CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	**X**	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Armenia, mayo de 2026

Señor(a)
Luis Alberto Gómez Grajales
Supervisor(a) contrato **Coordinador Académico**
Centro para el Desarrollo Tecnológico
De la Construcción y la Industria
Armenia, Quindío

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mayo de 2026

Referencia: **CO1_PCCNTR_9148142 de 2026**

Janeth Sánchez Jurado, identificado con la cédula de ciudadanía nro. 41.937.721, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma CUARENTA Y NUEVE MILLONES CIENTO DOCE MIL CINCUENTA Y DOS PESOS M/Cte. ($ 49.112.052M/Cte.) Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera según lo establecido en la circular N°3-2025-000257 del 21/11/2025: a) Un primer pago proporcional en el mes de febrero por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS SETENTA NUEVE MIL QUINIENTOS OCHENTA PESOS M/Cte. ($ 4.579.580 M/Cte.) b) nueve (09) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2026 por valor de CUATRO MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS M/Cte. ($ 4.737.497M/Cte.) c) un último pago proporcional en el mes de diciembre por valor de UN MILLON OCHOCIENTOS NOVENTA Y CUATRO MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y NUEVE PESOS M/CTE ($ 1.894.999,00).
Plazo: Será hasta el 12 de Diciembre de 2026.

Objeto: Prestar servicios de carácter temporal en el Centro Para el Desarrollo Tecnológico Para La Construcción y La Industria de la Regional Quindío para planear y orientar la formación profesional integral titulada y/o complementaria en la modalidad presencial y/o virtual durante la vigencia 2026 FIC.

Ejecución mensual de actividades especificas

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar y generar elementos constitutivos de la planeación y desarrollo de los procesos formativos, de acuerdo con los lineamientos institucionales y las áreas afines a su perfil, elaborando los documentos que conforman el desarrollo curricular, tales como: planeación pedagógica, instrumentos de evaluación, guías de aprendizaje y demás materiales de apoyo necesarios para la conformación del portafolio del instructor.	Planeación y orientación de las actividades de enseñanza Aprendizaje- Evaluación para los programas de formación: • Ficha 3064127 Tgo. Dibujo y modelado arquitectónico. • Fichas 3064020 Tgo. Construcción en Edificaciones • Ficha 3231289 Tgo. Construcción en Edificaciones. • Ficha 3313567 Tgo. Construcción en Edificaciones.	Documentos de la planeación pedagógica: instrumentos de evaluación, guías de aprendizaje. plan de trabajo concertado. Para • Ficha 3064127 Tgo. Dibujo y modelado arquitectónico. • Fichas 3064020 Tgo. Construcción en Edificaciones • Ficha 3231289 Tgo. Construcción en Edificaciones. • Ficha 3313567 Tgo. Construcción en Edificaciones.
2	Prestar apoyo a la supervisión, seguimiento y control de los contratos que le sean asignados por la Entidad, cuando así se requiera, de acuerdo con las instrucciones impartidas y sin que ello implique delegación de funciones propias del supervisor.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación
3	Evaluar los aprendizajes previos, a que haya lugar, correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación
4	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el diseño curricular, el proyecto formativo y la	Planeación y orientación de las actividades de enseñanza	Registro Fotográfico Dentro del Ambiente de Formación, registro

	planeación pedagógica de los programas asignados con su perfil y lo establecido institucionalmente para garantizar la calidad de la formación profesional integral.	Aprendizaje- Evaluación para los programas de formación: • Ficha 3064127 Tgo. Dibujo y modelado arquitectónico. • Fichas 3064020 Tgo. Construcción en Edificaciones • Ficha 3231289 Tgo. Construcción en Edificaciones. • Ficha 3313567 Tgo. Construcción en Edificaciones.	de asistencia generado desde Sofía plus
5	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación
6	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas, conforme a las necesidades identificadas por Dirección de Formación Profesional y los planes de producción curricular de la vigencia, así como a los lineamientos institucionales requeridos para las áreas relacionadas con su perfil.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación
7	Participar, cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos y/o eventos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación de las áreas relacionadas con su perfil. Lo anterior conservando los lineamientos establecidos en el PROGRAMA DE COMPETITIVIDAD Y DESARROLLO TECNOLÓGICO PRODUCTIVO	Cumplir con el cronograma de trabajo presentado del proyecto “Identificación de patologías en viviendas rurales del Quindío en el contexto del Paisaje Cafetero para diagnóstico y soluciones de conservación. INVESTIGACION_2025_336_15”	Desarrollo de las actividades propuestas del mes de mayo de acuerdo a cronograma de trabajo presentado a la Dinamizadora SENNOVA- 1. SEMILLERO CONSTRUQUINDIO Cronograma ajustado del mes de mayo compartido por medio de correo electrónico a

			pcastano@sena.edu.co, el día 13 de mayo de 2026.
8	Recolectar, organizar y entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: ficha de caracterización; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria y/o formación titulada que así lo requiera dentro de los plazos establecidos por el centro de formación	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación
9	Apoyar la gestión de la meta de formación complementaria del Centro con la apertura de formaciones durante la ejecución de su objeto contractual, comprometiendo la totalidad de horas tope del mes o, en su defecto, las horas restantes de la programación que se asigne en los cursos de nivel titulado	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación
10	Adelantar la entrega de la documentación requerida para la certificación de la formación complementaria de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación
11	Conocer, Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz de acuerdo con su ámbito de aplicación y teniendo en cuenta las actualizaciones que se definan sobre este documento.	Reportar inasistencias de aprendices en plataforma Sena Sofía Plus y las novedades académicas, Socialización reglamento del aprendiz para las fichas: • Ficha 3064127 Tgo. Dibujo y modelado arquitectónico. • Fichas 3064020 Tgo. Construcción en Edificaciones • Ficha 3231289 Tgo. Construcción en Edificaciones.	Inasistencias registradas en Sofía plus para el mes de mayo, socialización reglamento del aprendiz el cual reposa en plataforma para las fichas: • Ficha 3064127 Tgo. Dibujo y modelado arquitectónico. • Fichas 3064020 Tgo. Construcción en Edificaciones

		• Ficha 3313567 Tgo. Construcción en Edificaciones.	• Ficha 3231289 Tgo. Construcción en Edificaciones. • Ficha 3313567 Tgo. Construcción en Edificaciones.
12	Documentar condiciones de calidad para la obtención y/o renovación de Registros calificados para los programas en nivel tecnólogo de las áreas relacionadas con su perfil, cuando el centro así lo requiera, y participar en las sesiones de verificación que sean asignadas al centro para el reconocimiento de programas cuando sea requerido	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación
13	Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación
14	Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios y la oferta de formación académica definida de acuerdo con el calendario académico establecido para la vigencia, así como en la conformación de bolsas corporativas, procesos de registro, inscripción y matricula de aprendices con sus respectivos expedientes, debidamente organizados conforme a tablas de retención documental de la entidad.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación
15	Realizar seguimiento en la etapa productiva a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera, cumpliendo con la entrega de los soportes de acuerdo con la guía y/o la documentación establecida para este procedimiento.	Realizar la revisión preliminar de proyectos Productivos I+D+i, una vez cerrada la convocatoria, para solicitar apoyo de instructores técnicos – reunión 04 de mayo de 2026. Asistir a Reunión Virtual durante el mes de mayo para realizar la sustentación del	Registro fotográfico reuniones virtuales y formatos diligenciados de acuerdo a cronograma de ejecución que tiene el

		proyecto I+D+I “Desarrollo de software para mejorar la gestión de mascotas dentro del proyecto GouPets de la empresa Infinity Systems”el día 05 de mayo de 2026-ficha 2721478 Realizar toda la documentación requerida para dar cierre el proyecto Productivo I+D+i - “Desarrollo de software para mejorar la gestión de mascotas dentro del proyecto GouPets de la empresa Infinity Systems” el día 05 de mayo de 2026-ficha 2721478. Realizar revisión de proyectos Productivos bajo enfoque I+D+i, con los instructores técnicos el día 11 de mayo de 2026.	proyecto, compartido en el drive Registro fotográfico reuniones virtuales y formatos diligenciados de acuerdo a cronograma de ejecución que tiene el proyecto. Registro fotográfico reuniones virtuales y formatos diligenciados de acuerdo a cronograma de ejecución que tiene el proyecto
16	Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia “orientar formación presencial y/o virtual de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa”, o la actualización o; en su defecto, deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar la evidencia de la inscripción efectiva al mismo, en el informe de ejecución contractual siempre que esta sea ofertada por la entidad, con plazo máximo a septiembre 30 de 2026.	Certificación NIVEL INTERMEDIO - ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVA. Código 240201056 Versión 2 del 28 de noviembre de 2025.	Certificado generado desde la página https://certificado sena.edu.co se adjunta certificado en este informe
17	Acompañar integralmente a los aprendices en las actividades que se desarrollen por parte del equipo de Bienestar al Aprendiz del centro, así como las sesiones de sensibilización para el uso del sistema de bibliotecas y las demás actividades de carácter regional e institucional.	Se hace uso durante el mes de mayo de las bases de datos de Biblioteca Virtual (ICONTEC).	Actividad con aprendices de la ficha 3064020 del uso de la base de datos ICONTEC NTC 1500.

18	Mantener su autonomía e independencia en la ejecución del contrato, desde el punto de vista técnico y científico, sin perjuicio en la garantía del cumplimiento que deba darse a las estructuras curriculares y los contenidos mínimos incluidos en los programas de formación, el calendario académico de la vigencia contratada, la programación de las sesiones de formación, los objetivos misionales y las normas y directrices institucionales.	Planeación y orientación de las actividades de enseñanza Aprendizaje- Evaluación para los programas de formación: • Ficha 3064127 Tgo. Dibujo y modelado arquitectónico. • Fichas 3064020 Tgo. Construcción en Edificaciones • Ficha 3231289 Tgo. Construcción en Edificaciones. • Ficha 3313567 Tgo. Construcción en Edificaciones.	Desarrollo de carpetas y contenidos del curso para los programas de formación a mi cargo, evidencias que reposan en Drive Institucional para las fichas: • Ficha 3064127 Tgo. Dibujo y modelado arquitectónico. • Fichas 3064020 Tgo. Construcción en Edificaciones • Ficha 3231289 Tgo. Construcción en Edificaciones. • Ficha 3313567 Tgo. Construcción en Edificaciones.
19	Informar al Centro de formación dentro de las veinticuatro (24) horas siguientes al conocimiento del hecho (s) y circunstancia (s), que puedan incidir en la oportuna o debida ejecución del contrato o que puedan poner en peligro los intereses legítimos del SENA.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación
20	Permanecer identificado con su carné dentro de las instalaciones del SENA y en los lugares donde desarrolle el objeto contractual, así como impartir formación con los elementos de protección adecuados para el ambiente de aprendizaje.	Utilización permanente del carné que me identifica como instructor contratista del SENA dentro de las instalaciones y en las sesiones de formación, y/o elementos de protección en las prácticas para las formaciones: • Ficha 3064127 Tgo. Dibujo y modelado arquitectónico. • Fichas 3064020 Tgo. Construcción en Edificaciones • Ficha 3231289 Tgo. Construcción en Edificaciones. • Ficha 3313567 Tgo. Construcción en Edificaciones.	Durante el mes de mayo de 2026 realicé porte visible del carné y los elementos de protección, dentro de las instalaciones del SENA y demás lugares donde se desarrolla el objeto contractual.

21	Promover en los aprendices el respeto y cumplimiento de las normas de seguridad industrial y salud ocupacional, al igual que de las normas ambientales y otras que sean esté establecidas y/o relacionadas con las tecnologías y especialidades ofertadas por el centro de formación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación
22	Atender oportunamente las solicitudes y requerimientos hechos por la Subdirección del Centro, Coordinaciones, Supervisor de Contrato y/o demás miembros de la comunidad educativa, que estén directamente relacionadas con el objeto contractual y presentar informes mensuales y/o periódicos de la ejecución del contrato, según lo determine la entidad o el centro de formación.	Se realiza el informe Mensual Ejecución Contractual para el mes de mayo de 2026 diligenciado en los formatos del SIGA. El cual se envía para su aprobación por parte de coordinación académica.	Captura Informe Mensual Ejecución Contractual correspondiente al mes de mayo de 2026
23	Acompañar, cuando sea necesario, los procesos de alistamiento relacionados con las actividades de preparación documental requerida para los procesos de compra de materiales de formación y/o equipos y herramientas, dichos documentos tienen que ver con elaboración de fichas técnicas y formatos de solicitud de materiales de formación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación
24	Proponer y liderar, cuando sea necesario y se cumpla con los requisitos institucionales exigidos, el desarrollo de actividades académicas complementarias como giras y visitas técnicas, entre otras, que favorezcan el fortalecimiento de la adquisición de competencias por parte de los aprendices del centro.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación
25	Reportar a la coordinación académica y/o al equipo de Bienestar a Aprendices, en un plazo máximo de tres (3) días hábiles una vez ocurrido el hecho, todas las actividades y	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al

	novedades que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo		cumplimiento de esta obligación
26	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y participar activamente en las convocatorias que, sobre sensibilización y divulgación de la operación de este sistema, sean realizadas por el centro y/o la regional	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación
27	Adelantar el cierre periódico a los procesos formativos en cualquier nivel y modalidad de formación registrando las sugerencias y/o novedades en un acta debidamente diligenciada	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación
28	Cumplir con los lineamientos establecidos en la Guía Orientaciones para la Formación en Ambientes Virtuales de Aprendizaje publicada en el aplicativo Compromiso y revisar sus actualizaciones.	Entrega de los documentos y archivos (físicos y electrónicos) que se produjeron en ejecución a mis obligaciones	Información que reposa en la carpeta, Juicios de evaluación y Portafolios 2026, compartido por Coordinación 9231.

Ejecución mensual de actividades generales

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Acatar la Constitución Política, la Ley, los principios de la contratación estatal y las demás normas concordantes y complementarias	Se realiza cargue de la documentación requerida para contrato en plataforma Secop II y como requisito informe mes mayo de 2026	Pantallazos generados desde el aplicativo Secop II como evidencia del cargue de la documentación del contrato y requisito para pago mes mayo de 2026
2	Responder por el adecuado y oportuno cumplimiento de las obligaciones contraídas del contrato	Ejecución de todas las actividades acorde a las obligaciones contractuales e impartir formación sincrónica a las fichas de formación:	Captura informe de ejecución mensual correspondiente al mes de mayo 2026

		• Ficha 3064127 Tgo. Dibujo y modelado arquitectónico. • Fichas 3064020 Tgo. Construcción en Edificaciones • Ficha 3231289 Tgo. Construcción en Edificaciones. • Ficha 3313567 Tgo. Construcción en Edificaciones.	
3	Participar en las reuniones que para la ejecución del contrato sean convocadas	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación
4	Entregar periódicamente y al finalizar el contrato o cuando el supervisor lo solicite, todos los documentos y archivos (físicos y electrónicos) a su cargo y que se produzcan en ejecución de sus obligaciones, debidamente inventariados conforme a las normas y procedimientos que establezca el Archivo General de la Nación y de acuerdo con el formato GD-F-004 Formato Único de Inventario Documental	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación
5	Entregar a la finalización del plazo de ejecución o del vínculo contractual o cuando el supervisor del contrato lo solicite, los bienes devolutivos que le hayan sido asignados para el cumplimiento del objeto del contrato	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación
6	Utilizar en debida forma las claves asignadas para el ingreso a los sistemas de información y gestión del SENA requeridos para la ejecución del contrato y al finalizar el mismo, informar para su desactivación, garantizando la seguridad y reserva de la información conocida por estos u otros medios durante la ejecución	Manejo responsable de las plataformas Sofía Plus, y correo electrónico institucional con la clave personal que me ha sido asignada, durante el mes de mayo de 2026	Acceso permanente en las plataformas y correo institucional durante el mes de mayo de 2026
7	Colaborar en la elaboración de respuesta y suministro de información requerida por las	Para el periodo del informe no se	Para el periodo del informe no se

	autoridades y organismos de control del Estado Colombiano, en relación con la ejecución del contrato y de los asuntos relacionados con el mismo	ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación
8	Solicitar autorización escrita del SENA para utilizar el nombre, emblema o sello oficial con fines publicitarios o ajenos a los establecidos en los lineamientos de la Entidad	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación
9	Cumplir con las normas de bioseguridad y reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo del SENA, según la normatividad vigente	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación
10	Una vez perfeccionado el contrato, entregar el examen médico preocupacional al Grupo de Seguridad y Salud en el Trabajo de la Dirección General y/o sus homólogos en los Centros de Formación y Direcciones Regionales de acuerdo con el profesiograma, el objeto a desarrollar y dentro de los plazos establecidos legalmente. (Decreto 723 de 2013 art. 18)	Se realiza entrega de los resultados exámenes preocupacionales validados por la doctora Luz Andrea Romero aprobados con fecha enero 10 de 2026.	Copia del examen preocupacional que registra en contratación
11	Adjuntar el certificado de aprobación de los conocimientos básicos del Subsistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, para el primer pago de los honorarios	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación
12	Presentar ante el supervisor del contrato anexo a la segunda cuenta de cobro en el archivo de gestión contractual - GC, el certificado de aprobación de los conocimientos básicos del curso “Integridad, trasparencia y lucha contra la corrupción” de conformidad con lo establecido en la Ley 2016 de 2020 Art 1° parágrafo 1°, bajo los lineamientos, herramientas tecnológicas y protocolos	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación

	dispuestos por el Departamento Administrativo de la Función Pública.		
13	Mantener actualizados los sistemas de información sobre los cuales se le haya asignado usuario y contraseña durante la ejecución del contrato y entregar al supervisor las evidencias del estado en que se encuentre, en los informes de ejecución contractual parcial o final	Generar el portafolio de evidencias del instructor (guías de aprendizaje GFPI-F135 V.1, plan de trabajo concertado, instrumento de evaluación y reportes de novedades académicas), cargarlo en el drive de coordinación académica. • Ficha 3064127 Tgo. Dibujo y modelado arquitectónico. • Fichas 3064020 Tgo. Construcción en Edificaciones • Ficha 3231289 Tgo. Construcción en Edificaciones. • Ficha 3313567 Tgo. Construcción en Edificaciones.	Documentos del programa de formación cargados en el drive de coordinación académica diligenciado en los formatos del SIGA • Ficha 3064127 Tgo. Dibujo y modelado arquitectónico. • Fichas 3064020 Tgo. Construcción en Edificaciones • Ficha 3231289 Tgo. Construcción en Edificaciones. • Ficha 3313567 Tgo. Construcción en Edificaciones.
14	Realizar los pagos al SGSSS (salud, pensión y riesgos laborales) de acuerdo con la normatividad vigente, aportando los soportes de pago los cuales deben ser validados para constatar que en efecto el pago de la planilla haya sido recibido por la entidad correspondiente y en caso de incumplimiento total o parcial, responder por las consecuencias y sanciones que disponga la ley	Pago de los aportes al sistema de Seguridad social Integral correspondientes al mes de abril de 2026	Planilla de pagos de aportes a Salud y Pensiones planilla número 77211700 pagada en línea a través del operador MIPLANILLA y Banco Bancolombia para el mes de abril de 2026
15	No subcontratar las actividades propias del objeto contractual, salvo, que dentro del desarrollo de la propuesta se haya previsto disponer de recurso humano, para lo cual deberá tener en cuenta que no podrá vincular menores de edad, dando aplicación a la Resolución No. 1677 de 2008 del Ministerio de Protección Social y los Pactos, Convenios y Convenciones Internacionales ratificados por Colombia, sobre los derechos de los niños	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación

16	En caso de que proceda el registro y asignación de una firma digital, usarla dentro de los límites impuestos por el objeto y las obligaciones del contrato y en todo caso con la debida autorización de quien corresponda	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación
17	Desplazarse dentro y fuera del territorio nacional cuando sea requerido para el cumplimiento de las obligaciones contractuales y legalizar las ordenes de viaje de acuerdo con los términos y lineamientos del SENA una vez culminado el desplazamiento	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación
18	Guardar reserva de la información asociada al objeto contractual que repose en bases de datos, sistemas de gestión, aplicativos, archivos magnéticos, respecto de los cuales se le haya concedido acceso mediante códigos, claves o contraseñas, respondiendo penal, civil y administrativamente por su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento, durante el plazo de ejecución del contrato y tres (3) años más, conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1266 de 2008, la Ley 1581 de 2012, la Ley 1273 de 2009 y las demás que las complementen, sustituyan o modifiquen	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación
19	En cumplimiento de lo dispuesto en el parágrafo 1° del artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, del artículo 6 de la Ley 1562 de 2012 y del Decreto 1273 de 2018 el contratista deberá acreditar que se encuentra al día en el pago mensual de los aportes del Sistema de Seguridad Social Integral, estos pagos podrán acreditarse mes vencido y únicamente por el sistema pila o de planilla asistida o el que determine el Ministerio del Trabajo, con excepción de la última cuenta que se presente con ocasión de la ejecución del contrato	Pago de los aportes al sistema de Seguridad social Integral correspondientes al mes de abril de 2026	Planilla de pagos de aportes a Salud y Pensiones planilla número 77211700 pagada en línea a través del operador MIPLANILLA y Banco Bancolombia para el mes de abril de 2026
20	El contratista deberá cumplir con los protocolos de bioseguridad de acuerdo con los lineamientos y medidas tomadas por el	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones

	Gobierno Nacional, por las autoridades departamentales, municipales, distritales e institucionales que se encuentren vigentes	referentes al cumplimiento de esta obligación	referentes al cumplimiento de esta obligación
21	El contratista deberá ejecutar su contrato conforme al Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol – SIGA del SENA, el cual se encuentra documentado en la plataforma CompromISO.	Planeación y orientación de las Actividades de Enseñanza – Aprendizaje- Evaluación para los programas de formación: • Ficha 3064127 Tgo. Dibujo y modelado arquitectónico. • Fichas 3064020 Tgo. Construcción en Edificaciones • Ficha 3231289 Tgo. Construcción en Edificaciones. • Ficha 3313567 Tgo. Construcción en Edificaciones.	Documentos diligenciados en los formatos del SIGA para los programas de formación cargados en el drive institucional para las fichas de formación: • Ficha 3064127 Tgo. Dibujo y modelado arquitectónico. • Fichas 3064020 Tgo. Construcción en Edificaciones • Ficha 3231289 Tgo. Construcción en Edificaciones. • Ficha 3313567 Tgo. Construcción en Edificaciones.
22	En cumplimiento con lo establecido en el Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol – SIGA, el contratista debe contribuir a la eficacia del SIGA, el cumplimiento de las políticas, los objetivos y requisitos de este y los aspectos e impactos ambientales que generan sus actividades contractuales; así mismo debe participar en actividades de implementación y fomento de un servicio de calidad y de buenas prácticas ambientales y de eficiencia energética.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación
23	El contratista no ejercerá ninguna forma de violencia contra las mujeres y basada en género, actos de racismo o discriminación, lo cual incluye el cabal cumplimiento sobre el Protocolo para la prevención, atención y medidas de protección de todas las formas de violencia contra las mujeres y basadas en género y/o discriminación por razón de raza, etnia, religión, nacionalidad, ideología política o filosófica, sexo u orientación sexual o discapacidad y demás razones de	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación

	discriminación en el ámbito del sector público.		
24	Ingresar información veraz, oportuna y confiable en los aplicativos o sistemas de información de la entidad.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación
25	Actuar con lealtad y buena fe en el desarrollo del contrato, evitando dilaciones y rechazando peticiones o amenazas de quienes actúen fuera de la ley, e informando inmediatamente al supervisor del contrato y al SENA sobre cualquier intento de coacción.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación
26	Mantener informada al SENA sobre cualquier modificación en la dirección de domicilio físico y electrónico para comunicación y notificaciones. 27) Informar de manera inmediata al supervisor del contrato sobre cualquier inhabilidad, incompatibilidad o conflicto de interés que se presente durante la ejecución del contrato.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación
27	Apoyar la preparación de respuestas a los derechos de petición relacionados con el objeto y las actividades del contrato, asegurando que se tramiten dentro de los términos establecidos por la ley.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación
28	Informar al área Financiera del SENA sobre cualquier cambio en el régimen tributario, conforme a lo establecido en el Estatuto Tributario Nacional y la normativa vigente.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación
29	Asumir directamente los nuevos tributos que se pudieran presentar, en los casos que aplique.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación

30	Cumplir con lo establecido en el Código de Integridad del SENA.	Cumplimiento del Código de integridad del SENA.	Durante el mes de mayo cumplí con el Código de Integridad del SENA, dentro de las instalaciones del SENA y demás lugares donde se desarrolla el objeto contractual.
31	Las demás que sean necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Se realizan para el mes de mayo de 2026 el cierre de las carpetas del curso siguiendo la programación de formación del instructor. Para las formaciones. • Ficha 3064127 Tgo. Dibujo y modelado arquitectónico. • Fichas 3064020 Tgo. Construcción en Edificaciones • Ficha 3231289 Tgo. Construcción en Edificaciones. • Ficha 3313567 Tgo. Construcción en Edificaciones.	Programación de formación del instructor y aplicable a la preparación de las carpetas del curso para impartir las clases sincrónicas y presenciales a las fichas de formación: • Ficha 3064127 Tgo. Dibujo y modelado arquitectónico. • Fichas 3064020 Tgo. Construcción en Edificaciones • Ficha 3231289 Tgo. Construcción en Edificaciones. • Ficha 3313567 Tgo. Construcción en Edificaciones.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1				
2				

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. 77211700 de Miplanilla referente al mes de marzo de 2026.

Cordialmente,

JANETH SÁNCHEZ JURADO
Contratista
C.C. No. 41.937.721 de Armenia

LUIS ALBERTO GÓMEZ GRAJALES
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1_PCCNTR_9148142 de 2026
Coordinador Académico

PLANTILLA DE EVIDENCIAS

A continuación, se relacionan las evidencias que dan complemento al informe de ejecución mensual de JANETH SÁNCHEZ JURADO correspondiente al mes de mayo de 2026:

- ✓ **Obligación No. 1.**
  - Participar y generar elementos constitutivos de la planeación y desarrollo de los procesos formativos, de acuerdo con los lineamientos institucionales y las áreas afines a su perfil, elaborando los documentos que conforman el desarrollo curricular, tales como: planeación pedagógica, instrumentos de evaluación, guías de aprendizaje y demás materiales de apoyo necesarios para la conformación del portafolio del instructor.

Acción Realizada:

- Planeación y orientación de las actividades de enseñanza Aprendizaje-Evaluación para los programas de formación:

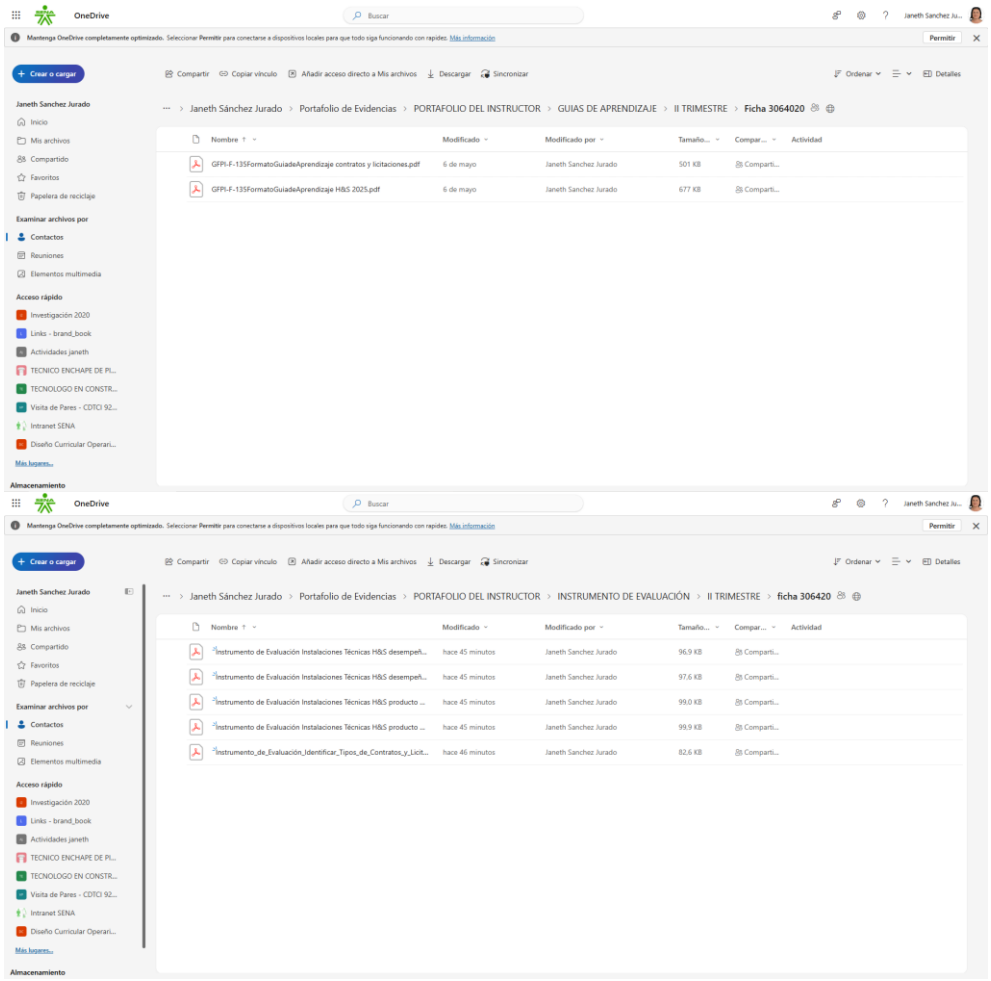
  - Ficha 3064020 - Tecnólogo en Construcción en Edificaciones.
  - Ficha 3313567 - Tecnólogo Construcción en Edificaciones
  - Ficha 3231289 Tgo. Construcción en Edificaciones.

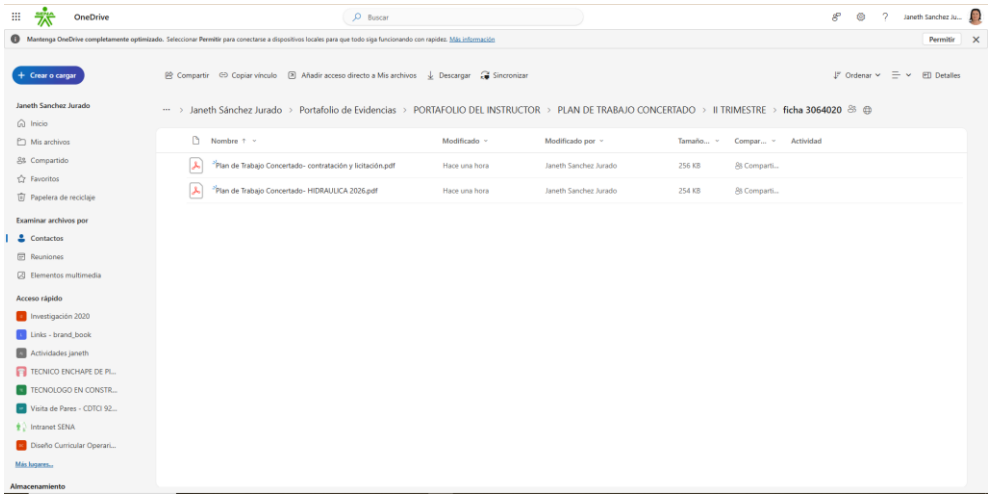
Evidencias:

Documentos de la planeación pedagógica: instrumentos de evaluación, guías de aprendizaje. plan de trabajo concertado.

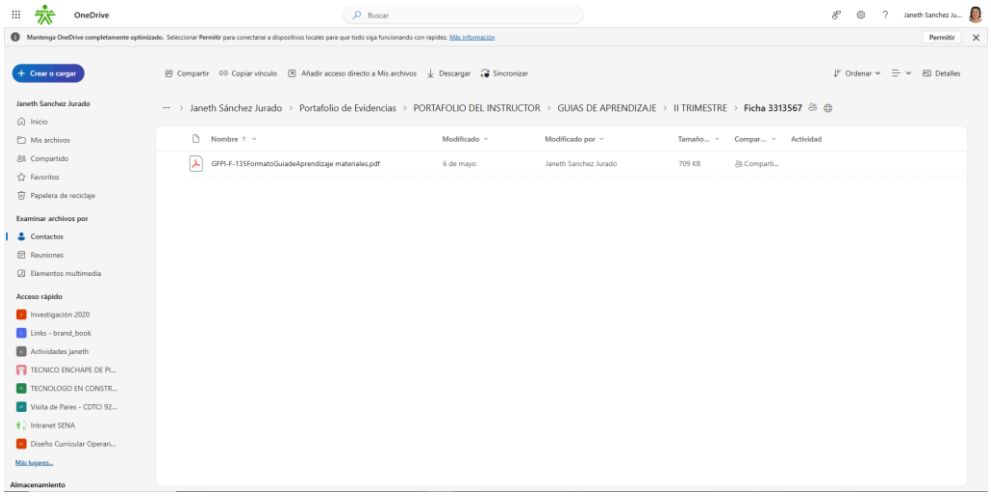
- Ficha 3064020 - Tecnólogo en Construcción en Edificaciones.
- Ficha 3313567 - Tecnólogo Construcción en Edificaciones
- Ficha 3231289 Tgo. Construcción en Edificaciones

