



Alcaldía de Rionegro
Departamento de Antioquia

ACTA DE SUPERVISIÓN

Código: FRCACP01

Versión: 3

Página: 1 de 19

SECRETARÍA DE FAMILIA

CONTRATO/CONVENIO 10.10.00.00-22.01-004-2026

INFORME DE SUPERVISIÓN No. 02

INFORME: SUPERVISIÓN X INTERVENTORÍA <input type="checkbox"/>	No. 02	DE SEGUIMIENTO	X	FINAL	<input type="checkbox"/>
		PARA PAGO	<input type="checkbox"/>		
PERIODO DE SEGUIMIENTO	Desde:	01-04- 2026	Hasta:	30-04-2026	

1. INFORMACIÓN GENERAL E HISTORIAL DEL CONTRATO / CONVENIO

CONTRATO CONVENIO	<input type="checkbox"/>	NÚMERO	10.10.00.00-22.01-004-2026		
	X	FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	02-03-2026		
FECHA ACTA DE INICIO:		04-03-2026			
OBJETO: AUNAR ESFUERZOS PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN SOCIAL A TRAVÉS DE LA IMPLEMENTACIÓN DEL CENTRO DE DESARROLLO FAMILIAR MÓVIL CON EL FIN DE AUMENTAR LOS NIVELES DE BIENESTAR DE LAS FAMILIAS RIONEGRERAS CONFORMADAS POR MADRES ADOLESCENTES Y JÓVENES HASTA LOS 28 AÑOS, DESARROLLANDO SUS CAPACIDADES PARA EL CUIDADO Y LA PROTECCIÓN INTEGRAL DE NIÑAS Y NIÑOS.					
CONTRATISTA / ASOCIADO	FUNDACIÓN UNIVERSITARIA ESUMER				
NIT O CÉDULA	890981796-1				
VALOR INICIAL	\$692.734.800	SEISCIENTOS NOVENTA Y DOS MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y CUATRO MIL OCHOCIENTOS PESOS M/L			
APORTE MUNICIPIO	\$616.538.000	SEISCIENTOS DIECISÉIS MILLONES QUINIENTOS TREINTA Y OCHO MIL PESOS M/L			
APORTE ESUMER	\$18.220.000	APORTE EN DINERO – DIECIOCHO MILLONES DOSCIENTOS VEINTE MIL PESOS M/L			
	\$57.976.800	APORTE EN ESPECIE – CINCUENTA Y SIETE MILLONES NOVECIENTOS SETENTA Y SEIS MIL OCHOCIENTOS PESOS M/L			
PLAZO INICIAL	DIEZ (10) MESES contados a partir de la suscripción del acta de inicio sin superar el 31 de diciembre de 2026				
ADICIÓN	N° N/A	VALOR ADICIÓN	% DE ADICIÓN		
		N/A	N/A		
PRÓRROGA	N° N/A	TIEMPO PRORROGADO	NUEVA FECHA DE TERMINACIÓN		
		N/A	N/A		
HISTÓRICO DE	N° N/A	FECHA INICIO	FECHA REANUDACIÓN		
		N/A	N/A		

Elaboró: Equipo Interdisciplinario
Fecha: 12 octubre 2022

Revisó: Subsecretaria de Contratación
Fecha: 12 octubre de 2022

Aprobó: Equipo de direccionamiento
Institucional
Fecha: 20 de octubre del 2022



Alcaldía de Rionegro
Departamento de Antioquia

ACTA DE SUPERVISIÓN

Código: FRCACP01

Versión: 3

Página: 2 de 19

SUSPENSIONES			
REINICIO	N°	FECHA REINICIO	N/A
CDP	No. 249	FECHA DEL CDP	21-01-2026
REGISTRO PRESUPUESTAL	No. 580	FECHA DEL CRP	03-03-2026

2. HISTORICO DE SUPERVISORES

HISTORICO DE SUPERVISORES		
SUPERVISOR/CARGO	FECHA DESDE: 04-03-2026	NÓRIDA FERNANDA MAZO ESPINOSA

3. INFORMACIÓN DEL INTERVENTOR

INTERVENTOR	NOMBRE/RAZÓN SOCIAL:	N/A
	NÚMERO CONTRATO:	N/A

4. PORCENTAJES DE EJECUCIÓN FÍSICA Y FINANCIERA

PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FÍSICA	46,72%
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA	0%

5. CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES Y/O ACTIVIDADES DE LAS PARTES

COMPROMISOS GENERALES DEL CONVENIENTE:

1. Cumplir con el objeto del contrato y las especificaciones técnicas mínimas descritas en los pliegos de condiciones, fichas técnicas y en la propuesta presentada, la cual para todos los efectos forma parte integral del convenio.

A la fecha ESUMER ha cumplido con el objeto contractual. En el desarrollo del convenio se mantiene comunicación constante con el conveniente para alinear la operatividad del proceso y acordar el contenido y desarrollo de las actividades.

2. Constituir las respectivas garantías para amparar los riesgos del convenio:

Previo a la firma del acta de inicio ESUMER constituyó las pólizas respectivas.

3. Obrar con lealtad y buena fe en las distintas etapas contractuales, evitando dilaciones y entramamientos que puedan presentarse y en general se obliga a cumplir con lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y sus Decretos Reglamentarios.

Elaboró: Equipo Interdisciplinario
Fecha: 12 octubre 2022

Revisó: Subsecretaria de Contratación
Fecha: 12 octubre de 2022

Aprobó: Equipo de direccionamiento
Institucional
Fecha: 20 de octubre del 2022



Alcaldía de Rionegro
Departamento de Antioquia

ACTA DE SUPERVISIÓN

Código: FRCACP01

Versión: 3

Página: 3 de 19

A la fecha se evidencia en las diferentes etapas contractuales, ejecución dentro de los tiempos acordados y la buena fe en las acciones que realiza el conveniente.

- Suscribir el acta de inicio, acta de recibo, acta de liquidación del convenio y las modificaciones a las que hubiera lugar.

De acuerdo con la etapa en la que se encuentra el convenio, se advierte cumplimiento de esta obligación con la suscripción oportuna del acta de inicio el 04 de marzo de 2026

- Realizar los actos necesarios y tomar las medidas conducentes para el cumplimiento y oportuno cumplimiento de las obligaciones contractuales y la ejecución del convenio.

Como ya se mencionó se han realizado diversas reuniones para atender las necesidades y oportunidades de mejora del desarrollo del convenio durante la ejecución de este.

- El conveniente asumirá el pago de los impuestos, gravámenes, aportes parafiscales y servicios de cualquier género que establezcan las leyes colombianas.

A la fecha cumple con la obligación de asumir los pagos de impuestos, gravámenes, aportes parafiscales. Adicionalmente, ESUMER, presenta certificado de cumplimiento de los pagos al sistema de seguridad social y parafiscales, así como la respectiva planilla de pago.

aportes en línea Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE		Razón Social		Código Aportante		Sector Principal		Dirección		Ciudad-Departamento		Teléfono		Estrato/ICMIA + COP																																																																																																																																																																																																																																																																																	
NIT 90991706		FUNERARIA UNIVERSITARIA COLOMBIANA		A 200 O MAS COTIZANTES		ADMINISTRATIVO		CL 76 No 12a		MEDELLIN-ANTIOQUIA		438732		N1																																																																																																																																																																																																																																																																																	
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION																																																																																																																																																																																																																																																																																															
Periodo		Base		Clase		Tipo		Fecha		Bono		Días Meses		Valor																																																																																																																																																																																																																																																																																	
2024-01		3224.00		22222400		E		2024-01-24		NACIONAL/COLOMBIA				1091.762.300																																																																																																																																																																																																																																																																																	
LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																																																																																																																																																																																																																																																																																															
EMPLEADO		PENSION				SALUD				CCF				RESGOS				PARAFISCALES																																																																																																																																																																																																																																																																													
No.	Identificación	Nombre	Código	Clase	BC	Aporte	Código	Clase	BC	Aporte	Código	Clase	BC	Aporte	Código	Clase	BC	Aporte	Código	Clase	BC	Aporte																																																																																																																																																																																																																																																																									
<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="24">Cuenta de Transferencia TRANSACCIONES (09 oficiales)</th> </tr> <tr> <td colspan="24">\$191.942.414</td> </tr> <tr> <td colspan="24">\$45.176.200</td> </tr> <tr> <td colspan="24">\$191.942.414</td> </tr> <tr> <td colspan="24">\$46.479.600</td> </tr> <tr> <td colspan="24">\$191.942.414</td> </tr> <tr> <td colspan="24">\$15.303.900</td> </tr> <tr> <td colspan="24">\$191.942.414</td> </tr> <tr> <td colspan="24">\$184.041.907</td> </tr> <tr> <td colspan="24">\$19.884.607</td> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>01</td> <td>01000001</td> <td>01000001</td> <td>01000001</td> <td>01000001</td> <td>01000001</td> <td>01000001</td> <td>01000001</td> <td>01000001</td> <td>01000001</td> <td>01000001</td> <td>01000001</td> <td>01000001</td> <td>01000001</td> <td>01000001</td> <td>01000001</td> <td>01000001</td> <td>01000001</td> <td>01000001</td> <td>01000001</td> <td>01000001</td> <td>01000001</td> <td>01000001</td> </tr> <!-- Additional rows would follow the same pattern --> </tbody> </table>																								Cuenta de Transferencia TRANSACCIONES (09 oficiales)																								\$191.942.414																								\$45.176.200																								\$191.942.414																								\$46.479.600																								\$191.942.414																								\$15.303.900																								\$191.942.414																								\$184.041.907																								\$19.884.607																								1	01	01000001	01000001	01000001	01000001	01000001	01000001	01000001	01000001	01000001	01000001	01000001	01000001	01000001	01000001	01000001	01000001	01000001	01000001	01000001	01000001	01000001	01000001
Cuenta de Transferencia TRANSACCIONES (09 oficiales)																																																																																																																																																																																																																																																																																															
\$191.942.414																																																																																																																																																																																																																																																																																															
\$45.176.200																																																																																																																																																																																																																																																																																															
\$191.942.414																																																																																																																																																																																																																																																																																															
\$46.479.600																																																																																																																																																																																																																																																																																															
\$191.942.414																																																																																																																																																																																																																																																																																															
\$15.303.900																																																																																																																																																																																																																																																																																															
\$191.942.414																																																																																																																																																																																																																																																																																															
\$184.041.907																																																																																																																																																																																																																																																																																															
\$19.884.607																																																																																																																																																																																																																																																																																															
1	01	01000001	01000001	01000001	01000001	01000001	01000001	01000001	01000001	01000001	01000001	01000001	01000001	01000001	01000001	01000001	01000001	01000001	01000001	01000001	01000001	01000001	01000001																																																																																																																																																																																																																																																																								

Elaboró: Equipo Interdisciplinario Fecha: 12 octubre 2022	Revisó: Subsecretaría de Contratación Fecha: 12 octubre de 2022	Aprobó: Equipo de direccionamiento Institucional Fecha: 20 de octubre del 2022
--	--	---

ACTA DE SUPERVISIÓN

aportes en línea Resumen General de Pago

EMPLEADO	PENSION			SALUD			CCF			RIESGOS			PARAFISCALES		
	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO
139	231001	800,227,940	6	89	\$65,350,000	50	\$0	\$65,350,000							
40	25-14	900,336,004	7	34	\$33,980,700	50	\$0	\$33,980,700							
41	230301	800,224,808	8	18	\$6,665,100	50	\$0	\$6,665,100							
42	230201	800,229,739	0	34	\$20,878,800	50	\$0	\$20,878,800							
43	14-11	890,903,790	5	89	\$2,031,200	50	\$0	\$2,031,200							
44	CCF04	890,900,841	9	89	\$15,505,900	50	\$0	\$15,505,900							
45	EPS010	800,088,702	2	73	\$42,184,500	50	\$0	\$42,184,500							
46	MIN002	901,037,916	1	1	\$387,500	50	\$0	\$387,500							
47	EPS017	900,156,264	2	2	\$607,900	50	\$0	\$607,900							
48	EPS002	800,130,907	4	9	\$2,510,100	50	\$0	\$2,510,100							
49	EPS005	800,251,440	6	2	\$2,647,900	50	\$0	\$2,647,900							
50	EPS040	900,604,350	0	2	\$641,700	50	\$0	\$641,700							
51	PAICBF	899,999,239	2	89	\$11,630,900	50	\$0	\$11,630,900							
52	PASENA	899,999,034	1	89	\$7,754,700	50	\$0	\$7,754,700							
TOTAL				89	\$151,252,300	50	\$0	\$151,252,300							

aportes en línea Resumen General de Pago

RIESGO	CODIGO	NT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 4)				89	\$65,350,000	50	\$0	\$65,350,000
COLFONDOS	231001	800,227,940	6	3	\$3,825,400	50	\$0	\$3,825,400
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	34	\$33,980,700	50	\$0	\$33,980,700
FORNENR	230301	800,224,808	8	18	\$6,665,100	50	\$0	\$6,665,100
PROTECCION	230201	800,229,739	0	34	\$20,878,800	50	\$0	\$20,878,800
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				89	\$2,031,200	50	\$0	\$2,031,200
ARL SURA	14-11	890,903,790	5	89	\$2,031,200	50	\$0	\$2,031,200
CCF (ADMINISTRADORAS: 1)				89	\$15,505,900	50	\$0	\$15,505,900
COMFAMA	CCF04	890,900,841	9	89	\$15,505,900	50	\$0	\$15,505,900
EPS (ADMINISTRADORAS: 6)				89	\$48,979,600	50	\$0	\$48,979,600
EPS SURA (ANTES SUSALUD)	EPS010	800,088,702	2	73	\$42,184,500	50	\$0	\$42,184,500
FOSYGA RÉGIMEN DE EXCEPCIÓN	MIN002	901,037,916	1	1	\$387,500	50	\$0	\$387,500
NUEVA E.P.S.	EPS017	900,156,264	2	2	\$607,900	50	\$0	\$607,900
SALUD TOTAL	EPS002	800,130,907	4	9	\$2,510,100	50	\$0	\$2,510,100
SANTITAS	EPS005	800,251,440	6	2	\$2,647,900	50	\$0	\$2,647,900
SAVIA SALUD	EPS040	900,604,350	0	2	\$641,700	50	\$0	\$641,700
ICBF (ADMINISTRADORAS: 1)				89	\$11,630,900	50	\$0	\$11,630,900
INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR	PAICBF	899,999,239	2	89	\$11,630,900	50	\$0	\$11,630,900
SENA (ADMINISTRADORAS: 1)				89	\$7,754,700	50	\$0	\$7,754,700
SENA	PASENA	899,999,034	1	89	\$7,754,700	50	\$0	\$7,754,700
TOTAL				89	\$151,252,300	50	\$0	\$151,252,300

7. El conveniente deberá aportar certificación expedida por el revisor fiscal cuando exista de acuerdo con los requerimientos de la ley o por el Representante Legal del cumplimiento de sus obligaciones con el Sistema de Seguridad Social Integral (sistemas de salud, pensiones y riesgos profesionales), y aportes a la Cajas de Compensación Familiar, Servicio Nacional de Aprendizaje e ICBF, cuando a ello hubiere lugar, obligación que deberá adjuntarse al informe del supervisor y/o interventor y deberá ser verificada por éste.

