



Señor

**CARLOS FABIÁN ROJAS FERNÁNDEZ SUPERVISOR CONTRATO No
CO1.PCCNTR.9027205 DE 2026**

Coordinador de Formación Profesional Integral Mosquera - Cundinamarca

Referencia: No CO1.PCCNTR.9027205 del 2026.

**Asunto: EVIDENCIAS EJECUCIÓN CUENTA DE COBRO MES DE MAYO DE 2026
(del 16 de Abril al 15 de Mayo de 2026).**

Obligaciones Específicas:

- 1. Ejecutar el objeto contractual de manera autónoma, integral y oportuna, conforme a los términos, condiciones y entregables definidos en el contrato, garantizando la calidad del servicio prestado.**
 - Se da cumplimiento a esta obligación garantizando el desarrollo de las actividades estipuladas en los términos acordados según obligaciones y normatividad.

- 2. Desarrollar actividades de orientación de la Formación Profesional Integral, en el marco del objeto contractual y de los lineamientos técnicos del proceso misional, acompañando a los aprendices en el desarrollo de proyectos formativos durante las etapas lectiva y productiva, en los municipios de cobertura del Centro de Biotecnología Agropecuaria, conforme a los requerimientos del servicio.**

El presente cumplimiento se ha llevado a cabo a través de las siguientes actividades: Impartir formación profesional en el área de Integración de operaciones logísticas, ficha 3410845 sede CBA Mosquera.



OBJETIVO (S)		ANALIZADO DE LA GRACA									
NO	NOMBRES Y APELLIDO	NO. DOCUMENTO	PLANTA	CONTINUA	OTRO AUSENTO	DEPENDENCIA / EMPRESA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/FAX	AUTORIZA GRACACION	FIRMA O PARTICIPACION VIRTUAL	
1	Alba Rodriguez	106559202				Apurimac CBA	alba.rodriguez@sena.gob.pe	3222541796	SI	[Firma]	
2	Vivian Daniela Pardo	107408082				Apurimac CBA	vivian.pardo@sena.gob.pe	3246787144	SI	[Firma]	
3	Valeria Aguero	102009433				Apurimac CBA	valeria.aguero@sena.gob.pe	3226557452	SI	[Firma]	
4	Leidy Alicia	102902055				Apurimac CBA	leidy.alicia@sena.gob.pe	3240332035	SI	[Firma]	
5	Isabella Tola	106331043				Apurimac CBA	isabella.tola@sena.gob.pe	3223041315	SI	[Firma]	
6	Oliver Steven Galan	1088199334				Apurimac CBA	oliver.steven.galan@sena.gob.pe	3163422084	SI	[Firma]	
7	Shelley Hays	1632190619				Apurimac CBA	shelley.hays@sena.gob.pe	3129601894	SI	[Firma]	
8	Marciana Rodriguez	102862049				Apurimac CBA	marciana.rodriguez@sena.gob.pe	32887245	SI	[Firma]	
9	Joanina Martinez	101466548				Apurimac CBA	joanina.martinez@sena.gob.pe	322661604	SI	[Firma]	
10	Esther Maria Vargas	1007140270				Apurimac CBA	esther.maria.vargas@sena.gob.pe	3224615010	SI	[Firma]	
11	Maria Teresita R	1028860234				Apurimac CBA	maria.teresita.r@sena.gob.pe	312245712	SI	[Firma]	
12	Zuleyda Cecilia	102812787				Apurimac CBA	zuleyda.cecilia@sena.gob.pe	3137088030	SI	[Firma]	
13	Wella Renard	102855577				Apurimac CBA	wella.renard@sena.gob.pe	316500004	SI	[Firma]	
14	Jennyfer Flores	1013375163				Apurimac CBA	jennyfer.flores@sena.gob.pe	3161244478	SI	[Firma]	
15	Quintana Alle	1010384611				Apurimac CBA	quintana.alle@sena.gob.pe	3241159092	SI	[Firma]	
16	ALIXI MARIN	1117510564				Apurimac CBA	alixi.marin@sena.gob.pe	3143551004	SI	[Firma]	
17	Carla Mena	102002302				Apurimac CBA	carla.mena@sena.gob.pe	3225433071	SI	[Firma]	
18	Laura Gallego	1070289989				Apurimac CBA	laura.gallego@sena.gob.pe	3200000000	SI	[Firma]	
19	Kevin Caceres	103130626				Apurimac CBA	kevin.caceres@sena.gob.pe	3240007016	SI	[Firma]	
20	Alfonso Andres Garcia	107400981				Apurimac CBA	alfonso.andres.garcia@sena.gob.pe	31610504	SI	[Firma]	

De acuerdo con la Ley 15811 de 2022, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Timemark Foto 100% Real



13:56 Mar 21 de abr 2026

- OFICIAL: NOMBRE
- Unnamed Road, Mosquera, Cundinamarca

© 2024-2025 Timemark Verified



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 22 DEL MES DE ABRIL DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S)