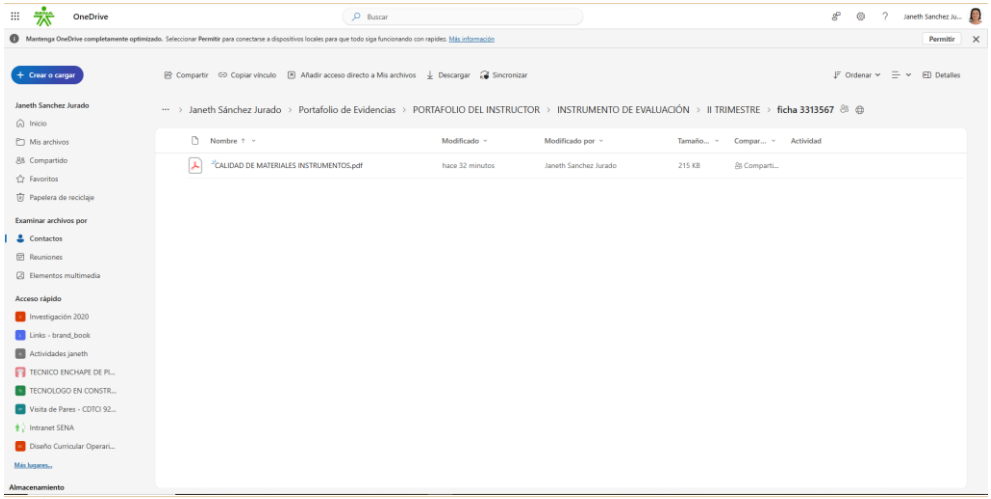
Ficha 3064020

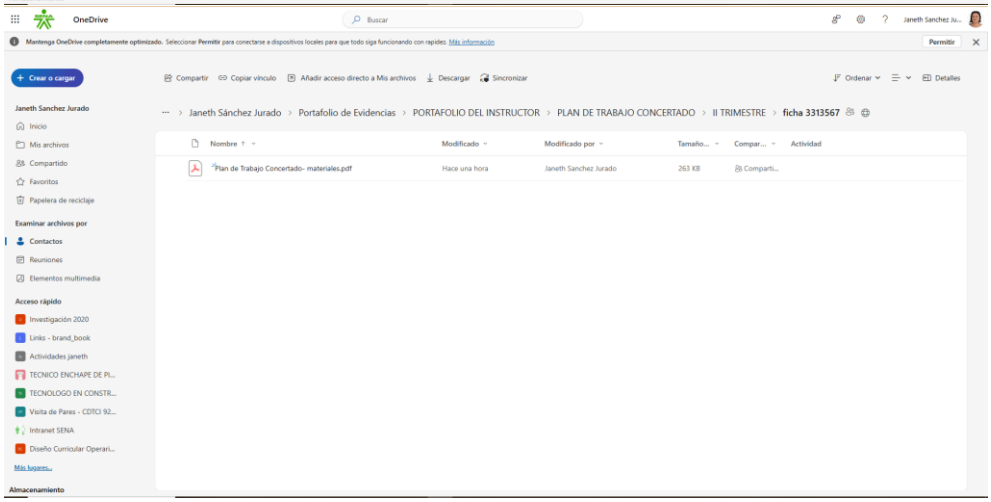




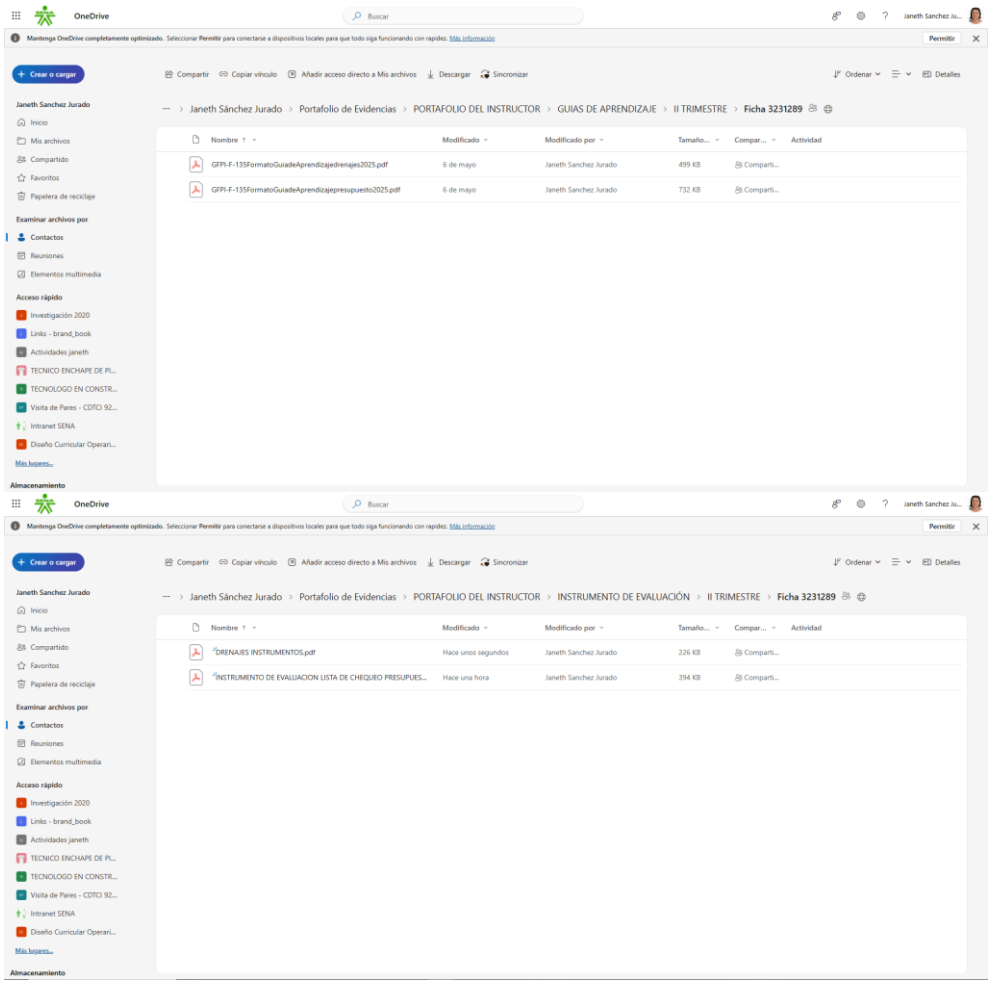
Ficha 3313567

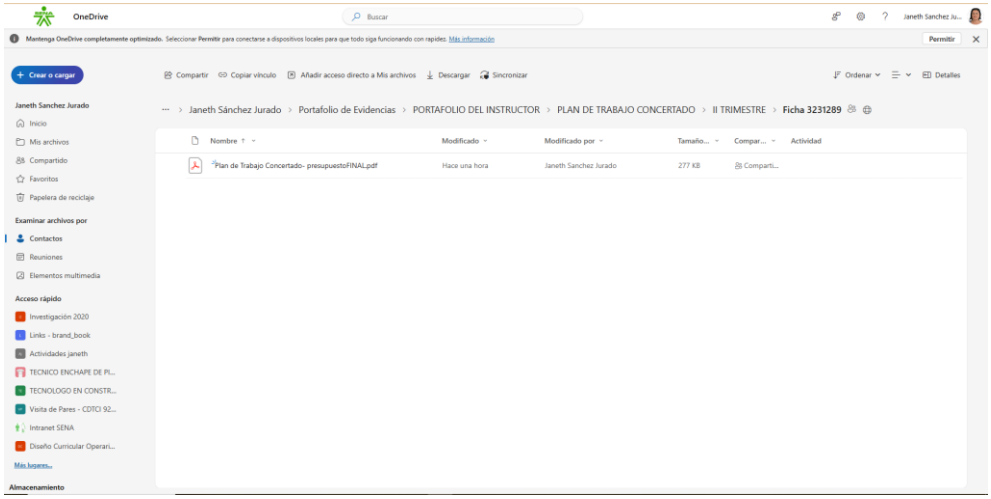



OneDrive
Buscar
Janeth Sanchez Ju...
Mantenga OneDrive completamente optimizado. Seleccionar Permitir para conectarse a dispositivos locales para que todo siga funcionando con rapidez. Más información
Permitir
Crear o cargar
Compartir
Copiar vínculo
Añadir acceso directo a Mis archivos
Descargar
Sincronizar
Ordenar
Detalles
Janeth Sanchez Jurado
Inicio
Mis archivos
Compartido
Favoritos
Papelera de reciclaje
Examinar archivos por
Contactos
Reuniones
Elementos multimedia
Acceso rápido
Investigación 2020
Links - brand_book
Actividades janeth
TECNICO ENCHAPE DE PI...
TECNOLOGO EN CONSTR...
Visita de Pares - CDTCI 92...
Intranet SENA
Diseño Curricular Operari...
Más lugares...
Almacenamiento
Janeth Sánchez Jurado › Portafolio de Evidencias › PORTAFOLIO DEL INSTRUCTOR › INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN › II TRIMESTRE › ficha 3313567
Nombre
Modificado
Modificado por
Tamaño...
Compar...
Actividad
CALIDAD DE MATERIALES INSTRUMENTOS.pdf
hace 32 minutos
Janeth Sanchez Jurado
215 KB
Comparti...


OneDrive
Buscar
Janeth Sanchez Ju...
Mantenga OneDrive completamente optimizado. Seleccionar Permitir para conectarse a dispositivos locales para que todo siga funcionando con rapidez. Más información
Permitir
Crear o cargar
Compartir
Copiar vínculo
Añadir acceso directo a Mis archivos
Descargar
Sincronizar
Ordenar
Detalles
Janeth Sanchez Jurado
Inicio
Mis archivos
Compartido
Favoritos
Papelera de reciclaje
Examinar archivos por
Contactos
Reuniones
Elementos multimedia
Acceso rápido
Investigación 2020
Links - brand_book
Actividades janeth
TECNICO ENCHAPE DE PI...
TECNOLOGO EN CONSTR...
Visita de Pares - CDTCI 92...
Intranet SENA
Diseño Curricular Operari...
Más lugares...
Almacenamiento
Janeth Sánchez Jurado › Portafolio de Evidencias › PORTAFOLIO DEL INSTRUCTOR › PLAN DE TRABAJO CONCERTADO › II TRIMESTRE › ficha 3313567
Nombre
Modificado
Modificado por
Tamaño...
Compar...
Actividad
Plan de Trabajo Concertado- materiales.pdf
Hace una hora
Janeth Sanchez Jurado
263 KB
Comparti...

Ficha 3231289





✓ **Obligación No. 4.**

- Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el diseño curricular, el proyecto formativo y la planeación pedagógica de los programas asignados con su perfil y lo establecido institucionalmente para garantizar la calidad de la formación profesional integral.

Acción realizada:

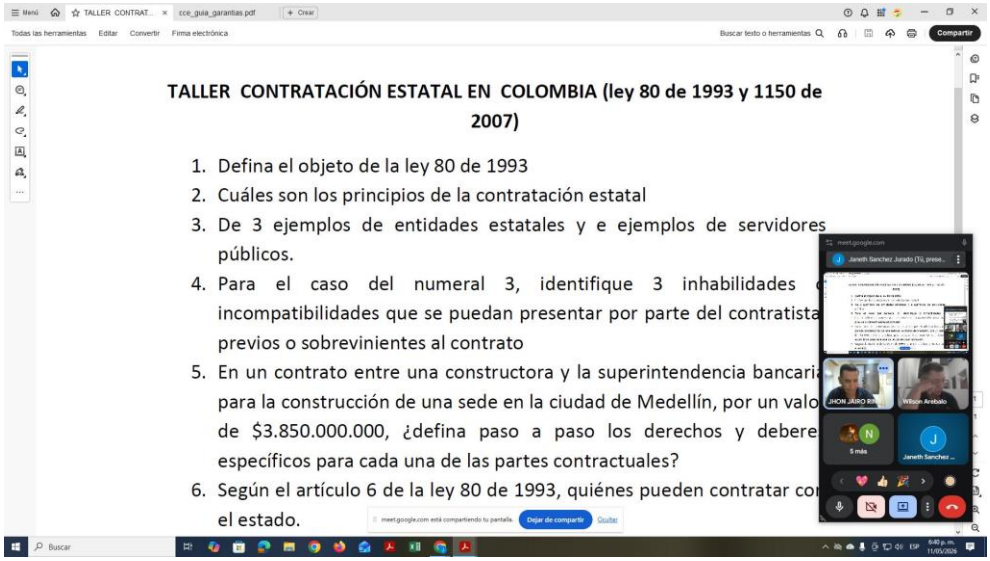
- Planeación y orientación de las actividades de enseñanza Aprendizaje-Evaluación para los programas de formación:

  - Ficha 3064127 Tgo. Dibujo y modelado arquitectónico.
  - Fichas 3064020 Tgo. Construcción en Edificaciones
  - Ficha 3231289 Tgo. Construcción en Edificaciones.
  - Ficha 3313567 Tgo. Construcción en Edificaciones.
  -

Evidencias:

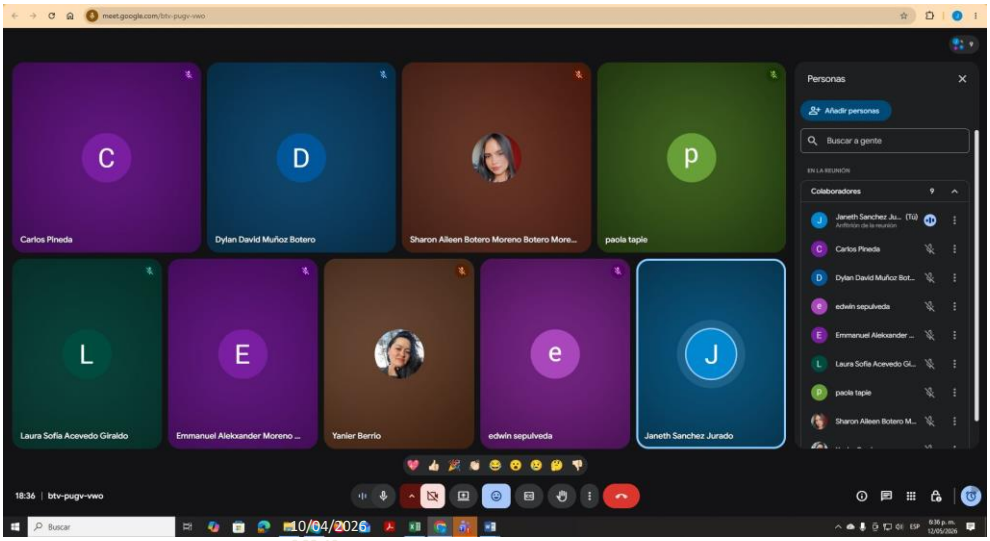
Registro Fotográfico Dentro del Ambiente de Formación, registro de asistencia generado desde Sofía plus.

Ficha 3064020



8/04/2026
8:02:57 p.m.

Ficha 3313567



✓ **Obligación No. 15.**

- Realizar seguimiento en la etapa productiva a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera, cumpliendo con la entrega de los soportes de acuerdo con la guía y/o la documentación establecida para este procedimiento.

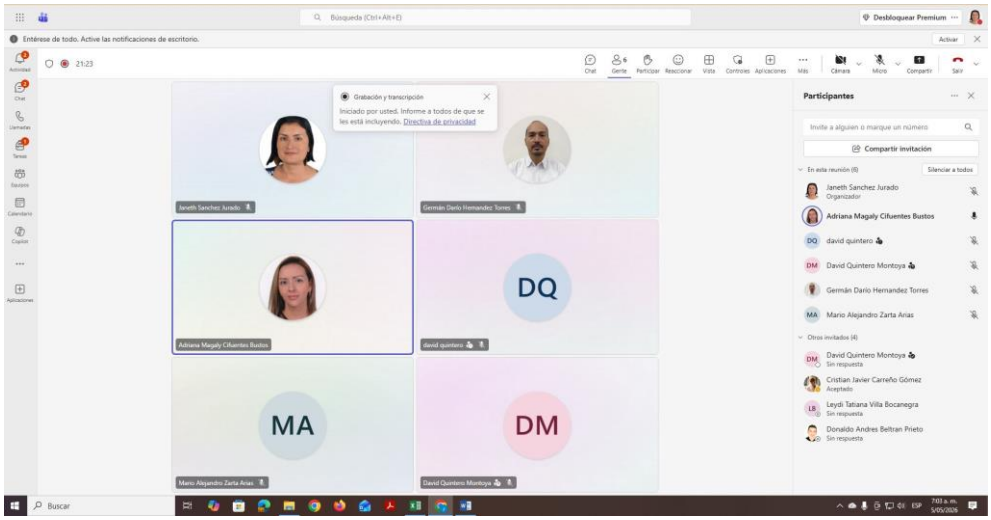
Acción Realizada:

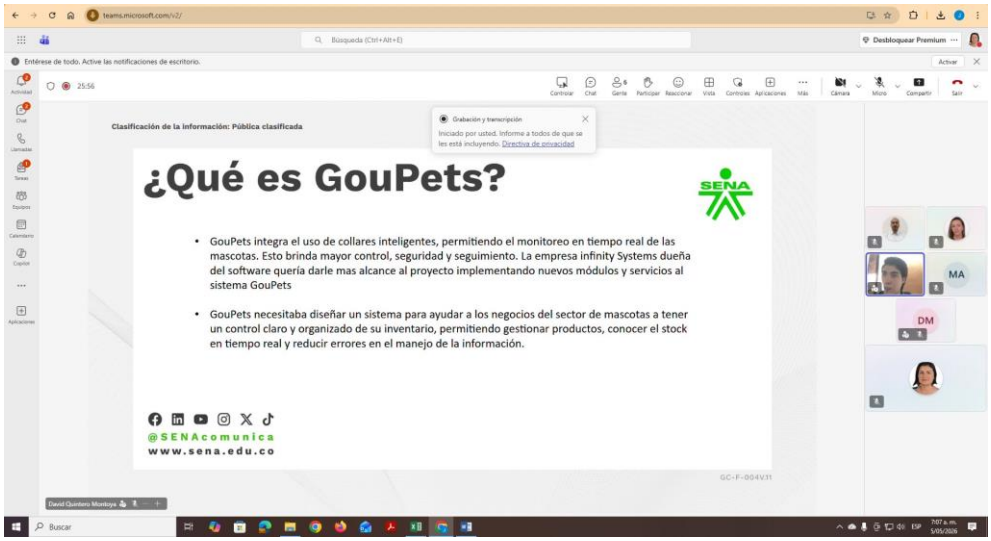
- Realizar la revisión preliminar de proyectos Productivos I+D+i, una vez cerrada la convocatoria, para solicitar apoyo de instructores técnicos – reunión 04 de mayo de 2026.
- Asistir a Reunión Virtual durante el mes de mayo para realizar la sustentación del proyecto I+D+I “Desarrollo de software para mejorar la gestión de mascotas dentro del proyecto GouPets de la empresa Infinity Systems”el día 05 de mayo de 2026-ficha 2721478

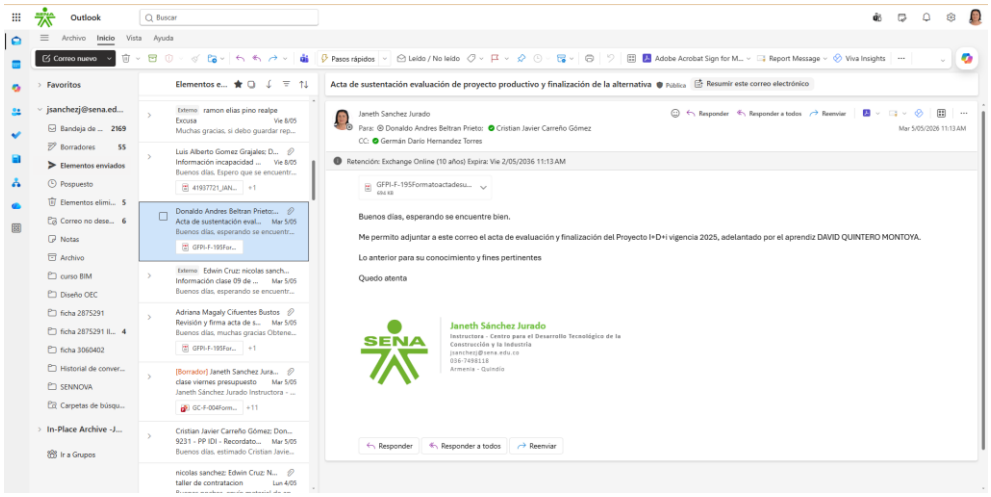
- Realizar toda la documentación requerida para dar cierre el proyecto Productivo I+D+i - “Desarrollo de software para mejorar la gestión de mascotas dentro del proyecto GouPets de la empresa Infinity Systems” el día 05 de mayo de 2026- ficha 2721478.
- Realizar revisión de proyectos Productivos bajo enfoque I+D+i, con los instructores técnicos el día 11 de mayo de 2026.

