INFORME PARCIAL DE ACTIVIDADES N°4 CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. AS-CPS-039-2026

Sácama Casanare, 19 de mayo de 2026

Doctora
Diana Patricia Barón Manrique
Secretaria General y de Gobierno Municipal
Supervisora del contrato

Asunto: Presentación informe mensual N° 4 de 2026

Cordial saludo,

Con el presente documento se hace entrega a la Supervisión del informe de actividades correspondientes, del periodo comprendido del 19 de abril al 18 de mayo de 2026, en cumplimiento de las obligaciones pactadas en el Contrato de servicios profesionales AS-CPS-039-2026.

DATOS DEL CONTRATANTE	
Contratante:	MUNICIPIO DE SACAMA – CASANARE
Nit:	800103663-8

DATOS DEL CONTRATISTA	
Nombres y Apellidos:	YURIBEL RODRIGUEZ LIZARAZO
Cedula de Ciudadanía N°:	1.118.202.536
Celular:	3224640220
Cuenta Bancaria N°	486102048016 – CTA AHORRO BANCO AGRARIO

INFORMACIÓN DEL CONTRATO	
Modalidad de selección:	Modalidad de Selección por Contratación Directa
Tipo de contrato:	Contrato de Prestación de Servicios Profesionales
Número de contrato:	AS-CPS-039-2026
Objeto:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR ATENCIÓN A LOS PEQUEÑOS PRODUCTORES AGRÍCOLAS Y EL FORTALECIMIENTO DE LA ACTIVIDAD PRODUCTIVA DEL MUNICIPIO DE SÁCAMA CASANARE
Valor inicial:	$16.800.000.00M/CTE

INFORME PARCIAL DE ACTIVIDADES N°4 CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. AS-CPS-039-2026

Valor adicional:	No aplica
Valor total:	DIECISÉIS MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS ($16.800.000.00) MDA/CTE
Forma de Pago	EL CONTRATANTE, pagará al CONTRATISTA el valor del contrato de acuerdo a su disponibilidad presupuestal y en la siguiente forma: a) Se pagará mediante CINCO (05) ACTAS PARCIALES MENSUALES, cada una de estas, por la suma de DOS MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS ($2.800.000.00) MDA/CTE, previa presentación del informe con visto bueno del supervisor del contrato, y pago a la seguridad social del respectivo mes de conformidad con el decreto 1273 de 2018. Y UN (01) PAGO FINAL por un valor de DOS MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS ($2.800.000,00) MDA/CTE, previa presentación de informe final de ejecución y suscripción de actas de Terminación y Liquidación por las partes intervinientes, así como su correspondiente pago de seguridad social del respectivo mes
Certificado Disponibilidad N.°:	20260116003
Registro Presupuestal N.°:	20260119004
Fecha Inicio:	19 de enero del 2026
Fecha adicional:	No aplica
Fecha de terminación inicial:	18 de julio del 2026
Fecha de terminación de adicional:	No aplica
Plazo inicial:	Seis (6) meses
Plazo adicional:	No aplica
Meses Ejecutados:	CUATRO (4) MESES
Valor Ejecutado:	$11.200.000,00M/CTE
Valor a Pagar:	$2.800.000,00M/CTE
Saldo por Ejecutar	$5.600.000,00 M/CTE
Estado físico:	Hasta la fecha 18/05/2026. El Contrato de Prestación de Servicios AS-CPS-039-2026 presenta una ejecución del 66.66%, contra una programada de 100% del Total

ACTIVIDADES DESARROLLADAS

INFORME PARCIAL DE ACTIVIDADES N°4 CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. AS-CPS-039-2026