Control de los Promocionados en la Semana de PISA

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	Nº DOCUMENTO	PLANTA	CORREO	SENO JUBILAT	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/EXT.	AUTORIA GRABACION	FIRMA O PARTICIPACION VIRTUAL
1	Bluse Romaredez	1063359202			Aprendiz	GBA	bluse.romaredez@gmail.com	3224611396	SI	[Firma]
2	Kiana C. ...	1063308226			Aprendiz	CBA	kiana.c...@gmail.com	3246633016	SI	[Firma]
3	Laura Juliana G.	1070950347			Aprendiz	CBA	laura7405@gmail.com	3246633014	SI	[Firma]
4	Christian M...	1122112648			Aprendiz	CBA	christianm...@gmail.com	3074093846	SI	[Firma]
5	Diana Ines ...	106623583			Aprendiz	CBA	dianaines...@gmail.com	3224611396	SI	[Firma]
6	Lorena Tabar	1058331647			Aprendiz	CBA	lorenatabar...@gmail.com	3224611396	SI	[Firma]
7	Ledy Alvarez	1060265088			Aprendiz	CBA	ledyalvarez...@gmail.com	3224611396	SI	[Firma]
8	Valeria ...	104468587			Aprendiz	CBA	valeria...@gmail.com	3224611396	SI	[Firma]
9	Walter Ivan ...	119267953			Aprendiz	CBA	walterivan...@gmail.com	3224611396	SI	[Firma]
10	Isabella ...	108236841			Aprendiz	CBA	isabella...@gmail.com	300243268	SI	[Firma]
11	Mariana ...	1028862049			Aprendiz	CBA	mariana...@gmail.com	3224611396	SI	[Firma]
12	Stefany ...	1022190619			Aprendiz	CBA	stefany...@gmail.com	3149601849	SI	[Firma]
13	Juan ...	1058197374			Aprendiz	CBA	juan...@gmail.com	303472086	SI	[Firma]
14	Cristina ...	200746230			Aprendiz	CBA	cristina...@gmail.com	3224611396	SI	[Firma]
15	Santiago ...	1070356611			Aprendiz	CBA	santiago...@gmail.com	3224611396	SI	[Firma]
16	Jennifer ...	1021345765			Aprendiz	CBA+	jennifer...@gmail.com	316141428	SI	[Firma]
17	Nenita ...	1028865677			Aprendiz	CBA	nenita...@gmail.com	3186360604	SI	[Firma]
18	Sergio ...	1028869855			Aprendiz	CBA	sergio...@gmail.com	302610899	SI	[Firma]
19	Yolanda ...	1070261906			Aprendiz	CBA	yolanda...@gmail.com	314932650	SI	[Firma]
20	Carlos ...	106623583			Aprendiz	CBA	carlos...@gmail.com	3224611396	SI	[Firma]

De acuerdo con la Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02



Timemark Foto 100% Real



09:49 Mié 22 de abr 2026

- OFICIAL: NOMBRE
- Unnamed Road, Mosquera, Cundinamarca

© TW3TEL6EEBLX3 Timemark Verificado

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 23 DEL MES DE Abril DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S) *Desarrollar actividades BVA CONTROL CADENA DE FRIO*

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	Nº DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	CITRO (CURP)	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUDITORIA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Laura Tatiana G	1020959387			Aprend	CBA	X157405@gmail.com	3188680964	SI	Laura G
2	Sergio castiblanco	102866855			Aprend	CBA	Sergio2322@gmail.com	318690899	SI	Sergio
3	Carlos Moreno	10498542			Aprend	CBA	carlosmoreno@gmail.com	3125750477	SI	Carlos
4	Kevin Mendez	1020949283			Aprend	CBA	Kevinmendez@gmail.com	3122858270	SI	Kevin
5	Kevin Caceres	102086226			Aprend	CBA	Kevinmendez@gmail.com	314067016	SI	Kevin
6	Nahemias Morling	1018842648			Aprend	CBA	nahemias268@gmail.com	8014098846	SI	Nahemias
7	Maria F Rincon	1028866234			Aprend	CBA	mariafrinco@gmail.com	315556218	SI	Maria F
8	Kevin Romero	10289862677			Aprend	CBA	kevinromero@gmail.com	3185560604	SI	Kevin Romero
9	AUCALI MALIÑO	119510579			Aprend	CBA	anthonymalino@gmail.com	312153109	SI	AUCALI MALIÑO
10	Edson Andres Caceres	101663783			Aprend	CBA	edsonandres@gmail.com	312126668	SI	Edson
11	Jennifer Flores	1011395785			Aprend	CBA	Jenniferflores@gmail.com	3106146428	SI	Jennifer
12	Esteban Veneras	1007140220			Aprend	CBA	estebanveneras@gmail.com	3224815040	SI	Esteban V
13	Esteban Calle	102036861			Aprend	CBA	estebanveneras@gmail.com	320485902	SI	Esteban
14	Zahayd Casera	1120818387			Aprend	CBA	valen.garcia112@gmail.com	3258088530	SI	Zahayd C
15	Leidy Alvarez	1020706088			Aprend	CBA	leidyalvarez@gmail.com	3188035215	SI	Leidy
16	Braun Caceres	1014936112			Aprend	CBA	brauncaceres@gmail.com	3209088204	SI	Braun C
17	Felipe Roibollan	1020389706			Aprend	CBA	feliperuibollan@gmail.com	310472550	SI	Felipe R
18	Valentin Dorici	102108082			Aprend	CBA	valentinporici@gmail.com	306579700	SI	Valentin P
19	Esther Torres	1064332047			Aprend	CBA	esther.torres13@gmail.com	322304735	SI	Esther
20	Louven Jimenez Boro	075236391			Aprend	CBA	louvenj23@gmail.com	30014260	SI	Louven