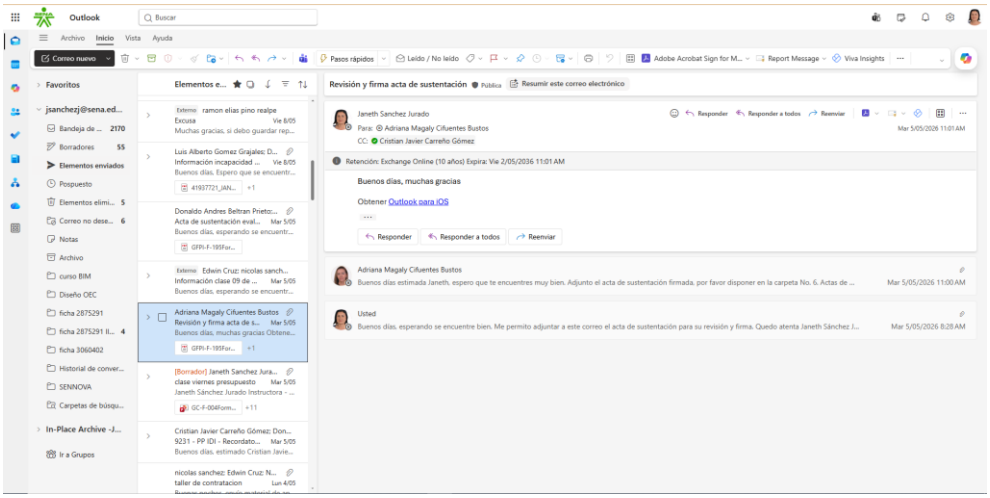
Evidencias:

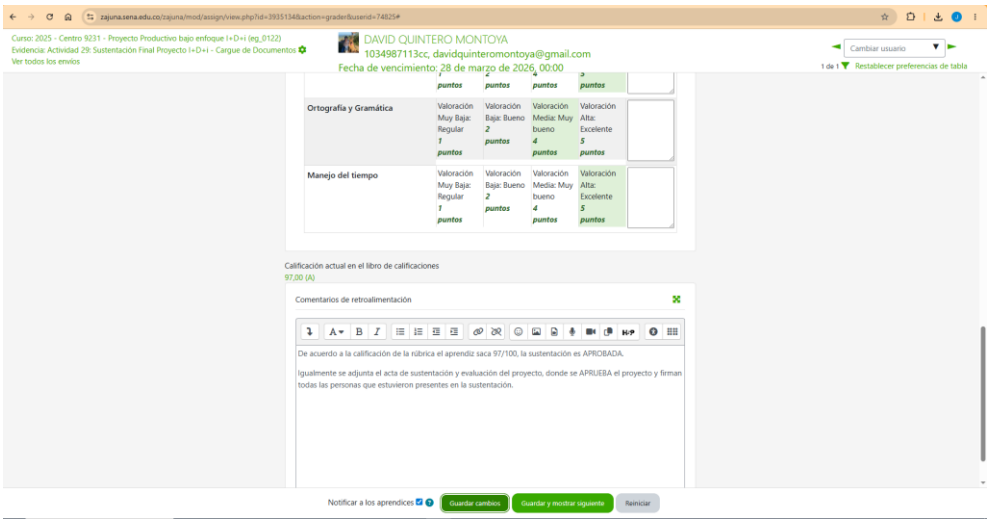
Sustentación Proyecto Productivo I+D+i



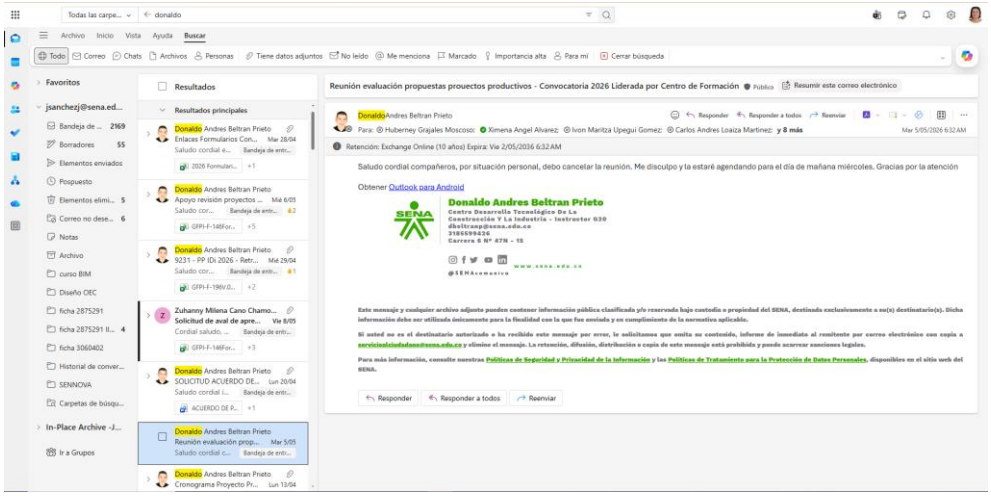

Clasificación de la información: Pública clasificada
¿Qué es GouPets?
GouPets integra el uso de collares inteligentes, permitiendo el monitoreo en tiempo real de las mascotas. Esto brinda mayor control, seguridad y seguimiento. La empresa infinity Systems dueña del software quería darle mas alcance al proyecto implementando nuevos módulos y servicios al sistema GouPets
GouPets necesitaba diseñar un sistema para ayudar a los negocios del sector de mascotas a tener un control claro y organizado de su inventario, permitiendo gestionar productos, conocer el stock en tiempo real y reducir errores en el manejo de la información.
@SENAcomunica
www.sena.edu.co
MA
DM

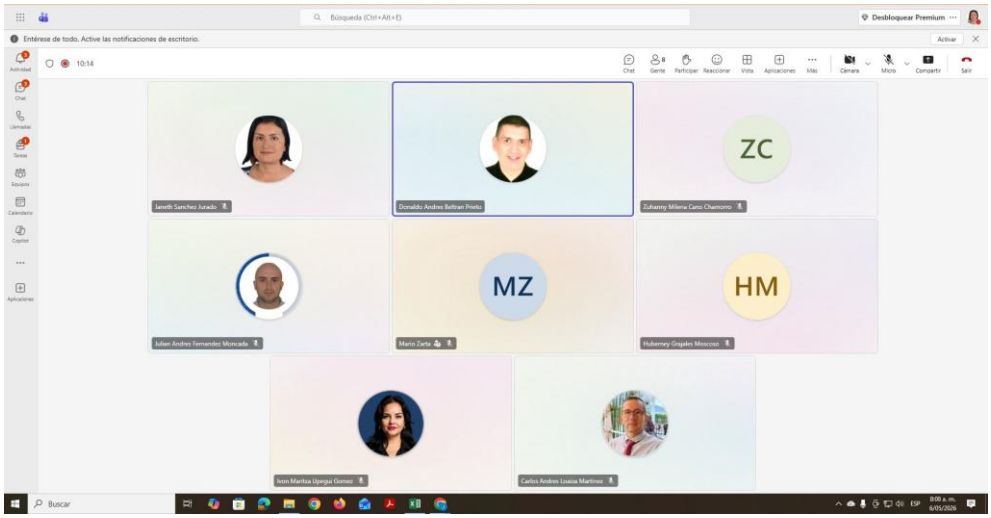

Outlook
Acta de sustentación evaluación de proyecto productivo y finalización de la alternativa
Janeth Sanchez Jurado
Buenos días, esperando se encuentre bien.
Me permito adjuntar a este correo el acta de evaluación y finalización del Proyecto I+D+i vigencia 2025, adelantado por el aprendiz DAVID QUINTERO MONTOYA.
Lo anterior para su conocimiento y fines pertinentes
Quedo atenta
Janeth Sánchez Jurado

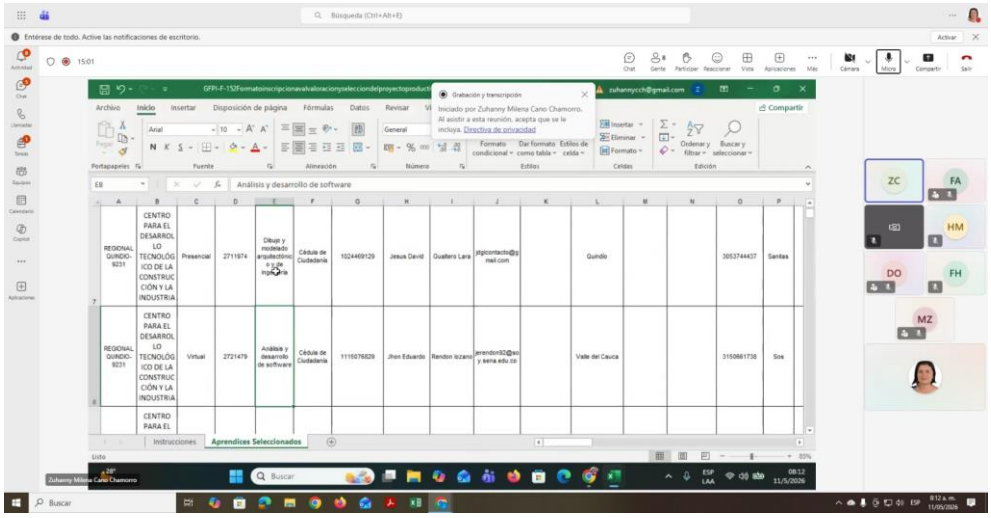

Outlook
Revisión y firma acta de sustentación
Janeth Sanchez Jurado
Para: Adriana Magaly Cifuentes Bustos
CC: Cristian Javier Carreño Gómez
Buenos días, muchas gracias
Adriana Magaly Cifuentes Bustos
Buenos días estimada Janeth, espero que te encuentres muy bien. Adjunto el acta de sustentación firmada, por favor disponer en la carpeta No. 6. Actas de ...
Usted
Buenos días, esperando se encuentre bien. Me permito adjuntar a este correo el acta de sustentación para su revisión y firma. Quedo atenta Janeth Sánchez J...


DAVID QUINTERO MONTOYA
1034987113cc, davidquinteromontoya@gmail.com
Fecha de vencimiento: 28 de marzo de 2026, 00:00
Ortografía y Gramática
Manejo del tiempo
Calificación actual en el libro de calificaciones
97,00 (A)
Comentarios de retroalimentación
De acuerdo a la calificación de la rúbrica el aprendiz saca 97/100, la sustentación es APROBADA.
Igualmente se adjunta el acta de sustentación y evaluación del proyecto, donde se APRUEBA el proyecto y firman todas las personas que estuvieron presentes en la sustentación.
Guardar cambios
Guardar y mostrar siguiente
Reiniciar

Reunión con Instructores para revisión de Proyectos I+D+i







- ✓ **Obligación No. 16.**

  - Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia “ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS, o la actualización. “ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO" o en su defecto deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de la inscripción efectiva al mismo, al informe de ejecución contractual, con plazo máximo a septiembre 30 de 2026

Acción Realizada:

  - Certificación NIVEL INTERMEDIO - ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVA. Código 240201056 Versión 2 del 28 de noviembre de 2025.

Evidencias:

Certificado generado desde la página https://certificados.sena.edu.co/ se adjunta certificado en este informe



Libertad y orden
RÉPUBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En Cumplimiento del Decreto 1072 de 2015
otorga
Certificado de Competencia Laboral a

JANETH SANCHEZ JURADO
Con CÉDULA DE CIUDADANÍA No. 41937721
Quien demostró su Competencia Laboral en la
Norma
Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa - NIVEL INTERMEDIO
Código: 240201056 - Versión: 2

En testimonio de lo anterior. se firma el presente en ARMENIA. A los veintiocho (28) días del mes de Noviembre de dos mil veinticinco (2025)

Firmado Digitalmente por

2642530 - 28/11/2025
No Y FECHA REGISTRO

PAOLA ANDREA VANEGAS LOAIZA
Subdirectora (E) CENTRO AGROINDUSTRIAL
REGIONAL QUINDÍO

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web http://certificados.sena.edu.co, bajo el número 91200024020105625 2CC41937721C.

✓ **Obligación No. 18.**

- Mantener su autonomía e independencia en la ejecución del contrato, desde el punto de vista técnico y científico, sin perjuicio en la garantía del cumplimiento que deba darse a las estructuras curriculares y los contenidos mínimos incluidos en los programas de formación, el calendario académico de la vigencia contratada, la programación de las sesiones de formación, los objetivos misionales y las normas y directrices institucionales.

Acción Realizada:

- Planeación y orientación de las Actividades de Enseñanza – Aprendizaje-Evaluación para los programas de formación:

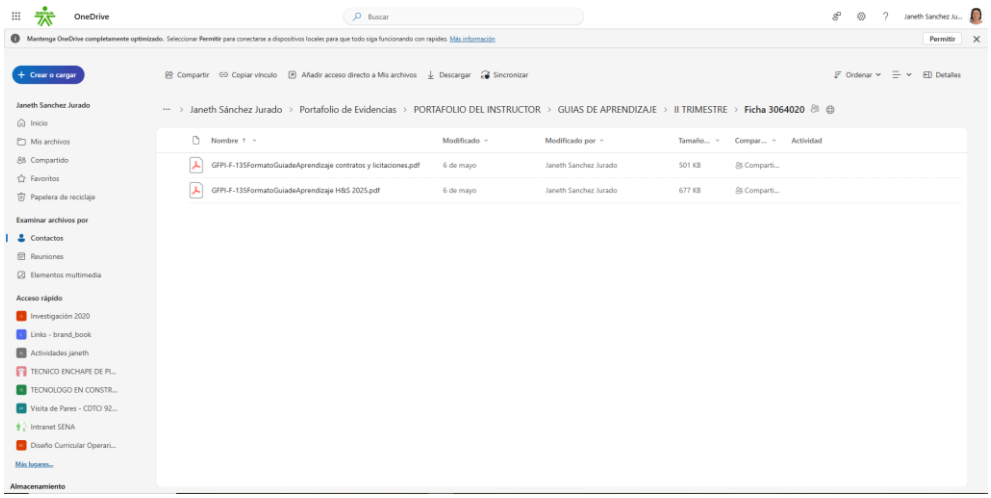
- Ficha 3064020 - Tecnólogo en Construcción en Edificaciones.
- Ficha 3313567 - Tecnólogo Construcción en Edificaciones
- Ficha 3231289 Tgo. Construcción en Edificaciones.

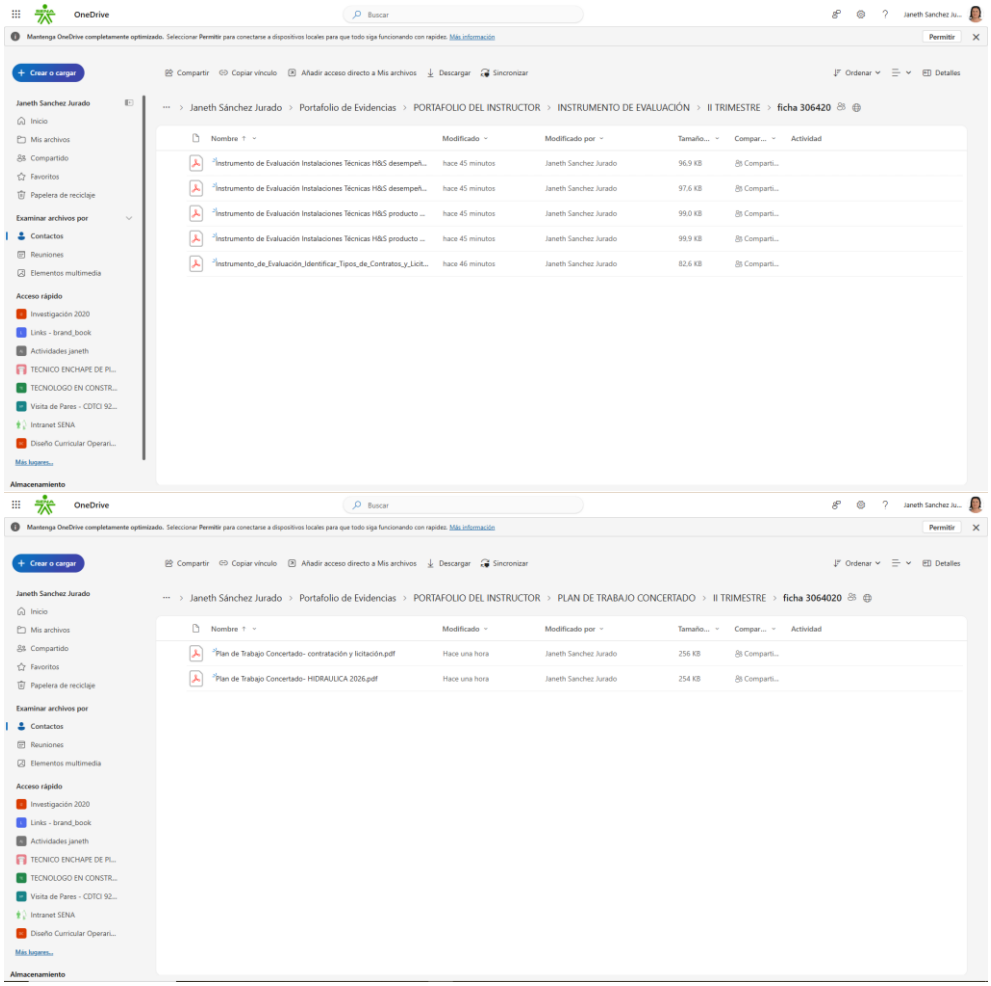
Evidencias:

Desarrollo de carpetas y contenidos del curso para los programas de formación a mi cargo, evidencias que reposan en Drive Institucional para las fichas.

