



PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública		Pública Clasificada		Pública Reservada	

ABRIL de 2026

Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol



CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Vélez, mayo de 2026

Señor(a)

EDUAR JAVIER CAMACHO VANEGAS

Supervisor(a) contrato nro CO1.PCCNTR.9304169 de 2026

Coordinador Programas Especiales - Articulación

Formación Titulada - Articulación

Vélez

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mayo de 2026

Referencia: CO1.PCCNTR.9304169, del año 2026

RONALD SCHNEIDER GAMBA MARTINEZ identificado con la cédula de ciudadanía nro. 13.617.611, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: DIEZ Y OCHO MILLONES CUATROCIENTOS CINCO MIL CUATROCIENTOS CINCUENTA. COP. (\$ 18.405.450) . Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: NUEVE (09) pagos iguales por los meses de (MARZO) a (NOVIEMBRE) de 2026, por valor de DOS MILLONES CUARENTA Y CUATRO MIL CINCUENTA PESOS COP. (\$ 2.044.050) cada uno.

Plazo: Será hasta el día treinta (30) del mes de Noviembre de 2026.

Objeto: Prestación de servicios profesionales de carácter temporal para apoyar la gestión de las acciones de formación profesional integral que se ejecuten en el marco del programa de articulación con la media, con el fin de garantizar la calidad y pertinencia de la formación del centro. En el área de formación en el programa de operación en torno y fresadora.



Ejecución mensual de actividades

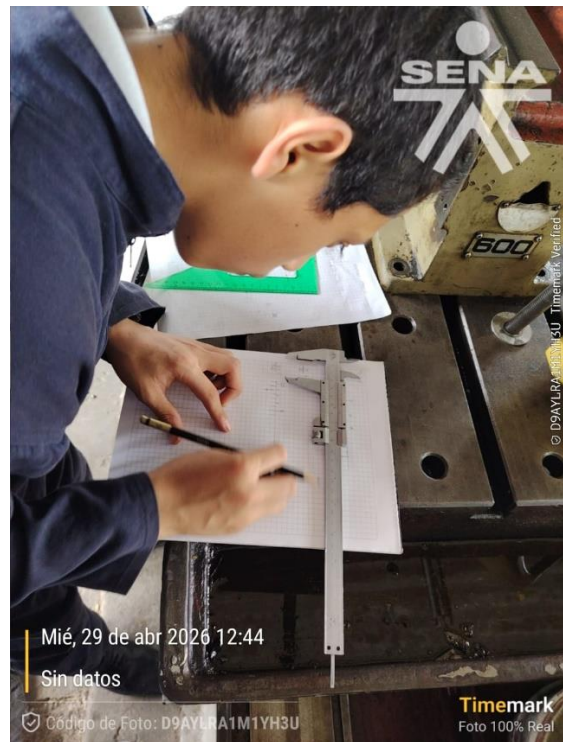
Obligación No. 1
Obligación: Preparar, orientar, desarrollar y apoyar procesos de aprendizaje en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional para los diferentes grupos poblacionales objeto de Formación Profesional Integral.
Acciones realizadas: Alistamiento de guías de aprendizaje e instrumentos de evaluación correspondientes al programa de operación de torno y fresadora. Elaboración y reporte de la programación de formación correspondiente al mes de mayo conforme al cronograma institucional establecido. Ejecución de formación profesional integral en las fichas 3215414 y 3446150. Desarrollo de actividades correspondientes a la continuidad de la Guía N°1 con aprendices de grado 10°, abordando reconocimiento de máquinas herramientas, metrología básica y normas de seguridad industrial. Desarrollo de actividades correspondientes a la Guía N°7 con aprendices de grado 11°, enfocadas en interpretación de planos mecánicos, procesos de mecanizado y planeación de fabricación de piezas. Orientación de prácticas relacionadas con medición, identificación de herramientas y aplicación de procedimientos básicos de taller.

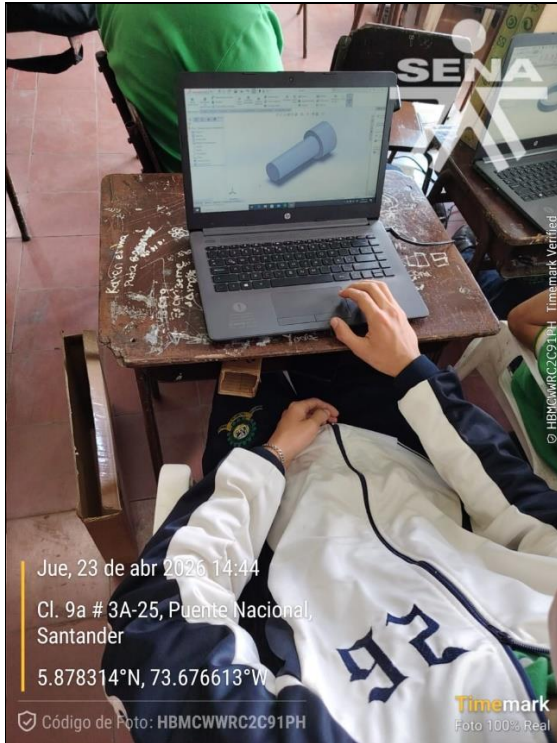


Evidencias:

[GFPI-F-135 Guia de Aprendizaje N°1.docx](#)

[GFPI-F-135 Guia de Aprendizaje N°7.docx](#)







Horario

Vista del Horario Mensual

- Evento Asignado
- Evento Seleccionado

LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO DOMINGO
27/04/26	28/04/26	29/04/26	30/04/26	01/05/26	02/05/26
					03/05/26
04/05/26	05/05/26	06/05/26	07/05/26	08/05/26	09/05/26
	12:00 - 17:00: INSTITUTO TECNICO INDUSTRIAL FRANCISCO DE PAULA SANTANDER		12:00 - 17:00: INSTITUTO TECNICO INDUSTRIAL FRANCISCO DE PAULA SANTANDER		10/05/26
11/05/26	12/05/26	13/05/26	14/05/26	15/05/26	16/05/26
			12:00 - 17:00: INSTITUTO TECNICO INDUSTRIAL FRANCISCO DE PAULA SANTANDER		17/05/26
18/05/26	19/05/26	20/05/26	21/05/26	22/05/26	23/05/26
			12:00 - 17:00: INSTITUTO TECNICO INDUSTRIAL FRANCISCO DE PAULA SANTANDER		24/05/26
25/05/26	26/05/26	27/05/26	28/05/26	29/05/26	30/05/26
			12:00 - 17:00: INSTITUTO TECNICO INDUSTRIAL FRANCISCO DE PAULA SANTANDER		31/05/26





Obligación No. 2

Obligación:

Dar cumplimiento estricto a los Manuales del Sistema Integrado de Gestión y demás normas que regulan la Formación Profesional Integral en el SENA y además a entregar oportunamente las listas de aprendices inscritos, seleccionados, las planillas debidamente diligenciadas y demás documentos requeridos por la Gestión de Centros y Registro y Certificación.

Acciones realizadas:

Asistencia a capacitaciones SIGA, entrega de encuestas, Consultas Compromiso, relacionadas con esta obligación

Evidencias:





Obligación No. 3

Obligación:

Evaluar el proceso de aprendizaje, las estrategias, el medio ambiente, el rendimiento académico de los aprendices y diligenciar oportunamente los formatos correspondientes.

Acciones realizadas:

Evaluaciones en Sofia Plus, inducción fichas: 3215414 y 3446150.

Evidencias:

The evidence consists of three screenshots from the Sofia Plus system. The top-left screenshot shows the 'Aprendices' (Students) list with columns for ID, Name, and Status. The top-right screenshot shows the 'Evaluación' (Evaluation) section for a specific student, displaying a list of evaluation items and their results. The bottom screenshot shows the 'Evaluación ruta de aprendizaje masivo' (Massive learning path evaluation) section, which includes a table of student data and a summary of results.

Identificación	Nombre	Estado
710110040	PAULA FERRER	Formada
710110041	PAULA	Formada
710110042	ESTEFANY ROMERO	Formada
710110043	ANNE GONZALEZ	Formada
710110044	VALENTINA	Formada
710110045	SARA VALENTE	Formada
710110046	VALERIA	Formada
710110047	VALERIA	Formada
710110048	VALERIA	Formada
710110049	VALERIA	Formada
710110050	VALERIA	Formada
710110051	VALERIA	Formada
710110052	VALERIA	Formada
710110053	VALERIA	Formada
710110054	VALERIA	Formada
710110055	VALERIA	Formada
710110056	VALERIA	Formada
710110057	VALERIA	Formada
710110058	VALERIA	Formada
710110059	VALERIA	Formada
710110060	VALERIA	Formada
710110061	VALERIA	Formada
710110062	VALERIA	Formada
710110063	VALERIA	Formada
710110064	VALERIA	Formada
710110065	VALERIA	Formada
710110066	VALERIA	Formada
710110067	VALERIA	Formada
710110068	VALERIA	Formada
710110069	VALERIA	Formada
710110070	VALERIA	Formada
710110071	VALERIA	Formada
710110072	VALERIA	Formada
710110073	VALERIA	Formada
710110074	VALERIA	Formada
710110075	VALERIA	Formada
710110076	VALERIA	Formada
710110077	VALERIA	Formada
710110078	VALERIA	Formada
710110079	VALERIA	Formada
710110080	VALERIA	Formada
710110081	VALERIA	Formada
710110082	VALERIA	Formada
710110083	VALERIA	Formada
710110084	VALERIA	Formada
710110085	VALERIA	Formada
710110086	VALERIA	Formada
710110087	VALERIA	Formada
710110088	VALERIA	Formada
710110089	VALERIA	Formada
710110090	VALERIA	Formada
710110091	VALERIA	Formada
710110092	VALERIA	Formada
710110093	VALERIA	Formada
710110094	VALERIA	Formada
710110095	VALERIA	Formada
710110096	VALERIA	Formada
710110097	VALERIA	Formada
710110098	VALERIA	Formada
710110099	VALERIA	Formada
710110100	VALERIA	Formada



