INFORME DE SUPERVISION No.03

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. PS-111-2026

1. IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATO

FECHA DEL INFORME:	06 de mayo de 2026.
LUGAR DE EJECUCIÓN:	Municipio de La Mesa – Cundinamarca.
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR EL AJUSTE DE LA CARTOGRAFIA EN EL PROCESO DE CONCERTACIÓN AMBIENTAL Y CONSULTA, EN EL MARCO DE LA REVISIÓN Y AJUSTE DEL PBOT DEL MUNICIPIO DE LA MESA - CUNDINAMARCA
CONTRATISTA:	CAMILO GÓMEZ NOVOA
SUPERVISOR:	ERIKA JINNETH MORA ROJAS - Subdirectora de Desarrollo Urbano y Ordenamiento Territorial.
VALOR DEL CONTRATO:	QUINCE MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($15.200.000,00).
PLAZO DEL CONTRATO:	CIENTO VEINTE (120) DÍAS CALENDARIO.
FECHA DE INICIO:	05 de febrero de 2026.
FECHA DE TERMINACION:	06 de junio de 2026.

El presente documento corresponde al **TERCERO INFORME** de supervisión realizado al **CONTRATO DE PRESTACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. PS-111-2026**, celebrado entre el Municipio de La Mesa – Cundinamarca y **CAMILO GÓMEZ NOVOA** que busca describir las actividades desarrolladas durante el periodo comprendido entre **01 de abril** al **30 de abril del año 2026.**

2. OBJETO DEL CONTRATO

"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR EL AJUSTE DE LA CARTOGRAFIA EN EL PROCESO DE CONCERTACIÓN AMBIENTAL Y CONSULTA, EN EL MARCO DE LA REVISIÓN Y AJUSTE DEL PBOT DEL MUNICIPIO DE LA MESA - CUNDINAMARCA".

3. IDENTIFICACION DEL CONTRATO

DATOS DEL EJECUTOR DEL CONTRATO		
Nombre	**NIT**	**Representante Legal**
Camilo Gómez Novoa.	1.001.174.458-0	Camilo Gómez Novoa

ASPECTOS ADMINISTRATIVOS Y LEGALES					
VALOR CONTRACTUAL	**PLAZO**	**FECHA DE SUSCRIPCIÓN**	**FECHA DE INICIACIÓN**	**FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL**	**ESTADO ACTUAL**
$15.200.000,00	Ciento Veinte (120) Días Calendario.	29 de enero de 2026	05 de febrero de 2026	06 de Junio de 2026	En Ejecución

SOPORTE DOCUMENTAL ADMINISTRATIVO Y LEGAL				
Documentación	**SI**	**No**	**No aplica**	**Observaciones**
Supervisión	X			
Revisión y aprobación de pólizas	X			
Acta de Inicio	X			
Tiene informes de supervisión	X			
Acta de liquidación del Contrato		X		
Informe final de la Supervisión		X		

ASPECTOS FINANCIEROS		
Fuentes de Financiación	**Valor**	**%**
23-SGP LIBRE INVERSION	**$15.200.000**	**100%**
TOTAL		**100%**

4. ANÁLISIS FINANCIERO

Forma de Pago	Valor	Fecha	No. Comprobante Egreso
Primer Pago	$ 3.040.000	25/marzo/2026	202600381
Segundo Pago	$ 3.800.000	08/abril/2026	202600464
Tercer Pago	$ 3.800.000	En tramite	En tramite
Total de Pagos	$ 6.840.000		
Pendiente de Pagos	$ 8.360.000		

5. DESCRIPCION DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo analizado en el presente informe de supervisión, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en el contrato; se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

Obligación especifica No. 01: Apoyar técnicamente en la elaboración de los ajustes cartográficos requeridos en el proceso de revisión del Plan Básico de Ordenamiento Territorial (PBOT), como resultado de las mesas de concertación con la autoridad ambiental CAR.

Detalle de las actividades realizadas	
Actividad	**Evidencias o Soportes**
El contratista brindó apoyo técnico en el ajuste y consolidación cartográfica del modelo de ocupación urbano del municipio de La Mesa y de las zonas urbanas de San Joaquín, San Javier y La Esperanza, en el marco del proceso de revisión y concertación ambiental del PBOT con la Corporación Autónoma Regional de Cundinamarca – CAR. Las actividades desarrolladas incluyeron la revisión de tratamientos urbanísticos, delimitación de áreas urbanas y de expansión, ajuste de componentes del sistema vial, espacio público y estructura ecológica principal, conforme a los lineamientos y acuerdos definidos en las mesas de concertación ambiental.	Mapa (PDF) Modelo de ocupación Casco Urbano (1 mapa) Mapa (PDF) Modelo de ocupación La Esperanza (1 mapa)

De igual manera, se efectuó la consolidación del modelo urbano general y la armonización cartográfica de los sectores intervenidos, incorporando los ajustes técnicos requeridos para la construcción del acta de concertación ambiental y garantizando coherencia entre la propuesta normativa y la representación espacial del territorio. Como resultado, se generaron y actualizaron los mapas temáticos de tratamientos urbanísticos y modelo de ocupación urbano que soportan técnicamente la formulación y revisiòn del PBOT municipal.	Mapa (PDF) Modelo de ocupación San Javier (1 mapa) Mapa (PDF) Modelo de ocupación San Joaquín (1 mapa)

Obligación especifica No. 02: Apoyar la elaboración de los ajustes cartográficos requeridos por la Administración Municipal en el marco de la revisión y ajuste del PBOT.

Detalle de las actividades realizadas	
Actividad	**Evidencias o Soportes**
El contratista brindó apoyo técnico en la elaboración y ajuste de la información cartográfica requerida por la Administración Municipal en el marco del proceso de revisión y ajuste del PBOT, mediante el análisis del modelo territorial con enfoque poblacional y predial, con el fin de dar respuesta a la solicitud realizada por la Empresa Regional de Aguas del Tequendama – ERAT. Para ello, se efectuó la consolidación y validación de información asociada a viviendas, predios y población en suelo urbano, centros poblados y suelo rural del municipio, tomando como base información oficial del DANE y la base predial municipal. Así mismo, realizó el análisis de distribución poblacional y ocupación territorial en áreas urbanas estratégicas como San Joaquín, San Javier, La Esperanza y el perímetro urbano principal, permitiendo soportar técnicamente los ajustes requeridos dentro del modelo de ocupación y fortalecer la articulación entre la información estadística, predial y cartográfica utilizada en la revisión del Plan Básico de Ordenamiento Territorial.	Documento de respuesta solicitud población en el marco de la disponibilidad, viabilidad y capacidad del servicio de acueducto – Empresa Regional de Aguas del Tequendama S.A. E.S.P. (1 folios)

Obligación especifica No. 03: Asistir a las reuniones convocadas por el supervisor del contrato en relación al objeto contractual.

Detalle de las actividades realizadas	
Actividad	**Evidencias o Soportes**
El 07 de abril de 2026, el contratista asistió a mesa técnica de trabajo convocada por la supervisión del contrato, orientada a la revisión y ajuste de las fichas normativas urbanas y rurales en el marco de la modificación del PBOT. Durante la jornada se realizó el análisis técnico de la norma urbanística vigente, las condiciones de ocupación del territorio y la identificación de vacíos normativos presentes a 2026, con el fin de fortalecer la coherencia y aplicabilidad de las disposiciones contenidas en las fichas normativas Como resultado de la mesa de trabajo, se consolidaron observaciones y criterios técnicos para la actualización de parámetros normativos relacionados con usos del suelo, ocupación, edificabilidad y manejo territorial, contribuyendo al ajuste integral	Listados de Asistencia y evidencias (2 folios)

de las fichas urbanas y rurales conforme a las necesidades actuales del municipio y los lineamientos del proceso de ordenamiento territorial.	

Obligación especifica No. 04: Las demás que le sean asignadas por el supervisor que guarden relación con el objeto del contrato.

Detalle de las actividades realizadas	
Actividad	**Evidencias o Soportes**
No programada para esta fecha específica.	N/A

6. NOVEDADES U OBSERVACIONES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

La supervisión deja constancia de que no hubo requerimientos para el desarrollo y cumplimiento de la obligación 4.

7. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES

(Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

Se verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla o certificación de pago anexa, correspondiente al periodo aquí relacionado.

8. CONCLUSIONES

La supervisión concluye que el servicio se está prestando a satisfacción por el contratista de acuerdo a las especificaciones del **CONTRATO DE DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES. No. PS-111-2026,** y se recomienda elaborar la autorización de pago correspondiente al **TERCER PAGO** por valor de **TRES MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($ 3.800.000,00),** de conformidad con el informe de seguimiento y evaluación de las actividades desarrolladas en el periodo comprendido entre **01 de abril al 30 de abril de 2026.**

ERIKA JINNETH MORA ROJAS.
Subdirectora de Desarrollo Urbano y Ordenamiento Territorial

	Nombre	Cargo	Firma
Proyectó	Erika Jinneth Mora Rojas.	Subdirectora de Desarrollo Urbano y Ordenamiento Territorial	
Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el presente documento y lo encontramos ajustados a la norma y disposiciones legales y/o técnicas vigentes y por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para la firma del remitente			