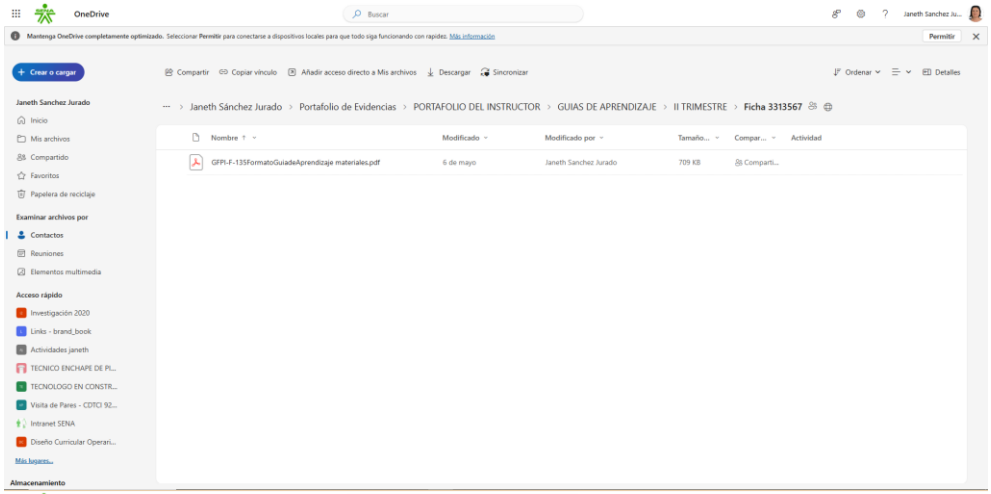
- Ficha 3064020 - Tecnólogo en Construcción en Edificaciones.
- Ficha 3313567 - Tecnólogo Construcción en Edificaciones
- Ficha 3231289 Tgo. Construcción en Edificaciones.

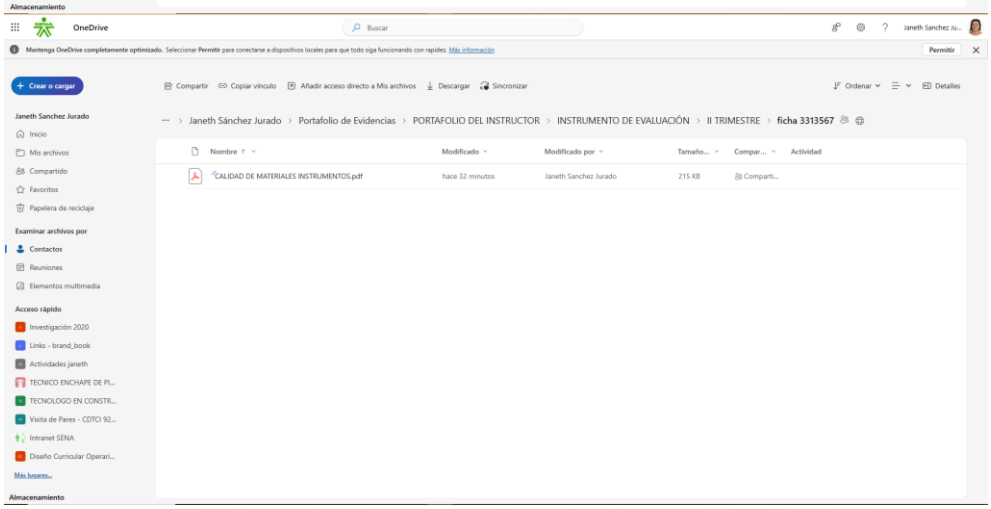
Ficha 3064020

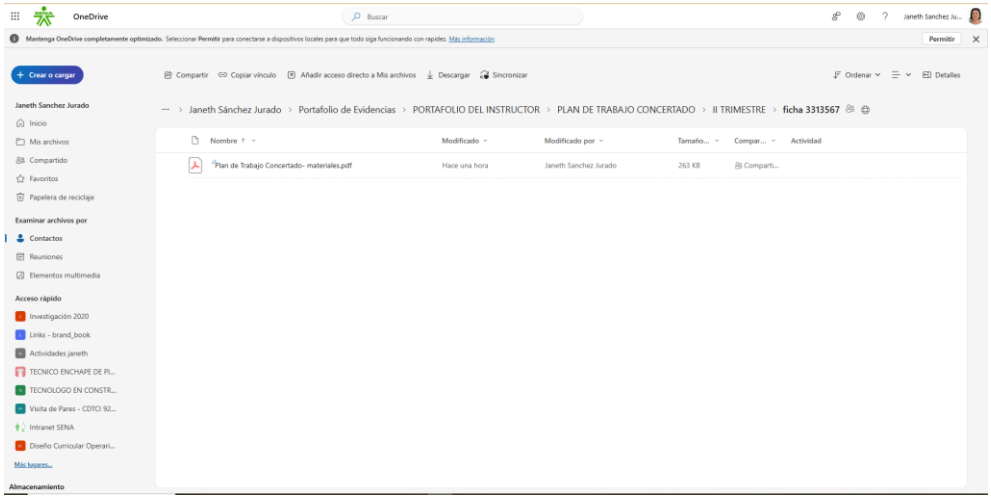



OneDrive
Buscar
Janeth Sanchez Ju...
Mantenga OneDrive completamente optimizado. Seleccionar Permitir para conectarse a dispositivos locales para que todo siga funcionando con rapidez. Más información
Permitir
Crear o cargar
Compartir
Copiar vínculo
Añadir acceso directo a Mis archivos
Descargar
Sincronizar
Ordenar
Detalles
Janeth Sanchez Jurado
Inicio
Mis archivos
Compartido
Favoritos
Papelera de reciclaje
Examinar archivos por
Contactos
Reuniones
Elementos multimedia
Acceso rápido
Investigación 2020
Links - brand_book
Actividades janeth
TECNICO ENCHAPE DE PI...
TECNOLOGO EN CONSTR...
Visita de Pares - CDTCI 92...
Intranet SENA
Diseño Curricular Operari...
Más lugares...
Almacenamiento
Janeth Sánchez Jurado › Portafolio de Evidencias › PORTAFOLIO DEL INSTRUCTOR › INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN › II TRIMESTRE › ficha 306420
Nombre
Modificado
Modificado por
Tamaño...
Compar...
Actividad
Instrumento de Evaluación Instalaciones Técnicas H&S desempeñ... hace 45 minutos Janeth Sanchez Jurado 96,9 KB Comparti...
Instrumento de Evaluación Instalaciones Técnicas H&S desempeñ... hace 45 minutos Janeth Sanchez Jurado 97,6 KB Comparti...
Instrumento de Evaluación Instalaciones Técnicas H&S producto ... hace 45 minutos Janeth Sanchez Jurado 99,0 KB Comparti...
Instrumento de Evaluación Instalaciones Técnicas H&S producto ... hace 45 minutos Janeth Sanchez Jurado 99,9 KB Comparti...
Instrumento_de_Evaluación_Identificar_Tipos_de_Contratos_y_Licit... hace 46 minutos Janeth Sanchez Jurado 82,6 KB Comparti...
OneDrive
Buscar
Janeth Sanchez Ju...
Mantenga OneDrive completamente optimizado. Seleccionar Permitir para conectarse a dispositivos locales para que todo siga funcionando con rapidez. Más información
Permitir
Crear o cargar
Compartir
Copiar vínculo
Añadir acceso directo a Mis archivos
Descargar
Sincronizar
Ordenar
Detalles
Janeth Sanchez Jurado
Inicio
Mis archivos
Compartido
Favoritos
Papelera de reciclaje
Examinar archivos por
Contactos
Reuniones
Elementos multimedia
Acceso rápido
Investigación 2020
Links - brand_book
Actividades janeth
TECNICO ENCHAPE DE PI...
TECNOLOGO EN CONSTR...
Visita de Pares - CDTCI 92...
Intranet SENA
Diseño Curricular Operari...
Más lugares...
Almacenamiento
Janeth Sánchez Jurado › Portafolio de Evidencias › PORTAFOLIO DEL INSTRUCTOR › PLAN DE TRABAJO CONCERTADO › II TRIMESTRE › ficha 3064020
Nombre
Modificado
Modificado por
Tamaño...
Compar...
Actividad
Plan de Trabajo Concertado- contratación y licitación.pdf Hace una hora Janeth Sanchez Jurado 256 KB Comparti...
Plan de Trabajo Concertado- HIDRAULICA 2026.pdf Hace una hora Janeth Sanchez Jurado 254 KB Comparti...

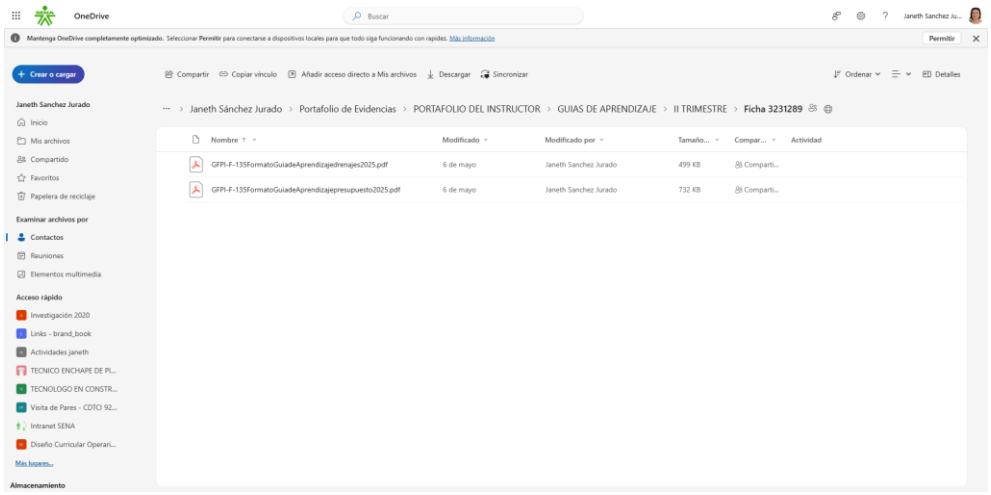
Ficha 3313567

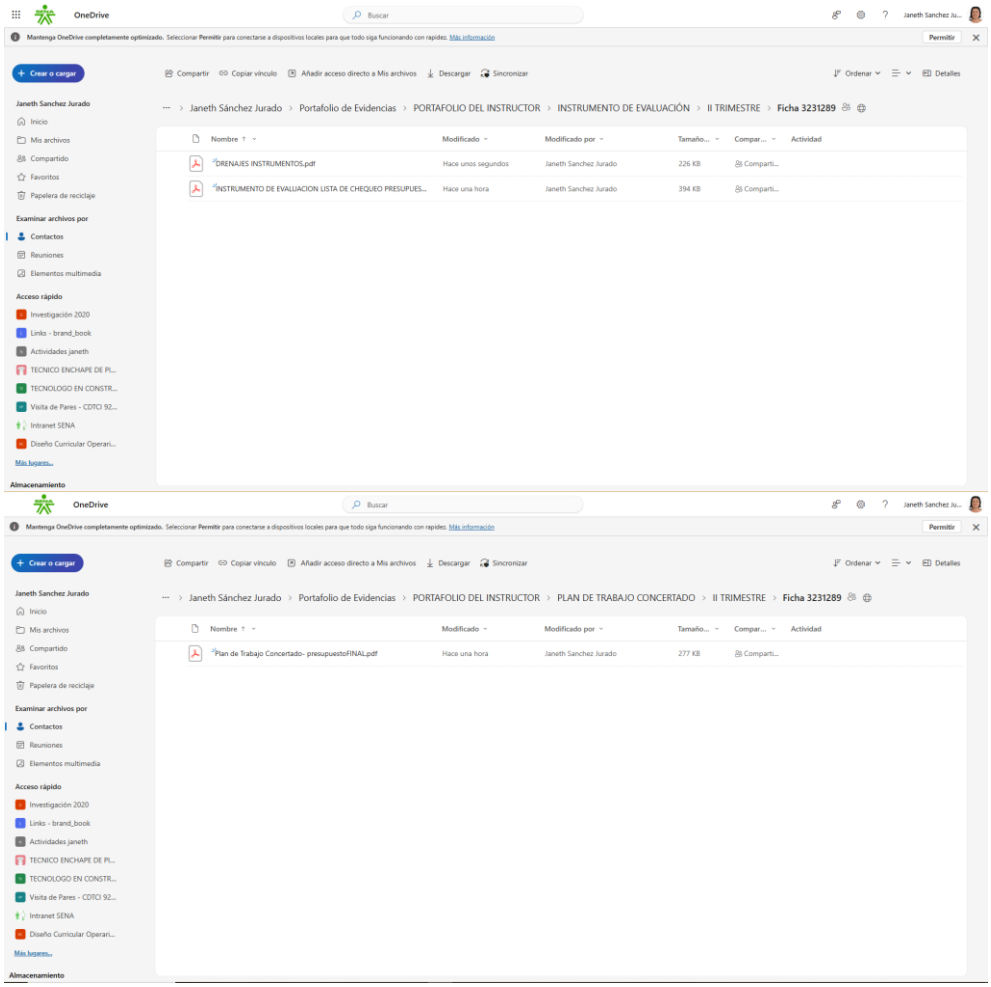






Ficha 3231289





✓ **Obligación No. 22.**

- Atender oportunamente las solicitudes y requerimientos hechos por la Subdirección del Centro, Coordinaciones, Supervisor de Contrato y/o demás miembros de la comunidad educativa, que estén directamente relacionadas con el objeto contractual y presentar informes mensuales

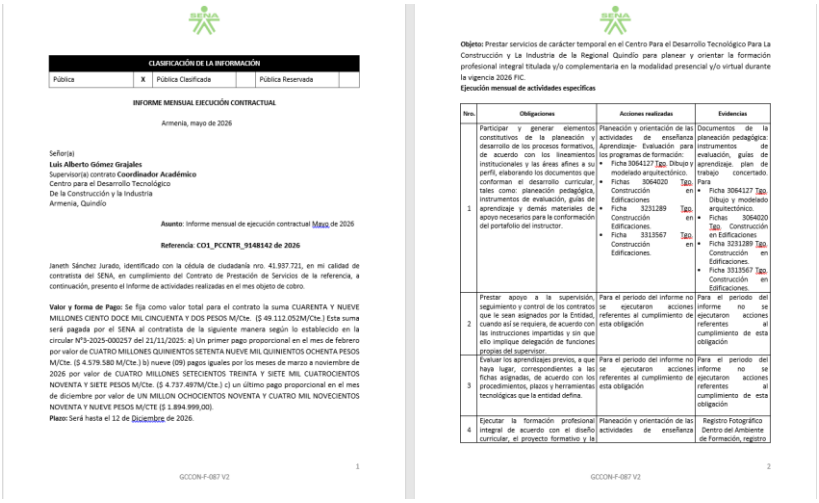
y/o periódicos de la ejecución del contrato, según lo determine la entidad o el centro de formación.

Acción realizada:

- Se realiza el informe Mensual Ejecución Contractual para el mes de mayo de 2026 diligenciado en los formatos del SIGA. El cual se envía para su aprobación por parte de coordinación académica.

Evidencias:

Captura Informe Mensual Ejecución Contractual correspondiente al mes de mayo de 2026.



CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Armenia, mayo de 2026

Señor(a)
Luis Alberto Gómez Grajales
Supervisor(a) contrato **Coordinador Académico**
Centro para el Desarrollo Tecnológico
De la Construcción y la Industria
Armenia, Quindío

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mayo de 2026

Referencia: **CO1_PCCNTR_9148142 de 2026**

Janeth Sánchez Jurado, identificado con la cédula de ciudadanía nro. 41.957.721, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma CUARENTA Y NUEVE MILLONES CIENTO DOCE MIL CINCUENTA Y DOS PESOS M/Cte. ($ 49.112.052M/Cte.) Este suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera según lo establecido en la circular N°3-2025-000257 del 21/11/2025: a) Un primer pago proporcional en el mes de febrero por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS SETENTA NUEVE MIL QUINIENTOS OCHENTA PESOS M/Cte. ($ 4.579.580 M/Cte.) b) nueve (09) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2026 por valor de CUATRO MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS M/Cte. ($ 4.737.497M/Cte.) c) un último pago proporcional en el mes de diciembre por valor de UN MILLON OCHOCIENTOS NOVENTA Y CUATRO MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y NUEVE PESOS M/CTE ($ 1.894.999,00).
Plazo: Será hasta el 12 de Diciembre de 2026.

