La Unión Antioquia, 04 de mayo de 2026.

CUENTA DE COBRO No. 003

Artículo 3 del decreto reglamentario 522 de marzo 7 de 2003 de la Ley 788 de 2002, sobre compra de bienes y servicios a personas naturales no comerciantes inscritas en el régimen simplificado. Declaro bajo gravedad de juramento que no estoy obligado a facturar.

EL MUNICIPIO DE LA UNION ANTIOQUIA
NIT 890.981.995-0

DEBE A:

NOMBRE CONTRATISTA:	JENNY TATIANA VALENCIA ARANGO			
NUMERO DE IDENTIFICACIÓN TRIBUTARIA:	1.036.927.012			
Nº CONVENIO O CONTRATO:	20260104PSSG			
OBJETO DEL CONTRATO:	"PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA OFICINA DE CONTRATACIÓN DEL MUNICIPIO DE LA UNIÓN ANTIOQUIA.			
VALOR TOTAL DEL CONTRATO:	VEINTINUEVE MILLONES TRESCIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y CINCO PESOS			
PLAZO DE EJECUCIÓN:	DIEZ (10) MESES Y QUINCE (15) DÍAS			
PERIODO A PAGAR:	DEL 01 DE ABRIL AL 30 DE ABRIL DE 2026.			
DEPENDENCIA:	SECRETARÍA DE GOBIERNO			
NOMBRE DEL SUPERVISOR	**DIEGO ESTEBAN PATIÑO GARCIA**			
VALOR DE LA CUENTA DE COBRO:	$ 2.800.000			
CUENTA:	**TIPO DE CUENTA**	AHORROS CONFIAR	**No.**	230047318

Yo, el firmante, manifiesto bajo gravedad de juramento que en el soporte adjunto, he incluido como base de seguridad social el 40% de los ingresos de esta cuenta de cobro.

También certifico bajo la gravedad de juramento que de acuerdo con el artículo 329 del E.T. los ingresos por mi actividad como trabajador independiente corresponden al 80% del total de mis ingresos. Aplicar retención del Art. 383 ET. Decreto 099 de 2013.

JENNY TATIANA VALENCIA ARANGO
CC: 1.036.927.012
3209986072

INFORME DE ACTIVIDADES No. 003

FECHA DEL INFORME	04 DE MAYO DE 2026

OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA OFICINA DE CONTRATACIÓN DEL MUNICIPIO DE LA UNIÓN ANTIOQUIA.

CONTRATISTA: **JENNY TATIANA VALENCIA ARANGO**

NÚMERO DE CEDULA: 1.036.927.012 de La Unión Antioquia
CONTRATO: **20260104PSSG**

PERIODO DE ACTIVIDADES	1 DE ABRIL DE 2026	AL	30 DE ABRIL DE 2026

Descripción de le ejecución actual del contrato:

No.	ACTIVIDADES DEFINIDAS EN EL CONTRATO	ACCIONES DESARROLLADAS EN EL PERIODO
1	Apoyar la revisión, organización y verificación de los expedientes contractuales, tanto físicos como digitales, remitidos por las diferentes Secretarías del Municipio, conforme a las normas de gestión documental, realizando la respectiva devolución de los mismos a cada Secretaría, dejando constancia del trámite efectuado.	Se realizaron la verificación documental de los contratos 20260075PSSG, 20260035PSSG y 20260152CSSG
2	Brindar apoyo en la elaboración y diligenciamiento de formatos básicos del proceso contractual (listas de chequeo, actas, comunicaciones, entre otros), bajo la orientación del supervisor del contrato	Se realizó lista de chequeo en apoyo a la Secretaría de Gobierno de los contratos 20260152CSSG, 20260142CSSG y 20260038PSSG
3	Apoyar la publicación y cargue de documentos en las plataformas establecidas para la contratación estatal (Secop II), según instrucciones del responsable del proceso.	Se marcaron pagos pendientes en la plataforma del Secop II y se apoyó en la publicación de fechas limites de presentación de ofertas de mínima cuantía 16.
4	Realizar verificación básica de documentos presentados por los contratistas, de conformidad a la lista de chequeo correspondiente, sin emitir conceptos técnicos o jurídicos	Se apoya a la Secretaría de Gobierno en la verificación de lista de chequeos de los contratos correspondientes a dicha secretaría
5	Apoyar el seguimiento administrativo de los procesos contractuales de cada Secretaría, llevando control de fechas, documentos pendientes y estados de los trámites	Se actualizo la base de datos interna de la oficina de contratación, donde se verifica el estado actual del proceso.

