



| | | | | |
|---|----------|---------------------|--|-------------------|
| PROCESO | | | | |
| GESTIÓN CONTRACTUAL | | | | |
| NOMBRE DEL FORMATO | | | | |
| INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL | | | | |
| CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | | |
| Pública | X | Pública Clasificada | | Pública Reservada |

mayo de 2026

Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol



CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN

| | | | | | |
|---------|---|---------------------|--|-------------------|--|
| Pública | x | Pública Clasificada | | Pública Reservada | |
|---------|---|---------------------|--|-------------------|--|

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Riohacha, mayo de 2026

Señor(a)

ESMERLIS CAMARGO TORRES

SUPERVISOR(A) CONTRATO. **No. CO1.PCCNTR.9275513**

Dinamizadora de competitividad y desarrollo tecnológico productivo.

Centro Industrial y de Energías Alternativas

Riohacha

Asunto Informe mensual de ejecución contractual Mes de mayo del año 2026

Referencia: No. **CO1.PCCNTR.9275543** del año 2026

GABRIEL ÁNGEL PÉREZ PINTO, identificado con la cédula de ciudadanía No. **1.122.814.548 de Barrancas**, en mi calidad de Contratista del SENA, del Centro Industrial y de Energías Alternativas, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor Total del presente contrato asciende a la suma de SESENTA Y CINCO MILLONES SEISCIENTOS OCHENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA PESOS M/CTE (\$65.686.660.00). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente a febrero de CINCO MILLONES CIENCIENTA Y TRES MIL TREINTA PESOSM/CTE (\$5.053.030) y b) Diez pagos iguales correspondientes a los meses de marzo a diciembre por valor de SEIS MILLONES SESENTA Y TRES MIL SEISCIENTOS TREINTA Y SEIS PESOS M/CTE (\$6.063.636.00) cada uno.

Plazo: Será hasta el 31 de diciembre 2026.

Objeto: *Prestar servicios profesionales como facilitador para ejecutar actividades de I+D+i a través de procesos de formación, orientación y entrenamiento a los aprendices, en los proyectos de la Línea de Biotecnología, de la estrategia Tecnoacademia itinerante del Ecosistema SENNOVA.*



Ejecución mensual de actividades:

| Nro. | Obligaciones | Acciones realizadas | Evidencias |
|------|--|---|---|
| 1 | <p>Participar en los equipos de diseño y desarrollo curricular y metodológico interdisciplinarios convocados por la Tecnoacademia, para garantizar integralidad en la formulación de proyectos formativos, diseño de actividades de aprendizaje y talleres, planes de sesión, que alimenten el banco de proyectos.</p> | <p>Se realizó reunión virtual con el equipo TAI en cabeza de nuestra orientadora vocacional, para concertar estrategias pedagógicas para el desarrollo del programa aplicaciones y desarrollo de procesos Biotecnológicos.</p> <p>Se realizó reunión presencial con el equipo TAI en cabeza de nuestra orientadora vocacional, para el seguimiento en el desarrollo metodológico de los proyectos formativos.</p> | <p>Pantallazo de reunión virtual y registro fotográfico de la reunión presencial, anexados en el inforeme de evidencia.</p> |
| 2 | <p>Participar y apoyar activamente los planes de Inducción, sensibilizaciones, transferencias, divulgación del portafolio de servicios de la Tecnoacademia y de los aprendices del Centro.</p> | <p>Se realizó la inducción a la siguiente fase del avance del programa: Aplicaciones y desarrollo de procesos biotecnológicos, en su fase teórico – practica, a los estudiantes y siguientes instituciones educativas rurales del sur del departamento de la Guajira: Institución Educativa Eloy Hernández Diaz y la Institución Educativa Luis A. Brito</p> | <p>En el Informe contractual se anexa el registro fotográfico.</p> |



| | | | |
|---|---|--|--|
| 3 | Implementar el modelo pedagógico y los lineamientos asociados a las etapas y objetivos planteados en el proyecto 2026 para la Tecnoacademia. | Se realizó actividad de orientación vocacional a los aprendices de las instituciones educativas la IE Eloy Hernández Díaz, en compañía de nuestra orientadora vocacional, Kristhy Padilla. | Se anexa registro fotográfico en el informe contractual. |
| 4 | Diseñar e implementar acciones de formación para fortalecer las capacidades de investigación de los aprendices y la ejecución de proyectos que motiven la generación del conocimiento útil en su contexto regional, de acuerdo con las líneas de investigación de la Tecnoacademia y del semillero. | Se adelantaron acciones de formación para fortalecer las capacidades de investigación a los aprendices de: IE Eloy Hernández Díaz (Barrancas), la IE Luis A. Brito (Barrancas) y la institución Etnoeducativa de Guamachito (Hatonuevo), del sur departamento de la Guajira. Están ya programadas, el inicio de formación las siguientes instituciones: IE Técnico Agropecuaria de Conejo (Fonseca), i. Etnoeducativa Caicemapa. | En el Informe contractual se anexa, el registro fotográfico. |
| 5 | Socializar actividades y buenas prácticas ejecutadas en las acciones de formación con el fin de ser divulgadas y recopiladas, al igual que productos de la formación y de los proyectos de innovación e investigación desarrollados con los aprendices. | Se realizaron actividades de introducción a la práctica en el desarrollo pedagógico de la línea de Aplicaciones y desarrollo de procesos biotecnológicos, con el análisis de parámetros del agua a disposición de las Instituciones Educativas para los procesos y proyectos a definidos. | En el Informe contractual se anexa, el registro fotográfico. |
| 6 | Mantener actualizado, completo y en buen estado el inventario de la | | Le evidencia se anexa en el informe contractual |