De acuerdo con la Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02



Timemark
Foto 100% Real



16:21 Jue
23 de abr 2026

- OFICIAL: NOMBRE
- Unnamed Road, Mosquera, Cundinamarca

© KANL08W62ND0M6H Timemark / Ventad



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 28 DEL MES DE Abril DEL AÑO 2026										
OBJETIVO (S) <i>Desarrollar competencias Almacenar</i>										
Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	Nº. DOCUMENTO	PLAZA	CONTINUIDAD	DÍAS FOLIOS	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/FAX	AUTOREGISTRACION	FIRMA O PARTICIPACION VIRTUAL
1	Ledy Alvarez	1030366088			Aprobado	CBA	lvedy.alvarez@gmail.com	718035295	SI	Ledy
2	Lourdes Jimenez	103245391			Aprobado	CBA	lourdesjimenez@gmail.com	9002445268	SI	Lourdes
3	Laura Tabal	106932809			Aprobado	CBA	lauratabal@gmail.com	323011815	SI	Laura
4	Valeria Bana	1041000092			Aprobado	CBA	valeriabana@gmail.com	324608944	SI	Valeria B.
5	Zuleyda Garcia	110818389			Aprobado	CBA	zuleyda.garcia@gmail.com	3230088530	SI	Zuleyda
6	Maria E. Garcia	108866234			Aprobado	CBA	mariaegarcia@gmail.com	8155050318	SI	Maria E.
7	Estefanía Jimenez	1030160220			Aprobado	CBA	estefaniajimenez@gmail.com	3224812040	SI	Estefanía J.
8	Martina Rodriguez	1020862019			Aprobado	CBA	martinarodriguez@gmail.com	3128812045	SI	Martina R.
9	Juan Gutierrez	1058193334			Aprobado	CBA	juangutierrez@gmail.com	3103483004	SI	Juan
10	Alba Rodriguez	1055091003			Aprobado	CBA	albarodriguez@gmail.com	322644396	SI	Alba
11	ANALI MARIN	117510574			Aprobado	CBA	analimar@gmail.com	3104353094	SI	ANALI MARIN
12	Darinka Martinez	104666918			Aprobado	CBA	darinkamartinez@gmail.com	3221011601	SI	Darinka M.
13	Laura Tatiana	1010959387			Aprobado	CBA	lauratatiana@gmail.com	3108580909	SI	Laura T.
14	Stephanie Martinez	7718842642			Aprobado	CBA	stephanie.martinez@gmail.com	307408246	SI	Stephanie
15	Rafael Antonio	108653853			Aprobado	CBA	rafaelantonio@gmail.com	313202820	SI	Rafael
16	Santiago Gale	10235861			Aprobado	CBA	santiagogale@gmail.com	304159002	SI	Santiago
17	Lucyela Cecilia	101041417			Aprobado	CBA	lucyela.cecilia@gmail.com	300088371	SI	Lucyela C.
18	Tatiana Cruz	1030304206			Aprobado	CBA	tatianacruz@gmail.com	3141037050	SI	Tatiana
19	Sergio Cristobal	1018869805			Aprobado	CBA	sergiocristobal@gmail.com	102699899	SI	Sergio
20	Carlos Marcos	106999342			Aprobado	CBA	carlosmarcos@gmail.com	372576344	SI	Carlos

De acuerdo con la Ley 3581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENIA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de sus datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02