ACTIVIDAD ESPECIFICA N°1	
Apoyar la planeación, ejecución y seguimiento de los proyectos agrícolas a ejecutarse dentro del municipio.	
ACTIVIDADES REALIZADAS	**EVIDENCIAS**
Para el cumplimiento de esta actividad durante el periodo contractual se llevaron a cabo las siguientes acciones - El día 13 de mayo se llevó a cabo, en el despacho del señor alcalde Fredy Avellaneda, la socialización de un proyecto dirigido a la población víctima del municipio de Sácama. Durante este espacio, y en articulación con la profesional enlace de víctimas, se presentó de manera detallada toda la información relacionada con esta iniciativa, la cual tiene un enfoque netamente agrícola y busca generar oportunidades de fortalecimiento productivo y mejoramiento de la calidad de vida de este importante sector de la comunidad. Asimismo, se resaltó la importancia de continuar impulsando proyectos que contribuyan al desarrollo económico y social de las víctimas del conflicto en el municipio. - El dia 15 de mayo, se participó en una jornada de asistencia técnica orientada por el Ministerio del Interior, en la que se abordaron diferentes temas relacionados con la inclusión del enfoque de género en la Política Pública de Víctimas, así como estrategias y proyectos de fortalecimiento para las entidades territoriales (ET). Esta jornada permitió ampliar conocimientos y fortalecer capacidades institucionales para avanzar en la implementación de acciones que garanticen una atención integral, diferencial e incluyente a la población víctima, contribuyendo así al fortalecimiento de los procesos institucionales y al cumplimiento de la política pública de víctimas en el municipio de Sácama.	• ***ANEXO N° 1*** *REGISTRO FOTOGRAFICO*
ACTIVIDAD ESPECIFICA N°2	
Prestar apoyo en el diligenciamiento y reporte de información del sector agrícola que sean solicitados por los entes gubernamentales a nivel local, departamental o nacional.	
ACTIVIDADES REALIZADAS	**EVIDENCIAS**

INFORME PARCIAL DE ACTIVIDADES N°4 CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. AS-CPS-039-2026

En cumplimiento de mis funciones como profesional de apoyo de la Oficina de Desarrollo Agropecuario, se ha mantenido comunicación constante con la Federación Nacional de Cacaoteros, con el propósito de gestionar apoyo para la entrega de material vegetal, específicamente plántulas de cacao y portayemas, destinados a la implementación y fortalecimiento de esta cadena productiva en el municipio. Durante este periodo se han elaborado y remitido dos oficios dirigidos al presidente de FEDECACAO, donde se solicitan capacitaciones técnicas orientadas a fortalecer los conocimientos y capacidades de los productores cacaoteros del municipio, abordando temas como establecimiento de viveros, podas, injertación y mantenimiento del cultivo. Estas acciones están encaminadas a lograr el establecimiento de 25 hectáreas de cacao en el municipio, promoviendo el desarrollo y fortalecimiento de este importante sector agrícola, así como la generación de nuevas oportunidades productivas y económicas para las familias campesinas.	• ***ANEXO N° 1*** *REGISTRO FOTOGRAFICO*
ACTIVIDAD ESPECIFICA N°3	
Realizar acompañamiento en los eventos de caracterizaciones, censos, seguimiento y promoción de la seguridad alimentaria y nutricional que se consideren pertinentes en el área agrícola del municipio.	
ACTIVIDADES REALIZADAS	**EVIDENCIAS**
Como profesional de apoyo se asistió y participó activamente el día 13 de mayo en las siguientes reuniones programadas por las diferentes entidades en el territorio: - Reunión de la Agencia Nacional de Tierras (ANT), liderada por profesionales de la entidad, donde se socializó el reglamento interno programado para el municipio de Sácama. De igual manera, se establecieron compromisos enfocados en la población interesada en los procesos de titulación de predios en el municipio. - Reunión de Áreas de Protección para la Producción de Alimentos (APPA), en la cual se trataron temas relacionados con la identificación de las APPA en el municipio. Esta jornada se llevó a cabo con el fin de priorizar, junto con los profesionales encargados, las cadenas productivas y las áreas de protección para la producción de alimentos en el municipio.	• ***ANEXO N° 1*** *REGISTRO FOTOGRAFICO*

INFORME PARCIAL DE ACTIVIDADES N°4 CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. AS-CPS-039-2026

