

FORMATO INFORME PERIÓDICO DE SUPERVISIÓN Y RECIBO A SATISFACCIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN			 SIG Sistema Integrado de Gestión del Minenergía		Ministerio de Minas y Energía Origen: DIRECCIÓN DE ENERGÍA ELÉCTRICA Rad: 3-2025-017136 07-05-2025 22:05:58 PM Anexos: 0 FOLIOS Destino: GRUPO DE GESTION FINANCIERA Y CONTABLE Serie:			
					GF-F-31		07-06-2023	V-5
FUENTE DE FINANCIACIÓN	PRESUPUESTO NACIONAL	X	REGALIAS				FECHA	07/05/2025
DEPENDENCIA	DIRECCIÓN DE ENERGÍA ELÉCTRICA	NÚMERO DE PAGO	3	DE	6	MES O PERIODO A PAGAR	Abril-2025	
INFORMACIÓN ADMINISTRATIVA BÁSICA DEL CONTRATO								
NOMBRE / RAZON SOCIAL	CABALLERO TIMOTE SANDRA JEANNETTE	IDENTIFICACIÓN C.C.	52.228.417	PLAZO EJECUCION DEL CONTRATO	FECHA DE INICIO		03/02/2025	
CONTRATO	GGC-0332-2025				FECHA TERMINACIÓN		11/07/2025	
USOS PRESUPUESTALES	A-02-02-02-008-006-03,1				FECHA PRÓRROGA			
DESCRIPCION USO PRESUPUESTAL	SERVICIOS DE APOYO A LA DISTRIBUCIÓN DE ELECTRICIDAD, GAS Y AGUA,NO APLICA							
E-MAIL INSTITUCIONAL	sjcaballero@minenergia.gov.co	E-MAIL PERSONAL	sandracaballero24@yahoo.com			LUGAR DE EJECUCIÓN	BOGOTA D.C.	
OBJETO DEL CONTRATO	Apoyar jurídicamente el componente contractual en cada una de sus etapas, de los proyectos del sector de energía, provenientes de las diferentes fuentes de financiación, principalmente aquellos que se encuentren en etapa de liquidación							
INFORMACIÓN FINANCIERA Y CONTABLE DEL CONTRATO								
ITEM	NUMERO R.P.	VALOR A UTILIZAR \$		RUBRO PRESUPUESTAL		SUB UNIDAD EJECUTORA		
1	5225	8.400.000,00		C-2102-1900-11-40301C-2102061-02		21-01-01-003		
TOTAL		8.400.000,00						
VALOR DEL CONTRATO								
VALOR INICIAL	44.520.000,00	VLR. MODIFICACIÓN	0,00		VALOR TOTAL		44.520.000,00	
PAGOS ACUMULADOS + ESTE PAGO	24.640.000,00	SALDO POR PAGAR	19.880.000,00		% EJECUCIÓN		55,35 %	
FORMA DE PAGO	Perfil PLC 2025-0765, EP-2025-0490 OCHO MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS (\$ 8.400.000) M/CTE, incluidos todos los impuestos, tasas o contribuciones a las que haya lugar. (...)							
PAGOS POR PERIODOS								
1	2	3	4	5	6			
7,840,000.00 - PAGADO	8,400,000.00 - PAGADO	8,400,000.00 - FACTURADO	0.00 - GRABADO	0.00 - GRABADO	0.00 - GRABADO			
OBSERVACIONES ADMINISTRATIVAS , JURÍDICAS Y TÉCNICAS SOBRE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO								
Se certifica que el contratista presentó el informe de actividades requerido de acuerdo a lo establecido en el contrato de prestacion de servicios								



(APROBÓ)vjpaternina,

En calidad de supervisor del contrato, manifiesto que el contratista cumplió a satisfacción y dentro de los terminos contractuales con las obligaciones establecidas . Que la supervisión se llevo a cabo conforme a lo establecido en la Ley 80 de 1993. Ley 1474 de 2011 y el Manual de contratación Pública del Ministerio de Minas y Energia y/o las normas que las modifiquen o sustituyan. Igualmente certifico que el contratista dio cumplimiento a lo establecido en las disposiciones legales vigentes sobre el regimen de seguridad social, conforme a lo señalado en el articulo 50 de la Ley 789 de 2002, Ley 1562 de 2012, Decreto 723 de 2013 y demas normas que regulan la materia, y cumplio con los aportes a salud,pensión, y riesgos profesionales.

