RECIBIDO A SATISFACCIÓN PROVEEDORES

1. FECHA DEL RECIBIDO A SATISFACCIÓN *(No debe ser inferior a la fecha de corte del periodo evaluado)*	*06/05/2026*

2. GENERALIDADES	
NOMBRE COMPLETO / RAZÓN SOCIAL:	*JAHIR ALFONSO BERRÍO SIERRA*
NATURALEZA DEL CONTRATO:	*PRESTACIÓN DE SERVICIOS N°.CD 055 DE 2026.*
VALOR:	*$ 31.530.000*
PLAZO:	*CINCO (5) MESES*
FECHA DEL ACTA DE INICIO:	*05 DE FEBRERO DE 2026*

3. ASPECTOS PARA EL PAGO	
Datos de la planilla integrada de pago de Seguridad Social:	*SOI*
	Planilla I: 6014210741
	SALUD, PENSIÓN Y ARL ABRIL 2026
Factura o cuenta de cobro N°:	*CUENTA DE COBRO No. 003 de 2026*
Valor de la factura o cuenta de cobro:	*$6.306.000*
Periodo de la factura o cuenta de cobro:	*CORRESPONDIENTE AL PERIODO DEL 05 DE ABRIL AL 04 DE MAYO DE 2026*

4. PÓLIZAS EXPEDIDAS (solo diligenciar en caso de que aplique)			
AMPAROS	**VIGENCIA**		**VALOR AMPARADO**
	DESDE	**HASTA**	
Anticipo	N/A	N/A	$
Cumplimiento	N/A	N/A	$
Calidad del servicio	N/A	N/A	$
Prestaciones sociales e indemnización	N/A	N/A	$

5. ACTIVIDADES CONTRATADAS ***(tal cual como aparecen en el contrato)***	**6. VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO**
1.Apoyar en la Planificación y el seguimiento al cumplimiento de las metas establecidas en los Convenios y Alianzas estratégicas de la Corporación, que encuentran bajo Coordinación de la Oficina de Planeación.	Se valida mediante la formulación y consolidación del Plan de Trabajo correspondiente a la vigencia 2026, elaborado en el marco del memorando de entendimiento suscrito entre CORPAMAG y la Defensa Civil Colombiana, orientado a la articulación y ejecución de acciones conjuntas.
2.Apoyar en la formulación de proyectos y diferentes iniciativas que se formulen en la entidad y en las alianzas establecidas con actores territoriales.	No se reportan avances para el presente mes.

3. Apoyar a la oficina de planeación en las estrategias definidas por la Corporación frente a la Gestión Integral del Cambio Climático.	Se dio cumplimiento a los compromisos contractuales mediante la participación en espacios técnicos liderados por el Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible sobre gestión del riesgo y cambio climático en el ordenamiento territorial, así como el apoyo en la consolidación de respuestas a requerimientos institucionales relacionados con la evaluación de la gestión técnica de las Autoridades Ambientales del SINA y la identificación de proyectos ejecutados para la implementación del PIGCCT del departamento del Magdalena durante el período 2019–2025.
4. Apoyar los procesos de declaración, formulación e implementación de planes de manejo de áreas protegidas y otras estrategias complementarias para la conservación de la biodiversidad.	Se dio cumplimiento a los compromisos contractuales mediante la participación en reuniones técnicas relacionadas con la gestión y conservación de humedales estratégicos, entre ellas la presentación de propuestas para el ajuste del convenio de monitoreo de las condiciones ambientales y los cambios estructurales y funcionales de las comunidades vegetales y recursos pesqueros en la Ciénaga Grande de Santa Marta. Asimismo, se participó en la reunión convocada por Corpocesar para la socialización de la problemática asociada a la minería artesanal en el humedal Ciénaga de Zapatosa, así como en la revisión del ejercicio de EMAP del área protegida DRMI Complejo Cenagoso de Zapatosa, aportando observaciones y comentarios técnicos para su validación.

7. RIESGOS IDENTIFICADOS	8. SEGUIMIENTO / ESTADO DE LOS RIESGOS
Incumplimiento en la misión institucional Falla de calidad en el servicio prestado	De acuerdo con el informe de seguimiento correspondiente a la Supervisión presentada por la Contratista, no se ha detectado ninguno de estos riesgos por parte del mismo. Por lo cual hasta el momento cumplió con la misión institucional y cumplió con calidad su servicio.

9. CUMPLIMIENTO:	X **CUMPLE**	**NO CUMPLE**

YOLIMA MARÍA MURILLO PEREIRA
SUPERVISOR
Profesional Especializado Oficina de Planeación