

 CONCEJO SANTIAGO DE CALI	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISION DE CONTRATO	JD01.F017	
		FECHA DE EMISIÓN	01/Sept/2024
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL: <u> X </u> INFORME FINAL: <u> </u> CUOTA NÚMERO: <u> 3 </u>	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No.: 100.8.4.281.2026	
Nombre completo del contratista: Juan Camilo Suarez Chavez	
Documento de identificación: 1144028003	
Nombre del supervisor: HERBERT LOBATÓN CURREA	
Organismo: Concejo Distrital de Santiago de Cali - Secretaria General	
Objeto del contrato: Prestar apoyo técnico en la Secretaría General del Concejo Distrital de Santiago de Cali.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio: 25 de enero del 2026	Fecha terminación: 30 de abril del 2026
Modificación(es) al contrato:	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión:	
Terminación anticipada: N/A	
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO	
Valor inicial del contrato: N/A	
Adición No: N/A	
Prórroga No:	
Información para Retención en la fuente:	

 CONCEJO SANTIAGO DE CALI	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISION DE CONTRATO	JD01.F017	
		FECHA DE EMISIÓN	01/Sept/2024
		VERSIÓN	002

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción – AFC, del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta de Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$ 14.204.000	\$ 3.551.000	\$ 7.102.000	\$ 3.551.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales.	No. Planilla: 1079582871 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 8823889368 Operador: Simple Fecha de Pago: 2026-04-16 Periodo de pago de la seguridad social: febrero 2026

Observaciones al informe financiero y contable:

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor: El contratista realizó las siguientes actividades durante el periodo:

CUOTA 3

1. Brindar apoyo en el adecuado diligenciamiento de los formatos propios y transversales que se utilizan en la Secretaria General.

- Brindó apoyo en el adecuado diligenciamiento del Formato SG01.F017 MEDIOS MAGNÉTICOS - PÁGINA WEB, que fue utilizado durante el mes de marzo en la Secretaria General.

2. Revisar y verificar que las resoluciones realizadas por los diferentes procesos de la Corporación, reposen de forma física y original en la Secretaria General.

- Revisó y verificó que las resoluciones emitidas durante el mes de marzo, por el proceso de

 CONCEJO SANTIAGO DE CALI	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISION DE CONTRATO	JD01.F017	
		FECHA DE EMISIÓN	01/Sept/2024
		VERSIÓN	002

Comunicaciones y Relaciones Corporativas, reposen en forma física y original en la Secretaria General.

3. Brindar apoyo en la organización de los documentos que requiere el Secretario General para la efectiva realización de las sesiones plenarias.

- Organizó diariamente los documentos necesarios que requiere el Secretario General para la realización de las sesiones plenarias del mes de marzo, llamados a lista, órdenes del día, citaciones y respuestas a proposiciones de control político.

4. Revisar y verificar constantemente los insumos que se requieren en la Secretaria General y diligenciar y enviar al proceso de Recurso Físico el formato de solicitud y entrega de elementos de consumo, cada vez que sea necesario.

- No realizó la actividad.

5. Brindar apoyo a las estrategias y actividades de información y comunicación del Concejo Distrital de Santiago de Cali, a través de las redes sociales y medios tecnológicos que el contratista tenga disponible para tal fin, y así contribuir en la promoción oficial de la Corporación.

brindó apoyo a las actividades de información y comunicación del Concejo Distrital, a través de mis redes sociales

6. Desempeñar las de más actividades asignadas por el supervisor del contrato.

Acompañó al Secretario General a las sesiones plenarias del mes de marzo.

Recibo a Satisfacción de Servicios:

Constancia de Paz y Salvo:

Observaciones al informe técnico:

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

 CONCEJO SANTIAGO DE CALI	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISION DE CONTRATO	JD01.F017	
		FECHA DE EMISIÓN	01/Sept/2024
		VERSIÓN	002

No se reportan recomendaciones para este periodo.

7. FIRMAS RESPONSABLES



HERBERT LOBATÓN CURREA
Nombre y firma del Supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 27 de abril del 2026