Obligación No. 5

Obligación:

Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de Formación Profesional.

Acciones realizadas:

Se presenta el informe correspondiente al periodo de pago

Evidencias:



CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN				
Pública	x	Pública Clasificada	Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Vélez, mayo de 2026

Señor(a)
EDUAR JAVIER CAMACHO VANEGAS
Supervisor(a) contrato nro. **CO1.PCCNTR.9304169 de 2026**
Coordinador Programas Especiales- Articulación
Formación Titulada- Articulación
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mayo de 2026

Referencia: CO1.PCCNTR.9304169 de 2026

RONALD SCHNEIDER GAMBA MARTINEZ, identificado con la cédula de ciudadanía nro. 13617611, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: DIEZ Y OCHO MILLONES CUATROCIENTOS CINCO MIL CUATROCIENTOS CINCUENTA COP (\$ 18.405.450). Esta suma será pagada por el SENA al



SENA SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE		FORMATO PARA LIQUIDACIÓN PAGO DE CONTRATOS POR CONCEPTO DE HONORARIOS Y/O PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONAS NATURALES (RENTAS DE TRABAJO ARTICULO 103 ESTATUTO TRIBUTARIO)		Código Regional	68
REGIONAL SANTANDER		CENTRO DE GESTIÓN AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE SANTANDER		Código Centro	96-4810
Adquirente: SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA/Nº adquirente: 899.999.034-1				Fecha Elaboración	Mayo de 2026
				Versión	ENERO - 1.26
				ID de Proceso	41945-567972
DATOS DEL CONTRATISTA					
Nombres y apellidos: RONALD SCHNEIDER GAMBA MARTINEZ		Banco a consignar: BANCOLOMBIA			
Cédula de Ciudadanía: 13.617.611		Tipo de cuenta: AHORROS			
Correo electrónico: rgamba@sena.edu.co		Número de Cuenta: 39500047449			
IP/Nº de contrato:		Presta Servicios Excluidos de IVA:		NO	
Inducción SST: SI		Pertenece al régimen simple de tributación:		NO	
Régimen del IVA: NO RESPONSABLE		Es declarante de renta por el año gravable 2025		NO	
¿Es pensionado o tiene otra situación sustentada normativamente para no estar obligado a cotizar pensión?				NO	
Sus ingresos en el 2025 fueron iguales o superiores a \$69.718.600				NO	
Sus ingresos del contrato suscrito con la Entidad en el 2025 es igual o superior a \$209.496.000 (debe registrarse como responsable del IVA)				NO	
¿Utiliza costos o gastos asociados al ingreso para disminuir su impuesto de renta que declara ante la DIAN anualmente?				NO	
Concepto del pago corresponde a:				Ninguno	
TARIFA RETENCIÓN ARTICULO 392 E.T.				0,00%	
DATOS DEL CONTRATO					
Nº del contrato:	9304169/2026	Nº Compromiso SIIF:	21326	Número de pagos durante la vigencia del contrato:	9
OBJETO CONTRACTUAL: (Descripción del servicio prestado)					
INSTRUCTOR: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE CARÁCTER TEMPORAL PARA ATENDER LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, EN EL CONTEXTO DE LOS CONVENIOS QUE EL CENTRO DE FORMACIÓN TIENE CON INSTITUCIONES EDUCATIVAS EN LA REGIÓN.					
DATOS PERIODO DEL PAGO					
Del:	01/05/2026	Al:	31/05/2026	Saldo Anterior del Contrato:	\$ 14.315.350
Número de pago:	3			Valor Total del Contrato:	\$ 18.405.450
Valor Bruto Pago:			\$ 2.045.050,00	Nuevo Saldo del Contrato:	\$ 12.270.300
RESUMEN PAGOS GENERADOS EN EL PERIODO OBJETO DE PAGO					
Ingresos por honorarios	\$ 2.045.050			Ninguno	0,00%
Ingresos por comisiones	\$ 0			Retención en la Fuente del Periodo	\$ 0
TOTAL INGRESOS DEL PERIODO	\$ 2.045.050				\$ 0
BASE PARA RETENCIÓN EN LA FUENTE	\$ 1.159.950			TOTAL RETEFUENTE PRESENTE PAGO	\$ 0
LIQUIDACIÓN DE PAGO A SEGURIDAD SOCIAL Y LIQUIDACIÓN DEL NETO A PAGAR					
Nº Planilla PILA, o, Nº Radicación pago SS		Mayo	Abril	Base retención en la fuente a título de RENTA	1.159.950,00
Ingreso Base de Cotización - IBC		\$ 1.750.905	\$ 1.750.905	Base retención en la fuente a título de ICA	2.045.050,00
Aporte obligatorio a seguridad social salud		\$ 218.900	\$ 218.900	Valor base IVA	0,00
