

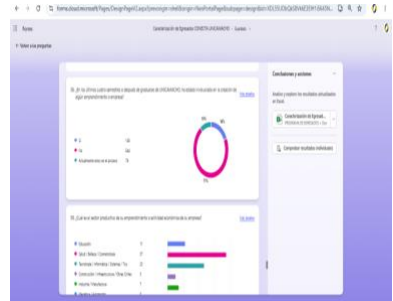
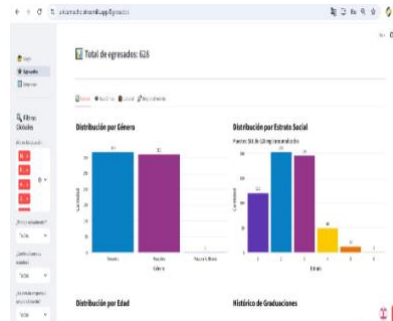
Acta e Informe de Recibo Parcial No. 4		Fecha Acta e Informe: 20 / 05 / 2026	
Contrato No.: DJC-CD-08.03.02-261-2026			
Contratante – Nit:	INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA ANTONIO JOSÉ CAMACHO Nit. 805.000.889-0		
Contratista – CC/Nit:	ANGIE LORENA BURITICA MONCAYO C.C 1.151.938.184		
Objeto del Contrato:	Prestar los servicios técnicos de apoyo a la gestión para el fortalecimiento de las relaciones de la Institución con sus egresados, graduados y el sector productivo.		
Fecha de Inicio:	31 / 01 / 2026	Fecha de Terminación:	30 / 06 / 2026
Valor Inicial:	\$ 15.000.000	Valor Otro Sí (adición o dismin.)	N/A
Forma de Pago:	En el contrato resultante se harán pagos parciales de acuerdo con las políticas de pago de la Institución, en cinco (05) cuotas vencidas de la siguiente manera: Cinco (5) cuotas cada una por valor de TRES MILLONES DE PESOS M/CTE. (\$3.000.000) en los meses de febrero a junio de 2026., previa certificación de cumplimiento a satisfacción suscrita por el supervisor del contrato, una vez presentados y aprobado (el) o (los) informe (s) en los términos previstos, y la acreditación de que el contratista se encuentra al día en el pago de los aportes relativos al Sistema Integral de Seguridad Social.		
Certificado de Disponibilidad:	17987 - 3712	Registro Presupuestal:	10890
Número de Factura:	10836	Fecha de Factura:	19 / 05 / 2026
Valor Factura:	\$ 3.000.000		
Supervisor y/o Interventor:	VALENTINA GONZALEZ VALENCIA Cédula N°. 1.118.260.595		

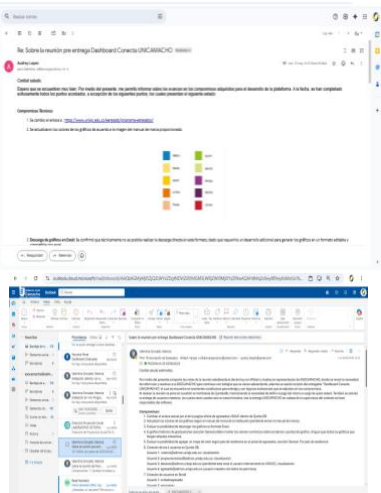
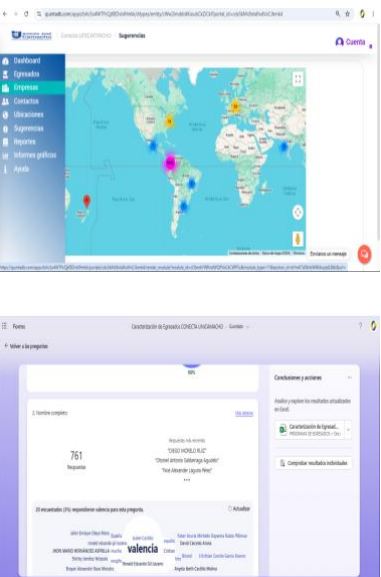
En Santiago de Cali, se reunieron el supervisor y contratista, a fin de realizar el recibo parcial del Contrato suscrito, conforme a las siguientes consideraciones:

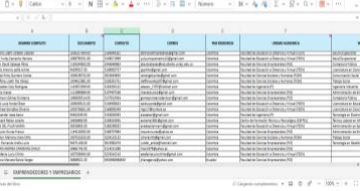
Primera: Que la INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA ANTONIO JOSÉ CAMACHO y EL CONTRATISTA, celebraron Contrato con las especificaciones anteriormente mencionadas.