Timemark
Foto 100% Real

© AZLXHINAXYMDHE Timemark Verified



16:05 Mar
28 de abr 2026

- OFICIAL: NOMBRE
- Unnamed Road, Mosquera, Cundinamarca



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 29 DEL MES DE Abril DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S) <i>Desarrollar competencias con control calidad de K70</i>										
Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	Nº. DOCUMENTO	PLATAFORMA	CONTENIDO	DIR. ZONAL	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/FIX	AUTORIZACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Laura Gallego R	709029387			Aprend	CBA	X1710@gmail.com	209407000	SI	
2	Veronica Martinez	104665118			Aprend	CBA	lucyvaleria12@gmail.com	3206011600	SI	Veronica M.
3	AUXI MARIL	1117510514			APVE	CBA	ANSALENSA@GMAIL.COM	3120435309	SI	AUXI M.
4	Sevgi Ocakli BAK	101586885			Aprend	CBA	sevgiocakli192@gmail.com	3026748899	SI	Sevgi B.
5	Beyron Caceres	100600477			Aprend	CBA	BEYRONC@GMAIL.COM	5000082004	SI	Beyron C.
6	Thomas Doubeira	707993334			APVE	CBA	tomdoubeira195@gmail.com	3230493300	SI	Thomas D.
7	Felipe Quincho	1070389706			Aprend	CBA	felipequinchob@gmail.com	304032680	SI	Felipe Q.
8	Esteban Lopez	106653783			Aprend	CBA	estebanlopez@unah.com	322082890	SI	Esteban L.
9	CP Racheia Marly	7118247639			Aprend	CBA	hmtachia@iglesia.com	7074028846	SI	Racheia M.
10	Raul C. Fuentes	1013120626			Aprend	CBA	raulc.fuentes@unah.com	320667016	SI	Raul C.
11	Carlos Marcelo	100988328			Aprend	CBA	carlosmarcelo@unah.com	328574777	SI	Carlos M.
12	Rosita Mendez	1000949005			Aprend	CBA	rositamendez@unah.com	312329820	SI	Rosita M.
13	MAR RODRIGUEZ	100508002			Aprend	CBA	marrodriguez@unah.com	322260106	SI	MAR R.
14	Quen Esteban G.	105604334			Aprend	CBA	quenesteban@unah.com	3103422084	SI	Quen E.
15	Mariana Rodriguez	1008862049			Aprend	CBA	marianarodriguez@unah.com	302002245	SI	Mariana R.
16	Nena Roncho	1008865677			Aprend	CBA	nena@unah.com	318656604	SI	Nena R.
17	MARIA F RINCON	1028866234			Aprend	CBA	mariafrincon@unah.com	0115696318	SI	MARIA F.
18	Caterina Vanegas	100314220			Aprend	CBA	caterinav@unah.com	313481306	SI	Caterina V.
19	Zahara Garcia	10010287			Aprend	CBA	zaharagarcia@unah.com	320708030	SI	Zahara G.
20	Santiago Gale	107022460			Aprend	CBA	santiago.gale@unah.com	320637064	SI	Santiago G.

De acuerdo con la Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.





REGISTRO DE ASISTENCIA / DIA 30 DEL MES DE Abril DEL AÑO 2026

OBJETIVO (X)	Personal competente control de cadenas de valor									
Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	Nº. DOCUMENTO	PAIS	CONTINENTE	OTRO ASPECTO	DEPENDENCIA / EMPRESA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/FAX	INDICIO DE PRESENCIA	FIRMA O IDENTIFICACION
1	Andrés López	1028232043				SENA	andres.lopez@sena.gov.co	3122002021	SI	[Firma]
2	Leidy Alvarado	1028232028				SENA	leidy.alvarado@sena.gov.co	3122002021	SI	[Firma]
3	Leonora Jimenez	1028232021				SENA	leonora.jimenez@sena.gov.co	3122002021	SI	[Firma]
4	Kevin Caceres	1028232025				SENA	kevin.caceres@sena.gov.co	3122002021	SI	[Firma]
5	Viviana Medina	1028232022				SENA	viviana.medina@sena.gov.co	3122002021	SI	[Firma]
6	Valeria D. Rojas	1028232023				SENA	valeria.rojas@sena.gov.co	3122002021	SI	[Firma]
7	Silvana Aguirre	1143052423				SENA	silvana.aguirre@sena.gov.co	3122002021	SI	[Firma]
8	Mariana Rodriguez	1028232049				SENA	mariana.rodriguez@sena.gov.co	3122002021	SI	[Firma]
9	Alba Rodriguez	1028232029				SENA	alba.rodriguez@sena.gov.co	3122002021	SI	[Firma]
10	PAOLA MARIN	1028232024				SENA	paola.marin@sena.gov.co	3122002021	SI	[Firma]
11	Rebeca Ricardo	1028232017				SENA	rebeca.ricardo@sena.gov.co	3122002021	SI	[Firma]
12	Thaisa Barbosa	1028232027				SENA	thaisa.barbosa@sena.gov.co	3122002021	SI	[Firma]
13	Alina Bohorquez	1028232028				SENA	alina.bohorquez@sena.gov.co	3122002021	SI	[Firma]
14	Zuleya Garcia	1120618787				SENA	zuleya.garcia@sena.gov.co	3122002021	SI	[Firma]
15	MARCE ELLIOT	1028232023				SENA	marce.elliott@sena.gov.co	3122002021	SI	[Firma]
16	Edith Carolina Valencia	1028232020				SENA	edith.valencia@sena.gov.co	3122002021	SI	[Firma]
17	Verónica Soto Ramírez	1028232027				SENA	veronica.soto@sena.gov.co	3122002021	SI	[Firma]
18	Belén Rodríguez	1028232025				SENA	belen.rodriguez@sena.gov.co	3122002021	SI	[Firma]
19	Wendy Rodríguez	1028232025				SENA	wendy.rodriguez@sena.gov.co	3122002021	SI	[Firma]
20	Richard y Marly	1128113548				SENA	richard.marly@sena.gov.co	3122002021	SI	[Firma]

De acuerdo con la Ley 1481 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de sus datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

