



PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
<b>Pública</b>	<b>X</b>	Pública Clasificada		Pública Reservada	

**Mayo de 2026**

**Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol**



CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	x	Pública Clasificada		Pública Reservada	

### INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá, Mayo 2026

Señor

**Miguel Alejandro Peña Cubides**

SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.9092804

Coordinador Académico Formación Virtual

Centro de Servicios Financieros

Bogotá

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual Mes Mayo del año 2026

**Referencia:** No CO1.PCCNTR.9092804 del año 2026

María Carolina Gómez Calle, identificado con la cédula de ciudadanía No. 53.003.470 de Bogotá, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de Pago:** Se estima el valor total para todos los contratos la suma de: CIENTO CINCUENTA MILLONES CIENTO SETENTA Y OCHO MIL SEISCIENTOS CINCUENTA Y CINCO PESOS M/CTE (\$ 150.178.655) Se estima como valor total para cada contrato la suma de: CINCUENTA MILLONES CINCUENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS CINCUENTA Y DOS PESOS M/CTE (\$50.059.552).



Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: Un (01) primer pago de hasta TRESCIENTOS QUINCE MIL OCHOCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/CTE ( \$ 315.833) correspondiente a los días ejecutados en el mes de enero de 2026, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución del contrato, b) Diez (10) pagos iguales correspondientes a los meses de Mayo a noviembre de 2026 por valor de CUATRO MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS M/CTE (\$ 4.737.497) cada uno y c) un (01) pago final correspondiente al mes de diciembre de 2026 por valor de DOS MILLONES TRESCIENTOS SESENTA Y OCHO MIL SETECIENTOS CUARENTA Y NUEVE PESOS M/CTE (\$ 2.368.749) cada uno incluido IVA, demás impuestos y/o tasas.

**Plazo:** Será hasta el 15 de diciembre de 2026

**OBJETO:** Prestar servicios personales temporales con autonomía técnica, administrativa, financiera y tecnológica, para apoyar los procesos de Formación Profesional Integral en competencias relacionadas con el área de Derechos Humanos y Fundamentales en el Trabajo de los programas titulados , en la modalidad virtual, según las necesidades de la oferta educativa del Centro de Servicios Financieros.

#### Ejecución mensual de actividades

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Desarrollar actividades de aprendizaje propias de las competencias del programa de formación asignado, según la programación que establezca la coordinación académica	Se realizó la planeación para impartir formación virtual a las fichas:  <b>GESTION CONTABLE: 3335839</b> (45 aprendices, 38 horas)  <b>GESTION CONTABLE: 3335847</b> (43 aprendices, 8 horas)  <b>GESTION CONTABLE: 3335836</b> (45 aprendices, 38 horas)	<b>Creación de carpetas:</b>  <b>GESTION CONTABLE: 3335839</b> <a href="#">DERECHO MARIA CAROLINA GOMEZ</a>  <b>GESTION CONTABLE: 3335847</b> <a href="#">DERECHO MARIA CAROLINA GOMEZ</a>



		<p><b>OPERACIONES COMERCIALES:</b> <b>3297708</b> (70 aprendices, 38 horas)</p> <p><b>OPERACIONES COMERCIALES:</b> <b>3334496</b> (74 aprendices, 38 horas)</p> <p><b>TOTAL: 160 HORAS</b></p>	<p><b>GESTION CONTABLE:</b> <b>3335836</b> <a href="#">DERECHO MARIA</a> <a href="#">CAROLINA GOMEZ</a></p> <p><b>OPERACIONES</b> <b>COMERCIALES: 3297708</b> <a href="#">DERECHO MARIA</a> <a href="#">CAROLINA GOMEZ</a></p> <p><b>OPERACIONES</b> <b>COMERCIALES: 3334496</b> <a href="#">DERECHO MARIA</a> <a href="#">CAROLINA GOMEZ</a></p> <p><b>OPERACIONES</b> <b>COMERCIALES: 3334496</b> <a href="https://zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/forum/discuss.php?d=6457538">https://zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/forum/discuss.php?d=6457538</a></p> <p>Anuncios de presentación realizados en Zajuna indicando cronograma de sesiones para los días 20 y 27 de Mayo y 3 y 10 de Junio.</p> <p><b>GESTION CONTABLE:</b> <b>3335836</b> <a href="https://zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/forum/discuss.php?d=6457437">https://zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/forum/discuss.php?d=6457437</a></p> <p><b>GESTION CONTABLE:</b> <b>3335839</b> <a href="https://zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/forum/discuss.php?d=6457496">https://zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/forum/discuss.php?d=6457496</a></p> <p><b>GESTION CONTABLE:</b> <b>3335847</b></p>
--	--	--	---