Elaboró: Equipo Interdisciplinario Fecha: 12 octubre 2022	Revisó: Subsecretaría de Contratación Fecha: 12 octubre de 2022	Aprobó: Equipo de direccionamiento Institucional Fecha: 20 de octubre del 2022
--	--	---



Alcaldía de Rionegro
Departamento de Antioquia

ACTA DE SUPERVISIÓN

Código: FRCACP01

Versión: 3

Página: 5 de 19

El conveniente presenta certificación expedida por el revisor fiscal, mediante la cual acredita el cumplimiento en los pagos al sistema de seguridad social y parafiscales.



BECKER
AUDITORES - CONTABILISTAS - INGENIEROS

Medellín, 11 de mayo de 2026

Becker & Associates S.A.S.
NIT: 811.025.562-9
Carrera 43 A No. 8 A 113 Of. 207
Medellín - Colombia
T +57 4 312 3105
E revisor.jimenez@beckerauditors.com

En mi Calidad de Revisora Fiscal de:
FUNDACIÓN UNIVERSITARIA ESUMER
NIT: 890.981.796-1

Certifico que:

Con base en el resultado de los procedimientos de auditoría llevados a cabo y de acuerdo con registros contables y soportes, por el periodo comprendido entre el 1 y el 30 de abril de 2026, la **Fundación Universitaria ESUMER**, se encuentra al día con el pago de los aportes a los sistemas de salud, pensión, riesgos profesionales, cajas de compensación familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar (ICBF) y Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA).

El pago de dichos aportes es responsabilidad de la administración de la **Fundación Universitaria ESUMER**, como parte de su gestión. Mi responsabilidad de acuerdo con lo establecido en el Artículo 50 de la Ley 789 del 27 de diciembre de 2002, es emitir un informe certificando el cumplimiento de tales obligaciones.

Esta certificación se emite en la ciudad de Medellín a los once (11) días del mes de mayo de 2026 a solicitud de la administración de la **Fundación Universitaria ESUMER**, la cual es responsable de su distribución, y no debe ser utilizada para ningún otro propósito ni remitida a otros terceros que no determine la administración.

Atentamente,


DANIELA FLOREZ GUTIERREZ
Revisora Fiscal
Tarjeta Profesional No. 315743-T
Designada por Becker & Associates S.A.S.

8. Informar oportunamente al supervisor durante la ejecución del convenio las variaciones que se presenten al régimen de imposición por IVA u otras cargas tributarias en atención a los bienes o servicios contratados o al régimen tributario conveniente.

A la fecha no se ha recibido información de variaciones.

9. Mantener estricta reserva y confidencialidad sobre la información que conozca por causa o con ocasión del convenio.

A la fecha no se ha advertido vulneración a la reserva y confidencialidad de la información; se evidencia reserva de la información.

10. Suscribir acuerdo de confidencialidad, cuando aplique.

Dentro del convenio en la cláusula décima primera, se pactó acuerdo de confidencialidad de la información: *"En caso de que exista información sujeta a reserva legal, las partes deben mantener la confidencialidad de esta información"*.

11. Presentar la evaluación al SG-SST emitida por la ARL respectiva, según Resolución No. 0312 de

Elaboró: Equipo Interdisciplinario
Fecha: 12 octubre 2022

Revisó: Subsecretaria de Contratación
Fecha: 12 octubre de 2022

Aprobó: Equipo de direccionamiento
Institucional
Fecha: 20 de octubre del 2022



Alcaldía de Rionegro
Departamento de Antioquia

ACTA DE SUPERVISIÓN

Código: FRCACP01

Versión: 3

Página: 6 de 19

2019.

El contratista presentó la evaluación al Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) emitida por la ARL correspondiente, en cumplimiento de la Resolución No. 0312 de 2019.

SEGUROS DE VIDA SURAMERICANA S.A. - ARL SURA



Informa que la empresa FUNDACION EDUCATIVA ESUMER con NIT 890061700, se encuentra afiliada a ARL SURA.

En cumplimiento de la normatividad vigente, actualmente se encuentra implementando el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) y para ello, FUNDACION EDUCATIVA ESUMER aplicó la herramienta diagnóstica de la Resolución 0312 de 2019 el 19/11/2025 cuyo resultado se presenta en este informe.

La autoevaluación de los Estándares Mínimos es realizada por el empleador según el artículo 28 de la Resolución 0312 de 2019, y los datos ingresados obedecen única y exclusivamente a su criterio como empresa. ARL SURA no suministra o diligencia información, ni es responsable de los resultados que de ella se generen.

El resultado obtenido es:

Ítem evaluado	% Calificación Real	Votor Ponderado (%)	% Implementación
I. Planear (25%)	100	25	25
II. Hacer (80%)	83.33	60	66
III. Verificar (5%)	50	5	2.5
IV. Actuar (10%)	100	10	10
% Total implementación			93.5

De acuerdo a su porcentaje de implementación del 93.5 su resultado es ACEPTABLE.

La empresa es responsable en el desarrollo de las actividades para dar cumplimiento a los requisitos normativos legales vigentes, al monitoreo, disminución y control de los riesgos como también a la implementación total del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, garantizando el bienestar de sus trabajadores.

La presente comunicación se expide a solicitud de la empresa el 14/05/2026.

Atentamente

Gerencia Técnica Ari Sura
Código transacción: 6788487

NANCY LOAIZA GIRO.
Profesional en Seguridad y Salud en el Trabajo
Licencia 281702

JOHN ROMEIRO SERNA PELÁEZ
Representante legal.

VIGENCIA DOCUMENTO

- Adoptar el protocolo general de bioseguridad para todas las actividades a desarrollar de acuerdo con la normatividad vigente.

ESUMER presenta el documento: "Resultados Calificación de estándares Mínimos - reporte ministerio del trabajo año 2024" cuyo resultado es de 98 puntos.

- Cuando aplique, el conveniente deberá registrar por medio de la Agencia Pública de Empleo -APE- del Municipio de Rionegro, los empleos nuevos generados con ocasión al cumplimiento del objeto del convenio. Para esto, el conveniente deberá inscribirse e inscribir las vacantes de los cargos que va a proveer, y así mismo, quien vaya a ser contratado por la empresa, deberá inscribir su hoja de vida ante la Agencia Pública de Empleo -APE del municipio de Rionegro. La suscripción del convenio de trabajo no se encuentra dentro del alcance que poseerá la Agencia Pública de Empleo del

Elaboró: Equipo Interdisciplinario
Fecha: 12 octubre 2022

Revisó: Subsecretaría de Contratación
Fecha: 12 octubre de 2022

Aprobó: Equipo de direccionamiento
Institucional
Fecha: 20 de octubre del 2022



Alcaldía de Rionegro
Departamento de Antioquia

ACTA DE SUPERVISIÓN

Código: FRCACP01

Versión: 3

Página: 7 de 19

Municipio de Rionegro. PARÁGRAFO 1: Para el cumplimiento de lo señalado, el conveniente deberá solicitar ante la APE la certificación de los registros hechos durante la ejecución del convenio. PARÁGRAFO 2: La Agencia Pública de Empleo del Municipio de Rionegro, desarrolla los procedimientos de registro de empresas, vacantes y oferentes, bajo los lineamientos brindados por el Servicio Público de Empleo.

En el marco de este convenio se crearon 4 puestos de trabajo y se reemplazó a las 2 duplas salientes. Debido a las exigencias del perfil, la contratación de estos profesionales estuvo a cargo directamente de Esumer

COMPROMISOS ESPECÍFICOS DEL CONVENIENTE:

1. Realizar los aportes establecidos en la oferta para la ejecución del convenio.

A la fecha ESUMER ha dado cumplimiento a los aportes definidos en la propuesta técnica y económica presentada para la ejecución del convenio, asegurando los recursos necesarios para el desarrollo de los componentes operativos, metodológicos y logísticos de la Estrategia.

2. Entregar plan de acción como máximo 2 semanas después de la firma del acta de inicio.

El plan de acción fue entregado y socializado por ESUMER el día 11 de marzo de 2026

3. Destinar los recursos aportados por el Municipio exclusivamente para el desarrollo del objeto del convenio, por lo que deberá contar con una cuenta bancaria exclusiva.

Se verificó la disposición de una cuenta bancaria corriente No 0598179601 adscrita a Bancolombia, exclusiva para el manejo de los recursos del convenio, conforme a las obligaciones contractuales.

4. Desarrollar una herramienta para hacer seguimiento y monitoreo a las familias

En cumplimiento de las especificaciones técnicas del convenio, durante el periodo reportado se inició con la implementación del Sistema de Gestión de Visitas, una solución tecnológica integral desarrollada mediante Google Apps Script, Google Sheets y Power BI.

5. Entregar informes de actividades, entregables y facturas para el cobro de manera oportuna para efectuar los trámites correspondientes.

ESUMER entrega informe técnico el día 09 de mayo vía correo electrónico, contentivo de la relación de actividades ejecutadas a la fecha, el mismo se acompaña de todos los soportes de gestión para el periodo reportado.

Aunque se acordó realizar los pagos de manera bimestral, para este período reportado no se genera pago, toda vez que dentro de las fechas establecidas presentan documentos por parte del conveniente que no cuentan con las vigencias requeridas, como lo es el RUT y el certificado de la junta central de contadores de la revisora fiscal.

6. Entregar de manera mensual el informe que, dé cuenta del proceso de acompañamiento familiar,

Elaboró: Equipo Interdisciplinario
Fecha: 12 octubre 2022

Revisó: Subsecretaria de Contratación
Fecha: 12 octubre de 2022

Aprobó: Equipo de direccionamiento
Institucional
Fecha: 20 de octubre del 2022



Alcaldía de Rionegro
Departamento de Antioquia

ACTA DE SUPERVISIÓN

Código: FRCACP01

Versión: 3

Página: 8 de 19

donde sea específico la evidencia de las visitas a las familias y los encuentros grupales

En el informe de gestión entregado por el conveniente en el periodo reportado se relaciona la cantidad de visitas realizadas en marzo y abril y en las cuales se hizo aplicación de Pretest y como resultado de este para cada familia se elabora un plan de acompañamiento individual familiar. Además, cada familia cuenta con las respectivas evidencias que son fotografía del acompañamiento en su vivienda, aplicación de instrumento Pretest, documento de plan de acompañamiento familiar y asistencia firmada.

7. Desarrollar el objeto contractual conforme a los componentes presentados en el alcance del presente Estudio Previo, las Especificaciones Técnicas y el presupuesto.

A la fecha se evidencia el cumplimiento de las especificaciones técnicas pactadas en el Componente 1: Desarrollo y fortalecimiento de capacidades de cuidado y crianza en familias conformadas por madres gestantes y lactantes adolescentes para ser familias protectoras

8. Poner en conocimiento del municipio, con la debida anticipación, la necesidad de prórroga del convenio, la cual deberá estar debidamente sustentada y presentada con, por lo menos, UN (1) mes de anticipación a la expiración del plazo contractual, cuando aplique

A la fecha no se han presentado solicitudes de prórroga, el convenio se ejecuta conforme al plan de acción presentado.

9. Acatar las órdenes que la supervisión imparta durante el desarrollo del convenio.

Esumer ha atendido los requerimientos de la supervisión a satisfacción

10. Suministrar y mantener durante la ejecución del proyecto el talento humano que permita un acompañamiento de forma permanente.

Esumer cuenta con un equipo de 10 profesionales para el desarrollo de las actividades del convenio, una coordinadora y 8 profesionales psicosociales en campo. Además, del apoyo administrativo desde la sede principal de la institución.

11. La imagen institucional debe seguir las directrices y ser aprobadas por la Oficina Central de Comunicaciones de la entidad estatal y de la supervisión del convenio.

Tanto el vestuario y las herramientas como la imagen institucional empleada en los canales informativos del convenio contaron con la aprobación de la oficina de comunicaciones

12. Los derechos de autor de los documentos y/o piezas publicitarias y/o demás entregables que se elaboren con ocasión de la ejecución del objeto contractual, pertenecerán, en su defecto a las entidades convenientes, de conformidad con la Ley 23 de 1982 y el Decreto No. 1474 de 2002.

Durante el periodo reportado no se han generado documentos, piezas publicitarias ni entregables que den lugar a derechos de autor. Sin embargo, la supervisión verificó el conocimiento y cumplimiento de las disposiciones contractuales relacionadas con los derechos de autor de los productos que se elaboren en desarrollo del convenio.

Elaboró: Equipo Interdisciplinario
Fecha: 12 octubre 2022

Revisó: Subsecretaria de Contratación
Fecha: 12 octubre de 2022

Aprobó: Equipo de direccionamiento
Institucional
Fecha: 20 de octubre del 2022



Alcaldía de Rionegro
Departamento de Antioquia

ACTA DE SUPERVISIÓN

Código: FRCACP01

Versión: 3

Página: 9 de 19

13. Los datos personales e información recopilada que tenga acceso el conveniente seleccionado con ocasión del objeto contractual se sujetarán a la política de tratamiento de datos personales de la entidad estatal, y a la Ley Estatutaria N° 1581 de 2012.

La supervisión entrego la política de tratamiento de datos personales de la entidad estatal y verificó que la información y los datos personales recopilados durante el desarrollo de las actividades ejecutadas en el marco del convenio fueran utilizados conforme a los lineamientos institucionales de tratamiento de datos personales y a las disposiciones contenidas en la Ley Estatutaria 1581 de 2012

14. Las demás obligaciones especiales de acuerdo con el objeto contractual (tratamiento de datos, derechos de autor, marcas y patentes cuando aplique.

A la fecha no se han generado obligaciones especiales diferentes a las previamente relacionadas.

6. SEGUIMIENTO TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO DEL CONTRATO:

Durante el mes de abril de 2026, la estrategia CreeSiendo consolidó la ejecución operativa, técnica y metodológica de su plan de trabajo. En este periodo, se optimizó el acompañamiento familiar mediante visitas domiciliarias, la caracterización de los hogares y la actualización constante de bases de datos, apoyándose en herramientas tecnológicas para el seguimiento en tiempo real. Asimismo, se realizaron encuentros grupales, asistencias técnicas para el equipo de gestores y acciones de articulación institucional para activar rutas de atención oportunas. Finalmente, se fortaleció el monitoreo longitudinal de las familias a través de los módulos tecnológicos del programa.

A continuación, se detalla el avance por líneas y componentes según la propuesta técnico-financiera y como se evidencia.

SEGUIMIENTO TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO DEL CONVENIO - ABRIL 2026		
ACTIVIDAD	ESTADO/ OBSERVACIONES	EVIDENCIAS
Pretest: Aplicar un instrumento antes del acompañamiento familiar que permita medir el impacto en las familias que se vinculan en la vigencia 2025.	<p>Durante el mes de abril, se logró un avance significativo con la aplicación de 64 nuevos pretest, consolidando un acumulado de 226 familias caracterizadas a la fecha. Con este resultado, se superó la meta contractual establecida de 200 aplicaciones.</p> <p>En el ejercicio de supervisión, se constató que la cantidad de instrumentos reportados coincide plenamente con el soporte documental. Para garantizar la trazabilidad y calidad de la información, cada expediente familiar cuenta con los cuatro soportes obligatorios:</p> <ul style="list-style-type: none">• Consentimiento Informado: Autorización ética para el tratamiento de datos.• Evidencia Fotográfica: Soporte visual de la visita	<p>-Evidencia fotográfica de la visita</p> <p>-Formato de asistencia diligenciado por la familia.</p> <p>-Aplicación instrumento pretest</p> <p>-Consentimiento informado firmado</p> <p>-Plan de acompañamiento familiar</p>

Elaboró: Equipo Interdisciplinario
Fecha: 12 octubre 2022

Revisó: Subsecretaría de Contratación
Fecha: 12 octubre de 2022

Aprobó: Equipo de direccionamiento
Institucional
Fecha: 20 de octubre del 2022



Alcaldía de Rionegro
Departamento de Antioquia

ACTA DE SUPERVISIÓN

Código: FRCACP01

Versión: 3

Página: 10 de 19

domiciliaria.

