	FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA	CÓDIGO:	DE-DEAJU-FR-047
	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL - CONTRATOS, CONVENIOS U ÓRDENES DE COMPRA	VERSIÓN No.	01
		VIGENCIA:	13-03-2026

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO O CONVENIO

Unidad y/o Dependencia	EMAVI / ESM
Fecha del informe	**Dia**: 30 **Mes**: ABRIL **Año**: 2026
Tipo de informe	**Parcial**: X **Final**:
Periodo evaluado	**Mes**: ABRIL **Año**: 2026
Número de Contrato	008-00-MDN-CGFM-DIGSA-JEFSA-EMAVI-ESM2782-2026
Contratista	CENTRO DE IMPLANTES DENTALES – CID S.A.S.
Objeto	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE ODONTOLOGÍA ESPECIALIZADA PARA LOS USUARIOS DEL ESTABLECIMIENTO DE SANIDAD MILITAR 760018302782
Valor del Contrato	$ 30.000.000,00 – TREINTA MILLONES DE PESOS
Fecha Suscripción	**Dia**: 17 **Mes**: MARZO **Año**: 2026
Plazo de Ejecución	**Dia**: 21 **Mes**: DICIEMBRE **Año**: 2026
Forma de Pago	

MES DEL PAGO (PAC MES)	SERVICIOS PRESTADOS 2026	VALOR
PAC MAYO 2026	MARZO 31 DE 2026	DE ACUERDO CON EL VALOR FACTURADO Y RECIBIDO A SATISFACCIÓN POR EL SUPERVISOR
PAC JUNIO 2026	ABRIL 30 DE 2026	
PAC JULIO 2026	MAYO 31 DE 2026	
PAC AGOSTO 2026	JUNIO 30 DE 2026	
PAC SEPTIEMBRE 2026	JULIO 31 DE 2026	
PAC OCTUBRE 2026	AGOSTO 31 DE 2026	
PAC NOVIEMBRE 2026	SEPTIEMBRE 30 DE 2026	
PAC DICIEMBRE 2026	OCTUBRE 31 DE 2026	
PAC DICIEMBRE 2026 Y/O CXP 2027	NOVIEMBRE 30 DE 2026	
PAC DICIEMBRE 2026 Y/O CXP 2027	DICIEMBRE 21 DE 2026	

2. CUMPLIMIENTO CONDICIONES INICIO EJECUCIÓN CONTRATO O CONVENIO

Registro Presupuestal	**No**.: 3426 **Dia**: 17 **Mes**: MARZO **Año:** 2026
Oficio Aprobación Vigencias Futuras (si aplica)	No.: Dia: Mes: Año:
Registro Presupuestal VF	No.: Dia: Mes: Año:
Aprobación Garantía de Cumplimiento	**Dia**: 24 **Mes**: MARZO **Año**: 2026
Aprobación Garantía RCE	**Dia**: 27 **Mes**: MARZO **Año**: 2025
Aprobación - Otras Garantías (Póliza Aeronáutica, Póliza de Transporte)	Dia: Mes: Año:
Acta de Inicio de Ejecución (si aplica)	**Dia**: 27 **Mes**: MARZO **Año**: 2026

3. MODIFICATORIOS / SUSPENSIONES

PRIMER MODIFICATORIO- NO APLICA	
Fecha firma Modificatorio	Dia: Mes: Año:
Objeto de la Modificación	(Conforme justificación Plataforma)
Valor Adicionado / reducción (Si aplica)	

Nuevo Valor Contrato	
Nuevo Plazo ejecución (Si aplica)	Dia: Mes: Año:
Registro Presupuestal Ajustado	No. Día: Mes: Año:
Aprobación Garantía Cumplimiento Modificatorio (si aplica)	Dia: Mes: Año:
Aprobatorio Garantía RCE Modificatorio (si aplica)	Dia: Mes: Año:
Aprobación - Otras Garantías	Dia: Mes: Año:

PRIMERA SUSPENSIÓN – NO APLICA	
Fecha firma	Día: Mes: Año:
Objeto de la Suspensión	(Conforme justificación)
Reinicio	Día: Mes: Año:
Observaciones	

4. PERSONAL REQUERIDO PARA LA EJECUCION DEL CONTRATO O CONVENIO (EXIGIDO EN LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS)

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	OTROS (TARJETA PROFESIONAL/TÍTULO PROFESIONAL O TÉCNICO)
PERSONAL A CARGO DEL CONTRATISTA EN SUS INSTALACIONES		

5. ESTADO DE EJECUCIÓN (PLAZO VS CUMPLIMIENTO)

Avance Físico	0,00 %
Avance en Tiempo	14,55 %
Estado del Contrato	**En ejecución:** X **Ejecutado:** **Suspendido:**
Cumplimiento general	**Sí** X **No**