			<p><a href="https://zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/forum/discuss.php?d=6457496">https://zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/forum/discuss.php?d=6457496</a></p> <p><b>OPERACIONES COMERCIALES: 3297708</b> <a href="https://zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/forum/discuss.php?d=6457515">https://zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/forum/discuss.php?d=6457515</a></p> <p>Anuncio de Atención Sincrónica <b>GESTION CONTABLE: 3335836</b> <a href="https://zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/forum/discuss.php?d=6457842">https://zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/forum/discuss.php?d=6457842</a></p> <p><b>GESTION CONTABLE: 3335839</b> <a href="https://zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/forum/discuss.php?d=6458046">https://zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/forum/discuss.php?d=6458046</a></p> <p><b>GESTION CONTABLE: 3335847</b> <a href="https://zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/forum/discuss.php?d=6458046">https://zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/forum/discuss.php?d=6458046</a></p> <p><b>OPERACIONES COMERCIALES: 3297708</b> <a href="https://zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/forum/discuss.php?d=6458070">https://zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/forum/discuss.php?d=6458070</a></p> <p><b>OPERACIONES COMERCIALES: 3334496</b> <a href="https://zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/forum/discuss.php?d=6457797">https://zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/forum/discuss.php?d=6457797</a></p>
--	--	--	--



2	<p>Documentar y entregar evidencias de las actividades de formación desarrolladas (listas de asistencia, productos de aprendizaje, actas, entre otros)</p>	<p>Se cumplieron con las sesiones virtuales respecto de las fichas asignadas:</p> <p><b>ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE: 3336174</b> (51 aprendices, 22 horas)</p> <p><b>ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE: 3336175</b> (48 aprendices, 40 horas)</p> <p><b>ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE: 3336179</b> (50 aprendices, 40 horas)</p> <p><b>ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE: 3336180</b> (48 aprendices, 40 horas)</p> <p><b>ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE: 3336181</b> (51 aprendices, 18 horas)</p> <p><b>TOTAL: 160 HORAS</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Anuncio Invitación Sesiones en Línea (4 sesiones) <ul style="list-style-type: none"> <li><a href="https://zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/forum/discuss.php?d=6052382">https://zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/forum/discuss.php?d=6052382</a></li> <li><a href="https://zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/forum/discuss.php?d=6168356">https://zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/forum/discuss.php?d=6168356</a></li> <li><a href="https://zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/forum/discuss.php?d=6284090">https://zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/forum/discuss.php?d=6284090</a></li> </ul> </li> <li>• Anuncio con Grabación de la Sesión y la Presentación <ul style="list-style-type: none"> <li><a href="https://zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/forum/discuss.php?d=6101836">https://zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/forum/discuss.php?d=6101836</a></li> <li><a href="https://zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/forum/discuss.php?d=6205769">https://zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/forum/discuss.php?d=6205769</a></li> <li><a href="https://zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/forum/discuss.php?d=6314951">https://zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/forum/discuss.php?d=6314951</a></li> <li><a href="https://zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/forum/discuss.php?d=6334869">https://zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/forum/discuss.php?d=6334869</a></li> </ul> </li> </ul>
---	--	---	--



