CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. CD-007-2026

PARA: Contralora Municipal de Manizales, funcionarios área financiera.
DE: Supervisor del contrato
ASUNTO: Informe de Supervisión N° 03 requerido para efectuar el pago al contratista.

Se constató que la contratista ERIKA MILENA OCAMPO VELÁSQUEZ, identificado con cédula de ciudadanía No. 30´400.287, ha cumplido a la fecha, de manera oportuna y satisfactoria, con el objeto contractual y con las actividades estipuladas en el respectivo contrato, conforme se evidencia en el informe de actividades presentado, sin que por parte de esta supervisión se advierta anomalía alguna en su ejecución.

De igual forma, se verificó que el contratista se encuentra debidamente afiliado y al día en el pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral, en cumplimiento de las exigencias contractuales, así:

Entidad	No. Planilla	Valor
(AFP) PROTECCION	1081351566	$ 307.200,00
(EPS) SURA	1081351566	$ 240.000,00
(ARL) POSTIVA	1081351566	$10.100
Total		$ 559.400,00
Fecha de pago	Abril 27 de 2026	Periodo pagado: Del 01 al 31 de Marzo, de 2026

Por lo anterior, esta supervisión avala el giro de la suma de DOS MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($2.400.000), conforme a la cuenta de cobro de fecha 19 de mayo de 2026, presentada por el contratista, y en concordancia con lo dispuesto en las cláusulas sexta (Valor) y séptima (Forma de pago) del Contrato No. **CD-007-2026**

MODIFICACIONES DEL CONTRATO

A. Prorrogas

PRORROGA No.	FECHA	PLAZO

B. Suspensiones Ampliaciones de Suspensión y Reiniciación

ACTA No.	FECHA (DIA, MES, AÑO)

C. Adiciones

ADICION No.	FECHA	VALOR ($)

D. Otras Modificaciones

MODIFICACION No.	FECHA	DESCRIPCION

BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO

Valor del contrato	$ **12.000.000**	
Valor informes anteriores		$4´800.000
Valor presente informe		$2.400.000
Saldo por ejecutar		$4´800.000
Sumas Iguales	$12.000.000	$12.000.000

INFORMACIÓN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES

ACTIVIDAD	CUMPLE	NO CUMPLE	SE REPROGRAMO	NO SE PROGRAMO
a. Asistir a las mesas de trabajo convocadas por el supervisor y/o líder de auditoría.	X			
b. Asistir a las pruebas de recorrido que sean requeridas por el líder de auditoría.	X			
c. Apoyar en la valoración de los estados financieros de los sujetos y puntos a auditar, de acuerdo con la asignación de auditoría encomendada.	X			
d. Revisar todos los	X			

temas contables, financieros, tributarios y de control interno contable, que se presenten durante el desarrollo de la auditoria; cuyo resultado deberá quedar plasmado en los papeles de trabajo asignados para tal fin.				
e. Cumplir y acatar los lineamientos indicados en la GAT 4.0.	X			
f. Cumplir en forma eficiente y eficaz con la entrega de informes, papeles de trabajo, evidencias y demás productos requeridos según los procedimientos y normas de auditorías prescritas por la Contraloría General del Municipio de Manizales, que deban ser recaudados o elaboradas en desarrollo de las actividades asignadas en cada proceso de auditoría.	X			
g. Cumplir con los cronogramas de entrega de productos que le sean asignados por el supervisor y	X			

líder de auditoría.				

h. Apoyar las mesas de trabajo de validación de las observaciones y consolidación de los hallazgos dentro de su competencia.	X			
i. Apoyar el diligenciamiento y recaudo de pruebas para el traslado de los diferentes hallazgos, resultados del proceso auditor.			X	
j. Rendir los informes requeridos por el Líder de auditoría.	X			
k. Las demás actividades que le sean asignadas por el ordenador del gasto de acuerdo con el objeto contractual y el perfil profesional del contratista.			X	

El presente informe se acompaña de la Cuenta de Cobro N° 03 expedida por el Contratista, copia de la Planilla de Seguridad Social No. 1081351566, informe de actividades suscrito por el contratista y el supervisor.

OTRAS OBSERVACIONES RELEVANTES DEL SUPERVISOR

CERTIFICACION DEL CUMPLIMIENTO DE LA LABOR CONTRATADA

El suscrito Director técnico de control fiscal, en calidad de supervisor del Contrato No. CD-007-2026, certifica que la contratista:

• Ha dado cumplimiento a las obligaciones y compromisos pactados en el contrato, y que los servicios contratados fueron recibidos a entera satisfacción, conforme a lo establecido en el respectivo acto contractual y en los documentos que hacen parte integral del mismo.

• Ha realizado oportunamente los aportes al Sistema de Seguridad Social en salud y pensión durante la vigencia del contrato, encontrándose a paz y salvo a la fecha, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007.

En consecuencia, se otorga el visto bueno y se certifica que las actividades objeto del contrato fueron ejecutadas a cabalidad, de conformidad con las condiciones pactadas.

Dado en Manizales a los diecinueve (19) días del mes de mayo de 2026.



JUAN PABLO BERMUDEZ JARAMILLO
Director Técnico de Control fiscal
Supervisor