Defensoría del Pueblo COLOMBIA	Proceso: Gestión Contractual	Código: CO-P02-F68
		Versión: 2
	INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL PARA PAGOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN	Vigente desde: 31/01/2023

Tipo de Informe	Mensual	Fecha de elaboración del informe	DÍA: 30	MES: Abril	AA: 2026
Periodo de reporte del informe	Del	DÍA: 1	MES: Abril	AA: 2026	al DÍA: 30 MES: Abril AA: 2026

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Número de contrato	CD-DP-295-2026		
Nombres y apellidos contratista /Razón Social	OTONIEL ZABALA CARABALLO	C.C. o NIT	73,130,690
Dirección	CALLE 44 #7-93 BARRIO CHAPINERO	Ciudad	BOGOTÁ
Celular	300 2797886	Dirección de correo electrónico	ozabala@defensoria.edu.co
Cuenta bancaria	De Ahorros	No. 550488414154382	Banco DAVIVIENDA
Tipo de contrato	Prestación de Servicios Profesionales		
Acta de inicio	Si ☑ N/A ☐	Fecha de inicio de actividades	DÍA: 1 MES: Febrero AA: 2026

Objeto del contrato

PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE ABOGADO PARA LA REPRESENTACION JUDICIAL Y EXTRAJUDICIAL DE LOS USUARIOS DEL SERVICIO DE DEFENSORIA PUBLICA; Y LA PROMOCION, DEFENSA , EJERCICIO Y DIVULGACIÓN DE LOS DERECHOS HUMANOS.

Plazo de ejecución	MESES: 7 y DÍAS: 0	Fecha de terminación	DÍA: 31 MES: Julio AA: 2026
Valor total del contrato	$ 38,311,000.00	Valor honorarios mensuales	$ 5,473,000.00
Lugar de ejecución	CIRCUITO DE BOGOTA		
Certificado de Disponibilidad Presupuestal	134726	Registro Presupuestal	581326
Tipo de seguimiento	Supervisión	Cargo del supervisor o interventor	PROFESIONAL ADMINISTRATIVO Y DE GESTIÓN

Nombre del supervisor o interventor	SANDRA YOLIMA USEDA PEÑA	C.C. o NIT	63,484,883
Dirección de correo electrónico del supervisor o interventor	suseda@defensoria.gov.co		

Garantía Única	Si ☑ N/A ☐	Fecha de expedición	DÍA: 22 MES: Enero AA: 2026	Fecha de aprobación	DÍA: 27 MES: Enero AA: 2026

Nombre de la aseguradora	Seguros del Estado S.A.	Número de póliza
		7546101020564

Amparos	Vigencia							Valor amparo
	Desde	DÍA: 21	MES: Enero	AA: 2026	Hasta	DÍA: 31	MES: Diciembre	AA: 2026	$ 3,831,100.00
	Desde	DÍA: 21	MES: Enero	AA: 2026	Hasta	DÍA: 31	MES: Julio	AA: 2028	$ 7,662,200.00
	Desde				Hasta				
	Desde				Hasta				
	Desde				Hasta				

Modificaciones contractuales

Prórrogas	Si ☐	N/A ☑	Adiciones	Si ☐	N/A ☑
Prórroga No. 1 hasta	DÍA	MES	AA	Valor adición No. 1	Valor total incluida adición
Prórroga No. 2 hasta	DÍA	MES	AA	Valor adición No. 2	Valor total incluida adición
Prórroga No. 3 hasta	DÍA	MES	AA	Valor adición No. 3	Valor total incluida adición
Reducción de valor	Si ☐	N/A ☑		Valor reducción	Valor total con reducción

		Desde DÍA	Desde MES	Desde AA	Reinicio DÍA	Reinicio MES	Reinicio AA
Suspensiones	Si ☐ N/A ☑						

Nueva fecha de terminación	Si ☐ N/A ☑	DÍA	MES	AA

EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Declaración juramentada de pago de seguridad social y de riesgos laborales

Yo **OTONIEL ZABALA CARABALLO** con número de C.C. o NIT **73,130,690** en mi calidad de

contratista de la Defensoría del Pueblo, en ejecución del contrato en mención, de conformidad con el Decreto 099 del 25 de enero de 2013 y para efectos de depuración de los ingresos mensuales que han de determinar la base gravable de Retención en la Fuente, aplicable a los empleados independientes, a continuación relaciono los valores pagados al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensión y ARL, de acuerdo con la Planilla Integrada de Autoliquidación de Aportes publicada en el plan de pagos del SECOP II:

Personas jurídicas: acreditar certificación juramentada suscrita por Representante Legal o Revisor Fiscal, según corresponda.