			<p><a href="https://zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/forum/discuss.php?d=6360503">https://zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/forum/discuss.php?d=6360503</a></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Link Sesiones virtuales realizadas.</li></ul> <p><b>Link Grabación</b> <b>Primera Sesión</b> <b>15/04/26</b></p> <p><a href="https://drive.google.com/file/d/14Ovxk47ybJfhRv5kkvkuSSjxgZWZNXsT/view">https://drive.google.com/file/d/14Ovxk47ybJfhRv5kkvkuSSjxgZWZNXsT/view</a></p> <p><b>Link Grabación</b> <b>Segunda Sesión</b> <b>22/04/26</b></p> <p><a href="https://drive.google.com/file/d/1MI7R42HR363pHBYMncAtsW9JPRdhhFrw/view">https://drive.google.com/file/d/1MI7R42HR363pHBYMncAtsW9JPRdhhFrw/view</a></p> <p><b>Link Grabación</b> <b>Tercera Sesión</b> <b>2/05/26</b></p> <p><a href="https://drive.google.com/file/d/1zYi6h98qzUakbTGpcKGSqoEQehsrFGu7/view">https://drive.google.com/file/d/1zYi6h98qzUakbTGpcKGSqoEQehsrFGu7/view</a></p> <p><b>Link Grabación</b> <b>Cuarta Sesión</b> <b>6/05/26</b></p>
--	--	--	--



			<p><a href="https://drive.google.com/file/d/1iQDWwkNIRd6mpg-2-ZArLDEXNgoMLias/view">https://drive.google.com/file/d/1iQDWwkNIRd6mpg-2-ZArLDEXNgoMLias/view</a></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Sesiones en línea y Resumen</li> </ul> <p><a href="https://zajuna.sena.edu.co/zajuna/course/view.php?id=77943#coursecontentcollapse157">https://zajuna.sena.edu.co/zajuna/course/view.php?id=77943#coursecontentcollapse157</a></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Anuncio Cierre</li> </ul> <p><a href="https://zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/forum/discuss.php?d=6442129">https://zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/forum/discuss.php?d=6442129</a></p>
3	Dar cumplimiento a lo establecido en la Guía GFPI-G-014 (Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje) en su última versión y/o los lineamientos que se encuentren vigentes para la modalidad de formación virtual.	Se aplicaron los lineamientos establecidos en la Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje GFPI-G-014 vs.4	N/A
4	Registrar de manera oportuna los juicios de evaluación de los aprendices asignados máximo dentro de los ocho (8) siguientes a la culminación de la competencia y/o	Se realizaron las calificaciones y retroalimentaciones en Zajuna, así como se registraron los juicios evaluativos en Sofia de las fichas:  <b>ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE: 3336174</b> (51 aprendices, 22 horas)	Calificaciones y retroalimentaciones en Zajuna y Sofia  <b>LINK CALIFICACIONES</b>



	<p>RAP de aprendizaje en el aplicativo institucional, esto de acuerdo con lineamientos y normatividad vigente.</p>	<p><b>ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE: 3336175</b> (48 aprendices, 40 horas)</p> <p><b>ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE: 3336179</b> (50 aprendices, 40 horas)</p> <p><b>ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE: 3336180</b> (48 aprendices, 40 horas)</p> <p><b>ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE: 3336181</b> (51 aprendices, 18 horas)</p> <p><b>TOTAL: 160 HORAS</b></p>	<p><b>SUBIDAS AL SHAREPOINT</b></p> <p><b>ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE: 3336174</b> <b>Calificaciones Zajuna:</b> <a href="#">3336174</a> <a href="#">Calificaciones.xlsx</a> <b>Calificaciones Sofia Plus:</b> <a href="#">Reporte de Juicios Evaluativos 3336174.xls</a></p> <p><b>ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE: 3336175</b> <b>Calificaciones Zajuna:</b> <a href="#">3336175</a> <a href="#">Calificaciones.xlsx</a> <b>Calificaciones Sofia Plus:</b> <a href="#">Reporte de Juicios Evaluativos 3336175.xls</a></p> <p><b>ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE: 3336179</b> <b>Calificaciones Zajuna:</b> <a href="#">3336179</a> <a href="#">Calificaciones.xlsx</a> <b>Calificaciones Sofia Plus:</b> <a href="#">Reporte de Juicios Evaluativos 3336179.xls</a></p> <p><b>ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE: 3336180</b> <b>Calificaciones Zajuna:</b> <a href="#">3336180</a> <a href="#">Calificaciones.xlsx</a> <b>Calificaciones Sofia Plus:</b> <a href="#">Reporte de Juicios Evaluativos 3336180.xls</a></p>
--	--	--	---