Timemark
Foto 100% Real

N2XLRH3UM6AHY Timemark Verified



12:02 Jue
30 de abr 2026

- OFICIAL: NOMBRE
- Unnamed Road, Mosquera, Cundinamarca



REGISTRO DE ASISTENCIA / DIA 21 DEL MES DE MAYO DEL AÑO 2022

OBJETIVO 03 <i>Desarrollar competencias placements de la cerra</i>										
Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	Nº DOCUMENTO	PLANTA	EMPRESA	GRUPO	DEPARTAMENTO	TELÉFONO ELECTRÓNICO	TELÉFONO Fijo	AUTORIA EXAMENACIÓN	FORMA DE PARTICIPACIÓN
1	Edwin Andar Casas	405602787			Apuríac	CBA	edwin.andar.casas@gmail.com	952200000	SI	
2	Chelma Nolas	411284643			Apuríac	CBA	chelmam.nolas@gmail.com	952200000	SI	Chelma N.
3	Caterina Vargas	407116226			Apuríac	CBA	caterina.vargas@gmail.com	952200000	SI	Caterina V.
4	Enocel Acosta	404991817			Apuríac	CBA	enocel.acosta@gmail.com	952200000	SI	Enocel A.
5	Laura Gallego	407030383			Apuríac	CBA	laura.gallego@gmail.com	952200000	SI	Laura G.
6	Marcia Pineda	4028066234			Apuríac	CEP	marcia.pineda@gmail.com	952200000	SI	Marcia P.
7	Yessy S. Romero	4028066677			Apuríac	CEP	yessy.s.romero@gmail.com	952200000	SI	Yessy S.
8	Zuley Gallo	402806668			Apuríac	CBA	zuley.gallo@gmail.com	952200000	SI	Zuley G.
9	Kevin Huicho	402806669			Apuríac	CBA	kevin.huicho@gmail.com	952200000	SI	Kevin H.
10	Jan Cleton Quito	402806670			Apuríac	CBA	jan.cleton.quito@gmail.com	952200000	SI	Jan C.
11	Mun Ciller a	402806671			Apuríac	CEP	mun.ciller.a@gmail.com	952200000	SI	Mun C.
12	Leidy Alvarez	402806672			Apuríac	CBA	leidy.alvarez@gmail.com	952200000	SI	Leidy A.
13	Yvonne Riera	402806673			Apuríac	CEP	yvonne.riera@gmail.com	952200000	SI	Yvonne R.
14	Laura Linares	402806674			Apuríac	CBA	laura.linares@gmail.com	952200000	SI	Laura L.
15	Lorena Tobal	402806675			Apuríac	CBA	lorena.tobal@gmail.com	952200000	SI	Lorena T.

De acuerdo con la Ley 1381 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y los dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de la legislación legalmente.

Timemark Foto 100% Real



14:46 Lun 04 de may 2026

- OFICIAL: NOMBRE
- Unnamed Road, Mosquera, Cundinamarca

330pw4MB4DYN2 Timemark Verified



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 12 DEL MES DE Mayo DEL AÑO 2023

Dormitorio competencia Alumnos matriculados de la capital										
No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	SECTOR	OTRO ESTAD.	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO/FIJO	AUTORÍA ORIGINARIA	REGIÓN PARTICIPACIÓN VERIFICADA
1	Abadía, María	8000000000000				CBA				
2	Bonilla, Juan	8000000000000				CBA				
3	Belpe, Rebolledo	1000000000000				CBA				
4	Trujillo, Juan	8000000000000				CBA				
5	Alfonso, María	7000000000000				CBA				
6	Castro, María	8000000000000				CBA				
7	Hernández, Juan	1000000000000				CBA				
8	López, Juan	1000000000000				CBA				
9	Mora, Juan	1000000000000				CBA				
10	Pérez, Juan	1000000000000				CBA				
11	Sanchez, Juan	1000000000000				CBA				
12	Vidal, Juan	1000000000000				CBA				
13	Walter, Juan	1000000000000				CBA				
14	Xavier, Juan	1000000000000				CBA				

De acuerdo con la Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Timemark
Foto 100% Real