- Reunión por parte de profesionales de la Gobernación de Casanare – Secretaría de Desarrollo Económico, Agricultura, Ganadería y Medio Ambiente, dirigida a mujeres y jóvenes rurales del municipio de Sácama, donde se desarrolló el curso "Mis Finanzas Cuentan". Esta jornada fue de gran aprendizaje para nuestra comunidad sacameña. Durante la actividad se contó con la participación de productores del municipio de La Salina, Casanare, quienes participaron activamente en la jornada de capacitación.	
ACTIVIDAD ESPECIFICA N°4	
Prestar acompañamiento profesional a los pequeños y medianos productores del municipio.	
ACTIVIDADES REALIZADAS	**EVIDENCIAS**
Se realizaron visitas técnicas a los diferentes predios del municipio con el propósito de brindar asistencia técnica integral a los pequeños y medianos productores agropecuarios. Durante estas visitas se socializó y enfatizó la importancia de la implementación de las Buenas Prácticas Agrícolas (BPA), como estrategia fundamental para mejorar la productividad, garantizar la sostenibilidad de los sistemas productivos, reducir riesgos fitosanitarios y promover la protección del medio ambiente y la salud de los productores. Las visitas efectuadas permitieron fortalecer el acompañamiento técnico en campo y responder a las necesidades reales de los productores. A continuación, se relacionan las visitas realizadas durante este periodo: - Predio La Princesa, propiedad del señor Ciro Torres, donde el propietario manifiesta que las plántulas de café en vivero están presentando amarillamiento y enroscamiento de hojas. Durante la verificación en campo se evidencia que dichas condiciones están asociadas principalmente a deficiencias nutricionales y falta de riego.En consecuencia, se recomienda al productor realizar de manera inmediata el riego del vivero, así como la aplicación de fertilizante, con el fin de aportar los nutrientes necesarios para el adecuado desarrollo, fortalecimiento y crecimiento de las plántulas. - Predio El África, propiedad del señor César Estupiñán, donde se realizó un recorrido por el cultivo de café, el cual se encuentra en estado de zoca. Durante la visita se evidenció que la zoca fue realizada de manera adecuada. Asimismo, se recomendó mantener	- ***ANEXO N° 1*** *REGISTRO FOTOGRAFICO* - ***ANEXO N° 2*** *PLANILA REGISTRO DE ASISTENCIA TECNICA*

INFORME PARCIAL DE ACTIVIDADES N°4 CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. AS-CPS-039-2026

el cultivo limpio y realizar aplicaciones preventivas de fungicidas, con el fin de prevenir la aparición de hongos, teniendo en cuenta las fuertes lluvias que se vienen presentando y que favorecen la propagación de enfermedades fungosas en el cultivo. - Predio Vista Hermosa, propiedad del señor Dumar Zambrano, donde el propietario manifiesta contar con un cultivo nuevo de café asociado con cultivo de frijol. Durante el recorrido realizado en el predio, se evidenció que ambos cultivos se encuentran en buenas etapas fenológicas y presentan un adecuado desarrollo. Por tal motivo, se recomendó continuar implementando las buenas prácticas de manejo que se vienen realizando, así como efectuar próximamente una práctica de fertilización con el fin de fortalecer el sistema foliar y contribuir al óptimo crecimiento de los cultivos. - Predio El Gorgojo, propiedad del señor William Ruiz, donde el propietario manifiesta que su cultivo de café está presentando amarillamiento en algunas hojas. Durante el recorrido realizado se evidencia dicha afectación en varias plantas del cultivo. Se le explica al productor que esta sintomatología puede estar asociada a deficiencias nutricionales, principalmente por falta de fertilización. En consecuencia, se recomienda realizar una práctica de fertilización utilizando urea y DAP, con el fin de mejorar el estado nutricional del cultivo y favorecer su recuperación. - Predio Villa Hermosa, propiedad del señor Héctor Castro, donde se realizó el recorrido al cultivo de pitahaya a solicitud del propietario. Durante la visita se evidenció que algunos surcos presentan afectación posiblemente asociada a una bacteria, la cual está generando aborto de frutos. El agricultor manifiesta que ha venido realizando aplicaciones de bactericidas; sin embargo, se le recomienda aumentar la frecuencia de estas aplicaciones, reduciendo los intervalos de aplicación, con el fin de mejorar el control de la problemática. Asimismo, se sugiere realizar recorridos constantes al cultivo para hacer seguimiento permanente a su estado fitosanitario. -Predio El Mirador, propiedad del señor José William Torres, donde se realizó un recorrido por el cultivo de café, el cual se encuentra en etapa de floración. Durante la visita se evidenciaron plantas con	

INFORME PARCIAL DE ACTIVIDADES N°4 CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. AS-CPS-039-2026

presencia de chupones, por lo cual se recomendó al propietario retirarlos de manera manual, ya que estos compiten por nutrientes y afectan el desarrollo adecuado de la planta. Posteriormente, se visitó el vivero de chapolas de café, donde se verificó que las plantas presentan un buen estado de crecimiento. Se indicó al productor la importancia de aplicar el producto Crecer 500, con el fin de favorecer el desarrollo y fortalecimiento de las plántulas	
ACTIVIDAD ESPECIFICA N°5	
Las demás que sean requeridas por la administración municipal de acuerdo al objeto contractual.	
ACTIVIDADES REALIZADAS	**EVIDENCIAS**
En cumplimiento de las actividades como profesional de apoyo de la Oficina de Desarrollo Agropecuario el día 29 de abril en conmemoración del día del árbol se llevaron a cabo las siguientes acciones: - Sembratón en el sector El África, orientada a la protección de la bocatoma del acueducto municipal. En esta jornada se realizó la siembra de más de 240 árboles forestales, en articulación con la Empresa de Servicios Públicos y Parques Nacionales Naturales El Cocuy, con el objetivo de fortalecer la conservación ambiental y la protección de las fuentes hídricas del municipio. - Actividad dirigida a la población adulto mayor del municipio, la cual consistió en la entrega de una suculenta casa a casa. Esta iniciativa representó un gesto simbólico de reconocimiento a su fortaleza, experiencia y al valioso aporte que han realizado a lo largo de los años en el desarrollo y fortalecimiento de las comunidades sacameñas.	• ***ANEXO N° 1*** *REGISTRO FOTOGRAFICO*
ACTIVIDAD ESPECIFICA N°6	
Presentar informe parcial del cumplimiento de las actividades emanadas del contrato dentro de los 5 días siguientes a la fecha correspondiente del cobro del acta parcial.	
ACTIVIDADES REALIZADAS	**EVIDENCIAS**
Para el periodo contractual se presenta informe parcial N°4 periodo comprendido desde el 19 de abril hasta 18 de mayo de 2026	• Presento informe con sus anexos en físico

Sin otro particular se suscribe,

INFORME PARCIAL DE ACTIVIDADES N°4 CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. AS-CPS-039-2026

Yuribel Rodríguez L.
Yuribel Rodríguez Lizarazo
Contratista

Anexos:

- ***ANEXO N° 1*** *REGISTRO FOTOGRAFICO*
- ***ANEXO N° 2*** *PLANILA REGISTRO DE ASISTENCIA TECNICA*
- ***ANEXO N° 3*** *PLANILLAS DE PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL*
- ***ANEXO N °4*** *FORMATO AUTORIZACIÓN PAGO*

CONSTANCIA: El(a) suscrito(a) supervisor(a) hace constar que, verificadas las actividades relacionadas en el presente Informe y las pactadas en el contrato, se concluye que el contratista ha cumplido con las actividades adquiridas en virtud del mismo.

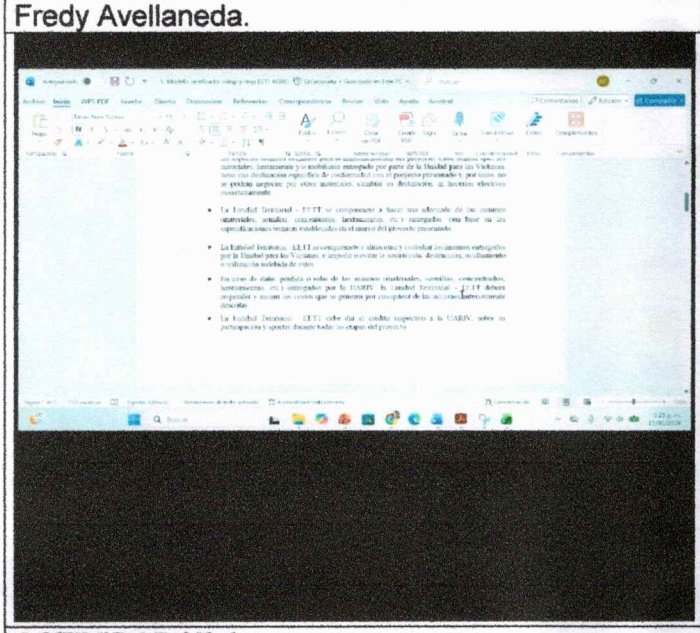
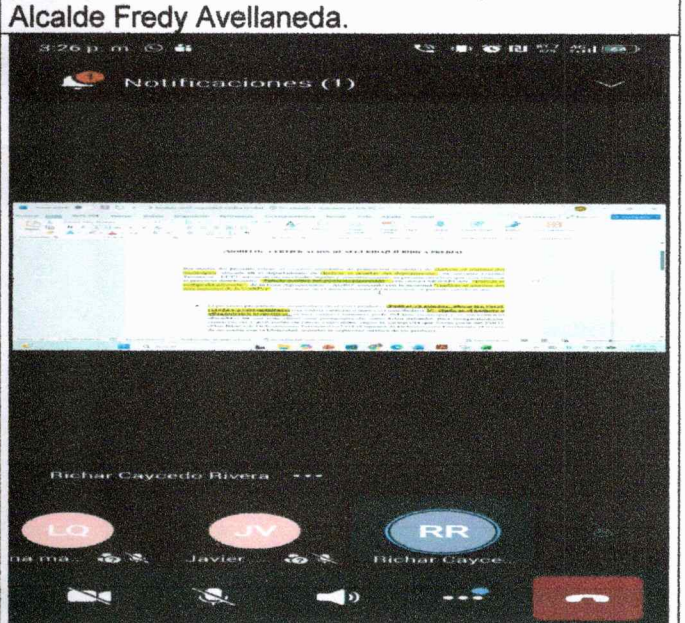
Aprobó:

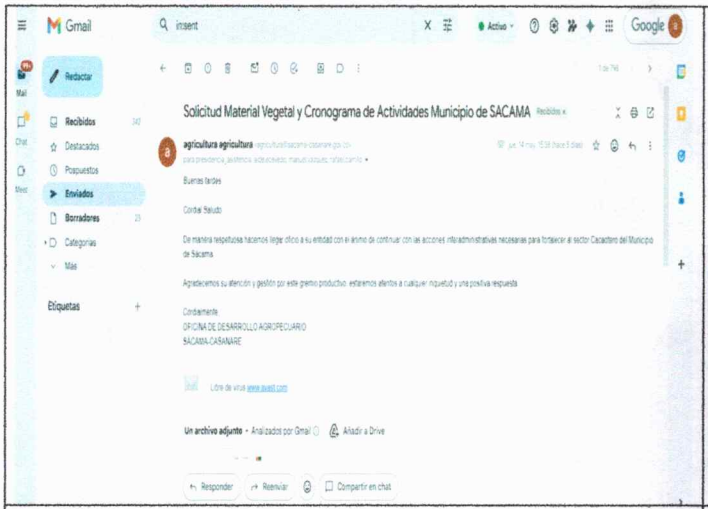
Diana P. Barón

DIANA PATRICIA BARÓN MANRIQUE
Supervisor

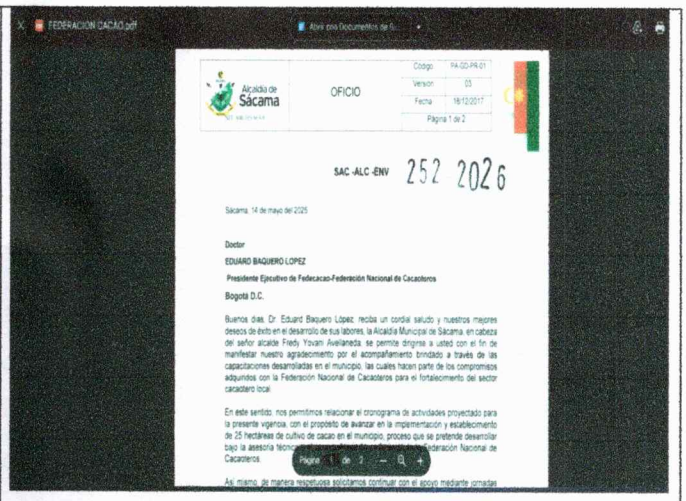
Revisó:

Nidia Elizabeth López Sotelo
Profesional de apoyo a supervisión
CPS 041 del 2026

	
ACTIVIDAD N° 1 **DESCRIPCION:**Socialización proyecto agrícola para población víctima del municipio, con el sr Alcalde Fredy Avellaneda.	**ACTIVIDAD N° 1** **DESCRIPCION:**Socialización proyecto agrícola para población víctima del municipio, con el sr Alcalde Fredy Avellaneda.
	
ACTIVIDAD N° 1 **DESCRIPCION:**Jornada de asistencia técnica orientada por el Ministerio del Interior.	**ACTIVIDAD N° 1** **DESCRIPCION:**Jornada de asistencia técnica orientada por el Ministerio del Interior.



ACTIVIDAD N° 2
DESCRIPCION: Correo enviado a Federación Nacional de Cacaoteros.



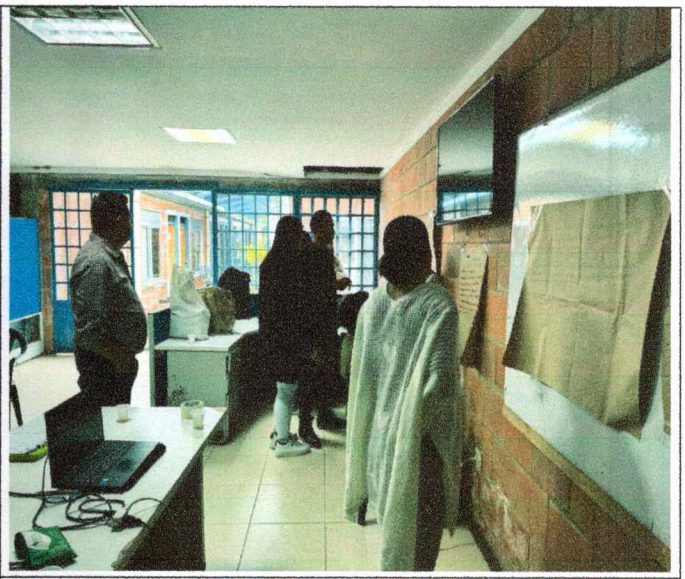
ACTIVIDAD N° 2
DESCRIPCION: Oficio dirigido a Federación Nacional de Cacaoteros.

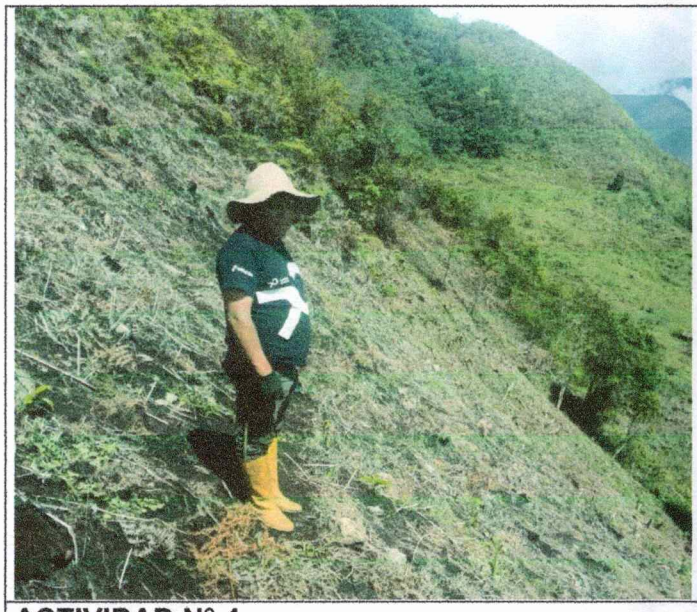


ACTIVIDAD N° 3
DESCRIPCION: Reunión por parte de profesionales de la Gobernación de Casanare – Secretaría de Desarrollo Económico, Agricultura, Ganadería y Medio Ambiente.



ACTIVIDAD N° 3
DESCRIPCION: Certificación curso "Mis Finanzas Cuentan"

	
ACTIVIDAD N° 3 **DESCRIPCION:** Reunión Agencia Nacional de Tierras.	**ACTIVIDAD N° 3** **DESCRIPCION:** Reunión Agencia Nacional de Tierras.
	
ACTIVIDAD N° 4 **DESCRIPCION:** Asistencia técnica cultivo de café y frijol , predio Vista Hermosa, Vereda Guivarin.	**ACTIVIDAD N° 4** **DESCRIPCION:** Cultivo de maíz y frijol predio Guivarin.

	
ACTIVIDAD N° 4 **DESCRIPCION:** Asistencia técnica cultivo de café, predio el Gorgojo, vereda Guivarin.	**ACTIVIDAD N° 4** **DESCRIPCION:** Deficiencia Nutricional cultivo de café.
	
ACTIVIDAD N° 4 **DESCRIPCION:** Asistencia técnica predio la Princesa, vereda Quebrada Negra.	**ACTIVIDAD N° 4** **DESCRIPCION:** Cultivo en estado de zoca, predio el África, vereda Guivarin.

Alcaldía de Sácama

NIT: 800.103.663-8

REGISTRO FOTOGRAFICO



ACTIVIDAD N° 5
DESCRIPCION: Conmemoración día del árbol, sembraton de especies forestales.



ACTIVIDAD N° 5
DESCRIPCION: Conmemoración día del árbol, sembraton de especies forestales.



ACTIVIDAD N° 5
DESCRIPCION: Conmemoración día del árbol, con población de adulto mayor.



ACTIVIDAD N° 5
DESCRIPCION: Conmemoración día del árbol, con población de adulto mayor.

Alcaldía de Sácama

NIT: 800.103.663-8

PLANILLA REGISTRO DE ASISTENCIA TECNICA

N°	Fecha	Nombres y apellidos	N° de Identidad	Dirección	Objetivo de la visita	Compromisos	Firma
1	21/04/26	CIRO TORRES	4.1 044.65	VEREDA QUEBRADA NEGRA	ASISTENCIA TECNICA CULTIVO DE CAFÉ	- Realizar riego inmediato y constante a las plantulas de vivero - Aplicacion de fertilizante.	Ciro Torres
2	24/04/26	CESAR ESTUPIÑAN	1.129.275	VEREDA GUAYABAL.	ASISTENCIA TECNICA CULTIVO DE CAFE	- Mantener el cultivo limpio - Aplicacion de Fungicidas para prevenir hongos en cultivo en estado de roya	
3	30/04/26	DUMAR ZAMBRANO	1006532385	VEREDA GUAYABAL	ASISTENCIA TECNICA CULTIVO DE CAFE Y FRUTAL	- continuar con buenas practicas de manejo - implementar practica de fertilizacion	Dumar Zambrano

Firma del responsable: _____

Alcaldía de Sácama
NIT: 800.103.663-8

PLANILLA REGISTRO DE ASISTENCIA TECNICA

N°	Fecha	Nombres y apellidos	N° de Identidad	Dirección	Objetivo de la visita	Compromisos	Firma
4	06/05/26	William Ruiz	1.129.532	VEREDA GUIVARIN	ASISTENCIA TECNICA CULTIVO DE CAFE	- Aplicacion de UREA Y DAP - Riego en cultivo en horas de la tarde	William Ruiz
5	14/05/26	Hector castro	9.448.062	VEREDA GUIVARIN	ASISTENCIA TECNICA CULTIVO DE PITAHAYA	- Recuidos constantes por el cultivo =Aplicacion de Bactericidas con intervalos de tiempo cortos	
6	11/05/26	William TORRES.	7.4260531	VEREDA GUIVARIN	ASISTENCIA TECNICA CULTIVO DE CAFÉ	- Aplicacion de Crecesod - en plantas de vivero - mantener limpio el vivero	José William Torres

Firma del responsable: _____

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

SOI Pagos de Seguridad Social — Bancolombia

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1118202536
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			YURIBEL RODRIGUEZ LIZARAZO
CIUDAD/MUNICIPIO:	YOPAL	DEPARTAMENTO:	CASANARE
DIRECCIÓN:	CARRERA 10 #10-43	TELÉFONO:	3224640
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Otras actividades de servicios personales n.c.p.
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:		**6016724262**	TIPO DE PLANILLA:			I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES	abril AÑO	2026	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES	abril AÑO 2026
DÍAS DE MORA:			8			
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):			2026/05/20	NÚMERO AUTORIZACIÓN:		322630391

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA CÓDIGO	ADMINISTRADORA NOMBRE	No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS COTIZANTE	FSP SOLIDARIDAD	FSP SUBSISTENCIA	MORA COTIZACIÓN	MORA FSP	TOTALES APORTES	TOTALES MORA	TOTALES VALOR PAGADO
230201	230201- PROTECCION	1	$ 280.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 1.700	$ 0	$ 280.200	$ 1.700	$ 281.900
SUBTOTALES:										**$ 280.200**	**$ 1.700**	**$ 281.900**

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA CÓDIGO	ADMINISTRADORA NOMBRE	No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD NÚMERO AUTORIZACIÓN	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD VALOR	LICENCIA MATERNIDAD NÚMERO AUTORIZACIÓN	LICENCIA MATERNIDAD VALOR	SALDO A FAVOR PLANILLA	SALDO A FAVOR VALOR	LIQUIDACIÓN COTIZACIÓN	LIQUIDACIÓN VALOR ADRES	MORA COTIZACIÓN	MORA VALOR ADRES	TOTALES APORTES	TOTALES MORA	TOTALES DESCUENTO	TOTALES VALOR PAGADO
EPSC25	EPSC25-CAPRESOCA EPS	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 218.900	$ 0	$ 1.300	$ 0	$ 218.900	$ 1.300	$ 0	$ 220.200
SUBTOTALES:													**$ 218.900**	**$ 1.300**	**$ 0**	**$ 220.200**

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA CÓDIGO	ADMINISTRADORA NOMBRE	No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP NÚMERO AUTORIZACIÓN	INCAPACIDAD IRP VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	SALDO A FAVOR PLANILLA	SALDO A FAVOR VALOR	LIQUIDACIÓN COTIZACIÓN	TOTALES APORTES	TOTALES MORA	TOTALES DESCUENTO	TOTALES VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 42.700	$ 42.700	$ 300	$ 0	$ 43.000
SUBTOTALES:									**$ 42.700**	**$ 300**	**$ 0**	**$ 43.000**

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE / NOVEDADES

Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP
1	CC 1118202536	RODRIGUEZ LIZARAZO YURIBEL	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		$ 1.750.905			NO																	

SEGURIDAD SOCIAL — PENSIÓN

Nº	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE
1	230201-PROTECCION	30	$ 1.750.905	$ 280.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 280.200

SEGURIDAD SOCIAL — SALUD / ARP

Nº	SALUD ADMIN	SALUD DÍAS COT	SALUD IBC	SALUD COTIZACIÓN	SALUD VALOR ADRES	SALUD TOTAL APORTE	ARP ADMIN	ARP DÍAS COT	ARP IBC	ARP CENTRO DE TRABAJO	ARP TOTAL APORTE
1	EPSC25-CAPRESOCA EPS	30	$ 1.750.905	$ 218.900	$ 0	$ 218.900	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	30	$ 1.750.905	111820253	$ 42.700

PARAFISCALES

Nº	DÍAS COT	IBC	CCF ADMIN	CCF TOTAL APORTE	SENA TOTAL APORTE	ICBF TOTAL APORTE	ESAP TOTAL APORTE	MINEDU TOTAL APORTE
1		$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL PAGADO: $ 545.100

Planilla Pagada

DOCUMENTO SOPORTE

En adquisiciones efectuadas a sujetos no obligados a expedir factura de venta
Artículo 1.6.1.4.12 del DUR 1625 de 2016

FECHA DE EXPEDICIÓN: 20 de mayo de 2026

ENTIDAD CONTRATANTE: Municipio de Sácama Casanare

N.I.T: 800.103.663-8

CONTRATISTA	YURIBEL RODRIGUEZ LIZARAZO
C.C	1.118.202.536
VALOR TOTAL A PAGAR	2.800.000
NUMERO DE CUENTA	486102048016
TIPO DE CUENTA	AHORROS
BANCO	BANCO AGRARIO

CONCEPTO: pago N. 4 cuyo objeto es: "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR ATENCIÓN A LOS PEQUEÑOS PRODUCTORES AGRÍCOLAS Y EL FORTALECIMIENTO DE LA ACTIVIDAD PRODUCTIVA DEL MUNICIPIO DE SÁCAMA CASANARE".

De acuerdo con lo estipulado en el parágrafo 1° del articulo 4 del Decreto 2271 de 2009, en mi calidad de contratista, manifiesto, bajo gravedad de juramento, que los documentos soporte del pago de aportes obligatorios al sistema de seguridad social, presentados a esta entidad contratante, corresponden a ingresos provenientes del (la) prestación de servicios "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR ATENCIÓN A LOS PEQUEÑOS PRODUCTORES AGRÍCOLAS Y EL FORTALECIMIENTO DE LA ACTIVIDAD PRODUCTIVA DEL MUNICIPIO DE SÁCAMA CASANARE".
AS-CPS-039-2026 19-01-2026

FIRMA: Yuribel Rodriguez L

DIRECCION: Carrera 10 N 10-43

TELEFONO: 3224640220