			<p><b>ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE: 3336181</b> <b>Calificaciones Zajuna:</b> <a href="#">3336181</a> <a href="#">Calificaciones.xlsx</a> <b>Calificaciones Sofia Plus:</b> <a href="#">Reporte de Juicios Evaluativos 3336181.xls</a></p> <p>Informe registro de horas de Sofia Plus</p> <p><a href="#">#Evidencia 3 Informe Horas Sofia Plus</a></p>
5	Desarrollar acciones para favorecer la permanencia de los aprendices asignados, aplicando la ruta de atención para prevención de deserción y diligenciando los formatos correspondientes	Se desarrollaron las actividad para favorecer la permanencia de los aprendices.	<p><b>Atención Sincrónica</b></p> <p><a href="https://zajuna.sena.edu.co/zajuna/message/index.php?id=1229185">https://zajuna.sena.edu.co/zajuna/message/index.php?id=1229185</a></p> <p><a href="#">#Evidencia 1 Pantallazos de la atención sincrónica y de los Emails de seguimiento enviado a los aprendices</a></p>
6	Tramitar de manera oportuna las novedades académicas de los aprendices asignados, conforme al reglamento del aprendiz.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	N/A



7	Apoyar actividades transversales asociadas al programa de formación (autoevaluación, registro calificado, SENNOVA, bienestar al aprendiz, entre otras), según requerimientos del centro de formación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	N/A
8	Desarrollar actividades relacionadas con el diseño y/o desarrollo curricular de los programas vinculados con la línea medular del centro de formación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	N/A
9	Entregar los informes y soportes que solicite el supervisor del contrato, de acuerdo con las necesidades del servicio.	Se presenta cuenta de cobro con evidencias que soportan las actividades que fueron realizadas.	N/A
10	Participar en los cursos de formación complementaria de la ruta pedagógica definidas por el supervisor del contrato.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	N/A
11	Asistir a las reuniones convocadas por la coordinación académica y/o la	Se asistió a los comités y reuniones que fui citada durante el periodo.	<b>Actas Equipo Ejecutor</b> <b>Ficha 3336181</b> <a href="#">Acta 04 - 3336181.pdf</a>



	subdirección de centro.		<p><b>Ficha 3336180</b> <a href="#">Acta Reunion 2 EEF ADSO Acta segunda reunión.docx</a></p> <p><b>Ficha 3335837</b> <a href="#">1 EEF Abr 2026 3335837.pdf</a></p> <p><b>Ficha 3336179</b> <a href="#">Acta Reunión Equipos Ejecutor 14-04-2026 Grupo 3336170 y 3336179.pdf</a></p> <p><b>Ficha 3336179</b> <a href="#">Acta Reunión Equipo Ejecutor 14-05-2026 Grupo 3336179.pdf</a></p> <p><b>Ficha 3336175</b> <a href="#">1. GOR-F-084FormatodeActaV02.Ficha 33361750526.docx</a></p> <p><b>Ficha 3336174</b> <a href="#">Acta reunión comité ejecución..docx</a></p> <p><b>Actas de Cierre</b></p> <p><b>Ficha 3335837</b> <a href="#">Acta de cierre 3335837.docx</a></p> <p><b>Ficha 3335838:</b> <a href="#">Acta de cierre comite ejecutor 3335838 (mayo)firmada.docx</a></p> <p><b>Ficha 3335843:</b> <a href="#">Acta de cierre 3335843.docx</a></p> <p><b>Ficha 3335844</b> <a href="#">Acta de cierre 3335844.docx</a></p> <p><b>Ficha 3335845</b> <a href="#">Acta de cierre 3335845.docx</a></p>
--	-------------------------	--	---



			<b>Comités de Reingreso</b> <a href="#">#Evidencia 2 Pantallazo Comités de Reingreso a los que asistí en el periodo</a>
--	--	--	--

Para el periodo objeto de este pago no se requirió el servicio de desplazamiento fuera de los municipios de cobertura del CDA

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal No. **74096070** operador MiPlanilla referente al periodo de Abril.

