



PROCESO				
GESTIÓN CONTRACTUAL				
NOMBRE DEL FORMATO				
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL				
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN				
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Ibagué, marzo de 2026

Señor

CARLOS MARIO AREVALO COBOS

Supervisor(a) contrato nro. CO1.PCCNTR.911580

Profesional G06

Centro de Comercio y Servicios

SENA Regional Tolima

Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Febrero de 2026

Referencia: CO1.PCCNTR.911580 de 2026.

Norma Constanza Morales Cruz, identificado con la cédula de ciudadanía nro.657.765.141 de Ibagué, Tolima, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma VEINTI SIETE MILLONES OCHOCIENTOS DIEZ MIL PESOS M/CTE. (\$27.810.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Seis pagos iguales por los meses de Febrero a Julio de 2026, por valor de Cuatro Millones Seiscientos Treinta y Cinco mil PESOS M/CTE. (\$4.635.000).

Plazo: 31 de julio de 2026.



Objeto: Prestar servicios profesionales y de apoyo a la gestión, de carácter temporal, como Experto Temático, para elaborar el diseño y desarrollo curricular, así como los contenidos temáticos, documentos generales, guías y demás recursos asociados a los programas de formación de la RED ADMINISTRACIÓN en modalidad virtual y a distancia, en concordancia con los lineamientos de la Dirección de Formación Profesional, el modelo pedagógico del SENA, la estructura de los programas de formación, las orientaciones institucionales y la normatividad vigente.

Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Atender de manera diaria, diligente y oportuna las comunicaciones emitidas por los integrantes de la línea de producción, el responsable de la línea, el responsable del Ecosistema de Recursos Educativos y, en general, por la Dirección de Formación Profesional.	Atendí cada comunicación enviada de parte de la líder del a línea de producción, así como de parte de la líder del Ecosistema de Recursos Educativos y Digitales – ECORED y a todos los integrantes gestionando los requerimientos solicitados.	Las evidencias corresponden a pantallazos de la asistencia a reuniones y plan de trabajo establecido.
2	Elaborar diseños curriculares de los programas de formación virtual y a distancia asignados, de conformidad con los procedimientos, orientaciones, lineamientos institucionales y normatividad vigente, según el cronograma establecido.	Para este período de ejecución no fue asignada esta obligación.	Sin evidencias por no haber sido asignada esta obligación en este período de cobro.
3	Elaborar los elementos propios del procedimiento de desarrollo curricular, incluyendo componentes formativos, actividades didácticas, guiones, formatos, guías de aprendizaje e instrumentos de evaluación, síntesis conforme al diseño curricular de los programas de formación virtual y a distancia asignados, de conformidad con los procedimientos, orientaciones, lineamientos institucionales y normatividad vigente, según el cronograma establecido.	Elaboré la planeación pedagógica, validé la vigencia del diseño curricular y lo consigné en el formato de Word que lleva su nombre, elaboré los componentes formativos, las actividades didácticas, las guías de aprendizaje, los instrumentos de evaluación y el sondeo de conocimientos previos para los programas Indicadores de Gestión 12410024, Economía Solidaria Formalización de las Organizaciones 4230005 y Técnicas de Negociación 623330028.	Las evidencias corresponden a pantallazos de SharePoint y Planner.
4	Realizar los ajustes al diseño y desarrollo curricular derivados de las verificaciones	Realicé los ajustes derivados de verificaciones y solicitados por la	Las evidencias son los pantallazos de los



	técnicas y metodológicas efectuadas por los equipos verificadores.	evaluadora instruccional a los componentes formativos del programa Indicadores de Gestión – 12410024.	componentes ajustado y cargados en SharePoint y su entrega en Planner. Y evidencias de la reunión con este fin realizada el 12 de febrero de 2026 mediante Teams.
5	Construir contenidos de propiedad intelectual del SENA, en coherencia con el contexto formativo y la normatividad vigente, garantizando que los textos elaborados sean de autoría propia o cuenten con las citaciones correspondientes, conforme a las normas establecidas.	Construí los contenidos planeación pedagógica, formato de Diseño Curricular, componentes formativos, actividades didácticas, sondeo de conocimientos previos, guía de aprendizaje e instrumentos de evaluación de propiedad intelectual del SENA conforme a los parámetros establecidos para los programas Indicadores de Gestión 12410024, Economía Solidaria Formalización de las Organizaciones 4230005 y Técnicas de Negociación 623330028.	Las evidencias corresponden a pantallazos de SharePoint y Planner.
6	Grabar los videos magistrales requeridos para la explicación de contenidos y procesos, atendiendo los lineamientos técnicos y metodológicos para la producción de recursos educativos digitales.	Para este período de cobro no se requirió la producción de videos magistrales como soporte a los contenidos desarrollados.	Sin evidencia por no haber ejecutado esta obligación.
7	Trabajar de manera articulada con los evaluadores instruccionales y los demás integrantes del Ecosistema de Recursos Educativos Digitales, atendiendo las orientaciones, métricas, revisiones y correcciones realizadas que garanticen la calidad de los productos entregados.	Trabajé de manera articulada con los evaluadores instruccionales atendiendo a sus requerimientos, recibiendo sus observaciones y aplicando las correcciones a que hubiere lugar en los productos entregados.	Las evidencias son pantallazos de la convocatoria reunión de Teams realizada el día 12 de febrero de 2026.
8	Realizar los ajustes derivados de las listas de chequeo, procesos de validación y retroalimentación, dentro de los tiempos establecidos en el plan de trabajo.	Realicé los ajustes solicitados por la evaluadora instruccional a los componentes formativos del programa Indicadores de Gestión – 12410024.	Pantallazos de las entregas en SharePoint y de las entregas en Planner.
9	Elaborar informes de actividades y demás documentos requeridos por el responsable de la línea, el supervisor	Elaboré los informes GC_65765141_36926_FEB_2026	Las evidencias corresponden al pantallazo de cada



	y/o la Dirección de Formación Profesional, relacionados con los avances de las responsabilidades asignadas según el cronograma de trabajo establecido.	Informe mensual de ejecución contractual. Evidencias. GF_65765141_36926_FEB_2026 Planillas Si Contratistas. Certificación de afiliación a EPS, AFP y ARL. Certificación bancaria. Certificado de Inducción SSST.	uno de los informes en OneDrive y SECOP.
10	Dar cumplimiento con la entrega de productos asignados en los tiempos definidos de acuerdo con el plan de trabajo y/o cronograma establecido por el responsable del equipo o responsable del Ecosistema de Recursos Educativos.	Realicé la entrega de los productos asignados de acuerdo con el plan de trabajo.	Los pantallazos de productos cargados en SharePoint y de entrega en Planner.
11	Brindar apoyo a los demás roles en los momentos en que se requiera, según las necesidades de la línea y de acuerdo con el plan establecido por el responsable de la línea, el supervisor y/o la Dirección de Formación Profesional.	Para este período de cobro no se requirió apoyo en la línea de producción, supervisor de contrato.	Sin evidencias por no haber recibido asignación de esta obligación en este período de cobro.
12	Disponer de las herramientas necesarias para la realización de sus actividades entre ellas: conexión a internet, computador de escritorio o portátil equipado para la revisión de documentos.	Dispongo las herramientas necesarias para la ejecución del presente contrato.	Pantallazo del equipo de cómputo y módem.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1				
2				



Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, el certificado de afiliación a EPS Salud Total, AFP protección y ARL Positiva. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “ Decreto Ley Antitrámites”).

Cordialmente,

NORMA CONSTANZA MORALES CRUZ
Contratista
CC No. 65.765.141 DE Ibagué, Tolima

DIANA ROCIO POSSOS BELTRAN
Líder Línea de Producción Virtual Tolima
Vo.Bo.

CARLOS MARIO ARÉVALO COBOS
Supervisor Contrato No.CO1.PCCNTR.911580 de 2026
Profesional G06
Centro De Comercio y Servicios - Regional Tolima

Evidencias adjuntas (112 folios).

EVIDENCIA ENTREGA PLANEACIÓN PEDAGÓGICA Y DISEÑO CURRICULAR

SHAREPOINT:

SharePoint interface showing a document library for 'ECOSISTEMA NACIONAL 2026'. The breadcrumb path is: 12210024_Indicadores de gestión - CON EXPERTO > 0. Contenido Temático > 2. Desarrollo Curricular > Documentos Generales. The library contains two documents:

Nombre	Modificado	Modificado por
12210024 - INDICADORES DE GESTIÓN DI...	hace 14 minutos	Norma Constanza Morales Cruz
Planeacion_pedagogica_12210024.xlsx	hace 16 minutos	Norma Constanza Morales Cruz

EVIDENCIA NOTIFICACIÓN DE ENTREGA PLANEACIÓN PEDAGÓGICA Y DISEÑO CURRICULAR – PLANNER:

Microsoft Planner interface showing a task card for 'Indicadores de gestión - 12210024'. The card is assigned to 'Tolima_2026' and is in the 'En curso' (In Progress) state. It includes a due date of 12/02/2026 and a priority of 'Media'. The notes section contains the text: 'Auditoría interna de calidad - NTC ISO 9001', 'Contenido Temático Documentos Generales', and 'Componentes formativos CF01 CF02'.

Planner

Agregar datos adjuntos

Comentarios

Escriba su mensaje aquí

Enviar

Norma Constanza Morales Cruz 10 de febrero de 2026 11:47
 dposos@sena.edu.co, asgloria@sena.edu.co, Diana y Gloria, buenos días. Informo que he cargado en SharePoint el Diseño Curricular y la Planeación Pedagógica queda ubicado en https://sena4.sharepoint.com/f/r/sites/Cuentas2024/Documentos%20compartidos/ECOSISTEMA%20RED%202026/Tolima/Complementaria/12210024_Indicadores%20de%20gesti%C3%B3n%20-%20CON%20EXPERTO/0.%20Contenido%20Tem%C3%A1tico/2.%20Desarrollo%20Curricular/Documentos%20Generales?csf=1&web=1&e=2luHaj. Quedo atenta sus comentarios y retroalimentación. Feliz y productivo día.

