacionales y el Ministerio del Deporte, así como mantener en medio magnético la información a su cargo. **7.** Entregar los informes técnicos con los respectivos soportes, de los deportes y Para Deportes desarrollados en la Final la fase municipal de su municipio y/o municipios asignados, en el formato establecido por el Ministerio del Deporte, una vez culminada la respectiva fase. **8.** Entregar el informe de gestión del desarrollo de los Juegos Intercolegiados Nacionales en el municipio y/o municipios asignados, donde se evidencie los procesos de socializaciones y capacitaciones realizadas, resultados de las inscripciones, calendario deportivo, desarrollo técnico de los eventos, ganadores y análisis técnico del departamento, en el formato establecido por el ministerio del Deporte, al finalizar su contrato como requisito para el ultimo desembolso. **9.** Las demás que sean requeridas y/o asignadas por el supervisor y Comité Olímpico Colombiano para el cumplimiento del objeto contractual.

SEPTIMA: SUSPENSIÓN TEMPORAL DEL CONTRATO: Procede la suspensión temporal del contrato exclusivamente por circunstancias de fuerza mayor o caso fortuito. Presentada la causal, el Supervisor del contrato deberá informar inmediatamente a las partes la ocurrencia de la causal respectiva y si estas comparten que la misma amerita suspensión, suscribirán el acta correspondiente. **PARÁGRAFO:** También se podrá suspender el contrato cuando **LA CONTRATISTA** lo solicite por escrito indicando las causas por las requiere la suspensión. **EL COC** estudiará la solicitud y de ser aprobada se realizará la correspondiente acta.

OCTAVA: INEXISTENCIA DE RELACIÓN LABORAL: **LA CONTRATISTA** ejecutará el objeto del contrato con total autonomía técnica, administrativa, financiera y sin subordinación laboral con respecto a **EL COC**, por lo cual no se generará vínculo laboral alguno. **LA CONTRATISTA** declara expresamente que no es trabajadora subordinada del **COC** y la circunstancia de que en el desarrollo del contrato se requiera para el objeto del mismo y por su esencia, utilizar bienes de propiedad del mismo, ello de ninguna manera constituye un elemento que modifique o desvirtúe la relación civil contractual. LAS PARTES expresamente acuerdan, que la firma del presente contrato y su ejecución con la expresa exclusión de la relación laboral, son una condición fundamental del desarrollo del mismo y cualquier cambio en su modalidad o en sus condiciones, deberá ser acordado por escrito. No podrá esgrimirse una relación diferente a la civil autónoma e independiente que se acuerde, sin que las dos partes hayan decidido modificar el tipo de vinculación que hoy, con total claridad se está pactando.

NOVENA: APORTES: Para la suscripción del contrato **LA CONTRATISTA** deberá acreditar que se encuentra afiliada al Sistema de Seguridad Social Integral, Riesgos Laborales, y dar cumplimiento a las obligaciones legales y demás normas que reglamentan la Seguridad Social.

DECIMA: TERMINACIÓN DEL CONTRATO: El presente contrato se terminará por las siguientes causas: **1)** Mutuo acuerdo entre las partes. **2)** En forma unilateral por el incumplimiento de las obligaciones a cargo de **LA CONTRATISTA,** para lo cual LA CONTRATISTA procederá a adelantar la Liquidación Unilateral del contrato **3)** Por fuerza mayor o caso fortuito. **4)** Por cumplimiento del objeto pactado. **5)** Por cumplimiento del plazo pactado. **6)** Por imposibilidad de ejecución del contrato. **7)** Cuando LA CONTRATISTA, de manera sobreviniente se encuentre en alguna causal de inhabilidad o incompatibilidad.

DÉCIMA PRIMERA: CLÁUSULA PENAL: En caso de incumplimiento de LA CONTRATISTA de sus obligaciones derivadas del contrato, deberá pagar al **COC** una suma equivalente al veinte por ciento (20%) del valor total del contrato sin perjuicio de hacer exigible la obligación principal.

DÉCIMA SEGUNDA: - MÉRITO EJECUTIVO: El presente contrato presta mérito ejecutivo sin necesidad de requerimiento o constitución en mora, derechos a los cuales renuncian las partes.

DÉCIMA TERCERA: FUERZA MAYOR, CASO FORTUITO Y HECHOS DE TERCEROS: Las partes acuerdan que cuando el incumplimiento de una o varias de las obligaciones a su cargo, obedezcan a fuerza mayor, incluidas la suspensión, modificación, alteración o aplazamiento de los Juegos Intercolegiados Nacionales, a causa de alguna situación de orden nacional, médica o cualquier otra pandemia o situaciones de orden público decretadas, caso fortuito o hecho de terceros; el mismo se podrá dar por terminado sin que ello genere indemnización para las partes.

DÉCIMA CUARTA: MODIFICACIONES: El presente contrato podrá ser modificado de común acuerdo entre las partes, caso en el cual tales modificaciones deberán consignarse en hoja anexa debidamente suscrita por éstas, la cual hará parte integral del contrato. **PARÁGRAFO: EL COC** no aceptará ningún tipo de cobro adicional por concepto de los servicios que no se haya incluido en un otrosí debidamente firmado por las partes.

DÉCIMA QUINTA: GARANTÍAS: **LA CONTRATISTA** tendrá la obligación de constituir garantía a favor del **COC** y del **MINISTERIO DEL DEPORTE**, que avalará el cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones surgidas de este contrato, para lo cual deberá constituir una garantía bancaria o póliza, expedida por una entidad bancaria o compañía de seguros legalmente autorizada para funcionar en Colombia, la cual deberá amparar: **A) Cumplimiento**: En cuantía equivalente al veinte por ciento (20%) del valor total del contrato, que estará vigente durante el término de ejecución del contrato y de sus adicionales si los hubiere y seis (06) meses más. **B) Calidad del servicio**: En cuantía equivalente al veinte por ciento (20%) del valor total del contrato, que estará vigente durante el término de ejecución del contrato y de sus adicionales si los hubiere y seis (6) meses más.

DÉCIMA SEXTA: SUPERVISIÓN: La supervisión del contrato estará a cargo de Jorge Franco Pineda. Tesorero Comité Olímpico Colombiano o a quien esté delegue para dicho fin.

DÉCIMA SEPTIMA: CESIÓN DEL CONTRATO: LA CONTRATISTA no podrá ceder parcial ni totalmente la ejecución del presente contrato a un tercero, ya que este es un contrato que se celebra con ocasión a las facultades, experiencia y experticia profesional de LA CONTRATISTA.

DÉCIMA OCTAVA: INDEMNIDAD: LA CONTRATISTA se obliga y así lo acepta, a mantener indemne al **COC** por cualquier reclamación derivada de algún daño, perjuicio o contingencia que se

llegue a ocasionar a un tercero, cualquiera que sea su naturaleza, con ocasión del desarrollo de la prestación del servicio objeto del presente contrato.

DÉCIMA NOVENA: DE LA SOLUCIÓN DE LAS CONTROVERSIAS CONTRACTUALES: LAS PARTES convienen en someter las diferencias que surjan del presente contrato en primer lugar a un arreglo directo, para el cual contarán con quince (15) días hábiles contados a partir de la fecha de que cualquiera de las partes comunique por escrito a la otra la existencia de una diferencia. Fracasado el arreglo directo, las partes acuerdan someter dichas diferencias a cualquier método alternativo de solución de conflictos. Si finalmente las partes no pueden llegar a un acuerdo, podrán acudir a la justicia ordinaria para solucionar sus diferencias.

VIGESIMA: TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES: Las Partes reconocen que mediante la suscripción del presente Contrato autorizan a la otra Parte, de manera expresa e inequívoca, para realizar el tratamiento de sus datos personales para los fines relacionados con el desarrollo del presente Contrato. Así mismo, y en virtud el presente Contrato, cada Parte se compromete a cumplir con las obligaciones relacionadas con la Protección de Datos Personales y reglamentación sobre Privacidad de la información, de conformidad con lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, el Decreto 7377 de 2013 y aquellas normas que los sustituyan, complementen o modifiquen. Cada una de las Partes se compromete a tratar los datos personales a los cuales tenga acceso de conformidad con los términos y condiciones establecidos para tal fin en su Política de Protección de Datos Personales. **PARÁGRAFO PRIMERO**: Cada una de Partes manifiesta que se compromete a: i) garantizar un nivel adecuado de protección de datos personales; ii) utilizar únicamente información personal veraz, completa, actualizada, comprobable y comprensible y tratar la información suministrada por la otra Parte bajo los mismos estándares, exclusivamente para la ejecución del presente Contrato; iii) garantizar la reserva de la información personal durante la vigencia del presente Contrato y con posterioridad a su terminación; iv) eliminar de sus bases de datos toda la información personal suministrada o recogida para la ejecución del presente Contrato una vez agotado el plazo o la finalidad o finalidades con las cuales ha sido proporcionada, salvo que se requiera su permanencia por disposición normativa o contractual; v) atender los requerimientos de la otra Parte respecto de las consultas y reclamos presentadas por los titulares de la información personal y, en los casos procedentes deberá actualizar, rectificar y suprimir las informaciones que sean objeto de reclamación, en cuyos casos así lo certificará; vi) a tomar todas las medidas humanas, administrativas y técnicas posibles tendientes a mantener la integralidad de la información, evitar su adulteración, pérdida y consulta o uso no autorizados o fraudulentos y, vii) informar a la otra Parte cuando se presenten incidentes de seguridad que pongan en riesgo o amenacen la privacidad de los titulares de la información. Las Partes garantiza que cualquier información personal, propia o de terceros, de la cual sea responsable y que deba ser suministrada a la otra Parte con ocasión de la ejecución del el presente Contrato, es objeto de debido tratamiento con la normativa sobre protección de datos personales y cuenta con autorización previa, consentida y susceptible de posterior consulta. Cada una de las Partes declara que entiende que será responsable por cualquier daño que sea causado a la otra Parte y se compromete a mantenerlos completamente indemnes respecto de reclamaciones de perjuicios, como consecuencia de la violación de cualquiera de las obligaciones del Contrato o en la ley.

VIGESIMA PRIMERA: CONFIDENCIALIDAD: Las Partes se comprometen a no divulgar directa o indirectamente a ninguna persona natural o jurídica información alguna relacionada con los negocios de la otra Parte, incluyendo, sin limitarse a los siguientes aspectos: la información relacionada con información confidencial, programas de cómputo, papeles de trabajo, bases de datos, documentación, listas de envíos, información de técnica de los productos que comercializa, registros de empleados, o cualquier otra información relacionada con los negocios de éstas, sus planes, su forma de conducirlos, procesos o cualquier otro dato de cualquier otra clase. **PARAGRAFO PRIMERO:** Las Partes expresamente convienen que van a manejar y conocer información que se considera importante y que por lo mismo toda ella es de naturaleza confidencial. La violación de lo

aquí dispuesto le acarreará a la Parte incumplida las sanciones legales a que haya lugar además de la terminación anticipada y unilateral del Contrato. Para los efectos de esta cláusula se entiende por información confidencial, sin limitarse a ello, la totalidad de la información comercial, tecnológica, de publicidad y mercadeo, científica, de propiedad intelectual, secretos comerciales y cualquier otra información perteneciente o que llegaré a pertenecer, tanto a cualquiera de las Partes o vinculada a la actividad comercial de ésta o de empresas relacionadas a su industria o clientela, y que no se halle a disposición del público, con independencia que esta le haya sido revelada en forma oral, escrita o electrónica, y que esté contenida en documentos, medios magnéticos o de cualquier otra forma. **PARAGRAFO SEGUNDO:** La siguiente información no deberá ser considerada información confidencial: (i) información que al momento de ser revelada ya formara parte del dominio público; (ii) información que después de ser revelada, pasara a ser parte del dominio público a través de su publicación, siempre y cuando esto no se debiera al incumplimiento del compromiso de confidencialidad de alguna de las Partes; (iii) información que alguna Parte pueda comprobar de forma fehaciente que estaba en su posesión en el momento de ser revelada y no fue adquirida directa o indirectamente de la otra Parte, sus afiliadas, subsidiarias o cualquiera de sus clientes, y que no esté sujeta a compromisos de confidencialidad con terceros; e (iv) información que deba ser revelada por orden de una agencia gubernamental o una corte de jurisdicción competente. **PARAGRAFO TERCERO:** A la terminación del presente Contrato, las Partes deberán devolver a la otra Parte todos los documentos o materiales que contengan información confidencial y que tenga en su poder en ese momento, así como toda la información suministrada para el desarrollo del Contrato, informes y análisis desarrollados en la ejecución del Contrato. **PARAGRAFO CUARTO**: Las Partes declaran estar conscientes que la violación del compromiso de confidencialidad establecido en esta cláusula puede causar daños sustanciales a la otraParte. **PARAGRAFO QUINTO:** La obligación de confidencialidad contenida en la presente cláusula permanecerá en vigor durante la vigencia del contrato y durante un plazo de dos (2) años contados a partir de su terminación por cualquier causa; salvo que las leyes aplicables establezcan otro término.

VIGÉSIMA SEGUNDA: IMPUESTOS: Serán aplicables los impuestos de ley a que haya lugar.

VIGÉSIMA TERCERA: DOMICILIO CONTRACTUAL: Para todos los efectos legales el domicilio contractual será la ciudad de Bogotá.

Para constancia se firma por las partes en dos ejemplares de idéntico tenor, el dieciocho (18) de marzo de 2026.

EL COC

CIRO SOLANO HURTADO
Presidente

LA CONTRATISTA

INGRI PAOLA MOSQUERA M.
INGRI PAOLA MOSQUERA M. (Apr 16, 2026 11:30:58 CDT)

INGRI PAOLA MOSQUERA MOSQUERA
C.C. No. 1.118.843.819

Elaboró: *Luisa Fernanda Farieta Monroy – Abogada Contratista*
Revisó: *Rolando Gamarra Figueredo – Coordinador Jurídico.*

ACTA DE INICIO DE CONTRATO

CONTRATO	246- 2026
CONTRATISTA	**INGRI PAOLA MOSQUERA MOSQUERA**
OBJETO	PRESTACION DE SERVICIOS COMO PROMOTORA MUNICIPAL DE LA GUAJIRA EN EL MARCO DEL PROGRAMA DE JUEGOS INTERCOLEGIADOS NACIONALES DEL MINISTERIO DEL DEPORTE 2026
VALOR:	DIECINUEVE MILLONES OCHOCIENTOS NOVENTA Y CINCO MIL PESOS ($19.895.000) M/CTE.
SUPERVISOR	JORGE FRANCO PINEDA. TESORERO COMITÉ OLÍMPICO COLOMBIANO O A QUIEN ESTÉ DELEGUE PARA DICHO FIN
CONVENIO MARCO	CONTRATO N° CAIP-419-2026 SUSCRITO ENTRE EL MINISTERIO DEL DEPORTE Y EL COMITÉ OLÍMPICO COLOMBIANO.

Entre los suscritos **JORGE FRANCO PINEDA**, identificado con la cédula de ciudadanía No. 79.941.068, en su calidad de supervisor del contrato **246 – 2026** y **INGRI PAOLA MOSQUERA MOSQUERA** identificada con la cédula de ciudadanía No. 1.118.843.819, a quien llamaremos **LA CONTRATISTA,** suscriben la presente acta de inicio del contrato referenciado, previa verificación de los requisitos para iniciar la ejecución del contrato.

Las partes suscriben la presente acta, el (18) de marzo de 2026.

EL SUPERVISOR

JORGE FRANCO PINEDA

LA CONTRATISTA

INGRI PAOLA MOSQUERA M.
INGRI PAOLA MOSQUERA M. (Apr 16, 2026 11:30:58 CDT)

INGRI PAOLA MOSQUERA MOSQUERA
C.C. No. 1.118.843.819

Elaboró: *Luisa Fernanda Farieta Monroy – Abogada Contratista*
Revisó: *Rolando Gamarra Figueredo – Coordinador Jurídico.*

CPS 246-2026 - INGRI MOSQUERA - P GUAJIRA (2)

Final Audit Report 2026-04-16

Created:	2026-04-15
By:	COMITÉ OLÍMPICO COLOMBIANO (tesoreriacoc@olimpicocol.co)
Status:	Signed
Transaction ID:	CBJCHBCAABAACZycFAr49HUMnFXZoWEc3dC3pV9fAFNe

"CPS 246-2026 - INGRI MOSQUERA - P GUAJIRA (2)" History

Document created by COMITÉ OLÍMPICO COLOMBIANO (tesoreriacoc@olimpicocol.co)
2026-04-15 - 4:21:33 PM GMT

Document emailed to mosquerapaola482@gmail.com for signature
2026-04-15 - 4:22:14 PM GMT

Email viewed by mosquerapaola482@gmail.com
2026-04-16 - 4:25:27 PM GMT

Signer mosquerapaola482@gmail.com entered name at signing as INGRI PAOLA MOSQUERA M.
2026-04-16 - 4:30:56 PM GMT

Document e-signed by INGRI PAOLA MOSQUERA M. (mosquerapaola482@gmail.com)
Signature Date: 2026-04-16 - 4:30:58 PM GMT - Time Source: server

Agreement completed.
2026-04-16 - 4:30:58 PM GMT

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 247 DE 2026 CELEBRADO ENTRE JORGE LUIS CARDENAS GONZALEZ Y EL COMITÉ OLÍMPICO COLOMBIANO

CONTRATO No.	247-2026
CONTRATISTA	**JORGE LUIS CARDENAS GONZALEZ**
OBJETO	PRESTACION DE SERVICIOS COMO PROMOTOR MUNICIPAL DE LA GUAJIRA EN EL MARCO DEL PROGRAMA DE JUEGOS INTERCOLEGIADOS NACIONALES DEL MINISTERIO DEL DEPORTE 2026
PLAZO DE EJECUCION	SEIS (06) MESES Y OCHO (08) DIAS
VALOR:	DIECINUEVE MILLONES OCHOCIENTOS NOVENTA Y CINCO MIL PESOS ($19.895.000) M/CTE.
SUPERVISOR	JORGE FRANCO PINEDA. TESORERO COMITÉ OLÍMPICO COLOMBIANO O A QUIEN ESTÉ DELEGUE PARA DICHO FIN
FECHA DE INICIO	DIECIOCHO (18) DE MARZO DE 2026
FECHA DE TERMINACIÓN	DIEZ (10) DE SEPTIEMBRE DE 2026
CONVENIO MARCO	CONTRATO N° CAIP-419-2026 SUSCRITO ENTRE EL MINISTERIO DEL DEPORTE Y EL COMITÉ OLÍMPICO COLOMBIANO.

Entre los suscritos, **CIRO DEL CARMEN SOLANO HURTADO**, mayor de edad, identificado con cédula de ciudadanía No. 78.018.713, obrando en calidad de Representante Legal del **COMITÉ OLÍMPICO COLOMBIANO,** entidad sin ánimo de lucro, constituida el 3 de junio de 1936 conforme a los principios y a las normas de la Carta Olímpica y reconocida por el Comité Olímpico Internacional –COI- desde 1948, identificada con el NIT. 860.016.662-6, quien en adelante se denominará el **CONTRATANTE** o el **COC** y **JORGE LUIS CARDENAS GONZALEZ,** identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.118.800.943, y quien en adelante se denominará **EL CONTRATISTA**, acuerdan celebrar el presente contrato de prestación de servicios, previas las siguientes consideraciones: **1)** Entre **MINDEPORTE** y el Comité Olímpico Colombiano se suscribió el Contrato de Apoyo a actividades de Interés Público No. CAIP-419-2026, cuyo objeto es *"APOYAR LA ORGANIZACIÓN Y EJECUCIÓN DE LAS DIFERENTES FASES DEL PROGRAMA JUEGOS INTERCOLEGIADOS NACIONALES DEL MINISTERIO DEL DEPORTE"* **2)** Que, dentro de las obligaciones del Comité Olímpico Colombiano en dicho contrato, se encuentra descrita*: "Celebrar todos los actos y contratos que permitan materializar adecuada y acertadamente el objeto del contrato y su alcance, cumpliendo con los principios de selección objetiva y transparencia y aplicar las prácticas en materia de prohibiciones, inhabilidades y conflicto de intereses.".* **3)** Que, en desarrollo del contrato anteriormente mencionado, es necesario contar con el personal idóneo para la ejecución de los componentes propios del contrato en el apoyo, la organización y ejecución de las diferentes fases del programa Juegos Intercolegiados Nacionales En El Territorio

Nacional. **4)** Que en razón a lo anterior las partes han decidido celebrar el presente contrato conforme a las siguientes:

CLAUSULAS:

PRIMERA: OBJETO DEL CONTRATO: EL CONTRATISTA se obliga a favor del **CONTRATANTE** a prestar sus servicios como promotor municipal de la Guajira en el marco del programa de Juegos Intercolegiados Nacionales Del Ministerio Del Deporte 2026.

SEGUNDA: VALOR: El valor del presente contrato será la suma de **DIECINUEVE MILLONES OCHOCIENTOS NOVENTA Y CINCO MIL PESOS ($19.895.000) M/CTE.**

TERCERA: FORMA DE PAGO: A) Un (01) pago por un valor de **UN MILLON CUATROCIENTOS NOVENTA Y CINCO MIL PESOS M/CTE ($1.495.000)**, correspondientes a los servicios prestados en el mes de marzo de 2026, que serán pagados dentro de los quince (15) primeros días hábiles del mes siguiente al que prestó sus servicios y previo la presentación de la documentación requerida para pago. **B)** Cinco (05) pagos por valor **TRES MILLONES CUATROCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE ($3.450.000)**, correspondientes a los servicios prestados entre los meses de abril a agosto de 2026, que serán pagados dentro de los quince (15) primeros días hábiles del mes siguiente al que prestó sus servicios y previo la presentación de la documentación requerida para pago. **C)** Un (01) pago por un valor de **UN MILLON CIENTO CINCUENTA MIL PESOS M/CTE ($1.150.000)**, correspondientes a los servicios prestados en el mes de septiembre de 2026, que serán pagados dentro de los quince (15) primeros días hábiles del mes siguiente al que prestó sus servicios y previo la presentación de la documentación requerida para pago. **PARAGRAFO PRIMERO:** Para el primer pago **EL CONTRATISTA** debe presentar: **1)** Copia del presente contrato; **2)** Póliza firmada en original por el tomador. **3)** Cuenta de cobro del mes correspondiente. **4)** Informe de las actividades realizadas con evidencia fotográfica (si aplica). **5)** Certificación de recibo a satisfacción del servicio prestado del mes correspondiente, debidamente firmado por el supervisor del contrato. **6)** Copia de la planilla de pagos por concepto de aportes a EPS, al Fondo de Pensiones y ARL del mes correspondiente, los cuales deberán efectuarse de acuerdo con el valor de cada pago y el riesgo que corresponda a la actividad económica registrada en su RUT. **7)** RUT actualizado. **8)** Certificación Bancaria actualizada. **9)** Certificado de afiliación de ARL. **PARAGRAFO SEGUNDO:** Para los siguientes seis (06) pagos deberá allegar: **1)** Cuenta de cobro. **2)** Informe de las actividades realizadas con evidencia fotográfica (si aplica). **3)** Certificación de recibo a satisfacción del servicio prestado del mes correspondiente, debidamente firmado por el supervisor del contrato. **4)** Copia de la planilla de pagos por concepto de aportes a EPS, al Fondo de Pensiones y ARL del mes correspondiente. **5)** RUT actualizado. **6)** Certificado bancario. **PARÁGRAFO TERCERO:** El no cumplimiento a satisfacción de las obligaciones contractuales a cargo de **EL CONTRATISTA**, será su responsabilidad. Por ello, en el período en que ocurra el incumplimiento, autoriza al COMITÉ a efectuar las deducciones correspondientes en los pagos; sin perjuicio de que el COMITÉ decida dar por terminado el contrato conforme a lo establecido en la cláusula Decima. **PARÁGRAFO CUARTO:** Cuando se presente la terminación anticipada de este contrato, el pago final será proporcional al tiempo de ejecución real del mismo. **PARÁGRAFO QUINTO**: Respecto del último pago, ya sea en las adiciones o prórrogas del contrato, **EL CONTRATISTA** deberá estar al día en el cumplimiento de la totalidad de sus obligaciones contractuales, pues en caso contrario, EL COMITÉ podrá posponer el pago en todo o en parte de lo que considere incumplido hasta que **EL CONTRATISTA** acredite su cumplimiento. **PARÁGRAFO SEXTO:** No obstante, el valor y la forma de pago pactada del contrato, se encuentran sujetos a la condición de que el MINISTERIO DEL DEPORTE realice los desembolsos pactados en el marco del Contrato de Apoyo a Actividades de Interés Público CAIP-419-2026.

CUARTA: TÉRMINO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO: El término de ejecución del presente contrato es desde el dieciocho (18) de marzo hasta el día diez (10) de septiembre de 2026, el cual

podrá prorrogarse por acuerdo entre las partes con antelación a la fecha de su expiración, mediante un otrosí el cual deberá constar por escrito.

QUINTA: OBLIGACIONES DEL COC: **El COC** se obliga a: 1) Facilitar el acceso a la información que sea necesaria, de manera oportuna, para la debida ejecución del objeto del contrato. 2) Garantizar a **EL CONTRATISTA** el pago de sus honorarios. 3) Cumplir con lo estipulado en las demás cláusulas y condiciones previstas en este documento.

SEXTA: OBLIGACIONES DE EL CONTRATISTA: A) GENERALES: 1. Cumplir con lo pactado en el contrato, y aportar sus capacidades, conocimientos y aptitudes con la debida diligencia, oportunidad y confidencialidad. **2.** Realizar las obligaciones contractuales en concordancia y articulación con el Programa aprobado por el Comité Organizador de los Juegos Intercolegiados Nacionales 2026. **3.** Asistir a las reuniones y comités, a los que sea convocada por el supervisor del contrato y/o recurso humano de la estructura organizacional de los Juegos Intercolegiados Nacionales 2026, de manera virtual y/o presencial. **4.** Mantener actualizado los sistemas de información sobre los cuales se le haya asignado expedientes de manera virtual y/o física y que deben reposar en el archivo de los Juegos Intercolegiados Nacionales 2026 y entregar al supervisor las evidencias del estado en que se encuentre, en los informes de ejecución contractual parcial o final. **5.** Entregar y reportar periódicamente y al finalizar el contrato, la información y documentación (física y electrónica) requerida en los términos dispuestos para tal efecto, e ingresar de manera periódica lo correspondiente en las diferentes herramientas tecnológicas dispuestas para los Juegos Intercolegiados Nacionales 2026. **6.** Acreditar la afiliación y pago al sistema de seguridad social integral según lo establecido en la normativa vigente. **7.** Respetar la propiedad intelectual en cuanto a la información, conocimiento o cualquier otro interés protegible. **8.** Disponer de los medios necesarios para el mantenimiento, cuidado y custodia de la información objeto del presente contrato **9**. Aplicar y atender de manera oportuna y eficiente la políticas, estrategias y lineamientos de la organización en relación con el sistema de gestión de calidad y control de Inventarios. **10.** Garantizar que los trabajos y servicios prestados, por el objeto del contrato no infringen ni vulneran los derechos de propiedad intelectual o industrial o cualesquiera otros derechos legales o contractuales de terceros. **11.** Disponer del tiempo necesario para el desarrollo de sus obligaciones, además de atender oportunamente los requerimientos que haga el director del Evento; el Supervisor del contrato y/o del Coordinador el área correspondiente. **12.** Entregar al COC a la finalización del plazo de ejecución, o cuando esta, o el supervisor del contrato lo solicite, los bienes devolutivos que le hayan sido asignados en custodia. **13.** Elaborar informes y presentaciones que se requieran para las reuniones o eventos relacionados con el objeto contractual. **14.** Colaborar en el suministro y respuesta de la información correspondiente a los requerimientos efectuados por externos o cualquier autoridad, en relación con la ejecución, desarrollo o implementación del contrato y de asuntos relacionados con el mismo. **15.** Dar respuesta a las peticiones, quejas, reclamos o sugerencias, que sean asignadas, en los términos establecidos en la ley. **16**. Se prohíbe subcontratar las actividades propias del objeto contractual. **17.** En caso de que proceda el registro y asignación de una firma digital o escaneada, usarla previa autorización del suscriptor y dentro de los límites impuestos por el objeto y las obligaciones del presente contrato. **18.** Apoyar en las reuniones con presentaciones visuales, relacionadas con los Juegos Intercolegiados Nacionales 2026 según lo indique el director o coordinador. **19**. Presentar informes periódicos sobre las actividades ejecutadas y por ejecutar en la promoción de los Juegos Intercolegiados Nacionales 2026, de conformidad con las solicitudes que se le realicen desde las distintas áreas funcionales de la organización. **20**. Cumplir con los lineamientos y actividades definidas en los modelos referenciales del Sistema de Gestión de Calidad y las políticas asignadas por la Organización y el COC. **21**. Realizar todas y cada una de las actividades encomendadas por la organización para la legalización, liquidación y demás actividades que se requieran en el marco del CAIP 419-2026 y que tengan relación con el objeto del contrato. **22.** Propiedad Intelectual: Ceder al MINDEPORTE los derechos patrimoniales de autor que sean causados conforme a la normatividad civil y comercial aplicable, por el desarrollo de diseños, invenciones y creaciones intelectuales generadas

con ocasión del contrato, y respecto de los cuales no se hubiese convenido algo diferentes y, por lo tanto, por este mismo acto se entienden cedidos por parte de **EL CONTRATISTA** a favor del MINISTERIO DEL DEPORTE. **B) ESPECIFICAS: 1.** Proyectar y apoyar en las respuestas a las solicitudes internas y externas, requerimientos de entes de control, autoridades y PQRS asignados en el marco del desarrollo de los Juegos Intercolegiados Nacionales 2026, en su municipio y/o municipios asignados. **2.** Elaborar un cronograma y coordinar las acciones del desarrollo de los Juegos Intercolegiados Nacionales, así como la elaboración de sistemas de competencias adecuados según los inscritos en cada deporte y Para Deporte en el municipio y/o municipios asignados. **3.** Promover y organizar las reuniones informativas, así como la instalación de la comisión disciplinaria por deporte y Para Deporte de la fase municipal de su municipio y/o municipios asignados **4.** Apoyar el proceso de promoción de ganadores de la de la fase municipal de su municipio y/o municipios asignados, en la plataforma y garantizar el proceso de promoción de ganadores a la fase Departamental de los Juegos Intercolegiados Nacionales de acuerdo con el cronograma establecido por el Ministerio del Deporte. **5.** Gestionar la publicación en la web oficial de su entidad los documentos técnicos del programa, las programaciones y resultados de los campeonatos y apoyar en la construcción de registro fotográfico cronológicamente de todos los aspectos de los Juegos Intercolegiados Nacionales. **6.** Garantizar la confidencialidad e integridad de la información que le sea entregada por los diversos medios y que pertenezca a los Juegos Intercolegiados Nacionales y el Ministerio del Deporte, así como mantener en medio magnético la información a su cargo. **7.** Entregar los informes técnicos con los respectivos soportes, de los deportes y Para Deportes desarrollados en la Final la fase municipal de su municipio y/o municipios asignados, en el formato establecido por el Ministerio del Deporte, una vez culminada la respectiva fase. **8.** Entregar el informe de gestión del desarrollo de los Juegos Intercolegiados Nacionales en el municipio y/o municipios asignados, donde se evidencie los procesos de socializaciones y capacitaciones realizadas, resultados de las inscripciones, calendario deportivo, desarrollo técnico de los eventos, ganadores y análisis técnico del departamento, en el formato establecido por el ministerio del Deporte, al finalizar su contrato como requisito para el ultimo desembolso. **9.** Las demás que sean requeridas y/o asignadas por el supervisor y Comité Olímpico Colombiano para el cumplimiento del objeto contractual.

