INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA N° 3

TIPO DE CONTRATO:	**CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES (CPS)**
CONTRATO No. Y FECHA:	CO1.PCCNTR.8931413 del 19 de enero de 2026
CONTRATISTA:	**LEIDY VIVIANA LANDAZABAL OROZCO**
Nit o C.C. No.	1098613602
OBJETO:	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES CON ESPECIALIZACIÓN EN LA SECRETARIA DE CULTURA Y TURISMO DEL DEPARTAMENTO DE SANTANDER DENTRO DEL MARCO DEL PROYECTO SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA ASESORÍA PROFESIONAL Y APOYO A LA GESTIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL EN EL DEPARTAMENTO DE SANTANDER
VALOR INICIAL:	$23,200,000.00
VALOR ADICIONAL:	$0.00
VALOR TOTAL:	**$23,200,000.00**
ANTICIPO INICIAL:	$0.00
ANTICIPO ADICIONAL:	$0.00
ANTICIPO TOTAL:	**$0.00**
AMORTIZACION ANTICIPO INICIAL:	0.00
AMORTIZACION ANTICIPO ADIC:	0.00
PLAZO INICIAL:	CUATRO (4) - MESES
PLAZO ADICIONAL:	
PLAZO TOTAL:	**4 MESES**

SUPERVISOR:	**LUCIA CRISTINA ABAUNZA PEÑA**
Acto Administrativo de Supervisión:	27 DE MARZO DE 2026
INTERVENTOR:	
Acto Administrativo de Interventoría:	
FECHA DE INICIACIÓN:	20 de enero de 2026
FECHA DE TERMINACIÓN:	19/05/2026

SOLO PARA CONVENIOS:	
APORTE ENTIDAD (GOBERNACION):	$0.00
APORTE OTRAS ENTIDADES:	$0.00
VALOR TOTAL CONVENIO:	**$0.00**

ACTAS DE SUSPENSIÓN

ACTAS DE REINICIO

PRORROGAS:

NUEVA FECHA DE TERMINACIÓN:	

OFICINA GESTORA:	SECRETARIA ADMINISTRATIVA

VALOR A PAGAR:	$ 5,800,000.00	Cobros realizados: (incluyendo el actual)	N° 3	de	4

Periodo de Pago:	Desde:	20/03/2026	Hasta:	19/04/2026

No. del RP:	26000844
Fuente del RP:	ICLD -INVERSIóN (REORIENTADA POR LA LEY 2468 DE 2025)

VALOR ACTA DE RECIBO PARCIAL / FINAL	N° 3	$ 5,800,000.00

MENOS APORTE DE (EJ. MANO DE OBRA DEL XX%)	$
MENOS AMORTIZACIÓN DE ANTICIPO XX%	0.00
VALOR POR PAGAR EN LA PRESENTE ACTA	**$ 5,800,000.00**

OBSERVACIONES AL ACTA: (estas observaciones son las digitadas al generar la cuenta desde el Portal de Tramite de cuentas de Guane, cuando tenga una condición atípica en su cuenta).