GCCON-F-087 V2 1

Objeto: Prestar servicios de carácter temporal en el Centro Para el Desarrollo Tecnológico Para La Construcción y La Industria de la Regional Quindío para planear y orientar la formación profesional integral titulada y/o complementaria en la modalidad presencial y/o virtual durante la vigencia 2026 FIC.
Ejecución mensual de actividades específicas

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar y generar elementos constitutivos de la planeación y desarrollo de los procesos formativos, de acuerdo con los lineamientos institucionales y las áreas afines a su perfil, elaborando los documentos que conforman el desarrollo curricular, tales como: planeación pedagógica, instrumentos de evaluación, guías de aprendizaje y demás materiales de apoyo necesarios para la conformación del portafolio del instructor.	Planeación y orientación de las actividades de enseñanza Aprendizaje- Evaluación para los programas de formación: • Ficha 3064127 Tgo. Dibujo y modelado arquitectónico. • Fichas 3064020 Tgo. Construcción en Edificaciones • Ficha 3231289 Tgo. Construcción en Edificaciones. • Ficha 3313567 Tgo. Construcción en Edificaciones.	Documentos de la planeación pedagógica: instrumentos de evaluación, guías de aprendizaje. plan de trabajo concertado. Para • Ficha 3064127 Tgo. Dibujo y modelado arquitectónico. • Fichas 3064020 Tgo. Construcción en Edificaciones • Ficha 3231289 Tgo. Construcción en Edificaciones. • Ficha 3313567 Tgo. Construcción en Edificaciones.
2	Prestar apoyo a la supervisión, seguimiento y control de los contratos que le sean asignados por la Entidad, cuando así se requiera, de acuerdo con las instrucciones impartidas y sin que ello implique delegación de funciones propias del supervisor	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación
3	Evaluar los aprendizajes previos, a que haya lugar, correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación
4	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el diseño curricular, el proyecto formativo y la	Planeación y orientación de las actividades de enseñanza	Registro Fotográfico Dentro del Ambiente de Formación, registro

GCCON-F-087 V2 2

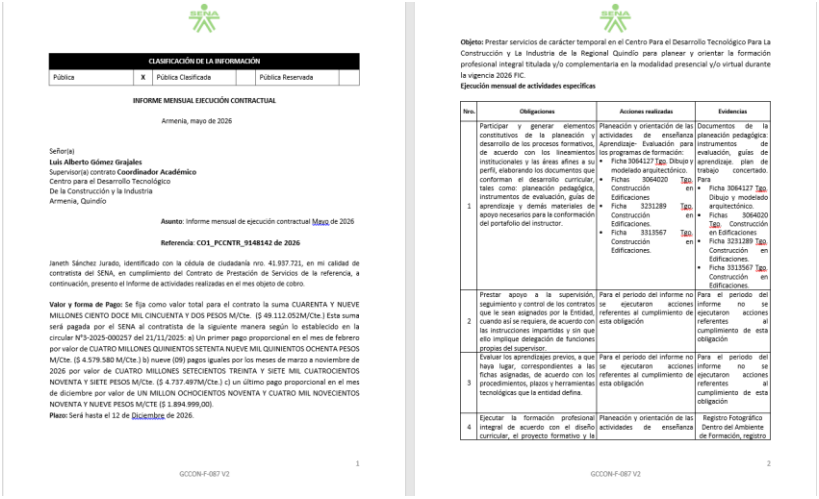
✓ **Obligación General No. 2.**

- Responder por el adecuado y oportuno cumplimiento de las obligaciones contraídas del contrato (Electrónico o físico)

- ✓ **Acción Realizada:**
  - Ejecución de todas las actividades acorde a las obligaciones contractuales.

  Evidencias:

  Captura pantalla Informe de ejecución mensual correspondiente al mes de mayo de 2026.



CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN

Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Armenia, mayo de 2026

Señor(a)
Luis Alberto Gómez Grajales
Supervisor(a) contrato **Coordinador Académico**
Centro para el Desarrollo Tecnológico
De la Construcción y la Industria
Armenia, Quindío

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mayo de 2026

Referencia: **CO1_PCCNTR_9148142 de 2026**

Janeth Sánchez Jurado, identificado con la cédula de ciudadanía nro. 41.937.721, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma CUARENTA Y NUEVE MILLONES CIENTO DOCE MIL CINCUENTA Y DOS PESOS M/Cte. ($ 49.112.052M/Cte.) Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera según lo establecido en la circular N°3-2025-000257 del 21/11/2025: a) Un primer pago proporcional en el mes de febrero por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS SETENTA NUEVE MIL QUINIENTOS OCHENTA PESOS M/Cte. ($ 4.579.580 M/Cte.) b) nueve (09) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2026 por valor de CUATRO MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS M/Cte. ($ 4.737.497M/Cte.) c) un último pago proporcional en el mes de diciembre por valor de UN MILLON OCHOCIENTOS NOVENTA Y CUATRO MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y NUEVE PESOS M/CTE ($ 1.894.999,00).
Plazo: Será hasta el 12 de Diciembre de 2026.

GCCON-F-087 V2 1

Objeto: Prestar servicios de carácter temporal en el Centro Para el Desarrollo Tecnológico Para La Construcción y La Industria de la Regional Quindío para planear y orientar la formación profesional integral titulada y/o complementaria en la modalidad presencial y/o virtual durante la vigencia 2026 FIC.
Ejecución mensual de actividades específicas

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar y generar elementos constitutivos de la planeación y desarrollo de los procesos formativos, de acuerdo con los lineamientos institucionales y las áreas afines a su perfil, elaborando los documentos que conforman el desarrollo curricular, tales como: planeación pedagógica, instrumentos de evaluación, guías de aprendizaje y demás materiales de apoyo necesarios para la conformación del portafolio del instructor.	Planeación y orientación de las actividades de enseñanza Aprendizaje- Evaluación para los programas de formación: • Ficha 3064127 Tgo. Dibujo y modelado arquitectónico. • Fichas 3064020 Tgo. Construcción en Edificaciones • Ficha 3231289 Tgo. Construcción en Edificaciones. • Ficha 3313567 Tgo. Construcción en Edificaciones.	Documentos de la planeación pedagógica instrumentos de evaluación, guías de aprendizaje, plan de trabajo concertado. Para • Ficha 3064127 Tgo. Dibujo y modelado arquitectónico. • Fichas 3064020 Tgo. Construcción en Edificaciones • Ficha 3231289 Tgo. Construcción en Edificaciones. • Ficha 3313567 Tgo. Construcción en Edificaciones.
2	Prestar apoyo a la supervisión, seguimiento y control de los contratos que le sean asignados por la Entidad, cuando así se requiera, de acuerdo con las instrucciones impartidas y sin que ello implique delegación de funciones propias del supervisor.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación
3	Evaluar los aprendizajes previos, a que haya lugar, correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación
4	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el diseño curricular, el proyecto formativo y la	Planeación y orientación de las actividades de enseñanza	Registro Fotográfico Dentro del Ambiente de Formación, registro

GCCON-F-087 V2 2

- ✓ **Obligación General No. 13.**

  - Mantener actualizados los sistemas de información sobre los cuales se le haya asignado usuario y contraseña durante la ejecución del contrato y entregar al supervisor las evidencias del estado en que se encuentre, en los informes de ejecución contractual parcial o final.

- ✓ **Acción Realizada:**
  - Generar el portafolio de evidencias del instructor (guías de aprendizaje GFPI-F-135 V.1, plan de trabajo concertado, instrumento de evaluación y

reportes de novedades académicas), cargarlo en el drive compartido por Coordinación Académica.

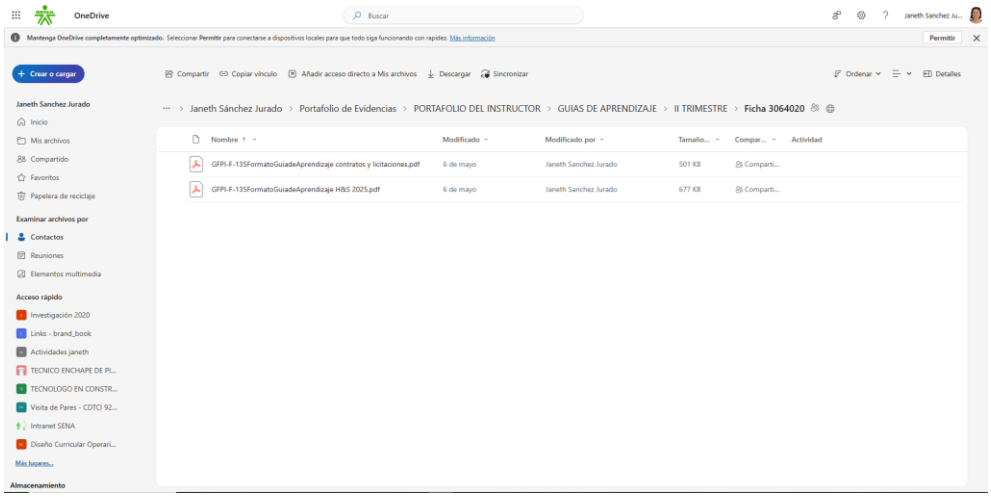
- Ficha 3064020 - Tecnólogo en Construcción en Edificaciones.
- Ficha 3313567 - Tecnólogo Construcción en Edificaciones
- Ficha 3231289 Tgo. Construcción en Edificaciones.

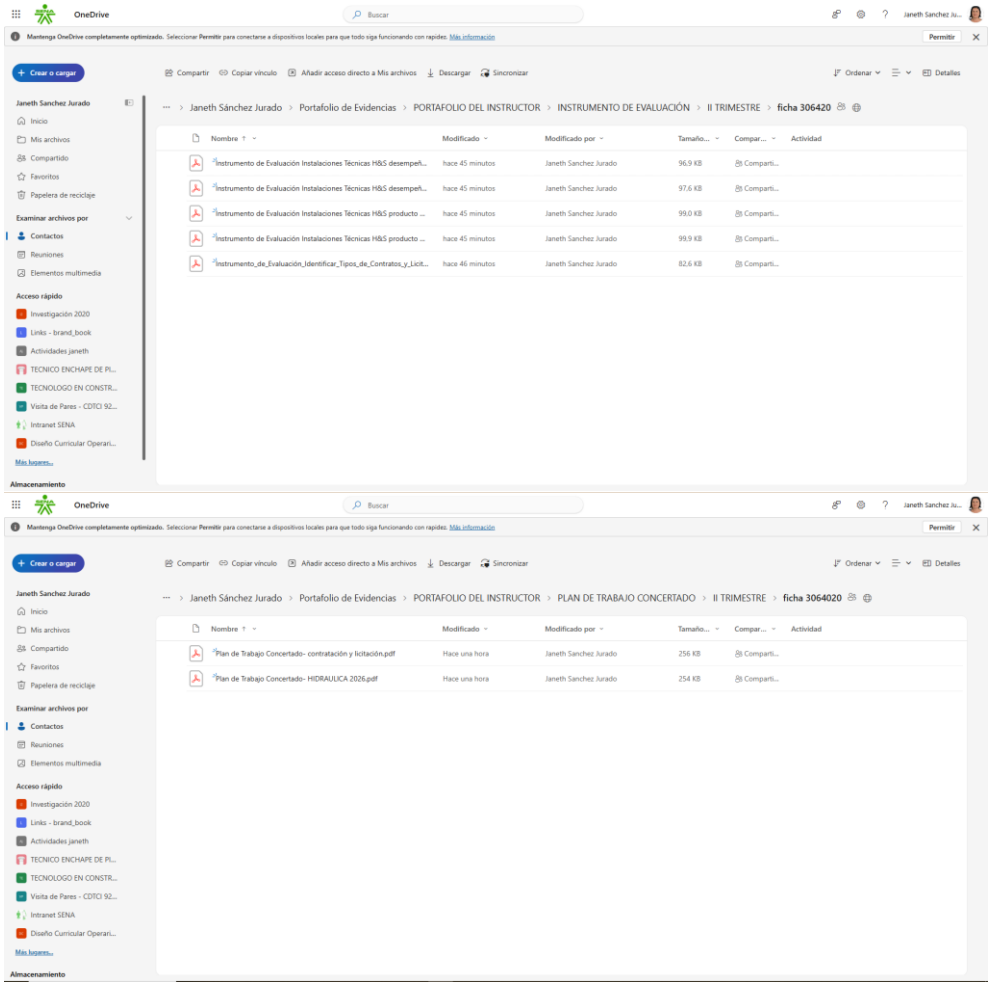
Evidencias:

Documentos del programa de formación cargados en el drive de coordinación académica diligenciado en los formatos del SIGA

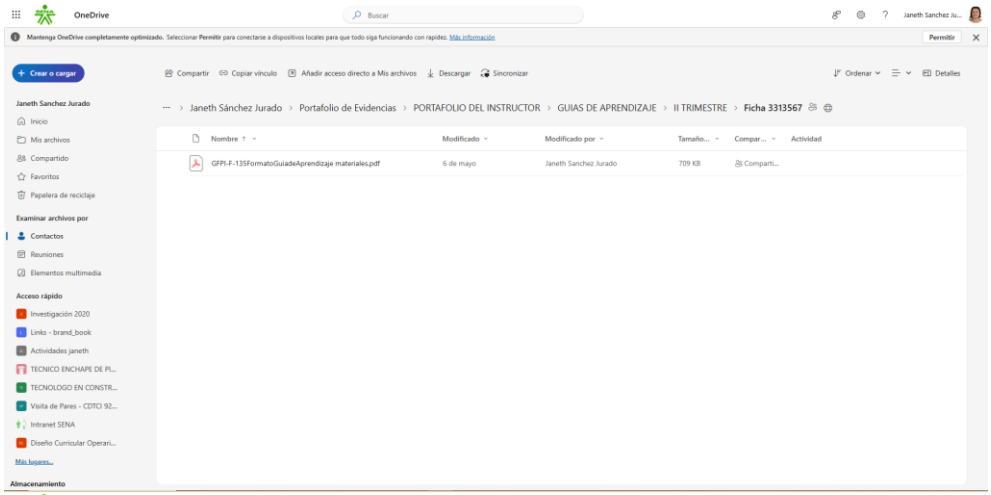
- Ficha 3064020 - Tecnólogo en Construcción en Edificaciones.
- Ficha 3313567 - Tecnólogo Construcción en Edificaciones
- Ficha 3231289 Tgo. Construcción en Edificaciones..

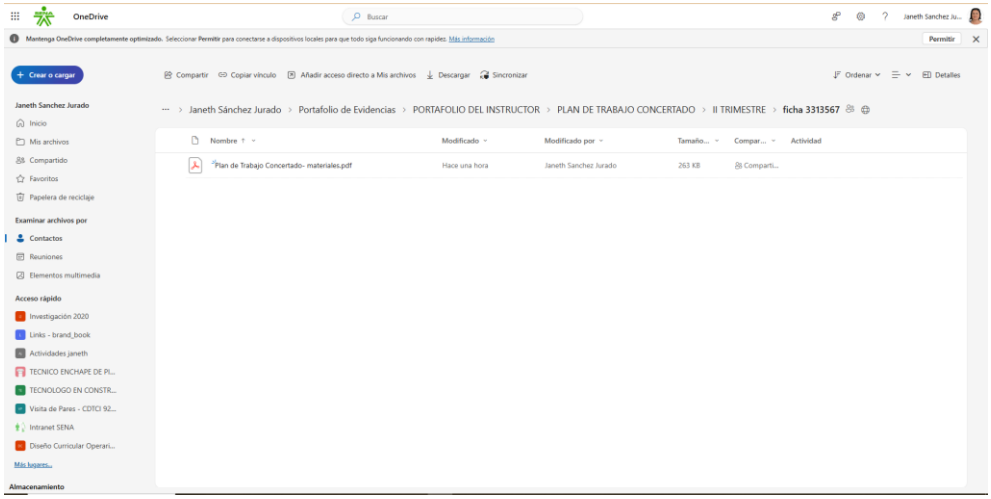
Ficha 3064020



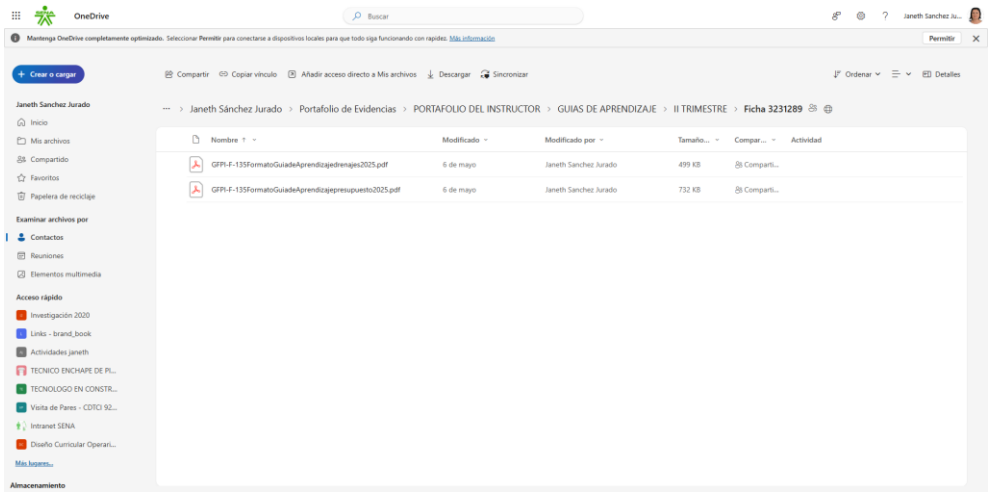

OneDrive
Buscar
Janeth Sanchez Ju...
Mantenga OneDrive completamente optimizado. Seleccionar Permitir para conectarse a dispositivos locales para que todo siga funcionando con rapidez. Más información
Permitir
Crear o cargar
Compartir
Copiar vínculo
Añadir acceso directo a Mis archivos
Descargar
Sincronizar
Ordenar
Detalles
Janeth Sanchez Jurado
Inicio
Mis archivos
Compartido
Favoritos
Papelera de reciclaje
Examinar archivos por
Contactos
Reuniones
Elementos multimedia
Acceso rápido
Investigación 2020
Links - brand_book
Actividades janeth
TECNICO ENCHAPE DE PI...
TECNOLOGO EN CONSTR...
Visita de Pares - CDTCI 92...
Intranet SENA
Diseño Curricular Operari...
Más lugares...
Almacenamiento
Janeth Sánchez Jurado › Portafolio de Evidencias › PORTAFOLIO DEL INSTRUCTOR › INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN › II TRIMESTRE › ficha 306420
Nombre
Modificado
Modificado por
Tamaño...
Compar...
Actividad
Instrumento de Evaluación Instalaciones Técnicas H&S desempeñ... hace 45 minutos Janeth Sanchez Jurado 96,9 KB Comparti...
Instrumento de Evaluación Instalaciones Técnicas H&S desempeñ... hace 45 minutos Janeth Sanchez Jurado 97,6 KB Comparti...
Instrumento de Evaluación Instalaciones Técnicas H&S producto ... hace 45 minutos Janeth Sanchez Jurado 99,0 KB Comparti...
Instrumento de Evaluación Instalaciones Técnicas H&S producto ... hace 45 minutos Janeth Sanchez Jurado 99,9 KB Comparti...
Instrumento_de_Evaluación_Identificar_Tipos_de_Contratos_y_Licit... hace 46 minutos Janeth Sanchez Jurado 82,6 KB Comparti...
OneDrive
Buscar
Janeth Sanchez Ju...
Mantenga OneDrive completamente optimizado. Seleccionar Permitir para conectarse a dispositivos locales para que todo siga funcionando con rapidez. Más información
Permitir
Crear o cargar
Compartir
Copiar vínculo
Añadir acceso directo a Mis archivos
Descargar
Sincronizar
Ordenar
Detalles
Janeth Sanchez Jurado
Inicio
Mis archivos
Compartido
Favoritos
Papelera de reciclaje
Examinar archivos por
Contactos
Reuniones
Elementos multimedia
Acceso rápido
Investigación 2020
Links - brand_book
Actividades janeth
TECNICO ENCHAPE DE PI...
TECNOLOGO EN CONSTR...
Visita de Pares - CDTCI 92...
Intranet SENA
Diseño Curricular Operari...
Más lugares...
Almacenamiento
Janeth Sánchez Jurado › Portafolio de Evidencias › PORTAFOLIO DEL INSTRUCTOR › PLAN DE TRABAJO CONCERTADO › II TRIMESTRE › ficha 3064020
Nombre
Modificado
Modificado por
Tamaño...
Compar...
Actividad
Plan de Trabajo Concertado- contratación y licitación.pdf Hace una hora Janeth Sanchez Jurado 256 KB Comparti...
Plan de Trabajo Concertado- HIDRAULICA 2026.pdf Hace una hora Janeth Sanchez Jurado 254 KB Comparti...