6	Atender y orientar a los usuarios internos y externos que requieran información general sobre los procesos de contratación.	Se orienta a los usuarios que lo requieren.
7	Apoyar la elaboración de oficios, memorandos y demás comunicaciones, relacionadas con la gestión contractual.	NO APLICA PARA ESTE PERIODO
8	Las demás que sean asignadas por el supervisor del contrato y que estén relacionadas con el objeto contractual.	NO APLICA PARA ESTE PERIODO

Firma:

JENNY TATIANA VALENCIA ARANGO
CC: 1.036.927.012
Teléfono: 3209986072

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
COMPROBANTE DE PAGO

Bancoomeva

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1036927012
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			JENNY TATIANA VALENCIA ARANGO
CIUDAD/MUNICIPIO:	LA UNION	DEPARTAMENTO:	ANTIOQUIA
DIRECCIÓN:	VEREDA SAN JUAN	TELÉFONO:	5561650
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Comercio al por mayor de
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:	**6010671256**	TIPO DE PLANILLA:	I-INDEPENDIENTES		
PERIODO COTIZACIÓN	MES:	abril	PERIODO COTIZACIÓN	MES:	abril
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO:	2026	SALUD:	AÑO:	2026
DÍAS DE MORA:		0			
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):		2026/03/27	NÚMERO AUTORIZACIÓN:		173350926

NOVEDADES

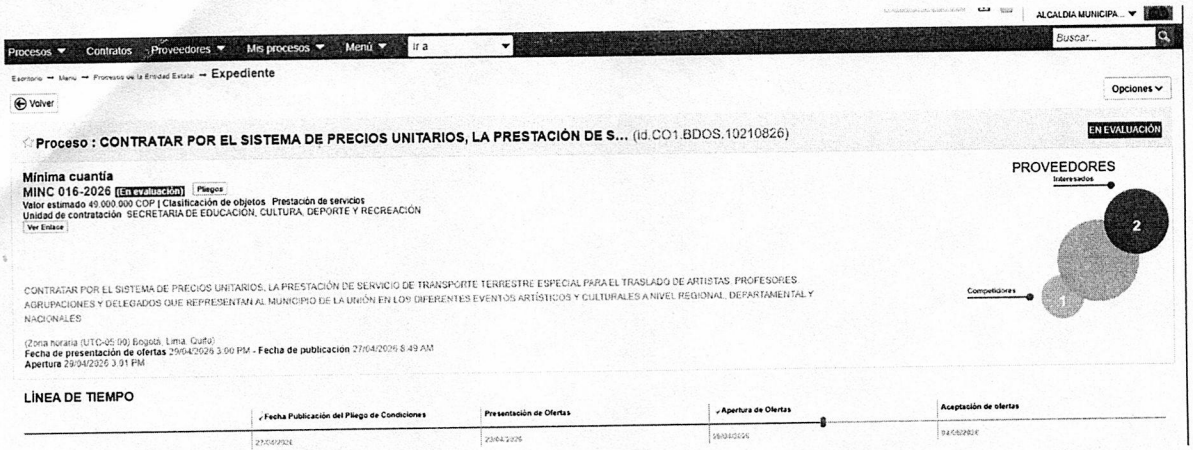
ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP

Planilla Pagada

LIQUIDACIÓN GENERAL

			TOTALES	
			COTIZANTES	TOTAL PAGADO
PENSIÓN				
		ADMINISTRADORA		
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
9003360047	25-14	25-14 COLPENSIONES	1	$ 280.200
		SUBTOTAL:	1	**$ 280.200**
SALUD				
		ADMINISTRADORA		
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
9001562642	EPS037	EPS037-NUEVA EPS	1	$ 218.900
		SUBTOTAL:	1	**$ 218.900**
RIESGOS PROFESIONALES				
		ADMINISTRADORA		
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
8002261753	14-25	14-25-COLMENA	1	$ 9.200
		SUBTOTAL:	1	**$ 9.200**

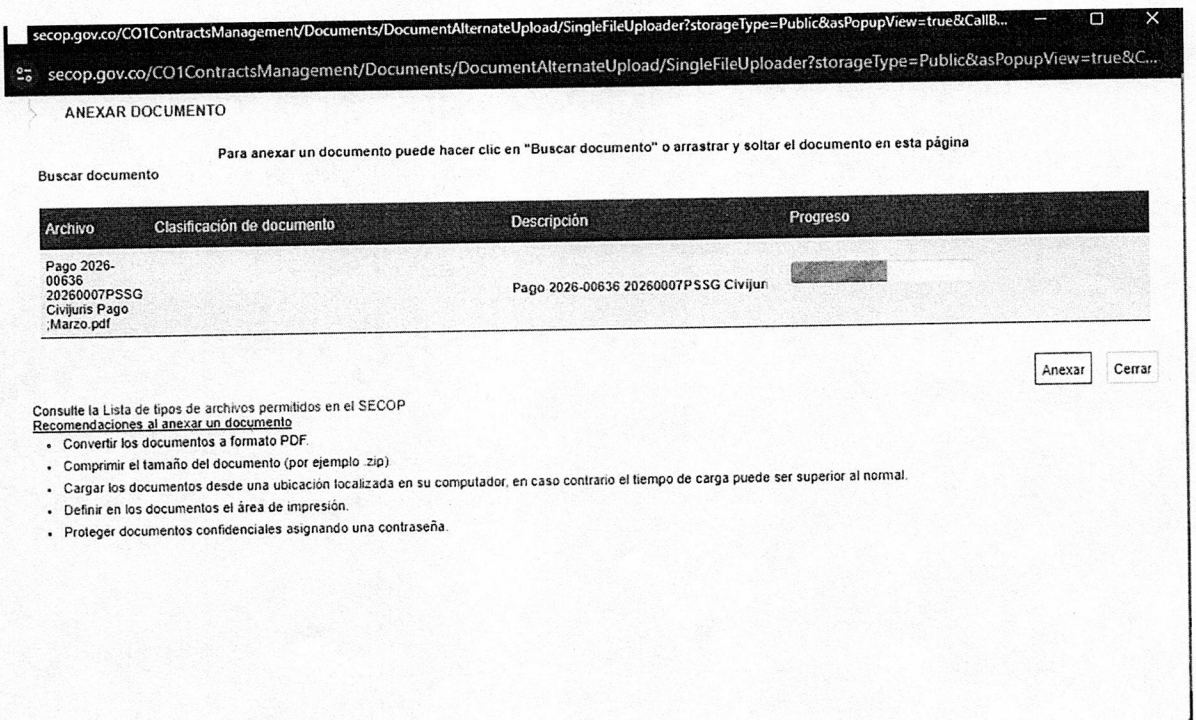
VALOR SIN MORA:	**$ 508.300**
VALOR MORA:	**$ 0**
TOTAL PAGADO:	**$ 508.300**



20260154CSSE	NIVIC GROUP SAS	SECRETARIA DE EDUCACIÓN, CULTURA, DEPORTE Y RECREACIÓN	MINC 015-2026	49.000.000 COP	Proceso de Contratación	4 días de tiempo transcurrido (29/04/2026 3:11:58 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	En ejecución	Detalle