AUTORIZACIÓN DE PAGO SUPERVISOR

NOMBRE DEL SUPERVISOR	VICTOR JOSE PATERNINA NOVOA	C.C	92546954	CARGO	DIRECTOR TECNICO 100 -21
-----------------------	-----------------------------	-----	----------	-------	--------------------------



(APROBÓ)vjpaternina,

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				1	0
					TOTAL A PAGAR	
2025-04	2025-04	I	05/05/2025	857545464	\$975.200	

TOTALES SALUD													
Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS008	Compensar EPS	860066942-7	420.000	0		0		0	0	0	0	420.000	1

TOTALES PENSIÓN				Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria									
25-14	Colpensiones	900336004-7	537.600	0	0	0	0	0	0		537.600	1

TOTALES RIESGOS LABORALES															
Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-23	Positiva Seguros	860011153-6	17.600				17.600	0	0	17.600			176	17.600	1

TOTALES CAJAS								
Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados	

TOTALES PARAFISCALES				No. Afiliados
Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA			
Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	420.000	420.000
Pensión	1	537.600	537.600
Riesgos Laborales	1	17.600	17.600
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	975.200	975.200

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	52228417	SANDRA JEANNETTE CABALLERO TIMOTE		CALLE 4 B No 39 B - 90 INT- 4 APTO 703	3756901	sandracaballero24@yahoo.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I – Independiente			BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.	
						EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
						NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD
					EMPLEADOS
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				UPC
2025-04	2025-04	I	05/05/2025	85745464	\$975.200
					TOTAL A PAGAR

DETALLE POR COTIZANTE

INFORMACIÓN COTIZANTE										INFORMACIÓN NOVEDADES										PENSIÓN						SALUD			RIESGOS LABORALES				CCF			PARAFISCALES												
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Sueldo	Exonerado	Columna exonerada	Exonerado	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VBP	VBT	SILN	IOE	MA	MA	VAC	AVP	VCT	IRL	CORRECCIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntari o Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN	
1	CC	52228417	CABALLERO TIMOTE SANDRA JEANNETTE	59	0		N																			25-14	3.360.000	537.600	0	0	0	0	EPS008	3.360.000	420.000	14-23	3.360.000	1	17.600		0	0	0	0	0	0	0	0

PAGADA

	FORMATO INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN MINISTERIO DE MINAS Y ENERGÍA			SIG Sistema Integrado de Gestión del Mineducación	
				T-GC-F-24	
				05-06-2023	V-4

PAGO No.			PERIODO A PAGAR	Desde (dd/mm/aa)	Hasta (dd/mm/aa)	FECHA PRESENTACIÓN DEL INFORME	DD	MM	AA
3	DE	6		01/04/2025	30/04/2025		06	05	2025
INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATO									
Nombre/ Razón Social		SANDRA JEANNETTE CABALLERO TIMOTE		No. Identificación C.C o C.E	52.228.417	Contrato No.			
				NIT	52.228.417	GGC - 0332 - 2025			
Objeto del Contrato		Apoyar jurídicamente el componente contractual en cada una de sus etapas, de los proyectos del sector de energía, provenientes de las diferentes fuentes de financiación, principalmente aquellos que se encuentren en etapa de liquidación.							
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS									
OBLIGACIONES Y/O ACTIVIDADES Conforme se establecen en el Contrato					AVANCES Y LOGROS DEL MES (relacionar en cada obligación y/o actividad si cuenta con evidencia de cumplimiento en el link del informe cargado en SECOP II o indicar donde reposa la misma)				
1	Apoyar jurídicamente a la dirección de energía eléctrica en los tramites de revisión y/o proyección de solicitudes, respuesta a las solicitudes presentadas por los contratistas y/o por terceros y/o elaboración de proyectos y actas de liquidación bilateral y unilateral, o las que la ley disponga, requerimientos, informes de supervisión, actas de recibo y entrega, actas de balance financiero y/o certificaciones de cumplimiento, traslados etc, y las establecidas en el artículo 86 de la Ley 1474 de 2011 o norma aplicable para adelantar el trámite respectivo de los proyectos y contratos en su etapa de LIQUIDACIÓN y demás etapas que se desglosen en la Liquidación del objeto de los contratos y/o convenios, y apoyar a la supervisión de los contratos que le sean asignados para la correcta ejecución y cumplimiento de las metas de la DEE.				07-04-2025. Realice la remisión del acto administrativo de liquidación unilateral del contrato FAER GGC 434 de 2015 a GGC, a través de ARGO. 09-04-2025. Realice el seguimiento al acta de aprobación de la garantía única de cumplimiento en virtud de la fase de liquidación del contrato PRONE GGC 443 de 2015 celebrado entre el Ministerio de Minas y Energía y la Electrificadora del Meta S.A. E.S.P. – EMSA E.S.P. 09-04-2025. Realice seguimiento a la petición efectuada por el MME al OR dentro del contrato de interventoría FAZNI GGC 433 de 2020 Lote 12, se recibe respuesta emitida por el contratista. 11-04-2025. Realice seguimiento al proceso de notificación de la Resolución Número 00388 del 04 de abril de 2025 del contrato FAER GGC 434 de 2015. 15-04-2025. Realice la revisión de los modificatorios surtidos en el contrajo PRONE				