Segunda: Garantías Constituidas por el Contratista (Las solicitadas en el contrato):

Tercera: Que el suscrito Supervisor y/o Interventor, procedió a verificar el cumplimiento del CONTRATISTA frente a las obligaciones pactadas en el contrato, por lo cual allega el informe y la respectiva cuenta de cobro.

Periodo del Informe: 01 de mayo al 31 de mayo del 2026		
Actividades y/o entregables pactados con el contratista (Obligaciones Especiales) ¹	Descripción detallada de la gestión y/o actividades realizadas por el Contratista	Evidencia y/o producto (s) entregables (s)
1. Apoyar en la elaboración de la línea de base institucional relacionada con el relacionamiento de la UNICAMACHO con el sector productivo, a partir de la información suministrada por las unidades académicas y dependencias pertinentes.	Para este periodo se brinda apoyo en la consolidación general de línea base institucional con la información por dependencias del relacionamiento institucional con el sector empresarial. Se espera entregar finalizando junio una línea de base que permita identificar el estado actual de las relaciones institucionales con empresas y organizaciones externas.	Organización Línea Base Institucional.xlsx
2. Brindar apoyo en organizar la base de datos de egresados, identificando y clasificando los casos de emprendedores, empresarios e independientes.	Se brindó apoyo en la depuración de la caracterización de egresados, identificando 78 nuevos registros, para un total de 217 egresados con iniciativas empresariales, lo que permitirá fortalecer las estrategias de relacionamiento institucional del PE y aumentar los casos de visibilizarían de los egresados.	
3. Brindar apoyo en consolidar y utilizar de manera permanente el dashboard de egresados, donde reposan los datos de caracterización de egresados y empresarios.	Se brindó apoyo en consolidar aspectos a mejorar de la dashboard de egresados, solicitando al equipo de soporte técnico los ajustes sugeridos por la supervisión del proyecto, con el fin de tener un uso permanente de datos de la caracterización de egresados y empresarios. Se realizaron diferentes reuniones para revisar el contenido del mismo y garantizar el orden de los gráficos a analizar.	

4. Capacitar a funcionarios y líderes de área sobre el uso/ingreso y descarga de datos del dashboard de caracterización de egresados y empresarios.	Durante este periodo se brindó apoyo en formalizar una reunión entre la supervisión del contrato y la parte técnica de asocamacho para validar el uso de la dashboard y sus funcionalidades. Se desarrolla una reunión presencial entre el equipo de sistemas encargado de la implementación de la dashboard y la supervisión del proyecto. Está pendiente la reunión con I demás directivos de la UNIAJC para dar acceso a la plataforma e inducción.	
5. Brindar apoyo en alimentar, actualizar y mantener la base de datos de caracterización de egresados y graduados, garantizando el registro adecuado de información sociodemográfica, laboral, académica y de relacionamiento.	Durante el periodo reportado, se brindó apoyo en la actualización y mantenimiento de la base de datos de caracterización de egresados y graduados, se ha ido normalizando la información obtenida por medio de las respuestas de la encuesta Conecta Unicamacho y se ha ido subiendo a la vez la información a la dashboard en QuintaDB. Funcionando así la información de egresados con la del sector empresarial que ha tenido relacionamiento con las diferentes áreas de la institución. En este periodo se han obtenido 132 datos nuevos de egresados registrados en la caracterización.	
6. Brindar apoyo en desarrollar e implementar una estrategia de comunicaciones orientada a fortalecer la red de egresados y las asociaciones organizadas de egresados UNICAMACHO, mediante el diseño de piezas, mensajes, campañas y mecanismos de interacción en redes sociales y canales institucionales.	Para este periodo no se brindó apoyo en desarrollar e implementar una estrategia de comunicaciones orientada a fortalecer la red y las asociaciones organizadas de egresados Unicamacho.	N/A

