



## CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN

Pública		Pública Clasificada		Pública Reservada	
---------	--	---------------------	--	-------------------	--

### INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Chía, 12 mayo de 2026

Señor

**JOSE ALVARO HERNANDEZ VELOZA**

Supervisor(a) contrato nro. **CO1.PCCNTR.8979409** del año 2026

Coordinador Académico

Centro de Desarrollo Agroempresarial

Chía

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual Mayo del año 2026

**Referencia:** No. CO1.PCCNTR.8979409 del año 2026

JUAN CARLOS GÓMEZ CASALLAS, identificado con la cédula de ciudadanía nro. 80.833.058, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de Pago:** Se fija como valor total para el contrato la suma de Cuarenta y ocho millones setecientos noventa y seis mil doscientos diecinueve pesos M/Cte. (\$48.796.219). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un (01) primer pago correspondiente al mes de Febrero de 2026 por valor de Cuatro millones doscientos sesenta y tres mil setecientos cuarenta y siete pesos M/CTE. (\$4.263.747), b) Nueve (09) pagos desde el mes de Marzo de 2026 hasta Noviembre de 2026, por un valor de Cuatro millones setecientos treinta y siete mil cuatrocientos noventa y siete pesos M/Cte. (\$4.737.497) cada uno, c) Un (01) ultimo pago por el mes de diciembre de 2026, por valor de Un millón ochocientos noventa y cuatro mil novecientos noventa y nueve pesos M/CTE. (\$1.894.999).

**Plazo:** Hasta el doce (12) de diciembre 2026 sin superar la vigencia presupuestal.

**Objeto:** Prestar servicios personales para la orientación, desarrollo y acompañamiento de los procesos de formación profesional integral en los programas que conforman la oferta académica del Centro de Desarrollo Agroempresarial de la Regional Cundinamarca, en las diferentes modalidades de formación definidas por la Entidad; pertenecientes al programa INTEGRACION DE OPERACIONES LOGISTICAS.

**Ejecución mensual de actividades**



Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Ejecutar la formación profesional integral en los programas que le sean asignados por el Centro de Formación, en las modalidades titulada, complementaria presencial y/o virtual, y en las jornadas establecidas, conforme a la normatividad institucional vigente del SENA.	Ejecución de la formación profesional integral y actividad según formatos establecidos en el Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol - SIGA del SENA en el CDA, para la ejecución de la Formación Profesional Integral para el desarrollo del objeto contractual en grupos: 3387767, Técnico Integración de Operaciones Logísticas; 3387776, Técnico Integración de Operaciones Logísticas; 3471564, Tecnólogo Coordinación de Procesos Logísticos.	Listados de asistencia a la formación profesional integral de grupos: 3387767, Técnico Integración de Operaciones Logísticas; 3387776, Técnico Integración de Operaciones Logísticas; 3471564, Tecnólogo Coordinación de Procesos Logísticos. Link: <a href="https://sena4.sharepoint.com/CDA/CoordinationesCDA/Documentos20compartidos/PORTAFOLIO/RED%20LOGISTICA-/COORDINACION%20DE%20PROCESOS%20LOGISTICOS?csf=1&amp;we">https://sena4.sharepoint.com/CDA/CoordinationesCDA/Documentos20compartidos/PORTAFOLIO/RED%20LOGISTICA-/COORDINACION%20DE%20PROCESOS%20LOGISTICOS?csf=1&amp;we</a>
2	Diseñar, planear y ejecutar el proceso formativo de los programas asignados, garantizando la correcta estructuración del proyecto formativo, la planeación pedagógica, técnicas didácticas, las guías de aprendizaje, los instrumentos de evaluación y los materiales de formación.	Planeación y Ejecución curricular de formación profesional integral aplicando estrategias enseñanza – aprendizaje de acuerdo con el diseño curricular, el proyecto de formación correspondiente en los grupos: 3387767, Técnico Integración de Operaciones Logísticas; 3387776, Técnico Integración de Operaciones Logísticas; 3471564, Tecnólogo Coordinación de Procesos Logísticos.	Planeación según guías de aprendizaje asignadas en grupos de formación: 3387767, Técnico Integración de Operaciones Logísticas; 3387776, Técnico Integración de Operaciones Logísticas; 3471564, Tecnólogo Coordinación de Procesos Logísticos.
3	Evaluar el desempeño de los aprendices y emitir los juicios valorativos sobre el cumplimiento de los resultados de aprendizaje y competencias, utilizando las herramientas, metodologías y plataformas definidas por la Entidad, dentro de los plazos establecidos.	Evaluación de Resultados de Aprendizaje asignados de acuerdo con el cumplimiento de los resultados de aprendizaje y competencias, utilizando las herramientas, metodologías y plataformas definidas por la Entidad, dentro de los plazos establecidos grupos: 3269311, Técnico Integración de Operaciones Logísticas; 3269314, Técnico Integración de Operaciones Logísticas; 3317473, Técnico Integración de Operaciones Logísticas	Evaluación de desempeño de los aprendices y emisión de juicios valorativos de resultados de aprendizaje de las fichas: 3269311, Técnico Integración de Operaciones Logísticas; 3269314, Técnico Integración de Operaciones Logísticas; 3317473, Técnico Integración de Operaciones Logísticas.
4	Registrar, custodiar y mantener actualizada la información académica, administrativa y formativa de los aprendices en los sistemas, tiempos y plataformas institucionales dispuestas para tal fin.	Registro, actualización y organización de información y carpetas correspondientes de evidencias en SOFIA Plus, Teams académico e implementación en grupos: 3269311, Técnico Integración de Operaciones Logísticas; 3269314, Técnico Integración de Operaciones Logísticas;	Registro, actualización y organización en carpeta digital del programa a la fecha. Link carpeta Drive: <a href="https://sena4.sharepoint.com/sites/CDAC/CoordinationesCDA/Documentos%20compartidos/PORTAFOLIO/RED%20LOGISTICA-">https://sena4.sharepoint.com/sites/CDAC/CoordinationesCDA/Documentos%20compartidos/PORTAFOLIO/RED%20LOGISTICA-</a>



		3317473, Técnico Integración de Operaciones Logísticas.	/COORDINACION%20DE%20PROCESOS%20LOGISTICOS?csf=1&web=1&e=BDYAd https://sena4.sharepoint.com/sites/CDAC/CoordinacionesCDA/Documentos%20compartidos/PORTAFOLIO/RED%20LOGISTICA-/INTEGRACION%20DE%20OPE
5	Velar por el cumplimiento del Reglamento del Aprendiz, reportando de manera oportuna al Coordinador Académico las novedades, inconsistencias o situaciones relevantes relacionadas con la permanencia y el proceso formativo de los aprendices.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	Para el periodo objeto de contrato No se requirió.
6	Participar activamente en las actividades institucionales de apoyo a la formación convocadas por el Centro de Formación, tales como inducción, bienestar al aprendiz, emprendimiento, SENNOVA, equipo pedagógico, autoevaluación, registro calificado, auditorias y divulgación de la oferta formativa en los 27 municipios de influencia del centro de formación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	Para el periodo objeto de contrato No se requirió.
7	Acreditar durante la ejecución del contrato, como mínimo, dos (2) certificaciones distribuidas en el primer semestre del año en curso que soporten: estudios, capacitaciones, relacionadas con los componentes técnico y/o pedagógico, idiomático, habilidades blandas, orientadas al fortalecimiento de su desempeño como instructor.	Ejecución y aprobación de Certificación ADMINISTRACION Y CONTROL DE INVENTARIOS (Ficha: 3484863)	Aprobación y Certificado Electrónico del curso ADMINISTRACION Y CONTROL DE INVENTARIOS (Ficha 3484863)



8	Adelantar el proceso de certificación o actualización en la norma de competencia laboral relacionada con la orientación de procesos formativos, o aportar el certificado correspondiente dentro del primer semestre del año vigente.	Ejecución y aprobación de la certificación de la norma ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICOS Y NORMATIVA, código: 240201056 V.2	Certificados de Competencia Laboral del Servicio Nacional de Aprendizaje SENA No. 951100240201056252CC80833058 C
9	Cumplir con los lineamientos, procedimientos, políticas y directrices del Sistema Integrado de Gestión y Autoevaluación del SENA, garantizando la calidad, trazabilidad y oportunidad de la información registrada.	Durante el periodo reportado, se cumplió con los lineamientos y procedimientos del Sistema Integrado de Gestión y Autoevaluación del SENA, garantizando el registro oportuno, veraz y trazable de la información académica y administrativa, conforme a los estándares de calidad institucionales.	Consulta en las plataformas (SOFIA Plus y Teams), reportes de seguimiento académico, listados de asistencia, instrumentos y resultados de evaluación, actas y soportes documentales para la trazabilidad y cumplimiento de lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y Autoevaluación del SENA.
10	Atender y cumplir de manera oportuna las instrucciones, requerimientos y solicitudes impartidas por el Supervisor del Contrato, siempre que se encuentren directamente relacionadas con el objeto contractual y el desarrollo adecuado de la formación asignada	Atención de manera oportuna las instrucciones y requerimientos impartidos por el Supervisor del Contrato, en coherencia con el objeto contractual. Se dio cumplimiento a las orientaciones académicas y administrativas necesarias para garantizar el adecuado desarrollo de la formación asignada.	Reporte académico e instrucciones y requerimientos del Supervisor del Contrato, en cumplimiento del objeto contractual y del adecuado desarrollo de la formación, asignación de grupos, divulgación ii oferta abierta presencial 2026

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1				
2				



Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. 1081127152 y Operador Simple, referente al mes de Abril de 2026.

Cordialmente,

Firma

**JUAN CARLOS GÓMEZ CASALLAS**

**Contratista**

**C.C. No. 80.833.058 de Bogotá**

Recibí a satisfacción:

**JOSE ALVARO HERNANDEZ VELOZA**

**Supervisor Contrato CO1.PCCNTR.8979409 del año 2026**

**Coordinador Académico**



## EVIDENCIAS

- **Obligación 1:** Ejecutar la formación profesional integral en los programas que le sean asignados por el Centro de Formación, en las modalidades titulada, complementaria presencial y/o virtual, y en las jornadas establecidas, conforme a la normatividad institucional vigente del SENA.
  - **Descripción:** Listas asistencia grupos: 3387767, Técnico Integración de Operaciones Logísticas; 3387776, Técnico Integración de Operaciones Logísticas; 3471564, Tecnólogo Coordinación de Procesos Logísticos.

### ○ Anexo



1. Resumen													
Título de la reunión	Sesión sincrónica Fichas: 3387767 / 3387776 - INTEGRACIÓN DE OPERACIONES LOGÍSTICAS - Sunshine Bouquet												
Participantes que asistieron	38												
Hora de inicio	5/11/26, 5:55:53 PM												
Hora de finalización	5/11/26, 9:54:00 PM												
Duración de la reunión	3 h 58 min 6 s												
Tiempo medio de asistencia	2 h 30 min 8 s												
2. Participantes													
Nombre	Primera entra	Última salida	Duración de la	Correo electr	Id. de partici	Rol	Interacción: R	Interacción: R	Interacción: R	Interacción: R	Interacción: C	Interacción: M	Interacción: A
Juan Carlos Gomez Casallas	5/11/26, 5:55:53	5/11/26, 9:54:3	3 h 58 min 1 s	jugomez@	s	Organizador					4	1	9
Juan Diego estrada (No comprobado)	5/11/26, 5:59:5	5/11/26, 9:50:3	3 h 50 min 11 s			Moderador					4		5
KATIUSKA CASTRO	5/11/26, 5:59:5	5/11/26, 9:49:3	3 h 21 min 43 s			Moderador		6			3	3	8
Elianny Carvajal	5/11/26, 6:00:5	5/11/26, 9:49:3	3 h 48 min 33 s			Moderador	2	2			3	1	5
Diego Capera	5/11/26, 6:01:5	5/11/26, 9:50:3	3 h 49 min 34 s			Moderador					4	1	8
Luisa Lopez (No comprobado)	5/11/26, 6:02:5	5/11/26, 8:24:2	2 h 22 min			Moderador					3		5
José Rendón (No comprobado)	5/11/26, 6:02:5	5/11/26, 8:23:2	2 h 20 min 46 s			Moderador					3		1
YULIETH JARAMILLO	5/11/26, 6:02:5	5/11/26, 9:53:3	3 h 51 min 26 s			Moderador					3		2
Dioniel Guerra	5/11/26, 6:02:5	5/11/26, 9:49:3	3 h 42 min 21 s			Moderador					4		5
Nelly Amaya	5/11/26, 6:03:5	5/11/26, 9:49:3	3 h 46 min 13 s			Moderador	1				4	1	4
Oscar fonseca (No comprobado)	5/11/26, 6:03:5	5/11/26, 8:12:2	2 h 8 min 43 s			Moderador					4		5
Diana carolina vargas (No comprobado)	5/11/26, 6:05:5	5/11/26, 6:30:2	24 min 58 s			Moderador					2		2
Johana Rangel Ramos	5/11/26, 6:05:5	5/11/26, 6:09:3	3 min 54 s			Moderador							
Carmen dasfleidy lopez Mendoza	5/11/26, 6:05:5	5/11/26, 9:49:3	3 h 44 min 16 s			Moderador		1			4	1	5
Orlando Plaza	5/11/26, 6:05:5	5/11/26, 9:49:3	3 h 44 min 26 s			Moderador					5		9
edna mora (No comprobado)	5/11/26, 6:05:5	5/11/26, 9:49:3	3 h 44 min 36 s			Moderador					2		3
Esther Muñoz	5/11/26, 6:05:5	5/11/26, 9:54:3	3 h 48 min 13 s			Moderador					1		4
Moises Enrique Velasquez Carrera	5/11/26, 6:06:5	5/11/26, 9:49:3	3 h 42 min 58 s	enriquevelasq	enriquevelasq	Moderador					7		1
Teresa Cortes	5/11/26, 6:08:5	5/11/26, 7:31:2	23 min 15 s			Moderador					2		3
Edanys Polo	5/11/26, 6:08:5	5/11/26, 9:50:3	3 h 42 min 1 s			Moderador					3		2
Santiago paternina	5/11/26, 6:08:5	5/11/26, 9:50:3	3 h 42 min 13 s			Moderador					6		5
maura gonzalez (No comprobado)	5/11/26, 6:09:5	5/11/26, 9:49:3	3 h 39 min 59 s			Moderador					2	1	5
wilmer montero	5/11/26, 6:14:5	5/11/26, 9:52:3	3 h 38 min 11 s			Moderador					3		2
Claudia Cáceres (No comprobado)	5/11/26, 6:21:5	5/11/26, 7:37:1	1 h 15 min 45 s			Moderador						1	
teresa cortes	5/11/26, 6:24:5	5/11/26, 9:53:3	3 h 28 min 1 s			Moderador	2				5		9
Brayan Turriago	5/11/26, 6:29:5	5/11/26, 9:49:3	2 h 52 min 19 s			Moderador					1	1	5
Brayan Vega (No comprobado)	5/11/26, 6:33:5	5/11/26, 9:53:3	3 h 20 min 33 s			Moderador					1	4	5
Mantenimiento Altamira	5/11/26, 6:35:5	5/11/26, 6:37:2	2 min 33 s	mantenimient	mantenimient	Moderador							1
Diana carolina vargas (No comprobado)	5/11/26, 6:37:5	5/11/26, 6:59:2	21 min 30 s			Moderador							
Juan Pablo Linares Saldaña	5/11/26, 6:41:5	5/11/26, 7:01:1	19 min 12 s			Moderador							
Ana Airth Duarte Diaz	5/11/26, 6:46:5	5/11/26, 9:49:3	3 h 2 min 49 s			Moderador	1	3			1	5	5
Edna Mora	5/11/26, 7:05:5	5/11/26, 7:30:2	25 min 30 s			Moderador							
Diana carolina vargas (No comprobado)	5/11/26, 7:25:5	5/11/26, 9:49:3	2 h 24 min 6 s			Moderador					2		2
Claudia Cáceres	5/11/26, 7:38:5	5/11/26, 9:49:3	2 h 11 min 9 s			Moderador					1	1	5
Oscar fonseca (No comprobado)	5/11/26, 8:26:5	5/11/26, 9:49:3	1 h 22 min 57 s			Moderador	1				3		1
José Rendón (No comprobado)	5/11/26, 8:28:5	5/11/26, 8:50:2	21 min 39 s			Moderador							
Luisa Lopez (No comprobado)	5/11/26, 8:34:5	5/11/26, 9:50:3	1 h 15 min 48 s			Moderador							2
José Rendón (No comprobado)	5/11/26, 8:51:5	5/11/26, 9:54:1	2 h 2 min 53 s			Moderador							





- **Obligación 2:** Diseñar, planear y ejecutar el proceso formativo de los programas asignados, garantizando la correcta estructuración del proyecto formativo, la planeación pedagógica, técnicas didácticas, las guías de aprendizaje, los instrumentos de evaluación y los materiales de formación.

- **Descripción:** Guía de aprendizaje.
- **Anexo**

 PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL GUÍA DE APRENDIZAJE N° 14	 PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL GUÍA DE APRENDIZAJE N° 15
<p><b>1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUÍA DE APRENDIZAJE</b></p> <p>Denominación del Programa de Formación: Tecnología en Coordinación de Procesos Logísticos            Código del Programa de Formación: 121523            Proyecto: Propuesta de un plan operativo de los procesos logísticos en una empresa colombiana            Fase del Proyecto: Ejecución            Actividad de Proyecto: Realizar la trazabilidad de los procesos logísticos.            Competencias: Costeo de procesos logísticos            Resultado de aprendizaje: Elaborar informe del costo logístico según procedimientos y políticas de la organización.</p> <p><b>2. PRESENTACIÓN</b></p> <p>En el desarrollo de la fase de ejecución del proyecto, se continuará con un tema que es de vital importancia en la coordinación de los procesos logísticos, como lo es el monitoreo y control de todas las operaciones. Tenga presente que solo es posible llevar a cabo la correcta toma de decisiones para el mejoramiento logístico, cuando se mide y se conoce cómo ha sido el desempeño de cada operación por medio de los indicadores de gestión, el aseguramiento de la trazabilidad a lo largo de la cadena de suministro y el informe de costos y presupuesto estimado de las operaciones.</p> <p><b>3. FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE</b></p> <p>3.1 Cada grupo de proyecto            Elaborar un documento (Normas APA) y una presentación (10-15 mins), con una diapositiva relacionada al tema por cada integrante, para socializar donde se muestre:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Seleccionar los indicadores de gestión logística aplicables a su organización o sector del proyecto, tomando como punto de partida estudios de Benchmarking logístico. Elabore la matriz del sistema de indicadores y la ficha técnica del indicador(es) que sean más significativos en el proyecto.</li> <li>Con base en el sistema propuesto, elabore un Cuadro de Mando Integral (BSC) para su organización, de acuerdo con cada una de las perspectivas que lo conforman.</li> <li>Elabore el Manual del Sistema de Trazabilidad para un producto de la organización proyecto, junto con las recomendaciones de auditoría.</li> <li>Teniendo en cuenta las particularidades de su proyecto formativo, realice un Presupuesto operativo, que se considere pertinente para su operación.</li> </ol>	<p><b>1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUÍA DE APRENDIZAJE</b></p> <p>Denominación del Programa de Formación: Tecnología en Coordinación de Procesos Logísticos            Código del Programa de Formación: 121523            Nombre del Proyecto: Propuesta de un plan operativo de los procesos logísticos en una empresa colombiana            Fase del Proyecto: Ejecución            Actividad de Proyecto: Realizar la trazabilidad de los procesos logísticos.            Competencias: Validar la distribución de las zonas de almacenamiento de acuerdo con el flujo de la operación logística.</p> <p><b>2. PRESENTACIÓN</b></p> <p>Las operaciones de logística de entrada, interna y de salida. Como tecnología en gestión logística, es muy importante este acercamiento a las nuevas tecnologías y a sus múltiples posibilidades y oportunidades de implementación, ya que este será su campo directo de trabajo y debe estar preparado para ser un profesional con conocimiento en logística 4.0 y pueda también desarrollar sus propios aportes y proponer alternativas de mejoramiento logístico a través de la innovación y utilización de tecnologías de punta.</p> <p><b>3. FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE</b></p> <p>3.1 En la configuración de un layout de un almacén se deben tener en cuenta una serie de principios. Consulte y analice en qué consisten los que se exponen a continuación:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Principio de mínima distancia recorrida.</li> <li>Principio de accesibilidad.</li> <li>Principio de espacio cúbico.</li> <li>Principio de satisfacción y de seguridad.</li> <li>Principio de flexibilidad.</li> </ol> <p>3.2 En grupos realizar un texto explicativo conjunto, explicando los conceptos relacionados con las tecnologías 4.0: Block Chain, Big Data, Internet de las Cosas, Impresión 3D, Realidad aumentada, Vehículos Autónomos, Inteligencia artificial.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Elabore por equipo, un cuadro resumen donde relacione las herramientas tecnológicas 4.0 (TIC's) clasificándolas de acuerdo con su aplicación en Logística de Entrada, Logística Interna y Logística de Salida. Para cada una de las herramientas mencione su aplicabilidad, ventajas y desventajas.</li> <li>Consultar en distintas fuentes confiables, casos de aplicación de al menos 3 de las herramientas tecnológicas descritas en el punto anterior, preséntelo a sus compañeros a través</li> </ol>

- **Obligación 3:** Evaluar el desempeño de los aprendices y emitir los juicios valorativos sobre el cumplimiento de los resultados de aprendizaje y competencias, utilizando las herramientas, metodologías y plataformas definidas por la Entidad, dentro de los plazos establecidos.

- **Descripción:** Evaluación de desempeño de los aprendices y emisión de juicios valorativos de resultados de aprendizaje de los grupos: 3269311, Técnico Integración de Operaciones Logísticas; 3269314, Técnico Integración de Operaciones Logísticas; 3317473, Técnico Integración de Operaciones Logísticas.
- **Anexo**

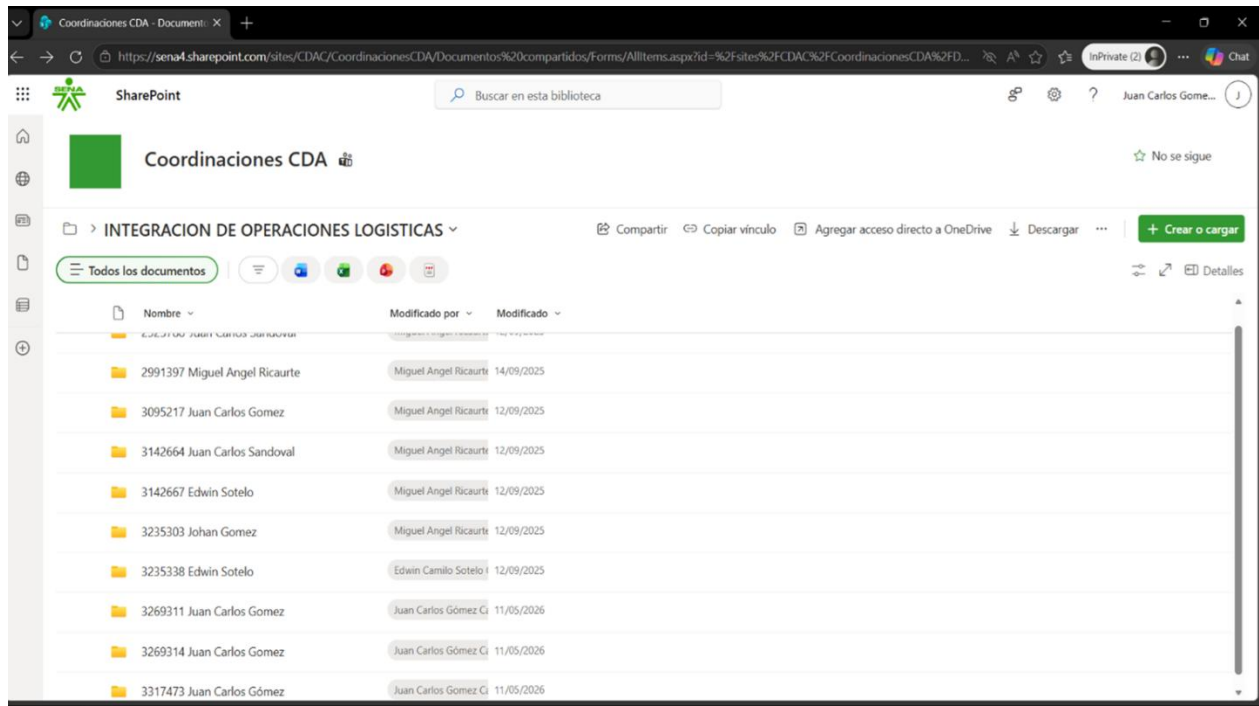
Reporte de Juicios de Evaluación												
Fecha del Reporte:	02/05/2026											
Ficha de Caracterización:	3269311											
Código:	131136											
Versión:	1											
Denominación:	TÉCNICO INTEGRACIÓN DE OPERACIONES LOGÍSTICAS											
Estado de la Ficha de Caracterización:	EN EJECUCIÓN											
Fecha Inicio:	01/07/2025											
Fecha Fin:	30/09/2026											
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL											
Región:	25 - REGIONAL CUNDINAMARCA											
Centro de Formación:	9513 - CENTRO DE DESARROLLO AGROEMPRESARIAL											
ocumen	Número de Documento	Nombre	Apellido	Estado	Estado2	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de Evaluación	Fecha y Hora del Juicio Evaluativo	Funcionario que registro el Juicio evaluativo	IT	
	1001204698	JERISON OSWALDO	GÓMEZ SUAREZ	EN FORMACION	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje	559937 - IDENTIFICAR LA DIN	APROBADO	02/05/2026 14:59 a	CC 80833058 - JUAN CARLOS GOMEZ CASALLAS		
	1001204699	JERISON OSWALDO	GÓMEZ SUAREZ	EN FORMACION	EN FORMACION	37672 - CONTROLAR LOS PR	582940 - EVALUAR LOS SIST	APROBADO	02/05/2026 14:54 a	CC 80833058 - JUAN CARLOS GOMEZ CASALLAS		
	1003099526	LUIS DAVID	GUZMAN SIERRA	EN FORMACION	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje	559937 - IDENTIFICAR LA DIN	APROBADO	02/05/2026 14:59 a	CC 80833058 - JUAN CARLOS GOMEZ CASALLAS		
	1003099526	LUIS DAVID	GUZMAN SIERRA	EN FORMACION	EN FORMACION	37672 - CONTROLAR LOS PR	582940 - EVALUAR LOS SIST	APROBADO	02/05/2026 14:54 a	CC 80833058 - JUAN CARLOS GOMEZ CASALLAS		
	1004845788	JULIAN ORLANDO	ARAGUE CHAVEZ	EN FORMACION	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje	559937 - IDENTIFICAR LA DIN	APROBADO	02/05/2026 14:59 a	CC 80833058 - JUAN CARLOS GOMEZ CASALLAS		
	1004845788	JULIAN ORLANDO	ARAGUE CHAVEZ	EN FORMACION	EN FORMACION	37672 - CONTROLAR LOS PR	582940 - EVALUAR LOS SIST	APROBADO	02/05/2026 14:54 a	CC 80833058 - JUAN CARLOS GOMEZ CASALLAS		
	1062777567	NANNO MARIN	LIASSO ZAMBRANO	EN FORMACION	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje	559937 - IDENTIFICAR LA DIN	APROBADO	02/05/2026 14:59 a	CC 80833058 - JUAN CARLOS GOMEZ CASALLAS		
	1062777567	NANNO MARIN	LIASSO ZAMBRANO	EN FORMACION	EN FORMACION	37672 - CONTROLAR LOS PR	582940 - EVALUAR LOS SIST	APROBADO	02/05/2026 14:54 a	CC 80833058 - JUAN CARLOS GOMEZ CASALLAS		
	1102975287	JESUS MANUEL	LEIVA TORRES	EN FORMACION	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje	559937 - IDENTIFICAR LA DIN	APROBADO	02/05/2026 14:59 a	CC 80833058 - JUAN CARLOS GOMEZ CASALLAS		
	1102975287	JESUS MANUEL	LEIVA TORRES	EN FORMACION	EN FORMACION	37672 - CONTROLAR LOS PR	582940 - EVALUAR LOS SIST	APROBADO	02/05/2026 14:54 a	CC 80833058 - JUAN CARLOS GOMEZ CASALLAS		
	1124524935	JASSIEL JUNIOR	FERNANDEZ GONZALEZ	EN FORMACION	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje	559937 - IDENTIFICAR LA DIN	APROBADO	02/05/2026 14:59 a	CC 80833058 - JUAN CARLOS GOMEZ CASALLAS		
	1124524935	JASSIEL JUNIOR	FERNANDEZ GONZALEZ	EN FORMACION	EN FORMACION	37672 - CONTROLAR LOS PR	582940 - EVALUAR LOS SIST	APROBADO	02/05/2026 14:54 a	CC 80833058 - JUAN CARLOS GOMEZ CASALLAS		
	4926637	CHARLES	CAMPOVERDE MANGO	EN FORMACION	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje	559937 - IDENTIFICAR LA DIN	APROBADO	02/05/2026 14:59 a	CC 80833058 - JUAN CARLOS GOMEZ CASALLAS		
	4926637	CHARLES	CAMPOVERDE MANGO	EN FORMACION	EN FORMACION	37672 - CONTROLAR LOS PR	582940 - EVALUAR LOS SIST	APROBADO	02/05/2026 14:54 a	CC 80833058 - JUAN CARLOS GOMEZ CASALLAS		
	8977538	JAIRO ANDRES	BOCANUMEN LOPEZ	EN FORMACION	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje	559937 - IDENTIFICAR LA DIN	APROBADO	02/05/2026 14:59 a	CC 80833058 - JUAN CARLOS GOMEZ CASALLAS		
	8977538	JAIRO ANDRES	BOCANUMEN LOPEZ	EN FORMACION	EN FORMACION	37672 - CONTROLAR LOS PR	582940 - EVALUAR LOS SIST	APROBADO	02/05/2026 14:54 a	CC 80833058 - JUAN CARLOS GOMEZ CASALLAS		



## Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte:	02/05/2026								
Fecha de Caracterización:	3/26/2014								
Código:	131738								
Verión:	1								
Denominación:	INTEGRACION DE OPERACIONES LOGISTICAS								
Estado de la Ficha de Caracterización:	EN EJECUCION								
Fecha Inicio:	01/07/2025								
Fecha Fin:	30/09/2026								
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL								
Regional:	25 - REGIONAL CUNDINAMARCA								
Centro de Formación:	953 - CENTRO DE DESARROLLO AGROEMPRESARIAL								
Numero de Documento	Nombre	Apellidos	Estado	Estado2	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de Evaluación	Fecha y Hora del Juicio Evaluativo	Funcionario que registro el juicio evaluativo
1045763682	TONY RAFAEL	MENCO CHIRINOS	EN FORMACION	EN FORMACION	37672 - CONTROLAR LQ	562940 - EVALUAR LOS	APROBADO	02/05/2026 15:50 a	CC 80833058 - JUAN CARLOS GOMEZ CASALLAS
1045763682	TONY RAFAEL	MENCO CHIRINOS	EN FORMACION	EN FORMACION	38053 - Abandona requerir	514316 - ATENDER LOS	APROBADO	02/05/2026 15:56 a	CC 80833058 - JUAN CARLOS GOMEZ CASALLAS
1045763682	TONY RAFAEL	MENCO CHIRINOS	EN FORMACION	EN FORMACION	38341 - Recibir la merca	514293 - FORMALIZAR	APROBADO	02/05/2026 16:32 a	CC 80833058 - JUAN CARLOS GOMEZ CASALLAS
1045763682	TONY RAFAEL	MENCO CHIRINOS	EN FORMACION	EN FORMACION	38341 - Recibir la merca	514294 - INSPECCIONA	APROBADO	02/05/2026 16:34 a	CC 80833058 - JUAN CARLOS GOMEZ CASALLAS
1045763682	TONY RAFAEL	MENCO CHIRINOS	EN FORMACION	EN FORMACION	38341 - Recibir la merca	514295 - RECIBIR LA	APROBADO	02/05/2026 16:37 a	CC 80833058 - JUAN CARLOS GOMEZ CASALLAS
1045763682	TONY RAFAEL	MENCO CHIRINOS	EN FORMACION	EN FORMACION	38341 - Recibir la merca	515338 - DETERMINAR	APROBADO	02/05/2026 16:38 a	CC 80833058 - JUAN CARLOS GOMEZ CASALLAS
1051588796	ROBY ALEXANDER	PEREZ QUINTERO	EN FORMACION	EN FORMACION	37672 - CONTROLAR LQ	562940 - EVALUAR LOS	APROBADO	02/05/2026 15:50 a	CC 80833058 - JUAN CARLOS GOMEZ CASALLAS
1051588796	ROBY ALEXANDER	PEREZ QUINTERO	EN FORMACION	EN FORMACION	38053 - Abandona requerir	514316 - ATENDER LOS	APROBADO	02/05/2026 15:56 a	CC 80833058 - JUAN CARLOS GOMEZ CASALLAS
1051588796	ROBY ALEXANDER	PEREZ QUINTERO	EN FORMACION	EN FORMACION	38341 - Recibir la merca	514293 - FORMALIZAR	APROBADO	02/05/2026 16:32 a	CC 80833058 - JUAN CARLOS GOMEZ CASALLAS
1051588796	ROBY ALEXANDER	PEREZ QUINTERO	EN FORMACION	EN FORMACION	38341 - Recibir la merca	514294 - INSPECCIONA	APROBADO	02/05/2026 16:34 a	CC 80833058 - JUAN CARLOS GOMEZ CASALLAS
1051588796	ROBY ALEXANDER	PEREZ QUINTERO	EN FORMACION	EN FORMACION	38341 - Recibir la merca	514295 - RECIBIR LA	APROBADO	02/05/2026 16:37 a	CC 80833058 - JUAN CARLOS GOMEZ CASALLAS
1051588796	ROBY ALEXANDER	PEREZ QUINTERO	EN FORMACION	EN FORMACION	38341 - Recibir la merca	515338 - DETERMINAR	APROBADO	02/05/2026 16:38 a	CC 80833058 - JUAN CARLOS GOMEZ CASALLAS
1076626266	EDUAR ESTIBENSON	TORRES SIERRA	EN FORMACION	EN FORMACION	37672 - CONTROLAR LQ	562940 - EVALUAR LOS	APROBADO	02/05/2026 15:50 a	CC 80833058 - JUAN CARLOS GOMEZ CASALLAS
1076626266	EDUAR ESTIBENSON	TORRES SIERRA	EN FORMACION	EN FORMACION	38053 - Abandona requerir	514316 - ATENDER LOS	APROBADO	02/05/2026 15:56 a	CC 80833058 - JUAN CARLOS GOMEZ CASALLAS
1076626266	EDUAR ESTIBENSON	TORRES SIERRA	EN FORMACION	EN FORMACION	38341 - Recibir la merca	514293 - FORMALIZAR	APROBADO	02/05/2026 16:32 a	CC 80833058 - JUAN CARLOS GOMEZ CASALLAS
1076626266	EDUAR ESTIBENSON	TORRES SIERRA	EN FORMACION	EN FORMACION	38341 - Recibir la merca	514294 - INSPECCIONA	APROBADO	02/05/2026 16:34 a	CC 80833058 - JUAN CARLOS GOMEZ CASALLAS
1076626266	EDUAR ESTIBENSON	TORRES SIERRA	EN FORMACION	EN FORMACION	38341 - Recibir la merca	514295 - RECIBIR LA	APROBADO	02/05/2026 16:37 a	CC 80833058 - JUAN CARLOS GOMEZ CASALLAS
1076626266	EDUAR ESTIBENSON	TORRES SIERRA	EN FORMACION	EN FORMACION	38341 - Recibir la merca	515338 - DETERMINAR	APROBADO	02/05/2026 16:38 a	CC 80833058 - JUAN CARLOS GOMEZ CASALLAS
1077034743	CARLOS ANDRES	PULIDO SUAREZ	EN FORMACION	EN FORMACION	37672 - CONTROLAR LQ	562940 - EVALUAR LOS	APROBADO	02/05/2026 15:50 a	CC 80833058 - JUAN CARLOS GOMEZ CASALLAS
1077034743	CARLOS ANDRES	PULIDO SUAREZ	EN FORMACION	EN FORMACION	38053 - Abandona requerir	514316 - ATENDER LOS	APROBADO	02/05/2026 15:56 a	CC 80833058 - JUAN CARLOS GOMEZ CASALLAS
1077034743	CARLOS ANDRES	PULIDO SUAREZ	EN FORMACION	EN FORMACION	38341 - Recibir la merca	514293 - FORMALIZAR	APROBADO	02/05/2026 16:32 a	CC 80833058 - JUAN CARLOS GOMEZ CASALLAS
1077034743	CARLOS ANDRES	PULIDO SUAREZ	EN FORMACION	EN FORMACION	38341 - Recibir la merca	514294 - INSPECCIONA	APROBADO	02/05/2026 16:34 a	CC 80833058 - JUAN CARLOS GOMEZ CASALLAS
1077034743	CARLOS ANDRES	PULIDO SUAREZ	EN FORMACION	EN FORMACION	38341 - Recibir la merca	514295 - RECIBIR LA	APROBADO	02/05/2026 16:37 a	CC 80833058 - JUAN CARLOS GOMEZ CASALLAS
1077034743	CARLOS ANDRES	PULIDO SUAREZ	EN FORMACION	EN FORMACION	38341 - Recibir la merca	515338 - DETERMINAR	APROBADO	02/05/2026 16:38 a	CC 80833058 - JUAN CARLOS GOMEZ CASALLAS
112489392	KEVIN	MURILLO ALBORNOZ	EN FORMACION	EN FORMACION	37672 - CONTROLAR LQ	562940 - EVALUAR LOS	APROBADO	02/05/2026 15:50 a	CC 80833058 - JUAN CARLOS GOMEZ CASALLAS
112489392	KEVIN	MURILLO ALBORNOZ	EN FORMACION	EN FORMACION	38053 - Abandona requerir	514316 - ATENDER LOS	APROBADO	02/05/2026 15:56 a	CC 80833058 - JUAN CARLOS GOMEZ CASALLAS
112489392	KEVIN	MURILLO ALBORNOZ	EN FORMACION	EN FORMACION	38341 - Recibir la merca	514293 - FORMALIZAR	APROBADO	02/05/2026 16:32 a	CC 80833058 - JUAN CARLOS GOMEZ CASALLAS
112489392	KEVIN	MURILLO ALBORNOZ	EN FORMACION	EN FORMACION	38341 - Recibir la merca	514294 - INSPECCIONA	APROBADO	02/05/2026 16:34 a	CC 80833058 - JUAN CARLOS GOMEZ CASALLAS
112489392	KEVIN	MURILLO ALBORNOZ	EN FORMACION	EN FORMACION	38341 - Recibir la merca	514295 - RECIBIR LA	APROBADO	02/05/2026 16:37 a	CC 80833058 - JUAN CARLOS GOMEZ CASALLAS
112489392	KEVIN	MURILLO ALBORNOZ	EN FORMACION	EN FORMACION	38341 - Recibir la merca	515338 - DETERMINAR	APROBADO	02/05/2026 16:38 a	CC 80833058 - JUAN CARLOS GOMEZ CASALLAS
1122817163	KEVIN JOSE	RAUDALES PONTON	EN FORMACION	EN FORMACION	37672 - CONTROLAR LQ	562940 - EVALUAR LOS	APROBADO	02/05/2026 15:50 a	CC 80833058 - JUAN CARLOS GOMEZ CASALLAS
1122817163	KEVIN JOSE	RAUDALES PONTON	EN FORMACION	EN FORMACION	38053 - Abandona requerir	514316 - ATENDER LOS	APROBADO	02/05/2026 15:56 a	CC 80833058 - JUAN CARLOS GOMEZ CASALLAS
1122817163	KEVIN JOSE	RAUDALES PONTON	EN FORMACION	EN FORMACION	38341 - Recibir la merca	514293 - FORMALIZAR	APROBADO	02/05/2026 16:32 a	CC 80833058 - JUAN CARLOS GOMEZ CASALLAS
1122817163	KEVIN JOSE	RAUDALES PONTON	EN FORMACION	EN FORMACION	38341 - Recibir la merca	514294 - INSPECCIONA	APROBADO	02/05/2026 16:34 a	CC 80833058 - JUAN CARLOS GOMEZ CASALLAS
1122817163	KEVIN JOSE	RAUDALES PONTON	EN FORMACION	EN FORMACION	38341 - Recibir la merca	514295 - RECIBIR LA	APROBADO	02/05/2026 16:37 a	CC 80833058 - JUAN CARLOS GOMEZ CASALLAS
1122817163	KEVIN JOSE	RAUDALES PONTON	EN FORMACION	EN FORMACION	38341 - Recibir la merca	515338 - DETERMINAR	APROBADO	02/05/2026 16:38 a	CC 80833058 - JUAN CARLOS GOMEZ CASALLAS
36810698	FLORENS	RIVERA BOCANEGRA	EN FORMACION	EN FORMACION	37672 - CONTROLAR LQ	562940 - EVALUAR LOS	APROBADO	02/05/2026 15:50 a	CC 80833058 - JUAN CARLOS GOMEZ CASALLAS
36810698	FLORENS	RIVERA BOCANEGRA	EN FORMACION	EN FORMACION	38053 - Abandona requerir	514316 - ATENDER LOS	APROBADO	02/05/2026 15:56 a	CC 80833058 - JUAN CARLOS GOMEZ CASALLAS
36810698	FLORENS	RIVERA BOCANEGRA	EN FORMACION	EN FORMACION	38341 - Recibir la merca	514293 - FORMALIZAR	APROBADO	02/05/2026 16:32 a	CC 80833058 - JUAN CARLOS GOMEZ CASALLAS
36810698	FLORENS	RIVERA BOCANEGRA	EN FORMACION	EN FORMACION	38341 - Recibir la merca	514294 - INSPECCIONA	APROBADO	02/05/2026 16:34 a	CC 80833058 - JUAN CARLOS GOMEZ CASALLAS
36810698	FLORENS	RIVERA BOCANEGRA	EN FORMACION	EN FORMACION	38341 - Recibir la merca	514295 - RECIBIR LA	APROBADO	02/05/2026 16:37 a	CC 80833058 - JUAN CARLOS GOMEZ CASALLAS
36810698	FLORENS	RIVERA BOCANEGRA	EN FORMACION	EN FORMACION	38341 - Recibir la merca	515338 - DETERMINAR	APROBADO	02/05/2026 16:38 a	CC 80833058 - JUAN CARLOS GOMEZ CASALLAS

- **Obligación 4:** Registrar, custodiar y mantener actualizada la información académica, administrativa y formativa de los aprendices en los sistemas, tiempos y plataformas institucionales dispuestas para tal fin.
  - **Descripción:** Actualización SharePoint Académico y carpetas de grupos asignados.
  - **Anexo**





- **Obligación 5:** Velar por el cumplimiento del Reglamento del Aprendiz, reportando de manera oportuna al Coordinador Académico las novedades, inconsistencias o situaciones relevantes relacionadas con la permanencia y el proceso formativo de los aprendices.
  - **Descripción:** Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
  - **Anexo**  
Para el periodo objeto de contrato No se requirió.
- **Obligación 6:** Participar activamente en las actividades institucionales de apoyo a la formación convocadas por el Centro de Formación, tales como inducción, bienestar al aprendiz, emprendimiento, SENNOVA, equipo pedagógico, autoevaluación, registro calificado, auditorias y divulgación de la oferta formativa en los 27 municipios de influencia del centro de formación.
  - **Descripción:** Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
  - **Anexo**  
Para el periodo objeto de contrato No se requirió.
- **Obligación 7:** Acreditar durante la ejecución del contrato, como mínimo, dos (2) certificaciones distribuidas en el primer semestre del año en curso que soporten: estudios, capacitaciones, relacionadas con los componentes técnico y/o pedagógico, idiomático, habilidades blandas, orientadas al fortalecimiento de su desempeño como instructor.
  - **Descripción:** Aprobación de Certificado Electrónico del curso ADMINISTRACION Y CONTROL DE INVENTARIOS (Ficha 3484863)
  - **Anexo**

Certificación ADMINISTRACION Y CONTROL DE INVENTARIOS (Ficha: 3484863): Juan Gómez - Outlook - [InPrivate]: Microsoft Edge

about:blank

Eliminar Archivar Informar Mover a Responder Zoom Leído / No leído Clasificar Marcar/Desmarcar Imprimir

Certificación ADMINISTRACION Y CONTROL DE INVENTARIOS (Ficha: 3484863)

senasofia1@senavirtual.edu.co  
Para: Usted  
Jue 7/05/2026 11:14 PM

Responder Responder a todos Reenviar

Estimado(a) JUAN CARLOS GOMEZ CASALLAS:

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, le informa que el Certificado Electrónico del curso ADMINISTRACION Y CONTROL DE INVENTARIOS (Ficha 3484863), que usted cursó y aprobó, podrá ser descargado a partir del día de recibida esta comunicación en la página [www.senasofiaplus.edu.co](http://www.senasofiaplus.edu.co), señalando en la parte superior de su pantalla en el primer campo "Aprendiz" y en la segunda opción "Certificación".

Lo invitamos a continuar formándose en los diferentes programas que se encuentran ofertados en nuestra página <http://www.senasofiaplus.edu.co>

Agradecemos, la confianza y dedicación que ha mostrado al culminar de manera satisfactoria el curso.

Reciba un cordial saludo,

Equipo Comunidad Educativa SENA.

NOTA: Se recomienda no dar respuesta a este mensaje, ya que la dirección de envío no existe, solo es una herramienta para poder validar la existencia y uso de su correo electrónico antes de continuar con su proceso de preinscripción.

nAtoOofyoOoAAstmhSAZ1Xz2S91m40113AS1XWlabIA

\*Los servicios de Office 365 con dominio @soy.sena.edu.co para Aprendices del SENA son soportados tecnológicamente por © Microsoft y ofrecidos por el Servicio Nacional de Aprendizaje – SENA de manera gratuita a los aprendices matriculados en carreras técnicas (auxiliar, técnico, tecnólogo, profundización técnica, especialización tecnológica, operativo) en las modalidades presencial o virtual. Las opiniones que contenga este mensaje son exclusivas de su autor y no representan la opinión del Servicio Nacional de Aprendizaje SENA o de sus autoridades. El receptor deberá verificar posibles virus informáticos que tenga el correo o cualquier anexo, razón por la cual el SENA no es responsable de los daños causados por cualquier virus o información que sea transmitida en correos electrónicos de cuentas con dominio @soy.sena.edu.co. Los contenidos, textos, imágenes, archivos enviados en este mensaje son responsabilidad exclusiva del remitente y no reflejan ni comprometen de ninguna manera a la Entidad. No se autoriza el uso de esta herramienta para el intercambio de correos masivos, cadenas o spam, ni de mensajes ofensivos, de carácter político, sexual o religioso, con fines de lucro, con propósitos delictivos o cualquier otro mensaje que se considere indebido o que vaya en contra de la Ley.\*

Responder Reenviar



- **Obligación 8:** Adelantar el proceso de certificación o actualización en la norma de competencia laboral relacionada con la orientación de procesos formativos, o aportar el certificado correspondiente dentro del primer semestre del año vigente.
  - **Descripción:** Ejecución de la certificación de la norma Orientar Formación Presencial de Acuerdo con Procedimiento Técnicos y Normativa, código: 240201056 V.2
  - **Anexo**



## El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En Cumplimiento del Decreto 1072 de 2015  
otorga

Certificado de Competencia Laboral a

**JUAN CARLOS GOMEZ CASALLAS**

Con CÉDULA DE CIUDADANÍA No. 80833058

Quien demostró su Competencia Laboral en la  
Norma

**Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa - NIVEL  
INTERMEDIO**

Código: 240201056 - Versión: 2

En testimonio de lo anterior, se firma el presente en GIRARDOT, A los veintiocho (28) días del mes de Noviembre de dos mil veinticinco (2025)

Firmado Digitalmente por

2642072 - 28/11/2025  
No Y FECHA REGISTRO

LUIS JAVIER PRADA PAEZ  
Subdirector (E) CENTRO DE LA TECNOLOGÍA DEL DISEÑO Y LA PRODUCTIVIDAD EMPRESARIAL  
REGIONAL CUNDINAMARCA

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web <http://certificados.sena.edu.co>, bajo el número 951100240201056252CC80833058C.

- **Obligación 9:** Cumplir con los lineamientos, procedimientos, políticas y directrices del Sistema Integrado de Gestión y Autoevaluación del SENA, garantizando la calidad, trazabilidad y oportunidad de la información registrada.
  - **Descripción:** Actualización de datos y carnet académico, revisión SENA Sofia Plus.
  - **Anexo**

SENA SAGI CDA

Sesión

Contratista

JUAN CARLOS GOMEZ CASALLAS  
CC 80.833.058  
RH: O+

Regional Cundinamarca  
Centro de Desarrollo Agroempresarial

Este carnet identifica a quien lo porta, únicamente para el cumplimiento de sus funciones y para la obtención de los servicios que el SENA presta a sus funcionarios y/o contratistas. Se solicita a las autoridades civiles y militares prestar toda la colaboración para su desempeño.

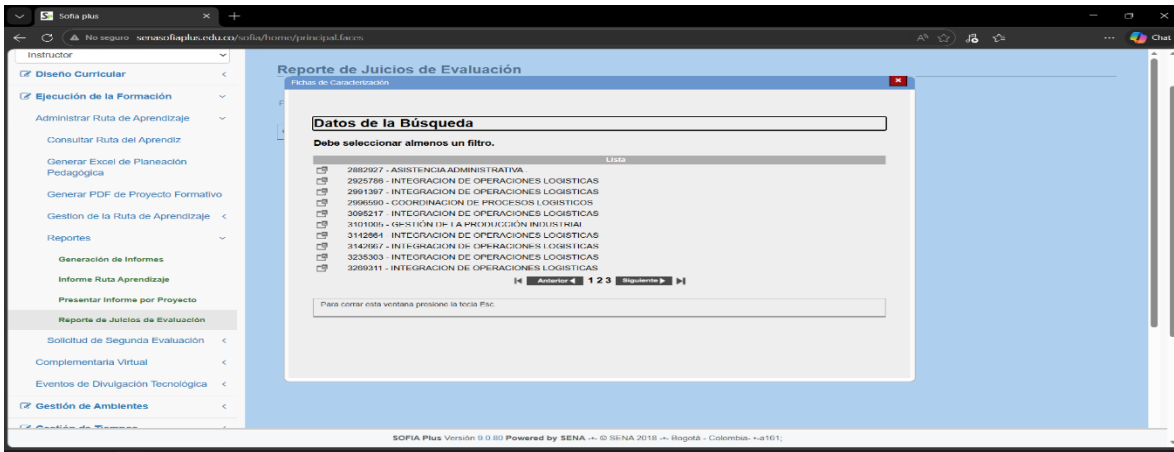
FIRMA AUTORIZADA  
Javier Ricardo Jimenez

Fecha Inicial: 2026-02-02  
Fecha Finalización: 2026-12-15

Genera tu Carnet de forma rápida y sencilla.

Número de documento

SAGI CDA - Centro de Desarrollo Agroempresarial - SENA Chia. Dirección: Vereda Bojacá, Carrera 11, Sector El Darién, Lote 1 - Chia, Cundinamarca. Desarrollado por aprendices SENA. Fichas 2773071, 2773186, 2996491, 2996494 Tecnología en Análisis y Desarrollo de Software. Fichas 2773096 Tecnología en Desarrollo de Medios Gráficos Visuales. © 2025 Todos los derechos reservados.



- **Obligación 10:** Atender y cumplir de manera oportuna las instrucciones, requerimientos y solicitudes impartidas por el Supervisor del Contrato, siempre que se encuentren directamente relacionadas con el objeto contractual y el desarrollo adecuado de la formación asignada.
  - **Descripción:** Recepción y cumplimiento de carga horaria asignada por la Coordinación de Logística y Producción.
  - **Anexo**

FECHA	NIVEL	PROGRAMA FORMACION	ORNADA	MUNICIPIO	SEDE	AMBIENTE	Nº APRENDICES	INICIO FICHA	FIN LECTIVA	E.A	FECHA FINALIZACIÓN	LINES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SÁBADO	DOMINGO	AREA POR COORDINACIÓN
3387967	TECNICO	TECNICO INTEGRACION DE OPERACIONES LOGISTICAS (BONSHINE)	NOCHE SINGROVEDO REPIROO	CHA	CALLE 25 Nº 11-12A, VITROVA ROSICA, CHA	100	30	18/11/2025	18/02/2027	EN LECTIVA	17/02/2027	JUAN CARLOS GOMEZ CASALLAS		TRANSACCIONES DE INGRESOS		JOSE FREDY PAEZ CUBIDES			LOGISTICA Y PRODUCCION
3387776	TECNICO	TECNICO INTEGRACION DE OPERACIONES LOGISTICAS (BONSHINE)	NOCHE SINGROVEDO REPIROO	CHA	CALLE 25 Nº 11-12A, VITROVA ROSICA, CHA	100	30	18/11/2025	18/02/2027	EN LECTIVA	17/02/2027	JUAN CARLOS GOMEZ CASALLAS		TRANSACCIONES DE INGRESOS		JOSE FREDY PAEZ CUBIDES			LOGISTICA Y PRODUCCION
341194	TECNOLOGICO	COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS	HAVANA	CHA	CEA	111	30	10/05/2028	12/12/2027	EN LECTIVA	13/05/2028	MELBA ANESH RECAJOTE	MELBA ANESH RECAJOTE	JUAN CARLOS GOMEZ CASALLAS	TRANSACCIONES DE INGRESOS	JOSE FREDY PAEZ CUBIDES			LOGISTICA Y PRODUCCION



## Control de Cambios

VERSIÓN	FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	NATURALEZA DEL CAMBIO
1	Marzo 2026	Creación del formato. El presente formato sustituye el formato GTH-F-062, en virtud de su migración del proceso de Gestión del Talento Humano al proceso de Gestión Contractual, conforme a la actualización documental correspondiente.
2	Abril 2026	Se realizó ajuste en la redacción de la Nota Interna, en la cual se sustituyó la expresión “No se requirió la actividad” por “Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.”