SEPTIMA: SUSPENSIÓN TEMPORAL DEL CONTRATO: Procede la suspensión temporal del contrato exclusivamente por circunstancias de fuerza mayor o caso fortuito. Presentada la causal, el Supervisor del contrato deberá informar inmediatamente a las partes la ocurrencia de la causal respectiva y si estas comparten que la misma amerita suspensión, suscribirán el acta correspondiente. **PARÁGRAFO:** También se podrá suspender el contrato cuando **EL CONTRATISTA** lo solicite por escrito indicando las causas por las requiere la suspensión. **EL COC** estudiará la solicitud y de ser aprobada se realizará la correspondiente acta.

OCTAVA: INEXISTENCIA DE RELACIÓN LABORAL: **EL CONTRATISTA** ejecutará el objeto del contrato con total autonomía técnica, administrativa, financiera y sin subordinación laboral con respecto a **EL COC**, por lo cual no se generará vínculo laboral alguno. **EL CONTRATISTA** declara expresamente que no es trabajador subordinado del **COC** y la circunstancia de que en el desarrollo del contrato se requiera para el objeto del mismo y por su esencia, utilizar bienes de propiedad del mismo, ello de ninguna manera constituye un elemento que modifique o desvirtúe la relación civil contractual. LAS PARTES expresamente acuerdan, que la firma del presente contrato y su ejecución con la expresa exclusión de la relación laboral, son una condición fundamental del desarrollo del mismo y cualquier cambio en su modalidad o en sus condiciones, deberá ser acordado por escrito. No podrá esgrimirse una relación diferente a la civil autónoma e independiente que se acuerde, sin que las dos partes hayan decidido modificar el tipo de vinculación que hoy, con total claridad se está pactando.

NOVENA: APORTES: Para la suscripción del contrato **EL CONTRATISTA** deberá acreditar que se encuentra afiliado al Sistema de Seguridad Social Integral, Riesgos Laborales, y dar cumplimiento a las obligaciones legales y demás normas que reglamentan la Seguridad Social.

DECIMA: TERMINACIÓN DEL CONTRATO: El presente contrato se terminará por las siguientes causas: **1)** Mutuo acuerdo entre las partes. **2)** En forma unilateral por el incumplimiento de las obligaciones a cargo de **EL CONTRATISTA,** para lo cual el CONTRATANTE procederá a adelantar la Liquidación Unilateral del contrato **3)** Por fuerza mayor o caso fortuito. **4)** Por cumplimiento del objeto pactado. **5)** Por cumplimiento del plazo pactado. **6)** Por imposibilidad de ejecución del contrato. **7)** Cuando **EL CONTRATISTA**, de manera sobreviniente se encuentre en alguna causal de inhabilidad o incompatibilidad.

DÉCIMA PRIMERA: CLÁUSULA PENAL: En caso de incumplimiento de **EL CONTRATISTA** de sus obligaciones derivadas del contrato, deberá pagar al **COC** una suma equivalente al veinte por ciento (20%) del valor total del contrato sin perjuicio de hacer exigible la obligación principal.

DÉCIMA SEGUNDA: - MÉRITO EJECUTIVO: El presente contrato presta mérito ejecutivo sin necesidad de requerimiento o constitución en mora, derechos a los cuales renuncian las partes.

DÉCIMA TERCERA: FUERZA MAYOR, CASO FORTUITO Y HECHOS DE TERCEROS: Las partes acuerdan que cuando el incumplimiento de una o varias de las obligaciones a su cargo, obedezcan a fuerza mayor, incluidas la suspensión, modificación, alteración o aplazamiento de los Juegos Intercolegiados Nacionales, a causa de alguna situación de orden nacional, médica o cualquier otra pandemia o situaciones de orden público decretadas, caso fortuito o hecho de terceros; el mismo se podrá dar por terminado sin que ello genere indemnización para las partes.

DÉCIMA CUARTA: MODIFICACIONES: El presente contrato podrá ser modificado de común acuerdo entre las partes, caso en el cual tales modificaciones deberán consignarse en hoja anexa debidamente suscrita por éstas, la cual hará parte integral del contrato. **PARÁGRAFO: EL COC** no aceptará ningún tipo de cobro adicional por concepto de los servicios que no se haya incluido en un otrosí debidamente firmado por las partes.

DÉCIMA QUINTA: GARANTÍAS: **EL CONTRATISTA** tendrá la obligación de constituir garantía a favor del **COC** y del **MINISTERIO DEL DEPORTE**, que avalará el cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones surgidas de este contrato, para lo cual deberá constituir una garantía bancaria o póliza, expedida por una entidad bancaria o compañía de seguros legalmente autorizada para funcionar en Colombia, la cual deberá amparar: **A) Cumplimiento**: En cuantía equivalente al veinte por ciento (20%) del valor total del contrato, que estará vigente durante el término de ejecución del contrato y de sus adicionales si los hubiere y seis (06) meses más. **B) Calidad del servicio**: En cuantía equivalente al veinte por ciento (20%) del valor total del contrato, que estará vigente durante el término de ejecución del contrato y de sus adicionales si los hubiere y seis (6) meses más.

DÉCIMA SEXTA: SUPERVISIÓN: La supervisión del contrato estará a cargo de Jorge Franco Pineda. Tesorero Comité Olímpico Colombiano o a quien esté delegue para dicho fin.

DÉCIMA SEPTIMA: CESIÓN DEL CONTRATO: EL CONTRATISTA no podrá ceder parcial ni totalmente la ejecución del presente contrato a un tercero, ya que este es un contrato que se celebra con ocasión a las facultades, experiencia y experticia profesional de **EL CONTRATISTA.**

DÉCIMA OCTAVA: INDEMNIDAD: EL CONTRATISTA se obliga y así lo acepta, a mantener indemne al **COC** por cualquier reclamación derivada de algún daño, perjuicio o contingencia que se llegue a ocasionar a un tercero, cualquiera que sea su naturaleza, con ocasión del desarrollo de la prestación del servicio objeto del presente contrato.

DÉCIMA NOVENA: DE LA SOLUCIÓN DE LAS CONTROVERSIAS CONTRACTUALES: LAS PARTES convienen en someter las diferencias que surjan del presente contrato en primer lugar a un arreglo directo, para el cual contarán con quince (15) días hábiles contados a partir de la fecha de que cualquiera de las partes comunique por escrito a la otra la existencia de una diferencia. Fracasado el arreglo directo, las partes acuerdan someter dichas diferencias a cualquier método alternativo de solución de conflictos. Si finalmente las partes no pueden llegar a un acuerdo, podrán acudir a la justicia ordinaria para solucionar sus diferencias.

VIGESIMA: TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES: Las Partes reconocen que mediante la suscripción del presente Contrato autorizan a la otra Parte, de manera expresa e inequívoca, para realizar el tratamiento de sus datos personales para los fines relacionados con el desarrollo del presente Contrato. Así mismo, y en virtud el presente Contrato, cada Parte se compromete a cumplir con las obligaciones relacionadas con la Protección de Datos Personales y reglamentación sobre Privacidad de la información, de conformidad con lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, el Decreto 7377 de 2013 y aquellas normas que los sustituyan, complementen o modifiquen. Cada una de las Partes se compromete a tratar los datos personales a los cuales tenga acceso de conformidad con los términos y condiciones establecidos para tal fin en su Política de Protección de Datos Personales. **PARÁGRAFO PRIMERO**: Cada una de Partes manifiesta que se compromete a: i) garantizar un nivel adecuado de protección de datos personales; ii) utilizar únicamente información personal veraz, completa, actualizada, comprobable y comprensible y tratar la información suministrada por la otra Parte bajo los mismos estándares, exclusivamente para la ejecución del presente Contrato; iii) garantizar la reserva de la información personal durante la vigencia del presente Contrato y con posterioridad a su terminación; iv) eliminar de sus bases de datos toda la información personal suministrada o recogida para la ejecución del presente Contrato una vez agotado el plazo o la finalidad o finalidades con las cuales ha sido proporcionada, salvo que se requiera su permanencia por disposición normativa o contractual; v) atender los requerimientos de la otra Parte respecto de las consultas y reclamos presentadas por los titulares de la información personal y, en los casos procedentes deberá actualizar, rectificar y suprimir las informaciones que sean objeto de reclamación, en cuyos casos así lo certificará; vi) a tomar todas las medidas humanas, administrativas y técnicas posibles tendientes a mantener la integralidad de la información, evitar su adulteración, pérdida y consulta o uso no autorizados o fraudulentos y, vii) informar a la otra Parte cuando se presenten incidentes de seguridad que pongan en riesgo o amenacen la privacidad de los titulares de la información. Las Partes garantiza que cualquier información personal, propia o de terceros, de la cual sea responsable y que deba ser suministrada a la otra Parte con ocasión de la ejecución del el presente Contrato, es objeto de debido tratamiento con la normativa sobre protección de datos personales y cuenta con autorización previa, consentida y susceptible de posterior consulta. Cada una de las Partes declara que entiende que será responsable por cualquier daño que sea causado a la otra Parte y se compromete a mantenerlos completamente indemnes respecto de reclamaciones de perjuicios, como consecuencia de la violación de cualquiera de las obligaciones del Contrato o en la ley.

VIGESIMA PRIMERA: CONFIDENCIALIDAD: Las Partes se comprometen a no divulgar directa o indirectamente a ninguna persona natural o jurídica información alguna relacionada con los negocios de la otra Parte, incluyendo, sin limitarse a los siguientes aspectos: la información relacionada con información confidencial, programas de cómputo, papeles de trabajo, bases de datos, documentación, listas de envíos, información de técnica de los productos que comercializa, registros de empleados, o cualquier otra información relacionada con losnegocios de éstas, sus planes, su forma de conducirlos, procesos o cualquier otro dato de cualquier otra clase. **PARAGRAFO PRIMERO:** Las Partes expresamente convienen que van a manejar y conocer información que se considera importante y que por lo mismo toda ella es de naturaleza confidencial. La violación de lo aquí dispuesto le acarreará a la Parte incumplida las sanciones legales a que haya lugar además de la terminación anticipada y unilateral del Contrato. Para los efectos de esta cláusula se entiende por información confidencial, sin limitarse a ello, la totalidad de la información comercial, tecnológica, de publicidad y mercadeo, científica, de propiedad intelectual, secretos comerciales y cualquier otra

información perteneciente o que llegaré a pertenecer, tanto a cualquiera de las Partes o vinculada a la actividad comercial de ésta o de empresas relacionadas a su industria o clientela, y que no se halle a disposición del público, con independencia que esta le haya sido revelada en forma oral, escrita o electrónica, y que esté contenida en documentos, medios magnéticos o de cualquier otra forma. **PARAGRAFO SEGUNDO:** La siguiente información no deberá ser considerada información confidencial: (i) información que al momento de ser revelada ya formara parte del dominio público; (ii) información que después de ser revelada, pasara a ser parte del dominio público a través de su publicación, siempre y cuando esto no se debiera al incumplimiento del compromiso de confidencialidad de alguna de las Partes; (iii) información que alguna Parte pueda comprobar de forma fehaciente que estaba en su posesión en el momento de ser revelada y no fue adquirida directa o indirectamente de la otra Parte, sus afiliadas, subsidiarias o cualquiera de sus clientes, y que no esté sujeta a compromisos de confidencialidad con terceros; e (iv) información que deba ser revelada por orden de una agencia gubernamental o una corte de jurisdicción competente. **PARAGRAFO TERCERO:** A la terminación del presente Contrato, las Partes deberán devolver a la otra Parte todos los documentos o materiales que contengan información confidencial y que tenga en su poder en ese momento, así como toda la información suministrada para el desarrollo del Contrato, informes y análisis desarrollados en la ejecución del Contrato. **PARAGRAFO CUARTO**: Las Partes declaran estar conscientes que la violación del compromiso de confidencialidad establecido en esta cláusula puede causar daños sustanciales a la otra Parte. **PARAGRAFO QUINTO:** La obligación de confidencialidad contenida en la presente cláusula permanecerá en vigor durante la vigencia del contrato y durante un plazo de dos (2) años contados a partir de su terminación por cualquier causa; salvo que las leyes aplicables establezcan otro término.

VIGÉSIMA SEGUNDA: IMPUESTOS: Serán aplicables los impuestos de ley a que haya lugar.

VIGÉSIMA TERCERA: DOMICILIO CONTRACTUAL: Para todos los efectos legales el domicilio contractual será la ciudad de Bogotá.

Para constancia se firma por las partes en dos ejemplares de idéntico tenor, el dieciocho (18) de marzo de 2026.

EL COC

CIRO SOLANO HURTADO
Presidente

EL CONTRATISTA

Jorge Cardenas González (Apr 15, 2026 15:02:25 CDT)

JORGE LUIS CARDENAS GONZALEZ
C.C. No. 1.118.800.943

Elaboró: *Luisa Fernanda Farieta Monroy – Abogada Contratista*
Revisó: *Rolando Gamarra Figueredo – Coordinador Jurídico.*

ACTA DE INICIO DE CONTRATO

CONTRATO	247- 2026
CONTRATISTA	**JORGE LUIS CARDENAS GONZALEZ**
OBJETO	PRESTACION DE SERVICIOS COMO PROMOTOR MUNICIPAL DE LA GUAJIRA EN EL MARCO DEL PROGRAMA DE JUEGOS INTERCOLEGIADOS NACIONALES DEL MINISTERIO DEL DEPORTE 2026
VALOR:	DIECINUEVE MILLONES OCHOCIENTOS NOVENTA Y CINCO MIL PESOS ($19.895.000) M/CTE
SUPERVISOR	JORGE FRANCO PINEDA. TESORERO COMITÉ OLÍMPICO COLOMBIANO O A QUIEN ESTÉ DELEGUE PARA DICHO FIN
CONVENIO MARCO	CONTRATO N° CAIP-419-2026 SUSCRITO ENTRE EL MINISTERIO DEL DEPORTE Y EL COMITÉ OLÍMPICO COLOMBIANO.

Entre los suscritos, **JORGE FRANCO PINEDA**, identificado con la cédula de ciudadanía No. 79.941.068, en su calidad de supervisor del contrato **247 – 2026** y **JORGE LUIS CARDENAS GONZALEZ** identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.118.800.943, a quien llamaremos **EL CONTRATISTA,** suscriben la presente acta de inicio del contrato referenciado, previa verificación de los requisitos para iniciar la ejecución del contrato.

Las partes suscriben la presente acta, el (18) de marzo de 2026.

EL SUPERVISOR

JORGE FRANCO PINEDA ICPP

EL CONTRATISTA

Jorge Cardenas González (Apr 15, 2026 15:02:25 CDT)

JORGE LUIS CARDENAS GONZALEZ
C.C. No. 1.118.800.943

Elaboró: *Luisa Fernanda Farieta Monroy – Abogada Contratista*

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 248 DE 2026 CELEBRADO ENTRE JOSE DE LA CRUZ SARMIENTO PINTO Y EL COMITÉ OLÍMPICO COLOMBIANO

CONTRATO No.	248-2026
CONTRATISTA	**JOSE DE LA CRUZ SARMIENTO PINTO**
OBJETO	PRESTACION DE SERVICIOS COMO PROMOTOR MUNICIPAL DE LA GUAJIRA EN EL MARCO DEL PROGRAMA DE JUEGOS INTERCOLEGIADOS NACIONALES DEL MINISTERIO DEL DEPORTE 2026
PLAZO DE EJECUCION	SEIS (06) MESES Y OCHO (08) DIAS
VALOR:	DIECINUEVE MILLONES OCHOCIENTOS NOVENTA Y CINCO MIL PESOS ($19.895.000) M/CTE.
SUPERVISOR	JORGE FRANCO PINEDA. TESORERO COMITÉ OLÍMPICO COLOMBIANO O A QUIEN ESTÉ DELEGUE PARA DICHO FIN
FECHA DE INICIO	DIECIOCHO (18) DE MARZO DE 2026
FECHA DE TERMINACIÓN	DIEZ (10) DE SEPTIEMBRE DE 2026
CONVENIO MARCO	CONTRATO N° CAIP-419-2026 SUSCRITO ENTRE EL MINISTERIO DEL DEPORTE Y EL COMITÉ OLÍMPICO COLOMBIANO.

Entre los suscritos, **CIRO DEL CARMEN SOLANO HURTADO**, mayor de edad, identificado con cédula de ciudadanía No. 78.018.713, obrando en calidad de Representante Legal del **COMITÉ OLÍMPICO COLOMBIANO,** entidad sin ánimo de lucro, constituida el 3 de junio de 1936 conforme a los principios y a las normas de la Carta Olímpica y reconocida por el Comité Olímpico Internacional –COI- desde 1948, identificada con el NIT. 860.016.662-6, quien en adelante se denominará el **CONTRATANTE** o el **COC** y **JOSE DE LA CRUZ SARMIENTO PINTO,** identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.118.819.893, y quien en adelante se denominará **EL CONTRATISTA**, acuerdan celebrar el presente contrato de prestación de servicios, previas las siguientes consideraciones: **1)** Entre **MINDEPORTE** y el Comité Olímpico Colombiano se suscribió el Contrato de Apoyo a actividades de Interés Público No. CAIP-419-2026, cuyo objeto es *"APOYAR LA ORGANIZACIÓN Y EJECUCIÓN DE LAS DIFERENTES FASES DEL PROGRAMA JUEGOS INTERCOLEGIADOS NACIONALES DEL MINISTERIO DEL DEPORTE"* **2)** Que, dentro de las obligaciones del Comité Olímpico Colombiano en dicho contrato, se encuentra descrita*: "Celebrar todos los actos y contratos que permitan materializar adecuada y acertadamente el objeto del contrato y su alcance, cumpliendo con los principios de selección objetiva y transparencia y aplicar las prácticas en materia de prohibiciones, inhabilidades y conflicto de intereses.".* **3)** Que, en desarrollo del contrato anteriormente mencionado, es necesario contar con el personal idóneo para la ejecución de los componentes propios del contrato en el apoyo, la organización y ejecución de las diferentes fases del programa Juegos Intercolegiados Nacionales En El Territorio

Nacional. **4)** Que en razón a lo anterior las partes han decidido celebrar el presente contrato conforme a las siguientes:

CLAUSULAS:

PRIMERA: OBJETO DEL CONTRATO: **EL CONTRATISTA** se obliga a favor del **EL CONTRATANTE** a prestar sus servicios como promotor municipal de la Guajira en el marco del programa de Juegos Intercolegiados Nacionales Del Ministerio Del Deporte 2026.

SEGUNDA: VALOR: El valor del presente contrato será la suma de **DIECINUEVE MILLONES OCHOCIENTOS NOVENTA Y CINCO MIL PESOS ($19.895.000) M/CTE.**

TERCERA: FORMA DE PAGO: A) Un (01) pago por un valor de **UN MILLON CUATROCIENTOS NOVENTA Y CINCO MIL PESOS M/CTE ($1.495.000)**, correspondientes a los servicios prestados en el mes de marzo de 2026, que serán pagados dentro de los quince (15) primeros días hábiles del mes siguiente al que prestó sus servicios y previo la presentación de la documentación requerida para pago. **B)** Cinco (05) pagos por valor **TRES MILLONES CUATROCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE ($3.450.000)**, correspondientes a los servicios prestados entre los meses de abril a agosto de 2026, que serán pagados dentro de los quince (15) primeros días hábiles del mes siguiente al que prestó sus servicios y previo la presentación de la documentación requerida para pago. **C)** Un (01) pago por un valor de **UN MILLON CIENTO CINCUENTA MIL PESOS M/CTE ($1.150.000)**, correspondientes a los servicios prestados en el mes de septiembre de 2026, que serán pagados dentro de los quince (15) primeros días hábiles del mes siguiente al que prestó sus servicios y previo la presentación de la documentación requerida para pago. **PARAGRAFO PRIMERO:** Para el primer pago **EL CONTRATISTA** debe presentar: **1)** Copia del presente contrato; **2)** Póliza firmada en original por el tomador. **3)** Cuenta de cobro del mes correspondiente. **4)** Informe de las actividades realizadas con evidencia fotográfica (si aplica). **5)** Certificación de recibo a satisfacción del servicio prestado del mes correspondiente, debidamente firmado por el supervisor del contrato. **6)** Copia de la planilla de pagos por concepto de aportes a EPS, al Fondo de Pensiones y ARL del mes correspondiente, los cuales deberán efectuarse de acuerdo con el valor de cada pago y el riesgo que corresponda a la actividad económica registrada en su RUT. **7)** RUT actualizado. **8)** Certificación Bancaria actualizada. **9)** Certificado de afiliación de ARL. **PARAGRAFO SEGUNDO:** Para los siguientes seis (06) pagos deberá allegar: **1)** Cuenta de cobro. **2)** Informe de las actividades realizadas con evidencia fotográfica (si aplica). **3)** Certificación de recibo a satisfacción del servicio prestado del mes correspondiente, debidamente firmado por el supervisor del contrato. **4)** Copia de la planilla de pagos por concepto de aportes a EPS, al Fondo de Pensiones y ARL del mes correspondiente. **5)** RUT actualizado. **6)** Certificado bancario. **PARÁGRAFO TERCERO:** El no cumplimiento a satisfacción de las obligaciones contractuales a cargo de **EL CONTRATISTA**, será su responsabilidad. Por ello, en el período en que ocurra el incumplimiento, autoriza al COMITÉ a efectuar las deducciones correspondientes en los pagos; sin perjuicio de que el COMITÉ decida dar por terminado el contrato conforme a lo establecido en la cláusula Decima. **PARÁGRAFO CUARTO:** Cuando se presente la terminación anticipada de este contrato, el pago final será proporcional al tiempo de ejecución real del mismo. **PARÁGRAFO QUINTO**: Respecto del último pago, ya sea en las adiciones o prórrogas del contrato, **EL CONTRATISTA** deberá estar al día en el cumplimiento de la totalidad de sus obligaciones contractuales, pues en caso contrario, EL COMITÉ podrá posponer el pago en todo o en parte de lo que considere incumplido hasta que **EL CONTRATISTA** acredite su cumplimiento. **PARÁGRAFO SEXTO:** No obstante, el valor y la forma de pago pactada del contrato, se encuentran sujetos a la condición de que el MINISTERIO DEL DEPORTE realice los desembolsos pactados en el marco del Contrato de Apoyo a Actividades de Interés Público CAIP-419-2026.

CUARTA: TÉRMINO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO: El término de ejecución del presente contrato es desde el dieciocho (18) de marzo hasta el día diez (10) de septiembre de 2026, el cual

podrá prorrogarse por acuerdo entre las partes con antelación a la fecha de su expiración, mediante un otrosí el cual deberá constar por escrito.

QUINTA: OBLIGACIONES DEL COC: **El COC** se obliga a: 1) Facilitar el acceso a la información que sea necesaria, de manera oportuna, para la debida ejecución del objeto del contrato. 2) Garantizar a EL CONTRATISTA el pago de sus honorarios. 3) Cumplir con lo estipulado en las demás cláusulas y condiciones previstas en este documento.

SEXTA: OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA A) GENERALES: **1.** Cumplir con lo pactado en el contrato, y aportar sus capacidades, conocimientos y aptitudes con la debida diligencia, oportunidad y confidencialidad**. 2.** Realizar las obligaciones contractuales en concordancia y articulación con el Programa aprobado por el Comité Organizador de los Juegos Intercolegiados Nacionales 2026. **3.** Asistir a las reuniones y comités, a los que sea convocada por el supervisor del contrato y/o recurso humano de la estructura organizacional de los Juegos Intercolegiados Nacionales 2026, de manera virtual y/o presencial. **4.** Mantener actualizado los sistemas de información sobre los cuales se le haya asignado expedientes de manera virtual y/o física y que deben reposar en el archivo de los Juegos Intercolegiados Nacionales 2026 y entregar al supervisor las evidencias del estado en que se encuentre, en los informes de ejecución contractual parcial o final. **5.** Entregar y reportar periódicamente y al finalizar el contrato, la información y documentación (física y electrónica) requerida en los términos dispuestos para tal efecto, e ingresar de manera periódica lo correspondiente en las diferentes herramientas tecnológicas dispuestas para los Juegos Intercolegiados Nacionales 2026. **6.** Acreditar la afiliación y pago al sistema de seguridad social integral según lo establecido en la normativa vigente**. 7.** Respetar la propiedad intelectual en cuanto a la información, conocimiento o cualquier otro interés protegible. **8.** Disponer de los medios necesarios para el mantenimiento, cuidado y custodia de la información objeto del presente contrato **9**. Aplicar y atender de manera oportuna y eficiente la políticas, estrategias y lineamientos de la organización en relación con el sistema de gestión de calidad y control de Inventarios. **10.** Garantizar que los trabajos y servicios prestados, por el objeto del contrato no infringen ni vulneran los derechos de propiedad intelectual o industrial o cualesquiera otros derechos legales o contractuales de terceros. **11.** Disponer del tiempo necesario para el desarrollo de sus obligaciones, además de atender oportunamente los requerimientos que haga el director del Evento; el Supervisor del contrato y/o del Coordinador el área correspondiente. **12.** Entregar al COC a la finalización del plazo de ejecución, o cuando esta, o el supervisor del contrato lo solicite, los bienes devolutivos que le hayan sido asignados en custodia. **13.** Elaborar informes y presentaciones que se requieran para las reuniones o eventos relacionados con el objeto contractual. **14.** Colaborar en el suministro y respuesta de la información correspondiente a los requerimientos efectuados por externos o cualquier autoridad, en relación con la ejecución, desarrollo o implementación del contrato y de asuntos relacionados con el mismo. **15.** Dar respuesta a las peticiones, quejas, reclamos o sugerencias, que sean asignadas, en los términos establecidos en la ley. **16**. Se prohíbe subcontratar las actividades propias del objeto contractual. **17.** En caso de que proceda el registro y asignación de una firma digital o escaneada, usarla previa autorización del suscriptor y dentro de los límites impuestos por el objeto y las obligaciones del presente contrato. **18.** Apoyar en las reuniones con presentaciones visuales, relacionadas con los Juegos Intercolegiados Nacionales 2026 según lo indique el director o coordinador. **19**. Presentar informes periódicos sobre las actividades ejecutadas y por ejecutar en la promoción de los Juegos Intercolegiados Nacionales 2026, de conformidad con las solicitudes que se le realicen desde las distintas áreas funcionales de la organización. **20**. Cumplir con los lineamientos y actividades definidas en los modelos referenciales del Sistema de Gestión de Calidad y las políticas asignadas por la Organización y el COC. **21**. Realizar todas y cada una de las actividades encomendadas por la organización para la legalización, liquidación y demás actividades que se requieran en el marco del CAIP 419-2026 y que tengan relación con el objeto del contrato. **22.** Propiedad Intelectual: Ceder al MINDEPORTE los derechos patrimoniales de autor que sean causados conforme a la normatividad civil

y comercial aplicable, por el desarrollo de diseños, invenciones y creaciones intelectuales generadas con ocasión del contrato, y respecto de los cuales no se hubiese convenido algo diferentes y, por lo tanto, por este mismo acto se entienden cedidos por parte de EL CONTRATISTA a favor del MINISTERIO DEL DEPORTE. **B) ESPECIFICAS: 1.** Proyectar y apoyar en las respuestas a las solicitudes internas y externas, requerimientos de entes de control, autoridades y PQRS asignados en el marco del desarrollo de los Juegos Intercolegiados Nacionales 2026, en su municipio y/o municipios asignados. **2.** Elaborar un cronograma y coordinar las acciones del desarrollo de los Juegos Intercolegiados Nacionales, así como la elaboración de sistemas de competencias adecuados según los inscritos en cada deporte y Para Deporte en el municipio y/o municipios asignados. **3.** Promover y organizar las reuniones informativas, así como la instalación de la comisión disciplinaria por deporte y Para Deporte de la fase municipal de su municipio y/o municipios asignados **4.** Apoyar el proceso de promoción de ganadores de la de la fase municipal de su municipio y/o municipios asignados, en la plataforma y garantizar el proceso de promoción de ganadores a la fase Departamental de los Juegos Intercolegiados Nacionales de acuerdo con el cronograma establecido por el Ministerio del Deporte. **5.** Gestionar la publicación en la web oficial de su entidad los documentos técnicos del programa, las programaciones y resultados de los campeonatos y apoyar en la construcción de registro fotográfico cronológicamente de todos los aspectos de los Juegos Intercolegiados Nacionales. **6.** Garantizar la confidencialidad e integridad de la información que le sea entregada por los diversos medios y que pertenezca a los Juegos Intercolegiados Nacionales y el Ministerio del Deporte, así como mantener en medio magnético la información a su cargo. **7.** Entregar los informes técnicos con los respectivos soportes, de los deportes y Para Deportes desarrollados en la Final la fase municipal de su municipio y/o municipios asignados, en el formato establecido por el Ministerio del Deporte, una vez culminada la respectiva fase. **8.** Entregar el informe de gestión del desarrollo de los Juegos Intercolegiados Nacionales en el municipio y/o municipios asignados, donde se evidencie los procesos de socializaciones y capacitaciones realizadas, resultados de las inscripciones, calendario deportivo, desarrollo técnico de los eventos, ganadores y análisis técnico del departamento, en el formato establecido por el ministerio del Deporte, al finalizar su contrato como requisito para el ultimo desembolso. **9.** Las demás que sean requeridas y/o asignadas por el supervisor y Comité Olímpico Colombiano para el cumplimiento del objeto contractual.