- Instrumento de Reporte Familiar: Documento técnico de caracterización.
- Formato de Asistencia: Registro oficial diligenciado por el grupo familiar.

El instrumento de pretest permite realizar un diagnóstico integral de las familias a través de seis dimensiones clave, las cuales son fundamentales para la intervención del programa:

- Educación: Identificación del nivel de escolaridad y acceso al sistema educativo.
- Ingresos y Empleo Digno: Análisis de la situación laboral y fuentes de ingresos del hogar.
- Salud y Nutrición: Verificación de la afiliación y estado general de bienestar físico y mental.
- Justicia y Educación: Conocimiento de la situación legal y acceso a mecanismos de protección de derechos.
- Dinámica Familiar: Evaluación de los vínculos, comunicación y roles internos.
- Vivienda Digna: Diagnóstico de las condiciones habitacionales y servicios básicos.

Tras la revisión documental, se verificó que el 100% de las 64 familias de nuevo ingreso cuentan con el diligenciamiento completo de estas dimensiones. Por lo tanto, se reporta un cumplimiento a satisfacción, destacando tanto la cantidad de la muestra alcanzada como la calidad en la documentación como parte de los entregables.

Las evidencias reposan en la carpeta principal Esumer 2026- Componente 1 - 1. PRE TEST

Alistamiento: Focalización de familias, programación, empalme de equipos, distribución de rutas y capacitación a los equipos.

Tras culminar exitosamente la fase de alistamiento el 30 de marzo, durante el mes de abril se dio inicio a la fase de implementación directa. Este periodo se ha caracterizado por la transformación de los lineamientos técnicos y operativos en acciones concretas de acompañamiento familiar en el territorio.

La continuidad del proceso durante este mes se ha estructurado bajo los siguientes ejes fundamentales:

Informe de las actividades desarrolladas durante el alistamiento, el cual reposa en la carpeta principal Esumer 2026- Componente 1 2. ALISTAMIENTO Y

Elaboró: Equipo Interdisciplinario
Fecha: 12 octubre 2022

Revisó: Subsecretaria de Contratación
Fecha: 12 octubre de 2022

Aprobó: Equipo de direccionamiento
Institucional
Fecha: 20 de octubre del 2022

FOCALIZACIÓN

1. Despliegue Territorial

Una vez llevada a cabo la etapa de capacitación y entrega de insumos, las duplas conformadas (Lina – Gloria, Vanessa – Karen, Duvian – Paola y Valentina – Sandra) iniciaron el recorrido sistemático de las rutas asignadas. Abril ha sido el mes del reconocimiento de campo, donde el uso de los dispositivos de conectividad y equipos móviles entregados en marzo ha permitido el reporte en tiempo real de los primeros acercamientos con las familias focalizadas.

2. Implementación del Modelo de Intervención

La formación impartida por los profesionales Eduardo Duque y Sandra Cardona durante marzo se ha visto reflejada en la aplicación práctica de la estrategia. Durante abril, el equipo base ha pasado del análisis de casos teóricos a la caracterización real de las familias, asegurando que el modelo de intervención y sus diversas dimensiones se adapten a las particularidades de cada familia que pertenece a la estrategia.

3. Consolidación del Sistema de Gestión

La base de datos y el sistema de gestión de acompañamientos, socializados en la jornada de Esumer, han sido las herramientas principales de seguimiento durante este mes. La actualización constante de la información ha permitido:

- Verificar la efectividad de la focalización inicial.
- Garantizar la trazabilidad de cada visita realizada por las duplas y ajustar los cronogramas de atención para cumplir con la meta de las 60 familias asignadas por equipo.

4. Fortalecimiento del Trabajo Interdisciplinario

La sinergia establecida en el proceso de empalme entre profesionales antiguos y nuevos ha permitido una continuidad metodológica sin contratiempos. Las reuniones de equipo en abril se han centrado en la retroalimentación de las experiencias en territorio, utilizando el conocimiento previo de los gestores con mayor trayectoria para fortalecer el abordaje de las nuevas duplas, garantizando así una unidad de criterio en la atención.

5. Identificación Institucional y Seguridad

El uso de los elementos de identificación (chalecos y camisetas) y la dotación entregada ha facilitado el ingreso de



Alcaldía de Rionegro
Departamento de Antioquia

ACTA DE SUPERVISIÓN

Código: FRCACP01

Versión: 3

Página: 12 de 19

los gestores a los diversos sectores del municipio, generando confianza en la comunidad y asegurando que la presencia de la estrategia CreeSiendo sea reconocida plenamente por las familias y los actores locales durante este primer mes de ejecución plena.

Nota de Seguimiento: Al cierre de abril, el equipo territorial ha logrado de manera satisfactoria la focalización y caracterización de las nuevas familias. Además de una distribución equitativa entre las duplas y asignación de sectores y rutas de manera estratégica con el fin de optimizar tiempo y alcanzar la meta establecida de acompañamientos familiares por mes

Atención de manera mensual a las familias activas en el programa luego de la aplicación del pretest, realizando una visita domiciliaria al mes, con el fin de desarrollar el plan de acompañamiento familiar.

Durante el mes de abril de 2026, el programa CreeSiendo en Rionegro consolidó su fase de ejecución territorial mediante la realización de 64 visitas de caracterización y aplicación del instrumento pretest, junto con 153 visitas de seguimiento, logrando una cobertura total de 217 familias acompañadas.

Desde el ejercicio de supervisión, se verifica el cumplimiento efectivo del número de visitas mensuales reportadas y una distribución equitativa de la carga operativa entre las duplas de trabajo.

GESTOR(A)	VISITAS CARACTERIZACION	VISITAS SEGUIMIENTO	TOTAL ABRIL
GLORIA OSPINA	9	16	25
LINA BOTERO	5	22	27
VANESSA BUITRAGO	8	19	27
KAREN ROJAS	8	20	28
PAOLA MEJIA	5	23	28
DUVIAN SANCHEZ	13	15	28
VALENTINA LONDOÑO	9	18	27
SANDRA CARDONA	7	20	27

La verificación de las carpetas de los gestores permite evidenciar la presencia de los tres documentos obligatorios por atención:

- El formato de asistencia firmado por las familias
- El registro fotográfico
- El registro de acompañamiento mensual, donde se detalla el desarrollo del plan de intervención basado en las necesidades y prioridades identificadas en cada hogar.

Respecto a las dinámicas del territorio, se registraron 33

-Evidencia fotográfica de la visita de asistencia diligenciado por la familia.
-Informe de visita del acompañamiento mensual

Las evidencias reposan en la carpeta principal Esumer 2026- Componente 1 3. ATENCIÓN MENSUAL A LAS FAMILIAS

Elaboró: Equipo Interdisciplinario
Fecha: 12 octubre 2022

Revisó: Subsecretaría de Contratación
Fecha: 12 octubre de 2022

Aprobó: Equipo de direccionamiento Institucional
Fecha: 20 de octubre del 2022



Alcaldía de Rionegro
Departamento de Antioquia

ACTA DE SUPERVISIÓN

Código: FRCACP01

Versión: 3

Página: 13 de 19

cancelaciones de visitas asociadas principalmente a situaciones de salud, compromisos laborales, desplazamientos o inasistencias, ante lo cual el equipo ha mantenido una postura flexible, promoviendo la reprogramación y ofreciendo alternativas horarias que se ajusten a las realidades familiares.

Como eje fundamental del impacto del programa, se identificaron y gestionaron progresivamente 157 necesidades de enlace en las diversas dimensiones del bienestar, priorizando los casos según su nivel de vulnerabilidad.

La supervisión confirma el registro y seguimiento oportuno de estas remisiones, destacando el cumplimiento de los objetivos del equipo en campo para movilizar el bienestar integral de las familias. En cuanto a la gestión por dimensiones, las solicitudes se distribuyeron de la siguiente manera: 54 en Salud y Nutrición, 37 en Educación, 30 en Ingresos y Empleo Digno, 29 en Acceso a la Justicia, 5 en Vivienda Digna y 2 en Dinámica Familiar, cumpliendo así con el propósito de activar las rutas de atención y fortalecer los compromisos familiares.

Encuentro grupal mensual donde se promueva la participación de las familias acompañadas

En cumplimiento de esta obligación contractual, el día 27 de abril de 2026 se llevó a cabo el primer encuentro grupal mensual denominado "Construyendo mi mapa de sueños", una estrategia orientada al fortalecimiento del proyecto de vida y la promoción del bienestar emocional de las madres gestantes, lactantes y sus familias.

La actividad, desarrollada en las instalaciones de la Casa Cinco Pasitos, se organizó metodológicamente en cuatro jornadas independientes en los horarios de 8:00 a. m., 10:00 a. m., 12:30 p. m. y 2:30 p. m., lo cual permitió garantizar una cobertura amplia y una participación organizada de acuerdo con las posibilidades de desplazamiento de los beneficiarios.

De manera simultánea a la propuesta formativa, se integró una jornada de salud para las familias, logrando una atención integral en un mismo espacio. Durante el evento, se realizó la entrega física del pasaporte "Sigue el mapa hacia tus sueños", una herramienta pedagógica diseñada para motivar la participación continua y registrar mensualmente los avances y compromisos en las diversas dimensiones del bienestar.

Tras el ejercicio de supervisión presencial, se verifica el cumplimiento a satisfacción de esta actividad, constatando en los soportes documentales la asistencia de 165 adultos, el registro fotográfico de los cuatro grupos atendidos, el diseño

Informe de reunión mensual, el cual describe y da cuenta del desarrollo de los encuentros familiares. El mismo al igual que los listados de asistencia y registro fotográfico, se encuentran en la carpeta principal Esumer 2026-Componente 1-Encuentros Grupales Mensuales-https://alcrionegro-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/c-lmarin_rionegro_gov_co/lgAhecVV2WOKT7cQyB-shlaNAWePIroTyrAg

Elaboró: Equipo Interdisciplinario
Fecha: 12 octubre 2022

Revisó: Subsecretaria de Contratación
Fecha: 12 octubre de 2022

Aprobó: Equipo de direccionamiento
Institucional
Fecha: 20 de octubre del 2022



Alcaldía de Rionegro
Departamento de Antioquia

ACTA DE SUPERVISIÓN

Código: FRCACP01

Versión: 3

Página: 14 de 19

	final del material pedagógico entregado y la guía metodológica que sustenta técnicamente la intervención realizada.	BBzn8syk9OI?e=i2g2iT
Grupos focales con las familias de CreeSiendo que permitan escuchar sus voces frente al impacto que ha tenido el programa en su proyecto de vida familiar, insumos cualitativos indispensables para evaluar la estrategia y medir el impacto a futuro.	No aplica para el periodo actual. Si bien el requerimiento está estipulado en los estudios previos, estableciendo un total de cuatro (4) durante el año, el conveniente está proyectando iniciar a partir del próximo mes.	No aplica para el periodo que se reporta
Informe trimestral que dé cuenta de los cambios de las familias en las seis dimensiones del bienestar: (aumento y/o disminución de capacidades).	No aplica para este periodo. El primer informe trimestral de seguimiento al aumento y disminución de capacidades corresponde al periodo mayo-julio de 2026.	No aplica para el periodo que se reporta
Evento de cierre simbólico en el que se reconozcan los avances y logros de las familias que cierran su proceso de acompañamiento en diciembre de 2026.	No aplica para el presente periodo. Esta actividad se encuentra programada para diciembre de 2026, conforme al cronograma contractual.	No aplica para el periodo que se reporta
Construcción y actualización de una base de datos con toda la información que se produce de la valoración inicial de las familias, activación de rutas y servicios que dan cuenta del seguimiento a cada una de las dimensiones del	Durante el mes de abril de 2026, se consolidó y actualizó la base de datos general del programa CreeSiendo, integrando de manera sistemática la información derivada de la caracterización familiar, las visitas domiciliarias y la activación de rutas en las seis dimensiones de intervención: ingresos y empleo digno, salud y nutrición, vivienda digna, dinámica familiar, acceso a la justicia y educación. Como resultado de la gestión operativa de marzo y abril, la herramienta tecnológica consolidó la información de 226 familias caracterizadas, optimizando la capacidad de monitoreo y trazabilidad del programa mediante la organización de datos sociodemográficos, niveles de	La base de datos N° 2, que corresponde al mes de abril, reposa en la carpeta principal Esumer 2026- Componente 1- Base de datos actualizada- <u>ABRIL</u>

Elaboró: Equipo Interdisciplinario
Fecha: 12 octubre 2022

Revisó: Subsecretaría de Contratación
Fecha: 12 octubre de 2022

Aprobó: Equipo de direccionamiento
Institucional
Fecha: 20 de octubre del 2022



Alcaldía de Rionegro
Departamento de Antioquia

ACTA DE SUPERVISIÓN

Código: FRCACP01

Versión: 3

Página: 15 de 19

<p>bienestar, que permitan conocer los avances y las dificultades de cada una de las familias y de sus miembros.</p>	<p>vulnerabilidad y registros de acompañamiento territorial.</p> <p>Desde el ejercicio de supervisión, se verificó satisfactoriamente la consistencia entre las variables de la base de datos y lo reportado en el informe de gestión, destacando que la actualización oportuna de esta herramienta ha permitido atender con agilidad los requerimientos de información del equipo primario de la estrategia. En conclusión, este sistema se ratifica como un instrumento esencial para el análisis constante y la obtención de datos precisos en tiempo real, facilitando la toma de decisiones orientadas al fortalecimiento del bienestar integral de las familias vinculadas.</p>	
<p>Herramienta tecnológica que permita el seguimiento familia a familia en cada una de las dimensiones del bienestar, que genere datos cualitativos y cuantitativos y que permita analizar los servicios que se han ofrecido a las familias y de cuáles se han beneficiado de manera efectiva.</p>	<p>En cumplimiento de las especificaciones técnicas del convenio, durante abril de 2026 el programa CreeSiendo fortaleció la implementación del Sistema de Gestión de Visitas. Esta solución tecnológica integral, creada por Esumer, fue desarrollada mediante herramientas como Google Apps Script, Google Sheets y Power BI.</p> <p>Esta herramienta permite la consolidación de información cuantitativa y cualitativa en las seis dimensiones del bienestar: ingresos y empleo digno, salud y nutrición, vivienda digna, dinámica familiar, acceso a la justicia y educación. El sistema se encuentra estructurado en módulos articulados que garantizan la trazabilidad y el monitoreo continuo, incluyendo el registro y seguimiento de familias, el control de visitas y un tablero dinámico de monitoreo, accesibles a través de la plataforma institucional de Esumer.</p> <p>Desde el ejercicio de supervisión, se confirma el uso constante de estas plataformas como soporte fundamental para el cumplimiento de las metas contractuales, permitiendo el seguimiento al agendamiento por dupla, la distribución geográfica de los gestores y el análisis detallado de variables territoriales. Finalmente, se destaca que las credenciales de acceso han sido gestionadas correctamente por la entidad y entregadas a la líder del componente de fortalecimiento familiar, quien utiliza estas herramientas de manera permanente para la obtención de información estratégica y la toma de decisiones basada en datos.</p>	<p>La carpeta en la cual reposan las evidencias de la ejecución de esta actividad se encuentra en la carpeta principal Esumer 2026-Componente 1- <u>9. HERRAMIENTA TECNOLÓGICA PARA SEGUIMIENTO A LAS FAMILIAS.</u></p> <p>Registro de familias: https://creesiendo.esumer.edu.co/registros/</p> <ul style="list-style-type: none">• Seguimiento de familias: https://creesiendo.esumer.edu.co/seguimientos/• Registro de visitas: https://creesiendo.esumer.edu.co/visitas/• Tablero dinámico de monitoreo: https://creesiendo.esumer.edu.co/tablero/
<p>Realizar asistencia técnica permanente a los equipos que</p>	<p>En cumplimiento de las especificaciones técnicas del convenio referentes a la asistencia técnica permanente, durante marzo y abril de 2026 se desarrolló un proceso continuo de fortalecimiento metodológico, técnico y psicosocial dirigido al</p>	<p>Informe bimensual que da cuenta de los acompañamientos realizados reposa en</p>