		GGC 623 de 2020, en el SECOP II, para completar los soportes del certificado de cumplimiento 15-04-2025, Realice la revisión de las observaciones realizadas por el líder jurídico a la solicitud de documentación efectuada al OR en el contrato PRONE GGC 623 de 2020. 16-04-2025. Remití correo electrónico con documento de solicitud de documentación al OR del contrato PRONE GGC 623 de 2020, para revisión del líder jurídico. 16-04-2025. Realice la revisión a las respuestas efectuadas por el OR, al proyecto de acta de liquidación bilateral del contrato FAER GGC 434 de 2015- dando respuesta a las observaciones. 21-04-2024. Realice la gestión del VB en ARGO de la comunicación remitida al OR de solicitud de documentos y pólizas faltantes de cargue en el SECOP II dentro del contrato PRONE GGC 623 de 2020. 21-04-2025. Realice el diligenciamiento de Excel de los soportes del certificado de cumplimiento y el acta de terminación anticipada y liquidación del contrato PRONE GGC 623 de 2020, haciendo la verificación de documentos del contrato. 21-04-2025. Realice la revisión de la comunicación de solicitud de documentos efectuada al OR dentro del contrato PRONE GGC 443 DE 2019, se realizaron ajustes y se remitió al área técnica ingeniera Verónica Lesmes, para su trámite respectivo.
2	Realizar un seguimiento periódico a las garantías contractuales de los contratos a su cargo, en virtud del cual deberá reportar en los formatos que establezca la entidad, el estado de las mismas y las gestiones adelantadas para mantener de manera correcta su vigencia hasta su liquidación.	21-04-2025. Realice el cargue del documento de respuesta a las observaciones efectuadas por el OR al acta de liquidación bilateral del CONTRATO 434 2015, en ARGO, trámite que finalizo con el radicado Tramite que termino en ARGO con el radicado 2-2025-014789. 23-04-2025. Elabore memorando de Remisión de anexos de la Resolución No. 01127 del 25 de septiembre de 2024, dirigido al Grupo de Jurisdicción Coactiva, contrato FAZNI GGC 593 IPSE 096 de 2017.