Diana Rocio Possos Beltran 9 de febrero de 2026 16:06
 ncmorales@sena.edu.co por favor realizar la entrega de la asignación de la planeación pedagógica por este medio, al igual que el CF01 que ya se encuentra vencido. Quedo atenta. Gracias

Diana Rocio Possos Beltran 9 de febrero de 2026 14:40

3EVIDENCIA ENTREGA CFA1 – 12210024 SHAREPOINT:

SharePoint

ECOSISTEMA NACIONAL 2026

Grupo privado No se sigue 2 miembros

+ Nueva Cargar Editar en vista de cuadrícula Compartir Copiar vínculo

Todos los documentos Detalles

12210024_Indicadores de gestión - CON EXPERTO > 0. Contenido Temático > 2. Desarrollo Curricular > Componentes Formativos > CF01

Nombre	Modificado	Modificado por
CF_01_12410024 FINAL.docx	Hace unos segundos	Norma Constanza Morales Cruz
Anexos	3 de febrero	Diana Rocio Possos Beltran

SharePoint

ECOSISTEMA NACIONAL 2026

Grupo privado No se sigue 2 miembros

ECOSISTEMA RED 2026 > Tolima > Complementaria > 12210024_Indicadores de gestión - CON EXPERTO > 0. Contenido Temático > 2. Desarrollo Curricular > Componentes Formativos > CF01

Nombre	Modificado	Modificado por
Anexos	3 de febrero	Diana Rocio Posos Beltran
AA1-EV01 Foro.docx	Hace 3 días	Norma Constanza Morales Cruz
AA2-EV01 Cuestionario.docx	Ayer a las 12:10	Norma Constanza Morales Cruz
AA2-EV02 Informe técnico sobre los indic...	Ayer a las 12:09	Norma Constanza Morales Cruz
AA3-EV01 Taller de aplicación de indicado...	Ayer a las 12:09	Norma Constanza Morales Cruz
Actividad Didáctica CF1 - 12410024.docx	Hace 3 días	Norma Constanza Morales Cruz
CF_01_12410024 FINAL.docx	11 de febrero	Norma Constanza Morales Cruz
IE-AA1-EV01-Foro.docx	Hace 3 días	Norma Constanza Morales Cruz
IE-AA2-EV01_Cuestionario.docx	Hace 3 días	Norma Constanza Morales Cruz
IE-AA2-EV02_informa_tecnico.docx	Ayer a las 12:12	Norma Constanza Morales Cruz
IE-AA3-EV01_Taller.docx	Ayer a las 12:12	Norma Constanza Morales Cruz
Síntesis Indicadores de Gestión CF1.pdf	Ayer a las 14:13	Norma Constanza Morales Cruz
SONDEO DE CONOCIMIENTOS PREVIOS - L...	Hace 3 días	Norma Constanza Morales Cruz

EVIDENCIA NOTIFICACIÓN DE ENTREGA CF1 – 12210024 PLANNER:

Planner

Tolima_2026

CF01 / Indicadores de gestión - 12210024

Febrero

Depósito: 1-BACKLOG EVAL- INSTRU...

Progreso: No iniciado

Prioridad: Media

Fecha de inicio: Iniciar en cualquier momento

Fecha de vencimiento: 24/02/2026

Repetir: No se repite

Notas: Mostrar en la tarjeta

Indicadores de gestión

FinalX virtualizar
CF01

Fuentes de producción

2. Diseño
3. Desarrollo HTML
4. Accesibilidad
5. Validación contenidos

https://planner.cloud.microsoft/webui/plan/CUHN0dGiEe3UmIudcpn7mQAE3T4/view/board/task/QD0ZyAdkkuc3_xap6VDUWQACsBs7tid=cbc2c381-2f2e-4d93-9...

Planner

Agregar datos adjuntos

Comentarios

Escriba su mensaje aquí

Enviar

Norma Constanza Morales Cruz 23 de febrero de 2026 14:15
 dposos@sena.edu.co, asglori@sena.edu.co, buena tarde. Dando alcance al mensaje anterior, notifico la entrega de la Síntesis correspondiente al CF1.

Norma Constanza Morales Cruz 23 de febrero de 2026 14:06
 dposos@sena.edu.co, asglori@sena.edu.co, buena tarde. De manera atenta, informo que ha sido entregado el CF, la Actividad Didáctica. Sondeo de conocimiento previos. las evidencias AA1-EV01, AA1-EV012, AA2-EV01 y la AA3-EV04, documentos que fueron cargados en SharePoint.

Norma Constanza Morales Cruz
 Centro De Comercio Y Servicios - Contratista
 ncmoralesc@sena.edu.co
 PBX: +(57) 601 5461500
 Transversal 1ª No. 42-44

www.sena.edu.co
 @SENAcomunica

2-PALETA DE COLORES

Atención integral en salud a las víctimas de violencia sexual

Línea Gráfica / Atención integral salud a las víctimas de violencia sexual - 33130158

Captura de pantalla 2026-02-18 1914

EVIDENCIA ENTREGA CFA2 – 12410024 SHAREPOINT:

https://sena4.sharepoint.com/sites/Cuentas2024/Documentos%20compartidos/Forms/AllItems.aspx?id=%2Fsites%2FCuentas2024%2FDocumentos%20compartidos...

SharePoint

ECOSISTEMA NACIONAL 2026

Grupo privado No se sigue 2 miembros

+ Nueva Cargar Editar en vista de cuadrícula Compartir Copiar vínculo

Todos los documentos Detalles

12210024_Indicadores de gestión - CON EXPERTO > 0. Contenido Temático > 2. Desarrollo Curricular > Componentes Formativos > CF02

Nombre	Modificado	Modificado por
AA4-EV01- Video.docx	Ayer a las 12:36	Norma Constanza Morales Cruz
Actividad Didáctica CF2 - 12410024.docx	Ayer a las 13:39	Norma Constanza Morales Cruz
CF_02_12410024 FINAL.docx	Ayer a las 19:26	Norma Constanza Morales Cruz
IE-AA4-EV01_Video.docx	Ayer a las 13:39	Norma Constanza Morales Cruz
Síntesis CF2.jpg	Ayer a las 14:13	Norma Constanza Morales Cruz

EVIDENCIA NOTIFICACIÓN ENTREGA CF2 – 12410024 PLANNER:

The screenshot shows the Microsoft Planner interface. The main task is titled "CF02 / Indicadores de gestión - 12210024" and is assigned to "Tolima_2026". The task is set for the month of February. The task details include:

- Depósito:** 1-BACKLOG EVAL- INSTRU...
- Progreso:** No iniciado
- Prioridad:** Media
- Fecha de inicio:** Iniciar en cualquier momento
- Fecha de vencimiento:** Vence en cualquier momento
- Repetir:** No se repite

The task notes include:

- Indicadores de gestión
- FinalX virtualizar
- CF02
- Fuentes de producción
- 2. Diseño
- 3. Desarrollo HTML
- 4. Accesibilidad
- 5. Validación contenidos

The interface also shows a sidebar with navigation options like "Mi día", "Mis tareas", and "Mis planes". On the right, there are additional features like "Compartir", "Agrupar por Depósito", and a "2-PALETA DE COLORES" section.

The screenshot shows the comment thread for the task "CF02 / Indicadores de gestión - 12210024". The comments are from Norma Constanza Morales Cruz:

- Comment 1:** 24 de febrero de 2026 15:00. dposos@sena.edu.co, asglori@sena.edu.co, buena tarde. Notifico la entrega de la Guía de Aprendizaje. Había cargado actividades de aprendizaje por evidencia e instrumentos de evaluación, pero se me pasó la guía. Feliz tarde.
- Comment 2:** 23 de febrero de 2026 14:15. dposos@sena.edu.co, asglori@sena.edu.co, buena tarde. Dando alcance al mensaje anterior, notifico la entrega de la Síntesis correspondiente al CF2.
- Comment 3:** 23 de febrero de 2026 14:07. dposos@sena.edu.co, asglori@sena.edu.co, buena tarde. De manera atenta, informo que ha sido entregado el CF2, la Actividad Didáctica, la evidencia AA4-EV01, documentos que fueron cargados en SharePoint.

The interface also shows a sidebar with navigation options like "Mi día", "Mis tareas", and "Mis planes". On the right, there are additional features like "Compartir", "Agrupar por Depósito", and a "2-PALETA DE COLORES" section.

EVIDENCIA ENTREGA GUÍA DE APRENDIZAJE E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN - SHAREPOINT:

SharePoint

ECOSISTEMA NACIONAL 2026

Grupo privado No se sigue 2 miembros

+ Nueva Cargar Editar en vista de cuadrícula Compartir Copiar vínculo

Todos los documentos Detalles

Complementaria > 12210024_Indicadores de gestión - CON EXPERTO > 0. Contenido Temático > 2. Desarrollo Curricular > Guía Aprendizaje

Nombre	Modificado	Modificado por
Instrumentos de Evaluación	3 de febrero	Diana Rocio Possos Beltran
GFPI-F-135_12410024.docx	Hace un minuto	Norma Constanza Morales Cruz

www.youtube.com · ahora

Alejo Bermeo
ABELARDO ES LA NUEVA DERECHA EL VERDADERO CAMBIO | Alejandro Bermeo I Abelardo I Álvaro Uribe I Caba

SharePoint

ECOSISTEMA NACIONAL 2026

Grupo privado No se sigue 2 miembros

+ Nueva Cargar Editar en vista de cuadrícula Compartir Copiar vínculo

Todos los documentos Detalles

0. Contenido Temático > 2. Desarrollo Curricular > Guía Aprendizaje > Instrumentos de Evaluación

Nombre	Modificado	Modificado por
AA1- EV01 Foro.docx	Hace 3 días	Norma Constanza Morales Cruz
AA2- EV01 Cuestionario.docx	hace 4 minutos	Norma Constanza Morales Cruz
AA2- EV02 Informe técnico sobre los indic...	hace 4 minutos	Norma Constanza Morales Cruz
AA3-EV01. Taller de aplicación de indicado...	hace 4 minutos	Norma Constanza Morales Cruz
AA4-EV01- Video.docx	hace 4 minutos	Norma Constanza Morales Cruz
IE-AA1_EV01-Foro.docx	Hace 3 días	Norma Constanza Morales Cruz
IE-AA2-EV01_Cuestionario.docx	Hace 3 días	Norma Constanza Morales Cruz

Advertencia de desliz...

