

**PRESENTACION DE INFORME DE CONTRATISTAS
PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A
LA GESTION**

**PRESENTACION DE INFORME DE CONTRATISTAS
PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTION**

Informe de Actividades No: 003

Contrato No: CPS-0293-2026

Periodo Reportado: 26 de marzo de 2026 al 25 de abril de 2026

OBJETO DEL CONTRATO

PRESTACIÓN DE SERVICIOS TÉCNICOS O TECNOLÓGICOS PARA EL APOYO EN LAS ACTIVIDADES OPERATIVAS DE TRÁNSITO, EL FORTALECIMIENTO DE LAS ESTRATEGIAS DE SEGURIDAD VIAL Y EL DESARROLLO DE ACCIONES QUE CONTRIBUYAN A LA GESTIÓN Y COORDINACIÓN DE LAS LABORES DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA Y OPERATIVA DE LA SECRETARÍA DE MOVILIDAD.

OBLIGACIONES DEL CONTRATO

ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL CONTRATISTA

1) Apoyar la ejecución de las actividades contempladas en el Plan Local de Seguridad Vial (PLSV) del Municipio de Mosquera, conforme a las directrices establecidas por la Secretaría de Movilidad.

Durante este periodo no ejecuté esta obligación ya que esta actividad no fue programada durante el mes.

2) Coadyuvar en el desarrollo de las acciones previstas en el Plan Estratégico de Control en Contra de la Ilegalidad en el Transporte y Tránsito (PECCITT) del Municipio de Mosquera – Cundinamarca.

Durante este periodo no ejecuté esta obligación ya que no fui programado durante el mes.

3) Apoyar la planeación, ejecución y seguimiento de campañas de Seguridad y Educación Vial dirigidas a los diferentes actores viales, de acuerdo con los lineamientos definidos por la Secretaría de Movilidad.

Apoyé nuestro proyecto establecido *Vamos al Cole en bici*, por medio de nuestras rutas establecidas para colegios establecidos como lo son: Antonio Nariño y Policarpa Salavarrieta; En el camino más allá de acompañar a nuestros niños al colegio hemos brindado educación vial y reconocer la importancia de ser un usuario consciente y responsable en la vía. También apoyé las campañas de seguridad y educación vial que se realizaron la primera en las bodegas del cabrero sobre la importancia de realizar la revisión preventiva del vehículo con antelación al iniciar la marcha de este y la segunda en la zona de taxis en la cra 3 con calle 3 donde socializamos con los conductores sobre el uso del taxímetro y la importancia del kit de carreteras.

4) Colaborar en la recolección y registro de la frecuencia de los vehículos que prestan el servicio de transporte público urbano e intermunicipal de pasajeros, con el fin de verificar la cobertura, la prestación del servicio y el cumplimiento de los recorridos autorizados.

Durante este periodo no ejecuté esta obligación ya que esta actividad no fue programada durante el mes.

5) Brindar apoyo en la realización de aforos vehiculares y peatonales, así como en la recolección y sistematización de información requerida para los análisis técnicos que adelanta la Secretaría de Movilidad.

Durante este periodo no ejecuté esta obligación ya que esta actividad no fue programada durante el mes.

6) Apoyar la verificación del cumplimiento de los Planes Estratégicos de Seguridad Vial (PESV) por parte de las entidades y empresas del municipio, de acuerdo con las orientaciones de la Dirección Técnica y Operativa de Movilidad.

Apoyé la verificación y acompañamiento para los dispositivos implementados en el paso seguro de estudiantes y padres de familia en las instituciones educativas tales como: Colegio Sagrados Corazones, colegio Policarpa Salavarrieta, colegio La Paz, colegio Salesiano San José, colegio Francisco de Paula Santander, colegio Innova, colegio Albert Einstein, colegio La Fraternidad, colegio Antonio Nariño centro, colegio Mayor de Planadas.

[Handwritten signature]

7) Reportar oportunamente a la Dirección Técnica y Operativa de Movilidad las anomalías, novedades o situaciones que afecten la seguridad vial, el tránsito o la movilidad del municipio, con el fin de adoptar acciones correctivas.