6. ESTADO FINANCIERO

Valor del Contrato	$ 30.000.000,00
Valor y Porcentaje de Pagos realizados	$ 00,00 (0 %)
Valor y Porcentaje de Pagos pendientes de realizar	$ 30.000.000,00 (100%)

Pago No.	Fecha Acta Recibo a Satisfacción	No Factura y Fecha	Valor Tramitado	No Orden de Pago y fecha	Valor Pagado
1	N/A	N/A	$0	N/A	$0
				Total Pagos	$0

ANEXOS SOPORTES DEL PAGO O PAGOS REALIZADOS DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISIÓN (SOPORTES DE LA FACTURACIÓN).

NO APLICA

7. CUMPLIMIENTO CONTRACTUAL (Contratista / Entidad)

Objeto contractual	Cumple: X No cumple: No aplica:

Cronograma (Adjuntar)	Cumple:	No cumple:	No aplica: X
Especificaciones técnicas	Cumple: X	No cumple:	No aplica:
Pólizas vigentes y aprobadas en la Plataforma SECOP II	Cumple: X	No cumple:	No aplica:
Obligaciones contractuales generales y especificas	Cumple: X	No cumple:	No aplica:
Clausula Catalogación	Cumple:	No cumple:	No aplica: X
Clausula Offset	Cumple:	No cumple:	No aplica: X
Cargue facturas en Plataforma SECOP II	Cumple: X	No cumple:	No aplica:
Otras obligaciones de ejecución (ponderables, entregables etc.).	Cumple: X	No cumple:	No aplica:
Acta de Liquidación o Constancia de No Liquidación	Cumple:	No cumple:	No aplica: X
Otros	No aplica:		

7.1.1 DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS E INFORME DE TRABAJOS REALIZADOS POR EL CONTRATISTA DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISIÓN

Informe parcial: Durante el periodo evaluado el contratista a facturado 0 procedimientos médicos de los 11 ya autorizados.

Actividad /Hito	Periodo /Fecha	Evidencia / Soporte	Estado	Observaciones
Prestación de servicios de salud	N/A	N/A	N/A	N/A

INFORME SOBRE EL DESARROLLO Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES CONVENIDAS		
OBLIGACIONES CONVENIDAS	**CUMPLIMIENTO**	**OBSERVACIONES DEL SUPERVISOR**
El contratista deberá dar cumplimiento al Acuerdo 052 de 2013 por el cual se establece el Manual Único de Medicamentos y Terapéutica para el SSMP y se dictan otras disposiciones	CUMPLE	SE HAN CUMPLIDO DE ACUERDO A LO PACTADO DENTRO DEL PROCESO
El contratista deberá dar cumplimiento a lo establecido en el acuerdo 002/2001 mediante el cual se establece el Plan de Servicios de Sanidad Militar y Policial.	CUMPLE	SE HAN CUMPLIDO DE ACUERDO A LO PACTADO DENTRO DEL PROCESO
El Contratista deberá mantener comunicación e información semanal con el supervisor del proceso, para llevar un control e la facturación y prestación de los servicios.	CUMPLE	SE HAN CUMPLIDO DE ACUERDO A LO PACTADO DENTRO DEL PROCESO
Los procedimientos que no estén descritos en el anexo Técnico solo serán autorizados por el supervisor del Contrato, previa cotización.	CUMPLE	SE HAN CUMPLIDO DE ACUERDO A LO PACTADO DENTRO DEL PROCESO
Cumplir con las normas de referencia y contrarreferencia de la Fuerza Aeroespacial Colombiana que incluye el diligenciamiento del formato de referencia (cuando se requiere la interconsulta con otro especialista) y de contrarreferencia	CUMPLE	SE HAN CUMPLIDO DE ACUERDO A LO PACTADO DENTRO DEL PROCESO
El ESM dentro de los treinta (30) días hábiles siguientes a la presentación de la factura con todos sus soportes, formularán y comunicarán a la entidad las glosas a cada factura, con base en la codificación y alcance definidos en el manual único de glosas, devoluciones y respuestas, definido en la resolución 3047 de 2008 del Ministerio de Protección Social y a través de su anotación y envío en el registro conjunto de trazabilidad de la factura cuando este sea implementado. Una vez formuladas las glosas a una factura, no se podrán formular nuevas glosas a la misma factura, salvo las que surjan de hechos nuevos detectados a la respuesta dada a la glosa inicial.	CUMPLE	SE HAN CUMPLIDO DE ACUERDO A LO PACTADO DENTRO DEL PROCESO

El contratista deberá dar cabal cumplimiento a los compromisos de anticorrupción y antisoborno, apoyando las acciones del Estado Colombiano y del Ministerio de Defensa Nacional para fortalecer la transparencia y la responsabilidad de rendir cuentas. Dentro de este marco, el contratista se compromete a impartir instrucciones a todos sus empleados y agentes, así como a cualquier representante suyo, exigiéndole el cumplimiento en todo momento de las leyes de la República de Colombia y especialmente de aquellas que rigen la presente contratación y les impondrá la obligación de no ofrecer o pagar sobornos o cualquier halago corrupto, a los funcionarios del Ministerio de Defensa Nacional.	CUMPLE	SE HAN CUMPLIDO DE ACUERDO A LO PACTADO DENTRO DEL PROCESO
El contratista deberá dar estricta atención a las normas técnicas nacionales y extranjeras para el cumplimiento del objeto contractual, de conformidad al artículo 4 numeral 5 de la ley 80 de 1993, el cual expresa: "(…) ARTÍCULO 4o. DE LOS DERECHOS Y DEBERES DE LAS ENTIDADES ESTATALES. Para la consecución de los fines de que trata el artículo anterior, las entidades estatales: 5o. Exigirán que la calidad de los bienes y servicios adquiridos por las entidades estatales se ajuste a los requisitos mínimos previstos en las normas técnicas obligatorias, sin perjuicio de la facultad de exigir que tales bienes o servicios cumplan co n las normas técnicas colombianas o, en su defecto, con normas internacionales elaboradas por organismos reconocidos a nivel mundial o con normas extranjeras aceptadas en los acuerdos internacionales suscritos por Colombia. (…)"	CUMPLE	SE HAN CUMPLIDO DE ACUERDO A LO PACTADO DENTRO DEL PROCESO
El contratista cuenta hasta con tres (03) días hábiles posterior a la suscripción del acta de recibo a satisfacción de bienes y servicios, para entregar en debida forma la factura y todos los documentos requeridos para el trámite de pago. Si el contratista está obligado a facturar electrónicamente, deberá presentar la factura electrónica validada previamente por la DIAN, como requisito necesario para el pago de los bienes y/o servicios contratados, conforme con las disposiciones señaladas en el Decreto 358 del 5 de marzo de 2020, en concordancia, con lo dispuesto en la Resolución No. 000042 del 5 de mayo de 2020.	CUMPLE	SE HAN CUMPLIDO DE ACUERDO A LO PACTADO DENTRO DEL PROCESO
Una vez aprobada la factura por parte del Supervisor, el Contratista deberá cargarla en la plataforma SECOP II, de acuerdo con los manuales establecidos por Colombia Compra Eficiente.	CUMPLE	SE HAN CUMPLIDO DE ACUERDO A LO PACTADO DENTRO DEL PROCESO
Las demás obligaciones del contratista contenidas en las leyes que regulan la contratación estatal, así como las que puedan derivarse del contenido de los documentos del proceso.	CUMPLE	SE HAN CUMPLIDO DE ACUERDO A LO PACTADO DENTRO DEL PROCESO

7.1.2 DESCRIPCIÓN DETALLADA DE TRABAJOS PENDIENTES Y OBSERVACIONES

Pendiente realiza los 11 ya autorizados y asimismo radicar las respectivas facturas.

8. INCUMPLIMIENTOS / NOVEDADES (Contratista / Entidad)

Contratista	Sí: No: X
Entidad	Sí: No: X

Observaciones: NO APLICA

9. SEGUIMIENTO A RIESGOS (MATRIZ)

¿Riesgos materializados?	Sí: No: X
¿Posible materialización de riesgos?	Sí: No: X

Observaciones: _____

10. DATOS DESTINO FINAL DE LOS BIENES Y /O SERVICIOS OBJETO DEL CONTRATO O CONVENIO

Ingreso a Almacén	Sí __ No __
No. soporte y fecha (SAP)	No. soporte Fecha Dia: Mes: Año:
Dependencia destino final del bien o servicio	
Observaciones	

11. CONCLUSIÓN EJECUTIVA

Informe parcial: El contrato actualmente se encuentra ejecutándose de manera correcta a lo pactado y no se han presentado vénetos que generen incumplimientos

12. FIRMA (S)

Nombre del Supervisor	ST. FRANCO UMAÑA MARIA PAULA Principal	C.C. 1.123.039.528
Acto Administrativo Nombramiento	Resolución No. 001 del 09 de enero de 2026	
Acta entrega fecha	N/A	
Tipo Novedad	N/A	
Dependencia:	ESTABLECIMIENTO DE SANIDAD MILITAR	
Firma	Maria Paula Franco Umaña.	