EVIDENCIA NOTIFICACIÓN DE ENTREGA GUÍA DE APRENDIZAJE PLANNER:

The screenshot shows the Microsoft Planner interface. The main task is titled "CF02 / Indicadores de gestión - 12210024" and is assigned to "Tolima_2026". The task is set for the month of "Febrero". The task details include:

- Depósito:** 1-BACKLOG EVAL- INSTRU...
- Progreso:** No iniciado
- Prioridad:** Media
- Fecha de inicio:** Iniciar en cualquier momento
- Fecha de vencimiento:** Vence en cualquier momento
- Repetir:** No se repite

The "Notas" section contains the following text:

Indicadores de gestión

FinalX virtualizar
[CF02](#)

Fuentes de producción

1. [Diseño](#)
2. [Desarrollo HTML](#)
3. [Accesibilidad](#)
4. [Validación contenidos](#)

This screenshot shows the same task details page, but with the "Comentarios" section expanded. It lists the following tasks:

- Construir PDF /
- Vincular recursos
- Validación final
- Entrega repositorio
- Agregar un elemento

There is a button labeled "Agregar datos adjuntos" under "Datos adjuntos".

The "Comentarios" section shows a message from Norma Constanza Morales Cruz, dated 24 de febrero de 2026 15:00:

dposos@sena.edu.co, asglori@sena.edu.co, buena tarde. Notifico la entrega de la Guía de Aprendizaje. Había cargado actividades de aprendizaje por evidencia e instrumentos de evaluación, pero se me pasó la guía. Feliz tarde.

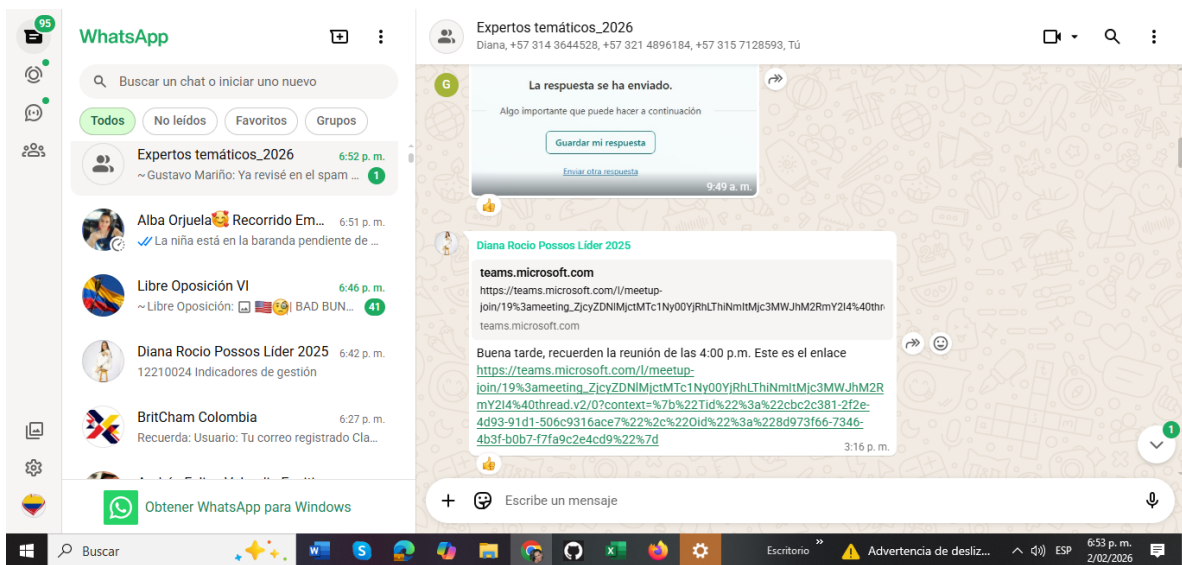
Below this, another comment from Norma Constanza Morales Cruz is dated 23 de febrero de 2026 14:15.

REUNIÓN ECOSISTEMA DE RECURSOS EDUCATIVOS DIGITALES – ECORED

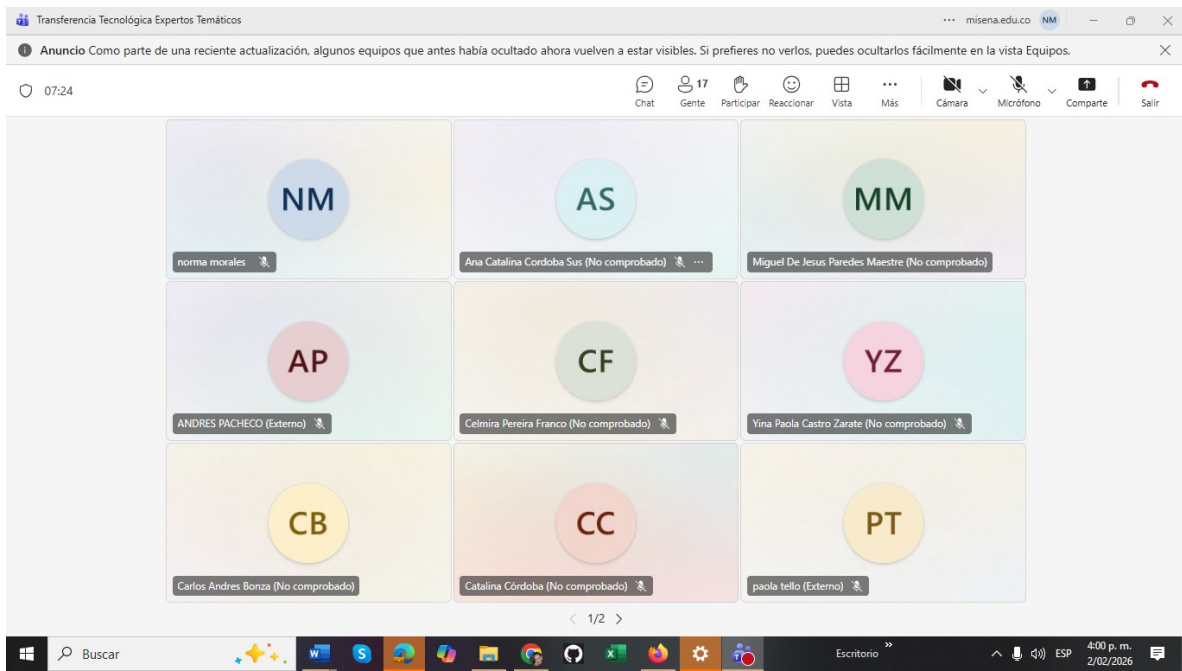
LÍDER LP TOLIMA

2 DE FEBRERO DE 2026

EVIDENCIA CONVOCATORIA REUNIÓN:



EVIDENCIA DESARROLLO DE LA REUNIÓN:



REUNIÓN EXPERTOS TEMÁTICOS CON LA LÍDER DEL ECOSISTEMA DE RECURSOS EDUCATIVOS DIGITALES - ECORED

5 DE FEBRERO DE 2026

EVIDENCIA CONVOCATORIA REUNIÓN:

The screenshot shows an Outlook email interface. The subject is "Lineamientos entregas de expertos". The meeting details are: "Lineamientos entregas de expertos Reunión de Microsoft Teams Diana Rocio Possos Beltran" on "Vie 06/02/2026, de 15:00 a 15:30". The status is "Aceptado". The sender is Diana Rocio Possos Beltran, with email "gustavomarin99@yahoo.com". The recipient is Norma Constanza Morales Cruz, with email "solesito50@hotmail.com". The meeting is for "Reunión de Microsoft Teams" and has 1.4 acceptances. The email was received on "Jue 05/02/2026 15:44".

EVIDENCIA DESARROLLO DE LA REUNIÓN:

The screenshot shows a Zoom meeting in progress. The main slide is titled "Agenda Primera mesa de trabajo-Ecosistema Red". The agenda items are:

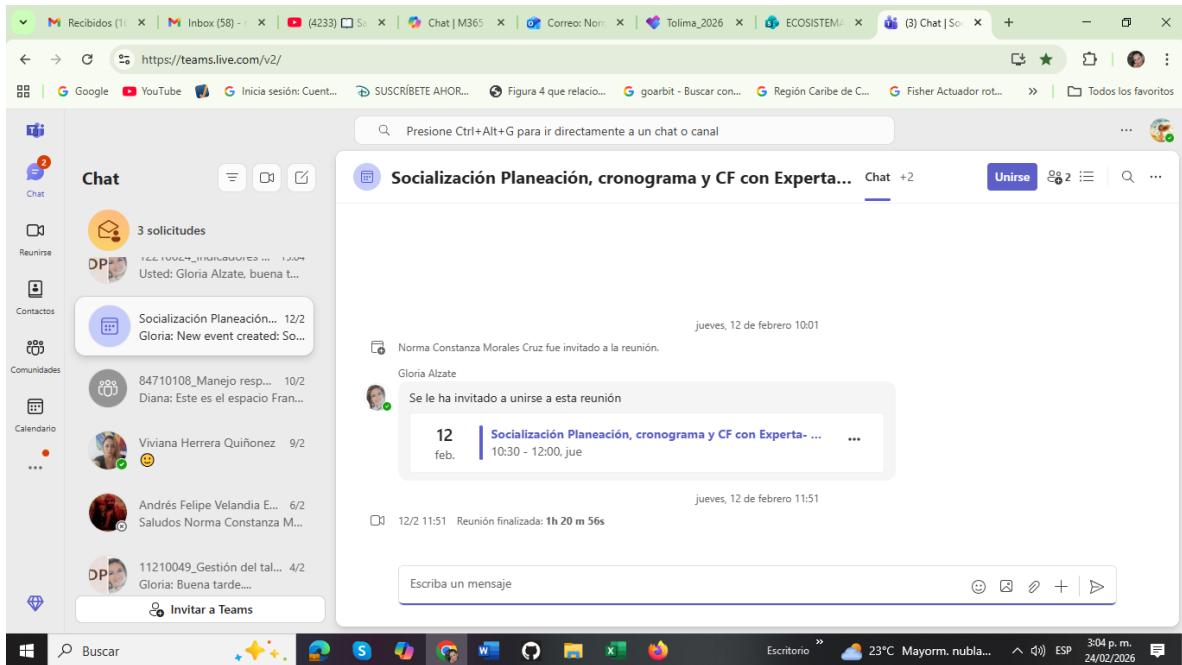
- Saludo – Wilmer Angel – Asesor de Dirección de Formación Profesional
- Saludo Johanna Gómez – Responsable Nacional Ecosistema de Recursos Educativos Digitales
- Presentación responsables regionales equipo de trabajo y responsable de repositorio
- Presentación resultados 2025 – Olga Bermudez - Responsable Línea Huila
- Socialización general proceso de producción y metas 2026 – Johanna Gómez – Líder Nacional
- Resultados y proyección Campesena Radial - Olga Bermudez - Responsable Línea Huila
- Recomendaciones generales

The meeting interface shows 124 participants. The host is NM. The meeting title is "Primera Mesa de trabajo Líneas de Producción Ecosistema RED".

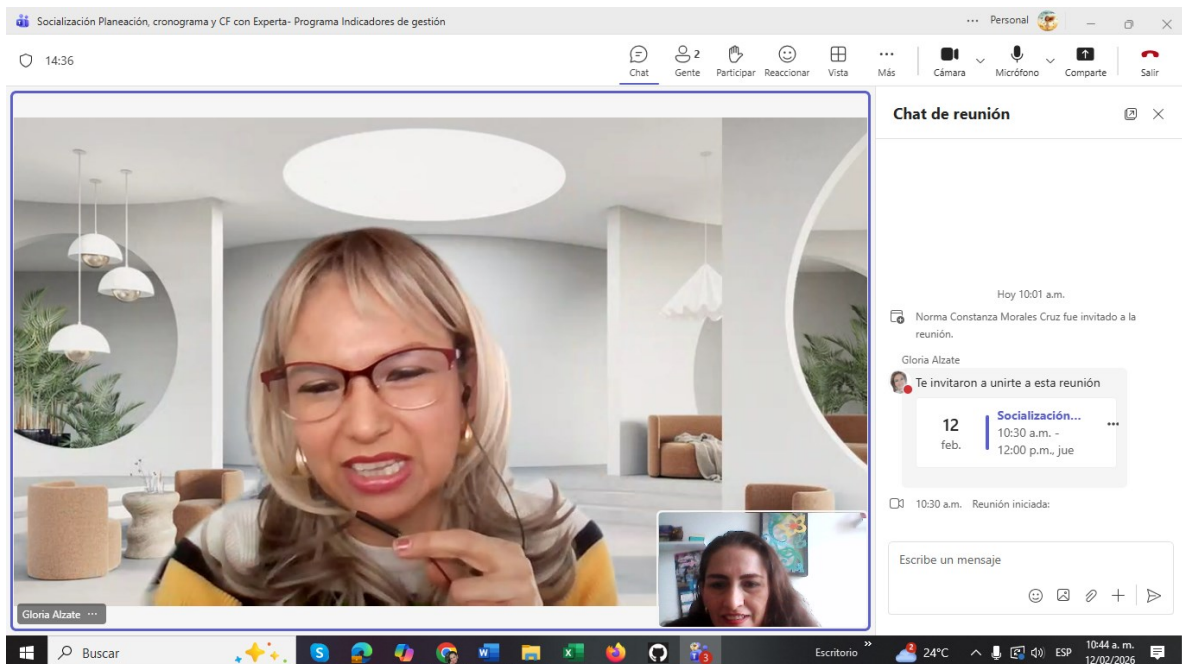
REUNIÓN EVALUADORA INSTRUCCIONAL – GLORIA LIDA ALZATE SUÁREZ

12 DE FEBRERO DE 2026

EVIDENCIA CONVOCATORIA REUNIÓN:



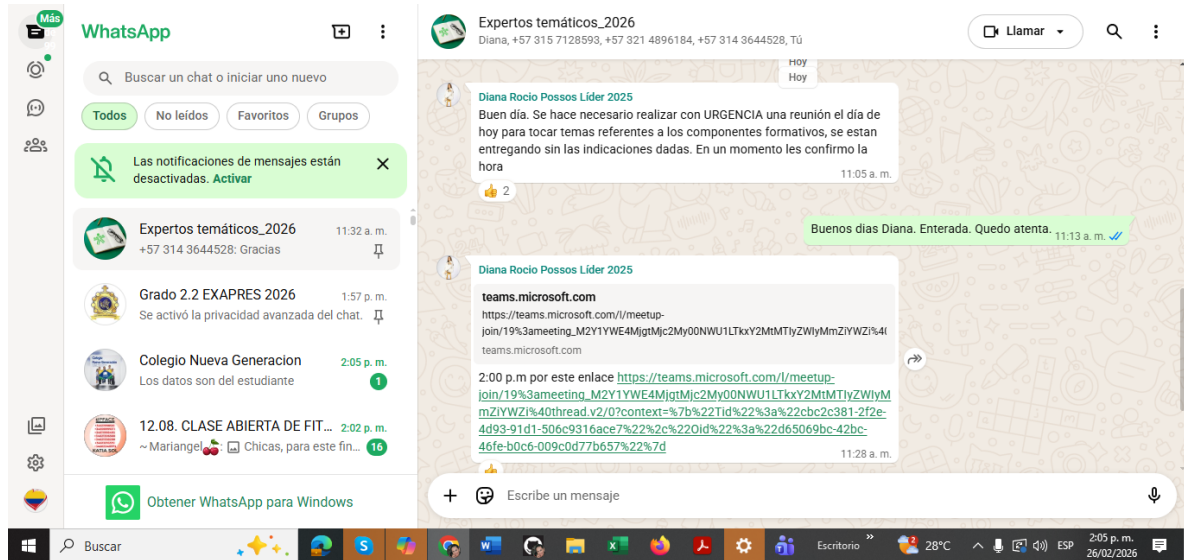
EVIDENCIA DESARROLLO REUNIÓN:



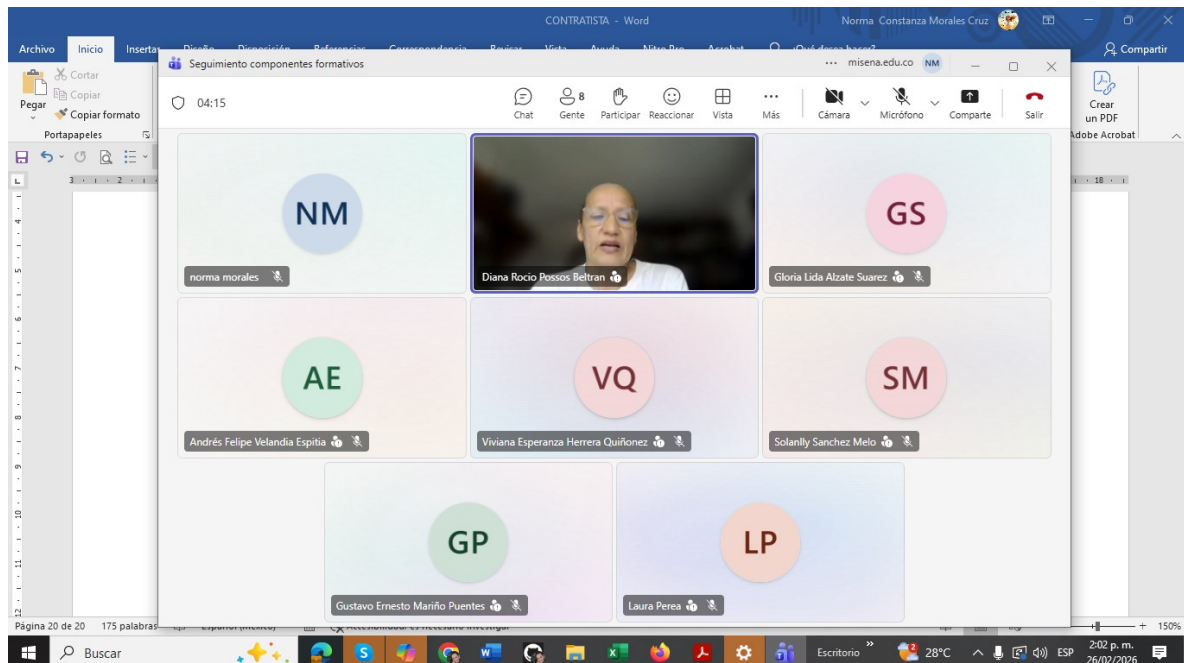
REUNIÓN SEGUIMIENTO COMPONENTES FORMATIVOS – EXPERTOS TEMÁTICOS

26 DE FEBRERO DE 2026

EVIDENCIA CONVOCATORIA REUNIÓN:



EVIDENCIA DESARROLLO DE AL REUNIÓN:



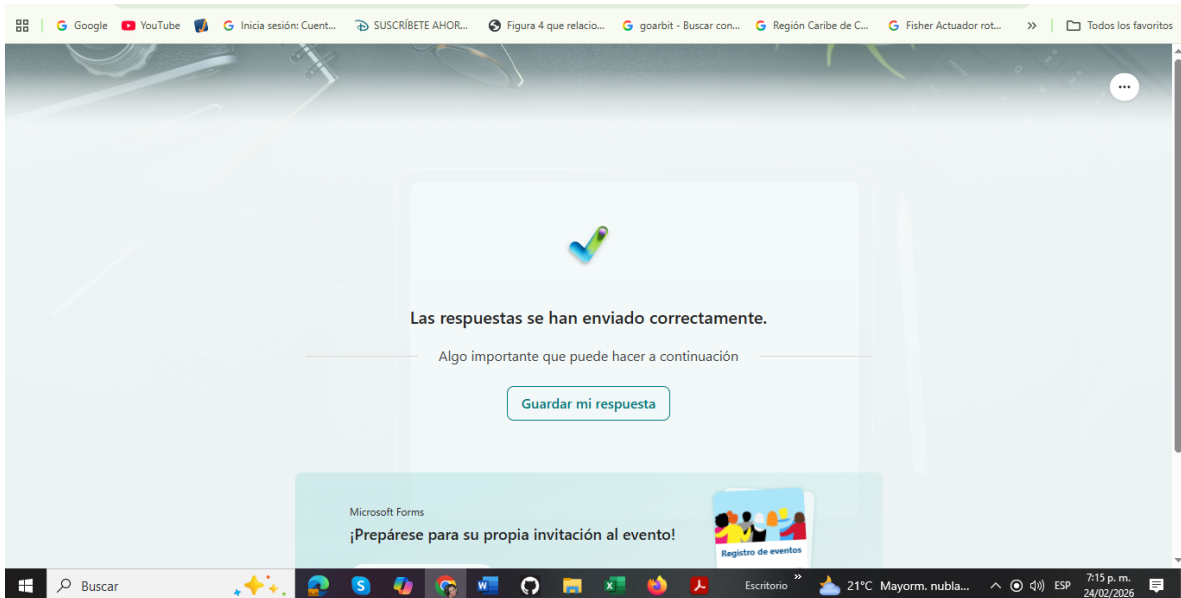
FORMULARIO REGISTRO DE INFORMACIÓN ACADÉMICA Y DATOS DE CONTRATISTAS

24 DE FEBRERO DE 2026

EVIDENCIA SOLICITUD:



EVIDENCIA FORMULARIO DILIGENCIADO:



PROGRAMA: ECONOMÍA SOLIDARIA FORMALIZACIÓN DE ORGANIZACIONES

– 4230005

EVIDENCIA PLAN DE TRABAJO:

		FEBRERO DE 2026																											
Responsable asignación	Código	Programa	L	M	M	J	V	L	M	M	J	V	L	M	M	J	V	L	M	M	J	V	L	M	M	J	V		
1	11220333	Auditoría interna de calidad - NTC ISO 9001	PP	CF01	CF01	CF01	CF02	CF02	CF02	GUIA	CRON																		
	12210015	Formulación y evaluación de proyectos										PP	CF01	CF01	CF01	CF02	CF02	CF02	GUIA	CRON									
	34131578	Fortalecimiento de las competencias blandas para la vida y la productividad																								PP	CF01		
2	33130158	Atención integral en salud a las víctimas de violencias sexuales	PP	CF01	CF01	CF01	CF02	CF02	CF02	GUIA	CRON																		
	33110233	Primeros auxilios										PP	CF01	CF01	CF01	CF02	CF02	CF02	GUIA	CRON									
3	33110067	Cuidados básicos a personas mayores																									PP		
	33510005	Estrategias para el acceso y uso de la información	PP	CF01	CF01	CF01	CF02	CF02	CF02	CF02	GUIA	CRON																	
	228144	Gestión en desarrollo de pruebas de software											PP	CF01	CF01	CF01	CF02	CF02	CF02	GUIA	CRON								
4	22810014	Visualización de datos con Python																									PP		
	12210024	Indicadores de gestión	PP	CF01	CF01	CF01	CF02	CF02	CF02	CF02	GUIA	CRON																	
	4230005	Economía solidaria formalización de organizaciones											PP	CF01	CF01	CF01	CF02	CF02	CF02	GUIA	CRON								
	62330028	Técnicas de negociación																									PP		

PP Planeación
CF Componente formativo
Guia y crono Documentos generales

EVIDENCIA ENTREGA PLANEACIÓN PEDAGÓGICA, DISEÑO CURRICULAR Y

DOCTO WORD DISEÑO CURRICULAR AJUSTADO – 4230005 SHAREPOINT:

SharePoint

ECOSISTEMA NACIONAL 2026

Grupo privado No se sigue 2 miembros

+ Nueva Cargar Editar en vista de cuadrícula Compartir Copiar vínculo

Todos los documentos Detalles

4230005_Economía solidaria formalización de organizaciones > 0. Contenido Temático > 2. Desarrollo Curricular > Documentos Generales

Nombre	Modificado	Modificado por
4230005 - ECONOMIA SLIDARIA FORMALI...	Hace unos segundos	Norma Constanza Morales Cruz
DISEÑO CURRICULAR - ECONOMIA SOLID...	Hace un minuto	Norma Constanza Morales Cruz
Planeacion_pedagogica_4230005.xlsx	Hace un minuto	Norma Constanza Morales Cruz

EVIDENCIA NOTIFICACIÓN ENTREGA PLANEACIÓN PEDAGÓGICA, DISEÑO CURRICULAR Y DOCTO EN WORD DISEÑO CURRICULAR AJUSTADO – 423005

PLANNER:

The screenshot shows the Microsoft Planner interface. The main task is titled "Economía solidaria formalización de organizaciones - 423005" and is assigned to Norma Constanza Morales Cruz. The task is categorized as "Experto temático". The task details include:

- Depósito:** EXPERTOS
- Progreso:** No iniciado
- Prioridad:** Media
- Fecha de inicio:** Iniciar en cualquier momento
- Fecha de vencimiento:** Vence en cualquier momento
- Repetir:** No se repite

The "Notas" section contains the following text:

Economía solidaria formalización de organizaciones

Contenido Temático
[Documentos Generales](#)

Componentes formativos
[CF01](#)
[CF02](#)
[Guía Aprendizaje...](#)

The screenshot shows the same Microsoft Planner interface, but with a comment added to the task. The comment is from Norma Constanza Morales Cruz, dated 25 de febrero de 2026 10:55. The comment text is:

Diana y Gloria, buenos días. Les deseo un bendecido y productivo día. dposos@sena.edu.co asgloria@sena.edu.co. De manera atenta notifico la entrega e informo que ha sido cargado el diseño curricular, el formato en word del diseño curricular ajustado y la planeación pedagógica en SharePoint.

EVIDENCIA ENTREGA CF1 – ACTIVIDAD DIDÁCTICA – SÍNTESIS 4230005

SHAREPOINT:

The screenshot shows a SharePoint document library interface. The top navigation bar includes the SharePoint logo, a search bar, and user information for 'Norma Constanza'. The main header displays 'ECOSISTEMA NACIONAL 2026' and indicates it is a private group with 2 members. The breadcrumb path is 'Componentes Fo... > CF01'. A table lists documents with columns for 'Nombre', 'Modificado', and 'Modificado por'. The table contains the following entries:

Nombre	Modificado	Modificado por
Síntesis CF1 Generalidades de las organiz...	Hace unos segundos	Norma Constanza Morales Cruz
Anexos	13 de febrero	Diana Rocio Posso Beltran
Actividad Didáctica CF1 - 4230005 FINAL.d...	2 de marzo	Norma Constanza Morales Cruz
CF_01_4230005 FINAL.docx	2 de marzo	Norma Constanza Morales Cruz

EVIDENCIA NOTIFICACIÓN DE ENTREGA CF1 – ACTIVIDAD DIDÁCTICA – SÍNTESIS PLANNER:

The screenshot displays a Microsoft Planner board with a task card open. The task title is 'PP/ IP / GUIA / Economía solidaria formalización de organizaciones - 4230005'. The card includes the following details:

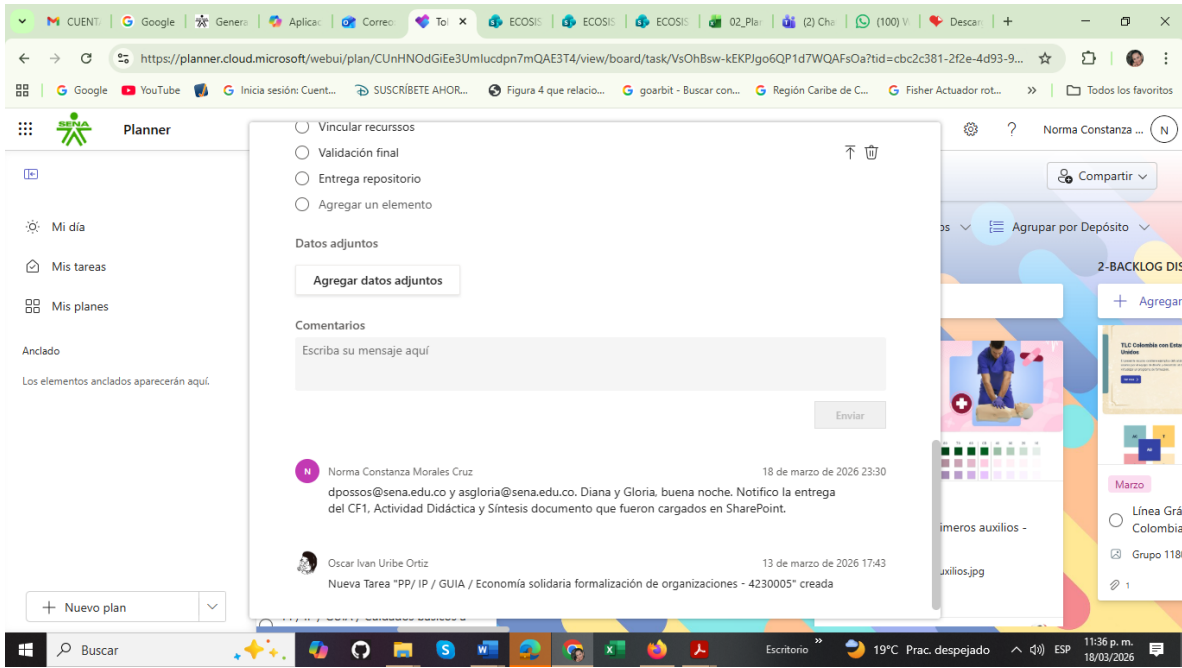
- Depósito:** 1-BACKLOG EVAL- INSTRU...
- Progreso:** No iniciado
- Prioridad:** Media
- Fecha de inicio:** Iniciar en cualquier momento
- Fecha de vencimiento:** Vence en cualquier momento
- Repetir:** No se repite