ACTIVIDADES DESARROLLADAS POR EL CONTRATISTA

ITEM	ACTIVIDADES GENERALES	ACTIVIDADES ESPECIFICAS	EVIDENCIAS
1.	Desplazarse a los municipios del Departamento de Santander y fuera del mismo, cuando se requiera del acompañamiento administrativo, logístico y profesional para el desarrollo de los diferentes eventos y programas que organice y/o participe la Secretaría de Cultura, Turismo y Patrimonio.		No aplica
2.	Coordinar y/o apoyar proyectos estratégicos de la Secretaría de Cultura y Turismo Departamental, en especial con lo relativo al sector turístico con el fin de mejorar el desarrollo y la competitividad del turismo del Departamento de Santander.	Apoyé en los siguientes proyectos estratégicos de la secretaría de cultura y turismo, con el fin de mejorar el desarrollo y la competitividad del turismo del departamento: 1. **INDICE DE COMPETITIVIDA TURÍSTICA - ICTRC** *Apoyé a la Secretaria de Cultura y Turismo (E) en la reunión de articulación realizada con el equipo de la Secretaría de Competitividad, con el fin de revisar el plan de acción para el diligenciamiento del índice del periodo 2025, con el fin de ir adelantando la información y evidencias que se requieren para soportar las respuestas de la encuesta. *Consolidé en un mismo archivo el Plan de Acción para el diligenciamiento del ICTRC, el comparativo de los resultados obtenidos periodo 2023 y 2024 por cada uno de los 18 municipios del índice y la metodología aplicada por CPTUR para el correcto diligenciamiento de la encuesta, este plan de acción se compartió vía correo a los 18 alcaldes y autoridades de turismo. *Realicé solicitud a CPTUR de los resultados obtenidos por los municipios de (2023) y Girón	Anexo No. 2.1 Listado asistencia reunión ICTRC Plan acción ICTRC Solicitud CPTUR Matriz operativa ICTRC

ITEM	ACTIVIDADES GENERALES	ACTIVIDADES ESPECIFICAS	EVIDENCIAS
		(2023 y 2024) ya que realizando el consolidado de los 18 municipios se evidencio el no reporte de la información para estos dos municipios. *Apoyé en la consolidación de la matriz operativa con la información solicitada en la encuesta del ICTRC, con el fin de que los municipios puedan ir reuniendo la información requerida para el correcto diligenciamiento del índice una vez se autorice la aplicación. . 2. **INDICADORES SECTOR TURISMO SEMANA SANTA 2026** *Solicité a los gremios y principales municipios con oferta amplia de celebración de la semana mayor en el departamento de Santander y consolidé la información de las cifras obtenidas en la temporada de Semana Santa resaltando la siguiente información: - El Aeropuerto Internacional Palonegro registró la movilización de **61.053 pasajeros, lo que representa un crecimiento del 13,14% frente a 2025,** evidenciando una recuperación significativa en la conectividad aérea del departamento. - **Bucaramanga** consolidó una destacada agenda durante la Semana Santa 2026 con la realización de **47 eventos religiosos y culturales**, que lograron impactar a 177.245 personas, evidenciando un crecimiento significativo frente a 2025, cuando se registraron 99.619 asistentes. - **Piedecuesta** se consolida como uno de los destinos más dinámicos durante la temporada, alcanzando una **ocupación hotelera del 67%**, junto con la realización de 28 eventos artísticos y culturales y la participación de 1.300 artistas. - El **Parque Natural El Gallineral en San Gil**, registró el ingreso de **4.612 visitantes**, de los cuales 4.589 fueron nacionales y 23 internacionales, evidenciando una alta participación del turismo interno. **TEJIDO EMPRESARIAL RNT 2026** *Consolidé la información actualizada de los Prestadores de servicios turísticos del departamento que renovaron el RNT a corete 31 de marzo para la vigencia 2026, resaltando el **aumento significativo del 15% (5.221 PST RNT)** que obtuvo Santander comparado con el **2025 (4.536 PST RNT),** lo que garantiza la gestión de sensibilización y formalización, que se ha venido desarrollando desde la Secretaría de Cultura y Turismo, con el fin de garantizar la competitividad del sector turístico. 3. **TURISMO PRO + - VICEMINISTERIO TURISMO E INNPULSA** *Acompañé a la Secretaria de Cultura y Turismo (E) a la socialización del programa Turismo Pro + liderada por el Viceministerio de Turismo e Innpulsa con el fin de fortalecer las competencias de los prestadores de servicios turístico del País. En este programa solo son beneficiados 7 departamentos del país y Santander es uno de ellos.	Anexo No. 2.2 Informe Cifras Semana Santa 2026 Excel PST RNT 2026 Anexo No. 2.3 Fotografía