Evidencias en (31) folios

Cordialmente,



**Maria Carolina Gomez Calle**

**Contratista**

**C.C. No. 53.003.470**

Recibí a satisfacción:

**Miguel Alejandro Peña Cubides**



SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.6839383  
Coordinador Académico Formación Virtual



## ANEXO CON LAS EVIDENCIAS CORRESPONDIENTES A LA EJECUCION CONTRACTUAL DURANTE EL MES DE MAYO DE 2026

### Evidencia 1 Pantallazos de la atención sincrónica y de los Emails de seguimiento enviado a los aprendices

Accede a SOFIA Área Personal MARIA CAROLINA GOMEZ CALLE

MARIA CAROLINA GOMEZ CALLE  
Mensaje  
Mis cursos / Perfil

**PANEL DE NAVEGACIÓN**

- Mis cursos
- Página principal del sitio

**Área a orientar:** Competencia transversal EJERCER DERECHOS FUNDAMENTALES DEL TRABAJO EN EL MARCO DE LA CONSTITUCION POLITICA Y LOS CONVENIOS INTERNACIONALES

**Horario de atención sincrónica:** Jueves 6pm [Chat Zajuna](#) o al correo [gmaria@sena.edu.co](mailto:gmaria@sena.edu.co)

Accede a SOFIA Área Personal MARIA CAROLINA GOMEZ CALLE

Mensajes  
Mensaje

**PANEL DE NAVEGACIÓN**

- Mis cursos
- Página principal del sitio
- Secciones
- Mis cursos
  - P\_228118\_V\_2879694\_R\_11\_C\_9405
  - P\_522309\_V\_3335698\_R\_11\_C\_9405
  - P\_121523\_V\_3235974\_R\_11\_C\_9405
  - P\_228118\_V\_2879694\_R\_11\_C\_9405

Búsqueda

Contactos 1

**Destacados (1)**

**Grupo (0)**

**Privado (351)**

**HANNER SANTIAGO CORONADO GUZMAN** 15:34  
Tú: Hola Hanner, yo te califico.

**JOSE ALEXANDER MENDEZ PE...** 15:33  
Tú: Hola Jose, yo te califico.

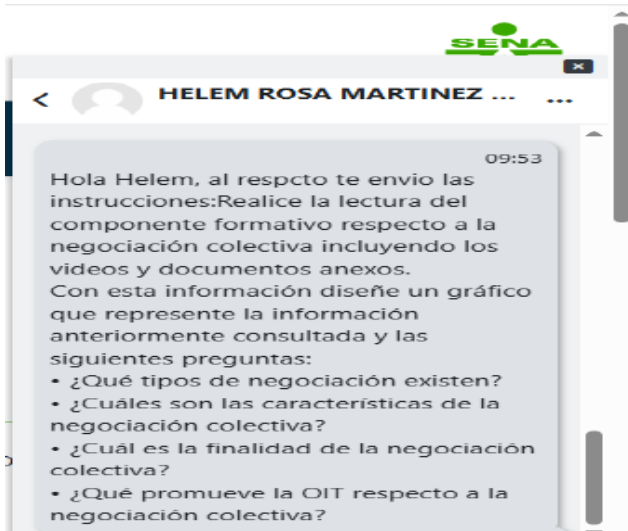
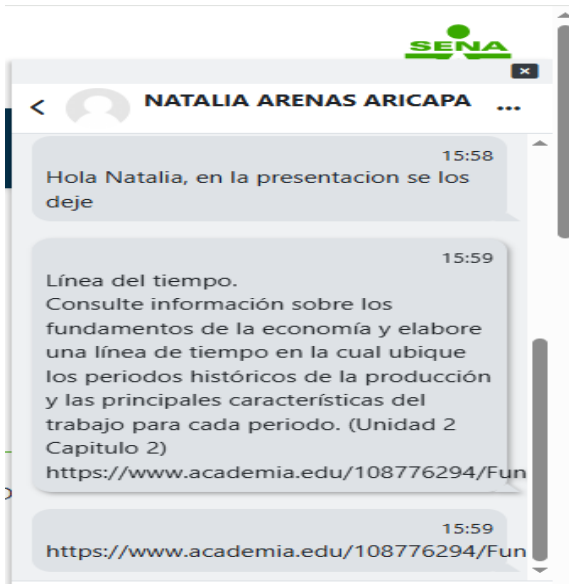
**JUAN PABLO CANO MUÑOZ** 2/05/26  
Muchas gracias

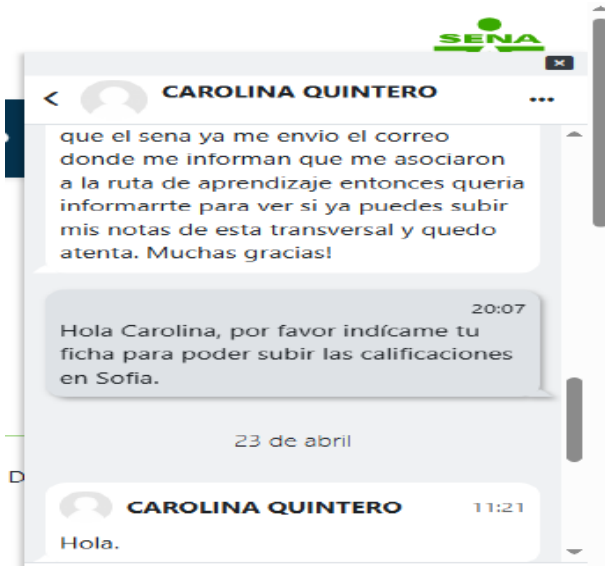
**HANNER SANTIAGO CORONADO GUZMAN** 27 de abril

**HANNER SANTIAGO CORONADO GUZMAN** 19:25  
Hola profe, buenas noches. Quería informarte que intente ver la segunda sesión de la transversal Derechos del Trabajo y, cuando le doy clic al enlace, me lleva a la primera clase en vez de la primera. Podrías por fa agregar arreglarlo? Gracias!

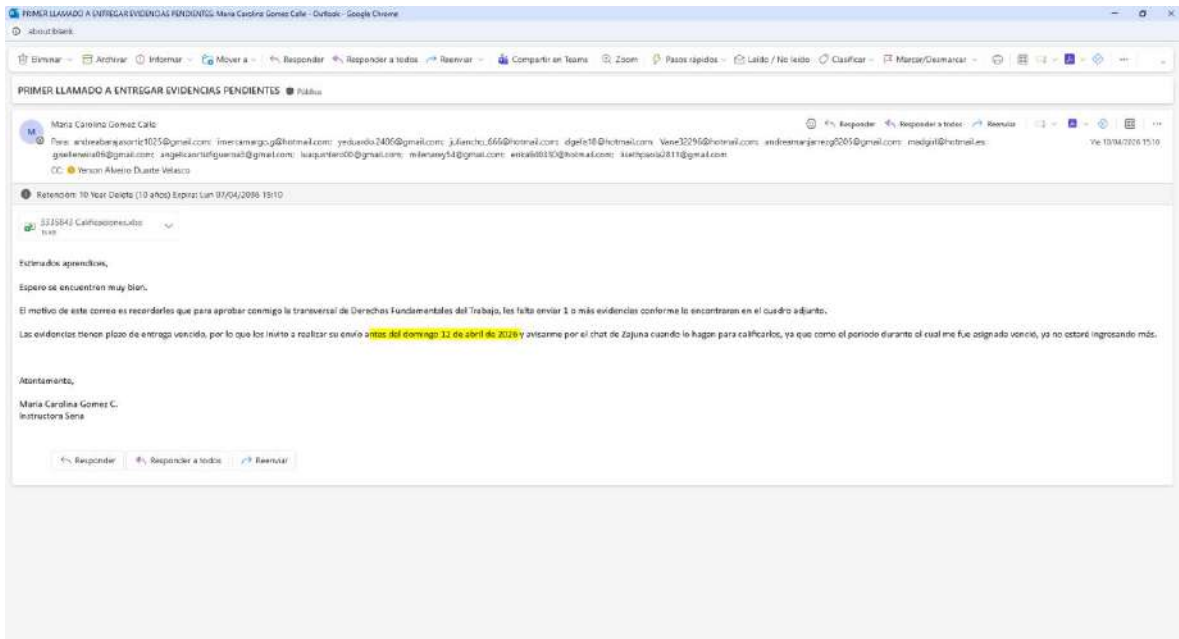
**HANNER SANTIAGO CORONADO GUZMAN** 19:26  
Corrijo: En vez de a la segunda\*

29 de abril



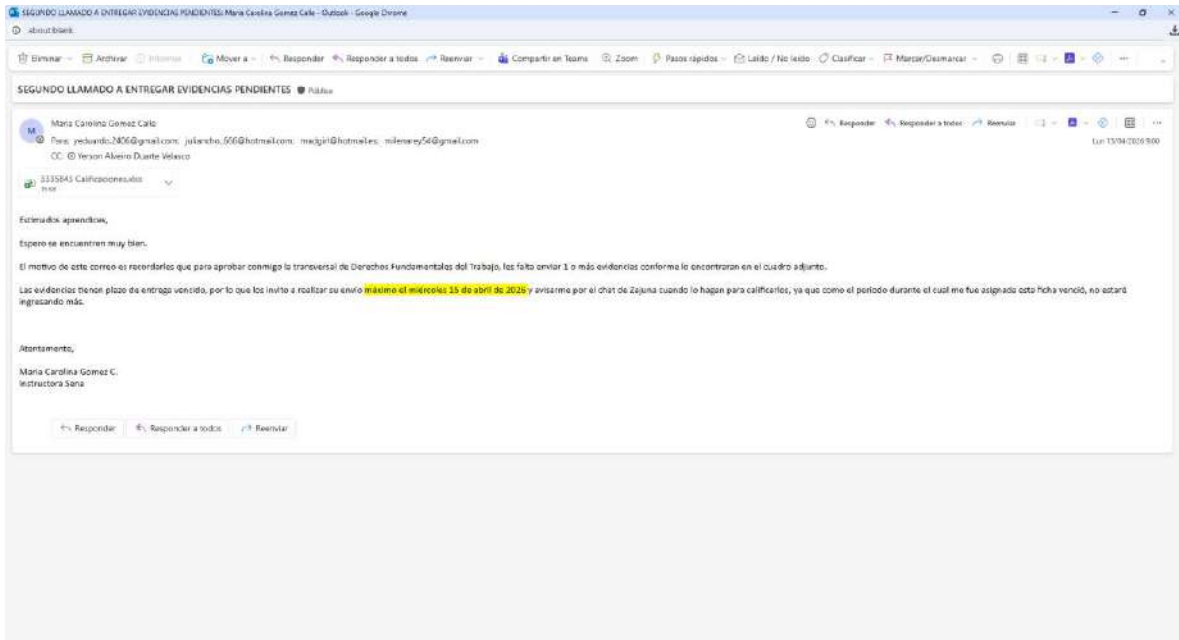


## EMAIL PRIMER LLAMADO A ENTREGAR EVIDENCIAS PENDIENTES



## EMAIL SEGUNDO LLAMADO A ENTREGAR EVIDENCIAS PENDIENTES

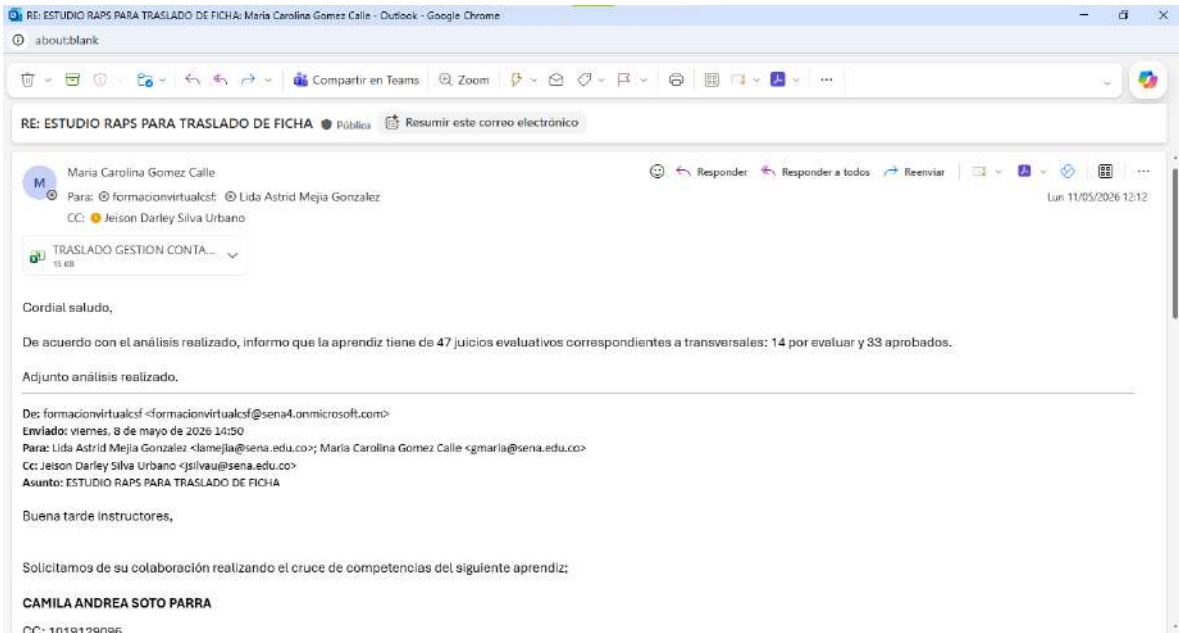
GCCON-F-087 V2



## Evidencia 2 Pantallazo Comités de Reingreso a los que asistí en el periodo

**Comités de Reingreso**

**CAMILA ANDREA SOTO**



## ALEJANDRO GONZALEZ





## Evidencia 3 Informe Horas Sofía Plus

---

# TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

---

**INSTRUCTOR:** MARIA CAROLINA GOMEZ CALLE

**CENTRO DE FORMACIÓN:** CENTRO DE SERVICIOS FINANCIEROS

**FECHA INICIAL:** 01/05/2026 00:00:00

**FECHA FINAL:** 31/05/2026 23:59:59

---

## ACTIVIDADES ACADÉMICAS

---

**FICHA** 3335839 - GESTION CONTABLE Y DE INFORMACION FINANCIERA  
**DE APRENDIZAJE:**

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Elaborar declaraciones tributarias de acuerdo con guía técnica y normativa fiscal

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Elaborar informes financieros de acuerdo con metodologías y normativa
  
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
  
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Evaluar resultados financieros de acuerdo con indicadores y metodologías
  
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
  
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
  
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
  
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Orientar investigación formativa según referentes técnicos
  
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
  
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

---

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 38,00

---

**FICHA** 3335847 - GESTION CONTABLE Y DE INFORMACION FINANCIERA  
**DE APRENDIZAJE:**

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Elaborar declaraciones tributarias de acuerdo con guía técnica y normativa fiscal
  
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Elaborar informes financieros de acuerdo con metodologías y normativa
  
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
  
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Evaluar resultados financieros de acuerdo con indicadores y metodologías
  
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
  
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
  
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
  
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Orientar investigación formativa según referentes técnicos
  