3	Vigilar el cumplimiento de las fechas de los plazos y demás términos establecidos para el cumplimiento de las obligaciones documentales y demás condiciones previstas en los contratos y/o convenios, para evitar el vencimiento de los plazos establecidos por ley para la liquidación de los contratos.	01-04-2025. Se remitió correo electrónico a la Dra Martha Lucia Ladines, a fin de establecer el trámite del CDP del contrato GGC 491 2023, que se encuentra liquidado y con pendiente de pago de honorarios (vigencia Expirada). 03-04-2025. Se remitió correo electrónico a la Dra Luz Dary Páez, informando que el acto administrativo cargado en ARGO en relación con el contrato FAER GGC 434 DE 2015, fue actualizado y nuevamente inicio el trámite de VB y revisiones, y establecer las observaciones realizadas al proyecto de acto administrativo de liquidación unilateral por parte del GGC. 04-04-2025 Revisé la matriz de los contratos repartidos a través de la Matriz reparto 2025 (Abogados), en donde se han verificados las fechas de vencimiento pertinentes para el cumplimiento de los términos de liquidación de los contratos. 04-04-2025. Se revisó proyecto oficio de solicitud tercera remuneración administración contrato PRONE GGC 442 de 2015. 09-04-2025. Se realizó el seguimiento a la citación para notificación de la Resolución 00388 del 4 de abril de 2025, verificando el correo electrónico donde se remitió la citación al OR. 23-04-2025. Remití a través de correo electrónico carpeta de documentos y acceso para consulta al enlace OneDrive que contiene la Resolución 01127 del 25 de septiembre de 2024 del contrato FAZNI GGC 593 IPSE 096 de 2017, en respuesta a la solicitud efectuada mediante memorando con radicado No. 3-2025-013603 del 10-04-2025.
4	Gestionar los tramites que le sean asignados siguiendo los parámetros normativos de calidad, tales como NEON, ARGO, TEAMS, SECOP II entre otros y las demás actividades necesarias o inherentes para la ejecución del objeto y su alcance contractual o aquellas que designe el supervisor del contrato.	08-04-2025 remití al Grupo de Gestión Contractual el proyecto acto administrativo de liquidación unilateral contrato FAER GGC-434 de 2015, mediante radicado 3-2025-013215. 15-04-2025. Realice la revisión de la póliza remitida por el OR hasta el término de la liquidación del contrato PRONE GGC 623 de

		2020, documento al cual se le hicieron observaciones frente a las vigencias y valores y se remitieron al área técnica para que fueran remitidas al OR.
5	Apoyar en la construcción de información histórica de ejecución de los fondos de apoyo a la energización frente a su incidencia en la energización del país.	Esta actividad no fue solicitada en este periodo.
6	Gestionar y asistir a las reuniones y/o mesas de trabajo a fin de verificar el avance, cumplimiento y correcta ejecución de los proyectos desarrollados en el marco de los contratos asignados por el supervisor, de acuerdo con los lineamientos establecidos por el área y elaborar las actas de las mismas cuando sea requerido por el supervisor.	En el periodo participé en las siguientes reuniones: Seguimiento a gestión de liquidación contratos y otros Vie 04/04/2025, 'de' 10:00 a 12:00. Revisión Liquidación Unilateral FAER GGC 434 de 2015. Mar 01/04/2025, 'de' 18:00 a 18:30 Estado liquidaciones Mar 29/04/2025, 'de' 9:00 a 10:00
7	Gestionar el soporte documental que se produzca en el marco de la ejecución de los procesos y procedimientos de la dirección de energía eléctrica y de acuerdo a las actividades asignadas por el supervisor.	11-04-2025. Realice el seguimiento en NEON de la notificación de la resolución 00388 de 2025, acto administrativo unilateral dentro del contrato FAER GGC 434 DE 2015.

OBLIGACIONES GENERALES

OBLIGACIONES Y/O ACTIVIDADES Conforme se establecen en el Contrato		AVANCES Y LOGROS DEL MES
1	Presentar dentro del plazo establecido cada uno de los informes de gestión y actividades contra los que se realizará cada uno de los pagos.	En el periodo se presentó el informe de gestión
2	Cumplir con las directrices del Sistema de Gestión de Calidad del Ministerio de Minas y Energía	Se cumplió con la obligación en este periodo.
3	Asistir y participar en las reuniones de trabajo que sean programadas por el supervisor del contrato y que se le requiera en cumplimiento del objeto contractual.	Se cumplió con la obligación en este periodo.
4	Mantener la información actualizada y organizada, en los sistemas de información del Ministerio.	Se cumplió con la obligación en este periodo.
5	Gestionar oportunamente los trámites, documentos o asignaciones que le sean realizadas a través de los diferentes aplicativos institucionales, manteniendo actualizadas sus bandejas en cada uno de ellos, particularmente	Se cumplió con la obligación en este periodo.

	en el Sistema de Gestión de Documentos Electrónicos de Archivo ARGO recibir, registrar, gestionar y responder por dicho medio las asignaciones realizadas dejando traza de sus actuaciones.	
6	Abstenerse de divulgar total o parcialmente la información entregada por el Ministerio o a la cual accede en ejercicio de su calidad contractual a cualquier persona natural o jurídica, entidades gubernamentales o compañías privadas. En caso de ser necesario la entrega de Información a cualquier autoridad se debe cumplir con los mecanismos de cuidado, protección y manejo responsable de la información, previa notificación al MINISTERIO, con el fin de que ésta pueda tomar las acciones administrativas y judiciales pertinentes, si a ello hubiere lugar.	Se cumplió con la obligación en este periodo.
7	Suscribir y entregar al supervisor del contrato el acuerdo de confidencialidad una vez se perfeccione el contrato.	Se cumplió con la obligación en el periodo.
8	Acreditar el pago de los aportes al sistema de seguridad social integral de conformidad con la normativa vigente.	Se cumplió con la obligación descrita en este periodo.
9	En caso de que le sean entregados, para el cumplimiento de sus actividades contractuales equipos y elementos de propiedad del Ministerio de Minas y Energía, responder por la salvaguarda y preservación de los mismos.	No se ha entregado equipos por parte del MINISTERIO.
10	Informar a la entidad la administradora de riesgos laborales, a la cual se encuentra afiliado para que ésta realice la correspondiente novedad en la afiliación del nuevo contrato (inciso 2 del artículo 9 del Decreto 723 de 2013).	Se cumplió con la obligación en este periodo.
11	Acatar las instrucciones que durante el desarrollo del contrato le imparta el Ministerio, a través del supervisor del contrato.	Se cumplió con la obligación en este periodo.
12	Desplazarse al lugar en que se requiera la prestación del servicio (siempre que sea diferente al lugar de ejecución del contrato), en cumplimiento del objeto contractual.	Esta actividad no fue requerida en el periodo.
13	Responder civil y penalmente por sus acciones y omisiones en la actuación contractual en los términos de la ley.	No se ejecutaron acciones ni omisiones que dieran lugar a responsabilidad civil o penal
14	Mantener actualizada la hoja de vida en el Sistema de Información y Gestión del Empleo Público, SIGEP.	Se cumplió con la obligación descrita en este periodo.

	FORMATO INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN MINISTERIO DE MINAS Y ENERGÍA		 SIG Sistema Integrado de Gestión del Mineducación T-GC-F-24 05-06-2023 V-4	
---	---	--	--	--

15	Informar al Ministerio sobre la variación sobre su régimen tributario, que se presente durante la ejecución del contrato.	En el periodo no se presentó la variación en el régimen tributario. Se cumplirá cuando se realice la variación.
16	Dar cumplimiento oportuno a las obligaciones del contrato, que permitan dar trámite los pagos en los tiempos establecidos por el Ministerio.	Se cumple conforme a las indicaciones de la supervisión.
17	Presentar las cuentas de cobro o facturas según corresponda de acuerdo con los términos establecidos en la forma de pago del contrato.	Se cumple conforme a las indicaciones de la supervisión.
18	Cargar los informes de manera mensual que evidencien el cumplimiento de las obligaciones contractuales en la plataforma transaccional de Colombia Compra Eficiente SECOP II.	Se Cargan las evidencias mensualmente.
19	Entregar al finalizar el contrato un backup con toda la información adelantada durante la ejecución del mismo.	Se realizará la entrega una vez finalice el contrato.
20	Efectuar a través del supervisor del contrato la entrega de los bienes de propiedad del Ministerio de Minas y Energía que fueron asignados durante la ejecución del contrato de conformidad con el Manual para el manejo de los bienes de propiedad del Ministerio de Minas y Energía	No hay asignación de equipos de propiedad del Ministerio.
21	Devolver el carnet de identificación como contratista.	No se ha asignado carnet de identificación como contratista del Ministerio.
22	Cumplir con los lineamientos en Seguridad y Salud en el trabajo para Contratistas, Subcontratistas y Proveedores de conformidad con el artículo 2.2.4.2.2.16 del Decreto 1072 de 2015, la Resolución No 0312 de 2019 del Ministerio del Trabajo, la Resolución 042 0331 de 2019 del Ministerio de Minas y Energía y demás normas concordantes sobre la materia para lo cual se deberá diligenciar el Anexo: Compromiso del contratista, subcontratista o proveedor en seguridad y salud en el trabajo del Manual de contratistas y proveedores para el funcionamiento del SGSSTE	Se cumplió con la obligación descrita en este periodo.
23	Constituir la garantía de cumplimiento y mantenerla vigente durante la ejecución del contrato, cuando sea requerida.	Se cumplió con la obligación descrita en este periodo.
24	Contar con los equipos y herramientas que se requieran para el cabal cumplimiento del contrato.	Se cumplió con la obligación descrita en este periodo.

	FORMATO INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN MINISTERIO DE MINAS Y ENERGÍA			SIG Sistema Integrado de Gestión del Mineducación	
				T-GC-F-24	
				05-06-2023	V-4

25	Cumplir con las normas de bioseguridad que indique la entidad.	Se cumplió con la obligación descrita en este periodo.
26	Cumplir con las políticas internas que genere y adopte el Ministerio de Minas y Energía, especialmente aquellas que hagan referencia a: equidad de género, obligaciones ambientales, seguridad cibernética, seguridad de la información, tratamiento y protección de datos personales, entre otros.	Se cumplió con la obligación descrita en este periodo.
27	Las demás que sean necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Se cumplió con la obligación descrita en este periodo.

DECLARACIÓN DE CUMPLIMIENTO

1	Con la firma del presente informe de actividades certifico que las cuentas presentadas hasta la fecha, con ocasión de este contrato, se encuentran debidamente cargadas en el SECOP II en la oportunidad debida y con los soportes correspondientes.
2	Con la firma del presente informe de actividades certifico que he cumplido con el pago de los aportes al sistema de seguridad social integral conforme a los ingresos recibidos y de conformidad con la normativa vigente.

NOTAS: Previo a la generación del informe el contratista debe cargar en la plataforma SECOP II en el ítem “7- Ejecución del contrato” opción de Documentos de Ejecución del contrato, las evidencias y/o soportes de las actividades realizadas en el mes e incluir en el informe de actividades el link de consulta pública en el que podrán ser consultadas estas.

Lo anterior deberá ser verificado por parte de la supervisión como requisito para la aprobación de la cuenta del respectivo mes.

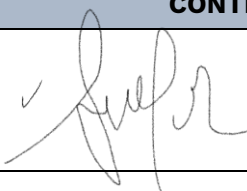
Luego de la aprobación del informe en NEON, el contratista debe cargar en SECOP II, ítem “7-Ejecución del contrato” opción Plan de pagos, el informe con el radicado que genera la plataforma NEON.

Lo anterior deberá ser verificado por parte de la supervisión como requisito para la aprobación de la cuenta del mes siguiente.

LINK DE VERIFICACIÓN DE EVIDENCIAS, SECOP II.

<https://community.secop.gov.co/public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.7460100&isFromPublicArea=True&isModal=true&asPopupView=true>

CONTRATISTA

FIRMA	
-------	---

CUENTA DE COBRO SANDRA CABALLERO



06-05-25 E...vb.pdf

06-05-2...025-1.pdf



FREDY ALEXANDER VILLANUEVA GARZON



Para: SANDRA JEANNETTE CABALLERO TIMOTE

Mar 06/05/2025 15:54



06-05-25 EVIDENCIAS ABRIL ...
1 MB



06-05-25 INFORME MENSUA...
191 KB

2 archivos adjuntos (2 MB) Guardar todo en OneDrive - Ministerio de Minas y Energía Descargar todo

Iniciar respuesta con:

Muchas gracias.

Muchas gracias por su colaboración.

Muchas gracias por la revisión.

Buen día estimada Sandra.

Revisados los documentos, confirmo que el informe se encuentra dentro de los términos requeridos por la entidad, por lo tanto, cuenta con la respectiva aprobación, por favor continuar con el trámite de cargue en NEON.





Orden de pago Presupuestal de gastos
Comprobante

Usuario Solicitante: MHamartinb ARLIS ANDREA MARTINEZ BALLESTEROS
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante: 21-01-01-003 MME FAER - FONDO APOYO FINANCIERO PARA LA ENERG ZONAS RURALES INTERCON
Fecha y Hora Sistema: 2025-05-19-12:58 p. m.

ORDEN DE PAGO PRESUPUESTAL											
Número:	152039925	Fecha Registro:	2025-05-15		Unidad / Subunidad ejecutora:		21-01-01-003 MME FAER - FONDO APOYO FINANCIERO PARA LA ENERG ZONAS RURALES INTERCON				
Vigencia Presupuestal	Actual	Estado:	Pagada		Nro Obligación:		24425	Comprobante Contable de la Generación:			
Fecha Máxima Pago:	2025-05-19	Código de Referencia:		04500074800152039925			Tipo de Moneda:	COP-Pesos	Tasa de Cambio:		0,00
Valor Bruto:	8.400.000,00	Valor Deducciones:		93.977,00			Valor Neto:	8.306.023,00	Saldo x Pagar:		0,00
VALORES PAGADOS											
TRM Pago		Valor Bruto	8.400.000,00	Valor Deducciones	93.977,00	Valor Neto	8.306.023,00	Moneda Base Compra		Valor MBC	

REINTEGROS					
Números				No Recaudo:	
Bruto Reintegrado Pesos:	0,00	Reintegrado Deducciones Pesos:	0,00	Reintegrado Neto Pesos:	0,00
Bruto Reintegrado Moneda:	0,00	Reintegrado Deducciones Moneda:	0,00	Reintegrado Neto Moneda:	0,00

TERCERO DE LA ORDEN DE PAGO					
Identificación:	52228417	Razón Social:	SANDRA JEANNETTE CABALLERO TIMOTE	Medio de Pago:	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA							
Número:	008870441279	Banco:	BANCO DAVIVIENDA S.A.	Tipo:	Ahorro	Estado:	Activa
TESORERIA				DOCUMENTO SOPORTE			
13-01-01-DT - DIRECCION TESORO NACION DGCPTN				Número:	ABRIL	Tipo:	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS
						Fecha:	2025-05-15

Tipo Beneficiario Pago 01 - Beneficiario final

ITEM PARA AFECTACION DE GASTOS												
DEPENDENCIA / POSICION CATALOGO DE GASTO	FUENTE	REC	SIT	VALOR		VALOR PAGADO	VALOR REINTEGRADO		USO DE PROYECTOS ESPECIALES			
				PESOS	MONEDA	PESOS	PESOS	MONEDA EXTRANJERA	USO DE PROYECTO	MONEDA	TASA DE CAMBIO	VALOR MONEDA
0003 FONDO FAER / C-2102-1900-11-40301C-2102061-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE APOYO FINANCIERO PARA LA FINANCIACIÓN DE INFRAESTRUCTURA DE ENERGÍA ELÉCTRICA EN LAS ZONAS RURALES INTERCONECTADAS - MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE ENERGIA ELECTRICA EN LAS ZONAS RURALES DEL TERRITORIO N												
	Nación	16	CSF	8.400.000,00	0,00	8.400.000,00				Pesos	0,00	0,00

DEDUCCIONES									
POSICIONES DEL CATALOGO PARA PAGO NO PRESUPUESTALES		TERCERO			TARIFA	VALOR	VALOR AJUSTADO PAGO	VALOR REINTEGRADO	
2-01-05-01-01-03-05	RETENCION ICA COMERCIAL SERVICIOS DEMÁS ACTIVIDADES DE SERVICIOS	899999061		BOGOTA DISTRITO CAPITAL		0,766 %	57.009,00	57.009,00	
2-01-04-01-29	RETEFUENTE - RENTAS DE TRABAJO	800197268		U.A.E. DIRECCION DE IMPUESTOS Y ADUANAS NACIONALES		0,751 %	36.968,00	36.968,00	

LINEAS DE PAGO VINCULADA							
DEPENDENCIA PARA AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR	ATRIBUTO LINEA DE PAGO	ESTADO
0003 - FONDO FAER		3-8 - CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF		2025-05-16	8.400.000,00	05 NINGUNO	Pagada

FIRMA(S) RESPONSABLE(S)