ITEM	ACTIVIDADES GENERALES	ACTIVIDADES ESPECIFICAS	EVIDENCIAS
		La convocatoria contempla que por Santander se registren 150 a 180 unidades productivas del sector turístico, desde la Secretaría se realizará articulación para el apoyo en la convocatoria con los prestadores del departamento, así como el acompañamiento en la diferentes sesiones presenciales que se requiera desde el proyecto.	
3.	Apoyar a los actores de la industria turística local en programas de formación, capacitación, en desarrollo nuevos productos y experiencias turísticas, sostenibilidad, fomento de turismo responsables, asistencia técnica, con el fin de fortalecer y enriquecer la oferta actual del sector en el Departamento de Santander.	Apoyé a los actores de la industria turística en las siguientes acciones, con el fin de fortalecer y enriquecer la oferta turística del departamento: **1. SOLICITUD ESTUDIO MERCADO SECTOR HOTELERO – MBA UIS** *****Apoyé gestionando con 8 hoteles de Santander la solicitud realizada por un estudiante de MBA de la Universidad Industrial de Santander (UIS), quien actualmente adelanta un proyecto orientado a la realización de un estudio de mercado del sector hotelero en Santander, cuyo propósito es analizar tendencias, características del mercado y buenas prácticas administrativas, operativas y de servicio en establecimientos hoteleros de referencia, para fortalecer la oferta hotelera en el departamento. **2. CONVOCATORIA TÉCNICA – IMPLEMENTACIÓN NTC-ISO 21101:2020 EN EL MUNICIPIO DE SOCORRO** *Organicé y compartí con la autoridad de turismo del municipio del Socorro, la información de la convocatoria técnica para la implementación de la NTC-ISO 21101:2020 organizada por ACOTUR y el Viceministerio de Turismo, dirigida a Agencias de Viajes que operen turismo de aventura, por Santander el único municipio beneficiado fue el Socorro. **3. CURSO VIRTUAL CERTIFICADO Y GRATUITO - VOCES QUE PROTEGEN FRENTE A LA TRATA DE PERSONAS** ***** Compartí con la base de prestadores de servicios turísticos la convocatoria **p**ara realizar el curso certificado “Voces que protegen frente a la trata de personas”, organizado por el Ministerio del Interior, la Gobernación de Santander, la Universidad Cooperativa de Colombia – Programa de Psicología Campus Bucaramanga y OBSERVALATRATA, con el fin de fortalecer las capacidades del sector en la prevención de este delito, promoviendo un turismo responsable y el mejoramiento de la oferta turística del departamento. **4. MESAS PROVINCIALES METROPOLITANA Y SOTO NORTE – TALLER RETOS Y OPORTUNIDADES TURISMO** *Realicé presentación del consolidado de la provincia de Vélez, del eje 1 Gobernanza y Planificación Turística y eje 6 Producto Turístico, del autodiagnóstico de la ficha de turismo, resaltando la siguiente información de cada provincia, con el fin de presentar y socializar en las mesas los resultados obtenidos del análisis de las fichas. - **6 municipios cuentan con Consejo Municipal de Turismo** en funcionamiento. El Peñón, Florián, Barbosa, Jesús María, Güepsa, San Benito.	Anexo No. 3.1 Solicitud vía correo Anexo No. 3.2 Pantallazo envío información Anexo No. 3.3 Pantallazo envío convocatoria Anexo No. 3.4 Presentación Diagnostico provincia de Vélez