Aporte obligatorio a seguridad social Pensión		\$ 280.200	\$ 280.200	IVA (Si es RESPONSABLE)	0,00 19%
Aporte obligatorio a Fondo de solidaridad Pensional		\$ -	\$ 0	Menos Retención en la Fuente	0,00 0,00%
ARL V		\$ -	\$ 0	Menos Retención IVA	0,00 15%
		\$ -	\$ 0	Retenida - 8543 - VELEZ	4.090,00 0,200%
		\$ -	\$ 0		0,00 0%
		\$ -	\$ 0		0,00 0%
		\$ -	\$ 0		0,00 0%
Aportes voluntarios a Fondo de pensiones Obligatorias		\$ -	\$ -		0,00 0%
Aportes voluntarios a cuentas AFC Y AVC		\$ -	\$ -	Otras Retenciones	0,00 0,000%
Aporte voluntario a Fondos de pensiones voluntarias		\$ -	\$ -	Otras Retenciones	0,00 0,000%
Intereses Prestamo de Vivienda		\$ -	\$ -	Otras Retenciones	0,00 0,000%
Dependientes hasta		\$ -	\$ -	Otras Retenciones	0,00 0,000%
Salud hasta	\$ 837.984	\$ -	\$ -	Otras Retenciones	0,00 0,000%
Renta Exenta 25%	\$31.031.596	\$ 386.000			0,00
Renta Exenta 25% liquidada en los meses anteriores al periodo objeto de cobro.	\$ 768.000			Descuentos de embargo (Si tiene)	0,00
Retención en la Fuente Contingente	\$			VALOR A PAGAR	\$2.040.960,00
SON: DOS MILLONES CUARENTA MIL NOVECIENTOS SESENTA PESOS MCTE					
ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO OBJETO DE PAGO					
Desarrollo de actividades correspondientes a la continuidad de la Guía N°1 con aprendices de grado 10° abordando reconocimiento de máquinas herramientas, metrología básica y normas de seguridad industrial.					
Desarrollo de actividades correspondientes a la Guía N°7 con aprendices de grado 11°, enfocadas en interpretación de planos mecánicos, procesos de mecanizado y planeación de fabricación de piezas.					
Orientación de prácticas relacionadas con medición, identificación de herramientas y aplicación de procedimientos básicos de taller.					
Orientación general sobre procesos formativos y fortalecimiento de competencias relacionadas con la etapa productiva.					
Organización y archivo digital de evidencias y documentación académica correspondiente a las fichas asignadas.					
PARA LOS EFECTOS LEGALES CERTIFICO, BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO, QUE:					
1. Cumplo a cabalidad las actividades del objeto contractual arriba descritas; 2. Los documentos soporte suministrados confirman el pago de Seguridad Social en Salud y Pensión, los aportes voluntarios a cuentas AFC y FVP, por los ingresos recibidos en el mes anterior del contrato objeto de cobro en esta planilla y certifico que no han sido utilizados en la disminución de la Base de Retención en la Fuente en ningún otro contrato; 3. El número de trabajadores contratados para cumplir con el desarrollo del objeto contractual corresponden a lo indicado en esta planilla; 4. Toda la información aquí suministrada es verídica; 5. He leído y entendido la descripción de cada uno de los campos aquí					
RONALD SCHNEIDER GAMBA MARTINEZ EL CONTRATISTA					
CERTIFICACIÓN DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO					
En mi calidad de Supervisor del contrato de prestación de servicios personales aquí relacionado, CERTIFICO:					
1.- Que El Contratista cumplió a cabalidad las obligaciones contractuales pactadas;					
2.- Que El Contratista desarrolló las actividades descritas en el presente informe, dentro del periodo de cobro;					
3.- Que he verificado el pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social realizados por el contratista por los ingresos recibidos en el mes anterior por medio de la planilla PILA relectada en el presente informe y que los mismos han sido liquidados de conformidad con las normas vigentes.					
Autorizo el presente pago. El Supervisor,					
EDUAR JAVIER CAMACHO VANEGAS INSTRUCTOR G14					
Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el contratista y por el supervisor del contrato arriba relacionado, autorizo el presente pago:					
EL ORDENADOR DEL PAGO JAVIER GONZALEZ FRANCO SUBDIRECTOR DE CENTRO G02					