| | | | |
|----|---|---|---|
| | Tecnoacademia recibido, y velar por la correcta utilización, cuidado y mantenimiento de los bienes por parte de los aprendices según los requerimientos del dinamizador, del Centro o de la Dirección de Formación Profesional. | Se realizó reunión virtual para revisar el estudio de mercadeo y fichas técnicas de materiales y equipos para la vigencia 2026. Se realizó la solicitud y retiro de materiales para avanzar en el proceso teórico-practico del programa aplicaciones y desarrollo de procesos biotecnológicos. | |
| 7 | Mantener actualizada la información del proceso formativo y sus respectivos soportes en los aplicativos que se requieran de acuerdo con los procedimientos y herramientas definidas como SOFIA PLUS, plataforma SENNOVA y los que sean requeridos por la coordinación SENNOVA, con criterios de oportunidad, veracidad y confiabilidad. | Se realizó el apoyo a la inscripción y también matrícula de los de los aprendices focalizados en la plataforma Sofia Plus en la I Etnoeducativa Caicemapa, con el fin de realizar en esta vigencia el enrutado en el programa: Aplicaciones y desarrollo de procesos biotecnológicos. | Se anexa fotos de las fichas de caracterización para matrícula de aprendices en la plataforma Sofia Plus. |
| 8 | Ejecutar Eventos de Divulgación Tecnológica (EDT) u otras actividades complementarias como talleres y eventos, relacionados con la línea temática de la Tecnoacademia, velando por su adecuado desarrollo en las diferentes etapas | Se programa la realización del EDT, para el segundo semestre de la presente vigencia. | Le evidencia se anexa en informes contractuales posteriores. |
| 9 | Participar en comités, mesas de trabajo, espacios de gestión, planeación, innovación, desarrollo tecnológico, investigación, diseños curriculares y demás espacios para la estandarización y socialización de procesos psicopedagógicos a nivel nacional, convocados por el centro, regional, enlace nacional Tecnoacademia y/o Dirección de Formación Profesional. | Se realizaron reuniones virtuales y reunión presencial para desarrollar la mesa de trabajo y la revisión de indicadores de gestión del proceso de la línea programática Tecnoacademia. | Se anexa pantallazos de las reuniones y registro fotográfico de reunión presencial en el informe contractual. |
| 10 | Elaborar los documentos técnicos para los procesos de adquisición de materiales y/o equipos de formación, contratación del | Se está a la espera que los materiales de formación vigencia | Le evidencia se anexa en informe posteriores. |



| | | | |
|----|--|--|--|
| | servicio de mantenimiento, búsqueda y evaluación y cotizaciones para estudio de mercado y del sector, etc., en los procesos precontractuales, contractuales, postcontractuales a ejecutar por la Tecnoacademia. | 2026, sean entregados para la línea de Biotecnología ambiental el mes siguiente. | |
| 11 | Trabajar de formar articulada y coordinada con los demás roles SENNOVA en el Centro de Formación para fortalecer las diferentes estrategias y actividades desarrolladas. Igualmente, con las demás dependencias para apoyar los procesos formativos. | Se realizó actividad con el equipo TIA sobre Estrategias para afrontar situaciones difíciles. Actividad de vital importancia en el desarrollo del proceso contractual. | Se anexa registro fotográfico al informe contractual. |
| 12 | Guardar absoluta reserva sobre documentos, información, programas y materias que lleguen a su conocimiento por el desarrollo del objeto contractual. | Se diligencia y envía al correo institucional de la Dinamizador el acuerdo de confidencialidad para la vigencia 2026. | Se anexa al informe contractual de la vigencia anterior. |
| 13 | Demás funciones que sean asignadas por el subdirector de Centro o Supervisor de contrato. | Se realiza reunión bimestral en cabeza de nuestra Dinamizadora de competitividad y desarrollo tecnológico productivo, donde se analizaron indicadores, desarrollo y proyecciones de la línea de Biotecnología Ambiental. | La evidencia se anexa en futuros informes. |

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

| ÍTEM | NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE | LUGAR DE DESPLAZAMIENTO | FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL | FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL |
|------|---------------------------|-------------------------|---------------------------------|-------------------------------|
| 1 | | | | |



| | | | | |
|---|--|--|--|--|
| 2 | | | | |
|---|--|--|--|--|

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. 9503668711 y pagada en Aportes en Línea referente al mes de abril de 2026.

Cordialmente,

Gabriel Ángel Pérez Pinto
Contratista
C.C. No 1.122.814.548 de Barrancas

Recibí a satisfacción:

Esmerlis Camargo Torres
SUPERVISOR(A) CONTRATO No CO1.PCCNTR.7458038
Dinamizadora de competitividad y desarrollo
tecnológico productivo Centro Industrial de Energías
Alternativa Riohacha – La Guajira



| CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | | | |
|---------------------------------|---|---------------------|--|-------------------|--|
| Pública | X | Pública Clasificada | | Pública Reservada | |

INFORME DE EVIDENCIA DEL MES DE MAYO

Presentado por:

GABRIEL PÉREZ PINTO

Facilitador Tecnoacademia

A:

ESMERLIS CAMARGO TORRES

Dinamizadora de Competitividad y Desarrollo Tecnológico Productivo

Centro Industrial y de Energías Alternativas Sennova

Regional - Guajira

MAYO 2026



INTRODUCCIÓN

Este informe se muestran las evidencias del mes de mayo del 2026, de acuerdo con los compromisos estipulados en el contrato **No. CO1.PCCNTR.7682653**. En el mencionado contrato, la contratista cumple las actividades acordes al rol como Facilitador Sennova en Tecnoacademia Itinerante y rinde cuentas a su supervisora, que es la dinamizadora Sennova.



EVIDENCIAS GESTIÓN DE ACTIVIDADES CONTRACTUALES DE MES DE MAYO DEL 2026

En el presente informe se detallan las acciones realizadas en el período de mayo de 2026. Estas acciones están vinculadas con los compromisos particulares descritos en el contrato de Prestación de servicios No. **CO1.PCCNTR.9275543** del año en curso.

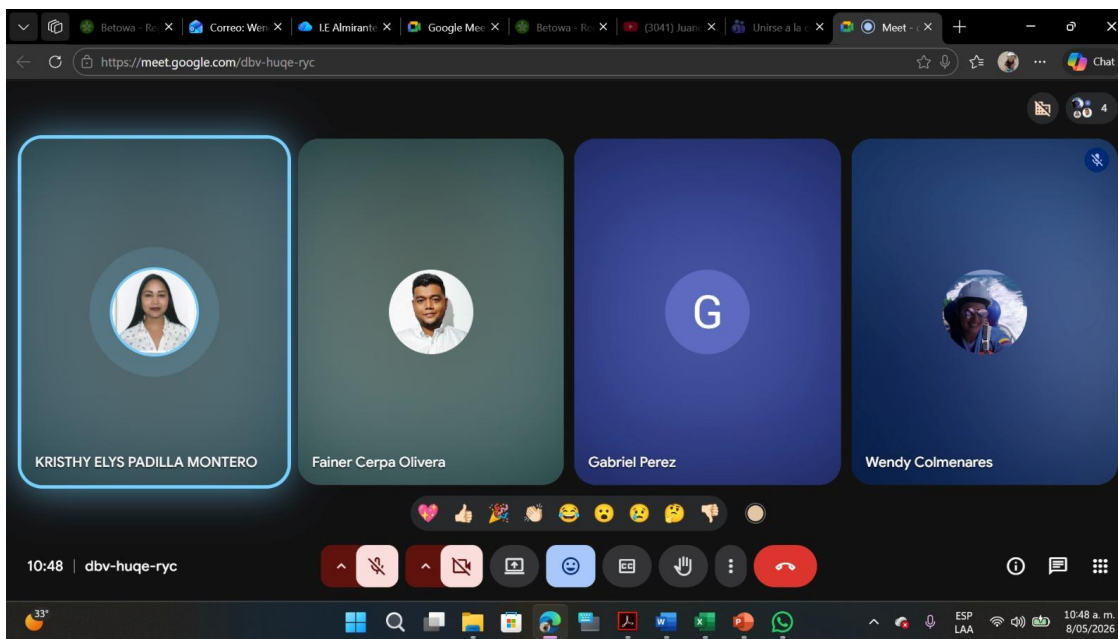
Obligación 1 *“Participar en los equipos de diseño y desarrollo curricular y metodológico interdisciplinarios convocados por la Tecnoacademia, para garantizar integralidad en la formulación de proyectos formativos, diseño de actividades de aprendizaje y talleres, planes de sesión, que alimenten el banco de proyectos”.*

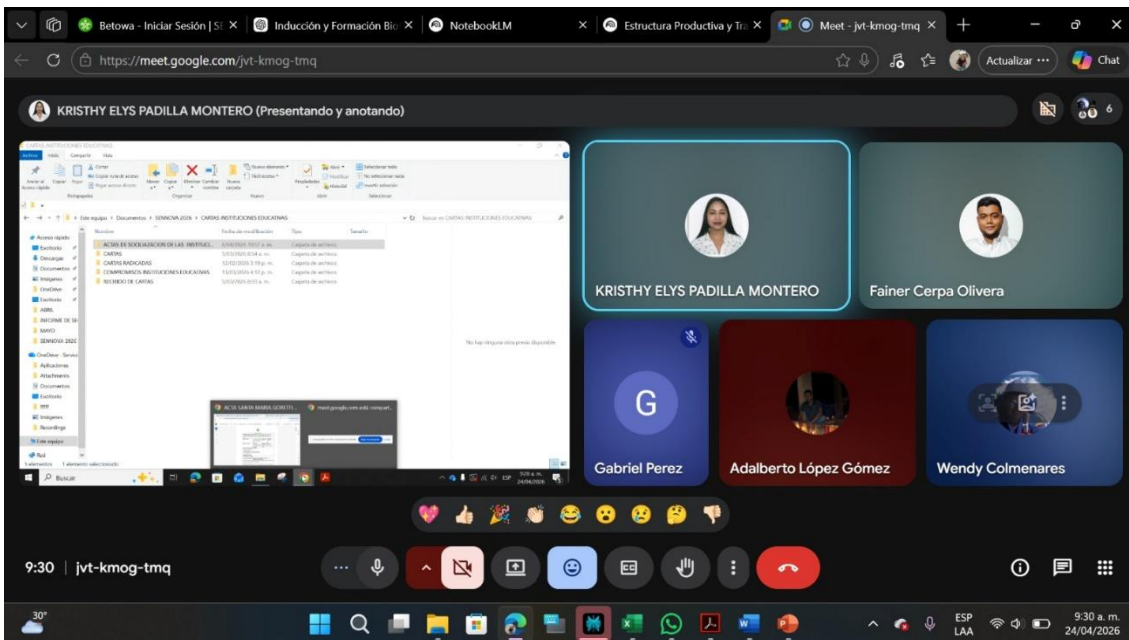
Acción Realizada:

Se realizó reunión virtual con el equipo TAI en cabeza de nuestra orientadora vocacional, para concertar estrategias pedagógicas para el desarrollo del programa aplicaciones y desarrollo de procesos Biotecnológicos.

Se realizó reunión presencial con el equipo TAI en cabeza de nuestra orientadora vocacional, para el seguimiento en el desarrollo metodológico de los proyectos formativos.

Figura 1. Reunión virtual equipo TAI.





Nota: Se evidencia las reuniones virtuales con el equipo TAI en cabeza de nuestra orientadora vocacional, para concertar estrategias pedagógicas para el desarrollo del programa aplicaciones y desarrollo de procesos Biotecnológicos.

Figura 2. Reunión presencial equipo TAI.



Nota: Se evidencia la reunión virtual con el equipo TAI, en cabeza de nuestra orientadora vocacional, para concertar estrategias pedagógicas para el desarrollo del programa aplicaciones y desarrollo de procesos Biotecnológicos.

Obligación 2 “Participar y apoyar activamente los planes de Inducción, sensibilizaciones, transferencias, divulgación del portafolio de servicios de la Tecnoacademia y de los aprendices del Centro.”

Acción Realizada: Se realizó la inducción a la siguiente fase de avance del programa: Aplicaciones y desarrollo de procesos biotecnológicos, en su fase teórico – practica, a los estudiantes y siguientes instituciones educativas rurales del sur del departamento de la Guajira: Institución Educativa Eloy Hernández Díaz y la Institución Educativa Luis A. Brito

Figura 3. Inducción a la fase teórico-practica de línea de Biotecnología Ambiental en la INSTITUCIÓN EDUCATIVA ELOY HERNÁNDEZ DIAZ.



Nota: Se evidencia Inducción a la fase teórico-practica de la línea de Biotecnología Ambiental en la Institución Educativa Eloy Hernández Díaz.



Figura 4. Inducción a la fase teórico-practica de línea de Biotecnología Ambiental en la INSTITUCIÓN EDUCATIVA LUIS A. BRITO.



Nota: Se evidencia Inducción a la fase teórico-practica de la línea de Biotecnología Ambiental en la Institución Educativa Luis A. Brito.

Obligación 3 *“Implementar el modelo pedagógico y los lineamientos asociados a las etapas y objetivos planteados en el proyecto 2026 para la Tecnoacademia.”*

Acción Realizada: Se realizó actividad de orientación vocacional a los aprendices de las instituciones educativas IE Eloy Hernández Díaz, en compañía de nuestra orientadora vocacional, Kristhy Padilla.

Figura 5. Orientación Vocacional en la INSTITUCIÓN EDUCATIVA ELOY HERNÁNDEZ DIAZ.



Nota: Se evidencia la orientación vocacional a los aprendices de las instituciones educativas IE Eloy Hernández Díaz, encabezada por nuestra orientadora vocacional, Kristhy Padilla.

Obligación 4 *“Diseñar e Implementar acciones de formación para fortalecer las capacidades de investigación de los aprendices y la ejecución de proyectos que motiven la generación del conocimiento útil en su contexto regional, de acuerdo con las líneas de investigación de la Tecnoacademia y del semillero”.*

Acción Realizada: Se adelantaron acciones de formación para fortalecer las capacidades de investigación a las aprendices de: IE Eloy Hernández Díaz (Barrancas), la IE Luis A. Brito (Barrancas) y la institución Etnoeducativa de Guamachito (Hatoneuevo), del sur departamento de la Guajira.



Figura 6. Formación aprendices SENA de la IE ELOY HERNÁNDEZ DIAZ (BARRANCAS), por parte facilitador Biotecnología Ambiental.



Figura 7. Formación aprendices SENA de la I ETNOEDUCATIVO DE GUAMACHITO (HATONUEVO), por parte facilitador Biotecnología Ambiental.



Figura 8. Formación aprendices SENA de la IE LUIS A. BRITO (BARRANCAS), por parte facilitador Biotecnología Ambiental.



Nota: Se evidencia el retomar de las formaciones en las 3 instituciones educativas del sur departamento de la Guajira antes mencionadas, realizando una dinámica competitiva para evaluar su avance en el curso.

Obligación 5 “Socializar actividades y buenas prácticas ejecutadas en las acciones de formación con el fin de ser divulgadas y recopiladas, al igual que productos de la formación y de los proyectos de innovación e investigación desarrollados con los aprendices.”

Acción Realizada: Se realizaron actividades de introducción a la práctica en el desarrollo pedagógico de la línea de Aplicaciones y desarrollo de procesos biotecnológicos, con el análisis de parámetros del agua a disposición de las Instituciones Educativas para los procesos y proyectos a definidos.

Figura 9. Actividad inducción a la práctica en el desarrollo pedagógico de la línea de Aplicaciones y desarrollo de procesos biotecnológicos en la IE ELOY HERNÁNDEZ DIAZ (BARRANCAS).



Nota: Se evidencia la actividad inducción a la práctica en el desarrollo pedagógico de la línea de Aplicaciones y desarrollo de procesos biotecnológicos, con la medición de parámetros del agua, en la IE ELOY HERNÁNDEZ DIAZ (BARRANCAS).

Figura 10. Actividad inducción a la práctica en el desarrollo pedagógico de la línea de Aplicaciones y desarrollo de procesos biotecnológicos en la IE LUIS A. BRITO (BARRANCAS).





Nota: Se evidencia la actividad inducción a la práctica en el desarrollo pedagógico de la línea de Aplicaciones y desarrollo de procesos biotecnológicos, con la medición de parámetros del agua, en la IE LUIS A. BRITO (BARRANCAS).

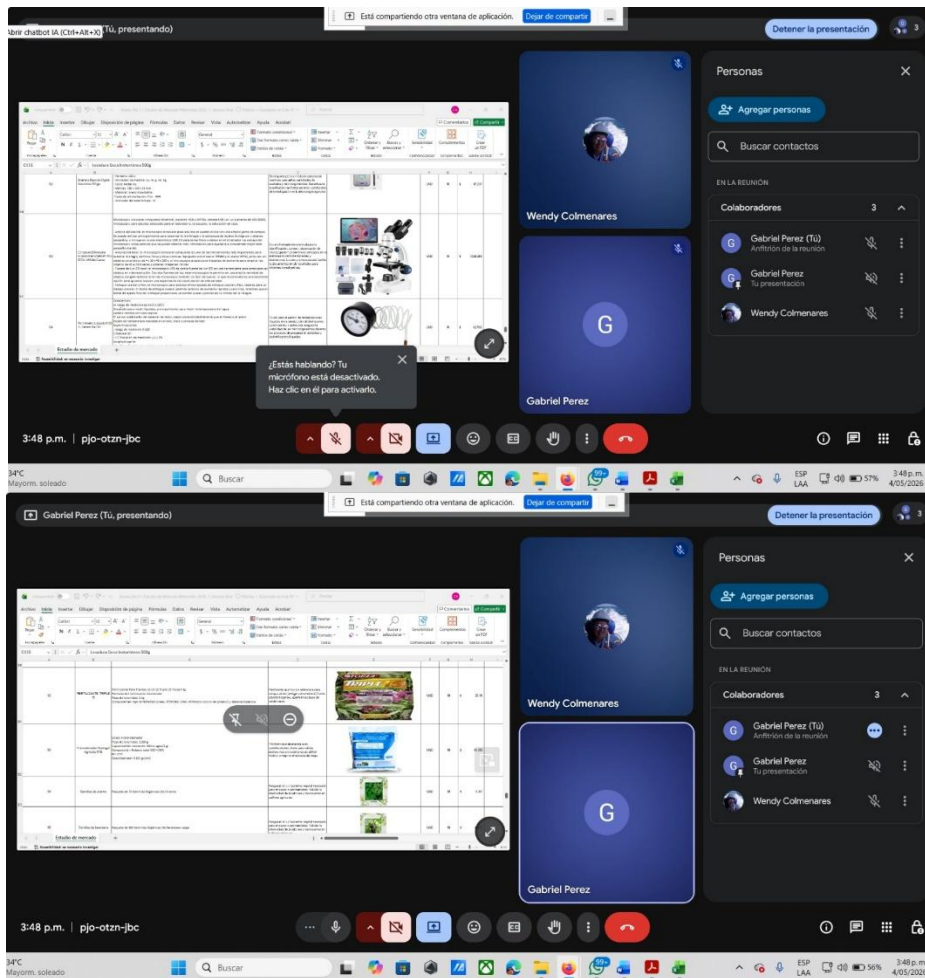
Obligación 6 “Mantener actualizado, completo y en buen estado el inventario de la Tecnoacademia recibido, y velar por la correcta utilización, cuidado y mantenimiento de los bienes por parte de los aprendices según los requerimientos del dinamizador, del Centro o de la Dirección de Formación Profesional.”.

Acciones Realizadas:

Se realizó reunión virtual para revisar el estudio de mercadeo y fichas técnicas de materiales y equipos para la vigencia 2026.

Se realizó la solicitud y retiro de materiales para avanzar en el proceso teórico-practico del programa aplicaciones y desarrollo de procesos biotecnológicos.

Figura 11. Reunión Virtual con la Compañera Wendy Colmenares.



Nota: Se evidencia la reunión virtual con la compañera Wendy Colmenares para la revisión de las fichas técnicas de materiales y equipos entregados de la vigencia 2025.




Figura 12. Solicitud y Retiro de materiales de la línea de Biotecnología Ambiental.



14.2 m.s.n.m.
 Velocidad: 1.0km/h
 Riohacha, La Guajira
 N 11° 32' 6", W 72° 55' 5"
 19/05/26, 3:11 p.m.

15.2 m.s.n.m.
 Velocidad: 5.5km/h
 Riohacha, La Guajira
 N 11° 32' 6", W 72° 55' 5"
 15/05/26, 2:55 p.m.


 TECNOACADEMIA ITINERANTE GUAJIRA CENTRO INDUSTRIAL Y DE ENERGÍAS ALTERNATIVAS.
 SENA REGIONAL GUAJIRA

| No. 02 | | FORMATO DE ENTREGA DE ELEMENTOS DE FORMACION TAI | | | |
|-----------------------------------|---------------------------|---|--------------|-----------------------------|--------------------|
| Fecha de Solicitud | | Fecha de Entrega | | | |
| 19/05/2026 | | 19/05/2026 | | | |
| Solicitante: Gabriel Pérez Pinto | | Cargo: Facilitador TAI | | Correo: gaperzp@sena.edu.co | |
| Item No | Descripción del Item | Especificación | Código-Placa | Cantidad solicitada | Cantidad entregada |
| 1 | Pica Y Azadon | Pica Y Azadon Para Jardin Pequeña Mango Bladera | N/A | 3 | 3 |
| 2 | Balde 20 Lts | Balde Culfete De 20 Litros Tapa Altura. 0.35 m Diámetro: 0.3 m Material: Plastico | N/A | 10 | 10 |
| 3 | Tanque plastico 80 LITROS | Cañeca Timbo Mini Tanque Agua Ancho: 42 cm Altura: 75 CM Capacidad en volumen: 80 LTs | N/A | 3 | 3 |
| Entregado por: <i>[Signature]</i> | | Recibido por: <i>[Signature]</i> | | Autorizado por: | |
| Cargo: <i>[Signature]</i> | | Cargo: <i>[Signature]</i> | | Cargo: | |



Ho 1714
Vegetante
De la línea Pimienta Ajiaco

SENA
TECNOACADEMIA ITINERANTE GUAJIRA CENTRO INDUSTRIAL Y DE ENERGÍAS ALTERNATIVAS.
SENA REGIONAL GUAJIRA

| No. 01 | | FORMATO DE ENTREGA DE ELEMENTOS DE FORMACION TAU | | | | |
|-----------------------------------|--|---|--------------|------------------------------|--------------------|--|
| Fecha de Solicitud: | | Carga: Facilitador TAU | | Fecha de Entrega: 15/05/2026 | | |
| Solicitante: Gabriel Pérez Prieto | | Especificación | | Correo: goperez@sena.edu.co | | |
| Item No | Descripción del Item | Especificación | Código: Fica | Cantidad solicitada | Cantidad entregada | |
| 1 | Kit de jardinería | Kit de jardinería para siembra | N/A | 3 | 3 | |
| 2 | Regadera de 8 litros | Regadera Plástica 8 Litros Riego Lluvia | N/A | 3 | 3 | |
| 3 | Semillas de cilantro | Materas plásticas | N/A | 8 | 8 | |
| 4 | Semillas de pepino | semillas de aromáticas variadas | N/A | 2 | 2 | |
| 5 | Pala | Pala para agricultura | N/A | 5 | 5 | |
| 6 | Bolsas de siembra calibre 50/554 medidas | Paquete de Bolsas Siembra Cultivo X 300 Unidades, Dimensiones 17.5x25cm | N/A | 2 | 2 | |
| 7 | Bandejas de germinación | Bandejas de germinación para semilleros | N/A | 10 | 10 | |
| 8 | Levadura | Bolsa | N/A | 5 | 5 | |
| 9 | Mélica Miel De Purga | Saco de 5 kilos | N/A | 2 | 2 | |
| 10 | Tabla Planificadora | Tabla Planificadora Portapapeles Almacena Papeles Y Calculadora | N/A | 6 | 6 | |
| 11 | Kit Materas Plásticas | Matera Plástica Colora Para Plantas # 18 X 50 Unidades | N/A | 1 | 1 | |
| 12 | Flexómetro | De 10m X 25 mm | N/A | 5 | 5 | |

Entregado por: *Arroth Jaquez* Recibido por: *[Firma]* Autorizado por: *[Firma]*
 Cargo: *Asesor Administrativo* Cargo: *Facilitador TAU* Cargo: *[Firma]*

Nota: Se evidencia la solicitud y los dos retiros de materiales realizados en el mes de mayo, para el avance de las actividades de la línea de Biotecnología Ambiental

Obligación 7 “Mantener actualizada la información del proceso formativo y sus respectivos soportes en los aplicativos que se requieran de acuerdo con los procedimientos y herramientas definidas como SOFIA PLUS, plataforma SENNOVA y los que sean requeridos por la coordinación SENNOVA, con criterios de oportunidad, veracidad y confiabilidad”.

Acciones Realizadas: Se realizó el apoyo a la inscripción y también matrícula de los de los aprendices focalizados en la plataforma Sofia Plus en la I Etnoeducativa Caicemapa, con el fin de realizar en esta vigencia el enrutado en el programa: Aplicaciones y desarrollo de procesos biotecnológicos.

Figura 13. Entrega de fichas de caracterización para matrícula en plataforma Sofia Plus.



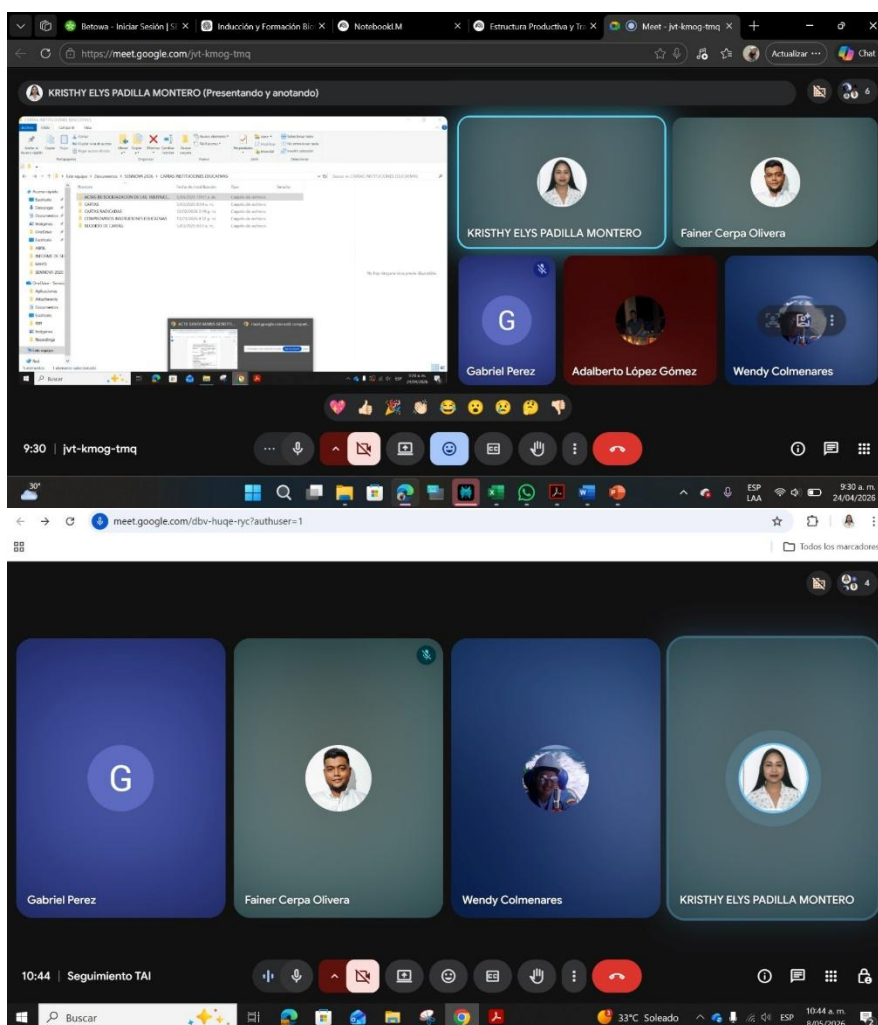


Nota: Se evidencia la entrega de las fichas de caracterización para la matrícula de los aprendices focalizados en la plataforma Sofia Plus con el fin de realizar en esta vigencia el enrutado en el programa APLICACIONES Y DESARROLLO DE PROCESOS BIOTECNOLÓGICOS, para la vigencia 2026.

Obligación 9: *“Participar en comités, mesas de trabajo, espacios de gestión, planeación, innovación, desarrollo tecnológico, investigación, diseños curriculares y demás espacios para la estandarización y socialización de procesos psicopedagógicos a nivel nacional, convocados por el centro, regional, enlace nacional Tecnoacademia y/o Dirección de Formación Profesional.”*

Acciones Realizadas: Se realizaron reuniones virtuales y reunión presencial para desarrollar la mesa de trabajo y la revisión de indicadores de gestión del proceso de la línea programática Tecnoacademia.

Figura 14. Reuniones virtuales y reunión presencial para mesa de trabajo y control mensual del equipo TAI.





Nota: Se evidencia las reuniones virtuales y reunión presencial, realizadas con los compañeros de Tecnoacademia, donde se realizó la mesa de trabajo y la revisión de indicadores de gestión del proceso de la línea programática Tecnoacademia, en la formación de la vigencia 2026.

Obligación 11 *“Trabajar de formar articulada y coordinada con los demás roles SENNOVA en el Centro de Formación para fortalecer las diferentes estrategias y actividades desarrolladas. Igualmente, con las demás dependencias para apoyar los procesos formativos.”*

Acciones Realizadas: Se realizó actividad con el equipo TIA sobre Estrategias para afrontar situaciones difíciles. Actividad de vital importancia en el desarrollo del proceso contractual.

Figura 15. Reunión presencial para tratar: Estrategias para afrontar situaciones difíciles.



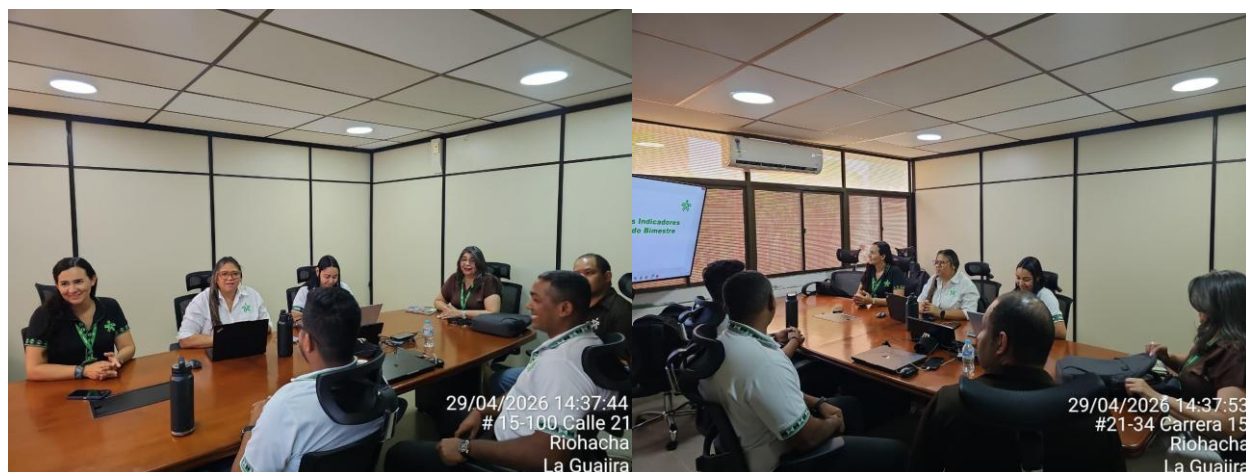
Nota: Se evidencia la reunión presencial con el equipo TAI, donde se realizó la sobre Estrategias para afrontar situaciones difíciles. Actividad de vital importancia en el desarrollo del proceso contractual.



Obligación 13 “Se realiza reunión bimestral en cabeza de nuestra Dinamizadora de competitividad y desarrollo tecnológico productivo, donde se analizaron indicadores, desarrollo y proyecciones de la línea de Biotecnología Ambiental.”

Acciones Realizadas: Se realiza reunión bimestral en cabeza de nuestra Dinamizadora de competitividad y desarrollo tecnológico productivo, donde se analizaron indicadores, desarrollo y proyecciones de la línea de Biotecnología Ambiental.

Figura 16. Reunión presencial Bimestral.



Nota: Se evidencia la reunión presencial Bimestral con el equipo TAI, cabeza de nuestra Dinamizadora de competitividad y desarrollo tecnológico productivo.

Gabriel Ángel Pérez Pinto
Contratista
C.C. No 1.122.814.548 de Barrancas



CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO CIRCULAR 3-2026-000011

Certifico que el señor contratista **GABRIEL ANGEL PEREZ PINTO** identificado con C.C. No **1.122.814.548** cumple con los documentos del perfil solicitados en la circular 3-2026-000011 Exámenes Pre Ocupacionales para contratos de prestación de servicios personales emitido por la secretaria general.

| CIU | AREA DEL CONTRATISTA | LABOR | EXAMANES PREEMPLEO | ENFASIS DEL EXAMEN MEDICO LABORAL | VACUNACION HEPATITIS B |
|---------|----------------------|--|--|-----------------------------------|------------------------|
| 5439002 | Facilitador | Contratistas con tareas de formación para el trabajo seccional | Visiometria Audiometria Glicemia | Psicosocial Musculoesquelético | NO |

Documentos solicitados por el contratante acatando: "Exámenes Preocupacionales para Contratos de prestación de servicios personales emitido por la secretaria general". Este soporte debe ser entregado con la facturación inicial en cumplimiento del artículo 2.2.4.2.2.18.3 del Decreto 1072 de 2015.

La presente certificación se expide en la ciudad de Riohacha, el **19 de mayo de 2026**, con vigencia hasta el **19 de mayo del 2029**.

Cordial saludo

Saul Enrique Suarez Guerra
Medico Laboral- Especialista en Salud ocupacional
Contratista Regional Guajira
Riohacha