7. Convocar a egresados emprendedores, empresarios e independientes para su vinculación a la red de relacionamiento, siguiendo los lineamientos acordados con la UNICAMACHO.	Se brindó apoyo en la convocatoria a egresados emprendedores, empresarios e independientes a participar de los espacios radiales generados por el Programa de Egresados para fortalecer el relacionamiento institucional con el sector productivo.	
8. Brindar apoyo en consolidar un directorio actualizado de egresados emprendedores, empresarios e independientes, el cual servirá como insumo para el desarrollo de la red institucional, reposando en un portafolio de servicios de empresarios egresados.	Para este periodo se brindó apoyo en la actualización del directorio de egresados emprendedores, empresarios e independientes. Teniendo un registro de 78 datos nuevos de egresados emprendedores o empresarios y un total en esta categoría de 218 datos.	BASE DE DATOS CON CASOS DE EGRESADOS EMPRENDEDORES-EMPRESARIOS.xlsx 
9. Asistir a reuniones, comités y espacios de seguimiento en los que sea convocado por la supervisión del contrato.	Se asistió a las reuniones y espacios convocados por la coordinación del contrato, para revisar el apoyo a la gestión administrativa a PE: 1. Reunión de seguimiento Car. Egresados y Car. Empresarios ASOCAMACHO – 14 de junio. Presencial.	
10. Brindar apoyo en elaborar y presentar informes de gestión con sus respectivas evidencias físicas y digitales, según los lineamientos de supervisión.	Se brindó apoyo en la elaboración de 3 informes solicitados al programa de egresados por las facultades para visitas de pares académicos. También se realizó una presentación a manera de informe a la supervisión del proyecto para revisar las actividades realizadas en lo que va de este año desde el apoyo a la gestión administrativa al PE.	Presentación Actividades Angie Buriticá.pptx 
11. Brindar apoyo en formular y ejecutar una estrategia integral para el seguimiento y medición del impacto de los egresados de la UNICAMACHO, incorporando indicadores cualitativos y cuantitativos relacionados con empleabilidad, trayectoria profesional, formación posgradual, emprendimiento, impacto social y percepción sobre su proceso formativo.	Durante el periodo reportado, no se brindó apoyo en la formulación y ejecución de una estrategia integral orientada al seguimiento y medición del impacto de los egresados, incorporando indicadores cualitativos y cuantitativos que permiten evaluar su desempeño y aporte en diferentes ámbitos.	N/A

12. Cumplir con las demás obligaciones asignadas por el supervisor, siempre que estén relacionadas con la naturaleza del objeto contractual.	Se brindó apoyo en y acompañamiento en los diferentes espacios del Programa de Egresados, como lo son las grabaciones de un Cafecito con Egresados y los webinar miércoles con Egresados. También se participó en actividades institucionales en cumplimiento a lo solicitado por PE y supervisión del contrato.	
---	---	---

Cuarta: Que la INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA ANTONIO JOSÉ CAMACHO considera necesario y viable proceder con la ejecución de lo allí contemplado, y así dar continuidad con el objeto del CONTRATO celebrado, así como proceder al pago parcial correspondiente de acuerdo con el siguiente balance económico:

Detalle	Fecha Acta y/o Informe	Factura y/o C. Cobro.		Valor Contrato	Amortización Anticipo	Pagos Realizados	Saldo Contrato
		No.	Fecha				
Inicio del Contrato	31/01/2026	No Aplica	No Aplica	\$15.000.000	No Aplica	No Aplica	\$15.000.000
Cuota No. 1 – Rec. Parcial	17/02/2026	10013	17/02/2026	\$15.000.000	No aplica	\$ 3.000.000	\$12.000.000
Cuota No. 2 – Rec. Parcial	18/03/2026	10391	18/03/2026	\$15.000.000	No aplica	\$ 3.000.000	\$3.000.000
Cuota No. 3 – Rec. Parcial	22/04/2026	10659	22/04/2026	\$15.000.000	No aplica	\$ 3.000.000	\$6.000.000
Cuota No. 4 – Rec. Parcial	20/05/2026	10836	19/05/2026	\$15.000.000	No aplica	\$ 3.000.000	\$3.000.000

Nota: Que para efectos de radicar la Factura correspondiente al pago y de acuerdo con lo previsto en la cláusula “Valor y Forma de Pago” del contrato, el Contratista deberá adjuntar a su factura una copia de esta Acta e Informe de Recibo Parcial debidamente firmada por las partes.