Elaboró: Equipo Interdisciplinario
Fecha: 12 octubre 2022

Revisó: Subsecretaria de Contratación
Fecha: 12 octubre de 2022

Aprobó: Equipo de direccionamiento
Institucional
Fecha: 20 de octubre del 2022



Alcaldía de Rionegro
Departamento de Antioquia

ACTA DE SUPERVISIÓN

Código: FRCACP01

Versión: 3

Página: 16 de 19

<p>realizan trabajo de campo en política de salvaguarda, con el fin de promover la garantía integral de derechos de los niños, niñas y adolescentes acompañados y la activación de rutas de protección. Asesorar técnicamente a los equipos que realizan trabajo de campo en enfoque de género y en derechos humanos.</p>	<p>equipo de la estrategia CreeSiendo, con el fin de potenciar sus capacidades en la implementación del modelo de intervención familiar, la activación de rutas y el enfoque de derechos.</p> <p>Durante el mes de abril, este acompañamiento se consolidó mediante reuniones estratégicas, entre las que destacan el encuentro virtual del 6 de abril liderado por el experto TIC Santiago Ramírez para optimizar el uso de la herramienta tecnológica y la sincronización de información en campo, así como la sesión del 10 de abril para ajustar procesos según las necesidades manifestadas por los gestores. Asimismo, el 15 de abril se realizó el encuentro “Desayuno con los enlaces” en articulación con la Alcaldía de Rionegro para fortalecer la red interinstitucional, seguido de una jornada el 21 de abril para la unificación de criterios y estandarización del procedimiento de enlaces. Como componente fundamental de bienestar, se implementó la estrategia “Apoyo al apoyo” para brindar contención emocional al equipo, complementada con la formación técnica del 30 de abril sobre la “Guía visual de anticoncepción” para el abordaje de derechos sexuales y reproductivos.</p> <p>Desde el ejercicio de supervisión, se verifica el cumplimiento satisfactorio de esta asistencia técnica, constatando en las carpetas institucionales el informe bimestral detallado, las guías metodológicas de cada encuentro y las evidencias del desarrollo técnico de los temas abordados</p>	<p>la carpeta principal Esumer 2026- Componente 1- 10. <u>ASISTENCIA TÉCNICA PERMANENTE A LOS GESTORES</u></p>
<p>Aplicación de pre y post en derechos sexuales y reproductivos, con los líderes comunitarios, con el fin de medir los resultados del acompañamiento y realizar ajustes si se requiere en el futuro.</p>	<p>No aplica para el periodo reportado, toda vez que, de acuerdo con el cronograma del convenio, la ejecución de esta actividad está proyectada para el segundo semestre de 2026. No obstante, desde la supervisión se realizarán los seguimientos preventivos y se generarán las alertas oportunas para garantizar que el conveniente inicie y culmine la actividad dentro de los plazos establecidos.</p>	<p>No aplica</p>
<p>Realizar 5 encuentros con 20 actores comunitarios con el fin de fortalecer sus capacidades de gestión y liderazgo</p>	<p>No aplica para el periodo reportado, toda vez que, de acuerdo con el cronograma del convenio, la ejecución de esta actividad está proyectada para el segundo semestre de 2026. No obstante, desde la supervisión se realizarán los seguimientos preventivos y se generarán las alertas oportunas para garantizar que el conveniente inicie y culmine la actividad dentro de los plazos establecidos.</p>	<p>No aplica para el periodo reportado</p>

Elaboró: Equipo Interdisciplinario
Fecha: 12 octubre 2022

Revisó: Subsecretaria de Contratación
Fecha: 12 octubre de 2022

Aprobó: Equipo de direccionamiento
Institucional
Fecha: 20 de octubre del 2022



Alcaldía de Rionegro
Departamento de Antioquia

ACTA DE SUPERVISIÓN

Código: FRCACP01

Versión: 3

Página: 17 de 19

<p>comunitario para implementar estrategias de prevención de violencia sexual y Violencias Basadas en Género.</p>		
<p>Realizar un Foro Académico dirigido a 100 participantes con el objetivo de generar un espacio de diálogo, aprendizaje e intercambio de buenas prácticas en la promoción de derechos sexuales y reproductivos y la violencia basada en género.</p>	<p>No aplica para el periodo reportado, toda vez que, de acuerdo con el cronograma del convenio, la ejecución de esta actividad está proyectada para el segundo semestre de 2026. No obstante, desde la supervisión se realizarán los seguimientos preventivos y se generarán las alertas oportunas para garantizar que el conveniente inicie y culmine la actividad dentro de los plazos establecidos</p>	<p>No aplica para el periodo reportado</p>

6.1 SEGUIMIENTO FINANCIERO DEL CONTRATO / CONVENIO:

Durante el periodo reportado no se realizó ejecución financiera ni trámite de pago asociado al convenio. En consecuencia, este informe corresponde únicamente al seguimiento técnico y administrativo de las actividades y obligaciones contractuales ejecutadas.

Por lo tanto, no se generó ningún desembolso debido a que, dentro de las fechas establecidas, la entidad del convenio presentó documentos sin la vigencia requerida; específicamente, el RUT y el certificado de la Junta Central de Contadores de la revisora fiscal.

EJECUCIÓN APOORTE CONVENIENTE

A continuación, se detallan las actividades en las cuales el contratista realiza aportes, ya sea en especie o en dinero, como parte del cumplimiento de las obligaciones contractuales.

EJECUCIÓN APOORTE CONVENIENTE			
ACTIVIDADES	APOORTE EN DINERO	APOORTE EN ESPECIE	DESCRIPCIÓN DEL APOORTE

Elaboró: Equipo Interdisciplinario
Fecha: 12 octubre 2022

Revisó: Subsecretaria de Contratación
Fecha: 12 octubre de 2022

Aprobó: Equipo de direccionamiento
Institucional
Fecha: 20 de octubre del 2022



Alcaldía de Rionegro
Departamento de Antioquia

ACTA DE SUPERVISIÓN

Código: FRCACP01

Versión: 3

Página: 18 de 19

Alistamiento: Focalización de familias, programación, empalme de equipos, distribución de rutas, capacitación a los equipos		\$ 38.000.000	Realización de informe de las actividades desarrolladas durante el alistamiento (1)
TOTAL, SALDO EJECUTADO		\$ 38.000.000	
TOTAL, SALDO POR EJECUTAR		\$19.976.800	

6. SALDOS POR LIBERAR

N/A

7. VERIFICACIÓN DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL, APORTES DE PARAFISCALES Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO

El contratista/asociado presenta los documentos que acreditan que se encuentra a paz y salvo por concepto del pago de aportes a los sistemas de seguridad social en salud, pensiones, ARL y parafiscales, de él (y de sus empleados, según el caso), de conformidad con lo dispuesto en el artículo 50 de la ley 789 de 2002 y el artículo 23 de la ley 1150 de 2007 y e igualmente por el cumplimiento de las normas de seguridad y salud en el trabajo, seguridad industrial, trabajo en alturas, bioseguridad y uso adecuado de los desechos (para los contratos y convenios que aplique) de conformidad con lo dispuesto en el Decreto

Nacional 1072 de 2015 y la Resolución 1111 de 2017, para las personas naturales se debe verificar en el FOSYGA y generar el soporte.

8. ANOTACIONES ADICIONALES

N/A

9. ANEXOS Y OBSERVACIONES ADICIONALES

En cumplimiento de los requerimientos establecidos para el seguimiento técnico y administrativo del Convenio No. 10.10.00.00-22.01-004-2026, se realizó el cargue digital de las evidencias, entregables parciales y documentos soporte correspondientes a las actividades ejecutadas durante el mes de abril de 2026.

Los archivos relacionados con cada línea, componente y actividad del convenio fueron organizados y almacenados en las carpetas institucionales dispuestas para tal fin, permitiendo la trazabilidad, consulta y verificación de la información por parte de la supervisión del convenio.

Las evidencias fueron organizadas por líneas, componentes y actividades, conforme a la estructura definida por la supervisión, garantizando coherencia entre los entregables reportados en el presente informe y los soportes documentales asociados. El cargue de los entregables y evidencias se realizó en la carpeta institucional de OneDrive dispuesta para el convenio, en el siguiente enlace: Este repositorio

Elaboró: Equipo Interdisciplinario
Fecha: 12 octubre 2022

Revisó: Subsecretaría de Contratación
Fecha: 12 octubre de 2022

Aprobó: Equipo de direccionamiento
Institucional
Fecha: 20 de octubre del 2022



Alcaldía de Rionegro
Departamento de Antioquia

ACTA DE SUPERVISIÓN

Código: FRCACP01

Versión: 3

Página: 19 de 19

constituye el medio oficial de almacenamiento, consulta y validación de los soportes técnicos, administrativos y financieros correspondientes a la ejecución del convenio durante la vigencia 2026.

Carpeta general CreeSiendo - 2026 - ESUMER 2026

Para constancia se firma la presente acta, **21 MAY 2026**

Nórida Fernanda Mazo E
NÓRIDA FERNANDA MAZO ESPINOSA
Supervisor(a)

Proyectó: Diana Marcela González / Profesional de Apoyo Secretaría de Familia
Revisó: Claudia Lined Agudelo Silva / Bayron Antonio Valencia / Financiera - Secretaría de Familia
Revisó: Laura Otálvaro / Abogada - Profesional de Apoyo Secretaría de Familia
Aprobó: Nórida Fernanda Mazo / Profesional Especializado G3 Secretaría de Familia

Diana Marcela González
Laura Otálvaro
Nórida Fernanda Mazo E

Elaboró: Equipo Interdisciplinario
Fecha: 12 octubre 2022

Revisó: Subsecretaria de Contratación
Fecha: 12 octubre de 2022

Aprobó: Equipo de direccionamiento
Institucional
Fecha: 20 de octubre del 2022

CONVENIO # 10.10.00.00-22.01-004-2026 con OBJETO: Aunar esfuerzos para el fortalecimiento de la gestión social a través de la implementación del centro de desarrollo familiar móvil con el fin de aumentar los niveles de bienestar de las familias rionegreras conformadas por madres adolescentes y jóvenes hasta los 28 años, desarrollando sus capacidades para el cuidado y la protección integral de niñas y niños.

Contrato N.º 10.10.00.00-22.01-004-2026

Municipio de Rionegro y Fundación Universitaria Esumer

INFORME EJECUTIVO No. 2

Fecha de la ejecución del 01 al 30 de abril de 2026

08 de mayo de 2026

Eduardo Alexander Duque Grisales
eduardo.duque@esumer.edu.co

Lizeth Maritza Zapata Salazar
lizeth.zapata@esumer.edu.co

FUNDACIÓN UNIVERSITARIA ESUMER

Calle 76 No. 80-126

TABLA DE CONTENIDO

PRESENTACIÓN DEL INFORME	4
1. Avances generales según el plan de trabajo y el cronograma de actividades	6
2. Estado de avance de la propuesta técnico-financiera	8
3. Desarrollo de la propuesta técnico-financiera	9
3.1 Componente 1: Desarrollo y fortalecimiento de capacidades de cuidado y crianza en familias conformadas por madres gestantes y lactantes adolescentes para ser familias protectoras.	9
3.1.1 Pretest: Aplicar un instrumento antes del acompañamiento familiar que permita medir el impacto en las familias que se vinculan en la vigencia 2025-2026	9
3.1.2 Focalización de las familias conformadas por madres adolescentes y jóvenes de entre los 14 y los 24 años del municipio.	12
3.1.3 Atención de manera mensual a las familias activas en el programa luego de la aplicación del pretest, realizando una visita domiciliaria al mes, con el fin de desarrollar el Plan de Acompañamiento Familiar.	13
3.1.4 Un encuentro grupal mensual donde se promueva la participación de las familias acompañadas; divididas por subgrupos de acuerdo con características comunes de los grupos familiares, es decir, subdividir promedio de 4 grupos al mes.	17
3.1.5 Grupos focales con las familias de CreeSiendo que permitan escuchar sus voces frente al impacto que ha tenido el programa en su proyecto de vida familiar, insumos cualitativos indispensables para evaluar la estrategia y medir el impacto a futuro.	18
3.1.5 Informe trimestral que de cuenta de los cambios de las familias en las seis dimensiones del bienestar: (aumento y/o disminución de capacidades)	19
3.1.5 Un evento de cierre simbólico en el que se reconozcan los avances y logros de las familias que cierran su proceso de acompañamiento en diciembre de 2026, La entidad tendrá que aportar la totalidad de los recursos para el evento, sonido, alimentación, logística, presentación artística.	19
3.1.5 Construcción y actualización de una base de datos con toda la información que se produce de la valoración inicial de las familias, activación de rutas y servicios que dan cuenta del seguimiento a cada una de las dimensiones del bienestar, que permitan conocer los avances y las dificultades de cada una de las familias y de sus miembros.	20
3.1.6 Herramienta tecnológica que permita el seguimiento familia a familia en cada una de las dimensiones del bienestar, que genere datos cualitativos y cuantitativos y que permita analizar los servicios que se han ofrecido a las familias y de cuáles se han beneficiado de manera efectiva. ...	21

3.1.7 Realizar asistencia técnica permanente a los equipos que realizan trabajo de campo en política de salvaguarda, con el fin de promover la garantía integral de derechos de los niños, niñas y adolescentes acompañados y la activación de rutas de protección. Asesorar técnicamente a los equipos que realizan trabajo de campo en enfoque de género y en derechos humanos..... 26

3.2 Componente 2: Componente 2: Fortalecimiento de las capacidades de los actores comunitarios frente a estrategias de acción comunitaria que promuevan los derechos sexuales y derechos reproductivos 29

4. Ejecución presupuestal por líneas y componentes 29

ANEXOS 31

- A. Cuadro de ejecución presupuestal. (firmado por el/la representante legal)..... 31
- B. Piezas gráficas y registros fotográficos. (Por cada línea y componente) 32
- C. Relación de evidencias y entregables parciales o listos (carpeta comprimida en .rar o en .zip) por líneas y componentes. 33

PRESENTACIÓN DEL INFORME

El presente informe da cuenta de las actividades ejecutadas que soportan el convenio 10.10.00.00-22.01-004-2026, suscrito entre el Municipio de Rionegro y la Fundación Universitaria Esumer, durante el período comprendido entre el 01 al 30 de abril de 2026 del informe ejecutivo.

El presente informe da cuenta de las actividades desarrolladas en el marco del Convenio No. 10.10.00.00-22.01-004-2026, suscrito entre el Municipio de Rionegro y la Institución Universitaria Esumer, cuyo objeto es aunar esfuerzos para el fortalecimiento de la gestión social a través de la implementación del Centro de Desarrollo Familiar Móvil, con el fin de aumentar los niveles de bienestar de las familias rionegreras conformadas por madres adolescentes y jóvenes hasta los 28 años, desarrollando capacidades para el cuidado y la protección integral de niñas y niños. El presente reporte corresponde al período comprendido entre el 1 y el 30 de abril de 2026.

Durante el mes de abril de 2026 se consolidó el proceso de implementación operativa y técnica de la estrategia CreeSiendo, evidenciándose avances significativos en el acompañamiento territorial, el fortalecimiento metodológico del equipo, la consolidación de la herramienta tecnológica y la activación de rutas institucionales para las familias beneficiarias. En este periodo se desarrollaron 255 movimientos de visitas programadas, de las cuales 222 fueron realizadas efectivamente, alcanzando una tasa de ejecución del 87,1% y una cobertura de atención efectiva a 218 familias. Asimismo, se fortaleció el proceso de caracterización familiar, alcanzando un acumulado de 226 familias caracterizadas mediante la aplicación del instrumento de valoración en las seis dimensiones del bienestar. Paralelamente, se desarrollaron encuentros grupales con una participación total de 165 asistentes, se consolidaron 114 solicitudes de enlace institucional y se fortalecieron los procesos de seguimiento cualitativo y acompañamiento familiar mediante la implementación y actualización permanente de los sistemas de registro, seguimiento y monitoreo en tiempo real.

Entre los aspectos más relevantes del periodo se destaca el fortalecimiento de la capacidad técnica y operativa del equipo territorial a través de procesos permanentes de asistencia técnica, unificación metodológica, actualización tecnológica y acompañamiento psicosocial a gestores. Igualmente, resulta significativo el fortalecimiento de la articulación interinstitucional mediante el trabajo conjunto con los enlaces municipales, lo cual permitió mejorar la canalización de necesidades relacionadas con salud, educación, acceso a la justicia, empleabilidad

y protección familiar. De igual manera, la implementación de herramientas tecnológicas y tableros dinámicos de seguimiento permitió consolidar un modelo de gestión basado en datos, fortaleciendo la trazabilidad familia a familia, la toma de decisiones y el monitoreo permanente de los avances y riesgos identificados durante la intervención.

En el presente informe, la entidad territorial encontrará el detalle de las actividades desarrolladas durante el mes de abril, organizadas conforme a las líneas, componentes y actividades definidas en el anexo técnico del convenio. Se incluyen los avances relacionados con las visitas domiciliarias, caracterización y seguimiento familiar, encuentros grupales, asistencia técnica a equipos de campo, implementación de herramientas tecnológicas, actualización de bases de datos, solicitudes de enlace institucional y procesos de fortalecimiento metodológico y operativo. Asimismo, se presentan análisis cuantitativos y cualitativos, indicadores de ejecución, seguimiento de cobertura, monitoreo de riesgos y avances en las dimensiones del bienestar, acompañados de evidencias documentales, registros fotográficos, actas y reportes generados a partir de las plataformas tecnológicas implementadas para el seguimiento del programa.

Finalmente, es importante señalar que durante los próximos meses se continuará avanzando en las actividades contempladas en el cronograma de ejecución del convenio, especialmente aquellas relacionadas con los grupos focales familiares, la elaboración de informes trimestrales de aumento de capacidades, el fortalecimiento del componente comunitario orientado a derechos sexuales y reproductivos, el desarrollo de encuentros con actores comunitarios y la realización del foro académico contemplado en el Componente 2. De igual manera, se proyecta continuar fortaleciendo el sistema de monitoreo familiar, la articulación institucional y los procesos de acompañamiento integral orientados al mejoramiento progresivo de las condiciones de bienestar de las familias vinculadas a la estrategia CreeSiendo.

1. Avances generales según el plan de trabajo y el cronograma de actividades

Durante el mes de abril de 2026, el programa CreeSiendo avanzó en la consolidación operativa, técnica y metodológica de las actividades contempladas en el plan de trabajo y cronograma de ejecución del convenio. En este periodo se fortaleció el proceso de acompañamiento familiar mediante la ejecución de visitas domiciliarias, la consolidación de la caracterización de familias, la actualización permanente de las bases de datos y la implementación de herramientas tecnológicas para el seguimiento en tiempo real de las acciones desarrolladas.

Asimismo, se desarrollaron encuentros grupales con las familias beneficiarias, procesos de asistencia técnica y fortalecimiento metodológico del equipo de gestores, espacios de articulación institucional y consolidación de rutas de atención para responder a las necesidades identificadas durante las visitas y seguimientos familiares. De igual manera, se fortaleció la gestión de información y el monitoreo longitudinal de las familias a través de los diferentes módulos tecnológicos implementados para el programa.

A continuación, se presenta el estado general de avance de las líneas y componentes contemplados en la propuesta técnico-financiera y en el anexo técnico del convenio:

COMPONENTE	ACTIVIDAD	ESTADO / OBSERVACIONES
Componente 1: Desarrollo y fortalecimiento de capacidades de cuidado y crianza en familias conformadas por madres gestantes y lactantes adolescentes para ser familias protectoras	Pre test: Aplicar un instrumento antes del acompañamiento familiar que permita medir el impacto en las familias que se vinculan en la vigencia 2025	Durante abril se realizaron 64 nuevos pretest, alcanzando un acumulado de 226 familias caracterizadas. La meta contractual de 200 pretest fue superada, alcanzando un cumplimiento del 113%.
	Alistamiento: Focalización de familias, programación, empalme de equipos, distribución de rutas y capacitación a los equipos	Durante abril se consolidaron las acciones de alistamiento iniciadas en marzo, fortaleciendo la organización territorial, la distribución de rutas, la actualización tecnológica, la capacitación metodológica y la articulación operativa del equipo de campo.
	Atención mensual a familias activas mediante visita domiciliaria	Se realizaron 153 visitas de seguimiento y 64 visitas de caracterización e nuevas familias durante el mes de abril.
	Encuentro grupal mensual con las familias acompañadas	El 27 de abril se desarrolló el taller "Construyendo mi Mapa de Sueños", ejecutado en 4 jornadas para facilitar la participación de las familias según características y disponibilidad. Participaron 165 asistentes adultos.
	Grupos focales con las familias de CreeSiendo	No aplica para el presente periodo. Esta actividad se encuentra

		programada para meses posteriores conforme al cronograma de ejecución del convenio.
	Informe trimestral sobre cambios en las seis dimensiones del bienestar	No aplica para este periodo. El primer informe trimestral de seguimiento al aumento y disminución de capacidades corresponde al periodo mayo-julio de 2026.
	Evento de cierre simbólico de las familias	No aplica para el presente periodo. Esta actividad se encuentra programada para diciembre de 2026, conforme al cronograma contractual.
	Construcción y actualización de base de datos de seguimiento familiar	Se consolidó y actualizó la base de datos del programa con 326 familias registradas y 226 familias caracterizadas. Se fortaleció el seguimiento longitudinal y la generación de reportes para supervisión, monitoreo y articulación institucional.
	Herramienta tecnológica para seguimiento familia a familia	Se mantuvo en operación el sistema tecnológico de registro de visitas, seguimientos, solicitudes de enlace y logros familiares. Durante abril se implementaron mejoras y actualizaciones tecnológicas los días 6 y 10 de abril para fortalecer la trazabilidad y monitoreo de la información.
	Asistencia técnica permanente a los equipos de campo en política de salvaguarda, enfoque de género y derechos humanos	Se realizaron reuniones semanales de fortalecimiento metodológico y operativo. Se desarrolló staff interdisciplinario el 16 de abril, formación en anticoncepción el 30 de abril y se implementó la estrategia psicosocial "Apoyo al apoyo" para acompañamiento emocional a gestores. Asimismo, se fortaleció la articulación institucional para la activación de rutas de protección y garantía de derechos.
Componente 2: Fortalecimiento de las capacidades de los actores comunitarios frente a estrategias de acción comunitaria que promuevan los derechos sexuales y reproductivos Componente 2 Componente 2	A. Aplicación de pre y post test en derechos sexuales y reproductivos con líderes comunitarios	No aplica para este periodo. Actividad programada para ejecución en el segundo semestre de 2026.
	B. Realización de 5 encuentros con actores comunitarios	No aplica para este periodo. Actividad programada para ejecución en el segundo semestre de 2026.
	C. Foro Académico dirigido a 100 participantes	No aplica para este periodo. Actividad programada para ejecución en el segundo semestre de 2026.

2. Estado de avance de la propuesta técnico-financiera

A continuación se presenta el estado de avance consolidado por actividad, incluyendo la meta contractual, el avance del mes de abril y el porcentaje de cumplimiento:

COMPONENTE	ACTIVIDAD	ENTREGABLES	FECHA DE LA EJECUCIÓN DEL INFORME: Abril 1 al 30 de 2026		
			UNIDAD	EJECUTADOS (CANTIDAD)	PORCENTAJE DE AVANCE
Componente 1	Pre test y post test	Informe individual de la aplicación de cada test	Pretest	64 pretest realizados	57%
Componente 1	Alistamiento	Informe de actividades desarrolladas durante el alistamiento	Informe	Informe realizado en el mes de abril	100%
Componente 1	Atención mensual a familias activas mediante visita domiciliaria	Informe de visita del acompañamiento mensual con fotografía y asistencia	Informe	153 informes de seguimiento atención familiar	22,2%
Componente 1	Encuentro grupal mensual	Informe mensual con asistencia y registro fotográfico	Informe	1 encuentro ejecutado (4 talleres realizados)	11,1%
Componente 1	Grupos focales con familias CreeSiendo	Informe de grupo focal con asistencia y registro fotográfico	Informe	0	0%
Componente 1	Informe trimestral de capacidades	Informe estadístico trimestral sobre capacidades y riesgos	Informe	0	0%
Componente 1	Evento de cierre simbólico	Acta y registro de asistencia y fotográfico	Acta y registro asistencia	0	0%
Componente 1	Construcción y actualización de base de datos	Base de datos actualizada mensualmente	Base de datos	1 actualización mensual de base de datos	20%
Componente 1	Herramienta tecnológica de seguimiento familiar	Herramienta tecnológica	Herramienta tecnológica	1 herramienta tecnológica en construcción	90%

Componente 1	Asistencia técnica permanente a equipos de campo	Informe bimensual con actas y registros fotográficos	Informe	1 informe bimensual ejecutado	25%
Componente 2	Aplicación de pre y post test con líderes comunitarios	Informes de resultados pre y post test	Informe	0	0%
Componente 2	Encuentros con actores comunitarios	Actas e informe del proceso formativo	Actas e informe	0	0%
Componente 2	Foro Académico	Informe del foro con asistencia y fotografías	Informe	0	0%

3. Desarrollo de la propuesta técnico-financiera

3.1 Componente 1: Desarrollo y fortalecimiento de capacidades de cuidado y crianza en familias conformadas por madres gestantes y lactantes adolescentes para ser familias protectoras.

3.1.1 Pretest: Aplicar un instrumento antes del acompañamiento familiar que permita medir el impacto en las familias que se vinculan en la vigencia 2025-2026

Durante abril se aplicaron 64 instrumentos de caracterización a familias nuevas que ingresaron a la estrategia, cerrando las brechas del mes de marzo y llevando el acumulado a 226 familias caracterizadas, lo que supera en un 13% la meta contractual de 200 pretest. Los instrumentos fueron aplicados en el marco del modelo de intervención CreeSiendo, abordando las seis dimensiones del bienestar: ingresos y empleo digno, salud y nutrición, vivienda digna, dinámica familiar, acceso a la justicia y educación.

Profesional	Barrio	Sector	N° ID Titular Familia	Nombre Titular Familia
DUVIAN SANCHEZ GALLEG0	Alto del Medio	Zona Urbana	1067902376	Andrea Camila Ramos Hernandez
DUVIAN SANCHEZ GALLEG0	Alto del Medio	Zona Urbana	1001724898	Angie Paola Perez Vergara
DUVIAN SANCHEZ GALLEG0	Alto del Medio	Zona Urbana	1001445211	Cindy Tatiana Ciro Soto
DUVIAN SANCHEZ GALLEG0	Alto del Medio	Zona Urbana	5684186	Elimar Katusca Medina Herrera
DUVIAN SANCHEZ GALLEG0	Alto del Medio	Zona Urbana	1036967269	Laura Alejandra Durango Gonzalez

DUVIAN SANCHEZ GALLEGO	Laureles	Zona Urbana	1001724215	Leidy Rios Giraldo
DUVIAN SANCHEZ GALLEGO	Las Playas	Zona Urbana	1001477666	Luisa Fernanda Gil Vergara
DUVIAN SANCHEZ GALLEGO	El Hoyo	Zona Urbana	5736931	Maria de los Angeles Peña Gonzalez
DUVIAN SANCHEZ GALLEGO	Alto del Medio	Zona Urbana	1000754971	Mariana Gomez Gutierrez
DUVIAN SANCHEZ GALLEGO	Vereda San Luis	Zona Rural	1006127516	Paula Valentina Cruz Alapo
DUVIAN SANCHEZ GALLEGO	Alto del Medio	Zona Urbana	27169469	Yaixi Alexandra Jimenez Pineda
DUVIAN SANCHEZ GALLEGO	San Antonio	Zona Urbana	30022931	YENGREIDY CAROLINA RIOS GONZALEZ
GLORIA MARÍA OSPINA CARDONA	Vereda San Luis	Zona Rural	1007835426	Leudys Yaneth Hernández Morales
GLORIA MARÍA OSPINA CARDONA	CENTRO CASIMIRO GARCIA	Zona Urbana	1099362967	Betsy Liliana Pedrozo Soto
GLORIA MARÍA OSPINA CARDONA	El Alto de la Mosca	Zona Urbana	1036403086	CAROLINA TAPIERO LOAIZA
GLORIA MARÍA OSPINA CARDONA	Vereda Galicia	Zona Rural	1049562386	Diana Cristina Meneses Teheran
GLORIA MARÍA OSPINA CARDONA	Bosques del Norte	Zona Urbana	1007291718	Maria Jose Neira Henao
GLORIA MARÍA OSPINA CARDONA	Vereda Ojo de Agua	Zona Rural	1036402392	María Paula Estrada Misas
GLORIA MARÍA OSPINA CARDONA	Horizontes	Zona Urbana	1040871357	María Paulina Villegas Alarcón
GLORIA MARÍA OSPINA CARDONA	Vereda San Luis	Zona Rural	1082880758	Milagros de Jesús Atencio Mendoza
GLORIA MARÍA OSPINA CARDONA	Vereda Cimarronas	Zona Rural	1001477234	Vanesa Zapata Alvarán
Karen Rojas Elejalde	Alto Bonito	Zona Rural	121949479	Ana María Mateus Gonzalez
Karen Rojas Elejalde	Alto Bonito	Zona Rural	1047045623	Daiyessy Paola Atencia Cano
Karen Rojas Elejalde	Vereda Abreo	Zona Rural	1002900503	Damaris Botero Escobar
Karen Rojas Elejalde	Mirador de San Nicolás	Zona Urbana	1046275369	Génesis Michelle Antequera Ávila
Karen Rojas Elejalde	Alto Bonito	Zona Rural	5403776	Gizainy Carolina Mendoza Colina
Karen Rojas Elejalde	Alto Bonito	Zona Rural	1193574957	Heiddy Andrea Viloría Pacheco