ITEM	ACTIVIDADES GENERALES	ACTIVIDADES ESPECIFICAS	EVIDENCIAS
		- **4 municipios reportan iniciativas de turismo comunitario:** **Vélez**: iniciativas de turismo comunitario asociadas a procesos culturales y productivos, especialmente alrededor del bocadillo veleño y los saberes tradicionales. **Puente Nacional:** iniciativas de turismo comunitario en proceso de consolidación, a través de la articulación con FUNDACULTA. **Güepsa**: ruta del trapiche **La Belleza**: "Emprendedores en Recorridos Agro turísticos" – SENA	
4.	Apoyar la promoción turística del Departamento de Santander en los diferentes espacios como ferias, eventos, congresos, encuentros, reuniones, macro ruedas especializadas en turismo.	Apoyé la promoción turística del Departamento de Santander en los siguientes espacios: **1. COOPERACIÓN INTERNACIONAL FRANICA – DESTINO CHICAMOCHA** *Acompañé a la Secretaria de Cultura y Turismo (E) a la reunión de cooperación internacional destino Chicamocha – Francia con el Gobernador de Santander, los alcalde de Zapatoca y Aratoca, con el fin de socializar los logros de la cooperación y la continuidad de la articulación de esfuerzos para la fase Chicamocha en Común que busca la integración de 3 componentes: **promoción turística, agua y gobernanza compartida.**	Anexo 4.1 Fotografía
5.	Proyectar documentos, respuestas a solicitudes e informes, que se requieran de acuerdo a las actividades a su cargo. Esto incluye la respuesta diligente a los procesos asignados por la plataforma FOREST.	Apoyé a la Secretaría de Cultura y Turismo en la siguientes actividades: **1. RESPUESTA SOLICITUD SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEPARTAMENTAL – MUNICIPOS CON VOCACIÓN TURÍSTICA** *Consolidé y respondí a la solicitud realizada vía correo electrónico oficial, por la Secretaría de Educación de Santander sobre los municipios con vocación turística del departamento. La identificación se efectuó con base en el Índice de Competitividad Turística Regional de Colombia (ICTRC), determinando un total de 18 municipios con vocación turística dentro de su medición. Asimismo, se destacó la importancia de componentes asociados al capital humano, como el bilingüismo y la articulación con estrategias como Colegios Amigos del Turismo (CAT) resaltando las 19 instituciones educativas que tiene Santander, para el fortalecimiento de la competitividad del destino. **2. CITACIÓN ALCALDES INDICE DE COMPETITIVIDA TURÍSTICA - ICTRC** *Proyecté citación para la socialización de los resultados obtenidos en la medición del ICTRC periodo 2024 a los alcaldes de los 18 municipios medidos por el índice, con el fin de revisar los indicadores a mejorar y el plan de acción a seguir para el diligenciamiento correcto del ICTRC periodo 2025. **3. INFORMACIÓN DERECHO DE PETICIÓN FONTUR** *Consolidé y remití la información del equipo de turismo para dar respuesta a derecho de petición de FONTUR. Se incluyeron bases de datos de prestadores	Anexo No. 5.1 Pantallazo envío información SED Anexo No. 5.2 Oficio citación alcaldes ICTRC Anexo No. 5.3 Pantallazo envío información derecho de petición FONTUR

ITEM	ACTIVIDADES GENERALES	ACTIVIDADES ESPECIFICAS	EVIDENCIAS
		de servicios turísticos (RNT actualizado 2026), indicadores del sector Observatorio y reporte de actividades realizadas (capacitaciones, asistencias técnicas y eventos 2025 y 2026).	
6.	Apoyar la supervisión de contratos y convenios en el área de Turismo, que le sean asignados por el supervisor, a través de la revisión de informes, seguimiento a la ejecución y demás acciones inherentes al ejercicio de la supervisión.	No aplicó para este periodo	No Aplica
7.	Coordinar todas las acciones necesarias para llevar a cabo con éxito las sesiones del Consejo departamental de Turismo y el comité Departamental de seguridad turística. Esto incluye: mantener las bases de datos actualizadas, realizar las convocatorias y confirmación de asistencia, organizar la logística para el desarrollo de las reuniones, realizar las actas de las mismas, llevar el registro de asistencia, hacer seguimiento a los compromisos y llevar la documentación organizada en carpeta, foliada y en orden cronológico.	**1. COMITÉ DEPARTAMENTAL DE SEGURIDAD TURÍSTICA** *Proyecté la citación del 1er. Comité departamental de seguridad turística, para los miembros e invitados que lo conforman. *Apoyé como moderadora del 1er. Comité departamental de seguridad turística realizado de manera virtual, en el cual se tocaron los siguiente temas: - Socialización situación actual de seguridad turística a cargo de la secretaría del Interior y de los organismos de seguridad del estado. - Presentación de afectaciones derivadas de cierres viales y suspensión de operaciones del Aeropuerto Palonegro a cargo de los gremios del sector turístico. **2. CONSEJO DEPARTAMENTAL DE TURISMO DE SANTANDER** *Proyecté la citación del 1er. Consejo departamental de turismo de Santander, para los miembros e invitados que lo conforman.	Anexo No. 7.1 Oficio citación 1er. Comité Pantallazo Comité Anexo No. 7.2 Citación 1er. Consejo de Turismo
8.	Las demás actividades que sean requeridas por el supervisor en concordancia con el objeto contractual.	**1. COMITÉ DEPARTAMENTAL DE LUCHA CONTRA LA TRATA DE PERSONAS** *Asistí al primer comité departamental de lucha contra la trata de personas a cargo de la Secretaría del Interior, en donde se socializó las diferentes acciones que se realizarán en pro de la lucha contra la trata de personas en el departamento, desde la secretaría de cultura y turismo se apoyará en la divulgación del curso virtual y certificado: Voces que protegen frente a la trata de personas", organizado por el Ministerio del Interior y la Gobernación de Santander, con la base de datos de los prestadores de servicios turísticos del departamento.	Anexo No. 8.1 Listado Asistencia Comité