Plan de Pagos

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor neto de la factura	Valor total de la factura	Valor a pagar	Estado	
Pago 001	001	29/01/2026 11:09 AM (UTC -5 horas)	30/01/2026 12:00 PM (UTC -5 horas)	5.731.950 COP	5.731.950 COP	5.731.950 COP	Pagado	Detalle
Pago 002	002	3/03/2026 12:54 PM (UTC -5 horas)	28/02/2026 12:00 PM (UTC -5 horas)	5.731.950 COP	5.731.950 COP	5.731.950 COP	Pagado	Detalle
Pago 003	003	31/03/2026 7:51 AM (UTC -5 horas)	27/03/2026 12:00 PM (UTC -5 horas)	5.731.950 COP	5.731.950 COP	5.731.950 COP	Pagado	Detalle



Consulte la Lista de tipos de archivos permitidos en el SECOP
Recomendaciones al anexar un documento

- Convertir los documentos a formato PDF.
- Comprimir el tamaño del documento (por ejemplo .zip).
- Cargar los documentos desde una ubicación localizada en su computador, en caso contrario el tiempo de carga puede ser superior al normal.
- Definir en los documentos el área de impresión.
- Proteger documentos confidenciales asignando una contraseña.

ADRES

ADMINISTRADORA DE LOS RECURSOS DEL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD - ADRES

Información de afiliación en la Base de Datos Única de Afiliados – BDUA en el Sistema General de Seguridad Social en Salud

Resultados de la consulta

Información Básica del Afiliado :

COLUMNAS	DATOS
TIPO DE IDENTIFICACIÓN	CC
NÚMERO DE IDENTIFICACION	1036927012
NOMBRES	JENNY TATIANA
APELLIDOS	VALENCIA ARANGO
FECHA DE NACIMIENTO	**/**/**
DEPARTAMENTO	ANTIOQUIA
MUNICIPIO	LA UNION

Datos de afiliación :

ESTADO	ENTIDAD	REGIMEN	FECHA DE AFILIACIÓN EFECTIVA	FECHA DE FINALIZACIÓN DE AFILIACIÓN	TIPO DE AFILIADO
ACTIVO	NUEVA EPS S.A.	CONTRIBUTIVO	01/09/2019	31/12/2999	COTIZANTE

Fecha de Impresión:	05/04/2026 13:55:13	**Estación de origen:**	192.168.70.220

La información registrada en esta página es reflejo de lo reportado por las entidades del Régimen Subsidiado y el Régimen Contributivo, en cumplimiento de la Resolución 1133 de 2021 del Ministerio de Salud y Protección Social y las Resoluciones 2153 de 2021 y 762 de 2023 de la ADRES, normativa por la cual se adopta el anexo técnico, los lineamientos y especificaciones técnicas y operativas para el reporte y actualización de las bases de datos de afiliación que opera la Administradora de los Recursos del Sistema General de Seguridad Social en Salud - ADRES".

Respecto a las fechas de afiliación contenidas en esta consulta, se aclara que la **Fecha de Afiliación Efectiva** hace referencia a la fecha en la cual inicia la afiliación para el usuario, la cual fue reportada por la EPS o EOC, sin importar que haya estado en el Régimen Contributivo o en el Régimen Subsidiado en dicha entidad. Ahora bien, la **Fecha de Finalización de Afiliación**, establece el término de la afiliación a la entidad de acuerdo con la fecha de la novedad que haya presentado la EPS o EOC. A su vez se aclara que la fecha de 31/12/2999 determina que el afiliado

se encuentra vinculado con la entidad que genera la consulta.

La responsabilidad por la calidad de los datos y la información reportada a la Base de Datos Única de Afiliados - BDUA, junto con el reporte oportuno de las novedades para actualizar la base de datos, corresponde directamente a su fuente de información; en este caso de las EPS, EOC y EPS-S.

Esta información se debe utilizar por parte de las EPS y los prestadores de servicios de salud, como complemento al marco legal y técnico definido y nunca como motivo para denegar la prestación de los servicios de salud a los usuarios.

Si necesita retirarse, trasladarse, modificar sus datos o su estado de afiliación en el Sistema General de Seguridad Social en Salud, se aclara que estas actualizaciones dependen netamente de las EPS y no de la ADRES, por lo cual la solicitud de actualización debe ser escalada a la EPS donde se presenta la afiliación.

IMPRIMIR CERRAR VENTANA