Karen Rojas Elejalde	El Carmín	Zona Rural	1001724502	Karen Dahiana Ospina Hernández
Karen Rojas Elejalde	Las Cuchillas	Zona Rural	1001724534	Verónica Ospina Díaz
Karen Rojas Elejalde	La mosquita	Zona Urbana	1269566	Yorgelis Nataly Cañizales Colmenares
LINA MARCELA BOTERO ESCOBAR	Villa Camila	Zona Urbana	1007368850	CRISTINA ALEXANDRA MURILLO GIRALDO
LINA MARCELA BOTERO ESCOBAR	Las Playas	Zona Urbana	1000441983	MARÍA ALEJANDRA SANTA CIFUENTES
LINA MARCELA BOTERO ESCOBAR	Aldeas de Asocor	Zona Urbana	1144207413	STEPHANIA URREGO VILLAR
LINA MARCELA BOTERO ESCOBAR	Villa Camila	Zona Urbana	1007238382	VANESA HENAO VARGAS
LINA MARCELA BOTERO ESCOBAR	Bosques del norte	Zona Urbana	1002205854	YESSICA PAOLA MARULANDA HURTADO
PAOLA ANDREA MEJÍA	Alto del Medio	Zona Urbana	1000870456	Daniela Gallego Martínez
PAOLA ANDREA MEJÍA	Alto del Medio	Zona Urbana	1003427455	Daniela Paola López Ospino
PAOLA ANDREA MEJÍA	Laureles	Zona Urbana	1235045387	Eliana Paola Gómez Arrieta
PAOLA ANDREA MEJÍA	Cuatro Esquinas	Zona Urbana	1001477513	Lina María Gómez Castaño
PAOLA ANDREA MEJÍA	La Esperanza	Zona Urbana	1048438999	Mayrin Del Carmen Aguilar Pérez
Sandra Yolima Cardona Zuluaga	El Porvenir	Zona Urbana	103717752	Dalva Del Carmen Gallego Aparicio
Sandra Yolima Cardona Zuluaga	El Porvenir	Zona Urbana	34955127	Franchesca María Pinto Tejada
Sandra Yolima Cardona Zuluaga	San Antonio	Zona Urbana	1007346888	LISBETH DAYANA HENAO VALENCIA
Sandra Yolima Cardona Zuluaga	El Porvenir	Zona Urbana	1039784278	LUZ ELENA ARIAS FRANCO
Sandra Yolima Cardona Zuluaga	Cuatro Esquinas	Zona Urbana	1040870862	Maria José Mira Muñoz
Sandra Yolima Cardona Zuluaga	Alto de la Capilla	Zona Urbana	1032013558	MELANY HERMIONY CASTRO OTALVARO
Sandra Yolima Cardona Zuluaga	Alto del Medio	Zona Urbana	1036251823	Valentina Henao Valencia
Valentina Londoño Cardona	El Porvenir	Zona Urbana	1001477490	GERALDINNE LOPEZ LOPEZ
Valentina Londoño Cardona	El Porvenir	Zona Urbana	1085094541	DARLIS MARCELA FLORES SANTERO
Valentina Londoño Cardona	El Porvenir	Zona Urbana	1001369080	ISABELA GALLEGO BETANCUR

Valentina Londoño Cardona	El Tranvía	Zona Urbana	1013341748	Isabella cordoba mena
Valentina Londoño Cardona	Villa María	Zona Urbana	1015302176	KELLY DAHIANA OCAMPO ISAZA
Valentina Londoño Cardona	El Porvenir	Zona Urbana	1036256970	MADELEINE OSORIO VARGAS
Valentina Londoño Cardona	El Porvenir	Zona Urbana	1001004466	MARIANA GUZMÁN DE LOS RIOS
Valentina Londoño Cardona	El Hoyo	Zona Urbana	1067974668	MARIANNY PEÑA GARCIA
Valentina Londoño Cardona	El Porvenir	Zona Urbana	1040873162	ZULEIMA KATERINE MONTOYA CARDONA
Vanessa Buitrago Serna	Alto Bonito	Zona Rural	1131389074	Alejandra de la Torre Sampayo
Vanessa Buitrago Serna	Alto del Medio	Zona Urbana	1130265562	Jesica Julieth Viloría Pacheco
Vanessa Buitrago Serna	Sector los peñoles	Zona Rural	1000556624	JULIANA VASQUEZ MARTINEZ
Vanessa Buitrago Serna	Alto Bonito	Zona Rural	28632639	Laurimar José Vargas Colina
Vanessa Buitrago Serna	El Porvenir	Zona Urbana	1100543559	Natalia Palmieris Castillo
Vanessa Buitrago Serna	Sector los peñoles	Zona Rural	1007238306	RACHEL SOFIA SOTO VASQUEZ
Vanessa Buitrago Serna	Alto Bonito	Zona Rural	5656746	Yosaidi Bladimar Vargas Reyes
Vanessa Buitrago Serna	La inmaculada	Zona Urbana	5715115	Yulimar Vanessa Araujo Fernández

3.1.2 Focalización de las familias conformadas por madres adolescentes y jóvenes de entre los 14 y los 24 años del municipio.

Durante el mes de abril se continuó con el proceso de focalización y vinculación de nuevas familias conformadas por madres adolescentes y jóvenes de entre los 14 y los 24 años del municipio de Rionegro. Las familias identificadas fueron integradas a las cuatro rutas territoriales diseñadas para cada dupla de atención, garantizando una distribución equitativa de la carga operativa y una cobertura geográfica organizada por comunas y corregimientos. Este proceso de incorporación progresiva permite ampliar la cobertura del programa y asegurar que las nuevas familias inicien su plan de acompañamiento familiar desde el primer contacto con el equipo gestor.

3.1.3 Atención de manera mensual a las familias activas en el programa luego de la aplicación del pretest, realizando una visita domiciliaria al mes, con el fin de desarrollar el Plan de Acompañamiento Familiar.

Durante el mes de abril se realizaron un total de 64 visitas de caracterización y aplicación de instrumento pretest. Asimismo, se llevaron a cabo 153 visitas de seguimiento, alcanzando una cobertura total de 217 familias acompañadas, con una distribución equilibrada entre las duplas, quienes asumieron en promedio una carga similar de familias.

GESTOR(A)	VISITAS CARACTERIZACION	VISITAS SEGUIMIENTO	TOTAL ABRIL
GLORIA OSPINA	9	16	25
LINA BOTERO	5	22	27
VANESSA BUITRAGO	8	19	27
KAREN ROJAS	8	20	28
PAOLA MEJIA	5	23	28
DUVIAN SANCHEZ	13	15	28
VALENTINA LONDOÑO	9	18	27
SANDRA CARDONA	7	20	27

La gestión en territorio se desarrolló de manera óptima, favorecida por la planificación anticipada de las visitas en articulación con cada familia. Este ejercicio permitió coordinar espacios en los que se procuró la participación de la mayoría de los integrantes del núcleo familiar, reconociendo, no obstante, que esta condición representa un reto, especialmente en aquellos casos donde los cuidadores o proveedores del hogar cuentan con jornadas laborales que dificultan su disponibilidad.

Durante el periodo reportado, se registraron 33 cancelaciones de visitas, asociadas principalmente a situaciones de salud, compromisos laborales, olvido de la cita y desplazamientos fuera del lugar de residencia, así como en menor medida a dificultades en el compromiso con la estrategia. Frente a estas situaciones, los gestores han mantenido una postura flexible ante las cancelaciones justificadas, promoviendo la reprogramación de las visitas y ofreciendo alternativas de horario que se ajusten a las dinámicas y posibilidades de las familias.

Así mismo se presentó el retiro de 2 familias del programa, por temas de falta de compromiso e incompatibilidad de horarios para continuar en la estrategia.

Profesional	Ingreso Familia	N° ID Titular Familia	Nombre Titular Familia
LINA MARCELA BOTERO ESCOBAR	2025	1000401396	KARINA YASMIN PAMPLONA HIGINIO
Valentina Londoño Cardona	2024	7993135	Nikol Vanesa Oviedo Pedrozo

Adicionalmente, se identificaron 157 necesidades de enlace en las diferentes dimensiones de intervención, las cuales han sido gestionadas de manera progresiva, priorizando su atención de acuerdo con los niveles de vulnerabilidad identificados en cada caso.

DIMENSIÓN DEL BIENESTAR	No. DE SOLICITUDES	% DEL TOTAL
Salud y Nutrición	54	34,4%
Educación	37	23,6%
Ingresos y Empleo Digno	30	19,1%
Acceso a la Justicia	29	18,5%
Vivienda Digna	5	3,2%
Dinámica Familiar	2	1,3%
TOTAL NECESIDADES DE ENLACE	157	100%

La dimensión de salud y nutrición concentra la mayor demanda (34,4%), principalmente en: acceso a servicios de salud, afiliación al sistema, atención psicológica y apoyo psicosocial. La dimensión de educación (23,6%) refleja la necesidad de vinculación o continuidad educativa de las madres y sus hijos. La dimensión de acceso a la justicia (18,5%) incluye casos de orientación legal, regularización migratoria, comisión de familia y cuotas alimentarias.

STAFF-REVISION INTERDISCIPLINAR DE CASOS

En el desarrollo del staff realizado el día 16 de abril, se llevó a cabo la socialización de los seguimientos correspondientes al mes anterior, con el objetivo de revisar el estado de los casos, definir cierres, continuidades y acciones de priorización dentro de la estrategia de acompañamiento familiar.

❖ Casos en cierre o no continuidad

Estefany Gómez López

Se realiza cierre del caso desde la estrategia CreeSiendo, teniendo en cuenta que la madre se encuentra actualmente vinculada a formación técnica. El

acompañamiento se mantendrá únicamente desde el componente educativo, por lo cual se solicita la asignación de un nuevo cupo dentro de la estrategia.

Geraldin Murillo Alomia

Se determina su no continuidad en la estrategia, debido a que no se encuentra adherida al proceso de acompañamiento.

María José Álzate Murillo

Se informa cierre del caso por cambio de residencia a la ciudad de Medellín. Continuará con seguimiento educativo desde CreeSiendo Rionegro. El proceso de cierre se realizará el 18 de abril.

Karina Pamplona Higinio

Se define su salida de la estrategia debido a alto nivel de asistencialismo identificado. Se deja pendiente el cierre formal por parte de CreeSiendo, considerando aspectos comportamentales observados.

❖ Casos en seguimiento y continuidad de atención

María Fernanda Santa Botero

Se reporta antecedente de hospitalización en el Hospital Mental de Bello. Recibirá acompañamiento desde la estrategia Sanarte o Maquia según asignación contractual. La familia realizará traslado de Bogotá al niño. Daniela realizará seguimiento educativo tanto a la madre como al menor. El caso será revisado en el próximo staff.

Karla Patricia Chirinos Aguilar

Se evidencian mejoras en condiciones de vivienda y vínculo con su hija. Se identifica condición de salud asociada a gigantomastia, por lo cual requiere acompañamiento psicológico desde Sanarte. Se recomienda continuidad en talleres y procesos formativos, sin que la condición de salud sea justificación de inasistencia. El caso continúa activo con cierre temporal de estudio.

Leidy Alejandra Mendoza Cárdenas

Se evidencian avances significativos en su proceso, con cambios positivos en la dinámica familiar. Se identifica embarazo subsecuente y participación en

formación técnica. Se recomienda fortalecimiento del rol materno, acompañamiento psicológico desde Sanarte y seguimiento educativo continuo.

❖ Casos priorizados por vulnerabilidad

Diana Cristina Meneses Terán

Familia en situación de vulnerabilidad con riesgo alimentario, sobrecarga emocional y tres hijos, uno de ellos un bebé con síndrome de Down. Se identifica falta de afiliación en salud para uno de los menores. Se prioriza acompañamiento integral, articulación con Convivencia Territorial y gestión de planificación familiar, incluyendo apoyo para asignación de cita y orientación frente a la situación del familiar con discapacidad.

Milagros de Jesús Atencio

Familia en situación de vulnerabilidad con riesgo alimentario y dificultades en planificación familiar. Se evidencia limitación por puntaje alto de SISBÉN y presencia de un familiar con discapacidad en el núcleo familiar. Se prioriza orientación en planificación familiar y articulación institucional para atención del caso.

Mariana Urrego

Joven de 18 años que convive con su madre y hermana, ambas sin escolarización. Se evidencian actividades informales de subsistencia y una adolescente de 15 años desescolarizada, lo que requiere valoración por posible vulneración de derechos. Se prioriza gestión de acceso a educación y vinculación a empleo formal.

❖ Acuerdos y seguimiento

Los casos en cierre deberán formalizar proceso según fechas establecidas.

Los casos en seguimiento continuarán articulación con estrategias correspondientes (Sanarte, Maquia,)

Los casos priorizados requerirán seguimiento interinstitucional y gestión de rutas de atención. Se realizará revisión de casos pendientes en el próximo staff.

3.1.4 Un encuentro grupal mensual donde se promueva la participación de las familias acompañadas; divididas por subgrupos de acuerdo con características comunes de los grupos familiares, es decir, subdividir promedio de 4 grupos al mes.

En cumplimiento de la actividad contractual correspondiente a la realización de encuentros grupales mensuales con las familias acompañadas por el programa CreeSiendo, durante el mes de abril de 2026 se desarrolló el taller denominado **“Construyendo mi mapa de sueños”**, orientado al fortalecimiento del proyecto de vida, la resignificación de metas personales y familiares, y la promoción del bienestar emocional de las madres gestantes, lactantes y sus familias vinculadas al programa.

La actividad se llevó a cabo el día 27 de abril de 2026 en las instalaciones de la Casa Cinco Pasitos y fue organizada metodológicamente en cuatro jornadas o talleres independientes, desarrollados en diferentes horarios (8:00 a. m., 10:00 a. m., 12:30 p. m. y 2:30 p. m.), con el propósito de facilitar la participación de las familias según sus posibilidades de tiempo, cuidado y desplazamiento. Esta estrategia permitió garantizar una cobertura amplia y una participación organizada, cumpliendo con la lógica de subgrupos contemplada en el anexo técnico del convenio.