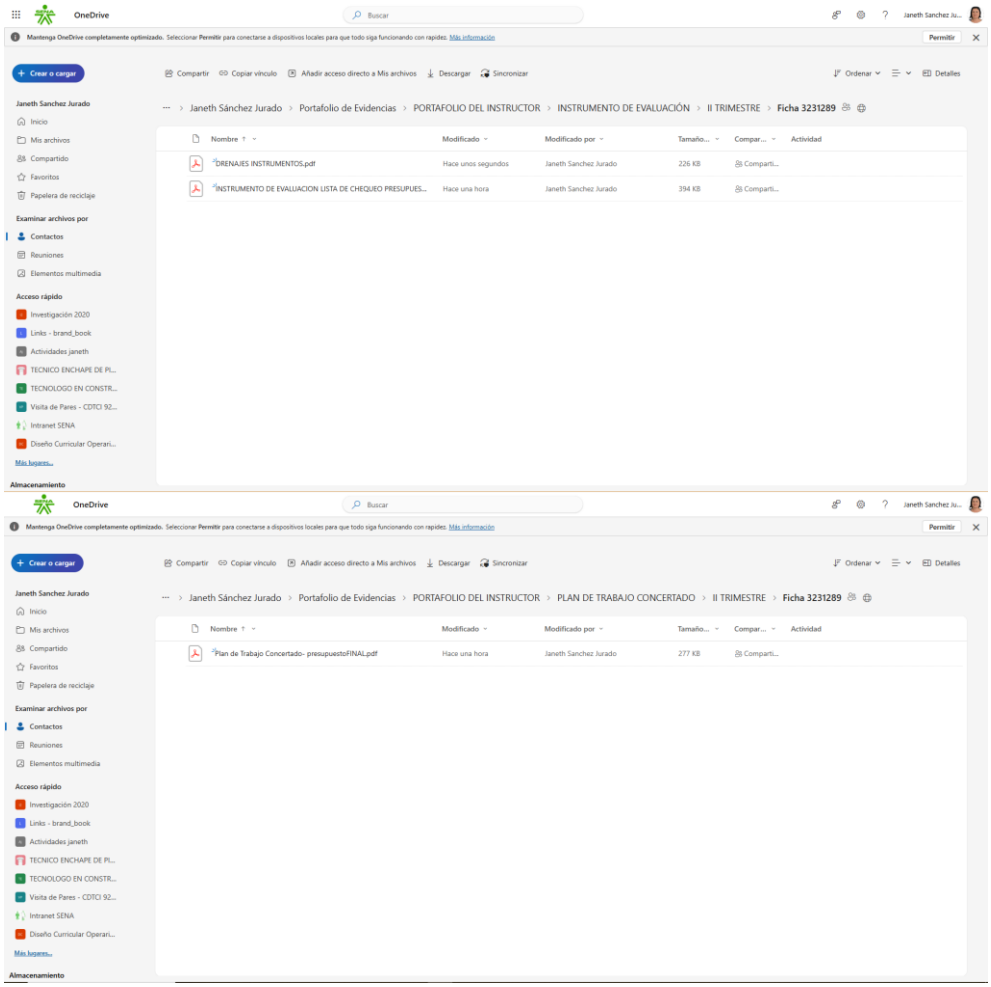
Ficha 3313567





Ficha 3231289





✓ **Obligación General No. 14.**

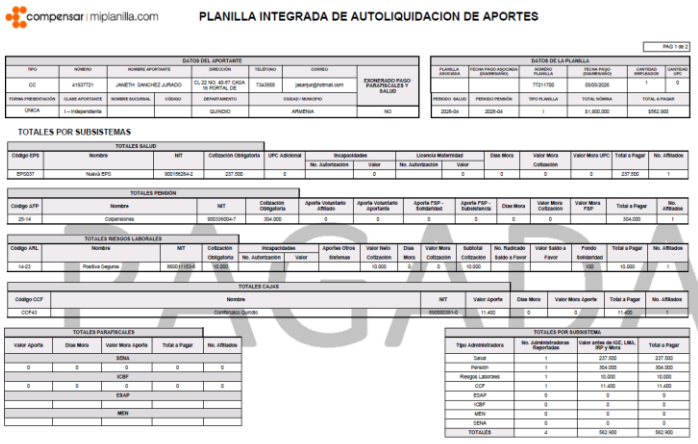
- Realizar los pagos al SISS (salud, pensión y riesgos laborales) de acuerdo con la normatividad vigente, aportando los soportes de pago los cuales deben ser validados para constatar que en efecto el pago de la planilla haya sido recibido por la entidad correspondiente y en caso de incumplimiento

total o parcial, responder por las consecuencias y sanciones que disponga la ley.

- ✓ **Acción Realizada:**
  - Pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral correspondiente al mes de abril 2026.

Evidencias:

Planilla de pagos de aportes a Salud y Pensiones planilla número 77211700 pagada en línea a través del operador MIPLANILLA y Banco Bancolombia para el mes de abril de 2026.



compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

PAGO 1 de 2

DATOS DEL APORTANTE

TIPO	NUMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCION	TELEFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	41937731	JANETH SANCHEZ JURADO	CL 22 NO. 40-57 CASA 16 PORTAL DE	7343668	jasanjur@hotmail.com	
FORMA PRESENTACION	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CODIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
UNICA	1 – Independiente			QUINDIO	ARMENIA	NO

DATOS DE LA PLANILLA

PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADO (SIMMPLE)	NUMERO PLANILLA	FECHA PAGO (SIMMPLE)	CANTIDAD AFILIADOS	CANTIDAD UPC
		77211700	09/05/2026	1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSION	TIPO PLANILLA	TOTAL NOMINA	TOTAL A PAGAR	
2026-04	2026-04	I	$1.900.000	$562.900	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD

Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS037	Nueva EPS	900156264-2	237.500	0		0		0	0	0	0	237.500	1

TOTALES PENSION

Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
25-14	Colpensiones	900336004-7	304.000	0	0	0	0	0	0		304.000	1

TOTALES RIESGOS LABORALES

Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-23	Positiva Seguros	9600 [illegible]	10.000				10.000	0	0	10.000			100	10.000	1

TOTALES CAJAS

Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
CCF43	Comfenalco Quindio	890000991-0	11.400	0	0	11.400	1

TOTALES PARAFISCALES

Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA

Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de ESE, LMA, IPC y Mora	Total a Pagar
Salud	1	237.500	237.500
Pension	1	304.000	304.000
Riesgos Laborales	1	10.000	10.000
CCF	1	11.400	11.400
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	4	562.900	562.900

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

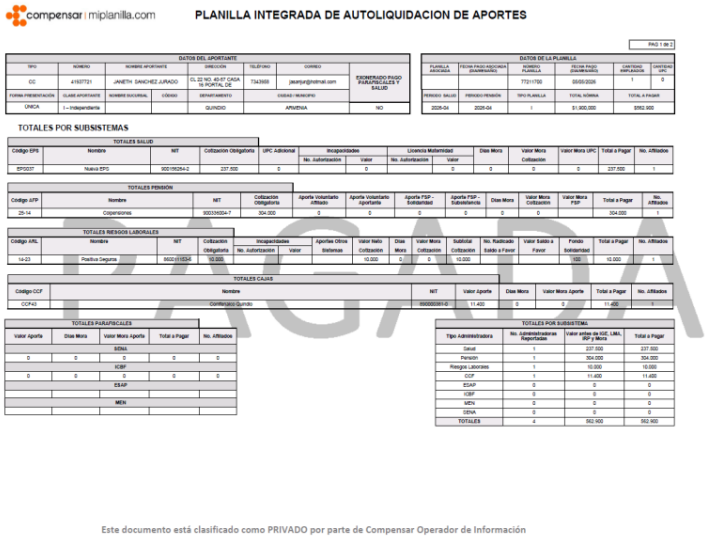
- ✓ **Obligación General No. 19.**

    - En cumplimiento de lo dispuesto en el parágrafo 1° del artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, del artículo 6 de la Ley 1562 de 2012 y del Decreto 1273 de 2018 el contratista deberá acreditar que se encuentra al día en el pago mensual de los aportes del Sistema de Seguridad Social Integral, estos pagos podrán acreditarse mes vencido y únicamente por el sistema pila o de planilla asistida o el que determine el Ministerio del Trabajo. Cuando corresponda el contratista también debe acreditar el pago oportuno de los aportes al SENA, ICBF y Cajas de Compensación Familiar (cuando corresponda).

- ✓ **Acción realizada:**
    - Pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral correspondiente al mes de abril 2026

Evidencias:

Planilla de pagos de aportes a Salud y Pensiones planilla número 77211700 pagada en línea a través del operador MIPLANILLA y Banco Bancolombia para el mes de abril de 2026.



Compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

PAG. 1 de 2

DATOS DEL APORTANTE

TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	41937731	JANETH SANCHEZ JURADO	CL 22 NO. 45-07 CASA 15 PORTAL CE	7343668	jasanjur@hotmail.com	

FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
UNICA	1 – Independiente			QUINDIO	ARMENIA	NO

DATOS DE LA PLANILLA

PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DAAMSASS)	NÚMERO PLANILLA	FECHA PAGO (DAAMSASS)	CANTIDAD AMPLIACIÓN	CANTIDAD UPC
		77211700	05/05/2026	1	0

PERIODO SALUD	PERIODO PENSIÓN	TIPO PLANILLA	TOTAL NÓMINA	TOTAL A PAGAR
2026-04	2026-04	I	$1.900.000	$952.900

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD

Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS037	Nueva EPS	900156264-2	237.500	0		0		0	0	0	0	237.500	1

TOTALES PENSIÓN

Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
25-14	Colpensiones	900336004-7	304.000	0	0	0	0	0	0		304.000	1

TOTALES RIESGOS LABORALES

Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-23	Positiva Seguros	860011153-6	10.000				10.000	0	0	10.000			100	10.000	1

TOTALES CAJAS

Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
CCF43	Confenalco Quindío	890000391-0	11.400	0	0	11.400	1

TOTALES PARAFISCALES

Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA

Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IBP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	237.500	237.500
Pensión	1	304.000	304.000
Riesgos Laborales	1	10.000	10.000
CCF	1	11.400	11.400
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	4	562.900	562.900

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

✓ **Obligación General No. 21.**

El contratista deberá ejecutar su contrato conforme al Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol – SIGA del SENA, el cual se encuentra documentado en la plataforma CompromISO**.**

✓ **Acción realizada:**

- Planeación y orientación de las Actividades de Enseñanza – Aprendizaje-Evaluación para los programas de formación:

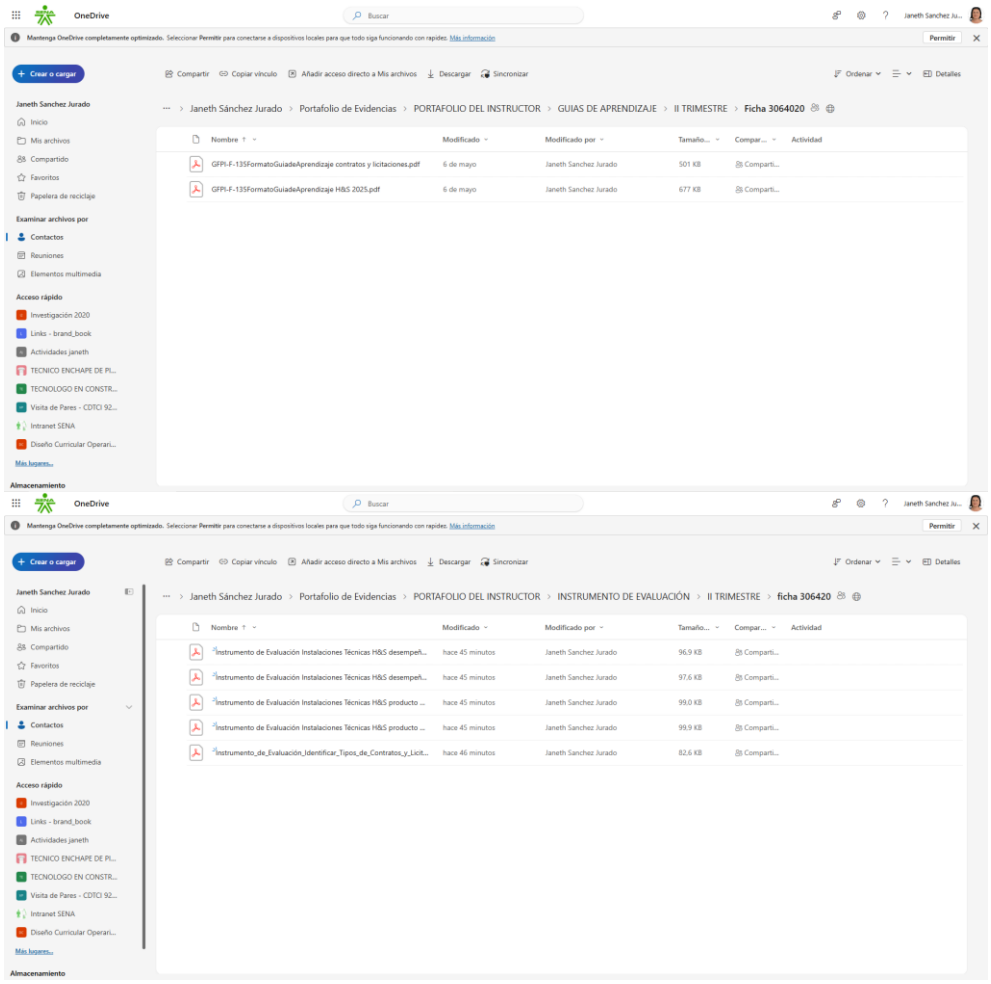
  - Ficha 3064020 - Tecnólogo en Construcción en Edificaciones.
  - Ficha 3313567 - Tecnólogo Construcción en Edificaciones
  - Ficha 3231289 Tgo. Construcción en Edificaciones.

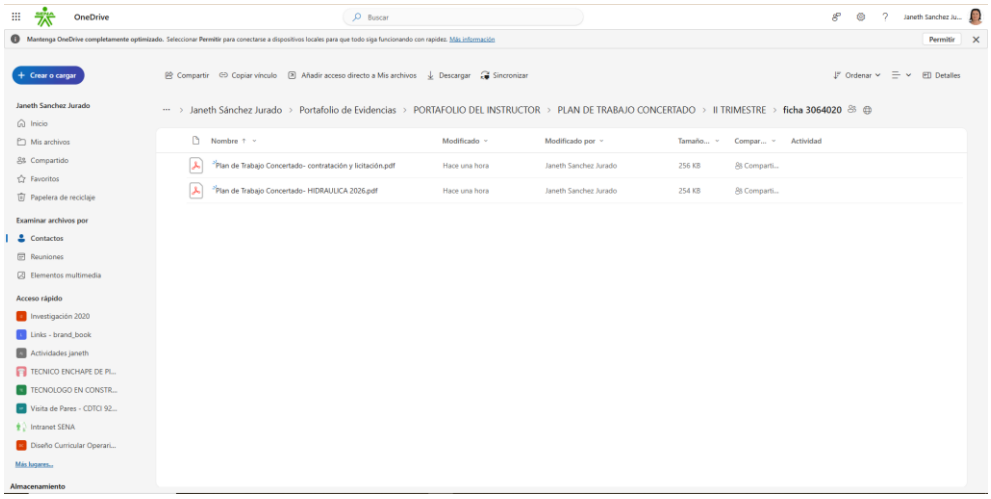
Evidencias:

✓ Documentos diligenciados en los formatos del SIGA para los programas de formación cargados en el drive institucional para las fichas de formación.

