

INFORME PERIODICO DE SUPERVISIÓN

IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATO: VAD 805 DE 2026

- 1. NOMBRE CONTRATISTA:** DIEGO ALEJANDRO CAÑAS AVENDAÑO
- 2. OBJETO:** Prestación de servicios de apoyo a la gestión como contratista independiente, sin vínculo laboral por su propia cuenta y riesgo, como apoyo administrativo del Programa Conexión Bravo financiado con recursos de presupuesto participativo como proyecto estratégico de la Dirección de Vinculación y Transformación Social.
- 3. VALOR INICIAL DEL CONTRATO:** 10.418.625
- 4. PLAZO DE EJECUCIÓN:** TRES (3) meses y VEINTINUEVE (29) días
- 5. FECHA DE ACTA INICIO:** 2026-01-30
- 6. FECHA DE TERMINACIÓN INCLUYENDO AMPLIACIÓN:** 2026-06-30
- 7. VALOR TOTAL DEL CONTRATO INCLUYENDO ADICIÓN:** 10.418.625

INFORME ADMINISTRATIVO

INFORME SOBRE EL DESARROLLO Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES CONTRATADAS:

Durante el periodo comprendido entre el 2026-04-01 y 2026-04-30, el contratista cumplió a cabalidad con las siguientes actividades:

- En este periodo de tiempo no fue necesaria mi presencia.
- En este periodo de tiempo no fue necesaria mi presencia.
- En este periodo de tiempo no fue necesaria mi presencia.
- Durante este periodo se brindó apoyo en la recolección, organización y cargue en la plataforma de los documentos requeridos para el proceso de matricula de los estudiantes contribuyendo al cumplimiento de los requisitos institucionales.
- En este periodo de tiempo no

fue necesaria mi presencia.

- Se presentó el informe de gestión mensual garantizando el registro oportuno y organizado de las actividades desarrolladas y el cumplimiento de los lineamientos institucionales

- Durante el se brindó apoyo en las actividades solicitadas por la coordinación del programa "Conexión Bravo", contribuyendo al desarrollo de las actividades programadas para el correcto desarrollo del semillero.

- Durante este periodo se brindó apoyo en las reuniones con los rectores de las instituciones educativas asignadas por la coordinación del semillero preparatorio "Conexión Bravo", facilitando la articulación institucional, el seguimiento de compromisos y la socialización de actividades y lineamientos del programa.

- En este periodo de tiempo no fue necesaria mi presencia.

- En este periodo de tiempo no fue necesaria mi presencia.

- En este periodo de tiempo no fue necesaria mi presencia.

- En este periodo de tiempo no fue necesaria mi presencia.

- Durante este periodo se realizaron recorridos en las instituciones educativas asignadas, brindando apoyo logístico en la ejecución de las actividades programadas, permitiendo el adecuado desarrollo de las jornadas, garantizando la organización, el cumplimiento de los tiempos establecidos y el acompañamiento de los estudiantes.

- En este periodo de tiempo no fue necesaria mi presencia.

- En este periodo de tiempo no fue necesaria mi presencia.

- Durante este periodo se brindó apoyo en la gestión e identificación de dificultades presentadas en las diferentes sedes, apoyando en la búsqueda de soluciones oportunas y contribuyendo al adecuado funcionamiento del programa.

- Durante esta actividad se brindó apoyo al proceso de difusión y convocatoria del semillero, mediante la organización y gestión de la información a través de los diferentes medios institucionales y canales de comunicación, con el fin de impactar gran parte de la población

estudiantil del territorio.

- Durante este periodo se apoyó la planificación de los recorridos y la organización del apoyo logístico en las sedes y en las instituciones de la comuna, con el fin de garantizar el buen desarrollo de las actividades programadas y el cumplimiento de los objetivos.
- Durante esta actividad se participó activamente en los comités técnicos y en las reuniones programadas por la institución, tanto de forma virtual como presencial, en dichos espacios se atendieron y aplicaron los lineamientos y orientaciones establecidos para el desarrollo de las actividades.
- En este periodo de tiempo no fue necesaria mi presencia.

Debe contener el detalle de:

- Verificación de las novedades al pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral.

Periodo de Cotización	Nº Planilla	Pago Salud	Pago Pensión	Pago ARL	Total pagado en el periodo
Marzo	84636873	218.900	280.200	42.700	541.800

- Informe de la materialización de riesgos y su mitigación:

Para el mes Abril de la vigencia 2026 no se materializó ningún riesgo y tampoco se aplicaron las garantías estipuladas en el contrato.

INFORME TÉCNICO

Debe contener el detalle de:

Registro de entrega de productos e informes por parte del contratista:

- En este periodo de tiempo no fue necesaria mi presencia.
- En este periodo de tiempo no fue necesaria mi presencia.
- En este periodo de tiempo no fue necesaria mi presencia.
- Durante este periodo se brindó apoyo en la recolección, organización y cargue en la plataforma

de los documentos requeridos para el proceso de matrícula de los estudiantes contribuyendo al cumplimiento de los requisitos institucionales.