SEPTIMA: SUSPENSIÓN TEMPORAL DEL CONTRATO: Procede la suspensión temporal del contrato exclusivamente por circunstancias de fuerza mayor o caso fortuito. Presentada la causal, el Supervisor del contrato deberá informar inmediatamente a las partes la ocurrencia de la causal respectiva y si estas comparten que la misma amerita suspensión, suscribirán el acta correspondiente. **PARÁGRAFO:** También se podrá suspender el contrato cuando **EL CONTRATISTA** lo solicite por escrito indicando las causas por las requiere la suspensión. **EL COC** estudiará la solicitud y de ser aprobada se realizará la correspondiente acta.

OCTAVA: INEXISTENCIA DE RELACIÓN LABORAL: **EL CONTRATISTA** ejecutará el objeto del contrato con total autonomía técnica, administrativa, financiera y sin subordinación laboral con respecto a **EL COC**, por lo cual no se generará vínculo laboral alguno. **EL CONTRATISTA** declara expresamente que no es trabajador subordinado del **COC** y la circunstancia de que en el desarrollo del contrato se requiera para el objeto del mismo y por su esencia, utilizar bienes de propiedad del mismo, ello de ninguna manera constituye un elemento que modifique o desvirtúe la relación civil contractual. LAS PARTES expresamente acuerdan, que la firma del presente contrato y su ejecución con la expresa exclusión de la relación laboral, son una condición fundamental del desarrollo del mismo y cualquier cambio en su modalidad o en sus condiciones, deberá ser acordado por escrito. No podrá esgrimirse una relación diferente a la civil autónoma e independiente que se acuerde, sin que las dos partes hayan decidido modificar el tipo de vinculación que hoy, con total claridad se está pactando.

NOVENA: APORTES: Para la suscripción del contrato **EL CONTRATISTA** deberá acreditar que se encuentra afiliado al Sistema de Seguridad Social Integral, Riesgos Laborales, y dar cumplimiento a las obligaciones legales y demás normas que reglamentan la Seguridad Social.

DECIMA: TERMINACIÓN DEL CONTRATO: El presente contrato se terminará por las siguientes causas: **1)** Mutuo acuerdo entre las partes. **2)** En forma unilateral por el incumplimiento de las obligaciones a cargo de **EL CONTRATISTA,** para lo cual el CONTRATANTE procederá a adelantar la Liquidación Unilateral del contrato **3)** Por fuerza mayor o caso fortuito. **4)** Por cumplimiento del objeto pactado. **5)** Por cumplimiento del plazo pactado. **6)** Por imposibilidad de ejecución del contrato. **7)** Cuando **EL CONTRATISTA**, de manera sobreviniente se encuentre en alguna causal de inhabilidad o incompatibilidad.

DÉCIMA PRIMERA: CLÁUSULA PENAL: En caso de incumplimiento de **EL CONTRATISTA** de sus obligaciones derivadas del contrato, deberá pagar al **COC** una suma equivalente al veinte por ciento (20%) del valor total del contrato sin perjuicio de hacer exigible la obligación principal.

DÉCIMA SEGUNDA: - MÉRITO EJECUTIVO: El presente contrato presta mérito ejecutivo sin necesidad de requerimiento o constitución en mora, derechos a los cuales renuncian las partes.

DÉCIMA TERCERA: FUERZA MAYOR, CASO FORTUITO Y HECHOS DE TERCEROS: Las partes acuerdan que cuando el incumplimiento de una o varias de las obligaciones a su cargo, obedezcan a fuerza mayor, incluidas la suspensión, modificación, alteración o aplazamiento de los Juegos Intercolegiados Nacionales, a causa de alguna situación de orden nacional, médica o cualquier otra pandemia o situaciones de orden público decretadas, caso fortuito o hecho de terceros; el mismo se podrá dar por terminado sin que ello genere indemnización para las partes.

DÉCIMA CUARTA: MODIFICACIONES: El presente contrato podrá ser modificado de común acuerdo entre las partes, caso en el cual tales modificaciones deberán consignarse en hoja anexa debidamente suscrita por éstas, la cual hará parte integral del contrato. **PARÁGRAFO: EL COC** no aceptará ningún tipo de cobro adicional por concepto de los servicios que no se haya incluido en un otrosí debidamente firmado por las partes.

DÉCIMA QUINTA: GARANTÍAS: **EL CONTRATISTA** tendrá la obligación de constituir garantía a favor del **COC** y del **MINISTERIO DEL DEPORTE**, que avalará el cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones surgidas de este contrato, para lo cual deberá constituir una garantía bancaria o póliza, expedida por una entidad bancaria o compañía de seguros legalmente autorizada para funcionar en Colombia, la cual deberá amparar: **A) Cumplimiento**: En cuantía equivalente al veinte por ciento (20%) del valor total del contrato, que estará vigente durante el término de ejecución del contrato y de sus adicionales si los hubiere y seis (06) meses más. **B) Calidad del servicio**: En cuantía equivalente al veinte por ciento (20%) del valor total del contrato, que estará vigente durante el término de ejecución del contrato y de sus adicionales si los hubiere y seis (6) meses más.

DÉCIMA SEXTA: SUPERVISIÓN: La supervisión del contrato estará a cargo de Jorge Franco Pineda. Tesorero Comité Olímpico Colombiano o a quien esté delegue para dicho fin.

DÉCIMA SEPTIMA: CESIÓN DEL CONTRATO: EL CONTRATISTA no podrá ceder parcial ni totalmente la ejecución del presente contrato a un tercero, ya que este es un contrato que se celebra con ocasión a las facultades, experiencia y experticia profesional de EL CONTRATISTA**.**

DÉCIMA OCTAVA: INDEMNIDAD: EL CONTRATISTA se obliga y así lo acepta, a mantener indemne al **COC** por cualquier reclamación derivada de algún daño, perjuicio o contingencia que se

llegue a ocasionar a un tercero, cualquiera que sea su naturaleza, con ocasión del desarrollo de la prestación del servicio objeto del presente contrato.

DÉCIMA NOVENA: DE LA SOLUCIÓN DE LAS CONTROVERSIAS CONTRACTUALES: LAS PARTES convienen en someter las diferencias que surjan del presente contrato en primer lugar a un arreglo directo, para el cual contarán con quince (15) días hábiles contados a partir de la fecha de que cualquiera de las partes comunique por escrito a la otra la existencia de una diferencia. Fracasado el arreglo directo, las partes acuerdan someter dichas diferencias a cualquier método alternativo de solución de conflictos. Si finalmente las partes no pueden llegar a un acuerdo, podrán acudir a la justicia ordinaria para solucionar sus diferencias.

VIGESIMA: TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES: Las Partes reconocen que mediante la suscripción del presente Contrato autorizan a la otra Parte, de manera expresa e inequívoca, para realizar el tratamiento de sus datos personales para los fines relacionados con el desarrollo del presente Contrato. Así mismo, y en virtud el presente Contrato, cada Parte se compromete a cumplir con las obligaciones relacionadas con la Protección de Datos Personales y reglamentación sobre Privacidad de la información, de conformidad con lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, el Decreto 7377 de 2013 y aquellas normas que los sustituyan, complementen o modifiquen. Cada una de las Partes se compromete a tratar los datos personales a los cuales tenga acceso de conformidad con los términos y condiciones establecidos para tal fin en su Política de Protección de Datos Personales. **PARÁGRAFO PRIMERO**: Cada una de Partes manifiesta que se compromete a: i) garantizar un nivel adecuado de protección de datos personales; ii) utilizar únicamente información personal veraz, completa, actualizada, comprobable y comprensible y tratar la información suministrada por la otra Parte bajo los mismos estándares, exclusivamente para la ejecución del presente Contrato; iii) garantizar la reserva de la información personal durante la vigencia del presente Contrato y con posterioridad a su terminación; iv) eliminar de sus bases de datos toda la información personal suministrada o recogida para la ejecución del presente Contrato una vez agotado el plazo o la finalidad o finalidades con las cuales ha sido proporcionada, salvo que se requiera su permanencia por disposición normativa o contractual; v) atender los requerimientos de la otra Parte respecto de las consultas y reclamos presentadas por los titulares de la información personal y, en los casos procedentes deberá actualizar, rectificar y suprimir las informaciones que sean objeto de reclamación, en cuyos casos así lo certificará; vi) a tomar todas las medidas humanas, administrativas y técnicas posibles tendientes a mantener la integralidad de la información, evitar su adulteración, pérdida y consulta o uso no autorizados o fraudulentos y, vii) informar a la otra Parte cuando se presenten incidentes de seguridad que pongan en riesgo o amenacen la privacidad de los titulares de la información. Las Partes garantiza que cualquier información personal, propia o de terceros, de la cual sea responsable y que deba ser suministrada a la otra Parte con ocasión de la ejecución del el presente Contrato, es objeto de debido tratamiento con la normativa sobre protección de datos personales y cuenta con autorización previa, consentida y susceptible de posterior consulta. Cada una de las Partes declara que entiende que será responsable por cualquier daño que sea causado a la otra Parte y se compromete a mantenerlos completamente indemnes respecto de reclamaciones de perjuicios, como consecuencia de la violación de cualquiera de las obligaciones del Contrato o en la ley.

VIGESIMA PRIMERA: CONFIDENCIALIDAD: Las Partes se comprometen a no divulgar directa o indirectamente a ninguna persona natural o jurídica información alguna relacionada con los negocios de la otra Parte, incluyendo, sin limitarse a los siguientes aspectos: la información relacionada con información confidencial, programas de cómputo, papeles de trabajo, bases de datos, documentación, listas de envíos, información de técnica de los productos que comercializa, registros de empleados, o cualquier otra información relacionada con los negocios de éstas, sus planes, su forma de conducirlos, procesos o cualquier otro dato de cualquier otra clase. **PARAGRAFO PRIMERO:** Las Partes expresamente convienen que van a manejar y conocer información que se considera importante y que por lo mismo toda ella es de naturaleza confidencial. La violación de lo

aquí dispuesto le acarreará a la Parte incumplida las sanciones legales a que haya lugar además de la terminación anticipada y unilateral del Contrato. Para los efectos de esta cláusula se entiende por información confidencial, sin limitarse a ello, la totalidad de la información comercial, tecnológica, de publicidad y mercadeo, científica, de propiedad intelectual, secretos comerciales y cualquier otra información perteneciente o que llegaré a pertenecer, tanto a cualquiera de las Partes o vinculada a la actividad comercial de ésta o de empresas relacionadas a su industria o clientela, y que no se halle a disposición del público, con independencia que esta le haya sido revelada en forma oral, escrita o electrónica, y que esté contenida en documentos, medios magnéticos o de cualquier otra forma. **PARAGRAFO SEGUNDO:** La siguiente información no deberá ser considerada información confidencial: (i) información que al momento de ser revelada ya formara parte del dominio público; (ii) información que después de ser revelada, pasara a ser parte del dominio público a través de su publicación, siempre y cuando esto no se debiera al incumplimiento del compromiso de confidencialidad de alguna de las Partes; (iii) información que alguna Parte pueda comprobar de forma fehaciente que estaba en su posesión en el momento de ser revelada y no fue adquirida directa o indirectamente de la otra Parte, sus afiliadas, subsidiarias o cualquiera de sus clientes, y que no esté sujeta a compromisos de confidencialidad con terceros; e (iv) información que deba ser revelada por orden de una agencia gubernamental o una corte de jurisdicción competente. **PARAGRAFO TERCERO:** A la terminación del presente Contrato, las Partes deberán devolver a la otra Parte todos los documentos o materiales que contengan información confidencial y que tenga en su poder en ese momento, así como toda la información suministrada para el desarrollo del Contrato, informes y análisis desarrollados en la ejecución del Contrato. **PARAGRAFO CUARTO**: Las Partes declaran estar conscientes que la violación del compromiso de confidencialidad establecido en esta cláusula puede causar daños sustanciales a la otra Parte. **PARAGRAFO QUINTO:** La obligación de confidencialidad contenida en la presente cláusula permanecerá en vigor durante la vigencia del contrato y durante un plazo de dos (2) años contados a partir de su terminación por cualquier causa; salvo que las leyes aplicables establezcan otro término.

VIGÉSIMA SEGUNDA: IMPUESTOS: Serán aplicables los impuestos de ley a que haya lugar.

VIGÉSIMA TERCERA: DOMICILIO CONTRACTUAL: Para todos los efectos legales el domicilio contractual será la ciudad de Bogotá.

Para constancia se firma por las partes en dos ejemplares de idéntico tenor, el dieciocho (18) de marzo de 2026.

EL COC

CIRO SOLANO HURTADO
Presidente

EL CONTRATISTA

José Sarmiento Pinto (Apr 16, 2026 11:18:47 CDT)

JOSE DE LA CRUZ SARMIENTO PINTO
C.C. No. 1.118.819.893

Elaboró: *Luisa Fernanda Farieta Monroy – Abogada Contratista*
Revisó: *Rolando Gamarra Figueredo – Coordinador Jurídico.*

ACTA DE INICIO DE CONTRATO

CONTRATO	248- 2026
CONTRATISTA	**JOSE DE LA CRUZ SARMIENTO PINTO**
OBJETO	PRESTACION DE SERVICIOS COMO PROMOTOR MUNICIPAL DE LA GUAJIRA EN EL MARCO DEL PROGRAMA DE JUEGOS INTERCOLEGIADOS NACIONALES DEL MINISTERIO DEL DEPORTE 2026
VALOR:	DIECINUEVE MILLONES OCHOCIENTOS NOVENTA Y CINCO MIL PESOS ($19.895.000) M/CTE.
SUPERVISOR	JORGE FRANCO PINEDA. TESORERO COMITÉ OLÍMPICO COLOMBIANO O A QUIEN ESTÉ DELEGUE PARA DICHO FIN
CONVENIO MARCO	CONTRATO N° CAIP-419-2026 SUSCRITO ENTRE EL MINISTERIO DEL DEPORTE Y EL COMITÉ OLÍMPICO COLOMBIANO.

Entre los suscritos **JORGE FRANCO PINEDA**, identificado con la cédula de ciudadanía No. 79.941.068, en su calidad de supervisor del contrato **248 – 2026** y **JOSE DE LA CRUZ SARMIENTO PINTO** identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.118.819.893, a quien llamaremos **EL CONTRATISTA,** suscriben la presente acta de inicio del contrato referenciado, previa verificación de los requisitos para iniciar la ejecución del contrato.

Las partes suscriben la presente acta, el (18) de marzo de 2026.

EL SUPERVISOR

JORGE FRANCO PINEDA

EL CONTRATISTA

José Sarmiento Pinto (Apr 16, 2026 11:18:47 CDT)

JOSE DE LA CRUZ SARMIENTO PINTO
C.C. No. 1.118.819.893

Elaboró: *Luisa Fernanda Farieta Monroy – Abogada Contratista*
Revisó: *Rolando Gamarra Figueredo – Coordinador Jurídico.*

CPS 248-2026 JOSE SARMIENTO - P. GUAJIRA (2)

Final Audit Report 2026-04-16

Created:	2026-04-15
By:	COMITÉ OLÍMPICO COLOMBIANO (tesoreriacoc@olimpicocol.co)
Status:	Signed
Transaction ID:	CBJCHBCAABAAt0-_cTKeWeab_YSQYRBVFbmQ8j8C1nU5

"CPS 248-2026 JOSE SARMIENTO - P. GUAJIRA (2)" History

Document created by COMITÉ OLÍMPICO COLOMBIANO (tesoreriacoc@olimpicocol.co)
2026-04-15 - 4:32:43 PM GMT

Document emailed to jose21sarmiento@gmail.com for signature
2026-04-15 - 4:33:24 PM GMT

Email viewed by jose21sarmiento@gmail.com
2026-04-15 - 4:34:25 PM GMT

Signer jose21sarmiento@gmail.com entered name at signing as José Sarmiento Pinto
2026-04-16 - 4:18:45 PM GMT

Document e-signed by José Sarmiento Pinto (jose21sarmiento@gmail.com)
Signature Date: 2026-04-16 - 4:18:47 PM GMT - Time Source: server

Agreement completed.
2026-04-16 - 4:18:47 PM GMT

Adobe Acrobat Sign

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 249 DE 2026 CELEBRADO ENTRE IVAN DAVID MIRELES ACEVEDO Y EL COMITÉ OLÍMPICO COLOMBIANO

CONTRATO No.	249-2026
CONTRATISTA	**IVAN DAVID MIRELES ACEVEDO**
OBJETO	PRESTACION DE SERVICIOS COMO ARTICULADOR DEPARTAMENTAL DEL VICHADA EN EL MARCO DEL PROGRAMA DE JUEGOS INTERCOLEGIADOS NACIONALES DEL MINISTERIO DEL DEPORTE 2026
PLAZO DE EJECUCION	OCHO (08) MESES Y OCHO (08) DIAS
VALOR:	TREINTA Y OCHO MILLONES VEINTISEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS ($38.026.667) M/CTE.
SUPERVISOR	JORGE FRANCO PINEDA. TESORERO COMITÉ OLÍMPICO COLOMBIANO O A QUIEN ESTÉ DELEGUE PARA DICHO FIN
FECHA DE INICIO	VEINTITRES (23) DE MARZO DE 2026
FECHA DE TERMINACIÓN	TREINTA (30) DE NOVIEMBRE DE 2026
CONVENIO MARCO	CONTRATO N° CAIP-419-2026 SUSCRITO ENTRE EL MINISTERIO DEL DEPORTE Y EL COMITÉ OLÍMPICO COLOMBIANO.

Entre los suscritos, **CIRO DEL CARMEN SOLANO HURTADO**, mayor de edad, identificado con cédula de ciudadanía No. 78.018.713, obrando en calidad de Representante Legal del **COMITÉ OLÍMPICO COLOMBIANO,** entidad sin ánimo de lucro, constituida el 3 de junio de 1936 conforme a los principios y a las normas de la Carta Olímpica y reconocida por el Comité Olímpico Internacional –COI- desde 1948, identificada con el NIT. 860.016.662-6, quien en adelante se denominará el **CONTRATANTE** o el **COC** y **IVAN DAVID MIRELES ACEVEDO,** identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.127.385.333, y quien en adelante se denominará **EL CONTRATISTA**, acuerdan celebrar el presente contrato de prestación de servicios, previas las siguientes consideraciones: **1)** Entre **MINDEPORTE** y el Comité Olímpico Colombiano se suscribió el Contrato de Apoyo a actividades de Interés Público No. CAIP-419-2026, cuyo objeto es *"APOYAR LA ORGANIZACIÓN Y EJECUCIÓN DE LAS DIFERENTES FASES DEL PROGRAMA JUEGOS INTERCOLEGIADOS NACIONALES DEL MINISTERIO DEL DEPORTE"* **2)** Que, dentro de las obligaciones del Comité Olímpico Colombiano en dicho contrato, se encuentra descrita*: "Celebrar todos los actos y contratos que permitan materializar adecuada y acertadamente el objeto del contrato y su alcance, cumpliendo con los principios de selección objetiva y transparencia y aplicar las prácticas en materia de prohibiciones, inhabilidades y conflicto de intereses.".* **3)** Que, en desarrollo del contrato anteriormente mencionado, es necesario contar con el personal idóneo para la ejecución de los componentes propios del contrato en el apoyo, la organización

y ejecución de las diferentes fases del programa Juegos Intercolegiados Nacionales En El Territorio Nacional. **4)** Que en razón a lo anterior las partes han decidido celebrar el presente contrato conforme a las siguientes:

CLAUSULAS:

PRIMERA: OBJETO DEL CONTRATO: EL CONTRATISTA se obliga a favor DEL CONTRATANTE a prestar sus servicios como articulador departamental del Vichada en el marco del programa de Juegos Intercolegiados Nacionales Del Ministerio Del Deporte 2026.

SEGUNDA: VALOR: El valor del presente contrato será la suma de **TREINTA Y OCHO MILLONES VEINTISEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS ($38.026.667) M/CTE.**

TERCERA: FORMA DE PAGO: A) Un (01) pago por un valor de **UN MILLON DOSCIENTOS VEINTISEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS M/CTE ($1.226.667)**, correspondientes a los servicios prestados en el mes de marzo de 2026, que serán pagados dentro de los quince (15) primeros días hábiles del mes siguiente al que prestó sus servicios y previo la presentación de la documentación requerida para pago. **B)** Ocho (08) pagos por valor **CUATRO MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($4.600.000)**, correspondientes a los servicios prestados entre los meses de abril a noviembre de 2026, que serán pagados dentro de los quince (15) primeros días hábiles del mes siguiente al que prestó sus servicios y previo la presentación de la documentación requerida para pago. **PARAGRAFO PRIMERO:** Para el primer pago **EL CONTRATISTA** debe presentar: **1)** Copia del presente contrato; **2)** Póliza firmada en original por el tomador. **3)** Cuenta de cobro del mes correspondiente. **4)** Informe de las actividades realizadas con evidencia fotográfica (si aplica). **5)** Certificación de recibo a satisfacción del servicio prestado del mes correspondiente, debidamente firmado por el supervisor del contrato. **6)** Copia de la planilla de pagos por concepto de aportes a EPS, al Fondo de Pensiones y ARL del mes correspondiente, los cuales deberán efectuarse de acuerdo con el valor de cada pago y el riesgo que corresponda a la actividad económica registrada en su RUT. **7)** RUT actualizado. **8)** Certificación Bancaria actualizada. **9)** Certificado de afiliación de ARL. **PARAGRAFO SEGUNDO:** Para los siguientes ocho (08) pagos deberá allegar: **1)** Cuenta de cobro. **2)** Informe de las actividades realizadas con evidencia fotográfica (si aplica). **3)** Certificación de recibo a satisfacción del servicio prestado del mes correspondiente, debidamente firmado por el supervisor del contrato. **4)** Copia de la planilla de pagos por concepto de aportes a EPS, al Fondo de Pensiones y ARL del mes correspondiente. **5)** RUT actualizado. **6)** Certificado bancario. **PARÁGRAFO TERCERO:** El no cumplimiento a satisfacción de las obligaciones contractuales a cargo de EL CONTRATISTA, será su responsabilidad. Por ello, en el período en que ocurra el incumplimiento, autoriza al COMITÉ a efectuar las deducciones correspondientes en los pagos; sin perjuicio de que el COMITÉ decida dar por terminado el contrato conforme a lo establecido en la cláusula Decima. **PARÁGRAFO CUARTO:** Cuando se presente la terminación anticipada de este contrato, el pago final será proporcional al tiempo de ejecución real del mismo. **PARÁGRAFO QUINTO**: Respecto del último pago, ya sea en las adiciones o prórrogas del contrato, EL CONTRATISTA deberá estar al día en el cumplimiento de la totalidad de sus obligaciones contractuales, pues en caso contrario, EL COMITÉ podrá posponer el pago en todo o en parte de lo que considere incumplido hasta que EL CONTRATISTA acredite su cumplimiento. **PARÁGRAFO SEXTO:** No obstante, el valor y la forma de pago pactada del contrato, se encuentran sujetos a la condición de que el MINISTERIO DEL DEPORTE realice los desembolsos pactados en el marco del Contrato de Apoyo a Actividades de Interés Público CAIP-419-2026.

CUARTA: TÉRMINO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO: El término de ejecución del presente contrato es desde el veintitrés (23) de marzo hasta el día treinta (30) de noviembre de 2026, el cual podrá prorrogarse por acuerdo entre las partes con antelación a la fecha de su expiración, mediante un otrosí el cual deberá constar por escrito.

QUINTA: OBLIGACIONES DEL COC: **El COC** se obliga a: 1) Facilitar el acceso a la información que sea necesaria, de manera oportuna, para la debida ejecución del objeto del contrato. 2) Garantizar a EL CONTRATISTA el pago de sus honorarios. 3) Cumplir con lo estipulado en las demás cláusulas y condiciones previstas en este documento.

SEXTA: OBLIGACIONES DE EL CONTRATISTA: **A) GENERALES**: **1.** Cumplir con lo pactado en el contrato, y aportar sus capacidades, conocimientos y aptitudes con la debida diligencia, oportunidad y confidencialidad**. 2.** Realizar las obligaciones contractuales en concordancia y articulación con el Programa aprobado por el Comité Organizador de los Juegos Intercolegiados Nacionales 2026. **3.** Asistir a las reuniones y comités, a los que sea convocada por el supervisor del contrato y/o recurso humano de la estructura organizacional de los Juegos Intercolegiados Nacionales 2026, de manera virtual y/o presencial. **4.** Mantener actualizado los sistemas de información sobre los cuales se le haya asignado expedientes de manera virtual y/o física y que deben reposar en el archivo de los Juegos Intercolegiados Nacionales 2026 y entregar al supervisor las evidencias del estado en que se encuentre, en los informes de ejecución contractual parcial o final. **5.** Entregar y reportar periódicamente y al finalizar el contrato, la información y documentación (física y electrónica) requerida en los términos dispuestos para tal efecto, e ingresar de manera periódica lo correspondiente en las diferentes herramientas tecnológicas dispuestas para los Juegos Intercolegiados Nacionales 2026. **6.** Acreditar la afiliación y pago al sistema de seguridad social integral según lo establecido en la normativa vigente**. 7.** Respetar la propiedad intelectual en cuanto a la información, conocimiento o cualquier otro interés protegible. **8.** Disponer de los medios necesarios para el mantenimiento, cuidado y custodia de la información objeto del presente contrato **9**. Aplicar y atender de manera oportuna y eficiente la políticas, estrategias y lineamientos de la organización en relación con el sistema de gestión de calidad y control de Inventarios. **10.** Garantizar que los trabajos y servicios prestados, por el objeto del contrato no infringen ni vulneran los derechos de propiedad intelectual o industrial o cualesquiera otros derechos legales o contractuales de terceros. **11.** Disponer del tiempo necesario para el desarrollo de sus obligaciones, además de atender oportunamente los requerimientos que haga el director del Evento; el Supervisor del contrato y/o del Coordinador el área correspondiente. **12.** Entregar al COC a la finalización del plazo de ejecución, o cuando esta, o el supervisor del contrato lo solicite, los bienes devolutivos que le hayan sido asignados en custodia. **13.** Elaborar informes y presentaciones que se requieran para las reuniones o eventos relacionados con el objeto contractual. **14.** Colaborar en el suministro y respuesta de la información correspondiente a los requerimientos efectuados por externos o cualquier autoridad, en relación con la ejecución, desarrollo o implementación del contrato y de asuntos relacionados con el mismo. **15.** Dar respuesta a las peticiones, quejas, reclamos o sugerencias, que sean asignadas, en los términos establecidos en la ley. **16**. Se prohíbe subcontratar las actividades propias del objeto contractual. **17.** En caso de que proceda el registro y asignación de una firma digital o escaneada, usarla previa autorización del suscriptor y dentro de los límites impuestos por el objeto y las obligaciones del presente contrato. **18.** Apoyar en las reuniones con presentaciones visuales, relacionadas con los Juegos Intercolegiados Nacionales 2026 según lo indique el director o coordinador. **19**. Presentar informes periódicos sobre las actividades ejecutadas y por ejecutar en la promoción de los Juegos Intercolegiados Nacionales 2026, de conformidad con las solicitudes que se le realicen desde las distintas áreas funcionales de la organización. **20**. Cumplir con los lineamientos y actividades definidas en los modelos referenciales del Sistema de Gestión de Calidad y las políticas asignadas por la Organización y el COC. **21**. Realizar todas y cada una de las actividades encomendadas por la organización para la legalización, liquidación y demás actividades que se requieran en el marco del CAIP 419-2026 y que tengan relación con el objeto del contrato. **22.** Propiedad Intelectual: Ceder al MINDEPORTE los derechos patrimoniales de autor que sean causados conforme a la normatividad civil y comercial aplicable, por el desarrollo de diseños, invenciones y creaciones intelectuales generadas con ocasión del contrato, y respecto de los cuales no se hubiese convenido algo diferentes y, por lo tanto, por este mismo acto se entienden cedidos por parte de EL CONTRATISTA a favor del MINISTERIO

DEL DEPORTE. **B) ESPECIFICAS: 1.** Proyectar y apoyar en las respuestas a las solicitudes internas y externas, requerimientos de entes de control, autoridades y PQRS asignados en el marco del desarrollo de los Juegos Intercolegiados Nacionales 2026. **2.** Elaborar un cronograma y coordinar las acciones del desarrollo de los Juegos Intercolegiados Nacionales, así como la elaboración de sistemas de competencias adecuados según los inscritos en cada deporte y Para Deporte en el departamento y sus municipios. **3.** Promover y organizar las reuniones informativas, así como la instalación de la comisión disciplinaria por deporte y Para Deporte para la fase Final Departamental Vichada. **4.** Apoyar el proceso de promoción de ganadores de la Final Departamental Vichada, en la plataforma y garantizar el proceso de promoción de ganadores a las fases Regional y Final Nacional de los Juegos Intercolegiados Nacionales de acuerdo con el cronograma establecido por el Ministerio del Deporte. **5.** Gestionar la publicación en la web oficial de su entidad los documentos técnicos del programa, las programaciones y resultados de los campeonatos y apoyar en la construcción de registro fotográfico cronológicamente de todos los aspectos de los Juegos Intercolegiados Nacionales. **6.** Garantizar la confidencialidad e integridad de la información que le sea entregada por los diversos medios y que pertenezca a los Juegos Intercolegiados Nacionales y el Ministerio del Deporte, así como mantener en medio magnético la información a su cargo. **7.** Entregar los informes técnicos con los respectivos soportes, de los deportes y Para Deportes desarrollados en la Final Departamental Vichada en el formato establecido por el Ministerio del Deporte, una vez culminada la respectiva fase. **8.** Entregar el informe de gestión del desarrollo de los Juegos Intercolegiados Nacionales en el departamento de Vichada, donde se evidencie los procesos de socializaciones y capacitaciones realizadas, resultados de las inscripciones, calendario deportivo, desarrollo técnico de los eventos, ganadores y análisis técnico del departamento, en el formato establecido por el Ministerio del Deporte, al finalizar su contrato como requisito para el ultimo desembolso **9.** Las demás que sean requeridas y/o asignadas por el supervisor y Comité Olímpico Colombiano para el cumplimiento del objeto contractual.