The 'Notas' section contains the following text:

Economía solidaria formalización de organizaciones

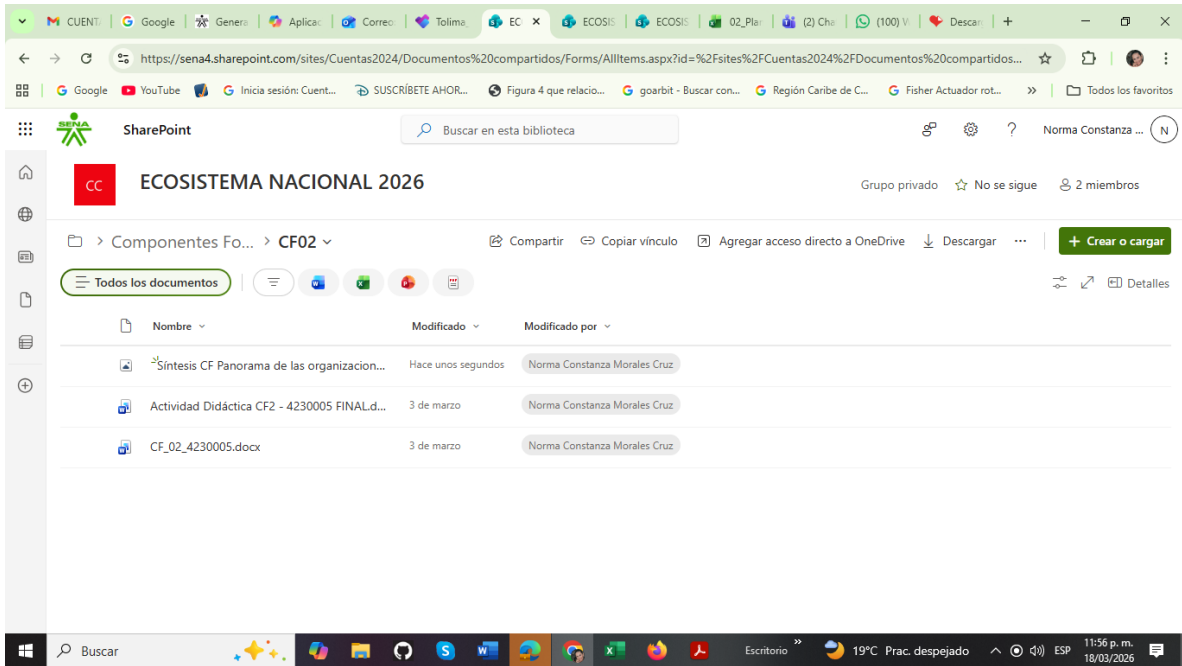
FinalX virtualizar
[Info Pgma](#)
[Datos Generales](#)
[Guías](#)

Fuentes de producción
[Diseño](#)
[Recuadros](#)
[Desarrollo HTML](#)



EVIDENCIA ENTREGA CF2 – ACTIVIDAD DIDÁCTICA – SÍNTESIS 4230005

SHAREPOINT:



EVIDENCIA NOTIFICACIÓN DE ENTREGA CFA2 – 4230005 ACTIVIDAD

DIDÁCTICA – SÍNTESIS PLANNER:

The screenshot displays the Microsoft Planner web interface. A central dialog box is open, showing a task with the following details:

- Options:** Validación final, Entrega repositorio, Agregar un elemento
- Datos adjuntos:**
- Comentarios:**

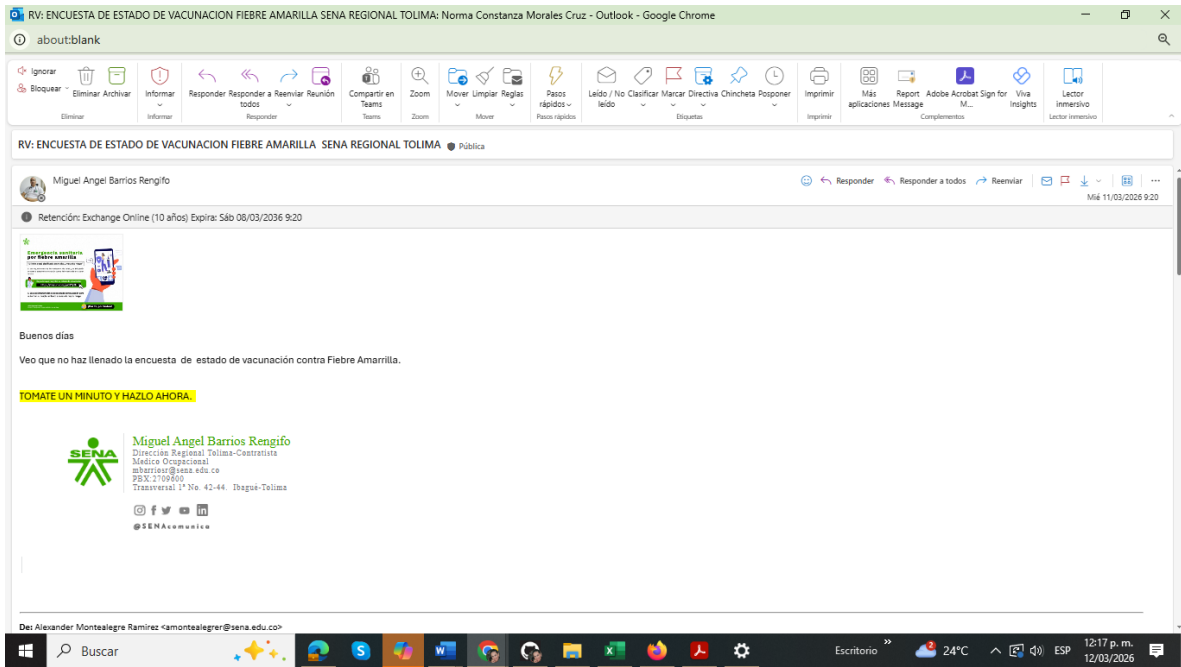
Two messages are visible in the comments section, both from Norma Constanza Morales Cruz on 18 de marzo de 2026:

- Message 1 (23:58):** Informo la entrega del CF2, Actividad Didáctica y Síntesis documentos que fueron cargados en SharePoint.
- Message 2 (23:30):** Notifico la entrega del CF1, Actividad Didáctica y Síntesis documento que fueron cargados en SharePoint.

The background interface shows a task board with a task titled "COLORES" and a sub-task "Agregar tarea". A color palette is visible on the right side of the task board.

EVIDENCIA DILIGENCIAMIENTO FORMULARIO FIEBRE AMARILLA

EVIDENCIA SOLICITUD:



RV: ENCUESTA DE ESTADO DE VACUNACION FIEBRE AMARILLA SENA REGIONAL TOLIMA: Norma Constanza Morales Cruz - Outlook - Google Chrome

about:blank

RV: ENCUESTA DE ESTADO DE VACUNACION FIEBRE AMARILLA SENA REGIONAL TOLIMA ● Pública


Miguel Angel Barrios Rengifo

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Sáb 08/03/2036 9:20

Buenos días

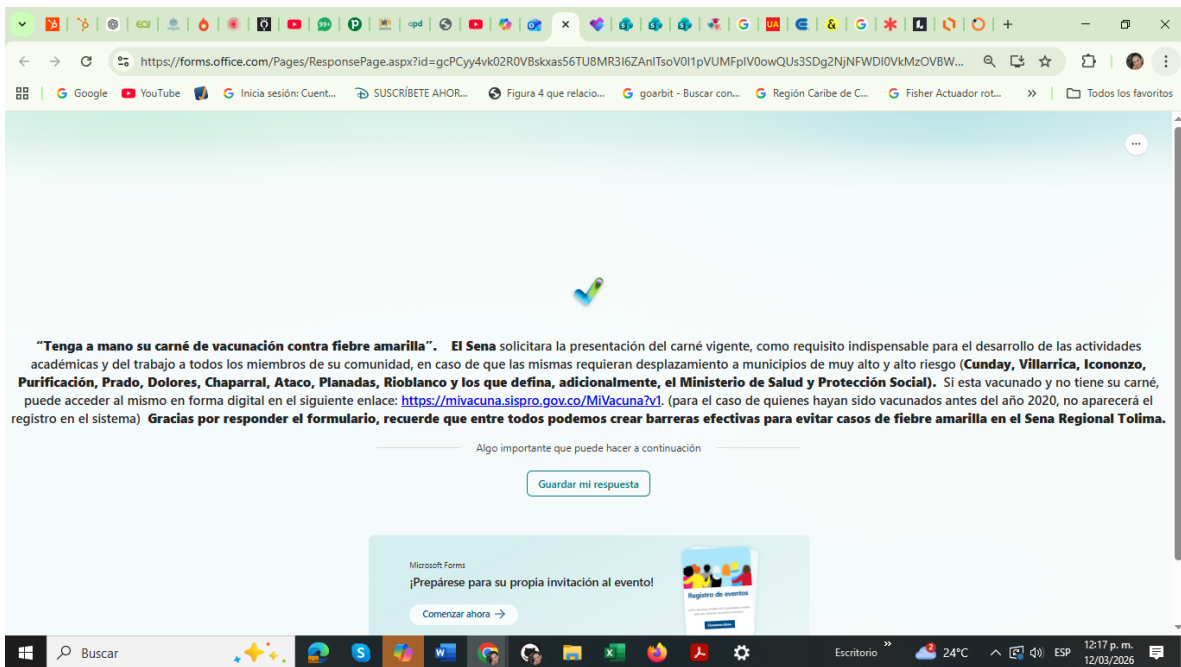
Veo que no haz llenado la encuesta de estado de vacunación contra Fiebre Amarilla.