NOTA: Inserte las filas necesarias de acuerdo a sus actividades contractuales.

ENTRADA DE ALMACEN – SI APLICA
(Recuerde que todo contrato o convenio que incluya suministro de bienes debe tener el soporte de la entrada)

Fecha:	dd-mm-aaaa	No. Entrada:	##	Valor:	$000
Observaciones:					

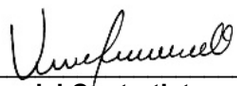
CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMENTO APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL Y OBLIGACIONES TRIBUTARIAS: En calidad de Contratista declaro bajo la gravedad de juramento, que las planillas y soportes adjuntos, cargados en el Secop, corresponden al pago de aportes obligatorios al Sistema de Seguridad Social Integral y Parafiscales, para gestionar el pago del periodo. *(Recuerde que, las normas que regulan la retención en la fuente en materia tributaria y*

deducción de dichos aportes no han sido objeto de modificación, por lo tanto, si requiere bajar la base de retención en la fuente, las planillas deberán corresponder al periodo cobrado).

TIPO DE APORTE	DETALLE	MES 1	MES 2
APORTE A SALUD	Periodo de cotización	03-2026	
	Fecha de pago	06-04-2026	
	Nº de Planilla	9501573077	
	Ingreso Base de Cotización	$2.320.000	
	Valor cotizado	$290.000	
	EPS	SURA	
APORTE A PENSIÓN	Periodo de cotización	03-2026	
	Fecha de pago	06-04-2026	
	Nº de Planilla	9501573077	
	Ingreso Base de Cotización	$2.320.000	
	Valor cotizado	$371.200	
	Fondo de Pensiones	COLPENSIONES	
APORTE A.R.L.	Periodo de cotización	03-2026	
	Fecha de pago	06-04-2026	
	Nº de Planilla	9501573077	
	Ingreso Base de Cotización	$2.320.000	
	Valor cotizado	$12.200	
	A.R.L.	POSITIVA	
PARAFISCALES	SENA	NO APLICA	
	I.C.B.F.	NO APLICA	
	Caja de Compensación	NO APLICA	
VALOR TOTAL PAGADO		**$673.400**	

Recuerde que si su planilla fue pagada fuera de los plazos establecidos los valores a registrar corresponden al total pagado incluyendo la mora.

Se firma para tramite de pago, a los 20 días del mes de abril de 2026



Firma del Contratista
NOMBRE: LEIDY VIVIANA LANDAZABAL OROZCO
IDENTIFICACION No. 1098613602
CORREO: Vivilandazabal@gmail.com
TELEFONO DE CONTACTO: 3187887584