© MN5TX2R3NTUL2P Timemark Verified



13:34 Mar
12 de may 2026

- OFICIAL:NOMBRE
- Unnamed Road, Mosquera, Cundinamarca

REGISTRO DE ASISTENCIA / DIA 14 DEL MES DE MAYO DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S)		Mantenimiento de la CABA									
Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	NIL DOCUMENTO	PLANTA	CATEGORIA	OTRO CARGO	DEPENDENCIA / EMPRESA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/FAX	NUMERO BARRIOCHI	FORMA DE PARTICIPACION (OTRO)	
	Trinidad Lozano	10000000000000000000				CBA	trinidad.lozano@cab.gov.ar	3513222100	29	Trinidad M.	
	Felipe Roberto Quiroz	10000000000000000000				CBA	felipe.robusto@cab.gov.ar	3513222100	29	Felipe R.	
	Luciano Alcedo	10000000000000000000				CBA	luciano.alcedo@cab.gov.ar	3513222100	29	Luciano A.	
	Carlos Mayo	10000000000000000000				CBA	carlos.mayo@cab.gov.ar	3513222100	29	Carlos M.	
	Sergio Castiblanco	10000000000000000000				CBA	sergio.castiblanco@cab.gov.ar	3513222100	29	Sergio C.	
	Alfonso Andres	10000000000000000000				CBA	alfonso.andres@cab.gov.ar	3513222100	29	Alfonso A.	
	Andrés Calle	10000000000000000000				CBA	andres.calle@cab.gov.ar	3513222100	29	Andrés C.	
	Juan Carlos Acosta	10000000000000000000				CBA	juan.carlos.acosta@cab.gov.ar	3513222100	29	Juan Carlos A.	
	Fabiana Quiroz	10000000000000000000				CBA	fabiana.quiroz@cab.gov.ar	3513222100	29	Fabiana Q.	
	Maria I. Quiroz	10000000000000000000				CBA	maria.i.quiroz@cab.gov.ar	3513222100	29	Maria I. Q.	
	Maria Fernanda	10000000000000000000				CBA	maria.fernanda@cab.gov.ar	3513222100	29	Maria Fernan.	
	Esteban Quiroz	10000000000000000000				CBA	esteban.quiroz@cab.gov.ar	3513222100	29	Esteban Q.	
	Ignacio Quiroz	10000000000000000000				CBA	ignacio.quiroz@cab.gov.ar	3513222100	29	Ignacio Q.	
	Ignacio Quiroz	10000000000000000000				CBA	ignacio.quiroz@cab.gov.ar	3513222100	29	Ignacio Q.	
	Leidy Alvarez	10000000000000000000				CBA	leidy.alvarez@cab.gov.ar	3513222100	29	Leidy A.	
	Ignacio Labor	10000000000000000000				CBA	ignacio.labor@cab.gov.ar	3513222100	29	Ignacio L.	
	Yana Quiroz	10000000000000000000				CBA	yana.quiroz@cab.gov.ar	3513222100	29	Yana Q.	
	Laura Quiroz	10000000000000000000				CBA	laura.quiroz@cab.gov.ar	3513222100	29	Laura Q.	
	Beatriz Quiroz	10000000000000000000				CBA	beatriz.quiroz@cab.gov.ar	3513222100	29	Beatriz Q.	
	Paula Quiroz	10000000000000000000				CBA	paula.quiroz@cab.gov.ar	3513222100	29	Paula Q.	

De acuerdo con la Ley 1361 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y privacidad de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente al cumplimiento de la legislación vigente.

GDS-F-085 V02



3. **Apoyar técnicamente los procesos de inducción de aprendices de formación titulada y las actividades relacionadas con el reconocimiento de aprendizajes previos, especialmente en los casos de cadena de formación, realizando el registro de los juicios evaluativos correspondientes dentro de los plazos definidos para los productos contractuales.**

No se realiza inducción a la formación profesional integral para este mes

4. **Ejecutar acciones de transferencia técnica, tecnológica y pedagógica en espacios informativos dirigidos a empresarios y actores del sector productivo, orientadas a la adopción del enfoque de formación por competencias y proyectos, así como apoyar actividades de divulgación y selección de aprendices, cuando dichas acciones estén relacionadas con el objeto contractual.**

la obligación no se cumple para el presente mes, ya que no se realizaron actividades formativas y dentro de los tiempos establecidos según calendario académico.

5. **Mantener actualizados sus conocimientos técnicos y pedagógicos, participando de manera voluntaria y según su disponibilidad en actividades de capacitación o actualización ofrecidas por la Entidad, siempre que estén directamente relacionadas con el objeto contractual y contribuyan a la mejora del servicio prestado. la obligación no se cumple para el presente mes, ya que no se realizaron actividades formativas y dentro de los tiempos establecidos según calendario académico.**

6. **Brindar acompañamiento pedagógico integral a los aprendices durante el proceso formativo (lectiva o productiva), de acuerdo con la modalidad de la ruta de aprendizaje, formulando acciones complementarias para la superación de medidas formativas y apoyando el seguimiento a planes de mejoramiento, en el marco de las actividades contractuales asignadas.**

- Se cumple con la actividad ejecutando actividades didácticas y pedagógicas en el marco del proceso de aprendizaje y apropiaciones de conocimiento de etapa lectiva ficha 3410845.