TOMATE UN MINUTO Y HAZLO AHORA.

 **Miguel Angel Barrios Rengifo**
Directiva Regional Tolima-Cesarinista
Médico Ocupacional
mbarrios@sena.edu.co
P.O. 270940
Transversal 1ª No. 42-44, Bogotá-Tolima


Des: Alexander Montelegré Ramirez <amontelegrer@sena.edu.co>

EVIDENCIA FORMULARIO DILIGENCIADO:



https://forms.office.com/Pages/ResponsePage.aspx?id=gcPCyy4vk02R0VBskxas56TU8MR3l6ZAniTs0V01pVUMFpIV0owQUs35Dg2NjNFWDIOVkmzOVBW...

Google YouTube Inicia sesión: Cuent... SUSCRÍBETE AHOR... Figura 4 que relacio... goarbit - Buscar con... Región Caribe de C... Fisher Actuator rot... Todos los favoritos



“Tenga a mano su carné de vacunación contra fiebre amarilla”. El Sena sollicitara la presentación del carné vigente, como requisito indispensable para el desarrollo de las actividades académicas y del trabajo a todos los miembros de su comunidad, en caso de que las mismas requieran desplazamiento a municipios de muy alto y alto riesgo (**Cunday, Villarrica, Icononzo, Purificación, Prado, Dolores, Chaparral, Ataco, Planadas, Rioblanco y los que define, adicionalmente, el Ministerio de Salud y Protección Social**). Si esta vacunado y no tiene su carné, puede acceder al mismo en forma digital en el siguiente enlace: <https://mivacuna.sispro.gov.co/MiVacuna?v1>. (para el caso de quienes hayan sido vacunados antes del año 2020, no aparecerá el registro en el sistema) **Gracias por responder el formulario, recuerde que entre todos podemos crear barreras efectivas para evitar casos de fiebre amarilla en el Sena Regional Tolima.**

Algo importante que puede hacer a continuación

Microsoft Forms
¡Prepárese para su propia invitación al evento!

Registro de eventos

PROGRAMA TÉCNICAS DE NEGOCIACIÓN – 62330028

EVIDENCIA PLAN DE TRABAJO MARZO:

03_Plan_de_trabajo_MARZO_2026

Buscar herramientas, ayuda y mucho más (A)

Norma Constanza ... (N)

Archivo Inicio Insertar Compartir Diseño de página Fórmulas Datos Revisar Vista Automatizar Ayuda Dibujo Comentarios

C14 Solanly Sánchez Melo

		MARZO DE 2026																													
Responsable asignación	Código	Programa	L	M	M	J	V	L	M	M	J	V	L	M	M	J	V	L	M	M	J	V	L	M	M	J	V	L	M		
		Nombre	2	3	4	5	6	9	10	11	12	13	16	17	18	19	20	23	24	25	26	27	30	31							
1	Gustavo Ernesto Maríño Puentes	341311576	Fortalecimiento de las competencias blandas para la vida y la productividad	CF01	CF02	CF02	GUIA																								
		13330034	Análisis del Sistema de Administración del Riesgo y Lavado De Activos y Financiación del Terrorismo - SARLAFT					PP	CF01	CF01	CF01	CF02	CF02	CF02	GUIA																
		4230004	ECONOMIA SOLIDARIA CULTURA Y ASOCIATIVIDAD													PP	CF01			CF01	CF01	CF02	CF02	CF02	GUIA						
		73310112	MENTALIDAD EMPRESARIAL E IDEAS DE NEGOCIO																												
2	Laura Brigulte Perea Posso	33110067	Cuidados básicos a personas mayores	CF01	CF02	CF02	CF02	GUIA																							
		33130209	Implementación de la política de participación social en salud					PP	CF01	CF01	CF01	CF02	CF02	CF02	GUIA																
		63720047	Primeros auxilios con énfasis en primera infancia													PP	CF01			CF01	CF01	CF02	CF02	CF02	GUIA						
3	Solanly Sánchez Melo	73322055	Entornos saludables para el desarrollo humano y la calidad de vida																												
		228144	Gestión en desarrollo de pruebas de software	CF01	CF04	PP-PP			CF01	GUIA1	GUIA2																				
		228146	SOLUCIONES DE COMPUTACIÓN EN LA NUBE					PP-PP				GUIA1	GUIA2																		
		228145	PROGRAMACIÓN DE SOLUCIONES DE SOFTWARE					PP-PP				GUIA1																			
4	Norma Constanza Morales Cruz	62330028	Técnicas de negociación	CF01	CF02	CF02	CF02	GUIA																							
		12270048	TrC Colombia con Estados Unidos					PP	CF01	CF01	CF01	CF02	CF02	CF02	GUIA																
		12230000	Gestión del desarrollo del talento humano													PP	CF01			CF01	CF01	CF02	CF02	CF02	CF02	GUIA					

PP Planeación
CF Componente formativo
Gui y crono Documentos generales

Equipo de trabajo Programas Experto Planeación_experto Evaluador Instruccional D_grafico Desarrollador Animador Validado +

Estadísticas del libro

Escritorio 24°C ESP 12:20 p. m. 12/03/2026

EVIDENCIA ENTREGA PLANEACIÓN PEDAGÓGICA Y DOCUMENTO EN WORD DE DISEÑO CURRICULAR – 62330028 SHAREPOINT:

SharePoint interface showing a library named "ECOSISTEMA NACIONAL 2026". The library contains a folder named "Documentos Generales" which lists several documents:

- DISEÑO CURRICULAR TÉCNICAS DE NEG... (Modified: Hace unos segundos)
- 62330028 - TÉCNICAS DE NEGOCIACIÓN.d... (Modified: Hace 6 días)
- Planeacion_pedagogica_6233002... (Modified: hace 6 minutos)

EVIDENCIA NOTIFICACIÓN DE ENTREGA PLANEACIÓN PEDAGÓGICA Y DISEÑO CURRICULAR EN FORMATO WORD 62330028 PLANNER:

Microsoft Planner interface showing a task card for "Técnicas de negociación - 62330028". The task card displays the following details:

- Depósito: EXPERTOS
- Progreso: En curso
- Prioridad: Media
- Fecha de inicio: Iniciar en cualquier momento
- Fecha de vencimiento: Vence en cualquier momento
- Repetir: No se repite
- Notas: Técnicas de negociación - 62330028, Contenido Temático, Documentos Generales, Componentes formativos y Guía de aprendizaje, Componentes Formativos, Guía Aprendizaje

Planner board showing tasks and messages:

- Task 1:** Norma Constanza Morales Cruz, 18 de marzo de 2026 1:02. Entrega del Diseño Curricular en formato de word y la planeación pedagógica desde el 15 de marzo. Se informa que la planeación pedagógica ha sido actualizada para que tenga mayor correspondencia con las evidencias propuestas en la guía de aprendizaje.
- Task 2:** Norma Constanza Morales Cruz, 15 de marzo de 2026 21:58. Entrega del CF2 la actividad de actividad didáctica y la síntesis, archivo cargado en SharePoint.
- Task 3:** Norma Constanza Morales Cruz, 15 de marzo de 2026 21:57. Entrega del CF1 la actividad de actividad didáctica y la síntesis, archivo cargado en SharePoint.
- Message:** Diana Rocio Possos Beltran, 12 de marzo de 2026 16:08. Cordial saludo Norma ncmoralesc@sena.edu.co

De acuerdo a la asignación en la elaboración del programa Técnicas de negociación con diseño de

EVIDENCIA ENTREGA CFA1 – ACTIVIDAD DIDÁCTICA SÍNTESIS – 62330028:

SharePoint document library showing documents:

Nombre	Modificado	Modificado por
Anexos	26 de febrero	Diana Rocio Possos Beltran
Actividad Didáctica CF1 - 62330028.docx	Hace 6 días	Norma Constanza Morales Cruz
CF_01_62330028.docx	Hace 6 días	Norma Constanza Morales Cruz
Fundamentos de negociación y ...	Hace 6 días	Norma Constanza Morales Cruz

EVIDENCIA NOTIFICACIÓN DE ENTREGA CF1 – ACTIVIDAD DIDÁCTICA Y SINTESIS EN PLANNER:

The screenshot shows the Microsoft Planner interface. The main area displays a list of tasks and messages:

- Task 1:** Norma Constanza Morales Cruz, 18 de marzo de 2026 1:05. dposso@sena.edu.co y asgloria@sena.edu.co el Diseño Curricular ha sido cargado dentro de los documentos generales con algunos resaltados para que sea ajustado. Hay frases que quedaron incompletas, frases que quedaron remontadas y unidas con otras y es necesario su ajuste para mayor claridad en la ejecución del programa.
- Task 2:** Norma Constanza Morales Cruz, 18 de marzo de 2026 1:02. dposso@sena.edu.co, asgloria@sena.edu.co, buenos días. Informo la entrega del Diseño Curricular en formato de word y la planeación pedagógica desde el 15 de marzo. Se informa que la planeación pedagógica ha sido actualizada para que tenga mayor correspondencia con las evidencias propuestas en la guía de aprendizaje.
- Task 3:** Norma Constanza Morales Cruz, 15 de marzo de 2026 21:58. dposso@sena.edu.co y asgloria@sena.edu.co, buena noche. Informo la entrega del CF2 la actividad de actividad didáctica y la síntesis. archivo cargado en SharePoint.
- Task 4:** Norma Constanza Morales Cruz, 15 de marzo de 2026 21:57. dposso@sena.edu.co y asgloria@sena.edu.co, buena noche. Informo la entrega del CF1 la actividad de actividad didáctica y la síntesis. archivo cargado en SharePoint.
- Message:** Diana Rocio Posso Beltran, 12 de marzo de 2026 16:08. Cordial saludo Norma...