HORARIO	PARTICIPANTES	OBSERVACIONES
8:00 a.m.	14	Grupo pequeño con alta participación cualitativa
10:00 a.m.	41	Mayor interacción colectiva
12:30 p.m.	39	Participación activa y constante
2:30 p.m.	71	Mayor afluencia del día
TOTAL	165	Sin contar población infantil

El desarrollo metodológico del taller se estructuró en cuatro momentos pedagógicos: apertura y conexión emocional, exploración personal, construcción simbólica del mapa de sueños y cierre reflexivo. A través de actividades experienciales, conversatorios guiados y ejercicios creativos, las familias reflexionaron sobre sus metas, proyectos de vida y aspiraciones personales y familiares, promoviendo procesos de autoconocimiento, resiliencia y fortalecimiento emocional.

La dinámica de trabajo favoreció la participación activa de las asistentes, quienes lograron representar simbólicamente sus sueños y propósitos mediante la elaboración de mapas construidos con materiales gráficos y expresivos. Durante la

actividad se promovió especialmente la reflexión sobre los cambios vividos a partir de la maternidad, la resignificación de las experiencias personales y la construcción de nuevas posibilidades de desarrollo individual y familiar.

El taller contó con el acompañamiento permanente del equipo de gestores del programa, quienes apoyaron la logística, orientación metodológica y cuidado de los niños y niñas asistentes, facilitando así la participación efectiva de las madres y cuidadoras. Asimismo, se suministraron refrigerios a todos los participantes, en cumplimiento de las condiciones establecidas contractualmente para el desarrollo de los encuentros grupales.

Como parte complementaria del proceso pedagógico, al finalizar cada jornada se realizó la entrega del “Pasaporte Sigue el mapa hacia tus sueños”, herramienta diseñada para fortalecer el seguimiento familiar y motivar la participación continua en las actividades del programa. Este material permitirá registrar mensualmente la asistencia, los avances y los retos relacionados con las diferentes dimensiones del bienestar, convirtiéndose en un instrumento pedagógico y de monitoreo del proceso de acompañamiento.

El desarrollo de los cuatro talleres permitió evidenciar altos niveles de participación, apropiación y motivación por parte de las familias, consolidándose como un espacio significativo de encuentro, construcción colectiva y fortalecimiento del proyecto de vida familiar. Adicionalmente, los ejercicios realizados aportaron información relevante para la comprensión de las expectativas, necesidades y capacidades de las familias, fortaleciendo el componente cualitativo del acompañamiento integral desarrollado por el programa CreeSiendo.

Al finalizar cada momento se entregaron los “pasaportes Mapa de Sueños” como herramienta de seguimiento mensual, en los que se registrarán progresivamente los logros y participaciones de cada familia. Este material contiene información de interés, retos por dimensión del bienestar y reflexiones orientadas al cumplimiento de metas a corto plazo.

3.1.5 Grupos focales con las familias de CreeSiendo que permitan escuchar sus voces frente al impacto que ha tenido el programa en su proyecto de vida familiar, insumos cualitativos indispensables para evaluar la estrategia y medir el impacto a futuro.

En el marco de la planeación operativa y del cronograma de ejecución establecido para la vigencia 2026, la actividad correspondiente al desarrollo de grupos focales con las familias beneficiarias del programa CreeSiendo no se encontraba programada para su implementación durante el mes de abril.

De acuerdo con las especificaciones técnicas del convenio, esta actividad tiene como propósito generar espacios de escucha y participación que permitan recoger las voces, percepciones y experiencias de las familias frente al impacto del

programa en su proyecto de vida familiar, constituyéndose en un insumo cualitativo fundamental para la evaluación de la estrategia y la medición de resultados e impacto a futuro.

En consecuencia, durante el periodo reportado no se realizaron sesiones de grupos focales, dado que su ejecución se encuentra prevista para fases posteriores del proceso de acompañamiento, cuando las familias cuenten con una trayectoria más amplia dentro de la intervención y sea posible identificar transformaciones, aprendizajes y cambios significativos derivados de su participación en el programa.

3.1.5 Informe trimestral que de cuenta de los cambios de las familias en las seis dimensiones del bienestar: (aumento y/o disminución de capacidades)

Conforme al cronograma técnico y metodológico definido para la ejecución del convenio durante la vigencia 2026, la elaboración del informe trimestral orientado a evidenciar los cambios de las familias en las seis dimensiones del bienestar no se encontraba programada para el mes de abril, sino para el mes de mayo, una vez consolidado un periodo suficiente de acompañamiento y seguimiento familiar.

Esta actividad tiene como propósito analizar el comportamiento de las capacidades familiares en las dimensiones de ingresos y empleo digno, salud y nutrición, vivienda digna, dinámica familiar, acceso a la justicia y educación, permitiendo identificar avances, permanencias o retrocesos en las condiciones de vida de las familias vinculadas al programa. Asimismo, constituye un insumo técnico fundamental para la medición del impacto de la estrategia y para la toma de decisiones orientadas al fortalecimiento de los procesos de acompañamiento.

Aunque el informe trimestral no corresponde al presente corte, durante abril se avanzó en la consolidación de las bases metodológicas y operativas necesarias para su construcción, mediante la actualización permanente de la herramienta tecnológica, el registro de acompañamientos familiares, la aplicación de instrumentos de caracterización y la sistematización de información cuantitativa y cualitativa relacionada con las capacidades y riesgos identificados en cada familia. Estos insumos permitirán contar, en el mes de mayo, con una línea de análisis sólida y estructurada para la elaboración del primer informe trimestral de seguimiento al aumento y disminución de capacidades familiares.

3.1.5 Un evento de cierre simbólico en el que se reconozcan los avances y logros de las familias que cierran su proceso de acompañamiento en diciembre de 2026, La

entidad tendrá que aportar la totalidad de los recursos para el evento, sonido, alimentación, logística, presentación artística.

De acuerdo con el cronograma de ejecución definido para la vigencia 2026 y conforme a las especificaciones técnicas del convenio, la actividad correspondiente al evento de cierre simbólico para las familias participantes del programa CreeSiendo no se encontraba programada para su desarrollo durante el mes de abril, toda vez que su ejecución está prevista para el mes de diciembre de 2026, al finalizar el proceso de acompañamiento familiar.

3.1.5 Construcción y actualización de una base de datos con toda la información que se produce de la valoración inicial de las familias, activación de rutas y servicios que dan cuenta del seguimiento a cada una de las dimensiones del bienestar, que permitan conocer los avances y las dificultades de cada una de las familias y de sus miembros.

Durante el mes de abril de 2026 se consolidó y actualizó la base de datos general del programa CreeSiendo, integrando la información derivada de los procesos de caracterización familiar, visitas domiciliarias, acompañamientos, activación de rutas institucionales y seguimiento a las seis dimensiones del bienestar definidas en el modelo de intervención: ingresos y empleo digno, salud y nutrición, vivienda digna, dinámica familiar, acceso a la justicia y educación.

Como resultado del proceso desarrollado durante marzo y abril, la herramienta tecnológica y la base de datos consolidaron información correspondiente a 226 familias caracterizadas, fortaleciendo la capacidad de monitoreo, trazabilidad y seguimiento individual y familiar del programa. Este proceso permitió organizar y sistematizar información sociodemográfica, diagnósticos iniciales, niveles de vulnerabilidad, avances identificados, riesgos activos, solicitudes de enlace y procesos de acompañamiento realizados por el equipo territorial.

La actualización mensual de la base de datos permitió además potenciar el sistema de seguimiento longitudinal de las familias, facilitando:

- la identificación de necesidades prioritarias,
- el monitoreo de cambios en las capacidades familiares,
- la trazabilidad de las rutas institucionales activadas,
- la generación de reportes cuantitativos y cualitativos,
- y el seguimiento en tiempo real de las acciones desarrolladas con cada hogar acompañado.

De igual manera, la consolidación de la información fortaleció el componente de análisis técnico del programa, permitiendo identificar alertas de vulnerabilidad multidimensional, familias con necesidades críticas y dimensiones con mayores brechas, especialmente en ingresos y empleo digno, educación y acceso a la justicia.

Adicionalmente, la base de datos consolidada permitió dar respuesta oportuna a diferentes requerimientos de información realizados por la supervisión del convenio, facilitando la generación de reportes específicos relacionados con:

- personas en condición de desempleo,
- familias con rezago educativo o sin acceso a educación primaria y secundaria,
- información asociada a afiliación y clasificación en SISBÉN,
- estado de afiliación a EPS,
- y situaciones identificadas en las dimensiones de salud y nutrición.

Estos reportes permitieron fortalecer la articulación interinstitucional y orientar acciones de atención prioritaria y gestión de oferta institucional para las familias con mayores niveles de vulnerabilidad.

La herramienta tecnológica implementada continúa consolidándose como un mecanismo estratégico para la gestión integral del convenio, al permitir el registro permanente de información por parte de los profesionales de campo y la generación de insumos para los procesos de evaluación, seguimiento contractual y medición de impacto del programa CreeSiendo.

3.1.6 Herramienta tecnológica que permita el seguimiento familia a familia en cada una de las dimensiones del bienestar, que genere datos cualitativos y cuantitativos y que permita analizar los servicios que se han ofrecido a las familias y de cuáles se han beneficiado de manera efectiva.

En cumplimiento de las especificaciones técnicas del convenio, durante el mes de abril de 2026 el programa CreeSiendo continuó la implementación y fortalecimiento de la herramienta tecnológica diseñada para el seguimiento integral de las familias beneficiarias, permitiendo consolidar información cuantitativa y cualitativa relacionada con las seis dimensiones del bienestar: ingresos y empleo digno, salud y nutrición, vivienda digna, dinámica familiar, acceso a la justicia y educación.

Con el fin de garantizar la trazabilidad, organización operativa y seguimiento oportuno de las acciones desarrolladas en el marco de la estrategia, durante la fase de alistamiento se activaron y socializaron herramientas tecnológicas orientadas a fortalecer la gestión de la información y optimizar la labor del equipo en territorio. Estas herramientas permiten centralizar el registro de acciones, facilitar el monitoreo en tiempo real y mejorar la articulación entre la planeación, la ejecución y el seguimiento del acompañamiento familiar, en coherencia con las exigencias contractuales relacionadas con el monitoreo y actualización permanente de la información de las familias acompañadas.

En este contexto, se desarrolló el **Sistema de Gestión de Visitas CreeSiendo**, una solución tecnológica implementada mediante Google Apps Script, Google Sheets y Power BI, orientada a fortalecer el seguimiento, control y toma de decisiones del programa CreeSiendo liderado por la Alcaldía de Rionegro y la Institución Universitaria Esumer.

La herramienta tecnológica implementada se encuentra estructurada en diferentes módulos articulados entre sí, los cuales permiten garantizar trazabilidad y monitoreo continuo de cada familia:

- **Registro de familias:**
<https://creesiendo.esumer.edu.co/registros/>
- **Seguimiento de familias:**
<https://creesiendo.esumer.edu.co/seguiamientos/>
- **Registro de visitas:**
<https://creesiendo.esumer.edu.co/visitas/>
- **Tablero dinámico de monitoreo:**
<https://creesiendo.esumer.edu.co/tablero/>

La solución tecnológica opera en dos niveles complementarios:

Nivel operativo

Desarrollado mediante Google Apps Script y Google Sheets, incorpora:

- interfaz web en HTML y JavaScript,
- almacenamiento estructurado de información,
- registro diario de visitas,
- cancelaciones,
- necesidades,

- logros,
- y seguimiento familiar.

Nivel estratégico

Articulado mediante Power BI, permite:

- modelado de datos,
- visualización dinámica,
- seguimiento de indicadores,
- análisis de impacto,
- y toma de decisiones basada en datos.

El módulo de programación y registro de visitas fue diseñado para planear y organizar anticipadamente la atención domiciliar de las familias vinculadas al programa, permitiendo estructurar la agenda operativa de cada profesional y dupla territorial. La herramienta contempla información relacionada con identificación de la familia, contacto principal, fecha y hora programada, profesional responsable, dupla asignada, tipo de actividad y observaciones operativas, facilitando la organización del trabajo de campo y el control del cumplimiento mensual.

Adicionalmente, el sistema incorpora funcionalidades automatizadas como:

- generación automática de ID de visitas,
- asignación automática de estados (programada, en ejecución y realizada),
- actualización automática de cancelaciones,
- y consolidación de información estructurada para análisis gerencial.

Desde el punto de vista operativo, esta herramienta ha permitido:

- organizar las visitas por profesional, dupla y territorio,
- optimizar desplazamientos en campo,
- registrar novedades de agenda,
- anticipar cargas de trabajo,
- generar reportes exportables,
- y fortalecer el seguimiento técnico y administrativo del convenio.

Como complemento al proceso de visitas, se implementó el módulo de solicitud de enlaces, concebido como una herramienta para canalizar las necesidades de articulación institucional identificadas durante el acompañamiento familiar. A través de este sistema es posible registrar necesidades relacionadas con salud, educación, empleabilidad, acceso a la justicia, protección, seguridad alimentaria y fortalecimiento familiar, facilitando la activación de rutas y el seguimiento a las respuestas institucionales.

Este módulo permite:

- clasificar el tipo de necesidad,
- relacionar la dimensión del bienestar comprometida,
- establecer prioridades,
- registrar observaciones técnicas,
- hacer seguimiento al estado de la solicitud,
- y dejar trazabilidad de la gestión realizada.

La implementación de esta herramienta fortaleció significativamente la capacidad de respuesta del programa, evitando que las necesidades detectadas durante las visitas quedaran únicamente consignadas en narrativas, y permitiendo convertirlas en acciones concretas de articulación institucional.

Por otra parte, el sistema de Registro de Familias permitió consolidar información sociofamiliar estructurada mediante un modelo de evaluación por dimensiones, incorporando mecanismos automatizados de asignación de puntuación y clasificación de niveles de vulnerabilidad. Esto ha permitido identificar prioridades de intervención y fortalecer los procesos de análisis técnico y toma de decisiones.

Asimismo, el sistema de Registro de Seguimientos permitió gestionar de manera estructurada la información relacionada con los acompañamientos familiares, generando informes técnicos automatizados, análisis comparativos e históricos de intervención que fortalecen la trazabilidad y el seguimiento longitudinal de cada familia.

El flujo de información implementado permite que:

- el profesional registre la información en tiempo real,
- los datos queden almacenados automáticamente en Google Sheets,
- Power BI consuma la información de manera dinámica,

- y se generen indicadores y visualizaciones actualizadas para supervisión, coordinación y toma de decisiones.

Entre los principales indicadores monitoreados mediante el tablero dinámico se encuentran:

- número de visitas,
- cancelaciones,
- cumplimiento operativo,
- necesidades identificadas,
- caracterización de familias,
- análisis por dimensión,
- y seguimiento a intervenciones institucionales.

La implementación de estas herramientas tecnológicas permitió pasar de una lógica de registro disperso a un esquema integrado de planeación, seguimiento y gestión de casos, fortaleciendo:

- la trazabilidad del proceso familia a familia,
- el monitoreo en tiempo real,
- la identificación temprana de alertas,
- la consolidación de información cuantitativa y cualitativa,
- la generación de reportes técnicos,
- y la capacidad institucional para responder a requerimientos de supervisión y evaluación.

Adicionalmente, el sistema ha permitido:

- mayor control sobre la ejecución de visitas,
- identificación de patrones de cancelación,
- priorización de necesidades por dimensión,
- seguimiento estructurado a familias,
- integración entre operación y estrategia,
- y acceso permanente a información actualizada por parte del equipo técnico, coordinadores y supervisión del convenio.

En consecuencia, la herramienta tecnológica se consolida como un soporte estratégico para la implementación del convenio, permitiendo una gestión más eficiente de la información, una intervención territorial organizada y un seguimiento integral de las familias acompañadas por el programa CreeSiendo.

3.1.7 Realizar asistencia técnica permanente a los equipos que realizan trabajo de campo en política de salvaguarda, con el fin de promover la garantía integral de derechos de los niños, niñas y adolescentes acompañados y la activación de rutas de protección. Asesorar técnicamente a los equipos que realizan trabajo de campo en enfoque de género y en derechos humanos.

En cumplimiento de las especificaciones técnicas del convenio relacionadas con la asistencia técnica permanente a los equipos que realizan trabajo de campo, durante los meses de marzo y abril de 2026 se desarrolló un proceso continuo de fortalecimiento metodológico, técnico, operativo y psicosocial dirigido al equipo de gestores y profesionales vinculados a la estrategia CreeSiendo. Este acompañamiento tuvo como propósito fortalecer las capacidades del equipo para la implementación adecuada del modelo de intervención familiar, la activación de rutas institucionales, el abordaje con enfoque de derechos y género, y la atención integral de las familias acompañadas.

Durante el mes de marzo se realizaron espacios iniciales de formación y apropiación metodológica orientados a consolidar una comprensión común de la estrategia y sus componentes. El 9 de marzo se desarrolló un encuentro virtual de introducción al programa CreeSiendo, en el cual se socializó el modelo de intervención y las seis dimensiones del bienestar abordadas en el acompañamiento familiar. Posteriormente, el 10 de marzo, en jornada presencial desarrollada en la Institución Universitaria Esumer, se realizó una presentación integral de la estrategia, acompañada de ejercicios de análisis de casos, revisión de rutas de atención y formación en el uso del sistema de información implementado para el seguimiento de familias. Asimismo, el 14 de marzo se llevó a cabo un proceso de inducción específica dirigido al nuevo talento humano vinculado al programa, garantizando la apropiación metodológica y operativa de la intervención.

De manera complementaria, durante marzo se desarrolló un ejercicio de unificación metodológica orientado a estandarizar el lenguaje técnico utilizado por el equipo en los procesos de diagnóstico, seguimiento y elaboración de informes. Este proceso permitió estructurar criterios comunes frente a categorías como ausencias, riesgos, necesidades, capacidades, logros y cambios familiares, articulados a las seis dimensiones del bienestar: ingresos y empleo digno, salud y nutrición, educación, vivienda, acceso a la justicia y dinámica familiar. Este ejercicio fortaleció la calidad del análisis técnico y la coherencia de los registros e informes producidos por el equipo en territorio.

Durante abril se consolidó el proceso de acompañamiento técnico mediante reuniones permanentes, jornadas de actualización tecnológica, espacios de análisis interdisciplinario y estrategias orientadas al cuidado emocional del equipo. El día 6 de abril se realizó una reunión virtual para fortalecer las capacidades en el uso de la herramienta tecnológica del programa, socializando las mejoras implementadas en el aplicativo utilizado durante las visitas de campo. En este espacio, liderado con apoyo del experto TIC Santiago Ramírez Valencia, se presentaron avances relacionados con la identificación de familias activas e inactivas, mejoras en la asignación territorial de profesionales, optimización en la sincronización de información y ampliación de los campos descriptivos del sistema para registrar información más detallada sobre las familias.

Posteriormente, el 10 de abril se desarrolló una nueva reunión de equipo orientada a socializar ajustes derivados de las sugerencias y necesidades manifestadas por los gestores durante el trabajo de campo. En este espacio se brindaron orientaciones relacionadas con la organización de la información en Google Drive, la conservación de trazabilidad documental y la continuidad metodológica de los registros de seguimiento, fortaleciendo las prácticas de gestión documental y calidad de la información.

En articulación con la Alcaldía de Rionegro, el día 15 de abril se realizó el encuentro denominado “Desayuno con los enlaces”, espacio orientado a fortalecer la articulación interinstitucional y optimizar los procesos de activación de rutas y servicios para las familias acompañadas. Durante la jornada, cada dupla presentó sus territorios de intervención y se socializaron los canales institucionales disponibles para la atención de necesidades relacionadas con las diferentes dimensiones del bienestar. Este encuentro permitió consolidar compromisos de gestión conjunta y fortalecer la articulación entre el equipo territorial y los enlaces institucionales del municipio.

Como parte del acompañamiento al bienestar emocional del equipo, durante abril se inició la estrategia denominada “Apoyo al apoyo”, concebida como un espacio de contención y acompañamiento psicosocial para los gestores y profesionales que desarrollan trabajo directo con las familias. Esta estrategia surge a partir de las necesidades identificadas por el equipo frente a las cargas emocionales derivadas del acompañamiento a situaciones complejas de vulnerabilidad social, violencia, salud mental y crisis familiares. La estrategia contempla espacios grupales, grupos focales y acompañamientos individuales orientados al fortalecimiento de habilidades de afrontamiento, cuidado emocional, resiliencia y construcción colectiva de respuestas frente a situaciones críticas.

Adicionalmente, el 21 de abril se desarrolló una reunión orientada a la unificación de criterios y estandarización del procedimiento de enlaces institucionales. En este espacio se definieron lineamientos relacionados con el envío de solicitudes, responsabilidades de seguimiento, uso de formatos institucionales y mecanismos de trazabilidad de la información, fortaleciendo la organización del proceso de articulación interinstitucional y mejorando la gestión de los casos identificados en territorio.

Como parte del fortalecimiento temático del equipo, el 30 de abril se realizó una jornada de formación denominada “Guía visual de anticoncepción: decisiones informadas para familias fuertes”, orientada a ampliar los conocimientos de los gestores frente a métodos anticonceptivos, prevención del embarazo subsecuente y derechos sexuales y reproductivos. Esta formación respondió a necesidades previamente identificadas por el equipo y permitió fortalecer las capacidades de orientación a las familias, desmontar mitos frecuentes y mejorar la calidad del acompañamiento brindado en territorio. Asimismo, se entregó material pedagógico de apoyo para el trabajo con las familias.

De manera transversal, durante abril se consolidó el funcionamiento del staff interdisciplinario del programa, espacio técnico que permitió revisar y analizar casos relacionados con:

- vulneración de derechos,
- salud mental,
- violencia intrafamiliar,
- desescolarización,
- riesgo alimentario,
- y activación de rutas institucionales.

Este espacio fortaleció la capacidad de análisis de casos complejos, la toma de decisiones técnicas y la articulación institucional frente a situaciones de alta vulnerabilidad identificadas durante el acompañamiento familiar.

Finalmente, el proceso de asistencia técnica permitió consolidar un equipo más fortalecido metodológicamente, con mayores capacidades para el análisis integral de las familias, la gestión de casos, el uso de herramientas tecnológicas y la implementación de un acompañamiento con enfoque de derechos, género y protección integral, en coherencia con los objetivos y lineamientos del convenio CreeSiendo.

3.2 Componente 2: Componente 2: Fortalecimiento de las capacidades de los actores comunitarios frente a estrategias de acción comunitaria que promuevan los derechos sexuales y derechos reproductivos

Las actividades del Componente 2 no aplican para el mes de abril de 2026. La programación de los cinco encuentros con actores comunitarios, la aplicación de pre y postest a líderes, y el Foro Académico se encuentran programados para los meses de octubre y noviembre según el cronograma de ejecución del convenio.

4. Ejecución presupuestal por líneas y componentes

Durante el mes de abril de 2026 se continuó la ejecución técnica, operativa y administrativa de los recursos asociados al Convenio No. 10.10.00.00-22.01-004-2026, orientados al desarrollo de las actividades contempladas en los componentes de fortalecimiento familiar y acompañamiento territorial del programa CreeSiendo.

La ejecución presupuestal del periodo estuvo concentrada principalmente en las actividades correspondientes al Componente 1, relacionadas con la caracterización familiar, visitas domiciliarias, encuentros grupales, actualización de bases de datos y asistencia técnica al equipo de campo. Las actividades correspondientes al Componente 2 no presentan ejecución financiera durante el periodo reportado, dado que su desarrollo se encuentra programado para fases posteriores del cronograma contractual.

Asimismo, se deja constancia de que la Institución Universitaria Esumer continúa realizando aportes técnicos, operativos, administrativos y tecnológicos como parte de la contrapartida institucional orientada al fortalecimiento del programa y al cumplimiento de las obligaciones contractuales.

CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD CONTRATADA	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	EJECUCIÓN ABRIL 2026 CANTIDAD	VALOR EJECUTADO ABRIL
Pretest y posttest	Pretest	400	\$60.420	\$24.168.000	64	\$3.866.880
Alistamiento	Informe	1	\$38.000.000	\$38.000.000	0	\$0
Atención mensual a familias activas mediante visitas domiciliarias	Informe	9	\$37.630.000	\$338.670.000	1	\$37.630.000
Encuentros grupales familiares	Informe	9	\$4.200.000	\$37.800.000	1	\$4.200.000
Grupos focales	Informe	4	\$3.000.000	\$12.000.000	0	\$0
Informe trimestral de capacidades	Informe	3	\$30.100.000	\$90.300.000	0	\$0
Evento de cierre simbólico	Acta y registro asistencia	1	\$10.800.000	\$10.800.000	0	\$0
Construcción y actualización base de datos	Base de datos	10	\$4.833.600	\$48.336.000	1	\$4.833.600
Herramienta tecnológica de seguimiento familiar	Herramienta tecnológica	1	\$8.730.000	\$8.730.000	1	\$0
Asistencia técnica permanente a equipos de campo	Informe	4	\$11.236.000	\$44.944.000	1	\$11.236.000
Aplicación pre y post test líderes	Informe	40	\$60.420	\$2.416.800	0	\$0

comunitarios						
Encuentros con actores comunitarios	Actas e informe	5	\$5.830.000	\$29.150.000	0	\$0
Foro académico	Informe	1	\$7.420.000	\$7.420.000	0	\$0

ANEXOS

A. Cuadro de ejecución presupuestal. (firmado por el/la representante legal)

En cumplimiento de los lineamientos establecidos para la presentación de informes del Convenio No. 10.10.00.00-22.01-004-2026, se presenta el cuadro de ejecución presupuestal correspondiente al periodo comprendido entre el 1 y el 30 de abril de 2026, en el cual se relacionan las actividades ejecutadas, cantidades desarrolladas y valores asociados a la ejecución financiera del programa CreeSiendo.

ACTIVIDADES	CANTIDAD	VALOR A PAGAR POR PARTE DEL MUNICIPIO	CONTRAPARTIDA EJECUTADA A LA FECHA
Pre test: Aplicar un instrumento antes del acompañamiento familiar que permita medir el impacto en las familias que se vinculan en la vigencia 2025	64	\$3.866.880	
Alistamiento: Focalización de familias, programación, empalme de equipos, distribución de rutas y capacitación a equipos	-	\$0	
Atención mensual a familias activas mediante visita domiciliaria	1	\$37.630.000	
Encuentro grupal mensual con las familias acompañadas	1	\$4.200.000	
Grupos focales con familias CreeSiendo	-	\$0	
Informe trimestral sobre cambios en las seis dimensiones del bienestar	-	\$0	
Evento de cierre simbólico	-	\$0	

Construcción y actualización de base de datos	1	\$4.833.600	
Herramienta tecnológica para seguimiento familia a familia	1	\$0	
Asistencia técnica permanente a equipos de campo	1	\$11.236.000	
A. Aplicación de pre y post test en derechos sexuales y reproductivos con líderes comunitarios	-	\$0	
B. Encuentros con actores comunitarios	-	\$0	
C. Foro Académico	-	\$0	
TOTAL EJECUCIÓN		\$61.766.480	\$0



Firma del representante legal:

JOHN ROMEIRO SERNA PELÁEZ
C. C. No.71.647.506

B. Piezas gráficas y registros fotográficos. (Por cada línea y componente)

Las piezas gráficas, registros fotográficos, listados de asistencia, evidencias de encuentros, visitas domiciliarias, jornadas de capacitación, actividades grupales, asistencia técnica y demás soportes visuales correspondientes a las actividades ejecutadas durante el mes de abril de 2026 se encuentran debidamente organizados y cargados en las carpetas respectivas de cada línea, componente y actividad del convenio, conforme a la estructura documental establecida para el proceso de supervisión.

Las evidencias reposan en el OneDrive dispuesto por la supervisión del convenio, en el siguiente enlace institucional:

En dicho repositorio se encuentran almacenadas las evidencias correspondientes a:

- Componente 1: Desarrollo y fortalecimiento de capacidades de cuidado y crianza en familias conformadas por madres gestantes y lactantes adolescentes para ser familias protectoras.
- Componente 2: Fortalecimiento de las capacidades de actores comunitarios frente a estrategias de acción comunitaria que promuevan los derechos sexuales y reproductivos.

Asimismo, las carpetas contienen:

- registros fotográficos de visitas domiciliarias,
- encuentros grupales,
- asistencia técnica,
- reuniones de articulación,
- actividades metodológicas,
- soportes de capacitación,
- piezas gráficas utilizadas en procesos pedagógicos,
- y demás evidencias requeridas contractualmente para el seguimiento técnico y administrativo del convenio.

Link de la carpeta: https://alcrionegro-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/c-lmarin_rionegro_gov_co/Documents/CREESIENDO/2026/ESUMER%202026?csf=1&web=1&e=E81DDw

C. Relación de evidencias y entregables parciales o listos (carpeta comprimida en .rar o en .zip) por líneas y componentes.

En cumplimiento de los requerimientos establecidos para el seguimiento técnico y administrativo del Convenio No. 10.10.00.00-22.01-004-2026, se realizó el cargue digital de las evidencias, entregables parciales y documentos soporte correspondientes a las actividades ejecutadas durante el mes de abril de 2026.

Los archivos relacionados con cada línea, componente y actividad del convenio fueron organizados y almacenados en las carpetas institucionales dispuestas para tal fin, permitiendo la trazabilidad, consulta y verificación de la información por parte de la supervisión del convenio.

En el repositorio institucional de OneDrive se encuentran cargados, entre otros, los siguientes soportes:

- informes técnicos,
- actas,
- registros de asistencia,
- registros fotográficos,
- piezas gráficas,
- bases de datos,
- reportes de seguimiento,
- soportes metodológicos,
- informes de visitas,
- evidencias de encuentros grupales,
- soportes de asistencia técnica,

- y demás entregables parciales o finalizados correspondientes a cada componente del programa CreeSiendo.

Las evidencias fueron organizadas por líneas, componentes y actividades, conforme a la estructura definida por la supervisión, garantizando coherencia entre los entregables reportados en el presente informe y los soportes documentales asociados.

El cargue de los entregables y evidencias se realizó en la carpeta institucional de OneDrive dispuesta para el convenio, en el siguiente enlace:

Este repositorio constituye el medio oficial de almacenamiento, consulta y validación de los soportes técnicos, administrativos y financieros correspondientes a la ejecución del convenio durante la vigencia 2026.

Link de la carpeta: https://alcrionegro-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/c-lmarin_rionegro_gov_co/Documents/CREESIENDO/2026/ESUMER%202026?csf=1&web=1&e=E81DDw