Quinta: El Supervisor y/o Interventor le consta que el contratista pagó los aportes al Sistema de Seguridad Social en Salud, Pensión y ARL, encontrándose que sus cotizaciones para la presentación de esta acta están ajustadas a la Ley² (se anexan las evidencias)

Seguridad Social - Personas Naturales

Planilla No.	1082160885	Fecha de pago:	Mayo 20 2026
Producto	Salud	Pensión	ARL
Entidad	Sura	Porvenir	Sura
Cotización	\$218.900	\$280.200	\$9.200

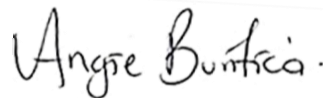
En constancia de aceptación por las partes se firma en Santiago de Cali, por quienes intervienen en ella.

Supervisor y/o Interventor,

Contratista,



VALENTINA GONZALEZ VALENCIA
C.C. 1.118.260.595



ANGIE LORENA BURITICA MONCAYO
C.C. 1.151.938.184

² Contratista debe verificar y acreditar el pago de aportes de la persona que haya contratado (Minsalud, concepto 201511201727881 del 10/14/2015)

Documento Soporte

(Según Resolución No. 42 de mayo 5 de 2020)

INSTITUCION UNIVERSITARIA ANTONIO JOSE CAMACHO
NIT 805.000.889-0
AV 6N 28N-102, SANTIAGO DE CALI, COLOMBIA

Documento Soporte,
(Resolución 42 de mayo 5 de 2020)

Nº: 10836

persona natural de quien se adquieren los
bienes y/o servicios:

angie lorena buritica moncayo

Nit:

1151938184

Direccion:

calle 72 LI 28 D3 51

Ciudad:

cali

Fecha de la operacion:

19/05/2026

Detalle:

Cuenta de Cobro No.4 Apoyo asistencial a la gestión Oficina de Egresados

VALOR EN NUMEROS:

3,000,000

VALOR EN LETRAS:

tres millones de pesos

FIRMA DEL PROVEEDOR

Angie Buritica.

CC #

ESCRIBA CLARAMENTE LOS DATOS DE SU CUENTA BANCARIA DONDE DESEA QUE SE REALICE EL PAGO ELECTRONICO	
NOMBRE DEL BANCO	
TIPO DE CUENTA	CORRIENTE AHORROS
Nº CUENTA	
NOMBRE DE LA CUENTA	
CIUDAD RADICACION CUENTA	

AUTORIZACION
AUTORIZO PLENAMENTE A LA INSTITUCION UNIVERSITARIA ANTONIO JOSE CAMACHO, PARA QUE LOS PAGOS A MI FAVOR SEAN ABONADOS A TRAVES DE TRANSFERENCIA ELECTRONICA A LA CUENTA ANTERIORMENTE DESCRITA

Adjuntar cedula de ciudadanía y nit del contratista

PAGADO 20/05/2026

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	ANGIE LORENA BURITICA MONCAYO		
Documento	CC1151938184	Dirección	Calle 72 L2 No 28D3-51
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	Teléfono	4361800
Tipo Persona	NATURAL	Forma Presentación	ÚNICO
Ciudad	CALI	Departamento	VALLE DEL CAUCA
Representante Legal		Identificación	
Total Afiliados	1	ARP	ARL SURA

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades													Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total								
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	P	TAE	TOP	TAP	VSP	COR	VST	SGR	ICE	LMA	VAC	AVP	VCT	IPP	Días AFP	Días EPS	Días APP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total	
CC 1151938184	ANGIE LORENA BURITICA MONCAYO	59	00																	0	30	30	30	0	(230301) PORVENIR	\$ 1.750.905	\$ 280.200	(EPS010) EPS SURA	\$ 1.750.905	\$ 218.900	0,522	\$ 1.750.905	\$ 9.200	(NIN-CC) NINGUNA CCF	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 508.300

III. TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
\$ 1.750.905	\$ 1.750.905	\$ 1.750.905	\$ 0	\$ 280.200	\$ 218.900	\$ 9.200	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 508.300	\$ 0	\$ 508.300

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 601 4446634 - Cali: 602 5540577 - Medellín: 604 5146669 - Bucaramanga: 607 6438000 - Cartagena: 605 6945444 - Pereira: 606 3402582 - Barranquilla: 605 3618850 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

¡El Poder de lo SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.