Obligación No. 6
Obligación: Responder por la integridad y buen uso de materiales, equipos y demás elementos de la institución puestos bajo su cuidado para desarrollar labores propias de su cargo.
Acciones realizadas: prestamos de ambientes, entrega de materiales y prestamos de materiales para formación cuando corresponda
Evidencias:



Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de 5 días hábiles, todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: Registro de los juicios evaluativos; Creación de rutas y asociación de aprendices; Registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos; Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.

Acciones realizadas:

Cargue de inasistencia a los aprendices

Creación y asociación de rutas de aprendizaje

Registro de juicios evaluativos

The image displays two screenshots of the Sofía Plus system interface. The top screenshot shows the 'Consultar Inasistencias de Aprendices' (Consult Learner Absences) module, which includes a search bar, a table of results, and a sidebar with navigation options like 'Diseño Curricular', 'Ejecución de la Formación', and 'Reportes'. The bottom screenshot shows the 'Listar Aprendices a una Ruta de Aprendizaje' (List Learners for a Learning Route) module, featuring a search bar, a table of results, and a sidebar with navigation options like 'Diseño Curricular', 'Ejecución de la Formación', and 'Reportes'.



Obligación No. 8

Obligación: Hacer cumplir con el reglamento del aprendiz.

Acciones realizadas:

Garantizar el porte de los uniformes o prendas de acuerdo a la formación

Evidencias:





--

Obligación No. 11
Obligación: Cumplir con las normas de bioseguridad y reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo del SENA, según la normatividad vigente.
Acciones realizadas: Asistencia a las capacitaciones programadas por el centro Utilización de los elementos de protección personas del instructor y los aprendices
Obligación No. 12
Obligación: Las demás que se requieran para el cumplimiento del contrato y que sean concertadas con el supervisor del contrato.

**Acciones realizadas:**

Asistir a las reuniones programadas por el Coordinador del programa y del centro

Entrega de documentos o información solicitada

Evidencias:



A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1				
2				

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro 36884589 ASOPAGOS SA. referente al mes de marzo referente al certificado de PAGO a salud, pensión del mes **abril de 2026**.

Cordialmente,

RONALD SCHNEIDER GAMBA MARTINEZ

Contratista

CC 13617611 de Puente Nacional.

EDUAR JAVIER CAMACHO VANEGAS

Supervisor del contrato [CO1.PCCNTR.9293556, del 2026]

ANEXOS

REPORTE DE HORAS A LA FORMACION INFORME DE COMISION

....

Los demás que se hayan solicitado durante el periodo a reportar

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: RONALD SCHNEIDER GAMBA MARTINEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE

FECHA INICIAL: 01/05/2026 00:00:00

FECHA FINAL: 31/05/2026 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3446150 - OPERACION EN TORNO Y FRESADORA

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MECANIZAR PIEZA INDUSTRIAL DE ACUERDO CON TÉCNICAS MANUALES Y SEMIAUTOMÁTICAS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PULIR PIEZAS INDUSTRIALES DE ACUERDO CON TÉCNICAS MANUALES Y MECÁNICAS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información
<hr/> HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	
25,00	

FICHA DE APRENDIZAJE: 3215414 - OPERACION EN TORNO Y FRESADORA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MECANIZAR PIEZA INDUSTRIAL DE ACUERDO CON TÉCNICAS MANUALES Y SEMIAUTOMÁTICAS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PULIR PIEZAS INDUSTRIALES DE ACUERDO CON TÉCNICAS MANUALES Y MECÁNICAS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 25,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 50,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:			0,00

INSTRUCTOR: RONALD SCHNEIDER GAMBA MARTINEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE