



PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública		Pública Clasificada		Pública Reservada	

Abril de 2026

Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol



Generalidades:

- 1) Este formato tiene por objeto dar cuenta de la ejecución mensual que un contratista desarrolla con ocasión de un contrato de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión.
- 2) La acreditación del documento por el contratista brinda al supervisor las herramientas que le permiten verificar la ejecución del contrato para efectos de pago.
- 3) El formato está asociado al Manual de Contratación (GCCON-M-001) y al Manual Supervisión e Interventoría (GCCON-M-002), así como a los procedimientos que rigen la gestión contractual de la entidad.
- 4) Este formato es diligenciado por el contratista y es revisado y aprobado por el supervisor del contrato. De igual forma, también podrá ser suscrito por el ordenador del gasto.
- 5) Su diligenciamiento se debe dar cada vez que se realice un reporte mensual de actividades.
- 6) **El formato no requiere ser impreso.** Sin embargo, debe ser cargado en las plataformas administradas por Colombia Compra Eficiente.
- 7) Este formato, una vez diligenciado, deberá archivarse de conformidad con lo establecido en las tablas de retención documental de la entidad.
- 8) El contenido que se encuentra en color diferente a negro, entre paréntesis o con el signo “[]” son orientaciones para el diligenciamiento del formato.
- 9) El formato puede ser modificado en aquellos apartados en que así se indique.
- 10) Las notas internas son situaciones o recomendaciones que se deben tener en cuenta al momento de elaborar el formato. No obstante, las mismas deben ser eliminadas previa impresión o suscripción del mismo.
- 11) Todas las recomendaciones o sugerencias que busquen mejorar el presente documento pueden ser remitidas al correo de la Dirección jurídica del SENA.



CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN

Pública		Pública Clasificada		Pública Reservada	
---------	--	---------------------	--	-------------------	--

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Chía, mayo de 2026

Señor

JOSE ALVARO HERNANDEZ VELOZA

Supervisor(a) contrato nro. **CO1.PCCNTR.8984525** del año 2026

Coordinador Académico

Centro de Desarrollo Agroempresarial

Chía

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mayo del año 2026

Referencia: No. **CO1.PCCNTR.8984525** del año 2026

DIEGO ALIRIO VARELA CAÑÓN, identificado con la cédula de ciudadanía nro. **79213214 de SOACHA, CUND**, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de Treinta y Ocho millones doscientos quince mil ochocientos nueve pesos M/Cte. (\$38.215.809). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un (01) primer pago correspondiente al mes de Febrero de 2026 por valor de Cuatro millones doscientos sesenta y tres mil setecientos cuarenta y siete pesos M/CTE. (\$4.263.747), b) Siete (07) pagos desde el mes de Marzo de 2026 hasta septiembre de 2026, por un valor de Cuatro millones setecientos treinta y siete mil cuatrocientos noventa y siete pesos M/Cte. (\$4.737.497) cada uno, c) Un (01) ultimo pago por el mes de octubre de 2026, por valor de Setecientos ochenta y nueve mil quinientos ochenta y tres pesos M/CTE. (\$789.583).

Plazo: Será hasta el 5 de octubre de 2026

Objeto: Prestar servicios personales para la orientación, desarrollo y acompañamiento de los procesos de formación profesional integral en los programas que conforman la oferta académica del Centro de Desarrollo Agroempresarial de la Regional Cundinamarca, en las diferentes modalidades de formación



definidas por la Entidad; pertenecientes al programa de ALISTAMIENTO Y OPERACIÓN DE MAQUINARIA PARA LA PRODUCCIÓN INDUSTRIAL

Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Ejecutar la formación profesional integral en los programas que le sean asignados por el Centro de Formación, en las modalidades titulada, complementaria presencial y/o virtual, y en las jornadas establecidas, conforme a la normatividad institucional vigente del SENA.	Se ejecuto la formación profesional integral de acuerdo con lo establecido en los procedimientos y el Sistema de gestión y Autoevaluación para la fichas: 3417844 y 3417847, Oferta cerrada Técnico en Operación de Maquinaria de Planta Industrial	Registros de asistencia de los aprendices.
2	Diseñar, planear y ejecutar el proceso formativo de los programas asignados, garantizando la correcta estructuración del proyecto formativo, la planeación pedagógica, técnicas didácticas, las guías de aprendizaje, los instrumentos de evaluación y los materiales de formación.	Se dispone del proyecto formativo, planeación pedagógica, y se aplicaron las técnicas didácticas, guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación de acuerdo con lo dispuesto en los procedimientos del SIGA	Repositorio de información con material de apoyo: Guías, Material didáctico y aplicaciones informáticas de apoyo a la formación
3	Evaluar el desempeño de los aprendices y emitir los juicios valorativos sobre el cumplimiento de los resultados de aprendizaje y competencias, utilizando las herramientas, metodologías y plataformas definidas por la Entidad, dentro de los plazos establecidos.	Se ha evaluado el desempeño parcial de los aprendices en plataformas académica y gamificación definidas por el instructor.	Registro fotográfico del desempeño de los aprendices en plataformas de gamificación.
4	Registrar, custodiar y mantener actualizada la información académica, administrativa y formativa de los aprendices en los sistemas, tiempos y	Se mantuvo actualizado el portafolio de evidencias del instructor para el presente periodo	Portafolio de evidencias del instructor, enlace de SharePoint.



	plataformas institucionales dispuestas para tal fin.		
5	Velar por el cumplimiento del Reglamento del Aprendiz, reportando de manera oportuna al Coordinador Académico las novedades, inconsistencias o situaciones relevantes relacionadas con la permanencia y el proceso formativo de los aprendices.	Para el periodo objeto de este pago, se comunicó la validación de la necesidad de aumentar el termino de la etapa lectiva de 6 a 9 meses para la oferta cerrada: Técnico en Operación de Maquinaria de Planta Industrial	Correo electrónico de notificación.
6	Participar activamente en las actividades institucionales de apoyo a la formación convocadas por el Centro de Formación, tales como inducción, bienestar al aprendiz, emprendimiento, SENNOVA, equipo pedagógico, autoevaluación, registro calificado, auditorias y divulgación de la oferta formativa en los 27 municipios de influencia del centro de formación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación
7	Acreditar durante la ejecución del contrato, como mínimo, dos (2) certificaciones distribuidas en el primer semestre del año en curso que soporten: estudios, capacitaciones, relacionadas con los componentes técnico y/o pedagógico, idiomático, habilidades blandas, orientadas al fortalecimiento de su desempeño como instructor.	Se cursa la formación complementaria virtual: METODOLOGIA STEM: DIDACTICAS ACTIVAS Y ROLES EN EL AULA COD: 2430369	Certificación de la aprobación del curso de formación complementaria virtual con ficha: 2430369
8	Adelantar el proceso de certificación o actualización en la norma de competencia laboral relacionada con la orientación de procesos	Cuento con la certificación de la norma ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICOS Y NORMATIVA, código: 240201056. Nivel Intermedio	Certificado expedido por el Servicio Nacional de Aprendizaje.



	formativos, o aportar el certificado correspondiente dentro del primer semestre del año vigente.		
9	Cumplir con los lineamientos, procedimientos, políticas y directrices del Sistema Integrado de Gestión y Autoevaluación del SENA, garantizando la calidad, trazabilidad y oportunidad de la información registrada.	Se cumple con los lineamientos, procedimientos, políticas y directrices del SIGA	Registro fotográfico de las condiciones de aseo, higiene y limpieza de los ambientes de formación
10	Atender y cumplir de manera oportuna las instrucciones, requerimientos y solicitudes impartidas por el Supervisor del Contrato, siempre que se encuentren directamente relacionadas con el objeto contractual y el desarrollo adecuado de la formación asignada	Se brinda respuesta oportuna a los diferentes requerimientos del supervisor del contrato relacionados con el objeto contractual y el desarrollo de la formación	Captura de pantalla de la notificación de la reunión de comité extraordinario

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1				
2				

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal Nro. 76849658 de la planilla, operador MI PLANILLA referente al periodo de ABRIL DE 2026



Evidencias en siete folio (7) folios

Cordialmente,

Diego A. Varela C.
DIEGO ALIRIO VARELA CAÑON

Contratista

C.C. No. 79.213.214 de Soacha, Cund.

JOSE ALVARO HERNANDEZ VELOZA

Supervisor Contrato **CO1.PCCNTR.8984525** del año **2026**

Coordinador Académico



EVIDENCIAS

- **Obligación 1:** Ejecutar la formación profesional integral en los programas que le sean asignados por el Centro de Formación, en las modalidades titulada, complementaria presencial y/o virtual, y en las jornadas establecidas, conforme a la normatividad institucional vigente del SENA.

Evidencia: Listado de Asistencia Fichas: 3417844 y 3417847, Oferta Cerrada Técnico en Operación de Maquinaria de Planta Industrial. Loreal Colombia Plant. Fecha: 06/05/2026, Descripción Anexo: Listado de Asistencia

L'ORÉAL COLOMBIA PLANT		PROCESO RECURSOS HUMANOS FORMATO DE LISTA DE ASISTENCIA	
CÓDIGO: RE-RH-17 DEL PD-RH-02 VERSIÓN: 03			
<input type="radio"/> CAPACITACIÓN		<input type="radio"/> INDUCCIÓN	
<input type="radio"/> REINDUCCIÓN			
TEMA: Técnico en Operación de Maquinaria de Planta Ind HORARIO: 06-10			
OBJETIVO DE LA CAPACITACION: Guia 3 Taxonomía Industrial			
INSTRUCTOR: Diego A. Varela C		CIUDAD: Funza	FECHA: 06/05/2026
REQUIERE MEDICION DE IMPACTO ESTA CAPACITACION: SI <input type="radio"/> NO <input checked="" type="radio"/>			
ASISTENTE	CÉDULA	ÁREA	FIRMA
Jhon Velazquez	80766301	Fabrica	J. Velazquez
Johannes P. Macías Ospina	80655844	Fabrica.	J. Macías
Jaura Camacho Arevalo	107338609	Acondicionamiento	J. Camacho
Edison Podilla	80227269	Acondicionamiento	E. Podilla
		Acondicionamiento	E. Navas

L'ORÉAL COLOMBIA PLANT		PROCESO RECURSOS HUMANOS FORMATO DE LISTA DE ASISTENCIA	
CÓDIGO: RE-RH-17 DEL PD-RH-02 VERSIÓN: 03			
<input type="radio"/> CAPACITACIÓN		<input type="radio"/> INDUCCIÓN	
<input type="radio"/> REINDUCCIÓN			
TEMA: Técnico en Operación de Maquinaria de Planta Ind HORARIO: 14-18			
OBJETIVO DE LA CAPACITACION: Guia 3 Taxonomía Industrial			
INSTRUCTOR: Diego A. Varela C		CIUDAD: Funza	FECHA: 06/05/2026
REQUIERE MEDICION DE IMPACTO ESTA CAPACITACION: SI <input type="radio"/> NO <input checked="" type="radio"/>			
ASISTENTE	CÉDULA	ÁREA	FIRMA
Sandra Herrera	22464020	Guarido Acondicionamiento	S. Herrera
Carolina Noñez	103434883	Producción	C. Noñez
Esperanza Ramirez	65353411	produccion	E. Ramirez
Yovan Cardona	1030000458	Produccion	Y. Cardona
Mahideth Delyhart zarate	118039081	Produccion	M. Zarate
Diego Varela	118039081	Produccion	D. Varela



- **Obligación 2:** Diseñar, planear y ejecutar el proceso formativo de los programas asignados, garantizando la correcta estructuración del proyecto formativo, la planeación pedagógica, técnicas didácticas, las guías de aprendizaje, los instrumentos de evaluación y los materiales de formación.

Evidencia: Repositorio de Información didáctica y plataforma académica Oferta cerrada Fichas: 3417844 y 3417847. Fecha: 12/05/2026, Descripción Anexo: Panel principal plataforma académica y repositorio de información didáctica

OPERACION DE MAQUINARIA DE PLANTA INDUS...
CONVENIO LOREAL COLOMBIA PLANT

Tablón Trabajo de clase Personas Calificaciones

- APENDICE ESPECIAL VARIABLES DE PROCESO Publicado: 10 mar
- ACTIVIDAD DE REFLEXION INICIAL Publicado: 4 mar
- MATERIAL DE APOYO Y DIDACTICO Última modificación: 21 abr
- GUIA 3. CLASIFICACION, JERARQUIA Y TAXONOMIA DE LOS EQUIPOS INDUSTRI... ^
- ACTIVIDADES DE CONTEXTUALIZACION Publicado: 17:07
- ACTIVIDADES DE REFLEXION INICIAL Publicado: 27 abr
- MATERIAL DIDACTIVO Y DE APOYO Última modificación: 22 abr

Evidencia: Guia de Aprendizaje Oferta cerrada Fichas: 3417844 y 3417847. Fecha: 12/05/2026, Descripción Anexo: Guia de aprendizaje 3 Clasificacion de Maquinarias y Equipos

SENA

PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- **Denominación del Programa de Formación:** Técnico en operación de maquinaria de planta industrial
- **Código del Programa de Formación:** 936114
- **Nombre del Proyecto Formativo:** Propuesta de plan de acción en buenas prácticas de operación de maquinaria de planta industrial para una MiPymes del sector bebidas.