EVIDENCIA ENTREGA CFA2 – ACTIVIDAD DIDÁCTICA Y SÍNTESIS SHAREPOINT:

The screenshot shows the Microsoft SharePoint interface for the 'ECOSISTEMA NACIONAL 2026' site. The main area displays a list of documents:

Nombre	Modificado	Modificado por
Actividad_didactica_CF02_62330028.docx	Hace 3 días	Norma Constanza Morales Cruz
CF_02_62330028.docx	Hace 3 días	Norma Constanza Morales Cruz
Síntesis CF2_62330028.jpg	Hace 3 días	Norma Constanza Morales Cruz

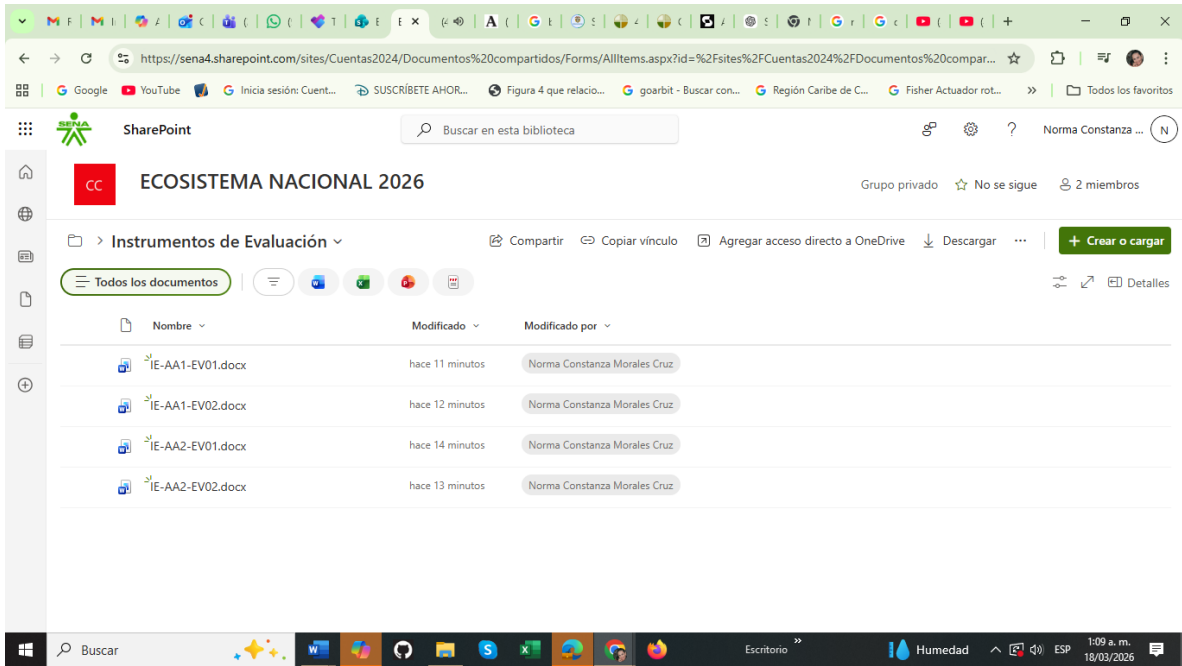
EVIDENCIA NOTIFICACIÓN ENTREGA CFA2, ACTIVIDAD DIDÁCTICA Y SÍNTESIS EN PLANNER:

The screenshot shows a Microsoft Planner board interface. A comment box is open, displaying a conversation. The comment text reads: "Norma Constanza Morales Cruz 18 de marzo de 2026 1:05 dposso@sena.edu.co y asgloria@sena.edu.co el Diseño Curricular ha sido cargado dentro de los documentos generales con algunas resaltados para que sea ajustado. Hay frases que quedaron incompletas. frases que quedaron remontadas y unidas con otras y es necesario su ajuste para mayor claridad en la ejecución del programa." A second comment follows: "Norma Constanza Morales Cruz 18 de marzo de 2026 1:02 dposso@sena.edu.co, asgloria@sena.edu.co, buenos días. Informo la entrega del Diseño Curricular en formato de word y la planeación pedagógica desde el 15 de marzo. Se informa que la planeación pedagógica ha sido actualizada para que tenga mayor correspondencia con las evidencias propuestas en la guía de aprendizaje." A third comment is partially visible: "Norma Constanza Morales Cruz 15 de marzo de 2026 21:58 dposso@sena.edu.co y asgloria@sena.edu.co, buena noche. Informo la entrega del CF2 la actividad de actividad didáctica y la síntesis. archivo cargado en SharePoint."

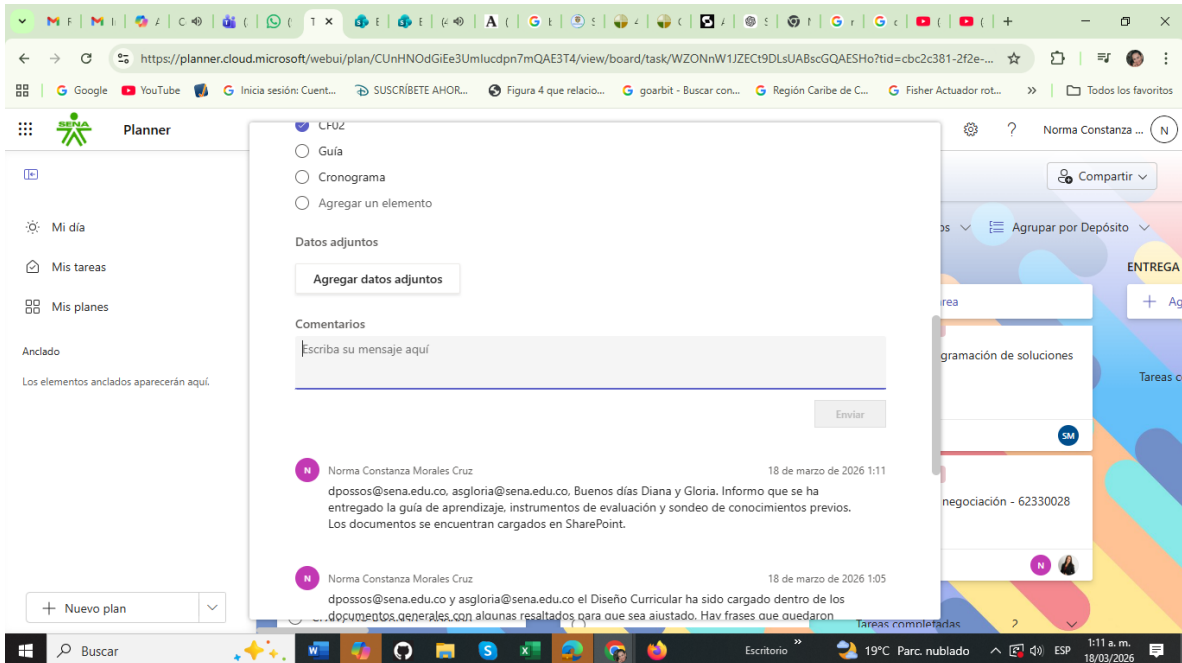
EVIDENCIA ENTREGA GUIA DE APRENDIZAJE – INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN Y SONDEO DE CONOCIMIENTOS PREVIOS SHAREPOINT:

The screenshot shows a SharePoint document library for "ECOSISTEMA NACIONAL 2026". The library contains a list of documents. The table below summarizes the visible entries:

Nombre	Modificado	Modificado por
Instrumentos de Evaluación	26 de febrero	Diana Rocio Possos Beltran
AA1- EV01 Mapa mental.docx	Hace 6 días	Norma Constanza Morales Cruz
Guia_aprendizaje_62330028.docx	hace 15 minutos	Norma Constanza Morales Cruz
SONDEO DE CONOCIMIENTOS PREVIOS - ...	Hace 3 días	Norma Constanza Morales Cruz



EVIDENCIA NOTIFICACIÓN ENTREGA GUIA DE APRENDIZAJE – INTRUMENTOS DE EVALUACIÓN Y SONDEO DE CONOCIMIENTOS PREVIOS – PLANNER:





Hace constar:

Que el Sr(a) NORMA CONSTANZA MORALES CRUZ Identificado(a) con cédula de ciudadanía 65765141 realizó el día 18/03/2026 la inducción en Seguridad y Salud en el Trabajo de la entidad y aprobó la respectiva evaluación.

La presente constancia tiene validez para aplicación y uso al interior de la entidad, con el fin de dar cumplimiento al Decreto 1072 de 2015, Libro 2, Parte 2, Título 4, Capítulo 6, Artículo 2.2.4.6.11., Parágrafo 2.

Compromiso SST:

Yo NORMA CONSTANZA MORALES CRUZ Identificado(a) con cédula de ciudadanía 65765141 me comprometo a dar cumplimiento a las obligaciones en Seguridad y Salud en el Trabajo (Decr. 1072/2015):

1. Procurar el cuidado integral de mi salud.
2. Contar con los elementos de protección personal necesarios para ejecutar la actividad contratada, para lo cual asumiré su costo.
3. Informar a los contratantes la ocurrencia de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales.
4. Participar en las actividades de Prevención y Promoción organizadas por los contratantes, los Comités Paritarios de Seguridad y Salud en el Trabajo o Vigías Ocupacionales o la Administradora de Riesgos Laborales.

Firma

Dependencia de Seguridad y Salud en el Trabajo – Secretaría General -