SEPTIMA: SUSPENSIÓN TEMPORAL DEL CONTRATO: Procede la suspensión temporal del contrato exclusivamente por circunstancias de fuerza mayor o caso fortuito. Presentada la causal, el Supervisor del contrato deberá informar inmediatamente a las partes la ocurrencia de la causal respectiva y si estas comparten que la misma amerita suspensión, suscribirán el acta correspondiente. **PARÁGRAFO:** También se podrá suspender el contrato cuando **EL CONTRATISTA** lo solicite por escrito indicando las causas por las requiere la suspensión. **EL COC** estudiará la solicitud y de ser aprobada se realizará la correspondiente acta.

OCTAVA: INEXISTENCIA DE RELACIÓN LABORAL: **EL CONTRATISTA** ejecutará el objeto del contrato con total autonomía técnica, administrativa, financiera y sin subordinación laboral con respecto a **EL COC**, por lo cual no se generará vínculo laboral alguno. **EL CONTRATISTA** declara expresamente que no es trabajador subordinado del **COC** y la circunstancia de que en el desarrollo del contrato se requiera para el objeto del mismo y por su esencia, utilizar bienes de propiedad del mismo, ello de ninguna manera constituye un elemento que modifique o desvirtúe la relación civil contractual. LAS PARTES expresamente acuerdan, que la firma del presente contrato y su ejecución con la expresa exclusión de la relación laboral, son una condición fundamental del desarrollo del mismo y cualquier cambio en su modalidad o en sus condiciones, deberá ser acordado por escrito. No podrá esgrimirse una relación diferente a la civil autónoma e independiente que se acuerde, sin que las dos partes hayan decidido modificar el tipo de vinculación que hoy, con total claridad se está pactando.

NOVENA: APORTES: Para la suscripción del contrato **EL CONTRATISTA** deberá acreditar que se encuentra afiliado al Sistema de Seguridad Social Integral, Riesgos Laborales, y dar cumplimiento a las obligaciones legales y demás normas que reglamentan la Seguridad Social.

DECIMA: TERMINACIÓN DEL CONTRATO: El presente contrato se terminará por las siguientes causas: **1)** Mutuo acuerdo entre las partes. **2)** En forma unilateral por el incumplimiento de las

obligaciones a cargo de **EL CONTRATISTA,** para lo cual el CONTRATANTE procederá a adelantar la Liquidación Unilateral del contrato **3)** Por fuerza mayor o caso fortuito. **4)** Por cumplimiento del objeto pactado. **5)** Por cumplimiento del plazo pactado. **6)** Por imposibilidad de ejecución del contrato. **7)** Cuando EL CONTRATISTA, de manera sobreviniente se encuentre en alguna causal de inhabilidad o incompatibilidad.

DÉCIMA PRIMERA: CLÁUSULA PENAL: En caso de incumplimiento de EL CONTRATISTA de sus obligaciones derivadas del contrato, deberá pagar al **COC** una suma equivalente al veinte por ciento (20%) del valor total del contrato sin perjuicio de hacer exigible la obligación principal.

DÉCIMA SEGUNDA: - MÉRITO EJECUTIVO: El presente contrato presta mérito ejecutivo sin necesidad de requerimiento o constitución en mora, derechos a los cuales renuncian las partes.

DÉCIMA TERCERA: FUERZA MAYOR, CASO FORTUITO Y HECHOS DE TERCEROS: Las partes acuerdan que cuando el incumplimiento de una o varias de las obligaciones a su cargo, obedezcan a fuerza mayor, incluidas la suspensión, modificación, alteración o aplazamiento de los Juegos Intercolegiados Nacionales, a causa de alguna situación de orden nacional, médica o cualquier otra pandemia o situaciones de orden público decretadas, caso fortuito o hecho de terceros; el mismo se podrá dar por terminado sin que ello genere indemnización para las partes.

DÉCIMA CUARTA: MODIFICACIONES: El presente contrato podrá ser modificado de común acuerdo entre las partes, caso en el cual tales modificaciones deberán consignarse en hoja anexa debidamente suscrita por éstas, la cual hará parte integral del contrato. **PARÁGRAFO: EL COC** no aceptará ningún tipo de cobro adicional por concepto de los servicios que no se haya incluido en un otrosí debidamente firmado por las partes.

DÉCIMA QUINTA: GARANTÍAS: **EL CONTRATISTA** tendrá la obligación de constituir garantía a favor del **COC** y del **MINISTERIO DEL DEPORTE**, que avalará el cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones surgidas de este contrato, para lo cual deberá constituir una garantía bancaria o póliza, expedida por una entidad bancaria o compañía de seguros legalmente autorizada para funcionar en Colombia, la cual deberá amparar: **A) Cumplimiento**: En cuantía equivalente al veinte por ciento (20%) del valor total del contrato, que estará vigente durante el término de ejecución del contrato y de sus adicionales si los hubiere y seis (06) meses más. **B) Calidad del servicio**: En cuantía equivalente al veinte por ciento (20%) del valor total del contrato, que estará vigente durante el término de ejecución del contrato y de sus adicionales si los hubiere y seis (6) meses más.

DÉCIMA SEXTA: SUPERVISIÓN: La supervisión del contrato estará a cargo de Jorge Franco Pineda. Tesorero Comité Olímpico Colombiano o a quien esté delegue para dicho fin.

DÉCIMA SEPTIMA: CESIÓN DEL CONTRATO: EL CONTRATISTA no podrá ceder parcial ni totalmente la ejecución del presente contrato a un tercero, ya que este es un contrato que se celebra con ocasión a las facultades, experiencia y experticia profesional de EL CONTRATISTA.

DÉCIMA OCTAVA: INDEMNIDAD: EL CONTRATISTA se obliga y así lo acepta, a mantener indemne al **COC** por cualquier reclamación derivada de algún daño, perjuicio o contingencia que se llegue a ocasionar a un tercero, cualquiera que sea su naturaleza, con ocasión del desarrollo de la prestación del servicio objeto del presente contrato.

DÉCIMA NOVENA: DE LA SOLUCIÓN DE LAS CONTROVERSIAS CONTRACTUALES: LOS CONTRATANTES convienen en someter las diferencias que surjan del presente contrato en primer lugar a un arreglo directo, para el cual contarán con quince (15) días hábiles contados a partir de la fecha de que cualquiera de las partes comunique por escrito a la otra la existencia de una diferencia.

Fracasado el arreglo directo, las partes acuerdan someter dichas diferencias a cualquier método alternativo de solución de conflictos. Si finalmente las partes no pueden llegar a un acuerdo, podrán acudir a la justicia ordinaria para solucionar sus diferencias.

VIGESIMA: TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES: Las Partes reconocen que mediante la suscripción del presente Contrato autorizan a la otra Parte, de manera expresa e inequívoca, para realizar el tratamiento de sus datos personales para los fines relacionados con el desarrollo del presente Contrato. Así mismo, y en virtud el presente Contrato, cada Parte se compromete a cumplir con las obligaciones relacionadas con la Protección de Datos Personales y reglamentación sobre Privacidad de la información, de conformidad con lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, el Decreto 7377 de 2013 y aquellas normas que los sustituyan, complementen o modifiquen. Cada una de las Partes se compromete a tratar los datos personales a los cuales tenga acceso de conformidad con los términos y condiciones establecidos para tal fin en su Política de Protección de Datos Personales. **PARÁGRAFO PRIMERO**: Cada una de Partes manifiesta que se compromete a: i) garantizar un nivel adecuado de protección de datos personales; ii) utilizar únicamente información personal veraz, completa, actualizada, comprobable y comprensible y tratar la información suministrada por la otra Parte bajo los mismos estándares, exclusivamente para la ejecución del presente Contrato; iii) garantizar la reserva de la información personal durante la vigencia del presente Contrato y con posterioridad a su terminación; iv) eliminar de sus bases de datos toda la información personal suministrada o recogida para la ejecución del presente Contrato una vez agotado el plazo o la finalidad o finalidades con las cuales ha sido proporcionada, salvo que se requiera su permanencia por disposición normativa o contractual; v) atender los requerimientos de la otra Parte respecto de las consultas y reclamos presentadas por los titulares de la información personal y, en los casos procedentes deberá actualizar, rectificar y suprimir las informaciones que sean objeto de reclamación, en cuyos casos así lo certificará; vi) a tomar todas las medidas humanas, administrativas y técnicas posibles tendientes a mantener la integralidad de la información, evitar su adulteración, pérdida y consulta o uso no autorizados o fraudulentos y, vii) informar a la otra Parte cuando se presenten incidentes de seguridad que pongan en riesgo o amenacen la privacidad de los titulares de la información. Las Partes garantiza que cualquier información personal, propia o de terceros, de la cual sea responsable y que deba ser suministrada a la otra Parte con ocasión de la ejecución del el presente Contrato, es objeto de debido tratamiento con la normativa sobre protección de datos personales y cuenta con autorización previa, consentida y susceptible de posterior consulta. Cada una de las Partes declara que entiende que será responsable por cualquier daño que sea causado a la otra Parte y se compromete a mantenerlos completamente indemnes respecto de reclamaciones de perjuicios, como consecuencia de la violación de cualquiera de las obligaciones del Contrato o en la ley.

VIGESIMA PRIMERA: CONFIDENCIALIDAD: Las Partes se comprometen a no divulgar directa o indirectamente a ninguna persona natural o jurídica información alguna relacionada con los negocios de la otra Parte, incluyendo, sin limitarse a los siguientes aspectos: la información relacionada con información confidencial, programas de cómputo, papeles de trabajo, bases de datos, documentación, listas de envíos, información de técnica de los productos que comercializa, registros de empleados, o cualquier otra información relacionada con losnegocios de éstas, sus planes, su forma de conducirlos, procesos o cualquier otro dato de cualquier otra clase. **PARAGRAFO PRIMERO:** Las Partes expresamente convienen que van a manejar y conocer información que se considera importante y que por lo mismo toda ella es de naturaleza confidencial. La violación de lo aquí dispuesto le acarreará a la Parte incumplida las sanciones legales a que haya lugar además de la terminación anticipada y unilateral del Contrato. Para los efectos de esta cláusula se entiende por información confidencial, sin limitarse a ello, la totalidad de la información comercial, tecnológica, de publicidad y mercadeo, científica, de propiedad intelectual, secretos comerciales y cualquier otra información perteneciente o que llegaré a pertenecer, tanto a cualquiera de las Partes o vinculada a la actividad comercial de ésta o de empresas relacionadas a su industria o clientela, y que no se halle

a disposición del público, con independencia que esta le haya sido revelada en forma oral, escrita o electrónica, y que esté contenida en documentos, medios magnéticos o de cualquier otra forma. **PARAGRAFO SEGUNDO:** La siguiente información no deberá ser considerada información confidencial: (i) información que al momento de ser revelada ya formara parte del dominio público; (ii) información que después de ser revelada, pasara a ser parte del dominio público a través de su publicación, siempre y cuando esto no se debiera al incumplimiento del compromiso de confidencialidad de alguna de las Partes; (iii) información que alguna Parte pueda comprobar de forma fehaciente que estaba en su posesión en el momento de ser revelada y no fue adquirida directa o indirectamente de la otra Parte, sus afiliadas, subsidiarias o cualquiera de sus clientes, y que no esté sujeta a compromisos de confidencialidad con terceros; e (iv) información que deba ser revelada por orden de una agencia gubernamental o una corte de jurisdicción competente. **PARAGRAFO TERCERO:** A la terminación del presente Contrato, las Partes deberán devolver a la otra Parte todos los documentos o materiales que contengan información confidencial y que tenga en su poder en ese momento, así como toda la información suministrada para el desarrollo del Contrato, informes y análisis desarrollados en la ejecución del Contrato. **PARAGRAFO CUARTO**: Las Partes declaran estar conscientes que la violación del compromiso de confidencialidad establecido en esta cláusula puede causar daños sustanciales a la otraParte. **PARAGRAFO QUINTO:** La obligación de confidencialidad contenida en la presente cláusula permanecerá en vigor durante la vigencia del contrato y durante un plazo de dos (2) años contados a partir de su terminación por cualquier causa; salvo que las leyes aplicables establezcan otro término.

VIGÉSIMA SEGUNDA: IMPUESTOS: Serán aplicables los impuestos de ley a que haya lugar.

VIGÉSIMA TERCERA: DOMICILIO CONTRACTUAL: Para todos los efectos legales el domicilio contractual será la ciudad de Bogotá.

Para constancia se firma por las partes en dos ejemplares de idéntico tenor, el veintitrés (23) de marzo de 2026.

EL COC

CIRO SOLANO HURTADO
Presidente

EL CONTRATISTA

IVAN DAVID MIRELES ACEVEDO (Apr 9, 2026 15:45:42 CDT)

IVAN DAVID MIRELES ACEVEDO
C.C. No. 1.127.385.333

Elaboró: *Luisa Fernanda Farieta Monroy – Abogada Contratista*
Revisó: *Rolando Gamarra Figueredo – Coordinador Jurídico.*

ACTA DE INICIO DE CONTRATO

CONTRATO	249- 2026
CONTRATISTA	**IVAN DAVID MIRELES ACEVEDO**
OBJETO	PRESTACION DE SERVICIOS COMO ARTICULADOR DEPARTAMENTAL DEL VICHADA EN EL MARCO DEL PROGRAMA DE JUEGOS INTERCOLEGIADOS NACIONALES DEL MINISTERIO DEL DEPORTE 2026
VALOR:	TREINTA Y OCHO MILLONES VEINTISEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS ($38.026.667) M/CTE.
SUPERVISOR	JORGE FRANCO PINEDA. TESORERO COMITÉ OLÍMPICO COLOMBIANO O A QUIEN ESTÉ DELEGUE PARA DICHO FIN
CONVENIO MARCO	CONTRATO N° CAIP-419-2026 SUSCRITO ENTRE EL MINISTERIO DEL DEPORTE Y EL COMITÉ OLÍMPICO COLOMBIANO.

Entre los suscritos **JORGE FRANCO PINEDA**, identificado con la cédula de ciudadanía No. 79.941.068, en su calidad de supervisor del contrato **249 – 2026** y **IVAN DAVID MIRELES ACEVEDO** identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.127.385.333, a quien llamaremos **EL CONTRATISTA,** suscriben la presente acta de inicio del contrato referenciado, previa verificación de los requisitos para iniciar la ejecución del contrato.

Las partes suscriben la presente acta, el veintitrés (23) de marzo de 2026.

EL SUPERVISOR

JORGE FRANCO PINEDA

EL CONTRATISTA

IVAN DAVID MIRELES ACEVEDO (Apr 9, 2026 15:45:42 CDT)

IVAN DAVID MIRELES ACEVEDO
C.C. No. 1.127.385.333

Elaboró: *Luisa Fernanda Farieta Monroy – Abogada Contratista*
Revisó: *Rolando Gamarra Figueredo – Coordinador Jurídico.*

CPS 249-2026 DAVID MIRELES - A. VICHADA (2)

Final Audit Report 2026-04-09

Created:	2026-04-08
By:	COMITÉ OLÍMPICO COLOMBIANO (tesoreriacoc@olimpicocol.co)
Status:	Signed
Transaction ID:	CBJCHBCAABAAJkiJhtPPbScyiA8Gn_8lh4eFnB3-_iHu

"CPS 249-2026 DAVID MIRELES - A. VICHADA (2)" History

Document created by COMITÉ OLÍMPICO COLOMBIANO (tesoreriacoc@olimpicocol.co)
2026-04-08 - 9:41:11 PM GMT

Document emailed to ivanmireles.0816@gmail.com for signature
2026-04-08 - 9:41:38 PM GMT

Email viewed by ivanmireles.0816@gmail.com
2026-04-09 - 8:40:53 PM GMT

Signer ivanmireles.0816@gmail.com entered name at signing as IVAN DAVID MIRELES ACEVEDO
2026-04-09 - 8:45:40 PM GMT

Document e-signed by IVAN DAVID MIRELES ACEVEDO (ivanmireles.0816@gmail.com)
Signature Date: 2026-04-09 - 8:45:42 PM GMT - Time Source: server

Agreement completed.
2026-04-09 - 8:45:42 PM GMT

Adobe Acrobat Sign

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 250 DE 2026 CELEBRADO ENTRE JOHANY ALEJANDRO TUAY VALBUENA Y EL COMITÉ OLÍMPICO COLOMBIANO

CONTRATO No.	250-2026
CONTRATISTA	**JOHANY ALEJANDRO TUAY VALBUENA**
OBJETO	PRESTACION DE SERVICIOS COMO PROMOTOR MUNICIPAL DE VICHADA EN EL MARCO DEL PROGRAMA DE JUEGOS INTERCOLEGIADOS NACIONALES DEL MINISTERIO DEL DEPORTE 2026
PLAZO DE EJECUCION	SEIS (06) MESES Y OCHO (08) DIAS
VALOR:	VEINTIUN MILLONES SEISCIENTOS VEINTE MIL PESOS ($21.620.000) M/CTE.
SUPERVISOR	JORGE FRANCO PINEDA. TESORERO COMITÉ OLÍMPICO COLOMBIANO O A QUIEN ESTÉ DELEGUE PARA DICHO FIN
FECHA DE INICIO	VEINTITRES (23) DE MARZO DE 2026
FECHA DE TERMINACIÓN	TREINTA (30) DE SEPTIEMBRE DE 2026
CONVENIO MARCO	CONTRATO N° CAIP-419-2026 SUSCRITO ENTRE EL MINISTERIO DEL DEPORTE Y EL COMITÉ OLÍMPICO COLOMBIANO.

Entre los suscritos, **CIRO DEL CARMEN SOLANO HURTADO**, mayor de edad, identificado con cédula de ciudadanía No. 78.018.713, obrando en calidad de Representante Legal del **COMITÉ OLÍMPICO COLOMBIANO,** entidad sin ánimo de lucro, constituida el 3 de junio de 1936 conforme a los principios y a las normas de la Carta Olímpica y reconocida por el Comité Olímpico Internacional –COI- desde 1948, identificada con el NIT. 860.016.662-6, quien en adelante se denominará el **CONTRATANTE** o el **COC** y **JOHANY ALEJANDRO TUAY VALBUENA,** identificado con la cédula de ciudadanía No. 18.263.019, y quien en adelante se denominará **EL CONTRATISTA**, acuerdan celebrar el presente contrato de prestación de servicios, previas las siguientes consideraciones: **1)** Entre **MINDEPORTE** y el Comité Olímpico Colombiano se suscribió el Contrato de Apoyo a actividades de Interés Público No. CAIP-419-2026, cuyo objeto es *"APOYAR LA ORGANIZACIÓN Y EJECUCIÓN DE LAS DIFERENTES FASES DEL PROGRAMA JUEGOS INTERCOLEGIADOS NACIONALES DEL MINISTERIO DEL DEPORTE"* **2)** Que, dentro de las obligaciones del Comité Olímpico Colombiano en dicho contrato, se encuentra descrita: *"Celebrar todos los actos y contratos que permitan materializar adecuada y acertadamente el objeto del contrato y su alcance, cumpliendo con los principios de selección objetiva y transparencia y aplicar las prácticas en materia de prohibiciones, inhabilidades y conflicto de intereses."*. **3)** Que, en desarrollo del contrato antériormente mencionado, es necesario contar con el personal idóneo para la ejecución de los componentes propios del contrato en el apoyo, la organización y ejecución de las diferentes fases del programa Juegos Intercolegiados Nacionales En El Territorio

Nacional. **4)** Que en razón a lo anterior las partes han decidido celebrar el presente contrato conforme a las siguientes:

CLAUSULAS:

PRIMERA: OBJETO DEL CONTRATO: EL CONTRATISTA se obliga a favor del **CONTRATANTE** a prestar sus servicios como promotor municipal de Vichada en el marco del programa de Juegos Intercolegiados Nacionales Del Ministerio Del Deporte 2026.

SEGUNDA: VALOR: El valor del presente contrato será la suma de **VEINTIUN MILLONES SEISCIENTOS VEINTE MIL PESOS ($21.620.000) M/CTE.**

TERCERA: FORMA DE PAGO: A) Un (01) pago por un valor de **NOVECIENTOS VEINTE MIL PESOS M/CTE ($920.000)**, correspondientes a los servicios prestados en el mes de marzo de 2026, que serán pagados dentro de los quince (15) primeros días hábiles del mes siguiente al que prestó sus servicios y previo la presentación de la documentación requerida para pago. **B)** Seis (06) pagos por valor **TRES MILLONES CUATROCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE ($3.450.000)**, correspondientes a los servicios prestados entre los meses de abril a septiembre de 2026, que serán pagados dentro de los quince (15) primeros días hábiles del mes siguiente al que prestó sus servicios y previo la presentación de la documentación requerida para pago. **PARAGRAFO PRIMERO:** Para el primer pago **EL CONTRATISTA** debe presentar: **1)** Copia del presente contrato; **2)** Póliza firmada en original por el tomador. **3)** Cuenta de cobro del mes correspondiente. **4)** Informe de las actividades realizadas con evidencia fotográfica (si aplica). **5)** Certificación de recibo a satisfacción del servicio prestado del mes correspondiente, debidamente firmado por el supervisor del contrato. **6)** Copia de la planilla de pagos por concepto de aportes a EPS, al Fondo de Pensiones y ARL del mes correspondiente, los cuales deberán efectuarse de acuerdo con el valor de cada pago y el riesgo que corresponda a la actividad económica registrada en su RUT. **7)** RUT actualizado. **8)** Certificación Bancaria actualizada. **9)** Certificado de afiliación de ARL. **PARAGRAFO SEGUNDO:** Para los siguientes seis (06) pagos deberá allegar: **1)** Cuenta de cobro. **2)** Informe de las actividades realizadas con evidencia fotográfica (si aplica). **3)** Certificación de recibo a satisfacción del servicio prestado del mes correspondiente, debidamente firmado por el supervisor del contrato. **4)** Copia de la planilla de pagos por concepto de aportes a EPS, al Fondo de Pensiones y ARL del mes correspondiente. **5)** RUT actualizado. **6)** Certificado bancario. **PARÁGRAFO TERCERO:** El no cumplimiento a satisfacción de las obligaciones contractuales a cargo de **EL CONTRATISTA**, será su responsabilidad. Por ello, en el período en que ocurra el incumplimiento, autoriza al COMITÉ a efectuar las deducciones correspondientes en los pagos; sin perjuicio de que el COMITÉ decida dar por terminado el contrato conforme a lo establecido en la cláusula Decima. **PARÁGRAFO CUARTO:** Cuando se presente la terminación anticipada de este contrato, el pago final será proporcional al tiempo de ejecución real del mismo. **PARÁGRAFO QUINTO**: Respecto del último pago, ya sea en las adiciones o prórrogas del contrato, **EL CONTRATISTA** deberá estar al día en el cumplimiento de la totalidad de sus obligaciones contractuales, pues en caso contrario, EL COMITÉ podrá posponer el pago en todo o en parte de lo que considere incumplido hasta que **EL CONTRATISTA** acredite su cumplimiento. **PARÁGRAFO SEXTO:** No obstante, el valor y la forma de pago pactada del contrato, se encuentran sujetos a la condición de que el MINISTERIO DEL DEPORTE realice los desembolsos pactados en el marco del Contrato de Apoyo a Actividades de Interés Público CAIP-419-2026.

CUARTA: TÉRMINO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO: El término de ejecución del presente contrato es desde el veintitrés (23) de marzo hasta el día treinta (30) de septiembre de 2026, el cual podrá prorrogarse por acuerdo entre las partes con antelación a la fecha de su expiración, mediante un otrosí el cual deberá constar por escrito.

QUINTA: OBLIGACIONES DEL COC: El COC se obliga a: 1) Facilitar el acceso a la información que sea necesaria, de manera oportuna, para la debida ejecución del objeto del contrato. 2) Garantizar a

EL CONTRATISTA el pago de sus honorarios. 3) Cumplir con lo estipulado en las demás cláusulas y condiciones previstas en este documento.