- **Obligación 3:** Evaluar el desempeño de los aprendices y emitir los juicios valorativos sobre el cumplimiento de los resultados de aprendizaje y competencias, utilizando las herramientas, metodologías y plataformas definidas por la Entidad, dentro de los plazos establecidos.

Evidencia: Evaluación parcial desempeño Oferta Abierta Fichas: 3417844 y 3417847 Fecha: 12/05/2026, Descripción Anexo: Matriz de Calificaciones Plataforma Académica

OPERACION DE MAQUINARIA DE PLANTA INDUS...
CONVENIO LOREAL COLOMBIA PLANT

Tablón Trabajo de clase Personas **Calificaciones**

Ordenar por apel... ▼

	Sin fecha de entr... ACTIVIDADES DE... de 100	Sin fecha de entr... ACTIVIDADES DE REFLEXIO... de 100	Sin fecha de entr... EJERCICIO DE APLICACION... de 100	Sin fecha de entr... INDICADORES DE GESTION... de 100
Media de la clase				
Jhonatan				
laura umaña		___/100	___/100	___/100
Samii		___/100	___/100	___/100

Evidencia: Evaluación específica CONOCIMIENTO Oferta Cerrada Fichas: 3417844 y 3417847 Fecha: 06/05/2026, Descripción Anexo: Reporte de evaluación de conocimiento FACTORES DEL MANTENIMIENTO

Report Report options ⋮

FACTORES DEL MANTENIMIENTO

Summary **Participants (7)** Questions (10) Feedback

All (7) **Need help (1)**

Nickname	Rank	Correct answers
Sa,Sa	1	70%
Heidy.Nath	2	70%
Tati-Ana	3	60%



Evidencia: Evaluación específica CONOCIMIENTO Oferta Cerrada Fichas: 3417844 y 3417847
Fecha: 06/05/2026, Descripción Anexo: Concurso de conocimientos en QUIEN QUIERE SER MILLONARIO SOBRE CLASES DE EQUIPOS EN PLANTA

Puntos

- Equipo 1 : 0
- Equipo 2 : 0
- Equipo 3 : 0
- Equipo 4 : 0
- Equipo 5 : 0

50:50

EQUIPO ROTATIVO ES AQUEL QUE

A: Genera energía y fuerza por movimiento **B: Genera energía y fuerza por presión**

C: Genera energía y fuerza por presión **D: Genera energía y fuerza por movimiento**

Juega el equipo 1. Pulse "A", "B", "C", "D", para escoger una respuesta o "5" para el comodín del 50%.

- **Obligación 4:** Registrar, custodiar y mantener actualizada la información académica, administrativa y formativa de los aprendices en los sistemas, tiempos y plataformas institucionales dispuestas para tal fin.

Evidencia: Portafolio de Evidencias Oferta cerrada Fichas: 3417844 y 3417847 Fecha: 12/05/2026
Descripción Anexo: Drive con portafolio de evidencias de instructor

... > PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS INSTRUCTOR 2026 > OPERACION DE MAQUINARIA DE PLANTA INDUSTRIAL

Nombre	Modificado	Modificado por	Tamaño	Compartir	Actividad
ACTA VALIDACION AMPLIACION...	Hace unos segundos	Diego Alirio Varela Caño	199 KB	Compartir...	
1. PLAN DE TRABAJO CONCERTA...	21 de abril	Diego Alirio Varela Caño	1 elemento	Compartir...	
2. GFPI - F - 019 GUIA DE APREN...	21 de abril	Diego Alirio Varela Caño	9 elementos	Compartir...	
3. GD - F - 007 ACTA PLAN DE M...	21 de abril	Diego Alirio Varela Caño	1 elemento	Compartir...	
4. GFPI - F - 023 PLANEACION, S...	21 de abril	Diego Alirio Varela Caño	1 elemento	Compartir...	
5. REGISTRO DE INASISTENCIAS	21 de abril	Diego Alirio Varela Caño	1 elemento	Compartir...	
ACTA MATRICULA EXTEMPORA...	Hace un minuto	Diego Alirio Varela Caño	1,10 MB	Compartir...	



- **Obligación 5:** Velar por el cumplimiento del Reglamento del Aprendiziz, reportando de manera oportuna al Coordinador Académico las novedades, inconsistencias o situaciones relevantes relacionadas con la permanencia y el proceso formativo de los aprendices. Para el periodo objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación.

Evidencia: Comunicación con Acta de Validación de necesidad de ampliación de etapa lectiva Oferta cerrada Fichas: 3417844 y 3417847 Fecha: 08/05/2026 Descripción Anexo: Captura de Pantalla Correo Electrónico con Comunicación.

OFERTA CERRADA LOREAL : ACTA VALIDACION NECESIDAD DE AMPLIACION ETAPA LECTIVAVA

• Pública Resumir este correo electrónico

Diego Alirio Varela Cañon

Para: Sergio Anibal Ortegon Bedoya; Jose Alvaro Hernandez Veloza

Vie 08/05/2026 14:36

Reenvió este mensaje el Vie 08/05/2026 14:37.

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Lun 05/05/2036 14:36

ACTA VALIDACION AMPLIACION ETAPA LECTIVA DE LA NECESIDAD DE AMPLIACION DEL TERMINO DE LA ETAPA LECTIVA DE 6 A 9 MESES PARA LA OFERTA CERRADA LOREAL COLOMBIA PLANT, PROGRAMA DE FORMACION TECNICO EN OPERACION DE MAQUINARIA DE PLANTA INDUSTRIAL FICHAS. 3417844 - 3417847 (199 KB)

Planeacion Pedagogica Proy... (118 KB)

Mostrar los 3 datos adjuntos (395 KB) Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje

Descargar todo

Buena tarde apreciados coordinadores academicos en atencion a la solicitud del coordinador Jose Alvaro Hernandez Veloza me permito compartir el acta de VALIDACION DE LA NECESIDAD DE AMPLIACION DEL TERMINO DE LA ETAPA LECTIVA DE 6 A 9 MESES PARA LA OFERTA CERRADA LOREAL COLOMBIA PLANT, PROGRAMA DE FORMACION TECNICO EN OPERACION DE MAQUINARIA DE PLANTA INDUSTRIAL FICHAS. 3417844 - 3417847.

- **Obligación 6:** Participar activamente en las actividades institucionales de apoyo a la formación convocadas por el Centro de Formación, tales como inducción, bienestar al aprendiz, emprendimiento, SENNOVA, equipo pedagógico, autoevaluación, registro calificado, auditorias y divulgación de la oferta formativa en los 27 municipios de influencia del centro de formación.

Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación

- **Obligación 7:** Acreditar durante la ejecución del contrato, como mínimo, dos (2) certificaciones distribuidas en el primer semestre del año en curso que soporten: estudios, capacitaciones, relacionadas con los componentes técnico y/o pedagógico, idiomático, habilidades blandas, orientadas al fortalecimiento de su desempeño como instructor.



Evidencia: Certificación de aprobación de Curso Complementario Fecha: 05/05/2026, Descripción Anexo: Captura de Pantalla Correo de Notificación Aprobación Curso Complementario Metodología STEM Roles y didácticas activas en el aula.


Libertad y orden
REPÚBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
En cumplimiento de la Ley 119 de 1994
Hace constar que
DIEGO ALIRIO VARELA CAÑÓN
Con Cédula de Ciudadanía No. 79213214

Cursó y aprobó la acción de Formación
METODOLOGIA STEM: DIDACTICAS ACTIVAS Y ROLES EN EL AULA
con una duración de 48 horas

En testimonio de lo anterior, se firma el presente en Cúcuta, a los cinco (5) días del mes de mayo de dos mil veintiseis (2026)

Firmado Digitalmente por


HUGO LEON TABORDA OCAMPO
Subdirector (E)
CENTRO DE LA INDUSTRIA, LA EMPRESA Y LOS SERVICIOS
REGIONAL NORTE DE SANTANDER

111349673 - 05/05/2026
FECHA REGISTRO

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web <http://certificados.sena.edu.co>, bajo el número 9537003446301CC79213214C.

- **Obligación 8:** Adelantar el proceso de certificación o actualización en la norma de competencia laboral relacionada con la orientación de procesos formativos, o aportar el certificado correspondiente dentro del primer semestre del año vigente.

Evidencia: Certificación NSCL 240201056 Fecha: 29/04/2025, Descripción Anexo: Certificación Norma de Competencia Laboral vigente.


Libertad y orden
REPÚBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
En Cumplimiento del Decreto 1072 de 2015
otorga
Certificado de Competencia Laboral a
DIEGO ALIRIO VARELA CAÑÓN
Con CÉDULA DE CIUDADANÍA No. 79213214
Quien demostró su Competencia Laboral en la
Norma
Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa - NIVEL INTERMEDIO
Código: 240201056 - Versión: 2

En testimonio de lo anterior, se firma el presente en CHÍA, A los veintinueve (29) días del mes de Abril de dos mil veinticinco (2025)

Firmado Digitalmente por


JAVIER RICARDO JIMENEZ RINCON
Subdirector (E) CENTRO DE DESARROLLO AGROEMPRESARIAL
REGIONAL CUNDINAMARCA

2338785 - 29/04/2025
No Y FECHA REGISTRO

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web <http://certificados.sena.edu.co>, bajo el número 9531002402010562S2CC79213214C.



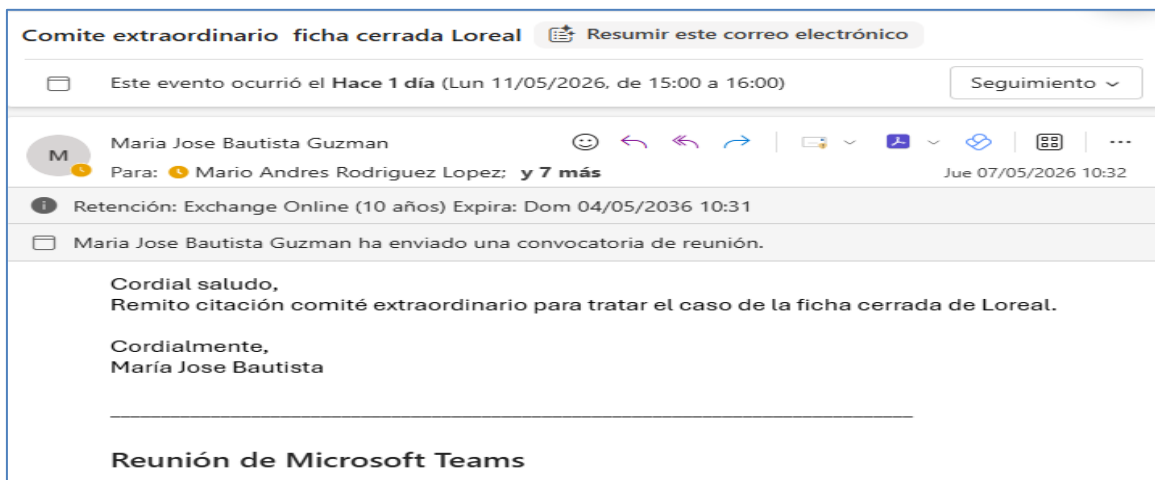
- **Obligación 9:** Cumplir con los lineamientos, procedimientos, políticas y directrices del Sistema Integrado de Gestión y Autoevaluación del SENA, garantizando la calidad, trazabilidad y oportunidad de la información registrada.

Evidencia: Orden en ambiente de formación Oferta Cerrada Fichas: 3417844 y 3417847 Fecha: 08/05/2026, Descripción Anexo: Ambiente de formación Planta Loreal



Obligación 10: Atender y cumplir de manera oportuna las instrucciones, requerimientos y solicitudes impartidas por el Supervisor del Contrato, siempre que se encuentren directamente relacionadas con el objeto contractual y el desarrollo adecuado de la formación asignada.

Evidencia: Agendamiento comité extraordinario caso matrícula extemporánea Loreal. Fecha: 07/05/2026. Descripción Anexo: Captura de Pantalla con agendamiento de la reunión.





Control de Cambios

VERSIÓN	FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	NATURALEZA DEL CAMBIO
1	Marzo 2026	Creación del formato. El presente formato sustituye el formato GTH-F-062, en virtud de su migración del proceso de Gestión del Talento Humano al proceso de Gestión Contractual, conforme a la actualización documental correspondiente.
2	Abril 2026	Se realizó ajuste en la redacción de la Nota Interna, en la cual se sustituyó la expresión “No se requirió la actividad” por “Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.”