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

---

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 8,00

---

**FICHA** 3335836 - GESTION CONTABLE Y DE INFORMACION FINANCIERA  
**DE APRENDIZAJE:**

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Elaborar declaraciones tributarias de acuerdo con guía técnica y normativa fiscal
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Elaborar informes financieros de acuerdo con metodologías y normativa
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Evaluar resultados financieros de acuerdo con indicadores y metodologías
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Orientar investigación formativa según referentes técnicos

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

---

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 38,00

---

**FICHA** 3297708 - OPERACIONES COMERCIALES EN RETAIL  
**DE APRENDIZAJE:**

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa
  
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
  
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
  
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
  
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
  
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
  
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
  
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Procesar el recaudo de caja de acuerdo con normativa y manual técnico
  
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Surtir productos según plan y técnicas de merchandising
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

---

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 38,00

---

**FICHA  
DE APRENDIZAJE:**

3334496 - OPERACIONES COMERCIALES EN RETAIL

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Procesar el recaudo de caja de acuerdo con normativa y manual técnico
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Surtir productos según plan y técnicas de merchandising
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

---

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 38,00

---



---

**TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:** 160,00

---

### EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
<b>TOTAL TIEMPO EDT´s:</b>				0,00

### ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
<b>TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:</b>			0,00

**INSTRUCTOR:** MARIA CAROLINA GOMEZ CALLE

**CENTRO DE FORMACIÓN:** CENTRO DE SERVICIOS FINANCIEROS