SEXTA: OBLIGACIONES DE EL CONTRATISTA: A) GENERALES: 1. Cumplir con lo pactado en el contrato, y aportar sus capacidades, conocimientos y aptitudes con la debida diligencia, oportunidad y confidencialidad**. 2.** Realizar las obligaciones contractuales en concordancia y articulación con el Programa aprobado por el Comité Organizador de los Juegos Intercolegiados Nacionales 2026. **3.** Asistir a las reuniones y comités, a los que sea convocada por el supervisor del contrato y/o recurso humano de la estructura organizacional de los Juegos Intercolegiados Nacionales 2026, de manera virtual y/o presencial. **4.** Mantener actualizado los sistemas de información sobre los cuales se le haya asignado expedientes de manera virtual y/o física y que deben reposar en el archivo de los Juegos Intercolegiados Nacionales 2026 y entregar al supervisor las evidencias del estado en que se encuentre, en los informes de ejecución contractual parcial o final. **5.** Entregar y reportar periódicamente y al finalizar el contrato, la información y documentación (física y electrónica) requerida en los términos dispuestos para tal efecto, e ingresar de manera periódica lo correspondiente en las diferentes herramientas tecnológicas dispuestas para los Juegos Intercolegiados Nacionales 2026. **6.** Acreditar la afiliación y pago al sistema de seguridad social integral según lo establecido en la normativa vigente**. 7.** Respetar la propiedad intelectual en cuanto a la información, conocimiento o cualquier otro interés protegible. **8.** Disponer de los medios necesarios para el mantenimiento, cuidado y custodia de la información objeto del presente contrato **9**. Aplicar y atender de manera oportuna y eficiente la políticas, estrategias y lineamientos de la organización en relación con el sistema de gestión de calidad y control de Inventarios. **10.** Garantizar que los trabajos y servicios prestados, por el objeto del contrato no infringen ni vulneran los derechos de propiedad intelectual o industrial o cualesquiera otros derechos legales o contractuales de terceros. **11.** Disponer del tiempo necesario para el desarrollo de sus obligaciones, además de atender oportunamente los requerimientos que haga el director del Evento; el Supervisor del contrato y/o del Coordinador el área correspondiente. **12.** Entregar al COC a la finalización del plazo de ejecución, o cuando esta, o el supervisor del contrato lo solicite, los bienes devolutivos que le hayan sido asignados en custodia. **13.** Elaborar informes y presentaciones que se requieran para las reuniones o eventos relacionados con el objeto contractual. **14.** Colaborar en el suministro y respuesta de la información correspondiente a los requerimientos efectuados por externos o cualquier autoridad, en relación con la ejecución, desarrollo o implementación del contrato y de asuntos relacionados con el mismo. **15.** Dar respuesta a las peticiones, quejas, reclamos o sugerencias, que sean asignadas, en los términos establecidos en la ley. **16**. Se prohíbe subcontratar las actividades propias del objeto contractual. **17.** En caso de que proceda el registro y asignación de una firma digital o escaneada, usarla previa autorización del suscriptor y dentro de los límites impuestos por el objeto y las obligaciones del presente contrato. **18.** Apoyar en las reuniones con presentaciones visuales, relacionadas con los Juegos Intercolegiados Nacionales 2026 según lo indique el director o coordinador. **19**. Presentar informes periódicos sobre las actividades ejecutadas y por ejecutar en la promoción de los Juegos Intercolegiados Nacionales 2026, de conformidad con las solicitudes que se le realicen desde las distintas áreas funcionales de la organización. **20**. Cumplir con los lineamientos y actividades definidas en los modelos referenciales del Sistema de Gestión de Calidad y las políticas asignadas por la Organización y el COC. **21**. Realizar todas y cada una de las actividades encomendadas por la organización para la legalización, liquidación y demás actividades que se requieran en el marco del CAIP 419-2026 y que tengan relación con el objeto del contrato. **22.** Propiedad Intelectual: Ceder al MINDEPORTE los derechos patrimoniales de autor que sean causados conforme a la normatividad civil y comercial aplicable, por el desarrollo de diseños, invenciones y creaciones intelectuales generadas con ocasión del contrato, y respecto de los cuales no se hubiese convenido algo diferentes y, por lo tanto, por este mismo acto se entienden cedidos por parte de **EL CONTRATISTA** a favor del MINISTERIO DEL DEPORTE. **B) ESPECIFICAS: 1.** Proyectar y apoyar en las respuestas a las solicitudes internas y externas, requerimientos de entes de control, autoridades y PQRS asignados en

el marco del desarrollo de los Juegos Intercolegiados Nacionales 2026, en su municipio y/o municipios asignados. **2.** Elaborar un cronograma y coordinar las acciones del desarrollo de los Juegos Intercolegiados Nacionales, así como la elaboración de sistemas de competencias adecuados según los inscritos en cada deporte y Para Deporte en el municipio y/o municipios asignados. **3.** Promover y organizar las reuniones informativas, así como la instalación de la comisión disciplinaria por deporte y Para Deporte de la fase municipal de su municipio y/o municipios asignados **4.** Apoyar el proceso de promoción de ganadores de la de la fase municipal de su municipio y/o municipios asignados, en la plataforma y garantizar el proceso de promoción de ganadores a la fase Departamental de los Juegos Intercolegiados Nacionales de acuerdo con el cronograma establecido por el Ministerio del Deporte. **5.** Gestionar la publicación en la web oficial de su entidad los documentos técnicos del programa, las programaciones y resultados de los campeonatos y apoyar en la construcción de registro fotográfico cronológicamente de todos los aspectos de los Juegos Intercolegiados Nacionales. **6.** Garantizar la confidencialidad e integridad de la información que le sea entregada por los diversos medios y que pertenezca a los Juegos Intercolegiados Nacionales y el Ministerio del Deporte, así como mantener en medio magnético la información a su cargo. **7.** Entregar los informes técnicos con los respectivos soportes, de los deportes y Para Deportes desarrollados en la Final la fase municipal de su municipio y/o municipios asignados, en el formato establecido por el Ministerio del Deporte, una vez culminada la respectiva fase. **8.** Entregar el informe de gestión del desarrollo de los Juegos Intercolegiados Nacionales en el municipio y/o municipios asignados, donde se evidencie los procesos de socializaciones y capacitaciones realizadas, resultados de las inscripciones, calendario deportivo, desarrollo técnico de los eventos, ganadores y análisis técnico del departamento, en el formato establecido por el ministerio del Deporte, al finalizar su contrato como requisito para el ultimo desembolso. **9.** Las demás que sean requeridas y/o asignadas por el supervisor y Comité Olímpico Colombiano para el cumplimiento del objeto contractual.

SEPTIMA: SUSPENSIÓN TEMPORAL DEL CONTRATO: Procede la suspensión temporal del contrato exclusivamente por circunstancias de fuerza mayor o caso fortuito. Presentada la causal, el Supervisor del contrato deberá informar inmediatamente a las partes la ocurrencia de la causal respectiva y si estas comparten que la misma amerita suspensión, suscribirán el acta correspondiente. **PARÁGRAFO:** También se podrá suspender el contrato cuando **EL CONTRATISTA** lo solicite por escrito indicando las causas por las requiere la suspensión. **EL COC** estudiará la solicitud y de ser aprobada se realizará la correspondiente acta.

OCTAVA: INEXISTENCIA DE RELACIÓN LABORAL: **EL CONTRATISTA** ejecutará el objeto del contrato con total autonomía técnica, administrativa, financiera y sin subordinación laboral con respecto a **EL COC**, por lo cual no se generará vínculo laboral alguno. **EL CONTRATISTA** declara expresamente que no es trabajador subordinado del **COC** y la circunstancia de que en el desarrollo del contrato se requiera para el objeto del mismo y por su esencia, utilizar bienes de propiedad del mismo, ello de ninguna manera constituye un elemento que modifique o desvirtúe la relación civil contractual. LAS PARTES expresamente acuerdan, que la firma del presente contrato y su ejecución con la expresa exclusión de la relación laboral, son una condición fundamental del desarrollo del mismo y cualquier cambio en su modalidad o en sus condiciones, deberá ser acordado por escrito. No podrá esgrimirse una relación diferente a la civil autónoma e independiente que se acuerde, sin que las dos partes hayan decidido modificar el tipo de vinculación que hoy, con total claridad se está pactando.

NOVENA: APORTES: Para la suscripción del contrato **EL CONTRATISTA** deberá acreditar que se encuentra afiliado al Sistema de Seguridad Social Integral, Riesgos Laborales, y dar cumplimiento a las obligaciones legales y demás normas que reglamentan la Seguridad Social.

DECIMA: TERMINACIÓN DEL CONTRATO: El presente contrato se terminará por las siguientes causas: **1)** Mutuo acuerdo entre las partes. **2)** En forma unilateral por el incumplimiento de las

obligaciones a cargo de **EL CONTRATISTA,** para lo cual el CONTRATANTE procederá a adelantar la Liquidación Unilateral del contrato **3)** Por fuerza mayor o caso fortuito. **4)** Por cumplimiento del objeto pactado. **5)** Por cumplimiento del plazo pactado. **6)** Por imposibilidad de ejecución del contrato. **7)** Cuando **EL CONTRATISTA**, de manera sobreviniente se encuentre en alguna causal de inhabilidad o incompatibilidad.

DÉCIMA PRIMERA: CLÁUSULA PENAL: En caso de incumplimiento de **EL CONTRATISTA** de sus obligaciones derivadas del contrato, deberá pagar al **COC** una suma equivalente al veinte por ciento (20%) del valor total del contrato sin perjuicio de hacer exigible la obligación principal.

DÉCIMA SEGUNDA: - MÉRITO EJECUTIVO: El presente contrato presta mérito ejecutivo sin necesidad de requerimiento o constitución en mora, derechos a los cuales renuncian las partes.

DÉCIMA TERCERA: FUERZA MAYOR, CASO FORTUITO Y HECHOS DE TERCEROS: Las partes acuerdan que cuando el incumplimiento de una o varias de las obligaciones a su cargo, obedezcan a fuerza mayor, incluidas la suspensión, modificación, alteración o aplazamiento de los Juegos Intercolegiados Nacionales, a causa de alguna situación de orden nacional, médica o cualquier otra pandemia o situaciones de orden público decretadas, caso fortuito o hecho de terceros; el mismo se podrá dar por terminado sin que ello genere indemnización para las partes.

DÉCIMA CUARTA: MODIFICACIONES: El presente contrato podrá ser modificado de común acuerdo entre las partes, caso en el cual tales modificaciones deberán consignarse en hoja anexa debidamente suscrita por éstas, la cual hará parte integral del contrato. **PARÁGRAFO: EL COC** no aceptará ningún tipo de cobro adicional por concepto de los servicios que no se haya incluido en un otrosí debidamente firmado por las partes.

DÉCIMA QUINTA: GARANTÍAS: **EL CONTRATISTA** tendrá la obligación de constituir garantía a favor del **COC** y del **MINISTERIO DEL DEPORTE**, que avalará el cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones surgidas de este contrato, para lo cual deberá constituir una garantía bancaria o póliza, expedida por una entidad bancaria o compañía de seguros legalmente autorizada para funcionar en Colombia, la cual deberá amparar: **A) Cumplimiento**: En cuantía equivalente al veinte por ciento (20%) del valor total del contrato, que estará vigente durante el término de ejecución del contrato y de sus adicionales si los hubiere y seis (06) meses más. **B) Calidad del servicio**: En cuantía equivalente al veinte por ciento (20%) del valor total del contrato, que estará vigente durante el término de ejecución del contrato y de sus adicionales si los hubiere y seis (6) meses más.

DÉCIMA SEXTA: SUPERVISIÓN: La supervisión del contrato estará a cargo de Jorge Franco Pineda. Tesorero Comité Olímpico Colombiano o a quien esté delegue para dicho fin.

DÉCIMA SEPTIMA: CESIÓN DEL CONTRATO: EL CONTRATISTA no podrá ceder parcial ni totalmente la ejecución del presente contrato a un tercero, ya que este es un contrato que se celebra con ocasión a las facultades, experiencia y experticia profesional de **EL CONTRATISTA.**

DÉCIMA OCTAVA: INDEMNIDAD: EL CONTRATISTA se obliga y así lo acepta, a mantener indemne al **COC** por cualquier reclamación derivada de algún daño, perjuicio o contingencia que se llegue a ocasionar a un tercero, cualquiera que sea su naturaleza, con ocasión del desarrollo de la prestación del servicio objeto del presente contrato.

DÉCIMA NOVENA: DE LA SOLUCIÓN DE LAS CONTROVERSIAS CONTRACTUALES: LAS PARTES convienen en someter las diferencias que surjan del presente contrato en primer lugar a un arreglo directo, para el cual contarán con quince (15) días hábiles contados a partir de la fecha de que cualquiera de las partes comunique por escrito a la otra la existencia de una diferencia. Fracasado el

arreglo directo, las partes acuerdan someter dichas diferencias a cualquier método alternativo de solución de conflictos. Si finalmente las partes no pueden llegar a un acuerdo, podrán acudir a la justicia ordinaria para solucionar sus diferencias.

VIGESIMA: TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES: Las Partes reconocen que mediante la suscripción del presente Contrato autorizan a la otra Parte, de manera expresa e inequívoca, para realizar el tratamiento de sus datos personales para los fines relacionados con el desarrollo del presente Contrato. Así mismo, y en virtud el presente Contrato, cada Parte se compromete a cumplir con las obligaciones relacionadas con la Protección de Datos Personales y reglamentación sobre Privacidad de la información, de conformidad con lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, el Decreto 7377 de 2013 y aquellas normas que los sustituyan, complementen o modifiquen. Cada una de las Partes se compromete a tratar los datos personales a los cuales tenga acceso de conformidad con los términos y condiciones establecidos para tal fin en su Política de Protección de Datos Personales. **PARÁGRAFO PRIMERO**: Cada una de Partes manifiesta que se compromete a: i) garantizar un nivel adecuado de protección de datos personales; ii) utilizar únicamente información personal veraz, completa, actualizada, comprobable y comprensible y tratar la información suministrada por la otra Parte bajo los mismos estándares, exclusivamente para la ejecución del presente Contrato; iii) garantizar la reserva de la información personal durante la vigencia del presente Contrato y con posterioridad a su terminación; iv) eliminar de sus bases de datos toda la información personal suministrada o recogida para la ejecución del presente Contrato una vez agotado el plazo o la finalidad o finalidades con las cuales ha sido proporcionada, salvo que se requiera su permanencia por disposición normativa o contractual; v) atender los requerimientos de la otra Parte respecto de las consultas y reclamos presentadas por los titulares de la información personal y, en los casos procedentes deberá actualizar, rectificar y suprimir las informaciones que sean objeto de reclamación, en cuyos casos así lo certificará; vi) a tomar todas las medidas humanas, administrativas y técnicas posibles tendientes a mantener la integralidad de la información, evitar su adulteración, pérdida y consulta o uso no autorizados o fraudulentos y, vii) informar a la otra Parte cuando se presenten incidentes de seguridad que pongan en riesgo o amenacen la privacidad de los titulares de la información. Las Partes garantiza que cualquier información personal, propia o de terceros, de la cual sea responsable y que deba ser suministrada a la otra Parte con ocasión de la ejecución del el presente Contrato, es objeto de debido tratamiento con la normativa sobre protección de datos personales y cuenta con autorización previa, consentida y susceptible de posterior consulta. Cada una de las Partes declara que entiende que será responsable por cualquier daño que sea causado a la otra Parte y se compromete a mantenerlos completamente indemnes respecto de reclamaciones de perjuicios, como consecuencia de la violación de cualquiera de las obligaciones del Contrato o en la ley.

VIGESIMA PRIMERA: CONFIDENCIALIDAD: Las Partes se comprometen a no divulgar directa o indirectamente a ninguna persona natural o jurídica información alguna relacionada con los negocios de la otra Parte, incluyendo, sin limitarse a los siguientes aspectos: la información relacionada con información confidencial, programas de cómputo, papeles de trabajo, bases de datos, documentación, listas de envíos, información de técnica de los productos que comercializa, registros de empleados, o cualquier otra información relacionada con los negocios de éstas, sus planes, su forma de conducirlos, procesos o cualquier otro dato de cualquier otra clase. **PARAGRAFO PRIMERO:** Las Partes expresamente convienen que van a manejar y conocer información que se considera importante y que por lo mismo toda ella es de naturaleza confidencial. La violación de lo aquí dispuesto le acarreará a la Parte incumplida las sanciones legales a que haya lugar además de la terminación anticipada y unilateral del Contrato. Para los efectos de esta cláusula se entiende por información confidencial, sin limitarse a ello, la totalidad de la información comercial, tecnológica, de publicidad y mercadeo, científica, de propiedad intelectual, secretos comerciales y cualquier otra información perteneciente o que llegaré a pertenecer, tanto a cualquiera de las Partes o vinculada a la actividad comercial de ésta o de empresas relacionadas a su industria o clientela, y que no se halle a disposición del público, con independencia que esta le haya sido revelada en forma oral, escrita o

electrónica, y que esté contenida en documentos, medios magnéticos o de cualquier otra forma. **PARAGRAFO SEGUNDO:** La siguiente información no deberá ser considerada información confidencial: (i) información que al momento de ser revelada ya formara parte del dominio público; (ii) información que después de ser revelada, pasara a ser parte del dominio público a través de su publicación, siempre y cuando esto no se debiera al incumplimiento del compromiso de confidencialidad de alguna de las Partes; (iii) información que alguna Parte pueda comprobar de forma fehaciente que estaba en su posesión en el momento de ser revelada y no fue adquirida directa o indirectamente de la otra Parte, sus afiliadas, subsidiarias o cualquiera de sus clientes, y que no esté sujeta a compromisos de confidencialidad con terceros; e (iv) información que deba ser revelada por orden de una agencia gubernamental o una corte de jurisdicción competente. **PARAGRAFO TERCERO:** A la terminación del presente Contrato, las Partes deberán devolver a la otra Parte todos los documentos o materiales que contengan información confidencial y que tenga en su poder en ese momento, así como toda la información suministrada para el desarrollo del Contrato, informes y análisis desarrollados en la ejecución del Contrato. **PARAGRAFO CUARTO**: Las Partes declaran estar conscientes que la violación del compromiso de confidencialidad establecido en esta cláusula puede causar daños sustanciales a la otraParte. **PARAGRAFO QUINTO:** La obligación de confidencialidad contenida en la presente cláusula permanecerá en vigor durante la vigencia del contrato y durante un plazo de dos (2) años contados a partir de su terminación por cualquier causa; salvo que las leyes aplicables establezcan otro término.

VIGÉSIMA SEGUNDA: IMPUESTOS: Serán aplicables los impuestos de ley a que haya lugar.

VIGÉSIMA TERCERA: DOMICILIO CONTRACTUAL: Para todos los efectos legales el domicilio contractual será la ciudad de Bogotá.

Para constancia se firma por las partes en dos ejemplares de idéntico tenor, el Veintitrés (23) de marzo de 2026.

EL COC

CIRO SOLANO HURTADO
Presidente

EL CONTRATISTA

JOHANY ALEJANDRO TUAY VALBUENA
C.C. No. 18.263.019

Elaboró: *Luisa Fernanda Farieta Monroy – Abogada Contratista*
Revisó: *Rolando Gamarra Figueredo – Coordinador Jurídico.*

ACTA DE INICIO DE CONTRATO

CONTRATO	250- 2026
CONTRATISTA	**JOHANY ALEJANDRO TUAY VALBUENA**
OBJETO	PRESTACION DE SERVICIOS COMO PROMOTOR MUNICIPAL DE VICHADA EN EL MARCO DEL PROGRAMA DE JUEGOS INTERCOLEGIADOS NACIONALES DEL MINISTERIO DEL DEPORTE 2026
VALOR:	VEINTIUN MILLONES SEISCIENTOS VEINTE MIL PESOS ($21.620.000) M/CTE.
SUPERVISOR	JORGE FRANCO PINEDA. TESORERO COMITÉ OLÍMPICO COLOMBIANO O A QUIEN ESTÉ DELEGUE PARA DICHO FIN
CONVENIO MARCO	CONTRATO N° CAIP-419-2026 SUSCRITO ENTRE EL MINISTERIO DEL DEPORTE Y EL COMITÉ OLÍMPICO COLOMBIANO.

Entre los suscritos **JORGE FRANCO PINEDA**, identificado con la cédula de ciudadanía No. 79.941.068, en su calidad de supervisor del contrato **250 – 2026** y **JOHANY ALEJANDRO TUAY VALBUENA** identificado con la cédula de ciudadanía No. 18.263.019, a quien llamaremos **EL CONTRATISTA,** suscriben la presente acta de inicio del contrato referenciado, previa verificación de los requisitos para iniciar la ejecución del contrato.

Las partes suscriben la presente acta, el veintitrés (23) de marzo de 2026.

EL SUPERVISOR

JORGE FRANCO PINEDA ICP

EL CONTRATISTA

JOHANY ALEJANDRO TUAY VALBUENA
C.C. No. 18.263.019

Elaboró: *Luisa Fernanda Farieta Monroy – Abogada Contratista*
Revisó: *Rolando Gamarra Figueredo – Coordinador Jurídico.*

CPS 250-2026 JOHANY TUAY - P. VICHADA (1)

Final Audit Report 2026-04-08

Created:	2026-04-08
By:	COMITÉ OLÍMPICO COLOMBIANO (tesoreriacoc@olimpicocol.co)
Status:	Signed
Transaction ID:	CBJCHBCAABAAcYhLgf68vLn2cloWXhllaqWtkwdzCnNj

"CPS 250-2026 JOHANY TUAY - P. VICHADA (1)" History

Document created by COMITÉ OLÍMPICO COLOMBIANO (tesoreriacoc@olimpicocol.co)
2026-04-08 - 9:43:22 PM GMT

Document emailed to tjohany_05@hotmail.com for signature
2026-04-08 - 9:43:54 PM GMT

Email viewed by tjohany_05@hotmail.com
2026-04-08 - 10:11:18 PM GMT

Signer tjohany_05@hotmail.com entered name at signing as Johany Alejandro Tuay Valbuena
2026-04-08 - 10:12:59 PM GMT

Document e-signed by Johany Alejandro Tuay Valbuena (tjohany_05@hotmail.com)
Signature Date: 2026-04-08 - 10:13:01 PM GMT - Time Source: server

Agreement completed.
2026-04-08 - 10:13:01 PM GMT

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 257 DE 2026 CELEBRADO ENTRE DAVID GUEVARA ZABALA Y EL COMITÉ OLÍMPICO COLOMBIANO

CONTRATO No.	257-2026
CONTRATISTA	**DAVID GUEVARA ZABALA**
OBJETO	PRESTACION DE SERVICIOS COMO ARTICULADOR DEPARTAMENTAL DEL VAUPES EN EL MARCO DEL PROGRAMA DE JUEGOS INTERCOLEGIADOS NACIONALES DEL MINISTERIO DEL DEPORTE 2026
PLAZO DE EJECUCION	OCHO (08) MESES Y OCHO (08) DIAS
VALOR:	TREINTA Y OCHO MILLONES VEINTISEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS ($38.026.667) M/CTE.
SUPERVISOR	JORGE FRANCO PINEDA. TESORERO COMITÉ OLÍMPICO COLOMBIANO O A QUIEN ESTÉ DELEGUE PARA DICHO FIN
FECHA DE INICIO	VEINTITRES (23) DE MARZO DE 2026
FECHA DE TERMINACIÓN	TREINTA (30) DE NOVIEMBRE DE 2026
CONVENIO MARCO	CONTRATO N° CAIP-419-2026 SUSCRITO ENTRE EL MINISTERIO DEL DEPORTE Y EL COMITÉ OLÍMPICO COLOMBIANO.

Entre los suscritos, **CIRO DEL CARMEN SOLANO HURTADO**, mayor de edad, identificado con cédula de ciudadanía No. 78.018.713, obrando en calidad de Representante Legal del **COMITÉ OLÍMPICO COLOMBIANO,** entidad sin ánimo de lucro, constituida el 3 de junio de 1936 conforme a los principios y a las normas de la Carta Olímpica y reconocida por el Comité Olímpico Internacional –COI- desde 1948, identificada con el NIT. 860.016.662-6, quien en adelante se denominará el **CONTRATANTE** o el **COC** y **DAVID GUEVARA ZABALA,** identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.019.091.031, y quien en adelante se denominará **EL CONTRATISTA**, acuerdan celebrar el presente contrato de prestación de servicios, previas las siguientes consideraciones: **1)** Entre **MINDEPORTE** y el Comité Olímpico Colombiano se suscribió el Contrato de Apoyo a actividades de Interés Público No. CAIP-419-2026, cuyo objeto es *"APOYAR LA ORGANIZACIÓN Y EJECUCIÓN DE LAS DIFERENTES FASES DEL PROGRAMA JUEGOS INTERCOLEGIADOS NACIONALES DEL MINISTERIO DEL DEPORTE"* **2)** Que, dentro de las obligaciones del Comité Olímpico Colombiano en dicho contrato, se encuentra descrita*: "Celebrar todos los actos y contratos que permitan materializar adecuada y acertadamente el objeto del contrato y su alcance, cumpliendo con los principios de selección objetiva y transparencia y aplicar las prácticas en materia de prohibiciones, inhabilidades y conflicto de intereses.".* **3)** Que, en desarrollo del contrato anteriormente mencionado, es necesario contar con el personal idóneo para la ejecución de los componentes propios del contrato en el apoyo, la organización

y ejecución de las diferentes fases del programa Juegos Intercolegiados Nacionales En El Territorio Nacional. **4)** Que en razón a lo anterior las partes han decidido celebrar el presente contrato conforme a las siguientes:

CLAUSULAS:

PRIMERA: OBJETO DEL CONTRATO: EL CONTRATISTA se obliga a favor del CONTRATANTE a prestar sus servicios como articulador departamental del Vaupes en el marco del programa de Juegos Intercolegiados Nacionales Del Ministerio Del Deporte 2026.

SEGUNDA: VALOR: El valor del presente contrato será la suma de **TREINTA Y OCHO MILLONES VEINTISEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS ($38.026.667) M/CTE.**

TERCERA: FORMA DE PAGO: A) Un (01) pago por un valor de **UN MILLON DOSCIENTOS VEINTISEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS M/CTE ($1.226.667),** correspondientes a los servicios prestados en el mes de marzo de 2026, que serán pagados dentro de los quince (15) primeros días hábiles del mes siguiente al que prestó sus servicios y previo la presentación de la documentación requerida para pago. **B)** Ocho (08) pagos por valor **CUATRO MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($4.600.000)**, correspondientes a los servicios prestados entre los meses de abril a noviembre de 2026, que serán pagados dentro de los quince (15) primeros días hábiles del mes siguiente al que prestó sus servicios y previo la presentación de la documentación requerida para pago. **PARAGRAFO PRIMERO:** Para el primer pago **EL CONTRATISTA** debe presentar: **1)** Copia del presente contrato; **2)** Póliza firmada en original por el tomador. **3)** Cuenta de cobro del mes correspondiente. **4)** Informe de las actividades realizadas con evidencia fotográfica (si aplica). **5)** Certificación de recibo a satisfacción del servicio prestado del mes correspondiente, debidamente firmado por el supervisor del contrato. **6)** Copia de la planilla de pagos por concepto de aportes a EPS, al Fondo de Pensiones y ARL del mes correspondiente, los cuales deberán efectuarse de acuerdo con el valor de cada pago y el riesgo que corresponda a la actividad económica registrada en su RUT. **7)** RUT actualizado. **8)** Certificación Bancaria actualizada. **9)** Certificado de afiliación de ARL. **PARAGRAFO SEGUNDO:** Para los siguientes ocho (08) pagos deberá allegar: **1)** Cuenta de cobro. **2)** Informe de las actividades realizadas con evidencia fotográfica (si aplica). **3)** Certificación de recibo a satisfacción del servicio prestado del mes correspondiente, debidamente firmado por el supervisor del contrato. **4)** Copia de la planilla de pagos por concepto de aportes a EPS, al Fondo de Pensiones y ARL del mes correspondiente. **5)** RUT actualizado. **6)** Certificado bancario. **PARÁGRAFO TERCERO:** El no cumplimiento a satisfacción de las obligaciones contractuales a cargo de EL CONTRATISTA, será su responsabilidad. Por ello, en el período en que ocurra el incumplimiento, autoriza al COMITÉ a efectuar las deducciones correspondientes en los pagos; sin perjuicio de que el COMITÉ decida dar por terminado el contrato conforme a lo establecido en la cláusula Decima. **PARÁGRAFO CUARTO:** Cuando se presente la terminación anticipada de este contrato, el pago final será proporcional al tiempo de ejecución real del mismo. **PARÁGRAFO QUINTO**: Respecto del último pago, ya sea en las adiciones o prórrogas del contrato, EL CONTRATISTA deberá estar al día en el cumplimiento de la totalidad de sus obligaciones contractuales, pues en caso contrario, EL COMITÉ podrá posponer el pago en todo o en parte de lo que considere incumplido hasta que EL CONTRATISTA acredite su cumplimiento. **PARÁGRAFO SEXTO:** No obstante, el valor y la forma de pago pactada del contrato, se encuentran sujetos a la condición de que el MINISTERIO DEL DEPORTE realice los desembolsos pactados en el marco del Contrato de Apoyo a Actividades de Interés Público CAIP-419-2026.

CUARTA: TÉRMINO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO: El término de ejecución del presente contrato es desde el veintitrés (23) de marzo hasta el día treinta (30) de noviembre de 2026, el cual podrá prorrogarse por acuerdo entre las partes con antelación a la fecha de su expiración, mediante un otrosí el cual deberá constar por escrito.

QUINTA: OBLIGACIONES DEL COC: **El COC** se obliga a: 1) Facilitar el acceso a la información que sea necesaria, de manera oportuna, para la debida ejecución del objeto del contrato. 2) Garantizar a EL CONTRATISTA el pago de sus honorarios. 3) Cumplir con lo estipulado en las demás cláusulas y condiciones previstas en este documento.

SEXTA: OBLIGACIONES DE EL CONTRATISTA: **A) GENERALES**: **1.** Cumplir con lo pactado en el contrato, y aportar sus capacidades, conocimientos y aptitudes con la debida diligencia, oportunidad y confidencialidad**. 2.** Realizar las obligaciones contractuales en concordancia y articulación con el Programa aprobado por el Comité Organizador de los Juegos Intercolegiados Nacionales 2026. **3.** Asistir a las reuniones y comités, a los que sea convocada por el supervisor del contrato y/o recurso humano de la estructura organizacional de los Juegos Intercolegiados Nacionales 2026, de manera virtual y/o presencial. **4.** Mantener actualizado los sistemas de información sobre los cuales se le haya asignado expedientes de manera virtual y/o física y que deben reposar en el archivo de los Juegos Intercolegiados Nacionales 2026 y entregar al supervisor las evidencias del estado en que se encuentre, en los informes de ejecución contractual parcial o final. **5.** Entregar y reportar periódicamente y al finalizar el contrato, la información y documentación (física y electrónica) requerida en los términos dispuestos para tal efecto, e ingresar de manera periódica lo correspondiente en las diferentes herramientas tecnológicas dispuestas para los Juegos Intercolegiados Nacionales 2026. **6.** Acreditar la afiliación y pago al sistema de seguridad social integral según lo establecido en la normativa vigente**. 7.** Respetar la propiedad intelectual en cuanto a la información, conocimiento o cualquier otro interés protegible. **8.** Disponer de los medios necesarios para el mantenimiento, cuidado y custodia de la información objeto del presente contrato **9**. Aplicar y atender de manera oportuna y eficiente la políticas, estrategias y lineamientos de la organización en relación con el sistema de gestión de calidad y control de Inventarios. **10.** Garantizar que los trabajos y servicios prestados, por el objeto del contrato no infringen ni vulneran los derechos de propiedad intelectual o industrial o cualesquiera otros derechos legales o contractuales de terceros. **11.** Disponer del tiempo necesario para el desarrollo de sus obligaciones, además de atender oportunamente los requerimientos que haga el director del Evento; el Supervisor del contrato y/o del Coordinador el área correspondiente. **12.** Entregar al COC a la finalización del plazo de ejecución, o cuando esta, o el supervisor del contrato lo solicite, los bienes devolutivos que le hayan sido asignados en custodia. **13.** Elaborar informes y presentaciones que se requieran para las reuniones o eventos relacionados con el objeto contractual. **14.** Colaborar en el suministro y respuesta de la información correspondiente a los requerimientos efectuados por externos o cualquier autoridad, en relación con la ejecución, desarrollo o implementación del contrato y de asuntos relacionados con el mismo. **15.** Dar respuesta a las peticiones, quejas, reclamos o sugerencias, que sean asignadas, en los términos establecidos en la ley. **16**. Se prohíbe subcontratar las actividades propias del objeto contractual. **17.** En caso de que proceda el registro y asignación de una firma digital o escaneada, usarla previa autorización del suscriptor y dentro de los límites impuestos por el objeto y las obligaciones del presente contrato. **18.** Apoyar en las reuniones con presentaciones visuales, relacionadas con los Juegos Intercolegiados Nacionales 2026 según lo indique el director o coordinador. **19**. Presentar informes periódicos sobre las actividades ejecutadas y por ejecutar en la promoción de los Juegos Intercolegiados Nacionales 2026, de conformidad con las solicitudes que se le realicen desde las distintas áreas funcionales de la organización. **20**. Cumplir con los lineamientos y actividades definidas en los modelos referenciales del Sistema de Gestión de Calidad y las políticas asignadas por la Organización y el COC. **21**. Realizar todas y cada una de las actividades encomendadas por la organización para la legalización, liquidación y demás actividades que se requieran en el marco del CAIP 419-2026 y que tengan relación con el objeto del contrato. **22.** Propiedad Intelectual: Ceder al MINDEPORTE los derechos patrimoniales de autor que sean causados conforme a la normatividad civil y comercial aplicable, por el desarrollo de diseños, invenciones y creaciones intelectuales generadas con ocasión del contrato, y respecto de los cuales no se hubiese convenido algo diferentes y, por lo tanto, por este mismo acto se entienden cedidos por parte de EL CONTRATISTA a favor del MINISTERIO

DEL DEPORTE. **B) ESPECIFICAS: 1.** Proyectar y apoyar en las respuestas a las solicitudes internas y externas, requerimientos de entes de control, autoridades y PQRS asignados en el marco del desarrollo de los Juegos Intercolegiados Nacionales 2026. **2.** Elaborar un cronograma y coordinar las acciones del desarrollo de los Juegos Intercolegiados Nacionales, así como la elaboración de sistemas de competencias adecuados según los inscritos en cada deporte y Para Deporte en el departamento y sus municipios. **3.** Promover y organizar las reuniones informativas, así como la instalación de la comisión disciplinaria por deporte y Para Deporte para la fase Final Departamental Vaupes. **4.** Apoyar el proceso de promoción de ganadores de la Final Departamental Vaupes, en la plataforma y garantizar el proceso de promoción de ganadores a las fases Regional y Final Nacional de los Juegos Intercolegiados Nacionales de acuerdo con el cronograma establecido por el Ministerio del Deporte. **5.** Gestionar la publicación en la web oficial de su entidad los documentos técnicos del programa, las programaciones y resultados de los campeonatos y apoyar en la construcción de registro fotográfico cronológicamente de todos los aspectos de los Juegos Intercolegiados Nacionales. **6.** Garantizar la confidencialidad e integridad de la información que le sea entregada por los diversos medios y que pertenezca a los Juegos Intercolegiados Nacionales y el Ministerio del Deporte, así como mantener en medio magnético la información a su cargo. **7.** Entregar los informes técnicos con los respectivos soportes, de los deportes y Para Deportes desarrollados en la Final Departamental Vaupes en el formato establecido por el Ministerio del Deporte, una vez culminada la respectiva fase. **8.** Entregar el informe de gestión del desarrollo de los Juegos Intercolegiados Nacionales en el departamento de Vaupes, donde se evidencie los procesos de socializaciones y capacitaciones realizadas, resultados de las inscripciones, calendario deportivo, desarrollo técnico de los eventos, ganadores y análisis técnico del departamento, en el formato establecido por el Ministerio del Deporte, al finalizar su contrato como requisito para el ultimo desembolso **9.** Las demás que sean requeridas y/o asignadas por el supervisor y Comité Olímpico Colombiano para el cumplimiento del objeto contractual.

SEPTIMA: SUSPENSIÓN TEMPORAL DEL CONTRATO: Procede la suspensión temporal del contrato exclusivamente por circunstancias de fuerza mayor o caso fortuito. Presentada la causal, el Supervisor del contrato deberá informar inmediatamente a las partes la ocurrencia de la causal respectiva y si estas comparten que la misma amerita suspensión, suscribirán el acta correspondiente. **PARÁGRAFO:** También se podrá suspender el contrato cuando **EL CONTRATISTA** lo solicite por escrito indicando las causas por las requiere la suspensión. **EL COC** estudiará la solicitud y de ser aprobada se realizará la correspondiente acta.

OCTAVA: INEXISTENCIA DE RELACIÓN LABORAL: **EL CONTRATISTA** ejecutará el objeto del contrato con total autonomía técnica, administrativa, financiera y sin subordinación laboral con respecto a **EL COC**, por lo cual no se generará vínculo laboral alguno. **EL CONTRATISTA** declara expresamente que no es trabajador subordinado del **COC** y la circunstancia de que en el desarrollo del contrato se requiera para el objeto del mismo y por su esencia, utilizar bienes de propiedad del mismo, ello de ninguna manera constituye un elemento que modifique o desvirtúe la relación civil contractual. LAS PARTES expresamente acuerdan, que la firma del presente contrato y su ejecución con la expresa exclusión de la relación laboral, son una condición fundamental del desarrollo del mismo y cualquier cambio en su modalidad o en sus condiciones, deberá ser acordado por escrito. No podrá esgrimirse una relación diferente a la civil autónoma e independiente que se acuerde, sin que las dos partes hayan decidido modificar el tipo de vinculación que hoy, con total claridad se está pactando.

NOVENA: APORTES: Para la suscripción del contrato **EL CONTRATISTA** deberá acreditar que se encuentra afiliado al Sistema de Seguridad Social Integral, Riesgos Laborales, y dar cumplimiento a las obligaciones legales y demás normas que reglamentan la Seguridad Social.

DECIMA: TERMINACIÓN DEL CONTRATO: El presente contrato se terminará por las siguientes causas: **1)** Mutuo acuerdo entre las partes. **2)** En forma unilateral por el incumplimiento de las

obligaciones a cargo de **EL CONTRATISTA,** para lo cual el CONTRATANTE procederá a adelantar la Liquidación Unilateral del contrato **3)** Por fuerza mayor o caso fortuito. **4)** Por cumplimiento del objeto pactado. **5)** Por cumplimiento del plazo pactado. **6)** Por imposibilidad de ejecución del contrato. **7)** Cuando EL CONTRATISTA, de manera sobreviniente se encuentre en alguna causal de inhabilidad o incompatibilidad.

DÉCIMA PRIMERA: CLÁUSULA PENAL: En caso de incumplimiento de EL CONTRATISTA de sus obligaciones derivadas del contrato, deberá pagar al **COC** una suma equivalente al veinte por ciento (20%) del valor total del contrato sin perjuicio de hacer exigible la obligación principal.

DÉCIMA SEGUNDA: - MÉRITO EJECUTIVO: El presente contrato presta mérito ejecutivo sin necesidad de requerimiento o constitución en mora, derechos a los cuales renuncian las partes.

DÉCIMA TERCERA: FUERZA MAYOR, CASO FORTUITO Y HECHOS DE TERCEROS: Las partes acuerdan que cuando el incumplimiento de una o varias de las obligaciones a su cargo, obedezcan a fuerza mayor, incluidas la suspensión, modificación, alteración o aplazamiento de los Juegos Intercolegiados Nacionales, a causa de alguna situación de orden nacional, médica o cualquier otra pandemia o situaciones de orden público decretadas, caso fortuito o hecho de terceros; el mismo se podrá dar por terminado sin que ello genere indemnización para las partes.

DÉCIMA CUARTA: MODIFICACIONES: El presente contrato podrá ser modificado de común acuerdo entre las partes, caso en el cual tales modificaciones deberán consignarse en hoja anexa debidamente suscrita por éstas, la cual hará parte integral del contrato. **PARÁGRAFO: EL COC** no aceptará ningún tipo de cobro adicional por concepto de los servicios que no se haya incluido en un otrosí debidamente firmado por las partes.

DÉCIMA QUINTA: GARANTÍAS: **EL CONTRATISTA** tendrá la obligación de constituir garantía a favor del **COC** y del **MINISTERIO DEL DEPORTE**, que avalará el cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones surgidas de este contrato, para lo cual deberá constituir una garantía bancaria o póliza, expedida por una entidad bancaria o compañía de seguros legalmente autorizada para funcionar en Colombia, la cual deberá amparar: **A) Cumplimiento**: En cuantía equivalente al veinte por ciento (20%) del valor total del contrato, que estará vigente durante el término de ejecución del contrato y de sus adicionales si los hubiere y seis (06) meses más. **B) Calidad del servicio**: En cuantía equivalente al veinte por ciento (20%) del valor total del contrato, que estará vigente durante el término de ejecución del contrato y de sus adicionales si los hubiere y seis (6) meses más.

DÉCIMA SEXTA: SUPERVISIÓN: La supervisión del contrato estará a cargo de Jorge Franco Pineda. Tesorero Comité Olímpico Colombiano o a quien esté delegue para dicho fin.

DÉCIMA SEPTIMA: CESIÓN DEL CONTRATO: EL CONTRATISTA no podrá ceder parcial ni totalmente la ejecución del presente contrato a un tercero, ya que este es un contrato que se celebra con ocasión a las facultades, experiencia y experticia profesional de EL CONTRATISTA.

DÉCIMA OCTAVA: INDEMNIDAD: EL CONTRATISTA se obliga y así lo acepta, a mantener indemne al **COC** por cualquier reclamación derivada de algún daño, perjuicio o contingencia que se llegue a ocasionar a un tercero, cualquiera que sea su naturaleza, con ocasión del desarrollo de la prestación del servicio objeto del presente contrato.

DÉCIMA NOVENA: DE LA SOLUCIÓN DE LAS CONTROVERSIAS CONTRACTUALES: LOS CONTRATANTES convienen en someter las diferencias que surjan del presente contrato en primer lugar a un arreglo directo, para el cual contarán con quince (15) días hábiles contados a partir de la fecha de que cualquiera de las partes comunique por escrito a la otra la existencia de una diferencia.

Fracasado el arreglo directo, las partes acuerdan someter dichas diferencias a cualquier método alternativo de solución de conflictos. Si finalmente las partes no pueden llegar a un acuerdo, podrán acudir a la justicia ordinaria para solucionar sus diferencias.

VIGESIMA: TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES: Las Partes reconocen que mediante la suscripción del presente Contrato autorizan a la otra Parte, de manera expresa e inequívoca, para realizar el tratamiento de sus datos personales para los fines relacionados con el desarrollo del presente Contrato. Así mismo, y en virtud el presente Contrato, cada Parte se compromete a cumplir con las obligaciones relacionadas con la Protección de Datos Personales y reglamentación sobre Privacidad de la información, de conformidad con lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, el Decreto 7377 de 2013 y aquellas normas que los sustituyan, complementen o modifiquen. Cada una de las Partes se compromete a tratar los datos personales a los cuales tenga acceso de conformidad con los términos y condiciones establecidos para tal fin en su Política de Protección de Datos Personales. **PARÁGRAFO PRIMERO**: Cada una de Partes manifiesta que se compromete a: i) garantizar un nivel adecuado de protección de datos personales; ii) utilizar únicamente información personal veraz, completa, actualizada, comprobable y comprensible y tratar la información suministrada por la otra Parte bajo los mismos estándares, exclusivamente para la ejecución del presente Contrato; iii) garantizar la reserva de la información personal durante la vigencia del presente Contrato y con posterioridad a su terminación; iv) eliminar de sus bases de datos toda la información personal suministrada o recogida para la ejecución del presente Contrato una vez agotado el plazo o la finalidad o finalidades con las cuales ha sido proporcionada, salvo que se requiera su permanencia por disposición normativa o contractual; v) atender los requerimientos de la otra Parte respecto de las consultas y reclamos presentadas por los titulares de la información personal y, en los casos procedentes deberá actualizar, rectificar y suprimir las informaciones que sean objeto de reclamación, en cuyos casos así lo certificará; vi) a tomar todas las medidas humanas, administrativas y técnicas posibles tendientes a mantener la integralidad de la información, evitar su adulteración, pérdida y consulta o uso no autorizados o fraudulentos y, vii) informar a la otra Parte cuando se presenten incidentes de seguridad que pongan en riesgo o amenacen la privacidad de los titulares de la información. Las Partes garantiza que cualquier información personal, propia o de terceros, de la cual sea responsable y que deba ser suministrada a la otra Parte con ocasión de la ejecución del el presente Contrato, es objeto de debido tratamiento con la normativa sobre protección de datos personales y cuenta con autorización previa, consentida y susceptible de posterior consulta. Cada una de las Partes declara que entiende que será responsable por cualquier daño que sea causado a la otra Parte y se compromete a mantenerlos completamente indemnes respecto de reclamaciones de perjuicios, como consecuencia de la violación de cualquiera de las obligaciones del Contrato o en la ley.

VIGESIMA PRIMERA: CONFIDENCIALIDAD: Las Partes se comprometen a no divulgar directa o indirectamente a ninguna persona natural o jurídica información alguna relacionada con los negocios de la otra Parte, incluyendo, sin limitarse a los siguientes aspectos: la información relacionada con información confidencial, programas de cómputo, papeles de trabajo, bases de datos, documentación, listas de envíos, información de técnica de los productos que comercializa, registros de empleados, o cualquier otra información relacionada con losnegocios de éstas, sus planes, su forma de conducirlos, procesos o cualquier otro dato de cualquier otra clase. **PARAGRAFO PRIMERO:** Las Partes expresamente convienen que van a manejar y conocer información que se considera importante y que por lo mismo toda ella es de naturaleza confidencial. La violación de lo aquí dispuesto le acarreará a la Parte incumplida las sanciones legales a que haya lugar además de la terminación anticipada y unilateral del Contrato. Para los efectos de esta cláusula se entiende por información confidencial, sin limitarse a ello, la totalidad de la información comercial, tecnológica, de publicidad y mercadeo, científica, de propiedad intelectual, secretos comerciales y cualquier otra información perteneciente o que llegaré a pertenecer, tanto a cualquiera de las Partes o vinculada a la actividad comercial de ésta o de empresas relacionadas a su industria o clientela, y que no se halle

a disposición del público, con independencia que esta le haya sido revelada en forma oral, escrita o electrónica, y que esté contenida en documentos, medios magnéticos o de cualquier otra forma. **PARAGRAFO SEGUNDO:** La siguiente información no deberá ser considerada información confidencial: (i) información que al momento de ser revelada ya formara parte del dominio público; (ii) información que después de ser revelada, pasara a ser parte del dominio público a través de su publicación, siempre y cuando esto no se debiera al incumplimiento del compromiso de confidencialidad de alguna de las Partes; (iii) información que alguna Parte pueda comprobar de forma fehaciente que estaba en su posesión en el momento de ser revelada y no fue adquirida directa o indirectamente de la otra Parte, sus afiliadas, subsidiarias o cualquiera de sus clientes, y que no esté sujeta a compromisos de confidencialidad con terceros; e (iv) información que deba ser revelada por orden de una agencia gubernamental o una corte de jurisdicción competente. **PARAGRAFO TERCERO:** A la terminación del presente Contrato, las Partes deberán devolver a la otra Parte todos los documentos o materiales que contengan información confidencial y que tenga en su poder en ese momento, así como toda la información suministrada para el desarrollo del Contrato, informes y análisis desarrollados en la ejecución del Contrato. **PARAGRAFO CUARTO**: Las Partes declaran estar conscientes que la violación del compromiso de confidencialidad establecido en esta cláusula puede causar daños sustanciales a la otra Parte. **PARAGRAFO QUINTO:** La obligación de confidencialidad contenida en la presente cláusula permanecerá en vigor durante la vigencia del contrato y durante un plazo de dos (2) años contados a partir de su terminación por cualquier causa; salvo que las leyes aplicables establezcan otro término.

VIGÉSIMA SEGUNDA: IMPUESTOS: Serán aplicables los impuestos de ley a que haya lugar.

VIGÉSIMA TERCERA: DOMICILIO CONTRACTUAL: Para todos los efectos legales el domicilio contractual será la ciudad de Bogotá.

Para constancia se firma por las partes en dos ejemplares de idéntico tenor, el veintitrés (23) de marzo de 2026.

EL COC

CIRO SOLANO HURTADO
Presidente

EL CONTRATISTA

David Guevara Zabala (Apr 8, 2026 17:01:48 CDT)

DAVID GUEVARA ZABALA
C.C. No. 1.019.091.031

Elaboró: *Luisa Fernanda Farieta Monroy – Abogada Contratista*
Revisó: *Rolando Gamarra Figueredo – Coordinador Jurídico.*

ACTA DE INICIO DE CONTRATO

CONTRATO	257- 2026
CONTRATISTA	**DAVID GUEVARA ZABALA**
OBJETO	PRESTACION DE SERVICIOS COMO ARTICULADOR DEPARTAMENTAL DEL VAUPES EN EL MARCO DEL PROGRAMA DE JUEGOS INTERCOLEGIADOS NACIONALES DEL MINISTERIO DEL DEPORTE 2026
VALOR:	TREINTA Y OCHO MILLONES VEINTISEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS ($38.026.667) M/CTE.
SUPERVISOR	JORGE FRANCO PINEDA. TESORERO COMITÉ OLÍMPICO COLOMBIANO O A QUIEN ESTÉ DELEGUE PARA DICHO FIN
CONVENIO MARCO	CONTRATO N° CAIP-419-2026 SUSCRITO ENTRE EL MINISTERIO DEL DEPORTE Y EL COMITÉ OLÍMPICO COLOMBIANO.

Entre los suscritos **JORGE FRANCO PINEDA**, identificado con la cédula de ciudadanía No. 79.941.068, en su calidad de supervisor del contrato **257 – 2026** y **DAVID GUEVARA ZABALA** identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.019.091.031, a quien llamaremos **EL CONTRATISTA,** suscriben la presente acta de inicio del contrato referenciado, previa verificación de los requisitos para iniciar la ejecución del contrato.

Las partes suscriben la presente acta, el veintitrés (23) de marzo de 2026.

EL SUPERVISOR

JORGE FRANCO PINEDA

EL CONTRATISTA

David Guevara Zabala (Apr 8, 2026 17:01:48 CDT)

DAVID GUEVARA ZABALA
C.C. No. 1.019.091.031

Elaboró: *Luisa Fernanda Farieta Monroy – Abogada Contratista*
Revisó: *Rolando Gamarra Figueredo – Coordinador Jurídico.*

CPS 257-2026 DAVID ZABALA - A. VAUPES (1)

Final Audit Report 2026-04-08

Created:	2026-04-08
By:	COMITÉ OLÍMPICO COLOMBIANO (tesoreriacoc@olimpicocol.co)
Status:	Signed
Transaction ID:	CBJCHBCAABAAEs6_PhlGaYs8-5EM1qeMTplrkzAibUzq

"CPS 257-2026 DAVID ZABALA - A. VAUPES (1)" History

Document created by COMITÉ OLÍMPICO COLOMBIANO (tesoreriacoc@olimpicocol.co)
2026-04-08 - 9:46:22 PM GMT

Document emailed to bartguevara_9322@hotmail.com for signature
2026-04-08 - 9:46:59 PM GMT

Email viewed by bartguevara_9322@hotmail.com
2026-04-08 - 9:54:17 PM GMT

Signer bartguevara_9322@hotmail.com entered name at signing as David Guevara Zabala
2026-04-08 - 10:01:46 PM GMT

Document e-signed by David Guevara Zabala (bartguevara_9322@hotmail.com)
Signature Date: 2026-04-08 - 10:01:48 PM GMT - Time Source: server

Agreement completed.
2026-04-08 - 10:01:48 PM GMT

Adobe Acrobat Sign

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 258 DE 2026 CELEBRADO ENTRE DIEGO FERNANDO PEREZ SANCHEZ Y EL COMITÉ OLÍMPICO COLOMBIANO

CONTRATO No.	258-2026
CONTRATISTA	**DIEGO FERNANDO PEREZ SANCHEZ**
OBJETO	PRESTACION DE SERVICIOS COMO PROMOTOR MUNICIPAL DE VAUPES EN EL MARCO DEL PROGRAMA DE JUEGOS INTERCOLEGIADOS NACIONALES DEL MINISTERIO DEL DEPORTE 2026
PLAZO DE EJECUCION	SEIS (06) MESES Y OCHO (08) DIAS
VALOR:	VEINTIUN MILLONES SEISCIENTOS VEINTE MIL PESOS ($21.620.000) M/CTE.
SUPERVISOR	JORGE FRANCO PINEDA. TESORERO COMITÉ OLÍMPICO COLOMBIANO O A QUIEN ESTÉ DELEGUE PARA DICHO FIN
FECHA DE INICIO	VEINTITRES (23) DE MARZO DE 2026
FECHA DE TERMINACIÓN	TREINTA (30) DE SEPTIEMBRE DE 2026
CONVENIO MARCO	CONTRATO N° CAIP-419-2026 SUSCRITO ENTRE EL MINISTERIO DEL DEPORTE Y EL COMITÉ OLÍMPICO COLOMBIANO.

Entre los suscritos, **CIRO DEL CARMEN SOLANO HURTADO**, mayor de edad, identificado con cédula de ciudadanía No. 78.018.713, obrando en calidad de Representante Legal del **COMITÉ OLÍMPICO COLOMBIANO,** entidad sin ánimo de lucro, constituida el 3 de junio de 1936 conforme a los principios y a las normas de la Carta Olímpica y reconocida por el Comité Olímpico Internacional –COI- desde 1948, identificada con el NIT. 860.016.662-6, quien en adelante se denominará el **CONTRATANTE** o el **COC** y **DIEGO FERNANDO PEREZ SANCHEZ,** identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.006.965.013, y quien en adelante se denominará **EL CONTRATISTA** , acuerdan celebrar el presente contrato de prestación de servicios, previas las siguientes consideraciones: **1)** Entre **MINDEPORTE** y el Comité Olímpico Colombiano se suscribió el Contrato de Apoyo a actividades de Interés Público No. CAIP-419-2026, cuyo objeto es *"APOYAR LA ORGANIZACIÓN Y EJECUCIÓN DE LAS DIFERENTES FASES DEL PROGRAMA JUEGOS INTERCOLEGIADOS NACIONALES DEL MINISTERIO DEL DEPORTE"* **2)** Que, dentro de las obligaciones del Comité Olímpico Colombiano en dicho contrato, se encuentra descrita*: "Celebrar todos los actos y contratos que permitan materializar adecuada y acertadamente el objeto del contrato y su alcance, cumpliendo con los principios de selección objetiva y transparencia y aplicar las prácticas en materia de prohibiciones, inhabilidades y conflicto de intereses.".* **3)** Que, en desarrollo del contrato anteriormente mencionado, es necesario contar con el personal idóneo para la ejecución de los componentes propios del contrato en el apoyo, la organización y ejecución de las diferentes fases del programa Juegos Intercolegiados Nacionales En El Territorio

Nacional. **4)** Que en razón a lo anterior las partes han decidido celebrar el presente contrato conforme a las siguientes:

CLAUSULAS:

PRIMERA: OBJETO DEL CONTRATO: EL CONTRATISTA se obliga a favor DEL CONTRATANTE a prestar sus servicios como promotor municipal de Vaupes en el marco del programa de Juegos Intercolegiados Nacionales Del Ministerio Del Deporte 2026.

SEGUNDA: VALOR: El valor del presente contrato será la suma de **VEINTIUN MILLONES SEISCIENTOS VEINTE MIL PESOS ($21.620.000) M/CT.**

TERCERA: FORMA DE PAGO: A) Un (01) pago por un valor de **NOVECIENTOS VEINTE MIL PESOS M/CTE ($920.000)**, correspondientes a los servicios prestados en el mes de marzo de 2026, que serán pagados dentro de los quince (15) primeros días hábiles del mes siguiente al que prestó sus servicios y previo la presentación de la documentación requerida para pago. **B)** Seis (06) pagos por valor **TRES MILLONES CUATROCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE ($3.450.000)**, correspondientes a los servicios prestados entre los meses de abril a septiembre de 2026, que serán pagados dentro de los quince (15) primeros días hábiles del mes siguiente al que prestó sus servicios y previo la presentación de la documentación requerida para pago. **PARAGRAFO PRIMERO:** Para el primer pago **EL CONTRATISTA** debe presentar: **1)** Copia del presente contrato; **2)** Póliza firmada en original por el tomador. **3)** Cuenta de cobro del mes correspondiente. **4)** Informe de las actividades realizadas con evidencia fotográfica (si aplica). **5)** Certificación de recibo a satisfacción del servicio prestado del mes correspondiente, debidamente firmado por el supervisor del contrato. **6)** Copia de la planilla de pagos por concepto de aportes a EPS, al Fondo de Pensiones y ARL del mes correspondiente, los cuales deberán efectuarse de acuerdo con el valor de cada pago y el riesgo que corresponda a la actividad económica registrada en su RUT. **7)** RUT actualizado. **8)** Certificación Bancaria actualizada. **9)** Certificado de afiliación de ARL. **PARAGRAFO SEGUNDO:** Para los siguientes cinco (05) pagos deberá allegar: **1)** Cuenta de cobro. **2)** Informe de las actividades realizadas con evidencia fotográfica (si aplica). **3)** Certificación de recibo a satisfacción del servicio prestado del mes correspondiente, debidamente firmado por el supervisor del contrato. **4)** Copia de la planilla de pagos por concepto de aportes a EPS, al Fondo de Pensiones y ARL del mes correspondiente. **5)** RUT actualizado. **6)** Certificado bancario. **PARÁGRAFO TERCERO:** El no cumplimiento a satisfacción de las obligaciones contractuales a cargo de EL CONTRATISTA, será su responsabilidad. Por ello, en el período en que ocurra el incumplimiento, autoriza al COMITÉ a efectuar las deducciones correspondientes en los pagos; sin perjuicio de que el COMITÉ decida dar por terminado el contrato conforme a lo establecido en la cláusula Decima. **PARÁGRAFO CUARTO:** Cuando se presente la terminación anticipada de este contrato, el pago final será proporcional al tiempo de ejecución real del mismo. **PARÁGRAFO QUINTO**: Respecto del último pago, ya sea en las adiciones o prórrogas del contrato, EL CONTRATISTA deberá estar al día en el cumplimiento de la totalidad de sus obligaciones contractuales, pues en caso contrario, EL COMITÉ podrá posponer el pago en todo o en parte de lo que considere incumplido hasta que EL CONTRATISTA acredite su cumplimiento. **PARÁGRAFO SEXTO:** No obstante, el valor y la forma de pago pactada del contrato, se encuentran sujetos a la condición de que el MINISTERIO DEL DEPORTE realice los desembolsos pactados en el marco del Contrato de Apoyo a Actividades de Interés Público CAIP-419-2026.

CUARTA: TÉRMINO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO: El término de ejecución del presente contrato es desde el veintitrés (23) de marzo hasta el treinta (30) de septiembre de 2026, el cual podrá prorrogarse por acuerdo entre las partes con antelación a la fecha de su expiración, mediante un otrosí el cual deberá constar por escrito.

QUINTA: OBLIGACIONES DEL COC: **El COC** se obliga a: 1) Facilitar el acceso a la información que sea necesaria, de manera oportuna, para la debida ejecución del objeto del contrato. 2) Garantizar a EL CONTRATISTA el pago de sus honorarios. 3) Cumplir con lo estipulado en las demás cláusulas y condiciones previstas en este documento.

SEXTA: OBLIGACIONES DE EL CONTRATISTA: A) GENERALES: 1. Cumplir con lo pactado en el contrato, y aportar sus capacidades, conocimientos y aptitudes con la debida diligencia, oportunidad y confidencialidad**. 2.** Realizar las obligaciones contractuales en concordancia y articulación con el Programa aprobado por el Comité Organizador de los Juegos Intercolegiados Nacionales 2026. **3.** Asistir a las reuniones y comités, a los que sea convocada por el supervisor del contrato y/o recurso humano de la estructura organizacional de los Juegos Intercolegiados Nacionales 2026, de manera virtual y/o presencial. **4.** Mantener actualizado los sistemas de información sobre los cuales se le haya asignado expedientes de manera virtual y/o física y que deben reposar en el archivo de los Juegos Intercolegiados Nacionales 2026 y entregar al supervisor las evidencias del estado en que se encuentre, en los informes de ejecución contractual parcial o final. **5.** Entregar y reportar periódicamente y al finalizar el contrato, la información y documentación (física y electrónica) requerida en los términos dispuestos para tal efecto, e ingresar de manera periódica lo correspondiente en las diferentes herramientas tecnológicas dispuestas para los Juegos Intercolegiados Nacionales 2026. **6.** Acreditar la afiliación y pago al sistema de seguridad social integral según lo establecido en la normativa vigente**. 7.** Respetar la propiedad intelectual en cuanto a la información, conocimiento o cualquier otro interés protegible. **8.** Disponer de los medios necesarios para el mantenimiento, cuidado y custodia de la información objeto del presente contrato **9**. Aplicar y atender de manera oportuna y eficiente la políticas, estrategias y lineamientos de la organización en relación con el sistema de gestión de calidad y control de Inventarios. **10.** Garantizar que los trabajos y servicios prestados, por el objeto del contrato no infringen ni vulneran los derechos de propiedad intelectual o industrial o cualesquiera otros derechos legales o contractuales de terceros. **11.** Disponer del tiempo necesario para el desarrollo de sus obligaciones, además de atender oportunamente los requerimientos que haga el director del Evento; el Supervisor del contrato y/o del Coordinador el área correspondiente. **12.** Entregar al COC a la finalización del plazo de ejecución, o cuando esta, o el supervisor del contrato lo solicite, los bienes devolutivos que le hayan sido asignados en custodia. **13.** Elaborar informes y presentaciones que se requieran para las reuniones o eventos relacionados con el objeto contractual. **14.** Colaborar en el suministro y respuesta de la información correspondiente a los requerimientos efectuados por externos o cualquier autoridad, en relación con la ejecución, desarrollo o implementación del contrato y de asuntos relacionados con el mismo. **15.** Dar respuesta a las peticiones, quejas, reclamos o sugerencias, que sean asignadas, en los términos establecidos en la ley. **16.** Se prohíbe subcontratar las actividades propias del objeto contractual. **17.** En caso de que proceda el registro y asignación de una firma digital o escaneada, usarla previa autorización del suscriptor y dentro de los límites impuestos por el objeto y las obligaciones del presente contrato. **18.** Apoyar en las reuniones con presentaciones visuales, relacionadas con los Juegos Intercolegiados Nacionales 2026 según lo indique el director o coordinador. **19**. Presentar informes periódicos sobre las actividades ejecutadas y por ejecutar en la promoción de los Juegos Intercolegiados Nacionales 2026, de conformidad con las solicitudes que se le realicen desde las distintas áreas funcionales de la organización. **20**. Cumplir con los lineamientos y actividades definidas en los modelos referenciales del Sistema de Gestión de Calidad y las políticas asignadas por la Organización y el COC. **21**. Realizar todas y cada una de las actividades encomendadas por la organización para la legalización, liquidación y demás actividades que se requieran en el marco del CAIP 419-2026 y que tengan relación con el objeto del contrato. **22.** Propiedad Intelectual: Ceder al MINDEPORTE los derechos patrimoniales de autor que sean causados conforme a la normatividad civil y comercial aplicable, por el desarrollo de diseños, invenciones y creaciones intelectuales generadas con ocasión del contrato, y respecto de los cuales no se hubiese convenido algo diferentes y, por lo tanto, por este mismo acto se entienden cedidos por parte de EL CONTRATISTA a favor del

MINISTERIO DEL DEPORTE. **B) ESPECIFICAS: 1.** Proyectar y apoyar en las respuestas a las solicitudes internas y externas, requerimientos de entes de control, autoridades y PQRS asignados en el marco del desarrollo de los Juegos Intercolegiados Nacionales 2026, en su municipio y/o municipios asignados. **2.** Elaborar un cronograma y coordinar las acciones del desarrollo de los Juegos Intercolegiados Nacionales, así como la elaboración de sistemas de competencias adecuados según los inscritos en cada deporte y Para Deporte en el municipio y/o municipios asignados. **3.** Promover y organizar las reuniones informativas, así como la instalación de la comisión disciplinaria por deporte y Para Deporte de la fase municipal de su municipio y/o municipios asignados **4.** Apoyar el proceso de promoción de ganadores de la de la fase municipal de su municipio y/o municipios asignados, en la plataforma y garantizar el proceso de promoción de ganadores a la fase Departamental de los Juegos Intercolegiados Nacionales de acuerdo con el cronograma establecido por el Ministerio del Deporte. **5.** Gestionar la publicación en la web oficial de su entidad los documentos técnicos del programa, las programaciones y resultados de los campeonatos y apoyar en la construcción de registro fotográfico cronológicamente de todos los aspectos de los Juegos Intercolegiados Nacionales. **6.** Garantizar la confidencialidad e integridad de la información que le sea entregada por los diversos medios y que pertenezca a los Juegos Intercolegiados Nacionales y el Ministerio del Deporte, así como mantener en medio magnético la información a su cargo. **7.** Entregar los informes técnicos con los respectivos soportes, de los deportes y Para Deportes desarrollados en la Final la fase municipal de su municipio y/o municipios asignados, en el formato establecido por el Ministerio del Deporte, una vez culminada la respectiva fase. **8.** Entregar el informe de gestión del desarrollo de los Juegos Intercolegiados Nacionales en el municipio y/o municipios asignados, donde se evidencie los procesos de socializaciones y capacitaciones realizadas, resultados de las inscripciones, calendario deportivo, desarrollo técnico de los eventos, ganadores y análisis técnico del departamento, en el formato establecido por el ministerio del Deporte, al finalizar su contrato como requisito para el ultimo desembolso. **9.** Las demás que sean requeridas y/o asignadas por el supervisor y Comité Olímpico Colombiano para el cumplimiento del objeto contractual.

SEPTIMA: SUSPENSIÓN TEMPORAL DEL CONTRATO: Procede la suspensión temporal del contrato exclusivamente por circunstancias de fuerza mayor o caso fortuito. Presentada la causal, el Supervisor del contrato deberá informar inmediatamente a las partes la ocurrencia de la causal respectiva y si estas comparten que la misma amerita suspensión, suscribirán el acta correspondiente. **PARÁGRAFO:** También se podrá suspender el contrato cuando **EL CONTRATISTA** lo solicite por escrito indicando las causas por las requiere la suspensión. **EL COC** estudiará la solicitud y de ser aprobada se realizará la correspondiente acta.

OCTAVA: INEXISTENCIA DE RELACIÓN LABORAL: **EL CONTRATISTA** ejecutará el objeto del contrato con total autonomía técnica, administrativa, financiera y sin subordinación laboral con respecto a **EL COC**, por lo cual no se generará vínculo laboral alguno. **EL CONTRATISTA** declara expresamente que no es trabajador subordinado del **COC** y la circunstancia de que en el desarrollo del contrato se requiera para el objeto del mismo y por su esencia, utilizar bienes de propiedad del mismo, ello de ninguna manera constituye un elemento que modifique o desvirtúe la relación civil contractual. LAS PARTES expresamente acuerdan, que la firma del presente contrato y su ejecución con la expresa exclusión de la relación laboral, son una condición fundamental del desarrollo del mismo y cualquier cambio en su modalidad o en sus condiciones, deberá ser acordado por escrito. No podrá esgrimirse una relación diferente a la civil autónoma e independiente que se acuerde, sin que las dos partes hayan decidido modificar el tipo de vinculación que hoy, con total claridad se está pactando.

NOVENA: APORTES: Para la suscripción del contrato **EL CONTRATISTA** deberá acreditar que se encuentra afiliado al Sistema de Seguridad Social Integral, Riesgos Laborales, y dar cumplimiento a las obligaciones legales y demás normas que reglamentan la Seguridad Social.

DECIMA: TERMINACIÓN DEL CONTRATO: El presente contrato se terminará por las siguientes causas: **1)** Mutuo acuerdo entre las partes. **2)** En forma unilateral por el incumplimiento de las obligaciones a cargo de **EL CONTRATISTA,** para lo cual EL CONTRATANTE procederá a adelantar la Liquidación Unilateral del contrato **3)** Por fuerza mayor o caso fortuito. **4)** Por cumplimiento del objeto pactado. **5)** Por cumplimiento del plazo pactado. **6)** Por imposibilidad de ejecución del contrato. **7)** Cuando EL CONTRATISTA, de manera sobreviniente se encuentre en alguna causal de inhabilidad o incompatibilidad.

DÉCIMA PRIMERA: CLÁUSULA PENAL: En caso de incumplimiento de EL CONTRATISTA de sus obligaciones derivadas del contrato, deberá pagar al **COC** una suma equivalente al veinte por ciento (20%) del valor total del contrato sin perjuicio de hacer exigible la obligación principal.

DÉCIMA SEGUNDA: - MÉRITO EJECUTIVO: El presente contrato presta mérito ejecutivo sin necesidad de requerimiento o constitución en mora, derechos a los cuales renuncian las partes.

DÉCIMA TERCERA: FUERZA MAYOR, CASO FORTUITO Y HECHOS DE TERCEROS: Las partes acuerdan que cuando el incumplimiento de una o varias de las obligaciones a su cargo, obedezcan a fuerza mayor, incluidas la suspensión, modificación, alteración o aplazamiento de los Juegos Intercolegiados Nacionales, a causa de alguna situación de orden nacional, médica o cualquier otra pandemia o situaciones de orden público decretadas, caso fortuito o hecho de terceros; el mismo se podrá dar por terminado sin que ello genere indemnización para las partes.

DÉCIMA CUARTA: MODIFICACIONES: El presente contrato podrá ser modificado de común acuerdo entre las partes, caso en el cual tales modificaciones deberán consignarse en hoja anexa debidamente suscrita por éstas, la cual hará parte integral del contrato. **PARÁGRAFO: EL COC** no aceptará ningún tipo de cobro adicional por concepto de los servicios que no se haya incluido en un otrosí debidamente firmado por las partes.

DÉCIMA QUINTA: GARANTÍAS: **EL CONTRATISTA** tendrá la obligación de constituir garantía a favor del **COC** y del **MINISTERIO DEL DEPORTE**, que avalará el cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones surgidas de este contrato, para lo cual deberá constituir una garantía bancaria o póliza, expedida por una entidad bancaria o compañía de seguros legalmente autorizada para funcionar en Colombia, la cual deberá amparar: **A) Cumplimiento**: En cuantía equivalente al veinte por ciento (20%) del valor total del contrato, que estará vigente durante el término de ejecución del contrato y de sus adicionales si los hubiere y seis (06) meses más. **B) Calidad del servicio**: En cuantía equivalente al veinte por ciento (20%) del valor total del contrato, que estará vigente durante el término de ejecución del contrato y de sus adicionales si los hubiere y seis (6) meses más.

DÉCIMA SEXTA: SUPERVISIÓN: La supervisión del contrato estará a cargo de Jorge Franco Pineda. Tesorero Comité Olímpico Colombiano o a quien esté delegue para dicho fin.

DÉCIMA SEPTIMA: CESIÓN DEL CONTRATO: EL CONTRATISTA no podrá ceder parcial ni totalmente la ejecución del presente contrato a un tercero, ya que este es un contrato que se celebra con ocasión a las facultades, experiencia y experticia profesional de EL CONTRATISTA.

DÉCIMA OCTAVA: INDEMNIDAD: EL CONTRATISTA se obliga y así lo acepta, a mantener indemne al **COC** por cualquier reclamación derivada de algún daño, perjuicio o contingencia que se llegue a ocasionar a un tercero, cualquiera que sea su naturaleza, con ocasión del desarrollo de la prestación del servicio objeto del presente contrato.

DÉCIMA NOVENA: DE LA SOLUCIÓN DE LAS CONTROVERSIAS CONTRACTUALES: LAS PARTES convienen en someter las diferencias que surjan del presente contrato en primer lugar a un

arreglo directo, para el cual contarán con quince (15) días hábiles contados a partir de la fecha de que cualquiera de las partes comunique por escrito a la otra la existencia de una diferencia. Fracasado el arreglo directo, las partes acuerdan someter dichas diferencias a cualquier método alternativo de solución de conflictos. Si finalmente las partes no pueden llegar a un acuerdo, podrán acudir a la justicia ordinaria para solucionar sus diferencias.

VIGESIMA: TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES: Las Partes reconocen que mediante la suscripción del presente Contrato autorizan a la otra Parte, de manera expresa e inequívoca, para realizar el tratamiento de sus datos personales para los fines relacionados con el desarrollo del presente Contrato. Así mismo, y en virtud el presente Contrato, cada Parte se compromete a cumplir con las obligaciones relacionadas con la Protección de Datos Personales y reglamentación sobre Privacidad de la información, de conformidad con lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, el Decreto 7377 de 2013 y aquellas normas que los sustituyan, complementen o modifiquen. Cada una de las Partes se compromete a tratar los datos personales a los cuales tenga acceso de conformidad con los términos y condiciones establecidos para tal fin en su Política de Protección de Datos Personales. **PARÁGRAFO PRIMERO**: Cada una de Partes manifiesta que se compromete a: i) garantizar un nivel adecuado de protección de datos personales; ii) utilizar únicamente información personal veraz, completa, actualizada, comprobable y comprensible y tratar la información suministrada por la otra Parte bajo los mismos estándares, exclusivamente para la ejecución del presente Contrato; iii) garantizar la reserva de la información personal durante la vigencia del presente Contrato y con posterioridad a su terminación; iv) eliminar de sus bases de datos toda la información personal suministrada o recogida para la ejecución del presente Contrato una vez agotado el plazo o la finalidad o finalidades con las cuales ha sido proporcionada, salvo que se requiera su permanencia por disposición normativa o contractual; v) atender los requerimientos de la otra Parte respecto de las consultas y reclamos presentadas por los titulares de la información personal y, en los casos procedentes deberá actualizar, rectificar y suprimir las informaciones que sean objeto de reclamación, en cuyos casos así lo certificará; vi) a tomar todas las medidas humanas, administrativas y técnicas posibles tendientes a mantener la integralidad de la información, evitar su adulteración, pérdida y consulta o uso no autorizados o fraudulentos y, vii) informar a la otra Parte cuando se presenten incidentes de seguridad que pongan en riesgo o amenacen la privacidad de los titulares de la información. Las Partes garantiza que cualquier información personal, propia o de terceros, de la cual sea responsable y que deba ser suministrada a la otra Parte con ocasión de la ejecución del el presente Contrato, es objeto de debido tratamiento con la normativa sobre protección de datos personales y cuenta con autorización previa, consentida y susceptible de posterior consulta. Cada una de las Partes declara que entiende que será responsable por cualquier daño que sea causado a la otra Parte y se compromete a mantenerlos completamente indemnes respecto de reclamaciones de perjuicios, como consecuencia de la violación de cualquiera de las obligaciones del Contrato o en la ley.

VIGESIMA PRIMERA: CONFIDENCIALIDAD: Las Partes se comprometen a no divulgar directa o indirectamente a ninguna persona natural o jurídica información alguna relacionada con los negocios de la otra Parte, incluyendo, sin limitarse a los siguientes aspectos: la información relacionada con información confidencial, programas de cómputo, papeles de trabajo, bases de datos, documentación, listas de envíos, información de técnica de los productos que comercializa, registros de empleados, o cualquier otra información relacionada con los negocios de éstas, sus planes, su forma de conducirlos, procesos o cualquier otro dato de cualquier otra clase. **PARAGRAFO PRIMERO:** Las Partes expresamente convienen que van a manejar y conocer información que se considera importante y que por lo mismo toda ella es de naturaleza confidencial. La violación de lo aquí dispuesto le acarreará a la Parte incumplida las sanciones legales a que haya lugar además de la terminación anticipada y unilateral del Contrato. Para los efectos de esta cláusula se entiende por información confidencial, sin limitarse a ello, la totalidad de la información comercial, tecnológica, de publicidad y mercadeo, científica, de propiedad intelectual, secretos comerciales y cualquier otra información perteneciente o que llegaré a pertenecer, tanto a cualquiera de las Partes o vinculada a

la actividad comercial de ésta o de empresas relacionadas a su industria o clientela, y que no se halle a disposición del público, con independencia que esta le haya sido revelada en forma oral, escrita o electrónica, y que esté contenida en documentos, medios magnéticos o de cualquier otra forma. **PARAGRAFO SEGUNDO:** La siguiente información no deberá ser considerada información confidencial: (i) información que al momento de ser revelada ya formara parte del dominio público; (ii) información que después de ser revelada, pasara a ser parte del dominio público a través de su publicación, siempre y cuando esto no se debiera al incumplimiento del compromiso de confidencialidad de alguna de las Partes; (iii) información que alguna Parte pueda comprobar de forma fehaciente que estaba en su posesión en el momento de ser revelada y no fue adquirida directa o indirectamente de la otra Parte, sus afiliadas, subsidiarias o cualquiera de sus clientes, y que no esté sujeta a compromisos de confidencialidad con terceros; e (iv) información que deba ser revelada por orden de una agencia gubernamental o una corte de jurisdicción competente. **PARAGRAFO TERCERO:** A la terminación del presente Contrato, las Partes deberán devolver a la otra Parte todos los documentos o materiales que contengan información confidencial y que tenga en su poder en ese momento, así como toda la información suministrada para el desarrollo del Contrato, informes y análisis desarrollados en la ejecución del Contrato. **PARAGRAFO CUARTO**: Las Partes declaran estar conscientes que la violación del compromiso de confidencialidad establecido en esta cláusula puede causar daños sustanciales a la otra Parte. **PARAGRAFO QUINTO:** La obligación de confidencialidad contenida en la presente cláusula permanecerá en vigor durante la vigencia del contrato y durante un plazo de dos (2) años contados a partir de su terminación por cualquier causa; salvo que las leyes aplicables establezcan otro término.

VIGÉSIMA SEGUNDA: IMPUESTOS: Serán aplicables los impuestos de ley a que haya lugar.

VIGÉSIMA TERCERA: DOMICILIO CONTRACTUAL: Para todos los efectos legales el domicilio contractual será la ciudad de Bogotá.

Para constancia se firma por las partes en dos ejemplares de idéntico tenor, el veintitrés (23) de marzo de 2026.

EL COC

CIRO SOLANO HURTADO
Presidente

EL CONTRATISTA

DIEGO FERNANDO PEREZ SANCHEZ (Apr 8, 2026 17:19:29 CDT)
DIEGO FERNANDO PEREZ SANCHEZ
C.C. No. 1.006.965.013

Elaboró: *Luisa Fernanda Farieta Monroy – Abogada Contratista*
Revisó: *Rolando Gamarra Figueredo – Coordinador Jurídico.*

ACTA DE INICIO DE CONTRATO

CONTRATO	258- 2026
CONTRATISTA	**DIEGO FERNANDO PEREZ SANCHEZ**
OBJETO	PRESTACION DE SERVICIOS COMO PROMOTOR MUNICIPAL DE VAUPES EN EL MARCO DEL PROGRAMA DE JUEGOS INTERCOLEGIADOS NACIONALES DEL MINISTERIO DEL DEPORTE 2026
VALOR:	VEINTIUN MILLONES SEISCIENTOS VEINTE MIL PESOS ($21.620.000) M/CTE.
SUPERVISOR	JORGE FRANCO PINEDA. TESORERO COMITÉ OLÍMPICO COLOMBIANO O A QUIEN ESTÉ DELEGUE PARA DICHO FIN
CONVENIO MARCO	CONTRATO N° CAIP-419-2026 SUSCRITO ENTRE EL MINISTERIO DEL DEPORTE Y EL COMITÉ OLÍMPICO COLOMBIANO.

Entre los suscritos **JORGE FRANCO PINEDA**, identificado con la cédula de ciudadanía No. 79.941.068, en su calidad de supervisor del contrato **258 – 2026** y **DIEGO FERNANDO PEREZ SANCHEZ** identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.006.965.013, a quien llamaremos **EL CONTRATISTA,** suscriben la presente acta de inicio del contrato referenciado, previa verificación de los requisitos para iniciar la ejecución del contrato.

Las partes suscriben la presente acta, el veintitrés (23) de marzo de 2026.

EL SUPERVISOR

JORGE FRANCO PINEDA

EL CONTRATISTA

DIEGO FERNANDO PEREZ SANCHEZ (Apr 8, 2026 17:19:29 CDT)

DIEGO FERNANDO PEREZ SANCHEZ
C.C. No. 1.006.965.013

Elaboró: *Luisa Fernanda Farieta Monroy – Abogada Contratista*
Revisó: *Rolando Gamarra Figueredo – Coordinador Jurídico.*

CPS 258-2026 DIEGO PEREZ - P. VAUPES (1)

Final Audit Report 2026-04-08

Created:	2026-04-08
By:	COMITÉ OLÍMPICO COLOMBIANO (tesoreriacoc@olimpicocol.co)
Status:	Signed
Transaction ID:	CBJCHBCAABAA9DRVNb1jGPkC9-RgO1iVgAXdIe-x7iZA

"CPS 258-2026 DIEGO PEREZ - P. VAUPES (1)" History

Document created by COMITÉ OLÍMPICO COLOMBIANO (tesoreriacoc@olimpicocol.co)
2026-04-08 - 9:48:20 PM GMT

Document emailed to bartguevara_9322@hotmail.com for signature
2026-04-08 - 9:48:57 PM GMT

Email viewed by bartguevara_9322@hotmail.com
2026-04-08 - 10:06:44 PM GMT

Signer bartguevara_9322@hotmail.com entered name at signing as DIEGO FERNANDO PEREZ SANCHEZ
2026-04-08 - 10:19:27 PM GMT

Document e-signed by DIEGO FERNANDO PEREZ SANCHEZ (bartguevara_9322@hotmail.com)
Signature Date: 2026-04-08 - 10:19:29 PM GMT - Time Source: server

Agreement completed.
2026-04-08 - 10:19:29 PM GMT

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 259 DE 2026 CELEBRADO ENTRE EDWIN ALEXANDER OTAYA DIAZ Y EL COMITÉ OLÍMPICO COLOMBIANO

CONTRATO No.	259-2026
CONTRATISTA	**EDWIN ALEXANDER OTAYA DIAZ**
OBJETO	PRESTACION DE SERVICIOS COMO PROMOTOR MUNICIPAL DE MOCOA EN EL MARCO DEL PROGRAMA DE JUEGOS INTERCOLEGIADOS NACIONALES DEL MINISTERIO DEL DEPORTE 2026
PLAZO DE EJECUCION	TRES (03) MESES
VALOR:	DIEZ MILLONES TRESCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS ($10.350.000) M/CTE.
SUPERVISOR	JORGE FRANCO PINEDA. TESORERO COMITÉ OLÍMPICO COLOMBIANO O A QUIEN ESTÉ DELEGUE PARA DICHO FIN
FECHA DE INICIO	VEINTICUATRO (24) DE MARZO DE 2026
FECHA DE TERMINACIÓN	VEINTITRES (23) DE JUNIO DE 2026
CONVENIO MARCO	CONTRATO N° CAIP-419-2026 SUSCRITO ENTRE EL MINISTERIO DEL DEPORTE Y EL COMITÉ OLÍMPICO COLOMBIANO.

Entre los suscritos, **CIRO DEL CARMEN SOLANO HURTADO**, mayor de edad, identificado con cédula de ciudadanía No. 78.018.713, obrando en calidad de Representante Legal del **COMITÉ OLÍMPICO COLOMBIANO,** entidad sin ánimo de lucro, constituida el 3 de junio de 1936 conforme a los principios y a las normas de la Carta Olímpica y reconocida por el Comité Olímpico Internacional –COI- desde 1948, identificada con el NIT. 860.016.662-6, quien en adelante se denominará el **CONTRATANTE** o el **COC** y **EDWIN ALEXANDER OTAYA DIAZ,** identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.124.855.877, y quien en adelante se denominará **EL CONTRATISTA**, acuerdan celebrar el presente contrato de prestación de servicios, previas las siguientes consideraciones: **1)** Entre **MINDEPORTE** y el Comité Olímpico Colombiano se suscribió el Contrato de Apoyo a actividades de Interés Público No. CAIP-419-2026, cuyo objeto es *"APOYAR LA ORGANIZACIÓN Y EJECUCIÓN DE LAS DIFERENTES FASES DEL PROGRAMA JUEGOS INTERCOLEGIADOS NACIONALES DEL MINISTERIO DEL DEPORTE"* **2)** Que, dentro de las obligaciones del Comité Olímpico Colombiano en dicho contrato, se encuentra descrita*: "Celebrar todos los actos y contratos que permitan materializar adecuada y acertadamente el objeto del contrato y su alcance, cumpliendo con los principios de selección objetiva y transparencia y aplicar las prácticas en materia de prohibiciones, inhabilidades y conflicto de intereses.".* **3)** Que, en desarrollo del contrato anteriormente mencionado, es necesario contar con el personal idóneo para la ejecución de los componentes propios del contrato en el apoyo, la organización y ejecución de las diferentes fases del programa Juegos Intercolegiados Nacionales En El Territorio

Nacional. **4)** Que en razón a lo anterior las partes han decidido celebrar el presente contrato conforme a las siguientes:

CLAUSULAS:

PRIMERA: OBJETO DEL CONTRATO: EL CONTRATISTA se obliga a favor del CONTRATANTE a prestar sus servicios como promotor municipal de Mocoa en el marco del programa de Juegos Intercolegiados Nacionales Del Ministerio Del Deporte 2026.

SEGUNDA: VALOR: El valor del presente contrato será la suma de **DIEZ MILLONES TRESCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS ($10.350.000) M/CTE.**

TERCERA: FORMA DE PAGO: A) Un (01) pago por un valor de **OCHOCIENTOS CINCO MIL PESOS M/CTE ($805.000)**, correspondientes a los servicios prestados en el mes de marzo de 2026, que serán pagados dentro de los quince (15) primeros días hábiles del mes siguiente al que prestó sus servicios y previo la presentación de la documentación requerida para pago. **B)** Dos (02) pagos por valor **TRES MILLONES CUATROCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE ($3.450.000)**, correspondientes a los servicios prestados entre los meses de abril y mayo de 2026, que serán pagados dentro de los quince (15) primeros días hábiles del mes siguiente al que prestó sus servicios y previo la presentación de la documentación requerida para pago. **C)** Un (01) último pago por valor **DOS MILLONES SEISCIENTOS CUARENTA Y CINCO MIL PESOS M/CTE ($2.645.000)**, correspondientes a los servicios prestados en el mes de Junio de 2026, que serán pagados dentro de los quince (15) primeros días hábiles del mes siguiente al que prestó sus servicios y previo la presentación de la documentación requerida para pago **PARAGRAFO PRIMERO:** Para el primer pago **EL CONTRATISTA** debe presentar: **1)** Copia del presente contrato; **2)** Póliza firmada en original por el tomador. **3)** Cuenta de cobro del mes correspondiente. **4)** Informe de las actividades realizadas con evidencia fotográfica (si aplica). **5)** Certificación de recibo a satisfacción del servicio prestado del mes correspondiente, debidamente firmado por el supervisor del contrato. **6)** Copia de la planilla de pagos por concepto de aportes a EPS, al Fondo de Pensiones y ARL del mes correspondiente, los cuales deberán efectuarse de acuerdo con el valor de cada pago y el riesgo que corresponda a la actividad económica registrada en su RUT. **7)** RUT actualizado. **8)** Certificación Bancaria actualizada. **9)** Certificado de afiliación de ARL. **PARAGRAFO SEGUNDO:** Para los siguientes tres (03) pagos deberá allegar: **1)** Cuenta de cobro. **2)** Informe de las actividades realizadas con evidencia fotográfica (si aplica). **3)** Certificación de recibo a satisfacción del servicio prestado del mes correspondiente, debidamente firmado por el supervisor del contrato. **4)** Copia de la planilla de pagos por concepto de aportes a EPS, al Fondo de Pensiones y ARL del mes correspondiente. **5)** RUT actualizado. **6)** Certificado bancario. **PARÁGRAFO TERCERO:** El no cumplimiento a satisfacción de las obligaciones contractuales a cargo de EL CONTRATISTA, será su responsabilidad. Por ello, en el período en que ocurra el incumplimiento, autoriza al COMITÉ a efectuar las deducciones correspondientes en los pagos; sin perjuicio de que el COMITÉ decida dar por terminado el contrato conforme a lo establecido en la cláusula Decima. **PARÁGRAFO CUARTO:** Cuando se presente la terminación anticipada de este contrato, el pago final será proporcional al tiempo de ejecución real del mismo. **PARÁGRAFO QUINTO**: Respecto del último pago, ya sea en las adiciones o prórrogas del contrato, EL CONTRATISTA deberá estar al día en el cumplimiento de la totalidad de sus obligaciones contractuales, pues en caso contrario, EL COMITÉ podrá posponer el pago en todo o en parte de lo que considere incumplido hasta que EL CONTRATISTA acredite su cumplimiento. **PARÁGRAFO SEXTO:** No obstante, el valor y la forma de pago pactada del contrato, se encuentran sujetos a la condición de que el MINISTERIO DEL DEPORTE realice los desembolsos pactados en el marco del Contrato de Apoyo a Actividades de Interés Público CAIP-419-2026.

CUARTA: TÉRMINO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO: El término de ejecución del presente contrato es desde el veinticuatro (24) de marzo hasta el veintitrés (23) de junio de 2026, el cual podrá

prorrogarse por acuerdo entre las partes con antelación a la fecha de su expiración, mediante un otrosí el cual deberá constar por escrito.

QUINTA: OBLIGACIONES DEL COC: **El COC** se obliga a: 1) Facilitar el acceso a la información que sea necesaria, de manera oportuna, para la debida ejecución del objeto del contrato. 2) Garantizar a EL CONTRATISTA el pago de sus honorarios. 3) Cumplir con lo estipulado en las demás cláusulas y condiciones previstas en este documento.

SEXTA: OBLIGACIONES DE EL CONTRATISTA: A) GENERALES: 1. Cumplir con lo pactado en el contrato, y aportar sus capacidades, conocimientos y aptitudes con la debida diligencia, oportunidad y confidencialidad**. 2.** Realizar las obligaciones contractuales en concordancia y articulación con el Programa aprobado por el Comité Organizador de los Juegos Intercolegiados Nacionales 2026. **3.** Asistir a las reuniones y comités, a los que sea convocada por el supervisor del contrato y/o recurso humano de la estructura organizacional de los Juegos Intercolegiados Nacionales 2026, de manera virtual y/o presencial. **4.** Mantener actualizado los sistemas de información sobre los cuales se le haya asignado expedientes de manera virtual y/o física y que deben reposar en el archivo de los Juegos Intercolegiados Nacionales 2026 y entregar al supervisor las evidencias del estado en que se encuentre, en los informes de ejecución contractual parcial o final. **5.** Entregar y reportar periódicamente y al finalizar el contrato, la información y documentación (física y electrónica) requerida en los términos dispuestos para tal efecto, e ingresar de manera periódica lo correspondiente en las diferentes herramientas tecnológicas dispuestas para los Juegos Intercolegiados Nacionales 2026. **6.** Acreditar la afiliación y pago al sistema de seguridad social integral según lo establecido en la normativa vigente**. 7.** Respetar la propiedad intelectual en cuanto a la información, conocimiento o cualquier otro interés protegible. **8.** Disponer de los medios necesarios para el mantenimiento, cuidado y custodia de la información objeto del presente contrato **9.** Aplicar y atender de manera oportuna y eficiente la políticas, estrategias y lineamientos de la organización en relación con el sistema de gestión de calidad y control de Inventarios. **10.** Garantizar que los trabajos y servicios prestados, por el objeto del contrato no infringen ni vulneran los derechos de propiedad intelectual o industrial o cualesquiera otros derechos legales o contractuales de terceros. **11.** Disponer del tiempo necesario para el desarrollo de sus obligaciones, además de atender oportunamente los requerimientos que haga el director del Evento; el Supervisor del contrato y/o del Coordinador el área correspondiente. **12.** Entregar al COC a la finalización del plazo de ejecución, o cuando esta, o el supervisor del contrato lo solicite, los bienes devolutivos que le hayan sido asignados en custodia. **13.** Elaborar informes y presentaciones que se requieran para las reuniones o eventos relacionados con el objeto contractual. **14.** Colaborar en el suministro y respuesta de la información correspondiente a los requerimientos efectuados por externos o cualquier autoridad, en relación con la ejecución, desarrollo o implementación del contrato y de asuntos relacionados con el mismo. **15.** Dar respuesta a las peticiones, quejas, reclamos o sugerencias, que sean asignadas, en los términos establecidos en la ley. **16.** Se prohíbe subcontratar las actividades propias del objeto contractual. **17.** En caso de que proceda el registro y asignación de una firma digital o escaneada, usarla previa autorización del suscriptor y dentro de los límites impuestos por el objeto y las obligaciones del presente contrato. **18.** Apoyar en las reuniones con presentaciones visuales, relacionadas con los Juegos Intercolegiados Nacionales 2026 según lo indique el director o coordinador. **19.** Presentar informes periódicos sobre las actividades ejecutadas y por ejecutar en la promoción de los Juegos Intercolegiados Nacionales 2026, de conformidad con las solicitudes que se le realicen desde las distintas áreas funcionales de la organización. **20.** Cumplir con los lineamientos y actividades definidas en los modelos referenciales del Sistema de Gestión de Calidad y las políticas asignadas por la Organización y el COC. **21.** Realizar todas y cada una de las actividades encomendadas por la organización para la legalización, liquidación y demás actividades que se requieran en el marco del CAIP 419-2026 y que tengan relación con el objeto del contrato. **22.** Propiedad Intelectual: Ceder al MINDEPORTE los derechos patrimoniales de autor que sean causados conforme a la normatividad civil y comercial aplicable, por el desarrollo de diseños, invenciones y creaciones intelectuales generadas

con ocasión del contrato, y respecto de los cuales no se hubiese convenido algo diferentes y, por lo tanto, por este mismo acto se entienden cedidos por parte de EL CONTRATISTA a favor del MINISTERIO DEL DEPORTE. **B) ESPECIFICAS: 1.** Proyectar y apoyar en las respuestas a las solicitudes internas y externas, requerimientos de entes de control, autoridades y PQRS asignados en el marco del desarrollo de los Juegos Intercolegiados Nacionales 2026, en su municipio y/o municipios asignados. **2.** Elaborar un cronograma y coordinar las acciones del desarrollo de los Juegos Intercolegiados Nacionales, así como la elaboración de sistemas de competencias adecuados según los inscritos en cada deporte y Para Deporte en el municipio y/o municipios asignados**. 3.** Promover y organizar las reuniones informativas, así como la instalación de la comisión disciplinaria por deporte y Para Deporte de la fase municipal de su municipio y/o municipios asignados **4.** Apoyar el proceso de promoción de ganadores de la de la fase municipal de su municipio y/o municipios asignados, en la plataforma y garantizar el proceso de promoción de ganadores a la fase Departamental de los Juegos Intercolegiados Nacionales de acuerdo con el cronograma establecido por el Ministerio del Deporte. **5.** Gestionar la publicación en la web oficial de su entidad los documentos técnicos del programa, las programaciones y resultados de los campeonatos y apoyar en la construcción de registro fotográfico cronológicamente de todos los aspectos de los Juegos Intercolegiados Nacionales. **6.** Garantizar la confidencialidad e integridad de la información que le sea entregada por los diversos medios y que pertenezca a los Juegos Intercolegiados Nacionales y el Ministerio del Deporte, así como mantener en medio magnético la información a su cargo. **7.** Entregar los informes técnicos con los respectivos soportes, de los deportes y Para Deportes desarrollados en la Final la fase municipal de su municipio y/o municipios asignados, en el formato establecido por el Ministerio del Deporte, una vez culminada la respectiva fase. **8.** Entregar el informe de gestión del desarrollo de los Juegos Intercolegiados Nacionales en el municipio y/o municipios asignados, donde se evidencie los procesos de socializaciones y capacitaciones realizadas, resultados de las inscripciones, calendario deportivo, desarrollo técnico de los eventos, ganadores y análisis técnico del departamento, en el formato establecido por el ministerio del Deporte, al finalizar su contrato como requisito para el ultimo desembolso. **9.** Las demás que sean requeridas y/o asignadas por el supervisor y Comité Olímpico Colombiano para el cumplimiento del objeto contractual.

SEPTIMA: SUSPENSIÓN TEMPORAL DEL CONTRATO: Procede la suspensión temporal del contrato exclusivamente por circunstancias de fuerza mayor o caso fortuito. Presentada la causal, el Supervisor del contrato deberá informar inmediatamente a las partes la ocurrencia de la causal respectiva y si estas comparten que la misma amerita suspensión, suscribirán el acta correspondiente. **PARÁGRAFO:** También se podrá suspender el contrato cuando **EL CONTRATISTA** lo solicite por escrito indicando las causas por las requiere la suspensión. **EL COC** estudiará la solicitud y de ser aprobada se realizará la correspondiente acta.

OCTAVA: INEXISTENCIA DE RELACIÓN LABORAL: **EL CONTRATISTA** ejecutará el objeto del contrato con total autonomía técnica, administrativa, financiera y sin subordinación laboral con respecto a **EL COC**, por lo cual no se generará vínculo laboral alguno. **EL CONTRATISTA** declara expresamente que no es trabajadora subordinada del **COC** y la circunstancia de que en el desarrollo del contrato se requiera para el objeto del mismo y por su esencia, utilizar bienes de propiedad del mismo, ello de ninguna manera constituye un elemento que modifique o desvirtúe la relación civil contractual. LAS PARTES expresamente acuerdan, que la firma del presente contrato y su ejecución con la expresa exclusión de la relación laboral, son una condición fundamental del desarrollo del mismo y cualquier cambio en su modalidad o en sus condiciones, deberá ser acordado por escrito. No podrá esgrimirse una relación diferente a la civil autónoma e independiente que se acuerde, sin que las dos partes hayan decidido modificar el tipo de vinculación que hoy, con total claridad se está pactando.

NOVENA: APORTES: Para la suscripción del contrato **EL CONTRATISTA** deberá acreditar que se encuentra afiliada al Sistema de Seguridad Social Integral, Riesgos Laborales, y dar cumplimiento a las obligaciones legales y demás normas que reglamentan la Seguridad Social.

DECIMA: TERMINACIÓN DEL CONTRATO: El presente contrato se terminará por las siguientes causas: **1)** Mutuo acuerdo entre las partes. **2)** En forma unilateral por el incumplimiento de las obligaciones a cargo de **EL CONTRATISTA,** para lo cual EL CONTRATANTE procederá a adelantar la Liquidación Unilateral del contrato **3)** Por fuerza mayor o caso fortuito. **4)** Por cumplimiento del objeto pactado. **5)** Por cumplimiento del plazo pactado. **6)** Por imposibilidad de ejecución del contrato. **7)** Cuando EL CONTRATISTA, de manera sobreviniente se encuentre en alguna causal de inhabilidad o incompatibilidad.

DÉCIMA PRIMERA: CLÁUSULA PENAL: En caso de incumplimiento de EL CONTRATISTA de sus obligaciones derivadas del contrato, deberá pagar al **COC** una suma equivalente al veinte por ciento (20%) del valor total del contrato sin perjuicio de hacer exigible la obligación principal.

DÉCIMA SEGUNDA: - MÉRITO EJECUTIVO: El presente contrato presta mérito ejecutivo sin necesidad de requerimiento o constitución en mora, derechos a los cuales renuncian las partes.

DÉCIMA TERCERA: FUERZA MAYOR, CASO FORTUITO Y HECHOS DE TERCEROS: Las partes acuerdan que cuando el incumplimiento de una o varias de las obligaciones a su cargo, obedezcan a fuerza mayor, incluidas la suspensión, modificación, alteración o aplazamiento de los Juegos Intercolegiados Nacionales, a causa de alguna situación de orden nacional, médica o cualquier otra pandemia o situaciones de orden público decretadas, caso fortuito o hecho de terceros; el mismo se podrá dar por terminado sin que ello genere indemnización para las partes.

DÉCIMA CUARTA: MODIFICACIONES: El presente contrato podrá ser modificado de común acuerdo entre las partes, caso en el cual tales modificaciones deberán consignarse en hoja anexa debidamente suscrita por éstas, la cual hará parte integral del contrato. **PARÁGRAFO: EL COC** no aceptará ningún tipo de cobro adicional por concepto de los servicios que no se haya incluido en un otrosí debidamente firmado por las partes.

DÉCIMA QUINTA: GARANTÍAS: **EL CONTRATISTA** tendrá la obligación de constituir garantía a favor del **COC** y del **MINISTERIO DEL DEPORTE**, que avalará el cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones surgidas de este contrato, para lo cual deberá constituir una garantía bancaria o póliza, expedida por una entidad bancaria o compañía de seguros legalmente autorizada para funcionar en Colombia, la cual deberá amparar: **A) Cumplimiento**: En cuantía equivalente al veinte por ciento (20%) del valor total del contrato, que estará vigente durante el término de ejecución del contrato y de sus adicionales si los hubiere y seis (06) meses más. **B) Calidad del servicio**: En cuantía equivalente al veinte por ciento (20%) del valor total del contrato, que estará vigente durante el término de ejecución del contrato y de sus adicionales si los hubiere y seis (6) meses más.

DÉCIMA SEXTA: SUPERVISIÓN: La supervisión del contrato estará a cargo de Jorge Franco Pineda. Tesorero Comité Olímpico Colombiano o a quien esté delegue para dicho fin.

DÉCIMA SEPTIMA: CESIÓN DEL CONTRATO: EL CONTRATISTA no podrá ceder parcial ni totalmente la ejecución del presente contrato a un tercero, ya que este es un contrato que se celebra con ocasión a las facultades, experiencia y experticia profesional de EL CONTRATISTA.

DÉCIMA OCTAVA: INDEMNIDAD: EL CONTRATISTA se obliga y así lo acepta, a mantener indemne al **COC** por cualquier reclamación derivada de algún daño, perjuicio o contingencia que se llegue a ocasionar a un tercero, cualquiera que sea su naturaleza, con ocasión del desarrollo de la prestación del servicio objeto del presente contrato.

DÉCIMA NOVENA: DE LA SOLUCIÓN DE LAS CONTROVERSIAS CONTRACTUALES: LAS PARTES convienen en someter las diferencias que surjan del presente contrato en primer lugar a un arreglo directo, para el cual contarán con quince (15) días hábiles contados a partir de la fecha de que

cualquiera de las partes comunique por escrito a la otra la existencia de una diferencia. Fracasado el arreglo directo, las partes acuerdan someter dichas diferencias a cualquier método alternativo de solución de conflictos. Si finalmente las partes no pueden llegar a un acuerdo, podrán acudir a la justicia ordinaria para solucionar sus diferencias.

VIGESIMA: TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES: Las Partes reconocen que mediante la suscripción del presente Contrato autorizan a la otra Parte, de manera expresa e inequívoca, para realizar el tratamiento de sus datos personales para los fines relacionados con el desarrollo del presente Contrato. Así mismo, y en virtud el presente Contrato, cada Parte se compromete a cumplir con las obligaciones relacionadas con la Protección de Datos Personales y reglamentación sobre Privacidad de la información, de conformidad con lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, el Decreto 7377 de 2013 y aquellas normas que los sustituyan, complementen o modifiquen. Cada una de las Partes se compromete a tratar los datos personales a los cuales tenga acceso de conformidad con los términos y condiciones establecidos para tal fin en su Política de Protección de Datos Personales. **PARÁGRAFO PRIMERO**: Cada una de Partes manifiesta que se compromete a: i) garantizar un nivel adecuado de protección de datos personales; ii) utilizar únicamente información personal veraz, completa, actualizada, comprobable y comprensible y tratar la información suministrada por la otra Parte bajo los mismos estándares, exclusivamente para la ejecución del presente Contrato; iii) garantizar la reserva de la información personal durante la vigencia del presente Contrato y con posterioridad a su terminación; iv) eliminar de sus bases de datos toda la información personal suministrada o recogida para la ejecución del presente Contrato una vez agotado el plazo o la finalidad o finalidades con las cuales ha sido proporcionada, salvo que se requiera su permanencia por disposición normativa o contractual; v) atender los requerimientos de la otra Parte respecto de las consultas y reclamos presentadas por los titulares de la información personal y, en los casos procedentes deberá actualizar, rectificar y suprimir las informaciones que sean objeto de reclamación, en cuyos casos así lo certificará; vi) a tomar todas las medidas humanas, administrativas y técnicas posibles tendientes a mantener la integralidad de la información, evitar su adulteración, pérdida y consulta o uso no autorizados o fraudulentos y, vii) informar a la otra Parte cuando se presenten incidentes de seguridad que pongan en riesgo o amenacen la privacidad de los titulares de la información. Las Partes garantiza que cualquier información personal, propia o de terceros, de la cual sea responsable y que deba ser suministrada a la otra Parte con ocasión de la ejecución del el presente Contrato, es objeto de debido tratamiento con la normativa sobre protección de datos personales y cuenta con autorización previa, consentida y susceptible de posterior consulta. Cada una de las Partes declara que entiende que será responsable por cualquier daño que sea causado a la otra Parte y se compromete a mantenerlos completamente indemnes respecto de reclamaciones de perjuicios, como consecuencia de la violación de cualquiera de las obligaciones del Contrato o en la ley.

VIGESIMA PRIMERA: CONFIDENCIALIDAD: Las Partes se comprometen a no divulgar directa o indirectamente a ninguna persona natural o jurídica información alguna relacionada con los negocios de la otra Parte, incluyendo, sin limitarse a los siguientes aspectos: la información relacionada con información confidencial, programas de cómputo, papeles de trabajo, bases de datos, documentación, listas de envíos, información de técnica de los productos que comercializa, registros de empleados, o cualquier otra información relacionada con losnegocios de éstas, sus planes, su forma de conducirlos, procesos o cualquier otro dato de cualquier otra clase. **PARAGRAFO PRIMERO:** Las Partes expresamente convienen que van a manejar y conocer información que se considera importante y que por lo mismo toda ella es de naturaleza confidencial. La violación de lo aquí dispuesto le acarreará a la Parte incumplida las sanciones legales a que haya lugar además de la terminación anticipada y unilateral del Contrato. Para los efectos de esta cláusula se entiende por información confidencial, sin limitarse a ello, la totalidad de la información comercial, tecnológica, de publicidad y mercadeo, científica, de propiedad intelectual, secretos comerciales y cualquier otra información perteneciente o que llegaré a pertenecer, tanto a cualquiera de las Partes o vinculada a la actividad comercial de ésta o de empresas relacionadas a su industria o clientela, y que no se halle a disposición del público, con independencia que esta le haya sido revelada en forma oral, escrita o

electrónica, y que esté contenida en documentos, medios magnéticos o de cualquier otra forma. **PARAGRAFO SEGUNDO:** La siguiente información no deberá ser considerada información confidencial: (i) información que al momento de ser revelada ya formara parte del dominio público; (ii) información que después de ser revelada, pasara a ser parte del dominio público a través de su publicación, siempre y cuando esto no se debiera al incumplimiento del compromiso de confidencialidad de alguna de las Partes; (iii) información que alguna Parte pueda comprobar de forma fehaciente que estaba en su posesión en el momento de ser revelada y no fue adquirida directa o indirectamente de la otra Parte, sus afiliadas, subsidiarias o cualquiera de sus clientes, y que no esté sujeta a compromisos de confidencialidad con terceros; e (iv) información que deba ser revelada por orden de una agencia gubernamental o una corte de jurisdicción competente. **PARAGRAFO TERCERO:** A la terminación del presente Contrato, las Partes deberán devolver a la otra Parte todos los documentos o materiales que contengan información confidencial y que tenga en su poder en ese momento, así como toda la información suministrada para el desarrollo del Contrato, informes y análisis desarrollados en la ejecución del Contrato. **PARAGRAFO CUARTO**: Las Partes declaran estar conscientes que la violación del compromiso de confidencialidad establecido en esta cláusula puede causar daños sustanciales a la otra Parte. **PARAGRAFO QUINTO:** La obligación de confidencialidad contenida en la presente cláusula permanecerá en vigor durante la vigencia del contrato y durante un plazo de dos (2) años contados a partir de su terminación por cualquier causa; salvo que las leyes aplicables establezcan otro término.

VIGÉSIMA SEGUNDA: IMPUESTOS: Serán aplicables los impuestos de ley a que haya lugar.

VIGÉSIMA TERCERA: DOMICILIO CONTRACTUAL: Para todos los efectos legales el domicilio contractual será la ciudad de Bogotá.

Para constancia se firma por las partes en dos ejemplares de idéntico tenor, el veinticuatro (24) de marzo de 2026.

EL COC

CIRO SOLANO HURTADO
Presidente

EL CONTRATISTA

EDWIN ALEXANDER OTAYA DIAZ
C.C. No. 1.124.855.877

Elaboró: *Luisa Fernanda Farieta Monroy – Abogada Contratista*
Revisó: *Rolando Gamarra Figueredo – Coordinador Jurídico.*

ACTA DE INICIO DE CONTRATO

CONTRATO	259- 2026
CONTRATISTA	**EDWIN ALEXANDER OTAYA DIAZ**
OBJETO	PRESTACION DE SERVICIOS COMO PROMOTOR MUNICIPAL DE MOCOA EN EL MARCO DEL PROGRAMA DE JUEGOS INTERCOLEGIADOS NACIONALES DEL MINISTERIO DEL DEPORTE 2026
VALOR:	DIEZ MILLONES TRESCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS ($10.350.000) M/CTE.
SUPERVISOR	JORGE FRANCO PINEDA. TESORERO COMITÉ OLÍMPICO COLOMBIANO O A QUIEN ESTÉ DELEGUE PARA DICHO FIN
CONVENIO MARCO	CONTRATO N° CAIP-419-2026 SUSCRITO ENTRE EL MINISTERIO DEL DEPORTE Y EL COMITÉ OLÍMPICO COLOMBIANO.

Entre los suscritos **JORGE FRANCO PINEDA**, identificado con la cédula de ciudadanía No. 79.941.068, en su calidad de supervisor del contrato **259 – 2026** y **EDWIN ALEXANDER OTAYA DIAZ** identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.124.855.877, a quien llamaremos **EL CONTRATISTA,** suscriben la presente acta de inicio del contrato referenciado, previa verificación de los requisitos para iniciar la ejecución del contrato.

Las partes suscriben la presente acta, el veinticuatro (24) de marzo de 2026.

EL SUPERVISOR

JORGE FRANCO PINEDA

EL CONTRATISTA

EDWIN ALEXANDER OTAYA DIAZ
C.C. No. 1.124.855.877

Elaboró: *Luisa Fernanda Farieta Monroy – Abogada Contratista*
Revisó: *Rolando Gamarra Figueredo – Coordinador Jurídico.*

CPS 259-2026 EDWIN OTAYA - P. MOCOA (1)

Final Audit Report 2026-04-08

Created:	2026-04-08
By:	COMITÉ OLÍMPICO COLOMBIANO (tesoreriacoc@olimpicocol.co)
Status:	Signed
Transaction ID:	CBJCHBCAABAAIvDphhRPjl47K1Je5B9A1yM6OE_M63Z9

"CPS 259-2026 EDWIN OTAYA - P. MOCOA (1)" History

Document created by COMITÉ OLÍMPICO COLOMBIANO (tesoreriacoc@olimpicocol.co)
2026-04-08 - 9:51:12 PM GMT

Document emailed to alexdi_91@hotmail.com for signature
2026-04-08 - 9:51:47 PM GMT

Email viewed by alexdi_91@hotmail.com
2026-04-08 - 10:12:07 PM GMT

Signer alexdi_91@hotmail.com entered name at signing as EDWIN ALEXANDER OTAYA
2026-04-08 - 10:17:22 PM GMT

Document e-signed by EDWIN ALEXANDER OTAYA (alexdi_91@hotmail.com)
Signature Date: 2026-04-08 - 10:17:24 PM GMT - Time Source: server

Agreement completed.
2026-04-08 - 10:17:24 PM GMT

Adobe Acrobat Sign

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 260 DE 2026 CELEBRADO ENTRE FABER IVAN LOPEZ SANCHEZ Y EL COMITÉ OLÍMPICO COLOMBIANO

CONTRATO No.	260-2026
CONTRATISTA	**FABER IVAN LOPEZ SANCHEZ**
OBJETO	PRESTACION DE SERVICIOS COMO PROMOTOR MUNICIPAL DE MOCOA EN EL MARCO DEL PROGRAMA DE JUEGOS INTERCOLEGIADOS NACIONALES DEL MINISTERIO DEL DEPORTE 2026
PLAZO DE EJECUCION	TRES (03) MESES
VALOR:	DIEZ MILLONES TRESCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS ($10.350.000) M/CTE.
SUPERVISOR	JORGE FRANCO PINEDA. TESORERO COMITÉ OLÍMPICO COLOMBIANO O A QUIEN ESTÉ DELEGUE PARA DICHO FIN
FECHA DE INICIO	VEINTICUATRO (24) DE MARZO DE 2026
FECHA DE TERMINACIÓN	VEINTITRES (23) DE JUNIO DE 2026
CONVENIO MARCO	CONTRATO N° CAIP-419-2026 SUSCRITO ENTRE EL MINISTERIO DEL DEPORTE Y EL COMITÉ OLÍMPICO COLOMBIANO.

Entre los suscritos, **CIRO DEL CARMEN SOLANO HURTADO**, mayor de edad, identificado con cédula de ciudadanía No. 78.018.713, obrando en calidad de Representante Legal del **COMITÉ OLÍMPICO COLOMBIANO,** entidad sin ánimo de lucro, constituida el 3 de junio de 1936 conforme a los principios y a las normas de la Carta Olímpica y reconocida por el Comité Olímpico Internacional –COI- desde 1948, identificada con el NIT. 860.016.662-6, quien en adelante se denominará el **CONTRATANTE** o el **COC** y **FABER IVAN LOPEZ SANCHEZ,** identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.124.865.857, y quien en adelante se denominará **EL CONTRATISTA**, acuerdan celebrar el presente contrato de prestación de servicios, previas las siguientes consideraciones: **1)** Entre **MINDEPORTE** y el Comité Olímpico Colombiano se suscribió el Contrato de Apoyo a actividades de Interés Público No. CAIP-419-2026, cuyo objeto es *"APOYAR LA ORGANIZACIÓN Y EJECUCIÓN DE LAS DIFERENTES FASES DEL PROGRAMA JUEGOS INTERCOLEGIADOS NACIONALES DEL MINISTERIO DEL DEPORTE"* **2)** Que, dentro de las obligaciones del Comité Olímpico Colombiano en dicho contrato, se encuentra descrita*: "Celebrar todos los actos y contratos que permitan materializar adecuada y acertadamente el objeto del contrato y su alcance, cumpliendo con los principios de selección objetiva y transparencia y aplicar las prácticas en materia de prohibiciones, inhabilidades y conflicto de intereses.".* **3)** Que, en desarrollo del contrato anteriormente mencionado, es necesario contar con el personal idóneo para la ejecución de los componentes propios del contrato en el apoyo, la organización y ejecución de las diferentes fases del programa Juegos Intercolegiados Nacionales En El Territorio

Nacional. **4)** Que en razón a lo anterior las partes han decidido celebrar el presente contrato conforme a las siguientes:

CLAUSULAS:

PRIMERA: OBJETO DEL CONTRATO: EL CONTRATISTA se obliga a favor del **CONTRATANTE** a prestar sus servicios como promotor municipal de Mocoa en el marco del programa de Juegos Intercolegiados Nacionales Del Ministerio Del Deporte 2026.

SEGUNDA: VALOR: El valor del presente contrato será la suma de **DIEZ MILLONES TRESCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS ($10.350.000) M/CTE.**

TERCERA: FORMA DE PAGO: A) Un (01) pago por un valor de **OCHOCIENTOS CINCO MIL PESOS M/CTE ($805.000)**, correspondientes a los servicios prestados en el mes de marzo de 2026, que serán pagados dentro de los quince (15) primeros días hábiles del mes siguiente al que prestó sus servicios y previo la presentación de la documentación requerida para pago. **B)** Dos (02) pagos por valor **TRES MILLONES CUATROCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE ($3.450.000)**, correspondientes a los servicios prestados entre los meses de abril y mayo de 2026, que serán pagados dentro de los quince (15) primeros días hábiles del mes siguiente al que prestó sus servicios y previo la presentación de la documentación requerida para pago. **C)** Un (01) último pago por valor **DOS MILLONES SEISCIENTOS CUARENTA Y CINCO MIL PESOS M/CTE ($2.645.000)**, correspondientes a los servicios prestados en el mes de Junio de 2026, que serán pagados dentro de los quince (15) primeros días hábiles del mes siguiente al que prestó sus servicios y previo la presentación de la documentación requerida para pago **PARAGRAFO PRIMERO:** Para el primer pago **EL CONTRATISTA** debe presentar: **1)** Copia del presente contrato; **2)** Póliza firmada en original por el tomador. **3)** Cuenta de cobro del mes correspondiente. **4)** Informe de las actividades realizadas con evidencia fotográfica (si aplica). **5)** Certificación de recibo a satisfacción del servicio prestado del mes correspondiente, debidamente firmado por el supervisor del contrato. **6)** Copia de la planilla de pagos por concepto de aportes a EPS, al Fondo de Pensiones y ARL del mes correspondiente, los cuales deberán efectuarse de acuerdo con el valor de cada pago y el riesgo que corresponda a la actividad económica registrada en su RUT. **7)** RUT actualizado. **8)** Certificación Bancaria actualizada. **9)** Certificado de afiliación de ARL. **PARAGRAFO SEGUNDO:** Para los siguientes tres (03) pagos deberá allegar: **1)** Cuenta de cobro. **2)** Informe de las actividades realizadas con evidencia fotográfica (si aplica). **3)** Certificación de recibo a satisfacción del servicio prestado del mes correspondiente, debidamente firmado por el supervisor del contrato. **4)** Copia de la planilla de pagos por concepto de aportes a EPS, al Fondo de Pensiones y ARL del mes correspondiente. **5)** RUT actualizado. **6)** Certificado bancario. **PARÁGRAFO TERCERO:** El no cumplimiento a satisfacción de las obligaciones contractuales a cargo de **EL CONTRATISTA**, será su responsabilidad. Por ello, en el período en que ocurra el incumplimiento, autoriza al COMITÉ a efectuar las deducciones correspondientes en los pagos; sin perjuicio de que el COMITÉ decida dar por terminado el contrato conforme a lo establecido en la cláusula Decima. **PARÁGRAFO CUARTO:** Cuando se presente la terminación anticipada de este contrato, el pago final será proporcional al tiempo de ejecución real del mismo. **PARÁGRAFO QUINTO**: Respecto del último pago, ya sea en las adiciones o prórrogas del contrato, **EL CONTRATISTA** deberá estar al día en el cumplimiento de la totalidad de sus obligaciones contractuales, pues en caso contrario, EL COMITÉ podrá posponer el pago en todo o en parte de lo que considere incumplido hasta que **EL CONTRATISTA** acredite su cumplimiento. **PARÁGRAFO SEXTO:** No obstante, el valor y la forma de pago pactada del contrato, se encuentran sujetos a la condición de que el MINISTERIO DEL DEPORTE realice los desembolsos pactados en el marco del Contrato de Apoyo a Actividades de Interés Público CAIP-419-2026.

CUARTA: TÉRMINO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO: El término de ejecución del presente contrato es desde el veinticuatro (24) de marzo hasta el veintitrés (23) de junio de 2026, el cual podrá