7. **Apoyar técnicamente la depuración, validación y registro de los juicios evaluativos de los aprendices en las fichas de formación, a través del aplicativo SOFIA PLUS, conforme a los criterios técnicos definidos para el proceso formativo. Se cumple con la obligación realizando el registro en el Sistema Sofia Plus de todas las actividades precisas y coherentes con el proceso formativo. Estas actividades incluyen: i) Registro de los juicios evaluativos; ii) Creación de rutas y asociación de aprendices; iii) Registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos.**

8. **Participar, para el cumplimiento del objeto contractual, en equipos ejecutores y de desarrollo curricular interdisciplinarios por programa o red tecnológica, apoyando la elaboración, revisión y validación de productos asociados a los procedimientos institucionales, actualizando el portafolio de instructor, según requerimiento. Se cumple con la obligación mediante la participación de los equipos ejecutores de las fichas asignadas 20 de Abril de 2026.**



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 20 DEL MES DE Abril DEL AÑO 2026

OBJETIVO (N) <u>Procesos para la comercialización - Equipo elegido - LOGÍSTICA</u>										
Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	Nº. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO (CUAL?)	DEPENDENCIA EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Daniel Silva	79848907	-	SI	-	Logística	esalija.sena.edu	311930844	SI	
	José A. Vial S.A.	7925192		SI		Comercio	lvial@pbr.com	7112861	✓	
	Diana Arango	102092558		SI		CBA - Logística	logistica@senae.edu	313867644	N/A	
	José Arango	102092558		SI		Logística	logistica@senae.edu	320911858	N/A	
	Daniela Luján	80048040		S		Logística	sancho.lujan@senae.edu	312032042	✓	
	José Ángel Rodríguez	79455762		✓		CBA	logistica@senae.edu	319072900	-	
	Pamela Marcela Méndez	102130133		✓		CBA	Meliza@senae.edu	320629921	-	
	Fabrizio Quiroga	80928222		X		CBA	quiroga@senae.edu	3124826038	✓	
	Yago Chávez	80804711		X		CBA	chavez@senae.edu	3102958619	-	

De acuerdo con la Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02



9. **Garantizar el uso adecuado, la conservación y la custodia de los materiales, equipos y bienes institucionales que le sean entregados para la ejecución del contrato, respondiendo por su correcta utilización y efectuando la devolución de los elementos asignados conforme a los registros de inventario.** Se realiza buen uso de equipo de cómputo que se encuentra en calidad de préstamo a mi cargo para desarrollar las actividades propias de mi objeto de contacto; además de cuidar y responder por los elementos destinados para el desarrollo de mis funciones.
10. **Registrar de manera oportuna y veraz en el Sistema SOFIA PLUS las actividades que se deriven del objeto contractual, dentro de los plazos establecidos, asegurando la coherencia de la información relacionada con juicios evaluativos, rutas de aprendizaje y reconocimiento de aprendizajes previos.** Se cumple con la obligación realizando el registro en el Sistema Sofia Plus de todas las actividades precisas y coherentes con el proceso formativo. Estas actividades incluyen: i) Registro de los juicios evaluativos; ii) Creación de rutas y asociación de aprendices; iii) Registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos.
11. **Informar de manera oportuna las novedades, inconsistencias o situaciones que incidan en el desarrollo del proceso formativo, aportando la documentación técnica requerida para la gestión de deserciones o comités de seguimiento y evaluación, cuando a ello haya lugar.** Se cumple con la obligación realizando los respectivos reportes de novedades, como lo son deserciones, inasistencias, planes de mejoramiento, entre otras novedades respecto a las fichas asignadas
12. **Utilizar de forma adecuada y eficiente los aplicativos, formatos actualizados SIGA y herramientas tecnológicas institucionales dispuestos para la ejecución del contrato, conforme a los lineamientos técnicos del procedimiento de la ejecución formación integral y de la guía de Orientación de Formación Virtual y a Distancia en su más reciente versión, en el caso de la formación titulada virtual.** Se cumple con la obligación Utilizando de forma adecuada y eficiente los aplicativos, formatos actualizados SIGA y herramientas tecnológicas institucionales dispuestos para la ejecución del contrato (guías para el desarrollo de competencias y resultados de aprendizaje, procedimientos, programas, entre otros).
13. **Prestar apoyo técnico o profesional y emitir conceptos cuando le sean asignados proyectos productivos o actividades de seguimiento, brindando orientación técnica y pedagógica con criterios de calidad y pertinencia.** No se cumple con la obligación, ya que no se realizaron actividades de seguimiento.
14. **Apoyar, cuando sea requerido y de acuerdo con su perfil, los procesos de contratación y adquisición de materiales de formación, participando como apoyo técnico en actividades de supervisión, comités evaluadores o elaboración de documentos precontractuales.** La obligación no se cumple para el presente mes, ya que no me fueron asignados para este mes, e contratación ni supervisión