- En este periodo de tiempo no

fue necesaria mi presencia.

- Se presentó el informe de gestión mensual garantizando el registro oportuno y organizado de las actividades desarrolladas y el cumplimiento de los lineamientos institucionales

- Durante el se brindó apoyo en las actividades solicitadas por la coordinación del programa "Conexión Bravo", contribuyendo al desarrollo de las actividades programadas para el correcto desarrollo del semillero.

- Durante este periodo se brindó apoyo en las reuniones con los rectores de las instituciones educativas asignadas por la coordinación del semillero preparatorio "Conexión Bravo", facilitando la articulación institucional, el seguimiento de compromisos y la socialización de actividades y lineamientos del programa.

- En este periodo de tiempo no

fue necesaria mi presencia.

- En este periodo de tiempo no

fue necesaria mi presencia.

- En este periodo de tiempo no

fue necesaria mi presencia.

- En este periodo de tiempo no

fue necesaria mi presencia.

- Durante este periodo se realizaron recorridos en las instituciones educativas asignadas, brindando apoyo logístico en la ejecución de las actividades programadas, permitiendo el adecuado desarrollo de las jornadas, garantizando la organización, el cumplimiento de los tiempos establecidos y el acompañamiento de los estudiantes.

- En este periodo de tiempo no

fue necesaria mi presencia.

- En este periodo de tiempo no

fue necesaria mi presencia.

- Durante este periodo se brindó apoyo en la gestión e identificación de dificultades presentadas en las diferentes sedes, apoyando en la búsqueda de soluciones oportunas y contribuyendo al adecuado funcionamiento del programa.

- Durante esta actividad se brindó apoyo al proceso de difusión y convocatoria del semillero, mediante la organización y gestión de la información a través de los diferentes medios institucionales y canales de comunicación, con el fin de impactar gran parte de la población estudiantil del territorio.
- Durante este periodo se apoyó la planificación de los recorridos y la organización del apoyo logístico en las sedes y en las instituciones de la comuna, con el fin de garantizar el buen desarrollo de las actividades programadas y el cumplimiento de los objetivos.
- Durante esta actividad se participó activamente en los comités técnicos y en las reuniones programadas por la institución, tanto de forma virtual como presencial, en dichos espacios se atendieron y aplicaron los lineamientos y orientaciones establecidos para el desarrollo de las actividades.
- En este periodo de tiempo no fue necesaria mi presencia.

INFORME FINANCIERO

VALOR DEL CONTRATO	\$ 10.418.625
VALOR ADICIONADO	\$ 0
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	\$ 10.418.625
VALOR TOTAL EJECUTADO	\$ 5.165.537
VALOR PAGADO AL CONTRATISTA	\$ 2.538.993
VALOR POR PAGAR AL CONTRATISTA	\$ 2.626.544
SALDO DEL CONTRATO	\$ 5.253.088

Relación de los pagos realizados:

Registro presupuestal	No. Factura	Valor facturado (valor Recibido)
		\$ 2.538.993

INFORME JURÍDICO

MODIFICACIONES

PRORROGAS: SI _____ NO ☒ _____

ADICIONES: SI _____ NO ☒ _____

MODIFICACIONES: SI _____ NO ☒ _____

SUSPENSIONES: SI _____ NO ☒ _____

Debe contener el detalle de:

- Proceso sancionatorio: Al contrato no se le ha iniciado un proceso sancionatorio
- Multas: El contrato no ha sido objeto de multas
- Garantías: No se solicitaron garantías en el contrato

CONSTANCIA DEL SUPERVISOR:

Como supervisor (a) de este contrato, hago constar que he cumplido con las funciones de verificación, vigilancia y control frente al cumplimiento del objeto del contrato, así como de los aportes al sistema de seguridad social y parafiscales.

Así mismo se deja constancia que el contratista DIEGO ALEJANDRO CAÑAS AVENDAÑO ha cumplido a cabalidad con el objeto del contrato, que los soportes de las actividades desarrolladas se entregaron oportunamente y que estas cumplieron con las calidades y cantidades exigidas en el contrato, los cuales fueron remitidos al expediente contractual.

Una vez evidenciado el avance administrativo, técnico, financiero y jurídico señalado en el contrato, el suscrito Supervisor autoriza el pago parcial del periodo reportado por valor de \$ 2.626.544

Por lo anterior se firma el mes de Abril del 2026

ORIGINAL FIRMADO

LILIANA PATRICIA RESTREPO VILLA

RECTOR

Supervisor

Proyectó: Diana Yanet Piedrahita Parra - Contratista De Apoyo	Revisó: Berta Inés Ceballos Posada - Profesional Universitario	Aprobó: Liliana Patricia Restrepo Villa - Rector
Firma:	Firma:	Firma: