

MEMORANDO

MEM2020-27346-SAF-4040

Bogotá D.C. viernes, 11 de diciembre de 2020

PARA: Valerie Sangregorio Guarnizo, Subdirectora de Gestión Contractual

DE: Subdirector Administrativo y Financiero

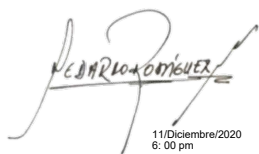
ASUNTO: Informe de supervisión mes de noviembre de 2020

Ref.: Contrato 1415 de 2019

Respetada Doctora Valerie;

De manera respetuosa me permito remitir para conocimiento y respectivo archivo en el expediente el informe de supervisión del periodo comprendido entre el 01 al 30 de noviembre de 2020, del contrato 1415 de 2019, suscrito con la firma Mundo Natural S.A.S y cuyo objeto es “ Servicio de mantenimiento preventivo y correctivo para las plantas eléctricas power link c6/6 de 156 kva instalada en el piso 4 del edificio Bancol y Lovol de 75 Kva instalada en la sede de la Casa de La Giralda y sus equipos asociados de propiedad del Ministerio del Interior”

Atentamente.



11/Diciembre/2020
6: 00 pm

MEDARDO RODRIGUEZ BECERRA
SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO

[CODIGO-QR]
Documento emitido por el Ministerio del Interior. [URL de verificación:](#)
[URL-DOCUMENTO]

Anexos: Anexo 4 Informe de supervisión del contrato – anexo 6 solicitud de pago - Factura FE N° 285- Informe Técnico Plantas Eléctricas –Certificación Pago parafiscales, Planilla de seguridad social, Certificación bancaria.

Elaboró: Eidy Carolina Rubiano
Revisó: Manuel Guillermo Segura
Aprobó: Medardo Rodríguez Becerra

MEMORANDO

MEM2020-27349-SAF-4040

Bogotá D.C. viernes, 11 de diciembre de 2020

PARA: Helmut Hernández Gómez, Coordinador Financiero y Contable

DE: Subdirector Administrativo y Financiero

ASUNTO: Solicitud tramite de pago factura No. FE 285 de 3 de diciembre de 2020

Ref.: Contrato 1415 de 2019

Cordial saludo.

Una vez revisada la documentación enviada por la firma Mundo Natural S.A.S, en su calidad de contratista del Ministerio del Interior (o los Fondos a su cargo), de acuerdo con el contrato No. 1415 de 2019, solicito respetuosamente realizar el trámite de pago con base en la siguiente información y anexos de cumplimiento que se relacionan:

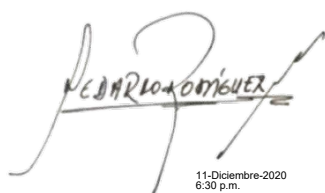
OBJETO DEL CONTRATO O CONVENIO	Objeto: Servicio de mantenimiento preventivo y correctivo para las plantas eléctricas power link C6/6 de 156 kva instalada en el piso 4 del edificio Bancol y lovol de 75kva instalada en la sede de la Casa de La Giralda y sus equipos asociados de propiedad del ministerio del interior.
NOMBRE DEL CONTRATISTA O PARTE CONTRACTUAL	Mundo Natural SAS.
REGISTRO PRESUPUESTAL	189320 de 30/07/2020 (Recursos 2020). Se afecta el valor de \$1.566.193,55
RUBRO DE AFECTACIÓN PRESUPUESTAL	A 0 2 0 2 02 008 007
VALOR PAGO	\$1.566.193,55
PERIODO	Del 01/11/2020 al 30/11/2020
ENTIDAD BANCARIA	BANCOLOMBIA
CUENTA CORRIENTE (x) O DE AHORROS	03323039230

ANEXOS	SI	NO	N/A
Cuenta de cobro o factura en original	X		
Certificado de recibo a satisfacción de los bienes y/o servicios o la constancia de cumplimiento de las obligaciones del convenio interadministrativo (según sea el caso).	X		
Constancias de pago al Sistema de Seguridad Social Integral y parafiscales	X		

DOCUMENTOS Y PRODUCTOS ENTREGABLES DEL DESEMBOLSO CORRESPONDIENTE	OBSERVACIONES
Factura Electrónica No FE 285 de 3 de diciembre de 2020	En calidad de supervisor del contrato 1415 de 2019, me permito certificar que el contratista cumplió a satisfacción con las obligaciones señaladas en el mismo durante el periodo comprendido entre el 01 al 30 de noviembre de 2020. Comprobante de Entrada de consumo almacén N°830 y Salida de consumo almacén N°1093.
Certificación aportes parafiscales	
Certificado de cumplimiento	
Copia radicado informe mensual de supervisión	
Ingreso Almacén repuestos	

- Certifico que la información relativa a la ejecución del contrato fue debidamente incorporada en el Sistema de Información y Gestión para la Gobernabilidad Democrática (SIGOB).
- La información relativa a la ejecución del contrato es debidamente incorporada en el Sistema Electrónico de Contratación Pública (SECOP).

Atentamente.



11-Diciembre-2020
6:30 p.m.

MEDARDO RODRIGUEZ BECERRA
Subdirector Administrativo y Financiero

[CODIGO-QR]
Documento emitido por el Ministerio del Interior. [URL de verificación:](#)
[URL-DOCUMENTO]

Anexos: MEM2020-27346-SAF4040- Anexo 6 Solicitud de pago - Factura FE N° 285- Entrada consumo almacén N° 830- salida consumo almacén N°1093, Informe Técnico Plantas Eléctricas –Certificación Pago parafiscales, Planilla de seguridad social, Certificación bancaria.

Elaboro: Eidy carolina Rubiano
Reviso: Manuel Guillermo Segura
Aprobó: Medardo Rodríguez Becerra

 El futuro es de todos. Ministerio	FORMATO PRESENTACIÓN DE INFORME MENSUAL DEL SUPERVISOR EN CONTRATOS (DIFERENTES A LOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN)/CONVENIOS INTERADMINISTRATIVOS O DE ASOCIACIÓN ANEXO 4	Código: GC-P3-F4
		Versión: 2
		Vigente desde: 17/12/2018

INFORMACIÓN GENERAL		
No. DE CONTRATO/CONVENIO	1415 DE 2019	
OBJETO	Servicio de mantenimiento preventivo y correctivo para las plantas eléctricas power link C6/6 de156 kva instalada en el piso 4 del edificio Bancol y Lovol de 75kva instalada en la sede de la Casa de La Giralda y sus equipos asociados de propiedad del ministerio del interior.	
CONTRATANTE	NACIÓN - MINISTERIO DEL INTERIOR (o los Fondos a su cargo)	
NIT	830.114.475-6	
CONTRATISTA/CONVENIDO	MUNDO NATURAL SAS	
NIT	800.059.931-9	
REPRESENTANTE LEGAL	EVAR YOVANY INSUASTY RODRIGUEZ	
C.C.	79.451.598 de Bogotá DC	
FECHAS DE PERFECCIONAMIENTO Y LEGALIZACIÓN	El contrato se perfeccionó el 29 de noviembre de 2019 y se dio inicio formal el 09 de diciembre de 2019	
VALOR DEL CONTRATO/CONVENIO	DIEZ Y NUEVE MILLONES QUINIENTOS VEINTICINCO MIL OCHOCIENTOS OCHENTA Y NUEVE PESOS ML (\$19.525.889,00) Incluidos IVA y los demás impuestos a los que haya lugar.	
ADICIONES (si aplica)	\$5.081.228,00 – PRIMERA ADICION DEL 31-07-2020	
PRORROGAS (si aplica)	N/A	
SUSPENSIONES (si aplica)	N/A	
DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL		
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL No. (Recursos 2019)	Fecha	Valor
116519	2019-08-14	\$2.959.667,00
REGISTRO PRESUPUESTAL No. (Recursos 2019)	Fecha	Valor
741819	2019-11-29	\$2.810.464,00
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL No. (Recursos 2020)	Fecha	Valor
14920	2020/01/14	\$11.634.197.00
REGISTRO PRESUPUESTAL No. (Recursos 2020)	Fecha	Valor
9320	2020/01/14	\$11.634.197.00
PRIMERA ADICION		
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL No. (Recursos 2020)	FECHA	VALOR
14920	2020/01/14	\$19.525.889,00
REGISTRO PRESUPUESTAL No. (Recursos 2020)	Fecha	Valor
189320	2020/07/30	5.081.228,00

	FORMATO PRESENTACIÓN DE INFORME MENSUAL DEL SUPERVISOR EN CONTRATOS (DIFERENTES A LOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN)/CONVENIOS INTERADMINISTRATIVOS O DE ASOCIACIÓN ANEXO 4	Código: GC-P3-F4
		Versión: 2
		Vigente desde: 17/12/2018

SUPERVISIÓN	
NOMBRE	MEDARDO RODRIGUEZ BECERRA
CARGO	SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO
FECHA	MARZO DE 2020
GESTIÓN DE PAGOS/DESEMBOLSO DE APORTES	
<p>De acuerdo con lo establecido en el contrato se deben realizar los pagos así:</p> <p>Pagos sucesivos, mes vencido o proporcionalmente a los días de prestación del servicio, por el valor equivalente a los valores mensuales ofertados por el proponente y hasta el monto de los recursos correspondientes a la vigencia 2019 y 2020: previa presentación de la factura, aprobación de la garantía, certificación de recibo a satisfacción por parte del supervisor del contrato y presentación de la constancia de pago de los aportes parafiscales, cuando corresponda, y el ingreso a los inventarios de la Entidad, si es el caso.</p> <p>En el caso de requerir repuestos para el mantenimiento correctivo, estos se descontaran del valor previsto para ellos en la vigencia 2019 y 2020, los cuales deber ser aprobados por el supervisor del contrato. (Ver anexo listado de repuestos).</p> <p>Lo anterior, previa certificación de cumplimiento expedida por el supervisor del contrato y de la presentación, por parte del CONTRATISTA de la factura respectiva y de la constancia de estar al día con el pago de obligaciones parafiscales.</p> <p>Los pagos se realizarán por conducto de la Subdirección Administrativa y Financiera, previa presentación del informe de ejecución de las obligaciones en el periodo respectivo, certificación de cumplimiento expedida por el supervisor del contrato y de la presentación, por parte del contratista de la cuenta de cobro respectiva y de la constancia de estar al día con el pago de las obligaciones al sistema de seguridad social integral y aportes parafiscales.</p> <p>Los pagos antes señalados se realizarán con sujeción al PAC y a la ubicación de fondos en la tesorería del Ministerio del Interior, de tal manera que el Ministerio no asume responsabilidad alguna por la demora que pueda presentarse en dichos pagos y por lo tanto el CONTRATISTA cumplirá con sus obligaciones y no podrá aducir como justificación alguna para su no realización, demora en el pago.</p> <p>Nota: Dado que la vigencia del contrato es 2019 y 2020, para la vigencia 2020 los valores de repuestos serán descontados respectivamente de la vigencia 2020.</p>	

DESARROLLO DEL CONTRATO

Para garantizar el cumplimiento del objeto del contrato/convenio, según lo pactado, el contratista/convenido constituyó garantía única de cumplimiento con la Compañía SEGUROS DEL ESTADO S.A como sigue:

INFORMACION POLIZA INICIAL

PÓLIZA No.	AMPAROS	VALORES ASEGURADOS	VIGENCIAS	
			FECHA INICIO	FECHA FINAL
12-44-101189827 (Anexo 0)	Cumplimiento	\$2.888.932.20	29/11/2019	31/01/2021
	Pago de Salarios, prestaciones sociales legales e indemnizaciones laborales.	\$722.233.05	29/11/2019	31/07/2023
	Calidad del Servicio	\$2.888.932.20	29/11/2019	31/07/2021
	Calidad de los elementos	\$2.888.932.20	29/11/2019	31/07/2021

 El futuro es de todos Ministerio	FORMATO PRESENTACIÓN DE INFORME MENSUAL DEL SUPERVISOR EN CONTRATOS (DIFERENTES A LOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN)/CONVENIOS INTERADMINISTRATIVOS O DE ASOCIACIÓN ANEXO 4	Código: GC-P3-F4
		Versión: 2
		Vigente desde: 17/12/2018

12-40-101045932	Predios Labores y operaciones	\$165.623.200.00	29/11/2019	31/07/2020
-----------------	-------------------------------	------------------	------------	------------

INFORMACION POLIZA ADICIÓN 01.

PÓLIZA No.	AMPAROS	VALORES ASEGURADOS	VIGENCIAS	
			FECHA INICIO	FECHA FINAL
12-44-101189827 (Anexo 0)	Cumplimiento	\$4.137.545.80	29/11/2019	30/05/2021
	Pago de Salarios, prestaciones sociales legales e indemnizaciones laborales.	\$1.034.386.45	29/11/2019	30/11/2023
	Calidad del Servicio	\$4.137.515.80	29/11/2019	30/11/2021
	Calidad de los elementos	\$4.137.545.80	29/11/2019	30/11/2021
12-40-101045932 (Anexo 2)	Predios Labores y operaciones	\$165.623.200.00	29/11/2019	30/11/2020
	Contratistas y Subcontratistas	\$165.623.200.00	06/12/2019	30/11/2020
	Vehículos propios y No propios	\$165.623.200.00	06/19/2019	30/11/2020
	Responsabilidad civil extracontractual	\$165.623.200.00	06/19/2019	30/11/2020
	Daño emergente y lucro cesante	\$165.623.200.00	06/19/2019	30/11/2020
	Perjuicios extrapatrimoniales	\$165.623.200.00	06/19/2019	30/11/2020

El contratista/convenido presentó informe de ejecución de las actividades a su cargo, el cual contó con el visto bueno del Supervisor, de la siguiente manera:

El plazo de ejecución del contrato se contará a partir del 09 de diciembre de 2019, previo, cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución y hasta el 31 de julio de 2020 (plazo inicial), plazo prorrogado hasta el 30 de noviembre de 2020 según prórroga suscrita el 31 de julio de 2020, es decir, previa suscripción del contrato, expedición del registro presupuestal por parte del Coordinador Grupo Gestión Financiera y Contable del Ministerio y aprobación de la garantía por parte de la Subdirección de Gestión Contractual.

A la fecha, durante el periodo comprendido entre el 01 al 30 de noviembre de 2020 se han efectuado el mantenimiento preventivo, servicio de mano de obra y revisión de la red, verificación del estado y funcionamiento de la planta de 156 KVA del Ministerio ubicada en la sede Banco, y de la planta eléctrica de 75 KVA instalada en la sede Casa de la Giralda, según facturas de prestación de servicio indicado, certificación de cumplimiento, conforme a contrato NO. 1415 de 2019, suscrito con la firma MUNDO NATURAL SAS.

Se da trámite de factura electrónica No. FE 285 por valor de \$ 1.566.193,55

OBLIGACIONES CONTRATISTA	ACTIVIDADES DESARROLLADAS
Obligación No. 1 Cumplir con cada uno de los requerimientos establecidos en los Estudios Previos, la invitación pública y con los ofrecimientos de la propuesta.	El Contratista ha cumplido con servicio de Mano de Obra y los insumos necesarios para efectuar el mantenimiento preventivo.
Obligación No. 2. Efectuar el mantenimiento preventivo y correctivo de las plantas eléctricas y sus equipos asociados como son las transferencias, fuentes entre otros, conforme a las condiciones señaladas en el estudio previo y en coordinación con el supervisor del contrato.	El Contratista ha cumplido con el mantenimiento incluyendo el hardware y el software y todo el equipo asociado como: fuentes, transferencias; durante la ejecución del contrato y en las fechas previamente acordadas con el supervisor del contrato y la oferta presentada por el contratista.

	FORMATO PRESENTACIÓN DE INFORME MENSUAL DEL SUPERVISOR EN CONTRATOS (DIFERENTES A LOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN)/CONVENIOS INTERADMINISTRATIVOS O DE ASOCIACIÓN ANEXO 4	Código: GC-P3-F4
		Versión: 2
		Vigente desde: 17/12/2018

<p>Obligación No. 3. Realizar todas las labores propias del mantenimiento preventivo y correctivo de las plantas eléctricas y sus equipos asociados para efectuar las revisiones preventivas, predictivas, reparaciones, calibraciones, limpieza, ajustes, pruebas de funcionamiento y todo aquello que sea necesario hasta dejarlos en estado óptimo de funcionamiento</p>	<p>El contratista ha realizado todas las labores propias del mantenimiento preventivo y correctivo de las plantas eléctricas y sus equipos asociados para efectuar las revisiones preventivas, predictivas, reparaciones, calibraciones, limpieza, ajustes, pruebas de funcionamiento dejando en estado óptimo de funcionamiento tal como aparece en sus informes técnicos.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Revisión de la red para determinar problemas en las acometidas, transferencias y funcionamiento general del equipo. ➤ Atendió los cambios menores de programación que se requieran en los equipos. ➤ Pruebas y ajuste de voltaje a las fuentes del sistema. ➤ Medición y verificación eléctrica y de tierra del sistema. ➤ Rutina de limpieza de todo el sistema. ➤ Verificación de la programación con respecto al back-up del inicio del mantenimiento preventivo. ➤ Se realizó el cambio de Racores y llave de paso/selenoide - Planta Lovol 75kva
<p>Obligación No. 4. Destinar el personal idóneo propuesto, los cuales deben cumplir con los parámetros establecidos en el estudio previo en cuanto a formación y experiencia para la prestación del servicio contratado.</p> <p>Obligación No. 5. Mantener estricta reserva y confidencialidad sobre la información que conozca por causa o con ocasión del contrato, siempre que no sea de dominio público.</p>	<p>El Contratista ha destinado el personal idóneo propuesto, los cuales han cumplido con los parámetros establecidos en el estudio previo en cuanto a formación y experiencia para la prestación del servicio contratado.</p>
<p>Obligación No. 6. Elaborar y hacer entrega al supervisor designado por el Ministerio, de los reportes técnicos e información complementaria de todas y cada una de las visitas de mantenimiento preventivo y correctivo.</p>	<p>El Contratista ha elaborado y entregado al supervisor designado por el Ministerio, los reportes técnicos e información complementaria de todas y cada una de las visitas de mantenimiento preventivo y correctivo.</p>
<p>Obligación No. 7. Disponer de insumos, equipos y herramientas necesarias para el correcto desarrollo de las actividades propias del mantenimiento preventivo y correctivo para cumplir con el objeto contractual, usono ha implicado costos adicionales para el Ministerio puesto que son suministrados por el contratista para prestar el servicio requerido.</p>	<p>El contratista ha dispuesto de insumos, equipos y herramientas necesarias para el correcto desarrollo de las actividades propias del mantenimiento preventivo y correctivo para cumplir con el objeto contractual, su uso no ha implicado costos adicionales para el Ministerio puesto que son suministrados por el contratista para prestar el servicio requerido</p>
<p>Obligación No. 8. Prever todas las medidas de seguridad necesarias tanto para el personal</p>	<p>El Contratista ha previsto todas las medidas de seguridad necesarias tanto para el personal comprometido con el mantenimiento, funcionarios y</p>

	FORMATO PRESENTACIÓN DE INFORME MENSUAL DEL SUPERVISOR EN CONTRATOS (DIFERENTES A LOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN)/CONVENIOS INTERADMINISTRATIVOS O DE ASOCIACIÓN ANEXO 4	Código: GC-P3-F4
		Versión: 2
		Vigente desde: 17/12/2018

comprometido con el mantenimiento, funcionarios y terceros. Cualquier accidente que se presente relacionado con la ejecución del contrato será responsabilidad del contratista.	terceros. Con el fin de evitar cualquier accidente que se presente relacionado con la ejecución del contrato y pueda ser responsabilidad del contratista.
Obligación No. 9. Garantizar la calidad de los repuestos suministrados, a través del proveedor y/o fabricante de conformidad con los tiempos establecidos por los mismos y conservando un mínimo de tres (3) meses para los repuestos consumibles y de un (1) año para los demás componentes. El Ministerio a través del funcionario encargado del control y vigilancia del contrato comprobará su calidad. En el evento de que alguno(s) resulte(n) defectuoso(s) o no cumpla(n) con las especificaciones establecidas, deberá reemplazarlos, en un tiempo no mayor de treinta (30) días calendario, contados a partir del informe del funcionario encargado del control y vigilancia del contrato.	El contratista ha garantizado la calidad de los repuestos suministrados.
Obligación No. 10. Garantizar la disponibilidad del personal ofrecido los fines de semana y en horario personal ofrecido los fines de semana y en horario nocturno sin costo alguno para el Ministerio, según se solicite por la Entidad a través del Supervisor del contrato. De cualquier forma, la ejecución de cualquier procedimiento técnico, deberá ser reportada previamente y coordinada con el supervisor del contrato, garantizando la continuidad de todos los servicios y el normal funcionamiento de las planas eléctricas de cada sede.	El Contratista ha garantizado la disponibilidad del personal ofrecido los fines de semana y en horario nocturno sin costo alguno para el Ministerio, según se solicite por la Entidad a través del supervisor del Contrato. De cualquier forma, la ejecución de cualquier procedimiento técnico, es reportada previamente y coordinada con el supervisor del contrato, garantizando la continuidad de todos los servicios y el normal funcionamiento de las planas eléctricas de cada sede.
Obligación No. 11. Cumplir y acatar lo dispuesto en la normativa vigente relacionada con el numeral 2.2.7 “Gestión ambiental protocolo, impacto y distribución de responsabilidades”, del estudio previo.	El contratista ha cumplido y acatado lo dispuesto en la normatividad relacionada con el numeral 2.2.7 “Gestión ambiental protocolo, impacto y distribución de responsabilidades”, del estudio previo.
Obligación No. 12. Cumplir el objeto del contrato dentro del término y en el sitio señalado a partir de las autorizaciones escritas emitidas por el supervisor del contrato.	A la fecha el contratista ha dado cumplimiento con lo establecido en el objeto contractual.

El contratista deja constancia de los servicios de mantenimiento y trabajos realizados durante el periodo del 01 al 30 de noviembre de 2020 con el informe de 28 de noviembre de 2020, correspondiente a los trabajos de mantenimiento preventivo y correctivo.

El pago para este periodo es por el valor de \$ 1.566.193,55

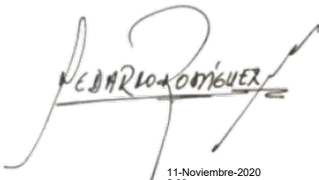
El contratista cumplió a satisfacción con el objeto y obligaciones pactadas durante el período ejecutado.

El contratista dio cumplimiento durante el período ejecutado, al pago de la totalidad de los aportes al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensión y Riesgos Laborales, y aportes parafiscales de conformidad con las normas legales vigentes.

	FORMATO PRESENTACIÓN DE INFORME MENSUAL DEL SUPERVISOR EN CONTRATOS (DIFERENTES A LOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN)/CONVENIOS INTERADMINISTRATIVOS O DE ASOCIACIÓN ANEXO 4	Código: GC-P3-F4
		Versión: 2
		Vigente desde: 17/12/2018

- Certifico que la información relativa a la ejecución del contrato fue debidamente incorporada en el Sistema de Información y Gestión para la Gobernabilidad Democrática (SIGOB).
- La información relativa a la ejecución del contrato es debidamente incorporada en el Sistema Electrónico de Contratación Pública (SECOP).

Fecha de expedición del presente informe: 11/12/2020



11-Noviembre-2020
6:30 p.m.

MEDARDO RODRIGUEZ BECERRA
Subdirector Administrativo y Financiero.
Supervisor Contrato 1415-2019.

Anexos: Factura Electrónica No. FE 285 Certificado de parafiscales, certificado de cumplimiento, Informe técnico final inspección plantas eléctricas

Elaboro: Eidy Carolina Rubiano
Reviso: Manuel Guillermo Segura
Aprobó: Medardo Rodríguez Becerra

 MINISTERIO DEL INTERIOR	PROCESO	GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	VERSIÓN	04
	FORMATO	INFORME PARA PAGO ANEXO 6	PÁGINA	1 de 3
			FECHA DE VIGENCIA	24/08/2020
DOCUMENTO CONTROLADO				

Espacio para Radicado							
INFORMACIÓN GENERAL							
No. DE CONTRATO <u>1415-2019</u> FECHA. Día <u>29</u> Mes <u>11</u> Año <u>2019</u>							
OBJETO: Servicio de mantenimiento preventivo y correctivo para las plantas eléctricas power link C6/6 de 156 kva instalada en el piso 4 del edificio Bancol y Lovol de 75kva instalada en la sede de la Casa de La Giralda y sus equipos asociados de propiedad del ministerio del interior.							
NOMBRE DEL CONTRATISTA Y/O REPRESENTANTE LEGAL: Evar Yovany Insuasty Rodriguez Y/O MUNDO NATURAL							
DIRECCIÓN: Calle 163 No.18a - 93				TELÉFONO: 7517886			
CÉDULA Y/O NIT: Nit. 800.059.931-9				CORREO ELECTRÓNICO: gerenciacomercial@mundonatural.com.co			
NOMBRE(S) DEL SUPERVISOR(ES) Y/O INTERVENTORES(ES): Medardo Rodríguez Becerra							
DEPENDENCIA: Subdirección Administrativa y Financiera				No. EXTENSIÓN O TELÉFONO: 2891			
FECHA DE INICIO				FECHA TERMINACIÓN INICIAL			
DÍA: 09 MES: 12 AÑO: 2019				DÍA: 31 MES: 07 AÑO: 2020			
Valor total del contrato o convenio \$19.525.889,00				Valor honorarios mensuales o desembolso del convenio N/A			
VALOR IVA (Cuando aplique)	VALOR FACTURAS (Cuando aplique)	VALOR DESPLAZAMIENTOS (Cuando aplique)	VALOR ADICIÓN (Cuando aplique)	PRÓRROGA (En caso de haberse suscrito, relacionar el término prorrogado) PRIMERA PRORROGA 31/07/2020 122 días (hasta 30/11/2020)	SUSPENSIÓN	CESIÓN	TERMINACIÓN ANTICIPADA
\$250.064,52	\$1.566.193,55		\$5.081.228,00		N/A	N/A	N/A
ASPECTOS ECONÓMICOS							
Número de pago 12		Periodo de pago Noviembre		Valor a cobrar en el periodo \$1.566.193,55		Pensionado Sí___ No <u>x</u>	
No. Registro(s) presupuestal(es) a afectar: (Ver Instrucciones) 189320				No. Subunidad presupuestal: (Ver Instrucciones) 37-01-01-000 MININTERIOR GESTION GENERAL			
Entidad bancaria BANCOLOMBIA				No. de cuenta bancaria 03323039230		Tipo de cuenta Ahorros___ Corriente <u>X</u>	
PAGO APORTES SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL							
	Entidad	Valor (\$)	Periodo Mes Año		No. de planilla 46523865		
EPS	Varías	\$115.200.00	11	2020			
FONDO PENSIÓN	Varías	\$459.100.00					
ARL	Positiva Seguros	\$148.100.00					
OTROS ASPECTOS ECONÓMICOS							

 MINISTERIO DEL INTERIOR	PROCESO	GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	VERSIÓN	04
	FORMATO	INFORME PARA PAGO ANEXO 6	PÁGINA FECHA DE VIGENCIA	2 de 3 24/08/2020
DOCUMENTO CONTROLADO				

CONCEPTO SUPERVISOR(ES) y/o INTERVENTOR(ES)
(Revaluación del Proveedor)

Evalúe al contratista/proveedor teniendo en cuenta las siguientes convenciones:

3. Siempre 2. Casi siempre 1. Nunca

Lea los criterios que se presentan a continuación y con base a la gestión desarrollada por el contratista/ proveedor, incluya la calificación que sea pertinente.

Ítem	Categoría	Criterios de Evaluación.	Calificación
1	Cumplimiento	Presenta sus cuentas de cobro de acuerdo con la periodicidad establecida en el contrato.	3
2	Responsabilidad	Presentar los informes y/o soportes que le sean requeridos por el supervisor.	3
3	Oportunidad	Atiende oportunamente los requerimientos hechos por el supervisor, en relación con el objeto y a las obligaciones específicas de su contrato.	3
4	Calidad	Las obligaciones específicas, se desarrollan bajo las especificaciones técnicas o calidad requeridas.	3

Informes Publicados en SECOP II

Se validó la publicación de los informes de ejecución del Contrato en la plataforma SECOP II, conforme a lo dispuesto en el literal g) del artículo 11 de la Ley 1712 de 2014 y el Artículo 2.1.1.2.1.8. del Decreto 1081 de 2015.

NOTA: Para el pago final se debe anexar el soporte con el histórico de los informes cargados en el SECOP II.

OBSERVACIONES

(Novedades adicionales)

Favor Mencionar los usos presupuestales y valores que se deben afectar en caso de tener más de dos usos y según las actividades realizadas. **FACTURA FE 285 / 3-12-2020**

A-02-02-02-008-007

\$1.566.193,55

CONCEPTO SUPERVISOR(ES) Y/O INTERVENTOR(ES)

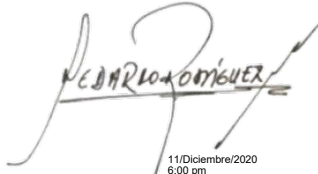
(Aplica solo para pago final)

El Supervisor, hace constar que el contratista CUMPLE (**X**) NO CUMPLE () con el objeto del contrato y demás obligaciones contractuales, como consta en los informes, y ejecutó el mismo en un porcentaje del **100%**.

Por lo anterior se deja constancia que:

1. Se canceló la suma de \$ 19.525.491 conforme a la cláusula forma de pago del contrato.
2. Existe saldo a favor del contratista por la suma de \$ 0
3. El contratista deberá reintegrar al Ministerio la suma de \$ 0
4. El valor de la cesión es de \$ 0
5. El Ministerio debe liberar la suma de \$398,00 Trescientos Noventa y Ocho pesos M/L del RP 741819 2019-11-29 vigencia año 2019.

FIRMA RESPONSABLE:


11 Diciembre/2020
6:00 pm

Medardo Rodríguez Becerra

CC 19.347.592

Subdirector Administrativo y Financiero
Supervisor

 <div>MINISTERIO DEL INTERIOR</div>	PROCESO	GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	VERSIÓN	04
	FORMATO	INFORME PARA PAGO ANEXO 6	PÁGINA	3 de 3
			FECHA DE VIGENCIA	24/08/2020
DOCUMENTO CONTROLADO				



Bogotá D.C., diciembre 4 de 2020

Señores:

MINISTERIO DEL INTERIOR.

Att, Dr. Medardo Rodriguez Becerra.

Supervisor

Cra 8 # 12b-31 Ed Bancol

ASUNTO: DOCUMENTOS PARA PAGO MES DE NOVIEMBRE DE 2020, MINIMA CUANTIA No. 17 DE 2019-1415-ULTIMO PAGO DEL CONTRATO

OBJETO: prestación de servicio de mantenimiento preventivo y correctivo plantas eléctricas edificio Bancol y Casa Giralda

Documentos Adjuntos:

- 1- Factura Electrónica de Venta No FE 285
- 2- INFORME FINAL CONTRATO 1415 de 2019
- 3- Informe Técnico Planta Eléctrica Powerlink (Bancol).
- 4- Informe Técnico Planta Eléctrica Powergen (Casa Giralda).
- 5- Certificado De Pago Parafiscales.
- 6- Planilla De Pago Seguridad Social
- 7- Copia Del R.U.T.
- 8- Certificación Bancaria.

Cordialmente,

EVAR YOVANY INSUASTY RODRIGUEZ

Representante Legal.

CALLE 163 No 18ª-93 TELEFONO: 7517886
GERENCIA@MUNDONATURAL.COM.CO
BOGOTA, COLOMBIA



Factura Electrónica de Venta

FE 285

Cliente: MINISTERIO DEL INTERIOR
Nit: 830,114,475 - 6 /ld. Extranjero :
Dirección: CRA 8 # 128 31
Ciudad: BOGOTA D.C.-BOGOTA
Tel: 2427400
Correo: mgsegura@mininterior.gov.co

Fecha Factura: 3/12/2020 19:13:14
Fecha Expedición : 3/12/2020 19:15:15
Fecha Vencimiento : 3/12/2020
Vendedor: LILIANA INSUASTI
Centro Costo 10

Order Reference Prefijo

Numero

Cant	Descripción	PorcentImpuestoVen	V. Unit	Valor Total
1	MTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO POWER LINK	19,00	530,000.00	530,000.00
1	MTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO LOVOL 75 KVA	19,00	430,000.00	430,000.00
1	CONTACTOR DE PLANTAS ELECTROMAGNETICO	19,00	356,129.03	356,129.03

CONDICION DE PAGO

Credito Contado Efectivo 1.566.193,55 Cuota 1 Vence el 2020-12-03

VALOR EN LETRAS

Un Millon Quinientos Sesenta Y Seis Mil Ciento Noventa Y Tres Pesos M/Cte Con 55/100

OBSERVACIONES

Bienes exentos - decreto 417 del 17 de marzo de 2020

Totales

Total Bruto	1,316,129.03
IVA	250,064.52
Total a Pagar	\$ 1.566.193,55

A esta factura de venta aplican las normas relativas a la letra de cambio (artículo 5 Ley 1231 de 2008). Con esta el Comprador declara haber recibido real y materialmente las mercancías o prestación de servicios descritos en este título - Valor. **Resolución y/o Autorización de facturación No. 18764001507023 aprobado en 2020-07-31 vigente 1 Años, prefijo FE desde el número 1 al 10000**
Responsables de iva - Actividad Económica 1410 Tarifa 4,14

Elaborado por

CUFE :6ba5c9bb7a895d7d14afaf182aef39f4bf0f7ae81dc9076c2d9024523413f5c463d8c086352785fc39cf5a3a9216d9a1

ORIGINAL

Pagina : 1 de 1

Elaborado e Impreso por Siigo SAS Nit: 830.048.145 -8



CONTRATO 1415 de 2019

INFORME FINAL DE MANTENIMIENTO PLANTAS ELECTRICAS MINISTERIO DEL INTERIOR

OBJETO:“PRESTACIÓN DE SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO PLANTAS ELÉCTRICAS EDIFICIO BANCOL Y CASA GIRALDA”



**INFORME FINAL DE MANTENIMIENTO DEL CONTRATISTA:
MUNDO NATURAL SAS**

PERIODO DE EJECUCION: 29 de NOVIEMBRE DE 2019 – 30 DE NOVIEMBRE de 2020.



CONTRATO 1415 de 2019

INFORME FINAL DE MANTENIMIENTO PLANTAS ELECTRICAS MINISTERIO DEL INTERIOR

CONTROL DE REVISION

ELABORADO	
NOMBRE:	INGENIERO EVAR YOVANY INSUASTY RODRIGUEZ
NOVIEMBRE 30 DE 2020	
FIRMA:	

1. OBJETIVOS

- Informar al supervisor del contrato, las actividades desarrolladas en el periodo comprendido entre noviembre 1 de 2020 hasta el 30 de noviembre de 2020
- Describir las actividades realizadas y avances de ejecución.
- Presentar un registro fotográfico que sustente las actividades desarrolladas en el periodo de tiempo marcado en este informe.



CONTRATO 1415 de 2019

INFORME FINAL DE MANTENIMIENTO PLANTAS ELECTRICAS MINISTERIO DEL INTERIOR

2. DESCRIPCION DEL CONTRATO

CONTRATANTE:	NACIÓN - MINISTERIO DEL INTERIOR
NIT:	830.114.475-6
CONTRATISTA:	MUNDO NATURAL SAS
NIT:	800.059.931-9
OBJETO:	“Prestación del servicio de mantenimiento preventivo y correctivo para las plantas eléctricas Power Link C6/6 de 156 KVA instalada en el Edificio Bancol piso 4 y Lovol de 75KVA instalada en la sede de la Casa de la Giralda y sus equipos asociados de propiedad del Ministerio del Interior”
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	\$ 14.444.661.00
FECHA DE SUSCRIPCION CONTRATO:	29 de noviembre de 2019
FECHA DE TERMINACION	31 de julio de 2020
VALOR ADICION	\$ 5'081.228.00
VALOR CONTRATO + ADICION	\$ 19.525.889.00
FECHA TERMINACION FINAL	30 de noviembre de 2020

3. ACTIVIDADES EJECUTADAS

A la fecha 30 de noviembre de 2020 el contrato No 1415 de 2019 se encuentra en su fase de finalización acatando los requerimientos del presente.

A continuación, se relacionan las actividades ejecutadas a lo largo de la duración total del contrato, teniendo en cuenta temas administrativos y técnicos.

Al final del presente informe final se entrega un registro fotográfico del ultimo mantenimiento que se realizó el día 28 de noviembre de 2020, con sus respectivos formatos de inspección.

A continuación, se muestra cuadro donde establecen todas las actividades desarrolladas por Mundo Natural SAS, teniendo en cuenta las obligaciones que nos pide el contrato:



CONTRATO 1415 de 2019

INFORME FINAL DE MANTENIMIENTO PLANTAS ELECTRICAS MINISTERIO DEL INTERIOR

OBLIGACIONES CONTRATISTA	ACTIVIDADES DESARROLLADAS
Obligación No 1. Cumplir con cada uno de los requerimientos establecidos en los Estudios Previos, la invitación pública y con los ofrecimientos de la propuesta	El Contratista ha cumplido con servicio de Mano de Obra y los insumos necesarios para efectuar el mantenimiento preventivo.
Obligación No. 2. Efectuar el mantenimiento preventivo y correctivo de las plantas eléctricas y sus equipos asociados como son las trasferencias, fuentes entre otros, conforme a las condiciones señaladas en el estudio previo y en coordinación con el supervisor del contrato	El Contratista ha cumplido con el mantenimiento incluyendo el hardware y el software y todo el equipo asociado como: fuentes, trasferencias; durante la ejecución del contrato y en las fechas previamente acordadas con el supervisor del contrato y la oferta presentada por el contratista.
Obligación No. 3. Realizar todas las labores propias del mantenimiento preventivo y correctivo de las plantas eléctricas y sus equipos asociados para efectuar las revisiones preventivas, predictivas, reparaciones, calibraciones, limpieza, ajustes, pruebas de funcionamiento y todo aquello que sea necesario hasta dejarlos en estado óptimo de funcionamiento	El contratista ha realizado todas las labores propias del mantenimiento preventivo y correctivo de las plantas eléctricas y sus equipos asociados para efectuar las revisiones preventivas, predictivas, reparaciones, calibraciones, limpieza, ajustes, pruebas de funcionamiento dejando en estado óptimo de funcionamiento tal como aparece en sus informes técnicos. ➤ Revisión de la red para determinar problemas en las acometidas, trasferencias y funcionamiento general del equipo. ➤ Atendió los cambios menores de programación que se requieran en los equipos. ➤ Pruebas y ajuste de voltaje a las fuentes del sistema. ➤ Medición y verificación eléctrica y de tierra del sistema. ➤ Rutina de limpieza de todo el sistema. ➤ Verificación de la programación con respecto al back-up del inicio del mantenimiento preventivo.
Obligación No. 4. Destinar el personal idóneo propuesto, los cuales deben cumplir con los parámetros establecidos en el estudio previo en cuanto a formación y experiencia para la prestación del servicio contratado.	El Contratista ha destinado el personal idóneo propuesto, los cuales han cumplido con los parámetros establecidos en el estudio previo en cuanto a formación y experiencia para la prestación del servicio contratado.
Obligación 5. Mantener estricta reserva y confidencialidad sobre la información que conozca por causa o con ocasión del contrato, siempre que no sea de dominio público.	
Obligación No. 6. Elaborar y hacer entrega al supervisor designado por el Ministerio, de los reportes técnicos e información complementaria de todas y cada una de las visitas de mantenimiento preventivo y correctivo.	El Contratista ha elaborado y entregado al supervisor designado por el Ministerio, los reportes técnicos e información complementaria de todas y cada una de las visitas de mantenimiento preventivo y correctivo.
Obligación No. 7. Disponer de insumos, equipos y herramientas necesarias para el correcto desarrollo de las actividades propias del mantenimiento preventivo y correctivo para cumplir con el objeto contractual, su uso no debe implicar costos adicionales para el Ministerio puesto que son suministrados por el contratista para prestar el servicio requerido	El contratista ha dispuesto de insumos, equipos y herramientas necesarias para el correcto desarrollo de las actividades propias del mantenimiento preventivo y correctivo para cumplir con el objeto contractual, su uso no ha implicado costos adicionales para el Ministerio puesto que son suministrados por el contratista para prestar el servicio requerido



CONTRATO 1415 de 2019

INFORME FINAL DE MANTENIMIENTO PLANTAS ELECTRICAS MINISTERIO DEL INTERIOR

OBLIGACIONES CONTRATISTA	ACTIVIDADES DESARROLLADAS
Obligación No. 8. Prever todas las medidas de seguridad necesarias tanto para el personal comprometido con el mantenimiento, funcionarios y terceros. Cualquier accidente que se presente relacionado con la ejecución del contrato será responsabilidad del contratista.	El Contratista ha previsto todas las medidas de seguridad necesarias tanto para el personal comprometido con el mantenimiento, funcionarios y terceros. Con el fin de evitar cualquier accidente que se presente relacionado con la ejecución del contrato y pueda ser responsabilidad del contratista.
Obligación No. 9. Garantizar la calidad de los repuestos suministrados, a través del proveedor y/o fabricante de conformidad con los tiempos establecidos por los mismos y conservando un mínimo de tres (3) meses para los repuestos consumibles y de un (1) año para los demás componentes. El Ministerio a través del funcionario encargado del control y vigilancia del contrato comprobará su calidad. En el evento de que alguno(s) resulte(n) defectuoso(s) o no cumpla(n) con las especificaciones establecidas, deberá reemplazarlos, en un tiempo no mayor de treinta (30) días calendario, contados a partir del informe del funcionario encargado del control y vigilancia del contrato.	El contratista ha garantizado la calidad de los repuestos suministrados.
Obligación No. 10. Garantizar la disponibilidad del personal ofrecido los fines de semana y en horario nocturno sin costo alguno para el Ministerio, según se solicite por la Entidad a través del Supervisor del Contrato. De cualquier forma, la ejecución de cualquier procedimiento técnico, deberá ser reportada previamente y coordinada con el supervisor del contrato, garantizando la continuidad de todos los servicios y el normal funcionamiento de las plantas eléctricas de cada sede.	El Contratista ha garantizado la disponibilidad del personal ofrecido los fines de semana y en horario nocturno sin costo alguno para el Ministerio, según se solicite por la Entidad a través del Supervisor del Contrato. De cualquier forma, la ejecución de cualquier procedimiento técnico, es reportada previamente y coordinada con el supervisor del contrato, garantizando la continuidad de todos los servicios y el normal funcionamiento de las plantas eléctricas de cada sede.
Obligación No. 11. Cumplir y acatar lo dispuesto en la normatividad vigente y protocolos ambientales <i>"Gestión ambiental protocolo, impacto y distribución de responsabilidades"</i> , del estudio previo.	El contratista ha cumplido y acatado lo dispuesto en la normatividad: <i>"Gestión ambiental protocolo, impacto y distribución de responsabilidades"</i> , del estudio previo.
Obligación No. 12. Cumplir el objeto del contrato dentro del término y en el sitio señalado a partir de las autorizaciones escritas emitidas por el supervisor del contrato.	A la fecha el contratista ha dado cumplimiento con lo establecido en el objeto contractual.

Para las diferentes actividades realizadas a la fecha se ha necesitado la colaboración del siguiente personal y herramientas.

Ingeniero Supervisor	1
Auxiliar administrativo	1
Técnico mantenimiento	1

HERRAMIENTAS	Herramientas de mano y menores.
--------------	---------------------------------



CONTRATO 1415 de 2019

INFORME FINAL DE MANTENIMIENTO PLANTAS ELECTRICAS MINISTERIO DEL INTERIOR

Durante la ejecución se desarrollaron las actividades acordes con los requerimientos del contrato, a fin de cumplir tanto con los requerimientos como con las normatividades vigentes para las diferentes labores ejecutadas.

El día 28 de noviembre se realiza el ultimo mantenimiento de las plantas eléctricas y se realiza el cambio de aceite y filtros, quedando las plantas con filtros y aceites nuevos. Esto para hacer la entrega con las plantas funcionando perfectamente.

En cuanto al avance del contrato a la fecha del presente informe se tiene una ejecución total, es decir del 100%.

Realizando un análisis financiero, se observa que en lo que tiene que ver con la bolsa de repuesto queda un valor de \$ 423.793,55 IVA incluido, el cual se hace entrega de un repuesto que quedara en stock en el ministerio y se entregara al supervisor del contrato.

El repuesto que se entregara se encuentra ubicado en el ítem 93 de la bolsa de repuestos "Contactor de planta electromagnético", el cual tiene un valor de \$433.874.00. como podemos ver el precio difiere en \$ 10.080,45 por encima del valor contractual. Esta diferencia es asumida por el contratista por que el repuesto lo tenemos en stock, lo cual exime al contratante de cualquier reclamación por parte del contratista por este valor de exceso.



CONTRATO 1415 de 2019

INFORME FINAL DE MANTENIMIENTO PLANTAS ELECTRICAS MINISTERIO DEL INTERIOR

4. REGISTRO FOTOGRAFICO

Se anexa un registro fotográfico del ultimo mantenimiento que se realiza a las plantas eléctricas del Ministerio del Interior, desarrolladas a la fecha para dejar evidencia para el presente contrato.

FOTO 1: Mtto. final general planta Bancol.



FOTO 2: Mtto. final general planta Bancol.



FOTO 3: Mtto. final general planta Bancol.

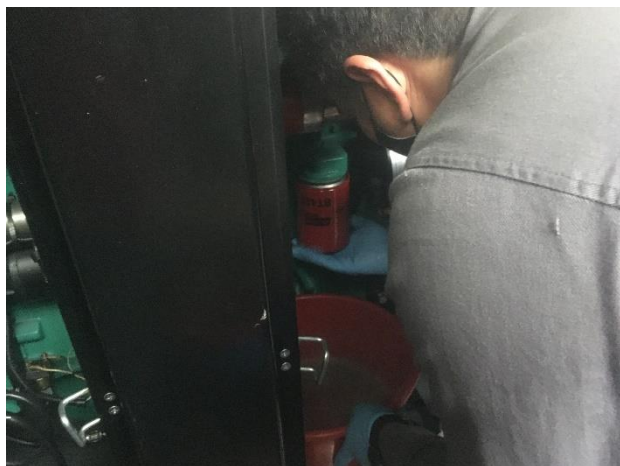


FOTO 4: Mtto. final general planta Bancol.



CONTRATO 1415 de 2019
INFORME FINAL DE MANTENIMIENTO PLANTAS ELECTRICAS MINISTERIO DEL INTERIOR

FOTO 5: Mtto. final general planta Bancol.



FOTO 6: Mtto. final general planta Bancol.



FOTO 7: Mtto. final general planta Bancol.



FOTO 8: Mtto. final general planta Bancol.





CONTRATO 1415 de 2019

INFORME FINAL DE MANTENIMIENTO PLANTAS ELECTRICAS MINISTERIO DEL INTERIOR

FOTO 9: Mtto. final general planta Bancol.



FOTO 10: Mtto. final general planta Bancol.

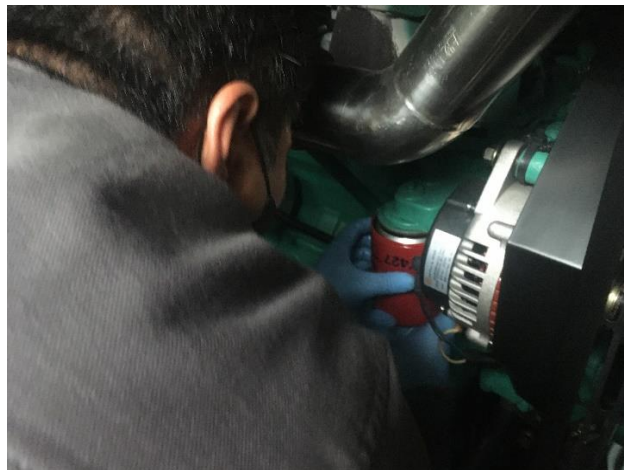


FOTO 11: Mtto. final general planta Bancol.



FOTO 12: Mtto. final general planta Bancol.





CONTRATO 1415 de 2019
INFORME FINAL DE MANTENIMIENTO PLANTAS ELECTRICAS MINISTERIO DEL INTERIOR

FOTO 13: Mtto. final general planta Bancol.



FOTO 14: Mtto. final general planta Bancol.



FOTO 15: Mtto. final general planta Bancol.

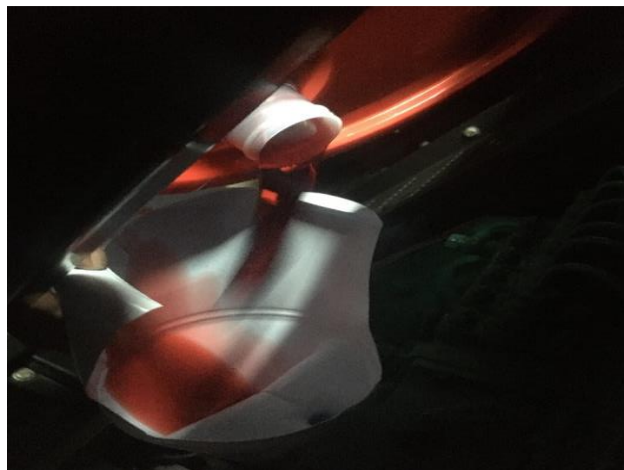


FOTO 16: Mtto. final general planta Bancol.





CONTRATO 1415 de 2019

INFORME FINAL DE MANTENIMIENTO PLANTAS ELECTRICAS MINISTERIO DEL INTERIOR

FOTO 17: Mtto. final general planta Bancol.

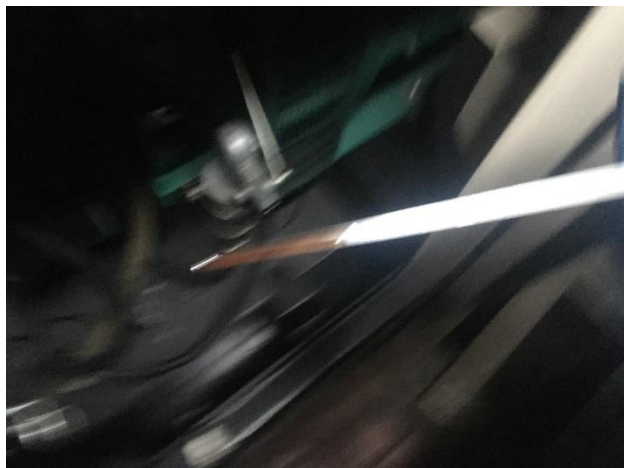


FOTO 18: Mtto. final general planta Bancol.



FOTO 19: Mtto. final general planta Bancol.

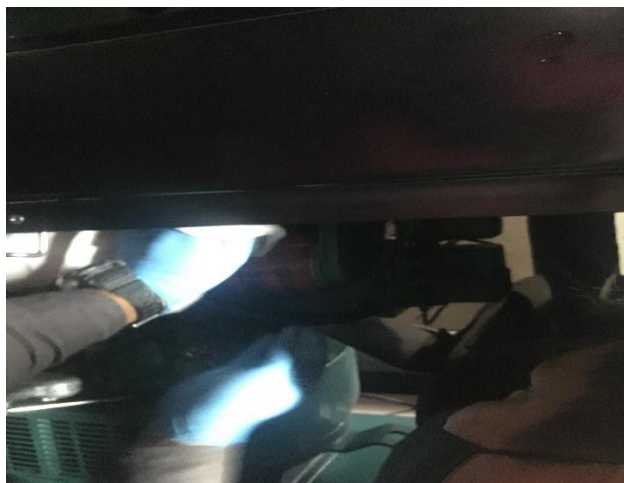
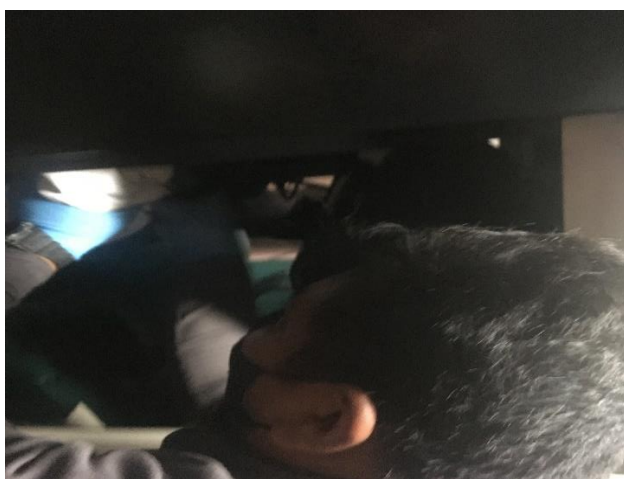


FOTO 20: Mtto. final general planta Bancol.





CONTRATO 1415 de 2019
INFORME FINAL DE MANTENIMIENTO PLANTAS ELECTRICAS MINISTERIO DEL INTERIOR

FOTO 21: Mtto. final general planta Bancol.



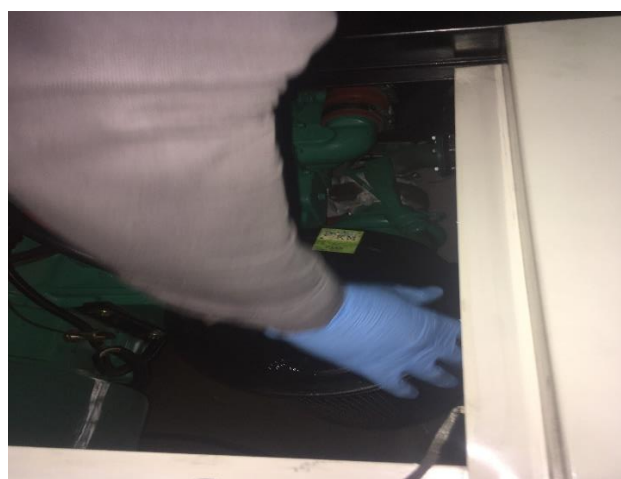
FOTO 22: Mtto. final general planta Bancol.



FOTO 23: Mtto. final general planta Bancol.



FOTO 24: Mtto. final general planta Bancol.



CONTRATO 1415 de 2019
INFORME FINAL DE MANTENIMIENTO PLANTAS ELECTRICAS MINISTERIO DEL INTERIOR

FOTO 25: Mtto. final general planta Bancol.

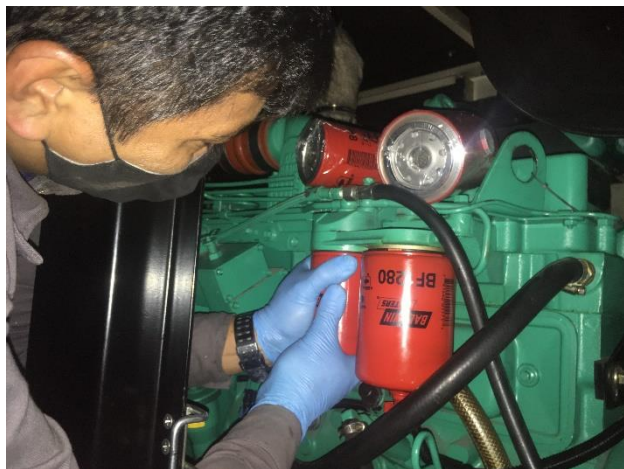


FOTO 26: Mtto. final general planta Bancol.



FOTO 27: Mtto. final general planta Bancol.



FOTO 28: Mtto. final general planta Bancol.



CONTRATO 1415 de 2019
INFORME FINAL DE MANTENIMIENTO PLANTAS ELECTRICAS MINISTERIO DEL INTERIOR

FOTO 29: Mtto. final general planta Bancol.



FOTO 30: Mtto. final general planta Bancol.

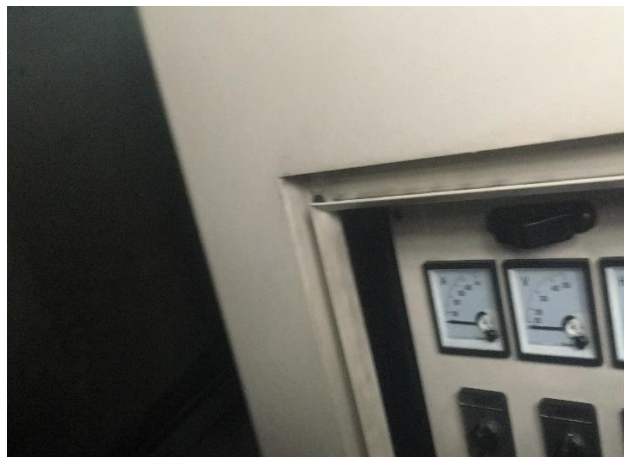


FOTO 31: Mtto. final general planta Bancol.



FOTO 32: Mtto. final general planta Casa Giralda.



FOTO 33: Mtto. final general planta Casa Giralda.



FOTO 34: Mtto. final general planta Casa Giralda.



FOTO 35: Mtto. final general planta Casa Giralda.



FOTO 36: Mtto. final general planta Casa Giralda.





CONTRATO 1415 de 2019

INFORME FINAL DE MANTENIMIENTO PLANTAS ELECTRICAS MINISTERIO DEL INTERIOR

FOTO 37: Mtto. final general planta Casa Giralda.



FOTO 38: Mtto. final general planta Casa Giralda.



FOTO 39: Mtto. final general planta Casa Giralda.

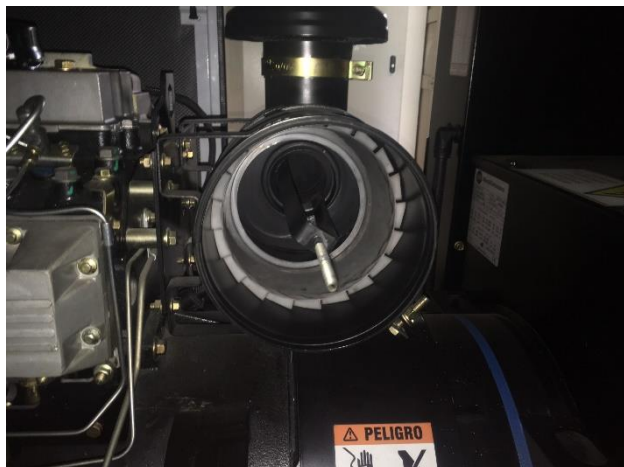


FOTO 40: Mtto. final general planta Casa Giralda.



CONTRATO 1415 de 2019
INFORME FINAL DE MANTENIMIENTO PLANTAS ELECTRICAS MINISTERIO DEL INTERIOR

FOTO 41: Mtto. final general planta Casa Giralda.

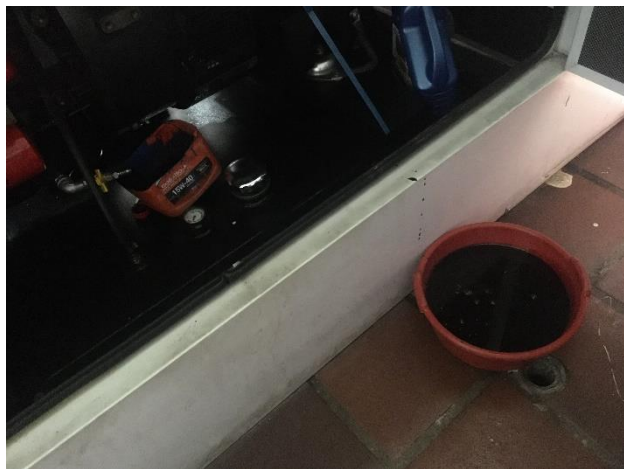


FOTO 42: Mtto. final general planta Casa Giralda.



FOTO 43: Mtto. final general planta Casa Giralda.



FOTO 44: Mtto. final general planta Casa Giralda.



FOTO 45: Mtto. final general planta Casa Giralda.



FOTO 46: Mtto. final general planta Casa Giralda.



FOTO 47: Mtto. final general planta Casa Giralda.



FOTO 48: Mtto. final general planta Casa Giralda.



FOTO 49: Mtto. final general planta Casa Giralda.



FOTO 50: Mtto. final general planta Casa Giralda.



FOTO 51: Mtto. final general planta Casa Giralda.



FOTO 52: Mtto. final general planta Casa Giralda.





CONTRATO 1415 de 2019

INFORME FINAL DE MANTENIMIENTO PLANTAS ELECTRICAS MINISTERIO DEL INTERIOR

FOTO 53: Mtto. final general planta Casa Giralda.



FOTO 54: Mtto. final general planta Casa Giralda.



FOTO 55: Mtto. final general planta Casa Giralda.



FOTO 56: Mtto. final general planta Casa Giralda.



CONTRATO 1415 de 2019

INFORME FINAL DE MANTENIMIENTO PLANTAS ELECTRICAS MINISTERIO DEL INTERIOR

FOTO 57: Mtto. final general planta Casa Giralda.

FOTO 58: Mtto. final general planta Casa Giralda.

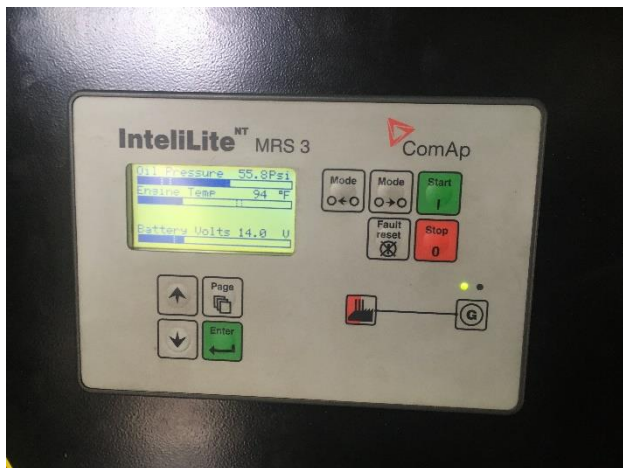


FOTO 59: Mtto. final general planta Casa Giralda.

FOTO 60: Mtto. final general planta Casa Giralda.



Cordialmente,

EVAR YOVANY INSUASTY RODRIGUEZ
REPRESENTANTE LEGAL

	<h2 style="text-align: center;">INFORME TECNICO FINAL</h2> <h2 style="text-align: center;">INSPECCION PLANTA ELECTRICA</h2>		CÓDIGO	MN-SG-IPE-95		
			FECHA	1/11/2018		
			VERSIÓN	1		
			PROYECTO			

Cliente: MINISTERIO DEL INTERIOR		Fecha:		28	11	2020
Dirección Cra 8 # 12b-31 Ed. Bancol		Responsable: ING. MANUEL LINARES				
Cod. Cliente:		Teléfono: 2427400 EXT. 2897		Móvil: 3114669732		
Tipo de servicio: PREVENTIVO		Ciudad: Bogotá D.C.				

Equipo	Marca	Modelo	Serie	Potencia	Hora T1
Ensamble	POWERLINK	POWERLINK (156KVA)	87228557	156 Kva	
Motor	Cummins	6BTAA5,9-G2	87228557	0 Kva	1.2
Generador	Stamford	UCI274D	L243301	0 Kva	

Item	Operaciones a efectuar	Lect.	Est.	Item	Operaciones a efectuar	Lec	Est.
1. Motor:				3. Baterías			
1.1	Revisar radiador y refrigerante	X	B	3.1	Controlar nivel electrolito y completar	X	B
1.2	Revisar nivel y estado del aceite	X	B	3.2	Limpiar, apretar y engrasar terminales Pos y Neg	X	B
1.3	Poner en marcha el G.E sin carga durante 5 min.	X	B	3.3	Revisar y limpiar alternador de carga de batería	X	B
1.4	Revisar funcionamiento del precalentador	X	B				
1.5	Drenar filtro y tanque de combustible	X	B				
1.6	Examinar y ajustar correas de arrastre	X	B	4. Capota y silenciador:			
1.7	Limpiar filtros y revisar fugas	X	B	4.1	Revisar ductos de aire y de escape del aire	X	B
1.8	Revisar el func. correcto del arrancador	X	B	4.2	Lubricar bisagras de las puertas	X	B
1.9	Funcionar el G.E en "carga" durante 15 min	N/A	N/A	4.3	Verificar insonorizante que no se haya desprendido	X	B
2. Tablero de control y generador				4.4	Lavar y desmanchar las cabinas	X	B
2.1	Revisar y limpiar los sitios de circulación de aire	X	B	4.5	Revisar y colocar tornillería pendiente	X	B
2.2	Revisar y ajustar conexiones eléctricas	X	B	4.6	Controlar visualmente la hermeticidad	X	B
2.3	Revisar y lubricar los rodamientos	X	B	4.7	Revisar fugas de tubería, abrazaderas y empaquetaduras	X	B
2.4	Revisar y ajustar sistema de excitación y AVR	X	B				
2.5	Revisar selectores y relojes del tablero	X	B				

Descripción de trabajos realizados
Se procede a realizar el mantenimiento preventivo de la planta eléctrica, verificando niveles de combustible, refrigerante y electrolito de la batería, quedando en buenas condiciones. El cargador de baterías y precalentador se encuentran en buen estado, se hace limpieza general de la PE y se realiza una prueba en vacío para verificar su correcto funcionamiento. Se hace limpieza externa de la planta, se realiza cambio de aceite y filtros. Se deja la planta en MODO AUTOMÁTICO.

Item	Operaciones a efectuar	Lectura	Item	Operaciones a efectuar	Lectura
10	Toma de voltaje L1 y L2 en Gen Set y tablero	221VAC	17	Toma de KVa	0 Kva
11	Toma de voltaje L2 y L3 en Gen Set y Tablero	220VAC	18	Toma de revoluciones por minuto	1828 RPM
12	Toma de voltaje L1 y L3 en Gen Set y Tablero	222 VAC	19	Toma de temperatura de motor	60 C °
13	Toma de corriente AC 1	0 AMP	20	Toma de presión de aceite en PSI	85 PSI
14	Toma de corriente AC 2	0 AMP	21	Toma de voltaje de batería	26,8 VDC
15	Toma de corriente AC 3	0 AMP	22	Toma de voltaje de caída de batería	21.1 VDC
16	Toma de frecuencia	60 Hz	23	Toma de nivel electrolito	A

Cant.	Descripción	Ref:	Cant.	Descripción	Ref:	Cant.	Descripción	Ref:
1	Filtro primario aire	DA 2805	1	Filtro combustible prim.	BF1280	0	Agua para batería	0
1	Filtro aceite primario	BT427	0	Filtro combustible sec.	BF988	0	Refrigerante por galones	0
1	Filtro aceite secundario	0	2	Baterías	Mac Silver Plus	0	Aceite por galones	4

Repuestos utilizados:

Problemas encontrados, repuestos y trabajos pendientes:

Observaciones del técnico:
Se realizó cambio de aceite y filtros del equipo, posteriormente se hicieron pruebas de funcionamiento para descartar fugas o fallos de lubricación.

Hora inicio: 8:00	Hora ter: 9:20	Horas de util.: 1,4	Proximo servicio:	Comb. Encontrado: 70%	Suministrado: 0%
--------------------------	-----------------------	----------------------------	--------------------------	------------------------------	-------------------------

Nombre y firma del técnico de MUNDO NATURAL SAS  Mauricio Loaiza		Nombre y firma del representante del cliente Nombre: ING. MANUEL LINARES Cargo: Supervisor.	
Nombre	Firma	Cargo:	firma

	<h1 style="text-align: center;">INFORME TECNICO FINAL</h1> <h2 style="text-align: center;">INSPECCION PLANTA ELECTRICA</h2>		CÓDIGO	MN-SG-IPE-95																																																																																																			
			FECHA	1/11/2018																																																																																																			
			VERSIÓN	1																																																																																																			
			PROYECTO																																																																																																				
Cliente: MINISTERIO DEL INTERIOR		Fecha:		28	11	2020																																																																																																	
Dirección Cra 8a # 7 - 83 Casa Giralda		Responsable: ING. MANUEL LINARES																																																																																																					
Cod. Cliente:		Teléfono: 2427400 EXT. 2897		Móvil: 3114669732																																																																																																			
Tipo de servicio: PREVENTIVO		Ciudad: Bogotá D.C.																																																																																																					
Equipo	Marca	Modelo	Serie	Potencia	Hora T1																																																																																																		
Ensamble	POWERGEN	PGLM75	HC525381	75 Kva																																																																																																			
Motor	LOVOL	1004C-D4T	HC525381 W	0 Kva	108.8																																																																																																		
Generador	MARELLI	MJB 225 AS4-B2	MY 23611	0 Kva																																																																																																			
Item	Operaciones a efectuar		Lect.	Est.	Item	Operaciones a efectuar																																																																																																	
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div> <h3>1. Motor:</h3> <table border="1"> <tr><td>1.1</td><td>Revisar radiador y refrigerante</td><td>X</td><td>B</td></tr> <tr><td>1.2</td><td>Revisar nivel y estado del aceite</td><td>X</td><td>B</td></tr> <tr><td>1.3</td><td>Poner en marcha el G.E sin carga durante 5 min.</td><td>X</td><td>B</td></tr> <tr><td>1.4</td><td>Revisar funcionamiento del precalentador</td><td>X</td><td>B</td></tr> <tr><td>1.5</td><td>Drenar filtro y tanque de combustible</td><td>X</td><td>B</td></tr> <tr><td>1.6</td><td>Examinar y ajustar correas de arrastre</td><td>X</td><td>B</td></tr> <tr><td>1.7</td><td>Limpiar filtros y revisar fugas</td><td>X</td><td>B</td></tr> <tr><td>1.8</td><td>Revisar el func. correcto del arrancador</td><td>X</td><td>B</td></tr> <tr><td>1.9</td><td>Funcionar el G.E en "carga" durante 15 min</td><td>N/A</td><td>N/A</td></tr> </table> </div> <div> <h3>2. Tablero de control y generador</h3> <table border="1"> <tr><td>2.1</td><td>Revisar y limpiar los sitios de circulación de aire</td><td>X</td><td>B</td></tr> <tr><td>2.2</td><td>Revisar y ajustar conexiones eléctricas</td><td>X</td><td>B</td></tr> <tr><td>2.3</td><td>Revisar y lubricar los rodamientos</td><td>X</td><td>B</td></tr> <tr><td>2.4</td><td>Revisar y ajustar sistema de excitación y AVR</td><td>X</td><td>B</td></tr> <tr><td>2.5</td><td>Revisar selectores y relojes del tablero</td><td>X</td><td>B</td></tr> </table> </div> <div> <h3>3. Baterías</h3> <table border="1"> <tr><td>3.1</td><td>Controlar nivel electrolito y completar</td><td>X</td><td>B</td></tr> <tr><td>3.2</td><td>Limpiar, apretar y engrasar terminales Pos y Neg</td><td>X</td><td>B</td></tr> <tr><td>3.3</td><td>Revisar y limpiar alternador de carga de batería</td><td>X</td><td>B</td></tr> </table> </div> <div> <h3>4. Capota y silenciador:</h3> <table border="1"> <tr><td>4.1</td><td>Revisar ductos de aire y de escape del aire</td><td>X</td><td>B</td></tr> <tr><td>4.2</td><td>Lubricar bisagras de las puertas</td><td>X</td><td>B</td></tr> <tr><td>4.3</td><td>Verificar insonorizante que no se haya desprendido</td><td>X</td><td>B</td></tr> <tr><td>4.4</td><td>Lavar y desmanchar las cabinas</td><td>X</td><td>B</td></tr> <tr><td>4.5</td><td>Revisar y colocar tornillería pendiente</td><td>X</td><td>B</td></tr> <tr><td>4.6</td><td>Controlar visualmente la hermeticidad</td><td>X</td><td>B</td></tr> <tr><td>4.7</td><td>Revisar fugas de tubería, abrazaderas y empaquetaduras</td><td>X</td><td>B</td></tr> </table> </div> </div>								1.1	Revisar radiador y refrigerante	X	B	1.2	Revisar nivel y estado del aceite	X	B	1.3	Poner en marcha el G.E sin carga durante 5 min.	X	B	1.4	Revisar funcionamiento del precalentador	X	B	1.5	Drenar filtro y tanque de combustible	X	B	1.6	Examinar y ajustar correas de arrastre	X	B	1.7	Limpiar filtros y revisar fugas	X	B	1.8	Revisar el func. correcto del arrancador	X	B	1.9	Funcionar el G.E en "carga" durante 15 min	N/A	N/A	2.1	Revisar y limpiar los sitios de circulación de aire	X	B	2.2	Revisar y ajustar conexiones eléctricas	X	B	2.3	Revisar y lubricar los rodamientos	X	B	2.4	Revisar y ajustar sistema de excitación y AVR	X	B	2.5	Revisar selectores y relojes del tablero	X	B	3.1	Controlar nivel electrolito y completar	X	B	3.2	Limpiar, apretar y engrasar terminales Pos y Neg	X	B	3.3	Revisar y limpiar alternador de carga de batería	X	B	4.1	Revisar ductos de aire y de escape del aire	X	B	4.2	Lubricar bisagras de las puertas	X	B	4.3	Verificar insonorizante que no se haya desprendido	X	B	4.4	Lavar y desmanchar las cabinas	X	B	4.5	Revisar y colocar tornillería pendiente	X	B	4.6	Controlar visualmente la hermeticidad	X	B	4.7	Revisar fugas de tubería, abrazaderas y empaquetaduras	X	B
1.1	Revisar radiador y refrigerante	X	B																																																																																																				
1.2	Revisar nivel y estado del aceite	X	B																																																																																																				
1.3	Poner en marcha el G.E sin carga durante 5 min.	X	B																																																																																																				
1.4	Revisar funcionamiento del precalentador	X	B																																																																																																				
1.5	Drenar filtro y tanque de combustible	X	B																																																																																																				
1.6	Examinar y ajustar correas de arrastre	X	B																																																																																																				
1.7	Limpiar filtros y revisar fugas	X	B																																																																																																				
1.8	Revisar el func. correcto del arrancador	X	B																																																																																																				
1.9	Funcionar el G.E en "carga" durante 15 min	N/A	N/A																																																																																																				
2.1	Revisar y limpiar los sitios de circulación de aire	X	B																																																																																																				
2.2	Revisar y ajustar conexiones eléctricas	X	B																																																																																																				
2.3	Revisar y lubricar los rodamientos	X	B																																																																																																				
2.4	Revisar y ajustar sistema de excitación y AVR	X	B																																																																																																				
2.5	Revisar selectores y relojes del tablero	X	B																																																																																																				
3.1	Controlar nivel electrolito y completar	X	B																																																																																																				
3.2	Limpiar, apretar y engrasar terminales Pos y Neg	X	B																																																																																																				
3.3	Revisar y limpiar alternador de carga de batería	X	B																																																																																																				
4.1	Revisar ductos de aire y de escape del aire	X	B																																																																																																				
4.2	Lubricar bisagras de las puertas	X	B																																																																																																				
4.3	Verificar insonorizante que no se haya desprendido	X	B																																																																																																				
4.4	Lavar y desmanchar las cabinas	X	B																																																																																																				
4.5	Revisar y colocar tornillería pendiente	X	B																																																																																																				
4.6	Controlar visualmente la hermeticidad	X	B																																																																																																				
4.7	Revisar fugas de tubería, abrazaderas y empaquetaduras	X	B																																																																																																				
Descripción de trabajos realizados Se procede a realizar el mantenimiento preventivo de la planta eléctrica, verificando niveles de combustible, refrigerante y electrolito de la batería. se realiza cambio de aceite y sus respectivos filtros. Se realizan pruebas de funcionamiento. El GE queda funcionando ok																																																																																																							
Item	Operaciones a efectuar	Lectura	Item	Operaciones a efectuar	Lectura																																																																																																		
10	Toma de voltaje L1 y L2 en Gen Set y tablero	221 VAC	17	Toma de Kva	0 Kva																																																																																																		
11	Toma de voltaje L2 y L3 en Gen Set y Tablero	220 VAC	18	Toma de revoluciones por minuto	1880 RPM																																																																																																		
12	Toma de voltaje L1 y L3 en Gen Set y Tablero	221 VAC	19	Toma de temperatura de motor	68 C °																																																																																																		
13	Toma de corriente AC 1	0 AMP	20	Toma de presión de aceite en PSI	47,4 PSI																																																																																																		
14	Toma de corriente AC 2	0 AMP	21	Toma de voltaje de batería	13 VDC																																																																																																		
15	Toma de corriente AC 3	0 AMP	22	Toma de voltaje de caída de batería	10 VDC																																																																																																		
16	Toma de frecuencia	61,5Hz	23	Toma de nivel electrolito	A																																																																																																		
Cant.	Descripción	Ref:	Cant.	Descripción	Ref:																																																																																																		
1	Filtro primario aire	AF25267	1	Filtro combustible prim.	BF788																																																																																																		
1	Filtro aceite primario	B 2	0	Filtro combustible sec.	BF7772																																																																																																		
1	Filtro aceite secundario	0	1	Baterías	48 -900																																																																																																		
0			0	Agua para batería	0																																																																																																		
			0	Refrigerante por galones	0																																																																																																		
			0	Aceite por galones	3																																																																																																		
Repuestos utilizados:																																																																																																							
Problemas encontrados, repuestos y trabajos pendientes:																																																																																																							
Observaciones del técnico: Sé realiza el respectivo cambio de aceite al equipo, de igual manera de realizar las pruebas de funcionamiento para verificar no queden fugas de aceite o fallos de lubricación.																																																																																																							
Hora inicio: 9:30	Hora ter: 11:00	Horas de util:109	Proximo servicio:	Comb. encontrado: 95%	Suministrado: 0%																																																																																																		
Nombre y firma del técnico de MUNDO NATURAL SAS  Mauricio Loaiza			Nombre y firma del representante del cliente Nombre: ING. MANUEL LINARES Cargo: Supervisor.																																																																																																				
Nombre			firma																																																																																																				



Bogotá D.C., diciembre 4 DE 2020

Señores
MINISTERIO DEL INTERIOR
L.C.

Referencia: Certificación de aportes parafiscales MUNDO NATURAL SAS

Yo EVAR YOVANY INSUASTY R. identificado con Cédula de ciudadanía No. 79.451.598 de Bogotá, manifiesto de conformidad con el Art. 50 de la Ley 789 de 2002 y el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007 que la empresa que represento, MUNDO NATURAL SAS identificada con Nit. 800.059.931-9, se encuentra al día en los pagos de sus empleados durante los últimos 6 meses, relacionados con SALARIOS, SALUD, RIESGOS LABORALES, PENSIONES, CAJAS DE COMPENSACIÓN FAMILIAR, ICBF Y SENA.

No nos encontramos obligados a tener revisor fiscal ya que al 31 de diciembre del año anterior los activos brutos y los ingresos brutos no exceden el equivalente contemplado en la ley 43 de 1990 art. 13 párrafo 2.

Atentamente,



MUNDO NATURAL SAS
Nit: 800.059.931-9
Nombre: EVAR YOVANY INSUASTY RODRIGUEZ
C.C. N° 79.451.598



Antes de imprimir este mensaje piense
en su responsabilidad con el planeta.

Quizas no puedes salvar el planeta,
pero si puedes dejar de destruirlo.

Mundo Natural SAS
NIT.80059931-9
Cll.163 No.18ª-93
Tel.:7517886
Comercial.:3105630104
e-mail: gerencia@mundonatural.com.co
Bogotá, Colombia

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
NI	800059931-9	MUNDO NATURAL SAS		CALLE 163 18 A 93	7517886	gerencia@mundonatural.com.co
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	B – menos de 200 c			BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.	

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD
					EMPLADOS UPC
					9 0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR
2020-11	2020-10	E		46523865	\$837.600

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD													
Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
CCFC53	EPS-S Comfacundi	860045904-7	1.200	0		0		0	0	0	0	1.200	1
EPS005	Sanitas EPS	800251440-6	35.200	0		0		0	0	0	0	35.200	1
EPS008	Compensar EPS	860066942-7	74.000	0		0		0	0	0	0	74.000	3
EPS010	EPS Sura	800088702-2	1.200	0		0		0	0	0	0	1.200	1
EPS017	Famisanar EPS	830003564-7	2.400	0		0		0	0	0	0	2.400	2
EPS037	Nueva EPS	900156264-2	1.200	0		0		0	0	0	0	1.200	1

TOTALES PENSIÓN												
Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
230201	Proteccion (ING + Proteccion)	800229739-0	14.100	0	0	0	0	0	0		14.100	1
230301	Porvenir	800224808-8	145.200	0	0	0	0	0	0		145.200	2
231001	Colfondos	800227940-6	4.700	0	0	0	0	0	0		4.700	1
25-14	Colpensiones	900336004-7	295.100	0	0	0	0	0	0		295.100	5

TOTALES RIESGOS LABORALES															
Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-23	Positiva Seguros	860011153-6	148.100				148.100	0	0	148.100			1.481	148.100	9

TOTALES CAJAS							
Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
CCF24	Compensar Caja	860066942-7	115.200	0	0	115.200	9

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
NI	800059931-9	MUNDO NATURAL SAS		CALLE 163 18 A 93	7517886	gerencia@mundonatural.com.co
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	B – menos de 200 c			BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.	

TOTALES PARAFISCALES				
Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DÍA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DÍA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD
					EMPLEADOS UPC
					9 0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR
2020-11	2020-10	E		46523865	\$837.600

TOTALES POR SUBSISTEMA			
Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	6	115.200	115.200
Pensión	4	459.100	459.100
Riesgos Laborales	1	148.100	148.100
CCF	1	115.200	115.200
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	12	837.600	837.600

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
NI	800059931-9	MUNDO NATURAL SAS		CALLE 163 18 A 93	7517886	gerencia@mundonatural.com.co
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	B – menos de 200 c			BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.	

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLADOS	UPC
					9	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2020-11	2020-10	E		46523865	\$837.600	

DETALLE POR COTIZANTE

INFORMACIÓN COTIZANTE				INFORMACIÓN NOVEDADES										PENSIÓN				SALUD			RIESGOS LABORALES				CCF			PARAFISCALES				
No.	Tipo	No. de identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Subjeto	Extranjero	Cotiz. exterior	Exonerado	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VBP	VBT	SLN	ROE	UNA	UNA	UNA	UNA	UNA	UNA	UNA	UNA	UNA	UNA	UNA	UNA	UNA	UNA
1	CC	1106306559	VARGAS GARCIA LUIS ALFREDO	1	0				S	X	X																					
2	CC	11450562	ROA BERRIO JORGE ERNESTO	1	0				S	X	X																					
3	CC	13702788	RIVERO PORRAS ORLANDO	1	0				S	X	X																					
4	CC	52253578	INSUASTI RODRIGUEZ FRANCIA LILIANA	1	0				S																							
5	CC	79451598	INSUASTY RODRIGUEZ EVAR YOVANY	1	0				S																							
6	CC	79572847	CARDONA GUANTIVA JAVIER RICARDO	1	0				S	X	X																					
7	CC	79635464	CARDONA GUANTIVA CARLOS ALBEIRO	1	0				S	X	X																					
8	CC	80012404	LOAIZA CASTIBLANCO JOHN MAURICIO	1	0				S																							
9	CC	80192832	GARZON CACERES JUAN CARLOS	1	0				S	X	X																					

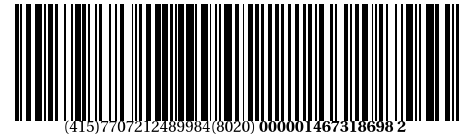
2. Concepto Actualización

Espacio reservado para la DIAN



4. Número de formulario

14673186982



(415)7707212489984(8020) 0000014673186982

5. Número de Identificación Tributaria (NIT):

8 0 0 0 5 9 9 3 1

6. DV

9

12. Dirección seccional

Impuestos de Bogotá

14. Buzón electrónico

3 2

IDENTIFICACION

24. Tipo de contribuyente:

Persona jurídica

1

25. Tipo de documento:

11

26. Número de Identificación:

11111111111111111111

27. Fecha expedición:

Año Mes Día

Lugar de expedición

28. País:

111

29. Departamento:

11111

30. Ciudad/Municipio:

111

31. Primer apellido

32. Segundo apellido

33. Primer nombre

34. Otros nombres

35. Razón social:

MUNDO NATURAL S.A.S

36. Nombre comercial:

37. Sigla

UBICACION

38. País:

COLOMBIA

1 1 6 9

39. Departamento:

Bogotá D.C.

40. Ciudad/Municipio:

Bogotá, D.C.

0 0 1

41. Dirección principal

CL 163 18 A 93 P 1

42. Correo electrónico:

gerencia@mundonatural.com.co

43. Código postal

11111111111111111111

44. Teléfono 1:

7 5 1 7 8 8 6

45. Teléfono 2:

3 1 0 5 6 3 0 1 0 4

CLASIFICACION

Actividad económica

Actividad principal

46. Código:

7 1 1 0

47. Fecha inicio actividad:

1 9 8 9 0 3 2 7

Actividad secundaria

48. Código:

1 4 1 0

49. Fecha inicio actividad:

1 9 8 9 0 3 2 7

50. Código:

3 3 1 2 4 3 3 0

Otras actividades

1

2

Ocupación

51. Código

111

52. Número establecimientos

111

Responsabilidades, Calidades y Atributos

53. Código: 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26
05- Impto. renta y compl. régimen ordinario
07- Retención en la fuente a título de renta
09- Retención en la fuente en el impuesto
10- Obligado aduanero
14- Informante de exogena
42- Obligado a llevar contabilidad
48 - Impuesto sobre las ventas - IVA

Obligados aduaneros

54. Código: 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
11 12 13 14 15 16 17 18 19 20

Exportadores

55. Forma 56. Tipo
3 3
Servicio 1 2 3
57. Modo 2
58. CPC 8 2

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos: SI ☐ NO ☒

60. No. de Folios: 0

61. Fecha: 2 0 1 9 1 2 0 3

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso.

Parágrafo del artículo 1.6.1.2.20 del Decreto 1625 de 2016

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre INSUASTY RODRIGUEZ EVAR YOVANY

985. Cargo Representante legal Certificado

Certificado Bancario

Jueves, 9 de Julio de 2020

A QUIEN PUEDA INTERESAR

BANCOLOMBIA S.A. se permite informar que MUNDO NATURAL SAS identificado(a) con NIT 800059931, a la fecha de expedición de esta certificación, tiene con el Banco los siguientes productos:

Producto	No. Producto	Fecha Apertura	Estado
CUENTA CORRIENTE	03323039230	2005/07/27	ACTIVA
CUENTA DE AHORROS	03332908561	2007/04/24	ACTIVA

*** Importante:** Esta constancia solo hace referencia a los productos mencionados anteriormente.

*Si desea verificar la veracidad de esta información, puede comunicarse con la Sucursal Telefónica Bancolombia los siguientes números: Medellín - Local: (57-4) 510 90 00 - Bogotá - Local: (57-1) 343 00 00 - Barranquilla - Local: (57-5) 361 88 88 - Cali - Local: (57-2) 554 05 05 - Resto del país: 01800 09 12345. Sucursales Telefónicas en el exterior: España (34) 900 995 717 - Estados Unidos (1) 1 866 379 97 14.

BANCOLOMBIA S.A. Establecimiento Bancario

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

Juan Camilo Moreno.
Juan Camilo Moreno Gómez
Gerente Estrategia Canal Telefónico

Es el
momento
de
todos



Bancolombia

MINISTERIO DEL INTERIOR

ALMACEN GENERAL

COMPROBANTE DE ENTRADA DE CONSUMO

Entrada por compra (Contrato)

Fecha: 11 de diciembre de 2020

No. 830

ESTADO: Legalizado

FECHA DE LEGALIZACION: 11/12/2020

Responsable: MUNDO NATURAL SAS

Nit: 800059931

U. Ejecutora: NOMBRE DE LA UNIDAD

Contrato 1415 30/07/2020

Factura FE285 03/12/2020

Comentarios: Servicio de mantenimiento preventivo y correctivo para las plantas eléctricas power link C6/6 de 156 kva instalada en el piso 4 del edificio Bancol y Lovol de 75kva instalada en la sede de la Casa de La Giralda y sus equipos asociados de propiedad del ministerio del interior.

Cat.	Elem.	R.I.	Nombre	Unidad	Cantidad	Vlr. Unitario	Vlr. Total
090102	3020	15	CONTACTOR DE PLANTAS ELECTROMAGNETICO	Unidad	1.00	423,793.55	423.793,55

TOTAL ENTRADA

423.793,55



ESPERANZA MORENO AREVALO
RESPONSABLE ALMACEN

ISO	Código	Versión	Fecha

12/11/2020
7:53:58 am

Usuario
MOROZCO

Page 1 of 1
PCT Enterprise

MINISTERIO DEL INTERIOR

ALMACEN GENERAL

COMPROBANTE DE SALIDA DE CONSUMO

Salida por bienes entregados en Servicio (Gastos Generales)

Fecha: 11 de diciembre de 2020

No. 1093

Responsable: SEGURA SIERRA MANUEL GUILLERMO **Nit:** 79051999
Dependencia: SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA
U. Ejecutora: NOMBRE DE LA UNIDAD
Solicitud 1012 11/12/2020
Comentarios:

Cat.	Elem.	R.I.	Nombre	Unidad	Cantidad	Vlr. Unitario	Vlr. Total
090102	3020	15	CONTACTOR DE PLANTAS ELECTROMAGNETICO	Unidad	1.00	423,793.55	423.793,55

TOTAL SALIDA

423.793,55


Manuel Guillermo Segura Sierra
Coord. Gestión Administrativa

QUIEN RECIBE
C.C.


ESPERANZA MORENO ARÉVALO
RESPONSABLE DE ALMACEN

ISO	Código	Versión	Fecha

12/11/2020
8:32:07 am

Usuario
MOROZCO

Page 1 of 1
PCT Enterprise