15. **Atender espacios de articulación técnica, reuniones, jornadas de alistamiento o comités relacionados directamente con el objeto contractual, con el fin de garantizar la adecuada ejecución del servicio.** Se realiza participación en reunión de equipos ejecutores el día 20 de Abril de 2026.
16. **Actuar conforme a los principios éticos, institucionales y de convivencia del SENA, garantizando un trato respetuoso, profesional y adecuado hacia los aprendices y los demás miembros de la comunidad educativa.** Se cumplen con la obligación enfocado en el profesionalismo e idoneidad con la formación, con el fin de cumplir con las expectativas del Aprendiz, impartiendo la formación de acuerdo con los horarios establecidos por la respectiva Coordinación y acogiéndome al reglamento institucional.
17. **Desarrollar procesos formativos en modalidad presencial, remota y/o virtual, según las necesidades del servicio y los productos acordados, alineados con**
la programación de los eventos en SOFIA PLUS y/o emitida por la Coordinación Académica, tanto en formación titulada como complementaria, en etapa lectiva o productiva. Se cumple con la obligación, orientando la formación presencial con puntualidad, calidad y eficiencia, utilizando todas las herramientas disponibles tanto pedagógicas como didácticas y tecnológicas, en los entornos y ambientes formativos.
18. **Observar y promover entre los aprendices el cumplimiento de los protocolos institucionales del Sistema Integrado de Gestión y del Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo, aplicables durante la ejecución del contrato.** Se orienta a los aprendices frente a las normas institucionales frente al SIGA y demás normas concordantes frente a su proceso de formación.
 19. **Prestar los servicios contratados con criterios de responsabilidad, calidad, autenticidad, eficiencia y profesionalismo, promoviendo el cumplimiento del Reglamento del Aprendiz vigente en el marco del proceso formativo.** Se da cumplimiento tanto a los horarios como a la ética y profesionalismo con que se imparte la formación profesional integral.
20. **Impartir las competencias asignadas conforme al diseño curricular y al proyecto formativo concertado por el equipo executor, respetando los productos, tiempos y alcances definidos contractualmente.** Se sigue la línea de tiempo definida para la ejecución de los programas y competencias asignados, se aplican las competencias mediante la ejecución de guías de aprendizaje según programa y proyecto formativo.
21. **Diseñar y aplicar estrategias de enseñanza, aprendizaje y evaluación acordes con el modelo pedagógico institucional y la modalidad de formación, fomentando el aprendizaje significativo y la participación activa de los aprendices.** Se aplican estrategias pedagógicas y didácticas tendientes a mejorar el proceso de aprendizaje a apropiación del conocimiento de los aprendices.

22. **Ejecutar las actividades necesarias para el cumplimiento de los productos contractuales, registrando la información correspondiente en SOFIA PLUS, y en el caso de la formación complementaria, apoyar acciones de divulgación, socialización e inscripción de cursos en la zona de influencia del Centro. Se registran y se asocian los aprendices a la ruta de aprendizaje y se evalúan los aprendices en Sofia Plus.**
23. **Presentar de manera mensual y oportuna la cuenta de cobro con los soportes exigidos (informe de actividades, aportes al sistema de seguridad social y demás documentos requeridos), conforme a las condiciones de pago del contrato y la normativa vigente. Se presenta la cuenta de cobro en los tiempos establecidos para tal fin.**
24. **Implementar estrategias orientadas a la permanencia de los aprendices, en coherencia con el modelo pedagógico institucional y los lineamientos de la Formación Profesional Integral. Se cumple con la actividad al concientizar a los aprendices frente a la importancia de la permanencia y culminación de la formación impartida para mejorar su calidad de vida, la de sus familias y sus comunidades.**
 25. **Articular acciones con el Programa de Bienestar Integral del Aprendiz, apoyando iniciativas relacionadas con el desarrollo integral de los aprendices, cuando dichas actividades se encuentren vinculadas al objeto contractual. No se cumple con la actividad en el presente mes**
26. **Ejecutar las actividades administrativas necesarias para el desarrollo del objeto contractual, garantizando calidad y oportunidad, reconociendo que los productos derivados son propiedad intelectual del SENA y manteniendo la debida reserva sobre la información institucional. Se cumplen con las actividades administrativas definidas dentro del objeto contractual.**
27. **Cumplir con los lineamientos establecidos por el área de investigación, el desarrollo y la innovación tecnológica y formativa, cuando actúe como instructor investigador, tenga proyectos aprobados o lidere semilleros de investigación, en el marco de las actividades contractuales autorizadas. No se cumple para este mes con la actividad.**
28. **Acompañar a los aprendices en actividades institucionales programadas, cuando dicha participación resulte necesaria para el desarrollo del objeto contractual. No se cumple con la actividad para este mes.**
29. **Apoyar los procesos de registro calificado, autoevaluación institucional y aseguramiento de la calidad, cuando le sea requerido, cumpliendo los productos y plazos definidos. No se cumple con esta actividad para este mes.**

30. Realizar seguimiento a la etapa productiva, cuando le sea asignado, atendiendo visitas presenciales y/o utilizando herramientas virtuales, si así la empresa lo determina, revisando bitácoras, orientando situaciones entre aprendiz y ente conformador, registrando oportunamente los juicios evaluativos correspondientes, garantizando el cumplimiento de los lineamientos del procedimiento establecido en Compromiso. No se cumple con esta obligación, ya que no se me ha asignado funciones de seguimiento a etapa productiva.
31. Ejecutar las demás actividades que le sean asignadas por la Supervisión del Contrato, siempre que guarden relación directa con el objeto contractual, el perfil requerido y la naturaleza del servicio. Se cumple con la actividad al ejecutar las actividades asignadas por las autoridades del sena.

Cordialmente,



CARLOS ALBERTO SOLIS VARGAS
C.C. 79.898.907 DE BOGOTÀ
Instructor SENA - CBA