Durante este periodo reporté anomalías en la vía, apoyos de agente, siniestros, apoyo a otros entes de emergencia, entre otros. Se socializa con los diferentes actores viales del uso de zonas demarcadas de parqueo, orienté a diferentes actores viales a llegar a sus destinos, también el transporte público para que utilicen las señales de los paraderos, las bahías destinadas para ello, también orientando a los peatones a utilizar los senderos peatonales y a los ciclistas utilizar las ciclorrutas y ciclovías e igualmente si van por los carriles para que acaten las normas de la vía y prioricen la precaución en todo momento.

8) Apoyar las labores de regulación y control del tránsito vehicular, así como la gestión de la movilidad, garantizando condiciones seguras y eficientes en las zonas urbanas y rurales del municipio.

Apoyé mis puntos designados para la regulación, verificación de la vía y paso peatonal a la comunidad en mis puntos designados durante mi horario semanal tales como: Cra 5 este con 10, cra 3 con calle 10- biblioteca, cra 3 con calle 12- Kabul calle 12 con cra 2- cc El Trébol, cra 3 con calle 17- Ecoplaza, cra 3 con calle 20, cra 3 con calle 23, calle 10 entre cra 5 y cra 7.

9) Participar en los operativos de control de emisiones contaminantes y demás acciones conjuntas de control de tránsito que se desarrollen con entidades nacionales, departamentales o municipales.

Durante este periodo no ejecuté esta obligación ya que no fui programado durante el mes.

10) Brindar apoyo en la coordinación y acompañamiento de los cierres viales autorizados en el municipio, de acuerdo con los procedimientos definidos por la Secretaría de Movilidad.

Apoyé el acompañamiento de los cierres viales autorizados por la secretaría de movilidad en el municipio tales como: Kabul, ciclovía dominical y cierres progresivos: Domingo de ramos- iglesia María Auxiliadora, viernes de crucifixión- iglesia San Juan Bosco, bendición del agua y el fuego vigilia pascual- iglesia María auxiliadora, caravana secretaría de deportes inicio juegos Intercolegiados y día mundial de la bici.

11) Portar en todo momento las prendas, elementos de identificación, señalización y equipos requeridos para la adecuada ejecución de las actividades contratadas.

Porté en todo momento de mi actividad laboral mis credenciales, elementos de protección, prendas distintivas de la labor de movilidad tales como: Carné institucional, gorra institucional, chaqueta, polo, pantalón cargo, botas de seguridad, balaclava, guantes, impermeable, bastón luminoso, silbato y en ocasiones gafas.

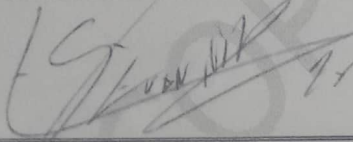
12) Ejecutar las demás actividades complementarias o conexas que se requieran para el cumplimiento del objeto contractual y que sean asignadas por el supervisor del contrato.

Ejecuté las demás actividades complementarias que se requirieron para el objetivo contractual asignadas por el supervisor como lo fueron: Vamos al cole y apoyo gobierno en calle.

DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.

DECLARACION DEL SUPERVISOR: Manifiesto que el/la contratista ha cumplido a la fecha con las obligaciones establecidas en el contrato, desarrollando en el ejercicio de sus actividades las habilidades requeridas para tal efecto.

FIRMA DE CONTRATISTA




NOMBRE
BRAYAN ESTEVAN MARIN CHACON
CC: 1 000 596 410

FIRMA DE SUPERVISOR



NOMBRE
CARLOS DAVID RODRÍGUEZ BARRERO.

CARGO
DIRECTOR TÉCNICO Y OPERATIVO DE MOVILIDAD.

 ALCALDÍA DE MOSQUERA	GESTIÓN JURÍDICA Y CONTRATACIÓN	Código:	F-GJC-02
	PRESENTACIÓN DE INFORME DE CONTRATISTAS PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN	Fecha:	11/02/2022
		Página:	1 de 1
			Versión:

INFORME FOTOGRÁFICO

- CONTRATO NO: CPS-0293-2026
- INFORME DE ACTIVIDADES: 003

	
<p>Vigilia pascual- iglesia María Auxiliadora.</p>	<p>Campaña de educación y seguridad vial- calle 20.</p>
	
<p>Día mundial de la bici.</p>	<p>Campaña de educación y seguridad vial.</p>