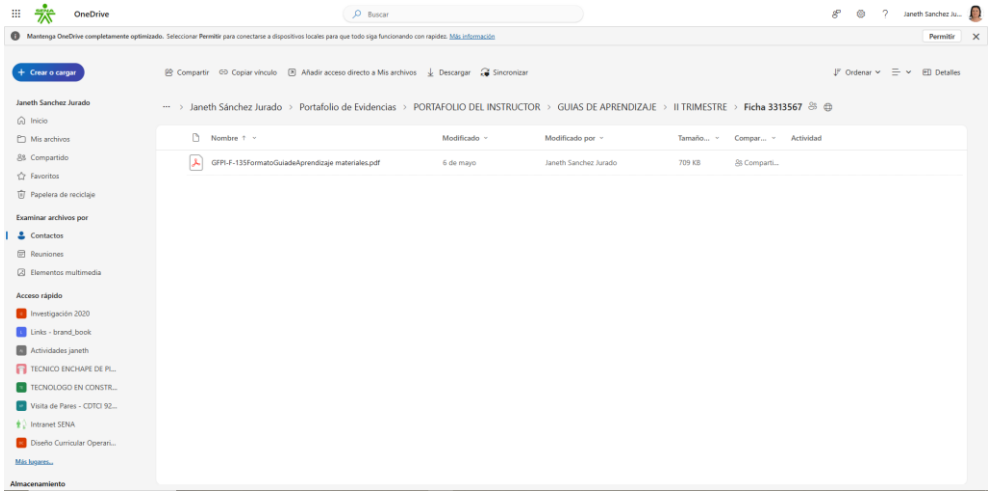
- Ficha 3064020 - Tecnólogo en Construcción en Edificaciones.
- Ficha 3313567 - Tecnólogo Construcción en Edificaciones
- Ficha 3231289 Tgo. Construcción en Edificaciones.

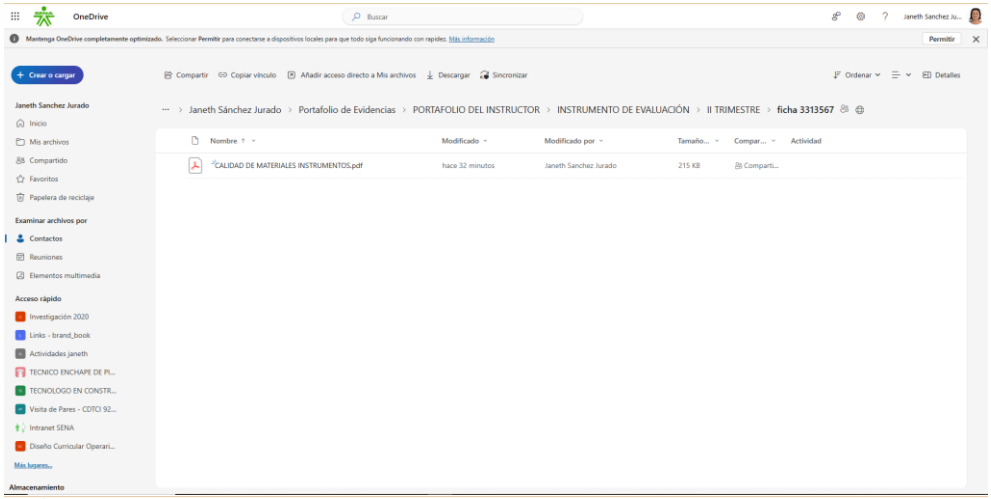
Ficha 3064020

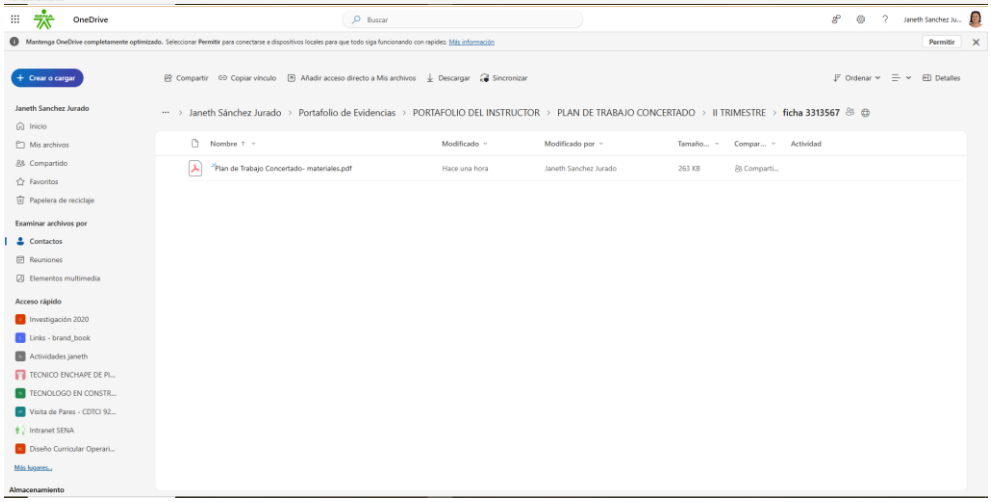




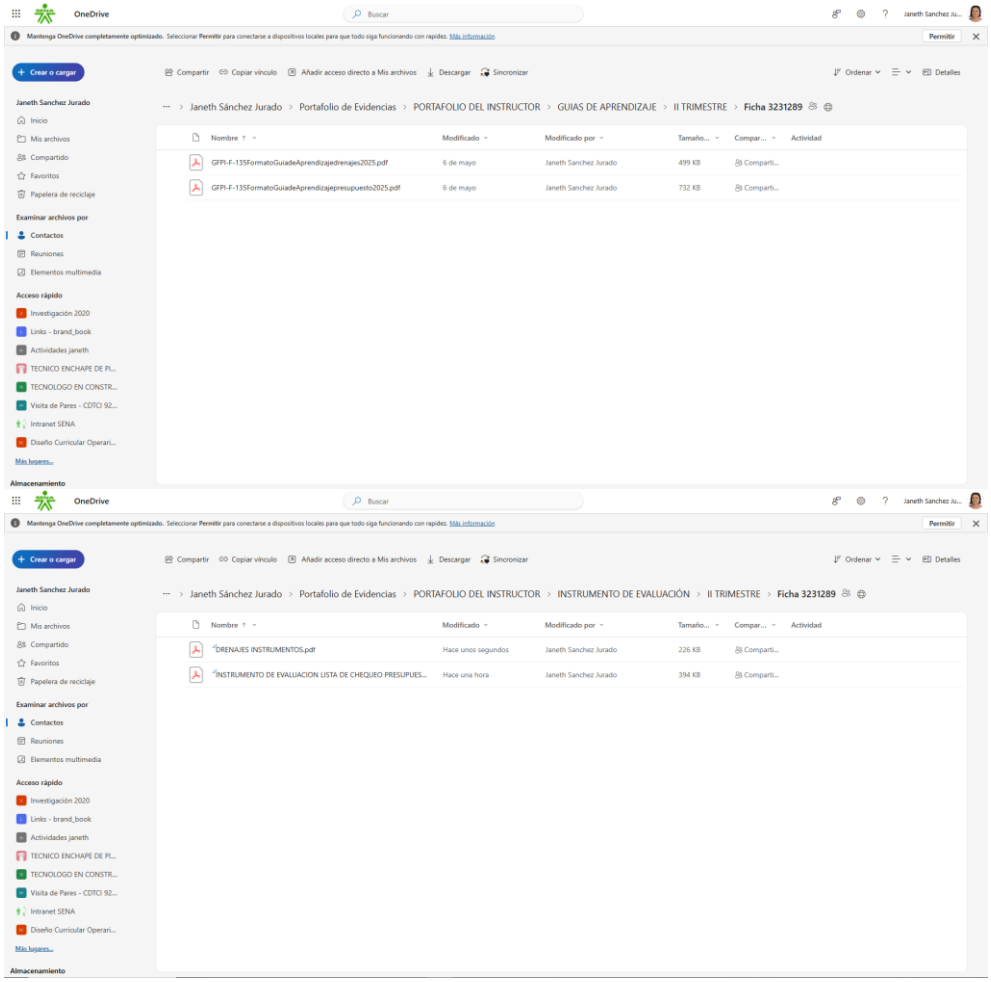
Ficha 3313567

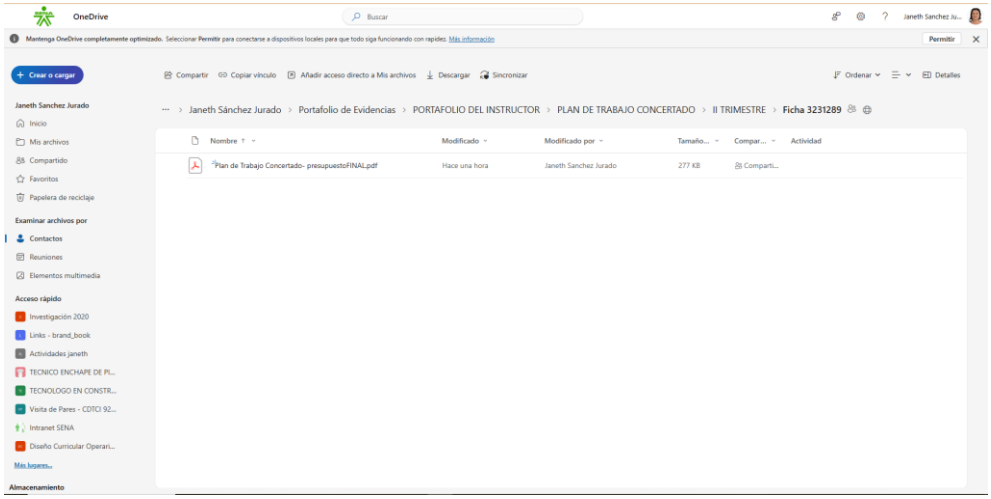






Ficha 3231289


OneDrive
Buscar
Janeth Sanchez Ju...
Mantenga OneDrive completamente optimizado. Seleccionar Permitir para conectarse a dispositivos locales para que todo siga funcionando con rapidez. Más información
Permitir
Crear o cargar
Compartir
Copiar vínculo
Añadir acceso directo a Mis archivos
Descargar
Sincronizar
Ordenar
Detalles
Janeth Sanchez Jurado
Inicio
Mis archivos
Compartido
Favoritos
Papelera de reciclaje
Examinar archivos por
Contactos
Reuniones
Elementos multimedia
Acceso rápido
Investigación 2020
Links - brand_book
Actividades janeth
TECNICO ENCHAPE DE PI...
TECNOLOGO EN CONSTR...
Visita de Pares - CDTCI 92...
Intranet SENA
Diseño Curricular Operari...
Más lugares...
Almacenamiento
Janeth Sánchez Jurado › Portafolio de Evidencias › PORTAFOLIO DEL INSTRUCTOR › GUIAS DE APRENDIZAJE › II TRIMESTRE › Ficha 3231289
Nombre
Modificado
Modificado por
Tamaño...
Compar...
Actividad
GFPI-F-135FormatoGuiadeAprendizajedrenajes2025.pdf
6 de mayo
Janeth Sanchez Jurado
499 KB
Comparti...
GFPI-F-135FormatoGuiadeAprendizajepresupuesto2025.pdf
6 de mayo
Janeth Sanchez Jurado
732 KB
Comparti...
OneDrive
Buscar
Janeth Sanchez Ju...
Mantenga OneDrive completamente optimizado. Seleccionar Permitir para conectarse a dispositivos locales para que todo siga funcionando con rapidez. Más información
Permitir
Crear o cargar
Compartir
Copiar vínculo
Añadir acceso directo a Mis archivos
Descargar
Sincronizar
Ordenar
Detalles
Janeth Sanchez Jurado
Inicio
Mis archivos
Compartido
Favoritos
Papelera de reciclaje
Examinar archivos por
Contactos
Reuniones
Elementos multimedia
Acceso rápido
Investigación 2020
Links - brand_book
Actividades janeth
TECNICO ENCHAPE DE PI...
TECNOLOGO EN CONSTR...
Visita de Pares - CDTCI 92...
Intranet SENA
Diseño Curricular Operari...
Más lugares...
Almacenamiento
Janeth Sánchez Jurado › Portafolio de Evidencias › PORTAFOLIO DEL INSTRUCTOR › INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN › II TRIMESTRE › Ficha 3231289
Nombre
Modificado
Modificado por
Tamaño...
Compar...
Actividad
DRENAJES INSTRUMENTOS.pdf
Hace unos segundos
Janeth Sanchez Jurado
226 KB
Comparti...
INSTRUMENTO DE EVALUACION LISTA DE CHEQUEO PRESUPUES...
Hace una hora
Janeth Sanchez Jurado
394 KB
Comparti...


OneDrive
Buscar
Janeth Sanchez Ju...
Mantenga OneDrive completamente optimizado. Seleccionar Permitir para conectarse a dispositivos locales para que todo siga funcionando con rapidez. Más información
Permitir
Crear o cargar
Compartir
Copiar vínculo
Añadir acceso directo a Mis archivos
Descargar
Sincronizar
Ordenar
Detalles
Janeth Sanchez Jurado
Inicio
Mis archivos
Compartido
Favoritos
Papelera de reciclaje
Examinar archivos por
Contactos
Reuniones
Elementos multimedia
Acceso rápido
Investigación 2020
Links - brand_book
Actividades janeth
TECNICO ENCHAPE DE PI...
TECNOLOGO EN CONSTR...
Visita de Pares - CDTCI 92...
Intranet SENA
Diseño Curricular Operari...
Más lugares...
Almacenamiento
Janeth Sánchez Jurado
Portafolio de Evidencias
PORTAFOLIO DEL INSTRUCTOR
PLAN DE TRABAJO CONCERTADO
II TRIMESTRE
Ficha 3231289
Nombre
Modificado
Modificado por
Tamaño...
Compar...
Actividad
Plan de Trabajo Concertado- presupuestoFINAL.pdf
Hace una hora
Janeth Sanchez Jurado
277 KB
Comparti...

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	41937721	JANETH SANCHEZ JURADO	CL 22 NO. 40-57 CASA 16 PORTAL DE	7343958	jasanjur@hotmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente		QUINDIO	ARMENIA		NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	CANTIDAD EMPLEADOS	CANTIDAD UPC
		77211700	05/05/2026	1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIÓN	TIPO PLANILLA	TOTAL NÓMINA	TOTAL A PAGAR	
2026-04	2026-04	I	$1,900,000	$562.900	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD

Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS037	Nueva EPS	900156264-2	237.500	0		0		0	0	0	0	237.500	1

TOTALES PENSIÓN

Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
25-14	Colpensiones	900336004-7	304.000	0	0	0	0	0	0		304.000	1

TOTALES RIESGOS LABORALES

Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-23	Positiva Seguros	860011153-6	10.000				10.000	0	0	10.000			100	10.000	1

TOTALES CAJAS

Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
CCF43	Comfenalco Quindio	890000381-0	11.400	0	0	11.400	1

TOTALES PARAFISCALES

Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA

Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	237.500	237.500
Pensión	1	304.000	304.000
Riesgos Laborales	1	10.000	10.000
CCF	1	11.400	11.400
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	4	562.900	562.900

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	41937721	JANETH SANCHEZ JURADO	CL 22 NO. 40-57 CASA 16 PORTAL DE	7343958	jasanjur@hotmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente		QUINDIO	ARMENIA		NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	CANTIDAD EMPLEADOS	CANTIDAD UPC
		77211700	05/05/2026	1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIÓN	TIPO PLANILLA	TOTAL NÓMINA	TOTAL A PAGAR	
2026-04	2026-04	I	$1,900,000	$562.900	

DETALLE POR COTIZANTE

INFORMACIÓN COTIZANTE								INFORMACIÓN NOVEDADES																PENSIÓN								SALUD				RIESGOS LABORALES					CCF				PARAFISCALES					
No.	Tipo y Número de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Subtipo	Extranjero	Colom. exterior	Excentado	IND	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRL	CORRECCIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Días	Cotización	Voluntario Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Días	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Días	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Días	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
1	CC 41937721	SANCHEZ JURADO JANETH	59	0			N																	25-14	1.900.000	30	304.000	0	0	0	0	EPS037	1.900.000	30	237.500	14-23	1.900.000	30	1	10.000	CCF43	1.900.000	30	11.400	0	0	0	0	0

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

REPORTE RESUMEN DE PAGO

Información básica de la planilla

Empresa:	JANETH SANCHEZ JURADO	**NIT:**	41937721
Tipo Planilla:	I	**Periodo liquidación Pensiones:**	abril 2026
Sucursal o Dependencia:	PRINCIPAL	**Periodo liquidación Salud:**	abril 2026
Número de Radicación:	77211700	**Total a pagar:**	$562,900
Fecha de vencimiento:	07/05/2026	**Total de empleados:**	1
Fecha de Pago:	05/05/2026	**Número de Administradoras:**	4

Detalles del pago

Razón social recaudo:	Compensar OI	**Nit recaudo:**	9998600669427
Descripción:	MiPlanilla.com Pago Proteccion Social	**Medio de Pago:**	Pago Electronico por PSE
Banco:	BANCOLOMBIA	**Número Autorización:**	282636040
Estado de la transacción:	Transacción aprobada		

Código	NIT	Administradoras	Num. Afiliados	*Número de incapacidad por riesgos laborales	Valor descontado en incapacidad y/o licencia	Total Pagado
14-23	860011153	POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS	1		$0	$10,000
25-14	900336004	Administradora Colombiana de Pensiones -	1		$0	$304,000
CCF43	890000381	Comfenalco Quindio Caja de Compensacion Fliar	1		$0	$11,400
EPS037	900156264	Nueva Promotora de Salud - Nueva EPS	1		$0	$237,500
						$562,900

***Si descontó incapacidades o notas crédito debe informar a la administradora correspondiente los descuentos.**

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información