Mes al que corresponden los pagos de acuerdo con la Planilla Integrada de Autoliquidación de Aportes	Abril

Valores pagados

Sistema de Salud - Aporte obligatorio: 12,5% sobre el 40% de honorarios mensuales	$ 273,700.00
Sistema de Pensiones - Aporte Obligatorio: 16% sobre el 40% de honorarios mensuales	$ 350,300.00
ARL - Aporte Obligatrorio: nivel 1 0,522%	$ 11,500.00
Total de aportes pagados	**$ 635,500.00**

Otras deducciones (beneficio tributario) a tener en cuenta para disminuir aún más la base de la Retención en la Fuente

¿Hace Aportes Voluntarios a Fondos de Pensiones? (Art 126-1 E.T.)	Si ☑	No ☐
¿Hace Aportes Cuenta de Ahorro para el Fomento de la Construcción – AFC? (Art 126-4 E.T.)	Si ☐	No ☑
¿Efectuó pagos por Intereses de Vivienda o Costo Financiero de Leasing Habitacional durante el año inmediatamente anterior a este informe? (Artículos 119 y 387 E.T.)	Si ☐	No ☑
¿Ha contratado 2 o más trabajadores vinculados o asociados a la actividad? (Parágrafo 2o. Artículo 383 E.T.)	Si ☐	No ☑
¿Tiene dependientes? (Art. 387 E.T.)	Si ☐	No ☑
¿Efectuó pagos a Medicina Prepagada durante el año inmediatamente anterior a este informe? (Art. 387 E.T.)	Si ☐	No ☑
¿Declarante de Renta?	Si ☑	No ☐

Obligaciones contractuales y actividades realizadas

Diligenciar Anexo No. 1

Autorización de pago por parte del Supervisor / Interventor

Yo **SANDRA YOLIMA USEDA PEÑA** con número de C.C. o NIT **63,484,883** , en mi calidad de **CONTRATIST** del contrato en mención, **CERTIFICO** que el/la contratista **OTONIEL ZABALA CARABALLO**

de conformidad con la normatividad vigente, cumplió con los pagos de Seguridad Social y de Riesgos Laborales, asimismo, cumplió con el objeto y las obligaciones contractuales, por lo que solicito se adelante el pago de los honorarios correspondientes al mes y año del presente informe, de acuerdo con la siguiente relación.

RELACIÓN DE PAGOS Y SALDO

Pagos	No. de pago	Meses	Cantidad días	Valor a pagar
	1°. Pago	Febrero	30	$ 5,473,000.00
	2°. Pago	Marzo	30	$ 5,473,000.00
	3°. Pago	Abril	30	$ 5,473,000.00
	4°. Pago			
	5°. Pago			
	6°. Pago			
	7°. Pago			
	8°. Pago			
	9°. Pago			
	10°. Pago			
	11°. Pago			
	12°. Pago			
	Total pagado (incluido el periodo a pagar de este informe)			**$ 16,419,000.00**
	Saldo			**$ 21,892,000.00**

OBSERVACIONES

Proceso: Gestión Contractual

ANEXO No. 1 del Formulario Código: CO-P02-F68
INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL PARA PAGOS
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN

Número de contrato	CD-DP- 295-2026

Obligaciones contractuales y actividades realizadas

1			2	
Información a diligenciar por el contratista			**Información a diligenciar por el supervisor / interventor**	
No.	**Obligaciones contractuales**	**Actividades realizadas**	**No.**	**Observaciones**
1	Prestar de manera personal, autónoma e ininterrumpida el Servicio de Defensoría Pública.	Presté el servicio y Cumplí de manera, autónoma e ininterrumpida el Servicio de Defensoría Pública el servicio se presta de manera semipresencial. En algunos despachos aún se mantiene la conexión virtual, en otros presencial sobre todo los juicios orales.	1	SÍ CUMPLIÓ ACABALIDAD.
2	Representar Judicial o extrajudicialmente, según sea el caso, a los usuarios del servicio de defensoría, que reciba en turnos de prestación del servicio o por asignación, reasignación, disposición del Defensor del Pueblo, Director Nacional de Defensoría Pública, Defensor Regional o supervisor, ante los despachos judiciales o autoridades administrativas, de conformidad con la normatividad vigente aplicable a cada caso en particular y de acuerdo con el programa para el cual se encuentra vinculado como defensor público. Así mismo participar y hacer pública la promoción, defensa, ejercicio y divulgación de los derechos humanos.	Ejercí la representación judicial de los procesos asignados y atendí los requerimientos de los despachos judiciales para la realización de las respectivas audiencias las audiencias se atienden de manera semipresencial.	2	SÍ CUMPLIÓ ACABALIDAD.
3	Asistir oportunamente a las audiencias y diligencias a las cuales sea citado en calidad de defensor público teniendo estas, prelación sobre las demás que tenga como profesional independiente.	Estuve atenta a los requerimientos de los despachos judiciales para la realización de las respectivas audiencias.	3	SÍ CUMPLIÓ ACABALIDAD.
4	Estudiar, diseñar y realizar la estrategia jurídica en cada uno de los procesos o casos asignados, con el fin de garantizar la eficiencia, eficacia y la calidad en la representación judicial y optimizar la prestación del Servicio Nacional de Defensoría Pública.	En el presente mes elabore, estudie y diseñe las estrategias jurídicas a consideración jurídica de los procesos asignados a este suscrito.	4	SÍ CUMPLIÓ ACABALIDAD.
5	Mantener comunicación permanente y directa con los usuarios del Servicio De Defensoría Pública. En los casos en los que el usuario del servicio de defensoría pública se encuentre privado de la libertad, el CONTRATISTA deberá realizar las correspondientes visitas una (1) vez cada tres (3) meses.	Me comunico vía telefónica con la población privada de la libertad desde los diferentes centros penitenciarios y estaciones de policía. Se ha tenido comunión permanente antes de las audiencias con los usuarios.	5	EL DR. OTONIEL VISITÓ PRESENCIALMENTE A JUAN CARLOS LÓPEZ LOGAN A DIANA SOFÍA DÍAZ VANEGAS Y SAMUEL ALEXANDER DEIVIS ZAPATA EN LA CÁRCEL DISTRITAL. SE COMUNICÓ TELEFÓNICAMENTE CON HUMBERTO PARRADO CÉSPEDES EN LA PICOTA, JHONATAN YESID TABORDA MORENO EN LA URI PUENTE ARANDA. JHONNY GILBERANO POVEDA AL ABONADO TELEFÓNICO 322-8155871.
6	Asistir a las barras de defensores públicos y presentar al final de ellas las evaluaciones que establezca el coordinador académico, participar de los programas de capacitación, campañas, brigadas y demás actividades programadas por la DEFENSORÍA.	Hice conexión por Teams para asistir a las barras académicas los miercoles hábiles del mes de abril.	6	EN EL MES DE ABRIL HUBO CONEXIÓN VIRTUAL CON EL DR. ANDRES FELIPE CABALLERO SIERRA.
7	Cumplir con los turnos establecidos para la prestación del servicio, como mínimo tres (3) días a la semana.	Estuve disponible para adelantar los turnos programados por la PAG para la atención de las solicitudes del servicio de defensoría pública, los turnos se atienden de manera presencial en el complejo judicial de	7	EL DEFENSOR ASISTIÓ A UN (1) TURNO EN ABRIL DE 2026 EN EL COMPLEJO JUDICIAL DE PALOQUEMAO DE MANERA PRESENCIAL.
8	Mantener actualizados los sistemas de información, aplicativos, softwares u otros similares de la DEFENSORÍA a los cuales tenga acceso en virtud del presente contrato con información fidedigna y veraz para las comunicaciones a que haya lugar institucionalmente.	Mantuve actualizado los procesos a mi cargo el sistema de información visión web. Así mismo estuve pendiente de los correos electrónicos recibidos al correo institucional asignado.	8	SÍ CUMPLIÓ ACABALIDAD.
9	. Dar cumplimiento a los lineamientos impartidos por la DEFENSORÍA en la ejecución de las obligaciones a su cargo.	Atendí cada una de las instrucciones, requerimientos y recomendaciones brindadas a través del supervisor Dra. Sandra Useda y exigidas por los directivos de la entidad	9	SÍ CUMPLIÓ ACABALIDAD.
10	Suministrar a los usuarios del Servicio de Defensoría Pública, la asesoría jurídica especializada dejando constancia de ello.	Suministré a los usuarios del Servicio la asesoría cuando voy a visitarlos en los centro penitenciarios y carclearios o cuando los atiendo en el complejo judicial de "Paloquemao" denado constancia de	10	SÍ CUMPLIÓ ACABALIDAD.
11	Interponer en debida forma los recursos o medios de impugnación previstos en las leyes procesales, que de acuerdo a su experiencia y conocimiento considere conducentes, eficaces y pertinentes.	En el momento que se requiera interponer los recursos de ley, el suscrito defensor hará lo pertinente si lo considera pertinente.	12	SÍ CUMPLIÓ ACABALIDAD.

OBSERVACIONES

FIRMAS

El CONTRATISTA

DÍA	MES	AA
30	Abril	2026

El SUPERVISOR / INTERVENTOR

SANDRA YOLIMA USEDA PENA
PROFESIONAL ADMINISTRATIVO Y G/R BOGOTA

DÍA	MES	AA
30	Abril	2026